Lidköpings kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Välfärdsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-02-05

Beslutsinstans	Välfärdsnämnden, Lidköpings kommun
Datum och tid	torsdagen den 5 februari 2026, klockan 08:30 till 12:10 Ajournering för fika kl. 09:45-10:05.
Plats	Nicolairummet, stadshuset

Beslutande

Ledamöter	Lena Olofsdotter Jenemark (S), ordförande Lillemor Holgersson (C), 1:e vice ordförande Anna Benedetto Wejrot (S) Lisebritt Karlsson (S) Suad Mehinovic (S) Marisa Chefe Conde (MP) Ulrika Wernersson (V) Tommy Larsson (KD), 2:e vice ordförande, jäv § 3 Linda Nieuwenhuizen (L) Maj Ader (KD) Pierre Sonestedt Wester (M) Christina Klasson (M) Irene Andersson (SD)
Tjänstgörande ersättare	Rebecca Borck (S) ersätter Patrik Karlsson (S) Ulrika Gartman Blom (SD) ersätter Curt Johansson (SD) Christina Åkerman (M) ersätter Tommy Larsson (KD) § 3

Övriga närvarande

Ersättare	Klas-Arne Karlqvist (S) Roland Larsson (S) Lars Lundberg (S) Kerstin Hennersten (C) Terese Strandroth (V) Christina Åkerman (M) David Borgenhard (KD) Michael Fredén (M)
Sekreterare	Siri Karlsson
Övriga	Sektorchef Camilla Karlsson Enhetschef Sara Friberg § 2 Socialsekreterare Rebecca Larsson § 2 1:e socialsekreterare Christina Axelsson § 3 Socialsekreterare Tillie Stadling § 3

Controller Anneli Andersson § 5
Utredningssekreterare Hanna Olsson Bred §§ 6-7
Inköpssamordnare Sofia Johansson §§ 6-7
Medicinskt ansvarig sjuksköterska Jeanette Andersson §§ 8-9
Enhetschef Per Lanner § 10
Utredningssekreterare Elin Edgren § 15

Justering

Plats och datum	Stadshuset 2026-02-05
Justerade paragrafer	§§ 1-23 § 1 och §§ 4-23 redovisas i protokoll utan sekretess §§ 2-3 redovisas i protokoll med sekretess
Ordförande	_____ Lena Olofsdotter Jenemark (S)
Justerare	_____ Christina Klasson (M)

Tillkännagivande	Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.
Publiceringsperiod	2026-02-05 – 2026-02-27
Protokollets förvaringsplats	Sektor social välfärd

Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarienummer	Sida
	Upprop		
	Anmälan av eventuellt jäv		
	Val av justerare. Förslag: Christina Klasson (M)		
§ 1	Godkännande av dagordning		
§ 4	Presentation ny sektorchef		
§ 5	Överföring av över- eller underskott i bokslut 2025 välfärdsnämnden	VFN 2026/31	
§ 6	Internkontrollrapport 2025 välfärdsnämnden	VFN 2024/247	
§ 7	Internkontrollplan 2026 välfärdsnämnden	VFN 2025/237	
§ 8	Remiss länsgemensam riktlinje Patientsäkerhet	VFN 2025/210	
§ 9	Information om rutin för egenvård eller hälso- och sjukvårdsåtgärder under korttidsvistelse för barn och unga inom LSS		
§ 10	Återkoppling efter inspektionen för vård och omsorgs (IVO) tillsyn av HVB Stenportsgatan	VFN 2025/79	
§ 11	Återrapportering motion (V) om bostadsrådgivning för äldre	VFN 2024/248	
§ 12	Information om uppräkning av avgifter inom välfärdsnämndens verksamhet 2026	VFN 2026/12	
§ 13	Försäljning bostadsrätt Lidåkersgatan 11 A, bostadsrättsförening Sidensvansen	VFN 2025/245	
§ 14	Dataskyddsombud för välfärdsnämndens verksamheter	VFN 2026/15	
§ 15	Ordförandeförslag avveckla uppdrag införa lagen om valfrihetssystem (LOV) för serviceinsatser	VFN 2023/45	
§ 16	Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) kvartal 4, år 2025	VFN 2025/37	
§ 17	Verksamhetsstatistik till välfärdsnämnden	VFN 2026/1	
§ 18	Sektor social välfärd informerar	VFN 2026/2	
§ 19	Ordförande informerar	VFN 2026/28	

§ 20	Redovisning av delegationsbeslut	VFN 2026/4
§ 21	Anmälningar till välfärdsnämnden	VFN 2026/3
§ 22	Övrigt	
§ 23	Initiativärende (KD, M och L) om att ställa om avdelningar på Majgården till demensboende	VFN 2026/34

§ 1

Godkännande av dagordning

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden beslutar att godkänna dagordningen med tillägg av ärende 26 Initiativärende (KD, M och L) om att ställa om avdelningar på Majgården till demensboende.

Sammanfattning av ärendet

Välfärdsnämnden har att godkänna dagordning för dagens sammanträde.

Inför sammanträdet har Linda Nieuwenhuizen (L), Tommy Larsson (KD), Maj Ader (KD), Christina Klasson (M) och Pierre Sonestedt Wester (M) inkommit med ett initiativärende om att ställa om avdelningar på Majgården till demensboende.

Beslutsunderlag

Kallelse välfärdsnämnden 2026-02-05

Initiativärende (KD, M och L) om att ställa om avdelningar på Majgården till demensboende

Beslutet ska skickas till

-

§ 4

Presentation ny sektorchef

Välfärdsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Sektorchef Camilla Karlsson hälsas välkommen och berättar om sin tidigare erfarenhet och synen på sitt nya uppdrag.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

§ 5

Diarienummer VFN 2026/31

Överföring av över- eller underskott i bokslut 2025 välfärdsnämnden

Välfärdsnämndens beslut

1. Välfärdsnämnden föreslår kommunfullmäktige att besluta att redovisat underskott om -0,9 miljoner kronor av 2025 års budget minskar nämndens eget kapital.
2. Välfärdsnämnden föreslår kommunfullmäktige att besluta att redovisat överskott om +1,5 miljoner kronor av 2025 års investeringsbudget ombudgeteras till 2026 års investeringsbudget.

Sammanfattning av ärendet

Välfärdsnämndens resultat för år 2025 uppgår till -0,9 miljoner kronor.

