SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2025-03-26

Beslutsinstans	Kommunstyrelsens arbetsutskott, Lidköpings kommun
Datum och tid	Onsdagen den 26 mars 2025, klockan 09:00 till 15:00. Ajournering för lunch klockan 12:15-13:00.
Plats	Nicolairummet, stadshuset
Beslutande	
Ledamöter	Gustav Edvinsson (S), ordförande Frida Nilsson (C), 1:e vice ordförande Bertil Jonsson (M), 2:e vice ordförande Ann-Carin Landström (V) Pär Johnson (L), deltog inte vid § 71 pga. jäv
Övriga närvarande	
Sekreterare	Helena Lans
Övriga	Marianne Bonnevier (MP), adjungerad Roberth Andersson (SD), adjungerad Mikael Kaufmann (KD), adjungerad Ulrika Strandrot Frid, kommundirektör Michael Malmborg, kommunikationschef Ida Erlandsson, kommunsekreterare, §§ 61-80 Urban Olsson, sektorchef, §§ 62-64 och 87 Lotta Hjoberg, sektorchef, §§ 65-67 och 87 Oscar Svantesson, enhetschef, § 69 Maria Åkervall, säkerhetssamordnare, § 69 Oskar Liljebäck, enhetschef, § 70 Maria Hedén Sturesson, områdeschef, § 71 Madelene Ulfström, kommunjurist, § 71 Malin Eriksson, utvecklingsstrateg, §§ 72-74 och 88 Christina Widén, ekonomichef, §§ 80 och 89-90 Annika Malm, vd, § 86 Eva-Lena Beiron, VA-chef, § 86 Tora Gustafsson, chef strategisk planering, § 87 Anna Mattsson, finanscontroller, § 90 Per Johansson, HR-chef, §§ 91-92 Helen Dahl, enhetschef, §§ 91-92
Justering	Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.
Justerade paragrafer	§§ 61-92

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

Ordförande	Gustav Edvinsson (S)
Justerare	Bertil Jonsson (M)
Tillkännagivande	Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.
Publiceringsperiod	2025-03-28 – 2025-04-19
Protokollets förvaringsplats	Stadshuset, kanslienheten

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarienummer	Sida
	Upprop		
	Anmälan av eventuell jäv		
	Val av justerare		
§ 61	Godkännande av dagordning		5
§ 62	Dagvattenstrategi	KS 2024/572	6 - 7
§ 63	Detaljplan för Led 2:4, Sjölunda	KS 2023/210	8 - 9
§ 64	Medfinansierings- och samverkansavtal för gång- och cykelväg 2611 Vinninga-Filsbäck etapp 1	KS 2020/147	10 - 11
§ 65	Riktlinjer för ungdomsråd	KS 2025/129	12 - 13
§ 66	Verksamhetsberättelse folkhälsorådet i Lidköpings kommun 2024	KS 2025/39	14 - 15
§ 67	Årsberättelse för arbetet med tidigt samordnade insatser år 2024 samt uppföljning av handlingsplan för att underlätta för barn som lever i ekonomiskt utsatta familjer	KS 2023/637	16 - 17
§ 68	Grafisk identitet - revidering av logotyp för Lidköpings kommun	KS 2025/100	18
§ 69	Plan för hantering av samhällsstörningar och extraordinära händelser	KS 2025/133	19 - 20
§ 70	Digitaliseringsstrategi för Lidköpings kommun	KS 2025/74	21
§ 71	Utredning för att skapa förutsättningar för en långsiktigt hållbar samverkan mellan Lidköpings kommun och Stiftelsen Rörstrands Porslinssamlingar samt Rörstrand museum AB	KS 2024/646	22 - 24
§ 72	Riktlinjer för internkontroll	KS 2025/117	25 - 26
§ 73	Uppföljning av nämndernas internkontroll 2024	KS 2023/660	27 - 28
§ 74	Fullmakt med instruktion för stämmoombud - Lidköping Stadshus AB	KS 2025/122	29
§ 75	Beslut om verksamheten i AB bostäder år 2024 varit förenligt med de fastställda kommunala ändamålen - Bolagsstyrningsrapport	KS 2025/140	30

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 76	Beslut om verksamheten i Lidköping Miljö- och teknik AB år 2024 varit förenligt med de fastställda kommunala ändamålen - Bolagsstyrningsrapport	KS 2025/141	31
§ 77	Beslut om verksamheten i Lidköping Energi AB år 2024 varit förenligt med de fastställda kommunala ändamålen - Bolagsstyrningsrapport	KS 2025/142	32
§ 78	Beslut om verksamheten i Näringslivsfastigheter AB år 2024 varit förenligt med de fastställda kommunala ändamålen - Bolagsstyrningsrapport	KS 2025/143	33
§ 79	Beslut om verksamheten i Lidköpings Stadshus AB år 2024 varit förenligt med de fastställda kommunala ändamålen - Bolagsstyrningsrapport	KS 2025/144	34
§ 80	Riktlinjer för god ekonomisk hushållning	KS 2025/128	35
§ 81	Kommunstyrelsens verksamhetsberättelse år 2024	KS 2025/96	36 - 37
§ 82	Årsredovisning 2024 Lidköpings kommunkoncern	KS 2025/24	38
§ 83	Begäran om ombudgetering från 2024 till 2025 för kommunstyrelsen	KS 2025/153	39 - 40
§ 84	Ombudgetering av investeringar från 2024 till 2025 för Lidköpings kommun	KS 2025/158	41 - 42
§ 85	Resultatöverföring 2024 till 2025 för Lidköpings kommun	KS 2025/162	43
§ 86	Information om Ängens avloppsreningsverk (ARV)	KS 2024/607	44
§ 87	Information om hållbarhetsarbetet i kommunkoncernen	KS 2025/159	45
§ 88	Parlamentarisk organisation mandatperioden 2027-2030	KS 2024/689	46
§ 89	Ekonomichefen informerar	KS 2025/13	47
§ 90	Fördjupad information om pensionskostnader	KS 2025/24	48
§ 91	HR-chefen informerar	KS 2025/14	49
§ 92	Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2024	KS 2024/37	50

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 61

Godkännande av dagordning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner dagordningen för sammanträdet.

Sammanfattning av ärendet

-

Beslutsunderlag

Kallelse kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-03-26

Beslutet ska skickas till

-

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 62

Diarienummer KS 2024/572

Dagvattenstrategi

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till Dagvattenstrategi för Lidköpings kommun.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med dagvattenstrategin är att Lidköpings kommunkoncern genom gemensamma inriktningar ska kunna arbeta för en långsiktigt hållbar och effektiv dagvattenhantering. Strategin är vägledande för hur kommunkoncernen ska förhålla sig till dagvattenhanteringen. Dagvatten är ett gemensamt ansvar och strategin riktar sig till samtliga delar av kommunkoncernens organisation som berörs av dagvattenfrågan, inklusive kommunala bolag.

Dagvattenstrategin utgår från våra politiska mål med avstamp i mål ett ”Hållbart robust och anpassningsbart samhälle”. Även mål två ”Attraktiv stad och landsbygd” och mål fem ”Nyskapande arbetssätt och effektiva processer” har satt ramarna för dagvattenstrategin.

Strategin lägger grunden för kommunkoncernens arbete med dagvatten. Men rutiner och arbetssätt behöver utvecklas för att ställningstagandena ska kunna följas och en viktig del för strategins förverkligande blir därför den dagvattengrupp som nu finns i organisationen. I dagvattengruppen ska mer detaljerade rutiner, arbetssätt och ansvarsfördelningar arbetas fram som blir underlag till handlingsplaner, kostnadsfördelningar och skötselplaner. Detta ger tydlighet, både internt och externt, i hur kommunkoncernen ska hantera dagvattenfrågorna, och resulterar i sin tur i snabbare och effektivare hantering av ärenden. Dagvattengruppen bemannas av representanter från Sektor samhälle, Sektor service och Lidköping Miljö och Teknik AB.

