



UPPLANDS
VÄSBY

Tertialrapport 1, 2026

Kommunstyrelsen

Innehållsförteckning

1 Sammanfattning	3
2 Beskrivning av grunduppdraget	3
3 Mål och uppdrag	4
4 Ekonomisk uppföljning.....	18
5 Intern kontroll	26
6 Extern och intern revision	30

1 Sammanfattning

Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan och har ett övergripande ansvar för styrning, samordning och uppföljning av kommunens verksamheter och ekonomi. I uppdraget ingår även ansvar för samhällsplanering och exploatering, personalpolitik, näringslivsutveckling, trygghets- och säkerhetsfrågor, klimat-, miljö- och hållbarhetsarbete samt kontors- och medborgarservice.

Mål och uppdrag

Uppdrag och handlingsplaner kopplade till kommunstyrelsens fyra mål pågår i huvudsak enligt plan och samtliga mål bedöms kunna uppnås vid årets slut. Under tertialet har fokus legat på att stärka kommunens förmåga till samordning, prioritering och gemensam styrning samt vidareutveckla arbetet för ett tryggt, hållbart och växande Upplands Väsby.

Flera utvecklingsinitiativ bidrar till mer enhetliga arbetssätt, tydligare processer och ett mer samlat stöd till verksamheterna. Den nya styrmodellen för digitalisering har börjat etableras som ett gemensamt stöd för prioritering och samordning av kommunens utvecklingsinitiativ. Även arbetet med informationssäkerhet och välfärdsbrottslighet har utvecklats genom ökad samverkan och tydligare gemensamma arbetssätt inom organisationen.

Under perioden har flera strategiskt viktiga frågor för kommunens långsiktiga utveckling drivits framåt. Arbetet med Vision 2060 har fokuserat på dialog och förankring för att skapa en långsiktig och gemensam framtidsbild för Upplands Väsby. Arbetet för ett tryggt och socialt hållbart Upplands Väsby har stärkts genom såväl riktade som generella förebyggande insatser. Insatserna omfattar bland annat aktiviteter för barn och unga, trygghetsskapande åtgärder samt satsningar som stärker delaktighet och gemenskap i kommunen. Smedbylyftet har etablerats som ett samordnat utvecklingsarbete för att stärka trygghet, attraktivitet och delaktighet i området.

Kommunen har fortsatt att stärka arbetet med krisberedskap och civilt försvar genom ny styr- och samverkansstruktur, utbildnings- och övningsplan samt fortsatt utveckling av trygghetspunkter och kontinuitetshantering. Parallellt har klimatinvesteringar genomförts inom ramen för kommunens klimat- och energiarbete och arbete har inletts för att inrätta ett naturreservat i Bergaskogen.

Arbetet med kompetensförsörjning, utvecklande ledarskap och medarbetarskap har fortsatt i enlighet med kommunens kompetensförsörjningsstrategi. Förberedelserna inför samlokaliseringen i det nya kommunhuset fortskrider och innebär ett omfattande samordningsarbete för att utveckla gemensamma arbetssätt och säkerställa fungerande lösningar inför flytten. Arbetet fokuserar på att skapa moderna och effektiva arbetsplatser som främjar samarbete, flexibilitet och en god arbetsmiljö, samtidigt som tillgänglighet och service för Väsbyborna ska säkerställas.

Ekonomisk uppföljning

Kommunstyrelsens resultat för perioden uppgår till 13,8 mkr, vilket motsvarar 9,8 procent av omsättningen. Exklusive exploateringsverksamheten uppgår resultatet till 17,9 mkr. För helåret 2026 beräknas resultatet uppgå till 16,0 mkr, och resultatet exklusive exploatering prognostiseras till 30,9 mkr. Överskottet förklaras främst av att särskilda medel inte nyttjas fullt ut samt lägre personalkostnader till följd av vakanser.

2 Beskrivning av grunduppdraget

Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan och har det övergripande ansvaret för att styra, samordna och följa upp kommunens verksamheter och ekonomi. Styrelsen leder kommunkoncernen, fungerar som kommunens arbetsgivarorgan och har huvudansvaret för den långsiktiga samhällsutvecklingen. Den agerar också som krisledningsnämnd och ansvarar för att hantera extraordinära händelser i fredstid.

Kommunstyrelsen ansvarar för en hållbar samhällsutveckling, vilket bland annat inkluderar fysisk planering, exploateringsverksamhet, gestaltning, strategiskt hållbarhetsarbete och näringslivsutveckling. Vidare tillhandahåller kommunstyrelsen internt stöd inom olika specialistområden och generella administrativa funktioner, bland annat ekonomi och inköp, lokalförsörjning, HR och lön, digitalisering och IT, kommunikation, kansli, juridik, säkerhet och beredskap, internservice samt kommunens kontaktcenter Väsby Direkt.

En fullständig beskrivning av kommunstyrelsens uppdrag och ansvarsområden finns i nämndens reglemente samt i bestämmelserna för styrelsens teknik- och fastighetsutskott, planutskott, klimat-, miljö- och hållbarhetsutskott samt näringslivs- och kompetensutskott.

Kommunstyrelsens ordförande

Mathias Bohman (S)

Kommundirektör

Derk de Beer

Chef för kommunledningskontoret

Maria Röstberg

Samhällsbyggnadschef

Anna von Axelson

3 Mål och uppdrag

Tolkning av färgsymboler

Grön: Målet förväntas uppnås vid årets slut. Arbetet genomförs i huvudsak enligt plan och utvecklingen i uppdrag, handlingsplaner och nyckeltal stödjer måluppfyllelse.

Gul: Målet förväntas delvis uppnås vid årets slut. Det finns avvikelser från plan i genomförande eller utveckling i nyckeltal som påverkar möjligheten att fullt ut nå målet.

Röd: Målet förväntas inte uppnås vid årets slut. Arbetet avviker tydligt från plan och utvecklingen i uppdrag, handlingsplaner eller nyckeltal stödjer inte måluppfyllelse.

Översikt nämndmål	Prognostiserad måluppfyllelse
Kommunstyrelsens ekonomi ska vara i balans genom kostnadseffektiv och ändamålsenlig verksamhet	
Kommunstyrelsen ska leda och skapa förutsättningar för en effektiv och hållbar kommunorganisation	
Kommunstyrelsen ska leda och skapa förutsättningar för en hållbar samhällsutveckling	
Kommunstyrelsen ska skapa förutsättningar för att Upplands Väsby är en attraktiv arbetsgivare	

3.1 Kommunfullmäktiges mål: Kommunen ska ha en stark och långsiktigt hållbar ekonomi

3.1.1 Nämndmål: Kommunstyrelsens ekonomi ska vara i balans genom kostnadseffektiv och ändamålsenlig verksamhet

Kommunstyrelsen ska ha en ekonomi i balans genom en kostnadseffektiv och ändamålsenlig verksamhet som är anpassad till efterfrågan, behov och politiska prioriteringar. Ekonomin ska vara långsiktigt hållbar och skapa förutsättningar för investeringar och utveckling.

Kommunstyrelsens ekonomi omfattar exploateringsverksamheten, där samtliga kommunens exploateringsprojekt ingår, inklusive Väsby Entré. Eftersom intäkter och kostnader i exploateringsprojekten inte budgeteras mot det löpande resultatet bedöms måluppfyllelsen främst utifrån kommunstyrelsens resultat exklusive exploateringsverksamheten. Samtidigt följs även resultatet inklusive exploatering för att säkerställa att verksamheten över tid har en ekonomi i balans.

Måluppfyllelse



Kommentar

Kommunstyrelsens resultat för perioden uppgår till 13,8 mkr, motsvarande 9,8 procent av omsättningen. Exklusive exploateringsverksamheten uppgår resultatet till 17,9 mkr. För helåret 2026 beräknas resultatet uppgå till 16,0 mkr, och resultatet exklusive exploatering prognostiseras till 30,9 mkr. Överskottet förklaras främst av att särskilda medel inte nyttjas fullt ut samt lägre personalkostnader till följd av vakanser.

Under tertialet har arbetet fortsatt med att stärka samordning, prioritering och resurseffektivitet inom kommunledningskontoret som en del i arbetet för en långsiktigt hållbar ekonomi.

Kommunstyrelsens ekonomiska resultat och prognos redovisas mer ingående i avsnitt 4, Ekonomisk uppföljning.

Målet bedöms kunna uppnås vid årets slut.

Nyckeltal	Resultat 2024	Resultat 2025	Resultat T1 2026	Mål 2026
 Kommunstyrelsens resultat exklusive exploateringsverksamhet (mkr)	-14,1	11,5	17,9	0
 Kommunstyrelsens resultat inklusive exploateringsverksamhet (mkr)	-97,3	0,3	13,8	0

Handlingsplaner
 Stärka den interna samordningen på kommunledningskontoret <i>Den interna samordningen inom kommunledningskontoret ska stärkas för att öka effektiviteten och erbjuda ett mer värdeskapande och samlat stöd till övriga kontor. Genom förbättrad samordning ska kontoret kunna möta effektiviseringskraven genom smartare resursanvändning, mer effektiva arbetsprocesser och ett enhetligare arbetssätt i uppdrag som kräver samverkan mellan flera enheter.</i> Kommentar Kommunledningskontoret har under tertialet fortsatt arbetet med att stärka den interna samordningen för att skapa ett mer enhetligt och effektivt stöd till övriga kontor samt möjliggöra smartare resursanvändning. Utveckling har skett inom flera områden, bland annat informationssäkerhet, implementering av styrmodell för digitalisering och prioritering av utvecklingsinitiativ samt arbete mot välfärdsbrottslighet, såsom stärkt avtalsuppföljning och införande av bakgrundskontroller vid rekrytering. Inom kommunhusprojektet pågår ett omfattande samordningsarbete för att utveckla gemensamma arbetssätt och säkerställa fungerande lösningar inför flytten till det nya kommunhuset. Parallellt arbetar kontorets strategiska funktioner med att ta fram former för gemensam planering och prioritering för att ta tillvara synergier och stärka samverkan och styrning inom organisationen. 2026-01-01 2026-12-31

3.1.2 Nämndmål: Kommunstyrelsen ska leda och skapa förutsättningar för en effektiv och hållbar kommunorganisation

Kommunstyrelsen ansvarar för styrning, ledning, samordning och stöd till kommunens verksamheter, så att de bedrivs ändamålsenligt, kostnadseffektivt och med hög kvalitet. Effektiva styr- och stödprocesser, god intern och extern samverkan samt digitalisering är avgörande för att kommunen ska kunna möta behov, utveckla verksamheten och leverera välfärd och service både på kort och lång sikt.

