Lidköpings kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Välfärdsnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-01-22

Beslutsinstans	Välfärdsnämndens arbetsutskott, Lidköpings kommun
Datum och tid	torsdagen den 22 januari 2026, klockan 08:30 till 10:15.
Plats	Kinneviken,stadshuset
Beslutande	
Ledamöter	Lena Olofsdotter Jenemark (S), ordförande Lillemor Holgersson (C), 1:e vice ordförande Ulrika Wernersson (V) Tommy Larsson (KD), 2:e vice ordförande Linda Nieuwenhuizen (L)
Övriga närvarande	
Sekreterare	Siri Karlsson
Övriga	Adjungerad Christina Klasson (M) Adjungerad Marisa Chefe Conde (MP) Sektorchef Camilla Karlsson Utredningssekreterare Hanna Olsson Bred § 22
Justering	
Plats och datum	Stadshuset 2026-01-22
Justerade paragrafer	§§ 21-32
Ordförande	_____ Lena Olofsdotter Jenemark (S)
Justerare	_____ Tommy Larsson (KD)
Tillkännagivande	Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.
Publiceringsperiod	2026-01-22 – 2026-02-13
Protokollets förvaringsplats	Sektor social välfärd

Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarienummer	Sida
	Upprop		
	Anmälan av eventuellt jäv		
	Val av justerare. Förslag: Tommy Larsson (KD)		
	Godkännande av dagordning		
§ 21	Internkontrollrapport 2025 välfärdsnämnden	VFN 2024/247	
§ 22	Internkontrollplan 2026 välfärdsnämnden	VFN 2025/237	
§ 23	Återkoppling efter inspektionen för vård och omsorgs (IVO) tillsyn av HVB Stenportsgatan	VFN 2025/79	
§ 24	Återrapportering motion (V) om bostadsrådgivning för äldre	VFN 2024/248	
§ 25	Remiss länsgemensam riktlinje Patientsäkerhet	VFN 2025/210	
§ 26	Information om uppräkning av avgifter inom välfärdsnämndens verksamhet 2026	VFN 2026/12	
§ 27	Försäljning bostadsrätt Lidåkersgatan 11 A, bostadsrättsförening Sidensvansen	VFN 2025/245	
§ 28	Dataskyddsombud för välfärdsnämndens verksamheter	VFN 2026/15	
§ 29	Ordförandeförslag avveckla uppdrag införa lagen om valfrihetssystem (LOV) för serviceinsatser	VFN 2023/45	
§ 30	Sektor social välfärd informerar	VFN 2026/2	
§ 31	Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) kvartal 4, år 2025	VFN 2025/37	
§ 32	Verksamhetsstatistik till välfärdsnämnden	VFN 2026/1	
	Övrigt		

§ 21

Diarienummer VFN 2024/247

Internkontrollrapport 2025 välfärdsnämnden

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att godkänna internkontrollrapport för år 2025.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med den interna kontrollen är att säkra en effektiv förvaltning och att undvika att det begås allvarliga fel. En god intern kontroll bidrar till att ändamålsenlighet i verksamheten stärks och att den bedrivs effektivt och säkert med medborgarnas bästa för ögonen.

Intern kontroll handlar sammantaget om att bygga och stödja trygghet och tillit, ordning och reda, förtroende och utveckling och är en del av ledningssystemet.

Nämndens verksamhet redovisar sitt arbete utifrån internkontrollplan 2025. Redovisningen innehåller en beskrivning av hur kontrollerna har gått till, vad resultatet visat, slutsatser och eventuella åtgärder. Rapporten ingår som en del i det systematiska kvalitetsarbetet.

Internkontrollplan 2025 har omfattat följande risker:

1. Hot och våld mot förtroendevalda
2. Välfärdsbrottslighet och oegentligheter
3. Avtalshantering
4. Otillräcklig tillgång till rätt kompetens
5. Brist i informationsöverföring och dokumentation mellan natt och dag inom hemvården

Den interna kontrollen som genomförts under 2025 visar på att organisationen är i ständig verksamhetsutveckling och har goda resultat. Tre av riskerna bedöms med anmärkning och där är sektorns bedömning att det krävs ett fortsatt stort behov av utveckling av arbetssätt och processer för att minska risken. De riskerna föreslås ingå även i 2026 års internkontrollplan. Övriga risker bedöms med mindre anmärkning och föreslås ingå i ordinarie verksamhetsutveckling och förbättringsarbete.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Internkontrollrapport 2025 välfärdsnämnden

Internkontrollrapport 2025 välfärdsnämnden

Bilaga: Analys resurspass och vakanser sektor social välfärd

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

§ 22

Diarienummer VFN 2025/237

Internkontrollplan 2026 välfärdsnämnden

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Utredningssekreterare Hanna Olsson Bred informerar om riskanalysen avseende intern kontroll för välfärdsnämnden 2026.