Strategin har tagits fram tillsammans av Sektor samhälle, Sektor service och Lidköping Miljö och Teknik AB.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Dagvattenstrategi för Lidköpings kommun

Förslag Dagvattenstrategi för Lidköpings kommun

Beslutet ska skickas till

Sektor samhälle

Sektor service

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

Lidköping Miljö och Teknik AB

AB Bostäder Lidköping

Ledningssystemet Vårt arbetssätt

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 63

Diarienummer KS 2023/210

Detaljplan för Led 2:4, Sjölunda

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige beslutar att anta Detaljplan för del av Led 2:4 (Sjölundavägen).
2. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna den redovisade exploateringskalkylen. Investerings- och driftkostnader hanteras i ordinarie process för strategisk plan och budget.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat exploateringsavtal och uppdrar till kommundirektör att underteckna detta.

Sammanfattning av ärendet

Planområdet omfattar en del av den privatägda fastigheten Led 2:4 samt en mindre del av kommunens fastighet Villa Giacomina 1:15 och ligger i Sjölunda längs med Sjölundavägen och sträcker sig fram till strandskyddsgränsen mot Vänern. Ett genomförande av detaljplanen beräknas inte innebära några kostnader för kommunen då åtgärder kopplat till genomförandet bekostas av exploatören. Ett planavtal har upprättats mellan exploatören och kommunen som reglerar kostnader för framtagandet av detaljplanen och ett exploateringsavtal har upprättats, vilket reglerar genomförandet av detaljplanen.

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra bostadshus inom Led 2:4 med visst inslag av centrumverksamhet. Planområdet ska bidra med en högre och tätare exploatering för att komplettera dagens utbud av småhus i närområdet. Detaljplanen är flexibelt utformad för att kunna möta bostadsmarknadens skiftande behov och förutsättningar. Planen rymmer upp till cirka 150 nya bostäder som fördelas i flerbostadshus i två till sex våningar, men medger även exempelvis parhus eller radhus i en våning. Den högre bebyggelsen tillåts i mitten av området för att sedan trappas ned mot norr och söder för att bättre möta skalan i befintlig bebyggelse. Bostadshusen ska placeras så det finns genomsikt från Sjölundavägen till Vänern. Utöver kvartersmark för bostadsändamål på Led 2:4 och ett E-område för en transformatorstation rymmer planen också allmän plats som läggs ut som natur samt en befintlig gång- och cykelväg som delvis får en ny sträckning.

En förutsättning för planens genomförande är att Vatten och avlopp, Lidköping Miljö och Teknik AB, slutför en utbyggnad av en avlastande spillvattenledning till reningsverket i Västra Hamnen. Lidköping miljö och teknik AB bedömer att arbetet kan utföras under 2025-2027.

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

Planområdet ska lyftas in i kommunens verksamhetsområde för vatten, dagvatten samt spillvatten.

Att detaljplanen är flexibel innebär möjligheter men också risker. Det går att anpassa bebyggelsen bättre efter marknadens läge och förutsättningar men flexibiliteten innebär också begränsningar i vad som går att säkerställa i detaljplan. Det lämnas därmed ett större ansvar till byggherren i genomförandet av detaljplanen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Detaljplan för del av Led 2:4 (Sjölundavägen), godkännande för antagande

Orienteringskarta. Antagande. Led 2-4

Planbeskrivning. Antagande. Led 2-4

Plankarta. Antagande. Led 2-4

Illustrationskarta. Antagande. Led 2-4

Granskningsutlåtande. Led 2-4

Exploateringsavtal. Led 2-4

Exploateringskalkyl. Led 2-4

Beslutet ska skickas till

VD, Lidköpings Miljö och Teknik AB

Ekonomichef, Lidköpings kommun

Jättadalen fastighets AB

Sektor service

Sektor samhälle

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 64

Diarienummer KS 2020/147

Medfinansierings- och samverkansavtal för gång- och cykelväg 2611 Vinninga-Filsbäck etapp 1

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige godkänner medfinansierings- och samverkansavtal gång- och cykelväg längs väg 2611 etapp 1.
2. Kommunfullmäktige beslutar att uppdra åt kommunstyrelsens ordförande att underteckna avtalet.
3. Kommunfullmäktige beslutar att infrastrukturbidraget om 15 085 000 kr finansieras inom kommunstyrelsens befintliga ram samt direktavskrivs och blir resultatpåverkande när avtalet undertecknas.

Sammanfattning av ärendet

Detta medfinansierings- och samverkansavtal omfattar genomförandet av den andra delen av cykelväg längs väg 2611 mellan Filsbäck och Vinninga. Första delen, etapp 2, färdigställdes under år 2024. Lidköpings kommun har tidigare (KS 2020 §110) beslutat att ansöka om att nästa del, etapp 1, ska genomföras inom ramen för regional plan.

Västra Götalandsregionen har i den regionala planen för transportinfrastrukturen i Västra Götaland 2022–2033, prioriterat 150 miljoner kr av statliga medel för utbyggnad av gång- och cykelvägar längst statliga vägar. Inriktningen enligt planen ska vara att med hjälp med dessa sammantaget 150 miljoner kr till gång- och cykelvägar få till en finansiering från kommunerna med motsvarande belopp. Enligt beslut i Västra Götalandsregionens Infrastruktur- och kollektivtrafiknämnd (IKN 2023 §18) ska kostnaden för vägplan för regionala cykelåtgärder finansieras med 100 procent från regional infrastrukturplan. Beslutet gäller fram till nästkommande planrevidering för redan beslutade regionala cykelåtgärder där avtal för medfinansiering tecknas från och med 2023.

Avtalet omfattar åtgärder i anläggning som Trafikverket äger och ansvarar för. Trafikverket ska vara väghållare, därav tillkommer inga driftkostnader för kommunen.

Trafikverket har meddelat att befintlig kommunal belysning för väg 2611 vid Sävare kommer behöva tas bort för att cykelvägen ska få plats. Sektor samhälle och Sektor service har gjort avvägningen att det inte finns ett behov av kommunal belysningen på Trafikverkets väg på sträckan, därför kommer belysningen inte att ersättas.

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

Totalkostnaden för gång- och cykelvägen, på 3 kilometer, beräknas till 36 670 000 kr. Kostnad för vägplan uppgår till 6 500 000 kr och finansieras i sin helhet av regional plan. Bygghandling och produktion av gång- och cykelvägen uppgår till 30 170 000 kr och ska finansieras till 50 procent av Trafikverket genom regional infrastrukturplan och till 50 procent av Kommunen.

Kommunens medfinansiering uppgår till 15 085 000 kr.

Vägplan planeras att påbörjas under 2025. Preliminär tidplan för produktion är år 2031–2033. Avtalets giltighet gäller från och med den tidpunkt när det undertecknats. Avtalet upphör att gälla om inte vägplanen för gång- och cykelvägen vinner laga kraft och genomförande av det fysiska arbetet har påbörjats senast 2035-12-31.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse medfinansierings- och samverkansavtal för gång- och cykelväg 2611 Vinninga-Filsbäck etapp 1

Medfinansierings- och samverkansavtal för gång- och cykelväg 2611 Vinninga-Filsbäck etapp 1

Beslutet ska skickas till

Sektor samhälle

Trafikverket

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 65

Diarienummer KS 2025/129

Riktlinjer för ungdomsråd

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige antar upprättat förslag till riktlinjer för ungdomsråd i Lidköpings kommun.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 30 oktober 2023 i ärendet om Strategisk plan och budget 2024–2026 (KS 2023/8) om att bilda ett ungdomsråd samt framtagande av arbetsformer för ungdomsrådet. Dessa arbetsformer beskrivs i riktlinjer för ungdomsråd som tagits fram av utvecklingsledare social hållbarhet som har särskilt ansvar för frågor om barnrätt och ungas delaktighet och inflytande.

I framtagandet av riktlinjerna har unga medverkat genom referensgrupper. Sammanlagt har 30 ungdomar deltagit i arbetet, ytterligare drygt 160 ungdomar har tillfrågats via enkät och kortare intervjuer. Ungas egna perspektiv har vägts samman med rättighetsområden i barnkonventionen, forskning och beprövad erfarenhet om ungas inflytande och delaktighet i en barnkonsekvensanalys. Därmed utgår riktlinjerna från ett barnrätt- och ungdomsperspektiv och förberedelserna för att starta upp ungdomsrådet formellt ger goda förutsättningar för ett brett deltagande.

