Åtvidabergs kommun
Planerings- och ekonomiutskottet

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2025-12-08

Plats och tid	Yxningen, kommunhuset, klockan 13:30
Beslutande Ledamöter	Thomas Lidberg (S), ordförande Joakim Magnusson (C), vice ordförande Lennart Pettersson (V) Åsa Merving (M) Ronja Svensson (SD)
Övriga närvarande	
Ersättare	Rolf Skogh (L) Máire Skogstjärna (-)
Övriga närvarande	Linda Ljungqvist, kommundirektör Ida Berndtsson, kommunsekreterare Sofie Malm Höglund, ekonomichef Susanne Båtwijk, controller Rickard Spalle, förvaltningschef samhällsbyggnadsförvaltningen Mari Solbrekken, enhetschef samhällsplanering Ingmarie Söderblom, planarkitekt
Justering	
Utses att justera	Ronja Svensson (SD)
Datum	2025-12-10
Paragrafer	§§ 72-81

Dokumentet har signerats digitalt och är därför inte undertecknat.

Ärendelista

Sidnummer

§ 72	Information från verksamheten och strategisk utveckling 2025	2025/7
§ 73	Ekonomisk uppföljning - Kommunledningsförvaltningen 2025	2025/111
§ 74	Ekonomisk uppföljning 2025	2025/8
§ 75	Kommunal borgen - Kommuninvest	2025/605
§ 76	Kommunal borgen - Åtvidabergs Renhållning AB	2025/603
§ 77	Sammanträdesplan 2026	2025/449
§ 78	Markanvisning kvarter Mörten - Grebo Norrby	2025/590
§ 79	Riksintresseprecisering Linköping-Saabs flygplats	2025/530
§ 80	Ändring av översiktsplan för Grebo med omnejd	2022/329
§ 81	Investering - konstgräs på Alléskolan och Centralskolan	2025/612

§ 72

KS 2025/7 1.2.7

Information från verksamheten och strategisk utveckling 2025

Planerings- och ekonomiutskottets beslut

Planerings- och ekonomiutskottet beslutar notera informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Linda Ljungqvist, kommundirektör, lämnar följande information.

Rekryteringen av ny utbildningschef har avbrutits på grund av bristande underlag. Konsult Peter Wallentin fortsätter som utvecklingschef tillsvidare och kommundirektören omvärderar löpande möjligheten att återuppta rekryteringen.

Rekrytering av upphandlingsstrateg är klar. Upphandlingsstrategen väntas vara på plats i januari. En ny redovisningsekonom är på plats sedan första december.

Nytt samverkansavtal arbetas fram för arbetsmarknadsområdet LA-Linköping.

Utredningen om fördjupad samverkan inom Itsam är på sluttampen och kommer tas upp för beslut kring gemensamt kontaktcenter i respektive kommun i början av nästa år.

Beslutet skickas till

Akt

§ 73

KS 2025/111 1.2.7

Ekonomisk uppföljning - Kommunledningsförvaltningen 2025

Planerings- och ekonomiutskottets beslut

Planerings- och ekonomiutskottet beslutar notera informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Susanne Båtwijk, controller, lämnar följande information.

Kommunledningsförvaltningens prognos är 4 475 Tkr bättre än budgeterat. Prognosförbättring sedan föregående månad inkluderar beslutad inbromsning av politiska satsningar för året, antagna i samband med kompletteringsbudget.

Politiken har en negativ avvikelse på 0,96 Mkr utifrån högre arvoden samt beslut om omställningsstöd. Inom ekonomienheten, kanslienheten och utvecklingsenheten finns vakanser som totalt ger en positiv avvikelse på 2 515 Tkr. Samhällsbetalda resor visar en positiv avvikelse på 3 Mkr då ett nytt avtal är tecknat med Östgötatrafiken.

Försäkringsersättningen för Slevringe är utbetalad och efter avdrag av självrisk och uppbokade merkostnader så uppgår nettot till 4 315 Tkr. Avdrag för självrisk för bränderna på Alléskolan och Sandtagets förskola har inte tidigare kostnadsförts men ligger nu med i prognos för året, totalt 504 Tkr. Detta ger en förbättrad prognos på 3 811 Tkr mot budget som redovisas som jämförelsestörande post i årsbokslutet.

