



Grästorps kommun

Parter: Sara Bäcklin ./ Grästorps kommun

Målet gäller: laglighetsprövning enligt kommunallagen

Det bifogade överklagandet har kommit in till domstolen.

Målet behöver kompletteras

Ni ska ge in följande handlingar:

- anslagsbevis, med uppgift om vilken dag anslaget om protokolljustering sattes upp på anslagstavlan och vilken dag det togs ned.

Ni ska även lämna in ett skriftligt svar till domstolen och tala om ifall ni går med på eller motsätter er det som begärs i överklagandet. Om ni motsätter er – förklara varför.

Detta gäller även i de fall tiden för överklagande inte har gått ut.

Kompletteringen ska ges in till domstolen snarast men **senast den 15 april 2026**

När ni skickar in kompletteringen

Uppge ert namn, målnummer 1319-26 och det telefonnummer som ni kan nås på. Lämna också e-postadress, så att vi framöver kan skicka handlingar i målet via e-post.

Skicka gärna in handlingarna till domstolen digitalt, helst i PDF-format. De behöver då inte lämnas på annat sätt. På www.domstol.se/skickadigitalt finns information om hur ni kan lämna in handlingar digitalt.

Har ni frågor?

På webbplatsen finns information om domstolen och om handläggningen. Kontakta oss gärna vid frågor – ni når oss via e-post forvaltningsrattenijonkoping@dom.se eller per telefon 036-156655.

Love Vernersson

Bifogade handlingar: aktbilaga 1-4 (mål 1319-26)

Sida 1 (av 1)

Om domstolens behandling av personuppgifter, se www.domstol.se/personuppgifter. Kontakta oss för information på annat sätt.

Besöksadress
Hamngatan 15

Telefon
036-156600, 8.30-12, 13-15

Öppettider
måndag–fredag
08:30–16:00

Postadress
Box 2201
550 02 Jönköping

E-post
forvaltningsrattenijonkoping@dom.se

Webbplats
www.forvaltningsrattenijonkoping.domstol.se

Hallberg Charlotte - FJO

Från: Gra AV Kommun <kommun@grastorp.se>
Skickat: den 16 mars 2026 16:09
Till: Registrator Förvaltningsrätten i Jönköping - FJO
Ämne: [Extern] VB: Överklagan Laglighetsprövning
Bifogade filer: 12.2 Medborgarförslag.pdf; 11.2 Medborgarförslag - Geoparken.pdf; Protokoll-kommunfullmäktige 2026-02-23.pdf

FÖRVALTNINGSRÄTTEN
I JÖNKÖPING

MÅLN: 1319-26
MÅLNR: 1319-26
AKTBIL: 1

Viktig information: Detta e-postmeddelande kommer från en avsändare utanför Sveriges Domstolar.
Öppna inte bifogade filer och klicka inte på länkar om du är osäker på avsändaren eller innehållet.

Hej,

Vidarebefordrar nedan laglighetsprövning.

Med vänliga hälsningar

Kansli- och serviceenheten

Ledningsstöd

Grästorps kommun

Telefon 0514-580 00

E-post kommun@grastorp.se

www.grastorp.se

Tänk på miljön innan du skriver ut

Från: Sara Bäcklin <sara.backlin@unf.se>
Skickat: den 16 mars 2026 15:20
Till: Gra AV Kommun <kommun@grastorp.se>
Ämne: Överklagan Laglighetsprövning

WARNING: Detta e-postmeddelande är skickat från en extern avsändare. Klicka ej på bifogade länkar eller dokument om du inte litar på avsändaren och kan bekräfta att meddelandet är säkert!

Överklagan enligt kommunallagen- Laglighetsprövning

Beslut som överklagas

Jag överklagar besluten som fattades av kommunfullmäktige i Grästorps kommun den 2026-02-23, § 11 och 12, där kommunfullmäktige beslutat att två inkomna medborgarförslag ska beredas och beslutas av kommunstyrelsen.

Yrkande

Jag yrkar att besluten upphävs.

Grunder för överklagandet

Enligt 5 kap. 1 § Kommunallagen är kommunfullmäktige kommunens högsta beslutande organ, och av 5 kap. 2 § Kommunallagen framgår att fullmäktige visserligen kan uppdra åt en nämnd att fatta beslut i vissa ärenden, men inte i sådana ärenden som enligt lag ska avgöras av fullmäktige.

Det två aktuella medborgarförslaget rör frågor av principiell betydelse och som har stor vikt för kommunen eftersom förslagen handlar om mål och riktlinjer för kommunens verksamhet samt viktiga ekonomiska frågor. Sådana frågor faller inom kommunfullmäktiges kärnuppdrag och ska därför avgöras av kommunfullmäktige, inte av kommunstyrelsen.

Genom att besluta att ärendet ska avgöras av kommunstyrelsen har kommunfullmäktige överlåtit ärenden som enligt lag ska avgöras av fullmäktige.

Det är flera tidigare medborgarförslag som hanterats på samma sätt trots att de också handlat om principiell beskaffenhet och som har haft stor vikt för verksamheten. När de beslut togs visste jag inte om möjligheten att överklaga eller vilka grunder som kunde anges för överklagandet, men nu när jag gör det så väljer jag att överklaga dessa båda beslut för att se hur ni ställer er i frågan.

Skäl för laglighetsprövning

Besluten ovan bör upphävas eftersom:

1. besluten har fattats i strid med bestämmelserna om kommunfullmäktiges ansvar enligt Kommunallagen.