Välfärdsnämndens arbetsutskott för dialog om kontrollområden och risker.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

§ 23

Diarienummer VFN 2025/79

Återkoppling efter inspektionen för vård och omsorgs (IVO) tillsyn av HVB Stenportsgatan

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att notera informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) genomförde i mars 2025 en oanmäld tillsyn av HVB Stenportsgatan. Vid inspektionen konstaterade IVO att det fanns brister i nämndens hantering av händelser som rör hot, våld och övergrepp då verksamheten inte alltid tar emot och utreder rapporter, klagomål och synpunkter. I övrigt framkom inga brister inom de områden som granskades.

Med anledning av IVOs iakttagelser genomförde enhetschef i samverkan med utvecklingsledare en granskning, i syfte att utreda bristerna i verksamhetens kvalitet och i hanteringen av olika händelser. För att säkerställa att verksamheten uppfyller kraven gällande en trygg, säker och rättssäker vård för barn och unga samt att förebygga allvarliga missförhållanden i enlighet med nationella riktlinjer togs en åtgärdsplan fram. Åtgärdsplanen omfattar följande områden; systematiskt kvalitetsarbete, förstärkt kontaktpersonsamtal, kompetenshöjande insatser samt uppföljning och utvärdering. Åtgärdsplan finns även bifogat som ett eget dokument. Välfärdsnämndens arbetsutskott beslutade 15 juli 2025 §138 att lämna yttrande till IVO med tillhörande åtgärdsplan.

Efter att välfärdsnämnden redovisat vidtagna och planerade åtgärder beslutade IVO den 18 juli 2025 att avsluta tillsynsärendet, med bedömningen att de redovisade åtgärderna ger förutsättningar att åtgärda de påtalade bristerna.

Den åtgärdsplan som upprättades har följts och genomförts enligt planering av enhetschef, verksamhetssamordnare i samverkan med utvecklingsledare. Genom de vidtagna och planerade åtgärderna har verksamheten stärkt förutsättningarna för ett mer systematiskt, förebyggande och rättssäkert arbetssätt. Sammantaget bidrar åtgärderna till ökad kvalitet och delaktighet för barn och unga samt minskad risk för allvarliga missförhållanden.

Fortsatt uppföljning sker i verksamheten i enlighet med åtgärdsplanen och genom ordinarie lednings- och kvalitetsuppföljning. Enhetschef och utvecklingsledare har löpande avstämningar och genomgångar av verksamhetens kvalitetsarbete.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

§ 24

Diarienummer VFN 2024/248

Återrapportering motion (V) om bostadsrådgivning för äldre

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att notera informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 24 februari 2025 § 3 att bifalla en motion som lämnades vid kommunfullmäktiges sammanträde den 17 juni 2024. Motionen handlar om trygghet i valet av bostäder för äldre. Motionärerna yrkade att välfärdsnämnden får i uppdrag att utreda och ta fram förslag på en rådgivande funktion som kan ge både allmän vägledning och information för de frågor som den äldre bostadssökande kan ha i samband med att den äldre söker sig till ett seniorboende/trygghetsboende. Motionärerna yrkade också att det tas fram former för hur Sektor social välfärd kan utveckla ett samarbete med aktuella fastighetsföretag för att en rådgivande funktion inom kommunen ska kunna ge information av god kvalitet som kan underlätta för den äldres bostadssökande.

Välfärdsnämnden lämnade 12 december 2024 § 116 ett yttrande kring motionen med förslag att avslå motionen med motivering att bostadsrådgivning för äldre redan finns till viss del inom Sektor social välfärd och Kontaktcenter. Utöver detta har Sektor samhälle ett liknande uppdrag gällande målgruppen (om flyttlots) beskrivet i bostadsförsörjningsplanen.

I och med att kommunfullmäktige biföll motionen 24 februari 2025 lämnas härmed information om hur den verkställts.

