Sammanträdesprotokoll

Plats	Justur Tranchell
Tid	18:00 – 18:42
Ledamöter	Lena Benediktsson (L) Jan Åke Lennarth Lindström (M) Daniel Engström (SD) Peter Thunholm (L) Abdulfatah Abdi (MP) Emelie Ekelund (L) Daniel Petersson (SD) Annika Rickard Wargheden (S) Line Hovrind Aslaksen (L) Roger Lindskog (S)
Tjänstgörande ersättare	Alexia Lauridsen (S)
Ersättare	Emil Ekberg (L) Jonni Ekdahl (L) Claes Glader (V) Tina Söderberg (SD)
Permanent närvarorätt	Anna Hansen, förvaltningschef Jack Hertzberg, nämndsekreterare
Övriga	Emma Hultqvist, Arkivarie
Justerande	Line Hovrind Aslaksen, ordförande Daniel Petersson (SD) med Daniel Engström (SD) som ersättare
Justering	2024-09-02
Protokoll anslaget	2024-09-02
Protokoll tas ned	2024-09-24
Förvaring	Kulturförvaltningens kansli
Paragrafer	§§ 24–27
Sekreterare	Jack Hertzberg

Signature reference: 4d8a5e40-bf9e-4d92-9bfd-aea2cb7c30d2

Detta protokoll har justerats digitalt och saknar därför egenhändiga underskrifter. De digitala underskrifterna framgår av protokollets sista sida

Signature reference: 4d8a5e40-bf9e-4d92-9bfd-aea2cb7c30d2

Närvarorätt

Ordförande föreslår att närvarorätt vid kulturnämndens sammanträde 2024-08-29 tilldelas:

Emma Hultqvist, Arkivarie

Signature reference: 4d8a5e40-bf9e-4d92-9bfd-aea2cb7c30d2

Dagordning

Sammanträdets öppnande samt upprop.

Val av två ledamöter att justera protokollet samt bestämmande av tid för denna justering.

Paragraf	Ärende	Diarienummer
	Informationsärenden	
§ 24	Verkställighetsrapport oktober 2024 - Kulturnämnden	2024/7
§ 25	Informationshanteringsplan för kulturnämnden	2024/125
§ 26	Gallring av pappershandlingar efter skanning	2024/120
§ 26	Delegationsbeslut	

Signature reference: 4d8a5e40-bf9e-4d92-9bfd-aea2cb7c30d2

Information

Information från förvaltningen

Signature reference: 4d8a5e40-bf9e-4d92-9bfd-aea2cb7c30d2

Verkställighetsrapport oktober 2024 - Kulturnämnden

Ärendebeskrivning

I mars och oktober varje år sammanställer stadsledningskontoret en verkställighetsrapport till kommunfullmäktige för att säkerställa att de beslut som tas i kommunfullmäktige delegerats till och verkställs av berörda nämnder.

Kulturnämnden har inför oktober månads sammanställning två ärenden att redovisa till kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Kulturförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 13 augusti 2024
Verkställighetsrapport oktober 2024 – Kulturnämnden.

Beslut

Kulturnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av verkställighetsrapportering för första halvåret 2024.

Expedieras till:

Stadsledningsförvaltningen

Signature reference: 4d8a5e40-bf9e-4d92-9bfd-aea2cb7c30d2

Informationshanteringsplan för kulturnämnden

Ärendebeskrivning

Samtliga nämnder i staden ska ha en informationshanteringsplan. En informationshanteringsplan är en förteckning över samtliga handlingstyper som finns i verksamheten och beskriver hur de ska hanteras. I informationshanteringsplanen ges anvisningar om förvaring, sortering och sökvägar. Genom informationshanteringsplanen beslutar nämnden om gallringsfrister för handlingar inom sitt verksamhetsområde. Det innebär att den reglerar vilka handlingar som ska bevaras och vilka handlingar som ska gallras (destrueras) och när detta ska ske.

Eftersom kulturnämnden är arkivansvarig för de allmänna handlingar som uppstår inom nämndens ansvarsområde behöver nämnden fatta beslut om regelverk för gallringen av dessa.

