Datum: 2026-04-27
Antal sidor 14

Arvode och ersättningar till förtroendevalda i Torsby kommun

Styrdokument	
Dokumenttyp	Reglemente
Diarienummer	KST 2025/657
Dokumentansvarig	Bitr. kommundirektör/HR-chef
Gäller för	Torsby kommun
Giltighetstid	Gäller från mandatperioden 2026 och framåt
Antagen av, datum och §	
Kommunfullmäktige 2026-04-27 § 42	

Innehållsförteckning

Allmänna regler 3
§ 1 Tillämpningsområde 3
§ 2 Ersättningsberättigade sammanträden 3

Ersättning för förlorad arbetsinkomst samt för förlorade pensions- och semesterförmåner 4
§ 3 Förlorad arbetsinkomst 4
§ 4 Förlorad pensionsförmån 4
§ 5 Förlorad semesterförmån 5
§ 6 Särskilda arbetsförhållanden med mera 5

Arvode med mera 6
§ 7 Årsarvode 6
§ 8 Arvode för sammanträden med mera 6
§ 9 Kommunalpension och avgångsersättning eller omställningsstöd för förtroendevalda 7
§ 10 Resekostnadsersättningar 7
§ 11 Ersättning för barnomsorgskostnader 8
§ 12 Ersättning för vård och tillsyn av svårt sjuka eller personer med funktionsvariation 8
§ 13 Ersättning för särskilda kostnader för förtroendevalda med funktionsvariation 8
§ 14 Rätt till sjukledighet och föräldraledighet 8
§ 15 Sjukledighet 9
§ 16 Hur ersättningen begärs 9
§ 17 Tidsfrister 9
§ 18 Tolkning och tillämpning 9
§ 19 Utbetalning 10
§ 20 Samordning 10
§ 21 Attest 10
§ 22 Efterkontroller 10

Lokaler och IT-stöd 11
§ 23 Lokaler 11
§ 24 IT-stöd och telefoni 11

Bilaga 1, Ekonomiska ersättningar 13

Allmänna regler

§ 1 Tillämpningsområde

Reglementet gäller för förtroendevalda enligt 4 kap. § 1 kommunallagen (2017:725) och av kommunfullmäktige valda styrelse- och nämndledamöter, ersättare, samt revisorer i kommunens helägda och delägda aktiebolag, stiftelser och övriga organ.

Ekonomiska ersättningar framgår av bilaga 1.

§ 2 Ersättningsberättigade sammanträden

Förtroendevalda har rätt till ersättning enligt §§ 3–6, 8 samt 10–13 i detta reglemente för sammanträden med mera enligt nedan angivna punkter a–h.

Förtroendevalda har rätt till ersättning enligt § 8 för sammanträde enligt följande:

a) Sammanträde med kommunfullmäktige, presidieberedning, kommunstyrelse, nämnder, utskott samt revisorernas sammanträde.

b) Sammanträde med utredningskommittéer, beredningar, projekt- och arbetsgrupper.

c) Justering av protokoll som görs av ledamöter som inte har månadsarvode på 40 % eller mer enligt bilaga 1, arvode för justering är inkluderat i månadsarvodet.

d) Kurs, utbildning, konferens eller studieresa i ämne som har direkt koppling till det kommunala förtroendeuppdraget.

e) Möte med kommunalt samrådsorgan eller intressesammansatt organ.

f) Överläggning med utomstående myndighet eller organisation med uppdrag från styrelse eller nämnd.

g) Fullgöra granskningsuppgifter inom ramen för revisionsuppdraget.

h) Annat särskilt uppdrag.

För ersättning enligt punkterna b–h krävs särskilt beslut om uppdrag. Beslutet fattas av respektive styrelse, nämnd, utskott eller av ordförande i aktuell nämnd.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst samt för förlorade pensions- och semesterförmåner

§ 3 Förlorad arbetsinkomst

Förtroendevald har rätt till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst, dock högst med det belopp som kommunfullmäktige beslutat, vilket framgår av bilaga 1.

