Barn- och ungdomsnämndens sammanträde

Onsdag 4 december 2024 klockan 10:00-13:55, Stadshuset Sal B

Paragrafer 62–83

Ledamöter	**Ersättare**
Torbjörn Kock (S), ordf.	Antonio Ponce De La Cruz (S)
Anki Hartmann (M), 1:e vice ordf.	Madelein Gusterman (S)
Bo Österberg (SD), 2:e vice ordf.	Timnit Habtemariam (S)
Håkan Sipos (S)	Johan Stenberg (M)
Lilliann Virström (S)	Karl Hellström (M)
Staffan Bergentoft (M)	Anders Granström (SD)
Mikael Eriksson (V)	Ulf Eriksson (SD)
Petra Carlqvist (KD)	
Majbritt Jensen (S) Tj. Ers.	
Matilda Karlsson (M) Tj. Ers.	
Max Remnert (L) Tj. Ers.	

Övriga deltagare: Jessika Petersson, sakkunnig. Inga-Lill Björklund, sakkunnig. Anders Lindblom, ekonom. Anna Dahl, handläggare. Sara Eriksson, handläggare. Jessica Johansson, gruppledare Liberalerna. Peter Ekedahl, divisionschef. Victor Lindberg Karlsson, kvalitetschef. Ewa Björnfoth, skolchef. Helené Linder, skolchef. Maud Wachtmeister, gruppledare Kristdemokraterna.

Ordförande
Torbjörn Kock

Justerare
Bo Österberg

Sekreterare
Rickard Åleberg

Anslagsbevis

Anslag uppsatt följande datum:	Sista dag för överklagande:	Datum för anslags nedtagande:
2024-12-12	2025-01-02	2025-01-03

Protokollet förvaras på Kommunledningskansliet, Nyköpings kommun.

Innehåll

BUN § 62 Informationsärenden 4

BUN § 63 Uppföljning av överenskommelsen 2024 avseende grunduppdraget inom förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola, gymnasium, anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola 5

BUN § 64 Uppföljning av överenskommelse 2024 avseende grunduppdrag skolbibliotek samt Skolbiblioteksplan 7

BUN § 65 Uppföljning av överenskommelse 2024 avseende Modersmålsundervisning 9

BUN § 66 Särskilt uppdrag, Skolutvecklingsplan 10

BUN § 67 Barn- och ungdomsnämndens Mål och budget 2025 12

BUN § 68 Överenskommelse 2025 mellan Barn- och ungdomsnämnden och Division utbildning 14

BUN § 69 Inriktningsbeslut för Barn- och ungdomsnämnden gällande programinriktningar på Nyköpings gymnasium inför läsåret 2025/2026 16

BUN § 70 Bidragsbelopp till fristående förskolor, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet, principer och belopp verksamhetsåret 2025 19

BUN § 71 Bidragsbelopp till fristående förskoleklass och grundskola, principer och belopp, verksamhetsåret 2025 24

BUN § 72 Bidragsbelopp till fristående gymnasieskolor samt interkommunal ersättning avseende utbildningar som Nyköpings kommun har i egen regi 2025 28

BUN § 73 Interkommunal ersättning 2025 för externa elever i Division utbildningsverksamheter 31

BUN § 74 Intern kontrollplan för Barn- och ungdomsnämnden 2025 32

BUN § 75 Avgifter i förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet, år 2025 34

BUN § 76 Revidering av riktlinjer för placering i förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet 36

BUN § 77 Permanent byte av lokal, Ströms slott, pedagogisk omsorg 38

BUN § 78 Permanent byte av lokal, Vittra Kungshagens förskola 40

BUN § 79 Strukturersättning för gymnasieelever höstterminen 2024 42

BUN § 80 Bidragsbelopp till anpassad grundskola och anpassat fritidshem 44

BUN § 81 Delegationsärenden 46

BUN § 82 Anmälningsärenden 47

BUN § 83 Avslutning 48

BUN § 62 Informationsärenden

Diarienummer: BUN24/3

1	Allmänhetens frågestund	
2	Divisionschef informerar	Peter Ekedahl
3	Uppföljning av överenskommelse avseende grunduppdrag, resultat och måluppfyllelse för förskola, grundskola och gymnasium samt pedagogisk omsorg	Skolchefer
4	Uppföljning av Skolbiblioteket	Anni Agelii
5	Uppföljning av Modersmålsundervisning	Ihsan Batti

BUN § 63 Uppföljning av överenskommelsen 2024 avseende grunduppdraget inom förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola, gymnasium, anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola

Diarienummer: BUN23/350

Bakgrund

I Barn- och ungdomsnämndens överenskommelse 2024 med Division utbildning ingår uppföljning av utförarens verksamhet inom ramen för grunduppdraget inom förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola, gymnasium, anpassad grundskola samt anpassad gymnasieskola. Direktivet formulerades enligt nedan,

Uppföljningen av grunduppdraget sker genom redovisning av senaste läsårets verksamhetsrapport. Divisionen ska, om nämnden så önskar kunna redovisa resultat och fakta på enhetsnivå. Redovisning sker på dialogmöte och på kommande nämndsammanträde. Inlämning av underlag sker inför dialogmötet. En annan del av uppföljning av grunduppdraget är den nyckeltalsanalys som sker på dialogmöte och kommande nämndsammanträde. Datum för redovisningarna är Dialogmöte 2024-11-11 samt Nämndsammanträde 2024–12–04. Skriftligt underlag ska vara sakkunnig tillhanda 2024-11-11.

Barnrättsprövning

Beslutet att godkänna återrapporteringen berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt, därav har det inte funnits anledning att göra en prövning enligt barnkonventionen inför detta beslut.

Propositionsordning

Efter Barn- och Ungdomsnämndens godkännande ställer ordförande Torbjörn Kock (S) framskrivet förslag under proposition och finner att det bifalls.

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

1) **att** godkänna rapporteringen avseende Division utbildnings genomförande av grunduppdraget inom förskola, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-10-21 och därmed lägga rapporteringen till handlingarna, samt

2) **att** godkänna rapporteringen avseende Division utbildnings genomförande av grunduppdraget inom fritidshem, förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola, enligt bilaga till

tjänsteskrivelse daterad 2024-10-21 och därmed lägga rapporteringen till handlingarna, samt

3) **att** godkänna rapporteringen avseende Division utbildnings genomförande av grunduppdraget inom gymnasium och anpassad gymnasieskola enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-10-21 och därmed lägga rapporteringen till handlingarna

Beslutsunderlag:
Skolchefsrapport grundskola 2024

BUN Rapport Pedagogisk omsorg - Natt och helg

Skolchefsrapport förskola 2024 - inför BUN 2024-12-04

Skolchefsrapport

Beslutet skickas till:
Division Utbildning,

BUN § 64 Uppföljning av överenskommelse 2024 avseende grunduppdrag skolbibliotek samt Skolbiblioteksplan

Diarienummer: BUN23/350

Bakgrund

Skolbibliotek samt skolbiblioteksplan finns med som grunduppdrag inom överenskommelsen mellan Barn- och ungdomsnämnden samt Division utbildning.
Enligt överenskommelsen ska Division utbildning ta fram en skolbiblioteksplan. Skolbiblioteksplanen ska leda till att eleverna får tillgång till skolbibliotek i enlighet med författningarna (Skollag 2 kap 36§) Eleverna i grundskolan, anpassade grundskolan, specialskolan, gymnasieskolan och anpassade gymnasieskolan ska ha tillgång till skolbibliotek. Verksamheten ska användas som en del i undervisningen för att stärka elevernas språkliga förmåga och digitala kompetens.

Under hösten 2023 godkände rektorerna i grundskolan och gymnasiet en skolbiblioteksplan som tagits fram i samband med arbetet kopplat till kommunens övergripande biblioteksplan. Den verksamhetsbeslutade skolbiblioteksplanen gäller 2024–2027. Planen är ett steg i arbetet att skapa struktur i divisionens arbete med skolbibliotek. I den årliga rapport som respektive rektor sammanställer och redogör för sitt systematiska kvalitetsarbete finns en fråga kring skolbiblioteksverksamheten vilket möjliggör på divisionsledningsnivå att få inblick i hur arbetet medskolbibliotek fortskrider.

Barnrättsprövning

Beslutet att godkänna uppföljning av överenskommelse 2024 berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt, därav har det inte funnits anledning att göra en prövning enligt barnkonventionen inför detta beslut.

Propositionsordning

Efter Barn- och Ungdomsnämndens godkännande ställer ordförande Torbjörn Kock (S) framskrivet förslag under proposition och finner att det bifalls.

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

1) **att** godkänna rapportering avseende grunduppdrag skolbibliotek och Skolbiblioteksplanen enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-15

Beslutsunderlag:
Skolbiblioteksplan

Beslutet skickas till:
Division utbildning

BUN § 65 Uppföljning av överenskommelse 2024 avseende Modersmålsundervisning

Diarienummer: BUN23/350

Bakgrund

Modersmålsundervisning i grundskolan har undervisning på 34 språk. Antal elever som deltar från åk 1–9 är 1159 varav 209 elever från fristående skolor i Nyköpings kommun. Fem elever går i anpassad grundskola.

Det är 35 totalt modersmålslärare, fyra av dessa är behöriga med lärarlegitimation, 4 har utländsk lärarexamen.
18 av dessa har minst treårig högskoleutbildning, varav två studerar till lärare.

Barnrättsprövning
Beslutet att godkänna uppföljning av överenskommelse 2024 berör eller påverkar inte barn direkt eller indirekt, därav har det inte funnits anledning att göra en prövning enligt barnkonventionen inför detta beslut.

Propositionsordning
Efter Barn- och Ungdomsnämndens godkännande ställer ordförande Torbjörn Kock (S) framskrivet förslag under proposition och finner att det bifalls.

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

1) **att** godkänna rapportering avseende Modersmålsundervisning enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-15

Beslutsunderlag:
Rapport till BUN Modersmål

Beslutet skickas till:
Division utbildning

BUN § 66 Särskilt uppdrag, Skolutvecklingsplan

Diarienummer: BUN24/119

Bakgrund

Under de senaste 10 åren har Nyköping haft en nedåtgående trend i skolresultaten, trots ökade resurser till utbildningsområdet. För att adressera denna utmaning har den politiska majoriteten i Nyköpings kommun formulerat målsättning för utbildningsområdet: att Nyköping ska ha Sveriges bästa skola år 2030.

Barn- och ungdomsnämnden beslutade i april 2024 att uppdra till Division Utbildning att ta fram en skolutvecklingsplan 2024 - 2030, en plan som syftar till att förbättra skolresultaten, öka tryggheten och studiero för både elever och skolpersonal, samt säkerställa en effektiv och hållbar organisationsstruktur med en budget i balans. Planen inkluderar alla skolformer såsom förskola, förskoleklass, grundskola, fritidshem, anpassad grundskola, anpassat fritidshem, gymnasieskola och anpassad gymnasieskola.

Nämnden betonade vikten av att skolutvecklingsplanen utgår från en helhetssyn på skolans verksamhet och att den tar hänsyn till olika aspekter såsom pedagogik, ledarskap, resurstilldelning och elevvälbefinnande.

Uppdraget avgränsas genom sitt fokus på utvecklingen av skolans kvalitet och resultat samt skolledningens förmåga att planera och genomföra verksamheten effektivt. Detta innebär att planen inte lyfter upp allt utvecklingsarbete som görs i förskolan och skolan utan endast de insatser som i nuläget bedöms ha störst utvecklingspotential i relation till tillgängliga resurser.

Skolutvecklingsplanens disposition är uppdelad i tre olika delar. Den första delen, *följa upp och analysera*, beskriver ett nuläge och vad som har föranlett att en förändringsprocess har initierats. Den andra delen, *planera,* beskriver ett önskat framtidsläge, det vill säga en tydlig bild av vad planen skall leda till. Den beskriver också de prioriterade aktiviteter som stegvis skall bidra till att minska avståndet mellan nuläget och det önskade läget. Det tredje delen, *utvärdering och säkerställande av måluppfyllnad*, beskriver hur man skall synliggöra på vilka vis man blivit bättre och hur man vet det.

Till skolutvecklingsplanen finns det sex bilagor. Några exempel är *Plan för prioriterade aktiviteter, Processkalender fram till 2023, Forskning om skolutveckling*.

Barnrättsprövning

Framtagandet av skolutvecklingsplanen är i sig själv en prövning av barns och elever bästa i enlighet med barnkonventionen. Detta då planens

grundsyfte är att se till att verksamheten bedrivs enligt de mål, riktlinjer och föreskrifter.

Skolutvecklingsplanen för Division utbildning ska främja livslångt lärande genom att alla barn och elever erbjuds inkluderande och likvärdig utbildning av god kvalitet. Detta är något som är grundläggande i barnkonventionen samt Agenda 2030 och De globala målen för hållbar utveckling. (Källa: Barnkonventionen Artikel 28 samt De globala målen för hållbar utveckling, mål 4.)

Mot den bakgrunden av ovanstående har det inte genomförts en prövning av barnets bästa inför detta beslut. Under framarbetandet har barnets bästa tagits i beaktande.

Yttranden och yrkanden
Victor Lindberg Karlsson, kvalitetschef, föredrar ärendet för nämnden och besvarar frågor.

Inlägg i ärendet görs av Jessica Johansson, gruppledare liberalerna, och Bo Österberg (SD)

Max Remnet (L) inkommer med ett särskilt yttrande

Propositionsordning
Efter Barn- och Ungdomsnämndens godkännande ställer ordförande Torbjörn Kock (S) framskrivet förslag under proposition och finner att det bifalls.

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

1) **att** godkänna Skolutvecklingsplanen i enlighet med bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-15.

Bilagor till beslutet:
Särskilt yttrande från Liberalerna, bilaga 1

Beslutsunderlag:
Skolutvecklingsplan Division utbildning 2024

Beslutet skickas till:
Division utbildning

SÄRSKILT YTTRANDE

ärende 4 – Skolutvecklingsplan för Division Utbildning BUN 24/119

Då uppdragsgivaren i skolutvecklingsplanen betonar att man utgår från en helhetssyn på skolans verksamhet finner vi det märkligt att man samtidigt väljer att inte lyfta upp det utvecklingsarbete som görs i förskolan. För att vid framtida utvärdering kunna ge en relevant och mer säkerställd bild av kommande utveckling ser vi förskolans arbete som en betydande del i förändringen.

Under rubriken Resultatmål nämns förskolan endast som punkt " Effektiv organisation och budget i balans" utifrån termen Effektivitetsindex vilket vi inte ser tillräckligt för att kunna bruka de byggstenar som nämns för att nå "..förändringar och mål…på kort sikt".

Ett barns, en elevs, utbildning ska inte ses på kort sikt. Förskolans relativt goda resultat i utbildning och undervisning i nationell jämförelse utgår från just förskolejämförelser. Utifrån en helhetssyn på skolans verksamhet ser Liberalerna förskolan som den grundläggande del den utgör, före skolan.