Måluppfyllelse bedöms genom en samlad analys av nyckeltal, handlingsplaner och uppdrag som är kopplade till nämndmålet.

Måluppfyllelse



Kommentar

Handlingsplaner och uppdrag kopplade till målet fortlöper i huvudsak enligt plan. Under tertialet har fokus legat på att stärka kommunens förmåga till samordning, prioritering och gemensam styrning. Flera utvecklingsinitiativ bidrar till mer enhetliga arbetssätt, tydligare processer och ett mer samlat och behovsanpassat stöd till verksamheterna. Arbetet med digital utveckling, informationssäkerhet och interna stödprocesser bedrivs i en allt mer sammanhållen riktning,

samtidigt som organisatoriska utredningar och översyner pågår för att skapa långsiktigt hållbara strukturer för styrning, ansvar och resursfördelning.

Målet bedöms kunna uppnås vid årets slut.

Nyckeltal	Resultat 2024	Resultat 2025	Resultat T1 2026	Mål 2026
 Kommunens ekonomiska resultat, andel av skatteintäkter (%)	0,2	2,1	3,5	0,8

Handlingsplaner				
 Utveckla effektiva styr- och stödprocesser <i>Kommunledningskontoret ska fortsätta utveckla effektiva styr- och stödprocesser. Arbetet bygger på tydligt processägaransvar, ökad förståelse för kontorens uppdrag och ett samarbetsorienterat arbetssätt. Ambitionen är att skapa bättre förutsättningar för kontoren att lyckas i sina uppdrag, möta deras behov på ett strukturerat sätt och använda organisationens resurser effektivt och hållbart.</i>				
Kommentar Kommunledningskontoret har under tertialet fortsatt att utveckla styr- och stödprocesser med fokus på tydligt processägarskap, ökad samordning och ett mer behovsanpassat stöd till kontoren. Utveckling pågår inom flera områden, bland annat översyn av IT-ärendeprocessen, framtagande av stödprocess för strategisk kompetensförsörjning, implementering av styrmodell för digitalisering, införande av en ny inköpsprocess samt arbete för stärkt intern kontroll och minskat konsultberoende. Arbetet med informationssäkerhet har också stärkts genom mer samordnade arbetssätt inom organisationen. Parallellt pågår arbete med att identifiera och följa upp ägarlösa processer för att tydliggöra ansvar och stärka styrning och stöd. 2026-01-01 2026-12-31				
 Implementera styrmodell för digitalisering <i>Kommunledningskontoret ska implementera en ny styrmodell för digitalisering för att skapa en gemensam struktur för hur utvecklingsinitiativ samordnas och kopplas till de digitaliseringsstrategiska målen. Modellen ska användas som stöd i kommunledningsgruppens och kontorsledningarnas prioriteringsdialoger, där enheter och förvaltningsobjekt bidrar med initiativ i dialog med användare. Handlingsplanen anses uppnådd när modellen används i praktiken vid prioriteringar och styrning samt möjliggör gemensam uppföljning av digital mognad, vilket ger ökad transparens, effektivare resursanvändning och tydligare koppling mellan strategi och utveckling.</i>				
Kommentar Den nya styrmodellen för digitalisering har börjat etableras som ett gemensamt stöd för prioritering och samordning av kommunens utvecklingsinitiativ. Modellen används i kommunledningsgruppens och kontorsledningarnas prioriteringsdialoger och omfattar ett bredare utvecklingsperspektiv än enbart digitaliseringsinitiativ, i syfte att skapa en mer samlad grund för prioriteringar och styrning. Fortsatt arbete pågår med att tydliggöra hur initiativ som inte lyfts till kommunledningsgruppen ska hanteras inom ramen för modellen. 2026-01-01 2026-12-31				
 Stärka kommunens informationssäkerhetsarbete genom förbättrad samordning <i>Kravet på kommunens informationssäkerhetsarbete ökar kontinuerligt. Varje nämnd äger sin information och har det yttersta ansvaret för dess hantering, samtidigt som kommunledningskontoret ansvarar för att samordna och skapa förutsättningar för ett kommungemensamt och tydligt informationssäkerhetsarbete. Under 2026 ska arbetet stärkas genom förbättrad samordning både inom kommunledningskontoret och mellan kontoret och övriga kontor. Arbetet ska utgå från befintliga roller och bidra till gemensamma prioriteringar av övergripande informationssäkerhetsfrågor, så att resurser används effektivt och framdriften säkerställs.</i>				
Kommentar Informationssäkerhets- och dataskyddsarbetet utvecklas genom stärkt samordning inom kommunledningskontoret och ökad samverkan med kontorens informationssäkerhets- och dataskyddssamordnare. Den nya cybersäkerhetslagen trädde i kraft den 15 januari 2026. Under tertialet har fokus legat på att ta fram rutiner för incidentrapportering enligt den nya lagstiftningen, etablera ett kommungemensamt nätverk samt förtydliga arbetssätt för informationsklassning, systemklassning och GAP-analyser. Inför nästa tertiäl planeras en kommungemensam utbildningsinsats samtidigt				

Handlingsplaner
som det fortsatta utvecklingsarbetet inom området drivs vidare. 2026-01-01 2026-12-31
 Utreda kostnader och reviderad resursfördelningsmodell för KSTFU <i>Kommunstyrelsen ska genomföra en översyn och analys av kostnader inom teknik- och fastighetsutskottets ansvarsområden (infrastruktur, fastigheter, VA och kretslopp). Syftet är att möjliggöra jämförelser med andra kommuner och över tid samt ta fram relevanta schabloner för investeringar och drift. Resultatet ska ligga till grund för en utredning och förslag till reviderad resursfördelningsmodell som säkerställer att kontoret för samhällsbyggnad får en rimlig volymkompensation utifrån det samlade åtagandet, inklusive kapitaltjänst och övriga löpande driftskostnader.</i> Kommentar En utredning som i huvudsak fokuserar på avdelningen infrastruktur startade i april och beräknas vara klar i september 2026. Arbetet genomförs i nära dialog med berörda verksamheter inom kontoret för samhällsbyggnad för att säkerställa kvalitet, förankring och ett relevant underlag för fortsatt analys och förslag. 2026-01-01 2026-12-31
 Utreda KSTFU:s organisatoriska status <i>Kommunstyrelsen ska utreda förutsättningarna för att omvandla teknik- och fastighetsutskottet (KSTFU) från ett nämndsliknande utskott till en egen nämnd. Syftet med utredningen är att analysera de organisatoriska, ekonomiska och styrningsmässiga konsekvenserna av en sådan förändring. Resultatet av utredningen ska ligga till grund för ett politiskt beslut om KSTFU:s framtida organisatoriska form</i> Kommentar Utredningen är i slutfas och underlag har tagits fram för att belysa organisatoriska, ekonomiska och styrningsmässiga konsekvenser av en förändrad organisatorisk form för KSTFU. I arbetet har två huvudsakliga organisatoriska alternativ utretts: egen nämnd eller ett renodlat utskott. En extern revision har även visat på otydligheter i roller och ansvar samt bristande överensstämmelse mellan ansvar, budget och verksamhet inom nuvarande struktur. Målsättningen är att möjliggöra beslut under hösten 2026 inför nästa verksamhetsår. 2026-01-01 2026-12-31

Fullmäktiges uppdrag till nämnden
 Etablera persontransporter i egen regi (KS, KSTFU) <i>Kommunen ska etablera persontransporter i egen regi, med en successiv start från 2027. Under 2026 ska en enhet inrättas och en transportchef rekryteras för att leda det fortsatta uppbyggnadsarbetet. Enheten ska ansvara för planering av etappvis driftstart, bemanning, fordonsanskaffning samt övriga nödvändiga förberedelser. Parallellt ska en utredning genomföras för att bedöma om enhetens uppdrag även kan omfatta andra transportrelaterade uppgifter, såsom till exempel post- och mattransporter.</i> Nämndens ansvar och planerade insatser Kommunledningskontoret ska ge goda förutsättningar för kontoret för samhällsbyggnad att etablera persontransporter i egen regi genom ett riktat och samordnat stöd inom bland annat planering, rekrytering, ekonomi och upphandling. Kommentar Arbetet med att etablera persontransporter i egen regi fortlöper enligt plan. Organisation och placering inom kontoret för samhällsbyggnad håller på att fastställas. En avdelningschef är rekryterad och leder det fortsatta uppbyggnadsarbetet, där rekrytering av transportledare och administrativ resurs pågår. Förberedelser inför upphandling av fordon och system genomförs parallellt. Arbetet prioriteras och stöds av kommunledningskontoret inom bland annat rekrytering och upphandling. 2026-01-01 2027-12-31

3.2 Kommunfullmäktiges mål: Upplands Väsby ska växa hållbart och vara en trygg, inkluderande och attraktiv kommun att bo, leva och arbeta i – idag och i framtiden

3.2.1 Nämndmål: Kommunstyrelsen ska leda och skapa förutsättningar för en hållbar samhällsutveckling

Kommunstyrelsen ska leda, samordna och skapa förutsättningar för en långsiktig och balanserad samhällsutveckling som möter både dagens och framtidens behov, där sociala, ekonomiska och ekologiska perspektiv vägs samman och tillväxt sker på ett ansvarsfullt sätt.

Den nya strategin för ett tryggt och socialt hållbart Upplands Väsby skapar en gemensam målbild och tydliga strukturer för styrning och samverkan. Effektiv kommunikation är avgörande för likvärdighet, ökat förtroende och högre valdeltagande. Hållbarhetsavtalet, som inrättades 2025, bidrar i samverkan med näringslivet till fortsatt utveckling inom ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet.

Kommunledningskontoret ansvarar för flera aktiverande styrdokument som kopplas till nämndmålet:

- Avfallsplan 2021–2032
- Klimatanpassningsstrategi
- Klimat- och energistrategi (revidering pågår)
- Näringslivsstrategi (revidering pågår)
- Plan för kommunens arbete med krisberedskap och civilt försvar 2024–2027
- Strategi för ett tryggt och socialt hållbart Upplands Väsby
- Strategisk lokalförsörjningsplan 2025–2034 med utblick mot 2040
- Åtgärdsplan för ekosystemtjänster
- Översiktsplan Väsby stad 2040

Måluppfyllelsen bedöms utifrån en samlad värdering av uppdrag, handlingsplaner och nyckeltal samt arbetet med att genomföra beslutade strategier och planer kopplade till nämndmålet.