Bilagor

1. Medborgarförslagen.
2. Protokoll från kommunfullmäktige 2026-02-23

Klagande:

Sara Bäcklin

Flakeberg Ångebacken 1

467 94 Grästorp

sara.andersson@unf.se



FÖRVALTNINGSRÄTTEN I JÖNKÖPING	
INKOM:	2026-03-16
MÅLNR:	1319-26
AKTBIL:	2

Beslutsinstans	Kommunfullmäktige, Grästorps kommun
Datum och tid	Måndagen den 23 februari 2026, klockan 18:00 till 18:45.
Plats	Konserthuset, Grästorps kommun
Justering	Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.
Justerade paragrafer	§§ 1-13
Ordförande	Madeleine Vinberg (C)
Justerare	Jessica Velander (M) Jerry Karlsson (L)
Tillkännagivande	Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.
Publiceringsperiod	2026-02-24 – 2026-03-17
Protokollets förvaringsplats	Digitalt i Evolution



Närvarolista

Beslutande

Ledamöter

Madeleine Vinberg (C), ordförande
Henrik Svensson (M), 1:e vice ordförande
Jens Persson (S), 2:e vice ordförande
Eva Tengeland (M)
Kent Hansson (M)
Anette Hurtig (M)
Sofia Gustavsen (M)
Lars-Erik Tengeland (M)
Annika Johansson (M)
Jessica Velander (M)
Elisabeth Hansson Ohlsson (S)
Emma Andersson (S)
Kristina Eriksson (S)
Kristina Augustsson (S)
Maria Toll (C)
Tobias Leverin (C)
Marie Svensson (C)
Karina Särndahl (SD)
Sven-Olof Bergqvist (SD)
Riona Hansson (SD)
Marlene Hansson (SD)
Jerry Karlsson (L)
Jonas Blomster (MP)

Tjänstgörande ersättare

Magnus Karlsson (M) tjänstgörande ersättare för Thomas Johansson (M)
Monika Ejdestig Ek (S) tjänstgörande ersättare för Kenneth Vulkan (S)

Övriga närvarande

Sekreterare

Izabel Flood

Övriga

Eva Dahl, kommundirektör
Emelie Skoglund, kanslichef



Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarienummer	Sida
§ 1	Val av justerare och justeringsdag		4
§ 2	Godkännande av dagordning		5
§ 3	Meddelande från Länsstyrelsen 2026	KS 2026/42	6
§ 4	Ej verkställda beslut enligt SoL/LSS 2025	KS 2025/45	7
§ 5	Avsägelse politiska uppdrag 2026	KS 2026/41	8
§ 6	Antagande av reglemente överförmyndarnämnden 2027-2030	KS 2025/494	9
§ 7	Antagande av reglemente för krisledningsnämnden 2027-2030	KS 2025/550	10
§ 8	Antagande av hållbarhetsstrategi	KS 2025/289	11 - 14
§ 9	Antagande av frister och avgifter för myndighetsutövning enligt lag om brandfarliga och explosiva varor	KS 2025/645	15
§ 10	Svar på remiss avseende reviderad förbundsordning Skaraborgs Kommunalförbund	KS 2025/572	16
§ 11	Medborgarförslag avseende avskrivning och rivning av byggnadsverken Jordgloben, Halleberg och Hunneberg uppförda i Nordstadsparken.	KS 2025/642	17 - 19
§ 12	Medborgarförslag avseende framtagande av ett dokument med metod och regler för objektiv bedömning/utvärdering av målet för Bildningsutvecklingsutskottets ansvarsområde: ”Vi utbildar barn och elever till världsmedborgare som kan göra skillnad för sig själ	KS 2026/81	20 - 22
§ 13	Motion om förvaltningens stöd till kommunens förtroendevalda (MP)	KS 2026/158	23



§ 1

Val av justerare och justeringsdag

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utse Jessica Velandér (M) och Jerry Karlsson (L) till justerare till dagens sammanträdesprotokoll. Digital justering sker tisdagen den 24 februari.



§ 2

Godkännande av dagordning

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa dagordningen med tillägg av en inkommen motion från Jonas Blomster (MP) ”*Motion om förvaltningens stöd till kommunens förtroendevalda*”, vilket placeras sist på dagordningen.



§ 3

Diarienummer KS 2026/42

Meddelande från Länsstyrelsen 2026

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att lägga meddelandet till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Länsstyrelsen i Västra Götalands län beslutar att utse ny ledamot och ersättare för ledamot i kommunfullmäktige från och med den 29 september 2025 till och med den 14 oktober 2026.

Kommun: Grästorps kommun

Parti: Sverigedemokraterna

Avgången ersättare: Klas Hilmersson

Ny ersättare: Har inte kunnat utses

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-01-22



§ 4

Diarienummer KS 2025/45

Ej verkställda beslut enligt SoL/LSS 2025

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige lägger rapport över ej verkställda gynnande beslut enligt SoL/LSS Q4 2025 till handlingarna och överlämnar dessa till revisorerna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen är skyldig att rapportera till kommunfullmäktige, kommunens revisorer och myndigheten Inspektionen för vård och omsorg angående gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader samt avbrott i verkställigheten. Vidare skall nämnden ange vilka typer av insatser och hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Om Inspektionen för vård och omsorg bedömer att insatser inte verkställts inom skälig tid har myndigheten en skyldighet att ansöka hos förvaltningsrätten om utdömande av en särskild avgift.

Det finns inga ej verkställda gynnande beslut att rapportera från kvartal 4.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, dat 2026-01-07

Beslutet ska skickas till

Kommunens revisorer



§ 5

Diarienummer KS 2026/41

Avsägelse politiska uppdrag 2026

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna avsägelse.