I riktlinjerna framgår att ungdomsrådet är öppet för alla unga som bor eller har stark anknytning till Lidköpings kommun. Syftet med ungdomsrådet är att öka ungas inflytande och delaktighet i den lokala samhällsutvecklingen, i synnerhet i frågor som påverkar ungas egen vardag. Syftet är även att öka och stimulera ungas intresse för demokrati och samhällsfrågor i stort.

Ungdomsrådet har möjlighet att ställa frågor, framföra synpunkter och lämna yttranden i ärenden som berör barn och unga direkt till samtliga nämnder, styrelser och förvaltningen/sektorer. Synpunkter och yttranden ska beaktas i beredning av det aktuella ärendet.

Ungdomsrådet har möjlighet att väcka egna initiativ och förslag till och i samråd med demokratiberedningen. Ungdomsrådet kan ges möjlighet att som remissinstans uttala sig före beslut fattas inom kommunkoncernen i frågor som berör barn och unga.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-02-20, Förslag till riktlinjer för ungdomsråd

Förslag till riktlinjer för ungdomsråd

Barnkonsekvensanalys införande av ungdomsråd

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

Beslutet ska skickas till

Bildningsnämnden

Fritid- och föreningsnämnden

Kulturnämnden

Miljö- och byggnadsnämnden

Servicenämnden

Välfärdsnämnden

Överförmyndarnämnden

Sektorchef sektor social välfärd

Utvecklingsledare social hållbarhet

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 66

Diarienummer KS 2025/39

Verksamhetsberättelse folkhälsorådet i Lidköpings kommun 2024

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna verksamhetsberättelse för folkhälsorådet 2024 i Lidköpings kommun.

Sammanfattning av ärendet

Enligt avtal om lokalt folkhälsoarbete för år 2024 ska folkhälsoarbetet följas upp med en ekonomisk redovisning av tilldelade medel och en verksamhetsberättelse som bygger på den beslutade planen och de prioriterade lokala folkhälsoinsatserna för perioden. Verksamhetsberättelsen ska beslutas i kommunstyrelsen och förmedlas till delregional nämnd östra för kännedom.

Verksamhetsberättelsen presenterar några av de folkhälsoinsatser som har genomförts under året och ska ge delregional nämnd östra, kommuner och andra intressenter en enkel och överskådlig bild av insatser som sker i respektive kommun i Skaraborg.

Verksamhetsberättelsen med dess insatser utgår från de utmaningar och prioriteringar som återfinns i Hållbarhetsprogram för Lidköpings kommun 2022–2030

Exempel på insatser:

- SES NXT (samarbete efter skilsmässa) är ett digitalt och interaktivt verktyg för barn och unga mellan 3–17 år vars föräldrar är separerade.
- Seniormässa
  Målet var att i samverkan anordna ett brett arrangemang som passade målgruppen och höja kunskapen om vad kommunen har att erbjuda i form av stöd, service och aktiviteter.
- Cykelskola
  Målet och syftet var att fler ska lära sig cykla och därigenom också få en ingång till arbetsmarknaden.
- Språk och läsning för boende i socioekonomiskt utsatta områden
  Uppsökande verksamhet för att få fler intresserade av läsning för ett stärkt språk.

Ekonomi

Folkhälsorådets totala budget 1 200 592 kr har förbrukats till olika insatser under året 2024.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse verksamhetsberättelse för folkhälsorådet 2024 i Lidköpings kommun

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

Verksamhetsberättelse 2024 folkhälsoinsatser i Lidköpings kommun

Beslutet ska skickas till

Västra Götalandsregionen, delregional.namnd.ostra@vgregion.se

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 67

Diarienummer KS 2023/637

Årsberättelse för arbetet med tidigt samordnade insatser år 2024 samt uppföljning av handlingsplan för att underlätta för barn som lever i ekonomiskt utsatta familjer

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsen arbetsutskott överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

De föreslagna åtgärderna som formulerats i handlingsplan för att underlätta för barn som lever i ekonomiskt utsatta familjer är till stora delar genomförda under 2024 och följs upp i *Årsberättelse för arbetet med tidigt samordnade insatser 2024* samt i ordinarie process för verksamheternas uppföljning.

Att växa upp i ett hushåll där ekonomisk utsatthet är en faktor ökar risken för att hamna i annan utsatthet, så som sämre hälsa, lägre utbildningsnivå, lägre framtidstro och tillit. Det kan också innebära hinder för andra skyddsfaktorer som deltagande i samhället och en meningsfull fritid. Därför är detta en särskilt prioriterad målgrupp i samverkansarbetet som sker i tidigt samordnade insatser (TS) barn och unga. Bland åtgärderna har exempelvis område kultur och fritid arbetat med att skapa och utveckla fler mötesplatser som är gratis och mer tillgängliga, som avgiftsfri kulturskola och öppen verksamhet med en stor variation i utbud. Ett annat exempel är den nya satsningen på Ågårdsområdet med Summer Move och Fritidsbanken som skapade goda möjligheter för olika generationer att mötas, fysisk aktivitet och rörelseglädje.

Initiativ till samverkan har skett på olika sätt, bland annat för att stärka kommunens arbete i socioekonomiskt svagare bostadsområden, höja ungas kunskap om vardagsekonomi och stötta avgångselever till att kunna ta del av en betydelsefull student.

I riktlinjerna för styrande dokument (antagna av KF 2024-09-30) framgår att ett styrande dokument ska upphävas om det är inaktuellt. I riktlinjerna framgår även att grundprinciperna för styrande dokument är att de:

- är nödvändiga för att tillföra styrning som inte kan uppnås på annat sätt.
- ska vara så få som möjligt och att de ska tillföra ett värde.

Handlingsplanen för att underlätta för barn som lever i ekonomiskt utsatta familjer uppfyller inte dessa kriterier. Utifrån att de föreslagna åtgärderna i handlingsplanen till stora delar är genomförda och följs upp i ordinarie process för verksamheternas uppföljning bedöms handlingsplanen som inaktuell. Arbetet för att underlätta för barn som lever i ekonomiskt utsatta

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

familjer är en del av ordinarie samverkan inom tidigt samordnade insatser (TSI) för barn och unga och följs fortsatt upp i ordinarie process.

27 november 2023 beslutade Kommunfullmäktige att TSI barn och unga årligen ska återkomma till kommunfullmäktige med återrapportering hur arbetet fortskrider och utvecklas. I Lidköpings kommun finns det en struktur för tidigt samordnade insatser (TSI) som består av TSI barn och unga samt TSI vuxna. Genomförandeplanen för arbetet i TSI 2024 bestod av fyra prioriterade utmaningar som bygger på statistikunderlaget *Sociala kompassen 2023* och GAP-analysen för *Hållbarhetsprogrammet 2022–2030*. De fyra prioriterade utmaningarna var:

1. Utjämna socioekonomiska skillnader genom att utforma strategier, riktade och prioriterade insatser.
2. Utöka anställningsmöjligheter genom nya kombinationer av studier och praktik.
3. Stärka arbetet med att ge barn och unga förutsättningar till fullföljda studier, fortsatta studier på eftergymnasial nivå eller annan sysselsättning.
4. Ta bättre vara på de mänskliga resurserna både genom satsning på den unga och seniora kompetensen.

TSI barn och unga jobbade aktivt med den första och tredje utmaningen under 2024. Arbetet med barn i ekonomiskt utsatta familjer är en viktig del i arbetet med att utjämna socioekonomiska skillnader.

Under 2024 påbörjades arbetet med en barnkonsekvensanalys inför den nya socialtjänstlagen som förväntas träda i kraft 1 juli 2025. Analysen syftar till att bedöma hur socialtjänsten tillsammans med övriga aktörer i samhället kan planera insatser utifrån barn och ungas rättigheter och behov. Arbetet med barnkonsekvensanalysen pågår under våren 2025. Ett stort fokus för TSI barn och unga är att stärka arbetet med att ge barn och unga förutsättningar till fullföljda studier, genom att stärka föräldrar som resurs, arbeta med samverkan kring skolnärvaro samt samverkansformen skola, socialtjänst, polis, fritid (SSPF) i Lidköpings kommun. Arbetet är långsiktigt och kommer att fortsätta under 2025.

