Åtvidabergs kommun
Utbildningsutskottet

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum
2026-02-25

| | |
|---|---|
| **Plats och tid** | Yxningen, klockan 13:30 |
| **Beslutande** | |
| Ledamöter | Jenny Enerby (S), ordförande<br>Linda Ivarsson (MP), vice ordförande<br>Daniel Fredriksson (S), ledamot<br>Joel Edoff (-), ledamot<br>Mikael Wårhem (M), ledamot |
| **Övriga närvarande** | |
| Ersättare | Annika Johansson (V), ersättare |
| Övriga närvarande | Kristin Österström, förvaltningschef<br>Fredrik Gustafsson, sakkunnig<br>Åsa Rosenkull, kommunsekreterare<br>Maria Gullquist, rektor Centralskolan<br>Hillevi Robach, rektor centrala förskoleområdet<br>Lisa Engström, rektor Grebo och Björsäter<br>Jennie Bäckström, lärare Grebo skola |
| **Justering** | |
| Utses att justera | Joel Edoff (-) |
| Datum | 2026-02-26 |
| Paragrafer | §§ 4-9 |

Dokumentet har signerats digitalt och är därför inte undertecknat.

## Ärendelista

## Sidnummer

| | |
|---|---|
| Information från utbildningsförvaltningen 2026 | 2026/10 |
| Uppföljning av Verksamhetsplan utbildningsförvaltningen 2025 | 2025/112 |
| Verksamhetsplan 2026 - Utbildningsförvaltningen | 2026/145 |
| Information om medarbetarenkät 2025 | |
| Information gymnasieantagning | 2026/177 |
| Matematik - info | |

§ 4

KS 2026/10 1.2.7

# Information från utbildningsförvaltningen 2026

## Utbildningsutskottets beslut

Utskottet noterar informationen till protokollet.

## Beskrivning av ärendet

### Sammanfattning

Detta är en kort beskrivning av verksamhetsfrågor och pågående kvalitetsfrågor. Underlaget delges utbildningsutskottet, ledningsgruppen samt kommundirektör.

### Övergripande

Ledningsgruppen har varit på strategidagar och arbetat med orsaksanalyser utifrån våra resultat. Vi har enats om att det krävs en större tydlighet kring vad vi förväntar oss och en tätare uppföljning av att det vi bestämmer verkligen händer.

Söket till gymnasiet har öppnat och det är avgörande för Facetten att en hög andel av eleverna i åk 9 väljer att gå på Facetten eftersom årets 9:or är ovanligt få.

På förvaltningen jobbar vi just nu mycket med bokslut 2025, budget och verksamhetsplan 2026 samt planering inför 2027.

Under året har vi möjlighet att delta i Skolverkets och SPSMs kvalitetsdialoger. Introduktionen sker i mars och kvalitetsdialogens olika delar planeras in under året.

### Förskola

Förskolan har påbörjat ett fokuserat arbete med högläsning. Tanken är att öka barnens intresse för läsning samt att öka deras ordförråd, fantasi och koncentration.

I de kartläggningar skolan gör, tidigt i förskoleklass, ser de tydligt att förskolans medvetna arbete med taluppfattning har gett resultat.

### Anpassad grundskola

Förberedelser inför kommande läsårs organisation i nya fina lokaler är påbörjade.

### Grundskola, förskoleklass och fritidshem

Elevhälsan har köpt in AV-1 robotar, som samtliga skolor kommer testa under VT. Robotarna är för de elever som inte klarar tex genomgångar i klassrummet. Då kan

eleverna lyssna på genomgången i ett annat rum. Det är också en del i närvaroarbetet.

Hela Centralskolan arbetar med Bråka Smartare som är ett känsloarbete/konflikhanteringsmaterial. Syftet är ökad trivsel och närvaro och är förebyggande för psykisk ohälsa.

På fritidshemmen i centralorten sker en mattesatsning där de arbetar med praktisk matematik som ska gynna måluppfyllelsen.

På Alléskolan har man genomfört del två i Samråd skola och vårdnadshavare. Temat för träffen var "Nätvett" och dialogen kring detta kändes viktig och meningsfull.