Jessica Johansson (L)

Max Remnert (L)

Liberalerna

BUN § 67 Barn- och ungdomsnämndens Mål och budget 2025

Diarienummer: BUN24/507

Bakgrund

Kommunfullmäktige fastställde enligt förslag från Kommunstyrelsen (KK24/415) nämndernas ramar för 2025 på sammanträdet 2024-10-08. Barn-och ungdomsnämnden erhåller 1 644,4 mnkr, en ökning med 16,4 mnkr (1 %) jämfört med 2024. Skillnaden mellan 2024 och 2025 beror på beräknad löneökning och inflationsuppräkning samt minskad volym inom förskolan. Kommunfullmäktiges mål riktade till Barn- och ungdomsnämnden framgår av förslaget till nämndbudget 2025 som bifogas tjänsteskrivelse daterad 2024-11-07.

Barnrättsprövning

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Ja

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Ja

Om en barnrättsprövning har genomförts, beaktas vad som bedömdes vara barnets bästa i förslag till beslut?

Ja

Dokumentation

Genomförd prövning tillförs ärendet och bifogas tjänsteskrivelse daterad 2024-11-07.

Yttranden och yrkanden

Bo Österberg (SD) inkommer med förslag till budget från Sverigedemokraterna och yrkar avslag till framskrivet förslag

Propositionsordning

Efter Barn- och Ungdomsnämndens godkännande ställer ordförande Torbjörn Kock (S) framskrivet förslag mot Bo Österbergs (SD) budgetförslag under proposition och finner att det framskrivna förslaget bifalls. Efter Barn- och Ungdomsnämndens godkännande ställer ordförande Torbjörn Kock (S) framskrivet förslag mot Bo Österbergs (SD) avslagsyrkande och finner att det framskrivna förslaget bifalls

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

1) **att** fastställa Barn- och ungdomsnämndens Mål och budget 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-07

Bilagor till beslutet:
Sverigedemokraternas detaljbudget Barn- och ungdomsnämnden 2025, bilaga 2

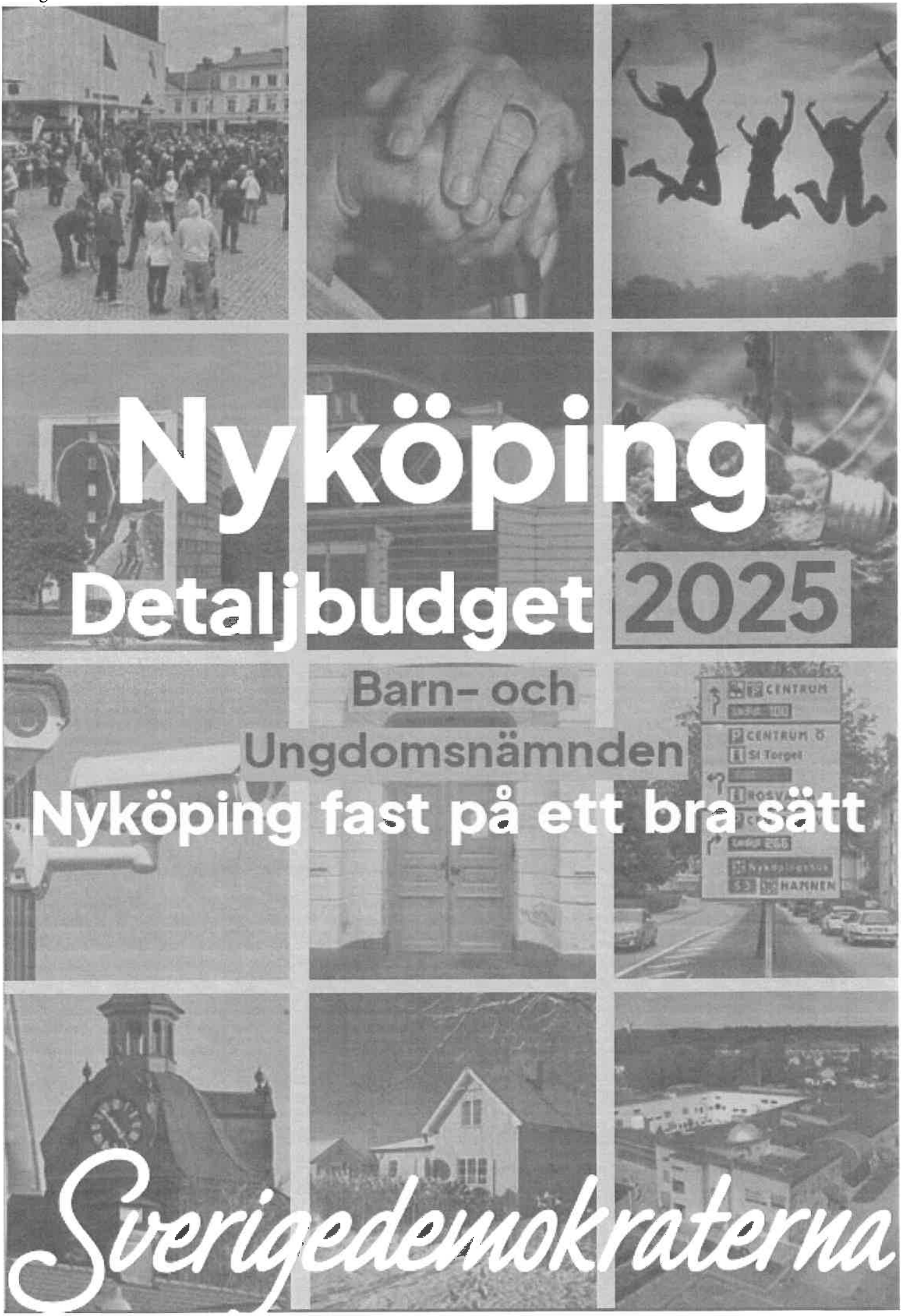
Beslutsunderlag:
Bilaga Mål och budget 2025.

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen

Kommunrevisorerna

Division utbildning

Alla fristående skolor


Nyköping
Detaljbudget 2025
Barn- och Ungdomsnämnden
Nyköping fast på ett bra sätt
CENTRUM
CENTRUM
HAMNEN
Sverigedemokraterna

Förord

Barn- och ungdomsnämndens mål och budget för 2025 är vår vägvisare mot det gemensamma målet: Vårt mål och ambition är att Nyköping ska ha en skola där elever och personal trivs, där alla elever ges de förutsättningar de behöver för att klara sin skolgång. En skola där eleverna går ut skolan med ett betyg för ett yrkesliv eller vidare studier. Det viktigaste vi har är våra barn och elever. Att de mår bra, känner sig trygga i skolan.

En skola som inte bara främjar alla barns och elevers utveckling och lärande, utan också tillhandahåller en likvärdig och högkvalitativ utbildning som ger framtidstro. I en tid av ekonomiska utmaningar och ett minskande elevunderlag i förskolan har vi valt att möta framtiden med långsiktighet, transparens och rättvisa som ledstjärnor.

För att alla elever ska få tillgång till ett aktivt skolval vill vi göra det obligatoriskt, vi vill även utöka möjligheten att få skolskjuts om du valt en privat skola. Den begränsning som finns idag med 3 resor per dag för elever med busskort vill vi ändra till 4. Vi vill även utreda möjligheten med omvänd skolskjuts för att få fler elever till landsbygdsskolorna och tillsätta en utredning för att ge fler barn möjligheten att ta sig till fritidsaktiviteter med kollektivtrafiken.

Förebyggande arbete och tidiga insatser är avgörande för att ge alla barn en god uppväxt och de rätta förutsättningarna för goda skolresultat. Vårt mål är att varje barn och elev ska få det stöd de behöver för att uppnå studiero och stärka sin kunskapsinhämtning. Vi vill utreda förutsättningarna för att ändra resursfördelningsmodellen, så att det system som finns för gymnasieskolan även ska omfatta årskurs 7-9. Att medel fördelas utifrån faktiskt betyg, inte förväntat resultat utifrån utvalda faktorer. Denna modell skapar likvärdighet – oavsett var i kommunen man bor eller vilken skola man går i.

Vägen mot vårt mål vilar på fyra grundpelare:
förbättrade utbildningsresultat, ökad trivsel och trygghet för elever och personal, samt en hållbar ekonomi i balans. Dessa områden är tätt sammanflätade och stärker varandra för att lägga grunden till en skola där alla kan lyckas. Med barnkonventionen och kommunens hållbarhetsarbete som vägledning arbetar vi för en inkluderande och jämställd utbildning. Att lyckas kräver mod att prioritera rätt, lyhördhet för nya behov och viljan att prova nya arbetssätt. Det här är ett arbete vi inte kan utföra ensamma. Vi är därför tacksamma för det engagemang som våra medarbetare, vårdnadshavare och samverkanspartners bidrar med.

Tillsammans möter vi både utmaningar och möjligheter med beslutsamhet och framåtanda. Tillsammans bygger vi en framtid för Nyköpings barn och unga – en framtid där Nyköpings skola ger framtidstro och möjligheter.

Bo Österberg (SD), Anders Granström (SD) och Ulf Eriksson (SD)

1 Vision

Vår vision fungerar som ett fyrljus för alla verksamheter i Nyköpings kommun genom att peka ut en riktning mot vår långsiktiga målbild – dit vi styr och leder gemensamt.

Visionen tar sikte på 2040 för att bland annat sammanfalla med kommunens översiktsplan Nyköping 2040.

Strategisk plan för mandatperioden
För mandatperioden 2022–2026 har Sverigedemokraterna följande prioriterade områden för Nyköpings kommun:

- **Ett hållbart Nyköping där hela kommunens potential tas tillvara**
- **Ett tryggt Nyköping med en trygg välfärd**
- **Ordning och reda i kommunens ekonomi**
- **Fler i arbete och färre i behov av bidrag**
- **Starkt kunskapsfokus och studiero i skolan**
- **Förbättrat företagsklimat för fler växande företag och fler arbetstillfällen**

2 Barnrättsperspektivet

Barnkonventionens artiklar 1–42 är inkorporerade i svensk lag. Nyköpings kommun är skyldig att efterleva barnrättslagen i likhet med övrig allmän lag. Barnkonventionen etablerar vad kommunen inom ramen för sina verksamheter och uppdrag måste säkerställa för varje barn och vad som inte får göras mot något barn utifrån principen om barnets bästa (artikel 3). Det ingår i verksamhetens uppdrag att till sitt yttersta och med tillgängliga resurser tillse att barnets rättigheter tillgodoses för alla barn utifrån principen om barnets bästa och att kompensatoriska åtgärder föreslås och implementeras när så inte säkerställts. (art 4, art 3.).

3 Jämställdhetsperspektivet

2018 beslutade Kommunstyrelse att Nyköpings kommun ska erbjuda en jämställd verksamhet. Det övergripande målet är att alla, oavsett kön, ska ha samma makt att forma samhället och sina egna liv. Jämställdhet innebär att människor, oavsett kön, har samma rättigheter, skyldigheter och möjligheter inom alla områden i livet.

4 Hållbar utveckling i Nyköping

Nyköpings kommun har politiskt beslutade fleråriga program för hållbar utveckling: social hållbarhet, ekologisk hållbarhet, ekonomisk hållbarhet, samt program för effektiv organisation. Sverigedemokraterna vill under året revidera dessa dokument.

5 Mål och uppdrag, målområde utbildning

Kommunfullmäktige har för Barn- och ungdomsnämndens del angett nedanstående mål och uppdrag. Samtliga mål/uppdrag ska skriftligen avrapporteras inför delårsrapport och verksamhetsberättelse i VP-modulen.

5.1 Kommunfullmäktiges mål

Vårt mål och ambition är att Nyköping ska ha en skola där elever och personal trivs, där alla elever ges de förutsättningar de behöver för att klara sin skolgång. En skola där eleverna går ut skolan med ett betyg för ett yrkesliv eller vidare studier.

5.2 Barn- och ungdomsnämndens mål

Barn- och ungdomsnämnden ansvarar för kommunens alla barn och elever inskrivna i verksamhet. För en transparent och tydlig uppföljning har nämnden valt att följa upp varje målområde med fyra underrubriker: riket, hemkommun, kommunala skolor och fristående skolor.

Barn- och ungdomsnämndens ska aktivt arbeta för att kommunens barn och unga ska ges goda förutsättningar till trygghet, jämlikhet, god hälsa och livskvalitet.

- **Utbildningsresultaten ska förbättras**
- **Andelen elever som trivs i skolan ska öka**
- **Andelen personal som trivs på sin arbetsplats ska öka**
- **Effektiv organisation och budget i balans**

Genom förbättrade utbildningsresultat ger man barn och unga ökade förutsättningar att göra aktiva och medvetna val som långsiktigt leder till social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet. En grundförutsättning för detta arbete är att elever och personal trivs och är trygga i sin verksamhet.

5.2.1 Utbildningsresultaten ska förbättras

Den politiska viljeinriktningen måste alltid vara att alla elever är behöriga att söka till ett program på gymnasiet. Det samma gäller andelen elever med gymnasieexamen efter tre år.

5.2.2 Andelen elever som trivs i skolan ska öka

Att elever har hög närvaro och trivs i skolan är en grundförutsättning för att tillgodogöra sig undervisning och kunskap. Det leder till högre måluppfyllelse. För att nå detta mål anser Barn- och ungdomsnämnden att studiero är ett måste samt att alla barn och elever känner trygghet.

5.2.3 Andelen personal som trivs på sin arbetsplats ska öka

En viktig förutsättning för att kunna erbjuda en bra och framgångsrik utbildning är att ha en hög andel utbildad personal som trivs. En del i att behålla kompetent personal är att medvetet ha en kompetensutvecklingsplan och en trygg arbetsmiljö.

5.2.4 Effektiv organisation och budget i balans

Barn- och ungdomsnämnden arbetar aktivt med Kommunfullmäktiges uppdrag om en långsiktigt plan för en ekonomi i balans.

6 Nämndens ansvarsområden

Barn- och ungdomsnämnden har ett samlat ansvar för all pedagogisk verksamhet från förskola till och med gymnasieskola, 0–19 år. Hemkommun innebär nämndens grundläggande myndighetsansvar och ekonomiska ansvar för att alla barn och ungdomar boende i kommunen har tillgång till förskola och skola.

Huvudman innebär nämndens hela kvalitetsansvar och ekonomiska ansvar för kommunala förskolor och skolor.

Barn- och ungdomsnämndens ansvarsområden framgår av gällande reglemente, vilket återfinns på kommunens webbsida (författningssamling). I enlighet med de övergripande mål, strategier, policys och ekonomiska ramar som fullmäktige anger ansvarar nämnden för följande verksamhetsområden enligt Skollagen och övriga till ansvarsområdet hörande författningar:

- **Förskola (8 kap)**
- **Förskoleklass (9 kap) exkl. skolskjuts (ej reglerat i skollag)**
- **Grundskola (10 kap) exkl. skolskjuts (32–33 § §)**
- **Anpassad grundskola (11 kap) exkl. skolskjuts (31–32 § §)**
- **Fritidshem (14 kap)**
- **Annan pedagogisk verksamhet (25 kap)**
- **Gymnasieskola exkl. elevresor och stöd till inackordering**
- **Anpassad gymnasieskola exkl. skolskjuts**
- **Frågor rörande fristående verksamheter inom nämndens ansvarsområde**

Nämnden fullgör, jämte kommunstyrelsen, kommunens uppgifter inom det offentliga skolväsendet för ovanstående verksamhetsområden och därtill hörande uppdrag.

