Plats och tid	Kommunhuset, rum Harrie, 13 juni 2022, klockan 19:00-20:10
Beslutande ledamöter	Se nästa sida
Ersättare	Se nästa sida
Övriga närvarande	Se nästa sida
Utses att justera	Annsofie Thuresson Gunni Gustafsson Nilsson
Justeringens plats och tid	Digital justering
Paragrafer	§§ 29-51

Sekreterare

Marie Göransson

Ordförande

Lennart Hansson

Justerande

Annsofie Thuresson Gunni Gustafsson Nilsson

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har offentliggjorts på kommunens digitala anslagstavla på kommunens webbplats www.kavlinge.se

Organ	Kommunfullmäktige
Sammanträdesdatum	2022-06-13
Anslag sätts upp	
Anslag tas ned	
Förvaringsplats för protokollet	Sektor styrning och stöd

Underskrift

Utdragsbestyrkande

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Beslutande ledamöter	Lennart Hansson (C), ordförande Roland Palmqvist (S), 2:e vice ordförande Pia Almström (M) Johan Douglies (M) Annsofie Thuresson (M) Johan Westin (M) Christian Lindblom (M) Anders Lindvall (M) Ulf Nordström (M) Anna Elmvik (M) ersätter Erik Åberg (M) Patrik Bengtsson (M) Navid Ghannad (M) ersätter Alexandra Wallin (M) Catharina Thott (M) Ulla Nordström (M) Mikael Elmvik (M) Kjell-Arne Ohlsson (M) Margaret Holmström (M) ersätter Boriana Åberg (M) Stina Larsson (C) Johanna Laurell (C) Martin Båfält (C) Camilla Mårtensen (L) Anette Bååth (L) Kim Roos (L) ersätter Carina Ingelsson (L) Lars Dahlvid (L) Jessica Wiederhielm (KD) Catrin Tufvesson (S) Gunilla Tornqvist (S) Rune Sandström (S) Gunni Gustafsson Nilsson (S) Karin Andersson (S) ersätter Peter Blom (S) Birgitta Dahlén Mårtensson (S) Jimmy Runesson (S) Susanne Lund (S) Markus Nordqvist (S) Caisa Tufvesson (S) Mats Malmström (S) ersätter Jan Kronberg (S) Jan Persson (V) Anders Sjöholm (MP) AnnaPeri Erlandsson (MP) Stefan Palm (SD) ersätter Lars Andersson (SD) Glenn Malmqvist (SD) Henrik Ekberg (SD) Christer Andersson (SD) Lennart Ekström (SD)

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

	Jonas Pettersson (SD) Thomas Salomon (SD) Jens Larsson (SD) Halina Erichson (SD) Thomas Borg (SD)
Ersättare	Magnus Netterheim (M) Markus Elmberg (L) Ingvar Nordh (KD) Nils Nyberg (MP)
Övriga närvarande	Mikael Persson, kommundirektör Elisabeth Nordlund, administrativ chef Marie Göransson, kommunsekreterare