Sammanfattning av ärendet

Robert Fransson (M) har avsagt sig sina politiska uppdrag enligt bilaga i inkommen avsägelse.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, dat 2026-02-04

Avsägelse- Robert Fransson (M), dat 2026-02-02

Bilaga 1- Robert Fransson (M)

Beslutet ska skickas till

Lönecenter V6



Antagande av reglemente överförmyndarnämnden 2027-2030

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta reglemente för överförmyndarnämnden avseende mandatperioden 2027–2030, att gälla från och med den 1 januari 2027.

Sammanfattning av ärendet

Reglementet för överförmyndarnämnden är ett styrdokument som kompletterar kommunallagen, andra lagar och förrättningar och anger lokalt anpassade regler för hur nämndens arbete ska genomföras. Reglementet anger nämndens uppdrag, befogenheter och ansvar.

Reglementet reglerar även nämndens arbetsformer i frågor som bland annat; ärendeberedning, kallelser, närvaro, omröstningsförfaranden och justering av protokoll.

Inför den kommande mandatperioden 2027–2030 har en översyn av nämndens reglemente genomförts. Syftet är att säkerställa att reglementet är tydligt, ändamålsenligt och uppdaterat utifrån gällande lagstiftning och organisatoriska förändringar.

Reglementet föreslås antas av kommunfullmäktige och träda i kraft den 1 januari 2027, i samband med att den nya mandatperioden inleds och den politiska organisationen tillträder i sin helhet.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Robert Fransson (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande ställer yrkandet under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, dat 2025-10-14

Förslag- Reglemente för överförmyndarnämnden 2027–2030, dat 2025-10-14

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige



Antagande av reglemente för krisledningsnämnden 2027-2030

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta reglemente för krisledningsnämnden 2027–2030, att gälla från och med den 1 januari 2027.

Sammanfattning av ärendet

I kommunens ska det finnas en nämnd för att fullgöra uppgifter under extraordinära händelser. Närmare bestämmelser finns i lag (2066:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. I övrigt tillämpas kommunallagens bestämmelser och kommunstyrelsens reglemente i tillämpliga delar. Reglementet utgör styrdokument för kommunens organisation vid extraordinär händelse i fredstid.

Krisledningsnämnden kan fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i kommunen i händelse av en allvarlig kris. Om det inte finns behov av krisledningsnämndens speciella beslutsbefogenheter behöver nämnden heller inte träda i funktion. Då får kommunen klara den uppkomna situationen inom ramen för sin ordinarie nämndsorganisation.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Robert Fransson (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag beslut.

Beslutsgång

Ordförande ställer yrkandet under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – reglemente för krisledningsnämnden, dat 2025-11-07
Förslag – Reglemente för krisledningsnämnden 2027–2030

Beslutet ska skickas till

Beredskapssamordnare



Antagande av hållbarhetsstrategi

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta hållbarhetsstrategin.

Sammanfattning av ärendet

I Grästorps kommuns verksamhetsplan anges målet för hållbarhet vara ”Vi bedriver ett systematiskt hållbarhetsarbete som minskar Grästorps miljöpåverkan”, och verksamhetens mått för att nå detta är att skapa förutsättningar för en klimatsmart och hållbar kommun. Grästorps kommuns hållbarhetsarbete för 2025–2026 siktar mot att skapa en organisation där hållbarhetsfrågor är en självklar och integrerad del av alla beslut och processer – stora som små. Som del i det har rollen hållbarhetsstrateg etablerats och en förvaltningsövergripande arbetsgrupp satts ihop med representanter för kommunens förvaltningar och centrala funktioner för hållbarhetsarbetet.

Hållbarhetsarbetet är en identitetsfråga för Grästorp. Det handlar om att ta ställning till vilket ansvar vi som kommun vill ta för framtiden och hur vi vill positionera oss i en värld där hållbarhet blir allt viktigare. Med detta perspektiv arbetar vi för att våra prioriteringar, handlingar och resultat ska bidra till en långsiktigt hållbar utveckling som gynnar både dagens och framtidens generationer.

I Länsstyrelsernas guide ”Vägledning för lokalt miljömålsarbete” anges formulerande av mall och vision som ett viktigt steg i lokalt miljöarbete. För att styra hållbarhetsarbetet har därför en hållbarhetsstrategi tagits fram, där ställningstaganden och prioriteringar för hållbarhetsarbetet tydliggörs. Detta för att både arbeta mot målet om ett systematiskt hållbarhetsarbete, och för att identifiera hur verksamheterna kan skapa förutsättningar för en klimatsmart och hållbar Kommun.

Arbetet med att ta fram en hållbarhetsstrategi har skett i flera steg:

1. Som första steg har underlag samlats in och omvärldsbevakning skett. Under detta steg har även uppdraget formulerats.
2. I ett andra steg har lokal förankring skett genom en medborgardialog. Politisk förankring har skett genom hållbarhetsdialog i SAU, och arbetet har fortsatt med tjänstemannaberedningar, där spetskompetens inom kommunen varit delaktiga i att ta fram förslag på fokusområden utifrån rådighet, relevant, påverkan och intresse. Detta har legat till grund för det första utkastet.
3. Utkastet har sedan presenterats för SAU och gått ut på en intern remiss i förvaltningen,



4. vilket genererat ett slutförslag till antagande. I slutförslaget har ett antal punkter i hållbarhetsstrategin förtydligats och spetsats till.



Fig 1. Process för framtagande

En hållbarhetsstrategi är en del av ett systematiskt hållbarhetsarbete. Strategin gör övergripande vägval för att nå långsiktiga mål. Strategin specificerar inte konkreta åtgärder. För att det ska verkställas behövs ansvariga (samordnare och organisation) och genomförande (aktivitetsplan samt projekt och satsningar). Detta specificeras i strategin.



