SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2026-01-27

Beslutsinstans	Kommunstyrelsen, Skara kommun
Datum och tid	tisdagen den 27 januari 2026, klockan 08:30 till 16:15.
Plats	Skara stadshus, Djäknesalen

Beslutande

Ledamöter

Gunilla Druve Jansson (C) ordförande kommunstyrelsen
Per-Åke Pettersson (S) 1: a vice ordförande kommunstyrelsen
Ylva Pettersson (M) 2: a vice ordförande kommunstyrelsen
§§ 1-3,5-31, ej beslut
Tony Svensson (KD)
Pontus Boby (SD)
Sture Nilsson (M)
Ulla Hellberg (S)
Anna Helgesson (S) §§ 1–3, 5-7
Frans Persic (S)
Victoria Vettainen (V)
Thomas Karlsson (M) §§ 1–3, 5–30, ej beslut
Patrik Grönlund (M)
Ove Berlin (SD)

Tjänstgörande ersättare

Michael Karlsson (S) för Anna Helgesson (S) §§ 6 -32
Richard Pettersson (M) för Thomas Karlsson (M) §§ 29–32, beslut
Tommy Schalén (M) för Ylva Pettersson (M) §§ 30-32, beslut

Övriga närvarande

Ersättare

Michael Karlsson (S) §§ 1-3,5-7
Magnus Gunnarsson (MP)
Lars Berg (C)
Anders Ek (SD)
Tommy Schalén (M) §§ 1-3,5-31
Richard Pettersson (M) §§ 1–3, 5–30
Karl-Gustav Bynke (L)
Camilla Skog (S)
Zimon Brohede (KD)
Anna Helgesson (S) §§ 13-32

Sekreterare	Christian Månsson
Övriga	Kommundirektör Linda Esseholt Hermansson

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2026-01-27

Biträdande kommundirektör Carolina Esping
Chefsjurist Mikael Hätting
Kommunjurist Karin Wermelin §§ 1-3, 5- 15
Ekonomichef Helena Ljunggren §§ 5,6,17,18,23
VD Skara Energi Magnus Jacobsson §§ 5,6
Kanslichef Nadja Wahlborg § 7
Verksamhetsutvecklare Cecilia Nordh § 8
Avdelningschef David Einarsson § 8
Förvaltningschef Mats Flygelholm § 8
Projektledare Harry Malinen Ferm § 8
Fastighetsingenjör Anders Holmqvist § 8
Näringslivsstrateg Helena Nyman Friberg § 9
Mega + ordförande Håkan Persson § 9
Avdelningschef Kristina Fahlgren Palm §§ 10-12
Handläggare Simon Wennstig §§ 13-15
Handläggare Sara Eriksson § 15
Planarkitekt Maja Skarbäck § 16
Planarkitekt Philip Lennerö § 16
Lotta Grönlund Plöen, Styrgruppen för översiktsplan § 16
Controller Johan Dahlström §§ 17,18, 23

Justering	Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.
Justerade paragrafer	§§ 1-3, 5-32
Ordförande	Gunilla Druve Jansson
Justerare	Ylva Pettersson §§ 1-3,5-30 Patrik Grönlund §§ 30-32, beslut
Tillkännagivande	Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.
Publiceringsperiod	2026-02-04 – 2026-02-26
Protokollets förvaringsplats	Skara stadshus

Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarienummer	Sida
	Upprop		
	Anmälan av eventuell jäv		
§ 3	Godkännande av dagordning		
§ 4	Ansökan om dispens från arbetstidslagen för personlig assistans och ledsagare	KS 2025/441	
§ 5	Investering från Skara Energi gällande fjärrvärme	KS 2025/518	
§ 6	Investering från Skara Elnät gällande mottagningsstation	KS 2025/519	
§ 7	Information om samlad revidering över kommunens delegationsordningar	KS 2025/432	
§ 8	Statusrapporter 2026 gällande pågående projekt hos förvaltningen för service och teknik	KS 2026/11	
§ 9	Information om stärkt företagsklimat		
§ 10	Anskaffningsbeslut för att annonsera livsmedelsupphandling - potatis	KS 2026/4	
§ 11	Anskaffningsbeslut för att annonsera livsmedelsupphandling - färsk frukt, grönsaker och rotfrukter	KS 2026/31	
§ 12	Anskaffningsbeslut för att att annonsera livsmedelsupphandling - grossist	KS 2026/32	
§ 13	Övergång av säkerhetssamordning från SMS till Skara kommun	KS 2025/494	
§ 14	Policy för civilt försvar	KS 2025/520	
§ 15	Information om ny cybersäkerhetslag	KS 2026/17	
§ 16	Information från styrgruppen för ny översiktsplan	KS 2025/529	
§ 17	Intern kontroll av kommunstyrelsen för verksamhetsåret 2026. Kontrollplan och uppföljning.	KS 2025/456	
§ 18	Beslut om deltagande i projekt för utveckling av Skara kommuns budgetprocess	KS 2025/90	
§ 19	Information om slutrapport att utreda förutsättningarna för att omhänderta uppvärmt spillvatten från Volvo Batterys battericellsfabrik	KS 2025/84	
§ 20	Revidering av allmänna lokala ordningsföreskrifter	KS 2024/22	

§ 21	Begäran av uppdrag om översyn av kommunens styrning med fokus på de politiskt antagna strategierna samt övriga styrdokument	KS 2025/471
§ 22	Antagande av detaljplan Östra Entrèn	KS 2016/555
§ 23	Motion om kostnader för miljökrav vid offentliga upphandlingar i Skara kommun	KS 2023/210
§ 24	Motion om handlingsplan för att uppfylla språkkraven i omsorgen	KS 2025/490
§ 25	Motion om att utreda insatser för att minska sjukfrånvaron genom stöd vid besvär kopplade till övergångsåldern	KS 2025/489
§ 26	Motion om stärkt krav på riskbedömning vid upphandling av samhällsbärande funktioner	KS 2025/462
§ 27	Initiativärende: geologisk undersökning, sluttäckning och godkännande av gamla soptippen Sörskogen 4:1	KS 2025/180
§ 28	Beredning för översynen av den politiska organisationen samt arvoden och ersättningar inför mandatperiod 2026-2030	KS 2025/325
§ 29	Redovisning av meddelande 2026	KS 2026/6
§ 30	Redovisning av delegationsbeslut 2026	KS 2026/7
§ 31	Kommunövergripande information 2025 från kommundirektör	KS 2026/8
§ 32	Kommunövergripande information 2025 från kommunstyrelsens ordförande samt andra ledamöter	KS 2026/9
§ 33	Val av justerare	
§ 34	Initiativärende: Samordning av arbetet med beredskapsplan från Ylva Pettersson (M)	KS 2025/431

§ 1

Godkännande av dagordning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen för dagens sammanträde med följande ändringar:

- Punkt 6. Rubriken skall ändras från ”Skara Energi” till ”Skara Elnät”
- Initiativärende: Samordning av arbetet med beredskapsplan från Ylva Pettersson (M) läggs till mötet.

