Allmänna utskottet

Plats och tid	Kommunhuset, plenisalen, 13:00-15:10
Beslutande	Ledamöter Viktor Zakrisson (S) Sebastian Larsson (M) Lars Halvarson (S) Karin Mikkonen (C) Jimmy Karlsson (ByP) Tjänstgörande ersättare Robin Malm (ByP) ersätter Johan Fändriks (ByP) Torbjörn Axklint (L) ersätter Carin Malm (KD) Ej tjänstgörande ersättare Ingrid Rönnblad (S) Tjänstemän Kommundirektör, Caroline Smitmanis Smids Nämndsamordnare, Angelica Maalouf Sektorchef verksamhetsstöd, Maria Bond Sektorchef samhällsutveckling, Åke Sjöberg Hr-chef, Lisa Widén § 56 Hr-strateg, Anna Mååg § 56
Justeringens plats och tid	Digital justering 2025-10-02 kl: 14:00
	Paragrafer 51-62
Ordförande	Sebastian Larsson (M)
Justerare	Jimmy Karlsson (ByP)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Allmänna utskottet		
Sammanträdesdatum	2025-09-24		
Datum då anslaget sätts upp	2025-10-03	Datum då anslaget tas ned	2025-10-27
Förvaringsplats för protokollet	Kansliavdelningen		

(Signerat, SHA-256 E530DB4554DFA40847B01709B231120CAB194B7893DED1A7DBF99F8E0D35139D)

Ärendelista

§ 51 Information från sektorchef för verksamhetsstöd 2025
§ 52 Information från sektorchef för samhällsutveckling 2025
§ 53 Tertialrapport 2 samhällsutveckling 2025
§ 54 Tertialrapport 2 verksamhetsstöd 2025
§ 55 Beredskapsprojekt för drivmedelsanläggning
§ 56 Återrapport av handlingsplan för kompetensförsörjning
§ 57 Ny delegeringsordning för kommunstyrelsen
§ 58 Upphandling av ramavtal för målerientreprenadtjänster
§ 59 Förnyelseavtal köpeavtal del av Leksand Edshult 1:36
§ 60 Begäran om dispens för personlig assistans med dygnspass
§ 61 Upphandla ny licenspartner
§ 62 Allmänna utskottets sammanträdesordning 2026

(Signerat, SHA-256 E530DB4554DFA40847B01709B231120CAB194B7893DED1A7DBF99F8E0D35139D)

§ 51 Dnr 2025/42

Information från sektorchef för verksamhetsstöd 2025

Beskrivning av ärendet

Sektorchef för verksamhetsstöd, Maria Bond, Informerar om följande:

- Arbetet med delårsbokslutet pågår. Positiv prognos trots minskade skatteintäkter.
- Fortsatt stort behov av Hr-stöd från cheferna gällande förhandlingar, omplaceringar, uppsägningar, utredningar, rekryteringar, kränkningsäreden och individärenden.
- Arbetet fortskrider med att sänka sjuktalen, vilket syns i statistiken. En förutsättning för att klara kompetensförsörjningen och införandet av heltid som norm.
- I arbetet med heltid som norm är det är störst antal medarbetare som berörs inom sociala sektorn. Varje sektor tar fram en handlingsplan för införandet av heltid med stöd av Hr-avdelningen.
- Intune-projektet är avslutat. Samtliga av kommunens datorer är uppgraderade med högre säkerhet och manageras nu från IT-avdelningen. Projektet gör ett överskott då färre datorer behövde bytas ut helt.
- Under oktober/november kommer utbytet av nätverksinfrastrukturen slutföras.
- Från måndagen den 22 september kan den som vill få tag i hemtjänsten ringa direkt på 0247–80 300.
- Informationsklassningsarbete via systemet Purview pågår. Detta är ett led i arbetet med NIS2.
- Förberedelser och planering inför valet 2026 är påbörjade, bl.a. genom deltagande vid en valkonferens anordnad av SKR och valmyndigheten.
- Livsmedelsupphandlingen är klar och gäller från 1 oktober. Vissa kategorier bröts ur för att möjliggöra för lokala leverantörer att lämna anbud.
- Nya mattider för SÄBO och korttidsboende med start 29 september.
- Kost och lokalvården reviderar kris- och beredskapsplanen i samverkan med skola/förskola gällande in- och utrymningsplaner.