Beslutsunderlag

Årsberättelse för arbetet med tidigt samordnade insatser 2024

Handlingsplan för att underlätta för barn som lever i ekonomiskt utsatta familjer

Beslut KF 2023-11-27 § 146 Handlingsplan för att underlätta för barn som lever i ekonomiskt utsatta familjer

Beslutet ska skickas till

Sektorchef, Sektor social välfärd

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 68

Diarienummer KS 2025/100

Grafisk identitet - revidering av logotyp för Lidköpings kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att anta upprättat förslag om reviderad logotyp för Lidköpings kommun.
2. Kommunstyrelsen beslutar att ge kommundirektören i uppdrag att implementera reviderad logotyp samt delegera hantering och beslut om grafisk identitet i sin helhet för Lidköpings kommun.

Sammanfattning av ärendet

Den grafiska identiteten sätter det synliga uttrycket för en organisation och omfattar färg, form, typografi och logotyp.

De visuella uttrycken i vår omvärld förändras ständigt och Lidköpings kommuns grafiska identitet behöver vara uppdaterad och aktuell inom området. Lidköpings kommuns logotyp har använts sedan 2003.

Logotypen är en del av den grafiska identiteten. Kommunstyrelsen föreslås fatta beslut enligt förslag om en reviderad logotyp.

Efter beslut i KSAU 2025-02-26 då ärendet återremitterades för vidare beredning återkommer ärendet med en vidareutveckling av tidigare förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-03-11 Grafisk identitet - revidering av logotyp för Lidköpings kommun

Reviderat förslag grafisk identitet – reviderad logotyp Lidköpings kommun, versionsdatum 2025-03-07

Jämförelse reviderad logotyp första versionen med ny version efter återremiss

Beslut KSAU 2025-02-26 § 42 Grafisk identitet - Reviderad logotyp för Lidköpings kommun

Förslag grafisk identitet - reviderad logotyp Lidköpings kommun, versionsdatum 2025-01-15

Beslutet ska skickas till

Koncernledningsgrupp

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 69

Diarienummer KS 2025/133

Plan för hantering av samhällsstörningar och extraordinära händelser

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till Plan för hantering av samhällsstörningar och extraordinära händelser.

Beslutet innebär att nuvarande Plan för hantering av samhällsstörningar, extraordinära händelser och höjd beredskap upphör att gälla (antagen av kommunstyrelsen 2022-04-06 § 94).

Sammanfattning av ärendet

Sveriges kommuner ska, enligt Lag 2006:400 om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH), för varje ny mandatperiod fastställa en plan för hur kommunen ska hantera extraordinära händelser. För kommunkoncernen i Lidköping benämns planen *Plan för hantering av samhällsstörningar och extraordinära händelser*. Tidigare har planen även benämnts som krisledningsplan.

Planen ska användas när kommunen riskerar att drabbas eller drabbas av en extraordinär händelse och beskriver kommunkoncernens övergripande krishantering upp till nivån för höjd beredskap. Den innehåller kommunens organisering och hanteringen av extraordinära händelser och inkluderar även samhällsstörningar.

Syftet med planen är att utgöra ett stöd för att skapa struktur och tydlighet i arbetet. Klargöra kommunkoncernens övergripande verksamhet, roller, ansvar och uppgifter före, under samt efter en samhällsstörning eller extraordinär händelse. Planen beskriver hur organisationen för krisledning ska bedrivas i samverkan och ledning för att uppnå inriktning och samordning. Planen ska även vara ett stöd för när olika beredskapsnivåer aktiveras.

Den föregående planen fastställdes i slutet av förra mandatperioden (KS 2022-04-06 § 94). Efter dialog med Länsstyrelsen Västra Götaland kunde den planen även gälla för denna mandatperiod. Det har under innevarande mandatperiod uppkommit behov av revidering. Planen ska beslutas av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse plan för hantering av samhällsstörningar och extraordinära händelser

Förslag plan för hantering av samhällsstörningar och extraordinära händelser

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

Beslutet ska skickas till

Sektorchefer

Vd:ar i kommunens helägda bolag

Ledningssystemet Vårt arbetssätt

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 70

Diarienummer KS 2025/74

Digitaliseringsstrategi för Lidköpings kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att anta upprättat förslag till Digitaliseringsstrategi för Lidköpings kommun.

Deltar inte i beslutet

Pär Johnson (L) deltar inte i beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Lidköpings kommun står inför utmaningen att anpassa sig till en alltmer digitaliserad värld för att möta framtidens krav och förväntningar. Digitaliseringen ses som en viktig komponent för att förbättra kommunens servicestruktur, öka effektiviteten och främja innovation. Genom denna strategi lovar kommunen att prioritera teknisk utveckling, med särskilt fokus på molnbaserade lösningar och AI, för att förbättra analysförmågan och effektivisera processer. Strategin ger en ram för kommunens digitaliseringsarbete och fungerar som vägledning för beslut och prioriteringar för att säkerställa en strategisk, samordnad och värdeskapande digital omvandling.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse digitaliseringsstrategi för Lidköpings kommun

Förslag digitaliseringsstrategi för Lidköpings kommun

Bilaga 1 till Digitaliseringsstrategi - Färdplan digitalisering

Bilaga 2 till Digitaliseringsstrategi - Digitaliseringsprogram för Lidköpings kommun

Beslutet ska skickas till

Enhetschef, verksamhetsutveckling och digitalisering

Sektorchefer

Utvecklingschef

Göliska IT

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 71

Diarienummer KS 2024/646

Utredning för att skapa förutsättningar för en långsiktigt hållbar samverkan mellan Lidköpings kommun och Stiftelsen Rörstrands Porslinssamlingar samt Rörstrand museum AB

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att tillföra kulturnämnden ett budgettillskott om 1 miljon kronor årligen åren 2025 och 2026 för att kunna öka driftsbidraget till Rörstrand Museum AB, från 3,5 till totalt 4,5 miljon kronor.

   Budgettillskottet till kulturnämnden om 1 miljon kronor finansieras genom kommunstyrelsens medel för politiska prioriteringar.

2. Kommunstyrelsen ger kommundirektören fortsatt uppdrag att återkomma med förslag till möjliga samarbeten mellan Lidköpings kommun och Stiftelsen Rörstrands Porslinssamlingar samt Rörstrand museum AB i syfte att skapa förutsättningar för en långsiktigt hållbar verksamhet. Arbetet ska genomföras i samarbete med berörda parter. Arbetet ska vara slutfört under 2025.

Jäv

Pär Johnson (L) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens gav den 6 november 2024 kommundirektören i uppdrag att återkomma till kommunstyrelsen med förslag till möjliga samarbeten mellan Lidköpings kommun och Stiftelsen Rörstrands Porslinssamlingar samt Rörstrand museum AB i syfte att skapa förutsättningar för en långsiktigt hållbar verksamhet. Beredningen av ärendet ska ske i samråd med parterna och återrapportering ska ske till Kommunstyrelsen så snart som möjligt.

Sektor bildning, tillsammans med kommunjurist och kanslichef, har ansvarat för beredningen av ärendet. Flertalet arbetsmöten har ägt rum och en utredning har upprättats för att fördjupa alternativen och beskriva möjligheterna till möjliga samarbeten och alternativa lösningar.

Samråd har ägt rum tillsammans med representanter ur Stiftelsen Rörstrand Porslinssamlingar och Rörstrand Museum AB. Under hösten 2025 planeras en uppdaterad översyn att påbörjas.

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

Bakgrund

Efter beslut av kommunstyrelsens arbetsutskott år 2019 genomförde dåvarande kultur- och fritidsnämnden en utredning av samarbetsmöjligheterna mellan Rörstrand Museum AB och Vänermuseet. Utredningen resulterade av olika anledningar inte till någon förändring.

Kommunstyrelsen beslutade 23 november 2022 att överlämna ärendet gällande uppdragsavtal mellan Lidköpings kommun och Rörstrand Museum AB till kommande kulturnämnd för vidare hantering och beslut. Ett uppdragsavtal mellan parterna finns tecknat för perioden 2024–2026, med tillhörande beslut om driftsbidrag uppgående till 3,5 miljoner kronor.