§ 2

Diarienummer KS 2025/518

Investering från Skara Energi gällande fjärrvärme

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att för sin del godkänna att Skara Energi AB planerar och genomför investering i ackumulator och värmepump enligt projektbeskrivning lämnad i rapport ”Investering i ackumulator och värmepump”. Investeringen uppgår till 110 miljoner kronor.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att i det fall investeringen inte påbörjats inom fem år från kommunfullmäktiges beslut ska Skara Energi AB inhämta nytt godkännande från kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Skara Energi AB har för avsikt att investera i en ackumulatortank och en värmepump för att utöka möjligheterna att producera fjärrvärme till ett fortsatt konkurrenskraftigt pris. Nuvarande fjärrvärmeproduktion görs genom eldning flis och vid toppbelastning i ringa omfattning olja. Genom att produktionen av fjärrvärme även kan göras via värmepump, solceller eller spillvärme minskas känsligheten för prisnivån för flis vilket minskar den affärsmässiga risken för bolaget.

Investeringen uppgår till etthundratio miljoner kronor vilket Skara Energi AB avser att finansiera genom att ta i anspråk likvida medel i bolaget om femton miljoner kronor och genom att ta upp lån via Skara kommuns internbank om nittiofem miljoner kronor.

Beslutsunderlag

Ekonomichef Helena Ljunggrens tjänsteskrivelse 20260115

Rapport ”Investering ackumulator och värmepump”, Skara Energi AB

Beslutet ska skickas till

Skara Energi AB

Ekonomienheten

§ 3

Diarienummer KS 2025/519

Investering från Skara Elnät gällande mottagningsstation

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att för sin del ge sitt godkännande till Skara Elnät AB att planera och genomföra investering i ny mottagningsstation M1 enligt projektbeskrivning lämnad i rapport ”Investering i ny mottagningsstation”. Investeringen uppgår till 90 miljoner kronor.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att i det fall investeringen inte påbörjats inom fem år från kommunfullmäktiges beslut ska Skara Elnät AB inhämta nytt godkännande från kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Skara Energi AB har för avsikt att ersätta nuvarande mottagningsstation M1 för att möjliggöra fortsatt robust och säker drift av elnätet i Skara då nuvarande mottagningsstation bedöms ha nått sin tekniska livslängd.

Investeringen uppgår till nittio miljoner kronor vilket Skara Energi AB avser att finansiera genom att ta i anspråk eget kapital om femton miljoner kronor och genom att ta upp lån via Skara kommuns internbank om sjuttiofem miljoner kronor.

Den föreslagna dimensioneringen av mottagningsstationen innebär förstärkt kapacitet att både ta emot elleveranser och att leverera ut el i nätet. Skara Energi AB:s bedömning är att kapacitetsökningen är rimlig mot bakgrund av en ökad elektrifiering i samhället och Skara kommuns möjlighet att välkomna företagsetableringar liksom ett ökat invånarantal.

Beslutsunderlag

Ekonomichef Helena Ljunggrens tjänsteskrivelse 2026-01-15

Investering i ny mottagningsstation, Skara Energi AB

Beslutet ska skickas till

Skara Energi AB

Ekonomienheten

§ 5

Diarienummer KS 2025/432

Information om samlad revidering över kommunens delegationsordningar

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kanslichef Nadja Wahlborg föredrar ärendet och informerar om kommande samlad revidering över kommunens delegationsordningar. Ärendet diskuteras. Till kommande kommunstyrelse ska en ytterligare revidering av kommunens delegationsordning genomföras.

§ 6

Diarienummer KS 2026/11

Statusrapporter 2025 gällande pågående projekt hos förvaltningen för service och teknik

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Avdelningschef David Einarsson, förvaltningschef Mats Flygelholm, utvecklingsledare Cecilia Nordh, projektledare Harry Malinen Ferm samt fastighetsingenjör Anders Holmqvist föredrar ärendet.

Aktuella projekt (Gällkvistskolans skolgård, trafiksituationen på Mariebergsskolan, Ardalaskolan, Viktoriaskolan, generell belysning på Vilan, Sörskogens förskola, motionscenter Petersburg samt fortsättningen av Petersburgsområdet) och deras status förevisas kommunstyrelsen.

Cecilia Nordh föredrar sedan statusrapport för Vallehemmet.

§ 7

Information om stärkt företagsklimat

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Näringslivsstrateg Helena Nyman Friberg föredrar Skaras resultat i SKR:s näringslivsrankning. Utifrån resultat presenteras kommande åtgärder. Även MEGA+:s ordförande Håkan Persson närvarar och diskuterar resultatet.

§ 8

Diarienummer KS 2026/4

Anskaffningsbeslut för att annonsera livsmedelsupphandling - potatis

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens beslutar att anlita Inköpscentralen ICV6 för upphandling av livsmedel – potatis och uppdrar åt chef vid Inköpscentralen att fatta beslut om att inleda upphandling, fastställa upphandlingsdokumentation, fatta tilldelningsbeslut och underteckna avtal samt, om så behövs, avbryta upphandlingen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen i Skara kommun behöver fatta ett anskaffningsbeslut som ger Inköpscentralen ICV6 i uppdrag att inleda upphandling, fastställa upphandlingsdokumentation, fatta tilldelningsbeslut och underteckna avtal samt, vid behov, avbryta upphandlingen.

