UPPLANDS VÄSBY

Sammanträdesprotokoll

Kommunstyrelsens näringslivs- och kompetensutskott

Plats: Centralvägen 1, Pyramiden. Lokal: Hyveln, plan 8

Tid: Onsdagen den 4 juni 2025, klockan 09:00 – 10:20

Beslutande

Ledamöter:
Jesper Lundberg (VB), ordförande
Per Nelson (L), vice ordförande
Maria Fälth (KD)
Hans Karlbom (M), tjänstgörande ersättare
Fredrik Örn (S), tjänstgörande ersättare

Ersättare:
Thomas Fäldt (VB)
Päivi Verdier (V)
Inge Engström (SD), distans

Övriga deltagande:
Maria Tuvesson (MP), adjungerad, distans, Vuksan Rovcanin (C), adjungerad, Maria Röstberg, chef för kommunledningskontoret, André Isaksson, avdelningschef för KLK Förändringsledning, Cecilia Durchbach, enhetschef på förhandlingsenheten, Mikael Kampner, Integrations- och arbetsmarknadsstrateg, Patrick Vuvu, nämndsekreterare

Utses att justera: Maria Fälth (KD)

Justeringens plats och tid: Centralvägen 1, onsdagen den 11 juni 2025

Underskrifter

Sekreterare: ……..

Ordförande: ……..……

Justerande: ……

Paragrafer:§§ 23-29

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Anslagsbevisen publiceras på http://www.upplandsvasby.se/anslagstavla

Organ:	Kommunstyrelsens näringslivs- och kompetensutskott
Sammanträdesdatum:	2025-06-04
Datum för publicering av anslag:	2025-06-13
Datum för avpublicering av anslag:	2025-07-05
Förvaringsplats för protokollet:	Centralvägen 1, plan 2
Underskrift:	……..

§ 23

Information & frågor (KS/2025:14)

Kommunstyrelsens näringslivs- och kompetensutskotts beslut

Kommunstyrelsens näringslivs- och kompetensutskott bordlägger Petra halls punkter angående Pensionslösning i HÖK samt Ny lagstiftning – utdragsbelastningsregister till utskottets nästkommande sammanträde.

_____

Beskrivning av ärendet

- Enkät näringsliv

Föredragande: *Mikael Kampner (5 min)*

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens näringslivs- och kompetensutskott noterar informationen till protokollet.

Ordförandens förslag till beslut

Enligt kontorets förslag.

_____

§ 24

Meddelanden (KS/2025:11)

Kommunstyrelsens- och kompetensutskotts beslut

Kommunstyrelsens näringslivs- och kompetensutskott godkänner redovisningen av meddelanden.

_____

Beskrivning av ärendet

Följande meddelanden redovisas kommunstyrelsens näringslivs- och kompetensutskott den 4 juni 2025.

- Cirkulär 25 04 Huvudöverenskommelse (HÖK) 25 Hälso- och sjukvård (vårdförbundet) (1)
- Cirkulär 25 08 HÖK 25 Kommunal
- Cirkulär 25 23 BEKO 25 och Etableringsjobb
- Cirkulär 25 23 BEKO 25 och Etableringsjobb
- Cirkulär 25 23 BEKO 25 och Etableringsjobb
- Cirkulär 25_09 Huvudöverenskommelse (HÖK) T med AkademikerAlliansen (1)
- Cirkulär 25_10 Allmänna Bestämmelser (AB) 25
- Cirkulär 25_15 Tekniksprånget_7786382_20250508102117
- Cirkulär 25_26 Överenskommelse om att BAL 20 och BUI 20 upphör att gälla

- Cirkulär från SKR 25.11 Överenskommelse om Lön och anställningsvillkor för personlig assisten och anhörigvårdare
- Cirkulär frånSKR 25.12 Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser
- KS_2025_164 - KF §61 Ansvarsfrihet 2024 för Upplands Väsby kommun_7736009_20250423114656

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens näringslivs- och kompetensutskott godkänner redovisningen av meddelanden.

