Ödeshögs kommun

Protokoll

Socialnämnden Datum: 2025-12-15

Plats och tid

Plats	Sammanträdesrum Carl - August i kommunhuset
Tid	09:00 – 12.05

Justering

Utses att justera	Irené Ehn (KD)
Justeringens tidpunkt	2025-12-18

Paragrafer

80-92

Underskrifter

Det här protokollet är digitalt justerat och saknar därför underskrifter.

Tillkännagivande

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla (www.odeshog.se)

Beslutande

Ledamöter	Johan Kollberg (S), ordförande Lisbeth Antonsson (C), vice ordförande Pär Jakobsson (M) Irené Ehn (KD) Hans Ström (SD)
Tjänstgörande ersättare	Ove Bäck (C) § 86, ersätter Lisbeth Antonsson (C) Vivianne Andersson (M) ersätter Per-Ove Samuelsson (M) Marie-Louise Lunell (KD) ersätter Barbro Landstedt (KD)

Övriga närvarande

Ej tjänstgörande ersättare	Ove Bäck (C) §§ 80 - 85, §§ 87 - 92 Viviann Hansson (KD) Jan Pettersson (SD)
Tjänstepersoner	Christina Blom, förvaltningschef

Ödeshögs kommun

Malin Viberg, projektledare
Anna Demirel, tf myndighetschef § 83
Catrin Hultén, gruppledare § 83
Åsa Johansson, enhetschef administration LSS § 81
Emil Lindgren, fastighetschef § 81
Lars-Gunnar Almén, verksamhetsutvecklare § 89
Ulrika Almroth, nämndsekreterare

Ödeshögs kommun

Ärendelista

§	Rubrik	Sida
§ 80	Fastställande av föredragningslista	4
§ 81	Nytt LSS- boende	5
§ 82	Information från verksamheten	6 - 7
§ 83	Ekonomisk uppföljning, ekonomiskt bistånd, placeringar	8
§ 84	Norm för försörjningsstöd 2026	9
§ 85	Information om Hemtjänstindex 2025	10
§ 86	Välfärdsbrottslighet	11
§ 87	Matdistribution ordinärt boende	12 - 14
§ 88	Internkontrollplan 2026 - Socialnämnden	15
§ 89	Avgifter inom vård och omsorg - 2025	16 - 17
§ 90	Redovisning av ej verkställda gynnande beslut - Socialnämnden 2025	18
§ 91	Redovisning av delegationsbeslut	19
§ 92	Delgivning Socialnämnden 2025	20

Socialnämnden
Protokoll 2025-12-15

§ 80

Fastställande av föredragningslista

Beslut
Socialnämnden godkänner föredragningslistan.

_____

Socialnämnden
Protokoll 2025-12-15 Dnr: SN2016 Ärendenr

§ 81

Nytt LSS- boende

Beslut
Socialnämnden noterar informationen.

_____

Socialnämnden
Protokoll 2025-12-15

§ 82

Information från verksamheten

Beslut
Socialnämnden noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet
Christina Blom, förvaltningschef informerar nämnden om:

- Platsläget inom SÄBO och kortis samt medicinskt färdigbehandlade.
- Planeringen av BAS-enheten (bemanning, administration och schema) där förhandlingarna är slutförda.
- Avtalssamverkan familjerätt börjar gälla 1 januari 2026 är tillsammans med kommunerna Kinda, Boxholm, Valdemarsvik, Åtvidaberg, Ödeshög.
- Påbörjat samarbete med Ödeshög, Ydre, Boxholm och Vadstena gällande jourhem och nätverk för familjehemssekreterare.
- Narkotikaläget i världen, Europa, Sverige samt för de prover som är utförda i avloppssystemet av Tekniska Verken. Se följande rapporter *Resultat av avloppsmätningarna* från Tekniska verken, *Narkotika - överblick internationellt* från Folkhälsomyndigheten, *Narkotikautvecklingen i Sverige* från Centralförbundet för alkohol- och narkotikaupplysningen och *Omvärldsbevakning narkotika och ungdomsenkäten - Om mig* från Region Östergötland
- Antalet anställda medarbetare per enhetschef.
- Dagverksamheten för våra äldre är en viktig verksamhet och att verksamheten håller på med ett utvecklingsuppdrag för att också rikta verksamheten mot ordinärt boende.
- En fråga kom upp angående gamla kortis där förskolan ligger och framtida användningsområde.
- Enhetschef HSL har diskussioner med RÖ gällande eventuell närsjukvårdsplats.
- En fråga kom upp angående om anhörigstödet kommer tas bort. Socialchef svarar att det är lagstadgat men frågan gällande utförandet är under utredning. Handläggare bistår med anhörigstöd.
- En fråga kom upp angående om olycksfallsförsäkring finns för de boende på SÄBO och de finns i personolycksfallsförsäkringarna hos de boende. Christina kolla upp.
- Antalet anställda på varje enhet eftersom det också efterfrågats av politiken.