Även eleverna i åk 7 har arbetat med nätvett. De har genomfört en utbildning om nätvett och grooming som heter " Välkommen in".

På Alléskolan pågår utvecklingssamtal med särskilt fokus på samband mellan närvaro och betyg.

Planering av lovskola pågår, alla elever i åk 8 och 9 erbjuds lovskola under sportlov och påsklov. På mellanstadiet erbjuds alla elever lovskola i två dagar på sportlovet.

Fortsatt utmaning kring att höja meritvärdet, för åk 9 är matematiken en utmaning men även andra ämnen bidrar till ett lågt meritvärde.

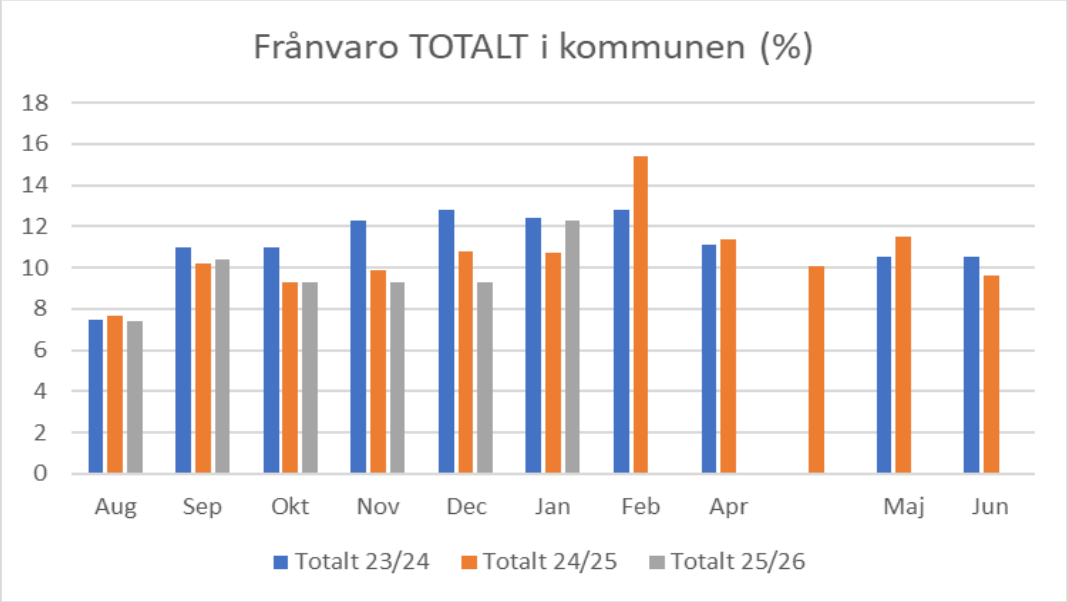
Samtliga skolor brottas med komplexa elevärenden som kräver stora resurser och en flexibel organisation.