Vid kulturnämndens sammanträde den 3 september 2024 presenterades olika förslag kring samarbete mellan Vänermuseet och Stiftelsen Rörstrands Porslinssamlingar. Kulturnämnden beslutade att erbjuda stiftelsen att låna in porslinssamlingen och ställa ut den genom Vänermuseet i nuvarande lokaler för Rörstrand Museum AB.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Gustav Edvinsson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag om att tillföra kulturnämnden ett budgettillskott om 1 miljon kronor årligen åren 2025 och 2026 för att kunna öka driftsbidraget till Rörstrand Museum AB, från 3,5 till totalt 4,5 miljon kronor. Budgettillskottet till kulturnämnden om 1 miljon kronor finansieras genom kommunstyrelsens medel för politiska prioriteringar.

Vidare föreslår Edvinsson (S) att kommunstyrelsen ger kommundirektören ett fortsatt uppdrag att återkomma med förslag till möjliga samarbeten mellan Lidköpings kommun och Stiftelsen Rörstrands Porslinssamlingar samt Rörstrand museum AB i syfte att skapa förutsättningar för en långsiktigt hållbar verksamhet. Arbetet ska genomföras i samarbete med berörda parter. Arbetet ska vara slutfört under 2025.

Beslutsgång

Ordförande Gustav Edvinsson (S) tar upp eget förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Utredning och finansiering av Rörstrands porslinssamlingar

Utredning Rörstrands Porslinssamlingar

Beslutet ska skickas till

Sektorchef, Sektor bildning

Maria Hedén Sturesson, områdeschef, Sektor bildning

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

Stiftelsen Rörstrands Porslinssamlingar

Rörstrand Museum AB

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 72

Diarienummer KS 2025/117

Riktlinjer för internkontroll

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att anta upprättat förslag till riktlinjer för internkontroll.

Riktlinjerna delges samtliga nämnder och bolag i kommunkoncernen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens nämnder och styrelser är enligt kommunallagens 6 kap 6 § ansvariga för att se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Intern kontroll är ett verktyg för att kontrollera detta. En bra intern kontroll förebygger, upptäcker och bidrar till att åtgärda fel och brister som hindrar kommunen och bolagen att bedriva verksamheten på ett effektivt och säkert sätt.

Kommunstyrelsen antog 2019 ett reglemente för internkontroll. Det finns dock ett behov av att utveckla dokumentet och bland annat tydliggöra roller och ansvar samt beskriva innebörden av internkontroll och hur den interna kontrollen ska genomföras i praktiken. Då Lidköpings kommun sedan ett par år tillbaka har en bolagskoncern är det även angeläget att riktlinjerna omfattar verksamhet såväl inom bolagen som inom den kommunala organisationen.

Kommunledningskontoret har med anledning av detta upprättat ett förslag till riktlinjer för internkontroll.

Syftet med riktlinjerna är att bidra till en koncernövergripande enhetlig och tydlig hantering av den interna kontrollen. Riktlinjerna ska också underlätta för kommunstyrelsen att fullgöra sin uppsiktplikt och arbetet med att följa upp nämndernas och bolagens interna kontroll. Riktlinjerna ska därtill vara ett verktyg för nämnder och bolagsstyrelser att upprätthålla en tillfredsställande intern kontroll och vara ett handgripligt stöd till så väl förtroendevalda som tjänstepersoner i arbetet med den interna kontrollen.

Till riktlinjerna finns tillhörande anvisningar som i första hand riktar sig till tjänsteorganisationen och som mer i detalj beskriver hur arbetet med internkontroll rent praktiskt ska utföras. Anvisningarna fastställs av kommundirektör, tillika verkställande direktör i koncernmoderbolaget, i enlighet med kommunens riktlinje för styrande dokument.

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-02-14, Riktlinjer för internkontroll

Förslag till riktlinjer för internkontroll

Befintligt reglemente för internkontroll, antaget 2019

Beslutet ska skickas till

Samtliga nämnder

Lidköping Stadshus AB (för vidare hantering inom bolagskoncernen)

Utvecklingsstrateg, kommunledningskontoret

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 73

Diarienummer KS 2023/660

Uppföljning av nämndernas internkontroll 2024

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av nämndernas uppföljning av internkontroll för år 2024.

Sammanfattning av ärendet

Enligt reglementet för internkontroll har kommunstyrelsen det övergripande ansvaret för den interna kontrollen i kommunen. Det innebär att kommunstyrelsen, utöver att följa upp sin egen internkontrollplan, även ska följa upp internkontrollen i de övriga nämnderna.

Nämnderna ska därför årligen lämna en rapport över resultatet av den egna internkontrollen för det gångna verksamhetsåret till kommunstyrelsen.

Samtliga nämnder har överlämnat sina internkontrollrapporter för år 2024 till kommunstyrelsen.

Under år 2024 har nämnderna tillsammans identifierat 61 risker som följts upp i internkontrollplanerna. Samtliga nämnder har genomfört kontroll av en eller flera av de kommunövergripande riskerna. Flertalet av nämnderna har kompletterat sina kontrollplaner med nämndspecifika risker.

Tillsammans redovisar nämnderna avvikelser inom fyra kontrollområden och mindre avvikelser inom 16 områden.

Uppföljningen visar att de verksamheter som identifierat avvikelser uitfrån genomförda kontroller, både har vidtagit löpande åtgärder under året och beslutat om planerade åtgärder för att hantera och minimera riskerna framöver.

Sammantaget bedömer nämnderna att arbetet med internkontroll har genomförts på ett fullgott sätt under året, i enlighet med reglerna för internkontroll och de beslutade internkontrollplanerna för 2024.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-03-04, Uppföljning av nämndernas internkontroll 2024

Internkontrollrapport 2024 – sammanställning av nämndernas uppföljning

Nämndernas internkontrollrapporter för 2024 samt nämndernas beslut

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

Beslutet ska skickas till

Utvecklingschef

Utvecklingsstrateg, kommunledningskontoret

Samtliga nämnder

Kommunrevisionen

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 74

Diarienummer KS 2025/122

Fullmakt med instruktion för stämmoombud - Lidköping Stadshus AB

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att ge fullmakt och instruktion till valda stämmoombud för Lidköping Stadshus AB enligt följande:

- Rösta för fastställelse av den av styrelsen framlagda resultat- och balansräkningen.
- Rösta för disposition av vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.
- Rösta för ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och den verkställande direktören samt fatta övriga för Lidköping Stadshus AB bolagsstämmas genomförande nödvändiga beslut.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunens bolagspolicy (antagen av kommunfullmäktige 17 juni 2024) ingår det i kommunstyrelsens uppgifter att lämna instruktioner till koncernmoderbolagets ombud vid bolagsstämma.

Kommunfullmäktige har sedan tidigare valt ombud till Lidköping Stadshus AB. Utsedda ombud kommer att kallas till Lidköping Stadshus AB:s bolagsstämma. Som ombud för ägaren Lidköpings kommun ska det framgå vilken fullmakt ombudet har att rösta på bolagsstämman. Detta tydliggörs i ovanstående beslut.

För det fall instruktionen omfattar hur ombudet ska rösta i ärenden av principiell beskaffenhet eller av större vikt, ska instruktionen utfärdas av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-02-11, Fullmakt och instruktion för stämmoombud – Lidköping Stadshus AB

Beslutet ska skickas till

Valda stämmoombud

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 75

Diarienummer KS 2025/140

Beslut om verksamheten i AB bostäder år 2024 varit förenligt med de fastställda kommunala ändamålen - Bolagsstyrningsrapport

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen konstaterar att verksamheten i AB Bostäder har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Sammanfattning av ärendet

De aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger, står enligt kommunallagen 6 kap 1 §, under kommunstyrelsens uppsikt. Uppsikten avser främst verksamhetens ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv, men även övriga förhållanden som är av betydelse för kommunen.

Enligt kommunallagens 6 kapitel 9 § ska kommunstyrelsen årligen besluta om verksamheten i de kommunala aktiebolagen under föregående år, har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen för respektive bolag och om verksamheten utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. (Så kallad förstärkt uppsiktsplikt).