Det har tidigare funnits en funktion inom seniorcenter som hade som del i sitt uppdrag att besvara frågor gällande bostäder för äldre. Denna funktion försvann då kommunen idag endast har egna särskilda boenden för äldre, det vill säga biståndsbedömda bostäder. Idag har den enskilde fastighetsägaren egen kö för deras lägenheter/bostäder oavsett målgrupp.

I riktlinjer för bostadsförsörjningsplanen 2024-2030 (antagen av kommunfullmäktige 2024-04-29 § 54) har Sektor samhälle beskrivit hur de ska arbeta framåt för att säkerställa attraktiva bostäder för äldre. En av deras beskrivna insatser då är att utreda möjligheten till flyttlots.

Kommunen erbjuder flera informationsvägar och stöd för äldre som söker bostad. Genom kommunens hemsida, kontaktcenter och mötesplatser finns tillgång till vägledning och hjälp med att hitta information om bostadsutbudet samt relevanta myndigheter. Detta innebär att delar av motionens intentioner redan är uppfyllda, även om det inte finns en särskild rådgivande funktion eller boendelots.

Kommunen erbjuder följande informationskanaler och stöd:

Kommunens hemsida: Publik sida med information om bostäder riktade till äldre som inte kräver biståndsbeslut. Informationen omfattar adresser, lägenhetsstorlekar och kontaktuppgifter till fastighetsägare.

Kontaktcenter: Ger vägledning utifrån informationen på hemsidan och hänvisar till rätt myndighet vid frågor om bostadsbidrag.

Mötesplatser för äldre: Hjälp att hitta information om bostadsutbudet på kommunens hemsida samt stöd att söka information på myndigheters hemsidor.

Genomlysning visar att grannkommuner har liknande upplägg som Lidköping. Endast Skövde har en anställd boendelots, men tjänsten nyttjas i begränsad omfattning.

I riktlinjerna för bostadsförsörjningsplanen 2024–2030 framgår att Sektor samhälle ska utreda möjligheten till en flyttlots som en del av arbetet med attraktiva bostäder för äldre.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-12-23 Återrapportering motion (V) om bostadsrådgivning för äldre.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen för kännedom (motionsbalans)

§ 25

Diarienummer VFN 2025/210

Remiss länsgemensam riktlinje Patientsäkerhet

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att ställa sig bakom remissvar länsgemensam riktlinje för patientsäkerhet.

Sammanfattning av ärendet

Bakgrund

Den 21 augusti, 2025 ställde sig det politiska samrådsorganet (SRO) bakom att skicka ut förslag till länsgemensam riktlinje patientsäkerhet på remiss. Dokumentet är framtaget i samverkan mellan representanter från Västra Götalandsregionen, kommunerna, kommunalförbunden och VästKom. Parterna har ett gemensamt ansvar för att vården ska vara god och säker. Under processen med att ta fram förslag på nytt hälso- och sjukvårdsavtal har behov av att fördjupa arbetet kring patientsäkerhet identifierats. Nuvarande hantering av avvikelser i samverkan och tvistehantering är inte ett tillräckligt stöd för det länsgemensamma patientsäkerhetsarbetet.

Syftet med den länsgemensamma riktlinjen är att ge en tydlig riktning och vara ett stöd för det gemensamma patientsäkerhetsarbetet.

Yttrande

I riktlinjen används begreppet vårdgivare och i den inledande meningen i riktlinjen beskrivs parternas ansvar som vårdgivare i det gemensamma patientsäkerhetsarbetet och att det inkluderar både hälso- och sjukvård och socialtjänst. Under avsnittet Definition i riktlinjen beskrivs vårdgivare som: *Statlig myndighet, region, kommun, annan juridisk person eller enskild näringsidkare som bedriver hälso- och sjukvårdsverksamhet.*

Dessa två texter stämmer inte överens och det blir otydligt i tolkningen av socialtjänstens ansvar och inkludering, då begreppet vårdgivare används i riktlinjen. I slutförslaget av Hälso- och sjukvårdsavtalet används begreppet *parter.* Förslagsvis bör samma begrepp (parter) användas även i denna riktlinje för att tydligare inkludera socialtjänstens verksamheter inom kommunerna.

Det är ett övervägande fokus på avvikelsehantering i riktlinjen, det vore önskvärt att fokusera mer på gemensamma riskbedömningar av patientsäkerheten samt händelseanalyser och tydliggöra att det ska genomföras som en del i det gemensamma patientsäkerhetsarbetet.