**Gymnasiet och vuxenutbildning**

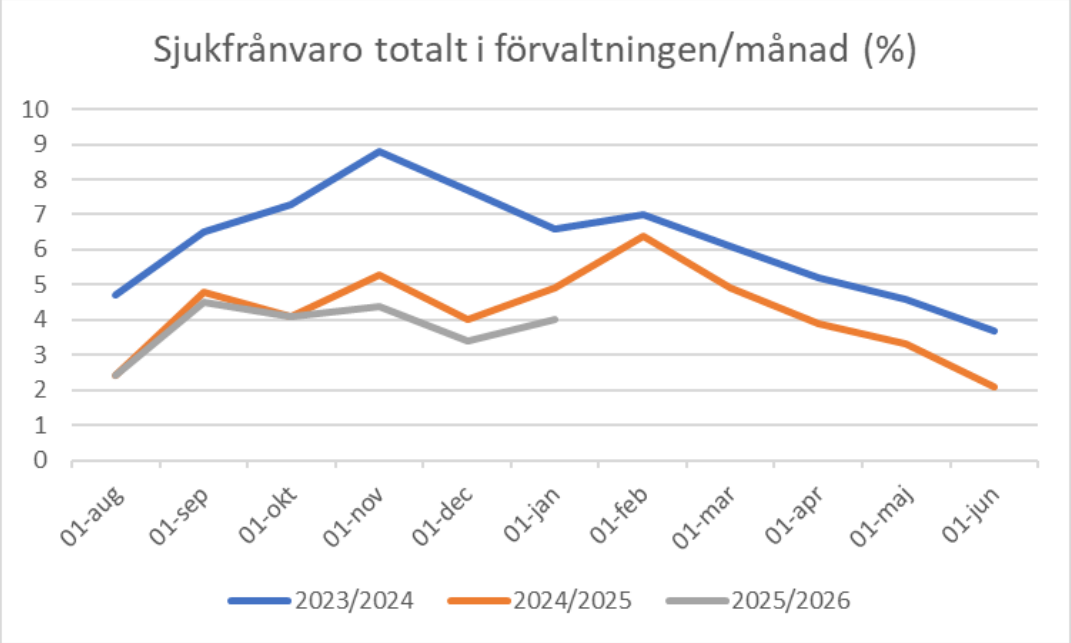
Johan Edlund, VD på Sigma Technology och styrelseordförande i NC Åtvidaberg besökte Facetten och pratade om ledarskap med eleverna som läser kursen Ledarskap och organisation.
Förberedelserna inför UF-mässan den 4/2 är i full gång.

Söket till gymnasiet är öppet fram till den 15/2.
Programmet försäljning och service har redovisat sina tankar kring Platsvarumärket Åtvidaberg för Anna på näringslivscentrum samt för kommunens kommunikatörer.

Arbetet med att förbereda för anpassad gymnasieskola kommande läsår pågår genom att ta fram programplan, se över bemanning samt förbereda information till elever och vårdnadshavare.




*Elevernas totala frånvaro per månad under läsåren 23/24, 24/25 och 25/26*




*Sjukfrånvaron i förvaltningen.*

## Beslutsunderlag

Månadsrapport UF - februari

## Beslutet skickas till

Akt

§ 5

KS 2025/112 1.2.7

# Verksamhetsplan utbildningsförvaltningen 2025

## Utbildningsutskottets beslut

Utbildningsutskottet noterar informationen till protokollet.

## Beskrivning av ärendet

### Trygg och robust

Den kommunövergripande samverkan med socialtjänsten utvecklas ständigt. Bryggan och föräldrautbildningen ABC är etablerade former för samverkan. Under slutet av 2025 bjöds kultur och fritid tydligare in i samverkan. Detta för att de ska kunna bidra med sina perspektiv.
Planen mot kränkande behandling och diskriminering upprättas årligen på varje enhet. Under 2025 har en ny mall tagits fram, mallen kommer att användas under 2026.

### En kommun med god och jämlik hälsa

Föräldrawebben har under året processats. Folkhälsostrategen har samlat en grupp som har funderat på hur vi ska jobba vidare med den. Det finns ett intresse för att den ska leva vidare och utvecklas och det finns en rad idéer om hur vi kan hjälpas åt med detta.

De riktade insatser för ökad närvaro som vi i nuläget gör tillsammans med socialtjänsten är bryggan och föräldrautbildningen ABC. Båda dessa insatser utvärderas regelbundet och har god effekt men de når för få familjer. Vi behöver hitta andra insatser som når fler familjer. Detta är ett arbete som pågår.

Vad gäller närvarofrämjande arbetssätt inom skolan så arbetar skolorna med lite olika insatser. Det alla skolor gör är att de följer upp elevernas närvaro minst var fjortonde dag och att de reagerar så fort något avviker i elevernas närvaro. Vidare jobbar skolorna med att ytterligare öka tryggheten, träna eleverna i att kunna reglera sina känslor samt organisera stödet så att alla elever får det stöd de behöver.

### Utveckling och livslångt lärande

Handlingsplanen för förbättrade skolresultat var två-årig och avslutades under 2025. Arbetet med att förbättra skolresultaten fortsätter dock och samtliga skolor har påbörjat arbetet med att tillsammans ta fram handlingsplaner för respektive stadium.

