Lidköpings kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Välfärdsnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-02-26

Beslutsinstans	Välfärdsnämndens arbetsutskott, Lidköpings kommun
Datum och tid	torsdagen den 26 februari 2026, klockan 08:30 till 11:35. Ajournering för fika kl. 09:50-10:10.
Plats	Kinneviken, stadshuset

Beslutande

Ledamöter	Lena Olofsdotter Jenemark (S), ordförande Ulrika Wernersson (V) Tommy Larsson (KD), 2:e vice ordförande Linda Nieuwenhuizen (L)
Tjänstgörande ersättare	Kerstin Hennersten (C) ersätter Lillemor Holgersson (C)

Övriga närvarande

Sekreterare	Siri Karlsson
Övriga	Adjungerad Marisa Chefe Conde (MP) §§ 49-60 Adjungerad Christina Klasson (M) §§ 49-60 Adjungerad Curt Johansson (SD) §§ 49-60 Sektorchef Camilla Karlsson Enhetschef Linda Billing § 47 Enhetschef Anna Granath § 48 Enhetschef Björn Salgren § 48 Utvecklingsledare Karolina Hansson § 48 Områdeschef Pernilla Blomqvist § 48 HR-konsult Anna Hendén § 49

Justering

Plats och datum	Stadshuset 2026-02-26
Justerade paragrafer	§§ 48-60 § 47 redovisas i protokoll med sekretess §§ 48-60 redovisas i protokoll utan sekretess
Ordförande	_____ Lena Olofsdotter Jenemark (S)

Justerare

_____

Tommy Larsson (KD)

Tillkännagivande	Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.
Publiceringsperiod	2026-02-26 – 2026-03-20
Protokollets förvaringsplats	Sektor social välfärd

Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarienummer	Sida
	Upprop		
	Anmälan av eventuellt jäv		
	Val av justerare. Förslag: Tommy Larsson (KD)		
	Godkännande av dagordning		
§ 48	Yttrande till IVO gällande en anmälan med klagomål mot hälso- och sjukvården	VFN 2026/44	4
§ 49	Uppföljning systematiskt arbetsmiljöarbete och förebyggande hälsoarbete	VFN 2026/46	5 - 6
§ 50	Verksamhetsberättelse välfärdsnämnden 2025	VFN 2026/29	7 - 8
§ 51	Kvalitet- och patientsäkerhetsberättelse 2025	VFN 2026/11	9 - 10
§ 52	Kvalitet- och patientsäkerhetsplan 2026	VFN 2026/37	11
§ 53	Program för äldreomsorg 2045	VFN 2025/214	12 - 14
§ 54	Remiss länsgemensam riktlinje Samtycke till informationsdelning	VFN 2025/256	15 - 16
§ 55	Initiativärenden om hemlöshet	VFN 2025/248	17 - 18
§ 56	Information om Haraldsgården	VFN 2026/38	19 - 20
§ 57	Förstudie Solhaga	VFN 2024/257	21 - 23
§ 58	Sektor social välfärd informerar	VFN 2026/2	24
§ 59	Delegationsordning för välfärdsnämnden	VFN 2026/51	25
§ 60	Verksamhetsstatistik till välfärdsnämnden	VFN 2026/1	26
	Övrigt		

§ 48

Diarienummer VFN 2026/44

Yttrande till IVO gällande en anmälan med klagomål mot hälso- och sjukvården

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott beslutar att svara Inspektionen för vård och omsorg med Sektor social välfärds yttrande daterat 2026-02-24.

Sammanfattning av ärendet

Inspektionen för vård och omsorg, IVO, har efter en anmälan med klagomål mot hälso- och sjukvården begärt ut handlingar av kommunen samt gett kommunen möjlighet att yttra sig över det som anmälaren framfört i klagomålet. I yttrandet får kommunen en möjlighet att bemöta uppgifterna i klagomålet och ge en egen beskrivning av omständigheterna. Yttrandet ska inkomma till IVO senast 3 mars 2026.

Klagomålet gäller en boende på ett särskilt boende i Lidköping. Det innehåller synpunkter både kring beslut om medicinering och kring upplevda brister i omvårdnad, tillsyn och kommunikation.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-02-24 Yttrande till IVO gällande en anmälan med klagomål mot hälso- och sjukvården

Yttrande till IVO gällande en anmälan med klagomål mot hälso- och sjukvården

Underrättelse och begäran om handlingar samt möjlighet att yttra sig från IVO gällande en anmälan med klagomål mot hälso- och sjukvården

Beslutet ska skickas till

Inspektionen för vård och omsorg, IVO

§ 49

Diarienummer VFN 2026/46

Uppföljning systematiskt arbetsmiljöarbete och förebyggande hälsoarbete

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att notera informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Enligt det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) ska årlig uppföljning göras där syftet är att undersöka om arbetsmiljöarbetet bedrivs enligt föreskrifter och kommunens rutiner inom området. Chef ansvarar för att uppföljningen genomförs tillsammans med skyddsombud/huvudskyddsombud. Cheferna skickar sin uppföljning till HR som per sektor sammanställer hur det systematiska arbetsmiljöarbetet fungerar.