Förtroendevalda som kan styrka att arbetsinkomst har förlorats, men inte beloppets storlek, har rätt till schablonersättning enligt bilaga 1.

Förtroendevalda med årsarvode upp till 40 % av heltidsarvode enligt § 7 har rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst enligt § 2. Detta gäller vid deltagande i kurs, utbildning eller liknande enligt § 2 punkt d, under förutsättning att aktiviteten omfattar heldag

§ 4 Förlorad pensionsförmån

Förtroendevald som inte har rätt till pension enligt pensionsreglementet för kommunala förtroendevalda har rätt till ersättning för förlorad pensionsförmån. Ersättningen ges i form av årliga avgifter till tjänstepensionsförsäkring.

Den årliga avgiften ska beräknas på utbetald ersättning för förlorad arbetsinkomst och motsvarar den procentsats som gäller för avgiftsbestämd ålderspension enligt gällande pensionsavtal (KAP-KL samt AKAP-KL).

Ersättning ges endast om den förtroendevalde kan visa att det kommunala förtroendeuppdraget medför minskad tjänstepensionsavgift.

Pensionsavgifterna inbetalas till kommunens pensionsförvaltare, KPA. Genom betalning av de årliga avgifterna fullgör kommunen sina lagliga skyldigheter att ersätta den förtroendevalde för förlorad pensionsförmån.

För förtroendevalda som bedriver aktiv näringsverksamhet utan att inneha anställning och som kan styrka att avtalspensionsförmån har förlorats, har rätt till ersättning med det belopp som kan styrkas eller motsvarar den förlorade avtalspensionsförmånen.

Ersättning för förlorad pensionsförmån lämnas inte till förtroendevalda som redan får pension.

§ 5 Förlorad semesterförmån

Förtroendevald ersätts för förlorad semesterförmån genom semestertillägg beräknat till 12 % av ersättningen för förlorad arbetsinkomst För att ersättning ska kunna lämnas måste den förtroendevalde styrka att semesterförmånen har förlorats Om den yrkade ersättningen överstiger 12 % ska detta styrkas med dokumentation.

§ 6 Särskilda arbetsförhållanden med mera

Rätten till ersättning enligt §§ 3–5 omfattar nödvändig ledighet för förtroendevalda med speciella arbetstider eller särskilda arbetsförhållanden i övrigt när det inte är skäligt att den förtroendevalda återgår till sina ordinarie arbetsuppgifter direkt före eller efter sammanträdet.

För förtroendevalda som har arbetsgivare som inte tillåter ledighet under del av dag, utan kräver ledighet för hela dagen, ersätts den förlorade arbetsinkomsten fullt ut. Detta ska styrkas med ett skriftligt intyg från den förtroendevaldes arbetsgivare.

I det fall som sammanträdet eller uppdraget ställs in, avtal har slutits med vikarie på den förtroendevaldes arbetsplats och arbetsgivaren inte kan låta den förtroendevalde återgå i tjänst ska den förtroendevalde ersättas för förlorad arbetsförtjänst.

Rätten till ersättning enligt §§ 3–5 omfattar tid för resa samt praktiska förberedelser i anslutning till sammanträdet eller motsvarande.

Arvode med mera

§ 7 Årsarvode

Årsarvode betalas till förtroendevalda i den utsträckning som fullmäktige beslutat enligt bilaga 1.

Om en förtroendevald med årsarvode eller fast arvode avslutar sitt uppdrag under pågående mandatperiod ska arvodet upphöra från och med den månad då uppsägningen godkänns. Det ska då ske en reglering mellan den avgående och den tillträdande förtroendevalda, baserat på den tid respektive person innehaft eller kommer att inneha uppdraget.

§ 8 Arvode för sammanträden med mera

Ledamöter som **inte** har årsarvode motsvarande 40 % av heltidsarvode eller mer, samt tjänstgörande ersättare, har rätt till timarvode per sammanträde som avses i § 2 punkt a, med ett belopp som årligen fastställs med utgångspunkt från kommunalrådsarvodet.

