SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Servicenämnden

Sammanträdesdatum
2025-02-25

Beslutsinstans	Servicenämnden, Lidköpings kommun
Datum och tid	Tisdagen den 25 februari 2025, klockan 13:00 till 15:40. Ajournering kl.15:10-15:15.
Plats	Fullmäktigesalen
Beslutande	
Ledamöter	Mats Joräng (M), ordförande Mikael Kaufmann (KD), 1:e vice ordförande Göran Johansson (M) Mattias Pettersson (V) Ingrid Åberg (S), 2:e vice ordförande Marianne Bonnevier (MP) Göran Hjälm (S) Tomas Persson (SD)
Tjänstgörande ersättare	Vahida Mehinovic (S) ersätter Ingemar Rogbrant (C) Kjell Larsson (S) ersätter Susanne Pettersson (S) Johan Svensson (L) ersätter Patrick Pilhagen (L)
Övriga närvarande	
Ersättare	Paolo Johansson (S) Mikael Sigoldson (V)
Sekreterare	Marie Martinsson
Övriga	Johan Sunnemark, Sektorchef Anders Salegård, Områdeschef verksamhetsstöd och medborgarservice Anders Kindberg, Områdeschef fastighet och projekt Solveig Holmstrand, Controller Kommunledningskontoret §§ 7-10 Judit Ernvik, Samhällsplanerare Sektor samhälle § 6 Marie Martinsson, Nämnd- och utredningssekreterare
Justering	Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.
Justerade paragrafer	§§ 1-16

Ordförande	Mats Joräng
Justerare	Ingrid Åberg
Tillkännagivande	Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.
Publiceringsperiod	2025-03-03 – 2025-03-24
Protokollets förvaringsplats	Digitalt i Evolution

Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarienummer	Sida
	Upprop		
	Val av justerare		4
	Godkännande av dagordning		5
	Anmälan av eventuell jäv		6
	Information från servicenämndens ordförande	SEN 2025/46	7
	Information från sektorchefen	SEN 2025/1	8
	Information Dagvattenstrategi	SEN 2025/57	9
	Verksamhetsberättelse servicenämnden	SEN 2025/14	10
	Resultatöverföring servicenämnden	SEN 2025/15	11
	Ombudgetering servicenämnden	SEN 2025/16	12
	Budgetväxling servicenämnden 2025 Redovisningsenhet samt drift- och kapitalkostnader för investeringar	SEN 2025/44	13 - 14
	Försäljning del av fastighet Gamla staden 6:11	SEN 2025/43	15 - 16
	Försäljning av fastighet Orren 5	SEN 2025/50	17 - 19
	Nulägesanalys Dataskydd Lidköpings kommun	SEN 2024/336	20
	Redovisning av anmälningar till nämnden	SEN 2025/6	21
	Redovisning av delegationsbeslut till nämnden	SEN 2025/7	22
	Redovisning av inkomna medborgaridéer och synpunkter	SEN 2025/2	23

§ 1

Val av justerare

Servicenämndens beslut

Servicenämnden godkänner föreslagen justerare.

Sammanfattning av ärendet

Val av justerare, i tur att justera är Ingrid Åberg.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

§ 2

Godkännande av dagordning

Servicenämndens beslut

Servicenämnden godkänner föreslagen dagordning.

Sammanfattning av ärendet

Servicenämnden har att godkänna dagordningen och eventuella ändringar.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

§ 3

Anmälan av eventuell jäv

Servicenämndens beslut

Servicenämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Anmälan om eventuella jävsituationer i dagens agenda. Inga jävsituationer föreligger i dagens agenda.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

§ 4

Diarienummer SEN 2025/46

Information från servicenämndens ordförande

Servicenämndens beslut

Servicenämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Information från servicenämndens ordförande Mats Joräng

Mats tackar nämnden för gott samarbete och för sin tid som ordförande i servicenämnden. Han tycker att nämnden haft bra diskussioner och att bra beslut har tagits under åren.

Under gårdagens fullmäktigemöte beslutades om ny politisk majoritet.

Från och med nästa sammanträde i servicenämnden tillträder Ingrid Åberg (S) som ordförande, Marianne Bonnevier (MP) som 1:e vice ordförande och. Mats Joräng (M) blir 2:e vice ordförande. Mikael Kaufmann (KD) träder av som 1:e vice ordförande och går in som ledamot i servicenämnden.