Det som fungerar bäst på sektorns enheter är:
• Det systematiska arbetsmiljöarbetet är i det stora hela känt och efterlevs utifrån gällande rutiner och riktlinjer. • En stor majoritet har koll på och har utfört samtliga delar i det systematiska arbetsmiljöarbetet. Exempel på områden som flera enheter lyfter är: • Bra mötesstruktur med fungerande dialog och delaktighet på APT och samverkan där arbetsmiljöfrågor lyfts kontinuerligt. • Gott samarbete och positiv psykosocial arbetsmiljö. Det råder en öppen dialog och gott stöd mellan kollegor i arbetsgrupperna. • Tydliga rutiner för enheten vilket ger förutsättningar för en god arbetsmiljö • Årshjulet för systematiskt arbetsmiljöarbete följs • Fungerande medarbetarsamtal • Risk- och konsekvensbedömningar genomförs återkommande • Ingen upplever att män och kvinnor behandlas olika
Det som behöver utvecklas på sektorns enheter är:
• Flera enheter behöver lyfta och repetera rutiner och policys t.ex. arbetsmiljöpolicyn • Några enheter saknar skyddsombud och saknar därför samverkan på enhetsnivå. Frågor lyfts istället på APT alternativt sektorsamverkan. • Några chefer och flera skyddsombud har inte gått eller fullföljt SAM-utbildningen

• Rapportering och hantering av arbetsskador och tillbuds i KIA • Uppföljning av handlingsplan efter medarbetarundersökningen • Några enheter har inte gjort samtliga tre skyddsronder. • Riskbedömningar vid förändringar är inte alltid genomförda eller dokumenterade.
Finns det några mönster mellan de olika enheterna?
Överlag har vi ett välfungerande systematiskt arbetsmiljöarbete. Det råder en medvetenhet kring arbetsmiljöfrågornas betydelse och att det är ett viktigt område att arbeta med.
Finns det några områden där insatser behöver vidtas omgående?
Påminna chefer om att planera in årets tre skyddsronder.
Utifrån ovan identifierade utvecklingsområden, vilka åtgärder planerar sektorn att vidta?
Utöver respektive enheters handlingsplaner kommer sektorn strukturera och systematisera arbetet med att följa upp och hantera arbetsskador och tillbud. Dessutom kommer sektorns chefer genomgå utbildning i verktyget Friskfaktorer från Sunt arbetsliv för att stärka det hälsofrämjande arbetsmiljöarbetet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-02-20 Uppföljning systematiskt arbetsmiljöarbete och förebyggande hälsoarbete

Beslutet ska skickas till

-

§ 50

Diarienummer VFN 2026/29

Verksamhetsberättelse välfärdsnämnden 2025

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att godkänna verksamhetsberättelse för 2025 och överlämna den till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Välfärdsnämndens resultat för 2025 är -0,9 mnkr. Nämnden följer budgeterade och planerade satsningar och åtgärder för budget i balans, såsom utökad hemvård, anpassning till heltid särskilt boende och samplanering.

Möjligheterna att uppnå målen inom målperioden bedöms som goda eller relativt goda.

Framsteg görs inom hållbarhetsarbetet, genom bland annat minskad kemikalieanvändning, förbättrad avfallshantering och minskat matsvinn inom äldreomsorgen. Hållbarhetsarbetet ska genomsyra hela sektorn och under året genomförs hållbarhetsutbildningar på samtliga enheter. Både brukar- och personalperspektivet är viktigt då alla bidrar till förändring. Gällande beredskapsarbetet har det arbetet fortsatt nu med fokus hemtjänsten, genom inköp av utrustning mm.

En prognos för behov av särskilda boendeplatser perioden 2025-2038 har tagits fram med stöd av Sweco med två scenarier: minskat behov eller oförändrat behov. Nämnden valde att utgå från minskat behov vilket också ligger i linje med strategin "hemmet som bas".