Det finns fortsatt osäkerhet kring försäkringskostnader. I tidigare bokslut har förvaltningen räknat med att få ersättning för merkostnader som verksamheten har drabbats av som följd av bränder. Detta är ännu inte reglerat för Alléskolan och Sandtagets förskola men är bokfört som en fordran mot försäkringsbolaget. I de investeringsbeslut som är fattade gällande återuppbyggnad av Alléskolan och Sandtagets förskola har antagande också gjorts om ersättning för nedbrunna byggnader, totalt 23,1 Mkr. Detta ska täcka delar av investeringsutgifterna. När utbetalning sker av detta kommer det att intäktsföras på kommunledningsförvaltningen men redovisas som jämförelsestörande post i årsbokslut.

För KS oförutsett antas att 5,73 Mkr inte kommer att nyttjas. Ursprunglig budget var 8,0 Mkr varav det under året har omfördelats 2,17 Mkr; 0,1 Mkr till kommunledningsförvaltningen för att möta revisionens ökade anslag, 1,4 Mkr till tekniska förvaltningen för yttre skötsel samt 0,67 Mkr till vård-och omsorgsförvaltningens för hemtjänst och hemsjukvård. Det finns ett beslut som inte kommer att verkställas under året (KS 2024/572) som avser trygghetsboende i Björsäter. I prognosen antas att av det beslut som avser utredningsuppdrag simhall (KS 2024/443) kommer det bara behöva flyttas 100 Tkr till kommunledningsförvaltningen, flytt verkställs i samband med årsbokslut.

Beslutet skickas till

Akt

Dokumentet har signerats digitalt och är därför inte undertecknat.

§ 74

KS 2025/8 1.2.7

Ekonomisk uppföljning 2025

Planerings- och ekonomiutskottets beslut

Planerings- och ekonomiutskottet beslutar notera informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Sofie Malm Höglund, ekonomichef, lämnar följande information.

Årets resultat för 2025 är budgeterat till 28,3 Mkr. Redovisad prognos är 38,2 Mkr inkl. jämförelsestörande poster. De jämförelsestörande posterna består av poster som relaterar till de tre bränderna som inträffade i kommunen under åren 2022 och 2023. Exkl. dessa poster är resultatet 34,4 Mkr och visar på en positiv avvikelse med 6,1 Mkr.

Skatteintäkter och utjämning är 0,1 Mkr sämre än budgeterat. Positiv avvikelse beror på högre statliga bidrag och högre befolkning än beräknat. Prognosen dras ner av sämre konjunkturen än vid budget tillfället.

Finansnetto är 1,5 Mkr bättre än budgeterat. Kommunen har högre ränteintäkter samt utdelning från kommuninvest som väger upp delar av detta.

Pensionskostnaderna är i nivå med senaste prognos från Skandia.

Avskrivningar och kapitatjänstintäkt uppvisar avvikelser på grund av att investeringar inte genomförts i den takt som bedömts samt att fastställd avskrivningstid kan variera mot bedömd tid i budget.

Kommunledningsförvaltningens prognos är 4,5 Mkr bättre än budgeterat. 3,0 Mkr av avvikelsen beror på nytt avtal som är tecknat med Östgöta trafiken. Inom förvaltningen finns ett flertal vakanser vilket innebär lägre personalkostnader. Politiken har en negativ avvikelse utifrån högre arvoden samt beslut om omställningsstöd.

För KS oförutsett antas att 5,7 Mkr inte kommer att nyttjas. Ursprunglig budget var 8,0 Mkr varav det under året har omfördelats 2,2 Mkr; 0,1 Mkr till kommunledningsförvaltningen för att möta revisionens ökade anslag, 1,4 Mkr till tekniska förvaltningen för yttre skötsel samt 0,7 Mkr till vård-och omsorgsförvaltningens för hemtjänst och hemsjukvård. Det finns ett beslut som inte kommer att verkställas under året som avser trygghetsboende i Björsäter. I prognosen antas att av det beslut som avser utredningsuppdrag simhall kommer det bara behöva flyttas 100 Tkr till kommunledningsförvaltningen.

