Sammanträdesprotokoll

Socialnämnden

Plats: Messingen, klassrum 1370, Love Almqvist torg 1

Tid: Onsdag 19 februari, klockan 18:00 – 18:38

Beslutande

Ledamöter:
Fredrik Örn (S), ordförande
Arezo Rojhan (S), distans
Johan Nordberg (L)
Emma Rauf-Otworowski (M)
Andreas Tjernberg (M)
Inge Engström (SD)
Aleksandra Grbic (KD)
Marie Larsson (VB), tjg. ersättare
Aija Henningsson (M), tjg. ersättare
Kenneth Magnusson (S), tjg. ersättare
Faranak Mokhberi (V), tjg. ersättare

Ersättare:
Azizi Wassi (S)
Matti Jansson (SD)
Peter Lindqvist (SD)
Kristina Daun (KD)
Mikael Schmidt (C)

Övriga deltagande:
Jesper Kyrk, socialchef; Charlotta Marklund, verksamhetschef; Tove Ovsiannikov, verksamhetscontroller, distans; Anna Mahlin, ekonomicontroller, distans; Filip Olsson, nämndsekreterare.

Utses att justera: Faranak Ahmad Mokhberi (V)

Protokollet justeras med elektronisk signering av:

Sekreterare: Filip Olsson

Ordförande: Fredrik Örn (S)

Paragrafer: §§ 1–10

Justerande: Faranak Ahmad Mokhberi (V)

Tid för justering framgår på signatursidan längst bak i protokollet.

Socialnämnden

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Anslagsbevisen publiceras på http://www.upplandsvasby.se/anslagstavla

Organ:	Socialnämnden
Sammanträdesdatum:	2025-02-19
Datum för publicering av anslag:	2025-02-24
Datum för avpublicering av anslag:	2025-03-18
Förvaringsplats för protokollet:	Centralvägen 1, plan 2

§ 1

Information och frågor 2025-02-19) (SN/2025:1)

Socialnämndens beslut

Socialnämnden noterar informationen till protokollet.

_____

Beskrivning av ärendet

Social- och omsorgskontoret informerar om:

- Ny stab på social- och omsorgskontoret
- Information från Socialchef och IFO-chef

Förslag till beslut

Socialnämnden noterar informationen till protokollet.

Ordförandens förslag till beslut

Enligt kontorets förslag

_____

§ 2

Meddelanden 2024-02-19 (SN/2025:2)

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av meddelanden.

_____

Beskrivning av ärendet

Följande meddelanden har inkommit till socialnämndens sammanträde den 19 februari 2025:

- KF §256 Antagande av riktlinjer för behandling av personuppgifter
- KF §259 Riktlinjer för motverkan av mutor, jäv och förtroendemissbruk
- KS §207 Månadsrapport
- KS §221 Revidering av kommunstyrelsens delegationsförteckning - organisationsförändring kontoret för samhällsbyggnad
- KSNKU §49 Statusrapport 11 Etableringslyftet 2024
- Meddelande 16 från SKR - Överenskommelse Ny socialtjänstlag 2025
- Månadsrapport oktober 2024 för Upplands Väsby kommun
- Riktlinjer för behandling av personuppgifter
- Riktlinjer för motverkan av mutor, jäv och förtroendemissbruk
- Statusrapport 11 Etableringslyftet 2024
- Utdrag ur KF protokoll 2024-11-11 §204 Svar på motion om att utreda möjligheten att erbjuda drop-in-tider på beroendeenheten

- Utdrag ur KF protokoll 2024-12-09 §243 Svar på motion om att inte kompensera uteblivet studiebidrag med ökat försörjningsstöd
- Utdrag ur KS NKU protokoll 2024-12-03 §47 Information om löneöversyn
- Utdrag ur KS TFU protokoll 2024-12-13 § 95 Information om planerat underhåll lokaler 2024
- Delegationsförteckning för kommunstyrelsen

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av meddelanden.

