



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Nämnden för service och teknik

Sammanträdesdatum
2026-02-19

Beslutsinstans	Nämnden för service och teknik, Skara kommun och Götene kommun
Datum och tid	torsdagen den 19 februari 2026, klockan 08:30 till 11:05.
Plats	Petersburgsgården, Skara
Beslutande	
Ledamöter	Sune Johansson (S) Jonatan Bjelkengren (C) Per-Anders Blom (S) Ove Berlin (SD) Mikael Ringqvist (S) Clemens Nordentoft (GF) Torbjörn Larm (C) Göran Andersson (M) Liv Gerding (S)
Tjänstgörande ersättare	Marie Nilsson (M) ersätter Kent Wånelid (M)
Övriga närvarande	
Ersättare	Björn Nordlund (S) Peter Callander (MP) Camilla Skog (S) Per Torstensson (S)
Sekreterare	Harriet Tollmar Thempo
Övriga	Mats Flygelholm, förvaltningschef Patrik Rehn, enhetschef Stina Malmström, kvalitetsansvarig David Einarsson, avdelningschef fastighetsservice Kristina Fahlgren-Palm, kostchef
Justering	Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.
Justerade paragrafer	§§ 1-14
Ordförande	Mikael Ringqvist



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Nämnden för service och teknik

Sammanträdesdatum
2026-02-19

Justerare

Clemens Nordentoft

Tillkännagivande

Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.

Publiceringsperiod

2026-02-23 – 2026-03-17

Protokollets förvaringsplats

Skara Stadshus

Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarienummer	Sida
	Upprop		
	Anmälan av eventuell jäv		
	Val av justerare		
§ 1	Godkännande av dagordning		4
§ 2	Redovisning av delegationsbeslut	NST 2026/10	5
§ 3	Redovisning av meddelanden	NST 2026/11	6
§ 4	Verksamhetsrapport 2025	NST 2026/27	7 - 8
§ 5	Uppföljning internkontrollplan 2025	NST 2026/28	9 - 10
§ 6	Revidering av delegationsordning för nämnden för service och teknik	NST 2026/26	11
§ 7	Startbeslut energieffektivisering Götene kommun 2026	NST 2026/29	12
§ 8	Startbeslut säkra fastigheter Götene kommun 2026	NST 2026/30	13
§ 9	Startbeslut trafiksituation Ljungsbackenskolan Götene kommun 2026	NST 2026/31	14
§ 10	Startbeslut byte fönster Prästgårdsskolan Götene kommun 2026	NST 2026/32	15
§ 11	Startbeslut teknikhus och idrottshall Liljestensskolan Götene kommun 2026	NST 2026/33	16
§ 12	Startbeslut biobodar Götene kommun 2026	NST 2026/34	17
§ 13	Startbeslut komponenter fastighet Götene kommun 2026	NST 2026/41	18
§ 14	Information från förvaltningsledning	NST 2026/12	19
	Rundvisning Petersburgsgården och Sörskogens förskola		

§ 1

Godkännande av dagordning

Nämnden för service och tekniks beslut

Nämnden godkänner dagordningen för sammanträdet.

§ 2

Diarienummer NST 2026/10

Redovisning av delegationsbeslut

Nämnden för service och tekniks beslut

Nämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut 2025-12-11 - 2026-02-12

§ 3

Diarienummer NST 2026/11

Redovisning av meddelanden

Nämnden för service och tekniks beslut

Nämnden lägger informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

Meddelanden 2025-12-11 - 2026-02-12

Verksamhetsrapport 2025

Nämnden för service och tekniks beslut

Nämnden för service och teknik godkänner upprättad verksamhetsrapport för 2025, nämndens uppföljning av de strategiska målen avseende Götene kommun samt ombudgeteringar av investeringar och överlämnar ärendet till kommunstyrelsen i Skara respektive Götene kommun.