Utbildningsförvaltningens prognos avviker negativt med 3,8 Mkr jämfört med budget. Inom förskola är kostnaderna högre än budgeterat på grund av högre ersättning till fristående aktörer samt ökat riktat behov. Verksamheten för

grundskolan har mer personal jämfört med budgeterat. Kostnader för anpassad gymnasieskola är högre än budgeterat. Utfallet av höstens gymnasieval ger också högre kostnader än budget. Positiva avvikelser finns inom staben och elevhälsan som följd av vakanser. Förvaltningen bedömer också att statliga bidrag kommer att vara högre än budgeterat. Osäkerheter som fortfarande kvarstår är delvis IKE för gymnasieelever under hösten och ekonomisk påverkan för förvaltningen då det är första året med Yrkesvux samverkan.

Förvaltningens underskott ger en avvikelse på 1,2% men med anledning av extra tillskott i budgeten för 2026 så tas ingen handlingsplan fram.

Vård- och omsorgsförvaltningens prognos avviker negativt med 6,5 Mkr jämfört med budget. Prognosen för placeringskostnader är högre än budgeterat inom Individ- och familjeomsorgen men vägs delvis upp av lägre placeringskostnader inom LSS. Prognosen bygger på beslutade placeringar samt en bedömning av placeringstid. Utbetalningar för ekonomiskt bistånd är högre än budgeterat. Förvaltningen har i uppdrag att sänka kostnaderna under året. Inom funktionsstöd har det tillkommit ett större individärende vilket påverkar resultatet. Årets avtalsrörelse medförde förändringar i avtalen gällande ob-ersättning och fyllnadstid/övertid vilket innebär kostnadsökningar. Inom HSL är det svårt att rekrytera sjuksköterskor vilket medför ökade kostnader för inhyrd personal. Förvaltningen prognostiserar högre äldreomsorgsintäkter än vad som är budgeterat. Pengar för Äldreomsorgslyftet som i bokslutet hade reserverats för återbetalning behöver inte betalas tillbaka utifrån ändrade instruktioner för vad pengarna får användas till. Med anledning av förändringarna i avtalet med Regionen kring utskrivningsklara from 1 juli 2025 har förvaltningen arbetat med ändrade arbetssätt för att motverka betalningsansvar. Dessa förändringar har medfört ökade kostnader.

Med anledning av den negativa prognosen och riskerna i ekonomin har förvaltningen tagit fram en åtgärdsplan. För att få en ekonomi i balans kommer åtgärder göras inom försörjningsstöd, placeringar samt anpassning till personalbudget inom myndighetsutövning. Utöver detta har förvaltningen identifierat områden där arbetssätt kan effektiviseras, till exempel användandet av digitala lösningar.

Samhällsbyggnadsförvaltningens prognos avviker positivt med 2,2 Mkr jämfört med budget, i huvudsak beroende på lägre personalkostnader. Tomtförsäljning, högre arrende- och hyresintäkter samt återhållsamhet bidrar även till den förbättrade positiva avvikelsen.

Tekniska förvaltningens prognos avviker positivt med 2,15 Mkr jämfört med budget. Ett nytt avtal är tecknat med kommunikationsoperatör, högre bredbands intäkter samt högre avskrivningar tillsammans med återhållsamhet ger sammantaget en positiv avvikelse på 4,5 Mkr inom Gata och park. Inom Återbruket är försäljningsintäkterna lägre på grund av kortare öppettider. Lönekostnaderna inom kostenheten och städenheten är högre än budgeterat. För städenheten pekar prognosen på ökade intäkter, medan kostenhetens prognos visar ökade matkostnader. Fastighets prognos pekar på ökade hyresintäkter för kommersiella fastigheter, men även på ökade konsultkostnader för kommunala fastigheter.

Bygg- och miljönämndens prognos visar en positiv avvikelse med 0,5 Mkr jämfört med budget. Byggverksamheten visar en negativ avvikelse på 0,3 Mkr p.g.a. lägre bygglovs intäkter, medan bostadsanpassningsbidrag visar en positiv avvikelse på 0,2 Mkr samt vakanser inom Miljö- och hälsoskydd innebär en positiv avvikelse på 0,6 Mkr.

Valnämndens prognos visar ett överskott på 50 Tkr.

Totala investeringar (utfall 2023, utfall 2024, prognos 2025 och plan 2026) under mandatperioden uppgår till 292 Mkr och investeringsutrymme beräknas till 334 Mkr. I siffrorna ingår beslut om framskjutna investeringar samt beslutad budget 2026. Totalt återstående utrymme är därmed 41,9 Mkr, varav 21 är öronmärkt till Grebo skola. Därtill finns ytterligare investeringsutrymme om 108 Mkr överförda från föregående mandatperiod.