Ordförandens förslag till beslut

Enligt kontorets förslag

_____

§ 3

Redovisning av delegationsbeslut 2025-02-19 (SN/2025:3)

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

_____

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän i enlighet med socialnämndens delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden omprövar eller fastställer delegationsbesluten. Däremot får nämnden återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet. Ordförandebeslut samt protokoll från socialnämndens individutskott finns hos nämndsekreteraren för nämnden att ta del av om så önskas.

Följande delegationsbeslut redovisas på socialnämndens sammanträde den 19 februari 2025:

Sekretess

Beslut fattade av social- och omsorgskontoret mellan den 2024-11-07 och 2025-01-21 i verksamhetssystemet Combine på delegation av socialnämnden redovisas vid socialnämndens sammanträde. Se delegationsrapport.

Delegationsbeslut

Socialnämnden

- SN delegation 2025.1 Återrapportering av statsbidrag förbereda införandet av ny socialtjänstdataregisterlag

Ordförandebeslut

- Ordförandebeslut 11 § 1 st LVU; 6 § LVU; 43 § LVU 2024-12-09
- Ordförandebeslut 11 § 1 st LVU 2024-12-18
- Ordförandebeslut 11 § 1 st LVU; 6 § LVU; 43 § LVU 2024-11-11

Socialnämndens individutskotts protokoll

- 2024-12-17
- 2025-01-03
- 2025-01-14
- 2025-02-04
- 2025-02-12

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Ordförandens förslag till beslut

Enligt kontorets förslag.

§ 4

Socialnämndens verksamhetsberättelse (SN/2025:4)

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner verksamhetsberättelsen för år 2024
2. Beslutet överlämnas till kommunstyrelsen

Deltar inte i beslut

Emma Rauf-Otworowski (M), Andreas Tjernberg (M) och Aija Henningsson (M) deltar inte i beslutet.

———

Beskrivning av ärendet

Verksamhetsberättelsen är en uppföljning av socialnämndens verksamhetsplan med budget. Nämndernas verksamhetsberättelser ligger också till grund för kommunens samlade årsredovisning.

Socialnämndens arbete med handlingsplaner och uppdrag går till stor del enligt plan. Resultatet är att 4 av nämndens 7 nämndmål blir helt uppfyllda, 1 blir delvis uppfyllt och 2 blir inte uppfyllda. Det beror på att socialnämndens budget inte är i balans samt att arbetet med digitala akter inte går enligt plan. Se översikt av nämndmål och måluppfyllelse i tabellen nedan.

Socialnämnden

Översikt nämndmål	Måluppfyllelse
Socialnämndens ekonomi är i balans	
Medborgare inom socialnämndens ansvarsområde erbjuds ett individuellt utformat stöd som möjliggör ett självständigt liv med grundläggande trygghet och stabilitet	
Socialnämnden öppnar nya kanaler för att stärka dialogen med medborgarna kring service, tillgänglighet och delaktighet	
Socialnämnden stärker enskilda individers förutsättningar till studier och arbete	
Socialnämnden verkar för att öka tryggheten i kommunen och främja social hållbarhet genom förebyggande insatser för barn, unga och vuxna	
Socialnämndens verksamheter skapar förutsättningar för att övergå till e-arkivering	
Socialnämndens verksamheter präglas av kompetenta, ansvarstagande och engagerade medarbetare	

Socialnämndens budget har under hela året 2024 haft en avvikelse mot budget som landar på -9,3 mkr vilket motsvarar 3,6 procent av omsättningen. Till stor del beror det på ökade kostnader för köp av vård inom beroendeenheten samt inhyrd personal på enheten ekonomiskt bistånd. Det har under året pågått ett arbete för att analysera underskottet och arbeta med kostnadsdämpande åtgärder. Socialnämndens åtgärdsplan för en ekonomi i balans finns att läsa i verksamhetsberättelsens kapitel 3.