Nämnden beslutar att förmedla önskemål till Götene kommun att den gemensamma förvaltningen för service och teknik ska få tillgång till Stratsys och kunna rapportera prognos, delårsrapport och verksamhetsrapport även enligt Götenes styrmodell.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden för service och teknik har upprättat verksamhetsrapport 2025 och bifogade handlingar som tillsammans utgör den redovisning som förvaltningen lämnar till ekonomiavdelningarna i Skara respektive Götene kommuner för sammanställning av kommunernas årsredovisningar.

Nämnden finansieras genom kommunbidrag för verksamheterna gata/park, post, kosthalvmiljön och viltvård samt intäktsfinansieras för verksamheterna fastighet, lokalvård och kost.

Nämndens resultat för Skara kommun är ett överskott om 5,7 miljoner kronor vilket främst relaterar till att fastighetsdriften har ett överskott om 6,4 miljoner kronor. Övertagande av flera fastigheter under året har medfört ett överskott det enskilda året. Nya hyresnivåer är framräknat enligt självkostnadsprincipen och kommer att gälla 2026.

Nämndens resultat för Götene kommun är ett överskott om 0,5 miljoner kronor. Överskott återfinns inom avdelningen för fastighetsservice och på kostavdelningen medan avdelningen för gata/park har ett underskott.

Ombudgeteringar

Bilagt till årsredovisningen är ombudgeteringar av investeringar från 2025 till 2026.

Huvudregeln enligt ekonomistyrprinciperna är att ej förbrukade investeringsmedel per projekt förs över till nästkommande år om investeringsprojektet är pågående.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Ove Berlin (SD) yrkar på liggande förslag med tillägg att förmedla önskemål till Götene kommun att den gemensamma förvaltningen för service och teknik ska få tillgång till Stratsys och kunna rapportera prognos, delårsrapport och verksamhetsrapport även enligt Götenes styrmodell.

Beslutsgång

Ordförande Mikael Ringqvist (S) finner att nämnden beslutar enligt Ove Berlins (SD) yrkande på liggande förslag med tillägg gällande tillgång till Stratsys i Götene.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse verksamhetsrapport 2025

Verksamhetsrapport 2025 Nämnden för service och teknik

Bilaga Götene kommuns strategiska mål årsredovisning 2025

Ombudgetering investeringar 2025 till 2026 Skara kommun

Ombudgetering investeringar 2025 till 2026 Götene kommun

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen Skara och Götene kommun

Ekonomichef Skara och Götene kommun

Budgetekonom Skara och Götene kommun

§ 5

Diarienummer NST 2026/28

Uppföljning internkontrollplan 2025

Nämnden för service och tekniks beslut

Nämnden godkänner och fastställer uppföljningen av internkontrollplan för 2025.

Sammanfattning av ärendet

Under 2025 har ett flertal granskningar genomförts inom centrala processer och rutiner i verksamheten. Granskningarna har omfattat bland annat livsmedelshantering, projektöverlämning, arbetsmiljö inom fastighetsservice, tillsyn av lekplatser och badplatser, ekonomisk uppföljning av pågående projekt samt kompetensförsörjning. Kontrollerna har i huvudsak genomförts genom stickprov, dokumentgranskning och uppföljning i system och appar, med tydligt ansvar fördelat på avdelningschef, enhetschef, arbetsledare, parkingenjör och kvalitetsansvarig.

Inom flera områden har processkartläggningar och tydliga rutiner tagits fram eller vidareutvecklats, exempelvis genom checklistor för projektöverlämning, rutiner för hantering av specialkost, årliga säkerhetsbesiktningar samt strukturerad tillsyn via digitala checklistor. Dessa processer bidrar till en mer enhetlig och spårbar hantering av verksamhetens risker.

För att omhänderta identifierade risker har kontrollmoment skapats och följts upp löpande. Exempel på detta är kontroller av skyddsutrustning vid kemikaliehantering, uppföljning av att nyanställda tagit del av arbetsmiljöinformation, tillsynsprotokoll för lekplatser och badplatser samt granskning av ekonomiskt utfall i pågående projekt. Vid avvikelser har rutiner funnits för analys av orsaker och vidtagande av korrigerande åtgärder.

