SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Överförmyndarnämnden

Sammanträdesdatum
2024-03-11

Beslutsinstans	Överförmyndarnämnden, Lidköpings kommun
Datum och tid	måndagen den 11 mars 2024, klockan 13:30 till 14:45.
Plats	Wennerbergsrummet, stadshuset
Beslutande	
Ledamöter	Per Nyström (L), ordförande Jörgen Svederberg (M), vice ordförande Roland Larsson (S)
Övriga närvarande	
Ersättare	Maj Ader (KD) Annelie Andersson (V) Suad Mehinovic (S)
Sekreterare	Siri Karlsson
Övriga	Sektorchef Lotta Hjoberg Enhetschef Karin Källén Controller Anneli Andersson, § 2
Justering	
Plats och datum	Stadshuset 2024-03-11
Justerade paragrafer	§§ 1-7
Ordförande	_____ Per Nyström (L)
Justerare	_____ Roland Larsson (S)
Tillkännagivande	Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.
Publiceringsperiod	2024-03-11 – 2024-04-01
Protokollets förvaringsplats	Sektor social välfärd

Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarienummer	Sida
	Upprop		
	Val av justerare		
§ 1	Godkännande av dagordning		4
§ 2	Verksamhetsberättelse överförmyndarnämnden 2023	OFN 2024/4	5 - 6
§ 3	Internkontrollplan 2024 överförmyndarnämnden	OFN 2023/33	7 - 8
§ 4	Redovisning av delegationsbeslut	OFN 2024/1	9
§ 5	Anmälningar till överförmyndarnämnden	OFN 2024/2	10
§ 6	Information från sektorn		11 - 12
§ 7	Övrigt		13

§ 1

Godkännande av dagordning

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden beslutar att godkänna dagordningen.

Sammanfattning av ärendet

Överförmyndarnämnden har att godkänna dagordning för dagens sammanträde.

Beslutsunderlag

Kallelse överförmyndarnämnden 2024-03-11

Beslutet ska skickas till

-

§ 2

Diarienummer OFN 2024/4

Verksamhetsberättelse överförmyndarnämnden 2023

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden godkänner verksamhetsberättelsen för 2023 med ett överskott på +0,5 mnkr för överlämnande till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Överförmyndarnämnden gör ett överskott med +0,5 mnkr mot budget.

Personalkostnaderna är högre än budgeterat. Överförmyndaren har nyrekryterat och det har medfört en ökad kostnad för personal. Till viss del har en överlappning skett mellan tjänsterna för kunskapsöverföring. Vi har även haft extrapersonal inne för granskning av årsräkningarna. Kostnaden för personal är +0,2 mnkr över budget.

Arvodeskostnaden till ställföreträdare ger ett överskott med +0,7 mnkr mot budget. Ersättningen för utbetalning av bland annat sjuk- och aktivitetsersättning har höjts i och med att prisbasbeloppet har ökat de senaste åren. Det innebär att även det arvode som betalas ut till ställföreträdarna blir högre. Totalt sett blir effekten att den arvodeskostnad som kommunen står för blir lägre än beräknat. Kostnaden för professionella ställföreträdare är också lägre än budgeterat då överförmyndaren inte har behövt anlita dessa i så stor omfattning.

Det är svårt att budgetera arvodeskostnaden då den i vanliga ärenden är beroende av antalet sluträkningar som kommer in samt vad gäller ensamkommande barn hur många barn som kommer till kommunen.

Överförmyndarnämndens egna kostnader visar på ett underskott med -0,05 mnkr. Överförmyndarnämnden har debiterats för nämndens IT system. Detta är en kostnad som inte tidigare debiterats ut och som därför inte finns med i budgeten.

