Sammanträdesprotokoll
Sammanträdesdatum
2026-02-16

Kommunfullmäktige

Plats och tid	Folkets hus, B-salen, klockan 18.25-18.33

Beslutande

Åsa-Märta Sjöström (S)
Leyla Chabbani (V)
Bertil Fredriksson (SD)
Maria Lang (M) tjg ers
Marino Wallsten (S)
Linda Normann (V)
Peter Lilja (-)
Anna Maria Johansson Mikkonen (S) tjg ers
Ann-Christine Andersson (V)
Christian Eriksson (M)
Christer Falk (SD)
Gustav El-Rachidi (S)
Eigil Nielsen (V)
Gunilla Molin (M)
Lena Eldståhl (S)
Nana Abdul Sater (V)
Niclas Bergström (S)
Bengt-Åke Jönsson (SD)
Nils-Åke Andersson (V)
Magnus Bohman (L)
Leif Larsson (M) tjg ers
Birgitta Johansson (S)
Eva Falk (SD)
Jamal El-Chayah (V)
Sebastian Frännfors (C) tjg ers
Johan Engberg (S) tjg ers
Pontus Ekwall (V)
Shermila Maddumagamage (M)
Sven-Åke Fredriksson (SD)
Margurite Eriksson (S) tjg ers
Päivi Kirsilä (V)
Mikael Puranen (S) tjg ers

Övriga deltagande

Tova Bergström (S)
Nedjo Todorovic (V)
Teemu Sulin (V)
Pirkko Heikkinen (V)
Tomas Ulfborg (V)
Kristina Hellman (L)
Karolina Berglund, kommundirektör
Jon Ashbourne, kommunsekreterare
Rolf Malmén, revisor

Utses att justera	Birgitta Johansson (S) och Pontus Ekwall (V), med Sebastian Frännfors (C) som ersättare vid förhinder
Justering	Protokollet justeras med digital signering och saknar därför namnunderskrifter

Sekreterare	Jon Ashbourne	Paragrafer	1-6
Ordförande	Marino Wallsten		
Justerande	Birgitta Johansson	Pontus Ekwall	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet har justerats digitalt. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunfullmäktige		
Sammanträdesdatum	2026-02-16		
Anslaget publiceras	2026-02-24	Anslaget avpubliceras	2026-03-18
Förvaringsplats för protokollet	Stöd och styrning		
Ansvarig för anslag	Jon Ashbourne		

Innehållsförteckning

§ 1 Riktlinjer för internkontroll
§ 2 Revidering av avfallsföreskrifter
§ 3 Nya taxor för myndighetsutövning inom Södra Dalarnas Räddningstjänstförbunds verksamhet
§ 4 Översyn av heltid som norm och delade turer
§ 5 Begäran om entledigande från Jessica Lindström
§ 6 Anmälningsärenden

KF § 1

Dnr. 2025/0184

Riktlinjer för internkontroll

Stöd och styrning har inkommit med ett ärende om nya riktlinjer för internkontroll.

Stöd och styrning bedömer att det finns behov av att uppdatera organisationens styrdokument för intern kontroll. Detta då reglementet inte har uppdaterats sedan lång tid och även bör hanteras av annan förvaltning.

Fagersta kommuns reglemente för intern kontroll antogs av kommunfullmäktige 2002 med tillhörande tillämpningsanvisningar. Reglementet togs fram av dåvarande ekonomiförvaltning. Enligt kommunallagen har kommunstyrelsen det övergripande ansvaret för intern kontroll varför styrdokument kring detta bör hanteras av kommunledningsförvaltningen.

Kommunstyrelsen beslutade den 3 februari 2026, paragraf 19, att riktlinjer för internkontroll antas och att kommunledningsförvaltningen ansvarar för medföljande bilagor och får vid behov uppdatera dessa. Vidare föreslås kommunfullmäktige besluta att reglemente för internkontroll antaget den 18 juni 2002, paragraf 69, liksom tillhörande tillämpningsanvisningar, tas bort, och att det noteras att reglementet ersätts av Riktlinjer för internkontroll.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Reglemente för internkontroll antaget av kommunfullmäktige den 18 juni 2002 § 69, liksom tillhörande tillämpningsanvisningar, tas bort.

2. Det noteras att reglementet ersätts av Riktlinjer för internkontroll antagna av kommunstyrelsen 2026-02-03, paragraf 19.

_____

Skickas till:
Stöd och styrning
Styrdokumentansvarig
Akten

KF § 2

Dnr. 2025/0187

Revidering av avfallsföreskrifter

VafabMiljö Kommunalförbund har inkommit med ett förslag till reviderade avfallsföreskrifter.

En revidering av avfallsföreskrifterna har genomförts för att de ska stämma överens med aktuella och kommande lagändringar. Den huvudsakliga förändringen är den nytillkomna bilagan som innefattar begränsningarna för respektive kommun vid eldning av park- och trädgårdsavfall. Övriga ändringar innefattar bland annat förändringar vid insamling av förpackningar, textil, asbest och matavfall. Föreskrifterna har även uppdaterats med avseende på lagrumshänvisningar och begrepp.

Direktionen för VafabMiljö Kommunalförbund beslutade den 3 december 2025, paragraf 98, att överlämna förslaget till reviderade avfallsföreskrifter till medlemskommunerna för antagande.