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Ärendelista

§29	Avsägelse från uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige samt begäran om att fortsätta uppdrag som nämndeman, Alexandra Wallin (M)
§30	Antagande av bestämmelser om ekonomiska förmåner till förtroendevalda och ledamöter i kommunala bolag
§31	Godkännande av årsredovisning för Räddningstjänsten Syd 2021
§32	Godkännande av aktieägartillskott Kävlinge kommunala Holding AB
§33	Godkännande av samverkansavtal med Lomma kommun, Burlövs kommun och Staffanstorps kommun om tillhandahållande av tjänster avseende överförmyndarverksamheten
§34	Godkännande av revidering av styrdokument för kommunens krisberedskap
§35	Godkännande att avvakta med införande av avgiftsbelagd parkering i Kävlinge tätort
§36	Godkännande av bestämmelser om och taxa för grävning i allmän platsmark
§37	Godkännande av exploateringsavtal avseende Furulund 2:80 och 2:84 (Egna hem, Furulund)
§38	Godkännande av marköverlåtelseavtal för Kävlinge 32:45 (Almelund)
§39	Godkännande av exploateringsavtal för Lödde centrum, Löddeköpinge 77:2 m.fl.
§40	Godkännande av marköverlåtelseavtal för Lödde centrum, Löddeköpinge 77:2 m.fl.
§41	Antagande av detaljplan för Löddeköpinge 77:2 m.fl. Löddeköpinge
§42	Godkännande av fastighetsöverlåtelseavtal Kävlinge 32:39-44
§43	Godkännande av överlåtelse av skolskjuts, tre rutter, till Region Skåne och Skånetrafiken
§44	Godkännande av avgiftsfria seniorresor
§45	Godkännande av upplösning av nuvarande samordningsförbund och ingående i nytt gemensamt samordningsförbund
§46	Antagande av reglemente för arbetsliv- och fritidsnämnden
§47	Godkännande av tillsynsavgift gällande tobaksfria nikotinprodukter
§48	Godkännande av utökat investeringsanslag avseende konstgräsplan på Högalids IP
§49	Godkännande av ersättningsnivå gällande kontantstöd för elevresor/skolskjuts för elever på gymnasie- samt gymnasiesärskola
§50	Besvarande av motion gällande att avskaffa karensavdraget
§51	Redovisning av inkomna skrivelser

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

§29

Dnr: KS 2022/176

Avsägelse från uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige samt begäran om att fortsätta uppdrag som nämndeman, Alexandra Wallin (M)

Beslut

Kommunfullmäktiges beslut
Avsägelsen godkänns och beslutet skickas till Länsstyrelsen Skåne för sammanräkning för att utse ny ledamot.

Alexandra Wallins begäran om att kvarstå som nämndeman för perioden till och med 31 december 2023 avslås.

Ärendebeskrivning

Alexandra Wallin (M) har den 19 april 2022 avsagt sig uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige på grund av flytt till Lunds kommun.

Alexandra Wallin (M) har också lämnat in en begäran om att fortsätta sitt uppdrag som nämndeman eftersom hon flyttar inom domstolens domkrets. Kommunfullmäktige ska därmed fatta beslut om hon får kvarstå som nämndeman eller inte och sedan meddela Lunds tingsrätt. Nämndemännens nuvarande mandatperiod sträcker sig till och med 31 december 2023.

Moderaterna föreslår att begäran om att fortsätta uppdraget som nämndeman avslås med hänvisning till att Alexandra Wallin har flyttat från Kävlinge kommun.

Lunds tingsrätt har meddelat att de har tillräckligt med nämndemän och ställer därför inte krav på Kävlinge kommun att utse en ny. Moderaterna förslår därför inget nytt namn på nämndeman.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Beslutsunderlag

- Avsägelse från uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige, Alexandra Wallin (M), tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

För kännedom
Alexandra Wallin

För verkställighet
Länsstyrelsen Skåne
Lunds tingsrätt
Anna Karin Johansson, nämndsekreterare

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

§30

Dnr: KS 2022/81

Antagande av bestämmelser om ekonomiska förmåner till förtroendevalda och ledamöter i kommunala bolag

Beslut

Kommunfullmäktiges beslut

Reviderade bestämmelser om ekonomiska förmåner till förtroendevalda och ledamöter i kommunala bolag, enligt bilaga Kf § 30/2022, antas samt tidigare beslut KF §184/2019 upphävs.

Ärendebeskrivning

Då bolagsordningarna för KKB och KKL reviderats finns behov av förtydligande gällande ledamöter och ersättares rätt till ersättning. Denna nya skrivelse är markerad med gult och finns i § 13.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens förslag till antagande av bestämmelser om ekonomiska förmåner till förtroendevalda och ledamöter i kommunala bolag, tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens beslut § 27/2022, Bestämmelser om ekonomiska förmåner till förtroendevalda och ledamöter i kommunala bolag - Revidering
- Bestämmelser om ekonomiska förmåner till förtroendevalda och ledamöter i kommunala bolag

Beslutet skickas till

För verkställighet

KKB Fastigheter AB
KKL Fastigheter AB

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

KÄVLINGE!

Bestämmelser om ekonomiska förmåner till förtroendevalda och ledamöter i kommunala bolag

100% välkommen!