Ersättningen beräknas för varje påbörjad halvtimme. Arvode ska rapporteras på förtryckt blankett till HR-avdelningen eller digitalt genom förvaltningssekreterare vid innevarande månads månadsskifte. Det är ledamotens ansvar att lämna begäran om ersättning.

Ersättare från varje parti i kommunfullmäktige, styrelse, nämnd eller utskott får närvara på sammanträdet. Det är endast en ersättare som inte är tjänstgörande som har rätt till ersättning per parti. Partiet ska anmäla till ordförande eller sekreterare innan sammanträdets början vilken ersättare som har rätt till arvode och övriga ersättningar.

Ersättare som inte är tjänstgörande ersättare men som närvarar enligt ovan har rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst samt sammanträdesarvode. Om ersättaren saknar rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst ska den i stället få arvode motsvarande sammanträdestiden, exempelvis för arbetssökande, studerande eller pensionärer.

Praktik på förvaltning med anknytning till det eller de organ som den förtroendevalde representerar

Praktiken maximeras till 2 dagar (med högst 8 timmar per dag) per år och per person. För ledamot inom kommunstyrelsen gäller praktik inom samtliga kommunala verksamheter, praktiken maximeras till 5 dagar (med högst 8 timmar per dag) per år och per person. Närvaron intygas av arbetsledningen på den eller de enheter som praktiken har genomförts på.

Ledamot har även möjlighet till ytterligare praktik men denna sker i så fall utan rätt till arvode och/eller förlorad arbetsinkomst. Praktiken kan genomföras först efter att ledamot och ansvarig verksamhetschef träffat en överenskommelse om genomförande av praktik och dess omfattning.

§ 9 Kommunalpension och avgångsersättning eller omställningsstöd för förtroendevalda

Förtroendevald som har ett uppdrag med fast fördelad tid och ett arvode som motsvarar minst 40 % av heltidsarvode, har rätt till pension enligt kommunens pensionsreglemente för kommunala förtroendevalda. I underlaget för pension inräknas även uppdrag i helägda och delägda kommunala bolag, gemensamma nämnder, kommunalförbund, samordningsförbund och motsvarande.

Omställningsstödet enligt OPF-KL omfattar endast de förtroendevalda med uppdrag på betydande del av heltid eller heltid. Vidare ska den förtroendevalda ha tillträtt sitt uppdrag efter valet 2014 eller senare för att omfattas av omställningsavtalet.

Lön och omställningsstöd ska inte utgå parallellt, omställningsstödet ska minskas med motsvarande den bruttolön som utgår till den aktuelle personen under omställningsperioden.

§ 10 Resekostnadsersättningar

Resekostnader vid sammanträde eller resor inom kommunen ersätts enligt samma regler som gäller för kommunens anställda enligt det kommunala reseavtalet. Avståndet från den förtroendevaldes fasta bostad till sammanträdesplatsen ska överstiga fem kilometer enkel resa för att ersättning ska kunna betalas.

Sammanträdesarvode och restidsarvode får inte betalas för samma tidsperiod.

Reseersättning och restidsarvode kan betalas till ersättare som inte tjänstgör i styrelse eller nämnder, se § 8. För ersättare i kommunfullmäktige som inte tjänstgör har en ersättare per parti rätt till ersättning enligt § 8.

Eventuella kostnader som kan uppkomma genom förarens åsidosättande av lagar och förordningar eller olika former av självrisker ersätts inte.

§ 11 Ersättning för barnomsorgskostnader

Förtroendevalda kan få ersättning för kostnader som uppstår i samband med deltagande i sammanträden eller liknande uppdrag, för tillsyn av barn under 12 år som bor i den förtroendevaldes hem. Om särskilda skäl finns kan ersättning även ges för äldre barn. Ersättning betalas inte ut för tillsyn som utförs av familjemedlem eller annan närstående, eller för tid då barnet vistas i kommunal barnomsorg. Kostnaderna ska styrkas genom intyg och de betalas ut med högst motsvarande sammanträdesarvodet och för högst åtta timmar per dag.

