



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-02-18

Beslutsinstans	Bildningsnämnden, Vara kommun
Datum och tid	onsdagen den 18 februari 2026, klockan 08:00 till 12:16
Plats	sammanträdesrum Mossen, Vara kommunhus
Beslutande	
Ledamöter	Peter Jonsson (M), ordförande Johan Hansson (M) Christina Rikardsson (SD) Malin Andersson (S) Ros-Marie Persson (S) Magnus Fridén (C) Camille Maamari (HVKB)
Tjänstgörande ersättare	Tommy Åkerstedt (M) Anne Pehrsson (M)
Övriga närvarande	
Ersättare	Lars Åke Karlsson (S)
Sekreterare	Per Kärnblad
Övriga	André Essebro, bildningschef Pär Nilsson, utvecklingsledare, § 19 Rigmor Persson, verksamhetschef, §§ 20-21 Anna Teodorsson, ekonom, §§ 21-23 Pernilla Hallqvist, utvecklingsledare, §§ 21-22 Fredrik Halvarsson, verksamhetschef, §§ 21, 24-26
Justering	Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.
Justerade paragrafer	§§ 16-31
Ordförande	Peter Jonsson
Justerare	Ros-Marie Persson
Tillkännagivande	Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.
Publiceringsperiod	2026-02-19 – 2026-03-13



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-02-18

Protokollets förvaringsplats

Kansliavdelningen



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-02-18

Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarienummer	Sida
§ 16	Fastställande av föredragningslista, närvarorätt samt eventuellt jäv		4
§ 17	Remissvar på motion om att tillsammans med föreningslivet arbeta fram nya bidragsregler för föreningar	BIN 2025/136	5 - 6
§ 18	Remissvar på motion om en mötesplats för ungdomar med A-traktorer	BIN 2025/137	7 - 8
§ 19	Uppföljning/Avvikelser av pågående lokalprojekt	BIN 2026/28	9
§ 20	Möjlighet till sponsring för Jordgubbens Dag	BIN 2025/114	10
§ 21	Bildningsnämndens årsredovisning 2025	BIN 2024/30	11 - 12
§ 22	Uppföljning av bildningsnämndens internkontroll 2025	BIN 2024/119	13 - 14
§ 23	Information inför bildningsnämndens budget 2027, plan 2028-2030	BIN 2025/156	15
§ 24	Redovisning av det närvarofrämjande arbetet i skolan HT 2025	BIN 2025/159	16
§ 25	Riktlinje för tillträde till kommunens skolor	BIN 2025/147	17
§ 26	Anmälan av delegationsbeslut	BIN 2026/2	18 - 20
§ 27	Analys av Lagmansgymnasiets söksiffror	BIN 2024/116	21
§ 28	Programutbud på Lagmansgymnasiet inför omvalsperioden för läsåret 2026/2027	BIN 2025/28	22 - 24
§ 29	Preliminärt programutbud på Lagmansgymnasiet inför läsåret 2027/2028	BIN 2026/25	25 - 26
§ 30	Anmälan av anmälningsärenden samt ärendebalans	BIN 2026/3	27 - 28
§ 31	Övrig information från förvaltningen och ledamöter		29



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-02-18

§ 16

Fastställande av föredragningslista, närvarorätt samt eventuellt jäv

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden fastställer föredragningslistan och närvarorätten utan några ändringar.

Sammanfattning av ärendet

Det är bildningsnämndens ordförande som beslutar om vilka ärenden som ska med på bildningsnämndens kallelse. Varje ledamot i nämnden har dock initiativrätt enligt kommunallagen (2017:725) kapitel 4 § 20. Detta innebär att ledamöter får väcka ärenden på nämnden även om de inte varit med i kallelsen.

När det gäller närvarorätten ska ett nämndssammanträde hållas inom stängda dörrar (kapitel 6 § 25). Detta innebär att de närvarande på nämnden ska bestå av dess ledamöter samt de ersättare som väljer att närvara (kapitel 6 § 17). Förutom detta ska de närvarande bestå av de som blivit särskilt kallade att redogöra för ett ärende (kapitel 6 § 26). Även vissa personalföreträdare (kapitel 7 § 12) samt kommunstyrelsens ordförande (bildningsnämndens reglemente § 17) har rätt att närvara. För att någon ytterligare ska närvara på ett sammanträde behöver nämnden enhälligt godkänna detta.

Om en ledamot är jävig i ett ärende får den inte delta eller närvara under handläggningen av ärendet (kapitel 6 §§ 28-32). Ledamoten ska själv anmäla eventuellt jäv och lämna sammanträdet under beredningen av ärendet.

Eventuella ändringar av dagordningen samt godkännande av ytterligare närvarorätt beslutas inledningsvis på nämndens sammanträde. Anmälan om eventuellt jäv påminns också om vid inledningen av sammanträdet.