Anskaffningsbeslutet avser livsmedel – potatis.

Avtalet planeras att träda i kraft den 1 september 2026 och det uppskattade avtalsvärdet uppgår till cirka 6 miljoner 700 tusen kronor för Skara kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse anskaffningsbeslut livsmedel – potatis.

Beslutet ska skickas till

Upphandlingschef David Braic, ICV6

Upphandlare Johanna Svedén, ICV6

§ 9

Diarienummer KS 2026/31

Anskaffningsbeslut för att annonsera livsmedelsupphandling - färsk frukt, grönsaker och rotfrukter

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens beslutar att anlita Inköpscentralen ICV6 för upphandling av livsmedel – färsk frukt, grönsaker samt rotfrukter och uppdrar åt chef vid Inköpscentralen att fatta beslut om att inleda upphandling, fastställa upphandlingsdokumentation, fatta tilldelningsbeslut och underteckna avtal samt, om så behövs, avbryta upphandlingen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen i Skara kommun behöver fatta ett anskaffningsbeslut som ger Inköpscentralen ICV6 i uppdrag att inleda upphandling, fastställa upphandlingsdokumentation, fatta tilldelningsbeslut och underteckna avtal samt, vid behov, avbryta upphandlingen.

Anskaffningsbeslutet avser färsk frukt, grönsaker samt rotfrukter.

Avtalet planeras att träda i kraft den 1 september 2026 och det uppskattade avtalsvärdet uppgår till cirka 13 000 tusen kronor för Skara kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse anskaffningsbeslut livsmedel - färsk frukt, grönsaker och rotfrukter.

Beslutet ska skickas till

Upphandlingschef David Braic, ICV6

Upphandlare Johanna Svedén, ICV6

§ 10

Diarienummer KS 2026/32

Anskaffningsbeslut för att att annonsera livsmedelsupphandling - grossist

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens beslutar att anlita Inköpscentralen ICV6 för upphandling av livsmedel – grossist och uppdrar åt chef vid Inköpscentralen att fatta beslut om att inleda upphandling, fastställa upphandlingsdokumentation, fatta tilldelningsbeslut och underteckna avtal samt, om så behövs, avbryta upphandlingen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen i Skara kommun behöver fatta ett anskaffningsbeslut som ger Inköpscentralen ICV6 i uppdrag att inleda upphandling, fastställa upphandlingsdokumentation, fatta tilldelningsbeslut och underteckna avtal samt, vid behov, avbryta upphandlingen.

Anskaffningsbeslutet avser livsmedelsgrossist inom följande varuområden: kolonial/specerier, djupfryst (exklusive kött, fisk, fågel och chark), mejeri och ost samt kött, fisk, fågel och chark.

Avtalet planeras att träda i kraft den 1 september 2026 och det uppskattade avtalsvärdet uppgår till cirka 68 000 tkr för Skara kommun

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse anskaffningsbeslut livsmedel - grossist

Beslutet ska skickas till

Upphandlingschef David Braic, ICV6

Upphandlare Johanna Svedén, ICV6

§ 11

Diarienummer KS 2025/494

Övergång av säkerhetssamordning från Säkerhetsskydd Mellersta Skaraborg (SMS) till Skara kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att Skara kommun lämnar samarbetet i Samhällsskydd Mellersta Skaraborg (SMS) avseende säkerhetssamordning. Övergången sker den 1 april 2026. De delar som förs tillbaka till Skara kommun inom säkerhetssamordningen är det som i avtalet beskrivs som upprätthållande av kommunens krishanteringssystem, internt skydd, civilt försvar samt riskhanterings och försäkringsfrågor. Därtill går BRÅ-verksamheten tillbaka till Skara kommun.

Det operativa arbetet inom säkerhetsskydd planeras att tas över till Skara kommun och beslutas vid ett senare tillfälle. Övergången bör beslutas innan 2027. Anledningen till att detta område dröjer är att viss utbildning av personal måste genomföras.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del
Kostnaden för Skara kommun att avbryta samverkan i ovan beskriven del beräknas uppgå till 500-900 tusen kronor. Kommunstyrelsen beslutar för sin del uppdra till kommundirektören att hantera den frågan och eventuell förhandling samt godkänna slutligt belopp.

Sammanfattning av ärendet

Skara kommun avser att ta hem en mindre del av verksamheten från den gemensamma nämnden Samhällsskydd Mellersta Skaraborg (SMS) till Skara kommun. Omfattningen utgör ca 2% av den gemensamma nämndens hela verksamhet. Det är alltså en mycket begränsad del som tas tillbaka till kommunen. Detta innebär att exempelvis hela räddningstjänsten är kvar i samarbetet i SMS.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse organisationsförändring av Skara kommuns säkerhetssamordning

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

§ 12

Diarienummer KS 2025/520

Policy för civilt försvar

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta policy för civilt försvar i Skara kommun.

Sammanfattning av ärendet

Skara kommun har ett ansvar enligt lag (1992:1403) om totalförsvar och höjd beredskap att säkerställa att samhällsviktig verksamhet kan upprätthållas vid höjd beredskap och krig. Den föreslagna policyn syftar till att tydliggöra kommunens ansvar, principer och inriktning i detta arbete, i enlighet med krav i lagstiftning och förordningar.

Policyn definierar hur kommunen ska planera och organisera sin verksamhet under höjd beredskap, inklusive ansvarsfördelning mellan nämnder, kommunstyrelse och övriga aktörer. Den anger även hur krigsorganisation och krigsplacering ska hanteras. Policyn utgör ett normerande styrdokument på kommunövergripande nivå och beslutas därför av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse antagande av policy för civilt försvar

Policy för civilt försvar

Beslutet ska skickas till

Samtliga nämnder

Simon Wennstig, utvecklingsledare trygghet och säkerhet

§ 13

Diarienummer KS 2026/17

Information om ny cybersäkerhetslag

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Chefsjurist Mikael Hätting föredrar ärendet och informerar kommunstyrelsen om ny cybersäkerhetslagen som nu trätt i kraft. Handläggare Sara Eriksson och Simon Wennstig närvarar under punkten.