Nämnden fullgör de uppgifter som ankommer på vårdgivaren för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan i ovanstående verksamheter.

Barn- och ungdomsnämnden har det samlade ansvaret, hemkommunansvar, för alla kommunens barn och elever som är inskrivna i följande verksamheter; förskola, fritidshem, grundskola och gymnasium.

Nämnden svarar för myndighetsbeslut och handläggning av ärenden inklusive myndighetsutövning och tillsyn samt övriga huvudmannaskapsfrågor som förekommer inom nämndens ansvarsområde.

6.1 Hemkommunverksamhet

Verksamhet som utöver grundverksamhet uppfyller nämndens övriga myndighetsansvar och ekonomiska ansvar för att alla barn och ungdomar boende i kommunen har tillgång till förskola och skola benämns som hemkommunverksamhet.

Verksamheter som står under denna rubrik är anslagsfinansierade. Division Utbildning har i uppdrag från Barn-och ungdomsnämnden att utföra nedanstående verksamheter.

- Anpassad skola
- Antagningsorganisation gymnasieutbildning
- Barn- och elevplacering
- Modersmålsundervisning
- Mottagningsenhet
- Nyköpings ungdomsmottagning
- Närvaroteamet
- Pedagogisk omsorg (Natt- o helgomsorg)
- Resursskola
- Riksidrottsgymnasium, kanot
- Toleransprojektet
- Uppsökande verksamhet Fler barn i förskolan

6.1.1 Anpassad grundskola, anpassat fritidshem samt anpassat gymnasium

Division Utbildning ska utforma och genomföra anpassad skola i enlighet med författningarna. Beslutanderätt och ansvarsuppdrag i frågor som rör huvudmannens uppdrag regleras i nämndens delegationsordning.

6.1.2 Antagningsorganisation gymnasieutbildning

Antagningsorganisationens uppdrag är att hantera hela arbetsgången gällande gymnasieantagningen.

6.1.3 Central administration /Barn- och elevplacering

Central administration omfattar placeringshandläggare för förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, placeringshandläggare för grundskola och anpassad grundskola.

6.1.4 Modersmålsundervisning

I Nyköpings kommun genomför Division utbildning modersmålsundervisning för elever i grundskolan och anpassad grundskola. I grundskolan ska modersmålsundervisningen ske på eftermiddagar efter skoltid och är ett eget ämne som eleven får betyg i årskurs 6–9.

6.1.5 Mottagningsenheten

Mottagningsenheten har i uppdrag att ge både nyanlända och placerade elever en bra start i Nyköpings skolor och därmed skapa bra förutsättningar för lärande och integration.

6.1.6 Nyköpings ungdomsmottagning

Nyköpings ungdomsmottagning ska bedriva verksamhet tillsammans med Region Sörmland. Ungdomsmottagningen är öppen för kommunens alla barn och ungdomar som är mellan 13 – 23 år. Sverigedemokraterna vill att placeringen av ungdomsmottagningen utreds, för att ungdomar enklare ska kunna besöka den.

6.1.7 Närvaroteamet

Närvaroteamet ska arbeta med metodutveckling och kompetenshöjande insatser för att andelen barn/elever med oroande frånvaro ska minska.

Närvaroteamet ska från och med 2025 att handlägga de skolpliktsärenden som anmäls till Nyköpings kommun utifrån att Nyköping är elevens hemkommun.

Närvaroteamet är även en part i arbetet med individärenden kopplade till Utskottet för individärenden.

Närvaroteamet är tillgängligt för både kommunal och fristående skolor med elever från förskoleklass – åk 9. Under 2025 sker implementering av metoden hos samtliga förskolor i kommunen.

6.1.8 Pedagogisk omsorg = Natt- och helgomsorg

I Nyköpings kommun erbjuder Natt- och helgomsorg för de barn som behöver omsorg när ordinarie verksamhet är stängd. Division utbildning har i uppdrag av nämnden att utforma och genomföra annan pedagogisk verksamhet (Skollag 25 kap 5§) i enlighet med författningarna. Vi arbetar för att det ska finnas fler alternativ till den storskaliga förskolan, alltså dagmammor och föräldrakooperativ.

6.1.9 Resursskolan

Division utbildning har i uppdrag att utforma och driva resursskola (Skollagen 10kap) i enlighet med gällande författningar.

Resursskolan är en skola som begränsar sitt mottagande till elever som behöver särskilt stöd. Resursskolan är endast inriktade mot elever som behöver sådant särskilt stöd som den specifika resursskolan erbjuder för att kunna uppfylla de betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas, eller för att undvika svårigheter i sin skolsituation.

Riktvärde för placerat elevantal är 35st från höstterminen 2025.

6.1.10 Resursgrupper förskola

Division utbildning har i uppdrag att bedriva resursgrupper inom verksamhetsområdet förskola. I uppdraget ingår det att bedriva särskilda undervisningsgrupper i form av 10 integrerade avdelningar för barn med särskilda och extraordinära stödbehov på utvalda kommunala förskolor.

Riktvärde för placerat barnantal är totalt 24st fördelat på 4 avdelningar.

6.1.11 Riksidrottsgymnasium (Kanot)

Riksidrottsgymnasiet Kanot ska erbjuda elever som vill elitsatsa möjligheten att kombinera skola och träning. Verksamheten ska optimera förutsättningarna att kombinera skola och träning.

6.1.12 Toleransprojektet

Toleransprojektet är i första hand ett utbildningsprojekt som ska syfta till att öka förståelsen för alla människors lika värde och ge eleverna verktyg att reflektera över sina egna och andras sociala roller och identiteter. Toleransprojektet arbetar långsiktigt och förebyggande för ökad social sammanhållning och uppmuntrar eleverna att medvetet välja att vara den bästa versionen av sig själv. Sverigedemokraterna vill att fler ska kunna ta del av projektet.

6.1.13 Uppsökande verksamhet Fler barn i förskolan

Division Utbildning ska utforma och genomföra arbetet med att fler barn ska gå i förskolan (Skollag 8 kap). Uppdraget har två delar, uppsökande verksamhet och erbjuda plats till vissa grupper av barn.

7 Detaljbudget

7.1 Övergripande budget för nämnden

Verksamhet	2025 (Tkr)	2024 (Tkr)
Grundskola	730 387	715 982
Förskoleklass	42 374	44 208
Anpassad skola	41 733	37 787
Förskola	408 988	416 472
Ped oms, Natt- helgomsorg	6 232	4 616
Fritidshem	112 488	108 716
Gymnasiet	300 197	298 220
Nämnden	2 000	2 000
Totalt	1 644 400	1 628 000

7.2 Anslagsfinansierade poster

Anslag	2025 (Tkr)	2024 (Tkr)
Central administration / Barn- och elevplacering	4 804	4 756
Närvaroteam	3 333	3 300
Förlängd skoldag	1 515	1 500
Mottagning etc	2 525	2 500
Toleransprojektet	1 515	1 500
Modersmål (ersätts med faktisk kostnad)	4 093	8 186
Nyköpings ungdomsmottagning	2 157	2 136
Riksidrottsgymnasiet (Kanot)	2 439	2 415
Nyköping kommuns antagningsorganisation	1 403	1 389
Fler barn i förskolan, Uppsökande verksamhet	300	0
Reserverade medel för Engelsk grundskola	500	0
Kostnadsfri skola på riktigt (Frukt)	4 093	0

8 Resursfördelningssystem Barn- och ungdomsnämnden

8.1 Inledning

Barn- och ungdomsnämndens resursfördelning är anpassad till Skollag 2010:800. Ekonomiska ersättnings- och bidragsnivåer beslutas av nämnden inför nytt kalenderår. Fördelning av resurser är huvudsakligen volymbaserad. Viss anslagsfinansiering förekommer.

8.2 Syfte

Nämndens resursfördelning styr hemkommunens (Skollag 2 kap 8 §) förutsättningar för beräkning av ersättning till all regi, kommunal och fristående. Resursfördelning sker på lika villkor, oavsett huvudman.

Alla barn och elever ska ges möjlighet att lägga grunden för ett livslångt lärande och att nå läroplanens kunskapskrav.

8.3 Omfattning

Dokumentet mål och budget omfattar förskola, annan pedagogisk verksamhet, fritidshem, förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola och anpassad gymnasieskola.

Inom Nyköpings kommun tillämpas en resursfördelningsmodell som följer skollagen med indelning i grundbelopp och tilläggsbelopp. För verksamheterna förskola, fritidshem, förskoleklass och grundskola fördelas del av grundbeloppet ut i strukturbelopp, som baseras på socioekonomiska faktorer. Vi vill se en djupare utredning av effekten för att sedan eventuellt införa annan fördelning. För de fristående verksamheterna utgår ersättning i enlighet med bestämmelserna om bidrag på lika villkor.

Bidraget fastställs efter att kommunfullmäktige beslutat i enlighet med av kommunstyrelsen upprättat förslag till kommunens budget. Utöver ovanstående bidragsram från Kommunfullmäktige tillkommer ersättning för maxtaxa från Skolverket.

Beräkningen av grundbelopp per barn och elev i de olika verksamheterna utgår från det av Kommunstyrelsen upprättat och av Kommunfullmäktige beslut till tilldelad budgetram för respektive verksamhet samt det antal barn och elever som ligger till grund för budgetbeslutet.

Inom Barn- och ungdomsnämndens budget finns vissa kostnader som inte fördelas ut direkt i bidraget per barn/elev. Kostnader för hemkommunansvar, modersmålsundervisning, skolpliktsbevakning och satsningar som Närvaroteamet, är exempel på sådana poster som lyfts ut innan beräkningen av barn/elevpeng påbörjas. Det görs genom att dessa poster är s.k. fria nyttigheter. Beloppet som blir kvar efter att summan för fria nyttigheter lyfts bort från ramen fördelas som tillgängliga medel inom respektive skolform. Därefter räknas bidragsbelopp per barn/elev fram.

Kommunen ger huvudmän som har barn som påbörjat sin förskoleplacering bidrag enligt 8 kap. 21§ (förskola) skollagen.

Kommunen ger huvudmän som har elever som påbörjar utbildning i augusti bidrag enligt 9 kap. 19 § (förskoleklass) och 14 kap 15 § (fritidshem) skollagen. I 14 kap. 1 § 3 st. skolförordningen (2011:185) framgår det att bidrag enligt 9

kap. 19 § (förskoleklass) och 14 kap 15 § (fritidshem) skollagen avser tiden från och med den 1 juli samma år.

Under verksamhetsåret fördelas resurserna direkt till respektive förskole-/skolområde samt till fristående anordnare i förhållande till antalet inskrivna barn och elever enligt följande:

Ersättningen är i huvudsak volymbaserad. Det innebär ett specifikt grundbelopp per barn/elev. Huvudman ersätts med grundbelopp för aktuellt barn- och elevantal enligt statistik per den 15:e varje månad.

Grundbeloppet består av följande delar, pedagog-/undervisningspeng, lärverktyg, elevhälsa, måltider, lokalersättning, övrigt och administration. Ersättning för lokalkostnader baseras på kommunens budgeterade lokalkostnad per barn/elev.

Avstämning för fritidshem/förskoleklass/grundskola/anpassad grundskola och gymnasieskola sker den 15:e i varje månad.

För förskoleklass /grundskola/anpassad grundskola/ och gymnasieskola baseras ersättningen för juni på avstämningen i maj.

För förskoleklass/grundskola/anpassad grundskola och gymnasiet baseras ersättningen för juli och augusti på avstämningen i september då elevantalet är känt för höstterminen.

Avstämning av antalet barn i förskola och pedagogisk omsorg sker den 15:e i varje månad.

Huvudmannen för förskolan erhåller bidrag t. o. m. juni månad det år barnet ska börja förskoleklass.

8.4 Sammanfattning – bidragsbelopp

I detta dokument framgår ersättningsbeloppen per barn/elev för kommunala och fristående förskolor och skolor samt prislista vid debitering av barn och elever från andra kommuner. Grundbeloppen och strukturbeloppen per barn/elev är anpassade efter budgeterat barn- och elevantal i kommunal verksamhet.

Den kommunala resursskolan som startades upp 2022 fortsätter verksamheten med avsatta resurser från Barn- och ungdomsnämnden. Inom den kommunala förskolan finns även en riktad satsning för barn inom NPF-området.

Grundbelopp (Förskola, fritidshem, annan pedagogisk verksamhet, grund- och anpassad grundskola samt gymnasie- och anpassad gymnasieskola.

Grundbeloppet avser ersättning för:

- Undervisning/pedagogisk verksamhet (kostnad för personal inkl. ledning, stödåtgärder till barn/elever, arbetslivsorientering, kompetensutveckling och liknande kostnader)
- Lärverktyg/pedagogiskt material (läromedel, datorer, programvara, skolbibliotek, kulturaktiviteter)
- Elevhälsa (kurator, psykolog, skolsköterska och skolläkare)
- Måltider (personal, livsmedel, transporter, förbrukningsmaterial, viss administration)
- Administration (ersätts med ett schablonbelopp om tre procent av grundbeloppet, för pedagogisk omsorg en procent)
- Lokalkostnader (motsvarar kommunens genomsnittliga kostnad per barn/elev i motsvarande verksamhet, gymnasiet utifrån yttjandegrad)

Dessutom till fristående enheter, moms med en schablon på 6 procent av det totala bidragsbeloppet.

8.5 Strukturersättning

Sverigedemokraterna har lagt en motion om att ändra och utreda strukturersättningen.

Nyköpings kommun har idag ett system för socioekonomisk strukturersättning som inte baseras på elevernas faktiska kunskapsnivå utan på andra faktorer. Faktorer och viktning av dessa följer Skolverkets modell: föräldrars utbildningsnivå (61 %), nyinvandrad (26 %) och andel pojkar (13 %).

Genom att ha denna fördelning anser Sverigedemokraterna att man redan från tidig ålder sätter ett förväntat skolresultat på elever. Man bör i stället ha ett system som baseras elevernas faktiska kunskaper.

Genom att ändra detta system till att följa meritvärdesintervall som kommunen gör med strukturersättningen för gymnasieelever får man ett rättvisare fördelningssystem som även minskar risken för att skolor sätter glädjebetyg på sina elever.

Med hänvisning till ovanstående text vill Sverigedemokraterna:

-att införa strukturersättning baserad på meritvärdesintervall för grundskolan.

-att utreda hur man skapar ett rättvist fördelningssystem för elever upp till åk 6.

Så här fungerar strukturersättningen idag:
Strukturersättning, som är en anslagsfinansierad riktad satsning, är till för att skapa mer likvärdiga förutsättningar mellan olika skolor och förskolor och där en del baseras på socioekonomiska faktorer och en annan del på storlek och avstånd till annan skola, storleksbaserad strukturersättning.

