



Beslutsinstans	Kommunstyrelsens arbetsutskott, Grästorps kommun
Datum och tid	Tisdagen den 24 februari 2026, klockan 08:30 till 11:55.
Plats	Älgen, kommunens hus
Beslutande	
Ledamöter	Robert Fransson (M), ordförande Tobias Leverin (C), förste vice ordförande Elisabeth Hansson Ohlsson (S), andre vice ordförande
Övriga närvarande	
Sekreterare	Izabel Flood
Övriga	Eva Dahl, kommundirektör Bas Thijssen, utredare (<i>deltar digitalt</i>) § 23 Catarina Tenggren Natt och Dag, bildningschef § 23 Emelie Skoglund, kanslichef § 23 Åsa Leandersson, utvecklingschef § 24 Debora Lindblom, redovisningsansvarig § 26–27
Justerings	Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.
Justerade paragrafer	§§ 21-33
Ordförande	Robert Fransson (M)
Justerare	Elisabeth Hansson Ohlsson (S)
Tillkännagivande	Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.
Publiceringsperiod	2026-02-24 – 2026-03-17
Protokollets förvaringsplats	Digitalt i Evolution



Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarienummer	Sida
§ 21	Val av justerare och justeringsdag		3
§ 22	Godkännande av dagordning		4
Informationsärenden			
§ 23	Information till kommunstyrelsens arbetsutskott 2026	KS 2026/28	5
§ 24	Kommundirektörens information 2026	KS 2026/6	6
§ 25	Redovisning av inkomna synpunkter 2026	KS 2026/3	7 - 13
§ 26	Information avseende bokslut 2025	KS 2026/36	14
§ 27	Aktivitetsplan och budget 2026	KS 2025/590	15
Beredningsärende till kommunstyrelsen			
§ 28	Initiativärende angående ”Utredning av förskoleverksamhet inom Grästorps kommun” (M)	KS 2025/490	16
§ 29	Antagande av reglemente för arvoden och ersättningar till förtroendevalda 2027-2030	KS 2025/544	17 - 18
§ 30	Uppföljning av internkontroll 2025	KS 2025/35	19
§ 31	Antagande av internkontroll 2026	KS 2026/35	20 - 21
§ 32	Utredning framtida driftsform för bostäder för äldre och funktionshindrade	KS 2024/175	22 - 23
Beslutsärende i kommunstyrelsens arbetsutskott			
§ 33	Återrapportering från kommunstyrelsens arbetsutskott till kommunstyrelsen 2026	KS 2026/76	24



§ 21

Val av justerare och justeringsdag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att utse Elisabeth Hansson Ohlsson (S) till justerare för dagens sammanträdesprotokoll. Digital justering sker tisdagen den 24 februari.



§ 22

Godkännande av dagordning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna dagordningen.



§ 23

Diarienummer KS 2026/28

Information till kommunstyrelsens arbetsutskott 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde deltar nedanstående tjänstepersoner för att muntligen informera om respektive ärende i syfte att ge de förtroendevalda ett förbättrat beslutsunderlag:

08:30-08:50- Bas Thijssen, *utredare*, informerar om ärende 12 på dagordningen "*Utredning framtida driftsform för bostäder för äldre och funktionshindrade*".

08:55-09:10- Catarina Tenggren Natt och Dag, *bildningschef*, informerar om ärende åtta (8) på dagordningen "*Initiativärende angående "Utredning av förskoleverksamhet inom Grästorps kommun" (M)*".

09:15-09:45- Emelie Skoglund, *kanslichef*, informerar om ärende 10 "*Uppföljning av internkontroll 2025*" och 11 "*Antagande av internkontroll 2026*" på dagordningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, dat 2026-02-24



§ 24

Diarienummer KS 2026/6

Kommundirektörens information 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Eva Dahl, *kommundirektör*, delger information om följande delar:

- Omställning,
- Ekonomisk analys, SKR,
- Lägesbild myndighetsenheten,
- Medledarutveckling 2026: "Att leva i förändring", och
- Status enneagrammet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, dat 2026-02-10



Redovisning av inkomna synpunkter 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att lägga inkomna synpunkter till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott ska vid samtliga sammanträden få en redovisning av nyinkomna synpunkter till Grästorps kommun. Vid sammanträdet den 24 februari 2026 redovisas synpunkterna 1–11 för år 2026.