Remissvar på motion om att tillsammans med föreningslivet arbeta fram nya bidragsregler för föreningar

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden avger följande remissvar på motionen om att tillsammans med föreningslivet arbeta fram nya bidragsregler för föreningar:

Bildningsnämnden planerar att under 2026 påbörja en genomlysning av befintliga bidragsformer för kommunens föreningar. Generellt anser nämnden att upplägget med de tio olika bidragsformer som finns idag fungerar bra. Genomlysningen kommer främst att avse förtydliganden och eventuellt beloppsmässiga förändringar inom bidragsformen särskilda avtal, ett bidrag som till stor del riktar sig till föreningar som drifvar till exempel idrottshallar, motionsspår och badplatser. I möten med föreningslivet samlas också tankar och förslag upp som en grund för diskussion inom nämnden om eventuella övriga förändringar. Hur en konkret redovisning kring föreningslivets utveckling och bidrag till kommunens mål skulle gå till, med en begränsad arbetsinsats, har nämnden svårt att se. Möjligen skulle någon eller några indikatorer kunna tas fram och delges i årsredovisningar.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har den 3 november 2025 mottagit en remiss från kommunstyrelsen kring en motion om att tillsammans med föreningslivet arbeta fram nya bidragsregler för föreningar.

Motionen från Centerpartiet redogör för utvecklingen inom det svenska föreningslivet och civilsamhället i ljuset av samhälleliga förändringar. Forskning visar att en betydande andel av befolkningen fortsatt engagerar sig ideellt, men att engagemanget i allt större utsträckning är projektbaserat. En mindre grupp ideellt engagerade ansvarar för merparten av det långsiktiga arbetet och möter ökade administrativa krav kopplade till bidrags- och regelverk.

Vidare framhålls i motionen att föreningar, särskilt i landsbygdsområden, bidrar med breda sociala, kulturella och folkhälsofrämjande insatser som sträcker sig bortom deras traditionella verksamhetsområden. Det kommunala stödet beskrivs dock som delvis otidsenligt i relation till föreningarnas faktiska samhällsbidrag. Mot denna bakgrund föreslår motionen följande:

- Att kommunen tillsammans med föreningarna gör en genomlysning av deras olika verksamheter, i syfte att utvärdera det nuvarande bidragssystemet.
- Att nya eller förändrade bidragsregler arbetas fram tillsammans med föreningslivet.
- Att kommunfullmäktige varje år får en redovisning av hur föreningslivet utvecklas och hur de bidrar till kommunens mål.

Remissvaret ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 27 februari 2026.



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-02-18

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från bildningsnämndens arbetsutskott, dokumentid 174558
- Tjänsteskrivelse från fritidschef, dokumentid 174315
- Remiss från kommunstyrelsen, dokumentid 171565
- Motion från kommunstyrelsen, dokumentid 171566

Beslutet ska skickas till

- Kommunstyrelsen



Remissvar på motion om en mötesplats för ungdomar med A-traktorer

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden avger följande remissvar på motionen om en mötesplats för ungdomar med A-traktorer i Vara:

Bildningsnämnden anser att dialog med berörda ungdomar är en absolut förutsättning för att kunna nå en minskning av de problem som idag finns. Dialogen bör handla främst om hur ungdomarna själva ser på situationen och vad de har för tankar om vad som kan göras för att de skall kunna utöva sina intressen samtidigt som vi kommer ifrån de störningsmoment som idag upplevs av närboende runt torget. Bildningsnämnden är positiva till att ta initiativ till denna dialog med ungdomarna, diskussion måste dock ske om vilka fler verksamheter eller aktörer som behöver involveras.

Bildningsnämnden är inte övertygande om att det är en avskild mötesplats som är lösningen, skulle man ändå vilja gå vidare med detta så ligger det utanför bildningsnämndens ansvarsområde.

Bildningsnämnden ser inte att vi i nämndens regi kan skapa aktiviteter för ungdomar med intresse för A-traktorer. Dock finns möjlighet för befintlig/a eller nystartade föreningar att söka bidrag från någon av de bidragsformer som finns inom bildningsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har den 3 november 2025 mottagit en remiss från kommunstyrelsen kring en motion om en mötesplats för ungdomar med A-traktorer i Vara.

Motionen beskriver att A-traktorförare i Vara kommun saknar en anvisad mötesplats, vilket har lett till klagomål från boende om störningar i form av hög musik, stök och buskörning. Enligt motionen löser avstängning av platser inte problemet utan medför att träffarna flyttas till andra olämpliga platser. Motionärerna framhåller att ungdomars intresse för A-traktorer är ett positivt och socialt fritidsintresse som bör likställas med andra fritidsaktiviteter som kommunen stödjer. Mot bakgrund av detta föreslår motionen följande:

- Att Vara kommun utreder möjligheterna att skapa en mötesplats för ungdomar med A-traktorer.
- Att Vara kommun, i väntan på utredningens genomförande, skapar aktiviteter för ungdomar med intresse för A-traktorer.

Remissvaret ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 27 februari 2026.



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-02-18

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från bildningsnämndens arbetsutskott, dokumentid 174559
- Tjänsteskrivelse från fritidschef, dokumentid 174317
- Remiss från kommunstyrelsen, dokumentid 171571
- Motion från kommunstyrelsen, dokumentid 171572

Beslutet ska skickas till

- Kommunstyrelsen



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-02-18

§ 19

Ärendenummer BIN 2026/28

Uppföljning/Avvikelser av pågående lokalprojekt

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

För att tydliggöra processerna kring de lokalprojekt som berör bildningsnämnden återrapporteras status per den 28 januari 2026. Uppföljningens syfte är att öka kommunikationen och skapa en överblick över såväl förstudier, projekteringar och byggprojekt.