En av de största utmaningarna under året är att hitta ställföreträdare till de mer komplexa uppdragen. Överförmyndarnämnden har ett antal ärenden där det är svårt att hitta ställföreträdare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse verksamhetsberättelse 2023 överförmyndarnämnden

Verksamhetsberättelse 2023 överförmyndarnämnden

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Sektorchef Lotta Hjoberg

Områdeschef Ann-Kristin Sjödell

Enhetschef Karin Källén

Controller Anneli Andersson

§ 3

Diarienummer OFN 2023/33

Internkontrollplan 2024 överförmyndarnämnden

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden beslutar att anta föreslagen internkontrollplan för 2024.

Sammanfattning av ärendet

Internkontroll styrs av Kommunallagen (SFS 2017:725) 6 kap 6 §. Där står: ”Nämnderna ska var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt.”

I enlighet med reglemente för intern kontroll i Lidköpings kommun antaget av kommunfullmäktige § 220/2019-12-19 har en riskanalys genomförts och följande områden och risker har bedömts som väsentliga att ingå i intern kontroll 2024.

1. Ej realiserade nyttor - Oförmåga att ta tillvara digitaliseringens möjligheter
2. Kompetensförsörjning- Svårigheter att rekrytera och behålla nyckelkompetenser i kommunen
3. Upprätthålla kvalitet i hantering av handlingar- Att handlingar inte hanteras i enlighet med lagstiftning och intern styrning

Samtliga av kommunstyrelsens identifierade övergripande områden med tillhörande risker har väsentlighetsbedömts vid riskanalysen som har genomförts av nämndens presidium.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse internkontrollplan 2024 överförmyndarnämnden

Riskanalys internkontroll 2024 överförmyndarnämnden

Förslag internkontrollplan 2024 överförmyndarnämnden

KS riskanalys internkontroll 2024

Beslutet ska skickas till

Sektorchef Lotta Hjoberg

Enhetschef Karin Källén

Utredningssekreterare Hanna Olsson Bred

Kommunstyrelsen

§ 4

Diarienummer OFN 2024/1

Redovisning av delegationsbeslut

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Sammanfattning av ärendet

Överförmyndarnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt en delegationsordning som nämnden antagit. Dessa beslut redovisas enligt en rutin som nämnden fastställt. Redovisning av delegationsbeslut lämnas till nämnden att godkänna när det finns delegationsbeslut att redovisa. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten, däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Delegationsbeslut från verksamhetssystemet ÖFS (överförmyndarsystemet)

Tidsperiod 5 december 2023 till och med 4 mars 2024.

Delegationsbeslut finns inte att redovisa för tidsperioden.

Enligt fastställd delegationsordning redovisas inte ärenden enligt föräldrabalken.

Delegationsbeslut från dokument- och ärendehanteringssystemet Evolution

Delegationsbeslut registrerade i dokument- och ärendehanteringssystemet Evolution sammanställs i separat redovisning och finns med som beslutsunderlag, när delegationsbeslut finns att redovisa

Delegationsbeslut finns inte att redovisa för tidsperioden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse redovisning av delegationsbeslut överförmyndarnämnden 11 mars 2024

Beslutet ska skickas till

-

§ 5

Diarienummer OFN 2024/2

Anmälningar till överförmyndarnämnden

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden godkänner redovisningen av anmälningar.

Sammanfattning av ärendet

När information finns att delge nämnden, men där till exempel ett ärende inte föreligger, redovisas det som en anmälan vid nästkommande sammanträde. Finns inget att redovisa utgår ärendet.

Redovisning av anmälningar till överförmyndarnämnden för tidsperioden 2023-12-02 till och med 2024-03-03 finns i separat dokument.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse anmälningar till överförmyndarnämnden 11 mars 2024

Redovisning av anmälningar 2023-12-04 till och med 2024-03-03

Beslutet ska skickas till

-

§ 6

Information från sektorn

Överförmyndarnämndens beslut

Informationen anmäls till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Länsstyrelsens tillsyn