Nummer	Inkommen	Synpunkt	Svar
1	2026-01-04	Kommunen är riktigt kassa på halkbekämpning. Det är isbanor på våra vägar och många trottoarer är inte ens plogade vilket gör att man måste gå på våra bilvägar. Det ligger inte ett gruskorn eller sand på Badgatan nere vid Nossan. Se till och lös det här innan vi fyller våra sjukhus ytterligare med alla fallskador som kan komma att bli för att ni som kommun inte tar ansvar.	Hej, Tack för att du hör av dig och delar din synpunkt. Efter fredagens snöfall har både kommunens personal och vår entreprenör arbetat kontinuerligt under hela helgen med snöröjning och halkbekämpning. I dagsläget är samtliga gator snöröjda och gång- och cykelbanor grusade. Vid kraftiga och snabba snöfall är det tyvärr inte möjligt att vara på alla gator samtidigt. Arbetet sker enligt fastställda körscheman och prioriteringskartor, vilket innebär att vissa områden kan få vänta något längre innan åtgärder utförs. Vi har förståelse för att det kan upplevas som besvärligt under tiden och tar med oss din återkoppling i det



			fortsatta arbetet. Med vänliga hälsningar Roman Bilek, Tf Driftchef
2	2026-01-04	Beröm till snöröjare i traktor på vallgatan 11 både lördag o söndag!	Tack för den positiva feedbacken kring snöröjningen. Jag ska självklart föra detta vidare till föraren som körde hos er. Med vänliga hälsningar Roman Bilek, Tf Driftchef
3	2026-01-04	Fordonsparkeringen längs bokvägen vid dom röda lägenheterna bör ses över nu parkerar dom på båda sidor plus svängen snöröjningen får stora problem gör att vägen blir smalare så att varutransporter ock budbilar kommer inte fram vad händer vid olyckor?? sätt upp parkeringsförbud på bokvägen på en sida mot husen eller annan plats för parkering.	Tack för synpunkten. Vi är medvetna om att det är trångt på gatan, särskilt när bilar parkerar på båda sidor samt i svängar. Som en direkt åtgärd kan vi ge i uppdrag till säkerhetstjänsten, som patrullerar våra gator, att kontrollera och bötfälla felparkerade fordon för att se om detta ger önskat resultat. Med vänliga hälsningar Roman Bilek, Tf Driftchef
4	2026-01-08	Vill bara sända tack för snöröjningen här på gatan vi bor (Vimbärsvägen). Så mycket snö och bara timmar så är snöröjningen här och skottar bort! Verkligen bra!!	Tack för den positiva feedbacken kring snöröjningen. Jag ska självklart föra detta vidare till föraren som körde hos er. Med vänliga hälsningar Roman Bilek, Tf Driftchef
5	2026-01-14	Varför finns det ingen återvinning för de som bor på Loftet, ovanför Kommunens hus? Det	Tack för din synpunkt, det gör att vi blir bättre. Loftlägenheterna ovanför kommunhuset ägs inte av



		är också trygghetslägenheter som ägs av Trygga hem liksom de på Hallers väg där det finns ett "sophus" som har återvinning. Tänk på miljön.	trygga hem utan kommunen, trygga hem hyr dem dock av kommunen. Behållare för restavfall och matavfall ska finnas i sophuset, jag kommer dock kolla detta då beställning har gjorts för kärl för matavfall. Önskar dig en fin helg. Med vänliga hälsningar Bill Sjögren, fastighetschef
6	2026-01-26	Hej. Skulle önska att golvet i ÅseViste Hallen blir tvättat ordentligt. Det är svårt att utöva sport på ett kladdigt och smutsigt golv.	Hej, Tack för din synpunkt. Golvet i hallarna skuras av med maskin två gånger i veckan. Med vänliga hälsningar Bill Sjögren, Fastighetschef
7	2026-01-27	Centralskolans arbete med studiero och stödinsatser är fortfarande ett stort område som kan förbättras. Luddiga svar och kommunikation som drar ut på tiden eller glöms av med oss vårdnadshavare. Under hösten har vi vid åtskilliga gånger uttryckt vår oro för mående i skolan pga dålig studiero och hård miljö kring eleverna. Arbetet med stödinsatser har under läsåret varit bristfälligt. Efter våra påtryckningar blev åtgärdsprogram tillslut nedskrivet,	Hej, Tack för er synpunkt. Vi ber om ursäkt om ni upplever att kommunikationen är långsam och våra svar är luddiga. Vi arbetar ständigt med elevernas studiero och arbetet går sakta framåt. Sedan i december är ordinarie specialpedagog på plats vilket gör att vi nu kan arbeta på ett annat sätt än tidigare kring stödinsatser. Jag ber vår specialpedagog att ta en kontakt med er via telefon så snart hon kan så att ni kan få mer precisa svar på era frågor kring utvärdering av ÅP. Med vänliga hälsningar Ylva Andréasson, Rektor