Måluppfyllelse



Kommentar

Handlingsplaner och uppdrag kopplade till målet fortlöper i huvudsak enligt plan, liksom arbetet med beslutade strategier och planer. Under tertialet har fokus legat på att stärka förutsättningarna för en långsiktigt hållbar samhällsutveckling genom samordnade insatser inom social hållbarhet, trygghet, krisberedskap, klimatomställning och samhällsplanering.

Arbetet med Vision 2060 har fortsatt genom dialog och förankring tillsammans med Väsbybor, näringsliv och andra aktörer för att skapa en gemensam och långsiktig framtidsbild för kommunen. Arbetet inom strategin för ett tryggt och socialt hållbart Upplands Väsby har fortsatt att utvecklas genom förebyggande och trygghetsskapande insatser samt satsningar för ökad delaktighet och gemenskap. Inom ramen för Smedbylyftet har ett samordnat utvecklingsarbete etablerats för att stärka trygghet, attraktivitet och delaktighet i området. Kommunen har även fortsatt att utveckla arbetet med krisberedskap och civilt försvar.

Nyckeltal följs upp och analyseras löpande under året och ger ett successivt underlag för bedömning

av måluppfyllelse. Sammantaget bedöms målet kunna uppnås vid årets slut.

Nyckeltal	Resultat 2024	Resultat 2025	Resultat T1 2026	Mål 2026
— Medborgarundersökningen - Kommunen är en bra plats att bo och leva på, andel (%) *	97,2			
— Invånare totalt**	50 323	50 429	50 565	51 248
— Färdigställda bostäder	33	177	122	198
— Företagsklimat enligt Svenskt Näringsliv, ranking i länet	10	9		≤9
◆ Företagsklimat enligt Öppna jämförelser (Insikt), Nöjd Kund Index - totalt	77	75	75	>75
■ Företagsklimat enligt Öppna jämförelser (Insikt), Nöjd Kund Index - upphandling	65	69	60	>69
● Nystartade arbetsställen, antal/1000 inv. 16–64 år (SCB)***	13,2	14,2	16,1	≥16,1
— Nystartade företag, antal/1000 inv, 16–64 år (SCB)***	11	11		
— Trygghet kvällstid, andel (%) ****	63,9	68,1		
— Aktuell Hållbarhets ranking miljöbästa kommun	25	26		≤20
— Valdeltagande i det valdistrikt som hade lägst andel röstande i senaste kommunvalet, andel (%)	45,4	45,4		>45,4
— Valdeltagande i senaste kommunalvalet, andel (%)	73	73		>73

*Målet för 2026 är ett resultat i nivå med eller över länssnittet. Resultat saknas för 2025.

**Målet för 2026 utgår från den senaste befolkningsprognosen.

***Målet för 2026 är ett resultat i nivå med eller över länssnittet. Resultatet för 2026 presenteras under våren och avser år 2025. Resultat 2025 avser år 2024 osv.

**Nyckeltal från den regionala trygghetsmätningen som polisen gör tillsammans med Stockholms läns kommuner. Målet för 2026 är ett resultat i nivå med eller bättre än regionsnittet.

Handlingsplaner
● Implementera ny styr- och samverkansstruktur för ett tryggt och socialt hållbart Upplands Väsby Kommunledningskontoret tillhandahåller en gemensam arena för kontorens samarbete och utveckling av insatser inom respektive kärnuppdrag. Kontoret ansvarar för en stabil, transparent och långsiktig samordning med tydlig beslutsstruktur. Arbetet inom styr- och samverkansstrukturen ska stödjas av en kommunikationsplan, och indikatorer ska tas fram för att mäta framdrift samt planera och följa upp framtida insatser. Kommentar Styr- och samverkansstrukturen har etablerats på samtliga nivåer och används nu för prioritering och samordning av insatser inom social hållbarhet. Strukturen har under tertiet bland annat berett fördelning av avsatta medel inom strategin för ett tryggt och socialt hållbart Upplands Väsby, vilket beslutades av kommunstyrelsen i mars. Utveckling pågår för att ta fram indikatorer som ska användas för att mäta framdrift samt planera och följa upp insatser. Kontorens ledningsgrupper har involverats för att skapa förankring och dialog kring verksamhetsnära indikatorer. En kommunikationsplan planeras att tas fram efter sommaren. 2026-01-01 2026-12-31

Handlingsplaner
 Naturreservat i Bergaskogen <i>Under 2026 inleder kommunledningskontoret arbetet med att inrätta naturreservat i Bergaskogen. Att skydda naturområden är en viktig del i arbetet med att bevara och stärka spridningssamband, de gröna kilarnas funktioner och värden samt den biologiska mångfalden.</i> Kommentar Arbetet med att inrätta naturreservat i Bergaskogen har inletts. Dialoger har genomförts med berörda aktörer och arbetet fortsätter med fokus på kommunal mark. Parallellt pågår samverkan och utredningar som underlag för det fortsatta arbetet. Beslut om att inrätta naturreservat i Bergaskogen planeras kunna fattas senast 2028. 2026-01-01 2026-12-31

Fullmäktiges uppdrag till nämnden
 Aktualitetsprövning av Vision Väsby stad 2040 (KS) <i>Vision Väsby stad 2040 antogs av kommunfullmäktige 2013 och omfattar fem delområden. Syftet med prövningen är att bedöma i vilken utsträckning visionens innehåll fortfarande är relevant utifrån dagens förutsättningar och samhällsutveckling, samt att identifiera vilka delar som eventuellt behöver revideras eller vidareutvecklas. Prövningen utgör ett första steg i arbetet med att ta fram en ny Vision 2060.</i> Nämndens ansvar och planerade insatser Kommunledningskontoret ska säkerställa en effektiv och väl samordnad arbetsprocess i framtagandet av förslag till en ny, ändamålsenlig framtidsvision. Relevanta fokusgrupper kommer att bistå i arbetet och bidra till en god förankring. Kommentar Aktualitetsprövningen av Vision Väsby stad 2040 genomfördes under hösten 2025 i gruppledarkretsen. Under första tertialet 2026 har dialogarbete genomförts för att samla in synpunkter på förslaget till Vision 2060. Syftet har varit att samla in underlag för det fortsatta arbetet med Vision 2060. Dialogen har omfattat intervjuer med nyckelaktörer samt enkätsvar från Väsbybor, föreningsliv, näringsliv och kommunens egna verksamheter. Förslaget planeras att gå vidare för politisk beredning under maj. 2026-01-01 2026-06-30
 Fortsatt utveckling av stationsområdet (KS) <i>Efter att detaljplanen för Östra Runby och Väsby stationsområde har antagits, ska en genomförandeplan för det fortsatta arbetet tas fram och beslutas.</i> Nämndens ansvar och planerade insatser Kommunstyrelsen ansvarar för framtagandet av detaljplanen för att möjliggöra fortsatt utveckling av området. Kommentar I december 2025 fattades beslut om en reviderad politisk inriktning för utvecklingen av Östra Runby och Väsby stationsområde. Det innebär att detaljplanen kommer att skickas ut på ny granskning. Arbetet med att revidera planförslaget pågår enligt plan. 2025-01-01 2026-12-31
 Bibliotek på Centralvägen (KS, KFN, VH) <i>Det nuvarande huvudbiblioteket ska flyttas till platsen där medborgarhuset tidigare låg. Väsbyhem och kommunen ska i samråd arbeta för att en ny detaljplan för Nya Elis park ska antas, med bostäder och verksamhetslokaler – däribland ett bibliotek. Fram till att byggstart ska platsen aktiveras och göras levande med fokus på trygghet och trivsel för Väsbyborna.</i> Nämndens ansvar och planerade insatser Kommunstyrelsen ansvarar för framtagandet av en ny detaljplan för Nya Elis park för att möjliggöra fortsatt utveckling av området. Kommentar Arbetet med detaljplanen för Nya Elis park pågår enligt plan i samverkan mellan kommunen och Väsbyhem.

Fullmäktiges uppdrag till nämnden Detaljplanen syftar till att möjliggöra utveckling av området med bostäder, verksamhetslokaler och nytt bibliotek. Antagande av detaljplanen planeras till hösten. 2025-01-01 2028-12-31  Ny simhall i Vilundaparken (KS, KSTFU, KFN) <i>En ny simhall ska planeras och byggas i Vilundaparken, i enlighet med kommunstyrelsens inriktningsbeslut från mars 2025.</i> Nämndens ansvar och planerade insatser Kommunledningskontoret ska stödja kultur- och fritidskontoret i framtagandet av underlag inför byggnation. Kommentar Arbetet med ny simhall i Vilundaparken fortskrider enligt plan. Projektet genomförs som totalentreprenad i samverkansform. Upphandling av totalentreprenör pågår och tilldelning planeras i juni. Projektering startar under hösten och färdigställande beräknas till hösten 2029. 2026-01-01 2028-12-31  Smedbylyftet – för ett levande och hållbart Smedby (KS, KFN, UBN, SN, KSTFU, VH) <i>Kommunen ska genomföra ett samlat utvecklingsarbete i Smedby. Syftet är att stärka områdets attraktivitet, sammanhållning och möjligheter till en meningsfull fritid för Väsbybys invånare i alla åldrar. Smedbylyftet ska bland annat omfatta en förbättrad placering av fritidsgården, utveckling av Gunnes gård, etablering av en lokal servicepunkt, skapandet av en ny aktivitetsyta med pumtrack samt en specialhall för idrott. Arbetet ska genomföras i nära samverkan med boende, civilsamhället och andra lokala aktörer, med målet att främja trygghet, delaktighet och hållbar utveckling i området. Uppdraget ska samordnas inom ramen för strategin för ett tryggt och socialt hållbart Upplands Väsby.</i> Nämndens ansvar och planerade insatser Det kontorsövergripande arbetet syftar till att utveckla Smedby som plats genom samordnade insatser, där kommunledningskontoret faciliterar kontorens gemensamma arbete i området. Utöver den samordnande rollen ska kontoret möjliggöra dialog med medborgare och företagare för att skapa delaktighet, gemenskap och utveckla varumärket Smedby. Genom situationella insatser i fysisk planering och utformning skapas goda förutsättningar för hållbar samhällsutveckling på både kort och lång sikt. Kommentar Smedbylyftet har under tertialet etablerats som ett samordnat utvecklingsarbete för att stärka trygghet, attraktivitet och delaktighet i området. Ett projektdirektiv har beslutats av kommunens ledningsgrupp och genomförandet av den inledande etappen har påbörjats. Under perioden har planering genomförts för medborgardialog i samband med Smedbydagen i maj samt för samordnade sommaraktiviteter i området i samverkan med berörda aktörer. 2026-01-01 2028-12-31  Vidta effektiva klimatåtgärder som stödjer den gröna omställningen (KS) <i>Klimat-, miljö- och hållbarhetsutskottet (KMHU), som är beredande organ till KS, fördelar avsatta medel för klimatinvesteringar i enlighet med gällande styrdokument och klimatbudget. Fokus ska ligga på effektiva och långsiktiga åtgärder som minskar utsläpp, driver på omställningen till ett fossilfritt samhälle och stärker kommunens motståndskraft mot klimatförändringar. Uppdraget ska samordnas inom ramen för kommunens klimat- och energistrategi.</i> Nämndens ansvar och planerade insatser Under 2026 ska arbetet med att integrera avsatta medel för klimatinvesteringar i åtgärder enligt klimat- och energistrategin påbörjas, i samband med strategins revidering. Syftet är att stärka kommunens klimatarbete samt öka genomförandet av effektiva klimatåtgärder. Kommentar Under tertialet har klimat-, miljö- och hållbarhetsutskottet beslutat om tre klimatinvesteringar i enlighet med kommunens klimatbudget och gällande styrdokument. Investeringarna omfattar bland annat eldrivna arbetsmaskiner och fordon inom kommunens verksamheter och bedöms bidra till minskade utsläpp kopplade till energi och transporter. Mer information finns under avsnitt 4.6 Investeringar. Arbetet med att revidera kommunens klimat- och energistrategi pågår. Parallellt utvecklas arbetssätt för klimatinvesteringar i linje med strategin och kommunens
--

