



Protokoll

Fastighetsnämnden

Nr 1

Datum: 18 februari 2026 klockan: 18:03-20:06

Plats: Stadshuset, lokal Fjäderholmarna

Ledamöter

Anna-Britta Bergman (M), ordförande

Ulf Cederin (LP), vice ordförande

Pär-Anders Pehrson (M)

Charlotte Leman Hansson (M)

Michael Tranell (LP)

Markku Reinikainen (C)

Tommy Rindevall (S)

Erica Magnergård (KD) §§ 1-4, 6-18

Tjänstgörande ersättare:

Anders Olin (C) för Mats Jonsson (L)

Gustav Ågren (S) för Erica Magnergård (KD) § 5

Ersättare:

Veronica Dahlqvist (M)

Lars Wickberg (LP)

Maria Rosén (LP)

Gustav Ågren (S) §§ 1-4, 6-18

Jan Fjellander (MP)

Jonas Lundgren (V)

Övriga närvarande:

Åsa Hedenberg, förvaltningschef

Susanne Filipoff Larsson, enhetschef ekonomi

Jennie Zegler, enhetschef fastighetsutveckling § 2

Johan Fagerstedt, enhetschef samhällsfastigheter § 2

Caroline Holst Lindehag, verksamhetsutvecklare

Daniela Stanescu, controller

Lena Karlsson, fastighetschef

Martina Everskog, upphandlare § 1

Michael Åkerholm, säkerhetschef § 1

Klara Källman, nämndsekreterare



Anmälan av jäv: Erica Magnergård (KD) anmäler jäv för § 5

Beredning: fastighetsnämndens beredning har ägt rum den 11.02.2026 klockan 08:30-10:00. Närvarande var Anna-Britta Bergman (M), ordförande Ulf Cederin (LP), vice ordförande, Pär-Anders Pehrson (M), Tommy Rindevall (S) och Erica Magnergård (KD).

Justering: Tommy Rindevall (S) utses att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll, datum och tid framgår på protokollets sista sida.

Paragrafer: §§ 2-18 (omedelbar justering § 1)

Protokollet justeras av följande personer:

Anna-Britta Bergman (M), ordförande
Tommy Rindevall (S), justerare

Sekreterare:

Klara Källman, nämndsekreterare

Ärenden

§ 1	Upphandling avseende säkerhetsteknik för stadens fastighetsbestånd	2025/938	5 - 7
§ 2	Information från fastighetsförvaltningen	2026/4	8 - 10
§ 3	Remiss om förslag till biotopskyddsområde Rudbodakärret - Fastighetsnämndens yttrande till kommunstyrelsen	2025/2833	11
§ 4	Remiss om förslag till biotopskyddsområde Ekbacken-Larsberg - Fastighetsnämndens yttrande till kommunstyrelsen	2025/2829	12 - 14
§ 5	Remiss om policy för stadens samverkan med ideella föreningar - Fastighetsnämndens yttrande till kultur- och fritidsnämnden	2025/2860	15 - 18
§ 6	Remiss om samråd av Lidingö stads handlingsplan för bostadsförsörjning - Fastighetsnämndens yttrande till kommunstyrelsen	2025/2529	19 - 23
§ 7	Motion från Annica Grimlud (S) om att ge föreningarna förutsättningar att driva Gångsätrahallen - fastighetsnämndens yttrande till kommunstyrelsen	2025/2222	24 - 26
§ 8	Verksamhetsberättelse 2025 fastighetsförvaltningen	2026/141	27
§ 9	Överföringsbudget mellan 2025 till 2026 för fastighetsnämnden	2026/252	28
§ 10	Resultatutjämningsfond mellan 2025 till 2026 för fastighetsnämnden	2026/263	29

§ 11	Internkontrollrapport 2025 för fastighetsnämnden	2025/354	30
§ 12	Internkontrollplan 2026 för fastighetsnämnden	2026/253	31
§ 13	Uppföljning av handlingsplan för funktionshinderpolitiskt program år 2025 för fastighetsnämnden	2026/302	32
§ 14	Uppföljning av miljöprogramsaktiviteter år 2025 för fastighetsnämnden	2026/275	33
§ 15	Ändring av sammanträdesdagar för fastighetsnämnden 2026	2026/276	34
§ 16	Anmälan av delegationsbeslut februari 2026	2026/2	35
§ 17	Skrivelser och protokoll februari 2026	2026/5	36
§ 18	Övriga frågor	2026/6	37

Sammanträdesprotokoll**2026-02-18**

Diarienummer: LS 2025/938

Fastighetsnämnden

§ 1 Upphandling avseende säkerhetsteknik för stadens fastighetsbestånd

Fastighetsnämndens beslut

1. Fastighetsnämnden godkänner upphandlingsdokumenten upptagna under beslutsunderlag.
2. Nämnden delegerar till förvaltningschef att fatta beslut om ändringar i upphandlingsdokumenten som inte är principiella eller av större vikt i upphandlingen, fatta tilldelningsbeslut, företräda staden vid överprövning eller uppdra åt någon annan att vara stadens ombud samt underteckna avtal eller förbindelser som följer av avtalet.
3. Fastighetsnämnden justerar paragrafen omedelbart.

Reservationer och särskilda yttranden

Jonas Lundgren (V) anmäler ersätтарыttrande enligt bilaga 1.

Sammanfattning av ärendet

Nuvarande ramavtal gällande säkerhetsteknik 21/91 löper ut 2026-08-31. Därför bör en ny upphandling genomföras för att tillgodose fastighetsförvaltningens behov av säkerhetsteknik. Upphandlingen omfattar planerade och akuta installationstjänster gällande lås, larm, passersystem och brandlarm, kameror och kamerabevakningstjänster, årliga kontroller.