		utvärderingen som planerats till den 5/12-25 har vi fortfarande inte blivit kontaktade kring eller fått återkoppling om trots flera kontakter med skolan. Detta var ju några av bristerna som skolinspektionen slog ner på och huvudmannen nu behöver se att det fungerar vilket det bevisligen inte gör.	
8	2026-01-11	Hej, jag har tidigare lämnat en åsikt i ärendet men jag fortsätter så det inte faller i glömska. Jag skulle gärna se att kommunen ihop med de berörda idrottsklubbarna öppnar upp sina dörrar för barnens spontanidrottande. Mitt förslag är att fredag eftermiddagar och helger där det finns lediga tider, så öppnas Åse Viste hallen upp för möjlighet till spontanidrott. Jag vill påstå att ishallen står till förfogande med massvis av friåkning men tyvärr träffar vi bara en liten del av alla ungdomar. Sommartid förekommer rikligt med spontanidrott på	Tack för dina synpunkter och ditt engagemang för barns och ungas möjligheter till rörelse. Åse Vistehallen är bokad av föreningarna på fredagar oktober-maj, men under maj-oktober finns det bättre möjligheter för spontanidrott. För att hallen ska kunna öppnas mer regelbundet behövs föreningarnas godkännande och en plan för vuxennärvaro och ansvar. Du är välkommen att kontakta Kenneth Ödlund, föreningssamordnare, så kan ni boka planera och ha en vidare dialog om vilka möjligheter som finns. När det gäller ishallen fördelar Grästorps IK tiderna enligt nyttjanderättsavtal, så dialog om tider sker direkt med dem. Din önskan om söndagsöppet på Lunnevi badet tar vi med



		konstgräset. Vilket jag tycker är jättebra. En sista önskan vore att badhuset kunde hålla öppet söndagar också då de flesta föräldrar är lediga ihop med sina barn. Kommunen kan på så sätt ytterligare skapa förutsättningar för barn att röra på sig.	oss i det fortsatta arbetet med verksamheten, där bemanning och resurser vägs mot efterfrågan. Med vänliga hälsningar Mona Wesslén/Almqvist, Kultur- och fritidschef
9	2026-01-28	Hej. Varför har ni tagit bort den gamla synpunktshanteringen där kunde man se om någon annan rapporterat trasig gatubelysning tex.	Hej, Tack för din fråga.Synpunktshanteringen är viktig i kommunens kvalitets- och utvecklingsarbete och används kontinuerligt i våra verksamheters förbättringsarbete. Liksom tidigare besvaras alla synpunkter som inkommer, och svar skickas till synpunktslämnaren inom två veckor .Två gånger per år redovisas samtliga inkomna synpunkter och svar till kommunstyrelsen, i samband med detta blir synpunkterna offentliga via kallelse och protokoll på kommunens hemsida.Den främsta anledningen till förändringen är att det finns synpunkter som är av sådan art att de utgör ett arbetsmiljöproblem för våra medledare. Vänliga hälsningar Emelie Skoglund, Kanslichef
10	2026-02-05	Ta tillbaka antihalkmattorna i korridorerna samt	Hej, Tack för att du hör av dig och delar dina synpunkter. Vi förstår