Fullmäktiges uppdrag till nämnden
långsiktiga klimatarbete. 2024-01-01 2026-12-31
 Insatser för ökad social hållbarhet (KS, UBN, KFN, SN, KSTFU, VH) <i>För att motverka ojämlikhet i livsvillkor och stärka delaktigheten i samhället ska kommunen genomföra insatser för ökad social hållbarhet. Arbetet ska bygga på goda exempel från andra kommuner och erfarenheter från Sigma centrum. Förslag från idékatalogen för det offentliga rummet ska realiseras inom ramen för teknik- och fastighetsutskottets investeringsbudget. Uppdraget ska samordnas inom ramen för strategin för ett tryggt och socialt hållbart Upplands Väsby.</i> Nämndens ansvar och planerade insatser Kommunledningskontoret ansvarar för att samordna strategin och säkerställa att de medel som avsatts för insatser används på ett effektivt och ändamålsenligt sätt. Erfarenheter och goda exempel från tidigare år ska tas tillvara och vidareutvecklas för att stärka det fortsatta arbetet mot ett tryggt och socialt hållbart Upplands Väsby. Kommentar I mars 2026 beslutade kommunstyrelsen om fördelning av avsatta medel i flerårsplan 2026–2028 för insatser inom strategin för ett tryggt och socialt hållbart Upplands Väsby. Insatserna är kopplade till strategins fyra fokusområden och omfattar både förebyggande och riktade åtgärder för olika målgrupper. Exempel på insatser är mötesplats utomhus i Smedby, sommarjobb och sommaraktiviteter för barn och unga samt kultur- och fritidsaktiviteter för personer med funktionsnedsättning. En stor del av insatserna genomförs av civilsamhället i samverkan med kommunen. 2024-01-01 2026-12-31
 Insatser för ökat valdeltagande (KS, KFN) <i>Ett högt valdeltagande är avgörande för demokratins funktion och för att hela befolkningens vilja ska speglas. Vid riksdagsvalet 2022 låg valdeltagandet i Upplands Väsby under genomsnittet för både Stockholms län och riket. Kommunen ska därför intensifiera insatserna för att öka valdeltagandet, särskilt i områden och bland grupper med traditionellt lågt deltagande. Målet är ett högt valdeltagande i alla kommundelar. Uppdraget ska samordnas inom ramen för strategin för ett tryggt och socialt hållbart Upplands Väsby.</i> Nämndens ansvar och planerade insatser Kommunledningskontoret ska, i samverkan med bland annat kultur- och fritidskontoret, skala upp insatser som syftar till att öka valdeltagandet i hela kommunen. Befintliga kanaler och partnerskap ska användas för att stärka motivation, tillit och tillgänglighet. Särskilt fokus ska läggas på områden där valdeltagandet traditionellt är lågt. Kommentar Två studenter har rekryterats som valambassadörer med ett uppsökande uppdrag i offentliga miljöer där Väsbybor vistas. Planering pågår för besök på bland annat Väsby nya gymnasium och Yrkesgymnasiet med fokus på demokrati och delaktighet samt för deltagande vid olika evenemang i kommunen. Parallellt genomför kultur- och fritidskontoret insatser på biblioteket och andra dialogskapande aktiviteter med särskilt fokus på att stärka kunskapen om demokratiska processer och möjligheter till delaktighet. 2026-01-01 2026-12-31
 Stärka kommunens krisberedskap (KS, Alla) <i>Kommunen ska säkerställa förmågan att upprätthålla samhällsviktig verksamhet vid allvarliga samhällskriser och vid höjd beredskap. Krishanteringen ska bygga på att ansvar, arbetssätt och insatser följer ordinarie strukturer och hanteras så nära händelsen som möjligt. Verksamheternas beredskapsförmåga ska successivt stärkas med utgångspunkt i aktuell risk- och sårbarhetsanalys och kommande lagstiftning. Uppdraget ska samordnas av kommunstyrelsen.</i> Nämndens ansvar och planerade insatser Kommunstyrelsen ska säkerställa att kommunens krisberedskap och civilt försvar bedrivs i enlighet med gällande lagstiftning, nationella mål samt ansvarar för att ta del av tillgänglig statlig medfinansiering. Kommunledningskontoret har det samordnande ansvaret och ser till att inriktning, prioriteringar, arbetssätt och ansvarsfördelning tydliggörs inom organisationen med syfte att säkerställa en robust struktur vid samhällskriser och höjd beredskap. Omvärldsläget och ny lagstiftning 2027 gör uppdraget utvecklingsinriktat. Kommentar Flera viktiga beslut har fattats för att stärka kommunens beredskapsförmåga. Det gäller bland annat en ny styr- och

Fullmäktiges uppdrag till nämnden
Samverkansstruktur för krisberedskap som tydliggör ansvar, roller och beslutsvägar, en övnings- och utbildningsplan samt förutsättningar för att kunna åberopa allmän tjänsteplikt vid höjd beredskap. En projektplan för utveckling av krigsorganisationen har tagits fram med genomförande under 2026 och första halvåret 2027. Parallellt fortsätter kontorens arbete med risk- och sårbarhetsanalyser samt kontinuitetshantering. Arbetet med trygghetspunkter, beredskapslager och samverkan med externa aktörer fortsätter också. 2026-01-01 2028-12-31

3.3 Kommunfullmäktiges mål: Barn och unga i Upplands Väsby ska ha en trygg uppväxt, en bra skolgång och en meningsfull fritid

Fullmäktiges uppdrag till nämnden
 Arbete mot utanförskap bland barn och unga (KS, KFN, UBN, SN) <i>Kommunen ska stärka det förebyggande arbetet för att motverka utanförskap och gängkriminalitet genom tidiga och samordnade insatser för barn och unga, särskilt i övergångarna mellan skola, fritid och hemmiljö. Uppdraget ska samordnas inom ramen för strategin för ett tryggt och socialt hållbart Upplands Väsby.</i> Nämndens ansvar och planerade insatser Kommunledningskontoret ska fortsätta att utveckla det förebyggande, relationsskapande och uppsökande arbetet som komplement till övriga kontors insatser. Trygghetsfältarna möter ungdomar på olika arenor, samverkar med andra aktörer och agerar i de mellanrum där andra verksamheter inte är närvarande i den offentliga miljön. Arbetssättet säkerställer att ungdomar får stöd, bidrar till att bryta negativ utveckling och guidar dem till meningsfulla sammanhang. Kommentar Arbetet mot utanförskap bland barn och unga fortlöper enligt plan inom ramen för styr- och samverkansstrukturen. Under tertialet har trygghetsfältarna genomfört insatser på platser där ungdomar vistas samt deltagit i samordnade insatser tillsammans med kommunens verksamheter och externa aktörer. Insatsen Bak och prat har startat under tertialet och syftar till att erbjuda flickor en strukturerad aktivitet efter skoltid med fokus på gemenskap och samtal om vardagsnära frågor. Insatsen genomförs av trygghetsfältarna i samverkan med Väsby tjejjour och Väsby skola. 2025-01-01 2026-12-31
 Hållbar mat och måltider (KS, UBN, ON) <i>Kommunen ska utveckla måltiderna inom förskola, skola och omsorg med målet att erbjuda hållbar, näringsrik och uppskattad mat. Arbetet ska fokusera på att stärka kompetensen inom organisationen kopplat till mat och måltider, samt på att ställa om till framtidens hållbara mat. Inspiration ska hämtas från andra kommuner och organisationer som lyckats med liknande omställningar. Arbetet ska bidra till ökad matglädje, minskat matsvinn och främjande av hälsa, miljö och klimat.</i> Nämndens ansvar och planerade insatser Kommunstyrelsen, utbildningsnämnden och omsorgsnämnden ska under 2026 genomföra en gemensam utredning av kommunens måltidsverksamhet utifrån ett helhetsperspektiv. Utredningen ska bland annat belysa frågor om organisation, resursutnyttjande, kompetens, hållbarhet och beredskap. Resultaten ska redovisas under första halvåret 2026 och inspireras av framgångsrika exempel från andra kommuner och organisationer. Kommentar En utredning pågår för att skapa en samlad bild av kommunens måltidsverksamhet och tydliggöra möjliga vägar framåt. Arbetet omfattar både utbildningskontorets skolmåltider, där nuvarande upphandling löper ut vid utgången av 2027, och social- och omsorgskontorets måltidsverksamhet som har utmaningar kopplade till ekonomi och lokaler. Även långsiktiga frågor om hållbarhet och beredskap ingår i arbetet. Uppdraget är komplext och omfattar flera verksamhetsområden, vilket påverkar tidplanen för det fortsatta arbetet. Underlag tas fram för att belysa strategiska vägval för kommunens måltidsverksamhet, bland annat avseende beredskap, ägande av lokaler samt drift i kommunal regi eller genom upphandling. Målsättningen är att möjliggöra strategiska beslut före utgången av 2026. Under perioden har kommunen även undertecknat en avsiktsförklaring om att ingå som kärnpartner i samverkansplattformen PLATE (Research Centre for Resilient Meals). Partnerskapet syftar till att stärka arbetet med hållbara och resilienta offentliga måltider genom samverkan med forskning och andra aktörer inom offentlig sektor,