Nettokostnad nämnd

tkr	Utfall 2025	Budget 2025	Avv. mot budget
Intäkter	214 467,4	200 559,2	13 908,2
Kostnader	-1 420 106,2	-1 405 346,0	-14 760,2
Nettokostnad	**-1 205 638,8**	**-1 204 786,8**	**-852,0**

Nettokostnad per verksamhet

tkr	Utfall 2025	Budget 2025	Avv. mot budget
Sektorchef	-83 416,2	-97 486,5	-14 070,3
Stab och utveckling	38 347,7	35 185,5	-3 162,2
Barn och unga	158 561,4	152 158,0	-6 403,4
Myndighetsutövning, stöd och behandling	85 784,0	90 209,8	4 425,8
Funktionsstöd	279 585,7	268 602,4	-10 983,3
Kommunal primärvård, hälsofrämjande insatser och bemanning	143 558,6	147 486,1	3 927,5
Stöd i hemmet	225 120,0	237 672,9	12 552,9
Särskilt boende SoL	358 097,6	370 958,6	12 861,0
Nettokostnad	**1 205 638,8**	**1 204 786,8**	**-852,0**

Verksamhetens intäkter är 13,9 mnkr högre än budgeterat.
Fakturerade avgifter, ersättningar från Försäkringskassan för personlig assistans samt övrig försäljning och återsökning av moms har varit högre än budgeterat. Riktade statsbidrag är dock 4 mnkr lägre än budgeterat.

Verksamhetens kostnader är 14,8 mnkr högre än budgeterat.
Utbetalning av ekonomiskt bistånd är 3,5 mnkr högre än budgeterat och kostnader för externt HVB inom barn och unga 18 mnkr högre än budgeterat. Personalkostnaderna visar ett överskott

på 14,4 mnkr. Övriga kostnader visar ett underskott på 8 mnkr och dom största negativa avvikelserna är kostnader för IT och förbrukningsmaterial.

Avstämning investeringsbudget

tkr	Utfall 2025	Budget 2025	Avv. mot budget	Begärd ombudgetering
Grundram för inventarier	4 452,2	6 000,0	-1 547,8	-1 547,8
Nettokostnad	**4 452,2**	**6 000,0**	**-1 547,8**	**-1 547,8**

Verksamhetens budgetram för inventarier visar ett överskott på 1,5 mnkr. En del av årets planerade inventarieinköp har inte verkställts på grund av framflyttade tidsplaner.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-02-02 Överföring av över- eller underskott i bokslut 2025 välfärdsnämnden

Beslutet ska skickas till

Ekonomichef Christina Widén

Budgetchef Jens Sjöstrand

Kommunfullmäktige för vidare beslut

§ 6

Diarienummer VFN 2024/247

Internkontrollrapport 2025 välfärdsnämnden

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden godkänner internkontrollrapport för år 2025.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med den interna kontrollen är att säkra en effektiv förvaltning och att undvika att det begås allvarliga fel. En god intern kontroll bidrar till att ändamålsenlighet i verksamheten stärks och att den bedrivs effektivt och säkert med medborgarnas bästa för ögonen.

Intern kontroll handlar sammantaget om att bygga och stödja trygghet och tillit, ordning och reda, förtroende och utveckling och är en del av ledningssystemet.

Nämndens verksamhet redovisar sitt arbete utifrån internkontrollplan 2025. Redovisningen innehåller en beskrivning av hur kontrollerna har gått till, vad resultatet visat, slutsatser och eventuella åtgärder. Rapporten ingår som en del i det systematiska kvalitetsarbetet.

Internkontrollplan 2025 har omfattat följande risker:

1. Hot och våld mot förtroendevalda
2. Välfärdsbrottslighet och oegentligheter
3. Avtalshantering
4. Otillräcklig tillgång till rätt kompetens
5. Brist i informationsöverföring och dokumentation mellan natt och dag inom hemvården

Den interna kontrollen som genomförts under 2025 visar på att organisationen är i ständig verksamhetsutveckling och har goda resultat. Tre av riskerna bedöms med anmärkning och där är sektorns bedömning att det krävs ett fortsatt stort behov av utveckling av arbetssätt och processer för att minska risken. De riskerna föreslås ingå även i 2026 års internkontrollplan. Övriga risker bedöms med mindre anmärkning och föreslås ingå i ordinarie verksamhetsutveckling och förbättringsarbete.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Internkontrollrapport 2025 välfärdsnämnden

Internkontrollrapport 2025 välfärdsnämnden

Bilaga: Analys resurspass och vakanser sektor social välfärd

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen, för kännedom

§ 7

Diarienummer VFN 2025/237

Internkontrollplan 2026 välfärdsnämnden

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden godkänner upprättat förslag på internkontrollplan 2026 med tillhörande riskanalys med tillägg av området kompetensförsörjning personal.

Sammanfattning av ärendet

Internkontroll är en viktig del i verksamhets- och ekonomistyrningen. Enligt kommunallagens 6 kapitel 6 § ska nämnder och bolag, var och en inom sitt område, se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Nämnder och bolag ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Nämnder och bolag ska, som ett led i detta, inför varje år fastställa en plan för den interna kontrollen där det planeras vilka systematiska kontroller som ska genomföras under året. Planen upprättas utifrån genomförd riskanalys där de identifierade riskerna bedöms utifrån sannolikhet och konsekvens. Planen ska omfatta de rutiner, processer och system som ska kontrolleras och följas upp under året.

Den interna kontrollen är en del av en ändamålsenlig, effektiv och ständigt pågående process som är väl integrerad med nämndens ordinarie verksamhet. Den interna kontrollen handlar om att på en rimlig nivå säkerställa:

- att verksamheten lever upp till målen och är kostnadseffektiv, det vill säga att organisationen har en god ekonomisk hushållning,
- att informationen om verksamheten och om den finansiella rapporteringen är ändamålsenlig, tillförlitlig och tillräcklig,
- att de regler och riktlinjer som finns följs,
- att möjliga risker inringas, bedöms och förebyggs.

Det är varje nämnd som ansvarar för att den interna kontrollen är tillräcklig, men det är i verksamheten som kontrollen utvecklas och genomförs som en del i det löpande arbetet.

Genom en tillräcklig intern kontroll skapas förutsättningar för att upptäcka och förebygga oönskade händelser i verksamheten samt säkra tillgångar, förhindra förluster och oegentligheter.