		duschutrymmena på badet. Det kan spara många frakturer. Det är flera som har halkat och slagit sig, unga som äldre. Har själv varit nära på att fara omkull både ensam samt bärandes på min 10 månaders bebis trots att man går väldigt försiktigt då man vet att det är halt.	verkligen oron kring halkrisken, särskilt när man har små barn med sig. De antihalkmattor som tidigare fanns i korridorer och duschutrymmen togs tyvärr bort. Mattorna samlade mycket smuts och bakterier, vilket gjorde det svårt att hålla hygieniskt, och de var dessutom tunga att hantera för personalen. Av dessa skäl är mattorna inte ett alternativ just nu. Vi rekommenderar att prata med personalen på plats om någon halkar så vi kan dokumentera händelsen. För att minska risken för att halka rekommenderar vi även att använda badskor, som finns att köpa hos oss. Vi ska också se över att sätta upp ett till räcke i korridoren för ökad säkerhet. Tack igen för att du tog dig tid att skriva till oss - din feedback hjälper oss att göra badet säkrare och mer hygieniskt för alla besökare. Med vänlig hälsning Mona Wesslén, Kultur och Fritidschef
11	2026-02-06	På Centralskolan. Min son blir utsatt för psykiskt och fysiskt våld. Jag tycker att jag har en öppen dialog med skolan men jag ser ingen skillnad. Det fortgår och min son mår väldigt dåligt.	Hej, Tack för din synpunkt. Vad tråkigt att du upplever att det inte sker någon förändring kring din son. Jag vet att det finns ett pågående arbete utifrån händelser som skett. Tyvärr går det inte alltid så fort att förändra elevers beteende men vi gör så gott vi kan.



			Bra att du upplever att det finns en dialog med skolan för då finns det goda förutsättningar för ett fortsatt bra samarbete, Hör av dig till mentor för att få veta mer exakt vad som sker då det är de som ser och jobbar med eleverna varje dag. Med vänliga hälsningar Ylva Andréasson, Rektor
--	--	--	---

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, dat 2026-02-10



§ 26

Diarienummer KS 2026/36

Information avseende bokslut 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att lägga bokslutet 2025 till handlingarna för ledningsstöd.

Sammanfattning av ärendet

Ledningsstöds resultat för 2025 är ett underskott med 1 146 tkr, som beror på högre kostnader för IT-system och drift, där tidigare budgetuppräknings inte varit tillräckliga, samt konsultkostnader för att täcka vakanser och genomföra utredningar. Även kostnader för arvode har varit högre än budgeterade.

När det gäller investeringar, har ledningsstöd genomfört investeringar med 182 tkr för verksamhetsutveckling genom digitalisering.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse- Bokslut 2025 Ledningsstöd, dat 2026-01-23

Bokslut 2025 ledningsstöd, dat 2026-02-13

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen



§ 27

Diarienummer KS 2025/590

Aktivitetsplan och budget 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade om budgeten vid sammanträdet den 24 november 2025 § 139. Därefter antog kommunstyrelsen verksamhetsplan och budget för sina verksamheter vid sitt sammanträde den 3 december 2025 § 289.

Förvaltningen har nu, med utgångspunkt i kommunstyrelsens beslutade verksamhetsplan och budget, tagit fram en mer detaljerad aktivitetsplan och budget för verksamheten Ledningsstöd. Eftersom budgeten redan har antagits av kommunstyrelsen föreslås att informationen läggs till handlingarna.

Ledningsstöd tilldelade budget för 2026 uppgår till 49 601 tkr, vilket är 4 026 tkr högre än 2025. Ökningen i budgetramen inkluderar 2 611 tkr för att täcka utökade kostnader för bland annat verksamhetssystem, utredningar samt tidigare okompenserade ökade kostnader för samverkan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, dat 2026-02-09

Aktivitetsplan och budget 2026, Ledningsstöd

Beslutet ska skickas till

Kommundirektör



§ 28

Diarienummer KS 2025/490

Initiativärende angående "Utredning av förskoleverksamhet inom Grästorps kommun" (M)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner återrapporteringen och förklarar initiativärendet avslutat.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen gav bildningsverksamheten i uppdrag att genomföra en samlad utredning av kommunens förskoleverksamhet, inklusive det föräldrakooperativ som verkar i Grästorps kommun. Bildningsverksamheten beslutade att upphandla en extern utredare för att säkerställa transparens och objektivitet. Bakgrunden är förändrade demografiska förutsättningar med minskande barnkullar, vilket påverkar verksamhetens dimensionering, ekonomi och långsiktiga hållbarhet. Utredningen är nu genomförd och utgör ett strategiskt beslutsunderlag inför kommande politiska prioriteringar och omställningsarbete.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse dat, 2026-02-03

Utredningen av förskoleverksamheten i Grästorps kommun dat, 2026-02-13

Beslutet ska skickas till

Catarina Tenggren, bildningschef



§ 29

Diarienummer KS 2025/544

Antagande av reglemente för arvoden och ersättningar till förtroendevalda 2027–2030

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta reglemente för arvode och ersättningar till förtroendevalda 2027–2030.