Tolv projekt redovisar avvikelser, dessa summerar till en total positiv prognos om 4,2 Mkr. 21 projekt förväntas till delar genomföras senare än 2025, dessa summerar totalt till 53,2 Mkr.

Beslutet skickas till

Akt

§ 75

KS 2025/605 2.5.5

Kommunal borgen - Kommuninvest

Planerings- och ekonomiutskottets beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

- att Åtvidabergs kommun bekräftar att ingången borgensförbindelse av den 8 februari 2008 (”Borgensförbindelsen”), vari Åtvidabergs kommun åtagit sig solidariskt borgensansvar såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s (publ) (”Kommuninvest”) förpliktelser, alltjämt gäller samt att Kommuninvest äger företräda Åtvidabergs kommun genom att företa samtliga nödvändiga åtgärder för ingående och vidmakthållande av borgen enligt Borgensförbindelsen i förhållande till Kommuninvests nuvarande och blivande borgenärer.

- att Åtvidabergs kommun bekräftar att regressavtalet undertecknat av Åtvidabergs kommun den 27 oktober 2011, vari det inbördes ansvaret mellan Kommuninvests medlemmar regleras för det fall Kommuninvests borgenärer skulle framställa anspråk gentemot någon eller några av medlemmarna enligt Borgensförbindelsen, alltjämt gäller.

- att Åtvidabergs kommun bekräftar att garantiavtalet undertecknat av Åtvidabergs kommun den 27 oktober 2011, vari Åtvidabergs kommuns ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat regleras, alltjämt gäller.

- att utse Thomas Lidberg och Sofie Malm Höglund att för Åtvidabergs kommuns räkning underteckna alla handlingar med anledning av detta beslut.

Åsa Merving (M) deltar inte i beslutet.

Beskrivning av ärendet

Kommuninvests upplånings- och utlåningsverksamhet bedrivs i det av Föreningen helägda dotterbolaget Kommuninvest i Sverige AB (publ) (”Kommuninvest”). För att Kommuninvest i sin upplåning ska få bästa möjliga kreditvillkor på lånemarknaden återfinns i Föreningens stadgar som villkor för medlemskap, att samtliga medlemmar enligt separat tecknad borgensförbindelse ska ansvara solidariskt såsom för egen skuld för Kommuninvests samtliga förpliktelser. Samtliga medlemmar har tecknat borgensförbindelse. Åtvidabergs kommun utfärdade sin borgensförbindelse den 8 februari 2008 och har bekräftat densamma genom beslut av fullmäktige den 22 februari 2017.

Samtliga kommunala borgensförbindelser förvaras hos Kommuninvest. Vid Kommuninvests upptagande av lån på lånemarknaden presenteras borgensförbindelserna för långivaren. I den praktiska hanteringen vid företeende av borgensförbindelser i samband med Kommuninvests upplåning företräder således Kommuninvest medlemmarna gentemot långivarna.

Ett borgensåtagande är enligt lag endast giltigt i tio år från den dag då åtagandet ingicks, alternativt från den dag då borgensåtagandet bekräftats genom beslut av fullmäktige.

Giltighetstiden för Åtvidabergs kommuns borgensåtagande kommer således inom kort att löpa ut. Med hänsyn till att borgensförbindelsen utgör ett av villkoren för medlemskap i Föreningen och den betydelse borgensförbindelserna har för Kommuninvests verksamhet är det av mycket stor vikt att Åtvidabergs kommun innan borgensförbindelsens giltighetstid löper ut på nytt fattar ett beslut i fullmäktige, på det sätt som anges nedan, som bekräftar att borgensförbindelsen alltjämt är gällande, samt därefter undertecknar en separat sådan bekräftelse av borgensförbindelsen. När detta har skett har borgensåtagandet förlängts ytterligare en tioårsperiod.

Samtliga medlemmar har, utöver borgensförbindelsen, tecknat ett separat regressavtal (”Regressavtalet”) med Kommuninvest samt ett avtal om medlemmarnas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat (”Garantiavtalet”). Även dessa avtal är av avgörande betydelse för medlemskap i Föreningen samt av stor vikt för Kommuninvests verksamhet. Åtvidabergs kommun undertecknade Regressavtalet den 27 oktober 2011 och Garantiavtalet den 27 oktober 2011. Även dessa avtal riskerar att bli ogiltiga efter tio år och måste därför, inom denna tid, bekräftas i enlighet med vad som ovan angivits för borgensförbindelsen.

