# Sammanträdesprotokoll

## Omsorgsnämnden

Plats: Messingen, Love Almqvists torg 1. Lokal: rum 1370

Tid: Tisdagen den 11 mars 2025, klockan 17:00 – 18:24

**Beslutande**

Ledamöter:
Barbro Brolin (S), ordförande
Eila Bromme (L), vice ordförande
Björn Lundin (S)
Nina Strandberg (VB)
Päivi Verdier (V)
Sven-Arne Ryberg (M)
Hans Karlbom (M)
Sofia Roberg (M)
Fredrik Thibblin (SD)
Maria Björn (VB), tjänstgörande ersättare
Ann-Cathrine Engström (SD), tjänstgörande ersättare

Ersättare:
Sam Sandberg (S)
Kjell Holm (VB)
Shoja Shamsizadeh (V) § 22
Anu Martinviita (SD)

Övriga deltagande:
Jesper Kyrk, socialchef, Mona Lindgren, verksamhetschef beställaravdelningen äldre och funktionsnedsatta, Kirsi Santamäki, verksamhetschef funktionsnedsättning, Cecilia Pettersson, enhetschef för Stab verksamhetsstöd § 22, Susanne Johansson, enhetschef på biståndsenheten för funktionsnedsättning § 22, Katrina Eriksson, biträdande enhetschef på biståndsenheten för funktionsnedsättning § 22, Sara Carlin, handläggare på biståndsenheten för funktionsnedsättning § 22, Saima Zubery, handläggare på biståndsenheten för funktionsnedsättning § 22, Carolina Forsell, LSS-handläggare/processledare på biståndsenheten för funktionsnedsättning § 22, Patrick Vuvu, nämndsekreterare

Utses att justera: Hans Karlbom (M)

Justeringens plats och tid: Centralvägen 1, tisdagen den 18 mars 2025

**Underskrifter**

Sekreterare: ……..

Ordförande: ……..……

Justerande: ……

Paragrafer:§§ 22-27

## Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Anslagsbevisen publiceras på http://www.upplandsvasby.se/anslagstavla

| | |
| --- | --- |
| Organ: | Omsorgsnämnden |
| Sammanträdesdatum: | 2025-03-11 |
| Datum för publicering av anslag: | 2025-03-19 |
| Datum för avpublicering av anslag: | 2025-04-10 |
| Förvaringsplats för protokollet: | Centralvägen 1, plan 2 |
| Underskrift: | …….. |

## § 22

# Information & frågor (ON/2025:1)

### Omsorgsnämndens beslut

1. Omsorgsnämnden bordlägger punkten angående Månadsstatistik för verkställda beslut till nämndens nästkommande sammanträde.
2. Omsorgsnämnden noterar informationen till protokollet.

___

### Beskrivning av ärendet

- Biståndsenheten för funktionsnedsatta

Föredragande: Susanne Johansson

- Nya SOL

Föredragande: Jesper Kyrk & Mona Lindgren

- Breddinförande av vissa välfärdstekniska lösningar (Handslaget för världens digitalisering)

Föredragande: Karoliina Hukkanen

### Förslag till beslut

Omsorgsnämndens noterar informationen till protokollet.

### Ordförandens förslag till beslut

Enligt kontorets förslag.

_____

§ 23

# Meddelanden (ON/2025:2)

## Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av meddelanden.

_____

## Beskrivning av ärendet

Följande meddelanden redovisas omsorgsnämnden den 11 mars 2025:

- Delegationsförteckning för kommunstyrelsen
- KS §9 Återredovisning verksamhetsplaner med budget 2025
- KS §12 Revidering av delegationsförteckning för kommunstyrelsen
- Meddelande 2025-1 från SKR överenskommelse psykisk hälsa och suicidprevention

### Sekretessmeddelanden

- Stockholm KR 7249-24 Slutligt beslut 2025-01-28
- Uppsala FR 7167-24 Dom 2025-01-27
- Uppsala FR 7168-24 Dom 2025-01-27
- Uppsala FR 7169-24 Dom 2025-01-27

## Förslag till beslut

Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av meddelanden.

**Ordförandens förslag till beslut**

Enligt kontorets förslag.

_____

§ 24

# Redovisning av delegationsbeslut (ON/2025:3)

## Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

_____

## Beskrivning av ärendet

- ON delegation 2025.5 Avslag på begäran om allmän handling

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

### Ordförandens förslag till beslut

Enligt kontorets förslag.