Arbetet med intern kontroll har under året utvecklats genom ökad systematik, tydligare ansvarsfördelning och ökad användning av digitala verktyg för dokumentation och uppföljning. Detta har stärkt förutsättningarna för att kontroller genomförs regelbundet och kan följas upp på ett effektivt sätt.

Sammantaget visar utvärderingen utifrån COSO-modellens fem komponenter att förutsättningarna för det systematiska interna kontrollarbetet är goda inom förvaltningen. Det finns identifierade utvecklingsområden, men åtgärder har under året skapats och genomförts för att ytterligare stärka den interna kontrollen och minska verksamhetens risker.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse uppföljning av internkontrollplan 2025

Uppföljning internkontrollplan 2025 Nämnden för service och teknik

Beslutet ska skickas till

Stina Malmström, kvalitetsansvarig Förvaltningen för Service och Teknik

Mats Flygelholm, förvaltningschef Förvaltningen för Service och Teknik

Johan Dahlström, controller kommunledningsförvaltningen Skara

§ 6

Diarienummer NST 2026/26

Revidering av delegationsordning för nämnden för service och teknik

Nämnden för service och tekniks beslut

Nämnden för service och teknik beslutar att fastställa reviderat förslag till Delegationsordning för nämnden för service och teknik.

Sammanfattning av ärendet

Nämndens delegationsordning redogör för vilka beslut som nämnden delegerat åt tjänstepersoner eller enskilda förtroendevalda. Delegationsordningen är ett levande dokument som uppdateras löpande.

Under hösten 2025 har en övergripande genomlysning och revidering gjorts av delegationsordningen. Kapitel 1 "Allmänna ärenden", kapitel 2 "Personalärenden", kapitel 3 "Upphandling och inköp" samt kapitel 4 "GDPR" innehåller förändringar i form av ny struktur och fler eller omformulerade punkter. Dessa kapitel är gemensamma för alla nämnder i kommunen samt har förankrats i respektive stödfunktion för varje område (upphandling och inköp av ekonomi, personalfrågor av HR etc.)

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse revidering av delegationsordning för nämnden för service och teknik

Förslag till Delegationsordning för nämnden för service och teknik

§ 7

Diarienummer NST 2026/29

Startbeslut energieffektivisering Götene kommun 2026

Nämnden för service och tekniks beslut

Nämnden beslutar att starta investeringen om 2 miljoner kronor för energieffektivisering i Götene.

Sammanfattning av ärendet

Energieffektivisering och energibesparing innebär att optimera energiomvandlingen genom att minska energianvändningen eller öka nyttan av befintlig energi. På så sätt kan kommunen få mer tillgänglig energi utan att öka produktionen. Detta främjar bättre hushållning med naturresurser, kapital och minskar miljöpåverkan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse startbeslut energieffektivisering Götene kommun 2026

Budget 2026 Götene kommun

Beslutet ska skickas till

Patrik Rehn, enhetschef administration och ekonomi

Mikael Leijon, enhetschef projekt

Joakim Hallin, enhetschef fastighetsförvaltning

§ 8

Diarienummer NST 2026/30

Startbeslut säkra fastigheter Götene kommun 2026

Nämnden för service och tekniks beslut

Nämnden beslutar att starta investeringen om 300 tusen kronor för säkra fastigheter i Götene kommun.

Sammanfattning av ärendet

Investeringen syftar till att skydda fastigheter och inventarier genom olika typer av larm, lås, passersystem mm. samt att öka personalens trygghet. Medel kommer att användas till att komplettera och uppgradera äldre anläggningar för att säkerställa fortsatt god funktion.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse startbeslut säkra fastigheter Götene kommun 2026

Budget 2026 Götene kommun

Beslutet ska skickas till

Patrik Rehn, enhetschef administration och ekonomi

Mikael Leijon, enhetschef projekt

Anders Holmqvist, projektledare

§ 9

Diarienummer NST 2026/31

Startbeslut trafiksituation Ljungsbackenskolan Götene kommun 2026**Nämnden för service och tekniks beslut**

Nämnden beslutar att starta investeringen om 2,9 miljoner kronor för trafiksituationen Ljungsbackenskolan i Götene.