Kommunstyrelsen beslutade den 3 februari 2026, paragraf 20, att föreslå kommunfullmäktige att förslag till reviderade avfallsföreskrifter antas.

Kommunfullmäktiges beslut

Förslag till reviderade avfallsföreskrifter antas.

Skickas till:
VafabMiljö Kommunalförbund
Styrdokumentansvarig
Akten

KF § 3

Dnr. 2026/0016

Nya taxor för myndighetsutövning inom Södra Dalarnas Räddningstjänstförbunds verksamhet

Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund har inkommit med förslag till ny föreskrift gällande taxor för tillsyn enligt Lag om skydd mot olyckor och för tillsyn, tillstånd och övriga anmälningar enligt Lag om brandfarlig och explosiv vara för Avesta, Hedemora, Fagersta och Norbergs kommuner.

Direktionen vid Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund beslutade den 18 december 2025, paragraf 52, att överlämna förslaget till medlemskommunerna för fastställande.

Kommunstyrelsen beslutade den 3 februari 2026, paragraf 21, att föreslå kommunfullmäktige att förslag till nya taxor för myndighetsutövning inom Södra Dalarnas Räddningstjänstförbunds verksamhet godkänns.

Kommunfullmäktiges beslut

Förslag till nya taxor för myndighetsutövning inom Södra Dalarnas Räddningstjänstförbunds verksamhet godkänns.

———

Skickas till:
Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund
Styrdokumentansvarig
Akten

KF § 4

Dnr. 2025/0173

Översyn av heltid som norm och delade turer

Budgetberedningen beslutade den 2 september 2025, paragraf 117, att uppdra till personalutskottet att se över tidigare fattade beslut om heltid som norm och delade turer och återkomma med kostnadsminskande förslag.

Utbildningsnämnden har också genom beslut den 28 november 2025, paragraf 132, inkommit med en begäran till kommunstyrelsen om att medge undantag från beslutet om heltid som norm, så att utbildningsförvaltningen ges möjlighet att göra nyanställningar med tjänstgöringsgrad enligt verksamheternas behov.

Stöd och styrning har inkommit med en skrivelse i ärendet. För att möta verksamhetens behov och medarbetares önskemål föreslås att deltid kan erbjudas i undantagsfall vid ekonomiska eller verksamhetsmässiga skäl, eller vid medarbetarens önskemål. Villkor för undantag bör i så fall vara att chef ska behovspröva regelbundet (minst en gång per år) om sysselsättningsgraden kan ökas. Dokumentation ska krävas med motivering till varför deltid erbjuds och bedömning av möjligheten att erbjuda heltid. Vid beslut föreslås HR-enheten ges i uppdrag att ta fram mall för dokumentation och följa upp undantag årligen.

HR-enheten föreslår att delade turer inte ska användas med hänvisning till arbetsmiljö, attraktivitet och dygnsviloregler.

Kommunstyrelsen beslutade den 3 februari 2026, paragraf 25, att föreslå kommunfullmäktige att besluta följande:

- Heltid kvarstår som norm i Fagersta kommun.
- Undantag från heltid vid särskilda skäl får göras enligt följande riktlinjer:
  a) Vid ekonomiska eller verksamhetsmässiga skäl eller,
  b) Vid medarbetarens önskemål.

  Med följande villkor för undantag:
  a) Chef ska behovspröva regelbundet (minst en gång per år) om sysselsättningsgraden kan ökas.
  b) Dokumentation krävs med motivering till varför deltid erbjuds och bedömning av möjligheten att erbjuda heltid.
- Delade turer ska inte användas av arbetsmiljö-, attraktivitet- och regelverksskäl.

- Stöd och styrning får i uppdrag att implementera dokumentationsmall och uppföljning.

→

KF § 4, fortsättning.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Heltid kvarstår som norm i Fagersta kommun.

2. Undantag från heltid vid särskilda skäl får göras enligt följande riktlinjer:

   a) Vid ekonomiska eller verksamhetsmässiga skäl eller,
   b) Vid medarbetarens önskemål.

   Med följande villkor för undantag:

   a) Chef ska behovspröva regelbundet (minst en gång per år) om sysselsättningsgraden kan ökas.
   b) Dokumentation krävs med motivering till varför deltid erbjuds och bedömning av möjligheten att erbjuda heltid.

3. Delade turer ska inte användas av arbetsmiljö-, attraktivitet- och regelverksskäl.

4. Stöd och styrning får i uppdrag att implementera dokumentationsmall och uppföljning.

Skickas till:
Samtliga nämnder
Stöd och styrning
Styrdokumentansvarig
Akten

KF § 5

Dnr. 2026/0004

Begäran om entledigande från Jessica Lindström

Jessica Lindström (SD) har inkommit med en begäran om att entledigas från samtliga politiska uppdrag. Lindström har uppdrag som ersättare i socialnämnden och utbildningsnämnden.

Kommunfullmäktiges beslut

Jessica Lindström entledigas från samtliga politiska uppdrag.

Skickas till:
Den entledigade
Socialnämnden
Utbildningsnämnden
Matrikeln
Akten

KF § 6

Anmälningsärenden

Från	Angående
Länsstyrelsen i Västmanland	Ny ledamot och ersättare för ledamot i kommunfullmäktige
Revisorerna	Granskning av kvalitetssäkring avseende placeringar av barn och unga
Revisorerna	Revisionsplan med riskanalys för år 2026