_____

**§ 25**

# Remiss av motion om att uppvärdera arbetet med barn med funktionsnedsättning (ON/2024:219)

## Omsorgsnämndens beslut

1. Omsorgsnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anse motionen besvarad med hänvisning till social- och omsorgsnämndens yttrande.
2. Yttrandet lämnas till kommunstyrelsen

_____

## Beskrivning av ärendet

Maria Fälth och Kristina Klempt (båda KD) har skrivit en motion om att skapa möjligheter för karriärvägar för personal som arbetar med NPF-barn. Allt fler diagnostiseras med någon form av NPF-diagnos, bland annat som en följd av ökad kunskap. Fortfarande upplever många föräldrar att påfrestningarna för familjer där något barn har en NPF-diagnos är långt större är för familjer som inte har en sådan diagnos. Hela samhället behöver bli mer inkluderande för att dessa personer ska få bättre förutsättningar och livskvalitet. Ett återkommande problem är att många som arbetar med NPF-barn ser på jobbet som något tillfälligt och personalomsättningen är ofta hög. Det kan vara en svårighet att få avbytare eller avlösare i hemmet som klarar av krävande barn. Det finns en stor rotation då avbytare precis som LSS-assistenter är ett ”genompassageyrke”. Inom vården finns det goda exempel på hur personal kan vidareutbilda sig och finnas kvar inom verksamheten men med delvis nytt innehåll och ansvar. Något liknande skulle var av godo om kommunen kan verka för att personal som arbetar med NPF-barn ska få möjlighet till karriärvägar för att på det sättet öka attraktiviteten till uppdrag och arbete inom assistans.

Motionärerna föreslår att det skapas möjligheter att skapa karriärvägar för personal som arbetar med NPF-barn i enlighet med det ovan nämnda och återkomma med rapport.

### Social och omsorgskontorets yttrande

Under 2024 har Enheten personligt stöd haft totalt 50 ärenden för Avlösarservice, samtliga enligt (LSS) Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade. Personlig assistans har inte haft några uppdrag gällande barn under hela 2024 och fram till dagens datum.

Samtliga anställningar som Avlösare är på visstid (timanställda) och alla är anställda enligt PAN avtalet (Kollektivavtalet PAN gäller för anställning som personlig assistent i de fall dessa inte uppfyller kraven som ställts upp för att HÖK ska vara tillämpligt). Besluten är på få antal timmar och anställningen avslutas när uppdraget upphör eller brukaren önskar byta avlösare.

Under 2024 har som mest 35 personer varit anställda som avlösare och som minst 27personer. Personalomsättningen inom personlig assistans har länge legat lågt och större delen av 2024 låg den på 3,8 %.

Vid rekrytering av avlösare planerar enheten personligt stöd tillsammans med vårdnadshavare rekryteringen utifrån barnets behov. I de flesta fall har vårdnadshavare egna förslag och önskemål om person för uppdraget och i dessa fall uppfylls oftast inte kommunens krav på utbildning och eller kompetens. Vid annonsering efter en avlösare, när vårdnadshavare inte har ett eget förslag, tas en kravspecifikation fram utifrån barnets behov.

De som innehar en visstidsanställning som avlösare har oftast ett annat ordinarie arbete och har avlösaruppdraget som en bisyssla eller under tiden som man tex. studerar. Uppdragen/besluten ligger på mellan 8 och 20 timmar i månaden. Under 2024 har de flesta uppdragen legat på 8 och 12 timmar i månaden. Uppdrag på 10, 14 och 20 timmar finns det enbart ett fåtal av. En del kombinerar både ett avlösaruppdrag och ledsagaruppdrag när barnet har beslut enligt båda.

För att livnära sig på att arbeta som avlösare behöver man ha flera uppdrag och de uppdragen måste ligga på olika dagar och tider för att inte krocka med varandra, vilket kan vara svårt att hitta.

Motionens intention om att skapa karriärvägar är idag möjlig, om en avlösare uppfyller kompetenskraven eller de personliga krav som den enskilde brukaren ställer så finns det flera möjliga karriärvägar inom området funktionsnedsättning exempelvis personlig assistent (brukaren ställer kraven), boendestödjare (inget krav på utbildning), stödassistent (krävs gymnasial utbildning) och stödpedagog (krävs eftergymnasial utbildning). I vissa fall kan kommunen erbjuda medarbetare enstaka gymnasiekurser via Forum Carpe vilket då medför att medarbetaren kan söka vissa andra tjänster inom området funktionsnedsättning som tex. boendestödjare eller stödassistent.

## Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser då förslag till beslut är att anse motionen besvarad. Om motionen ska genomföras i den form som den läggs fram d.v.s. att social- och omsorgskontoret ska skapa fler karriärvägar, utöver dem som det redogörs för i motionssvaret, så kommer det inte rymmas i befintlig budget. Det kommer krävas ekonomiska medel för att vidareutbilda och kompetensutveckla personer som är timanställda som avlösare/ledsagare.

## Barnrättsperspektivet

Omsorgsnämndens uppdrag är att alltid ha barnets bästa i fokus. Barn och ungas individuella situation, behov och utveckling beaktas i varje enskilt fall. Barnets perspektiv är vägledande vad avser insatsen avlösare och ledsagare. I samband med avlösare och ledsagare till barn är det barnets behov som styr och det läggs stor vikt vid avlösarens kompetens utifrån vad barnet och dennes vårdnadshavare anser behövs.

### Förslag till beslut

1. Omsorgsnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anse motionen besvarad med hänvisning till social- och omsorgsnämndens yttrande.
2. Yttrandet lämnas till kommunstyrelsen

**Ordförandens förslag till beslut**

Enligt kontorets förslag.

_____

## Yrkanden

Hans Karlbom (M), Sven-Arne Ryberg (M), Sofia Roberg (M), Fredrik Thibblin (SD) och Ann-Cathrine Engström (SD) bifall till motionen.

Barbro Brolin (S) yrkar bifall till ärendet förslag till beslut.

## Beslutsgång

Ordföranden ställer sitt förslag mot Hans Karlbom (M), Sven-Arne Ryberg (M), Sofia Roberg (M), Fredrik Thibblin (SD) och Ann-Cathrine Engströms (SD) yrkande om bifall till motionen. Ordföranden finner att nämnden beslutar enligt ordförandens förslag.

_____

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

## Beslutsunderlag

1. KS/2024:407 KF §182 Motion om att uppvärdera arbetet med barn med funktionsnedsättning
2. KS/2024:407 - Motion om att uppvärdera arbetet med barn med funktionsnedsättning

§ 26

# Ledamotsinitiativ från Moderaterna att redovisa kontroller av och åtgärder mot välfärdsfusk inom hemtjänsten (ON/2024:224)

## Omsorgsnämnden beslut

Omsorgsnämnden beslutar att:

Godkänna social- och omsorgskontorets redovisning över genomförda åtgärder.

_____

## Beskrivning av ärendet

Hans Karlbom (M) har efterfrågat en beskrivning av de åtgärder som social- och omsorgskontoret vidtagit för att undvika felaktig tidsredovisning, utförande av hemtjänst, utöver den fördjupade granskningen som genomförts.

### Social- och omsorgskontorets yttrande

Åtgärder som vidtagits är att ett nätverk med nio andra kommuner, som alla använder verksamhetssystemet Phoniro, har bildats. Detta för att gemensamt föra en dialog kring de förändringar som behövs i systemet för att på ett enkelt sätt kunna följa upp beviljad och utförd hemtjänst. De rapporter som finns idag möjliggör inte den detaljerade granskning som behövs, utan det krävs mycket tidskrävande manuellt arbete. Phoniro har framfört att de inte kommer skapa fler eller utveckla nuvarande rapporter men att de planerar för att kunna lämna ut rådata till kommunerna. Avsatta medel finns för första kvartalet 2025. Det kommer medföra att kommunen själv alternativt tillsammans med andra kommuner kan skapa de rapporter som behövs och enklare att göra anpassningar över tid. Detta ses som en bra lösning.

Förändringar som har varit möjliga att genomföra i Phoniro och som medfört en positiv påverkan är att anteckningarna raderas först efter 730 dagar istället för som tidigare 45 dagar. Vilket gör att det i efterhand och under en längre period är möjligt att se uppgiven anledning till att ett besök förändrats. Vidare har möjligheten för personal att justera avslutade besök tagits bort, numera är det endast några få personer på respektive företag som kan göra detta. Antalet justerade besök har därmed minskat.

För att kunna följa utförarnas verksamheter över tid, utifrån förutbestämda parametrar, har en mall för månadsuppföljning tagits fram. Uppföljningen innehåller 25 punkter och ger en överblick över genomförda insatser samt tidigt kan påvisa negativa förändringar som kan medföra en uppföljning tillsammans med utförarna. Arbetet med att granska utförare av hemtjänst kommer att fortsätta samt utvecklas till andra insatser såsom boendestöd och personlig assistans. En tjänst är avsedd för detta.

En viktig del i granskningen av utförare är att ingå i nätverk och samverka med andra kommuner. Social- och omsorgskontoret är därför en av omkring 16 kommuner som deltar i ett nätverk för att dela erfarenhet och kunskap inom området hemtjänst och välfärdsbrott.