- I arbetet mot välfärdsbrott är en rutin framtagen för direktupphandling och nästa steg är att arbeta mot så kallade möjliggörare.
- Beredskapsveckan kommer genomföras under vecka 39.
- Slutbesiktning från MSB avseende ledningsstöd i kommunhuset är gjord.
- Ny lägesbild enligt den nya brottsförebyggande lagen kommer att tas fram under hösten då den enligt lag ska uppdateras vartannat år.

Allmänna utskottets beslut

1. Lägga informationen till handlingarna

Beslutet skickas till

Sektorchef för verksamhetsstöd, Maria Bond

§ 52 Dnr 2025/43

Information från sektorchef för samhällsutveckling 2025

Beskrivning av ärendet

Sektorchef för samhällsutveckling, Åke Sjöberg informerar om följande:

Övergripande

- Granskning av översiktsplanen är klar, nästa steg blir beslut om antagande.
- Beslut om ändring av detaljplan vid Clas Ohlson är klart.
- Kommunen är rankad av Naturvårdsverket som en av Sveriges bästa på friluftsliv, hamnar bland topp fem.
- Enskilda vägar, intensivt arbete pågår med möten och information till uppstartade föreningar.
- Kommunen deltar i ett länsprojekt om platsutveckling.
- Det pågår en dialog med Leksands ridklubb om vilket stöd föreningen kan erbjudas.

Summering av sommaren 2025

- Bra evenemang med proffsiga arrangörer, väl genomfört av berörda inom kommunen. Leksands kommun har haft ett högt besökarantal. Få fall av skadegörelse har rapporterats.
- Handeln och turismen har haft en bra säsong.
- Samtliga utskänkningsställen i kommunen kontrollerades på midsommarafton, ingen anmärkning.

Infrastruktur

- Detaljplan Moskogsvägen, beslut om dispens för flytt av växten knärot är klart. Kommunen hade ett möte med Trafikverket i somras men avtal dröjer.
- Geoteknisk bedömning 2025 AFRY AB klar, inga akuta åtgärder nödvändiga men följande måste beaktas:
  - löpande kontroll på riskslänter
  - skyddszon skogsavverkningar vid riskområden
  - skarpa släntar, höjden på vegetationen ska hållas låg
  - trummor och vägbroar ska skötas för fritt vattenflöde

Fritid

- Byggnation av omklädningsrum pågår vid Insjöns idrottsplats och ska vara klar till hösten.

Kultur

- Sommarlovsaktiviteter för barn och ungdomar arrangerades med flera evenemang. Många besökare på kulturhuset.

Näringsliv

- Företagsbesöken fortlöper, senast hos ICA Supermarket.
- Företagsfrukost i Tällberg med fokus på upphandling och logistik.
- SHL Impact Week arrangeras på Torget/Visir biograf 25–27 september.

Fastighet

- Utbyggnad av särskilt boende för äldre (SÄBO) i Edshult.
- Ombyggnation Åkerö skola och Sammilsdalskolan, inom en snar framtid ska beslut fattas för projektering.
- Riktlinjer fastigheter, utkast färdigt. Grov inventering utförd under sommaren av skolor, förskolor och SÄBO (särskilda boenden).

Omorganisation samhällsutveckling

- Myndighetsavdelning (bygg, miljö, livsmedel, alkohol, bostadsanpassning).
- Strategisk planering (översiktsplan, stadsarkitekt, natur, trafik, energi).
- Kulturavdelning (kultur, bibliotek) inklusive Jippo från och med 2026.
- Plan- och geodata (detaljplaner, mät, karta).
- Fastighet och exploatering (fastighet, exploatering, hållbarhet).
- Fritid- och näringslivsavdelning (näringsliv, fritid ute, fritid inne, evenemang).