De 11 mötesplatserna inom äldreomsorgen är välbesökta. För att få en gemensam riktning framåt och förståelse för uppdraget arbetar man med värdegrunden, visionen och verksamhetsmålen. Alla mötesplatser arbetar enligt evidens och utgår från de fyra hörnstenarna; näringsriktig kost, social gemenskap, fysisk rörelse och psykiskt välbefinnande. Under året har också sk ”pop-up” mötesplatser testats, vilket var en politisk prioritering till nämnden i budgeten. På de särskilda boendena har projektet med aktivitetspedagoger permanentats efter en positiv projektperiod. Insatserna är uppskattade av brukare, anhöriga och personal och den senaste äldreundersökningen visar på en svag positiv trend i frågor rörande exempelvis aktiviteter.

Två nya arbetsgrupper har startats för brukare med en samsjuklighetsproblematik. Den ena gruppen har under året byggt upp en odlingsstation på Vallgatan. Den andra gruppen hämtar återvinningsmaterial och kör till Kartåsen. De har hittills hjälpt förskolor, bibliotek, stödboende mm. Grupperna är exempel på kommunens aktiva arbete med att skapa goda förutsättningar för ett gott och hållbart liv och skapar stort värde för deltagarna. Arbetsgrupperna är också goda exempel på samverkan med andra sektorer och bolag i kommunkoncernen.

Den nya socialtjänstlagen trädde i kraft den 1 juli 2025. Socialtjänstlagen ska bidra till att skapa en långsiktigt hållbar, mer förebyggande och kunskapsbaserad socialtjänst. Intentionerna kan sammanfattas till en hållbar socialtjänst som främjar jämlika och jämställda levnadsvillkor, utgår från ett förebyggande perspektiv, är lätt tillgänglig samt kunskapsbaserad utifrån vetenskap och beprövad erfarenhet. Omställningen till ny socialtjänstlag kommer vara ett långsiktigt arbete. Kommunen följer SKR:s arbetsgång med Skatta läget, Fatta läget och Förändra läget och kommer också delta i Lärprocessen likt de flesta av Sveriges kommuner.

Många medarbetare har under året fått utvecklas i sina yrkesroller. Genom Äldreomsorgslyftet har fler kunnat utbilda sig till undersköterskor och specialistundersköterskor, vilket stärker både bemanning och karriärvägar. Inom funktionshinder- och beroendeområdet har yrkesresorna bidragit till fördjupad kompetens och ökad professionalisering. Samtidigt utvecklas specialistundersköterskans roll för att stärka handledning, kunskapsöverföring och ett mer personcentrerat arbetssätt.

Kompetensutveckling har varit central under året. Bland annat har över 500 medarbetare utbildats i lågaffektivt bemötande och cirka 450 i palliativ vård, vilket höjer kvaliteten och skapar trygghet för både personal och brukare. Genom Vård- och omsorgscollege säkerställs att utbildningarna fortsatt matchar framtidens kompetensbehov.

Införande av välfärdsteknik och digitala arbetssätt är en viktig del för att öka delaktighet, självständighet och trygghet hos brukarna. Det är också ett led i att möta den kompetensförsörjningsutmaning som sektorn har där en omställning krävs för att få en hållbar organisation, där medarbetare har goda förutsättningar och en rimlig och god arbetsmiljö med mindre stress och bättre balans över arbetsdagen. Digitalisering är inget mål i sig utan ett medel som ska skapa relevanta, effektiva och värdeskapande lösningar för verksamheten och de vi är till för.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-02-17 Verksamhetsberättelse 2025 välfärdsnämnden

Verksamhetsberättelse 2025 välfärdsnämnden

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

§ 51

Diarienummer VFN 2026/11

Kvalitet- och patientsäkerhetsberättelse 2025

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att godkänna kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse 2025.

Sammanfattning av ärendet

Varje år ska den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) upprätta en sammanhållen kvalitetsberättelse och enligt patientsäkerhetslagen ska vårdgivaren varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse.

Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen för 2025 har tagits fram av Sektor social välfärd och omfattar välfärdsnämndens samtliga verksamheter. Berättelsen innehåller resultat från förbättringsarbete, sammanställningar av avvikelser, egenkontroller samt resultat från brukarundersökningar.

Inom Sektor social välfärd finns en god struktur kring ledningsteamen som utgör basen för kvalitets- och patientsäkerhetsarbetet. Under året har utveckling pågått kring avvikelsearbetet, där en ny rutin har tagits fram.

Lidköping utmärker sig i Senior alert för sitt välfungerande arbete med vårdprevention. I kvalitetsregister har resultaten i palliativ vård försämrats inom några områden. Framförallt behöver munvårdsbedömningar, smärtskattningar samt symtomskattningar ökas för att kvalitetssäkra vården i livets slut. En sektorsövergripande palliativ process tas fram under 2026.