Ordförandens förslag till beslut

Enligt kontorets förslag.

_____

§ 25

Rapport SKR:s NKI-resultat (KS/2025:252)

Kommunstyrelsens näringslivs- och kompetensutskotts beslut

Kommunstyrelsens näringslivs- och kompetensutskott noterar informationen till protokollet.

_____

Beskrivning av ärendet

Bakgrund

Sveriges kommuner följer två olika undersökningar med syftet att bättre förstå hur näringslivet uppfattar kommunernas arbete med att stötta och möjliggöra ett framgångsrikt näringsliv i kommunerna. Dels så bedöms kommunernas myndighetsutövning, dels bedöms hur externa faktorer som brott och trygghet påverkar företagen.

Sveriges kommuner och regioner ansvarar för NKI-undersökningen (Nöjd-Kund-Index) och NUI-undersökningen (Nöjd-Upphandlings-Index) och Svenskt Näringsliv ansvarar för den lokala företagsklimatundersökningen.

NKI/NUI-undersökningen består av sju myndighetsområden, Brandskydd, Markupplåtelse, Miljö- och hälsoskydd, Livsmedelstillsyn, Serveringstillstånd, Bygglov och Upphandling. Upplands Väsby mäter ej brandskydd och markupplåtelse.

Vidare bedöms servicefaktorerna:

- *Tillgänglighet,* möjligheten att komma i kontakt med rätt person samt tillgång till digitala tjänster.

- *Information,* muntlig och skriftlig information samt information på webben.
- *Bemötande,* attityd och engagemang.
- *Kompetens,* kunskap om ämnet, förmåga att förstå företagarens problem. Att ge råd och vägledning.
- *Rättssäkerhet*, tydligheten i lagar och regler, hur ställningstaganden/ beslut motiverats.
- *Effektivitet,* tid och rutiner för handläggningen samt förmåga att hålla överenskomna tidsramar.

Detta tjänsteutlåtande ger en kort lägesbild av nyligen presenterad NKI/NUI-rapport för 2024. Ett utförligare underlag kommer att presenteras på kommande utskottsmöte tionde september.

NKI

Det totala NKI-indexet för Upplands Väsby 2024 är 75, vilket innebär en minskning med två enheter jämfört med 2023 års resultat (77). Årets resultat placerar kommunen på samma nivå som både Stockholms län i stort och A2-kommungruppen (Pendlingskommun nära storstad).

Vi ser tydliga förbättringar inom Bygglov, där betyget har ökat med åtta enheter till 69, vilket är tre enheter högre än länssnittet. Handläggningstiderna har dessutom kortats ytterligare under perioden.

Samtidigt har indexet för andra myndighetsområden som miljö, livsmedel och servering sjunkit – dock från redan höga nivåer. När det gäller miljö (miljöbalken) är analysen ännu inte helt färdigställd, men preliminära resultat visar att effektivitet och information får lägre betyg, vilket tyder på behov av tydligare kommunikation kring handläggningsprocessens olika steg. Ett prioriterat utvecklingsområde är att strukturera och förbättra informationen på kommunens webbplats.

När det gäller livsmedelstillsynen visar en första analys att det finns viss kritik från företagen mot den nya debiteringsmodellen. Övergången från en årlig, periodiserad avgift till efterhandsdebitering har sannolikt skapat en känsla av ökad kostnad, då avgiften nu faktureras som en större engångssumma. Det finns därför behov av att fortsatt förklara förändringen tydligt

och öka förståelsen för modellen. Företagen efterfrågar också tydligare information på kommunens webbplats samt mer tillgängliga e-tjänster.

Sammanfattningsvis är det särskilt angeläget att förbättra information och effektivitet, då prestationerna inom dessa områden för närvarande har en negativ påverkan på den totala nöjdheten med kommunens myndighetsutövning. Framför allt handlar det om tydligheten kring processer, rutiner och handläggning. Samtidigt är det viktigt att vårda styrkorna: den höga prestationen inom kompetens har en tydligt positiv effekt på företagens helhetsuppfattning. Det finns dock visst utrymme för förbättring när det gäller kommunens förmåga att ge råd och vägledning.