Fritidspolitiskt program

- Omstart, programmet breddas till fler fritidsområden än idrott. Tidsplan för antagande flyttas fram till 2026.
- Dialog pågår med föreningar om bemanning, ekonomi och intressekonflikter och med Sparbanken om samsyn kring bidrag.

Evenemangsstrategi

- En evenemangsstrategi ska tas fram under 2026.

- Strategin kommer innehålla organisation och samlad budget för evenemang

Allmänna utskottets beslut

1. Lägga informationen till handlingarna

Beslutet skickas till

Sektorchef för samhällsutveckling, Åke Sjöberg

§ 53

Dnr 2025/575

Tertialrapport 2 samhällsutveckling 2025

Beskrivning av ärendet

Leksands kommun har i tertialrapport 2 för 2025 redovisat flera viktiga framsteg inom samhällsutveckling. Den nya sektorsorganisationen är på plats med avdelningarna för fritid och näringsliv samt fastighet och exploatering. Digitaliseringen har tagit tydliga steg framåt genom arbetet med en digital översiktsplan, nya kartverktyg och förbättrad invånardialog.

Kompetensförsörjning är fortsatt en utmaning, men samarbeten med Högskolan Dalarna, folkhögskolan och näringslivet utvecklas. Inom välfärd och skola har samverkan stärkts, bland annat genom insatser som Kaklet och Kultursommarlovet. Tillväxt och attraktivitet har stärkts genom nya bostadsområden, cykelplan, naturreservat och rekordmånga besök på sommarens evenemang.

Miljö- och klimatarbetet går också framåt med åtgärder mot invasiva arter, satsningar på klimatanpassning och minskat klimatavtryck. Förvaltningen föreslår att rapporten godkänns.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2025-09-08

Tertial 2 rapport 2025 samhällsutveckling

Allmänna utskottets beslut

1. Godkänna redovisningen

Beslutet skickas till

Sektorchef samhällsutveckling

Verksamhetsutvecklare samhällsutveckling

(Signerat, SHA-256 E530DB4554DFA40847B01709B231120CAB194B7893DED1A7DBF99F8E0D35139D)

§ 54

Dnr 2025/1042

Tertialrapport 2 verksamhetsstöd 2025

Beskrivning av ärendet

Tertialrapport 2 för sektor verksamhetsstöd är sammanställd. Den innehåller en uppföljning av politiska mål, uppdrag och indikatorer från kommunplan 2025, samt en ekonomisk prognos för året.

Samtliga inriktningsmål -och specifika mål med tillhörande uppdrag bedöms pågå enligt plan.

Sektorn prognostiserar ett positivt utfall för året på 5,5 mkr.

Ärendet har inga ekonomiska konsekvenser.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2025-09-17

Tertialrapport 2 2025 Verksamhetsstöd, daterad 2025-09-17

Allmänna utskottets beslut

1. Lägga informationen till handlingarna.

Beslutet skickas till

Sektorchef Maria Bond

Verksamhetsutvecklare Linda Hjerpe

§ 55

Dnr 2025/1041

Beredskapsprojekt för drivmedelsanläggning

Beskrivning av ärendet

För att säkerställa kommunens beredskap och trygga tillgången till drivmedel vid krissituationer föreslås att en drivmedelsstation med en tank för HVO och en tank för AdBlue etableras. Den totala kostnaden beräknas till 923 000 kr, vilket innebär en fördyring på 300 000 kr jämfört med tidigare budget. Avvikelsen föreslås finansieras via en omfördelning av medel från kommunstyrelsens budget för oförutsedda utgifter.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2025-09-11

Allmänna utskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Omfördela 300 000 kr från kommunstyrelsens budget för oförutsedda utgifter.