Fullmäktiges uppdrag till nämnden
näringsliv och civilsamhälle. 2026-01-01 2028-12-31

3.4 Kommunfullmäktiges mål: Kommunen ska erbjuda vård, omsorg och stöd som utgår från individens behov och förutsättningar

Fullmäktiges uppdrag till nämnden  Omställning till ny socialtjänstlag (KS, SN, ON, UBN, KFN) Den nya socialtjänstlagen syftar till att göra socialtjänsten mer förebyggande, tillgänglig och kunskapsbaserad. Kommunen ska inleda en omställning för att anpassa kommunens verksamhet till lagens intentioner. Arbetet ska omfatta utveckling av arbetssätt som stärker tidiga och lättillgängliga insatser. En del av detta är att stärka budget-, skuld- och konsumentrådgivningen för att motverka ökad skuldsättning. Barnfamiljer är en särskilt viktig grupp att uppmärksamma. Uppdraget ska samordnas inom ramen för ett tryggt och socialt hållbart Upplands Väsby. Nämndens ansvar och planerade insatser Kommunledningskontoret ska medverka till förflyttningar genom en förstärkt samverkan med socialtjänstens verksamheter. Trygghetsfältarna bidrar i det uppsökande förebyggande arbetet för att nå fler barn och unga i riskzon och flagga upp oro i ett tidigt skede. Arbetssättet har sin grund i samverkansmetoden SSPF – skola, socialtjänst, polis och fritid – som överensstämmer med den nya socialtjänstlagens förarbeten. Kommentar Arbetet med omställningen till den nya socialtjänstlagen fortskrider enligt plan och syftar till att utveckla mer förebyggande, tillgängliga och samordnade arbetssätt. Trygghetsfältarna medverkar i det uppsökande arbetet inom ramen för SSPF-samverkan mellan skola, socialtjänst, polis och fritid. Arbetet bidrar till att tidigt identifiera riskfaktorer och skapa förutsättningar för samordnade insatser för barn och unga i riskzon. 2026-01-01 2028-12-31
 Suicidprevention (KS, Alla) Alla nämnder ska bidra till suicidpreventivt arbete genom att beakta psykisk hälsa och suicidrisk inom sina ansvarsområden. Arbetet ska ha ett förebyggande fokus, med särskild betoning på tidiga insatser, tillgängligt stöd och samverkan med andra aktörer. Uppdraget ska samordnas inom ramen för strategin för ett tryggt och socialt hållbart Upplands Väsby. Nämndens ansvar och planerade insatser Kommunledningskontoret ska sammanställa tillgänglig statistik rörande suicid i kommunen. Kontoret ska ta del av kunskap och metoder som finns hos myndigheter och organisationer för att förebygga suicid, förmedla kunskapsinhämtningen till relevanta yrkeskategorier som möter riskgrupper för suicid samt undersöka hur suicid på sikt kan utgöra en arbetsgivarfråga. Uppdraget innefattar även årligt uppmärksammande av den suicidpreventiva dagen. Kommentar Arbetet med suicidprevention bedrivs inom ramen för styr- och samverkansstrukturen med fokus på verksamhetsnära förebyggande insatser och kunskapsspridning. Resultat från Suicide Zeros årliga enkät har analyserats och används som underlag för fortsatt utveckling av kommunens suicidpreventiva arbete. Den suicidpreventiva dagen kommer att uppmärksammas i september 2026. 2026-01-01 2026-12-31
 Förstärkt arbete mot våld i nära relationer (KS, SN, ON, UBN, KFN, VH) Kommunen ska stärka det samordnade arbetet för att förebygga, upptäcka och motverka våld och förtryck i nära relationer. Arbetet ska omfatta såväl förebyggande insatser som stöd till våldsutsatta och arbete med våldsutövare. Uppdraget ska samordnas inom ramen för strategin för ett tryggt och socialt hållbart Upplands Väsby. Nämndens ansvar och planerade insatser Kommunledningskontoret genomför en kartläggning av kommunens arbete med våld i nära relationer med syfte att få ett underlag kring vad kommunen har lyckats med och vad som behöver utvecklas. Inom styr- och samverkansstrukturen för ett tryggt och socialt hållbart Upplands Väsby kommer resultaten analyseras i dialog med

Fullmäktiges uppdrag till nämnden berörda kontor. Utifrån ett helhetsperspektiv ska kommande insatser viktas och prioriteras för ökad träffsäkerhet. Kommentar En genomförd kartläggning visar att kommunen bedriver ett brett arbete inom området och utgör samtidigt ett underlag för fortsatt utveckling. Fokus ligger bland annat på att stärka helhetsperspektivet, öka medvetenheten hos invånare och utveckla kompetensen inom verksamheterna. Under perioden har planering genomförts för en trapphuskampanj och dialog förts inom ramen för styr- och samverkansstrukturen för att stärka träffsäkerheten i insatserna. En samverkanskonferens har även planerats tillsammans med Sollentuna, Sigtuna och polisen med fokus på sekretessbrytande regler och effektiv informationsdelning. 2026-01-01 2026-12-31
 Förberedelse för eventuell lagstiftning om aktivitetskrav inom försörjningsstöd (KS, Alla) <i>Regeringen har föreslagit ett aktivitetskrav för mottagare av försörjningsstöd, som preliminärt kan börja gälla den 1 juli 2026. Syftet är att förebygga långvarigt bidragsberoende och stärka individens möjlighet till egen försörjning. Alla nämnder ska inventera vilka områden och uppdrag kommunen kan erbjuda målgruppen, med fokus på meningsfulla aktiviteter som motsvarar individens arbetsförmåga. Detta kan exempelvis handla om insatser som utvecklar arbets- eller studieförmåga, förbättrar språkkunskaper, erbjuder arbetsplatsförlagda eller samhällsnyttiga aktiviteter samt stöd i jobbsökande.</i> Nämndens ansvar och planerade insatser Kommunledningskontoret kommer under året att undersöka vilka arbetsuppgifter som utförs inom eller på uppdrag av kontoret som kan bli en del av uppdrag inom ramen för den nya lagstiftningen. Kommentar Kommunledningskontoret har identifierat möjligheter till ökad samverkan mellan arbetsmarknadsenheten och facility management-enheten kopplat till målgruppen medborgare som står långt från arbetsmarknaden. Kontakt har etablerats och dialog pågår kring möjligheter till samverkan, bland annat i det nya kommunhuset. 2026-01-01 2026-12-31

3.5 Kommunfullmäktiges mål: Upplands Väsby ska vara en attraktiv arbetsgivare som främjar medarbetarnas utveckling, välbefinnande och engagemang

3.5.1 Nämndmål: Kommunstyrelsen ska skapa förutsättningar för att Upplands Väsby är en attraktiv arbetsgivare

Kommunstyrelsen ansvarar för att skapa förutsättningar för en arbetsplats som främjar medarbetarnas utveckling, välbefinnande och engagemang. Under 2026 prioriteras strategiskt arbete med kompetensförsörjning och utvecklande arbetsmiljöer, med särskilt fokus på inflyttningen i det nya kommunhuset. Flytten ska möjliggöra moderna och effektiva arbetsplatser som stödjer nya arbetssätt, främjar samarbete och stärker kommunens attraktivitet som arbetsgivare. En god arbetsmiljö bygger på ett utvecklande ledarskap och medarbetarskap, där friskfaktorer utgör en central del.

Måluppfyllelse bedöms genom en samlad analys av handlingsplaner och uppdrag kopplade till nämndmålet.

Måluppfyllelse



Kommentar

Handlingsplaner och uppdrag kopplade till målet fortlöper i huvudsak enligt plan. Under tertialet

har arbetet med kompetensförsörjning, utvecklande ledarskap och medarbetarskap fortsatt i enlighet med kommunens kompetensförsörjningsstrategi. Arbetet syftar till att skapa långsiktiga och hållbara arbetssätt som stärker kommunens förmåga att attrahera, utveckla och behålla kompetens.

Förberedelserna inför samlokaliseringen i det nya kommunhuset fortskrider och omfattar ett omfattande samordningsarbete för att utveckla gemensamma arbetssätt och säkerställa fungerande lösningar inför flytten. Arbetet bedrivs i nära dialog med verksamheterna och utgör en viktig del i utvecklingen av kommunen som attraktiv arbetsgivare.

Sammantaget bedöms målet kunna uppnås vid årets slut.

Handlingsplaner

Utvecklande ledarskap och medarbetarskap

Kommunledningskontoret ska, med utgångspunkt i befintliga strukturer och rutiner, stärka och tydliggöra sambandet mellan kommunens arbete med medarbetarskap och ledarskap. Arbetet omfattar bland annat översyn av styrdokument och rutiner samt framtagande av aktiviteter som stödjer målsättningarna i kommunens strategi för kompetensförsörjning. I samband med samlokaliseringen i det nya kommunhuset under 2026 införs nya arbetssätt där medarbetarskap blir en integrerad del. Kommunhusprojektet och HR kommer att ta fram förslag på insatser som kopplar medarbetarskap till dessa nya arbetssätt.

Kommentar

Arbetet med att stärka sambandet mellan ledarskap och medarbetarskap fortsätter inom organisationen. Fyra medarbetardagar planeras efter sommaren som ett gemensamt avstamp för det fortsatta arbetet med medarbetarskap i hela kommunen. Informations- och APT-material utvecklas som stöd för arbetet i verksamheterna. Parallellt integreras medarbetarskap i de nya arbetssätt som utvecklas inom ramen för samlokaliseringen i det nya kommunhuset.

2026-01-01 2026-12-31

Fullmäktiges uppdrag till nämnden

Samlokalisering av kontorsarbetsplatser och förändrade arbetssätt (KS)

Under 2026 ska kommunens kontorsarbetsplatser samlokaliseras i ett nytt kommunhus på Anton Tamms väg 1. Det nya kommunhuset ska vara välkommande, tryggt och tillgängligt för alla som bor och verkar i Upplands Väsby kommun. Arbetet ska ta hänsyn till förändrade arbetssätt och en mindre kontorsyta. Utformningen ska utgå från verksamhetens behov och bygga på smarta lösningar som förbättrar arbetsmiljön, främjar samarbete och stärker kommunens attraktivitet som arbetsgivare.