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Innehåll

Allmänna bestämmelser 3
Ersättning för förlorad arbetsinkomst samt för förlorade pensions- och semesterförmåner 3
Förlorad arbetsförtjänst 3
Förlorad pensionsförmån 4
Förlorad semesterförmån 4
Särskilda arbetsförhållanden med mera 4
Arvoden med mera 5
Kommunalrådsarvode 5
Årsarvode 5
Partiföreträdare 6
Arvode för sammanträden med mera 6
Protokolljustering 7
Arvoden och ersättningar till ordförande, 1:e vice ordförande, 2:e vice ordförande och 3:e vice ordförande 7
Kommunalråd 8
Kommunal pension 9
Årsarvode till ordförande och vice ordförande i styrelser och nämnder 10
Kommunala bolag 10

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Allmänna bestämmelser

Förtroendeuppdrag som omfattas av bestämmelserna

1 §

Dessa bestämmelser gäller för förtroendevalda och ledamöter i kommunala bolag som avses i 4 kap 1 § kommunallagen (2017:725).

För förtroendevalda som fullgör uppdrag på heltid gäller endast 8 § samt 14–15 §§.

För presidieledamöter gäller begränsningar enligt 8 och 13 §§.

Ersättningsberättigade sammanträden med mera

2§

Tjänstgörande ledamöter, närvarande ersättare, andra förtroendevalda samt ledamöter och ersättare i kommunala bolag som medgetts närvarorätt har rätt till ersättning enligt vad som närmare anges i 3–6 §§, 11-12 §§

- sammanträde med kommunfullmäktige, fullmäktigeberedning, kommunstyrelse och övriga nämnder, nämndsutskott, nämndberedningar, liksom revisorernas sammanträden
- sammanträden med utredningskommittéer, projektgrupper och arbetsgrupper
- protokolljustering
- konferens, informationsmöte, studiebesök, förrättning, studieresa, kurs och liknande som rör kommunal angelägenhet och som har ett direkt samband med det kommunala förtroendeuppdraget
- förhandling eller förberedelse inför förhandling med personalorganisation eller annan motpart till kommunen
- överläggning med företrädare för annat kommunalt organ än det den förtroendevalde själv tillhör
- sammankomst med kommunalt samrådsorgan/intressentsammansatt organ besiktning eller inspektion
- överläggning med utomstående myndighet eller organisation
- fullgörande av granskningsuppgift inom ramen för ett revisionsuppdrag. Vid medverkan i förvaltningsrevision skall varje projekt och dess omfattning beslutas av revisionen samfällt

Ersättning för förlorad arbetsinkomst samt för förlorade pensions- och semesterförmåner

Förlorad arbetsförtjänst

3§

Förtroendevalda, med de begränsningar som framgår i dessa bestämmelser och som styrker att en arbetsförtjänst förlorats har rätt till ersättning.

För förtroendevald med anställning grundas ersättningens storlek på intyg från arbetsgivaren om den anställdes månadsinkomst.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Ersättning för förlorad arbetsförtjänst utgår enligt följande schablon:
Styrkt månadsinkomst = Ersättning/tim
165

- Ersättning kan utgå med max 400 kr/tim och för högst 8 tim/dag
- Ersättning för restid från arbetet till sammanträdet eller vice versa utgår med skäligt belopp, dock maximeras restiden till 1 tim i vardera riktningen
- Krav på ersättning för förlorad arbetsförtjänst skall styrkas av den förtroendevalde på därför avsedd blankett
- Den förtroendevalde skall på begäran kunna visa arbetsgivarens intyg på avdrag för arbetsförtjänst
- Den förtroendevalde skall årligen i januari, vid inkomständring samt på begäran av kommunkansliet lämna inkomstuppgift.

För förtroendevald som inte har något anställningsförhållande, men driver aktiv verksamhet som ger arbetsinkomst, ska ersättningen grundas på en schablonberäknad årsinkomst om 192 000 kr (16 000 kr per månad). För ersättning över denna schablonnivå krävs att den förtroendevalde lämnar särskilt underlag som styrker förlusten. Beslut om högre ersättning fattas av kommunfullmäktiges presidium. Begärd ersättning enligt schablon kan ej ökas retroaktivt

Presidieuppdrag på 3 % eller lägre utgår förlorad arbetsförtjänst.