Yrkanden och beslutsgång

Efter att överläggningen förklarats avslutad finner ordföranden Anna-Britta Bergman (M) att fastighetsnämnden bifaller framlagt förslag.

Beslutsunderlag

- Fastighetsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2026-02-05
- 06.1 Administrativa föreskrifter, daterad 2026-02-11
- 06.2 Uppdragsbeskrivning Säkerhetsteknik, daterad 2026-01-26
- 06.3 Uppdragsbeskrivning – Kamerabevakningstjänster åt Lidingö stad, daterad 2026-02-12



- 06.4 Prisbilaga, daterad 2026-01-26
- 07.1 Överenskommelse anbudsgivare och UE, daterad 2025-05-02

Beslut skickas till

Upphandlingsenheten



Bilaga 1. Ersätтарыttrande anmält av Jonas Lundgren (V)

Generellt sett är Vänsterpartiet kritiska till den form av kameraövervakning som nu ligger för upphandling. Vi menar att socialt ansvarstagande, från kommunen, civilsamhället och boende är en större och mer effektiv källa till trygghet än övervakning. Ett tydligt exempel är Larsbergs torg. Ungdomarna i Baggeby, Bodal, Larsberg och Dalénum saknar en naturlig träffpunkt. Att skapa en sådan är en mer effektiv trygghetsskapande åtgärd än kameraövervakning.

Kameraövervakning är dessutom i första hand till för att upplara brott som redan är begångna. Vänsterpartiet är i grunden eniga med Polismyndigheten om att kameraövervakning sällan eller aldrig fungerar brottspreventivt.

Jonas Lundgren (V)

Ersättare i fastighetsnämnden

Gruppledare i kommunfullmäktige

Ledamot i kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll**2026-02-18**

Diarienummer: LS 2026/4

Fastighetsnämnden

§ 2 Information från fastighetsförvaltningen

Organisation

Åsa Hedenberg, förvaltningschef, informerar om fastighetsförvaltningens organisation.

Status hissar med mera, Södra Kungsvägen 240 A och B

Åsa Hedenberg, förvaltningschef, informerar om statusen för hissar med mera på Södra Kungsvägen 240 B.

Omförhandling och uppsägningar - Lokaler, arrenden och tomträtter

Jennie Zegler, enhetschef fastighetsutveckling, presenterar omförhandling och uppsägningar - lokaler, arrenden och tomträtter.

Ingen utarrendering av bad- och bastubrygga vid fastighet Lidingö 5:100, Dalénum

Jennie Zegler, enhetschef fastighetsutveckling, informerar att utarrendering av bad- och bastubrygga vid fastighet Lidingö 5:100, Dalénum stoppas

Lidingö Brostrand

Jennie Zegler, enhetschef fastighetsutveckling, informerar om projektet Lidingö Brostrand.

Större underhållsåtgärder

Åsa Hedenberg, förvaltningschef, informerar om pågående underhållsåtgärder.

Information om kapitalstrukturen i stadens bolag

Åsa Hedenberg, förvaltningschef, informerar om kapitalstrukturen i stadens bolag.



Viltvårdsavtal tillsammans med tekniska nämnden

Åsa Hedenberg, förvaltningschef, informerar om viltvårdsavtal som tecknas tillsammans med tekniska nämnden.

Förlikningsavtal Stillerska

Åsa Hedenberg, förvaltningschef, informerar om förlikningsavtal med Stillerska.

Information om digital seniorbostadskö

Åsa Hedenberg, förvaltningschef, informerar om projektet med digital seniorbostadskö.

Generell hyreshöjning för bostäder 3,4%

Åsa Hedenberg, förvaltningschef, informerar om generell hyreshöjning om 3,4% för bostäder.

Ersättaryttrande

Jonas Lundgren (V) anmäler ersättaryttrande enligt bilaga 1.

Bilaga 1. Ersättaryttrande anmält av Jonas Lundgren (V)

Rent generellt anser jag att frågan informationsärenden och där nämnden förväntas anse sig informerad om olika saker är att slå blåa dunster i ögonen på medborgarna. I regel informeras vi om ärenden där vi som nämnd inte har några som helst möjligheter att påverka, trots att det handlar om frågor som är viktiga för Lidingö stad och dess medborgare. Nämnden bör ges större möjligheter att påverka arbetet genom en ändrad delegationsordning där det förtydligas vilka ärenden som är av principiell natur.

I sammanhanget vill jag lyfta min kritik mot fastighetsnämndens arbete gällande arrenden, hyror och jämförelsekommuner i enlighet med punkterna nedan:

- a) hyreshöjningar som görs stämmer inte överens med den marknad som Lidingö stad utgör. Jag vänder mig emot att man konstruerar en annan marknad via dyra konsulter och orimliga jämförelser för att driva upp hyresnivåerna.
- b) höjningarna av arrenden som görs stämmer inte överens med den marknad som Lidingö stad utgör. Jag vänder mig emot att man konstruerar en annan marknad via dyra konsulter och orimliga jämförelser för att driva upp arrendeavgifterna.
- c) de jämförelsekommuner som kommunen använder är felaktiga. Kommunen bör jämföra sig med kommuner i samma storlek och möjligen liknande socioekonomisk sammansättning. Idag jämför man sig snarare med andra kommuner som har skattesänkning som sin högsta och överordnade prioritet.