Välfärdsnämndens arbetsutskott genomförde vid sammanträdet den 22 januari 2026 en dialog kring de riskområden verksamheten identifierat och gjorde en värdering. Med utgångspunkt i

dialogen om risker och uppföljningen av föregående års internkontrollplan har ett förslag till internkontrollplan för år 2026 upprättats med tillhörande riskanalys.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Ordförande Lena Olofsdotter Jenemark (S) yrkar med instämmande av Anna Benedetto Wejrot (S), Rebecca Borck (S), Lisebritt Karlsson (S), Suad Mehinovic (S), Lillemor Holgersson (C), Marisa Chefe Conde (MP) och Ulrika Wernersson (V) att lägga till kompetensförsörjning personal som ett av områdena i internkontrollplanen för 2026. Till yrkandet lämnas följande:

> Gällande internkontrollplan 2026 vill vi lyfta in Kompetensförsörjning personal som en risk. Vi har under våra verksamhetsbesök fått till oss att kompetensutvecklingen har kommit igång efter pandemin samtidigt som det kommit fler utmaningar. Bland annat så har vi idag fler multisjuka, kompetensutveckling stärker personalen i omsorg och vård, löpande kompetensutveckling och handledning är viktigt för att trygga för personal och de vi vårdar.

Beslutsgång

Ordförande Lena Olofsdotter Jenemark (S) frågar välfärdsnämnden om hennes eget med fleras yrkande om att lägga till kompetensförsörjning personal som ett av områdena i internkontrollplanen för 2026 ska bifallas eller avslås och finner att välfärdsnämnden bifaller yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse internkontrollplan 2026 välfärdsnämnden 2026-01-22

Beslut VFNAU 2026-01-22 § 22 Internkontrollplan 2026 välfärdsnämnden

Riskanalys internkontroll VFN 2026

Förslag Internkontrollplan 2026 välfärdsnämnden

Beslutet ska skickas till

Utredningssekreterare Hanna Olsson Bred

Kommunstyrelsen

§ 8

Diarienummer VFN 2025/210

Remiss länsgemensam riktlinje Patientsäkerhet

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden ställer sig bakom remissvar länsgemensam riktlinje för patientsäkerhet.

Sammanfattning av ärendet

Bakgrund

Den 21 augusti, 2025 ställde sig det politiska samrådsorganet (SRO) bakom att skicka ut förslag till länsgemensam riktlinje patientsäkerhet på remiss. Dokumentet är framtaget i samverkan mellan representanter från Västra Götalandsregionen, kommunerna, kommunalförbunden och VästKom. Parterna har ett gemensamt ansvar för att vården ska vara god och säker. Under processen med att ta fram förslag på nytt hälso- och sjukvårdsavtal har behov av att fördjupa arbetet kring patientsäkerhet identifierats. Nuvarande hantering av avvikelser i samverkan och tvistehantering är inte ett tillräckligt stöd för det länsgemensamma patientsäkerhetsarbetet.

Syftet med den länsgemensamma riktlinjen är att ge en tydlig riktning och vara ett stöd för det gemensamma patientsäkerhetsarbetet.

Yttrande

I riktlinjen används begreppet vårdgivare och i den inledande meningen i riktlinjen beskrivs parternas ansvar som vårdgivare i det gemensamma patientsäkerhetsarbetet och att det inkluderar både hälso- och sjukvård och socialtjänst. Under avsnittet Definition i riktlinjen beskrivs vårdgivare som: *Statlig myndighet, region, kommun, annan juridisk person eller enskild näringsidkare som bedriver hälso- och sjukvårdsverksamhet.*

Dessa två texter stämmer inte överens och det blir otydligt i tolkningen av socialtjänstens ansvar och inkludering, då begreppet vårdgivare används i riktlinjen. I slutförslaget av Hälso- och sjukvårdsavtalet används begreppet *parter.* Förslagsvis bör samma begrepp (parter) användas även i denna riktlinje för att tydligare inkludera socialtjänstens verksamheter inom kommunerna.

Det är ett övervägande fokus på avvikelsehantering i riktlinjen, det vore önskvärt att fokusera mer på gemensamma riskbedömningar av patientsäkerheten samt händelseanalyser och tydliggöra att det ska genomföras som en del i det gemensamma patientsäkerhetsarbetet.

Lidköpings kommun föreslår också en konsekvent begreppsanvändning genom hela riktlinjen för att undvika osäkerhet.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Tommy Larsson (KD) yrkar med instämmande av Linda Nieuwenhuizen (L) bifall till förslaget om att ställa sig bakom remissvar länsgemensam riktlinje för patientsäkerhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-01-09 Remissvar länsgemensam riktlinje för patientsäkerhet

Remissvar Länsgemensam riktlinje för patientsäkerhet

Remissförslag – Länsgemensam riktlinje för patientsäkerhet

Beslutet ska skickas till

Camilla Karlsson Sektorchef Sektor social välfärd

Jeanette Andersson Medicinskt ansvarig sjuksköterska, för expediering till VästKom

Pernilla Blomqvist Områdeschef Sektor social välfärd

§ 9

Information om rutin för egenvård eller hälso- och sjukvårdsåtgärder under korttidsvistelse för barn och unga inom LSS

Välfärdsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Rutin för egenvård eller hälso- och sjukvårdsåtgärder under korttidsvistelse för barn och unga inom LSS är beslutad i Vårdsamverkans styrgrupp i december 2025.

Rutinen riktar sig till målgrupp barn och unga på korttidsvistelse enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS. Syftet med rutinen är att tydliggöra uppdrag, ansvarsfördelning samt arbetssätt mellan Skaraborgs sjukhus, Habilitering barn och ungdom samt kommunerna i Skaraborg. Rutinen beskriver ansvarsfördelning, samordningsfunktionen roll, läkemedelshantering, delegering samt utbildningsansvaret.

Ett implementeringsstöd kommer att anställas för kommunerna och Skaraborgs sjukhus under 2026.

Beslutsunderlag

Slutversion Rutin Egenvård eller hälso- och sjukvård inom korttidsvistelse LSS barn och unga

Beslutet ska skickas till

-

§ 10

Diarienummer VFN 2025/79

Återkoppling efter inspektionen för vård och omsorgs (IVO) tillsyn av HVB Stenportsgatan

Välfärdsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) genomförde i mars 2025 en oanmäld tillsyn av HVB Stenportsgatan. Vid inspektionen konstaterade IVO att det fanns brister i nämndens hantering av händelser som rör hot, våld och övergrepp då verksamheten inte alltid tar emot och utreder rapporter, klagomål och synpunkter. I övrigt framkom inga brister inom de områden som granskades.

Med anledning av IVOs iakttagelser genomförde enhetschef i samverkan med utvecklingsledare en granskning, i syfte att utreda bristerna i verksamhetens kvalitet och i hanteringen av olika händelser. För att säkerställa att verksamheten uppfyller kraven gällande en trygg, säker och rättssäker vård för barn och unga samt att förebygga allvarliga missförhållanden i enlighet med nationella riktlinjer togs en åtgärdsplan fram. Åtgärdsplanen omfattar följande områden; systematiskt kvalitetsarbete, förstärkt kontaktpersonsamtal, kompetenshöjande insatser samt uppföljning och utvärdering. Åtgärdsplan finns även bifogat som ett eget dokument. Välfärdsnämndens arbetsutskott beslutade 15 juli 2025 §138 att lämna yttrande till IVO med tillhörande åtgärdsplan.