För att underlätta och säkerställa ett likvärdigt arbetssätt i arbetet mot välfärdsbrott håller social- och omsorgskontoret på att ta fram en processbeskrivning. Förslaget är att den framöver ska verka som ett underlag i arbetet mot välfärdsbrott på kontorets alla enheter.

## Ekonomiska konsekvenser

Redovisade åtgärder har inte medfört någon extra kostnad för nämnden.

## Barnrättsperspektivet

Arbetet mot välfärdsbrott bidrar till att barns rättssäkerhet säkerställs.

**Förslag till beslut**

Omsorgsnämnden beslutar att:

Godkänna social- och omsorgskontorets redovisning över genomförda åtgärder.

**Ordförandens förslag till beslut**

Enligt kontorets förslag.

_____

Beslutet skickas till:

Ledamotsinitiativtagare, Hans Karlbom

Social- och omsorgskontoret

## Beslutsunderlag

Ledamotsinitiativ från Moderaterna att redovisa kontroller av och åtgärder mot välfärdsfusk inom hemtjänsten (ON/2024:224)

§ 27

# Remiss av förslag till strategi för ett tryggt och socialt hållbart Väsby (ON/2025:62)

## Omsorgsnämndens beslut

1. Omsorgsnämnden anser att remissen är besvarad med hänvisning till social- och omsorgskontorets yttrande.
2. Yttrandet lämnas till kommunstyrelsen.

_____

## Beskrivning av ärendet

Omsorgsnämnden har fått möjlighet att yttra sig över förslag till strategi för ett tryggt och socialt hållbart Väsby. Syftet med strategin är att bidra till en gemensam målbild och möjliggöra en systematisk uppföljning inom social hållbarhet.

### Social- och omsorgskontorets yttrande

Social- och omsorgskontoret anser att Strategi för ett tryggt och socialt hållbart Väsby är välskriven. Det som bör tas i beaktande beskrivs nedan.

- Anhörigperspektivet till tex. äldre personer och personer med funktionsnedsättning bör belysas. Det finns även en riktlinje för stöd till anhöriga som man kan hänvisa till.
- Under 2.2.5 bör även äldre personer tas i beaktande. Många äldre hbtq-personer är oroliga inför att i framtiden vara beroende av vård- och omsorgsinsatser. De är rädda för att personalen ska ha bristande hbtq-kompetens och därav få ett dåligt bemötande, bli

ignorerade eller nekas vård. Äldre transpersoner rapporterar om kränkningar och traumatiska upplevelser i kontakter med vården tidigare under livet. (Folkhälsomyndigheten, Hälsa och livsvillkor bland äldre hbtq-personer – En kartläggande litteraturöversikt av svensk forskning 2012–2022).

- Under 2.2.10: Hänvisning till Riktlinjer för att motverka mutor, jäv och förtroendemissbruk bör belysas.
- Under 2.2.11 Det är av stor vikt att det finns en god samverkan mellan enheter och relationsvåldsteamet avseende dessa frågor.
- Under 2.4.10: bör hänvisa till den nya riktlinjen avseende suicid.
- Det finns en Policy inom funktionsrättsområdet som man bör hänvisa till i dokumentet så det blir tydligt att de hänger ihop.
- Generellt bör man tänka på att hänvisa till andra styrande dokument tex. riktlinjer och policys i strategin för ett tryggt och socialt hållbart Väsby under de rubriker där sådana finns, så det blir tydligt vilka dokument som är relaterade till varandra.

## Ekonomiska konsekvenser

Yttrandet medför inga ekonomiska konsekvenser däremot kan vissa delar av strategin föranleda kostnader i form av arbetstid och pengar vilket enligt strategin ska identifieras i samband med att handlingsplan tas fram.

## Barnrättsperspektivet

Barnperspektivet finns med i förslag till strategi för ett tryggt och socialt hållbart Väsby då många delar i strategin berör barn.

**Förslag till beslut**

## Omsorgsnämnden

1. Omsorgsnämnden anser att remissen är besvarad med hänvisning till social- och omsorgskontorets yttrande.
2. Yttrandet lämnas till kommunstyrelsen.

**Ordförandens förslag till beslut**

Enligt kontorets förslag.

_____

Beslutet skickas till:

Dokumentcontroller på kommunstyrelsen.

## Beslutsunderlag

1. Remissmissiv KS/2024:253
2. Strategi för ett tryggt och socialt hållbart Väsby