Lidköpings kommun föreslår också en konsekvent begreppsanvändning genom hela riktlinjen för att undvika osäkerhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-01-09 Remissvar länsgemensam riktlinje för patientsäkerhet

Remissvar Länsgemensam riktlinje för patientsäkerhet

Remissförslag – Länsgemensam riktlinje för patientsäkerhet

Beslutet ska skickas till

Camilla Karlsson Sektorchef Sektor social välfärd

Jeanette Andersson Medicinskt ansvarig sjuksköterska, för expediering till VästKom

Pernilla Blomqvist Områdeschef Sektor social välfärd

§ 26

Diarienummer VFN 2026/12

Information om uppräkning av avgifter inom välfärdsnämndens verksamhet 2026

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att notera informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Sektor social välfärd lämnar information till välfärdsnämnden om den årliga uppräkningen av kommunens avgifter inom välfärdsnämndens verksamhet som sektorn gör utifrån kommunfullmäktiges riktlinjer för avgifter.

Kommunens rätt att ta ut avgifter inom välfärdsnämndens verksamhet regleras i kapitel 32 i den nya socialtjänstlagen, i 17 kap i socialtjänstförordningen samt genom regler och riktlinjer från Socialstyrelsen. Kommunfullmäktige är det organ som beslutar om taxor och avgifter i kommunen. Kommunfullmäktige beslutade om riktlinjer för avgifter inom välfärdsnämndens verksamhet senast §262 2025-12-15. I riktlinjen som kommunfullmäktige antagit anges vilka principer som styr den årliga uppräkningen av avgifterna som sedan varje år verkställs av Sektor social välfärd.

Sektor social välfärd har räknat upp avgifterna för 2026 enligt angivna riktlinjer. De nya uppräknande avgifterna gäller från 1 februari 2026 och finns redovisade i sin helhet i dokumentet: *Avgifter inom välfärdsnämndens verksamhet för 2026* i ärendet.

Sektor service har i år meddelat att justering av matpriserna ska vara 3,2 % för 2026. Priserna på mötesplatserna ska däremot lämnas oförändrade.

Fär information har konsumentverket har ändrat schablonerna för matkostnader.

Den nya socialtjänstförordningen (2025:468) som gällde från 1 juli 2025 anger en högre maxavgift än tidigare för uppehälle i samband med insatser av behandlingskaraktär där kommunen nu får ta ut högst 130 kronor per dag i stället för tidigare högst 80 kronor per dag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-01-09 Information om avgifter inom välfärdsnämndens verksamheter 2026

Avgifter inom välfärdsnämndens verksamheter 2026

Beslutet ska skickas till

Områdeschefer inom Sektor social välfärd för spridning till berörda enhetschefer och avgiftshandläggare

§ 27

Diarienummer VFN 2025/245

Försäljning bostadsrätt Lidåkersgatan 11 A, bostadsrättsförening Sidensvansen

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden föreslå kommunstyrelsen att besluta att genomföra försäljning av bostadsrätten på Lidåkersgatan 11 A, bostadsrättsförening Sidensvansen. Försäljning till högstbjudande ska genomföras på öppna marknaden via auktoriserad fastighetsmäklare med grund i en genomförd värdering.

Sammanfattning av ärendet

Lidköpings kommun äger i dagsläget en bostadsrätt om två rum och kök belägen på Lidåkersgatan 11 A i Lidköping. Bostadsrätten är belägen i Bostadsrättsföreningen Sidensvansen och bostadsrättsavtalet tecknades år 1973. Lägenheten har tidigare använts av Sektor social välfärd som en särskild bostadslösning för en brukare inom LSS vars behov har upphört. Lägenheten bedöms inte längre vara nödvändig för sektorns verksamhet. Mot denna bakgrund föreslås att bostadsrätten avyttras. Utifrån kommunens riktlinje för lokalförsörjning ska inte kommunen äga eller förvalta konventionella bostäder.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-01-09, Försäljning bostadsrätt Lidåkersgatan 11 A, bostadsrättsförening Sidensvansen

Bostadsrättsinformation bostadsrättsförening Sidensvansen

Bostadsrättsavtal bostadsrättsförening Sidensvansen, 1973-10-03

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen, för beslut

Efter kommunstyrelsens beslut:

Välfärdsnämnden, för kännedom

Sektor service, för utförande av försäljningen

§ 28

Diarienummer VFN 2026/15

Dataskyddsombud för välfärdsnämndens verksamheter

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att besluta att utse Frida Sjökvist, ArkivIT AB, till dataskyddsombud och Linda Hamidi, ArkivIT AB, till biträdande dataskyddsombud för välfärdsnämnden från och med den 5 februari 2026.