Efter att välfärdsnämnden redovisat vidtagna och planerade åtgärder beslutade IVO den 18 juli 2025 att avsluta tillsynsärendet, med bedömningen att de redovisade åtgärderna ger förutsättningar att åtgärda de påtalade bristerna.

Den åtgärdsplan som upprättades har följts och genomförts enligt planering av enhetschef, verksamhetssamordnare i samverkan med utvecklingsledare. Genom de vidtagna och planerade åtgärderna har verksamheten stärkt förutsättningarna för ett mer systematiskt, förebyggande och rättssäkert arbetssätt. Sammantaget bidrar åtgärderna till ökad kvalitet och delaktighet för barn och unga samt minskad risk för allvarliga missförhållanden.

Fortsatt uppföljning sker i verksamheten i enlighet med åtgärdsplanen och genom ordinarie lednings- och kvalitetsuppföljning. Enhetschef och utvecklingsledare har löpande avstämningar och genomgångar av verksamhetens kvalitetsarbete.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-01-12 Återkoppling efter inspektionen för vård och omsorgs (IVO) tillsyn av HVB Stenportsgatan

Åtgärdsplan med anledning av IVOs tillsyn av HVB Stenportsgatan

Yttrande till IVO 2025-07-09 med anledning av tillsyn av HVB Stenportsgatan

Beslut VFNAU 2025-07-15 § 138 Yttrande till Inspektionen för vård och omsorg med anledning av tillsyn av HVB Stenportsgatan

Beslutet ska skickas till

-

§ 11

Diarienummer VFN 2024/248

Återrapportering motion (V) om bostadsrådgivning för äldre

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden beslutar att ge sektorchef i uppdrag att undersöka om Sektor social välfärd och Sektor samhälle kan ha en gemensam lösning som kan kommuniceras till invånarna där det är enkelt och tydligt med vart man kan ringa och när. Eventuella kostnader delges nämnden innan beslut.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 24 februari 2025 § 3 att bifalla en motion som lämnades vid kommunfullmäktiges sammanträde den 17 juni 2024. Motionen handlar om trygghet i valet av bostäder för äldre. Motionärerna yrkade att välfärdsnämnden får i uppdrag att utreda och ta fram förslag på en rådgivande funktion som kan ge både allmän vägledning och information för de frågor som den äldre bostadssökande kan ha i samband med att den äldre söker sig till ett seniorboende/trygghetsboende. Motionärerna yrkade också att det tas fram former för hur Sektor social välfärd kan utveckla ett samarbete med aktuella fastighetsföretag för att en rådgivande funktion inom kommunen ska kunna ge information av god kvalitet som kan underlätta för den äldres bostadssökande.

Välfärdsnämnden lämnade 12 december 2024 § 116 ett yttrande kring motionen med förslag att avslå motionen med motivering att bostadsrådgivning för äldre redan finns till viss del inom Sektor social välfärd och Kontaktcenter. Utöver detta har Sektor samhälle ett liknande uppdrag gällande målgruppen (om flyttlots) beskrivet i bostadsförsörjningsplanen.

I och med att kommunfullmäktige biföll motionen 24 februari 2025 lämnas härmed information om hur den verkställts.

Det har tidigare funnits en funktion inom seniorcenter som hade som del i sitt uppdrag att besvara frågor gällande bostäder för äldre. Denna funktion försvann då kommunen idag endast har egna särskilda boenden för äldre, det vill säga biståndsbedömda bostäder. Idag har den enskilde fastighetsägaren egen kö för deras lägenheter/bostäder oavsett målgrupp.

I riktlinjer för bostadsförsörjningsplanen 2024-2030 (antagen av kommunfullmäktige 2024-04-29 § 54) har Sektor samhälle beskrivit hur de ska arbeta framåt för att säkerställa attraktiva bostäder för äldre. En av deras beskrivna insatser då är att utreda möjligheten till flyttlots.

Kommunen erbjuder flera informationsvägar och stöd för äldre som söker bostad. Genom kommunens hemsida, kontaktcenter och mötesplatser finns tillgång till vägledning och hjälp med att hitta information om bostadsutbudet samt relevanta myndigheter. Detta innebär att delar av

motionens intentioner redan är uppfyllda, även om det inte finns en särskild rådgivande funktion eller boendelots.

Kommunen erbjuder följande informationskanaler och stöd:

Kommunens hemsida: Publik sida med information om bostäder riktade till äldre som inte kräver biståndsbeslut. Informationen omfattar adresser, lägenhetsstorlekar och kontaktuppgifter till fastighetsägare.

Kontaktcenter: Ger vägledning utifrån informationen på hemsidan och hänvisar till rätt myndighet vid frågor om bostadsbidrag.

Mötesplatser för äldre: Hjälp att hitta information om bostadsutbudet på kommunens hemsida samt stöd att söka information på myndigheters hemsidor.

Genomlysning visar att grannkommuner har liknande upplägg som Lidköping. Endast Skövde har en anställd boendelots, men tjänsten nyttjas i begränsad omfattning.

I riktlinjerna för bostadsförsörjningsplanen 2024–2030 framgår att Sektor samhälle ska utreda möjligheten till en flyttlots som en del av arbetet med attraktiva bostäder för äldre.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Tommy Larsson (KD), Maj Ader (KD), Pierre Sonestedt Wester (M), Christina Klasson (M), Linda Nieuwenhuizen (L), Irene Andersson (SD) och Ulrika Gartman Blom (SD) yrkar bifall till förslaget att notera informationen till protokollet.

Ulrika Wernersson (V) yrkar med instämmande av Marisa Chefe Conde (MP), Anna Benedetto Wejrot (S) och Lillemor Holgersson (C) att sektorchef ges i uppdrag att undersöka om Sektor social välfärd och Sektor samhälle kan ha en gemensam lösning som kan kommuniceras till invånarna där det är enkelt och tydligt med vart man kan ringa och när. Eventuella kostnader delges nämnden innan beslut. Till yrkandet lämnas följande:

> Den 24e februari 2025 bifölls en motion från Vänsterpartiet om att införa en rådgivande funktion för äldre i frågor som rör bostadssökande till seniorboende/trygghetsboende.
> Det finns idag information att få på exempelvis mötesplatserna, kommunens hemsida och på
> Kontaktcenter samt broschyren Bra bostäder för äldre.
> Motionärernas intention är att det ska vara enkelt och lättförståeligt för de äldre som inte är digitala och som vill ha kontakt med någon som har kännedom om de olika boendelösningarna som finns i kommunen. På sektor samhälle ska det utredas om möjligheterna till en flyttlots enligt bostadsförsörjningsplanen och Vänsterpartiet föreslår därför att sektorchef ges i uppdrag att undersöka om förvaltningarna kan ha en gemensam lösning som kan kommuniceras till invånarna där det är enkelt och tydligt med vart man kan ringa och när. Eventuella kostnader delges nämnden innan beslut.