Fig 2. Modell för systematiskt hållbarhetsarbete i Grästorp

Arbetet har resulterat i ett förslag som kopplar an till verksamhetsplanen och som delar in strategin i tre delar – Hållbarhet i Grästorp, fyra fokusområden och Grästorp 5.0 applicerat på hållbarhetsarbetet. Syftet är att med hjälp av detta formulera ramverk, fokusområden och arbetssätt. På så sätt syftar strategin till att realisera verksamhetsmålet ”Vi bedriver ett systematiskt hållbarhetsarbete som minskar Grästorps miljöpåverkan”.



Utmaningar för ett hållbart Västra Götaland – Det regionala miljömålsarbetet		Klimat 2030 – Kommunernas klimatlöften		
Används för att initiera hållbarhetsarbete inom miljö och biologisk mångfald.		Används för att möta hållbarhetsarbete inom klimat.		
Cirkularitet - Vanligt bondförnuft i Grästorp	Gröna värden - Ett grönskande lokalt Grästorp	Klimatomställning - Klimatsmart Grästorp	Intern organisation - En hållbar förvaltning	
Vi hushåller med resurser, minskar avfall och gör det lätt att leva cirkulärt.	I Grästorp gör vi det enkelt att leva hållbart — nära mat, gröna närmiljöer och lokalsamhälle.	I Grästorp möjliggör vi en klimatsmart livsstil för alla som lever och verkar i Grästorp.	En hållbar förvaltning som agerar föredöme.	
Värdskap	Helhet	Digitalisering	Medledarskap	Innovation
Vi möjliggör en hållbar livsstil i Grästorp för alla som lever och verkar här.	Vi arbetar systematiskt och integrerat med hållbarhetsarbetet.	Vi använder digitalisering som verktyg för hållbar omställning.	Alla i Grästorp tar ansvar för en hållbar omställning i sina roller utifrån relevans och rådighet.	Vi främjar hållbarhet genom utveckling, nytänkande och innovation.

Hållbarhetsstrategin knyter an till det regionala miljöarbetet genom att använda Länsstyrelsens Regionala åtgärdsprogram för miljömålsarbetet ”Utmaningar för ett hållbart Västra Götaland”, samt VGR och Länsstyrelsens gemensamma plattform för klimatarbete ”Klimat 2030 – Kommunernas klimatlöften”. Under 2027 kommer den omgång av Kommunernas klimatlöften som antagits nu att avslutas, och det har getts vissa indikationer på att de två programmen kommer uppdateras och arbetas om. Det innebär att strategins regionala ramverk kommer att behöva uppdateras i närtid. Vi ser ändå en fördel att knyta det lokala arbetet till de regionala kraftsamlingarna.

För att realisera arbetet med hållbarhetsstrategin finns även ett stöd för förvaltningarna i form av en bruttolista för vart område inom hållbarhetsstrategins fokusområden. Detta har kommit fram som:

- Prioriterade insatser för politik
- Viktiga insatser för förvaltningen
- Önskade insatser utifrån invånares prioriteringar

Alla insatser har presenterats på tjänstemannaberedningar, där värdering, formulering och avgränsning skett utifrån relevans, genomförbarhet och påverkan.

Bruttolistan är **inte** en plan på genomförande, utan en mer fullständig lista över identifierade möjliga åtgärder för att stötta förvaltningen i att realisera hållbarhetsarbetet. Det faktiska genomförandet sker genom aktivitetsplanen, projekt och insatser, samt åtaganden. Aktivitetsplanen tas fram och uppdateras av hållbarhetsstrategen tillsammans med



aktivitetsgruppen för hållbarhet, samt utifrån chefer och ledningsgruppers besluts-, genomförande- och uppföljningsprocesser.

Till beslutet bifogas hållbarhetsstrategin, tillsammans med presentationsdokument, onepager samt bruttolista. Då presentationsdokument och onepager är kommunikationsmaterial till Hållbarhetsstrategin, och det är strategin som antas, kan dessa två dokument vara föremål för förändringar.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Robert Fransson (M), Jonas Blomster (MP), Elisabeth Hansson Ohlsson (S) och Tobias Leverin (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande ställer yrkandet under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, dat 2025-12-18

Bilaga 1. Hållbarhetsstrategi

Bilaga 2. Presentationsdokument Hållbarhetsstrategi

Bilaga 3. Onepager Hållbarhetsstrategi

Bilaga 4. Bruttolista till fokusområden

Beslutet ska skickas till

Hållbarhetsstrateg

Samhällsbyggnadschef

Näringslivschef



§ 9

Diarienummer KS 2025/645

Antagande av frister och avgifter för myndighetsutövning enligt lag om brandfarliga och explosiva varor

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta förändringar i avgiftskonstruktioner och frister för tillstånd och tillsyn enligt lag om brandfarliga och explosiva varor att gälla från och med 2026-01-01.

Sammanfattning av ärendet

Införda förändringar i lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE) innebär nya arbetsmoment för räddningstjänsten, bestående av bland annat tillståndsprövning och tillsyn inom området. Lagstiftningen medger uttag av avgifter för dessa funktioner.

Av den anledningen föreslår Direktionen för Räddningstjänsten Skaraborg förändringar i avgiftskonstruktioner och frister för tillstånd och tillsyn enligt ovan nämnd lag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, dat 2025-12-23

Protokollsutdrag – D § 55 – Frister och avgifter för myndighetsutövning enligt lag om brandfarliga och explosiva varor, dat 2025-10-01

Utredning – Konsekvensutredning anpassning av förbundets avgifter och frister, dat 2025-10-01

Beslutet ska skickas till

Räddningstjänsten Skaraborg

Ekonomienheten



§ 10

Diarienummer KS 2025/572

Svar på remiss avseende reviderad förbundsordning Skaraborgs Kommunalförbund

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar ställa sig bakom förslaget till revidering av förbundsordning för Skaraborgs kommunalförbund.