§ 12 Ersättning för vård och tillsyn av svårt sjuka eller personer med funktionsvariation

Förtroendevalda kan få ersättning för kostnader som uppstår i samband med deltagande i sammanträden eller liknande uppdrag, för tillsyn av personer med funktionsvariation eller svårt sjuka personer som vårdas i den förtroendevaldes hem. Kostnaderna ska styrkas genom intyg och de betalas ut med högst motsvarande sammanträdesarvodet och för högst åtta timmar per dag.

§ 13 Ersättning för särskilda kostnader för förtroendevalda med funktionsvariation

Förtroendevalda med funktionsvariation kan få ersättning för särskilda kostnader som uppstår i samband med deltagande i sammanträden eller liknande uppdra, och som inte ersätts på annat sätt. Ersättningen kan avse exempelvis kostnader för resor, ledsagare, tolkhjälp, inläsning av handlingar eller liknande stödinsatser.

§ 14 Rätt till sjukledighet och föräldraledighet

Förtroendevald har rätt till sjukledighet och föräldraledighet. För den som har ett fast arvode motsvarande minst 40 % av heltidsarvode betraktas uppdraget som hel- eller deltid och ersättning regleras enligt § 15.

Övriga förtroendevalda har inte rätt till ersättning eller arvode under denna form av ledighet.

Förtroendevalda som planerar att ta ut sjukledighet eller föräldraledighet ska informera sin nämnd eller styrelse, gruppledare samt kommunens HR-avdelning.

§ 15 Sjukledighet

För hel- eller deltidsarvoderad förtroendevald som inte kan fullgöra sitt uppdrag, helt eller delvis, till följd av sjukdom gäller avtalet för anställda Allmänna bestämmelser (AB). Vid sjukfrånvaro längre än 90 kalenderdagar erhåller hel- eller deltidsarvoderad förtroendevald ersättning med ett belopp motsvarande eventuell skillnad mellan Försäkringskassans ersättning på 80 % och arvodesbortfallet. Förtroendevald ska via intyg styrka sina ersättningsnivåer och ersättningsperioder från Försäkringskassan.

Förtroendevald ska omgående anmäla sin sjukfrånvaro till ordförande och sekreterare.

§ 16 Hur ersättningen begärs

För att få ersättning enlig §§ 3-5 och §§ 10–13 ska den förtroendevalde styrka sina förluster eller kostnader. Förluster eller kostnader ska anmälas till nämndens sekreterare eller till annan utsedd funktion för vidare handläggning på HR-avdelningen.

§ 17 Tidsfrister

Begäran om ersättning för förlorad arbetsinkomst ska lämnas senast tre månader från den dag för sammanträdet eller motsvarande som förlusten kopplas till.

Begäran om ersättning för förlorad semesterförmån eller pensionsförmån för näringsidkare ska lämnas senast tre månader efter att förmånen förlorats.

Anspråk på arvode och ersättning ska göras på blanketter som fastställts av HR-avdelningen.

§ 18 Tolkning och tillämpning

Kommunstyrelsens arbetsutskott har ansvar för att tolka och besluta om hur detta reglemente ska tillämpas.

HR-chef ansvarar för att arvodes- och ersättningsbeloppen justeras årligen, i enlighet med den princip som antagits av kommunfullmäktige.

Nivåerna för arvode och ersättning ska vara rimliga med hänsyn till uppdragets art och omfattning.

§ 19 Utbetalning

Årsarvoden betalas ut månadsvis med en tolftedel per månad.

Övriga ersättningar betalas ut månaden efter att de har registrerats.

§ 20 Samordning

Förtroendevalda som har flera uppdrag inom nämnder, styrelser, kommunala bolag eller stiftelser har rätt till ersättning upp till en nivå som motsvarar heltidsarvode. Förtroendevalda med heltidsarvode har inte rätt till ytterligare ersättning för andra uppdrag inom kommunens verksamhet.

Timarvode får betalas ut för högst åtta timmar per dag.