Beslutsgång

Ordförande Lena Olofsdotter Jenemark (S) frågar välfärdsnämnden om Tommy Larsson (KD) med fleras yrkande att notera informationen till protokollet ska bifallas eller avslås och finner att välfärdsnämnden beslutar att avslå yrkandet.

Ordförande Lena Olofsdotter Jenemark (S) frågar välfärdsnämnde om Ulrika Wernersson (V) med fleras yrkande att sektorchef ges i uppdrag att undersöka om Sektor social välfärd och Sektor samhälle kan ha en gemensamlösning som kan kommuniceras till invånarna där det är enkelt och tydligt med vart man kan ringa och när ska bifallas eller avslås och finner att välfärdsnämnden beslutar att bifalla yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-12-23 Återrapportering motion (V) om bostadsrådgivning för äldre.

Beslutet ska skickas till

Sektorchef Camilla Karlsson

Kommunstyrelsen för kännedom (motionsbalans)

§ 12

Diarienummer VFN 2026/12

Information om uppräkning av avgifter inom välfärdsnämndens verksamhet 2026

Välfärdsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Sektor social välfärd lämnar information till välfärdsnämnden om den årliga uppräkningen av kommunens avgifter inom välfärdsnämndens verksamhet som sektorn gör utifrån kommunfullmäktiges riktlinjer för avgifter.

Kommunens rätt att ta ut avgifter inom välfärdsnämndens verksamhet regleras i kapitel 32 i den nya socialtjänstlagen, i 17 kap i socialtjänstförordningen samt genom regler och riktlinjer från Socialstyrelsen. Kommunfullmäktige är det organ som beslutar om taxor och avgifter i kommunen. Kommunfullmäktige beslutade om riktlinjer för avgifter inom välfärdsnämndens verksamhet senast §262 2025-12-15. I riktlinjen som kommunfullmäktige antagit anges vilka principer som styr den årliga uppräkningen av avgifterna som sedan varje år verkställs av Sektor social välfärd.

Sektor social välfärd har räknat upp avgifterna för 2026 enligt angivna riktlinjer. De nya uppräknande avgifterna gäller från 1 februari 2026 och finns redovisade i sin helhet i dokumentet: *Avgifter inom välfärdsnämndens verksamhet för 2026* i ärendet.

Sektor service har i år meddelat att justering av matpriserna ska vara 3,2 % för 2026. Priserna på mötesplatserna ska däremot lämnas oförändrade.

Fär information har konsumentverket har ändrat schablonerna för matkostnader.

Den nya socialtjänstförordningen (2025:468) som gällde från 1 juli 2025 anger en högre maxavgift än tidigare för uppehälle i samband med insatser av behandlingskaraktär där kommunen nu får ta ut högst 130 kronor per dag i stället för tidigare högst 80 kronor per dag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-01-09 Information om avgifter inom välfärdsnämndens verksamheter 2026

Avgifter inom välfärdsnämndens verksamheter 2026

Beslutet ska skickas till

Områdeschefer inom Sektor social välfärd för spridning till berörda enhetschefer och avgiftshandläggare

§ 13

Diarienummer VFN 2025/245

Försäljning bostadsrätt Lidåkersgatan 11 A, bostadsrättsförening Sidensvansen

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden föreslår kommunstyrelsen att besluta att genomföra försäljning av bostadsrätten på Lidåkersgatan 11 A, bostadsrättsförening Sidensvansen. Försäljning till högstbjudande ska genomföras på öppna marknaden via auktoriserad fastighetsmäklare med grund i en genomförd värdering.

Sammanfattning av ärendet

Lidköpings kommun äger i dagsläget en bostadsrätt om två rum och kök belägen på Lidåkersgatan 11 A i Lidköping. Bostadsrätten är belägen i Bostadsrättsföreningen Sidensvansen och bostadsrättsavtalet tecknades år 1973. Lägenheten har tidigare använts av Sektor social välfärd som en särskild bostadslösning för en brukare inom LSS vars behov har upphört. Lägenheten bedöms inte längre vara nödvändig för sektorns verksamhet. Mot denna bakgrund föreslås att bostadsrätten avyttras. Utifrån kommunens riktlinje för lokalförsörjning ska inte kommunen äga eller förvalta konventionella bostäder.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Tommy Larsson (KD) yrkar bifall till förslaget att föreslå kommunstyrelsen att besluta att genomföra försäljning av bostadsrätten på Lidåkersgatan 11 A, bostadsrättsförening Sidensvansen. Försäljning till högstbjudande ska genomföras på öppna marknaden via auktoriserad fastighetsmäklare med grund i en genomförd värdering.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-01-09, Försäljning bostadsrätt Lidåkersgatan 11 A, bostadsrättsförening Sidensvansen

Bostadsrättsinformation bostadsrättsförening Sidensvansen

Bostadsrättsavtal bostadsrättsförening Sidensvansen, 1973-10-03

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen, för beslut

Efter kommunstyrelsens beslut:

Välfärdsnämnden, för kännedom

Sektor service, för utförande av försäljningen

§ 14

Diarienummer VFN 2026/15

Dataskyddsombud för välfärdsnämndens verksamheter

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden beslutar att utse Frida Sjökvist, ArkivIT AB, till dataskyddsombud och Linda Hamidi, ArkivIT AB, till biträdande dataskyddsombud för välfärdsnämnden från och med den 5 februari 2026.

Detta beslut ersätter välfärdsnämndens beslut 2025-04-17 § 49.

Sammanfattning av ärendet

Lidköpings kommun har sedan våren 2025 upphandlat och tecknat avtal med ArkivIT AB för tillhandahållande av dataskyddsombudstjänster för hela kommunkoncernen.

Samtliga nämnder och bolag är, var och en, personuppgiftsansvariga och ska därför fatta beslut om dataskyddsombud.

Välfärdsnämnden beslutade 2025-04-17 att utse Jeanethe Karlsson, ArkivIT, till dataskyddsombud för välfärdsnämnden. Uppdraget för befintligt dataskyddsombud har avslutats och välfärdsnämnden har därför att fatta beslut om ett nytt dataskyddsombud.