För utveckling inom BPSD (beteendemässiga och psykiska symtom vid demenssjukdom) behövs fortsatt stöd till hemsjukvården och särskilt boende för att kvalitetssäkra och utveckla vården för personer med kognitiv sjukdom/demenssjukdom. Det är goda resultat för Lidköping när man ser på NPI-skattningar i jämförelse med riket.

I slutet av 2025 utsågs en läkare från Närhälsan Ågårdens Vårdcentral att ha det övergripande medicinska rådgivningsansvaret till Lidköpings kommun.

Sektorn behöver fortsatt utveckling med läkemedelsautomater för att bland annat minska risk för fel i läkemedelshanteringen.

Sektorn står inför långsiktiga kompetensförsörjningsutmaningar till följd av demografiska förändringar, vilket kräver omfattande insatser för att säkra bemanning och kompetens. Genom Yrkesresan, riktade rekryteringsåtgärder och omfattande utbildningsinsatser stärks kompetensen

inom flera verksamhetsområden, samtidigt som chefer och medarbetare erbjuds utvecklingsmöjligheter och stöd.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-02-18 Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse 2025

Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen 2025

Beslutet ska skickas till

-

§ 52

Diarienummer VFN 2026/37

Kvalitet- och patientsäkerhetsplan 2026

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att anta kvalitets- och patientsäkerhetsplan för 2026.

Sammanfattning av ärendet

Sektor social välfärds kvalitets- och patientsäkerhetsplan syftar till att strukturera och visualisera viktiga områden för utveckling och stöd till verksamheten. Planen har arbetats fram av Sektor social välfärds kvalitetsråd och utgår från resultat i kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen.

Den upprättade kvalitets- och patientsäkerhetsplanen innehåller aktiviteter för att stärka kunskap och verktyg hos chefer och ledningsteam i kvalitets- och patientsäkerhetsarbetet.

Kvalitets- och patientsäkerhetsplan innehåller också aktiviteter för ökad kunskap och kompetens, informationssäkerhet, samverkan med regionen, stärka tillförlitliga och säkra processer samt verktyg och metoder för ett säkert arbete.

Planen kommer följas upp under året i samband med sektorns kvalitetsråd. Kvalitetsrådet är ett forum för stabens och verksamheternas arbete med kvalitet- och patientsäkerhet med målet att samordna samt prioritera det sektorsövergripande arbetet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-02-10 Kvalitets- och patientsäkerhetsplan 2026

Kvalitets- och patientsäkerhetsplan 2026

Beslutet ska skickas till

Hilda Hendeberg utvecklingsledare

Jeanette Andersson medicinskt ansvarig sjuksköterska

Karolina Hansson utvecklingsledare

Sara Larsson utvecklingsledare

§ 53

Diarienummer VFN 2025/214

Program för äldreomsorg 2045

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att föreslå kommunfullmäktige att anta program för äldreomsorg 2045.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har genom beslut KF § 7/2025-02-24 (KS 2024/43) uppdragit åt välfärdsnämnden att strategiskt analysera vilka behov och möjligheter som finns i framtidens äldreomsorg med tidshorisonten 2045 samt upprätta ”äldreomsorgsplan 2045” för antagande i kommunfullmäktige. Efter att ha analyserat uppdragets karaktär och omfattning så är sektorns bedömning att uppdraget bättre lämpar sig att utformas som ett program snarare än en plan. Ett program är, enligt kommunens riktlinjer för styrdokument, ett inriktande dokument som beskriver och pekar ut den politiska inriktningen eller anger gemensamma prioriteringar inom ett visst verksamhetsområde. Programmet ska beskriva ett framtida tillstånd och vara stabilt över tid för att få genomslag i berörd verksamhet.

Framtaget program tar sig utgångspunkt i Sveriges kommuner och regioners (SKR:s) skrift Vägval för framtiden 5:1 som belyser de rörelser och förändringar som antas påverka och prägla framtiden för Sveriges kommuner och regioner. Samhället står inför stora utmaningar och förändringar framåt som påverkar äldreomsorgen, däribland demografiutmaningar, brist på kompetens och arbetskraft och en teknologisk utveckling och omställning. I programmet utvecklas hur dessa utmaningar påverkar äldreomsorgen framåt. Programmet befäster de tidigare vård- och omsorgsplanernas inriktning om ”hemmet som bas”. Det innebär att basen i äldreomsorgen är hemvården och att tidiga insatser av förebyggande karaktär är av stor vikt för att ge den enskilde möjlighet att leva och bo självständigt under trygga förhållanden. Programmet syftar till att vidareutveckla och befästa inriktningen hemmet som bas med fokus på att möta framtidens behov, stärka kvaliteten och främja den enskildes självständighet och trygghet. Inriktningen står också i samklang med Lidköpings kommuns vision där en av målbilderna är att våra äldre ska ges möjlighet att åldras med värdighet i en omsorgsfull och livsbejakande tillvaro.