Förlorad pensionsförmån
4§
Förtroendevalda har rätt till en schablonersättning för förlorad pensionsförmån.

- Ersättning för förlorad pensionsförmån utgår med det belopp SKL rekommenderar f.n.4,5% på utbetald ersättning för förlorad arbetsförtjänst.

Förlorad semesterförmån
5§
Förtroendevalda har rätt till en schablonersättning för förlorad semesterförmån f.n. 1,175 %.

Särskilda arbetsförhållanden med mera
6§

Rätten till ersättning enligt 3–5 §§ omfattar även nödvändig ledighet för förtroendevalda med särskilda arbetsförhållanden, när det inte kan anses skäligt att de förtroendevalda fullgör sina ordinarie arbetsuppgifter i direkt anslutning till sammanträdet eller motsvarande.

Rätten till ersättning enligt 3–5 §§ omfattar tid för resa till och från sammanträdet eller motsvarande och tid för praktiska förberedelser i anslutning till sammanträdet eller motsvarande.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

7§

Förtroendevalda, ledamöter och ersättare i kommunala bolag har rätt till traktamente i enlighetmed Skatteverkets bestämmelser.

Förtroendevalda, ledamöter och ersättare i kommunala bolag har rätt till reseersättning till ochfrån ett sammanträde, förrättning enligt samma nivå som anställda i Kävlinge kommun.

Arvoden med mera

Kommunalrådsarvode

8§

Förtroendevalda som fullgör sina uppdrag på heltid eller minst 40 % av heltid har rätt till kommunalrådsarvode med belopp, enligt bilaga.

Arvodesnivån för kommunstyrelsens ordförande räknas upp, i samband med lokala förhandlingar, motsvarande den genomsnittliga procentuella ökningen för kommunens chefstjänstemän. övriga fasta arvoden är satta i procentuellt förhållande till kommunstyrelsensordförande och räknas således upp samtidigt.

Ordförande och 3:e vice ordförande i kommunstyrelsen erhåller fast arvode för sitt uppdrag.Arvodet omfattar samtliga uppgifter för kommunen.

Kommunalrådsarvoderade förtroendevalda har rätt till betald ledighet i en utsträckning som motsvarar de kommunala tjänstemannagrupperna. Ledigheten skall förläggas på sådant sätt att uppdraget behörigen kan fullgöras.

För kommunalrådsarvoderad förtroendevald, som på grund av sjukdom eller på annat sätt ärförhindrad att fullgöra sitt uppdrag under en tid som överstiger en månad, skall arvodet reduceras i motsvarande mån.

Om kommunalrådsarvoderad förtroendeman, som ska avsätta hela sina arbetstid åt uppdragför kommunen erhåller ersättning för möten från regionalt uppdrag ska avdrag för denna tid dras av från det fasta arvodet.

Vid ledighet från uppdraget för regionalt arvoderat uppdrag ska anmälan om frånvaro rapporteras och löneavdrag göras från det kommunala arvodet.

Årsarvode

9§

Årsarvoden utgår till de kommunalt förtroendevalda som anges i bilaga.

Uppräkning av årsarvodet sker enligt samma beräkning som för kommunstyrelsens ordförande

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Avgår förtroendevald med årsarvode, fördelas arvodet mellan avgående och den som inträder, i förhållande till den tid, varunder var och en innehaft uppdraget.

Vid ledighet från uppdraget för regionalt arvoderat uppdrag ska anmälan om frånvaro rapporteras och löneavdrag göras från det kommunala arvodet.

Förtroendevald med årsarvode har rätt till kompensation för förlorad pensionsförmån med det belopp SKL rekommenderar (f.n. 4,5%). Ersättningen beräknas utifrån styrkt intyg från arbetsgivaren, dock maximalt motsvarande det %-tal den kommunala ersättningen omfattar

För årsarvoderad förtroendevald, som på grund av sjukdom eller på annat sätt är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag under en tid som överstiger en månad, skall arvodet reduceras i motsvarande mån.

