



Plats och tid	Sammanträdesrum Centrumvägen 12, Bengtsfors, kl 13:00 Protokoll 7/2026		
Beslutande	Ledamöter Johnny Eliasson, vice ordförande Jenny Nieminen, ledamot Mattias Ågren, ledamot		
Övriga närvarande	Hans Sprung, VD Cia Jansson, sekreterare Paulina Murberger Hjoberg, ekonom Margareta Ekström, enhetschef Jan Westerberg, operativ chef		
Justerare	Mattias Ågren		
Justeringens plats och tid	Digital justering		
Underskrifter			Paragrafer 1–9
	Sekreterare	Cia Jansson	
	Ordförande	Johnny Eliasson	
	Justerare	Mattias Ågren	
ANSLAG/BEVIS			
Organ	Bengtsfors Teknik AB		
Sammanträdesdatum	2026-09-14		
Datum då anslaget sätts upp			Datum då anslaget tas ned
Förvaringsplats för protokollet	Bengtsfors Teknik AB		
Underskrift			
Justerandes sign			Utdragsbestyrkande



1. Mötets öppnande

Ordförande Johnny Eliasson hälsar välkommen och öppnar mötet.

2. Val av justerare

Mattias Ågren utsågs att justera protokollet.

3. Godkännande av förslag till föredragningslistan

Föredragningslistan godkändes enligt utskickat förslag.

4. Ekonomi

a.) Likviditetsprognos

Paulina Murberger Hjoberg redovisade likviditetsprognos.
Informationen godkänns och läggs till handlingarna.

b.) Ekonomi/budget/investering

Paulina Murberger Hjoberg redovisade utfall kontra budget avseende budgettillskott.

c.) Tertialbokslut

VD och Paulina Murberger Hjoberg presenterade delårsbokslut T2 upprättat enligt antagen rutin för verksamhetsmässig och ekonomisk rapportering. Bolaget visar för perioden ett positivt resultat om 57 Tkr. Bokslutet översändes till Bengtsfors kommun.

d.) Budget 2027

Budgetberedning genomförs den 23 september. VD, tillsammans med Paulina Murberger Hjoberg och Anders Sandén medverkar den dagen.

5. Verksamhetsinformation

a.) Information från verksamheterna

Jan Westerberg går igenom utförda arbeten. Jan Westerberg informerar om samarbetsproblematik ny entreprenör inom bygg.

Enhetschef lokalvård Margareta Ekström informerade om pågående arbete inom lokalvården.

b.) Personal

VD informerade om pågående personal- och verksamhetsfrågor. Ett informationsmöte hölls den 3/9 med all personal rörande bolagets framtid.

Vidare informerades om att sjukfrånvaron inom lokalvården har minskat något.

c.) Fastighetssystem

VD informerade om status för upphandling av nytt fastighetssystem.



6. Beslut

6.1 Tertialbokslut

Tertialbokslut T2

Beslut

Styrelsen beslutar att godkänna Tertialbokslut T2 och bokslutet läggs till handlingarna.



8. Övriga frågor

VD informerade om inbjudan om dialog med Lekmannarevisionen.

Jan Westerberg informerade om att han har sagt upp sig för att gå vidare till andra uppdrag. Uppsägningstiden är en månad och sista arbetsdag är den 15 oktober.

Rekryteringsprocessen för tjänsten har inletts och tjänsten är annonserad. Innan rekryteringsprocessen går vidare ska styrelsen diskutera den framtida organisationen och eventuella förändringar av tjänstens utformning.

Fortsatt hantering av rekryteringen avvaktar därför kommande Styrelsemöte.

Ramavtal bygg, bolaget har sagt upp ramavtalet med byggföretaget RA-Bygg, efter flera tillfällen där RA-bygg inte har kunnat uppleva till bolagets krav har kommunens upphandlare Katarina Gip sagt upp ramavtalet. Bolaget går vidare med nummer 2 på listan, SJ-Bygg.

9. Ordföranden förklarade mötet för avslutat

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: CIA HAMMARBERG

Date: 2026-09-28 15:55:27

BankID refno: 01a0e84c-7c72-73b8-b308-afa75ad595a4



Sekreterare: Cia Jansson

Signed by: STIG JOHNNY ELIASSON

Date: 2026-09-28 19:29:56

BankID refno: 01a0e910-d3d8-7910-ae01-a09aa6a7de01



Ledamot: Johnny Eliasson

Signed by: John Mattias Ågren

Date: 2026-09-28 17:54:04

BankID refno: 01a0e8b9-0fb7-7864-963e-eac30715cb40



Ledamot: Mattias Ågren