- Under mötet följdes handlingsplanen för ekonomi upp genom att socialchefen redovisade övertids statistik inom äldreomsorg/hemtjänst relaterat till den omställning som socialförvaltningen är inne i just nu kopplat till ekonomin och den revisionsrapport som är aktuell inom förvaltningen.
- Personalbemanningen per enhet redovisades också med anledning av den ekonomiska handlingsplanen.

_____

Socialnämnden
Protokoll 2025-12-15

§ 83

Ekonomisk uppföljning, ekonomiskt bistånd, placeringar

Beslut
Socialnämnden godkänner uppföljningen.

Sammanfattning av ärendet
Catrin Hultén, gruppledare och Anna Demirel, tf myndighetschef ger nämnden en ekonomisk uppföljning om ekonomiskt bistånd för november 2025 och för placeringar inom IFO och LSS för november 2025.

_____

Ödeshögs kommun

Socialnämnden
Protokoll 2025-12-15 Dnr: SN2016 2025/119

§ 84

Norm för försörjningsstöd 2026

Beslut
Socialnämnden fastställer den föreslagna fördelningen av personliga kostnader inom riksnorm för försörjningsstöd 2026.

Sammanfattning av ärendet
Riksnormen för ett hushåll utgör summan av de personliga kostnaderna för samtliga medlemmar i hushållet och de gemensamma hushållskostnaderna enligt Socialstyrelsens meddelandeblad 2025-11-18. Dnr 4.3–74128/2025. Utifrån Konsumentverkets rekommendationer och kontakter med närliggande kommuner föreslås i samråd med myndighetschef att nedanstående normbelopp för 2026 fastställs.

Beslutsunderlag
Meddelande till SN ang norm för försörjningsstöd

Beslutet ska skickas till
Lars-Gunnar Almén, verksamhetsutvecklare

Myndighetschef

Socialchef

Socialnämnden
Protokoll 2025-12-15 Dnr: SN2016 2025/125

§ 85

Information om Hemtjänstindex 2025

Beslut
Socialnämnden noterar informationen.

Socialnämnden
Protokoll 2025-12-15 Dnr: SN2016 2025/115

§ 86

Välfärdsbrottslighet

Beslut

1. Socialnämnden antar *Riktlinje för Socialförvaltningens förebyggande arbete mot välfärdsbrottslighet.*

2. Socialnämnden beslutar att riktlinjen ska börja gälla från och med 1 januari 2026

3. Socialnämnden beslutar att förvaltningschef får i uppdrag att implementera riktlinjen och säkerställa att nödvändiga rutiner tas fram i enlighet med riktlinjens krav.

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen har tagit fram ett utkast till Riktlinje för att systematiskt förebygga, upptäcka och motverka välfärdsbrott inom sina verksamhetsområden. Välfärdsbrott innebär att offentligt finansierade trygghetssystem utnyttjas otillbörligt för egen vinning, vilket orsakar både ekonomisk skada och ett förtroendemässigt problem. Riktlinjen är nödvändig för att säkerställa att offentliga medel används korrekt och för att upprätthålla medborgarnas förtroende för välfärdssystemen.