Förutom löpande renoveringsåtgärder på bildningsnämndens lokaler, vilket genomförs av tekniska nämnden, finns ett antal större projekt där bildningsnämnden ansvarar för en förstudie innan ärendet övergår till tekniska nämnden för genomförande.

Målet är att uppföljningen sker tre gånger per år, vid delåren samt vid verksamhetsredovisningen för helåret.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från bildningsnämndens arbetsutskott, dokument 174560
- Tjänsteskrivelse från utvecklingsledare, dokumentid 174118
- Rapport från utvecklingsledare, dokumentid 174396



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-02-18

§ 20

Ärendenummer BIN 2025/114

Möjlighet till sponsring för Jordgubbens Dag

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av informationen om läget angående sponsorer till Jordgubbens dag 2026.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har den 15 oktober 2025 § 138 gett förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheterna att öka attraktiviteten för företag och andra intressenter att bidra med sponsormedel till Jordgubbens dag.

Att komplettera intäkterna med sponsring testades under jubileumsåret 2025, men det visade sig då trögt att få fram sponsorer trots flera typer av försök att få tag på företag som ville sponsra. Sponsorintäkterna (drygt 30 000 kronor) täckte dock kostnaden för den storbildskärm som användes under 40-årsjubileet.

Även om det inte är en kommunal aktivitet (dock kommunalt "sponsrat") så innebär Barnkalaset i badhusparken den 6 juni varje år (arrangerat av föreningen Våra älskade barn) en viss konkurrens gällande sponsorer då den ligger nära inpå Jordgubbens dag och redan har många lokala företag som sponsorer.

Arbetet med att hitta sponsorer fortsätter dock inför Jordgubbens dag 2026. För att hålla ihop kommunens kontakter med näringslivet så samordnas detta arbete med andra sponsorsförfrågningar från kommunen (exempelvis till Årets företagarfest). Utifrån denna samordning så presenterades till exempel sponsorerbjudandet till Jordgubbens dag vid näringslivsfrukosten i december 2025.

Inför Jordgubbens dag 2026 finns en fortsatt plan på att gå ut med fler förfrågningar till företag i till exempel nyhetsbrev till företagare och i sociala medier. Erbjudandet att vara sponsor utgår från olika typer av innehåll av vad företaget i sin tur får tillbaka utav att vara sponsor.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från bildningsnämndens arbetsutskott, dokumentid 174563
- Tjänsteskrivelse från verksamhetschef, dokumentid 174310



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-02-18

§ 21

Ärendenummer BIN 2024/30

Bildningsnämndens årsredovisning 2025

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar att anta årsredovisning för år 2025.

Sammanfattning av ärendet

Bokslutet visar att bildningsnämndens nettokostnader överstiger den tilldelade budgetramen det vill säga ett underskott med 4 621 000 kronor. Prognosen som gjordes efter april månad pekade mot ett underskott om 6 143 000 kronor medan prognosen efter augusti månad visade ett underskott om 5 197 000 kronor.

Förskolan visar ett överskott på 179 000 kronor. Förskoleenheterna visar ett överskott om 129 000 kronor. De interkommunala intäkterna och barnomsorgsintäkterna har inte uppgått till budget men hämtas hem till stor del eftersom de interkommunala kostnaderna för förskolan är lägre än budget. Nettot mellan interkommunala intäkter och kostnader är ett underskott på 525 000 kronor. Men detta underskott täcks i och med att måltids kostnaderna blev billigare än budget.

Grundskolan visar ett underskott om 3 247 000 kronor. Detta består till största del av de kostnader som uppkommit på grund av evakueringen av Alléskolan som håller på att renoveras. Under hösten 2025 flyttades hela skolans verksamheter till tillfälliga moduler som satts upp bredvid Torsbo fritidsgård. Evakueringen var inte planerad när budget för 2025 sattes. Kostnaden för att få modulerna på plats under 2025 uppgick till 2 810 000 kronor. Grundskoleenheterna visar ett underskott på 1 030 000 kronor. Detta beror på elevers ökade behov av stöd och stöttning. Enheternas underskott täcks till viss del upp av att det blivit överskott på skolskjutsar och skolmåltider.

Gymnasiet visar ett underskott på 3 972 000 kronor. När antagningen inför höstterminen 2025 var klar visar det sig att budgeten för interkommunala intäkter och kostnader inte håller. Det läser färre elever från annan kommun på Lagmansgymnasiet än som uppskattades i budget. Viket leder till att de interkommunala intäkterna inte uppgår till budget. Men även Vara ungdomarna har inte i den uträckningen valt Lagman som vi utgått från i budget vilket leder till att de interkommunala kostnaderna överstiger budgeten. Netto för interkommunala intäkter och kostnader pekar på ett underskott på 3 415 000 kronor. Även läromedelsbudgeten överskrids med cirka 1 000 000 men vägs upp till viss del upp av att det är ett överskott på skolmåltiderna.