Mats önskar Ingrid och Marianne lycka till med sina nya uppdrag.

Nämnden konstaterar att utrustningen i Fullmäktigesalen fungerar bra men ett önskemål om nya mikrofoner för talare påtalas.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

§ 5

Diarienummer SEN 2025/1

Information från sektorchefen

Servicenämndens beslut

Servicenämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Information från sektorchef Johan Sunnemark:

- Johan börjar med att tacka nämnden för visat intresse för studiebesök som anordnades i januari.
- Det har varit stor sjukfrånvaro det senaste, främst på Område måltid och lokalvård.
- Händelsen med skjutningen på skolan i Örebro har påverkat kommunen. Johan är med i en grupp för krishändelser, gruppen har träffats för att se över kommunens rutiner för liknande händelse, kyrkor öppnades som stöd för medborgare. Personal på skolarna har en app för kommunikation vid denna typ av händelser. Appen ska även göras tillgänglig för de lokalvårdare som vistas i skolmiljö.
- Stort framtida arbete med krisberedskap. Sektor service har många uppdrag vid händelse av kris och krig. Arbetsgrupper har skapats för att klara en krisberedskap.
- Verksamhetsberättelse är klar och landar på ett positivt resultat för servicenämnden.
- Inga frågor att återkoppla på sedan förra nämnden innan jul.
- Positivt att vi inte fått så mycket snö.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

§ 6

Diarienummer SEN 2025/57

Information Dagvattenstrategi

Servicenämndens beslut

Servicenämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Judit Ernvik, Samhällsplanerare på Sektor samhälle informerar om framtagen dagvattenstrategi som är översiktlig och beskriver vägval med handlingsriktningar och långsiktiga mål.

Syftet är bland annat att framtidssäkra och minimera risker för översvämningar vid regn och skyfall. Ha välmående yt- och grundvatten samt ha koll på grundvattennivån.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

§ 7

Diarienummer SEN 2025/14

Verksamhetsberättelse servicenämnden

Servicenämndens beslut

Servicenämnden godkänner verksamhetsberättelse 2024 för överlämnande till kommunstyrelsen.

Punkten direktjusteras.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetsberättelsen 2024 för servicenämnden är en uppföljning av strategisk plan och budget där utfall och kommentarer lämnas kring styrkort, indikatorer, driftsekonomi, investeringar, nyckeltal och verksamhetsmått.
Servicenämnden medverkar till att nå kommunens mål i styrkortet.
Servicenämnden redovisar för 2024 ett positivt resultat med 7,7 miljoner kronor.
Servicenämndens investeringsbudget för 2024 uppgick till 281,9 miljoner kronor. Av dessa har 127,7 miljoner kronor använts under 2024.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Verksamhetsberättelse 2024 servicenämnden

Rapport Verksamhetsberättelse 2024 servicenämnden

Beslutet ska skickas till

Servicenämnden
Kommunstyrelsen
Johan Sunnemark, Sektorchef Sektor service
Solveig Holmstrand, Controller
Jens Sjöstrand, Budgetchef
Anna Mattsson, Finanscontroller

§ 8

Diarienummer SEN 2025/15

Resultatöverföring servicenämnden

Servicenämndens beslut

Servicenämnden begär att få överföra 3 miljoner kronor till Fastighets eget kapital/underhållsfond i samband med verksamhetsberättelse 2024.
Punkten direktjusteras.

Sammanfattning av ärendet

Servicenämnden redovisar en positiv avvikelse mot budget med 7,7 miljoner kronor. Av detta resultat står Fastighet för 3,3 miljoner kronor. Enligt kommunens styrprinciper läggs årets resultat för Fastighet till eget kapital/underhållsfond. Av årets resultat för Fastighet begärs 3 miljoner kronor att överföras till Fastighets underhållsfond. Medlen som läggs till underhållsfonden ska användas till framtida underhåll av fastigheter. Underhållsfonden uppgår per 2025-01-01 till 14,4 miljoner kronor, det inkluderar denna begärda överföring på 3 miljoner kronor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse begäran om resultatöverföring från 2024 till 2025 servicenämnd

Beslutet ska skickas till

Servicenämnd
Kommunstyrelsen
Johan Sunnemark, sektorchef Sektor service
Solveig Holmstrand, controller
Jens Sjöstrand, budgetchef

§ 9

Diarienummer SEN 2025/16

Ombudgetering servicenämnden

Servicenämndens beslut

1. Servicenämnden begär att få ombudgetera 100 862 tkr från 2024 till 2025 års investeringsbudget.

2. Servicenämnden begär att få lägga ut 23 500 tkr från 2024 års investeringsbudget till Strategisk plan och budget 2026-2028.