Sammanfattning av ärendet

Nuvarande förbundsordning fastställdes 2019 i samband med att förbundet ändrade organisationsform till kommunalförbund med direktion.

Direktionen beslutade den 2 februari 2023 att genomföra en övergripande revidering av förbundsordningen. Den 7 november 2025 § 85 beslutades det att remittera förslag till ny förbundsordning till medlemskommunerna.

Förslaget har setts över för att anpassas till gällande lagstiftning och innehåller bland annat ändringar av ändamål, val till direktionen, presidiets sammansättning, valberedning, revisorer, budgetregler samt arvodering. Under remisstiden ges medlemskommunerna möjlighet att lämna synpunkter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, dat 2025-12-29

Remissmissiv reviderad förbundsordning Skaraborgs Kommunalförbund, dat 2025-11-18

Remissversion Skaraborgs Kommunalförbund Förbundsordning, dat 2025-11-18

Protokollsutdrag § 85 Direktionsmöte 2025-11-07 förslag till reviderad förbundsordning, dat 2025-11-18

Förbundsordning reviderad 2019-05-24, dat 2025-11-18

Beslutet ska skickas till

Skaraborgs kommunalförbund



Medborgarförslag avseende avskrivning och rivning av byggnadsverken Jordgloben, Halleberg och Hunneberg uppförda i Nordstadsparken.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Reservation

Jonas Blomster (MP) reserverar sig till förmån för eget yrkande med följande motivering:

”Som jag ständigt för fram, bör praxis för medborgarförslag vara att de ska behandlas med samma respekt och rutiner som de motioner vi ledamöter kan lämna in i fullmäktige. Vi har i vårt reglemente att medborgarförslag kan överlämnas till kommunstyrelsen för beslut, men detta bör endast göras i särskilda situationer, till exempel om medborgarförslag kommer in som berör frågor som är helt utanför kommunens beslutsmandat eller myndighetsutövning mot enskild. Om vi vill få våra medborgare att engagera sig i samhällsdebatten så måste vi ta dem seriöst. Annars kan vi likväl avskaffa medborgarförslagen för att inte ingjuta någon form av falsk förhoppning av att faktiskt kunna påverka. Därför bör medborgarförslag likställas med motioner i så stor utsträckning som möjligt, därav bör de beslutas om i kommunfullmäktige. Därmed reserverar jag mig till förmån för eget yrkande”.

Socialdemokraterna reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit till Grästorps kommun den 22 december 2025.

Medborgaren föreslår att Grästorps kommun avskriver byggnadsverken Jordgloben, Halleberg och Hunneberg uppförda i Nordstadsparken med det belopp dessa upptar i balansräkningen eller om beloppet möjligen har bokförts på annat ställe i bokföringen och i första hand belasta räkenskapsår 2025 och i andra hand år 2026 med avskrivningen.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Jonas Blomster (MP) yrkar att medborgarförslaget ska överlämnas till kommunstyrelsens för endast beredning. Jerry Karlsson (L) tillstyrker Jonas Blomster (MP) yrkande.



Robert Fransson (M) yrkar i enlighet med liggande förslag.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på Jonas Blomster (MP) med fleras yrkande och dels på Robert Fransson (M) yrkande och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt liggande förslag.

Votering är begärd och verkställs.

Ordförande meddelar att följande omröstningsdisposition ställs upp och godkänns:

Den som röstar "ja" röstar på liggande förslag och den som röstar "nej" röstar på Jonas Blomster (MP) med fleras yrkande.

Omröstningsresultat

Efter avslutad omröstning redovisas 16 ja-röster, 8 nej-röster och 1 avstår.

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med liggande förslag.

Ledamot	JA	NEJ	Avstår
Madeleine Vinberg (C), ordförande	JA		
Henrik Svensson (M), 1:e vice ordförande	JA		
Jens Persson (S), 2:e vice ordförande		NEJ	
Magnus Karlsson (M)	JA		
Eva Tengeland (M)	JA		
Kent Hansson (M)	JA		
Anette Hurtig (M)	JA		
Sofia Gustavsen (M)	JA		
Lars-Erik Tengeland (M)	JA		
Annika Johansson (M)	JA		
Jessica Velandar (M)	JA		
Elisabeth Hansson Ohlsson (S)		NEJ	
Emma Andersson (S)		NEJ	
Kristina Eriksson (S)		NEJ	
Kristina Augustsson (S)		NEJ	
Monika Ejdestig Ek (S)		NEJ	
Maria Toll (C)	JA		



Tobias Leverin (C)	JA		
Marie Svensson (C)	JA		
Karina Särndahl (SD)	JA		
Sven-Olof Bergqvist (SD)	JA		
Riona Hansson (SD)	JA		
Marlene Hansson (SD)			AVSTÅR
Jerry Karlsson (L)		NEJ	
Jonas Blomster (MP)		NEJ	
Resultat	16	8	1

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, dat 2025-12-22
Medborgarförslag - Geoparken

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen



Medborgarförslag avseende framtagande av ett dokument med metod och regler för objektiv bedömning/utvärdering av målet för Bildningsutvecklingsutskottets ansvarsområde: "Vi utbildar barn och elever till världsmedborgare som kan göra skillnad för sig själ"

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Reservation

Jonas Blomster (MP) reserverar sig till förmån för eget yrkande med följande motivering:

"Som jag ständigt för fram, bör praxis för medborgarförslag vara att de ska behandlas med samma respekt och rutiner som de motioner vi ledamöter kan lämna in i fullmäktige. Vi har i vårt reglemente att medborgarförslag kan överlämnas till kommunstyrelsen för beslut, men detta bör endast göras i särskilda situationer, till exempel om medborgarförslag kommer in som berör frågor som är helt utanför kommunens beslutsmandat eller myndighetsutövning mot enskild. Om vi vill få våra medborgare att engagera sig i samhällsdebatten så måste vi ta dem seriöst. Annars kan vi likväl avskaffa medborgarförslagen för att inte ingjuta någon form av falsk förhoppning av att faktiskt kunna påverka. Därför bör medborgarförslag likställas med motioner i så stor utsträckning som möjligt, därav bör de beslutas om i kommunfullmäktige. Därmed reserverar jag mig till förmån för eget yrkande".