Anpassad skola (både grundskola och gymnasium) och vuxenutbildning visar ett överskott om 211 000 kronor. Anpassad grundskola visar ett underskott om 749 000 kronor medan anpassad gymnasium och vuxenutbildningen redovisar ett överskott på 345 000 kronor. Skolskjutsar för anpassad skola ger ett överskott som väger upp anpassad grundskolas underskott.



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-02-18

Kultur och fritid visar ett överskott om 1 379 000 kronor, 428 000 kronor av detta överskott täcker upp underskottet för jordgubbens dag. Kulturen redovisar ett överskott om 560 000 kronor som härrör sig från Kulturskolan och dess bidrag till bland annat fritidskortet och kulturskolebidrag som inte använts fullt ut. Även personalkostnaderna blev lägre än budget. Fritid har ett överskott om 381 000 kronor detta överskott har uppstått på grund av vakanta tjänster under delar av året (fritidschef och föreningssamordnare).

Verksamhetsövergripande visar ett överskott om 1 359 000 kronor. Här finns en central pott i budgeten om 1 000 000 kronor. Överskott finns även på IT kostnader som beror på att centrala IT relaterade kostnader har bokförts direkt på berörd verksamhet, istället för att bokföras centralt.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från bildningsnämndens arbetsutskott, dokumentid 174562
- Tjänsteskrivelse från ekonom, dokumentid 174318
- Verksamhetsredovisning från ekonom, dokumentid 174426
- Rapport från ekonom, dokumentid 174420

Beslutet ska skickas till

- Kommunstyrelsen
- Bildningschef
- Ekonom



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-02-18

§ 22

Ärendenummer BIN 2024/119

Uppföljning av bildningsnämndens internkontroll 2025

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av utvärderingen från helårsuppföljning av internkontrollplan för 2025.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagens kapitel 6 § 6 ska nämnderna ”se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt”. Detta innebär bland annat att nämnderna årligen ska identifiera och analysera väsentliga risker i den egna verksamheten och utifrån riskanalysen upprätta en internkontrollplan.

Internkontrollarbetet handlar i huvudsak om att fram nya rutiner och stöd, eller att aktualisera och förankra redan befintliga rutiner, samt att planera för utbildningsinsatser.

Internkontrollplanen 2025 antogs av bildningsnämnden den 20 november 2024 § 163. Enligt denna skulle följande nio områden hanteras i internkontrollen för 2025:

- Inköp av varor och tjänster
- Delegationsbeslut
- Diarieföring
- Attestering av transaktioner
- Löpande bokföring & redovisning
- Introduktion av nyanställda chefer
- Uttag av semesterdagar
- Tillgänglighet på telefon
- Rutin åtgärdstrappa vid frånvaro

Den interna kontrollen granskas och sammanställs två gånger per år i en internkontrollrapport.

Den första rapporten innehåller en delårsuppföljning och presenteras för nämnden i september. Delårsuppföljningen är avsedd att visa hur arbetet gått så långt, och att säkerställa att fortsatta åtgärder vidtas i de fall tidigare genomförda åtgärder visat på otillfredsställande resultat.

Helårsuppföljningen presenteras för nämnden i februari nästföljande år.

Samtliga planerade kontrollmoment för 2025 har genomförts enligt internkontrollplanen. Årets uppföljning visar att internkontrollarbetet i huvudsak fungerar väl, med flera moment helt utan avvikelser samt ett antal mindre avvikelser där åtgärder redan har vidtagits.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från bildningsnämndens arbetsutskott, dokumentid 174561



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-02-18

- Tjänsteskrivelse från utvecklingsledare, dokumentid 174248
- Rapport från utvecklingsledare, dokumentid 174404

Beslutet ska skickas till

- Kommunstyrelsen
- Kommunrevisionen



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-02-18

§ 23

Ärendenummer BIN 2025/156

Information inför bildningsnämndens budget 2027, plan 2028-2030

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av information inför budget 2027, plan 2028-2030.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen fattade 4 februari 2026 § 6 ett inriktningsbeslut avseende nämndernas drift- och investeringsramar för budget 2027 och plan 2028–2030. Inriktningsbeslutet fungerar som ”stafettpinne” vilken kommunstyrelsen överlämnar till nämnderna, att ha som utgångspunkt för nämndens arbete med budget. Utifrån inriktningsbeslutet arbetar nämnderna fram budgetförslag vilket överlämnas till budgetberedningen som äger rum 5 maj.