§ 14

Diarienummer KS 2025/529

Information från styrgruppen för ny översiktsplan

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Styrgruppen för ny översiktsplan informerar om sitt arbete. Planarkitekt Maja Skarbäck, planarkitekt Philip Lennerö samt Lars Berg samt Lotta Grönlund-Plöen medverkar från styrgruppen.

§ 15

Diarienummer KS 2025/456

Intern kontroll av kommunstyrelsen för verksamhetsåret 2026. Kontrollplan och uppföljning.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättad intern kontrollplan för 2026.

Sammanfattning av ärendet

Intern kontroll innebär att kommunkoncernen har ett systematiskt arbete för att säkerställa att kontroll görs av kommunens organisation och system.
En avvägning mellan risk och administrativ belastning görs varför kontrollsystemet ska vila på en risk- och väsentlighetsanalys för att inte bli för administrativ påfrestande.

Syftet med den interna kontrollen är att upptäcka brister och minimera risker i styrning och ledning av den kommunala koncernen. Det kan bland annat vara att:

- Trygga kommunens tillgångar och förhindra förluster
- Säkerställa att lagar, beslut, bestämmelser och andra avtal följs
- Säkra en rättvisande redovisning
- Skydda politiker och personal från oberättigade misstankar

Den interna kontrollen är också en viktig del av det interna kvalitetsarbetet.

Skara kommuns internkontrollreglemente fastslår att kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att det finns en god internkontroll samt att det är nämnderna som har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde.

Under året kommer åtta granskningar genomföras. Vid sju identifierade risker, vilka har framkommit vid riskanalysen kommer åtgärder genomföras.

Beslutsunderlag

Controller Johan Dahlström tjänsteskrivelse 2026-12-03

Internkontroll - Planering 2026 kommunstyrelsen

Beslutet ska skickas till

Kommundirektör, Ekonomichef, Personalchef, Kommunjurist, Kommunikationschef, Revisionen

§ 16

Diarienummer KS 2025/90

Information om deltagande i projekt för utveckling av Skara kommuns budgetprocess

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomichef Helena Ljunggren samt controller Johan Dahlström föredrar ärende och redogör för insikter som dragits sedan deltagande i projektet.

§ 17

Diarienummer KS 2025/84

Information om slutrapport att utreda förutsättningarna för att omhänderta uppvärmt spillvatten från Volvo Batterys battericellsfabrik

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna. Slutsatserna från slutrapporten beaktas i det fortsatta strategiska arbetet med energi- och försörjningsplanering i Skara kommun.

Sammanfattning av ärendet

En konceptstudie har genomförts för att utreda möjligheterna att ta tillvara restvärme från Volvos planerade batterifabrik i Mariestad samt nyttan av att sammankoppla fjärrvärmesystemen i sju kommuner i Skaraborg, däribland Skara kommun.

Slutrapporten visar att restvärmen har störst värde lokalt i Mariestad, där den kan bidra till effektivare drift och på sikt minska behovet av reinvesteringar i produktionskapacitet. För Skara kommun bedöms den direkta nyttan som begränsad. De analyserade scenarierna visar att kostnaderna för överföringsledningar och systemintegration är höga i förhållande till den nytta som restvärmen skulle kunna ge Skaras fjärrvärmesystem.

Sammantaget bedöms restvärmen från batterifabriken inte utgöra ett samhällsekonomiskt motiverat eller bärande alternativ för Skara kommuns fjärrvärmeförsörjning i nuläget. Skara bör i stället prioritera lokala och kostnadseffektiva energilösningar, samtidigt som den regionala utvecklingen följs på strategisk nivå.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse slutrapport Restvärme Mariestad – Analys ur Skara kommuns perspektiv
Slutrapport Restvärme Mariestad

Beslutet ska skickas till

Samhällsbyggnadsförvaltningen

§ 18

Diarienummer KS 2024/22

Revidering av allmänna lokala ordningsföreskrifter

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta uppdaterat förslag till allmänna lokala föreskrifter för Skara kommun.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 31 januari 2024 att ge kommundirektören i uppdrag att både revidera och uppdatera de ”Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Skara kommun”. ”Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Skara kommun” bygger i stora delar på SKR:s cirkulär 1995:41 Lokala ordningsföreskrifter. 2023 gav SKR ut ett nytt cirkulär som ersatte detta (23:04). Som utgångspunkt för uppdraget har SKR:s nya cirkulär använts. Det har sedan 1995 skett ett antal författningsändringar och ett antal nya frågor har uppkommit, som gjort att ett det finns skäl att uppdatera cirkuläret.
SKR betonar dock att underlaget i sig inte ska uppfattas som ett normalförslag, utan kommunen bara ska besluta om sådana lokala föreskrifter som verkligen behövs i kommunen.

Arbetet har skett i att uppdatera ordningsföreskrifterna utifrån cirkuläret och sortera ut den information som är i behov av uppdatering. Efter att remissinstanserna har inkommit med svar har ett samlat grepp om ordningsföreskrifterna tagits.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse förslag till allmänna lokala föreskrifter för Skara kommun

Kartbilaga till allmänna lokala ordningsföreskrifter

Sammanställning av synpunkter på förslag till allmänna lokala ordningsföreskrifter

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

§ 19

Diarienummer KS 2025/471

Begäran av uppdrag om översyn av kommunens styrning med fokus på de politiskt antagna strategierna samt övriga styrdokument

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge kommundirektören i uppdrag att genomföra en översyn av kommunens styrning med fokus på de politiskt antagna strategierna samt övriga styrdokument, i syfte att göra styrningen mer effektfull med färre styrsignaler och tydligare prioritering och därmed förbättra förutsättningarna för genomförande av politiska beslut.

Uppdraget ska återrapporteras till kommunstyrelsen senast februari 2027.

Sammanfattning av ärendet

I Skara kommun finns många styrsignaler i form av flertalet politiskt antagna strategier och andra styrdokument såsom program, planer, policys och riktlinjer. Dessa uttrycker politiska ambitioner men bidrar sammantaget till en omfattande och komplex styrning utöver program för mandatperioden och budget och plan.