Beslutet skickas till

Anders Eklund, VD Leksandsbostäder

Ola Abrahamsson, säkerhet- och beredskapschef

(Signerat, SHA-256 E530DB4554DFA40847B01709B231120CAB194B7893DED1A7DBF99F8E0D35139D)

§ 56 Dnr 2025/1095

Återrapport av handlingsplan för kompetensförsörjning

Beskrivning av ärendet

Rapporten redovisar nuläge och aktuell status för de uppdrag som ingår i handlingsplanen för kompetensförsörjning. Arbetet med uppdragen och handlingsplanen fortskrider enligt plan. Flera uppdrag har redan genomförts och integrerats i ordinarie verksamhet. Pågående och pausade uppdrag följs upp löpande för att säkerställa att målen i kompetensförsörjningsprogrammet uppnås.

Ärendet har inte ekonomiska konsekvenser.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2025-09-09

Återrapportering handlingsplan för kompetensförsörjning, daterat 2025-09-09

Allmänna utskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Lägga informationen till handlingarna

Beslutet skickas till

Sektorchef verksamhetsstöd Maria Bond

Samhällsutvecklingschef Åke Sjöberg

Socialchef Jasmin Löf

Utbildningschef Annica Sandy Hedin

Förvaltningschef VIA Mats Berglund

HR-chef Lisa Widén

HR-strateg Anna Mååg

(Signerat, SHA-256 E530DB4554DFA40847B01709B231120CAB194B7893DED1A7DBF99F8E0D35139D)

§ 57

Dnr 2025/542

Ny delegeringsordning för kommunstyrelsen

Beskrivning av ärendet

Ett förslag till ny delegeringsordning för kommunstyrelsen har tagits fram. Syftet med förslaget är att förtydliga hur ärenden delegeras, förenkla hanteringen av förändringar och skapa en mer användarvänlig struktur. Den nya delegeringsordningen innebär en sammanslagning av flera tidigare dokument och bygger på sakområden snarare än funktioner, vilket ska underlätta sökning och beslutsfattande. Varje delegeringspunkt får ett unikt ID-nummer för att förenkla revideringar och öka spårbarheten.

Förändringar inkluderar en generell översyn av nivåer för att minska administrativa bördor och förtydliganden kring vem som får teckna avtal. Arbetet har genomförts i samråd med förvaltningens ledningsgrupper och utskottsordföranden.

Förvaltningen bedömer att förslaget ökar tydligheten och förenklar hanteringen av delegeringsordningen. Förslaget föreslås träda i kraft den 1 november 2025 och medför inga ekonomiska konsekvenser.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Ny delegeringsordning för kommunstyrelsen, daterad 2025-09-10

Kommunstyrelsens delegeringsordning, daterad 2025-09-09

Allmänna utskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Anta Kommunstyrelsens delegeringsordning och att den börjar gälla 1 november 2025.
2. Upphäva Kommunstyrelsens delegeringsordning KS 2021-01-21 § 15, inklusive tillhörande bilagor samt kommundirektörs vidaredelegering från 1 november 2025.

Beslutet skickas till

Caroline Smitmanis Smids, kommundirektör

Åke Sjöberg, sektorchef samhällsutveckling

Maria Bond, sektorchef verksamhetsstöd

Annica Sandy Hedin, sektorchef utbildning

Jasmin Löf, sektorchef sociala

Joel Johansson, kanslichef

(Signerat, SHA-256 E530DB4554DFA40847B01709B231120CAB194B7893DED1A7DBF99F8E0D35139D)

§ 58

Dnr 2025/872

Upphandling av ramavtal för målerientreprenadtjänster

Beskrivning av ärendet

Ramavtal gällande Målerientreprenadtjänster löper ut till årsskiftet 25/26 och behöver upphandlas på nytt. Beställaren har för avsikt att, under förutsättning att tillräckligt många kvalificerade anbud inkommer, teckna ramavtal med tre (3) entreprenörer.

Värdet för ramavtalet beräknat på en fyraårsperiod uppskattas till cirka 20 miljoner kronor (takvolym).

Förvaltningen har som ambition att fördela uppdragen på fler leverantörer och att ställa relevanta hållbarhetskrav.