Alla nämnder informeras om gemensamma förutsättningar, utgångspunkter och de underlag att beakta som är:

- Kommunstyrelsens inriktningsbeslut
- Kommunövergripande mål och indikatorer
- Vara kommuns omvärldsanalys
- Statistikpaket
- Dokumentation från investeringsberedning

Nästa steg i bildningsnämndens budgetprocess är en genomgång av preliminära förutsättningar för nämndens budget 2027 baserat på det inriktningsbeslut som fattats. Detta kommer att ske på nämndens möte i mars.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från controller, dokumentid 174700
- Protokollsutdrag från kommunstyrelsen, dokumentid 174930
- Budget från kommunstyrelsen, dokumentid 174931
- Rapport från kommunstyrelsen, dokumentid 174719
- Rapport från kommunstyrelsen, dokumentid 174717
- Mötesanteckningar från kommunstyrelsen, dokumentid 174716
- Rapport från kommunstyrelsen, dokumentid 172800



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-02-18

§ 24

Ärendenummer BIN 2025/159

Redovisning av det närvarofrämjande arbetet i skolan HT 2025

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

I enlighet med *riktlinjen för bildningsnämndens uppföljning av mål och indikatorer* ska nämnden följa upp det skolans närvarofrämjande arbete för föregående termin.

En rapport över frånvarostatistik har nu tagits fram. Rapporten visar andel av eleverna som haft överstigande 20% respektive 50% frånvaro under perioden höstterminen 2023 till höstterminen 2025. Jämfört med höstterminernas totala frånvaro kan det för första gången sedan uppföljningen påbörjades i denna form synas ett positivt trendbrott. Slutsats kan således dras att elevfrånvaron minskat.

Det närvarofrämjande arbetet under höstterminen 2025 har inte innehållit några nya moment. Fokus har legat på tidigare initierade kunskapsstärkande arbete för att skapa möjligheter för samtlig personal att förhålla sig till framtiden ”rutin vid elevfrånvaro”.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från bildningsnämndens arbetsutskott, dokumentid 174564
- Tjänsteskrivelse från verksamhetschef, dokumentid 174286
- Rapport från verksamhetschef, dokumentid 174286



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-02-18

§ 25

Ärendenummer BIN 2025/147

Riktlinje för tillträde till kommunens skolor

Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden antar riktlinje för tillträde till kommunens skolor för att börja gälla från den 1 mars 2026.
2. Bildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att säkerställa att lokala besöksrutiner för skolorna finns på plats senast den 1 juni 2026.

Sammanfattning av ärendet

Förskolor och skolor är inte allmän plats utan miljöer avsedda för barn, elever och personal. Enligt skollagen kapitel 6 a § 4 § ska huvudmannen säkerställa att obehöriga personer inte ges tillträde till förskole- och skolenheter under tid då verksamhet pågår. Mot denna bakgrund har en riktlinje tagits fram för att tydliggöra hur tillträde till skolor inom Vara kommun ska regleras och hur rektorer ska arbeta med besöksrutiner.

Riktlinjen definierar vilka personer som är behöriga att vistas på skolans område, vilket omfattar skolbyggnader, skolgård, idrottshallar och tillhörande ytor. Behöriga omfattar bland annat elever, personal, vårdnadshavare vid hämtning och lämning samt vissa yrkesgrupper från Sektor samhälle. Övriga besökare betraktas som obehöriga om inte särskilt ärende eller överenskommelse med rektor finns.

Riktlinjen reglerar även hur kommunanställda och förtroendevalda får vistas i skolmatsalar samt tydliggör att Lagmansgymnasiets matsal inte omfattas av riktlinjen.

Varje skolenhet ska ha en lokal besöksrutin som rektor ansvarar för att utforma, kommunicera och upprätthålla.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från bildningsnämndens arbetsutskott, dokumentid 174565
- Tjänsteskrivelse från verksamhetschef, dokumentid 174387
- Förslag från verksamhetschef, dokumentid 174368

Beslutet ska skickas till

- Verksamhetschef förskola och skola
- Rektorer



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-02-18

§ 26

Ärendenummer BIN 2026/2

Anmälan av delegationsbeslut

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner anmälan av delegationsbeslut.

Sammanfattning av ärendet

Genom bildningsnämndens delegationsordning, antagen den 27 september 2023 § 117, har nämnden beslutat att överlåta beslutanderätten för vissa ärenden till ett antal delegater såsom utskott, ordförande eller tjänstemän. Detta innebär att delegaten har rätt att fatta beslut i ärenden för nämndens räkning.

De delegationsbeslut som tagits ska anmälas till bildningsnämnden. Besluten ses som redan fattade och kan inte ändras av nämnden men kan väljas ut för ytterligare redovisning på kommande sammanträde.

Delegationsbeslut

Nedanstående delegationsbeslut anmäls ordnade efter ansvarig delegat, unikt ID i ärendehanteringssystem samt delegationspunkt och delegationsärende i delegationsordningen.