Högst omdöme får Bemötande, med ett index på 84. Samtliga serviceområden har ett index mellan 74–82 vilket är bra.

NUI

Det totala indexet för Upplands Väsby landar på 69 - 2024 vilket är höjning om fyra enheter från 2023 års resultat 65 vilket är ett bra resultat. Det totala indexet för Stockholms län landar på 64 – 2024 vilket också det totala indexet för A2. Pendlingskommun nära storstad gör.

Sammanfattning

Sammantaget kan kommunen kan glädjas åt att resultatet visar ett högre resultat än snittet i Sverige och i Stockholmsregionen. Bygglov och upphandling har haft en klart positiv ökning medan övriga backar något. Det övergripande resultatet är stabilt men med en försiktig nedgång vilket är en trend som behöver beaktas och som är föremål för analys och åtgärder. Vidare kan konstateras att industri och byggföretagen är viktiga målgrupper och 2024 är de mer nöjda än 2023. Tydligt är att verksamheterna behöver bli bättre i att kommunicera, både vad gäller generell information som rör näringslivsfrågor och den specifika kommunikationen i myndighetsärenden.

Ekonomiska konsekvenser

Föreslaget beslut innebär inga ekonomiska konsekvenser**.**

Barnrättsperspektivet

Ett väl fungerande näringsliv är fundamentalt för att barnen ska få växa upp i trygga och friska miljöer baserade på mänskliga och boendemässiga aspekter. Kommunens arbete för att stötta och möjliggöra ett livaktigt näringsliv är därför av yttersta vikt.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens näringslivs- och kompetensutskott noterar informationen till protokollet.

Ordförandens förslag till beslut

Enligt kontorets förslag.

_____

Beslutet skickas till:

Kommunledningskontorets kontorschef
Kontoret för samhällsbyggnad
Bygg och miljökontoret

§ 26

Avropsavtal småföretagstöd (KS/2025:218)

Kommunstyrelsens näringslivs- och kompetensutskotts beslut

Kommunstyrelsens näringslivs- och kompetensutskott beslutar att godkänna avropsavtal Småföretagarstöd och uppdrar åt kommundirektören att underteckna avtalet.

_____

Beskrivning av ärendet

Bakgrund

I Sverige skapas majoriteten av alla nya jobb i små företag i det privata näringslivet. Definitionen av små företag är de företag som har färre än 50 personer anställda. I Upplands Väsby finns 40 procent av samtliga jobb i kommunen och 49 procent av jobben i privatägda företag enligt Företagarnas Företagarfakta 2025. Det betyder att 6 631 personer (enligt SCB) jobbar i små företag i Upplands Väsby.

Upplands Väsbys näringsliv består till 92,9 % av små företag med färre än 5 anställda. De allra flesta av alla företag i kommunen har färre än 50 anställda. Ett konkurrenskraftigt näringsliv innebär att tillgången till ett brett utbud av varor och tjänster, till restauranger och uteliv, till butiker och caféer som håller stadskärnan levande – allt detta gör kommunen attraktiv att leva och bo i. Det är en viktig parameter i kommunens arbete att ständigt utveckla sitt lokala företagsklimat för att bidra till kommunens ekonomi och attraktionskraft för framtiden.

Därför vill nu vill kommunen ta ytterligare steg för att stötta småföretagen utöver det som redan utförs i samverkansavtal, projektledning hållbarhetsnätverket och Väsby Startup 2.0.

Målgrupper

Målgrupp för projektet är småföretag (definieras som >50 anställa) och mikroföretag (>10 anställda), men med särskilt fokus på mikroföretag med 0 - 10 anställda eller en årsomsättning som understiger ca 20 mkr. Småföretag skall inte exkluderas från att delta i programmet men det innehåll som presenteras nedan bedöms vara främst relevant för mikroföretag.