Enligt kommunens bolagspolicy och Stadshus AB:s ägardirektiv har styrelsen i bolaget en särskild insyns- och tillsynsfunktion avseende dotterbolagens verksamhet. Med utgångspunkt i denna funktion ska dotterbolagen tillställa Stadshus AB en redovisning av om verksamheten som bolaget har bedrivit under föregående år har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Redovisningen sker genom bolagsstyrningsrapporten.

Bolagsstyrningsrapporterna tillställs styrelsen i Stadshus AB för godkännande för att därefter lämnas vidare till kommunstyrelsen för beslut i enlighet med KL 6 kap 9 §.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-02-06, Beslut om verksamheten i AB Bostäder år 2024 varit förenligt med de fastställda kommunala ändamålen – Bolagsstyrningsrapport

Bolagsstyrningsrapport AB Bostäder samt protokollsutdrag från styrelsemöte

Komplettering av AB Bostäders bolagsstyrningsrapport

Beslutet ska skickas till

AB Bostäder

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 76

Diarienummer KS 2025/141

Beslut om verksamheten i Lidköping Miljö- och teknik AB år 2024 varit förenligt med de fastställda kommunala ändamålen - Bolagsstyrningsrapport

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen konstaterar att verksamheten i Lidköping Miljö och Teknik AB har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Sammanfattning av ärendet

De aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger, står enligt kommunallagen 6 kap 1 §, under kommunstyrelsens uppsikt. Uppsikten avser främst verksamhetens ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv, men även övriga förhållanden som är av betydelse för kommunen.

Enligt kommunallagens 6 kapitel 9 § ska kommunstyrelsen årligen besluta om verksamheten i de kommunala aktiebolagen under föregående år, har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen för respektive bolag och om verksamheten utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. (Så kallad förstärkt uppsiktsplikt).

Enligt kommunens bolagspolicy och Stadshus AB:s ägardirektiv har styrelsen i bolaget en särskild insyns- och tillsynsfunktion avseende dotterbolagens verksamhet. Med utgångspunkt i denna funktion ska dotterbolagen tillställa Stadshus AB en redovisning av om verksamheten som bolaget har bedrivit under föregående år har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Redovisningen sker genom bolagsstyrningsrapporten.

Bolagsstyrningsrapporterna tillställs styrelsen i Stadshus AB för godkännande för att därefter lämnas vidare till kommunstyrelsen för beslut i enlighet med KL 6 kap 9 §.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-02-06, Beslut om verksamheten i Lidköping Miljö och Teknik AB år 2024 varit förenligt med de fastställda kommunala ändamålen – Bolagsstyrningsrapport

Bolagsstyrningsrapport Lidköping Miljö och Teknik AB

Beslutet ska skickas till

Lidköping Miljö och Teknik AB

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 77

Diarienummer KS 2025/142

Beslut om verksamheten i Lidköping Energi AB år 2024 varit förenligt med de fastställda kommunala ändamålen - Bolagsstyrningsrapport

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen konstaterar att verksamheten i Lidköping Energi AB har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Sammanfattning av ärendet

De aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger, står enligt kommunallagen 6 kap 1 §, under kommunstyrelsens uppsikt. Uppsikten avser främst verksamhetens ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv, men även övriga förhållanden som är av betydelse för kommunen.

Enligt kommunallagens 6 kapitel 9 § ska kommunstyrelsen årligen besluta om verksamheten i de kommunala aktiebolagen under föregående år, har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen för respektive bolag och om verksamheten utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. (Så kallad förstärkt uppsiktsplikt).

Enligt kommunens bolagspolicy och Stadshus AB:s ägardirektiv har styrelsen i bolaget en särskild insyns- och tillsynsfunktion avseende dotterbolagens verksamhet. Med utgångspunkt i denna funktion ska dotterbolagen tillställa Stadshus AB en redovisning av om verksamheten som bolaget har bedrivit under föregående år har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Redovisningen sker genom bolagsstyrningsrapporten.

Bolagsstyrningsrapporterna tillställs styrelsen i Stadshus AB för godkännande för att därefter lämnas vidare till kommunstyrelsen för beslut i enlighet med KL 6 kap 9 §.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-02-06, Beslut om verksamheten i Lidköping Energi AB år 2024 varit förenligt med de fastställda kommunala ändamålen – Bolagsstyrningsrapport

Bolagsstyrningsrapport Lidköping Energi AB samt protokollsutdrag från styrelsemöte

Beslutet ska skickas till

Lidköping Energi AB

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 78

Diarienummer KS 2025/143

Beslut om verksamheten i Näringslivsfastigheter AB år 2024 varit förenligt med de fastställda kommunala ändamålen - Bolagsstyrningsrapport

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen konstaterar att verksamheten i Näringslivsfastigheter AB har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Sammanfattning av ärendet

De aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger, står enligt kommunallagen 6 kap 1 §, under kommunstyrelsens uppsikt. Uppsikten avser främst verksamhetens ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv, men även övriga förhållanden som är av betydelse för kommunen.

Enligt kommunallagens 6 kapitel 9 § ska kommunstyrelsen årligen besluta om verksamheten i de kommunala aktiebolagen under föregående år, har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen för respektive bolag och om verksamheten utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. (Så kallad förstärkt uppsiktsplikt).

Enligt kommunens bolagspolicy och Stadshus AB:s ägardirektiv har styrelsen i bolaget en särskild insyns- och tillsynsfunktion avseende dotterbolagens verksamhet. Med utgångspunkt i denna funktion ska dotterbolagen tillställa Stadshus AB en redovisning av om verksamheten som bolaget har bedrivit under föregående år har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Redovisningen sker genom bolagsstyrningsrapporten.

Bolagsstyrningsrapporterna tillställs styrelsen i Stadshus AB för godkännande för att därefter lämnas vidare till kommunstyrelsen för beslut i enlighet med KL 6 kap 9 §.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-02-06, Beslut om verksamheten i Näringslivsfastigheter AB år 2024 varit förenligt med de fastställda kommunala ändamålen – Bolagsstyrningsrapport

Bolagsstyrningsrapport Näringslivsfastigheter AB samt protokollsutdrag från styrelsemöte

Beslutet ska skickas till

Lidköpings Näringslivsfastigheter AB

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 79

Diarienummer KS 2025/144

Beslut om verksamheten i Lidköping Stadshus AB år 2024 varit förenligt med de fastställda kommunala ändamålen - Bolagsstyrningsrapport

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen konstaterar att verksamheten i Lidköping Stadshus AB har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålen och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Sammanfattning av ärendet

De aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger, står enligt kommunallagen 6 kap 1 §, under kommunstyrelsens uppsikt. Uppsikten avser främst verksamhetens ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv, men även övriga förhållanden som är av betydelse för kommunen.

Enligt kommunallagens 6 kapitel 9 § ska kommunstyrelsen årligen besluta om verksamheten i de kommunala aktiebolagen under föregående år, har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen för respektive bolag och om verksamheten utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. (Så kallad förstärkt uppsiktsplikt).

Bolagsstyrningsrapporten överlämnas till kommunstyrelsen för beslut i enlighet med KL 6 kap 9 §.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-02-06, Beslut om verksamheten i Lidköpings Stadshus AB år 2024 varit förenligt med de fastställda kommunala ändamålen – Bolagsstyrningsrapport

Bolagsstyrningsrapport Lidköpings Stadshus AB samt protokollsutdrag från styrelsemöte

Beslutet ska skickas till

Lidköpings Stadshus AB

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 80

Diarienummer KS 2025/128

Riktlinjer för god ekonomisk hushållning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsen arbetsutskott överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Grundläggande för all offentlig verksamhet är att tillgängliga resurser ska användas effektivt och ändamålsenligt. I kommunallagens 11 kap. 1 § står det att kommuner ska ha en god ekonomisk hushållning. Kommunfullmäktige ska besluta om riktlinje för god ekonomisk hushållning för kommunen.