Avseende nämndens mål om att skapa förutsättningar för att övergå till e-arkivering har framtagandet av hanteringsanvisningar inte genomförts enligt plan, vilket har försenat arbetet. Hanteringsanvisningar är en viktig förutsättning för att övergå till e-arkivering och det gör att nämndmålet inte uppfylls.

Ekonomiska konsekvenser

Det föreligger inga ekonomiska konsekvenser av att godkänna verksamhetsberättelsen.

Barnrättsperspektivet

Barnrättsperspektivet har inte beaktats eller analyserats i framtagandet av nämndens verksamhetsberättelse.

Förslag till beslut

1. Socialnämnden godkänner verksamhetsberättelsen för år 2024
2. Beslutet överlämnas till kommunstyrelsen

Ordförandens förslag till beslut

Enligt kontorets förslag.

_____

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

1. Socialnämndens verksamhetsberättelse 2024
2. Verksamhetsstatistik

§ 5

Hemlöshetsmätning 2024 (SN/2024:18)

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner rapporten och lägger den till handlingarna.

_____

Beskrivning av ärendet

Varje år ska socialnämnden göra en hemlöshetsmätning. Mätningen görs under en vecka i oktober varje år och ger en ögonblicksbild för den aktuella mätveckan. Mätningen 2024 har gjorts genom att handläggare inom enheterna: ekonomiskt bistånd, beroendeenheten, utrednings- och placeringsenheten barn, ungdom och relationsvåld har besvarat en enkät i ett digitalt verktyg. Mätningen genomfördes v 41 2024. Enkäterna kodades för att undvika att samma hushåll registrerades fler än en gång.

Mätningen omfattar vuxna kommuninvånare som varit aktuella för insatser inom socialnämndens verksamhetsområden under angiven tidsperiod och har utgått ifrån Socialstyrelsens definition av begreppet hemlös. I definitionen ingår:

- Akut hemlöshet. Sover ute, offentliga platser, garage, vind, härbärge, vandrarhem, jourboende, skyddat boende, akut boende.
- Utan eget boende efter kommande flytt/avslutad vistelse på institution o liknande. Boende med stöd, SiS, HVB, familjehem, heldygnsvård, anstalt, häkte (inom tre månader).
- Långsiktiga boendelösningar med bistånd enligt Socialtjänstlagen, SOL. Socialt kontrakt, träningslägenhet, försökslägenhet, andrahandskontrakt utan besittningsrätt.

- Eget ordnat tillfälligt boende. Bor ofrivilligt hos familj/bekant eller privatperson utan kontrakt eller kort andrahands- eller inneboende hos privatperson (maximalt tre månader).

Under 2023 gjordes inte någon hemlöshetsmätning. Den mätning som gjordes 2022 är svår att helt jämföra med mätningen för 2024 då olika metoder använts vid undersökningarna.

2024 års mätning visar att de hemlösa personer som socialnämndens verksamheter har varit i kontakt med under mätperioden till största del får stöd och insatser kopplat till deras boendesituation. Vid jämförelse med mätningen som gjordes 2022 kan inte någon särskild ökning av hemlösa personer som har kontakt med socialnämndens verksamheter märkas. Antal barn i hemlösa hushåll är något färre i denna mätning, jämfört med 2022. Man behöver dock beakta att mätningen är en ögonblicksbild och inte en mätning över tid.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet att godkänna rapporten bedöms inte medföra några ekonomiska konsekvenser.

Barnrättsperspektivet

I rapporten redovisas antal berörda barn och vilka boendeformer som var aktuella för hushåll med barn vid mättillfället.

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner rapporten och lägger den till handlingarna.