Socialdemokraterna reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit till Grästorps kommun den 12 januari 2026.

Medborgaren föreslår att Grästorps kommun ska ta fram ett dokument som beskriver metod, kriterier och regler för hur målet "Vi utbildar barn och elever till världsmedborgare som kan göra skillnad för sig själva och andra" ska bedömas och utvärderas objektivt över tid.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Jonas Blomster (MP) yrkar att medborgarförslaget ska överlämnas till kommunstyrelsens för endast beredning.

Robert Fransson (M) yrkar i enlighet med liggande förslag.



Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på Jonas Blomster (MP) och dels på Robert Fransson (M) yrkande och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt liggande förslag.

Votering är begärd och verkställs.

Ordförande meddelar att följande omröstningsdisposition ställs upp och godkänns:

Den som röstar "ja" röstar på liggande förslag och den som röstar "nej" röstar på Jonas Blomster (MP) med fleras yrkande.

Omröstningsresultat

Efter avslutad omröstning redovisas 16 ja-röster, 8 nej-röster och 1 avstår.

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med liggande förslag.

Ledamot	JA	NEJ	Avstår
Madeleine Vinberg (C), ordförande	JA		
Henrik Svensson (M), 1:e vice ordförande	JA		
Jens Persson (S), 2:e vice ordförande		NEJ	
Magnus Karlsson (M)	JA		
Eva Tengeland (M)	JA		
Kent Hansson (M)	JA		
Anette Hurtig (M)	JA		
Sofia Gustavsen (M)	JA		
Lars-Erik Tengeland (M)	JA		
Annika Johansson (M)	JA		
Jessica Velander (M)	JA		
Elisabeth Hansson Ohlsson (S)		NEJ	
Emma Andersson (S)		NEJ	
Kristina Eriksson (S)		NEJ	
Kristina Augustsson (S)		NEJ	
Monika Ejdestig Ek (S)		NEJ	
Maria Toll (C)	JA		
Tobias Leverin (C)	JA		
Marie Svensson (C)	JA		
Karina Särndahl (SD)	JA		



Sven-Olof Bergqvist (SD)	JA		
Riona Hansson (SD)	JA		
Marlene Hansson (SD)			AVSTÅR
Jerry Karlsson (L)		NEJ	
Jonas Blomster (MP)		NEJ	
Resultat	16	8	1

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, dat 2026-01-12
Medborgarförslag, dat 2026-01-12

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen



§ 13

Diarienummer KS 2026/158

Motion om förvaltningens stöd till kommunens förtroendevalda (MP)

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Jonas Blomster (MP) har inkommit med en motion den 22 februari 2026.

Motionären föreslår i motionen att kommunstyrelsen får i uppdrag att ta fram och föreslå för kommunfullmäktige att anta riktlinjer och vägledning för vilket stöd förvaltningen ska och inte ska erbjuda de förtroendevalda.

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: MADELEINE VINBERG

Date: 2026-02-24 09:29:47

BankID refno: 019c8ec4-ae2d-797d-a214-be253fbb33c5



Madeleine Vinberg

Signed by: JESSICA MARGARETA VELANDER

Date: 2026-02-24 18:01:58

BankID refno: 019c9099-7f19-776e-99d6-c3b8eeea90ea



Jessica Velanders

Signed by: JERRY KARLSSON

Date: 2026-02-24 10:50:57

BankID refno: 019c8f0e-d8f8-7a4c-aa67-cfb37de9f071



Jerry Karlsson

MEDBORGARFÖRSLAG

FÖRVALTNINGSRÄTTEN
I JÖNKÖPING

JÖNKÖP: 2026-03-16
SVALNR: 1319-26
AKTBIL: 3

Angående avskrivning och rivning av byggnadsverken **Jordgloben, Halleberg och Hunneberg** uppförda i Nordstadsparken.

Förslag

Jag föreslår att Grästorps kommun avskriver byggnadsverken **Jordgloben, Halleberg och Hunneberg** uppförda i Nordstadsparken med det belopp dessa upptar i balansräkningen eller om beloppet möjligen har bokförts på annat ställe i bokföringen och i första hand belasta räkenskapsår 2025 och i andra hand år 2026 med avskrivningen.

Jag föreslår vidare att Grästorps kommun snarast river byggnadsverken **Jordgloben, Halleberg och Hunneberg**.

Jag yrkar att kommunfullmäktige ska fatta beslut angående mitt medborgarförslag. Grunden för yrkandet är dels att kommunfullmäktige år 2020 beslutade och avsatte pengar för att uppföra nämnda byggnadsverk, dels att det enbart är kommunfullmäktige som har befogenhet att fatta beslut om avskrivning.

Grunder för mitt förslag

Jag har läst båda utredningarna från konsultbolaget POLYGON daterade den 30 april 2025 samt Skaraborgs Byggstyrning (SKBS) utlåtande över statusbesiktning av nämnda byggnadsverk daterat den 30 september 2025. Dessa utredningar finns hos Grästorps kommun.