Enhetschef Karin Källén informerar om länsstyrelsens årliga tillsyn som ägde rum 7–8 februari 2024. Tillsynen går till genom att ett antal akter väljs ut som sedan granskas. Därefter följs detta upp med ett samtal där man lyfter vissa saker ur akterna. Några av de frågor som lyftes vid detta samtal var:

- Man undrade om huvudmannen i ett ärende fått för lite pengar vid försäljning av en bostadsrätt. Det visade sig att det inte var så, huvudmannen hade fått rätt summa.
- Man frågade också om ett fall där en person blev förordnad för tidigt i ett EKB-ärende, det visade sig stämma.
- I ett annat ärende saknades signatur på ett beslut. Sista sidan med underskrivet namn hade fallit bort från akten.
- I ett ärende påpekade man att ställföreträdaren entledigats, där trodde man att man frågat tre gånger om personen ändå inte ville vara kvar. Detta hade inte gjorts.
- Man lyfte också frågan om omprövning av förvaltarskap. Detta ska göras varje år. Länsstyrelsen vill gå på kalenderår, men verksamheten använder ett annat sätt idag. Länsstyrelsen ska återkomma med ett svar på om detta behöver ändras eller inte.

Utkast till protokoll från tillsynen och det efterföljande samtalet kommer sannolikt komma från länsstyrelsen nästa vecka. Slutgiltigt protokoll kommer före sommaren.

Gemensam överförmyndarnämnd

Sektorchef Lotta Hjoberg och enhetschef Karin Källén informerar om gemensamma överförmyndarnämnder. De förklarar att det enligt föräldrabalken ska finnas en överförmyndare eller överförmyndarnämnd i varje kommun. Av kommunallagens framgår att kommuner får besluta att en nämnd ska vara gemensam med en annan kommun. Det är kommunfullmäktige som får besluta att en nämnd ska vara gemensam med en annan kommun. Ledamöter och ersättare väljs av fullmäktige i de samverkande kommunerna. Var och en av de samverkande kommunerna ska vara representerade i den gemensamma nämnden med minst en ledamot och en ersättare. Den gemensamma nämnden ingår i en av de samverkande kommunernas politiska organisation. Antalet ersättare ska vara lika många som antalet ledamöter. Förtroendevalda i en

gemensam nämnd har rätt till ersättning av den kommun som har valt dem. Reglementet för en gemensam nämnd ska antas av fullmäktige i var och en av de samverkande kommunerna eller regionerna.

Lidköpings kommun ingår inte i någon gemensam överförmyndarnämnd men samverkar idag med andra kommuner genom en gemensam organisation för utförande av lagstadgad överförmyndarverksamhet. Överförmyndare Västra Skaraborg, som är ett samarbete mellan kommunerna Essunga, Grästorp, Götene, Lidköping, Skara, Vara och Karlsborg, har sitt kansli i Lidköping. Syftet med den gemensamma förvaltningen är att gemensamt utnyttja resurser för en långsiktigt stabil och stark organisation med minskad sårbarhet och ökad kvalitet.

Styrkort

Sektorchef Lotta Hjoberg informerar om Lidköpings kommuns styrkort 2024–2027 och dess mål. Hon visar de olika målen:

- Mål 1: Hållbart, robust och anpassningsbart samhälle
- Mål 2: Attraktiv stad och landsbygd
- Mål 3: Tryggt, självständigt och utvecklande liv
- Mål 4: Attrahera och utveckla nuvarande och framtida medarbetare
- Mål 5: Nyskapande arbetssätt och effektiva processer

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

§ 7

Övrigt

Överförmyndarnämndens beslut

Informationen anmäls till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Jörgen Svederberg (M) frågar hur läget ser ut kring att rekrytera ställföreträdare. Enhetschef Karin Källén svarar att det varierar mycket från fall till fall. Vissa komplexa, komplicerade ärenden kan vara svåra att hitta lämplig ställföreträdare till. Man har satsat på utbildningar för ställföreträdare, för att öka kompetensen och möjligheterna att hitta lämpliga ställföreträdare till alla ärenden.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-