Genom programmet ges en vägledande ram för den strategiska inriktning för äldreomsorgen i Lidköpings kommun.

Välfärdsnämnden fattade den 12 december 2025 följande beslut:

1. *Välfärdsnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att anta program för äldreomsorg 2045.*
2. *Välfärdsnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att revidering av programmet ska ske en gång i mitten av varje mandatperiod.*
3. *Välfärdsnämnden beslutar att i inledningen av förslag på program för äldreomsorg 2045 lägga till målbild för Lidköpings kommun utifrån socialtjänstlagen och dess värdegrund.*

Utifrån beslutet i välfärdsnämnden den 12 december 2025 lades följande meningar till i programmets inledning innan ärendet skickades vidare till kommunstyrelsen.

- *Målbilden för äldreomsorgen i Lidköpings kommun tar sin utgångspunkt i socialtjänstlagen och dess värdegrund (sid 4).*
- *Programmet ska revideras i mitten av varje mandatperiod (sid. 5).*

Programmet skickades med ändringarna till kommunstyrelsen där ärendet återremitterades till välfärdsnämnden med följande motivering:

I samband med skifte av majoritet så gavs i reviderad strategisk plan och budget (SPB) uppdrag till Sektor Social välfärd att upprätta ”Äldreomsorgsplan 2045” för antagande i fullmäktige.

När ärendet behandlades i välfärdsnämnden 2025-12-11 yrkade Tommy Larsson (KD) på återremiss för bland annat komplettering av värdegrund. Återremiss nekades, men i stället gavs uppdrag till förvaltningen att komplettera programmet med värdegrund.

Denna komplettering har inte behandlats av välfärdsnämnden vilket enligt Tommy Larssons (KD) mening ska ske innan ärendet behandlas av fullmäktige i enlighet med kommunallagen kap. 5 §§ 26–27.

Välfärdsnämnden har nu att besluta om att föreslå kommunfullmäktige att anta Program för äldreomsorg 2045. Ärendet har inte tillförts något ytterligare efter behandling i kommunstyrelsen den 11 februari 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-02-17 Program för äldreomsorg 2045 – återremiss från kommunstyrelsen

Förslag på program för äldreomsorg 2045 2025-12-11

Beslut KS 2026-02-11 § 6 Program för äldreomsorg 2045

Beslut KSAU 2026-01-28 § 6 Program för äldreomsorg 2045

Beslut VFN 2025-12-11 § 167 Program för äldreomsorg 2045

Beslut KF 2025-02-24 § 7 Reviderad Strategisk plan och budget 2025-2027

Beslutet ska skickas till

Kommunledningskontoret, för vidare beslut i kommunfullmäktige

Efter beslut i kommunfullmäktige:

Sektor social välfärd

Sektorchef social välfärd

Utredningssekreterare Hanna Olsson Bred

§ 54

Diarienummer VFN 2025/256

Remiss länsgemensam riktlinje Samtycke till informationsdelning

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att ställa sig bakom förslag till länsgemensam riktlinje samtycke till informationsdelning.

Sammanfattning av ärendet

På uppdrag av Vårdsamverkan Västra Götaland (VVG) har ett förslag på Länsgemensam riktlinje Samtycke till informationsdelning tagits fram av en arbetsgrupp med representanter från region och kommun, i samråd med jurister.
Länsgemensam riktlinje för samtycke till informationsdelning utgår ifrån relevanta lagar och förordningar. Den omfattar samtycke från en person som får insatser från hälso- och sjukvården och/eller socialtjänsten. Samtycket avser att bryta sekretessen som annars gäller den enskildes information, för att lämna ut (dela) hens uppgifter mellan region och kommun.

Förslag till riktlinjen är framtagen och överenskommen inom vårdsamverkan för Västra Götalands län. Den gäller för samtliga kommuner i Västra Götaland och för hälso- och sjukvårdsförvaltningarna i Västra Götalandsregionen (VGR). Den gäller för verksamheter som bedriver hälso- och sjukvård eller socialtjänst inom Västra Götaland, inkluderande privata utförare som respektive part har avtal med. Den riktar sig till alla medarbetare i berörda verksamheter.