Kostnaden kommer tas från respektive avdelning drift- och investeringsbudget.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2025-07-03

Allmänna utskottets beslut

1. Inleda upphandling av ramavtal för Målerientreprenadtjänster.
2. Uppdra till samhällsutvecklingschef Åke Sjöberg att teckna beslut och avtal.

Beslutet skickas till

Kommundirektör Caroline Smitmanis Smids
Sektorchef Åke Sjöberg
VD Leksandsbostäder Anders Eklund
vice VD/Gatuchef Olle Oskarsson
Upphandlare Karin Martini
Verksamhetsekonom Joakim Wickberg Brataas

(Signerat, SHA-256 E530DB4554DFA40847B01709B231120CAB194B7893DED1A7DBF99F8E0D35139D)

§ 59

Dnr 2016/1390

Förnyelseavtal köpeavtal del av Leksand Edshult 1:36

Beskrivning av ärendet

Efter beslut i kommunstyrelsen 2023-06-14 signerades köpeavtal med Nils Skoglund AB 2023-07-17, för del av fastighet Edshult 1:36. Detaljplaneprocess för bostäder i området pågår genom kommunens försorg på uppdrag av Bolaget som beställt och bekostar denna.

Köpeavtalet är villkorat (punkt 14.1) av att:

- detaljplanen vinner laga kraft inom två år från avtalsdagen

- fastighetsbildning kan ske enligt avtalet med beaktande av vad som stadgas i 10 kap 8 § fastighetsbildningslagen

Detaljplanen har dragit ut på tiden, bland annat på grund av att Länsstyrelsen ställt krav på att släntåtgärder måste åtgärdas på fastigheten innan detaljplanen kan vinna laga kraft. Släntåtgärder som ska minska risken för ras och skred genomfördes hösten 2024 och detaljplanearbetet pågår fortfarande. Fastighetsbildning kan ske först när detaljplanen är klar.

På grund av att två år har gått sedan köpeavtalet undertecknades och villkoren därmed löpt ut krävs att nytt köpeavtal upprättas. Ett förnyelseavtal har tagits fram där det tidigare köpeavtalet ligger som grund.

De förändringar som förnyelseavtalet omfattar är punkterna 14 och 15 där ordet köpeavtal är utbytt mot ordet förnyelseavtal. Det huvudsakliga syftet med dessa punkter är att villkoret om bland annat detaljplanens laga kraft skall gälla inom två år från förnyelseavtalets tecknande.

Avseende punkterna 3-5 i förnyelseavtalet, är dessa en upprepning av motsvarande villkor som finns i det ursprungliga köpekontraktet (punkterna 3-5).

Anledningen till att detta upprepas, trots att det inte ändrats, är att förnyelseavtalet är att betrakta som ett förnyat köp, vilket krävs för att kunna ge en ny tid för villkoret om detaljplanens laga kraft. Och vid en ny köpehandling (förnyelseavtal) är det ett formkrav att ha med ursprunglig överlåtelseförklaring.

I övrigt är inget annat ändrat i förnyelseavtalet jämfört med det ursprungliga köpeavtalet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande förnyelseavtal köpekontrakt del av fastigheten Leksand Edshult 1:36, daterat 2025-07-08

Förnyelseavtal köpekontrakt del av fastigheten Leksand Edshult 1:36, daterat 2025-05-05. I Evolution daterat 2025-07-08

Köpekontrakt avseende del av fastigheten Leksand Edshult 1:36 (undertecknat), daterat 2023-07-17

Allmänna utskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Godkänna förnyelseavtal avseende det tidigare signerade köpeavtalet del av fastigheten Leksand Edshult 1:36
2. Uppdra åt exploateringschef Johanna Cornwell att signera förnyelseavtalet