Socioekonomisk strukturersättning för förskola, fritidshem, förskoleklass och grundskola framräknas med socioekonomiska faktorer som grund per den 15 september 2023. Underlaget hämtas från SCB som tar fram uppgifter om förskole-/skolenhetens struktur utifrån de faktiska barnens/elevernas bakgrund. Faktorer och viktning av dessa följer Skolverkets modell; föräldrars utbildningsnivå (61 %), nyinvandrad (26 %) och andel pojkar (13 %).

Storleksbaserad strukturersättning innebär att skolenheter med skolbyggnader som har minst 5 km till närmaste skolbyggnad får del av anslaget. Extra ersättning utgår med 30% av grundbeloppet till de skolbyggnader som har upp till 80st elever. Extra ersättning utgår med 25% till de skolbyggnader som har mellan 81-125st elever.

Strukturersättning för gymnasieskolan fördelas utifrån en andel av Barn- och ungdomsnämndens budget. Fördelningen utgår från elevernas meritvärde i årskurs 9. Alla huvudmän som erbjuder plats till Nyköpingselever med ett meritvärde lägre än 200 poäng för yrkesprogram och 220 poäng för högskoleförberedande program omfattas av strukturersättningen. Elever på nationella program, Introduktionsprogram, Programinriktat val och Yrkesintroduktion ingår i målgruppen. Beloppet räknas fram per elev men betalas ut till huvudmannen utan specifikation om vilka elever det avser. Det totala beloppet redovisas per skolenhet och program. Det är rektor som beslutar om vilka åtgärder och satsningar som bör genomföras.

Beräkningsunderlaget för varje läsår bygger på den antagningsstatistik som Antagnings kansliet sammanställer i mitten av september. Utbetalningen för höstterminen sker efter att beräkningen av strukturbeloppet gjorts i september och den andra utbetalningen efter beräkningen som görs i februari och gäller för vårterminen.

Nämnden har för avsikt att årligen följa upp hur strukturersättningarna används samt hur de har bidragit till ökad måluppfyllelse. Uppföljning av effekter kring insatser under höstterminen sker under januari/ februari. Uppföljning av effekter kring insatser under vårterminen sker under augusti/september.

8.5.1 Socioekonomisk strukturersättning 2025

Skolform Andel av tillgängligt belopp
Förskola 5%
Fritidshem 10%
Förskoleklass 15%
Grundskola 15%

8.5.2 Storlek- och avståndsbaserad strukturersättning 2025

Skolenheter (antal elever) Andel av grundbeloppet (%)
Enheter med upp till 80st elever 30%
Enheter med upp till 125st elever 25%

8.5.3 Strukturersättning gymnasiet 2025

Meritvärdesintervall Belopp per elev vt -25

0 - 79	**2 524kr**
80 - 119	**2 009kr**
120 - 159	**1 494kr**
160 - 199	**979kr**
200 - 219*	**515kr**

***) Högskoleförberedande program**

8.6 Statsbidrag och övrig finansiering

8.6.1 Statsbidrag, integrerade i grundbelopp

Finansiering av överenskommelsen sker inom den budgetram som kommunfullmäktige beslutat. I budgetramen är de statsbidrag som ingår i anslag för kommunalekonomisk utjämning inräknade. Nämnden riktar inga medel utifrån dessa statsbidrag, de ingår i de ersättningar som beskrivs i avsnitten om volymer och ersättningar för respektive verksamhet.

8.6.2 Statsbidrag för asylsökande och nyanlända barn och elever

Statsbidrag för asylsökande barn/elever i förskola och skola återsöks av nämnden.
Statsbidraget för nyanlända barn/elever får nämnden genom en schablonfördelning från kommunstyrelsens erhållna medel från Migrationsverket.

8.6.3 Övriga statsbidrag

Nämnden rekvirerar och fördelar de riktade statsbidrag som tilldelas kommunen och gagnar nämndens ansvarsområden. Respektive huvudman ansvarar för att söka och rekvirera statsbidrag som de kan söka själva.

8.6.4 Tilläggsbelopp/ tilläggsresurs

Utöver grundbelopp kan förskolan eller skolan ansöka om tilläggsbelopp/ tilläggsresurs för elever med extraordinära stödbehov. Det extraordinära stödbehovet ska väsentligt avvika från det verksamheten ska göra inom grundbeloppet.

Tilläggsbelopp regleras i Skollagen och gäller de fristående verksamheterna.

Besluten kan överlagas till förvaltningsrätten. Tilläggsresurs söks av kommunala förskolor och skolor. Besluten kan inte överlagas, eftersom de inte regleras i någon lag.

Innan en ansökan görs ska förskolan eller skolan ha kartlagt barnets eller elevens stödbehov och provat och utvärderat olika insatser. Ansökan görs digitalt via e-tjänst. Ansökningstiden för förskolan är oktober månad och beloppen beviljas för hela kalenderår. Skolan söker i april och beloppen beviljas läsårsvis. För ytterligare information om tilläggsbelopp och tilläggsresurs hänvisas till kommunens riktlinje.

8.6.5 Nyanlända

Finansieringen av organisationen för nyanlända sker genom Barn- och ungdomsnämnden ordinarie budgetram samt schablonintäkter för flyktingmottagande från migrationsverket. Dessa intäkter finansierar under 2025 mottagningsenheten och riktade insatser för språkintroduktion.

8.6.6 Maxtaxa i förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg

Nyköpings kommun tillämpar Skolverkets modell för maxtaxa för föräldraavgifter i förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg. Hur mycket hushållet maximalt ska betala baseras på en procentsats av hushållets samlade inkomst upp till ett inkomsttak. Det betyder att ju mer hushållet tjänar desto högre kan avgiften bli, men bara upp till en viss inkomst. Hur stort inkomsttaket är tas fram av Skolverket inför varje år.

8.6.7 Delad placering förskola, fritidshem eller annan pedagogisk verksamhet

Vid delad placering är kommunen aldrig skyldig att betala ut ett samlat bidragsbelopp som är högre än om barnet tagits emot endast i en verksamhet.

8.6.8 Övergång från förskola till förskoleklass

Huvudmannen för förskolan erhåller bidrag t. o. m. juni månad det år barnet ska börja förskoleklass. Detta då fritidshem enligt Skolförordningen erhåller bidrag från 1 juli det år eleven börjar förskoleklass. För elever som påbörjar utbildning i augusti ska bidrag enligt 9 kap. 19 §, 10 kap. 37 §, 11 kap. 36 § och

14 kap. 15 § skollagen (2010:800) avse tiden från och med den 1 juli samma år. Förordning (2022:1619).

8.6.9 Anpassad grundskola och fritidshem

Inom de anpassade verksamheterna tillämpas en resursfördelningsmodell där bidragsbeloppen är framtagna i 2 nivåer. En del i resursfördelningsmodellen är att de anpassade verksamheterna skall ses som en helhet från grundskola till gymnasiet.

Huvudregeln är att alla barn börjar fullgöra sin skolplikt i förskoleklassen. Det gäller även de barn som tillhör målgruppen för anpassade grundskolan. Under vissa förutsättningar får ett barn dock, på vårdnadshavarens begäran, hoppa över förskoleklassen och börja fullgöra sin skolplikt direkt i anpassade grundskolan. Det gäller:

- Barn som bedöms ha förutsättningar att börja direkt i anpassade grundskolan höstterminen det kalenderår de fyller sex år.
- Barn som har beviljats uppskjuten skolplikt och därmed börjar fullgöra sin skolplikt höstterminen det kalenderår de fyller sju år. De barnen har en ovillkorlig rätt att få börja direkt i anpassade grundskolan om barnets vårdnadshavare önskar det.
- Barn som bedöms ha förutsättningar att börja i förskoleklass, har rätt att börja i förskoleklass och rektor har möjlighet att ansöka om tilläggsresurs enligt framtagen riktlinje.

Ersättning för elev i anpassad skola beräknas utifrån två nivåer. Nivå ett är ett medelbelopp. Nivå två är den faktiska kostnaden och den elevgrupp som kan få det är elever med mycket stora behov.

För integrerade elever i anpassad grundskola gäller en ersättning motsvarande 67% av den anpassade grundskolans ersättning. Utöver det tillkommer grundbelopp för respektive årskurs inklusive lokalersättning, administration 3% samt Salsa. Till fristående grundskolor tillkommer 6 % moms.

8.6.10 Föräldraavgifter – förskola och fritidshem

Fristående verksamheter som driver förskola och fritidshem tar själva in sina föräldraavgifter. Grundbeloppet för förskola och fritidshem reduceras därför med kommunens avgiftsfinansieringsgrad för förskola och fritidshem.

Nyköpings kommun tar in föräldraavgiften för barn/elever från annan kommun som har förskole-eller fritidshemsplacering i Nyköpings kommuns kommunala verksamheter.

8.6.11 Utbetalning av bidrag

De fristående verksamheterna ersätts med en tolftedel av grundbeloppet för sin verksamhet för aktuellt barnantal enligt statistik per den 15: e varje månad.

Enheterna ansvarar för att, i god tid före den 15:e varje månad, inrapportera korrekta uppgifter till kommunens handläggare.

Kommunen ger huvudmän som har barn som påbörjat sin förskoleplacering bidrag enligt 8 kap. 21§ (förskola) skollagen.

Kommunen ger huvudmän som har elever som påbörjar utbildning i augusti bidrag enligt 9 kap. 19 § (förskoleklass) och 14 kap 15 § (fritidshem) skollagen. I 14 kap. 1 § 3 st. skolförordningen (2011:185) framgår det att bidrag enligt 9 kap. 19 § (förskoleklass) och 14 kap 15 § (fritidshem) skollagen avser tiden från och med den 1 juli samma år.

Fakturering för skolor för juli månad görs utifrån elevantalet för juni. Reglering av eventuellt felaktigt belopp för juli månad sker under hösten med statistiken för augusti månad som grund. Ersättning för juli och augusti månad baseras på elevantalet för september månad.

Fakturering av bidrag görs per den 10: e varje månad. Tilläggsbelopp faktureras för den period som ersättningen avser fördelat på de månader som kvarstår efter beslutad tilldelning.

Verksamheten ska följa maxtaxans regler för föräldraavgifter.

9 Informationsmaterial för bidrag till enskild huvudman 2025

9.1 Beräkning av grundbelopp

Inom Nyköpings kommun tillämpas en resursfördelningsmodell som följer skollagen med indelning i grundbelopp och tilläggsbelopp. För verksamheterna förskola, fritidshem, förskoleklass och grundskola fördelas del av grundbeloppet ut i strukturbelopp, som baseras på socioekonomiska faktorer. För de fristående verksamheterna utgår ersättning i enlighet med bestämmelserna om bidrag på lika villkor.

Grundbeloppet specificeras på nedanstående poster:

9.1.1 Undervisning / omsorg och pedagogisk verksamhet

I posten för undervisning ingår kostnader för pedagogisk personal inklusive specialpedagoger, logopeder, stödåtgärder till elever (som inte finansieras genom tilläggsbelopp), arbetslivsorientering, studiehandledning och rehabilitering mm. I kostnader för personal ingår även prognosticerade löneuppräkningar.

9.1.2 Lärverktyg / pedagogiskt material och utrustning

I posten för lärverktyg ingår kostnader som används under läroplansbundna aktiviteter såsom läroböcker, litteratur och digitala läromedel. I denna post ingår även kostnader för pedagogiskt material, IT-utrustning, underhåll och service av maskiner samt licenser och andra kostnader för IT-system. Därtill omfattas även kostnad för skolbiblioteksverksamhet, studiebesök, kulturaktiviteter och liknande kostnader.

Vidare ingår även förbrukningsmaterial mm.

9.1.3 Elevhälsa (för elever i förskoleklassen, grundskolan, grundsärskolan/anpassad grundskola)

I elevhälsa ingår kostnader för sådan elev- och hälsovård som inte tillhandahålls av undervisande personal utan av exempelvis skolpsykolog, skolsköterska, skolläkare, skolkurator samt vaccin och handledning mm.

9.1.4 Lokaler

I kostnader för lokaler ingår extern eller intern hyra, driftskostnader som värme, el, vatten, kyla, underhåll, städning och sophämtning, vaktmästeri gällande fastighetsskötsel, säkerhet.

9.1.5 Administration

I bidrag till enskild huvudman utgår en administrationsschablon med 3% på grundbeloppet för samtliga verksamheter utom pedagogisk omsorg där 1% utgår.

9.1.6 Mervärdesskatt

För enskilda huvudmän utgår en kompensation för mervärdesskatt med 6%, vilket beräknas på grundbelopp och tilläggsbelopp.

9.2 Uppdelning på stadier och nivåer

Grundbelopp är uppdelat på 3 stadier för grundskolan samt yngre och äldre barn i förskolan och pedagogisk omsorg. För anpassad grundskola är uppdelning gjord i 3 nivåer. I fritidshem och grundskolan finns ett extra belopp för integrerade elever från anpassad grundskola.

9.3 Avgift

I förskolan, för pedagogisk omsorg samt för fritidsverksamhet tas en föräldraavgift ut.

Nyköpings kommun använder den statliga modellen för maxtaxa. Avgiften betalas direkt till enskild huvudman och därmed dras ett medelbelopp av i

utbetalningen av grundbeloppet. Eftersom avgiften inte är en del av grundbeloppet dras den av sist i beräkningen.

9.4 Skolskjuts

Skolskjuts bekostas av enheten samhällsresor.

9.5 Fakturering av ersättning

Fristående skolor ersätts med ett grundbelopp för sin verksamhet för aktuellt elevantal enligt statistik per den 15:e varje månad. Skolorna ansvarar för att, i god tid före den 15:e i varje månad, inrapportera korrekta uppgifter till kommunens handläggare. Ersättning för juli och augusti månad baseras på elevantalet för September månad.

Tilläggsbelopp faktureras för innevarande år antingen per termin eller månad.

Reglering av eventuellt felaktigt belopp görs antingen med en kreditfaktura eller justering på fakturan för nästa månad.

Vid fakturering senast den 10:e månadsvis sker betalning av fakturan senast 23:e i respektive månad. Här sker avstämning vid årsskiftet.

10 Uppföljning av nyckeltal

De mål och målområden som Barn- och ungdomsnämnden beslutat om kommer nämnden att följa upp i den verksamhetsuppföljning som sker under budgetåret 2024. Baserat på de mål som är framtagna har Barn- och ungdomsnämnden beslutat att följa upp följande nyckeltal.