Sedan nämndens sammanträde den 18/2 2026 har man dessutom på ett högst tvivelaktigt sätt valt att inskränka den information som presenteras för fastighetsnämnden ytterligare. Detta gör det svårare att bedriva oppositionspolitik i fastighetsnämnden och har i praktiken inget med sekretess att göra utan utgör en inskränkning av demokratin och transparensen i Lidingö stad.

Jonas Lundgren (V)

Ersättare i fastighetsnämnden

Gruppledare i kommunfullmäktige

Ledamot i kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll**2026-02-18**

Diarienummer: LS 2025/2833

Fastighetsnämnden

§ 3 Remiss om förslag till biotopskyddsområde Rudbodakärret – Fastighetsnämndens yttrande till kommunstyrelsen

Fastighetsnämndens beslut

1. Fastighetsnämnden överlämnar yttrande, 2025-12-19, till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Förslag till biotopskyddsområde för Rudbodakärret har tagits fram av miljö- och stadsbyggnadskontoret på uppdrag av kommunstyrelsen. Syftet är att säkerställa att höga naturvärden och livsmiljön för ovanliga och skyddade arter bevaras och vårdas. Förslaget har skickats på remiss till fastighetsnämnden för yttrande. Yttrandet ska lämnas senast den 2 mars 2026.

Yrkanden och beslutsgång

Efter att överläggningen förklarats avslutad finner ordföranden Anna-Britta Bergman (M) att fastighetsnämnden bifaller framlagt förslag.

Beslutsunderlag

- Fastighetsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2025-12-19
- Remiss om förslag till biotopskyddsområde Rudbodakärret – Fastighetsnämndens yttrande till kommunstyrelsen, 2025-12-19
- Förslag till biotopskyddsområde 20251031 remissversion, 2025-10-31
- Beslut LS KS Förslag till biotopskyddsområde Rudbodakärret – Remissversion, 2025-12-01
- Remiss om förslag till biotopskyddsområde Rudbodakärret, 2025-12-05

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll**2026-02-18**

Diarienummer: LS 2025/2829

Fastighetsnämnden

§ 4 Remiss om förslag till biotopskyddsområde Ekbacken-Larsberg - Fastighetsnämndens yttrande till kommunstyrelsen

Fastighetsnämndens beslut

1. Fastighetsnämnden överlämnar yttrande, 2025-12-19, till kommunstyrelsen.

Reservationer och särskilda yttranden

Markku Reinikainen (C) och Anders Olin (C) reserverar sig mot beslutet med motivering enligt bilaga 1.

Sammanfattning av ärendet

Förslag till biotopskyddsområde för Ekbacken-Larsberg har tagits fram av miljö- och stadsbyggnadskontoret på uppdrag av kommunstyrelsen. Syftet är att säkerställa att höga naturvärden och livsmiljön för ovanliga och skyddade arter bevaras och vårdas. Förslaget är skickat på remiss till fastighetsnämnden för yttrande. Yttrandet ska lämnas senast den 2 mars 2026.

Yrkanden och beslutsgång

Markku Reinikainen (C) yrkar avslag till framlagt förslag.

Efter att överläggningen förklarats avslutad konstaterar ordföranden Anna-Britta Bergman (M) att det finns två förslag till beslut: framlagt förslag och Markku Reinikainens (C) yrkande om avslag. Ordföranden (M) ställer förslagen mot varandra och finner att fastighetsnämnden bifaller framlagt förslag.

Beslutsunderlag

- Fastighetsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2025-12-19
- Remiss om förslag till biotopskyddsområde Ekbacken-Larsberg - Fastighetsnämndens yttrande till Kommunstyrelsen, 2025-12-19
- Förslag till Biotopskyddsområde Ekbacken i Larsberg 20251031 remissversion, 2025-10-31
- Beslut LS KS Förslag till biotopskyddsområde Ekbacken i Larsberg - Remissversion, 2025-12-01
- Remiss om förslag till biotopskyddsområde för Ekbacken i Larsberg, 2025-12-02



Beslut skickas till
Kommunstyrelsen

Bilaga 1. Reservation anmäld av Markku Reinikainen (C) och Anders Olin (C)

Centerpartiet ställer sig inte bakom remissyttrandet som förordar ett stort biotopskyddsområde mellan byggnader inom detaljplanerat område.

Centerpartiet föreslår att biotopskyddsområdet begränsas till strandremsan söder om dagens bebyggelse. Värdefulla träd inom bebyggt område bör skyddas med en detaljplan.

Skulle nya gångvägar behöva uppföras i framtiden (exempelvis till simhallen) så försvårar biotopskyddsområdet en byggnation, medan en detaljplan som markerar värdefulla träd kan tillåta förändringar i gång och cykelvägar eller ledningsdragningar.

Ytterligare fördelar med en detaljplaneprocess är samråd och granskning som säkerställer att allmänhetens synpunkter kommer med i beslutsunderlaget.

Centerpartiet motsätter sig inte att träd skyddas, utan valet av verktyg.

Markku Reinikainen (C)

Anders Olin (C)

Sammanträdesprotokoll**2026-02-18**

Diarienummer: LS 2025/2860

Fastighetsnämnden

§ 5 Remiss om policy för stadens samverkan med ideella föreningar - Fastighetsnämndens yttrande till kultur- och fritidsnämnden

Fastighetsnämndens beslut

1. Fastighetsnämnden överlämnar yttrande, 2026-01-27, till kultur- och fritidsnämnden.

Anmälan av jäv

Erica Magnergård (KD) anmäler jäv och har inte deltagit i handläggningen av ärendet eller deltagit i beslutet.

Reservationer och särskilda yttranden

Tommy Rindevall (S) och Gustav Ågren (S) reserverar sig mot beslutet med motivering enligt bilaga 1.