För att underlätta för medlemmarna har beslutats att tillämpa ett gemensamt förfarande för samtliga bekräftelser och att Regressavtalet och Garantiavtalet således ska bekräftas i samband med borgensförbindelsen. På så sätt måste endast en bekräftelse göras, som omfattar såväl borgensförbindelsen som avtalen (”Bekräftelsen”).

Beslutsunderlag

Angående borgensförbindelse, regressavtal och avtal om medlemmarnas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseendederivat

Beslutet skickas till

Akt
Kommuninvest

§ 76

KS 2025/603 2.5.5

Kommunal borgen - Åtvidabergs Renhållning AB

Planerings- och ekonomiutskottets beslut

Kommunfullmäktige beslutar att såsom för egen skuld ingå borgen för Åtvidabergs Renhållning AB:s låneförbindelse upp till 47 Mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Kommunfullmäktige beslutar att upphäva beslut KF § 103/2023.

Beskrivning av ärendet

Åtvidabergs Renhållning AB investerar utifrån de nya regelverken för insamling i dels nya kärl för fastighetsnära insamling dels i en omlastningsstation för hantering av insamlat producentansvarsmaterial.

Finansieringen av investeringen kommer att ske via upplåning enligt gällande regler.

Första delen, hantering av insamling från flerfamiljshus, är genomförd. Efterkommande del avser inköp av kärls för villor vilket kommer att genomföras under 2026. Tidigare borgensbeslut KF § 103/2023 omfattades av detta.

Idag är det beslutade borgensåtagandet till Åtvidabergs Renhållning på totalt 33 miljoner kronor. Bolaget nyttjade vid delårsbokslutet 2025 9,2 Mkr av tidigare beslutat borgensåtagande. Således finns ett utrymme på 23,8 Mkr vilket kommer att behövas för att möta upplåningen till kärl för villor som har beräknats till 22 Mkr.

Byggnation av en omlastningsstation för materialhanteringen behöver genomföras under 2026 för att vara klar till starten för insamling via flerfackskärlen som är planerad till årsskiftet 2026/2027. Kostnaden för byggandet av omlastningsstationen beräknas till 14 miljoner kronor.

Styrelsen i Åtvidabergs Renhållning AB föreslår Kommunfullmäktige att så som för egen skuld ingå borgen för Åtvidabergs Renhållning AB:s låneförpliktelser till ett högsta belopp om 47 miljoner kronor, vilket innebär en utökning av den kommunala borgen med 14 miljoner kronor.

Beslutsunderlag

Styrelseprotokoll från Åtvidabergs Renhållning AB, 2025-11-14
Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Åtvidabergs kommun
Planerings- och ekonomiutskottet

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2025-12-08

Akt
Åtvidabergs renhållning AB

Dokumentet har signerats digitalt och är därför inte undertecknat.

§ 77

KS 2025/449 2.1.1

Sammanträdesplan 2026

Planerings- och ekonomiutskottets beslut

Kommunfullmäktige beslutar revidera sammanträdesdagar för kommunfullmäktige 2026 enligt förslaget.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige ska årligen fastställa sammanträdesdagar för nästa verksamhetsår. Sammanträdesdagar för 2026 beslutades av kommunfullmäktige 2025-10-06 §56.

Förvaltningen har efter fattat beslut observerat att sammanträdesdagarna under hösten 2026 inte tar hänsyn till kommunfullmäktiges arbetsordning vad gäller kommunfullmäktiges sammanträde efter val. Kommunfullmäktige föreslås därför revidera sammanträdesplanen och därmed byta sammanträdesdagar för september och oktober 2026 för att dessa ska överensstämma med beslutad arbetsordning.

Kommunstyrelsen, sociala myndighetsnämnden, bygg- och miljönämnden och valnämnden beslutar i egenskap av nämnder sina egna sammanträdesdagar. Datum för dessa tre nämnder i bilagd sammanträdesplan beslutas inte av fullmäktige.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Revidering av sammanträdesplan för 2026
Förslag på reviderad sammanträdesplan för 2026

Beslutet skickas till

Akt

§ 78

KS 2025/590 05

Markanvisning kvarter Mörten - Grebo Norrby

Planerings- och ekonomiutskottets beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ingå ett nytt markanvisningsavtal med Svensk Husproduktion Mark AB till och med 31 december 2026.