Dataskyddsombudets övergripande och viktigaste uppgift är att övervaka att organisationen följer dataskyddsförordningen (GDPR) genom att till exempel utföra kontroller och informationsinsatser.

Det innebär bland annat att

- samla in information om hur organisationen behandlar personuppgifter
- kontrollera att organisationen följer bestämmelser och interna styrdokument
- informera och ge råd inom organisationen.

Dataskyddsombudet ska också

- ge råd om konsekvensbedömningar
- vara kontaktperson till IMY
- vara kontaktperson för de registrerade och personalen inom organisationen
- samarbeta med IMY, till exempel vid inspektioner.

Dataskyddsombudet ska alltid vara inblandat om en organisation gör, eller överväger att göra, en konsekvensbedömning för behandling av personuppgifter. En konsekvensbedömning behövs om den personuppgiftsansvariga ska samla in personuppgifter och det finns hög risk för personers rättigheter och friheter.

Beslut om dataskyddsombud ska anmälas till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-01-12 Dataskyddsombud för välfärdsnämndens verksamheter

Beslutet ska skickas till

Frida Sjökvist, ArkivIT

Linda Hamidi, ArkivIT

Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) (för anmälan)

§ 15

Diarienummer VFN 2023/45

Ordförandeförslag avveckla uppdrag införa lagen om valfrihetssystem (LOV) för serviceinsatser

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden rekommenderar kommunfullmäktige att besluta ta bort uppdraget om LOV för biståndsbedömda serviceinsatser (KF § 136/2022-11-28).

Reservation

Tommy Larsson (KD), Maj Ader (KD), Pierre Sonestedt Wester (M), Christina Klasson (M), Linda Nieuwenhuizen (L), Irene Andersson (SD) och Ulrika Gartman Blom (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige biföll den 9 mars 2021 (KF§24) en motion från Moderaterna och Liberalerna om att utreda vilka kommunala tjänster där lagen om valfrihetssystem (LOV) skulle kunna införas i Lidköping samt en prioriteringslista med förslag på datum för införande. Efter kommunfullmäktiges bifall gavs ett uppdrag från kommundirektören till sektorchef för Sektor social välfärd att ta fram en utredningsplan samt att arbeta med efterföljande utredning för att utröna förutsättningarna för införande av LOV i delar av kommunens verksamheter.

Ordförande Lena Olofsdotter Jenemark (S) har inför sammanträdet lämnat ett ordförandeförslag där hon bland annat uppger:

> Utredningen föreslog att lämpliga områden skulle kunna vara hemtjänst, servicetjänster samt daglig verksamhet. PwC fick i uppdrag att göra en genomlysning genom att ge ett oberoende och objektivt stöd vid framtagande av en LOV-modell och beräkning av ersättningsnivåer. PwC:s rapport påvisas dock problematiken och svårigheten i att införa LOV inom hemtjänstens biståndsbedömda serviceinsatser. I rapporten står att läsa att det kan ha begränsningar i attraktivitet då flest timmar finns inom omsorgsinsatserna. Det finns även osäkra förutsättningar då företag behöver genomföra en administrativ process med tillstånd från IVO.
>
> De serviceinsatser som skulle kunna vara tänkbara att erbjudas inom LOV är lär-inköp, stöd-inköp, städning och tvätt. Av de insatserna är det endast städning och tvätt där det skulle kunna finnas tillräckligt med volym för externa utförare att kunna erbjuda tjänsterna med ekonomisk hållbarhet. Detta är tjänster som ett företag kan erbjuda med rut-avdrag, vilket kan ställas i jämförelse med att företaget behöver skaffa IVO-tillstånd som medför

en investeringskostnad och administration i kvalitetsuppföljningen som företaget ska redovisa till huvudman. Frekvensen hos företagets tjänster bestäms inom LOV-modellen inte av en överenskommelse mellan kunden och företaget utan genom en biståndsbedömning för brukaren. Det är alltså inte möjligt för den externa utföraren att påverka omfattningen av tjänsterna, företaget kan inte påverka sin förtjänst genom att erbjuda fler tjänstetillfällen.

Sammanfattningsvis innebär serviceinsatser inom LOV inte en ekonomisk hållbarhet för företag och LOV-modellen leder inte till valfrihet för brukarna då det inte bedöms troligt att företag vill ansluta sig som extern utförare.

Jag föreslår därför välfärdsnämnden att rekommendera kommunfullmäktige att besluta ta bort uppdraget om LOV för biståndsbedömda serviceinsatser (KF § 136/2022-11-28)

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Anna Benedetto Wejrot (S), Ulrika Wernersson (V) och Marisa Chefe Conde (MP) yrkar bifall till förslaget om att rekommendera kommunfullmäktige att besluta ta bort uppdraget om LOV för biståndsbedömda serviceinsatser.

Tommy Larsson (KD) yrkar med instämmande av Maj Ader (KD), Pierre Sonestedt Wester (M), Christina Klasson (M), Linda Nieuwenhuizen (L), Irene Andersson (SD) och Ulrika Gartman Blom (SD) avslag till förslaget om att rekommendera kommunfullmäktige att besluta ta bort uppdraget om LOV för biståndsbedömda serviceinsatser.

Beslutsgång

Ordförande Lena Olofsdotter Jenemark (S) frågar välfärdsnämnden om förslaget om att rekommendera kommunfullmäktige att besluta ta bort uppdraget om LOV för biståndsbedömda serviceinsatser ska bifallas eller avslås och finner att välfärdsnämnden bifaller förslaget.

Omröstningsresultat

Votering begärs och genomförs.

Välfärdsnämnden fastställer följande voteringsproposition:

Den som vill bifalla ordförandeförslaget röstar JA.

Den som vill avslå ordförandeförslaget röstar NEJ.

Med 8 ja-röster mot 7 nej-röster beslutar välfärdsnämnden att bifalla ordförandeförslaget.

Ledamöter som röstar ja:

Lena Olofsdotter Jenemark (S)

Lillemor Holgersson (C)

Anna Benedetto Wejrot (S)

Rebecca Borck (S)

Lisebritt Karlsson (S)

Suad Mehinovic (S)

Marisa Chefe Conde (MP)

Ulrika Wernersson (V)

Ledamöter som röstar nej:

Tommy Larsson (KD)

Linda Nieuwenhuizen (L)

Maj Ader (KD)

Pierre Sonestedt Wester (M)

Christina Klasson (M)

Irene Andersson (SD)

Ulrika Gartman Blom (SD)

Beslutsunderlag

Ordförandeförslag avveckla uppdrag införa lagen om valfrihetssystem (LOV) för serviceinsatser

KF § 136/2022 Införande av lagen om valfrihetssystem LOV

Beslutet ska skickas till

Kommunledningskontoret, för vidare beslut i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

§ 16

Diarienummer VFN 2025/37

Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) kvartal 4, år 2025

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden godkänner rapport av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS för kvartal 4, 2025.