Vid tillfälligt förhinder att närvara på förrättning kan inte årsarvoderad själv utse ersättare med närvarorätt om den arvoderade är vald av kommunstyrelse eller kommunfullmäktige.

Ordförande kan medge närvarorätt till ersättare, dock utgår ingen ersättning från kommunen.

Partiföreträdare

10 §

För de partier som inte har plats i kommunstyrelsens presidium utgår partiföreträdararvode tillutsedd partiföreträdare.

Partiföreträdare skall utses av partiernas respektive styrelse och anmälas till kommunkansliet.Partiföreträdarna erhåller fast ersättning för sitt uppdrag enligt bilaga. Arvodet omfattar partiföreträdarnas

- Deltagande vid partiföreträdarträffar
- Deltagande vid föredragning av sektorschef eller den tjänsteman denne utser
- Deltagande vid sammanträde eller förrättning som nämndsordförande kallar till
- Deltagande vid sammanträde eller förrättning som kommunstyrelsens ordförande kallartill
- Deltagande vid strategisk beredning
- Tid för planerat besök i verksamhet eller på förvaltning

Arvode för sammanträden med mera

11 §

Tjänstgörande förtroendevalda, med de undantag som nämns i detta reglemente, har rätt till ersättning med 800 kronor per sammanträde eller förrättning dock maximalt för två sammanträden per dag. För icke tjänstgörande, närvarande, ersättare utgår samma ersättning. Förtroendevald

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

kan begära att eget arvode ej ska betalas ut. Sådan begäran ska inlämnas skriftligt till kommunkansliet och godkännas av kommunfullmäktiges presidium.

Från och med år 2020 sker en årlig justering av arvodet kopplad till prisbasbeloppets utveckling.

Protokolljustering

12 §

Utsedd protokolljusterare erhåller ersättning med 150 kronor för justering av nämndens protokoll.

Arvoden och ersättningar till ordförande, 1:e vice ordförande, 2:e vice ordförande och 3:e vice ordförande

13 §

Ordförande:
Ordförande i nämnd erhåller fast årsarvode för sitt uppdrag. Arvodet omfattar samtliga uppgifter som har med den egna nämndens verksamhet att göra, med följande förtydliganden:

- För kurser, konferenser och externa uppdrag som omfattar mer än en dag utgår från ochmed 2: a dagen arvode och ersättning för förlorad arbetsförtjänst.
- Budgetmöten med kommunstyrelsen, möten med kommunstyrelsens presidium ochpresidiekonferensen med kommunstyrelsen (dag 1) ingår i arvodet.

Ordförande skall inom ramen för sitt arvode avsätta erforderlig tid på förvaltningen.

För ordförande i kommunfullmäktige utgår ersättning enligt p 1:e och 2:e vice ordf. – nämnd nedan.

Vid extraordinär händelse under längre tid i en nämnd kan kommunstyrelsen ta beslut omförlorad arbetsförtjänst för ordförande och vice ordförande i berörd nämnd.

1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande kommunstyrelsen

Fast arvode utgår för uppdraget. Arvodet omfattar den totala ersättningen för deltagande i kommunstyrelsens sammanträden, ordinarie beredningar, representation, kurser, konferenser,externa uppdrag samt deltagande i förhandlingsdelegationen. För kurser, konferenser, externa uppdrag som

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

omfattar mer än en dag i utgår från och med andra dagen arvode och förlorad arbetsförtjänst.

Inom uppdraget skall uppgifter enligt separat arbetsbeskrivning utföras. Kommunstyrelsens ordförande beslutar om uppdragsbeskrivningen.