Socialnämnden

Ordförandens förslag till beslut

Enligt kontorets förslag

_____

Beslutsunderlag

Hemlöshetsmätning 2024

§ 6

Beslut om återlämning av internhyrda bostadsrätter (SN/2025:23)

Förslag till beslut

1. Socialnämnden återlämnar följande internhyrda bostadsrätter till kontoret för samhällsbyggnad:

- Allévägen 13 A, lgh A2:3 (142508), 24kvm
- Allévägen 13 A, lgh A3:1 (142502), 61kvm
- Allévägen 13 B, lgh Bl:1 (142504), 25kvm
- Allévägen 13 C, lgh Cl:3 (142505), 32kvm
- Allévägen 13 C, lgh C2:2 (142506), 32kvm
- Herrgårdsvägen 7, lgh 2 (162403), 42kvm
- Herrgårdsvägen 9, lgh 11 (142495), 42kvm
- Herrgårdsvägen 17, lgh 47 (162072), 42kvm
- Herrgårdsvägen 25, lgh 83 (142427), 42kvm
- Herrgårdsvägen 34, lgh 212 (142421). 26kvm
- Holmvägen 1, lgh 69 (142436), 52kvm
- Jaktvägen 73, lgh 73 (163205), 61kvm

  Totalt ca 481kvm

2. Återlämnandet sker styckvis vart efter att lägenheterna blir vakanta.

_____

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden

Kommunen äger 12 bostadsrätter som förvaltas av fastighetsenheten inom kontoret för samhällsbyggnad. Social- och omsorgskontoret hyr lägenheterna av kontoret för samhällsbyggnad. Det är boendeenheten, inom avdelningen individ-och familjeomsorgen, som ansvarar för lägenheterna samt andrahandsuthyrning till enskilda.

Bedömningen är att det inte är lämpligt att placera nya klienter i dessa lägenheter när bostäderna blivit vakanta. Sedan sommaren 2024 har inga nya hyresgäster placerats i lägenheterna.

Bakgrunden till bedömningen är att när en enskild blir beviljad en försökslägenhet är målsättningen att hen ska överta hyreskontraktet efter två år i försöksboende. Då dessa 12 lägenheter inte är hyresrätter, saknas således möjligheten för den enskilde att överta hyreskontraktet.

Boendeenheten vill därför avsluta internhyresavtalet i förtid och återlämna lägenheterna till kontoret för samhällsbyggnad, fastighetsavdelningen. Lägenheterna överlämnas styckvis, när bostäderna i fråga blir vakanta. Vid upprättandet av detta tjänsteutlåtande är sex bostäder redan vakanta och kan överlämnas till kontoret för samhällsbyggnad.

Andra boendetyper, exempelvis Bostad först, anses inte vara aktuella för dessa bostäder av den anledningen att det är bostadsrätter och det går därför inte att överta hyreskontraktet.

Ekonomiska konsekvenser

När socialnämnden överlämnar vakanta bostäder behöver ingen tomhyra längre betalas.

Barnrättsperspektivet

Barn berörs inte direkt av beslutet.

Förslag till beslut

1. Socialnämnden återlämnar följande internhyrda bostadsrätter till kontoret för samhällsbyggnad:

- Allévägen 13 A, lgh A2:3 (142508), 24kvm
- Allévägen 13 A, lgh A3:1 (142502), 61kvm
- Allévägen 13 B, lgh Bl:1 (142504), 25kvm
- Allévägen 13 C, lgh Cl:3 (142505), 32kvm
- Allévägen 13 C, lgh C2:2 (142506), 32kvm
- Herrgårdsvägen 7, lgh 2 (162403), 42kvm
- Herrgårdsvägen 9, lgh 11 (142495), 42kvm
- Herrgårdsvägen 17, lgh 47 (162072), 42kvm
- Herrgårdsvägen 25, lgh 83 (142427), 42kvm
- Herrgårdsvägen 34, lgh 212 (142421). 26kvm
- Holmvägen 1, lgh 69 (142436), 52kvm
- Jaktvägen 73, lgh 73 (163205), 61kvm

  Totalt ca 481kvm

3. Återlämnandet sker styckvis vart efter att lägenheterna blir vakanta.