Delegat: Verksamhetschef Fredrik Halvarsson		
ID	Punkt	Ärende
2026.56	2.3	Överenskommelse om interkommunal ersättning
2026.63	3.1.5	Beslut om mottagande av barn från annan kommun i förskola
2026.111	4.1.17	Beslut om fördelning mellan årskurserna av undervisningstid i timplanen
2026.115	3.1.6	Yttrande om barns placering i förskola i annan kommun
2026.116	4.1.10	Yttrande för elev som vill gå i grundskola/förskoleklass i annan kommun
2026.132	4.1.10	Yttrande för elev som vill gå i grundskola/förskoleklass i annan kommun
2026.161	2.6	Beslut om tilläggsbelopp för barn/elev inom den egna organisationen
2026.162	2.6	Beslut om tilläggsbelopp för barn/elev inom den egna organisationen
2026.163	2.6	Beslut om tilläggsbelopp för barn/elev inom den egna organisationen
2026.164	2.6	Beslut om tilläggsbelopp för barn/elev inom den egna organisationen



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-02-18

ID	Punkt	Ärende
2026.165	2.6	Beslut om tilläggsbelopp för barn/elev inom den egna organisationen
2026.166	2.6	Beslut om tilläggsbelopp för barn/elev inom den egna organisationen
2026.167	2.6	Beslut om tilläggsbelopp för barn/elev inom den egna organisationen

Delegat: Rektor Magnus Andersson

ID	Punkt	Ärende
2026.57	3.2.2	Beslut om plats för barn på fritidshem för elev med eget behov utifrån familjens situation
2026.135	3.2.2	Beslut om plats för barn på fritidshem för elev med eget behov utifrån familjens situation

Delegat: Bildningschef André Essebro

ID	Punkt	Ärende
2026.61	2.3	Överenskommelse om interkommunal ersättning
2026.62	2.3	Överenskommelse om interkommunal ersättning
2026.127	6.5	Beslut om mottagande av elev till SFI-utbildning
2026.151	6.5	Beslut om mottagande av elev till SFI-utbildning

Delegat: Rektor Maria Häggblom

ID	Punkt	Ärende
2026.129	3.1.4	Beslut om utökad tid i förskola för barn med behov av särskilt stöd i sin utveckling
2026.133	3.1.4	Beslut om utökad tid i förskola för barn med behov av särskilt stöd i sin utveckling
2026.134	3.1.2	Beslut om utökad tid i förskola för barn med eget behov utifrån familjens situation
2026.139	3.1.2	Beslut om utökad tid i förskola för barn med eget behov utifrån familjens situation
2026.140	3.1.4	Beslut om utökad tid i förskola för barn med behov av särskilt stöd i sin utveckling
2026.141	3.1.4	Beslut om utökad tid i förskola för barn med behov av särskilt stöd i sin utveckling



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-02-18

Delegat: Rektor Jennie Samuelsson		
ID	Punkt	Ärende
2026.136	3.1.2	Beslut om utökad tid i förskola för barn med eget behov utifrån familjens situation
Delegat: Rektor Malin Svantesson		
ID	Punkt	Ärende
2026.137	4.1.3	Prövning och beslut om uppskjuten skolplikt
Delegat: Rektor Fredrica Malmberg		
ID	Punkt	Ärende
2026.155	3.1.2	Beslut om utökad tid i förskola för barn med eget behov utifrån familjens situation
2026.156	3.1.2	Beslut om utökad tid i förskola för barn med eget behov utifrån familjens situation

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från utredningssekreterare, dokumentid 174182



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-02-18

§ 27

Ärendenummer BIN 2024/116

Analys av Lagmansgymnasiets söksiffror

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av informationen och analysen av Lagmansgymnasiets antagningssiffror.

Sammanfattning av ärendet

Varje hemkommun är ansvarig att betala för den gymnasieplats en elev väljer. För Vara kommun innebär det att elever från Vara som inte väljer Lagmansgymnasiet genererar en kostnad på en annan skola. Likaså innebär elever från andra kommuner som väljer Lagmansgymnasiet en motsvarande intäkt. Nettoskillnaden mellan köpta och sålda platser innebär totalt sett en stor ekonomisk påverkan.

Till läsåret 2025/2026 blev inte antagningen till Lagmansgymnasiet såsom budgeterat eller förutspått vilket tydligt påverkar det ekonomiska resultatet. En fördjupad analys har därför gjorts för att beskriva hur antagningen blev.

Sammanfattningsvis innebar antagningen till läsåret 25/26 att det framför allt var färre elever från andra kommuner än åren innan som valde Lagmansgymnasiet. Elever med Vara kommun som hemkommun valde Lagmansgymnasiet i ungefär samma utsträckning som tidigare år. Det tydligaste tappet var på ekonomiprogrammet och på samhällsvetenskapliga programmet. Yrkesprogrammen blev i stort sett helt fyllda.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från bildningsnämndens arbetsutskott, dokumentid 174567
- Tjänsteskrivelse från bildningschef, dokumentid 174312
- Rapport från bildningschef, dokumentid 174369



Programutbud på Lagmansgymnasiet inför omvalsperioden för läsåret 2026/2027

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden erbjuder följande program och platser på Lagmansgymnasiet inför omvalsperioden för läsåret 2026/2027:

Programkod	Program	Platser
BF	Barn- och fritidsprogrammet	20
BA	Bygg- och anläggningsprogrammet	16
EK	Ekonomiprogrammet	30
EE	El- och energiprogrammet	16
FT	Fordons- och transportprogrammet	18
IN	Industri tekniska programmet	16
IM	Introduktionsprogrammen	Efter behov
NA	Naturvetenskapsprogrammet	24
SA	Samhällsvetenskapsprogrammet	30
TE	Teknikprogrammet	24

Sammanfattning av ärendet

På bildningsnämnden den 24 september 2025 § 131 beslutades om vilka program och antal platser som skulle erbjudas på Lagmansgymnasiet för gymnasieskolornas första valperiod för läsåret 2026/2027.