Kommunledningskontoret har nu tagit fram en riktlinje för god ekonomisk hushållning med bland annat uppdaterade finansiella mål.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse riktlinjer för god ekonomisk hushållning

Förslag riktlinjer för god ekonomisk hushållning

Beslutet ska skickas till

Samtliga nämnder

Samtliga bolag i kommunkoncernen

Sektorchefer

Vd:ar i kommunkoncernen

Ekonomiavdelningen

Ledningssystemet Vårt arbetssätt

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 81

Diarienummer KS 2025/96

Kommunstyrelsens verksamhetsberättelse år 2024

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna verksamhetsberättelsen för kommunstyrelsen 2024.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen kan sammanfatta 2024 med att konstatera att Lidköpings kommun för tredje året i rad har placerat sig bland de tre bästa i utmärkelsen Årets superkommun tack vare utmärkta resultat i verksamheterna. Vidare genomfördes i juni val till Europaparlamentet. I Lidköpings kommun låg valdeltagandet på 53,1 procent, vilket är i nivå med valdeltagandet i Sverige som var 53,4 procent.

Staden har på ett tydligt sätt närmat sig vattnet genom skapandet av Framnäs strandpark. Dessutom förstärks Lidköping som sjöstad med den pågående detaljplanen för Framnäsområdet med plats för 450 - 500 nya bostäder.

Det beslutade nya platsvarumärket harmoniserar med platsutvecklingen och möjliggör en enhetlig profilering av Lidköping för etableringar, investeringar, boende och besökare.

Arbetet tillsammans med det lokala näringslivet genom företagsbesök, näringslivsträffar och digitala kanaler, ger resultat och kommunen får allt bättre betyg av företagare i Lidköping, vilket visar sig bland annat i rankningarna där kommunen ökat 43 placeringar från föregående år och med sammanlagd förbättring med 95 placeringar mellan år 2022 och 2024.

Under 2024 har ett chefs- och ledarskapsprogram formats som omfattar alla chefer i kommunkoncernen i syfte att stärka ledarskapet. Löneöversynsarbetet har utvecklats genom utbildningsinsatser för chefer och ledningsgrupper för att skapa en sammanhållen lönepolitik och stärka lönestrukturen. Vidare kan konstateras att kommunen fortsatt har hög nyttjandegrad av friskvårdsbidraget, vilket bidrar till att vara en attraktiv arbetsgivare.

Den nya energi- och klimatplanen ger kommunen bra förutsättningar för fortsatt arbete med hållbarhetsfrågor inom kommunkoncernen och här märks ett förnyat samskapande och samarbete över organisationsgränser.

Under perioden har Sverige blivit medlemmar i NATO vilket kommer få effekter på kommunens arbete framöver. En annan omställning sker genom digital verksamhetsutveckling där ett 40-tal nya digitala tjänster utvecklats, vilket skapar nytta för både verksamheter och medborgare. Kommunen deltar också aktivt i alla initiativ inom SKR:s ”Nationellt handslag för välfärdens digitalisering” för att främja såväl verksamhetsnytta som ökad kundnöjdhet.

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

Kommunstyrelsens redovisar en positiv avvikelse mot budget på 14,2 miljoner kronor för år 2024, främst som en följd av att politiska medel inte tagits i anspråk på grund av framtida effektiviseringar.

Av årets investeringsbudget har 193 miljoner kronor inte använts, merparten av dessa medel begärs ombudgeteras i särskilt ärende, medlen behövs när investeringsprojekten kommer in i produktion kommande år.

När det gäller kommunstyrelsens bidrag till utveckling mot fullmäktiges mål, har två av fem mål en tydlig positiv utvecklingstrend sett till indikatorer och nyckeltal. Utifrån de insatser som görs i verksamheten bedöms möjligheterna att uppnå samtliga mål inom målperioden som goda eller relativt goda.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse verksamhetsberättelse kommunstyrelsen 2024

Verksamhetsberättelse 2024 kommunstyrelsen

Beslutet ska skickas till

Avdelningschefer, kommunledningskontoret

Sektorchef, sektorchef samhälle

Malin Fredin, controller, Ekonomiavdelningen

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 82

Diarienummer KS 2025/24

Årsredovisning 2024 Lidköpings kommunkoncern

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsen arbetsutskott överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

En kommun är, enligt kapitel 3 lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning, bokföringsskyldig. Enligt kapitel 4-12 i samma lag ska en kommun upprätta en årsredovisning.

En årsredovisning är en sammanfattning av en organisations räkenskaper och verksamhet under ett räkenskapsår.

Årets resultat för Lidköpings kommunkoncern är en positiv avvikelse med 395 mnkr.

Årets resultat för Lidköpings kommun är en positiv avvikelse med 386 mnkr.

Balanskravsresultatet för 2024 är en negativ avvikelse med -83 mnkr.

De största avvikelserna mot budget är +367 mnkr i orealiserade vinster, +17 mnkr i skatteintäkter och generella statsbidrag, +15 mnkr på nämndernas verksamhet samt -73 mnkr i pensionskostnader.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse årsredovisning 2024 Lidköpings kommunkoncern

Nämndernas verksamhetshetsberättelser 2024

Bolagens årsredovisningar 2024

Beslutet ska skickas till

Ekonomichef

Budgetchef

Redovisningschef

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 83

Diarienummer KS 2025/153

Begäran om ombudgetering från 2024 till 2025 för kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa ombudgetering av investeringsmedel från 2024 års investeringsbudget till 2025 års investeringsbudget enligt följande:

Kommunstyrelsen:	29 395 000 kronor
Servicenämnden:	10 798 000 kronor
SUMMA:	40 193 000 kronor

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens investeringsbudget 2024 uppgick till 313,3 miljoner kronor. Av dessa har 120,3 miljoner kronor använts under 2024 och 193,0 miljoner kronor har inte använts av budgeten.

I samband med att kommunfullmäktige antog strategisk plan och budget 2025-2027 ändrades några investeringsobjekt som inte längre ses som särskilt principiellt betydelsefulla investeringar där utförare är Sektor service. I och med det kommer dessa investeringar från och med 2025 ligga i servicenämndes investeringsbudget och inte i kommunstyrelsens investeringsbudget. Återstående investeringsmedel för dessa investeringsobjekt begärs därmed ombudgeteras från kommunstyrelsen till servicenämnden 2025, det avser investeringsobjekt:

- Förskoleplatser Majåker
- Träningshall fullmått
- Förskoleplatser i Filsbäck/Vinninga

Under 2024 har förskotteringar skett med totalt 0,2 miljoner kronor från 2025 års investeringsbudget, de ingår i ombudgeteringarna mellan 2024 och 2025.

Kommunstyrelsen begär att 29,4 miljoner kronor ombudgeteras och läggs till kommunstyrelsens investeringsbudget 2025.

Kommunstyrelsen begär att 10,8 miljoner kronor ombudgeteras och läggs till servicenämndens investeringsbudget 2025 avseende Förskoleplatser Majåker, Träningshall fullmått och Förskoleplatser i Filsbäck/Vinninga.

Av resterande investeringsmedel som inte använts under 2024 begärs att 103,2 miljoner kronor läggs ut i budget 2026-2028 i samband med Strategisk plan och budget 2026-2028. Resterande 49,7 miljoner kronor som inte använts i 2024 års investeringsbudget återlämnas.

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse begäran om ombudgetering från 2024 till 2025 kommunstyrelsen

Tabell begäran om ombudgetering från 2024 till 2025 kommunstyrelsen

Beslutet ska skickas till

Servicenämnden

Finanscontroller

Budgetchef

Solveig Holmstrand, controller, Ekonomiavdelningen

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 84

Diarienummer KS 2025/158

Ombudgetering av investeringar från 2024 till 2025 för Lidköpings kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa ombudgetering av investeringsmedel från 2024 års investeringsbudget till 2025 års investeringsbudget med följande belopp:

Servicenämnden	100 862 000 kronor
Kommunstyrelsen	29 395 000 kronor
Från kommunstyrelsen till servicenämnden	10 798 000 kronor
Kulturnämnden	5 857 000 kronor
Bildningsnämnden	2 300 000 kronor

Sammanfattning av ärendet

Investeringsbudgeten för år 2024 uppgick till 617,8 miljoner kronor. Investeringsutfallet uppgår till 258,8 miljoner kronor, avvikelsen mot budget är därmed 359 miljoner kronor. Nämnderna har inkommit med begäran om att få ombudgetera 149,2 miljoner kronor till år 2025.