Målområde			
Utbildningsresultaten ska förbättras	Elever i årskurs 9 som är behöriga till yrkesprogram, andel (%)	Riket Hemkommun Kommunala skolor Fristående skolor	Kolada N15428 N15436 N15432
	Gymnasieelever med examen inom 3 år, andel (%)	Riket Hemkommun Kommunala skolor Fristående skolor	Kolada N117445 N17451 N17454
Andelen elever som trivs i skolan ska öka	Elever i årskurs 5 som känner sig trygga i skolan, andel (%)	Riket Hemkommun Kommunala skolor Fristående skolor	Kolada Skolinspektionens skolenkät Kolada N15613
	Elever i årskurs 8 som känner sig trygga i skolan, andel (%)	Hemkommun Kommunala skolor Fristående skolor	Skolinspektionens skolenkät Kolada N15643
	Gymnasieelever i år 2 som känner sig trygga i skolan, andel (%)	Riket Hemkommun Kommunala skolor Fristående skolor	Skolinspektionens elevenkät Kolada N17673
	Elever årskurs F-9 med frånvaro på minst 15%, andel (%)	Hemkommun Kommunala skolor Fristående skolor	Schoolsoft, egen mätning
	Gymnasieelever som fått indraget studiestöd	Riket	Kolada

Andelen elever som trivs i skolan ska öka	pga ogiltig frånvaro, andel (%)	Hemkommun Kommunala skolor Fristående skolor	N17625 N17621 N17622
	Vårdnadshavare ska vara nöjda med utbildningen	Riket Hemkommun Kommunala skolor Fristående skolor	Skolinspektionens skolenkät
Andelen personal som trivs på sin arbetsplats ska öka	Lärarbehörighet, legitimation i minst ett ämne åk1-9	Riket Hemkommun Kommunala skolor Fristående skolor	Kolada N15813 N15814 N15816
	Sund personalomsättning, personalrörlighet	Kommunala skolor	Hypergene, egen mätning Delår, helår
	Sjukskrivningstal	Kommunala skolor	Hypergene, egen mätning Delår, helår
Effektiv organisation och budget i balans	HME		
	Effektivitetsindex	Förskola Grundskola Gymnasiet	Kolada U11901 U15900 U18718
	Budgetuppföljning		Hypergene

BUN § 68 Överenskommelse 2025 mellan Barn- och ungdomsnämnden och Division utbildning

Diarienummer: BUN24/506

Bakgrund

Ordförande, vice ordförande samt sakkunniga tjänstepersoner för Barn- och ungdomsnämnden har i dialog med Division utbildning tagit fram ett förslag till överenskommelse om verksamhet för år 2025. Överenskommelsen utgår från den budget för år 2025 som beslutades vid Kommunfullmäktiges sammanträde 2024-10-08. I nämndens överenskommelse med divisionen regleras bland annat ansvarsfördelning, grunduppdrag, mål, förbättringsuppdrag och särskilda uppdrag samt de ekonomiska ersättningarna för året. Syftet med överenskommelsen mellan Barn- och ungdomsnämnden och Division utbildning är att på ett strukturerat sätt följa upp samt föra dialog om grunduppdraget, förbättringsuppdrag samt särskilda uppdrag. Förslag på överenskommelse lämnas som bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-10-15.

Barnrättsprövning

Överenskommelsen mellan Barn- och ungdomsnämnden och Division utbildning ska främja livslångt lärande genom att alla barn och elever erbjuds inkluderande och likvärdig utbildning av god kvalité. (Källa: Barnkonventionen Artikel 28 samt De globala målen för hållbar utveckling mål 4.)

Överenskommelsen är en verkställighet av den budget som nämnden beslutat. Inför beslutet om Mål och budget 2025 har en barnrättsprövning gjorts.

Mot den bakgrunden har det i enlighet med barnkonventionen inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa inför detta beslut.

Propositionsordning

Efter Barn- och Ungdomsnämndens godkännande ställer ordförande Torbjörn Kock (S) framskrivet förslag under proposition och finner att det bifalls.

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

1) **att** anta Barn- och ungdomsnämndens och Division utbildnings överenskommelse om verksamhet 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-10-15.

Beslutsunderlag:
Bilaga Överenskommelse 2025 mellan Barn- och ungdomsnämnden och Division utbildning.

Beslutet skickas till:
Division Utbildning

Webbansvarig Kommunledningskansliet

Kommunrevisorerna

BUN § 69 Inriktningsbeslut för Barn- och ungdomsnämnden gällande programinriktningar på Nyköpings gymnasium inför läsåret 2025/2026

Diarienummer: BUN24/546

Bakgrund

Nyköpings gymnasium har under de senaste åren upplevt ett sjunkande elevantal, vilket har lett till att flera undervisningsgrupper inom specifika program har blivit mindre. Det är viktigt att gymnasiet erbjuder attraktiva program som möter elevernas intressen och arbetsmarknadens behov. Samtidigt har det varit svårt att upprätthålla en effektiv och ekonomiskt hållbar organisation, då små grupper innebär högre kostnader och en mindre flexibel verksamhet.

Syftet med inriktningsbeslutet är att skapa en effektivare organisation och säkerställa att utbildningsutbudet på Nyköpings gymnasium fortsatt är relevant och hållbart. Genom att minska antalet inriktningar kan gymnasiet erbjuda starkare program med tillräckligt stora grupper för att möjliggöra en god kvalitet på utbildningen samt en budget i balans.

Målet med förändringarna av inriktningar är att säkerställa en utbildningsstruktur som fortsatt möter elevers efterfrågan på utbildning och är anpassad efter arbetsmarknadens behov.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Ja

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Ja

Om en barnrättsprövning har genomförts, beaktas vad som bedömdes vara barnets bästa i förslag till beslut?

Ja

Dokumentation

Genomförd prövning tillförs ärendet i Platina daterad 2024-11-20.

Förslag

Följande inriktningar föreslås att tillkomma på Nyköpings Gymnasium från och med läsåret 2025/2026:

- Byggnadsplåtslageri inom Introduktionsprogrammet

Följande inriktningar föreslås inte längre erbjudas på Nyköpings gymnasium från och med läsåret 2025/2026:

- Inriktning Fritid och hälsa inom Barn- och fritidsprogrammet
- Inriktning Byggnadsplåtslageri inom Bygg- och anläggningsprogra[1]mmet
- Inriktning Naturvetenskap och samhälle inom Naturvetenskapsprogrammet
- Inriktning Samhällsvetenskap inom Samhällsvetenskapsprogrammet
- Inriktning Informations- och medieteknik inom Teknikprogrammet

Yttranden och yrkanden
Ordförande Torbjörn Kock (S) påtalar för nämnden att kompletterande uppgifter har skickats ut till nämnden inför sammanträdet, vilket nämnden godkänner.

Propositionsordning
Efter Barn- och Ungdomsnämndens godkännande ställer ordförande Torbjörn Kock (S) framskrivet förslag under proposition och finner att det bifalls.

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

1) **att** inriktningen Byggnadsplåtslageri tillkommer inom Introduktionsprogrammet från och med läsåret 2025/2026, samt

2) **att** inriktningen Fritid och hälsa inom Barn- och fritidsprogrammet inte kommer erbjudas från och med läsåret 2025/2026, samt

3) **att** inriktningen Byggnadsplåtslageri inom Bygg- och anläggningsprogrammet inte kommer erbjudas från och med läsåret 2025/2026, samt

4) **att** inriktningen Naturvetenskap och samhälle inom Naturvetenskapsprogrammet inte kommer erbjudas från och med läsåret 2025/2026, samt

5) **att** inriktningen Samhällsvetenskap inom Samhällsvetenskapsprogrammet inte kommer erbjudas från och med läsåret 2025/2026, samt

1

6) **att** inriktningen Informations- och medieteknik inom Teknikprogrammet inte kommer erbjudas från och med läsåret 2025/2026

Beslutsunderlag:
Anpassa inriktningar gymnasiet barnrättsprövning

Beslutet skickas till:
Division utbildning

BUN § 70 Bidragsbelopp till fristående förskolor, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet, principer och belopp verksamhetsåret 2025

Diarienummer: BUN24/531

Bakgrund

Barn- och ungdomsnämnden fastställer bidrag till fristående förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet inför varje verksamhetsår enligt Skolförordningen 2011:185 14 kap 1 §.

I grundbeloppet för förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet ingår ersättning för omsorg och pedagogisk verksamhet, pedagogiskt material och utrustning, måltider, lokalersättning, administration samt en kompensation för moms. Grundbeloppet ska finansiera utbildningen för alla elever i skolan. Bidraget grundar sig på kommunens budget för det kommande budgetåret.

Utöver grundbeloppet beslutar nämnden om en socioekonomisk strukturersättning till förskola och fritidshem som beräknas utifrån SALSA (Skolverkets arbetsverktyg för lokala sambandsanalyser. För förskola avsätts ca. 5 % av grundbeloppet till SALSA och för fritidshem avsätts ca. 10 %. För barn med ett omfattande behov av särskilt stöd kan fristående huvudmän ansöka om tilläggsbelopp.

Information om hur Nyköpings kommun beräknar bidragsbeloppet har skickats ut till berörda fristående förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet 2024-10-31. Berörda fristående förskolor, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet gavs möjlighet att inkomma med synpunkter på förslaget senast 2024-11-11. Vid stopptiden för synpunkter 2024-11-11 hade endast Academedia, huvudman för Pysslingen förskolor och skolor AB samt Vittraskolorna AB inkommit med frågor eller synpunkter. Frågorna och synpunkterna föranledde ingen ändring i framskrivet förslag.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet om bidragsbelopp är en verkställighet av den budget som nämnden beslutat om. Inför beslutet om budget gjordes en prövning. Mot den bakgrunden har det i enlighet med barnkonventionen inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa inför detta beslut.

Yttranden och yrkanden

Ordförande Torbjörn Kock (S) ber allmänheten lämna salen innan ärendet behandlas då detta ärende och kommande ärenden behandlar myndighetsutövning

Ordförande Torbjörn Kock (S) påtalar för nämnden att kompletterande uppgifter har skickats ut till nämnden inför sammanträdet, vilket nämnden godkänner.

Propositionsordning
Efter Barn- och Ungdomsnämndens godkännande ställer ordförande Torbjörn Kock (S) framskrivet förslag under proposition och finner att det bifalls.

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

1) **att** Dibber AB, Backebo förskola erhåller i total ersättning per barn för år 2025, 1–3 år 167 243 kronor, 4–6 år 128 463 kronor, enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2024-11-14 samt

2) **att** Buskis förskola erhåller i total ersättning per barn för år 2025, 1–3 år 169 7875 kronor, 4–6 år 131 007 kronor, enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2024-11-14 samt

3) **att** Delfinen förskola erhåller i total ersättning per barn för år 2025, 1–3 år 167 127 kronor, 4–6 år 128 347 kronor, enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2024-11-14 samt

4) **att** Ekensbergs förskola erhåller i total ersättning per barn för år 2025, 1–3 år 178 219 kronor, 4–6 år 139 439 kronor, enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2024-11-14 samt

5) **att** Guldpärlan förskola erhåller i total ersättning per barn för år 2025, 1–3 år 165 021 kronor, 4–6 år 126 241 kronor, enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2024-11-14 samt

6) **att** I vått och Torrt förskola erhåller i total ersättning per barn för år 2025, 1–3 år 166 936 kronor, 4–6 år 128 156 kronor, enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2024-11-14 samt

7) **att** I vått och Torrt fritidshem erhåller i total ersättning per barn för år 2025, 37 633 kronor, enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2024-11-14 samt

8) **att** I Ur och Skur Ryssbergens förskola erhåller i total ersättning per barn för år 2025,1–3 år 169 591 kronor, 4–6 år 130 811 kronor, enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2024-11-14 samt

9) **att** Klippan förskola erhåller i total ersättning per barn för år 2025, 1–3 år 169 612 kronor, 4–6 år 130 832 kronor, enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2024-11-14 samt

10)att Dibber AB, Knyttebo förskola erhåller i total ersättning per barn för år 2025, 1–3 år 169 164 kronor, 4–6 år 130 385 kronor, enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2024-11-14 samt

11)att Blomenbergska skolan AB, Kojan förskola, erhåller i total ersättning per barn för år 2025, 1–3 år 168 488 kronor, 4–6 år 129 709kronor, enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2024-11-14 samt

12) att Blomenbergska skolan AB, Kojan fritidshem, erhåller i total ersättning per barn för år 2025, 1–3 år 39 691 kronor, enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2024-11-14 samt

13) att Marieberg förskola erhåller i total ersättning per barn för år 2025, 1–3 år 168 053 kronor, 4–6 år 129 273 kronor, enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2024-11-14 samt

14) att Solbacken förskola erhåller i total ersättning per barn för år 2025, 1–3 år 173 659 kronor, 4–6 år 134 880 kronor, enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2024-11-14 samt

15)att Dibber AB, Svalbo förskola erhåller i total ersättning per barn för år 2025, 1–3 år 169 868 kronor, 4–6 år 131 089 kronor, enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2024-11-14 samt

16)att Tomtestigen förskola erhåller i total ersättning per barn för år 2025, 1–3 år 167 129 kronor, 4–6 år 128 349 kronor, enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2024-11-14 samt

17)att I Ur och Skur Söra förskola erhåller i total ersättning per barn för år 2025, 1–3 år 167 282 kronor, 4–6 år 128 502 kronor, enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2024-11-14 samt

18)att Vittraskolorna AB, Vittra Kungshagen förskola erhåller i total ersättning per barn för år 2025, 1–3 år 168 033 kronor, 4–6 år 129 253 kronor, enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2024-11-14 samt

19)att Vittraskolorna AB, Vittra Kungshagen fritidshem erhåller i total ersättning per barn för år 2025, 38 122 kronor, enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2024-11-14 samt

20)att Vrena friförskola erhåller i total ersättning per barn för år 2025, 1–3 år 170 006 kronor, 4–6 år 131 226 kronor, enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2024-11-14 samt

21) att Vrena fritidshem erhåller i total ersättning per barn för år 2025, 39 083 kronor, enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2024-11-14 samt

22) att Dibber AB, Västerbo förskola erhåller i total ersättning per barn för år 2025, 1–3 år 168 934 kronor, 4–6 år 130 154 kronor, enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2024-11-14 samt

23) att Duvans fritidshem erhåller i total ersättning per barn för år 2025, 41 551 kronor, enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2024-11-14 samt

24) att övriga förskolor erhåller i total ersättning per barn för år 2025, 1–3 år 169 577kronor, 4–6 år 130 795 kronor, enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2024-11-14 samt

25) att Mikaeliskolans fritidshem erhåller i total ersättning per barn för år 2025, 37 420 kronor, enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2024-11-14 samt

26) att Pysslingen Förskolor och Skolor AB, Innovitaskolan Nyköping fritidshem erhåller i total ersättning per barn för år 2025, 37 351 kronor, enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2024-11-14 samt

27) att övriga fritidshem erhåller i total ersättning per barn för år 2025, 38 694 kronor enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2024-11-14 samt

28) att Visätters familjedaghem erhåller i total ersättning per barn 1–5 år för år 2025, 104 669 kronor, samt per barn 6–12 år för år 2025, 22 888 kronor enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2024-11-14 samt

29) att Ströms slott AB erhåller i total ersättning per barn 1–5 år för år 2025, 104 669 kronor, samt per barn 6–12 år för, 22 888 kronor enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2024-11-14

Beslutsunderlag:
Ersättning förskola 2025

Ersättning fritidshem 2025

Ersättning pedagogisk omsorg 2025

Beslutet skickas till:
Fristående förskolor

Fristående fritidshem

Fristående pedagogiska verksamheter

Webbredaktör Kommunledningskansliet

BUN § 71 Bidragsbelopp till fristående förskoleklass och grundskola, principer och belopp, verksamhetsåret 2025

Diarienummer: BUN24/532

Bakgrund

Barn- och ungdomsnämnden fastställer bidrag till fristående förskoleklass och grundskola inför varje verksamhetsår enligt Skolförordningen 2011:185 14 kap 1 §.