Den stora mängden styrdokument och styrsignaler riskerar att försvåra prioritering, genomförande och uppföljning i verksamheterna. För att stärka kommunens genomförandekraft och skapa en mer sammanhållen styrning föreslås att kommundirektören ges i uppdrag att genomföra en samlad översyn av styrningen, med fokus på hur strategier och andra styrdokument dockar an till kommunens styrmodell och hur antalet styrsignaler kan begränsas. Skara kommuns styrdokument definieras i riktlinjer för styrdokument, vilket också bör omfattas av denna översyn.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse begäran av uppdrag om översyn av kommunens styrning med fokus på de politiskt antagna strategierna samt övriga styrdokument

Beslutet ska skickas till

Kommundirektör

§ 20

Diarienummer KS 2016/555

Antagande av detaljplan Östra Entrèn

Kommunstyrelsens beslut

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta detaljplan för Östra Entrén i enlighet med 5 kap. 27 § plan- och bygglagen (2010:900).

Sammanfattning av ärendet

År 2017 söktes planbesked för att ändra markanvändning på fastigheten Bilisten 1 och del av Domprostegården 2:1. Önskemålet var en anpassning av detaljplanerna för eventuell etablering av restaurang- och handelsverksamhet. Uppdraget var att ta ett helhetsgrepp för fastigheterna och området runtomkring, för att på ett bra sätt lösa övergripande strategiska frågor gällande infrastrukturen för områdena.

Syftet med detaljplanen är att skapa förutsättningar för handel, restaurang samt andra verksamheter som vitaliserar närområdet norr och söder om Skaraborgsgatans östra ände utan att omkringliggande verksamheter och boende påverkas påtagligt negativt. Infrastrukturen ska anpassas till de ändrade förhållandena med fokus på en ren, attraktiv och trygg framkomlighet för de mjuka och hållbara trafikslagen. Detaljplanen syftar allmänt betraktad till att skapa förutsättningar för en socialt, ekologisk och ekonomiskt hållbar utveckling av Skara.

Detaljplanen har varit föremål för samråd och granskning. Flertalet möten har hållits, även med närboende till planområdet. Parallellt med planprocessen har utvecklingen av Vilanområdet drivits fram och detaljplanens utformning speglar även utvecklingen av detta område.

Inför antagande har justeringar vidtagits. Bland annat har planarbetet kompletterats med en geoteknisk utredning samt att dagvattenutredningen har reviderats. Planområdet har vidare anpassats efter synpunkter inkomna från fastighetsägare i närområdet och har minskats ner i områdets södra delar.

För en detaljerad översyn av ändringar gjorda i detaljplan se granskningsyttrande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Antagande av detaljplan Östra Entrén

Plankarta antagandehandling för detaljplan Östra Entrén

Planbeskrivning antagandehandling för detaljplan Östra Entrén

Samrådsredogörelse för detaljplan Östra Entrén

Granskningsutlåtande för detaljplan Östra Entrén

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige, för antagande

Plan- och byggenheten

§ 21

Diarienummer KS 2023/210

Motion om kostnader för miljökrav vid offentliga upphandlingar i Skara kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet.

Sammanfattning av ärendet

En motion inkom i april 2023 med förslag om att utreda kostnaderna för miljökrav vid offentliga upphandlingar. I oktober 2023 presenterades ett förslag om att genomföra en sådan utredning, med en beräknad kostnad om cirka 300 tusen kronor. Förslaget bedömdes möjligt men komplext att genomföra och avslogs.

Skara kommun har antagit en miljöstrategi 2017–2025 och 21 klimatlöften för 2024–2026, där flera mål är direkt kopplade till upphandlingar och ställer krav på bland annat energieffektivitet, fossilfria transporter, hållbara livsmedel och minskad klimatpåverkan.

Miljökraven innebär ofta högre initiala kostnader, men bidrar samtidigt till lägre drift- och underhållskostnader över tid. Det är dock svårt att exakt bedöma kostnaderna, eftersom upphandlingar sällan genomförs både med och utan miljökrav. Sammantaget bedöms miljökraven vara en långsiktig investering i hållbarhet som kan bli kostnadsneutral eller ekonomiskt fördelaktig över tid.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Ordförande yrkar på återremiss av motionen.

Beslutsgång

Ordförande ställer eget yrkande mot att behandla ärendet på dagens sammanträde och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med eget yrkande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på motion kostnader för miljökrav vid offentliga upphandlingar i Skara kommun.

Beslutet ska skickas till

Kommundirektör

§ 22

Diarienummer KS 2025/490

Motion om handlingsplan för att uppfylla språkkraven i omsorgen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att remittera motion om handlingsplan för att uppfylla språkkraven i omsorgen till omsorgsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Marie Nilsson (M) och Tommy Schalén (M) har till kommunfullmäktige lämnat in en motion om handlingsplan för att uppfylla språkkraven i omsorgen, inkommen 2025-11-24. Kommunfullmäktige remitterade motionen sedan till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-12-05 Remittering av motion om handlingsplan för att uppfylla språkkraven i omsorgen

Beslut KF 2025-11-24 § 121 Remittering av motion om handlingsplan för att uppfylla språkkraven i omsorgen

Motion om handlingsplan för att uppfylla språkkraven i omsorgen

Beslutet ska skickas till

Omsorgsnämnden

§ 23

Diarienummer KS 2025/489

Motion om att utreda insatser för att minska sjukfrånvaron genom stöd vid besvär kopplade till övergångsåldern

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att motion om att utreda insatser för att minska sjukfrånvaron genom stöd vid besvär kopplade till övergångsåldern till personalutskottet.

Sammanfattning av ärendet

Patrik Grönlund (M) och Lotta Grönlund Plöen (M) har till kommunfullmäktige lämnat in en motion om att utreda insatser för att minska sjukfrånvaron genom stöd vid besvär kopplade till övergångsåldern, inlämnad 2025-11-24.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse motion om att utreda insatser för att minska sjukfrånvaron genom stöd vid besvär kopplade till övergångsåldern

Beslut KF 2025-11-24 § 122 Remittering av motion om att utreda insatser för att minska sjukfrånvaron genom stöd vid besvär kopplade till övergångsåldern

Motion om att utreda insatser för att minska sjukfrånvaron genom stöd vid besvär kopplade till övergångsåldern

Beslutet ska skickas till

Personalutskottet

§ 24

Diarienummer KS 2025/462

Motion om stärkt krav på riskbedömning vid upphandling av samhällsbärande funktioner

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att remittera motionen om stärkt krav på riskbedömning vid upphandling av samhällsbärande funktioner till kommundirektören.