Sista ansökningsdagen för den första valperioden var den 1 februari 2026. Ansökningssiffrorna för förstavalssökande till Lagmansgymnasiet såg efter detta ut enligt följande:

Program	Sökande 2023	Sökande 2024	Sökande 2025	Sökande 2026	Förändring jämfört förra året
Barn- och fritidsprogrammet	10	16	18	26	+8
Bygg- och anläggningsprogrammet	8	16	24	13	-11
Ekonomiprogrammet	35	33	17	17	0
El- och energiprogrammet	18	12	19	18	-1
Fordons- och transportprogrammet	30	36	25	30	+5
Industri tekniska programmet	11	15	16	19	+3



Naturvetenskapsprogrammet	16	5	8	6	-2
Samhällsvetenskapsprogrammet	15	12	12	22	+10
Teknikprogrammet	9	11	11	16	+5
Totalt	152	156	150	168	+18
Antal boende i Vara totalt per årskull:	188	165	205	214	
Sökande i relation till årskull:	81%	95%	73%	79%	
Sökande från Vara	98	99	113	117	
Andel sökande från Vara per årskull	52%	60%	55%	55%	

Totalt sett är årets söksiffror högre än förra året och numerärt sett det högst på länge. Årskullen som ska börja gymnasiet är stor och andelen Vara-elever som valt Lagmansgymnasiet ligger på samma nivå som förra året. En tydlig trend, inte bara gällande Lagmansgymnasiet, är det stora intresset för barn- och fritidsprogrammet. Trots rekordfå födda barn har allt fler de senaste åren sökt det programmet. Även industriprogrammet och teknikprogrammet visar upp en liknande positiv trend.

Ekonomiprogrammet har lika många sökande som förra året, men betydligt färre än åren innan. Bygg- och anläggningsprogrammet är tillbaka på tidigare nivåer efter att förra året haft tydligt fler sökande. För tredje året i rad är det flest sökande till fordons- och transportprogrammet och färst sökande till naturvetenskapsprogrammet. I och med att naturvetenskapsprogrammet samläser mycket med teknikprogrammet så är det relativt låga sökantalet hanterbart.

Första valomgången är ett tidigt skede i antagningsprocessen. Så här ser skillnaden ut de senaste läsåren mellan antalet sökande i sökomgång 1 och hur många elever som ett år senare går i årskurs 1:

	Läsår 25/26	Läsår 24/25	Läsår 23/24	Läsår 22/23	Läsår 21/22
Antal sökande omgång 1	150	156	152	125	104
Antal elever i årskurs 1 (februari)	134	139	143	125	115
Antal förstaårselever på IM inkl. IMY/IMV	54	45	47	35	20

Beslut behöver nu tas kring vilka program och antalet platser per program som ska erbjudas inför omvalsperioden från den 15 april till den 15 maj 2026. Förslaget är att för alla program behålla antalet platser som det beslutades om den 24 september 2025.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från bildningsnämndens arbetsutskott, dokumentid 174568
- Tjänsteskrivelse från bildningschef, dokumentid 174346



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-02-18

Beslutet ska skickas till

- Antagningskansliet, Skaraborgs Kommunalförbund
- Rektorer Lagmansgymnasiet



Preliminärt programutbud på Lagmansgymnasiet inför läsåret 2027/2028

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden lämnar följande förslag på programutbud inför läsårsstart 2027/2028 till Skaraborgs kommunalförbund:

Programkod	Program	Platser
BF	Barn- och fritidsprogrammet	20
BA	Bygg- och anläggningsprogrammet	16
EK	Ekonomiprogrammet	30
EE	El- och energiprogrammet	16
FT	Fordons- och transportprogrammet	18
IN	Industri tekniska programmet	16*
IM	Introduktionsprogrammen	Efter behov
NA	Naturvetenskapsprogrammet	24
SA	Samhällsvetenskapsprogrammet	30
TE	Teknikprogrammet	24

**Industri tekniska programmets utformning är under utredning och kan innebära att fler platser kan komma att erbjudas när beslut tas i september.*

Sammanfattning av ärendet

Processen för gymnasieskolans programutbud är gemensam i Skaraborg och följer samverkansavtalet för gymnasieutbildningar i Skaraborg. För bildningsnämnden börjar processen ett och ett halvt år innan ett läsårs utbildningsstart. Senast i mars ska varje anordnarkommun i Skaraborg ta fram ett preliminärt förslag på nästkommande års programutbud på deras gymnasieskola.

Programutbudet ska baseras på det dimensioneringsunderlag som Skaraborgs kommunalförbund samt skolchefsnätverket i Skaraborg tagit fram under hösten. Dimensioneringsunderlaget analyserar elevers efterfrågan och arbetsmarknadens behov och pekar på brister i utbud och utfall.