Jonas Lundgren (V) anmäler ett ersätтарыttrande enligt bilaga 2.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden har skickat en remiss om förslag till policy för stadens samverkan med ideella föreningar till fastighetsnämnden för yttrande. Syftet med policyn är att tydliggöra stadens gemensamma förhållningssätt till föreningslivet. Yttrandet ska lämnas senast 1 mars 2026.

Yrkanden och beslutsgång

Markku Reinikainen (C) och Anders Olin (C) yrkar att fastighetsnämnden lämnar följande remissvar: fastighetsnämnden har inga synpunkter på policyn och stödjer den i sin helhet.

Tommy Rindevall (S) yrkar återremiss.

Efter att överläggningen förklarats avslutad ställer ordföranden Anna-Britta Bergman (M) först förslaget om återremiss mot att ärendet avgörs i dag och finner att fastighetsnämnden beslutar att ärendet ska avgöras i dag.



Ordförande (M) finner sedan att det finns två förslag till beslut: framlagt förslag och Markku Reinikainens (C) och Anders Olins (C) yrkande om eget förslag till beslut. Ordföranden (M) ställer förslagen mot varandra och finner sedan att fastighetsnämnden bifaller framlagt förslag.

Beslutsunderlag

- Fastighetsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-01-08
- Remiss om policy för stadens samverkan med ideella föreningar – Fastighetsnämndens yttrande till kultur- och fritidsnämnden, 2026-01-27
- Beslut LS KFN 2025-12-03 Policy för stadens samverkan med ideella föreningar
- Utkast Policy för stadens samverkan med ideella föreningar
- Rapport Förutsättningar för ett aktivt föreningsliv på Lidingö, 2024-10-24

Beslut skickas till

Kultur- och fritidsnämnden



Bilaga 1. Reservation anmäld av Tommy Rindevall (S) och Gustav Ågren (S)

Ett starkt föreningsliv är avgörande för folkhälsa, demokrati och social sammanhållning. Vi vill dock betona vikten av långsiktiga och förutsägbara villkor för föreningslivet, särskilt för barn- och ungdomsverksamhet. Ideella föreningar har ofta små ekonomiska marginaler och är beroende av stabila kostnader för lokaler och anläggningar.

Mot denna bakgrund ser vi en risk i att policyn öppnar för höjda hyror och avgifter utan tillräckligt tydliga garantier för kompensation. Att bidrag "bör ses över" vid avgiftshöjningar är en alltför svag formulering. Eventuella kostnadsökningar bör inte leda till höjda medlemsavgifter och framför allt inte minskat deltagande bland barn och unga.

Yttrandet har inte en tydlig hållning till avgifter och hyror. Att sätta sig in i hur interna hyror/avgifter hanteras mot föreningar är inte enkelt men det borde det vara.

Tommy Rindevall, Ledamot (S)

Gustav Ågren, tjänstgörande ersättare (S)

Bilaga 2. Ersätтарыttrande anmält av Jonas Lundgren (V)

Röstförklaring

Om jag hade haft rösträtt hade jag yrkat enligt nedan:

Fastighetsnämnden föreslår att kommunstyrelsen beslutar följande

1. Fastighetsnämnden avslår liggande förslag till remissvar och uppdrar åt förvaltningen att utarbeta ett nytt remissvar.
2. Det nya remissvaret tar sin utgångspunkt i vad som anges nedan under rubriken Bakgrund.

Bakgrund

Det är positivt att kultur- och fritidsnämnden tagit initiativ till att tydliggöra hur förhållandet mellan Lidingö stad och ideella föreningar ska se ut. Utgångspunkten i detta bör vara att fastighetsnämnden ansvarar för att i den mån det är görbart tillhandahålla lokaler för föreningslivet att nyttja för sina respektive verksamheter. Staden ska vara en generös och resonabel hyresvärd som förstår och respekterar föreningslivets behov och villkor.

Vid remissförfaranden är det brukligt att nämnden enbart svarar för de synpunkter som ligger inom den egna facknämndens kompetensområde. I detta fall fastighetsfrågor. Likväl har man i förslaget till remissvar en hel del synpunkter som på intet sätt rör fastighetsfrågor. Fastighetsnämndens remissvar bör inskränka sig till de frågor som nämnden arbetar med.

Oaktat det faktum att förvaltningen kan tyckas ha rätt i fråga om det föreliggande dokumentets dignitet är det oklart vilket syfte en sådan synpunkt har då man får anta att en sådan bedömning redan gjorts av kultur- och fritidsnämnden som äger dokumentet. Ska man för övrigt exercera i den typen av randanmärkningar bör det ärendet vi har att ta ställning till för övrigt benämnas remissvar och inte remiss.

Jonas Lundgren (V)

Ersättare i fastighetsnämnden

Gruppledare i kommunfullmäktige

Ledamot i kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll**2026-02-18**

Diarienummer: LS 2025/2529

Fastighetsnämnden

§ 6 Remiss om samråd av Lidingö stads handlingsplan för bostadsförsörjning – Fastighetsnämndens yttrande till kommunstyrelsen

Fastighetsnämndens beslut

1. Fastighetsnämnden överlämnar yttrande, 2026-02-05, till kommunstyrelsen.

Deltar ej i beslut

Tommy Rindevall (S) deltar ej i beslutet.

Reservationer och särskilda yttranden

Jonas Lundgren (V) anmäler ett ersättaryttrande enligt bilaga 1.

Gustav Ågren (S) anmäler ett ersättaryttrande enligt bilaga 2.

Tommy Rindevall (S) anmäler ett särskilt yttrande enligt bilaga 3.