Sammanfattning av ärendet

Ylva Pettersson (M) har till kommunfullmäktige lämnat in en motion om stärkt krav på riskbedömning vid upphandling av samhällsbärande funktioner, inlämnad 2025-11-11.

Beslutsunderlag

Beslut KF 2025-11-24 § 120 Remittering av motion om stärkt krav på riskbedömning vid upphandling av samhällsbärande funktioner

Motion om stärkt krav på riskbedömning vid upphandling av samhällsbärande funktioner

Beslutet ska skickas till

Kommundirektör

§ 25

Diarienummer KS 2025/180

Initiativärende: geologisk undersökning, sluttäckning och godkännande av gamla soptippen Sörskogen 4:1

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge kommundirektören i uppdrag att utreda och ta fram plan inför sluttäckningen av Sörskogen 4:1 för att området ska kunna användas som frilufts- och fritidsområde.

Ärendet ska kontinuerligt återkopplas.

Sammanfattning av ärendet

Ove Berlin (SD) inkom 14 april 2025 med ett initiativärende angående geologisk undersökning, sluttäckning och godkännande av gamla soptippen Sörskogen 4:1. Den 28 maj 2025 beslutade kommunstyrelsen att återrapportera kring planprogrammet halvårsvis till dess att planprogrammet är genomfört. En uppdatering gavs den 3 december 2025 samt 14 januari 2026. Informationen som getts har visat på behovet av att klargöra förutsättningar inför sluttäckningför området.

Följande områden måste framgå av utredningen:

Omhändertagande av lakvatten

Dagvatten i området

Deponigas i området

Stabilitetsberäkning och dimensionering

Modellering av området

Tätskikt av området

Skyddsskikt av området

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse uppdrag att utreda inför sluttäckning för Sörskogen 4:1

Beslutet ska skickas till

Kommundirektören

§ 26

Diarienummer KS 2025/325

Beredning för översynen av den politiska organisationen samt arvoden och ersättningar inför mandatperiod 2026-2030

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Beredningen presenterar, genom representant Lars Berg, en gemensam skrivelse som framtagits under beredningens arbete. Sammantagit föreslås följande förändringar

- Ändrat arvode för kommunala interna utbildningar
- Ändrad benämning av 1: a vice ordförande i kommunstyrelsen
- Att lägga till ”Fastbit Ab ” samt ”Skara Elnät AB” i instanser där ordförande och vice ordförande ska arvoderas.
- Höjning av arvodena till kommunstyrelsens presidium

Ärendet ska återkomma till kommande kommunstyrelsesammanträde.

Beslutsunderlag

Beslut KS 2025-08-27 § 204 Beredning för översynen av den politiska organisationen samt arvoden och ersättningar inför mandatperiod 2026-2030

Yttrande angående beredning för översynen av den politiska organisationen samt arvoden och ersättningar inför mandatperiod

§ 27

Diarienummer KS 2026/6

Redovisning av meddelande 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av meddelande 2025-12-01 till 2025-01-14.

Reservation

Moderaterna och Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet, se bilaga 1.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Ordförande yrkar att godkänna redovisningen av meddelande 2025-12-01 till 2025-01-14.

Ylva Pettersson (M) yrkar att kommunstyrelsen i Skara kommun beslutar
att den inkomna rapporten från Kommunal Skara-Götene ska ingå som ett formellt underlag i kommunens budgetprocess, inklusive budgetberedningens fortsatta arbete och de politiska prioriteringar som görs inför budget 2026.

Ulla Hellberg (S) yrkar avslag på Ylva Petterssons (M) yrkande.

Beslutsgång

Ordförande ställer eget yrkande mot avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med eget yrkande.

Ordförande ställer Ylva Petterssons (M) yrkande mot Ulla Hellberg (S) och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Ulla Hellbergs yrkande.

Votering begärs.

Ordförande föreslår följande beslutsordning: JA står för avslag till yrkandet och NEJ står för bifall. Kommunstyrelsen godkänner beslutsordningen.

Votering genomförs.

Voteringen visar att 7 ledamöter röstar JA, medan 6 ledamöter röstar NEJ.

Omröstningsresultat

Ledamöter	Tjänstgörande ersättare	Ja	Nej	Avstår
Gunilla Druve Jansson (C) ordförande		X		
Per-Åke Pettersson (S) 1:e vice ordförande		X		
Ylva Pettersson (M) 2:e vice ordförande	Tommy Schalén (M)		X	
Thomas Karlsson (M)	Richard Pettersson (M)		X	
Sture Nilsson (M)			X	
Patrik Grönlund (M)			X	
Tony Svensson (KD)		X		
Ulla Hellberg (S)		X		
Anna Helgesson (S)	Michael Karlsson (S)	X		
Frans Persic (S)		X		
Victoria Vettainen (V)		X		
Pontus Boby (SD)			X	
Ove Berlin (SD)			X	
Resultat		**7**	**6**	

Beslutsunderlag

Redovisning meddelande 2025-12-01 till 2025-01-14

§ 28

Diarienummer KS 2026/7

Redovisning av delegationsbeslut 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut 2026-01-20

Beslutsunderlag

Redovisning delegationsbeslut 2026-01-20

§ 29

Diarienummer KS 2026/8

Kommunövergripande information 2026 från kommundirektör

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommundirektör Linda Esseholt Hermansson föredrar. Följande information ges:

Kort information om arbetet med enneagrammet och att kostnaden har uppgått till 25tkr/år under fem års tid. Modellen har gett positiva resultat på arbetsmiljöarbetet men är bara en modell bland många som kommunen använder. Det centrala spåret i ledarutvecklingen 2026 är samarbetsprojektet med Högskolan i Skövde där ett stort antal chefer har intervjuats och en rad insatser ska planeras. En doktorand följer arbetet som leds av professor Thomas Andersson.