Ordförandens förslag till beslut

Enligt kontorets förslag.

_____

Socialnämnden

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsens teknik och fastighetsutskott

Socialnämnden

§ 7

Svar på remiss från Justitiedepartementet av betänkandet Effektivare verktyg för att bekämpa brott av unga lagöverträdare (SOU 2024:93) (SN/2025:24)

Socialnämndens beslut

4. Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att anta yttrandet över betänkandet Effektivare verktyg för att bekämpa brott av unga lagöverträdare
5. Socialnämnden förklarar paragrafen omedelbart justerad.

Deltar inte i beslut

Emma Rauf-Otworowski (M), Andreas Tjernberg (M) och Aija Henningsson (M) deltar inte i beslutet.

———

Sammanfattning av ärendet

Betänkandet *Effektivare verktyg för att bekämpa brott av unga lagöverträdare* ger en rad förslag gällande tvångsmedel mot barn. Man har även analyserat barns behov av att få juridiskt biträde i större utsträckning än i dag. Andra delar av betänkandet är mer generella och rör inte enbart barn.

Betänkandet har skickats ut på remiss till flera olika instanser. Upplands Väsby är inte en av instanserna som måste lämna ett svar, men har ändå valt att kommentera de delar av betänkandet som direkt påverkar barns integritet och rättssäkerhet. Övriga förslag i betänkandet har Social- och omsorgskontoret inte kommenterat.

Förslagen i betänkandet berör till största del de brottsbekämpande myndigheterna.

Ekonomiska konsekvenser

Det föreligger inga ekonomiska konsekvenser av att anta yttrandet.

Barnrättsperspektivet

Förslagen påverkar framför allt barn i åldern 12–15 år som misstänks för allvarliga brott. Även andra barn som t.ex. riskerar att hamna i kriminalitet eller barn som är syskon, vänner och bekanta till brottsmisstänkta barn påverkas av förslagen. Vissa förslag stärker barns rättigheter eller minskar incitamenten att dra in barn i kriminalitet. De flesta av förslagen leder emellertid till ökade risker för intrång i barns personliga integritet.

Förslag till beslut

1. Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att anta yttrandet över betänkandet Effektivare verktyg för att bekämpa brott av unga lagöverträdare
6. Socialnämnden förklarar paragrafen omedelbart justerad.

Ordförandens förslag till beslut

Enligt kontorets förslag

_____

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Socialnämnden

Beslutsunderlag

1. Betänkande av Utredningen om tvångsmedel mot underåriga: Effektivare verktyg för att bekämpa brott av unga lagöverträdare (SOU 2024:93)
2. Tjänsteutlåtande SN/2025:24, daterat 2025-01-18

Socialnämnden

§ 8

Svar på remiss av policy för måltider och livsmedel (SN/2025:25)

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden antar yttrandet över förslag på policyn för måltider och livsmedel som sitt eget.
2. Yttrandet överlämnas till kommunstyrelsen.

_____

Beskrivning av ärendet

Det har inkommit ett förslag på en policy för måltider och livsmedel och socialnämnden ombeds lämna ett yttrande.

Sedan 2012 har det funnits ett måltidspolitiskt program i kommunen. Utifrån intentionen i nämnda program har en policy skrivits fram. Policyn är normerande vilket innebär att den ska följas av de verksamheter som berörs. Policyn beskriver kommunens grundläggande hållning, värderingar och vägledande principer inom området måltider.

Social- och omsorgskontorets yttrande

Inom socialnämndens område finns idag ingen verksamhet som serverar eller tillhandahåller måltider vilket gör att policyn inte är relevant. Social- och omsorgskontoret har därför inget ytterligare att tillägga.

Ekonomiska konsekvenser

Det förkommer inga ekonomiska konsekvenser av att anta yttrandet.

Barnrättsperspektivet

Barn berörs inte av detta ärende.