Detta beslut ersätter välfärdsnämndens beslut 2025-04-17 § 49.

Sammanfattning av ärendet

Lidköpings kommun har sedan våren 2025 upphandlat och tecknat avtal med ArkivIT AB för tillhandahållande av dataskyddsombudstjänster för hela kommunkoncernen.

Samtliga nämnder och bolag är, var och en, personuppgiftsansvariga och ska därför fatta beslut om dataskyddsombud.

Välfärdsnämnden beslutade 2025-04-17 att utse Jeanethe Karlsson, ArkivIT, till dataskyddsombud för välfärdsnämnden. Uppdraget för befintligt dataskyddsombud har avslutats och välfärdsnämnden har därför att fatta beslut om ett nytt dataskyddsombud.

Dataskyddsombudets övergripande och viktigaste uppgift är att övervaka att organisationen följer dataskyddsförordningen (GDPR) genom att till exempel utföra kontroller och informationsinsatser.

Det innebär bland annat att

- samla in information om hur organisationen behandlar personuppgifter
- kontrollera att organisationen följer bestämmelser och interna styrdokument
- informera och ge råd inom organisationen.

Dataskyddsombudet ska också

- ge råd om konsekvensbedömningar
- vara kontaktperson till IMY
- vara kontaktperson för de registrerade och personalen inom organisationen
- samarbeta med IMY, till exempel vid inspektioner.

Dataskyddsombudet ska alltid vara inblandat om en organisation gör, eller överväger att göra, en konsekvensbedömning för behandling av personuppgifter. En konsekvensbedömning behövs om den personuppgiftsansvariga ska samla in personuppgifter och det finns hög risk för personers rättigheter och friheter.

Beslut om dataskyddsombud ska anmälas till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-01-12 Dataskyddsombud för välfärdsnämndens verksamheter

Beslutet ska skickas till

Frida Sjökvist, ArkivIT

Linda Hamidi, ArkivIT

Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) (för anmälan)

§ 29

Diarienummer VFN 2023/45

Ordförandeförslag avveckla uppdrag införa lagen om valfrihetssystem (LOV) för serviceinsatser

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att rekommendera kommunfullmäktige att besluta ta bort uppdraget om LOV för biståndsbedömda serviceinsatser (KF § 136/2022-11-28)

Reservation

Tommy Larsson (KD) och Linda Nieuwenhuizen (L) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige biföll den 9 mars 2021 (KF§24) en motion från Moderaterna och Liberalerna om att utreda vilka kommunala tjänster där lagen om valfrihetssystem (LOV) skulle kunna införas i Lidköping samt en prioriteringslista med förslag på datum för införande. Efter kommunfullmäktiges bifall gavs ett uppdrag från kommundirektören till sektorchef för Sektor social välfärd att ta fram en utredningsplan samt att arbeta med efterföljande utredning för att utröna förutsättningarna för införande av LOV i delar av kommunens verksamheter.

Ordförande Lena Olofsdotter Jenemark (S) har inför sammanträdet lämnat ett ordförandeförslag där hon bland annat uppger:

> Utredningen föreslog att lämpliga områden skulle kunna vara hemtjänst, servicetjänster samt daglig verksamhet. PwC fick i uppdrag att göra en genomlysning genom att ge ett oberoende och objektivt stöd vid framtagande av en LOV-modell och beräkning av ersättningsnivåer. PwC:s rapport påvisas dock problematiken och svårigheten i att införa LOV inom hemtjänstens biståndsbedömda serviceinsatser. I rapporten står att läsa att det kan ha begränsningar i attraktivitet då flest timmar finns inom omsorgsinsatserna. Det finns även osäkra förutsättningar då företag behöver genomföra en administrativ process med tillstånd från IVO.
>
> De serviceinsatser som skulle kunna vara tänkbara att erbjudas inom LOV är lär-inköp, stöd-inköp, städning och tvätt. Av de insatserna är det endast städning och tvätt där det skulle kunna finnas tillräckligt med volym för externa utförare att kunna erbjuda tjänsterna med ekonomisk hållbarhet. Detta är tjänster som ett företag kan erbjuda med rut-avdrag, vilket kan ställas i jämförelse med att företaget behöver skaffa IVO-tillstånd som medför en investeringskostnad och administration i kvalitetsuppföljningen som företaget ska

redovisa till huvudman. Frekvensen hos företagets tjänster bestäms inom LOV-modellen inte av en överenskommelse mellan kunden och företaget utan genom en biståndsbedömning för brukaren. Det är alltså inte möjligt för den externa utföraren att påverka omfattningen av tjänsterna, företaget kan inte påverka sin förtjänst genom att erbjuda fler tjänstetillfällen.