Åsa Merving (M) deltar inte i beslutet.

Beskrivning av ärendet

Åtvidabergs kommun har sedan 2017 arbetat med exploateringsprojektet Grebo Norrby. Under 2021 anordnades en markanvisningstävling där intresserade bolag kunde lämna anbud. Anbuden utvärderades utifrån såväl gestaltning som pris. För kvarteret Mörten (tidigare arbetsnamn kvarter I) tilldelades Svensk Husproduktion Mark AB markanvisningen för att uppföra parhus i bostadsrättsform.

Svensk Husproduktion Mark AB har sedan dess innehaft markanvisningen, giltig till den 16 december 2025. I kontakten med kommunen har tjänstemän upplevt svårigheter att få svar i tid från bolaget. Detta har gällt frågor om marknadsföring (exempelvis nyhetsbrev och gemensamma visningar) samt avtalsfrågor såsom inför att det tidigare markanvisningsavtalet löpte ut. Bolagets kontaktperson har visserligen aviserat intresse tidigt i processerna men därefter inte återkommit i tid, trots påminnelser. Detta bedöms ligga bolaget till last vid en eventuell förlängning. Därtill lämnade bolaget vid markanvisningstävlingen anbud på kvarter E men avstod från att teckna avtal för detta kvarter.

Det som talar för att ingå ett nytt markanvisningsavtal är att bolaget, sedan området färdigställts, annonserat sitt projekt via mäklare. Vidare bedöms efterfrågan på markanvisningar, liksom på tomter generellt, ha minskat, vilket innebär att en lägre prisnivå kan förväntas om en ny markanvisningstävling anordnas. Svensk Husproduktion Projekt AB:s nya förslag innehåller två parhus i två våningar samt fem stycken enplans radhus, således liknande förslag som tidigare men där radhusen blir en våning lägre. Eftersom kvarteret endast medger rad- och parhusbebyggelse är styckvis försäljning till privatpersoner inte praktiskt möjligt att genomföra.

I samband med önskemålet om en ny markanvisning (”förlängning av markanvisningen”) bedöms även husens utformning behöva ändras för att lyckas locka kunder, se bilagan ”Grebo förlängd markanvisning” där det nya förslaget presenteras. Notera att Svensk Husproduktion Mark AB har uppgett att handpenning erlagts, vilket inte stämmer, utan enbart markanvisningsavgiften har betalats. Villkoren föreslås i övrigt överensstämma med det tidigare markanvisningsavtalet, med undantag för att ingen ny markanvisningsavgift ska erläggas och att avtalet ska gälla till den 31 december 2026. Vid

styrgruppsmötet den 27 oktober beslutade styrgruppen att föreslå att en ny markanvisning tecknas med Svensk Husproduktion Mark AB.

Utskottets handläggning

Planerings- och ekonomiutskottet uppdrar till förvaltningen att inför beslut i kommunstyrelsen komplettera beslutsunderlag med information om varför föreslaget markanvisningsavtal har ett annat slutdatum än det som motparten önskat.

Beslutsunderlag

Förslag på nytt markanvisningsavtal
Förslag på ny bebyggelse kv. Mörten - Svensk Husproduktion Projekt AB

Beslutet skickas till

Akt
Svensk Husproduktion Mark AB
Samhällsbyggnadsförvaltningen

§ 79

KS 2025/530 1.9.1

Riksintressepreciseringen Linköping-Saabs flygplats

Planerings- och ekonomiutskottets beslut

Kommunstyrelsen ställer sig bakom samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till yttrande över remissen " Riksintressepreciseringen för Linköping/Saabs flygplats, remissversion TRV 2024/120845" och beslutar att lämna yttrandet till Trafikverket.

Kommunstyrelsen beslutar justera beslutet omedelbart.

Beskrivning av ärendet

Linköping-Saabs flygplats är utpekat som riksintresse för kommunikationsanläggningar enligt 3 kap 8§ miljöbalken och ska skyddas mot åtgärder som påtagligt försvårar tillkomsten eller utnyttjandet av anläggningen. Trafikverket har tagit fram en riksintressepreciseringen för flygplatsen som nu är på remiss fram till och med 12 januari 2026. Åtvidabergs kommun har beviljats anstånd att inkomma med yttrande den 13 januari.