Förslaget till den länsgemensamma riktlinjen beskriver förutsättningar för informationsdelning med stöd av samtycke inom VGR och kommun, eller mellan VGR och kommun. Riktlinjen beskriver också hur arbetsuppgifter kopplat till samtycke ska utföras på verksamhetsnivå, och ska vara ett stöd för medarbetare i det dagliga arbetet och i mötet med den enskilde.
Riktlinjen lämnas för ställningstagande till VVG i juni 2026, och börjar gälla i enlighet med det ställningstagande som görs.

Yttrande:

Lidköpings kommun ställer sig bakom förslag till länsgemensam riktlinje Samtycke till informationsdelning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-02-10 Remiss länsgemensam riktlinje Samtycke till informationsdelning

Synpunktsversion Länsgemensam riktlinje Samtycke till informationsdelning

Utskick för synpunktsrunda – Länsgemensam riktlinje Samtycke till informationsdelning

Beslutet ska skickas till

Camilla Karlsson Sektorchef Sektor social välfärd

Jeanette Andersson medicinskt ansvarig sjuksköterska, för inlämning av svar till VVG

§ 55

Diarienummer VFN 2025/248

Initiativärenden om hemlöshet

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att godkänna återrapporteringen och besluta att initiativärendena är besvarade genom informationen från Sektor social välfärd.

Sammanfattning av ärendet

Välfärdsnämnden beslutade 13 november 2025 att initiativärende (C) gällande situationen för hemlösa i Lidköpings kommun (VFN 2025/116) och initiativärende (KD, M och L) gällande ökande bostadslöshet (VFN 2025/123) samhanteras och återrapporteras som ett ärende till välfärdsnämnden för ställningstagande.

Välfärdsnämnden beslutade att ge sektorchef i uppdrag att undersöka och återkomma med en uppdragsplan för hur aktiviteterna i initiativärendena skulle kunna genomföras. Sektor social välfärds bedömning är att de föreslagna aktiviteterna redan idag är inarbetade i socialtjänstens verksamhet, därför sker återrapporteringen till välfärdsnämnden som information istället för en uppdragsplan.

Sammanfattade svar på de punkter som avgavs i initiativärendena:

Att en analys av den eskalerande situationen och en åtgärdsplan för att minska antalet hemlösa tas fram.

Sektorn analyserar regelbundet situationen och har flera upprättade arbetssätt för hantering. Ett nytillkommet förslag är att det skapas ett lågtröskelboende för målgruppen och där bedriver sektorn just nu ett arbete ihop med Sektor service och Sektor samhälle (se ärende behovsbeskrivning särskild boendelösning för särskild målgrupp hemlösa, VFN 2025/126).

Att de insatser och metoder som görs och används idag för att minska hemlöshet utvärderas.

Utvärdering sker kontinuerligt dels genom sektorns egna uppföljningar, dels genom brukarenkäter och brukarråd. Idéburet offentligt partnerskap (IOP) med Hela människan följs upp kontinuerligt av sektorn och en årlig uppföljning görs ihop med delar av välfärdsnämnden.

Kartlägga antalet bostadslösa och den grundläggande orsaken till det på individnivå.

Sektorn har kunskap om den individuella orsaken gällande de personer sektorn har kännedom om.

Genom omvärldsbevakning komma med förslag på lämpliga åtgärder för att minimera antalet bostadslösa.

Kontinuerlig omvärldsbevakning sker genom deltagande i nätverken inom Bostad först och SKR. Samverkan sker bland annat med AB Bostäder för att minimera antalet individer som hamnar i hemlöshet. Förslaget till lågtröskelboendet bygger på ett boendekoncept i Malmö, där en arbetsgrupp från Sektor social välfärd och representanter från AB Bostäder varit på studiebesök för att göra en omvärldsbevakning.

Tillse att dessa personer kan tillförsäkras en grundläggande hälso- och sjukvård.

Sektorn arbetar stödjande på individnivå och kan även göra orosanmälningar men ansvaret kring hälso- och sjukvård ligger på regionen och primärvården.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-02-04 Svar på initiativärenden om hemlöshet

Beslut VFN 2025-11-13 § 151 Initiativärende (C) gällande situationen för hemlösa i Lidköpings kommun

Beslut VFN 2025-11-13 § 152 Initiativärende (KD, M och L) gällande ökande bostadslöshet

Beslutet ska skickas till

-

§ 56

Diarienummer VFN 2026/38

Information om Haraldsgården

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att notera informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Välfärdsnämndens arbetsutskott var 22 januari 2026 på besök på Haraldsgården. Presidiet har därefter önskat att enhetschef kommer till nämnden för att ge samma information till samtliga ledamöter.