Förslag till beslut

1. Socialnämnden antar yttrandet över förslag på policyn för måltider och livsmedel som sitt eget.
2. Yttrandet överlämnas till kommunstyrelsen.

Ordförandens förslag till beslut

Enligt kontorets förslag

_____

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Förslag på policy för måltider och livsmedel.

§ 9

Yttrande över remiss av klimatanpassningsstrategi (SN/2024:118)

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden antar yttrandet över förslag till klimatanpassningsstrategi
2. Yttrandet överlämnas till kommunstyrelsen

Deltar inte i beslut

Emma Rauf-Otworowski (M), Andreas Tjernberg (M) och Aija Henningsson (M) deltar inte i beslutet.

———

Beskrivning av ärendet

Klimatanpassningsarbetet i Upplands Väsby syftar till att hantera effekterna av ett förändrat klimat i nutid och på lång sikt som ett komplement till kommunens hållbarhetsarbete och redovisas i två dokument; Klimat- och sårbarhetsanalys och Klimatanpassningsstrategi med bilaga över klimatanpassningsåtgärder.

Klimatförändringarna innebär störningar för samtliga verksamheter och sektorer i samhället genom bland annat skador på bebyggelse och infrastruktur. Även människors hälsa och liv påverkas negativt vid klimatrelaterade händelser och enligt Folkhälsomyndigheten är äldre, barn, sjuka och personer med funktionsvariationer speciellt utsatta riskgrupper.

Kontoret för samhällsbyggnad (KSB) har tagit fram ett förslag till klimatanpassningsstrategi. I strategin presenteras Upplands Väsby kommuns åtaganden inom klimatanpassning. Strategin

innehåller mål och delmål för att förebygga och hantera konsekvenser av klimatförändringarna. Det övergripande målet för kommunens klimatanpassningsstrategi är att skapa ett resilient samhälle. För att nå dit presenterar strategin fyra delmål:

Delmål 1: Förebygga skada på bebyggelse vid klimatrelaterade händelser för att skapa goda förutsättningar för att den bebyggda miljön ska vara resilient och säker.

Delmål 2: Hantera klimatrelaterade händelser för att minska skador, samt säkerställa framkomlighet och tillgänglighet till samhällsviktiga funktioner.

Delmål 3: Skydda, utveckla och begränsa skador på värden inom kultur-, natur och vattenmiljön, samt värna om och dra nytta av ekosystemtjänster.

Delmål 4: Förebygga skada på och säkra tillgången till den tekniska infrastrukturen vid klimatrelaterade händelser.

I den tillhörande bilagan till strategin presenteras åtgärder för att motverka eller hantera konsekvenserna av översvämning, skyfall, temperaturförhöjning, storm samt ras, skred och erosion. Åtgärderna är kopplade till de olika delmålen ovan. Åtgärdslistan redovisar vem som är huvudansvarig för respektive åtgärd, beräknad kostnad samt om kostnaden bedöms vara en driftskostnad eller en investering, vilket år åtgärden planeras starta samt hur lång genomförandetiden är. För flertalet åtgärder är strategisk planering eller gata och park ansvarig för.

När det gäller området översvämning ska dock respektive kontorsstab ”ta fram lokala krisplaner för översvämning på kontorsnivå”. Den beräknade driftskostnaden antas bli mindre än 300 000 kr och åtgärden ska starta år 2027 och genomföras under ett år.

Social- och omsorgskontorets förslag till yttrande över förslag till klimatanpassningsstrategi

För att undvika syftningsfel anser social- och omsorgskontoret att åtgärden ”ta fram lokala krisplaner för översvämning på kontorsnivå” bör omformuleras till ”ta fram lokala krisplaner vid översvämning”. Kontoret anser även att krisplanen inte enbart ska göras på kontorsnivå utan ingå i respektive verksamhets kontinuitetsplan.