Arbetet med att skapa trygga och bra övergångar mellan förskola, skola och olika stadier genomfördes under våren 2025 och testades hösten 2025. Det som behöver utvecklas ytterligare är övergången mellan åk 3 och 4 där vi upplever att hoppet blir för stort för eleverna. Detta arbete har påbörjats och kommer att slutföras under 2026.

Föräldrautbildningen ABC är fortsatt prioriterad, i nuläget planeras två utbildningar – en i centralorten och en i Grebo. Som ett komplement till föräldrautbildningen som inte når alla föräldrar så har vi tagit fram korta filmer som kommer att visas på föräldramöten från och med höstterminen 2026.

Arbetet med att kompetensutveckla lärare och rektorer kopplat till undervisningens kvalitet har fortsatt under 2025. För lärarnas del har det inneburit att läsåret inleddes med en föreläsning kring undervisningens olika delar, att alla lärare har läst boken ”Fördjupa elevers lärande” av Simon Hjort, att de har tittat på filmer kring de olika dimensionerna av undervisningen och att de har samtalat om och observerat varandras undervisning. Rektorerna har följt upp insatser genom samtal med lärarna och genom klassrumsobservationer. Vi ser att lärarna har utvecklat sin undervisning men att det sker i olika takt och omfattning. Framåt behöver vi bli tydligare med vår ”miniminivå”, vad alla lärare måste göra. Arbetet med detta har påbörjats genom att rektorerna jobbar med att ta fram en handlingsplan/stadie där det tydligt ska framgå hur vi arbetar i Åtvidabergs kommun.

Kompetensutvecklingen av rektorer har även den pågått under 2025. Den har allt mer fokuserat på hur rektorerna ska följa upp lärarnas arbete. Detta för att visa att arbetet är viktigt och för att kunna fånga upp de lärare som inte kommer igång eller som kanske inte förstått.
Genomgående för lärarnas och rektorernas kompetensutveckling är att vi jobbar utifrån vetenskaplig grund.

**Vi är en kommun med hög delaktighet som erbjuder effektiva tjänster**

Analysera nyckeltalen bakom effektivitetsindex

**Kommunen skall öka utvecklingstakten i organisationen för att möta kompetensförsörjningsproblematiken och demografiutvecklingen.**

Utbildningsobjektet hos ITSAM har framförallt fokus på att effektivisera systemstödet för skolans medarbetare. Under 2025 inleddes arbetet med att hitta den bästa skolplattformen. Detta arbete pågår fortfarande. Inom objektet har det även tagits fram e-tjänster i syfte att öka tillgängligheten och effektiviteten.

**Kommunen skall stärka arbetsgivarvarumärket och genomföra satsningar för att vara en attraktiv arbetsgivare.**

Samverkan mellan skola och näringsliv är omfattande och utvecklas kontinuerligt. Gymnasieskolan har en omfattande samverkan kopplat till elevernas VFU men även genom att de genomför en kurs på teknikprogrammet ute hos Scanfil. Gymnasiet och högstadiet har även återkommande inslag där näringslivet deltar.

**Fortsätta samhällsutvecklingen i Grebo, med fokus på Grebo skola.**

I samverkan med fastighet har förvaltningen tittat på befolkningsutvecklingen i Grebo, placering av ny skolbyggnad och hur stor en ny skolbyggnad behöver vara. Att prognostisera elevunderlaget är i princip omöjligt eftersom det hänger ihop med nybyggnationen och med samhällsutvecklingen. Vi har dock landat i ett flexibelt förslag som kan hantera svängningar i elevunderlaget.

**Utredningar**

En utredning om gymnasieskolans utveckling, för en hållbar verksamhet över tid och i samarbete med det lokala näringslivet har genomförts och visar att gymnasieskolan är beroende av NiU-utbildningarna och av att Åtvidabergs ungdomar väljer den för att bli hållbar över tid. I nuläget är skolan kostnadseffektiv och håller hög kvalitet. Utredningen landade även i att möjligheten till anpassat gymnasium i egen regi bör utredas vidare.