Reservation

Elisabeth Hansson Ohlsson (S) reserverar sig till förmån för sitt ändringsyrkande nummer ett (1) och dels på tilläggsyrkandet med följande motivering:

”Jag reserverar mig mot beslutet att fastställa oppositionsrådets omfattning till 40 procent.

Majoriteten har genom sitt beslut valt att inte ge oppositionen rimliga arbetsvillkor för att kunna fullgöra sitt demokratiska uppdrag. Mitt yrkande om att utöka omfattningen till 50 procent syftade till att säkerställa en fungerande demokratisk balans i kommunen.

Oppositionens uppdrag är att granska, ifrågasätta, analysera och presentera alternativa förslag. Det kräver tid för inläsning av omfattande beslutsunderlag, dialog med invånare och verksamheter samt strategiskt politiskt arbete. Att endast utöka uppdraget till 40 procent är inte tillräckligt för att kunna bedriva en bra opposition.

Majoriteten har 100 procent kommunalråd och därmed helt andra organisatoriska och tidsmässiga resurser till sitt förfogande. Att samtidigt neka oppositionen en rimlig förstärkning riskerar att fortsatt skapa en obalans där insyn och ansvarsutkrävande är försvagat.

En stark och fungerande opposition är en förutsättning för en levande kommunal demokrati.

Mot denna bakgrund reserverar jag mig mot beslutet”.

Sammanfattning av ärendet

Översynen av reglementet har genomförts av parlamentariska utredningsgruppen, som är en fullmäktigeberedning utsedd av kommunfullmäktige.

Gruppen har haft i uppdrag att se över nuvarande reglemente och föreslå eventuella förändringar inför mandatperioden 2027–2030.

Arbetet har omfattat jämförelser med andra kommuners regelverk, genomgång av gällande praxis samt diskussioner kring arvodesnivåer, principer och ersättningsformer.

Förvaltningen har därefter sammanställt ett förslag till nytt reglemente utifrån den parlamentariska utredningsgruppens synpunkter och ställningstaganden.



Reglementet föreslås antas av kommunfullmäktige och träda i kraft den 1 januari 2027, i samband med att den nya mandatperioden inleds och den politiska organisationen tillträder i sin helhet.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Elisabeth Hansson Ohlsson (S) yrkar på liggande förslag med två (2) ändringsyrkande:

1. Att oppositionsrådet ska ha ett årsarvode på 50 % under paragraf tre (3),
2. Ta bort meningen ”Kommunalråd och oppositionsråd erhåller inte extra arvode för uppdrag enligt nedan, även i de fall procentsats angivits” under paragraf fyra (4),

samt ett tilläggsyrkande enligt följande:

”Till den som verkställer ordförandeskapet vid ordinarie ordförandes frånvaro, normalt sett vice ordförande, utgår extra sammanträdesarvode med 600 kr per sammanträde”.

Robert Fransson (M) och Tobias Leverin (C) yrkar enligt liggande förslag och tillstyrker Elisabeth Hansson Ohlsson (S) ändringsyrkande nummer två (2).

Beslutsgång

Ordförande ställer först proposition på Elisabeth Hansson Ohlsson (S) ändringsyrkande nummer ett (1) och dels på liggande förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med liggande förslag.

Därefter ställer ordförande proposition på Elisabeth Hansson Ohlsson (S) ändringsyrkande nummer två (2) finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med Elisabeth Hansson Ohlsson (S) ändringsyrkande.

Slutligen ställer ordförande proposition på Elisabeth Hansson Ohlsson (S) tilläggsyrkande och dels på liggande förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med liggande förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, dat 2025-11-05

Förslag- Reglemente för arvodet och ersättningar till förtroendevalda 2027–2030

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige



§ 30

Diarienummer KS 2025/35

Uppföljning av internkontroll 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna genomförd internkontroll för 2025.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige i Grästorp har den 17 juni 2024 (§ 35) antagit policy om intern kontroll. Policyn ska säkerställa att hela organisationen upprätthåller en tillräcklig internkontroll.