Det nuvarande dimensioneringsunderlaget ger följande rekommendationer för samtliga utbildningar i Skaraborg:



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-02-18

- Bibehållen jämn fördelning mellan yrkesprogram och högskoleförberedande program
- Breddning av utbud och platser på introduktionsprogrammets yrkesintroduktion (IMY)
- Ökat utbud för el- och energiprogrammet (inriktning automation) samt VVS och fastighetsprogrammet
- Minskat utbud för ekonomiprogrammet och samhällsvetenskapsprogrammet
- På sikt utöka hotell- och restaurangprogrammet samt industritekniska programmet samt minska estetiska programmet

I samband med att det preliminära programutbudet beslutas finns även möjlighet för kommuner att ansöka om samverkansgaranti för utbildningar som anses strategiskt viktiga för Skaraborg och som uppvisar eller riskerar låg beläggning. Beviljad samverkansgaranti innebär att tomma platser på utbildningen finansieras gemensamt av kommunerna i Skaraborg.

Baserat på kommunernas förslag om programutbud kommer Utbildningsgruppen i Skaraborgs kommunalförbund ta fram ett rekommenderat programutbud och bevilja eventuella samverkansgarantier senare under våren. Bildningsnämnden kommer sedan besluta om ett definitivt programutbud i september.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från bildningsnämndens arbetsutskott, dokumentid 174569
- Tjänsteskrivelse från bildningschef, dokumentid 174334
- Rapport från Skaraborgs kommunalförbund, dokumentid 173883

Beslutet ska skickas till

- Antagningskansliet, Skaraborgs kommunalförbund
- Rektorer Lagmangymnasiet



Anmälan av anmälningsärenden samt ärendebalans

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner anmälan av anmälningsärenden samt ärendebalans.

Sammanfattning av ärendet

På bildningsnämndens sammanträde anmäls ett antal handlingar till nämnden. Anmälan sker antingen enligt krav från lag eller annan författning eller för att nämndens ledamöter på annat sätt behöver kännedom om handlingen.

Något som anmäls är elevers upplevda kränkningar på kommunens förskolor och skolor, vilka rektorer ska anmäla till huvudmannen enligt skollagen (2010:800) kapitel 6 § 10. Kommunens rektorer har sedan delegerats ansvar för att utreda och vidta eventuella åtgärder kring de upplevda kränkningarna.

Kommunens rektorer anmäler även elevers påbörjade frånvaroutredningar till huvudmannen i enlighet med skollagen kapitel 7 § 19a.

Anmälningshandlingar

Nedanstående anmälningshandlingar anmäls ordnade efter ansvarig anmälare, unikt ID i ärendehanteringssystem samt beskrivning på handlingen.

Anmälare: Rektor Christer Wetterbrandt	
ID	Ärende
2026.117	Frånvaroutredning påbörjad för elev på Vedums skola
Anmälare: Rektor Magnus Andersson	
ID	Ärende
2026.138	Frånvaroutredning påbörjad för elev på Nästegårdsskolan f-6
Anmälare: Rektor Mattias Norberg	
ID	Ärende
2026.172	Frånvaroutredning påbörjad för elev på Alléskolan

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från utredningssekreterare, dokumentid 174361
- Rapport från skolskjutshandläggare, dokumentid 175191
- Förteckning från utredningssekreterare, dokumentid 101251



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-02-18

- Protokoll från bildningsnämndens arbetsutskott, dokumentid 174639



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-02-18

§ 31

Övrig information från förvaltningen och ledamöter

Akelius

Verksamhetschef för förskola och grundskola ger en statusuppdatering av Akelius-projektet:

- Matematik-delen: Har inte kommit ut till skolorna än utan där pågår dialog med Akelius-teamet för när det kan ske. Anställd personal arbetar just nu med framtagande av material. Detta material ska sedan testas i skolorna.
- Svenska-delen: Basmaterial finns redan framtaget. Anställd personal testar detta just nu i skolorna, bland annat genom 1 till 1 undervisning.
- Fastighet på Nordhemsgatan: Tillfälligt bygglov har getts till fastigheten. Fastigheten ska kunna användas från höstterminsstart. Diskussioner pågår om hur den ska kunna användas.

Personaländringar inom sektor bildning

Verksamhetschef för förskola och grundskola informerar om pågående personaländringar inom sektor bildning:

- Rektor Nästegårdsskolan 7-9: Rekrytering av ny rektor är klar och den nya rektorn kommer att påbörja sin tjänst den 11 maj. Namnet offentliggörs inte än då personen behöver meddela sin nuvarande arbetsgivare först.

NO-salar på Alléskolan

Bildningschef informerar om att NO-salarna på Lagmansgymnasiet kommer att kunna tas i bruk från vecka 8. Detta efter att ett beslut är fattat av ordförande i miljö- och byggnadsnämnden som godkänt de åtgärder som genomförts för att säkra utrymningsvägar och andra krav på arbets- och elevmiljö.



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: PETER JONSSON

Date: 2026-02-19 09:00:13

BankID refno: 019c74e9-a4db-7e1a-8262-7c3d5ffd9c11



Ordförande: Peter Jonsson

Signed by: ROS-MARIE PERSSON

Date: 2026-02-19 08:34:56

BankID refno: 019c74d2-946c-7f8c-89e5-a9a2881c236d



Justerare: Ros-Marie Persson