För förtroendevalda som inte är kommunalråd, ordförande eller 1:e eller 2:e vice ordförande, men som har omfattande politiska uppdrag, kan kommunstyrelsens arbetsutskott besluta om särskilda ersättningsbestämmelser.

Förtroendevalda som utöver uppdrag inom kommunen även har uppdrag i exempelvis kommunala bolag, gemensamma nämnder eller kommunalförbund ansvarar själva för att ersättningen inte överstiger den tillåtna nivån. Den totala ersättningen får inte överstiga 90 % av riksdagsledamotsarvodet per månad.

§ 21 Attest

Kommunens regler för attest och utanordning gäller vid utbetalning av arvoden och ersättningar enligt detta reglemente.

§ 22 Efterkontroller

HR-avdelningen kommer vid årets slut att välja ut ett antal personer för uppföljning. Uppföljningen omfattar bland annat en jämförelse mellan faktiska löneavdrag hos arbetsgivaren och den ersättning som har betalats ut.

Lokaler och IT-stöd

§ 23 Lokaler

Förtroendevalda med minst 40 % arvodering har möjlighet att få ett arbetsrum eller en arbetsplats i kommunens lokaler.

§ 24 IT-stöd och telefoni

Alla förtroendevalda ska ha en kommunal e-postadress med suffixet @politiker.torsby.se. Den förtroendevalda ansvarar för att regelbundet kontrollera sin inkorg.

Förtroendevalda med uppdrag i nämnd, styrelse eller kommunfullmäktige inom Torsby kommun får disponera en surfplatta under uppdragstiden. Surfplattan är ett arbetsredskap och används för att ta del av kallelser, protokoll, handlingar från styrelser, nämnder och utskott samt andra utskick.

Den förtroendevalda ska använda det arbetsredskap som kommunen har beslutat om. Uppkoppling sker via kommunens trådlösa nätverk (Wi-Fi) i sammanträdeslokaler. Surfplattan ska återlämnas när uppdraget avslutas. Om detta inte sker har kommunen rätt att fakturera motsvarande kostnad för nyinköp.

Torsby kommun installerar de program och appar som behövs för uppdraget, främst e-post och applikationer för att ta emot möteshandlingar och dokument. Det är inte tillåtet att ladda ned program, appar eller andra applikationer för privat bruk på den tillhandahållna IT-utrustningen.

Utökat IT-stöd kan ges till särskilda funktioner, såsom ordförande eller vice ordförande i kommunstyrelsen samt ordförande i nämnd, om så krävs för att uppdraget ska kunna genomföras. Det utökade stödet kan bestå av bärbar dator och mobiltelefon. Datorn ska endast användas inom kommunens nätverk.

Kommunens IT-avdelning erbjuder support för den IT-utrustning som tillhandahålls, så att den förtroendevalda kan fullgöra sitt uppdrag.

Den förtroendevalde får inte ersättning för följande:

- Skrivare, papper och toner.
- Support som rör IT- eller telefonanvändning utanför uppdraget eller det grundutbud som kommunen tillhandahåller.

- Kostnader för mobiltrafik som överstiger eller inte ingår i eventuellt abonnemang.
- Mobilt bredband till bärbar dator.

Kostnader för ovanstående utrustning med mera regleras inom respektive styrelse/nämnd som uppdraget avser.

Beslut om utökat IT-stöd fattas av respektive nämnd och ska baseras på uppdragets behov. Utökning av hårdvara, tjänster eller programvara sker alltid i samråd med kommunstyrelsens kansliavdelning och IT-avdelningen.

Bilaga 1, Ekonomiska ersättningar

Av kommunfullmäktiges protokoll 2017-12-19, § 134, p. 8 ska HR-avdelningen justera arvodena inför påföljande verksamhetsår utifrån riksdagsledamotsarvodet. Kommunfullmäktige ska för kännedom sedan delges de nya arvodena.

Det av riksdagen fastställda arvodet för 2026 uppgår till 81 400 kronor.