Punkten direktjusteras.

Sammanfattning av ärendet

Servicenämndens investeringsbudget 2024 uppgick till 281 911 tkr. Utgifterna för årets investeringar uppgick till 127 741 tkr. För 2024 har inte 154 170 tkr använts av årets investeringsbudget.

Servicenämnden begär att 100 862 tkr ombudgeteras till 2025 och läggs till servicenämndens investeringsbudget 2025.

Servicenämnden begär att 23 500 tkr uppdateras i servicenämndens investeringsbudget i strategisk plan och budget 2026-2028.

29 808 tkr som inte använts i 2024 års investeringsbudget återlämnas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Begäran om ombudgetering från 2024 till 2025 servicenämnd
Tabell begäran om ombudgetering från 2024 till 2025 servicenämnd.

Beslutet ska skickas till

Servicenämnd
Kommunstyrelsen
Johan Sunnemark, sektorchef Sektor service
Solveig Holmstrand, controller
Jens Sjöstrand, budgetchef
Anna Mattson, finanscontroller

§ 10

Diarienummer SEN 2025/44

Budgetväxling servicenämnden 2025 Redovisningsenhet samt drift- och kapitalkostnader för investeringar

Servicenämndens beslut

1. Servicenämnden begär att få budgetväxla 3 768 000 kronor från servicenämnden till kommunstyrelsen i 2025 års driftbudget avseende organisatorisk flytt av Redovisningsenheten i 2025.

2. Servicenämnden begär att få budgetväxla 1 200 000 kronor från kommunstyrelsen till servicenämnden i 2025 års driftbudget avseende ökade drift- och kapitalkostnader till följd av investeringar.

Sammanfattning av ärendet

Under hösten 2024 genomfördes den sista delen i centraliseringen av kommunens ekonomiavdelning. Då flyttades de sista personerna på Redovisningsenheten från Sektor service till Ekonomiavdelningen på Kommunledningskontoret, denna organisatoriska flytt har inte budgetväxlats mellan servicenämnden och kommunstyrelsen. Budget som ska budgetväxlas för denna organisatoriska flytt uppgår till 3 768 000 kronor och ska budgetväxlas från servicenämnden till kommunstyrelsen.

I kommunstyrelsens driftbudget finns 7 miljoner kronor årligen avsatta för ökade drift- och kapitalkostnader till följd av investeringar där nämnderna ej fått budgetkompensation. Syftet med budgetmedlen är att berörda nämnder begär budgetväxling från denna pott i de fall nämnderna inte kan inrymma kostnaden i ordinarie driftbudget eller inte redan har kompenserats i nämndens ram.

Servicenämnden begär budgetväxling med 1 200 000 kronor för ökade drift- och kapitalkostnader till följd av investeringar avseende Nya infartsskyltar, Aktivitetsyta vid torget och för aktivitetsytan P-arken vid Framnäs.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse budgetväxling servicenämnden avseende redovisningsenhet och drift- och kapitalkostnader för investeringar.

Beslutet ska skickas till

Servicenämnden
Kommunstyrelsen

Solveig Holmstrand Controller
Malin Fredin Controller
Jens Sjöstrand Budgetchef

§ 11

Diarienummer SEN 2025/43

Försäljning del av fastighet Gamla staden 6:11

Servicenämndens beslut

Servicenämnden beslutar att ärendet ska återremitteras enligt yrkande.

Sammanfattning av ärendet

På Limtorget äger Lidköpings kommun del av en byggnad på adressen Limtorget 4 som är uppförd på två fastigheter, Gamla staden 6:11 och Gamla staden 6:4. Kommunen äger fastigheten 6:11 som är en stor fastighet som innefattar all kommunal mark på Limtorget. En försäljning innebär därmed att fastighetsgränsen behöver flyttas för fastigheten Gamla staden 6:4 att inkludera hela byggnaden. Om byggnaden ska säljas på öppna marknaden behöver en avstyckning och fastighetsbildning ske för aktuell del av byggnaden.