Verksamheten Haraldsgården ingår i område Funktionsstöd. Informationen syftar till att ge en bild av verksamheten, målgruppen och de arbetssätt och utmaningar som finns. Enhetschef Cecilia Bygghammar kommer också ge en bild av vision och mål med verksamheten på längre sikt.

Haraldsgården är en verksamhet med ”särskilt anpassat bostad” där man stöttar brukare med beslut enligt socialtjänstlagen och/eller LSS. Haraldsgården öppnade våren 2022 och har plats för 5 brukare. Målgruppen är personer med behov av avskärmad boendemiljö och få sinnesintryck. Flera av brukarna har neuropsykiatriska funktionsnedsättningar (NPF) och det finns utmaningar i form av utåtagerande beteende där arbetssättet lågaffektivt bemötande är grunden för ett bra bemötande och tydlig kommunikation.
Verksamheten arbetar i enlighet med sektorns värdegrund med fokus på helhetsperspektiv och samverkan med olika professioner, individens självbestämmande och tillgänglighet och stöd i vardagen. Man arbetar med kontaktmannaskap, genomförandeplaner och aktivitetsbeskrivningar för att kunna möta brukarna på ett lika och förutsägbart sätt.

Målgruppen, personer med NPF-problematik, ökar och verksamheten har utmaningar framåt i att utvecklas efter brukarnas behov. På Haraldsgården är det utåtagerande beteendet en utmaning tillsammans med samsjuklighet, vilket ställer krav på att hitta andra arbetssätt, exempelvis digitala hjälpmedel, för att möjliggöra bemanning och en trygg arbetsmiljö.

Visionen med verksamheten på Haraldsgården är också att kunna nyttja den geografiska placering som finns, med möjlighet till odling och kanske djurhållning. Det är viktigt att då skapa delaktighet och meningsfullhet för brukarna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-02-10 Information om Haraldsgården

Beslutet ska skickas till

-

§ 57

Diarienummer VFN 2024/257

Förstudie Solhaga

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att föreslå kommunstyrelsen att godkänna uppstart av förstudie kring Solhaga äldreboende.

Sammanfattning av ärendet

Välfärdsnämnden beslutade 3 oktober 2024 § 84 att ge Sektor social välfärd i uppdrag att analysera och återkomma med förslag avseende antalet SÄBO-platser under perioden 2025-2039. Analysen skulle även väga in bedömningar om driftskostnader och skick på befintligt bestånd och eventuella behov av förändringar för att klara framtida krav och behov. Välfärdsnämnden kommer under hösten 2025 få återrapportering av säbo-analys (VFN 2024/277).

Välfärdsnämnden behandlade också under hösten 2024 ett initiativärende från Centerpartiet om utredning av Solhaga äldreboende. Nämnden beslutade 12 december 2024, § 124, att initiativärendet var besvarat då utredningen av Solhaga skulle vara en del av det befintliga utredningsuppdraget från 3 oktober 2024 (§ 84).

Välfärdsnämnden beslutade 18 september 2025 att godkänna följande information från Sektor social välfärd:

Sektor service har genomfört en kartläggning av Solhagas äldreboende och dess möjligheter att genom ombyggnation anpassas till dagens behov och lagstiftning.

Rapporten visar att byggnaden, trots tidigare uppfattningar om begränsningar, kan byggas om och utvecklas till ett modernt äldreboende. Solhaga är idag ett populärt boende med låg vakans och centralt läge och platserna bedöms komma att behövas då andelen äldre ökar de kommande åren.

Den tekniska genomgången visar på vissa mindre problem, bland annat med vatteninträngningar och behov av förbättrad dränering, men inga hinder för fortsatt användning. Radonhalter ligger under gränsvärdena. Markutredningen rekommenderar vissa åtgärder för långsiktig stabilitet.

För att kunna bedöma om byggnaden går att bygga om till en verksamhet som uppnår dagens krav och som kan ge en funktionell planlösning kopplades externa arkitekter in. Arkitektförslaget innehåller fyra avdelningar med tio lägenheter vardera, kortare korridorer, bättre gemensamhetsytor, två nya hissar samt förbättrad logistik för leveranser och avfall. Förslaget

innebär både invändiga och utvändiga ombyggnationer, varav vissa kräver dialog om detaljplanavvikelser.

Rapporten har enbart arbetat med att utreda huruvida Solhaga går att bygga om eller inte. Detaljer och fördjupningar i olika frågeställningar har inte varit aktuella i detta läge utan bör utredas vidare i en förstudie.