Markku Reinikainen (C) och Anders Olin (C) anmäler ett gemensamt särskilt yttrande enligt nedan:

Centerpartiet lämnar sina synpunkter på handlingsplanen i kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har skickat ut Lidingö stads handlingsplan för bostadsförsörjning på samråd under perioden 19 november till 4 februari 2026. Fastighetsnämnden har tagit del av samrådsförslaget och lämnar synpunkter i yttrandet. Fastighetsnämndens yttrande ska lämnas senast den 20 februari 2026.

Yrkanden och beslutsgång

Efter att överläggningen förklaras avslutad finner ordföranden Anna-Britta Bergman (M) att fastighetsnämnden bifaller framlagt förslag.

Beslutsunderlag

- Fastighetsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-02-05
- Handlingsplan för bostadsförsörjning oktober 2025, 2025-10-01



- Bilaga 1-Underlag till handlingsplan för bostadsförsörjning, 2025-10-01
- Bilaga 2-Behovsprognos för lokaler och bostäder, 2025-05-14
- Informationsbrev bostadsförsörjning samråd, 2025-11-19

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Bilaga 1. Ersättaryttrande anmält av Jonas Lundgren (V)

Röstförklaring

Om jag hade haft rösträtt hade jag yrkat enligt nedan:

Fastighetsnämnden föreslår att kommunstyrelsen beslutar följande

1. Fastighetsnämnden avslår liggande förslag till remissvar och uppdrar åt förvaltningen att utarbeta ett nytt remissvar.
2. Det nya remissvaret tar sin utgångspunkt i vad som anges nedan under rubriken Bakgrund.

Bakgrund

Den byggpolitik och bostadspolitik som det sittande SD-stödda minoritetsstyret valt innebär i praktiken att resultatet av det föreliggande dokumentet är motsatsen till dess titel. Det sittande minoritetsstyret vill inte utveckla en framtida bostadsförsörjning för kommande generationer av Lidingöbor som är värd att ta på allvar. Begreppet handlingsplan indikerar också att det finns en plan som man handlar efter, här föreligger enbart brist på just handling och det saknas i grunden en plan.

För att det ska vara möjligt att utveckla Lidingö som kommun bör den nuvarande översiktsplanen rivas upp och kulturmiljöprogrammet omarbetas. Det bör, för en fastighetsnämnd som tar sitt uppdrag på allvar, också framgå hur stort behovet är av nybyggnation, särskilt när det gäller boende för äldre och LSS-boenden.

Jonas Lundgren (V)

Ersättare i fastighetsnämnden

Gruppledare i kommunfullmäktige

Ledamot i kommunstyrelsen



Bilaga 2. Ersättaryttrande anmält av Gustav Ågren (S)

I handlingsplanen framgår att staden ska prioritera bostäder för de grupper som staden har ett ansvar för enligt socialtjänstlagen.

Det framgår dock inte i handlingsplanen någon tidsatt åtgärdsplan när till exempel nya grupp/serviceboenden ska vara ersatta eller när nya vård- och omsorgsboende ska vara klara. Att planera på så lösa grunder blir det omöjligt att följa upp att åtgärder vidtas.

Under de senaste åren har många olika lösningar på gruppboenden och ev. nytt vård- och omsorgsboende presenterats utan att det blivit något av dessa, därför är det angeläget att en seriös realistisk tidsatt handlingsplan finns med i dokumentet.

För fastighetsnämndens möjlighet att kunna planera och lösa ansvaret för boenden måste planen vara tydlig och innehålla möjligheter för att utföras. Så är inte fallet i denna handlingsplan.

(S) deltar ej i beslutet.

Gustav Ågren, Ersättare (S)



Bilaga 3. Särskilt yttrande anmält av Tommy Rindevall (S)

I handlingsplanen framgår att staden ska prioritera bostäder för de grupper som staden har ett ansvar för enligt socialtjänstlagen.

Det framgår dock inte i handlingsplanen någon tidsatt åtgärdsplan när till exempel nya grupp/serviceboenden ska vara ersatta eller när nya vård- och omsorgsboende ska vara klara. Att planera på så lösa grunder blir det omöjligt att följa upp att åtgärder vidtas.

Under de senaste åren har många olika lösningar på gruppboenden och ev. nytt vård- och omsorgsboende presenterats utan att det blivit något av dessa, därför är det angeläget att en seriös realistisk tidsatt handlingsplan finns med i dokumentet.

För fastighetsnämndens möjlighet att kunna planera och lösa ansvaret för boenden måste planen vara tydlig och innehålla möjligheter för att utföras. Så är inte fallet i denna handlingsplan.

(S) deltar ej i beslutet.

Tommy Rindevall, Ledamot (S)

Sammanträdesprotokoll**2026-02-18**

Diarienummer: LS 2025/2222

Fastighetsnämnden

§ 7 Motion från Annica Grimlud (S) om att ge föreningarna förutsättningar att driva Gångsätrahallen - Fastighetsnämndens yttrande till kommunstyrelsen

Fastighetsnämndens beslut

1. Fastighetsnämnden överlämnar yttrande, 2026-01-23, till kommunstyrelsen

Reservationer och särskilda yttranden

Jonas Lundgren (V) anmäler ett ersättaryttrande enligt bilaga 1.

Sammanfattning av ärendet

Fastighetsnämnden har mottagit en motion från Annica Grimlund (S) om att ge föreningarna förutsättningar att driva Gångsätrahallen. Fastighetsnämnden ska lämna ett yttrande till kommunstyrelsen senast den 28 februari 2026.

Yrkanden och beslutsgång

Markku Reinikainen (C) och Anders Olin (C) yrkar att fastighetsnämnden lämnar följande yttrande till kommunstyrelsen:

Fastighetsnämnden har inte några synpunkter på motionen och föreslår att den bifalles.