Sammanfattning av ärendet

Service och teknik föreslår åtgärder för att förbättra trafiksituationen vid Ljungsbackenskolan. Syftet är att skapa en tryggare och mer funktionell trafikmiljö för både skolans elever och förbipasserande. Åtgärderna omfattar omdragning av gång- och cykelvägar, omstrukturering av parkeringar samt förbättring av infrastruktur för transporter och belysning. Genom detta projekt skapas mer användbar yta för skolans verksamhet och en säkrare trafikmiljö för alla berörda parter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse startbeslut trafiksituation Ljungsbackenskolan Götene kommun 2026

Budget 2026 Götene kommun

Beslutet ska skickas till

Patrik Rehn, enhetschef administration och ekonomi

Joakim Hallin, enhetschef fastighetsförvaltning

§ 10

Diarienummer NST 2026/32

Startbeslut byte fönster Prästgårdsskolan Götene kommun 2026

Nämnden för service och tekniks beslut

Nämnden beslutar att starta investeringen om 2,5 miljoner kronor för Prästgårdsskolan byte fönster i Götene.

Sammanfattning av ärendet

Prästgårdsskolans tegelbyggnad har i dag ett stort antal fönster av äldre modell som uppvisar tydliga tecken på slitage och nedsatt funktion. Fönstrens energiprestanda är låg, och flera av karmarna är i sådant skick att återkommande underhåll inte längre bedöms vara ett kostnadseffektivt alternativ. De brister som identifierats påverkar både inomhusklimatet och byggnadens energiförbrukning, vilket i förlängningen leder till ökade driftkostnader och risk för fuktrelaterade skador.

För att säkerställa en fortsatt god arbets- och lärmiljö samt minska energiförluster föreslås ett komplett utbyte av fönstren i tegelbyggnaden. Ett fönsterbyte bedöms dessutom bidra till en förbättrad termisk komfort i lokalerna samt stödja kommunens övergripande mål om minskad energianvändning och långsiktigt hållbart fastighetsunderhåll.

Investeringen bedöms vara nödvändig för att upprätthålla byggnadens funktion och värde över tid. Åtgärden kommer genomföras under 2026 underhållsperiod, med minimal påverkan på verksamheten genom planering till lovperiod eller annan lämplig tidpunkt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse startbeslut Prästgårdsskolan byte fönster Götene kommun 2026

Budget 2026 Götene kommun

Beslutet ska skickas till

Patrik Rehn, enhetschef administration och ekonomi

Joakim Hallin, enhetschef fastighetsförvaltning

§ 11

Diarienummer NST 2026/33

Startbeslut teknikhus och idrottshall Liljestensskolan Götene kommun 2026

Nämnden för service och tekniks beslut

Nämnden beslutar att starta investeringen om 3,1 miljoner kronor för Liljestensskolan - Teknikhus och idrottshall i Götene.

Sammanfattning av ärendet

Tydliga frostsador har upptäckts vid byggnadernas socklar. De återkommande frysnings- och upptiningscyklerna har orsakat sprickbildning och frostsprängning i betongen, vilket på vissa ställen har lett till att armeringen blivit synlig och tagit skada. Om skadorna inte åtgärdas finns risk för fortsatt nedbrytning av konstruktionen, ökade fuktproblem och en successivt försämrad bärighet.

Som kompletterande åtgärd föreslås därför att de skadade sockelpartierna repareras. Arbetet innefattar rengöring och behandling av exponerad armering samt återställning av betongytorna. Åtgärden bedöms vara nödvändig för att säkerställa byggnadernas långsiktiga hållbarhet och för att undvika framtida, mer omfattande och kostsamma skador.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse startbeslut Liljestensskolan – Teknikhus och idrottshall Götene kommun 2026
Budget 2026 Götene kommun

Beslutet ska skickas till

Patrik Rehn, enhetschef administration och ekonomi

Mikael Leijon, enhetschef projekt

Joakim Hallin, enhetschef fastighetsförvaltning

§ 12

Diarienummer NST 2026/34

Startbeslut biobodar Götene kommun 2026

Nämnden för service och tekniks beslut

Nämnden beslutar att starta investeringen om 2 miljoner kronor för biobodar i Götene kommun.