Krav på tjänstens utförande

Väsby Promotion ska anordna aktiviteter enligt presenterade tjänster i kapitel 3.2.1 i egna lokaler eller där denne så finner lämpligt i samverkan med kommunen. Aktiviteterna ska leda fram till konkreta resultat och effekter.

Tjänsten ska baseras på de tjänster som efterfrågas i förfrågningsunderlaget 3.3.1. Uppkommer nya behov så initierar den part där behovet uppstått en dialog med den andra parten hur den/de nya behoven ska hanteras. Väsby Promotion ansvarar för att fylla respektive tjänst med ett innehåll som motsvarar näringslivets förväntningar och därmed också kommunens förväntningar. Det står Väsby Promotion fritt att nyttja andra parter så länge det inte leder till nya kostnader inom detta avtal.

Tjänster

Utvecklingsmoduler

Öppna träffar, utvecklingsmoduler, som riktar sig till företag som deltar i programmet men också till Väsby promotions medlemmar samt andra företag i kommunen. Målsättning är att 6–7

moduler genomförs på årsbasis, med presenterat innehåll enligt nedan. Uppstår behov av någon form av förändring föregås den av en dialog parterna emellan.

- Ekonomi & lönsamhet
- Marknadsföring & försäljning
- HR & kompetensförsörjning (tex hur enmansföretaget kan anställda sin första medarbetare)
- Ägarskifte & generationsväxling
- Digital mognad & AI-kompetens
- Tillgång till finansiering
- Utvecklingsworkshop kopplad till upphandling

Modulerna genomförs av externa ”experter”, en kombination av Almi, konsulter och företag i Väsby Promotions nätverk. Modulerna hålls i första hand i Väsby promotions egna lokaler, men alternativa lokaler kan också användas efter samråd med Upplands Väsby kommun.

Uppstarts- och avslutningssamtal

Genomförs med deltagande företag med syfte att kartlägga utgångsläge vid start av programmet, samt att följa upp progression och utveckling efter programmet.

Gruppträffar

Komplement till utvecklingsmoduler som syftar till att skapa en närmare dialog och ett ökat lärande för deltagande företag. Gruppindelning görs utifrån lämpligt antal och företagens storlek. Förslagsvis genomförs 6 träffar per år men upplägg kan också anpassas beroende på deltagarnas preferenser. Samtalen leds av en moderator från Väsby Promotion eller extern person.

Mentorskap

Möjlighet till mentorskap finns för intresserade deltagare. En grupp med erfarna företagare matchas mot företag som deltar i småföretagarstödet. Väsby Promotion ansvarar för matchning men form och frekvens för samtalen görs upp inom respektive mentorspar.

Marknadsföring

- Marknadsföringen av tjänsten ska genom respektives organisations hemsidor där tydligt framgår hur småföretagen kan ta del av tjänsten och tjänstens innehåll.
- Fast digital landningssida hos Väsby Promotion
- Särskilda aktiviteter kan behöva fler informationskanaler. Vid dessa typer av aktiviteter ska kommunen och Väsby Promotions gemensamt komma fram till lämpliga marknadsföringsinsatser.
- I all marknadsföring ska det framgå att kommunen är ägare till Småföretagarstödet och att Väsby Promotion är utförare av tjänsten

Tidsplan

Projektet pågår under perioden 2025-06-09 – 2027-12-31. Nedan beskrivs övergripande de aktiviteter som skall genomföras i olika faser av projektet.