Arvodet ska utgöra 90 % av riksdagsledamotsarvodet och detta belopp ska sedan ligga till grund för fastställande av övriga arvoden enligt nedan. Med utgångpunkt från detta arvode kommer arvodena för Torsby kommun justeras enligt följande från och med 1 januari 2027. Justering sker inför varje år, men procentsatsen är fast.

Uppdrag	Arvode/månad 2026
Kommunstyrelsens ordf	73 260
Kommunstyrelsens 1:e v. ordf	36 630 (50%)
Kommunstyrelsens 2:e v. ordf	14 650 (20%)
Socialnämndens ordf	21 980 (30%)
Socialnämndens 1:e v. ordf	14 650 (20%)
Socialnämndens 2:e v. ordf	14 650 (20%)
Socialnämndens au ordf	14 650 (20%)
Barn- och utbildningsnämndens ordf	10 855 (15%)
Barn- och utbildningsnämndens 1:e v. ordf	7 325 (10%)
Barn- och utbildningsnämndens 2:e v. ordf	7 325 (10%)
Barn- och utbildningsnämndens au ordf	5 790 (8%)
Miljö-, bygg- o räddningsnämndens ordf	8 790 (12%)
Miljö-, bygg- o räddningsnämndens 1:e v ordf	4 400 (6%)
Miljö-, bygg- o räddningsnämndens 2:e v ordf	4 400 (6%)
Kommunfullmäktiges ordf	7 325 (10%)
Kommunfullmäktiges 1:e v.ordf	2 930 (4%)
Kommunfullmäktiges 2:e v.ordf	2 930 (4%)
Överförmyndarnämndens ordf	5 790 (8%)
Torsby Bostäders AB ordf	5 860 (8%)
Revisor i kommunen	2 930 (4%)
Revisorer kommunala bolag	2 930 (4%) (årsarvode)
Valnämndens ordf	2 200 (3%)(årsarvode)
Valnämndens ordf vid valår	10 200 (14%)(årsarvode)

Utöver månadsarvode utgår ersättning för förlorad arbetsinkomst och timarvode. Kommunstyrelsens ordförande har utöver kommunalrådslönen rätt till ersättning från kommunalbolag i de fall denne innehar ordförandeposten i bolaget.

Ordförande i övriga utskott, fullmäktigeberedningar med mera ersätts enligt samma regler som gäller för ledamot om det fasta månadsarvodet understiger 40 % av kommunalrådsarvodet.

För ledamöter samt tjänstgörande ersättare uppgår timarvode (2026) för inställelsetimme till 333 kronor (73 260/165*75 %) och 266 kr kronor (73 260/165*60 %) för påföljande timmar.

För ersättare som inte är tjänstgörande, närvarar vid sammanträde och har rätt till arvode enligt § 8 i detta reglemente uppgår timarvodet till 266 kronor (73 260/165*60 %).

För sammanträden i kommunfullmäktige utgår ett fast arvode om 900 kronor per sammanträde exklusive rese- och restidsersättning. Uppräkning ska årligen ske procentuellt med den ökning som sker för kommunalrådsarvodet.

Högsta schablonersättning för förlorad arbetsinkomst som kan utbetalas är 0,5 % av kommunalrådsarvodet, 72 360=366 kronor/timme, om inte arbetsinkomsten kan styrkas.

Om inte arbetsinkomsten kan redovisas enligt lönespecifikation ska förvärvsinkomst för föregående års deklaration utgöra underlag minus eventuellt utbetalda arvoden från kommunen (fasta såväl som rörliga) under motsvarande period. Schablonersättning enligt ovan ska tillämpas undantagsvis vid till exempel uppstart av näringsverksamhet då deklarerad inkomst saknas.

Ersättning för barnomsorg enligt § 11 uppgår till högst motsvarande sammanträdesarvodet. Ersättning för barnomsorg kan aldrig överstiga åtta timmar per dag. Ersättningen betalas ut först efter styrkt kostnad.

För gruppledare i kommunfullmäktige utgår inget fast sammanträdesarvode vid gruppledarmöten.