Sammanfattning av ärendet

Välfärdsnämnden ska enligt lag rapportera alla ej verkställda beslut enligt 34 kap. 1 § socialtjänstlagen (SoL) och enligt 9 § lag om särskilt stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och kommunens revisorer. Rapporteringsskyldigheten sker varje kvartal och gäller alla gynnande beslut som nämnden inte har verkställt inom tre månader från beslutsdatum samt beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader efter att en verkställighet avbrutits.

Om inte kommunen inom skälig tid tillhandahåller insatser enligt de aktuella lagrummen kan kommunen åläggas en särskild sanktionsavgift av förvaltningsdomstol. Någon generell tidsfrist för vad som anses vara skälig tid är inte lagstadgat utan avgörs utifrån en bedömning i varje enskilt fall.

Välfärdsnämnden har under fjärde kvartalet 2025 rapporterat 42 beslut där verkställigheten dröjt mer än tre månader.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-01-15 Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS för kvartal 4, 2025

Beslutet ska skickas till

Kommunens revisorer

Kommunfullmäktige

§ 17

Diarienummer VFN 2026/1

Verksamhetsstatistik till välfärdsnämnden

Välfärdsnämndens beslut

1. Informationen noteras till protokollet.
2. Välfärdsnämnden beslutar att ge sektorchef i uppdrag att se över den tidsram som ett beslut gäller innan beslutet behöver förnyas.
3. Välfärdsnämnden beslutar att ge sektorchef i uppdrag att se över möjlighet att öppna den pausade avdelningen i Järpås för att möta behovet av platser på SÄBO
4. Välfärdsnämnden beslutar att ge sektorchef i uppdrag att undersöka och planera för ett öppnande av den stängda avdelningen i Järpås för att ge möjlighet att minska antalet väntande på boende.

Sammanfattning av ärendet

Välfärdsnämnden har beslutat (2023-05-11, § 90) om att få olika typer av statistik redovisat för att nämnden ska få en översiktlig ögonblicksbild av några verksamhetsvolymer.

Statistiken utgör en ögonblicksbild av antalet lediga platser för särskilt boende samt antal väntande till särskilt boende SoL och till vilka boenden (äldreboende, demensboende). Välfärdsnämnden får också uppgifter om LSS-verksamheten varje kvartal.

Förutom verksamhetsstatistik enligt ovan får välfärdsnämnden också redovisat uppgifter enligt lag eller systematiserad avvikelsehantering. Verksamhetsstatistik är också en del i den systematiska verksamhetsuppföljningen som sker i och med styrkortsuppföljningen i delårsrapport 2 och verksamhetsberättelsen.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Ordförande Lena Olofsdotter Jenemark (S) yrkar med instämmande av Anna Benedetto Wejrot (S), Rebecca Borck (S), Lisebritt Karlsson (S), Suad Mehinovic (S), Lillemor Holgersson (C), Marisa Chefe Conde (MP) och Ulrika Wernersson (V) att ge sektorchef i uppdrag att se över den tidsram som ett beslut gäller innan beslutet behöver förnyas. Till yrkandet lämnas följande:

> I Lidköping kan vi på samtliga SÄBO tillförsäkra den enskilde god kvalité och vård som har skälig levnadsnivå. Vi i majoriteten värnar om att när biståndsbeslut fattats till att flytta till SÄBO få möjlighet att komma till det boende som personen önskar. Samtidigt ser vi att köer
> växer och att fler säger nej i väntan på sitt förstaval av boende trots att biståndsbeslut är taget och behov finns. Det förekommer att personer som fått biståndsbeslut säger

nej, inte bara en gång utan flera gånger över tid det vill säga i flera månader i väntan på det valda boendet. Det innebär att personer som är i behov av vård blir kvar i hemmet, de får fler insatser från kommunens hemvårdspersonal och även av anhöriga som finns nära. Möjlighet att flytta till SÄBO finns idag inom rimlig tid, inte alltid till förstahandsvalet. Möjlighet att senare få flytta till sitt förstahandsval finns om eller när det finns en ledig plats. Oavsett vilket boende de som fått biståndsbeslut flyttar till så får den enskilde skälig levnadsnivå då vi har god kvalité och vård på samtliga boenden.

Ordförande Lena Olofsdotter Jenemark (S) yrkar med instämmande av Anna Benedetto Wejrot (S), Rebecca Borck (S), Lisebritt Karlsson (S), Suad Mehinovic (S), Lillemor Holgersson (C), Marisa Chefe Conde (MP) och Ulrika Wernersson (V) att ge sektorchef i uppdrag att se över möjlighet att öppna den pausade avdelningen i Järpås för att möta behovet av platser på SÄBO. Till yrkandet lämnas följande:

I Lidköping kan vi på samtliga SÄBO tillförsäkra den enskilde god kvalité och vård som har skälig levnadsnivå. Vi i majoriteten värnar om att när biståndsbeslut fattats till att flytta till SÄBO få möjlighet att komma till det boende som personen önskar. Samtidigt ser vi att köer
växer och att fler säger nej i väntan på sitt förstaval av boende trots att biståndsbeslut är taget och behov finns. Det förekommer att personer som fått biståndsbeslut säger nej, inte bara en gång utan flera gånger över tid det vill säga i flera månader i väntan på det valda boendet. Det innebär att personer som är i behov av vård blir kvar i hemmet, de får fler insatser från kommunens hemvårdspersonal och även av anhöriga som finns nära. Möjlighet att flytta till SÄBO finns idag inom rimlig tid, inte alltid till förstahandsvalet. Möjlighet att senare få flytta till sitt förstahandsval finns om eller när det finns en ledig plats. Oavsett vilket boende de som fått biståndsbeslut flyttar till så får den enskilde skälig levnadsnivå då vi har god kvalité och vård på samtliga boenden.

Tommy Larsson (KD) yrkar med instämmande av Maj Ader (KD), Christina Klasson (M), Pierre Sonestedt Wester (M) och Linda Nieuwenhuizen (L) att ge sektorchef i uppdrag att undersöka och planera för ett öppnande av den stängda avdelningen i Järpås för att ge möjlighet att minska antalet väntande på boende. Till yrkandet lämnas följande:

I redovisning till Välfärdsnämnden 2026-02-05 gällande väntande till äldreboende och demensboende den 12 januari framgår det att närmare 20 personer väntar på plats. Detta är en kraftig ökning mot för ett år sedan, och vi kan se att det under hösten 2025 har varit ett ökande antal som står i väntan på plats. Undertecknade föreslår därför att nämnden ger Sektorchef i uppdrag att undersöka och planera för ett öppnande av den stängda avdelningen i Järpås för att ge möjlighet att minska antalet väntande på boende.