Nämndens ansvar och planerade insatser

Arbetet med samlokaliseringen bedrivs i projektform och leds av kommunledningskontoret. Utformningen av lokalerna grundas på en kartläggning av verksamheternas behov och har tagits fram med hög grad av delaktighet, där både medarbetare och Väsbybor bidragit med synpunkter. Planering och genomförande av ombyggnationen leds av fastighetsägaren Väsbyhem AB. Det nya kommunhuset planeras stå klart för inflyttning under senhösten 2026.

Kommentar

Ombyggnationen av det nya kommunhuset fortskrider enligt plan. Tillträde är planerat till den 1 december och inflyttningen sker etappvis från slutet av december 2026 till mars 2027. Arbetet med samlokaliseringen bedrivs i nära dialog med verksamheterna med fokus på att säkerställa en god arbetsmiljö och utveckla nya arbetssätt. Den höga ambitionsnivån för återbruk av möbler bidrar till en mer komplex flyttlogistik och ställer ökade krav på planering och samordning. Flytten av kommunens centralarkiv till Optimushuset har försenats till första kvartalet 2027, med viss risk för ytterligare tidsförskjutning beroende på pågående utredningar om byggnadens skick.

2024-01-01 2027-06-30

Handlingsplan för kompetensförsörjning (KS, Alla)

Kompetensförsörjning är ett prioriterat fokusområde för kommunen. Under 2026 ska samtliga nämnder ta fram handlingsplaner för att säkerställa att kommunen har rätt kompetens för framtida utmaningar. Handlingsplanerna ska beskriva konkreta åtgärder för att stärka rekrytering, utveckling och bevarande av kompetens inom respektive verksamhet, samt främja ett livslångt lärande och en hållbar arbetsmiljö.

Fullmäktiges uppdrag till nämnden
Nämndens ansvar och planerade insatser Kommunstyrelsen ska ta fram en handlingsplan för de verksamheter som tillhör kommunstyrelsens verksamhetsområde. Kommunledningskontoret har även en samordnande och stödjande roll för hela kommunen. Arbetet 2026 utgår från den nya kompetensförsörjningsstrategin och inleds med en workshop på ledarforum. Planerade aktiviteter omfattar HR-ledda workshops, processtöd, statistik och omvärldsanalys, samt systemstöd och APT-material för kompetensinventering och samtal om kompetensförsörjning. Kommentar En inledande workshop genomfördes på ledarforum i februari som avstamp för arbetet med att ta fram handlingsplaner för kompetensförsörjning i linje med kommunens övergripande strategi. Under hösten planeras kontorsspecifika workshops. Parallellt pågår arbete med omvärldsanalyser och test av verktyg för kompetenskartläggning samt framtagande av informations- och APT-material som stöd i verksamheternas fortsatta arbete. 2026-01-01 2026-12-31
 Möjlighet för anställda att gå på cancerscreening på arbetstid (KS) <i>Kommunstyrelsen får i uppdrag att tillsammans med de fackliga organisationerna utreda en lösning som möjliggör för kommunens anställda att gå på screeningundersökningar på betald arbetstid.</i> Nämndens ansvar och planerade insatser Kommunledningskontoret ska, i samverkan med de fackliga organisationerna, utreda möjligheterna för kommunens anställda att genomgå cancerscreening på arbetstid. Arbetet syftar till att ta fram ett förslag till beslut som skapar en enhetlig och rättvis tillämpning inom hela kommunen. Kommentar Dialog har inletts med de fackliga organisationerna för att utreda förutsättningarna och ta fram ett gemensamt förslag till lösning. 2026-01-01 2026-12-31

4 Ekonomisk uppföljning

4.1 Resultat

Resultat

Det sammantagna resultatet per den 30 april 2026 inom kommunstyrelsens verksamhetsområden visar ett överskott mot budget med 13,8 mkr, vilket motsvarar 9,8 procent av omsättningen för perioden.

Resultatet förklaras till största delen av:

- särskilda medel som inte nyttjats: 8,2 mkr
- lägre kostnader för licenser och datorhyra: 2 mkr
- ännu ej utfördelade medel: 6 mkr
- vakanser: 6,1 mkr
- exploateringsverksamheten redovisar ett resultat på -4,1 mkr, varav 2,5 mkr hänförligt till Väsby Entré
- konsultkostnader för perioden: -2,6 mkr

Prognos

Prognosen för 2026 uppgår till 16,0 mkr, vilket motsvarar 3,5 procent av omsättningen.

Det prognostiserade resultatet förklaras främst av:

- kostnader kopplade till särskilda medel motsvarande 22,5 mkr (av totalt 24,5 mkr) är inte prognostiserade
- personalkostnaderna är lägre än budgeterat till följd av vakanser: 8 mkr
- exploateringsverksamheten prognostiserar ett resultat på -14,9 mkr, vilket huvudsakligen härrör från projektet Väsby Entré.

4.2 Händelser av väsentlig betydelse

4.3 Resultaträkning

Resultaträkning	Resultat Mkr T1 2026	Årsprognos Mkr r 2026	Årsbudget Mkr 2026	Prognosavvikels e Mkr 2026	Resultat Mkr 2025
Intern Kommunersättni ng	113,1	339,4	339,4	0	295,1
Särskilda medel		0			3,1
Intern Täckningsbidrag (I)	0	0	0	0	0,6
Försäljning och avgifter	3,2	35,1	0,3	34,8	27,6
Hyror och arrenden	13,8	50,1	55,1	-5	48,3
Bidrag	0,2	5,8	5,8	0	3,4
Försäljn verksamhet/entre prenad	10,9	31,6	40,3	-8,7	51,1
Summa Intäkter	141,1	462	440,9	21,1	429,2
Buffert					
Lämnade bidrag	-2,6	-8,9	-8,9	-0	-6,9
Entreprenader/kö p av verksamhet	-6,9	-17,1	0	-17,1	-26,6
Övrigt material och tjänster	-19,7	-90	-92	2	-68,1
Personalkostnad er	-66,3	-209,9	-218	8,1	-193,4
Konsulter och inhyrd personal	-9,6	-40,1	-21		-37,1
Administrativa tjänster	-9,2	-34	-33,9		-35,2
Lokal- och markhyror	-9,6	-27,8	-27,8	-0	-41,6
Övriga fastighetskostnad er	-1,8	-9,2	-5,9	-3,3	-8,3

Resultaträkning	Resultat Mkr T1 2026	Årsprognos Mkr r 2026	Årsbudget Mkr 2026	Prognosavvikels e Mkr 2026	Resultat Mkr 2025
Avskrivningar och nedskrivningar	-1,5	-8,1	-8,1	0	-5,1
Intern ränta	-0,2	-1	-1	0	-1
Intern Täckningsbidrag (K)		0			
Intern Kommunersättni ng och särskilda medel(K)	0	0	-24,5	24,5	-5,7
Summa Kostnader	-127,2	-446	-440,9	-5,1	-428,9
Finansiering			0		-0
Resultat	13,8	16	0	16	0,3

4.4 Resultat per verksamhet eller ansvar

4.4.1 Nämnd

Verksamhet/ansvar	Utfall period T1					Prognos helår				
	Kom ers	Övr int	S:a int	S:a kostn	Result at	Kom ers	Övr int	S:a int	S:a kostn	Result at
Politisk organisation	14,4	0,0	14,4	-6,9	7,5	43,3	0,0	43,3	-20,8	22,5
Kommundirektör	2,3	0,0	2,3	-2,7	-0,4	6,9	0,0	6,9	-6,9	0,0
Kontorschef	15,3	2,1	17,4	-14,8	2,6	45,8	6,5	52,3	-50,1	2,2
Ekonomi och inköp	10,0	2,0	12,0	-10,4	1,6	29,9	7,8	37,7	-35,5	2,2
Förändringslednin g	15,2	0,6	15,8	-12,5	3,3	45,5	1,9	47,4	-45,8	1,6
Medborgarservice och kansli	12,1	0,0	12,1	-12,3	-0,2	36,4	-0,2	36,2	-36,2	0,0
Kontorsservice	13,9	11,9	25,8	-22,8	3,0	41,6	37,8	79,4	-78,0	1,4
Hållbar samhällsutvecklin g	25,3	2,3	27,6	-27,6	0,0	76,0	6,7	82,7	-81,5	1,2
Planenhet (KSB)	0,9	2,0	2,9	-3,7	-0,8	2,6	8,1	10,7	-10,9	-0,2
Exploatering och markägande (KSB)	0,9	3,9	4,8	-3,5	1,3	2,8	18,2	21,0	-21,0	0,0
Exploateringsverk samhet	2,9	3,0	5,9	-10,0	-4,1	8,5	35,9	44,4	-59,3	-14,9
Summa verksamheter/an svar	113,2	27,8	141,0	-127,2	13,8	339,3	122,7	462,0	-446,0	16,0

Kommunledningskontoret inklusive politik

Resultat 17,4 mkr

För perioden redovisar kommunledningskontoret ett resultat på 17,4 mkr. Överskottet beror främst på ej utnyttjade särskilda medel samt lägre personalkostnader till följd av vakanser och sjukskrivningar.

Prognos 31,1 mkr

För helåret 2026 prognostiserar kommunledningskontoret ett resultat på 31,1 mkr. Till största delen beroende på att endast en mindre del av de särskilda medlen används under året.

Politisk organisation

Resultat 7,5 mkr

Politisk organisation redovisar ett resultat på 7,5 mkr för perioden, vilket beror på ej nyttjade särskilda medel och medel för social hållbarhet.

Prognos 22,5 mkr

Politisk organisation har en prognos för helåret om 22,5 mkr, främst på grund av ej utnyttjade särskilda medel.

Kommundirektör

Resultat -0,4 mkr

Resultatet är i huvudsak hänförlig till personalkostnader.

Prognos 0

Enligt plan.

Kontorschef KLK

Resultat 2,6 mkr

Kontorschef redovisar ett resultat på 2,6 mkr. Avvikelsen beror främst på ännu ej fördelade medel samt vissa vakanser.

Prognos 2,2 mkr

Lägre personalkostnader till följd av vakanser. Kontoret ser vissa risker i samband med projektet nytt kommunhus där kostnaderna befaras kunna stiga under året och eventuellt generera ett negativt resultat.