Socialnämnden

Samtliga enheter inom socialnämndens verksamhetsområde har kontinuitetsplaner som beskriver vad verksamheterna ska göra vid t.ex. längre elavbrott, brand eller avstängt vatten. Kontoret anser att det vore lämpligt att även perspektivet översvämning inkluderas i dessa kontinuitetsplaner om så inte redan är fallet. I enlighet med socialnämndens verksamhetsplan 2025 ska social- och omsorgskontoret tillsammans med säkerhetsenheten ta fram en handlingsplan kring krisberedskap som utgår från fokusområdena i kommunens strategi för krisberedskap och civilt försvar. Syftet är att stärka krisberedskapen inom nämndens verksamheter. I detta arbete vore det lämpligt att säkerställa att riskerna vid klimatförändringar, så som extrem värme och översvämning finns med i enheternas krisplaner.

I kommunens strategi för krisberedskap och civilt försvar nämns risken för klimatförändringar i samband med behovet av reservkraft. Social- och omsorgskontoret anser att det vore bra med en tydligare koppling till kommunens strategi för krisberedskap och civilt försvar i förslaget till klimatanpassningsstrategin för att visa att krisplanen vid översvämning i många fall skulle kunna ingå i verksamhetens krisplan vid andra extraordinära händelser.

Ekonomiska konsekvenser

Förslagen till åtgärder i klimatanpassningsstrategin och dess bilaga bedöms inte medför några ekonomiska konsekvenser för nämnden då arbetet med krisplan för översvämning bedöms kunna ingå i det pågående arbetet med krisberedskap.

Barnrättsperspektivet

Barnrättsperspektivet har inte prövats inom detta ärende. Däremot är syftet med klimat-anpassningsstrategin att skapa ett resilient samhälle som kan hantera konsekvenserna av klimatförändringarna vilket är positivt ur ett barnrättsperspektiv.

Socialnämnden

Förslag till beslut

1. Socialnämnden antar yttrandet över förslag till klimatanpassningsstrategi
2. Yttrandet överlämnas till kommunstyrelsen

Ordförandens förslag till beslut

Enligt kontorets förslag

_____

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

1. Förslag till klimatanpassningsstrategi
2. Bilaga 1: klimatanpassningsåtgärder

Socialnämnden

§ 10

Svar på remiss av riktlinjer för Informationssäkerhet - Personalrelaterade, fysiska och tekniska säkerhetsåtgärder (SN/2024:115)

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden antar yttrandet över förslag på riktlinjer för Informationssäkerhet - Personalrelaterade, fysiska och tekniska säkerhetsåtgärder
2. Yttrandet överlämnas till kommunstyrelsen

Deltar inte i beslut

Emma Rauf-Otworowski (M), Andreas Tjernberg (M) och Aija Henningsson (M) deltar inte i beslutet.

———

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden ombeds lämna ett yttrande över förslag på riktlinjer för informationssäkerhet - personalrelaterade, fysiska och tekniska säkerhetsåtgärder. Nedan följer en kort beskrivning av riktlinjernas innehåll och kontorets yttrande.

Riktlinjer - Organisatoriska säkerhetsåtgärder har varit på separat remiss och kommer att läggas till i nämnda dokument när remissrundan är slutförd.

Socialnämnden

Riktlinjernas innehåll

Riktlinjer för Informationssäkerhet–Personalrelaterade, fysiska och tekniska säkerhetsåtgärder är en del av ramverket i kommunens informationssäkerhetsarbete. Riktlinjerna utgår ifrån 56 säkerhetsåtgärder hämtade ifrån ISO standarden 27001:2022 bilaga A. Varje säkerhetsåtgärd har ett eget kapitel i riktlinjerna och har utformats för kommunens organisation.