Bidraget grundar sig på kommunens budget för det kommande budgetåret. I grundbeloppet för förskoleklass och grundskola ingår ersättning för undervisning, lärverktyg, elevhälsa, måltider, lokalersättning, administration samt en kompensation för moms.

Utöver grundbeloppet beslutar nämnden om en socioekonomisk strukturersättning till förskoleklass och grundskola som beräknas utifrån SALSA (Skolverkets arbetsverktyg för lokala sambandsanalyser. För förskoleklass avsätts ca. 5 % av grundbeloppet till SALSA och för grundskola avsätts ca. 15 % under 2024.

Nämnden beslutar även om en strukturersättning som baseras på storlek och avstånd till närmaste skolenhet. Storleks- och avståndsersättning för skolenheter med förskoleklass och grundskola innebär att skolenheter med färre än 80 elever och minst 5 km till närmaste skolenhet får 130% av undervisningspeng/elev och för skolenheter med färre än 125 elever och minst 5 km till närmaste skolenhet får 125% av undervisningspeng/elev.

Strukturersättningens baseras på det elevantal som skolenheten har 15 oktober det år beräkningarna görs.

För barn med ett omfattande behov av särskilt stöd kan fristående huvudmän ansöka om tilläggsbelopp.

Förslaget till beslut kommunicerades ut till fristående huvudmän 2024-10-31. Vid stopptiden för synpunkter 2024-11-11 hade frågor inkommit från Nyköping Enskilda grundskola och Academedia. Frågorna och synpunkterna föranledde inga ändringar i framskrivet förslag.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet om bidragsbelopp är en verkställighet av den budget som nämnden beslutat om. Inför beslutet om budget gjordes en prövning. Mot den bakgrunden har det i enlighet med barnkonventionen inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa inför detta beslut.

Yttranden och yrkanden

Propositionsordning
Efter Barn- och Ungdomsnämndens godkännande ställer ordförande Torbjörn Kock (S) framskrivet förslag under proposition och finner att det bifalls.

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

1) **att** Blomenbergska erhåller i total ersättning per elev i förskoleklass 68 636 kronor år 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse 2024-11-14 samt
2) **att** Blomenbergska skolan AB erhåller i total ersättning per elev i åk1-3, 131 055 kronor år 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse 2024-11-14 samt
3) **att** Blomenbergska skolan AB erhåller i total ersättning per elev i åk 4–6, 126 772 kronor år 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse 2024-11-14 samt
4) **att** Fokusskolan erhåller i total ersättning per elev i förskoleklass 60 026 kronor år 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse 2024-11-14 samt
5) **att** Fokusskolan erhåller i totalersättning per elev i åk 1–3, 108 491 kronor år 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse 2024-11-14 samt
6) **att** Fokusskolan erhåller i total ersättning per elev i åk 4–6, 105 196 kronor år 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse 2024-11-14 samt
7) **att** Fokusskolan erhåller i total ersättning per elev i åk 7–9, 112 170 kronor år 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-14 samt
8) **att** Kunskapsskolan erhåller i total ersättning per elev i åk 4–6, 99 342 kronor år 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-14 samt
9) **att** Kunskapsskolan erhåller i total ersättning per elev i åk 7–9, 106 316 kronor år 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-14 samt
10) **att** Mikaeliskolan erhåller i total ersättning per elev i förskoleklass, 58 062 kronor år 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-14 samt
11) **att** Mikaeliskolan erhåller i total ersättning per elev i åk 1–3, 104 384 kronor år 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-14 samt

12)att Mikaeliskolan erhåller i total ersättning per elev i åk 4–6, 101 089 kronor år 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-14 samt

13)att Mikaeliskolan erhåller i total ersättning per elev i åk 7–9, 108 063 kronor år 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-14 samt

14)att Skolarum AB, Nyköpings Enskilda grundskola erhåller i total ersättning per elev i åk 7–9, 102 602 kronor år 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-14 samt

15)att Pysslingen Förskolor och Skolor AB, Innovitaskolan Nyköping erhåller i total ersättning per elev i förskoleklass, 56 895 kronor år 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-14 samt

16)att Pysslingens Förskolor och Skolor AB, Innovitaskolan Nyköping erhåller i total ersättning per elev i åk 1–3, 98 400 kronor år 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-14 samt

17)att Pysslingens Förskolor och Skolor AB, Innovitaskolan Nyköping erhåller i total ersättning per elev i åk 4–6, 95 105 kronor år 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-14 samt

18)att Pysslingens Förskolor och Skolor AB, Innovitaskolan Nyköping erhåller i total ersättning per elev i åk 7–9, 102 079 kronor år 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-14 samt

19)att Vittraskolorna AB, Vittra Kungshagen skola erhåller i total ersättning per elev i förskoleklass, 59 060 kronor år 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-14 samt

20)att Vittraskolorna AB, Vittra Kungshagen skola erhåller i total ersättning per elev i åk 1–3, 102 345 kronor 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-14 samt

21)att Vittraskolorna AB, Vittra Kungshagen skola erhåller i total ersättning per elev i åk 4–6, 99 050 kronor år 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-14 samt

22)att Vittraskolorna AB, Vittra Kungshagen skola erhåller i total ersättning per elev i åk 7–9, 106 025 kronor år 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-14 samt

23)att Vrena friskola erhåller i total ersättning per elev i förskoleklass, 76 828 kronor år 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-14 samt

24)att Vrena friskola erhåller i total ersättning per elev i åk 1–3, 129 049 kronor år 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-14 samt

25)att Vrena friskola erhåller i total ersättning per elev i åk 4–6, 124 765 kronor år 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-14 samt

26)att övriga friskolor erhåller i total ersättning per elev för förskoleklass, 59 015 kronor år 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-14 samt

27)att övriga friskolor erhåller i total ersättning per elev i åk1-3, 102 135 kronor år 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-14 samt

28)att övriga friskolor erhåller i total ersättning per elev i åk 4-6, 98 840 kronor år 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-14 samt

29)att övriga friskolor erhåller i total ersättning per elev i åk 7-9, 105 814 kronor år 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-14 samt

30)att integrerad anpassad grundskoleelev erhåller tillägg motsvarande 160 407 kronor utöver grundbelopp, SALSA-belopp och kompensation för moms 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-14 samt

Beslutsunderlag:
Ersättning förskoleklass 2025

Ersättning årskurs 1-9 2025

Beslutet skickas till:
Fristående grundskolor

Webbredaktör kommunledningskansliet

BUN § 72 Bidragsbelopp till fristående gymnasieskolor samt interkommunal ersättning avseende utbildningar som Nyköpings kommun har i egen regi 2025

Diarienummer: BUN24/533

Bakgrund

Riksdagens beslut beträffande beräkning av bidrag och avgifter till friskolor innebär att lika ekonomiska villkor skall gälla för fristående gymnasieskolor. Detta innebär att om utbildningen anordnas i hemkommunen är det hemkommunens kostnad per elev som utgör ersättningsnivå för elever i fristående gymnasieskolor. (Skollagen 2010:800 16 kap. §§ 52–55, 2 kap. § 8 a samt Gymnasieförordningen 2010:2039 13 kap. §§ 1–11).

Information om hur Nyköpings kommun beräknar bidragsbeloppet har skickats ut till berörda fristående gymnasieskolor 2024-10-31. Berörda fristående gymnasieskolor gavs möjlighet att inkomma med synpunkter på förslaget senast 2024-11-11. Vid stopptiden för synpunkter 2024-11-11 hade frågor inkommit från Nyköpings Enskilda Gymnasium samt Academedia. Frågorna och synpunkterna föranledde ingen ändring i framskrivet förslag.

Nationell idrottsutbildning (NIU) får ett tillägg per elev och år. Summan är inte fastställd för 2025. Barn- och ungdomsnämnden brukar dock följa SKR:s rekommendationer.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Beslutet om bidragsbelopp är en verkställighet av den budget som nämnden beslutat om. Inför beslutet om budget gjordes en prövning. Mot den bakgrunden har det i enlighet med barnkonventionen inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa inför detta beslut.

Förslag

Fristående gymnasieskolor ska erhålla ett bidrag per elev och program som baseras på Barn- och ungdomsnämndens budgeterade kostnader för de program som anordnas på Nyköpings gymnasium inklusive administration samt en momskompensation på 6 %. Interkommunal ersättning, IKE, fastställs utifrån budgeterade kostnader för de program som anordnas på Nyköpings gymnasium inklusive en OH kostnad. OH-kostnaden som beslutades för 2025 har räknats upp med 1%. Förslaget till beslut bygger på att Kommunfullmäktige 2024–10–08 beslutade om nämndens budgetram enligt framskrivet förslag, samt att nämnden beslutar att godkänna överenskommelsen med Division utbildning (BUN24/506).

Yttranden och yrkanden
Ordförande Torbjörn Kock (S) påtalar för nämnden att kompletterande uppgifter har skickats ut till nämnden inför sammanträdet, vilket nämnden godkänner.

Propositionsordning
Efter Barn- och Ungdomsnämndens godkännande ställer ordförande Torbjörn Kock (S) framskrivet förslag under proposition och finner att det bifalls.

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

1) **att** Nyköpings enskilda gymnasium erhåller 102 223 kronor för en nyköpingselev på Samhällsvetenskapsprogrammet enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-13, samt

2) **att** Nyköpings enskilda gymnasium erhåller 111 690 kronor för en nyköpingselev på Naturvetenskapsprogrammet enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-13, samt

3) **att** Nyköpings enskilda gymnasium erhåller 91 319 kronor för en nyköpingselev på Ekonomiprogrammet enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-13, samt

4) **att** Ljud- och Bildskolan i Nyköping erhåller 122 337 kronor för en nyköpingselev på Teknikprogrammet enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-13, samt

5) **att** Ljud- och Bildskolan i Nyköping erhåller 169 891kronor för en nyköpingselev på Estetiska programmet, musik enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-13, samt

6) **att** Praktiska gymnasiet erhåller 116 632 kronor för en nyköpingselev på Barn- och fritidsprogrammet enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-13, samt

7) **att** fastställa bidragsbelopp till fristående gymnasieskolor utanför kommunen för program som Nyköpings kommun har i egen regi enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-13, samt

8) **att** fastställa interkommunal ersättning enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-13, samt

9) **att** NIU- tillägget för 2025 sätts enligt SKR:s rekommendationer utifrån 2020 års nivå till 15,000 kr med justering för Skolindex åren 2021–2025.

Beslutsunderlag:
Ersättning gymnasium 2025

Beslutet skickas till:
Berörda fristående gymnasieskolor

BUN § 73 Interkommunal ersättning 2025 för externa elever i Division utbildningsverksamheter

Diarienummer: BUN24/534

Bakgrund

Division utbildning kan erbjuda andra kommuners barn och elever att gå i någon av DU:s verksamheter. Den interkommunala ersättning som i dessa fall andra kommuner ska betala fastställs genom beslut i Barn- och ungdomsnämnden. Ersättningen bygger på den ersättning som nämnden ger till DU genom beslutad Mål och budget 2025.

Barnrättsprövning

Beslutet om interkommunal ersättning är en verkställighet av den budget som nämnden beslutat om. Inför beslutet om budget gjordes en prövning. Mot den bakgrunden har det i enlighet med barnkonventionen inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa inför detta beslut.

Yttranden och yrkanden

Ordförande Torbjörn Kock (S) påtalar för nämnden att kompletterande uppgifter har skickats ut till nämnden inför sammanträdet, vilket nämnden godkänner.

Propositionsordning

Efter Barn- och Ungdomsnämndens godkännande ställer ordförande Torbjörn Kock (S) framskrivet förslag under proposition och finner att det bifalls.

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

1) **att** anta interkommunal ersättning 2025 enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-10-23

Beslutsunderlag:
Bilaga interkommunal ersättning 2025

Beslutet skickas till:
Division utbildning

Kommunrevisorerna

BUN § 74 Intern kontrollplan för Barn- och ungdomsnämnden 2025

Diarienummer: BUN24/535

Bakgrund

Barn- och ungdomsnämnden ska årligen fastställa en internkontrollplan för sina ansvarsområden och en plan har för år 2025 nu tagits fram.

I 6 kap 6 § kommunallagen definieras nämndens ansvar för den interna kontrollen:

”Nämnderna ska var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De skall också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.”

En fungerande internkontroll är en förutsättning för att nämnden ska kunna leva upp till kraven på god ekonomisk hushållning, tillförlitlig finansiell rapportering och uppföljning om verksamheten samt efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer mm. Nämnden ska ha dokumenterade rutiner som följs upp och revideras årligen.

I nämndens ansvar ingår att kontrollera fördelning av ansvar och befogenheter, genomföra systematiskt ordnade kontroller av organisation, redovisningssystem och administrativa rutiner.

Internkontrollen ska vara:

- Förebyggande – som förhindrar att en viss händelse kan inträffa
- Begränsande – skadeverkningarna begränsas om händelsen inträffar
- Rapporterande – som säkerställer att händelsen upptäcks

Inför beredningen av nämndens interna kontrollplan har en risk- och väsentlighetsanalys genomförts för att skatta sannolikhet samt konsekvens för identifierade hot och risker. De hot och risker som bedöms innebär allvarlig konsekvens och samtidigt har ett högt sannolikhetsvärde identifieras och blir grunden till internkontrollplanen.

Till tjänsteskrivelsen daterad 2024-11-13 bifogas Risk- och konsekvensanalysen 2025 för Barn- och ungdomsnämnden som bilaga.

Förslaget till internkontrollplan för Barn- och ungdomsnämnden 2025 bifogas som bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-13.

Barnrättsprövning
Framtagande av den interna kontrollplanen är i sig en prövning av barns och elevers bästa i enlighet med barnkonventionen. Detta då internkontrollens grundsyfte är att se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Vilket är att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Yttranden och yrkanden
Inlägg i ärendet görs av Mikael Eriksson (V)

Frågor besvaras av Ordförande Torbjörn Kock (S)

Propositionsordning
Efter Barn- och Ungdomsnämndens godkännande ställer ordförande Torbjörn Kock (S) framskrivet förslag under proposition och finner att det bifalls.