Efter att överläggningen förklarats avslutad konstaterar ordföranden Anna-Britta Bergman (M) att det finns två förslag till beslut: framlagt förslag och Markku Reinikainens (C) och Anders Olins (C) yrkande om eget förslag till beslut. Ordföranden (M) ställer förslagen mot varandra och finner att fastighetsnämnden bifaller framlagt förslag.

Beslutsunderlag

- Fastighetsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-02-05
- Motion från Annica Grimlund (S) om att ge föreningarna förutsättningar att driva Gångsätrahallen - Fastighetsnämndens yttrande till kommunstyrelsen, 2025-09-05
- Beslut LS KOF, Anmälan av motioner 2025, 2025-09-22
- Upphandlingsföreskrifter Lidingö nya simhall, 2025-03-03



- Beslut KF, Simhall i Dalén - genomförandebeslut - återremitterat ärende (KS/2018:89), 2018-11-26

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Bilaga 1. Ersättaryttrande anmält av Jonas Lundgren (V)

Ersättaryttrande

Nämnden tycks inte riktigt ha tagit förslaget i motionen på allvar. Hade så varit fallet hade man gett ett adekvat svar utifrån sitt ansvarsområde. Frågan handlar om huruvida Gångsätrabadets drift kan överlåtas på föreningslivet. Svar på den frågan ur en teknisk likväl som praktisk aspekt saknas. Att det är kultur- och fritidsnämnden som fördelar träningstider är en helt onödig upplysning. Däremot är det fastighetsnämnden som sköter frågor rörande hyresavtal, arrenden och nyttjanderättsavtal. Frågan hade förtjänat en seriös behandling.

Intentionen i motionen är god och har uppkommit som en reaktion på det katastrofala resultat det hade när det faktiskt inte var kultur- och fritidsnämnden utan fastighetsnämnden som lade sig i frågor om hur den nya simhallen skulle nyttjas av föreningslivet. Vad man skulle behöva svar på här är snarast vilka tekniska och praktiska insatser som skulle behövas för att Gångsätrahallen skulle kunna övertas och drivas av föreningslivet på ön. Dessa svar ges nu inte av den nämnd som ansvarar för frågan.

Avslutningsvis är den SD-stödda minoriteten fortfarande svaret skyldig gällande Gångsätrahallens framtid och vad som ska hända med den framöver. Den frågan borde i gängse ordning varit besvarad redan när beslut fattades om att bygga en ny simhall. Nu har den nya simhallen varit i drift under en längre period samtidigt som den gamla stått outnyttjad och till synes bortglömd. För en majoritet som vinnlägger sig om att man ska ta tillvara befintliga byggnader snarare än att bygga nya kan detta tyckas som en udda ordning. Med den inställning borde för övrigt också motionens förslag, eller åtminstone intention, välkomnas.

Jonas Lundgren (V)

Ersättare i fastighetsnämnden

Gruppledare i kommunfullmäktige

Ledamot i kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll**2026-02-18**

Diarienummer: LS 2026/141

Fastighetsnämnden

§ 8 Verksamhetsberättelse 2025 fastighetsförvaltningen

Fastighetsnämndens beslut

1. Fastighetsnämnden godkänner verksamhetsberättelse 2025 för fastighetsnämnden, daterad 2026-02-06, och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetsområde fastighet exklusive Lidingö stads simhall redovisar ett positivt resultat på 15,2 miljoner kronor (mnkr) för helåret 2025. Detta innebär ett överskott på 2,0 miljoner kronor (mnkr) jämfört med budgeterat överskott om 13,2 miljoner kronor (mnkr). Lidingö stads simhall redovisar ett positivt resultat på 5,7 miljoner kronor (mnkr) för 2025. Detta innebär ett överskott på 5,7 miljoner (mnkr) jämfört med budgeterat resultat om 0,0 miljoner kronor (mnkr). Lidingö stads fastighets AB redovisar ett negativt resultat på 5,0 miljoner kronor (mnkr) för 2025. Detta innebär ett överskott på 0,5 miljoner kronor (mnkr) jämfört med budgeterat underskott om 5,5 miljoner kronor (mnkr). Lidingö stads tomtaktiebolag redovisar ett negativt resultat om 0,2 miljoner kronor (mnkr) för helåret. Detta innebär ett överskott på 4,4 miljoner kronor (mnkr) jämfört med budgeterat underskott om 4,6 miljoner kronor (mnkr).

Bedömningen är att måluppfyllelsen för fastighetsnämnden, vilket inkluderar stadens bolag, är god.

Yrkanden och beslutsgång

Efter att överläggningen förklarats avslutad finner ordföranden Anna-Britta Bergman (M) att fastighetsnämnden bifaller framlagt förslag.

Beslutsunderlag

- Fastighetsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-02-05
- Verksamhetsberättelse 2025 för fastighetsnämnden, 2026-02-06

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll**2026-02-18**

Diarienummer: LS 2026/252

Fastighetsnämnden

§ 9 Överföringsbudget mellan 2025 till 2026 för fastighetsnämnden

Fastighetsnämndens beslut

1. Fastighetsnämnden godkänner förslag till överföringsbudget mellan 2025 och 2026 för fastighetsnämnden, 2026-02-06, och överlämnar det till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

I samband med bokslut har verksamheterna möjlighet att överföra överskott och underskott avseende investeringar till nästkommande budgetår, en så kallad överföringsbudget. Fastighetsförvaltningen har upprättat förslag till överföringsbudget mellan 2025 och 2026.