Ekonomi och inköp

Resultat 1,6 mkr

Ekonomi och inköp redovisar ett resultat på 1,6 mkr. Avvikelsen beror främst på lägre personalkostnader än budgeterat för perioden, 0,8 mkr, och att hela årets fakturering till Väsbyhem ligger i perioden, effekt 0,8 mkr.

Prognos 2,2 mkr

Lägre personalkostnader för året ger en positiv prognos om 2,2 mkr för ekonomi och inköp.

Förändringsledning

Resultat 3,3 mkr

Förändringsledning redovisar ett resultat på 3,3 mkr. Utfallet förklaras främst av att anslag för ledarutveckling, kompetensförsörjning och digitaliseringspotten inte har utnyttjats fullt ut.

Prognos 1,6 mkr

Lägre personalkostnader för helåret ger en positiv prognos om 1,6 mkr.

Medborgarservice och kansli

Resultat -0,2 mkr

Medborgarservice och kansli redovisar ett resultat på -0,2 mkr till följd av ej debiterade intäkter.

Prognos 0 mkr

Enligt plan.

Kontorsservice

Resultat 3,0 mkr

Kontorsservice redovisar ett resultat på 3,0 mkr. Avvikelsen förklaras främst av lägre personalkostnader till följd av vakanta tjänster, outnyttjade konsulttjänster och minskade leasingskostnader för IT-utrustning (något som även ger lägre intäkter då dessa inte debiteras vidare).

Prognos 1,6 mkr

Lägre personalkostnader samt en del vakanser ger lägre en positiv prognos för året.

Hållbar samhällsutveckling

Resultat 0 mkr

Hållbar samhällsutveckling redovisar ett resultat i balans.

Prognos 1,2

Lägre kostnader för konsulter och personal ger en positiv prognos för helåret.

Planenheten, enheten för exploatering och markägande samt exploateringsverksamheten (KSB)

Resultat -3,5 mkr

Planenheten, enheten för exploatering och markägande samt exploateringsverksamheten redovisar

ett resultat på -3,5 mkr.

Prognos -15,1 mkr

För helåret 2026 prognostiserar planenheten, enheten för exploatering och markägande samt exploateringsverksamheten, kopplat till bland annat Väsby Entré, ett resultat på -15,1 mkr.

Planenheten (KSB)

Resultat -0,8 mkr

Planenheten (KSB) redovisar ett underskott om -0,8 mkr. Avvikelsen förklaras främst av lägre intäkter från projektarbete om 1,1 mkr till följd av tidsförskjutningar i projekten samt lägre personalkostnader om 0,3 mkr.

Prognos -0,2 mkr

För helåret 2026 prognostiserar planenheten (KSB) ett resultat på -0,2 mkr. Underskottet bedöms kunna begränsas genom att vakanser inte återbesätts.

Enheten för exploatering och markägande (KSB)

Resultat 1,3 mkr

Enheten för exploatering och markägande (KSB) redovisar ett överskott om 1,3 mkr. Avvikelsen förklaras huvudsakligen av vakanser (1,8 mkr), lägre konsultkostnader än budgeterat (0,3 mkr) samt lägre övriga kostnader (0,8 mkr). De lägre intäkterna från projektarbete om 1,8 mkr är en direkt följd av vakanser inom enheten.

Prognos 0 mkr

För helåret 2026 prognostiserar enheten för exploatering och markägande (KSB) ett resultat i balans.

Exploateringsverksamheten

Resultat -4,1 mkr

Exploateringsverksamheten (tidigare benämnd exploateringsintäkter), som omfattar samtliga kommunens exploateringsprojekt inklusive Väsby Entré, redovisar ett underskott om -4,1 mkr. De totala kostnaderna uppgår till 10,0 mkr, varav 3,1 mkr avser kostnader relaterade till Väsby Entré. Resterande kostnader om 6,9 mkr är hänförliga till övriga detaljplaneprojekt.

Intäkter om 3,0 mkr består av löpande fakturering för detaljplanearbete. Verksamheten har därutöver beviljats 2,8 mkr i kommunersättning. Avvikelsen mot budget förklaras huvudsakligen av detaljplanekostnader som direkt påverkar resultaträkningen.

Prognos -14,9 mkr

För helåret 2026 prognostiserar exploateringsverksamheten ett resultat på -14,9 mkr. Kostnader för detaljplanering finansieras via exploateringsintäkter under kommande år. Intäkter under perioden härrör från vidarefakturering av detaljplanearbete och markförsäljning. Exploateringsverksamheten budgeterar inte för exploateringsintäkter eller kostnader, vilket medför avvikelse mellan resultat och budget för enskilda år.

4.5 Politiska prioriteringar

Politiska prioriteringar (mkr)	Utfall 2026	Prognos helår	Tilldelade medel	Avvikelse mot prognos
Hållbar mat och måltider	0,3	1,5	1,5	0,0
Krisberedskap och civilt försvar	0	4,0	4	0,0
Material Trygghetspunkter	0	0,5	0,5	0,0
Medel för insatser inom strategin för ett tryggt och socialt hållbart Väsby	5,9	8,5	8,5	0,0
Detaljplaner Älvsunda 4 st och specialhall gymnastik m.fl.	0,0	4	4,0	0,0
Medel för DP Västra allé	0,2	3	3,0	0,0
Planprogram Östra Frestaby	0	1,5	1,5	0,0
Bilda naturreservat	0,1	0,5	0,5	0,0
E-arkivarie och arkivarie för utveckling av e-arkiv	0,5	1,5	1,5	0,0
Centrala medel för IT-utveckling	0	1,65	1,65	0,00
Resurser samlokalisering	0	2	2	0
Nytt kommunhus		5	5	0
BID/IOP 2026	1	1	1	0
Tryggt, snyggt, ljust och trivsamt (hör ihop med investeringar)	0	1	1	0
Centrala medel för klimatanpassning att fördela ut, ökar till totalt 10 mkr årligen 2027. 0,8 mkr till TFU år 2026	0	7,2	7,2	0,0
Totalt	8,0	42,85	42,85	0,00

En utredning pågår kring kommunens måltidsverksamhet. Se rapportering på uppdraget Hållbar mat och måltider.

När det gäller krisberedskap och civilt försvar kommer en del av medlen att användas för införskaffande av reservkraft till trygghetspunkter. Arbete med att förbereda upphandling av aggregat har påbörjats.

I princip är samtliga medel för insatser inom strategin för ett tryggt och socialt hållbart Upplands Väsby intecknade, men alla har ännu inte betalats ut. Medlen används bland annat till sommaraktiviteter, mötesplats utomhus i Smedby samt sommar- och höstjobb.

Arbetet med detaljplaner, naturreservat och e-arkivarie fortlöper enligt plan. För centrala medel för IT-utveckling pågår ett arbete med prioritering av projekt och medlen planeras att användas under hösten 2026.

Kommunhusprojektet pågår för fullt och inflyttning planeras ske etappvis från slutet av 2026 till början av 2027. Investeringar kommer att göras i restaurering av möbler, inköp av IT-utrustning samt nya möbler.

BID-/IOP-avtalet tecknades 2025 och löper vidare under 2026.

Medel för tryggt, snyggt och ljust samt medel för klimatanpassning avser driftsmedel kopplade till investeringar som har eller kommer att upphandlas. Driftskostnaderna uppstår senare under året när investeringarna är genomförda.

4.6 Investeringar

Projekt, innevarande år	Utfall T1	Prognos helår	Budget helår	Avvikelse
Nytt kommunhus	2,1	34,7	34,7	0,0
Gemensamma IT-investeringar	0	7,4	7,4	0
Inventarier KKK	0	0,5	0,5	0,0
Klimatåtgärder	0	3,0	11,9	8,9
MEX anläggningar reinvesteringar	0,0	0,5	0,5	0,0
Totalt	2,1	46,1	55	8,9

Nytt kommunhus

Projektet fortskrider enligt plan och investeringar kommer att ske löpande under året, främst under perioden maj till december.

Klimatåtgärder

Inom ramen för uppdraget att vidta effektiva klimatåtgärder som stödjer den gröna omställningen har klimat-, miljö- och hållbarhetsutskottet under perioden beslutat om tre klimatinvesteringar med en total investeringskostnad på 1,1 mkr av de totalt 11,9 mkr som avsatts för klimatinvesteringar:

- Arbetsmaskiner med eldrift till närmiljöteamet – 534 555 kr
- Eldriven fyrhjuling för idrottsdriften – 464 960 kr
- 3D-skärm för fotogrammetri – 100 000 kr

Sammantaget beräknas investeringarna minska klimatpåverkan med cirka fyra ton koldioxidekvivalenter (CO₂e) per år och är tydligt kopplade till klimat- och energistrategin. Energi och transporter utgör de största utsläppsområdena inom den kommunala organisationen.

Helårsprognosen indikerar att investeringsmedel om 8,9 mkr kommer att ombudgeteras till nästkommande år till följd av pågående utredningar och fortsatt planering inför genomförande.

4.7 Exploatering

	Utfall 2026	Prognos 2026	Budget 2026	Avvikelse	Resultat 2025
Exploateringsintäkter	0,0	18,0		18,0	9,0
- varav tomter	0,0				7,0
- varav mark	0,0	18,0			0,0
- varav exploateringsersättning	0,0				2,0
Exploateringskostnader	0,0	-15,2		-15,2	-9,1

Detaljplanekostnader	-6,2	-22,7	-8,5	-14,2	-16,8
- varav Väsby Entré	-2,4	-17,5			-5,6
Övriga kostnader	-0,7	-3,5		-3,5	-4,4
- varav Väsby Entré konsultkostnader	-0,5	-2,0			-2,5
- varav Väsby Entré interna arbeten	-0,1	-1,0			-1,5
Kommunersättning	2,8	8,5	8,5	5,7	10,0
Summa exploatering	-4,1	-14,9	0,0	-9,2	-11,3

Väsby Entré

I december 2025 fattade kommunfullmäktige beslut om en ny gemensam politisk inriktning, vilket innebär att detaljplanen kommer att ställas ut för granskning på nytt. Projektplan och projektdirektiv behöver anpassas till den nya inriktningen. Revidering av projektdirektivet pågår och därefter kommer en ny projektplan att tas fram.

En process för framtagande av en ny struktur för området har utarbetats och genomförandet pågår. Inom ramen för detta ses bland annat buller, trafikföring och landskapsfrågor över.

De ekonomiska konsekvenserna av den nya inriktningen har ännu inte bedömts fullt ut. Intäkterna bedöms minska till följd av färre byggrätter. Investeringskostnaderna kommer att beräknas på nytt när den nya strukturen är färdig.