Förslag till ombudgeteringar överensstämmer med nämndernas begäran.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ombudgetering av investeringar från 2024 till 2024

Beslut SEN 2025-02-25 § 9 Ombudgetering servicenämnden

Tabell begäran om ombudgetering från 2024 till 2025 servicenämnden

Beslut KUN 2025-02-25 § 2 Ombudgetering kulturnämnden 2024 till 2025

Beslut BIN 2025-02-28 § 14 Begäran om ombudgetering av investeringsmedel från år 2024 till år 2025 för bildningsnämnd

Beslutet ska skickas till

Servicenämnden

Kulturnämnden

Bildningsnämnden

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

Sektorchef, Sektor service

Sektorchef, Sektor bildning

Ekonomiavdelningen

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 85

Diarienummer KS 2025/162

Resultatöverföring 2024 till 2025 för Lidköpings kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige fastställer resultatöverföring om 3 000 000 kronor från servicenämnden till servicenämndens underhållsfond.

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningskontoret föreslår att 3000 tkr resultatöverförs från servicenämnden till servicenämndens underhållsfond.

Andra nämnder har inkommit med begäran om resultatöverföring, men då Lidköpings kommun under 2025 har ett underskott att hantera föreslår kommunledningsförvaltningen att dessa avslås.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Resultatöverföring mellan 2024 och 2025 för Lidköpings kommun

Beslut SEN 2025-02-25 § 8 Resultatöverföring servicenämnden

Beslutet ska skickas till

Ekonomichef

Budgetchef

Controller Solveig Holmstrand, Ekonomiavdelningen

Servicenämnden

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 86

Diarienummer KS 2024/607

Information om Ängens avloppsreningsverk (ARV)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Information lämnas om arbetet med Ängens avloppsreningsverk (ARV):

- Upphandlingsprocessen är klar. Upphandlingen utvärderas under januari 2025, tilldelningsbeslut gjordes i början av februari och avtal är därefter undertecknat.
- Samverkanspartner som vann upphandlingen är Byggdialog i samarbete med Skanska.
- Arbetet övergått till nästa fas, vilket innebär att samverkansarbetet startas upp och genomgång sker i vad som är gjort.
- Kommande faser handlar bland annat om kalkylering och beslutsunderlag, som ska upp till beslut i Lidköping Miljö och Teknik AB för vidare hantering av Lidköping Stadshus AB, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Vilket beräknas till andra halvan av 2025.
- Hantering av information kopplat till informationssäkerhet.
- Upphandling av projektledningskonsult pågår.

Beslutsunderlag

Beslut Lidköping Stadshus AB 2025-03-03 § 5 Rapport Ängens ARV

Beslut Lidköping Miljö och Teknik AB § 26 Rapport Ängens ARV

Beslutet ska skickas till

-

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 87

Diarienummer KS 2025/159

Information om hållbarhetsarbetet i kommunkoncernen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

En redogörelse lämnas för arbetet inom kommunkoncernen gällande hållbarhetsarbetet.

Strukturer har säkerställts för implementering av hållbarhetsprogrammet. Arbetet styrs mot de politiska målen och kommer följas upp i det ordinarie arbetet med strategisk plan och budget. Ett utbildningsmaterial för all personal om hållbarhetsabete är framtaget och ska användas under 2025.

Vidare informeras det även om kommunens arbete med klimatlöften samt implementeringen av *Energi- och klimatplanen* samt hur uppföljningen av hållbarhetsarbete planeras med hjälp av hållbarometern.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Information om hållbarhetsarbetet i kommunkoncernen

Presentation hållbarhetsarbetet i kommunkoncernen

Beslutet ska skickas till

-

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 88

Diarienummer KS 2024/689

Parlamentarisk organisation mandatperioden 2027-2030

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Demokratiberedningen ska efter varje sammanträde återrapportera pågående arbete med utvärdering av den parlamentariska organisationen samt förslag till ny parlamentarisk organisation till kommunstyrelsens arbetsutskott. Demokratiberedningen ska överlämna förslag till parlamentarisk organisation för mandatperioden 2027–2030 till kommunstyrelsens arbetsutskott 16 december 2025.

Demokratiberedningens senaste sammanträde var den 5 mars 2025, då beslutades det att skicka frågor till partierna via gruppledarna avseende utvärdering av den parlamentariska organisationen. Svaren kommer att hanteras vid nästa sammanträde för demokratiberedningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-03-06, Parlamentarisk organisation mandatperioden 2027-2030

Beslutet ska skickas till

-

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 89

Diarienummer KS 2025/13

Ekonomichefen informerar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Information lämnas om processen för strategisk plan och budget (SPB) 2026-2028:

- Underlaget överlämnades för politisk beredning under ärendet *Planeringsförutsättningar strategisk plan och budget 2026-2028 (dnr 2024/643)* vid kommunstyrelsens sammanträde 4 december 2024. Sedan dess har de ekonomiska förutsättningarna förändrats.
- Förslag till reviderade planeringsförutsättningar strategisk plan och budget 2026-2028. Ärendet planeras till kommunstyrelsen 9 april 2025, inklusive bilagor.
- Budgetvecka där KDLG kommer finnas tillgängliga för politiker 22-30 april 2025.
- Ärende om *Strategisk plan och budget 2026-2028* planeras att hanteras vid följande sammanträden 2025:
    - Kommunstyrelsens arbetsutskott 14 maj (politiskt förslag till budget)
    - Kommunstyrelsen 28 maj
    - Kommunfullmäktige 9 juni

Informerar lämnas också om månadsrapport för nämnderna och bolagen med helårsprognos för 2025. Framöver kommer en sådan rapport finnas med som underlag till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 90

Diarienummer KS 2025/24

Fördjupad information om pensionskostnader

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Information lämnas om pensionskostnader:

- PO-pålägg och vilka delar som ingår i det. PO-pålägget ska täcka pensionskostnader för de som är anställda idag.
- Redogörelse för vad som påverkat pensionskostnaderna:
    - 2023 nytt pensionsavtal, KAP-KL byttes till AKAP-KR
    - 2023 byttes modell för budgetering
    - 2024 höga pensionskostnader till följd av hög inflation samt frångick SKR:s rekommendation avseende PO-tillägg
    - 2025 förslag att återgå till SKR:s rekommendation avseende PO-tillägg
- Avtalspension med kostnad och utfall per år mellan 2021-2024.
- Prognos för år 2025, med avvikelse.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 91

Diarienummer KS 2025/14

HR-chefen informerar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Sedan mitten av mars 2025 är Per Johansson ny HR-chef i Lidköpings kommun, han presenterar sig för arbetsutskottet.

Information lämnas avseende arbetsgivarfrågor för Lidköping Stadshus AB samt omställningsfonden.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

§ 92

Diarienummer KS 2024/37

Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2024

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

De årliga uppföljningarna som genomförts i kommunens verksamheter visar över lag på ett välfungerande systematiskt arbetsmiljöarbete. Arbetsmiljöfrågorna är en naturlig del i verksamheten och medarbetarna har möjlighet och uppmuntras att vara delaktiga i arbetsmiljöarbetet.

Riskbedömningar, rapportering av tillbud och arbetsskador i KIA och årliga skyddsronder är exempel som anges genomföras regelbundet. Samtidigt som mycket fungerar bra identifieras även områden inom det systematiska arbetsmiljöarbetet som kan utvecklas. Åtgärder genomförs på enhets-, områdes- respektive sektorsnivå men även kommunövergripande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2024

Beslutet ska skickas till

HR-chef

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62

NETPUBLICATOR® VERIFIED

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: GUSTAV EDVINSSON
Date: 2025-03-27 15:07:32
BankID refno: 0195d7ed-e3c5-75b6-a432-1e67a3abc868

Ordförande: Gustav Edvinsson

Signed by: BERTIL JONSSON
Date: 2025-03-29 09:55:56
BankID refno: 0195e11c-fe58-76cd-a1f6-6ed674dbadfc

2:e vice ordförande: Bertil Jonsson

Signature reference: 6ea4142d-b5ee-40a2-9dad-5bb73796bb62