Riktlinjen bygger på en nolltolerans mot välfärdsbrott och ställer krav på tidiga kontroller, transparens och samverkan med externa aktörer som Polisen och Skatteverket. Den fastställer också tydliga ansvarsområden inom förvaltningen och bygger på rekommendationer från Brottsförebyggande rådet (BRÅ)

Beslutsunderlag

Riktlinje för Socialförvaltningens förebyggande arbete mot välfärdsbrottslighet

Beslutet ska skickas till

Socialchef

Enhetschefer

Ekonomichef

_____

Socialnämnden
Protokoll 2025-12-15 Dnr: SN2016 2025/103

§ 87

Matdistribution ordinärt boende

Beslut

1. Socialnämnden beslutar att godkänna förvaltningens förslag att förändra matdistribution till ordinärt boende från uppvärmd till kyld leverans av mat.

2. Socialnämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att påbörja omställningen och planera för att verkställa beslutet med start 1 mars 2026.

3. Socialnämnden beslutar att förändring av matdistribution till lägre frekvens än varje dag ska beslutas i nämnden.

4. Socialnämnden beslutar att utvärdering och uppföljning av beslutet om distribution av kyld mat ska göras ett år efter införandet, där de fördelar och nackdelar som lyfts i tjänsteskrivelsen belyses

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen erbjuder idag biståndsbedömd matdistribution i form av daglig varm leverans till personer i ordinärt boende som inte själva kan tillaga sin mat. Denna hantering kräver omfattande personalresurser, hög logistisk precision och ett stort antal fordon.
För att möta framtidens ökande behov inom äldreomsorgen, samtidigt som personalresurserna minskar, behöver förvaltningen effektivisera användningen av tid och kompetens. En övergång från varm till kyld mat är ett strategiskt första steg mot en långsiktigt hållbar modell där måltider kan levereras en gång per vecka.

För brukaren innebär förändringen ökad valfrihet och självständighet – maten kan värmas och ätas när det passar den enskilde, vilket stärker individens inflytande över sin vardag.

Analys och konsekvenser

Förvaltningen har analyserat möjligheten att gå över till kyld matdistribution (cook-chill) i stället för varm leverans.

Fördelar:

- **Frigjord personal:** Tid frigörs för kvalificerad vård och omsorg.
- **Bättre ekonomi:** Minskade transportkostnader och effektivare logistik.
- **För brukaren:** Ökad flexibilitet och högre näringskvalitet.

Nackdelar:

- Minskad daglig kontakt med personal kan påverka brukarens sociala trivsel.
- Risk för minskad matglädje om maten inte upplevs som lika nygjord.

Socialförvaltningen föreslår att Socialnämnden beslutar att övergå till kyld matdistribution**.**

- Maten tillagas i centralköket på Solgården.
- Den kyls ned efter tillagning (cook-chill).
- Brukaren, eller hemtjänstpersonal vid behov, värmer maten vid önskad tidpunkt.

Syftet är att säkra kommunens framtida omsorgsbehov, frigöra resurser till vård och samtidigt bibehålla en hållbar ekonomi

Förslag till beslut på sammanträdet

Irené Ehn (KD) föreslår:

- att socialnämnden beslutar att godkänna förvaltningens förslag att förändra matdistributionen till ordinärt boende från uppvärmd till kyld leverans av mat. Leveranserna sker fortsatt dagligen.
- att socialnämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att påbörja omställningen och planera för att verkställa beslutet med start 1 februari 2026.
- att socialnämnden beslutar att förändring av matdistribution till lägre frekvens än varje dag ska beslutas i nämnden.
- att socialnämnden beslutar att utvärdering och uppföljning av beslutet om distribution av kyld mat ska göras ett år efter införandet, där de fördelar och nackdelar som lyfts i tjänsteskrivelsen belyses.

Johan Kollberg (S) yrkar bifall på Irené Ehns (KD) förslag och föreslår att datumet på införandet blir den 1 mars 2026 istället för den 1 februari 2026.

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan bifalla förslagen från Irené Ehn (KD) och Johan Kollberg (S) och finner att så sker.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-10-23

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen
Enhetschefer
Kostchef
Ekonom
Socialchef
Myndighetschef

_____

Socialnämnden
Protokoll 2025-12-15 Dnr: SN2016 2025/126

§ 88

Internkontrollplan 2026 - Socialnämnden

Beslut
Socialnämnden fastställer Internkontrollplanen för socialnämnden 2026.