Under perioden har Trafikverket och Trafikförvaltningen tecknat trepartsavtal, samarbetsavtal och tilläggsavtal.

5 Intern kontroll

5.1 Förtroendeskadligt

5.1.1 Välfärdsbrott, korruption och oegentligheter

5.1.1.1 Otillbörligt utnyttjande av välfärdssystemet

Kontrollmoment	Uppföljning	Avvikelse	Kommentar
Fördjupade leverantörskontroller inför upphandling och bolagsändringar Innan avtal tecknas och vid bolagsändringar ska kommunen genomföra fördjupade kontroller av leverantörer i riskbranscher för att säkerställa att uppdrag endast tilldelas seriösa och ekonomiskt stabila aktörer. Granskningen omfattar bland annat ekonomi, ägarförhållanden, verklig huvudman samt eventuella rättsprocesser eller	T1 T2 ÅR	 Ingen avvikelse	Fördjupade kontroller har genomförts vid samtliga upphandlingar och inför bolagsändringar. Mindre avvikelser har identifierats och hanterats, men ingen har bedömts vara av sådan karaktär att den lett till uteslutning eller hävning av befintligt avtal.

Kontrollmoment	Uppföljning	Avvikelse	Kommentar
kopplingar till oegentligheter. Syftet är att minska risken för välfärdsbrott och stärka tilliten till kommunens upphandlingar.			

5.2 Ekonomi

5.2.1 Upphandling och inköp

5.2.1.1 Bristande avtalstrohet

Kontrollmoment	Uppföljning	Avvikelse	Kommentar
Uppföljning av avtalstrohet Kommunen följer upp att inköp genomförs från avtalade leverantörer för att säkerställa att gällande avtal efterlevs. Vid identifierade avvikelser genomförs fördjupade analyser för att klarlägga orsaker och vidta åtgärder.	T1	 Ingen avvikelse	Kommunen har en hög avtalstrohet på över 90 procent. Under perioden har inga väsentliga avvikelser identifierats inom något kontor och det har därför inte funnits behov av några särskilda åtgärder.

5.2.2 Ekonomisk redovisning

5.2.2.1 Brister i efterlevnad av riktlinjer för representation.

Kontrollmoment	Uppföljning	Avvikelse	Kommentar
Godkänt belopp Att kommunens beloppsgränser för representation följs.	T1 T2 ÅR	 Mindre avvikelse	
Syfte och deltagare Att syfte och namn på deltagare ska framgå.	T1 T2 ÅR	 Ingen avvikelse	
Momsregler följs Att momsregler följs.	T1 T2 ÅR	 Mindre avvikelse	
Rätt attest Att fakturan är attesterad enligt attestreglemente.	T1 T2 ÅR	 Mindre avvikelse	

Korrigerande åtgärder	Status	Kommentar
Förstärkt utbildning och tydliggörande av riktlinjer för representation För att säkerställa korrekt hantering av representation genomförs en riktad utbildningsinsats inom organisationen. Utbildningen utgår från befintlig lathund för representation som finns tillgänglig på	 Pågående	Utbildningsinsatser pågår och beräknas vara slutförda innan sommaren. Systemstödet i Raindance har förstärkts genom en tydligare informationsruta som visas vid registrering av representation.

Korrigerande åtgärder	Status	Kommentar
Insidan och hänvisning till denna ska ske i samband med utbildningen. Utbildningsmaterial i form av PowerPoint tas fram under februari 2026. Materialet presenteras i samtliga ledningsgrupper. Därutöver erbjuds särskilda utbildningstillfällen under våren för administratörer och attestanter. Som ett kompletterande stöd förstärks informationen i Raindance genom en tydligare informationsruta som visas vid registrering av representation. Texten påminner om att deltagare ska anges med namn (inte enhet), att syfte och agenda ska framgå samt att eventuella bilagor ska bifogas. Informationen innehåller även en påminnelse om att kontrollera att korrekt momsavdrag görs.		

5.2.2.2 Brister i redovisning i samband kurser och konferenser.

Kontrollmoment	Uppföljning	Avvikelse	Kommentar
Deltagarlista Att namn på deltagare ska framgå.	T1 T2 ÅR	 Ingen avvikelse	
Syfte Anteckning eller bilaga till faktura med syfte.	T1 T2 ÅR	 Ingen avvikelse	
Program/agenda/innehåll Att detaljerat program, dagordning eller innehåll ska finnas.	T1 T2 ÅR	 Mindre avvikelse	91 % av transaktionerna har bifogat program/agenda/innehåll.
Rätt attest Att fakturan är attesterad enligt attestreglemente.	T1 T2 ÅR	 Mindre avvikelse	För 91% av transaktionerna har ett korrekt attestförfarande tillämpats.

Under perioden 1 januari 2026 till 9 april 2026 bokfördes totalt 23 transaktioner avseende kurser och konferenser. Samtliga transaktioner har granskats.

I 22 fall finns dokumenterad deltagarlista. I 1 fall saknas angivet syfte med kursen/konferensen. Vidare saknas program eller innehåll i 2 fall.

Av de 23 granskade transaktionerna har 21 (91 %) hanterats med korrekt attestförfarande.

Sammantaget bedöms enligt den interna kontrollen att det finns vissa brister i form av dokumentation som innehåller syfte, deltagarlista och program/innehåll för utbildning, samt korrekt tillämpning av attestförfarande. Vissa poster som bokförs på kurser och konferenser avser medlemsavgifter och bör inte ligga där. Dessa har rensats från granskningen och kommer korrigeras framöver.

5.2.2.3 Principer för betal- och inköpskort efterlevs inte.

Kontrollmoment	Uppföljning	Avvikelse	Kommentar
Inscannade kvitton Att kvitton är bifogade.	T1 T2 ÅR	 Mindre avvikelse	För 95 % av transaktionerna finns bifogade kvitton.
Korrekt momsavdrag Att korrekt momsavdrag görs enligt kvitton/momsregler.	T1 T2 ÅR	 Mindre avvikelse	95% av transaktionerna har ett korrekt momsavdrag.
Rätt attest Att fakturan är attesterad enligt attestreglemente. Beslutsattest på betalkortsfakturor får ej göras av kortinnehavaren.	T1 T2 ÅR	 Mindre avvikelse	För 95% av transaktionerna har ett korrekt attestförfarande tillämpats.

Under perioden 1 januari 2026 till 9 april 2026 bokfördes totalt 22 transaktioner avseende betalkort. Samtliga transaktioner har granskats.

21 av transaktionerna har bifogat kvitto.

För 21 transaktioner har momsavdraget hanterats korrekt.

21 transaktioner har hanterats med korrekt attestförfarande.

Korrigerande åtgärder	Status	Kommentar
Förstärkt styrning och uppföljning av betal- och inköpskort För att säkerställa att kommunens principer för betal- och inköpskort efterlevs genomförs en översyn av samtliga befintliga kort utifrån verksamhetens faktiska behov. Antalet betalkort inom kommunledningskontoret har redan reducerats från åtta till fem, och motsvarande genomgång ska göras löpande även inom övriga delar av organisationen. Den interna kontrollen av användningen av betal- och inköpskort förstärks med start i februari och följs upp med återkoppling under våren. Kontrollen omfattar både efterlevnad av gällande regler och dokumentation av inköp. Vidare tydliggörs villkoren i avtalet för betal- och inköpskort, som samtliga kortinnehavare signerar. Avtalet anger att kortet kan sägas upp om regler och riktlinjer inte följs. Ansvar för löpande uppföljning ligger hos respektive chef som attesterar korttransaktionerna. Innan attest ska chefen säkerställa att samtliga kvitton finns bifogade och att inköpen är gjorda i enlighet med kommunens gällande regelverk.	 Pågående	Ett uppdrag pågår för att säkerställa korrekt användning av kommunens betalkort (First Card), stärka avtalstroheten samt minska risken för felaktiga inköp och bristande redovisning. Uppdraget omfattar en genomlysning av kortanvändningen (nulägesanalys), förtydligade riktlinjer och styrning samt införande av en konsekvenstrappa. Uppdraget beräknas vara slutfört i juni 2026.

5.3 Säkerhet

5.3.1 Beredskap

5.3.1.1 Brister i efterlevnad av riktlinjer för systematiskt brandskyddsarbete

Kontrollmoment	Uppföljning	Avvikelse	Kommentar
Missade kontrollmoment Stickprov för att säkerställa att kontrollmoment i brandskyddsronder genomförs.	ÅR		

6 Extern och intern revision

Kommunrevision

Under tertial 1 2026 har följande revisionsrapporter inkommit där kommunstyrelsen varit granskad nämnd:

- 7/2025: Granskning av kommunens krisberedskap (KS/2026:114). Revisorernas övergripande bedömning är att kommunstyrelsen inte fullt ut har säkerställt ett ändamålsenligt arbete med krisberedskap, även om det finns goda förutsättningar inom vissa delar av området. Samtliga rekommendationer från granskningen har omhändertagits.
- 8/2025: Grundläggande granskning 2025 (KS/2026:193). Revisorernas samlade bedömning är att kommunstyrelsen till stor del har styrt verksamheten på ett ändamålsenligt sätt. Räkenskaperna bedöms vara rättvisande.
- 9/2025: Granskning av årsbokslutet och årsredovisningen (KS/2026:193). Revisorernas bedömning är att årsredovisningen har upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) och ger en rättvisande bild av kommunens finansiella ställning.

Se diarienummer för ytterligare information.

Extern miljörevision

En extern miljörevision enligt ISO 14001:2015 genomfördes i mars 2026 med gott resultat. Revisionen var den andra under pågående treårsrevisionscykel och syftar till att säkerställa att kommunens miljöledningssystem underhålls, utvecklas och fungerar effektivt i förhållande till verksamhetens mål. Revisorerna besökte tio verksamheter och lyfte bland annat fram kommunens höga ambition inom klimat- och miljöarbetet, det tydliga politiska stödet samt en väl utvecklad miljöorganisation med centrala resurser och lokala miljöombud. Tre mindre avvikelser identifierades och åtgärdsplan har upprättats och redovisats.

Intern revision

Plan för interna revisioner 2026 är fastställd av kommunledningsgruppen och omfattar 15 planerade revisioner. Genomförandet påverkas av ett begränsat antal internrevisorer, vilket medför lägre revisionstakt än planerat. Arbeta pågår för att stärka förutsättningarna för genomförande och öka revisionstakten.