Syftet med den interna kontrollen är att säkerställa att lagar och riktlinjer med mera efterlevs, öka effektiviteten inom alla nivåer i organisationen, trygga tillgångar och förhindra att kommunen drabbas av extra kostanden på grund av oavsiktliga eller avsiktliga fel, fullständig ekonomisk redovisning samt säkerställa att resurser disponeras i enlighet med kommunfullmäktiges intentioner.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, dat 2026-01-14

Uppföljning av kontrollmoment, dat 2026-02-10

Internkontrollplan för kommunstyrelsen 2025

Protokollsutdrag kommunstyrelsen, 2025-03-12 § 35

Beslutet ska skickas till

Kanslichef

Ekonomichef

Kommundirektör



Antagande av internkontroll 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att följande kontrollmoment tas med i internkontrollplanen för 2026, med angivna processer/rutiner och tillhörande kontrollmoment:

1. **Interkommunal ersättning – gymnasieskola och komvux:** Kostnadskontroll.
2. **IT – informationssäkerhet:** Kommunen ska ta fram rutin för kortvariga avbrott (upp till en arbetsvecka) av el, teknik, telefoni, IT-system och internet. Rutinen ska tydliggöra ansvarsfördelning, alternativa lösningar för kritiska verksamheter och effektiv kommunikation samt vara förenlig med cybersäkerhetslagen. Längre avbrott ska hanteras genom särskilda beredskapsplaner.
3. **Korruption och otillåten påverkan:** Att otillåten påverkan av förtroendevalda och tjänstepersoner motverkas.

Sammanfattning av ärendet

På kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 2026-02-24, diskuteras förslag till internkontrollpunkter enligt bilaga med namn "*bruttolista*" samt risk och väsentlighet för de olika kontrollmomenten.

Kommunfullmäktige i Grästorp har den 17 juni 2024 (§ 35) antagit policy om intern kontroll. Policyn ska säkerställa att hela organisationen upprätthåller en tillräcklig internkontroll.

Syftet med den interna kontrollen är att säkerställa att lagar och riktlinjer med mera efterlevs, öka effektiviteten inom alla nivåer i organisationen, trygga tillgångar och förhindra att kommunen drabbas av extra kostnader på grund av oavsiktliga eller avsiktliga fel, fullständig ekonomisk redovisning samt säkerställa att resurser disponeras i enlighet med kommunfullmäktiges intentioner

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Robert Fransson (M) yrkar att kommunstyrelsen föreslår följande tre (3) kontrollmoment:

1. kostnadskontroll,
2. kommunen ska ta fram en rutin för att hantera bortfall av el, teknik, telefoni, IT-system och internet vid kortvariga avbrott (upp till en arbetsvecka). Rutinen ska säkerställa ansvarsfördelning, alternativa lösningar för kritiska verksamheter och effektiv kommunikation. Längre avbrott kräver särskilda beredskapsplaner,
3. att otillåten påverkan av förtroendevalda och tjänstepersoner motverkas.



Tobias Leverin (C) tillstyrker Robert Fransson (M) yrkande och yrkar därutöver på ett tilläggsyrkande om att cybersäkerhet ska inkluderas i kontrollmomentet inom processen/rutinen för IT-informationssäkerhet enligt följande:

”Kommunen ska ta fram rutin för kortvariga avbrott (upp till en arbetsvecka) av el, teknik, telefoni, IT-system och internet. Rutinen ska tydliggöra ansvarsfördelning, alternativa lösningar för kritiska verksamheter och effektiv kommunikation samt vara förenlig med cybersäkerhetslagen. Längre avbrott ska hanteras genom särskilda beredskapsplaner”.

Beslutsgång

Ordförande ställer först proposition på sitt eget yrkande och finnas att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med yrkandet.

Ordförande ställer därefter Tobias Leverin (C) tilläggsyrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen arbetsutskott beslutar i enlighet med yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, dat 2026-01-14

Bruttolista internkontroll 2026, dat 2026-02-10

Beslutet ska skickas till

Kanslichef

Verksamhetschef



§ 32

Diarienummer KS 2024/175

Utredning framtida driftsform för bostäder för äldre och funktionshindrade

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar upphäva tidigare beslut från kommunstyrelsen arbetsutskott 2025-10-21 § 124.

Kommunfullmäktige beslutar att ge kommunstyrelsen i uppdrag att i dialog med föreningens styrelse och Riksbyggen ta fram och återkomma med en avvecklingsplan för föreningen.

Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen att i uppdraget pröva om fastigheterna bör förvärfvas av Grästorps kommun eller Grästorps Fastigheter AB, och att klargöra att förvärv av extern part inte ska övervägas.

Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen att utreda förutsättningarna för kooperativa hyresrättsföreningen Trygga Hem i Grästorp och återkomma med ett förslag om möjliga alternativ samt genomförandeplan för en eventuell överlåtelse av fastigheterna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelse gav förvaltningen i uppdrag 2025-05-29 § 90 att utreda den framtida driftsformen för bostäder för äldre och funktionshindrade i Grästorp. Utredningen, som färdigställdes i september 2025, har tagits fram i dialog med berörda aktörer, inklusive Riksbyggen och kommunens företrädare.

Utredningen pekar på att en avveckling av den kooperativa hyresrättsföreningen Trygga Hem i Grästorp är den mest fördelaktiga vägen framåt. En avveckling skapar förutsättningar för effektivare finansiering, förbättrad styrning, samordning av fastighetsförvaltningen samt lägre kostnader på sikt.

Frågan om fastigheterna ska överföras till kommunen eller till Grästorps Fastigheter AB (GFAB) avgörs i första hand av stämpelskattefrågan. Om fastigheterna kan regleras in i GFAB utan stämpelskatt skapas störst fördelar, men om detta inte är möjligt bör fastigheterna istället köpas av kommunen för att undvika en engångskostnad på uppskattningsvis 5,4 mnkr.

I processen har dialog förts med Riksbyggen, som förvaltar fastigheterna på uppdrag av föreningen. Riksbyggen har också efterfrågat möjligheten att lämna sina synpunkter i en särskild kommentar till utredningen. Dessa synpunkter återfinns som bilaga till detta ärende.

Ärendet har kompletterats med en fördjupad utredning som biläggs ärendet.



Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Robert Fransson (M) yrkar bifall till liggande förslag samt föreslår ett tilläggsyrkande om att kommunstyrelsens arbetsutskott ska upphäva sitt tidigare beslut från den 21 oktober 2025, § 124.

Robert Fransson (M) yrkar även på att beslutsformuleringarna ska förtydligas och att det anges att extern part inte ska övervägas vid förvärv av fastigheterna, enligt nedan:

Kommunfullmäktige beslutar att ge kommunstyrelsen i uppdrag att i dialog med föreningens styrelse och Riksbyggen ta fram och återkomma med en avvecklingsplan för föreningen.

Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen att i uppdraget pröva om fastigheterna bör förvärvas av Grästorps kommun eller Grästorps Fastigheter AB, och att klargöra att förvärv av extern part inte ska övervägas.

Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen att utreda förutsättningarna för kooperativa hyresrättsföreningen Trygga Hem i Grästorp och återkomma med ett förslag om möjliga alternativ samt genomförandeplan för en eventuell överlåtelse av fastigheterna.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-02-16

Utredning framtida driftsform för bostäder för äldre och funktionshindrade, dat 2026-02-17

Inkommen skrivelse från Riksbyggen, dat 2025-10-25

Beslut KSAU 2025-10-21 § 124

Beslut KS 2024-05-29 § 90

Beslutet ska skickas till

Riksbyggen

KHF Trygga Hem i Grästorp

Grästorp Fastigheter AB

Socialchef

Samhällsbyggnadschef

Ekonomichef



§ 33

Diarienummer KS 2026/76

Återrapportering från kommunstyrelsens arbetsutskott till kommunstyrelsen 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att inte återrapportera något från sammanträdet.

Sammanfattning av ärendet

Grästorps kommun har en politisk utskottsorganisation bestående av fyra utskott under kommunstyrelsen. Utskotten bereder ärenden för kommunstyrelsen, fattar beslut i de ärenden som har delegerats till dem och arbetar aktivt med målarbetet.

I enlighet med kommunstyrelsens uppsiktsplikt har kommunstyrelsen ansvar för att följa upp sina utskott. Därför ska varje utskott besluta om vilka ärenden som särskilt ska lyftas och återrapporteras till kommunstyrelsen vid varje utskottssammanträde.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, dat 2026-02-11

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: ROBERT GUSTAV INGEMAR FRANSSON
Date: 2026-02-24 21:32:12
BankID refno: 019c915a-1268-7a6d-b8e0-b8fadaae370b

Robert Fransson

Signed by: A R C ELISABETH HANSSON OLSSON
Date: 2026-02-24 19:12:16
BankID refno: 019c90d9-ca16-732a-a5d3-24a9550bdd5b

Elisabeth Hansson Ohlsson