Beslutet skickas till

Johanna Cornwell, Exploateringschef

Åke Sjöberg, sektorchef

Mattias Skoglund, VD Nils Skoglund AB

§ 60

Dnr 2025/1039

Begäran om dispens för personlig assistans med dygnspass

Beskrivning av ärendet

En dispens begärs för att fortsatt tillåta personliga assistenter att arbeta dygnspass längre än 20 timmar enligt Allmänna bestämmelser (AB) § 13 mom. 5, Bilaga J. Syftet är att säkerställa kvalitet, kontinuitet och trygghet i den personliga assistansen enligt LSS. Förvaltningens bedömning är att dispens gällande bilaga J för personlig assistans med dygnspass förlagt till 24 timmar är nödvändigt för att fortsatt kunna erbjuda berörda brukare en god livskvalitet. Förvaltningen bedömer att en dispens skulle innebära färre personalbyten och lägre kostnader än alternativet att anställa fler medarbetare. Ärendet har beretts tillsammans med HR-avdelningen och i dialog med SKR för att säkerställa korrekt hantering av arbetsrättsliga frågor.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2025-08-18

Allmänna utskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Bevilja dispens gällande regel om dygnsvila för personlig assistans

Beslutet skickas till

Socialchef, Jasmin Löf

Interim avdelningschef, Pernilla Neuman

(Signerat, SHA-256 E530DB4554DFA40847B01709B231120CAB194B7893DED1A7DBF99F8E0D35139D)

§ 61

Dnr 2025/1094

Upphandla ny licenspartner

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen behöver upphandla en ny licenspartner eftersom nuvarande avtal löper ut våren 2026. Licenshantering, särskilt för Microsoft-produkter, är komplex och kostsam. En licenspartner bidrar till kostnadsoptimering och korrekt licensiering, vilket minskar risken för viten. Kommunen sparar idag cirka 700 000 kronor årligen genom att använda licenspartner för Microsoft-licenser och datakonsumtion. Ett nytt avtal bedöms nödvändigt för att uppnå struktur, tydlighet och effektivitet i licenshanteringen. Utan licenspartner riskeras ökade kostnader på cirka 1 miljon kronor per år, exklusive personella resurser. Ärendet ska beslutas i allmänna utskottet enligt delegeringsordningen. Avtalsvärdet bedöms överstiga 10 miljoner kronor under avtalsperioden. Förvaltningen ser stora ekonomiska vinster jämfört med egen hantering. Ett nytt avtal är avgörande för att undvika negativa ekonomiska konsekvenser av felaktig licensiering.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande upphandling licenspartner, daterat 2025-07-31

Allmänna utskottets beslut

1. Inleda upphandling av licenspartner.
2. Uppdra åt kommundirektör Caroline Smitmanis Smids att teckna tilldelningsbeslut och avtal.

Beslutet skickas till

Kommundirektör Caroline Smitmanis Smids

Sektorchef verksamhetsstöd Maria Bond

IT-chef Joacim Gifting

Verksamhetsekonom Anna Palmborg

Upphandlare Anna Strandin

(Signerat, SHA-256 E530DB4554DFA40847B01709B231120CAB194B7893DED1A7DBF99F8E0D35139D)

§ 62

Dnr 2025/1097

Allmänna utskottets sammanträdesordning 2026

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen har tagit fram förslag till sammanträdesordning för allmänna utskottet 2026. Följande sammanträdesdatum föreslås:

- Måndag 2 februari.
- Tisdag 17 Mars
- Måndag 20 april
- Tisdag 19 maj.
- Onsdag 24 juni.
- Tisdag 29 september.
- Måndag 2 november.
- Tisdag 8 december.

Samtliga sammanträden börjar klockan 13:00 om inget annat anges i kallelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2025-08-20

Allmänna utskottets beslut

1. Fastställa sammanträdesordning för allmänna utskottet 2026.

Beslutet skickas till

Sektorchef verksamhetsstöd, Maria Bond

Sektorchef samhällsutveckling, Åke Sjöberg

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Sebastian Larsson
Datum: 2025-10-01 16:05
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
E530DB4554DFA40847B01709B231120CAB194B7893DED1A7DBF99F8E0D35139D

Namn: Jimmy Karlsson
Datum: 2025-10-01 18:58
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
E530DB4554DFA40847B01709B231120CAB194B7893DED1A7DBF99F8E0D35139D