Riksintressepreciseringen redovisar de anspråk som följer med riksintresset i form av markanspråk och påverkansområden. Handlingen ska vara ett underlag för kommunernas fysiska planering och tillståndsprövning samt för andra myndigheters handläggning som berör riksintresset. Riksintressepreciseringen kan också ses som ett kunskapsunderlag avseende luftfarten.

Åtvidabergs kommun lämnar yttrande till Trafikverket och lyfter sammanfattningsvis fram vikten av att Tjustbanans intermodala betydelse för flygplatsen säkras liksom möjligheten till en framtida omledning av Tjust- och Stångådalsbanorna öster om flygplatsen samt elektrifiering av banorna.

Beslutsunderlag

Yttrande gällande Riksintressepreciseringen Linköping-Saabs flygplats TRV 2024/120 845
Riksintressepreciseringen för Linköping/Saabs flygplats, Remissversion 2025-10-10
Remiss: Riksintressepreciseringen för Linköping-Saabs flygplats

Beslutet skickas till

Akt
Trafikverket

§ 80

KS 2022/329 4.2.2.1

Ändring av översiktsplan för Grebo med omnejd

Planerings- och ekonomiutskottets beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

- att anta förslaget till ändring av översiktsplan för Grebo med omnejd, enligt Plan- och bygglagen, PBL 3 kap 19 §. Ändringen gäller enbart de delar av gällande kommunövergripande översiktsplan som avser Grebo med omnejd enligt planavgränsning.

- att gällande handlingar för Översiktsplan 2018 kompletteras med följande text på handlingarnas första sida:

Översiktsplanen har ändrats för de delar som omfattar Grebo med omnejd enligt beslut i kommunfullmäktige [datum, paragraf], se kompletterande handlingar. Vidare hänvisas, för kännedom, i Översiktsplan 2018 till styrdokument som i vissa fall inte längre gäller och har ersatts av uppdateringar eller ändringar.

De handlingar som berörs av ovanstående text är:
- Del 2 Planbeskrivning Översiktsplan 2018
- Del 3 Miljökonsekvensbeskrivning, med temakartor Översiktsplan 2018
- Del 4 Planeringsförutsättningar Översiktsplan 2018

- att Del 1 Plankarta Översiktsplan 2018 kompletteras med en avgränsningslinje som beskriver den geografiska avgränsningen där ändringen av översiktsplan för Grebo med omnejd gäller samt med text om antagande av ändringen för just det området.

Åsa Merving (M) deltar inte i beslutet.

Beskrivning av ärendet

Ing-Marie Söderblom, planarkitekt, lämnar följande information.

Grebo är under utveckling och det märks över tid en ökande efterfrågan på orten av bland annat mark för nya bostäder, detta utöver pågående projekt, till exempel genomförande av detaljplan för bostäder i Grebo Norrby, etapp 1 samt etapp 2 som är under antagande.

Trafikverkets vägplan för byggnationen av väg 35 förbi Grebo är beslutad och planeras att påbörjas under 2026. Det finns även indikationer på en efterfrågan av mark för verksamheter i Linköpings närområde.

Mot bakgrund av att det utifrån pågående projekt förväntas en utveckling i Grebo under de kommande åren och att kommunen ser ytterligare möjligheter till framtida utveckling, finns behov av att göra en ändring av kommunens gällande översiktsplan (2018) för den del som omfattar Grebo med omnejd. Detta för att säkra en hållbar utveckling genom att ta ett nytt helhetsgrepp och se hela ortens bästa för framtiden. Att vara en växande ort ger möjligheter och utmaningar som behöver planeras på en översiktlig strategisk nivå. Det är också ett mål

att öka planberedskapen i kommunen, där en aktuell översiktsplan är nödvändig att ha som utgångspunkt.

Beslut att påbörja arbetet med att ta fram ett förslag till ändring av översiktsplan för Grebo med omnejd, togs i kommunfullmäktige 2022-09-28, § 58. Förslaget till ändring omfattar bland annat fler områden för bostäder och verksamheter samt utpekande av områden för friluftsliv och grönområden.