Beslutsgång

Ordförande Lena Olofsdotter Jenemark (S) frågar om hennes eget med fleras yrkande om att ge sektorchef i uppdrag att se över den tidsram som ett beslut gäller innan beslutet behöver förnyas ska bifallas eller avslås och finner att välfärdsnämnden bifaller yrkandet.

Ordförande Lena Olofsdotter Jenemark (S) frågar om hennes eget med fleras yrkande om att ge sektorchef i uppdrag att se över möjlighet att öppna den pausade avdelningen i Järpås för att möta behovet av platser på SÄBO ska bifallas eller avslås och finner att välfärdsnämnden bifaller yrkandet.

Ordförande Lena Olofsdotter Jenemark (S) frågar om Tommy Larsson (KD) med fleras yrkande att ge sektorchef i uppdrag att undersöka och planera för ett öppnande av den stängda avdelningen i Järpås för att ge möjlighet att minska antalet väntande på boende ska bifallas eller avslås och finner att välfärdsnämnden bifaller yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-01-15 verksamhetsstatistik till välfärdsnämnden 5 februari 2026

Beslutet ska skickas till

-

§ 18

Diarienummer VFN 2026/2

Sektor social välfärd informerar

Välfärdsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Sektorchef Camilla Karlsson informerar om att de nya områdescheferna Stina Lindell, på barn och unga, och Jennie Lindlöf, på funktionsstöd, har tillträtt.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

§ 19

Diarienummer VFN 2026/28

Ordförande informerar

Välfärdsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Ordförande Lena Olofsdotter Jenemark (S) informerar om välfärdsnämndens arbetsutskotts besök på Haraldsgården 22 januari och om pensionärsrådets sammanträde 29 januari.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

§ 20

Diarienummer VFN 2026/4

Redovisning av delegationsbeslut

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Sammanfattning av ärendet

Välfärdsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskott, ordförande och tjänstepersoner enligt en delegationsordning som nämnden antagit. Dessa beslut redovisas enligt en rutin som nämnden fastställt. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten, däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Tidsperiod för utsökning av delegationsbeslut i verksamhetssystemen Lifecare och BAB-online är 4 december 2025 till och med 28 januari 2026.

Delegationsbeslut i Lifecare IFO

Enhet	**Antal (uppdelade per enhetsstruktur i Lifecare)**
Barn och ungdom	433
Ekonomienheten	1620
Familjehem	85
Familjerätt	11
Vuxenenheten	193

Delegationsbeslut i Lifecare Vård och Omsorg

Typ av beslut	**Antal**
Avgifter	2783
Boendestöd, daglig verksamhet, dagverksamhet, egenvård, färdtjänst, hemtjänst, kontaktperson, korttidsvistelse, personlig assistans, särskilda boenden, trygghetslarm, växelvård m.m.	683 (varav 673 bifall och 10 avslag)

Delegationsbeslut i BAB-online

14 beslut varav 13 var bifall och 1 var avslag.

Delegationsbeslut i Evolution

Delegationsbeslut registrerade i dokument- och ärendehanteringssystemet Evolution sammanställs i separat redovisning och finns med som beslutsunderlag. Delegationsbeslut anmäls till närmsta nämndsammanträde vid registrering av inkommen eller upprättad handling.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-01-29 redovisning av delegationsbeslut till välfärdsnämnden 5 februari 2026

Redovisning av delegationsbeslut i Evolution välfärdsnämnden 5 februari 2026

Beslutet ska skickas till

-

§ 21

Diarienummer VFN 2026/3

Anmälningar till välfärdsnämnden

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden godkänner redovisningen av anmälningar.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning av anmälningar till välfärdsnämnden för tidsperioden 4 december 2025 till och med 28 januari 2026. Inkomna handlingar till nämnden finns sammanställda i dokumentet Redovisning av anmälningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-01-29 anmälningar till välfärdsnämnden 5 februari 2026

Redovisning av anmälningar 2025-12-04 till och med 2026-01-28

Beslutet ska skickas till

-

§ 22

Övrigt

Välfärdsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Välfärdsnämnden åker efter avslutat sammanträde på verksamhetsbesök. Nämnden är uppdelad i fyra grupper som besöker två verksamheter vardera. Nämnden får information om att ett av dessa totalt åtta besök ställs in på grund av sjukdom.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

§ 23

Diarienummer VFN 2026/34

Initiativärende (KD, M och L) om att ställa om avdelningar på Majgården till demensboende

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden beslutar att lämna initiativärendet till politisk beredning

Sammanfattning av ärendet

Linda Nieuwenhuizen (L), Tommy Larsson (KD), Maj Ader (KD), Christina Klasson (M) och Pierre Sonestedt Wester (M) har inför sammanträdet inkommit med ett initiativärende om att ställa om avdelningar på Majgården till demensboende. Till initiativärendet lämnas följande:

> Lägesbilden per 2026-01-12 är att 17 personer väntar på äldreboende respektive 4 demensboende. Lediga avdelningar för äldreboenden finns i Järpås vilket ger marginal på äldreboendesidan.
> Sektor Välfärd fick 2024 i uppdrag att genomföra en analys hur många särskilda boende för äldre kommunen behöver perioden 2025–2038. Välfärdsnämnden beslutade att lågalternativprognosen är huvudlinje där antalet omsorgstagare ökar med 41 personer per år till 2028 och 109 personer per år till 2038. Även lågalternativet föranleder rejäla anpassningar och förändringar för att klara de framtida och ökande behoven.
> Demografin och befolkningsutvecklingen tillika framtidsprognoserna genererar ett större behov av särskilda boendeformer, varför undertecknade föreslår att sektorchef får i uppdrag att utreda huruvida fler avdelningar på Majgården kan ställas om till demensboende.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Ordförande Lena Olofsdotter Jenemark (S) yrkar att ärendet lämnas till politisk beredning.

Beslutsgång

Ordförande Lena Olofsdotter Jenemark (S) frågar välfärdsnämnden om hennes egna yrkande ska bifallas eller avslås och finner att välfärdsnämnden beslutar att lämna initiativärendet till politisk beredning

Beslutsunderlag

Initiativärende (KD, M och L) om att ställa om avdelningar på Majgården till demensboende

Beslutet ska skickas till

-