Byggnaden uppskattas vara från 1840-talet och utgör en del av historien på Limtorget. Taxerad värdearea är 37 kvadratmeter, varav kommunens andel är 12 kvadratmeter. Byggnaden har idag funktion som förråd och kommunens del har varit tom under en längre tid. Det finns framdragen el, isolerade väggar men inga ytskikt på väggar och golv.

Sektor service kan konstatera att inget behov av denna byggnad föreligger inom kommunen. Likaså har ärendet stämts av med Sektor samhälle som inte ser några hinder för försäljning av del av fastigheten 6:11 som avser denna byggnad. Utifrån uppdraget att Sektor service enbart ska äga byggnader för kommunal verksamhet föreslås en försäljning.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Ingrid Åberg (S), Marianne Bonnevier (MP), Mattias Pettersson (V) yrkar på återremiss med följande motivering:
Vi begär återremiss på ärende 12: Försäljning del av fastighet Gamla staden 6:11 eftersom vi inte anser att det finns tillräckliga alternativ till en ev. försäljning utredda.
Vid en ev. försäljning av fastigheten som ligger på Limtorget, en vital del av det historiska Lidköping, vill vi bland annat säkerställa att framtida ägare tar ett kulturhistoriskt ansvar

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att nämnden beslutar att ärendet ska återremitteras enligt yrkande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Försäljning del av Gamla staden 6:11

Kartbild Gamla staden 6:11

Marknadsvärdering Limtorget 4 B

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Anders Kindberg, Områdeschef fastighet och projekt

Björn Jonsson, Områdeschef Sektor samhälle Tillväxt

Urban Olsson, Sektorchef Sektor samhälle

Johan Sunnemark, Sektorchef Sektor service

Solveig Holmstrand, Controller Kommunledningskontoret

Jakob Spjut, Enhetschef Fastighetsutveckling

Jessica Alexanderson, Fastighetsförvaltare

§ 12

Diarienummer SEN 2025/50

Försäljning av fastighet Orren 5

Servicenämndens beslut

Servicenämnden beslutar att avslå ärendet om försäljningen av fastigheten Orren 5.

Ajournering

Servicenämnden ajournerar sig kl. 15:10-15:15.

Sammanfattning av ärendet

På Hamngatan 10 i Lidköping äger Lidköpings kommun fastigheten Orren 5. I byggnaden inryms förskoleverksamhet som bedrivs via ekonomisk förening sedan 1994.

Fastigheten omfattar 1 683 kvadratmeter och har varit i kommunens ägo sedan 1974. I detaljplan finns en generös användning som möjliggör en eventuell omställning av bygganden till andra användningsområden idag, exempelvis bostäder.

Utifrån Sektor service uppdrag att äga och förvalta byggnader åt kommunens kärnverksamheter föreslås en försäljning av fastigheten Orren 5. Det finns inget behov av byggnaden för andra kommunala verksamheter. Förslaget om försäljning har sanktionerats och samberetts tvärsektoriellt i operativ styrgrupp för lokalförsörjning samt gruppen för samordnad samhällsbyggande.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Ordförande Mats Joräng (M) yrkar på avslag av ärendet med motiveringen:
-Att servicenämnden beslutar att avslå ärendet försäljning av fastigheten Orren 5.

-Att låta befintlig verksamheten fortskrida i fastigheten.

-Att se över hyresnivåer så de ligger i paritet med likabehandlingsprincipen, och de marknadsmässiga hyror vi har i övrig verksamhet i Lidköpings kommun**.**

Ingrid Åberg (S), Marianne Bonnevier (MP), Mattias Pettersson (V), Göran Hjälm (S), Kjell Larsson (S), Vahida Mehinovic (S) ställer sig bakom yrkandet.

Yrkandet biläggs protokollet.

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen under proposition och finner att servicenämnden beslutar enligt Mats Jorängs yrkande om avslag av försäljningen av fastigheten Orren 5.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Försäljning av fastigheten Orren 5

Värdering Orren 5 Svenska fast

Värdering Mäklarhuset Orren 5

Värdeutlåtande Orren 5 Fastighetsbyrån

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Johan Sunnemark, Sektorchef Sektor service

Anders Kindberg, Områdeschef Sektor service

Solveig Holmstrand, Controller Kommunledningskontoret

Jakob Spjut, Enhetschef Fastighetsutveckling

Helena Hansson, Hyreshandläggare Sektor service

Ordförande Förslag Till Beslut

-Att Service nämnden beslutar att avslå ärendet försäljning av fastigheten Orren 5.