Riktlinjerna beskriver säkerhetsåtgärder som kopplas till informationsklassificeringens tre skyddsnivåer: grundläggande skyddsnivå, utökad skyddsnivå och hög skyddsnivå. Den grundläggande skyddsnivån ska alltid uppfyllas, medan de högre nivåerna endast behöver uppfyllas om informationen har klassificerats på dessa nivåer. Kraven ska ställas på organisationen, dvs, alla verksamheter i kommunen samt på leverantörer.

Riktlinjernas syfte

Säkerhetsåtgärderna säkerställer att informationssäkerheten är systematisk och riskbaserad genom att införa krav på gemensamma rutiner, regler och instruktioner. Syftet är att riktlinjerna ska fungera som ett stöd för både det kommunövergripande och det lokala (nämnder/bolag/stiftelser) informationssäkerhetsarbetet. Personalrelaterade, fysiska och tekniska säkerhetsåtgärder innebär informationssäkerhetskrav rörande organisationens medarbetare, lokaler och tekniska säkerhet. Säkerhetskravens syfte är att ge organisationen sin information ett tillräckligt skydd i relation till informationens skyddsvärde.

Riktlinjerna syftar till att strukturera informationssäkerhetsarbetet i organisationen genom att ge nämnderna strategiskt och operativt stöd. Den stödjande och samordnande rollen utgörs av kommunledningskontoret, framför allt genom den centrala informationssäkerhetssamordnaren. Den operativa rollen utgörs bl.a. av verksamhetens informationsförvaltningssamordnare (IFS) som också innehar rollen som lokal informationssäkerhetssamordnare. Den lokala informationssäkerhetssamordnaren ska driva verksamhetens operativa informationssäkerhetsarbete där informationsklassificering utgör en av grunduppgifterna, då det är en grundförutsättning för korrekt informationshantering och korrekt IT-säkerhet beroende på informationens skyddsvärde.

Social- och omsorgskontorets yttrande

Social- och omsorgskontoret anser att det är bra att riktlinjerna kommer på plats och bidrar till viktig information och tydlighet i arbetet som rör informationssäkerhet. Riktlinjerna är omfattande och uppbyggda på ett bra sätt. Eftersom det är ett omfattande arbete som involverar flera olika funktioner på flera olika nivåer i organisationen är det av stor vikt att kommunen utgår från samma riktlinjer och bidrar till ett mer systematiskt arbete. Det underlättar också för samarbete mellan kontorens informationssäkerhetssamordnare när riktlinjerna finns som grund.

Utifrån komplexiteten i arbetet med informationssäkerhet och vikten av att det blir utfört korrekt anser social- och omsorgskontoret att någon form av utbildningssatsning kan behöva genomföras. Det kan öka förståelsen, kunskapen och efterlevnaden av riktlinjerna.

Ekonomiska konsekvenser

Riktlinjerna för informationssäkerhet är omfattande och ställer krav som kontoren är ålagda att uppfylla. Idag pågår det ett arbete på kontoret inom området informationssäkerhet, men det kommer krävas mer resurser för att leva upp till riktlinjerna och framförallt göra dem kända inom hela organisationen. Idag arbetar fem personer inom social- och omsorgskontorets stab med informationssäkerhet som en del i tjänsten. Bedömningen är att arbetet kan finansieras inom befintlig budget. Kontorets interna organisation behöver dock tydliggöras för att nå upp till riktlinjernas ambition och det kommer sannolikt ta mer tid i anspråk. Det kan vidare innebära att andra uppdrag kontoret ska genomföra kan prioriteras om och senareläggas.

Barnrättsperspektivet

Ej aktuellt för ärendet.

Socialnämnden

Förslag till beslut

1. Socialnämnden antar yttrandet över förslag på riktlinjer för Informationssäkerhet - Personalrelaterade, fysiska och tekniska säkerhetsåtgärder
2. Yttrandet överlämnas till kommunstyrelsen

Ordförandens förslag till beslut

Enligt kontorets förslag

_____

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Förslag på riktlinjer för Informationssäkerhet - Personalrelaterade, fysiska och tekniska säkerhetsåtgärder