Sammanfattning av ärendet
Enligt reglementet för intern kontroll som antagits av kommunfullmäktige 2009-09-28, § 82 samt kommunstyrelsens tillämpningsanvisningar därtill ska nämnderna anta en internkontrollplan.

Internkontrollplan ska minst innehålla:

- ✓ Vilka arbetsordningar och rutiner samt vilka kontrollmoment som ska följas upp.
- ✓ Omfattningen på uppföljningen.
- ✓ Vem som ansvarar för att utföra uppföljningen.
- ✓ Till vem som uppföljningen ska rapporteras.
- ✓ När rapporteringen ska ske.
- ✓ Genomförd riskbedömning.

Enligt fastställd tidplan ska internkontrollplanen för 2026 beslutas senast under december 2025.

Beslutsunderlag
Internkontrollplan 2026 för socialnämnden

Tjänsteskrivelse 2025-12-05

Beslutet ska skickas till
Förvaltningschef, enhetschefer inom socialförvaltningen,

Verksamhetsutvecklare IT och utvecklingsledare

Ekonom

Kommunstyrelsen

_____

Socialnämnden
Protokoll 2025-12-15 Dnr: SN2016 2025/120

§ 89

Avgifter inom vård och omsorg - 2025

Beslut

Socialnämnden antar *Avgifter inom vård och omsorg – 2026*.

Socialnämnden godkänner och beslutar om att anta förvaltningens förslag att de flesta avgifterna beräknas procentuellt utifrån nationellt fastställda belopp såsom prisbasbelopp, maxtaxa för avgifter och schablondelen av minimibelopp för förbehållsbelopp. Och att även övriga avgifter, som tidigare beslutats som fasta belopp vid varje årsskifte, fortsättningsvis beräknas som en faktor av nationellt fastställda belopp (prisbasbelopp, maxtaxa samt schabloniserade minimibelopp), se nedan.

Reservationer

Irené Ehn (KD) reserverar sig mot beslutet till förmån till sitt eget förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktiges beslut om nya riktlinjer för vård och omsorg

Kommunfullmäktige beslutade i december 2022 om nya riktlinjer för avgifter inom äldreomsorg och stöd till personer med funktionsnedsättning. Beslutet följdes upp av nämnden 2024-11-11.

Vid denna uppföljning beslutades att avgifterna baseras på nationellt fastställda belopp såsom prisbasbelopp, maxtaxa för avgifter och schablondelen av minimibelopp för förbehållsbelopp samt Konsumentverkets referensvärden för levnadskostnader. Vi föreslår att Socialnämnden fastställer de belopp som beräkningsmodellen utmynnar i.

Nationellt fastställda belopp för 2026 som ligger till grund för avgiftsberäkningar

Prisbasbelopp – fastställt av regeringen:

- 59 200 kr

Den schabloniserade delen av minimibeloppet (32 kap. 8 § SoL)

- För ensamstående 7 296 kr
- För makar/sambor 5 953 kr.

Högkostnadsskydd (maxtaxa) för avgifter: (32 kap. 6 § SoL)

- 2 660 kr

Mot bakgrund av detta föreligger nedanstående sammanställning för avgifter inom vård och omsorg för 2026

Förslag till beslut på sammanträdet
Irené Ehn (KD) föreslår:

- Taxor för boendestöd ska finnas med i dokumentet.
- Taxor för aktivitetshuset Johanna ska finnas med i dokumentet.
- Taxor för ”En trappa upp” ska finnas med i dokumentet.

Johan Kollberg (S): Yrkar på avslag med motiveringen: att det saknas beslut om att de aktuella verksamheterna ska vara avgiftsbelagda.

Beslutsgång
Ordförande frågar om nämnden kan anta förvaltningens förslag och finner att så är fallet.

Ordförande frågar om nämnden bifaller eller avslår KD:s tilläggsyrkande och finner att nämnden avslagit densamma.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse 2025-12-02
Avgifter inom vård och omsorg - 2026

Beslutet ska skickas till
Lars-Gunnar Almén, verksamhetsutvecklare

_____

Ödeshögs kommun

Socialnämnden
Protokoll 2025-12-15 Dnr: SN2016 2025/8

§ 90

Redovisning av ej verkställda gynnande beslut – kvartal 3, 2025

Beslut
Socialnämnden noterar redovisningen av ej verkställda gynnande beslut för kvartal 3 och föreslår att kommunfullmäktige att godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet
Socialnämnden har enligt Socialtjänstlagen, och Lagen om Stöd och Service till vissa funktionshindrade, skyldighet att rapportera till kommunfullmäktige och kommunens revisorer de gynnande biståndsbeslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum.