Under förra veckan arrangerades Jobb Skara mässan och det var en god uppslutning. 50 utställare och ca 1500 elever deltog. Utvärdering kommer att göras men positiv respons från företagen hittills.

Medborgarundersökningen genomförs av SCB vartannat år och genomfördes senast hösten 2025 och resultaten redovisas på utvecklingskonferensen 4 februari

KLF arbetar just nu med sammanställning av året, både ekonomi och verksamhet vilket kommer till KS i mars.

En ny ansökan kommer att skickas in till lantmäteriet angående namnsättningen av sjön vid Varnhems klosterkyrka.

Skrivelse från Ryttarföreningens styrelse inkom i förra veckan där de ställer sig positiva till fortsatta dialoger kring ett kommunalt övertagande av fastigheten. Ärendet kommer på nästa kommunstyrelsesammanträde.

Remissvar – SOU 2025:58 Stärkt företagande och ökad sysselsättning i hästnäringen kommer behöva hanteras innan nästa kommunstyrelsesammanträde så ett ordförandebeslut kommer att behöva tas.

Ärendet kring kamerabevakning kommer att återkomma på nästa kommunstyrelsesammanträde. Kommunledningsförvaltningen kommer att ta ett centralt grepp i frågan men behöver tid på sig att formatera arbetet då flera personer är nyanställda och hela enheten är ny.

Hon ger även en kort information kring frågan om kamerabevakning i kommunen.

Chefsjurist Mikael Hätting föredrar läget med initiativärende ”samordning av arbetet med beredskapsplan från Ylva Pettersson (M)”.

Biträdande Carolina Esping berättar om medborgarundersökningen som kommer presenteras på utvecklingskonferensen. Vidare informerar hon om Jobb Skara-mässan som hölls för 1500 deltagare och 50 utställare. Årsredovisningar är för närvarande i fokus.

§ 30

Diarienummer KS 2026/9

Kommunövergripande information 2025 från kommunstyrelsens ordförande samt andra ledamöter

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Personalutskottets ordförande Ulla Hellberg (S) informerar om pågående arbetet kring sjuktal samt arbetsmiljörapport som kommer komma.

Kommunstyrelsens ordförande Gunilla Druve Jansson (C) informerar. Följande information ges:

8 dec	Uppstart av CampusSoppa på Smedjan. Evenemanget kommer att genomföras en gång per månad. Vid detta tillfälle var temat biogas. Vid ett tidigare beredningsutskott sammanföll sammanträdesdagen med CampusSoppa med tema ledarskap och innovation.
9 dec	Företagsbesök genomfördes på Swedish Agro på Björkelundsområdet. Företaget arbetar med växtodling, foder, spannmål och maskiner och har både försäljning, verkstad samt kringresande servicebilar. Claas är ett av företagets huvudmärken.
10 dec	Kommunstyrelsens presidium hade dialogmöte med revisionen. Det var första mötet med revisionen och det nya revisionsföretaget Azets Revision och Rådgivning Aktiebolag.
11 dec	Brottsförebyggande rådet hade sammanträde. På dagordningen fanns bland annat redovisning av genomförda aktiviteter utifrån åtgärdsplanen som genomförts under hösten av brottsförebyggare och kommunpolis. Kommunpolisen redovisade brottsstatistik för Skara kommun som visar en minskning av den totala brottsligheten under 2025 jämfört med 2024.

12 dec Skaraborgs kommunalförbund höll direktionssammanträde, vilket var ett omfattande årsformaliamöte. Bland ärendena fanns informationshanteringsplan, internkontrollplan, arvoden och ersättningar, fullmakter och beslutsattestanter, riktlinjer för god ekonomisk hushållning samt verksamhetsplan och budget för 2026.
Vid dialogmötet i Falköping diskuterades Skaraborgs dimensioneringsunderlag för gymnasieskolan med rekommendationer om att bredda utbildningsutbudet, öka antalet platser på introduktionsprogrammets yrkesintroduktion för att stärka stödet till obehöriga elever samt anpassa utbildningsutbudet efter branschbehov.
Samverkansavtal med delregional nämnd för folkhälsa antogs. Beslut fattades även om fortsatt stöd till Nyföretagarcentrum Skaraborg, AgroVästs arbete med SmartAgri Boost samt fortsatt genomförande av Skaraborgsdagen.
Dialog fördes även kring gemensam ledningscentral för samverkan mellan samhällsskydd och räddningstjänst, där en konsultutredning om placering redovisades muntligt.

16 dec V6 samråd hölls i Lidköping. Information lämnades från Lönecenter Västra Skaraborg samt verksamhetsbesök genomfördes. Rapport presenterades om införande av systemet Medvind. Uppföljning gjordes av verksamhetsplanen, där inköpsverksamhet och digitalisering kommer att ges ökat fokus framåt.

17 dec Näringslivsfrukost hölls på Konsthotellet med julgröt och samtal. Kommunstyrelsens ordförande gav en sammanfattning av händelser under 2025 i Skara kommun samt informerade om översiktsplanen.

8 jan Invigning och öppet hus på nya Petersburgsgården med ett gott deltagarantal. Trevligt & uppskattat!

13 jan Dialog genomfördes om gemensam ledningscentral och rapport om lokalisering överlämnades. Nästa steg är information i samband med direktionssammanträde med Skaraborgs kommunalförbund

16 jan Dialog med AÅS om finansieringsmodeller. Ärendet kommer att behandlas som remiss och avser förslag om att organisationen ska äga anläggningarna.

22 jan BHU höll heldag i Göteborg. Det är ett politiskt samverkansorgan mellan Västra Götalandsregionen och kommunalförbunden i Västra Götaland och hanterar strategiskt viktiga frågor för regionens utveckling.

Fortsatt dialogmöte i Falköping med Samhällsskydd Mellersta Skaraborg där diskussionen rörde ekonomiska konsekvenser av ett eventuellt utträde, frågor om säkerhetssamordning, brottsförebyggande arbete samt fortsatt hantering av gemensam ledningscentral.