Beslutsunderlag

Kulturförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 6 augusti 2024
Informationshanteringsplan för kulturnämnden

Beslut

Kulturnämnden beslutar

att anta förslaget till ny informationshanteringsplan för kulturnämnden.

Expedieras till:

Kommunstyrelsen/Stadsarkivet

Signature reference: 4d8a5e40-bf9e-4d92-9bfd-aea2cb7c30d2

Gallring av pappershandlingar efter skanning

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen antog 2023-03-09 § 63 en kommungemensam riktlinje för gallring av pappershandlingar efter skanning. Gallring efter skanning är ett led i att effektivisera övergången till digitala informationsprocesser och säkerställa hanteringen av handlingar i hela informationskedjan.

För att de gallringsregler som anges i riktlinjen ska gälla även för kulturnämnden behöver nämnden fatta beslut om detta. I riktlinjen anges under vilka förutsättningar gallring får ske.

Beslutsunderlag

Kulturförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 4 juni 2024
Riktlinje – Gallring av pappershandlingar efter skanning

Beslut

Kulturnämnden beslutar

att godkänna gallring av pappershandlingar efter skanning enligt regelverket i den kommungemensamma riktlinjen, samt
att beslutet gäller retroaktivt från 2024-01-01

Expedieras till:

Kommunstyrelsen/Stadsarkivet

Signature reference: 4d8a5e40-bf9e-4d92-9bfd-aea2cb7c30d2

Delegationsbeslut

Beslutsunderlag

1. Ansökan om bidrag från Region Skåne - Biblioteksutveckling
   Dnr. 2024/139
   Datum: 2024-07-11
   Delegat: Anna Hansen

2. Ansökan om bidrag från Region Skåne – Metodhandbok för att öka delaktigheten i demokratin
   Dnr. 2024/131
   Datum: 2024-06-18
   Delegat: Anna Hansen

3. Ansökan om bidrag från Kulturrådet – Bidrag till litteratur till folk- och skolbibliotek
   Dnr. 2024/122
   Datum: 2024-06-17
   Delegat: Anna Hansen

4. Ansökan om kulturprojekt och arrangemangsstöd - ”TEDxLandskrona”
   Dnr. 2024/109
   Datum: 2024-06-17
   Delegat: Anna Hansen

5. Ansökan om kulturprojekt och arrangemangsstöd – ”Teckna och måla med vuxenskolan”
   Dnr. 2024/150
   Datum: 2024-08-14
   Delegat: Anna Hansen

6. Ansökan om kulturprojekt och arrangemangsstöd - ”Konsert Landskrona Teater med Pros & Cons”
   Dnr. 2024/152
   Datum: 2024-08-02
   Delegat: Anna Hansen

Signature reference: 4d8a5e40-bf9e-4d92-9bfd-aea2cb7c30d2

7. Ansökan om Snabba Cash – “Caretakers of the environment”
   Dnr. 2024/134
   Datum: 2024-06-27
   Delegat: Anna Hansen

8. Ansökan om stöd från svenska ESF-rådet – förebyggande arbete i samverkan
   Dnr. 2024/140
   Datum: 2024-07-12
   Delegat: Anna Hansen

Beslut

Kulturnämnden beslutar

att lägga redovisningen till handlingarna.

Signature reference: 4d8a5e40-bf9e-4d92-9bfd-aea2cb7c30d2

NETPUBLICATOR® VERIFIED

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: DANIEL PETERSSON
Date: 2024-09-02 08:47:09
BankID refno: bc6fe7ac-ccec-4878-8184-f000363c1d6f

Ledamot: Daniel Petersson

Signed by: LINE HOVRIND ASLAKSEN
Date: 2024-09-02 18:22:35
BankID refno: 430ab2e2-ab32-4ad2-a9b9-8d8ac07abf49

Ordförande: Line Hovrind Aslaksen

Signature reference: 4d8a5e40-bf9e-4d92-9bfd-aea2cb7c30d2

Kopia/bekräftelse på e-signerat dokument.