Upplägg

Uppstart av projekt hösten 2025

- Dialog med andra kommuner och organisationer som drivit liknande program och initiativ, för att inhämta kunskap och lärdomar

- Identifiera interna (Väsby Promotion) personalresurser och projektledare
- Skapa en referensgrupp för projektet som kan bidra med tankar om företagens behov och format på insatser
- Marknadsföring av programmet i lämpliga kanaler enligt Kapitel 5 nedan
- Enkät till intresserade företag för att fånga upp behov och förväntningar
- Skapa format och innehåll för utvecklingsmoduler och gruppträffar utifrån enkätsvar
- Kontraktera lämpliga underleverantörer (personer eller organisationer) som kan bidra med innehåll i programmet
- Framtagande av enkät för nulägesbeskrivning samt slutmätning hos deltagande företag

Kalenderår 2026

- Nollmätning och inventering av deltagarnas utgångsläge, tex genom en enklare business model canvas.
  Samtal ca 1h per företag för att identifiera utvecklingsområden.
- Genomförande av tjänster enligt Kapitel 3 ovan
- Uppföljning av program och deltagarnas mål för 2026. Reflektion och erfarenhetsutbyte i gruppformat. Utvärderingsformulär fylls i
- Nya mål sätts för 2027
- Eventuell justering av innehåll av programmet för 2027 utifrån deltagarnas erfarenheter

Fortsatt marknadsföring och rekrytering av nya deltagande företag sker löpande under året

Kalenderår 2027

- Lika innehåll 2026

- Inventering av nuläge för nytillkomna företag
- I slutet av 2027 genomförs avslutning med en skriftlig sammanfattning av projektperioden och reflektion för 2027 men också för hela perioden 2025 – 2027
- Projektavslut
- Rapportering med sammanställning av resultat och effekter
  - Framtagande av enkät för nulägesmätning samt slutmätning hos deltagande företag

Uppföljning och resultat

4.1.1 Mål 2025

- Aktiviteter enligt tidsplan ovan
- Rekrytering av 15 företag som vill delta i programmet för 2026

4.1.2 Mål 2026 och 2027

- Aktiviteter enligt tidsplan ovan
- 15 deltagande företag för 2026
- 30 deltagande företag för 2027
- Utvärdering av effekt och resultat hos deltagande företag
- Årlig mätning av nöjdhet med programmet hos deltagande företag (målbetyg 4.0 på 6-gradig skala)

Om tillströmning av deltagande företag är stor så kan troligen fler välkomnas till programmet löpande. Dessa nivåer måste dock stämmas av mellan partnerna så att kvalitet och genomförande inte äventyras.

1. Utförda tjänster och resultat ska följas upp per tertial och redovisas för Väsby Promotions styrelse

2. Utförda tjänster och resultat rapporteras till kommunstyrelsens näringslivs- och kompetensutskott i samband med Väsby Promotions årsrapport

4.2 Samordning

Parterna ska ha en löpande dialog med syfte att följa upp och utveckla tjänsten. Eventuella förändringar sker i samråd mellan parterna.

Uppföljning

- Utförda tjänster och resultat ska följas upp per tertial och redovisas för Väsby Promotions styrelsen
- Utförda tjänster och resultat rapporteras till kommunstyrelsens näringslivs- och kompetensutskott i samband med Väsby Promotions årsrapport.

Samordning

Parterna ska ha en löpande dialog med syfte att följa upp och utveckla tjänsten. Eventuella förändringar sker i samråd mellan parterna.

Ekonomiska konsekvenser

Leverantören erhåller 350 000 kr per år för hela uppdraget Småföretagarstöd inklusive alla delar som anges anbud och i detta avtal. Avtalet gäller för perioden 2025-06-09 - 2027-12-31.

Barnrättsperspektivet

Vägen till egen försörjning för föräldrarna kan vara eget företagande. Cirka 9 procent av befolkningen i åldern 20–64 år är företagare i Sverige. Ett väl fungerande näringsliv gynnar även barnen.

———

Beslutet skickas till:

Kontorschef kommunledningskontoret

Beslutsunderlag

Avropsavtal Småföretagarstöd

§ 27

Ny näringslivsstrategin (KS/2025:253)

Kommunstyrelsens näringslivs- och kompetensutskotts beslut

Kommunstyrelsens näringslivs- och kompetensutskott noterar information till protokollet.