## Beslutsunderlag

Uppföljning av verksamhetsplan 2025

## Beslutet skickas till

Akt

§ 6

KS 2026/145 1.6.4

# Verksamhetsplan 2026 - Utbildningsförvaltningen

## Utbildningsutskottets beslut

Utskottet noterar informationen till protokollet.

## Beskrivning av ärendet

Budgetarbetet för budgetåret 2026 inleddes med att förvaltningen arbetade fram planeringsförutsättningar. Utifrån planeringsförutsättningarna arbetades sedan en budget fram som kommunfullmäktige fastställde den 6 oktober. Budgeten innehåller de övergripande målen med indikatorer, budgetramar samt prioriterade uppdrag för kommunstyrelsen och övriga nämnder att arbeta med under de kommande åren.

Utifrån budgeten ska kommundirektören enligt kommunens styrmodell utarbeta en verksamhetsplan för kommunstyrelsens förvaltning som utöver en redogörelse för hur verksamheten kommer att genomföras. Verksamhetsplanen ska godkännas av kommunstyrelsen.

Verksamhetsplanen för Kommunstyrelsen behöver konkretiseras i förvaltningarna för att tydliggöra styrningen av varje enhet. Förvaltningarna tar därför fram detta dokument med syfte att fördela ansvar och konkretisera aktiviteter under 2026. Dokumentet beskriver också förvaltningens verksamheter och deras uppdrag samt nyckeltal som bedöms som relevanta att följa i de olika verksamheterna.

Kommunstyrelsens verksamhetsplan följs upp i årsredovisningen och går vidare till Kommunfullmäktige medan förvaltningarnas verksamhetsplaner följs upp till respektive utskott och går vidare till Kommunstyrelsen som information.

Utbildningsförvaltningen bedriver förskola, fritidshem, grundskola, gymnasieskola och vuxenutbildning. Dessutom ansvarar förvaltningen för tillsyn av fristående förskolor och övrig barnomsorg. Huvuddelen av förvaltningens verksamhet har kommunen enligt lag ansvar för men med begränsad rådighet över omfattning och volymer, undantag gäller för dimensionering av gymnasieskola och delar av vuxenutbildningen.

## Beslutsunderlag

Verksamhetsplan 2026 Utbildningsförvaltningen

## Beslutet skickas till

Akt

# Medarbetarenkät 2025

## Utbildningsutskottets beslut

Utskottet noterar informationen till protokollet.

## Beskrivning av ärendet

Kristin Österström, förvaltningschef rapporterar resultatet från medarbetarenkäten från 2025.

## Beslutsunderlag

Medarbetarenkät utskottet

## Beslutet skickas till

Akt

§ 8

KS 2026/177 7.1.2

# Information gymnasieantagning

## Utbildningsutskottets beslut

Utbildningsutskottet noterar informationen

## Beskrivning av ärendet

Utbildningsförvaltningen rapporterar årligen det preliminära söket till gymnasiet, dels för sökande från Åtvidabergs kommun oavsett skola och dels sökande till Bildninsgcentrum Facetten. Informationen bygger på statistik från 2026-02-16 när den ordinarie antagningen har stängt. Mellan den 16 februari och 12 april läggs bland annat sökande från andra län in i systemet, detta innebär att det inte är en komplett sökbild. Mellan den 13 april och 4 maj finns en omvalsperiod och slutligt antagningsbesked skickas ut kring den 1 juli.

## Beslutsunderlag

Preliminärt sök till Gymnasiet 2026

## Beslutet skickas till

Akt

# Matematik - info

## Besök från skolan

Efter avslutat utskott kommer besök i form av Maria Gullquist, rektor på centralskolan, Lisa Engström, rektor i Grebo och Björsäter, Jennie Bäckström, lärare i Grebo skolan samt Hillevi Robach, rektor i det centrala förskoleområdet. De informerar om arbetet med matematik från förskolan upp till årskurs 6, med bland annat analysverktyg och arbetsmodeller.

## Beslutet skickas till

Akt