Under perioden har Ödeshögs kommun inte kunnat verkställa beslut enligt Socialtjänsten, inom den lagstiftade tremånadersramen.

Besluten ifråga som inte verkställts är:

- Gruppbostad LSS 9:9 2 st.
- Beslut 1 Gruppbostad 2024-09-10
- Beslut 2 Gruppbostad 2025-07-07

För information har Barn och Unga nyligen kunnat verkställa 3 stycken barn avseende kontaktfamilj som annars behövt rapporteras. Dessa har nu kunnat rapporteras in som verkställda.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse 2025-12-02

Beslutet ska skickas till
Kommunfullmäktige

Kommunrevisorerna

Socialnämnden
Protokoll 2025-12-15 Dnr: SN2016 Ärendenr

§ 91

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut
Socialnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Sammanfattning av ärendet
I enlighet med fastslagna rutiner ska biståndsenheten och socialkontorets delegationsbeslut redovisas för nämnden vid nästkommande sammanträde. Syftet är att nämnden ska kunna fullgöra sin tillsynsplikt.

Beslutsunderlag
Delegationsbeslut från socialkontoret för period 2025-10-28 till 2025-12-02

Delegationsbeslut från socialförvaltningen för 2025-10-31 till 2025-12-03

Delegationsbeslut från biståndsenheten för period 2025-11-01 till 2025-12-03

Socialnämnden
Protokoll 2025-12-15 Dnr: SN2016 2025/20

§ 92

Delgivning Socialnämnden 2025

Beslut

Socialnämnden har delgivits följande information:

- Beslut från kommunfullmäktige 2025-10-27 § 93 – Planeringsdirektiv inkl skattesats för Ödeshögs kommun 2026 med plan 2027 – 2028. Kommunfullmäktige fastställer Moderaterna, Socialdemokraterna och Centerpartiets förslag till planeringsdirektiv för Ödeshögs kommun 2026 med plan 2027-2028 med ändringen att uppdraget gällande ”Trygga och tillgängliga hem med Seniorhjälpen.” på sidan 10 även ska inkludera kommunstyrelsen utöver socialnämnden. Kommunfullmäktige fastställer skattesatsen för 2026 till 22:40, oförändrat från föregående år. Kommunrevisionens budget för 2026 fastställs till 1 010 tkr.
- Beslut från kommunstyrelsen 2025- 11-05 § 179 – Svar på återremitterat ärende – Åtgärdsplan för socialnämnden. Kommunstyrelsen godkänner åtgärdsplanen från socialnämnden. Kommunstyrelsen beviljar socialnämndens äskande om utökad budgetram på 2 500 tkr. Budgetmedlen omfördelas från finansförvaltningens prognosticerade överskott inom ansvar för skatteintäkter. Kommunstyrelsen beslutar att ge kommundirektören i uppdrag att, tillsammans med samtliga förvaltningar, verka för tillförsikt och varsamhet i den ekonomiska planeringen i syfte att minska kommunens prognostiserade underskott.
- Beslut från kommunstyrelsen 2025-11-05 § 175 – Anvisningar och tidplan årsredovisning och bokslut 2025. Kommunstyrelsen fastställer *Anvisningar och tidplan för årsredovisning och bokslut 2025*.
- Beslut från kommunstyrelsen 2025-11-05 § 174 – Anvisningar för ekonomisk planering och uppföljning under 2026. Kommunstyrelsen fastställer *Tidplan för ekonomisk planering och uppföljning under 2026*, daterad 2025-10-09.
- Beslut från kommunstyrelsen 2025-11-05 § 176 – Anvisningar och tidplan för interkontrollplan 2026 samt rapportering av kontrollplan 2025. Kommunstyrelsen fastställer *Anvisningar och tidplan för internkontrollsplan 2026 samt rapportering av internkontrollen 2025*.