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

1) **att** anta Barn- och ungdomsnämndens interna kontrollplan för 2025 i enlighet med bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-13

Beslutsunderlag:
Barn- och ungdomsnämndens risk- och väsentlighetsanalys inför 2025

Plan och uppföljning av internkontroll BUN 2025

Beslutet skickas till:
Kommunrevisionen

Ekonomi verksamhetskontroller

Webbredaktör kommunledningskansliet

BUN § 75 Avgifter i förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet, år 2025

Diarienummer: BUN24/536

Bakgrund

Skolverket fastställer slutligt statsbidrag för kommande bidragsår senast den första december varje år. Statsbidraget betalas ut under förutsättning att kommunen följer villkoren i förordningen, Förordningen (2001: 160) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskolan och fritidshemmet. Skolverket redovisar avgiftsnivåer för maxtaxa enligt tabellen nedan. De nya högsta avgifterna gäller från och med 1 januari 2025. Hur beräkningarna görs framgår av 3 och 5§§ i förordningen (2001:160) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskola och fritidshem.

Summorna för 2025 finns ej tillgängliga då denna tjänsteskrivelse publiceras. Uppdaterad tjänsteskrivelse publiceras måndagen den 2 december till ledamöterna i Barn- och ungdomsnämnden.

Överstrukna summor här nedan är summorna för 2024.

Förskola/annan pedagogisk verksamhet

Avgift i förskola och pedagogisk omsorg för barn i åldern 0–6 år:

barn 1: 3 % av inkomsten - dock högst: ~~1 688~~ kronor/månad

barn 2: 2 % av inkomsten - dock högst: ~~1 125~~ kronor/månad

barn 3: 1 % av inkomsten – dock högst: ~~563~~ kronor/månad

barn 4: Ingen avgift

Fritidshem inklusive lovplatser

Avgift i fritidshem, lovplats och pedagogisk omsorg för barn i åldern 6–13 år:

barn 1: 2 % av inkomsten dock högst: ~~1 125~~ kronor /månad

barn 2: 1 % av inkomsten dock högst: ~~563~~ kronor / månad

barn 3: 1 % av inkomsten dock högst: ~~563~~ kronor / månad

barn 4: ingen avgift

Barnrättsprövning

Beslutet om avgiftsnivå för maxtaxa 2025 är en verkställighet av budget som nämnden beslutat om. Inför beslutet om budget gjordes en prövning. Avgiftsnivåerna för maxtaxa beslutas efter skolverkets beslut gällande

maxtaxa och avgiftsnivåer. Mot den bakgrunden har det i enlighet med barnkonventionen inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa inför detta beslut.

Propositionsordning
Efter Barn- och Ungdomsnämndens godkännande ställer ordförande Torbjörn Kock (S) framskrivet förslag under proposition och finner att det bifalls.

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

1) **att** anta "Avgifter och dess tillämpning i förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet" för 2025 i enlighet med bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-13

2) **att** de nya avgifterna gäller från och med 2025-01-01

Beslutsunderlag:
Avgifter och dess tillämpning i Förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet

Beslutet skickas till:
Division utbildning

Fristående förskolor, fritidshem och pedagogisk verksamhet

Webbredaktör

Webbredaktör kansli

Kommunfullmäktige (för kännedom)

BUN § 76 Revidering av riktlinjer för placering i förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet

Diarienummer: BUN24/538

Sammanfattning

Hemkommunen ansvarar för att förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet erbjuds. Riktlinjen reglerar placering i nämnda verksamheter. Syftet med riktlinjen är en övergripande tolkning av skollag, avseende placering i nämnda verksamheter.

Bakgrund

Bakgrunden till revideringen är ett identifierat behov av uppdatering i Riktlinje för placering i förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet.

I och med revideringen har text om startdatum av fritidshemsplaceringen förts in under huvudrubriken *Generellt för alla verksamheter*, under underrubriken *Plats*. Datumet stod tidigare under huvudrubriken *Förskola och pedagogisk omsorg* under underrubriken *Uppsägning*.

Utöver ovanstående förändring har några ord bytts ut enligt gulmarkeringar i underlaget till tjänsteskrivelse. På något ställe har det skrivits till ett förtydligande.

I den bifogade riktlinjen ska det överstrukna tas bort och det gulmarkerade läggas till.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör barn. Denna revidering innebär redaktionella ändringar vilka inte förändrar innehållet, bara förtydligar. Utifrån detta, att revideringen kommer till efter en genomgång (tillbakablick) som identifierat några enstaka ställen där vissa ord behöver bytas ut för att förtydliga redan framskriven text behöver ingen prövning av barnets bästa genomföras.

Propositionsordning

Efter Barn- och Ungdomsnämndens godkännande ställer ordförande Torbjörn Kock (S) framskrivet förslag under proposition och finner att det bifalls.

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

1) **att** anta ”Riktlinje för placering i förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet” enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-05 samt

2) **att** Riktlinjer för placering i förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet gäller från och med den 1 januari 2025.

Beslutsunderlag:
Riktlinjer för placering i förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet

Beslutet skickas till:
Division utbildning

Fristående förskolor, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet

Webbansvarig Kommunledningskansliet

BUN § 77 Permanent byte av lokal, Ströms slott, pedagogisk omsorg

Diarienummer: BUN24/510

Bakgrund

Ströms slott bedriver pedagogisk omsorg (kallades tidigare dagbarnvårdare) vid en enhet i Brandkärr, Nyköping. Bolaget önskar flytta verksamheten från den nuvarande lokalen/ lägenheten om 3 rum och kök (79 kvadratmeter) på Brandkärrsvägen till en lokal/lägenhet om 3 rum och kök (88,5 kvadratmeter) på Ortvägen, Nyköping. Enligt ritning som bifogats ansökan har den nya lägenheten två toaletter till skillnad från den nuvarande som bara har en. Totalt finns sju barn och två personal i verksamheten.

Pedagogisk omsorg ska enligt 25 kap 7§ Skollag (2010:800) bedrivas i ändamålsenliga lokaler i grupper med en lämplig sammansättning och storlek.

Inga brister konstaterades vid tillsyn våren 2024 (BUN24/21). I samband med tillsynen utreddes om lokalens storlek kunde bedömas som otillräcklig eller icke ändamålsenlig då den upplevs som liten till ytan i förhållande till antalet barn samt antalet boende. Det fanns exempelvis bara en toalett, vilket upplevs vara lite i förhållande till antalet barn och boende i lägenheten. Utifrån gällande lagstiftning fanns det inte skäl för föreläggande. Lokalerna var i övrigt utformade så att de möjliggjorde en varierad verksamhet som stimulerar barns lärande och utveckling såväl enskilt som i grupp. Lokalerna bedömdes även som trygga och säkra för barn att vistas i.

Handläggare som utförde tillsynen ser det som positivt att barnen genom flytten får tillgång till större yta och ytterligare en toalett. Den nya lokalen bedöms i övrigt som likvärdig med den nuvarande avseende läge, standard och funktion.

Kommunen ansvarar för att personer som är 15 år eller äldre och är folkbokförda där pedagogisk omsorg ska bedrivas visar upp ett utdrag ur det register som förs enligt lagen (1998:620) om belastningsregister. Utdraget ska vara högst ett år gammalt. Om ett registerutdrag inte visas upp, får verksamheten inte bedrivas. Alla som kommer vara skrivna på adressen från 2024-12-01 har uppvisat utdrag ur belastningsregister den 20/11 2024. Utdragen visar inget hinder för att verksamheten kan bedrivas.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen
Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Ja

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Ja

Om en barnrättsprövning har genomförts, beaktas vad som bedömdes vara barnets bästa i förslag till beslut?

Ja

Huvudmannen har inkommit med en barnrättsprövning i ärendet. Barnrättsprövningen (BUN24/510:1:7) bifogas som bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-18

Propositionsordning
Efter Barn- och Ungdomsnämndens godkännande ställer ordförande Torbjörn Kock (S) framskrivet förslag under proposition och finner att det bifalls.

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

1) **att** bevilja att Ströms slott flyttar sin verksamhet permanent enligt anmälan BUN24/510:1:1

2) **att** bevilja att Ströms slott på den nya adressen får ha har maximalt sex barn inskrivna i sin verksamhet.

3) **att** bevilja tillfälligt maxantal om sju inskrivna barn, vilket upphör när ett barn slutar i verksamheten, efter det gäller punkt 2 i denna tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag:
Barnkonsekvensanalys

Beslutet skickas till:
Ströms slott AB

Livsmedelsenheten

Miljöenheten

BUN § 78 Permanent byte av lokal, Vittra Kungshagens förskola

Diarienummer: BUN24/608

Bakgrund

Vittra Kungshagens förskola bedriver förskola i tillfälliga lokaler på grund av en brand som totalförstörde deras lokaler sommaren 2021. Nu flyttar bolaget tillbaka, från och med 2025-01-02, verksamheten till nybyggda lokaler till tidigare adress.

Utifrån Nyköpings kommuns Barn- och ungdomsnämnds tillsynsansvar prövas om sökande har förutsättningar att följa föreskrifter som gäller verksamheten i enlighet med 2 kap. 5§ i skollagen (2010:800).

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen
Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Ja

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Ja

Om en barnrättsprövning har genomförts, beaktas vad som bedömdes vara barnets bästa i förslag till beslut?

Ja

Huvudmannen har inkommit med barnrättsprövning i ärendet. Barnrättsprövningen (BUN24/608: 1.5) bifogas som bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-22.

Propositionsordning
Efter Barn- och Ungdomsnämndens godkännande ställer ordförande Torbjörn Kock (S) framskrivet förslag under proposition och finner att det bifalls.

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

1) **att** bevilja Vittra Kungshagens förskolas ansökan att flytta sin verksamhet permanent enligt ansökan BUN24/608, samt

2) **att** Vittra Kungshagens förskola på den nya adressen får ha maximalt 82 barn inskrivna i sin verksamhet.

Beslutsunderlag:
Barnkonsekvensanalys

Beslutet skickas till:
Vittra Kungshagens förskola

Livsmedelsenheten

Miljöenheten

BUN § 79 Strukturersättning för gymnasieelever höstterminen 2024

Diarienummer: BUN24/28

Sammanfattning

I Skollagen 2 kap 8 b § står det, ”kommuner ska fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov”. För att uppfylla Skollagens intentioner har Barn- och ungdomsnämnden i sin riktlinje om resursfördelning avseende gymnasieutbildning (BUN22/130 antagen 2022-06-01 § 37) angivit hur Barn- och ungdomsnämnden valt att utöver grundbeloppet fördela en strukturersättning utifrån gymnasielevernas meritvärden i årskurs 9 enligt statistik från antagningskansliet i september.

Bakgrund

Strukturersättningen utgår från elevers meritvärden från årskurs 9 och beräknas utifrån sannolikheten att eleverna ska nå examen.Ju lägre meritvärde desto större sannolikhet att eleven har behov av mer stöd för att nå examen. Bakgrunden till den hypotesen har nämnden hämtat från KSL (Kommunerna i Stockholms län). KSL tog hjälp av Sweco när man införde strukturbelopp i Stockholms län och Sweco kom fram till att meritvärden från årskurs 9 förklarar sannolikheten att lyckas till 80 %. Nyköpings kommuns modell för strukturbelopp är hämtad från KSL men anpassad utifrån Nyköpings förutsättningar. Alla huvudmän som erbjuder utbildning på nationella yrkesprogram, programinriktat val och yrkesintroduktion till nyköpingselever med ett meritvärde lägre än 200 poäng omfattas av strukturersättningen. För högskoleförberedande program är gränsen 220 poäng.

Barn- och ungdomsnämnden har för höstterminen 2024 avsatt 1,5 mnkr till strukturersättning. Belopp per meritvärdesintervall höstterminen 2024, se nedan.

Meritvärdesintervall	Belopp per elev ht-24
0 – 79	2 524 kr
80 – 119	2 009 kr
120 – 159	1 494 kr
160 - 199	979 kr

200 – 219* 515 kr

*) Högskoleförberedande program

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen
Beslutet berör eller påverkar barn direkt eller indirekt så i enlighet med barnkonventionen har det funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa

Dokumentation
Genomförd prövning är diarieförd i ärendet (BUN21/145:7.2).

Propositionsordning
Efter Barn- och Ungdomsnämndens godkännande ställer ordförande Torbjörn Kock (S) framskrivet förslag under proposition och finner att det bifalls.

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

1) **att** tilldela gymnasieskolor strukturersättning höstterminen 2024 enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-12

Beslutsunderlag:
Meritvärden gymnasiet HT24

Beslutet skickas till:
Berörda gymnasieskolor

BUN § 80 Bidragsbelopp till anpassad grundskola och anpassat fritidshem

Diarienummer: BUN24/623

Bakgrund

Enligt skollagen ska anpassade grundskolan ge elever med intellektuell funktionsnedsättning en för dem anpassad utbildning som ger kunskaper och värden och utvecklar elevernas förmåga att tillägna sig dessa. Utbildningen ska utformas så att den bidrar till personlig utveckling, förbereder eleverna för aktiva livsval och ligger till grund för fortsatt utbildning. Utbildningen ska främja allsidiga kontakter och social gemenskap och ge en god grund för ett aktivt deltagande i samhällslivet. (Skollagen 11kap 2§)

Anpassad grundskola ska ha nio årskurser indelade i lågstadium, mellanstadium och högstadium. Utbildningen ska vara gratis för alla inskrivna elever.

Under 2024 har det skett en översyn över hur Barn- och ungdomsnämnden fördelar bidrag till Division utbildning (DU) för inskrivna elever. Sakkunnig har haft huvudansvar. I arbetet har sakkunnig haft kontakt med handläggare för anpassad skola, rektorer och biträdande rektorer för anpassad grundskola, skolchefer, divisionens representant på HR samt divisionens chefsekonom.

Ersättningen grundar sig på kommunens budget för det kommande budgetåret. I beloppet ingår ersättning för undervisning, lärverktyg, elevhälsa, måltider, lokalersättning samt administration. Jämför med ersättningen för grundskolan är delarna för undervisning och lärverktyg betydligt högre för att kunna erbjuda utbildning på den nivå samt anpassningar som behövs för att driva anpassad grundskola.

Ersättningsmodellen från 2025 bygger på undervisningsgrupper à 6 elever. Beroende på hur stort stödbehov eleverna behöver är grunduppställningen vad gäller personal 1 lärare och 1-2 resurspersoner. Det finns 3 ersättningsnivåer.

- Nivå1: 1 lärare, 1 resursperson och 6 elever
- Nivå3: 1 lärare, 2 resursperson och 6 elever
- Nivå5: faktisk kostnad per elev. Lärare i samma omfattning som tidigare nivåer samt resursperson efter behov

Tjänstgöringsgraden för personalen är fördelat enligt följande. Grundskolelärare 100% tjänstgöring på anpassad grundskola,

resurspersoner 60% på skola och 40% på anpassat fritidshem, lärare för fritidshem 40% på anpassat fritidshem.