Beslut om samråd togs i kommunstyrelsen 2024-05-22, § 63. Samrådstiden varade mellan 2024-05-26 och 2024-07-28. Inbjudan till samråd kungjordes i Corren 2024-05-25. Samrådsförslaget fanns tillgängligt i kommunhuset, biblioteket samt på Pepparkvarnens livs i Grebo. Förslaget fanns också tillgängligt på kommunens hemsida. Informationsmöten hölls 2024-05-30 samt 2024-06-11 i Grebo skolas matsal. Den 13 juni kl 16 – 17, 11 juli kl 16 – 17, 20 juli kl 10 – 14 samt 25 juli kl 16 – 17 fanns planarkitekt på plats utanför Pepparkvarnens Livs för att ge information och svara på frågor. Annonsering skedde via kommunens facebook och instagram. Samrådsförslaget presenterades som en StoryMap.

Beslut om granskning togs i kommunstyrelsen 2025-01-15, § 7. Granskningstiden varade mellan 2025-01-27 – 2025-03-11. Granskningsförslaget kungjordes i Corren 2025-01-27, fanns tillgängligt på kommunens hemsida, på biblioteket samt i Pepparkvarnens Livs. Annonsering har skett i tidningen Åtvidabergsplatsen med utgivning 18/19 februari samt via sociala medier (Facebook, Instagram, LinkedIn). Granskningsförslaget presenterades som en StoryMap.

Då planen förutses medföra betydande miljökonsekvenser vid ett genomförande har även en miljökonsekvensbeskrivning, MKB, tagits fram för ändring av översiktsplan för Grebo med omnejd. Denna MKB gäller som komplement till den MKB som avser Översiktsplan 2018.

De inkomna synpunkterna efter samråd är sammanställda i en samrådsredogörelse. Där har även kommunens ställningstagande redovisats och de eventuella ändringar som legat till grund för det förslag som ställdes ut för granskning.

Inkomna synpunkter efter granskningstiden har sammanställts i ett särskilt utlåtande. I det särskilda utlåtandet kommenteras de synpunkter som kommit in under granskningstiden.

Efter granskningen har endast redaktionella och layoutmässiga ändringar gjorts av planförslaget med en anpassning av det digitala planförslaget i StoryMaps till pdf-format i samma layoutform som under samråd och granskning.

Utskottets handläggning

Planerings- och ekonomiutskottet uppdrar till förvaltningen att inför beslut i kommunstyrelsen komplettera beslutsunderlaget med information om den återremiss som kommunfullmäktige beslutat om och hur förvaltningen har omarbetat ärendet för att uppfylla syftet med återremissen.

Beslutsunderlag

Planbeskrivning för ändring av översiktsplan för Grebo med omnejd.
Miljökonsekvensbeskrivning, MKB, för ändring av översiktsplan för Grebo med omnejd.
Samrådsredogörelse för ändring av översiktsplan för Grebo med omnejd.
Särskilt utlåtande för ändring av översiktsplan för Grebo med omnejd.

Länsstyrelsens granskningsutlåtande avseende ändring av översiktsplan för Grebo med omnejd.
Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Akt
Samhällsbyggnadsförvaltningen

§ 81

KS 2025/612 1.2.1

Investering - konstgräs på Alléskolan och Centralskolan

Planerings- och ekonomiutskottets beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anslå 270 Tkr i investeringsbudget för att lägga återbrukat konstgräs vid Centralskolan respektive Alléskolan. Investeringen ska räknas av från det ordinarie investeringsutrymmet.

Beskrivning av ärendet

Vid Centralskolan finns en mindre konstgräsplan vars underlag är uttjänt. Vid Alléskolan har det tidigare funnits en konstgräsyta som rivits eftersom även dess underlag var uttjänt.

ÅFF samt skolorna har stor nytta och glädje av att kunna få dessa ytor åter i användbart skick. I enkäter till elever om synpunkter på utemiljön som gått ut i arbetet med ny detaljplan för området kring Alléskolan och Tennishallen har det även framkommit att eleverna önskar få tillbaka en yta med konstgräs.

Efter bytet av konstgräset på Kopparvallen under 2025 har den gamla mattan sparats och lagrats just för att kunna återbrukas till denna typ av ändamål. Denna princip praktiserades även efter förra bytet på Kopparvallen. Vid läggningen av det återbrukade konstgräset är det gamla gummigranulatet bortrensat och i stället kommer sand att “sopas in” i konstgräset och underhållas genom “rakning” regelbundet. Detta gör att det inte blir någon spridning av gummi i naturen. Bedömningen är att planerna kommer hålla i ca 5 år. Att återanvända konstgräs på detta sätt ger en minskad miljöbelastning samtidigt som det kommer till glädje nytta för fler användare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Barnchecklista

Beslutet skickas till

Akt