Yrkanden och beslutsgång

Efter att överläggningen förklarats avslutad finner ordföranden Anna-Britta Bergman (M) att fastighetsnämnden bifaller framlagt förslag.

Beslutsunderlag

- Fastighetsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-02-06
- Verksamhetsberättelse 2025 för fastighetsnämnden, 2026-02-06
- Beslut LS KS AU 2025-05-21, Investeringsmedel för start av projekt omställning från förskola till gruppbostad enligt LSS på fastigheten Stenbiten 18, 2025-05-

21

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen



Sammanträdesprotokoll

2026-02-18

Diarienummer: LS 2026/263

Fastighetsnämnden

§ 10 Resultatutjämningsfond mellan 2025 till 2026 för fastighetsnämnden

Fastighetsnämndens beslut

1. Fastighetsnämnden föreslår att 2,0 miljoner kronor (mnkr) av årets resultat jämfört med budgeterat resultat överförs till 2026 års resultatutjämningsfond och överlämnar förslaget till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

För att möjliggöra ett mer långsiktigt agerande för verksamheterna kan resultat balanseras mellan olika år via resultatutjämningsfonder. Kommunstyrelsen tar ställning till de belopp som ska avsättas till eller disponeras ur fonderna i samband med bokslutet. Av fastighetsnämndens totala resultat jämfört med budget om 12,6 miljoner kronor (mnkr) föreslår nämnden att 2,0 miljoner kronor (mnkr) överförs till nästkommande års resultatutjämningsfond.

Yrkanden och beslutsgång

Efter att överläggningen förklarats avslutad finner ordföranden Anna-Britta Bergman (M) att fastighetsnämnden bifaller framlagt förslag.

Beslutsunderlag

- Fastighetsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-02-05
- Verksamhetsberättelse 2025 för fastighetsnämnden, 2026-02-06

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen



Sammanträdesprotokoll

2026-02-18

Diarienummer: LS 2025/354

Fastighetsnämnden

§ 11 Internkontrollrapport 2025 för fastighetsnämnden

Fastighetsnämndens beslut

1. Fastighetsnämnden godkänner internkontrollrapport 2025 för fastighetsnämnden, 2026-01-27, och överlämnar till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Internkontrollplan 2025 omfattar prioriterade kontrollområden på förvaltningsnivå, vilket även inkluderar stadens bolag. Planen ska följas upp i en internkontrollrapport som innehåller en sammanställning av hur uppföljningen har skett, vilka åtgärder som vidtagits och nytt riskvärde efter dessa åtgärder. Förvaltningen har följt upp riskerna i 2025 års internkontrollplan och genomfört nödvändiga åtgärder. Fastighetsförvaltningen bedömer att den interna kontrollen år 2025 var tillräcklig.

Yrkanden och beslutsgång

Efter att överläggningen förklarats avslutad finner ordföranden Anna-Britta Bergman (M) att fastighetsnämnden bifaller framlagt förslag.

Beslutsunderlag

- Fastighetsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-01-27
- Internkontrollrapport 2025 för fastighetsnämnden, 2026-01-27

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen



Sammanträdesprotokoll

2026-02-18

Diarienummer: LS 2026/253

Fastighetsnämnden

§ 12 Internkontrollplan 2026 för fastighetsnämnden

Fastighetsnämndens beslut

1. Fastighetsnämnden godkänner internkontrollplan 2026 för fastighetsnämnden, 2026-02-10, och överlämnar till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med intern kontroll är att säkerställa en effektiv verksamhet samt att lagar, reglementen och regler efterlevs. Enligt reglementet för intern kontroll (F20/2017) i Lidingö stad ska varje nämnd fastställa en internkontrollplan för nästkommande år. Fastighetsförvaltningen har utifrån kommunstyrelsens beslutade risker samt gjord väsentlighets- och riskanalys arbetat fram en internkontrollplan för år 2026, vilken även gäller för stadens bolag. Planen innehåller sju prioriterade kontrollområden som ska arbetas med för att eliminera eller minimera riskerna till en acceptabel nivå, vilka sedan rapporteras i internkontrollrapporten i februari 2027.

Yrkanden och beslutsgång

Efter att överläggningen förklarats avslutad finner ordföranden Anna-Britta Bergman (M) att fastighetsnämnden bifaller framlagt förslag.

Beslutsunderlag

- Fastighetsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-02-10
- Internkontrollplan 2026 för fastighetsnämnden, 2026-02-10

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll**2026-02-18**

Diarienummer: LS 2026/302

Fastighetsnämnden

§ 13 Uppföljning av handlingsplan för funktionshinderpolitiskt program år 2025 för fastighetsnämnden

Fastighetsnämndens beslut

1. Fastighetsnämnden godkänner uppföljning av handlingsplan funktionshinderpolitiskt program 2025 för fastighetsnämnden, 2026-02-11, och överlämnar till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

När kommunfullmäktige antog funktionshinderpolitiskt program i december 2021 fick stadens nämnder i uppdrag att ta fram handlingsplaner för tillgänglighet inom sina respektive ansvarsområden. Detta i syfte att nå målen i det funktionshinderpolitiska programmet. Från och med 2026 kommer inte separata handlingsplaner tas fram utan mål och aktiviteter ska finnas med i nämndernas verksamhetsplaner och följas upp på samma sätt som den ekonomiska redovisningen i delårsrapport och verksamhetsberättelse.

Yrkanden och beslutsgång

Efter att överläggningen förklarats avslutad finner ordföranden Anna-Britta Bergman (M) att fastighetsnämnden bifaller framlagt förslag.