Sammanfattningsvis innebär serviceinsatser inom LOV inte en ekonomisk hållbarhet för företag och LOV-modellen leder inte till valfrihet för brukarna då det inte bedöms troligt att företag vill ansluta sig som extern utförare.

Jag föreslår därför välfärdsnämnden att rekommendera kommunfullmäktige att besluta ta bort uppdraget om LOV för biståndsbedömda serviceinsatser (KF § 136/2022-11-28)

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Ulrika Wernersson (V) yrkar bifall till ordförandeförslaget att rekommendera kommunfullmäktige att besluta ta bort uppdraget om LOV för biståndsbedömda serviceinsatser.

Tommy Larsson (KD) yrkar avslag till ordförandeförslaget att rekommendera kommunfullmäktige att besluta ta bort uppdraget om LOV för biståndsbedömda serviceinsatser

Beslutsgång

Ordförande Lena Olofsdotter Jenemark (S) frågar välfärdsnämndens arbetsutskott om hennes eget ordförandeförslag ska bifallas eller avslås och finner att välfärdsnämndens arbetsutskott beslutar att bifalla förslaget och föreslå välfärdsnämnden att rekommendera kommunfullmäktige att besluta ta bort uppdraget om LOV för biståndsbedömda serviceinsatser.

Beslutsunderlag

Ordförandeförslag avveckla uppdrag införa lagen om valfrihetssystem (LOV) för serviceinsatser

KF § 136/2022 Införande av lagen om valfrihetssystem LOV

Beslutet ska skickas till

Kommunledningskontoret, för vidare beslut i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

§ 30

Diarienummer VFN 2026/2

Sektor social välfärd informerar

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Sektorchef Camilla Karlsson hälsas välkommen av arbetsutskottets ledamöter och adjungerade som ny sektorchef för Sektor social välfärd.

Sektorchef Camilla Karlsson informerar om ett pågående arbetsmiljöärende.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

§ 31

Diarienummer VFN 2025/37

Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) kvartal 4, år 2025

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att godkänna rapport av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS för kvartal 4, 2025.

Sammanfattning av ärendet

Välfärdsnämnden ska enligt lag rapportera alla ej verkställda beslut enligt 34 kap. 1 § socialtjänstlagen (SoL) och enligt 9 § lag om särskilt stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och kommunens revisorer. Rapporteringsskyldigheten sker varje kvartal och gäller alla gynnande beslut som nämnden inte har verkställt inom tre månader från beslutsdatum samt beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader efter att en verkställighet avbrutits.

Om inte kommunen inom skälig tid tillhandahåller insatser enligt de aktuella lagrummen kan kommunen åläggas en särskild sanktionsavgift av förvaltningsdomstol. Någon generell tidsfrist för vad som anses vara skälig tid är inte lagstadgat utan avgörs utifrån en bedömning i varje enskilt fall.

Välfärdsnämnden har under fjärde kvartalet 2025 rapporterat 42 beslut där verkställigheten dröjt mer än tre månader.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-01-15 Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS för kvartal 4, 2025

Beslutet ska skickas till

Kommunens revisorer

Kommunfullmäktige

§ 32

Diarienummer VFN 2026/1

Verksamhetsstatistik till välfärdsnämnden

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att notera informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Välfärdsnämnden har beslutat (2023-05-11, § 90) om att få olika typer av statistik redovisat för att nämnden ska få en översiktlig ögonblicksbild av några verksamhetsvolymer.

Statistiken utgör en ögonblicksbild av antalet lediga platser för särskilt boende samt antal väntande till särskilt boende SoL och till vilka boenden (äldreboende, demensboende). Välfärdsnämnden får också uppgifter om LSS-verksamheten varje kvartal.

Förutom verksamhetsstatistik enligt ovan får välfärdsnämnden också redovisat uppgifter enligt lag eller systematiserad avvikelsehantering. Verksamhetsstatistik är också en del i den systematiska verksamhetsuppföljningen som sker i och med styrkortsuppföljningen i delårsrapport 2 och verksamhetsberättelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-01-15 verksamhetsstatistik till välfärdsnämnden 5 februari 2026

Beslutet ska skickas till

-