23 jan

Medlemssamråd hölls med Kommuninvest. Dialog fördes om fortsatt utveckling. Förra året utökades utlåningen med 3,4%, totalt 564 miljarder är utlånat till medlemmarna. Rörelseresultat för 2025 ca 300 miljoner kr, trots att man betalt en riskskatt på 360 miljoner kr, en skatt som man påverkar för att få bort. Man hoppas den är helt borta 2028. Det är en utredning som pågår, och beräknas vara klar jan 2027. Det pågår ett jobb med att framtidssäkra verksamheten genom nytt ekonomisystem, ny dataplattform, nytt utlåningssystem – system som ska tjäna 15 år framåt. Utlåningstillväxten är lite svagare förväntat, resultatet är 564 miljoner och förväntad utlåning låg på 585 miljarder. 297 medlemmar av 310 möjliga är medlemmar. Hälften av alla kommunala lån omsätts på två, kan vara allt för kort tid ur riskhänseende. Kommuninvest har i år 40-årsjubileum.

26 jan

Företagsbesök genomfördes på Skaraverken, ett familjeägt legotillverkande företag med 57 anställda och en omsättning om 114 miljoner kronor. Företaget ingår i samma koncern som Kinnex i Götene.
Senare samma dag hölls styrelsemöte med Varnhems kulturmiljö ekonomisk förening.

§ 31

Val av justerare

Kommunstyrelsens beslut

Patrik Grönlund (M) väljs till ersättande justerare efter att Ylva Pettersson (M) lämnat sammanträdet.

Sammanfattning av ärendet

Efter att Ylva Pettersson (M) lämnat sammanträdet behöver en ersättande justerare väljas för återstående del av mötet.

Förslag under sammanträdet/yrkanden

Patrik Grönlund (M) nomineras under mötet.

Beslutsgång

Ordförande ställer nominering mot avslag och finner att Patrik Grönlund valts till ersättande justerare efter Ylva Pettersson (M)

§ 32

Diarienummer KS 2025/431

Initiativärende: Samordning av arbetet med beredskapsplan från Ylva Pettersson (M)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bjuda in företrädare för barn- och utbildningsnämnden till kommunstyrelsens sammanträde den 4 mars 2026 i syfte att informera kommunstyrelsen om det arbete och den planering nämnden utför med anledning av Skollagens nya 6 a kapitel (Säkerhetsarbete i brottsförebyggande syfte) och då särskilt dess 3 § om beredskapsplan. Till föredraget bjuds även kommunens nya säkerhetssamordnare in att lyssna.

Sammanfattning av ärendet

Initiativärendet diskuteras på kommunstyrelsens sammanträde.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Ordförande yrkar att kommunstyrelsen beslutar att bjuda in företrädare för barn- och utbildningsnämnden till kommunstyrelsens sammanträde den 4 mars 2026 i syfte att informera kommunstyrelsen om det arbete och den planering nämnden utför med anledning av Skollagens nya 6 a kapitel (Säkerhetsarbete i brottsförebyggande syfte) och då särskilt dess 3 § om beredskapsplan. Till föredraget bjuds även kommunens nya säkerhetssamordnare in att lyssna.

Beslutsgång

Ordförande ställer eget yrkande mot avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med eget yrkande.

Bilaga 1.

Reservation från Sverigedemokraterna och Moderaterna.

Vi reserverar oss mot kommunstyrelsens beslut att avslå yrkandet om att låta den inkomna rapporten från Kommunal Skara-Götene ingå som underlag i budgetprocessen.

Den aktuella rapporten redovisar ett omfattande faktaunderlag rörande arbetsmiljö, bemanning, sjukfrånvaro, övertidsuttag, tillbud, digitala system och verksamhetens ekonomiska förutsättningar inom vård och omsorg. Uppgifterna i rapporten visar på strukturella obalanser mellan uppdrag, resurser och arbetsmiljö, samt på risker som har direkt betydelse för kommunstyrelsens uppsiktsplikt, arbetsgivaransvar och ansvar för kommunens samlade ekonomi.

Genom att efter votering avslå yrkandet väljer kommunstyrelsens majoritet att aktivt avstå från att väga in ett relevant och väl underbyggt underlag i budgetberedningen, trots att rapportens innehåll rör just de frågor som budgeten ska hantera: resursfördelning, prioriteringar, kvalitet och långsiktig hållbarhet. Att behandla rapporten som en ren meddelandepunkt förändrar inte dess innehåll eller betydelse, men innebär att kommunstyrelsen medvetet begränsar sitt beslutsunderlag i ett läge där både arbetsmiljörisker och ekonomiska obalanser är kända.

Beslutet är särskilt besvärande mot bakgrund av att de fackliga organisationerna, i strid med medbestämmandelagen, under såväl nuvarande som tidigare ordförandes ledning har nekats förhandling av detaljbudget inom Omsorgsnämnden. Detta innebär att de, till skillnad från vad som sker i andra nämnder, inte har haft möjlighet att föra fram sina synpunkter genom ordinarie samverkans- och förhandlingsvägar. Därmed utgör den aktuella rapporten ett av få formella sätt på vilket verksamhetsnära erfarenheter, risker och konsekvensbeskrivningar faktiskt har tillförts den politiska nivån. Detta skiljer därmed denna rapport från information från övriga nämndsområden.

Att i detta läge även välja att utesluta rapporten från budgetberedningens underlag innebär att kommunstyrelsen avstår från att ta del av ett perspektiv som annars redan har begränsats i den ordinarie processen. Detta försvagar ytterligare den politiska styrningen och riskerar att leda till budgetbeslut som fattas utan full kännedom om verksamheternas faktiska förutsättningar.

Vi vill särskilt understryka att yrkandet inte avsåg att ta ställning till enskilda krav eller förslag i rapporten, utan enbart att säkerställa att kommunstyrelsen fullgör sitt ansvar genom att låta relevant information ingå i budgetprocessen. Att detta avslogs efter votering innebär att majoriteten tar ansvar för att dessa förhållanden inte prövas politiskt inom ramen för budgetarbetet.

Mot denna bakgrund anser vi att beslutet är felaktigt och att kommunstyrelsen därmed brister i sitt ansvar för en väl beredd, transparent och ansvarsfull budgetprocess.