För att få kännedom om bidragsbeloppets delsummor, se bilaga 1 till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-20.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen
Beslutet berör eleverna indirekt. Barnkonventionen har tagits i beaktande under arbetet med att ta fram den nya ersättningsmodellen. Arbetet med översynen av ersättningsmodellen har som mål att den ska vara för elevernas bästa (Barnkonventionen artikel3). Modellen ska bland annat innebära att eleverna erbjuds inkluderande och likvärdig utbildning av god kvalitet. (barnkonventionen artikel 28)

Beslutet gällande bidragsbelopp till anpassad grundskola och anpassat fritidshem är kopplat till Barn- och ungdomsnämndens mål och budget 2025 och till den har en barnrättsprövning gjorts. bland annat funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Yttranden och yrkanden
Ordförande Torbjörn Kock (S) öppnar åter sammanträdet för allmänheten.

Propositionsordning
Efter Barn- och Ungdomsnämndens godkännande ställer ordförande Torbjörn Kock (S) framskrivet förslag under proposition och finner att det bifalls.

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

1) **att** använda sig av ersättningsmodell enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-20, samt

2) **att** fastställa bidragsbeloppen för anpassad grundskola enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-20, samt

3) **att** fastställa bidragsbeloppen för anpassat fritidshem enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-20

Beslutsunderlag:
Bidragsnivåer anpassade grundskolan 2025

Bidragsnivåer anpassat fritidshem 2025

Beslutet skickas till:
Division utbildning

BUN § 81 Delegationsärenden

Diarienummer: BUN24/4

Bilagt finns en förteckning över delegationsbeslut fattade till och med 2024-11-26.

Beslutsordning
Ordförande Torbjörn Kock (S) ställer proposition på att lägga rubricerade delegationsärenden till handlingarna och finner att det bifalls.

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

1) **att** lägga förtecknade delegationsärenden till handlingarna.

Nyköping

Utskriftsdatum
2024-11-26

Barn- och ungdomsnämnden

Delegationsbeslut

Pt	Dnr	Handlingsrubrik	Beslutande	Beslutsdatum
2.2.2	BUN23/207:6	Beslut avseende avslut efter regelbunden tillsyn gällande Delfinens förskola	Handläggare Barn- och ungdomsnämnden	2024-11-08
2.2.2	BUN24/20:7	Beslut avseende avslut efter regelbunden tillsyn gällande I ur och Skur Söraskogens förskola	Handläggare Barn- och ungdomsnämnden	2024-11-08
2.2.2	BUN24/319:5	Tillsynsrapport med beslut - Vittra Kungshagens förskola 2024	Handläggare Barn- och ungdomsnämnden	2024-11-14
2.2.2	BUN24/430:7	Tillsynsrapport med beslut - Ekensbergs förskola 2024	Handläggare Barn- och ungdomsnämnden	2024-11-14
4.1.1	BUN24/453:4	Protokoll från Antagningsutskottet gymnasieutbildning 2024-09-18	Antagningsutskottet	2024-10-21
1.4.2	BUN24/488:5	Yttrande över överklagan avseende beslut gällande ansökan om tilläggsbelopp för elev [redacted] - beslutsärende BUN24/474 - Mål nummer 6569-24	Handläggare Barn- och ungdomsnämnden	2024-10-10
1.4.2	BUN24/489:5	Yttrande över överklagan avseende beslut gällande ansökan om tilläggsbelopp för elev [redacted] - beslutsärende BUN24/475 - Mål nummer 6570-24	Handläggare Barn- och ungdomsnämnden	2024-09-25
1.1.1	BUN24/505:2	Beslut avseende skolpliktens upphörande på grund av varaktig utlandsvistelse gällande två elever [redacted]	Ordförande Barn- och ungdomsnämnden	2024-11-08
1.6.1	BUN24/513:2	Beslut gällande tilläggsbelopp för elev [redacted] läsåret 2024/2025, [redacted]	Handläggare Barn- och ungdomsnämnden	2024-10-09
1.1.1	BUN24/516:3	Beslut avseende fullgörande av skolplikt på annat sätt, gällande elev [redacted]	Ordförande Barn- och ungdomsnämnden	2024-11-08
1.6.1	BUN24/520:2	Beslut att delvis bevilja tilläggsbelopp för barn [redacted]	Handläggare Barn- och ungdomsnämnden	2024-11-18
1.4.1	BUN24/521:6	Yttrande till Förvaltningsrätten i Linköping avseende överklagan av beslut gällande fullgörande av skolplikt på annat sätt, [redacted] Mål nr 7636-24	Sakkunnig Barn- och ungdomsnämnden	2024-11-07

1.1.1	BUN24/525:2	Beslut avseende ansökan om fullgörande av skolplikt på annat sätt, [redacted]	Ordförande Barn- och ungdomsnämnden	2024-11-08
1.2.2	BUN24/526:1	Beslut avseende gallring av pappershandlingar efter skanning hos psykologerna inom Elevhälsans medicinska insats	Ordförande Barn- och ungdomsnämnden	2024-10-16
1.1.1	BUN24/529:4	Beslut avseende skolpliktens upphörande på grund av varaktig utlandsvistelse avseende [redacted]	Ordförande Barn- och ungdomsnämnden	2024-11-07
1.6.1	BUN24/539:2	Beslut att delvis bevilja tilläggsbelopp för barn [redacted] kalenderåret 2025, [redacted]	Handläggare Barn- och ungdomsnämnden	2024-11-18
1.6.2	BUN24/572:2	Beslut att avslå ansökan om tilläggsbelopp för elev [redacted] Kalenderåret 2025, [redacted]	Handläggare Barn- och ungdomsnämnden	2024-11-18
1.6.1	BUN24/575:2	Beslut att bevilja tilläggsbelopp för elev [redacted] läsåret 2024/2025, [redacted]	Handläggare Barn- och ungdomsnämnden	2024-11-18
1.6.2	BUN24/579:3	Beslut att bevilja tilläggsbelopp för elev [redacted] läsåret 2024/2025, [redacted]	Handläggare Barn- och ungdomsnämnden	2024-11-18
1.6.2	BUN24/590:2	Beslut att bevilja ansökan gällande tilläggsbelopp för barn född 2019, Kalenderåret 2025 , [redacted]	Handläggare Barn- och ungdomsnämnden	2024-11-18
1.6.1	BUN24/595:2	Beslut att bevilja tilläggsbelopp för barn [redacted] kalenderåret 2025, [redacted]	Handläggare Barn- och ungdomsnämnden	2024-11-18
2.2.1	BUN24/596:3	Beslut avseende tillfällig utökning av antal platser, Montessoriförskolan Guldpärlan	Handläggare Barn- och ungdomsnämnden	2024-11-08
1.6.1	BUN24/599:2	Beslut att bevilja tilläggsbelopp för barn [redacted] kalenderåret 2025, [redacted]	Handläggare Barn- och ungdomsnnämnden	2024-11-18
1.6.1	BUN24/605:2	Beslut att bevilja tilläggsbelopp för barn [redacted] kalenderåret 2025. [redacted]	Handläggare Barn- och ungdomsnämnden	2024-11-18
1.6.1	BUN24/607:2	Beslut att bevilja tilläggsbelopp för barn [redacted] kalenderåret 2025. [redacted]	Handläggare Barn- och ungdomsnämnden	2024-11-18
2.3.2	DU24/1:15	Anmälan om delegationsbeslut, förskola	Skolchef	2024-10-11
4.2.3	DU24/10:37	Inskrivning av ny elev - nationella program. Intag vid senare tillfälle. Nyköpings gymnasium	Resultatenhetschef	2024-10-14
4.2.10	DU24/10:38	Anmälan/beslut till prövning. Nyköpings gymnasium	Resultatenhetschef	2024-10-14
4.2.10	DU24/10:39	Anmälan/beslut till prövning. Nyköpings gymnasium	Resultatenhetschef	2024-10-02

4.2.4	DU24/10:40	Anmälan om byte av inriktning/studieväg/program. Nyköpings gymnasium	Resultatenhetschef	2024-10-16
4.2.3	DU24/10:42	Inskrivning av ny elev - nationella program. Intag vid senare tillfälle. Nyköpings gymnasium	Resultatenhetschef	2024-10-21
4.2.5	DU24/10:49	Anmälan om studieuppehåll SL Kap 16:37-41	Resultatenhetschef	2024-08-19
4.2.10	DU24/10:50	Anmälan till prövning GyF Kap 8:24-26. Nyköpings gymnasium	Resultatenhetschef	2024-11-12
4.2.10	DU24/10:51	Anmälan till prövning GyF Kap 8:24-26. Nyköpings gymnasium	Resultatenhetschef	2024-10-22
4.2.10	DU24/10:52	Anmälan till prövning GyF Kap 8:24-26. Nyköpings gymnasium	Resultatenhetschef	2024-11-05
4.2.10	DU24/10:53	Anmälan till prövning GyF Kap 8:24-26. Nyköpings gymnasium	Resultatenhetschef	2024-11-12
4.2.3	DU24/10:54	Inskrivning av ny elev - nationella program. Intag vid senare tidpunkt. Nyköpings gymnasium	Resultatenhetschef	2024-11-18

BUN § 82 Anmälningsärenden

Diarienummer: BUN24/1

Bilagt finns en förteckning över inkomna anmälningsärenden till och med 2024-11-26

Beslutsordning
Ordförande Torbjörn Kock (S) ställer proposition på att lägga rubricerade anmälningsärenden till handlingarna och finner att det bifalls.

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

1) **att** lägga förtecknade anmälningsärenden till handlingarna.

Nyköping

Utskriftsdatum
2024-11-26

Barn- och ungdomsnämnden

Anmälningar

Nr	Från	Handlingsrubrik	Dnr
1	Nyköping Strand Utbildningscentrum	Dom 2024-10-21 avseende överklagande av beslut gällande tilläggsbelopp, Nyköping Strand Utbildningscentrum AB. Mål nr 5225-23 - Förvaltningsrätten avslår överklagandet	BUN23/300:5
2	Nyköping Strand Utbildningscentrum	Dom 2024-10-21 avseende överklagande av beslut gällande tilläggsbelopp, Nyköping Strand Utbildningscentrum AB. Mål nr 5236-23 - Förvaltningsrätten avslår överklagandet	BUN23/302:5
3	Nyköping Strand Utbildningscentrum	Dom 2024-10-21 avseende överklagande av beslut gällande tilläggsbelopp, Nyköping Strand Utbildningscentrum AB. Mål nr 5279-23 Förvaltningsrätten avslår överklagandet	BUN23/303:9
4	Klippans förskola	Dom 2024-10-21 avseende överklagande av beslut gällande tilläggsbelopp, Förskolan Klippan. Mål nr 5713-23 - Förvaltningsrätten avslår överklagandet	BUN23/310:10
5	Politisk beredning och samordning	Beslut Kommunstyrelsen 2024-10-21 § 238 Kompensation till fristående huvudmän för kommunalt underskott i fritidshem och grundskola 2023	BUN24/1:16
6	Politisk beredning och samordning	Beslut Kommunstyrelsen 2024-10-21 § 237 Kompensation till fristående huvudmän för kommunalt underskott i gymnasieskolan 2023	BUN24/1:14
7	Politisk beredning och samordning	Beslut Kommunstyrelsen 2024-10-21 § 239 Kompensation underskott friskolor förskola	BUN24/1:15
8	Politisk beredning och samordning	Missiv: Information om arbete hösten 2024, med samordnare för att utveckla mottagande och organisation av nyanlända elevers utbildning	BUN24/1:12
9	Politisk beredning och samordning	Information om arbete hösten 2024, med samordnare för att utveckla mottagande och organisation av nyanlända elevers utbildning	BUN24/1:12.1
10	Politisk beredning och samordning	Information från Skolinspektionen om Skolenkäten 2025, Dnr SI2024:6854	BUN24/1:11
11	Skolinspektionen	Föreläggande: Skolinspektionen förelägger Nyköpings kommun att vidta åtgärder gällande förskoleklass och grundskolan Gruvans skola	BUN24/465:2

12	Nyköping Strand Utbildningscentrum	Beslut: Slutgiltigt beslut avseende - Beslut tilläggsbelopp för elev född 2006, [redacted] i Mål 6734-24	BUN24/487:12
13	[redacted]	Skrivelse avseende [redacted] skolgång	BUN24/518:1
14	Politisk beredning och samordning	Skriftväxling avseende nedläggning av förskolan Grindstugan	BUN24/523:1
15	Politisk beredning och samordning	Skriftväxling avseende nedläggning av förskolorna Saffranet och krusbäret	BUN24/523:2
16	Politisk beredning och samordning	Skriftväxling avseende nedläggning av förskolan Grindstugan	BUN24/523:3
17	Politisk beredning och samordning	Skriftväxling avseende nedläggning av förskolorna Grindstugan, Krusbäret och Saffranet - Öppet brev till Nyköpings kommun	BUN24/523:4
18	Politisk beredning och samordning	Skriftväxling avseende nedläggningen av förskolan Saffranet	BUN24/523:5
19	Politisk beredning och samordning	Skriftväxling avseende nedläggning av förskolan Saffranet och Krusbäret	BUN24/523:6
20	Politisk beredning och samordning	Skriftväxling avseende nedläggning av förskolan Saffranet	BUN24/523:7
21	Politisk beredning och samordning	Skriftväxling avseende nedläggning av förskolan Saffranet	BUN24/523:8
22	Politisk beredning och samordning	Skriftväxling avseende nedläggningen av förskolan Grindstugan	BUN24/523:9
23	Kommunstyrelsen	Beslut Kommunstyrelsen 2024-09-30 §221 Sekundärt samverkansavtal mellan Nyköpings kommun och Norrköpings kommun avseende gymnasieskola	BUN24/560:1
24	Kommunstyrelsen	Sekundärt samverkansavtal mellan Nyköpings kommun och Norrköpings kommun avseende gymnasieskola	BUN24/560:1.1
25	[redacted]	Stoppa beslutet om nedstängning av Förskolan Krusbäret i Nyköping	KK24/557:1
26	[redacted]	Stoppa beslutet om nedstängning av Förskolan Saffranet i Nyköping	KK24/557:2
27	Revisorerna 2023-2026	Missiv: Revisionsskrivelse - Revisionsrapport Granskning av hur kommunen arbetar för att säkerställa personal- och kompetensförsörjning	BUN24/611:1
28	Revisorerna 2023-2026	Revisionsrapport Granskning av hur kommunen arbetar för att säkerställa personal- och kompetensförsörjning (2)	BUN24/611:1.1

29	Kultur- och fritidsnämnden	Beslut Kultur- och fritidsnämnden 2024-10-23 §36 Rapport särskilt uppdrag - underlag för en eventuell flytt av driften av sponta	BUN24/617:1
30	Kultur- och fritidsnämnden	§36 Bilaga - Rapport: Spontanidrottsplatser	BUN24/617:1.1
31	Vrena Friskoleförening	Missiv: Årsredovisning avseende Vrena Friskoleförening, Verksamhetsåret 2023-07-01--2024-06-30	BUN24/624:1
32	Vrena Friskoleförening	Årsredovisning avseende Vrena Friskoleförening, Verksamhetsåret 2023-07-01--2024-06-30	BUN24/624:1.1

BUN § 83 Avslutning

Ordförande Torbjörn Kock (S) avslutar sammanträdet och önskar ledamöter och verksamhet God jul och Gott nytt år och ser fram emot ett spännande 2025.