Sammanfattning av ärendet

Investering att montera nya biobodar genomförs med syfte att stärka verksamhetens avfallshantering och skapa bättre förutsättningar för en tydlig, trygg och effektiv källsortering. En förbättrad struktur för avfallshantering bedöms vara viktig för att uppnå ordning och tillgänglighet vid avfallsytor, vilket i sin tur bidrar till både en mer hållbar hantering och en god arbetsmiljö.

Nuvarande lösningar uppfyller inte längre verksamhetens behov av kapacitet, ordningsnivå och användarvänlighet. Genom att installera biobodar skapas en mer organiserad och sammanhållen hanteringspunkt för sortering och förvaring av olika avfallsfraktioner. Detta bedöms minska risken för nedskräpning, felaktig sortering och störningar i driften, samtidigt som det underlättar för både personal och brukare att hantera avfall på ett korrekt och effektivt sätt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse startbeslut biobodar Götene kommun 2026

Budget 2026 Götene kommun

Beslutet ska skickas till

Patrik Rehn, enhetschef administration och ekonomi

Joakim Hallin, enhetschef fastighetsförvaltning

§ 13

Diarienummer NST 2026/41

Startbeslut komponenter fastighet Götene kommun 2026

Nämnden för service och tekniks beslut

Nämnden beslutar att starta investeringen om 11,2 miljoner kronor för komponenter fastighet i Götene kommun.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens fastighetsbestånd utgör en betydande del av den kommunala infrastrukturen och är av central betydelse för att möjliggöra verksamhet inom utbildning, vård och omsorg.

Fastigheterna är samtidigt en viktig ekonomisk resurs som kräver kontinuerligt underhåll och reinvesteringar för att bibehålla sitt värde och funktionalitet.

Historiskt sett har underhåll av fastigheter tidvis prioriterats ned, vilket har resulterat i ökade kostnader och ett större behov av akuta åtgärder. För att säkerställa en långsiktig och hållbar förvaltning krävs en tydlig strategi och plan för kontinuerliga reinvesteringar i fastigheternas komponenter.

De mest centrala delarna som kräver återkommande reinvesteringar inkluderar tak, fasader, ventilation och andra komponenter som har direkt påverkan på både byggnadernas funktion och deras långsiktiga värde. En förutsägbar finansiering är avgörande för att undvika oplanerade och kostsamma akuta insatser samt för att säkerställa att kommunens fastigheter uppfyller sina krav över tid.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse startbeslut komponenter fastighet Götene kommun 2026

Budget 2026 Götene kommun

Beslutet ska skickas till

Patrik Rehn, enhetschef administration och ekonomi

Joakim Hallin, enhetschef fastighetsförvaltning

§ 14

Diarienummer NST 2026/12

Information från förvaltningsledning

Nämnden för service och tekniks beslut

Nämnden lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden får under sammanträdet information om

- Uppdatering gällande badhuset Götene
- Nya nationella riktlinjer för måltider i skolan
- Uppdatering gällande vinterväghållningen
- Mycket trafik med A-traktorer kring torget i Götene, förhoppning att tillfällig trafikföreskrift med parkeringen öppen även på natten löser situationen
- Uppdatering gällande överklagan av upphandling för ny gata och bro i Källby Kvarnåker, dom har kommit från förvaltningsrätten och ny tilldelning kommer göras
- Pågående arbete för kommunens viltvårdare med vildsvin som upptäckts i området runt Sörskogen i Skara
- Tillfälligt problem med laddstolparna till omsorgens elbilar för hemvården, utgjorde bra övning för elavbrott vid eventuell kris