Sammanfattningsvis visar dessa utlåtanden att fukt har trängt in i träkonstruktionerna och trädetaljerna uppvisar höga fukthalter samt konstateras att alla konstruktioner uppvisar mikrobiella skador. SKBS anger också brister i själva konstruktionen som exempelvis Ingen fackmannamässig beräkning på betongen, armeringen, träkonstruktionen. Detta innebär att hela konstruktionen är en risk. Det finns fel och brister som inte får förekomma i en utomhuskonstruktion där allmänheten ska vistas. Materialvalet i trä är inte lämpligt för denna typ av byggnad. Träkonstruktion är alldeles för mottagligt för fukt. Konstruktionen och utrymmen under konstverken har ingen ventilation.

Konsultbolaget POLYGON anger två åtgärdsförslag: 1.) För att byggnaderna inte ska ta skada av fuktpåverkan av nederbörd så behöver de antingen täckas med permanent tak. 2.) Eller att de flyttas till en miljö där de inte utsätts för nederbörd.

Med beaktande av vad SKBS har uppgett vad gäller konstruktionen är åtgärdsförslag 1 uteslutet med avseende på att allmänheten vistas på och runt dessa byggnadsverk.

Även om byggnadsverken skulle flyttas till en regnfri miljö så förbättrar inte detta den bristfälliga konstruktionen. Att flytta dessa tre byggnadsverk kommer kosta en del samt att förvara dem på ett regnfritt ställe blir också en bestående kostnad. Nästa fråga är vem eller vilka som ska

komma och titta på dessa byggnadsverk: Eller enklare uttryckt: Vilken nytta skulle en flytt av byggnadsverken tillföra kommunmedborgarna?

Som det ser ut nu i december 2025 med avspärrningar runt dessa byggnadsverk ger det ett mycket negativt intryck. Vad nämnda utredningar har kommit fram till och vad jag har sammanfattat ovan finns det enbart ett alternativ att välja och det är att skyndsamt riva dessa tre byggnadsverk och få bort frågan från dagordningen. Därmed minimeras också kostnaden för fortsatt hantering av dessa byggnadsverk.

Att avskrivning ska göras regleras i lag

Alla Sveriges kommuner är skyldiga att följa lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning (LKBR).

Av nämnda lags 7 kap. 4 § framgår att "Har en anläggningstillgång vid räkenskapsårets utgång ett lägre värde än vad som följer av 1-3 §§, ska tillgången skrivas ned till detta lägre värde, om värdenedgången kan antas vara bestående".

Som framgår av lagtexten är det ett skullkrav att en anläggningstillgång som inte längre representerar sitt ursprungliga värde ska skrivas ned till dess rätta värde.

Rådet för Kommunal Redovisning (RKR) är ett oberoende organ som har till uppgift att normera, främja och utveckla god redovisningssed i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning. Av RKR:s rekommendation benämnd R6 "Nedskrivningar" framgår följande:

"Överväganden och motivering i 7 kap. 4 § LKBR regleras nedskrivning av anläggningstillgångar. Det finns dock ett antal frågor rörande nedskrivning som inte regleras i lag. Det gäller till exempel när en värdenedgång ska anses finnas samt hur detta nya värde ska beräknas. **En prövning av nedskrivningsbehov ska ske på objektiva grunder och på ett konsekvent sätt över tiden. Detta innebär bland annat att en nedskrivningsprövning inte får påverkas av det resultat som i övrigt redovisas**".

Sammanfattningsvis kan sägas att en tillgång som inte längre är en tillgång får inte vara kvar i kommunens balansräkning alls. Den ska tas bort omedelbart när kriterierna för tillgång inte längre är uppfyllda.

Konsultbolaget POLYGON var klar med sina utlåtanden den 30 april 2025 och den definitiva dödsstöten för ett eventuellt bevarande av dessa tre byggnadsverk kom med SKBS utredning i september 2025. I och med dessa utredningar och byggnadsverkens faktiska skick är det klarlagt att värdenedgången kan antas vara bestående och dessa verk ska därför skrivas ned till noll kronor vid räkenskapsårets utgång den 31 december 2025.

Detta medborgarförslag handlar också om det som kommunalrådet Fransson så fint yttrade då verksamhetsplan och budget 2026–2030 debatterades på kommunfullmäktige den 24 november. Kommunalrådet sa: "handlar ansvar om att inte skjuta problemen framför sig [...] varje generation ska bära sina egna kostnader." Nu har politiken chansen att visa att de tar ansvar samt att ord också betyder något.

2025-12-22

Sören Karlsson
Envägen 2
Grästorps

MEDBORGARFÖRSLAG

Angående framtagande av ett dokument med metod och regler för objektiv bedömning/utvärdering av målet för Bildningsutvecklingsutskottets ansvarsområde: ***"Vi utbildar barn och elever till världsmedborgare som kan göra skillnad för sig själva och andra"***.

FÖRVALTNINGSRÄTTEN
LJUNCKÖPING

INKOM: 2026-03-16

MÅLNR: 1319-26

2026-03-16

Förslag

Jag föreslår att Grästorps kommun tar fram ett dokument med metod och regler för att över tid göra objektivt likartade bedömningar/utvärderingar av Bildningsutvecklingsutskottets ansvarsområdes måluppfyllnad. Det är ett minimikrav att det finnas ett dokument som objektivt beskriver denna process för att lyckas med uppgiften.

För att löpande kunna utvärdera och över tid jämföra uppfyllanden av målet för utbildningsverksamheten är det en självklarhet att kommunen måste ha en dokumenterad metod med bland annat definition av de olika begreppen i målet för att lyckas med detta. Denna metod saknas idag.

Jag ***yrkar*** att kommunfullmäktige ska fatta beslut angående mitt förslag.