Beslutsunderlag

- Fastighetsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-02-11
- Uppföljning av handlingsplan funktionshinderpolitiskt program 2025 för fastighetsnämnden, 2026-02-11

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll**2026-02-18**

Diarienummer: LS 2026/275

Fastighetsnämnden

§ 14 Uppföljning av miljöprogramsaktiviteter år 2025 för fastighetsnämnden

Fastighetsnämndens beslut

1. Fastighetsnämnden godkänner Miljöprogrammet - Uppföljning av år 2025 för fastighetsnämnden, 2026-02-05, och överlämnar till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Stadens nämnder följer årligen upp miljöprogrammets indikatorer och aktiviteter, vilka sedan sammanställs i ett miljöbokslut som redovisas till kommunfullmäktige. I fastighetsnämndens handlingsplan och uppföljning av miljöprogramsaktiviteter ingår även koncernen Lidingö stads fastighets AB och Lidingö stads tomtaktiebolag. Rapporten innehåller uppföljning av aktiviteternas status och fastighetsnämndens bidrag till miljöprogrammets målområden. Nästa år finns ingen separat handlingsplan utan den blir integrerad i nämndens verksamhetsplan som följs upp i verksamhetsberättelsen.

Yrkanden och beslutsgång

Efter att överläggningen förklarats avslutad finner ordföranden Anna-Britta Bergman (M) att fastighetsnämnden bifaller framlagt förslag.

Beslutsunderlag

- Fastighetsnämndens tjänsteskrivelse, 2026-02-05
- Miljöprogrammet - Uppföljning år 2025 för fastighetsnämnden, 2026-02-05

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll**2026-02-18**

Diarienummer: LS 2026/276

Fastighetsnämnden

§ 15 Ändring av sammanträdesdagar för fastighetsnämnden 2026

Fastighetsnämndens beslut

1. Fastighetsnämnden fastställer en ny sammanträdesdag för år 2026, enligt förslagsskrivelsen 2026-02-11.

Sammanfattning av ärendet

Fastighetsnämndens ordförande föreslår att fastighetsnämnden byter datum för sammanträdet som är planerat den 29 april 2026 till den 5 maj 2026. Förändringen innebär att sammanträdet senareläggs, utan att påverka nämndprocessen i övrigt. I samband med denna förändring föreslås ändring av datum för tillhörande ordförandeberedning och fastighetsnämndens beredning. Resterande sammanträdesdagar för 2026 föreslås förbli oförändrade.

Yrkanden och beslutsgång

Efter att överläggningen förklarats avslutad finner ordföranden Anna-Britta Bergman (M) att fastighetsnämnden bifaller framlagt förslag.

Beslutsunderlag

- Fastighetsnämndens förslagsskrivelse, 2026-02-11

Sammanträdesprotokoll**2026-02-18**

Diarienummer: LS 2026/2

Fastighetsnämnden

§ 16 Anmälan av delegationsbeslut februari 2026

Fastighetsnämndens beslut

1. Följande delegationsbeslut anmäls till fastighetsnämnden och läggs till handlingarna:
 - Anställning av fastighetschef från 2 februari 2026 tills vidare. Beslut taget av förvaltningschef Åsa Hedenberg den 24 december 2025.
 - Med anledning av anställningen av ny fastighetschef har förvaltningschefen låtit uppdatera förteckning över vidaredelegering av beslutanderätt och bemyndiganden vid fastighetsförvaltningen (LS 2026/325). Beslutat den 4 februari 2026.

Sammanfattning av ärendet

Fastighetsnämnden uppdrar åt angivna befattningshavare, att på nämndens vägnar, besluta i ärenden som anges i Fastighetsnämndens delegationsordning och bemyndigande (LS 2024/489). Beslut som tas på delegation ska snarast anmälas till nämnden. Anmälan av delegationsbeslut februari 2026 avser perioden 2025-11-26 till 2026-02-11.

Yrkanden och beslutsgång

Efter att överläggningen förklarats avslutad finner ordföranden Anna-Britta Bergman (M) att fastighetsnämnden beslutar att delegationsbesluten anmäls och läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Fastighetsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-02-06

Sammanträdesprotokoll**2026-02-18**

Diarienummer: LS 2026/5

Fastighetsnämnden

§ 17 Skrivelser och protokoll februari 2026

1. Beslut LS KOF 2025-11-24 Stadens budget 2026 och plan för 2027-2028

Sammanträdesprotokoll**2026-02-18**

Diarienummer: LS 2026/6

Fastighetsnämnden

§ 18 Övriga frågor**Övrig fråga från Erica Magnergård (KD)**

Åsa Hedenberg, förvaltningschef och Klara Källman, nämndsekreterare, besvarar frågan om förvaltningen kan redovisa samtliga hyreshöjningar som genomförts för kommunens fastigheter, föreningslokaler och arrenden under 2024 och 2025 med mera.

Övrig fråga från Jonas Lundgren (V)

Åsa Hedenberg, förvaltningschef besvarar frågan om hur arbetet går med nytt system för bostadskö till seniorbostäder samt om en styrgrupp kommer tillsättas och om kommunala pensionärsrådet kommer ingå där.

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Anna Britta Bergman
Date: 2026-02-26 15:04:17
BankID refno: 019c9a43-9893-76bb-ac00-fda7f50e19bb



Anna Britta Bergman

Signed by: TOMMY RINDEVALL
Date: 2026-02-27 08:44:24
BankID refno: 019c9e0e-3a09-7ea6-b667-ad790f04c208



Tommy Rindevall

Signed by: KLARA KÄLLMAN
Date: 2026-02-27 08:50:17
BankID refno: 019c9e13-862a-7035-b687-9e2aa266926f



Klara Källman