Välfärdsnämnden beslutade 23 oktober 2025 § 123 att ge sektorchef i uppdrag att i samverkan med Sektor service genomföra en förstudie av Solhaga. Nämnden beslutade också att uppdraget återrapporteras till välfärdsnämnden för vidare ställningstagande samt att det är av vikt att flera scenarier kommer fram i förstudien.

Under hösten 2025 togs nya riktlinjer för ekonomistyrning fram i kommunen. 8 oktober 2025 § 246 beslutade kommunstyrelsen att anta upprättat förslag till riktlinje för ekonomistyrning. I denna riktlinje framgår att det är kommunstyrelsen som ska besluta vilka behov som ska utredas vidare genom förstudier. Förstudier får endast inledas för de av kommunstyrelsen prioriterade behoven.

Med anledning av dessa nya riktlinjer gäller inte välfärdsnämndens tidigare beslut om att gå vidare med en förstudie av Solhaga. Nämnden behöver därför föreslå kommunstyrelsen att besluta om en förstudie av Solhaga.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-02-20 Förstudie Solhaga

Utredningsrapport kartläggning och utveckling Solhaga

Bilaga 1 – Statusbesiktning 2025-03-24

Bilaga 2 – Utredning av grundvattennivåer och dränering, 2025-04-29

Bilaga 3 – Informationsritning, Grundundersökning inför dränering, 2024-01-31

Bilaga 4 – Solhaga SÄBO, förstudie ombyggnad, 2025-04-23

Bilaga 5 – Arkitekturteamets respons på förstudie ombyggnad Solhaga SÄBO, 2025-05-16

Förslag på förstudiebeställning Solhaga SÄBO

Beslut VFN 2025-10-23 § 123 Förstudie Solhaga

Beslut VFN 2025-09-18 § 102 Återrapportering av utredning Solhaga

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen, för vidare beslut

Efter beslut i kommunstyrelsen:

Sektor social välfärd, för kännedom

Sektor service, för genomförande av förstudie

§ 58

Diarienummer VFN 2026/2

Sektor social välfärd informerar

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Sektorchef Camilla Karlsson informerar om:

- Arbetsmiljöverkets nationella uppdrag att titta på arbetsmiljön inom hemtjänst. Nu pågår en tillsyn i Lidköping.
- Uppstartskonferens i lärprocessen för ny socialtjänstlag har hållits i Skövde. Både förtroendevalda och tjänstepersoner deltog.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

§ 59

Diarienummer VFN 2026/51

Delegationsordning för välfärdsnämnden

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att anta delegationsordning för välfärdsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Sektor social välfärd förslår revidering av delegationsordning för välfärdsnämnden vad gäller behörig företrädare för redovisningar av statsbidrag till Socialstyrelsen. I Socialstyrelsens mall efterfrågas intygande av återrapporteringen av behörig företrädare och att det ska framgå av delegationsordningen vem det är. Sektor social välfärds förslag är att sektorchef utses som behörig företrädare för redovisning av statsbidrag till Socialstyrelsen (punkt 2.10).

Revideringen i förslaget till delegationsordning markeras genom att nytillkommen text är gulmarkerad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-02-20 delegationsordning för välfärdsnämnden

Förslag delegationsordning för välfärdsnämnden

Beslutet ska skickas till

Ledningssystemet Vårt arbetssätt (publicering av delegationsordning)

Områdeschefer Sektor social välfärd (för kännedom samt vidaredistribuering till berörda medarbetare)

§ 60

Diarienummer VFN 2026/1

Verksamhetsstatistik till välfärdsnämnden

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att notera informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Välfärdsnämnden har beslutat (2023-05-11, § 90) om att få olika typer av statistik redovisat för att nämnden ska få en översiktlig ögonblicksbild av några verksamhetsvolymer.

Statistiken utgör en ögonblicksbild av antalet lediga platser för särskilt boende samt antal väntande till särskilt boende SoL och till vilka boenden (äldreboende, demensboende). Välfärdsnämnden får också uppgifter om LSS-verksamheten varje kvartal.

Förutom verksamhetsstatistik enligt ovan får välfärdsnämnden också redovisat uppgifter enligt lag eller systematiserad avvikelsehantering. Verksamhetsstatistik är också en del i den systematiska verksamhetsuppföljningen som sker i och med styrkortsuppföljningen i delårsrapport 2 och verksamhetsberättelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-02-20 verksamhetsstatistik till välfärdsnämnden 12 mars 2026

Beslutet ska skickas till

-