Grunderna är att KF den 27 oktober 2025 beslutade att **inte** ändra målet "Världsmedborgare..." samt att KF den 24 november 2025 beslutade om budget där bland annat målet "Världsmedborgare..." än en gång fastställdes. Det faller sig därför naturligt att KF också ska besluta om ett dokument ska tas fram med en process för att över tid kunna göra objektivt likartade bedömningar/utvärderingar av det uppsatta målet eller, om så beslutas, att inte ta fram ett sådant dokument.

Kort bakgrund

Jag har från kommunens ledningsstöd fått uppgifter om att det **inte** finns något separat dokument som:

- definierar begreppet "världsmedborgare",
- anger särskilda kriterier eller bedömningsgrunder för när målet är uppfyllt, eller
- utgör en särskild, fristående mall eller metod för objektiv bedömning av detta mål.

Jag kan tillägga att Ledningsstöd har översänt ett antal dokument med riktlinjer, inriktningsdokument, uppföljning av Bildningsutvecklingsutskottets verksamhet med flera dokument. Jag har noga studerat dessa dokument utan att finna att en objektiv metod med tillhörande definitioner av begreppen i målet finns i dessa dokument.

Bedömning huruvida målet ”Vi utbildar barn och elever till världsmedborgare som kan göra skillnad för sig själva och andra” är uppfyllt görs nu uppenbarligen utan att det varken finns definitioner av i målet ingående begrepp samt avsaknad av en tydlig process, kriterier och utan transparens vid bedömningen av måluppfyllanden. Att en dokumenterad metod ska finnas är än viktigare då det är Bildningsutvecklingsutskottet själva som bedömer om målet ”Världsmedborgare...” är uppfyllt. De bedömer ju så att säga sitt eget arbete.

Kort om mål

Ett mål för en verksamhet behövs för att skapa riktning, fokus och motivation – utan mål riskerar verksamheten att bli ineffektiv och planlös.

Varför mål är viktiga

- **Ger riktning** – mål fungerar som en kompass som visar vart verksamheten är på väg.
- **Skapar fokus** – resurser och tid kan användas på rätt saker i stället för att spridas ut.
- **Motiverar medarbetare** – tydliga mål gör att alla vet vad de arbetar mot och varför.
- **Möjliggör uppföljning** – mätbara mål gör det möjligt att se om verksamheten utvecklas i rätt riktning.
- **Bygger strategi** – mål är grunden för en långsiktig plan och för att kunna prioritera initiativ.

Risker att tänka på

- **Otydliga mål** leder till brist på engagemang.
- **Ej mätbara mål** gör det svårt att veta om man lyckats.

Slutsats

Att ha mål för en verksamhet är inte bara en administrativ uppgift – det är en nödvändighet för att driva verksamheten framåt, skapa motivation och säkerställa att resurser används effektivt.

Hur tolkas målet ”Världsmedborgare...” i dag?

Ledningsstöd uppger att: ”Bedömningen av måluppfyllelse grundas på den samlade uppföljning som görs inom ramen för de politiskt antagna styrdokument, verksamhetens mått samt den dialogbaserade uppföljningsprocess som kommunen tillämpar”.

Bildningsutvecklingsutskottet beslutade 2025-09-02 att ställa sig bakom sammanfattningen från dialogen samt bedömde att målet ”Vi utbildar världsmedborgare 2025” var uppfyllt.

Att utan någon dokumenterad process enbart genom ”dialog” komma fram till att målet ”Vi utbildar världsmedborgare 2025” är uppfyllt framstår inte som seriöst och saknar all trovärdighet. Detta då det inte finns enhetliga definitioner av vad som menas med ”Världsmedborgare m.m.” samt vad som i sin tur krävs av barn och elever för att de ska bedömas ha uppnått målet ”Världsmedborgare som kan göra skillnad för sig själva och andra”. Det är därför av största vikt för kommunen och dess utbildningsverksamhet att detta medborgarförslag vinner gehör och genomförs.

Sammanfattning

- Att uppsatt mål för en verksamhet kan utvärderas objektivt och jämföras över tid är helt grundläggande för att kunna följa och utveckla en verksamhet. Grästorps kommun har valt ett mål för utbildningsverksamheten som inte är mätbart utan endast möjligt att bedöma.
Det finns dock ingen dokumenterad process eller bedömningsgrunder för hur denna bedömning av måluppfyllnadsgraden ska gå till på ett objektivt och över tid på ett enhetligt sätt.
- Då det är frågan om utbildningsverksamhet i kommunal regi är det också ytterst viktigt för trovärdigheten för den bedömda måluppfyllnaden att tillvägagångssättet för bedömningen också är transparent.
- Att ha ett mål som inte kan utvärderas objektivt över tid saknar mening och tillför inte verksamheten något av värde. Det kan enbart bidra med att öka frustrationen i verksamheten.
- Det saknar trovärdighet att utvärdera verksamhetens mål genom ”dialog” utan underlag i form av enhetlig process, definitioner, mätbara data med mera.
Därutöver redovisas ingen dokumentation över hur gruppen kom fram till graden av måluppfyllnad. Dessutom är det, ur jävssynpunkt, helt förkastligt att det är Bildningsutvecklingsutskottet själva, helt utan en dokumenterad process, som bedömer huruvida målet ”Världsmedborgare...” är uppfyllt. Det är ju deras eget arbete de själva bedömer framgången med.
- Dokumentet med metod och regler för objektiv bedömning/utvärdering av målet för Bildningsutvecklingsutskottets ansvarsområde ska vara konkret. Inte ett dokument med fina ord utan innehåll.
- Så som måluppfyllnadsgraden för bildningsverksamheten bedöms i dag är det de facto ingen som har en aning om till vilken grad det fastställda målet är uppfyllt.

Grästorp 2026-01-12

Sören Karlsson

Envägen 2

Grästorp