_____

Beskrivning av ärendet

Bakgrund

Nuvarande näringslivsstrategi löper ut per 2025-12-31. Därmed går kommunen in i arbetet med att ta fram en ny näringslivsstrategi för perioden 2026–2030. Detta arbete påbörjas nu enligt nedan plan.

Varför en näringslivsstrategi?

Näringslivets utveckling är en viktig del för att kommunen ska nå sina tillväxtmål och Vision 2040.

En strategi för näringslivsarbetet bidrar till att:

- Systematisera och fokusera näringslivsutvecklingsarbetet genom en gemensam målbild.
- Tydliggöra vad som ska utföras och av vem.

- Kartlägga och samordna resurser inom området.
- Möjliggör uppföljning av näringslivsutvecklingsarbetet.

Näringslivets betydelse för utvecklingen i kommunen

Ett väl utvecklat näringsliv är en av grundpelarna för ett levande och hållbart samhälle. Näringslivets utveckling utgör en viktig del för att kommunen ska nå sina tillväxtmål och vara en attraktiv kommun som erbjuder god samhällsservice för såväl invånare som företag. Det övergripande målet är att Upplands Väsbys tillväxt ska klaras med social, ekologisk, kulturell och ekonomisk hållbarhet samt jämställdhet med visionen att kommunen ska ha 63 000 invånare år 2040.

Ett växande och lönsamt näringsliv skapar arbetsplatser som genererar skatteintäkter för kommunen. Skatteintäkterna behövs för att kommunen ska kunna finansiera välfärden. Med fler arbetsplatser skapas även underlag till bostadsbyggande. Fler arbetsplatser i kommunen ger förutsättningar för att minska utpendlingen och bidrar till ett mer hållbart samhälle. Genom en stor andel dagbefolkning ökar tryggheten i kommunen och ger underlag för samhällsservice såsom butiker och restauranger. Ett levande samhälle skapar större trivsel och en högre attraktionskraft för företag såväl som för privatpersoner att vilja vara i Upplands Väsby.

Upplands Väsby – en nod för innovativa och hållbara företag

Den befintliga näringslivsstrategin avser perioden 2021 – 2025 men tar sikte på de långsiktiga målen för Upplands Väsby kommun. Uppdrag och aktiviteter som ansluter till strategin är sammanställda i en årlig handlingsplan.

Syftet med strategin är att tydliggöra kommunens strategiska inriktningar för att stärka företagsklimatet samt bidra till att antalet etableringar och arbetsplatser i kommunen ökar samtidigt som befintliga företag ges goda förutsättningar att utvecklas.

Fokusområden

Kommunens näringslivsarbete ska bidra till en långsiktigt hållbar samhällsutveckling och tillväxt i näringslivet. Strategin ska möjliggöra för fler personer att både bo och arbeta i kommunen och öka attraktionskraften för Upplands Väsbys näringsliv. Strategin för perioden 2021–2025 har lyft fram fem fokusområden:

- Tillväxt, ökad tillväxt hos företagen i kommunen
- Service, bemötande och myndighetsutövning
- Infrastruktur, stadsutveckling och kollektivtrafik
- Kompetens, utbildning och arbetsmarknad
- Väsbys image, kommunikation, marknadsföring och dialog

Inför kommande period 2026–2030 kommer den befintliga strategin omprövas och justeras utifrån de dialoger och remisser som kommer att genomföras inför att kommunfullmäktige tar beslut om den nya näringslivsstrategin den 11 maj 2026.

Fler arbetsplatser skapas även underlag till bostadsbyggande. Fler arbetsplatser i kommunen ger förutsättningar för att minska utpendlingen och bidrar till ett mer hållbart samhälle. Genom en stor andel dagbefolkning ökar tryggheten i kommunen och ger underlag för samhällsservice såsom butiker och restauranger. Ett levande samhälle skapar större trivsel och en högre attraktionskraft för företag såväl som för privatpersoner att vilja vara i Upplands Väsby.

Ekonomiska konsekvenser

Föreslaget beslut innebär inga ekonomiska konsekvenser.