-Att låta befintlig verksamheten fortskrida i fastigheten.

-Att se över hyresnivåer så de ligger i paritet med likabehandlingsprincipen, och de marknadsmässiga hyror vi har i övrig verksamhet i Lidköpings kommun.

Moderaterna Lidköping

Ordförande

Mats Joräng

§ 13

Diarienummer SEN 2024/336

Nulägesanalys Dataskydd Lidköpings kommun

Servicenämndens beslut

Servicenämnden beslutar att lägga informationen om nulägesanalys av dataskydd i Lidköpings kommun till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

ArkivIT AB har på uppdrag av Lidköpings kommun genomfört en nulägesanalys av dataskyddsarbetet inom kommunkoncernen. Syftet med analysen är att utvärdera kommunens efterlevnad av dataskyddsförordningen (GDPR), identifiera eventuella brister och föreslå åtgärder för förbättrad regelefterlevnad.

Analysen visar att Lidköpings kommun har en etablerad struktur för dataskyddsarbete, där ansvaret för efterlevnad fördelas mellan ett kommungemensamt dataskyddsombud, dataskyddssamordnare och kontaktpersoner vid respektive nämnd. Samtidigt framkommer även områden där förbättringar är nödvändiga för att säkerställa att kommunen uppfyller gällande lagkrav. För att adressera dessa brister rekommenderas kommunen att stärka det systematiska dataskyddsarbetet genom regelbundna granskningar, tydligare rutiner och ökad intern utbildning.

En första grundutbildning av medarbetare inom Sektor service pågår och beräknas vara klar innan sommaren. Informationshanteringsplanen är klar och kommer att uppdateras regelbundet. Rutiner för uppdatering av behandlingsregistret finns.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Nulägesanalys dataskydd Lidköpings kommun

Nulägesanalys dataskydd Lidköpings kommun 2024-11-05

Beslutet ska skickas till

Johan Sunnemark Sektorchef Sektor service

Anna Paulsson kontaktperson Sektor service

Marie Martinsson kontaktperson Sektor service

§ 14

Diarienummer SEN 2025/6

Redovisning av anmälningar till nämnden

Servicenämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Servicenämnden har att godkänna redovisning av inkomna anmälningar till nämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Redovisning av anmälningar till nämnden

Beslut FHR 2024-09-26 § 9 Sammanträdesdagar funktionshinderrådet 2025

Protokoll funktionshinderrådet 2024-09-26

Beslut KF 2024-12-16 182 Valärenden - Entledigande och fyllnadsval KF 16 december 2024_2

Beslut KF 2024-12-16 § 165 ANDTS-strategi 2025-2026

ANDTS-strategi 2025-2026

Kunskapsunderlag för ANDTS-förebyggande arbete

Uppföljningsplan ANDTS-strategi 2025-2026

Tjänsteskrivelse 2024-10-31, ANDTS-strategi 2025-2026

Beslutet ska skickas till

-

§ 15

Diarienummer SEN 2025/7

Redovisning av delegationsbeslut till nämnden

Servicenämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Servicenämnden har överlåtit beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till servicenämnden. Redovisningen innebär inte att servicenämnden kan ompröva eller fastställa besluten, däremot står det servicenämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse redovisning av delegationsbeslut
Delegationsbeslut markupplåtelser för februari 2025
Delegationsbeslut markupplåtelser för januari 2025
Underlag till delegationsbeslut genomförande av byggnation
Delegationsbeslutsanmälan januari 2025
Delegationsbeslutsanmälan december 2024
Delegationsbeslut parkeringstillstånd december
Delegationsbeslut parkeringstillstånd Januari 25

Beslutet ska skickas till

-

§ 16

Diarienummer SEN 2025/2

Redovisning av inkomna medborgaridéer och synpunkter

Servicenämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Det finns en politiskt uttalad vilja att låta kommuninvånarna delta i kommunens utveckling genom att bidra med idéer och synpunkter.

Kommunfullmäktige beslutade under 2021 att införa medborgaridén där medborgare via e-tjänst har möjlighet att skicka in förbättringsförslag kring kommunens verksamheter och hur kommunen kan utvecklas som plats att leva och bo på.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse redovisning av inkomna synpunkter och medborgaridéer

Synpunkter och medborgaridéer Service 2025 januari

Beslutet ska skickas till

-