Barnrättsperspektivet

Kommunstyrelsens näringslivs- och kompetensutskott

Ett väl fungerande näringsliv är fundamentalt för att barnen ska få växa upp i trygga och friska miljöer baserade på mänskliga och boendemässiga aspekter. Kommunens arbete för att stötta och möjliggöra ett livaktigt näringsliv är därför av yttersta vikt.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens näringslivs- och kompetensutskott noterar information till protokollet.

Ordförandens förslag till beslut

Enligt kontorets förslag.

_____

Beslutet skickas till:

Kontorschef kommunledningskontoret

Beslutsunderlag

1. Näringslivsstrategi 2021-2025
2. Handlingsplan för näringslivsarbetet 2025
3. Tidplan – revidering av näringslivsstrategi 2026-2030 tabell

§ 28

Policy för inköp och upphandling (KS/2025:123)

Kommunstyrelsens näringslivs- och kompetensutskotts beslut

Kommunstyrelsens näringslivs- och kompetensutskott föreslår kommunstyrelsen att anta policy för inköp och upphandling.

_____

Beskrivning av ärendet

Giltighetstiden för policy för inköp och upphandling gick ut första januari 2023 och nya har därför arbetats fram. Policyn har anpassats och förtydligats efter det arbete som gjorts i samband med översynen av inköpsprocessen.

Policy har efter omarbetningen varit på remiss på Väsby Promotion, som var positiva till policyn och inte hade inga synpunkter.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet bedöms inte ha några ekonomiska konsekvenser eftersom det föreslagna arbetet redan bedrivs i verksamheten.

Barnrättsperspektivet

Barnrättsperspektivet har inte prövats i detta ärende, då policyn gäller företag och därmed inte berör barn.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens näringslivs- och kompetensutskott föreslår kommunstyrelsen att anta policy för inköp och upphandling.

Ordförandens förslag till beslut

Enligt kontorets förslag.

_____

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Inköpschef

Beslutsunderlag

Policy för inköp och upphandling

§ 29

Riktlinjer för inköp och upphandling (KS/2025:124)

Kommunstyrelsens näringslivs- och kompetensutskotts beslut

Kommunstyrelsens näringslivs- och kompetensutskott föreslår kommunstyrelsen att anta riktlinjer för inköp och upphandling.

_____

Beskrivning av ärendet

Giltighetstiden för riktlinjer för inköp och upphandling gick ut första januari 2023 och nya har därför arbetats fram. Riktlinjerna har anpassats efter det arbete som gjorts i samband med översynen av inköpsprocessen. Detta innebär att ansvarsfördelningen har förtydligats, riktlinjerna har också blivit tydligare inriktade på hela processen för inköp (strategiskt, taktiskt och operativt) istället för bara upphandling som var fallet i de tidigare versionerna samt att rutiner och skrivningar för att motverka välfärdsbrott har lagts till.

Riktlinjerna har också uppdaterats gällande direktupphandling där det har skrivits in att minst ett av de tillfrågade företagen ska vara ett Väsbyföretag om så är möjligt.

Riktlinjerna har efter omarbetningen varit på remiss på Väsby Promotion, som var positiva till riktlinjerna, men kom med några förbättringsförslag. Av dessa togs följande in:

- Förtydligade kring hur många som ska tillfrågas vid direktupphandling
- Beredskap
- Förslag på utvärderingskriterier

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet bedöms inte ha några ekonomiska konsekvenser eftersom det föreslagna arbetet redan bedrivs i verksamheten.

Barnrättsperspektivet

Barnrättsperspektivet har inte prövats i detta ärende, då det gäller företag och därmed inte berör barn.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens näringslivs- och kompetensutskott föreslår kommunstyrelsen att anta riktlinjer för inköp och upphandling.

Ordförandens förslag till beslut

Enligt kontorets förslag.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Inköpschef

Kommunstyrelsens näringslivs- och kompetensutskott

Beslutsunderlag

Riktlinjer för inköp och upphandling