1:e och 2:e vice ordförande - nämnd (även KF)
Vice ordförandena erhåller fast arvode för sitt uppdrag. I det fasta arvodet ingår arvode för ordinarie nämndssammanträden och beredningar (gäller även strategisk beredning). Därutöver utgår arvode och ersättning för förlorad arbetsförtjänst för övriga sammanträden och förrättningar med mera

Jourtjänstgöring - arbetsliv-och fritidsnämnden
Jourtjänstgöring åligger normalt ordföranden. Såsom ersättare för ordföranden väljs i första hand någon av v ordf. och i andra hand övriga förtroendevalda. Arvode för uppdraget utgår med120 kronor/tjänstgöringsdygn

Ersättning - kommunrevision
Kommunrevisionen erhåller fast arvode för sina revisorsuppdrag enligt bilaga. Därutöver erhållesarvode och ersättning för förlorad arbetsförtjänst för nämndens sammanträden enligt§§ 7, 11 och 12 ovan

Ersättning - ledamöter kommunala bolag
Ledamöter erhåller fast arvode enligt bilaga. Därutöver erhålles arvode och ersättning för förlorad arbetsförtjänst för sammanträden enligt§§ 7, 11 och 12 ovan. Ersättare erhåller arvode enligt §§7, 11. När sammanträden för KKB och KKL ligger i direkt anslutning till varandra utgår endast ett sammanträdesarvode.

Utskott/råd
För kommunstyrelseledamot/ersättare som ingår i utskott, råd eller beredning utgår ersättningför förlorad arbetsförtjänst och förrättningsarvode (gäller ej om överenskommelse om fast ersättning träffats). Vid inrättande av nytt råd eller utskott skall samtidigt beslut om arvodering fattas.

Kommunalråd
14 §
Om kommunalråds arbetsuppgifter finns stadgat i kommunstyrelsens reglemente. För viceordförandena i kommunstyrelsen finns speciellt upprättad arbetsbeskrivning.

Uppgifter för nämndsordförande definieras i respektive reglemente

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Kommunal pension

15 §

För kommunalrådsarvoderade förtroendevalda finns det särskilda bestämmelser om kommunalpension i det kommunala pensionsreglementet. Samordning ska ske när inkomst av tjänst överstiger 5 basbelopp.

Kommunal pension kan utgå först från det år den förtroendevalde fyller 60 år.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Årsarvode till ordförande och vice ordförande i styrelser och nämnder

	Ordförande	1:e v ordf.	2:e v ordf.	3:e v ordf.
Kommunstyrelsen	1 244 552 kr	30% av ordf.	30% av ordf.	80 % av ordf.
Kommunfullmäktige	10 % av ks ordf.	20 % av ordf.	20 % av ordf.	
Arbetsliv-och fritidsnämnd	35 % av ks ordf.	20 % av ordf.	20 % av ordf.	
Bygg-och miljönämnd	35 % av ks ordf.	20 % av ordf.	20 % av ordf.	
Omsorgsnämnd	35 % av ks ordf.	20 % av ordf.	20 % av ordf.	
Utbildningsnämnd	35 % av ks ordf.	20 % av ordf.	20 % av ordf.	
Revisionsnämnd	6 % av ks ordf.			
Valnämnd, valår	2 % av ks ordf.			
Valnämnd, övriga år	1 % av ks ordf.			

Revisionsnämnd, revisor 3% av ks ordf.

Överförmyndare 4 % av ks ordf.

Partiföreträdare 8 ks ordf.

Kommunala bolag
Ordförande 11 % av ks ordf.
Vice ordförande 30 % ordf.
Ledamot 10 % ordf.
Revisor 10 % ordf.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

§31

Dnr: KS 2022/133

Godkännande av årsredovisning för Räddningstjänsten Syd 2021

Beslut

Kommunfullmäktiges beslut
Årsredovisning för Räddningstjänst Syd 2021 godkänns.

Direktionen beviljas ansvarsfrihet för 2021 års verksamhet.

Ärendebeskrivning

Räddningstjänst Syd har översänt årsredovisning för 2021 års verksamhet jämte revisionsberättelse med tillhörande granskningsrapport för behandling i respektive medlemskommun.

Förbundsordning för Räddningstjänsten Syd 6§:
Revision sker i enlighet med bestämmelserna om revision i kommunallagen. Revisorernas berättelse skall tillsammans med årsredovisningen överlämnas till medlemskommunernas fullmäktige, som var och en beslutar om ansvarsfrihet för direktionen i dess helhet.

Räddningstjänstens Syd uppvisar ett överskott på 4,4 mkr (- 4,9 mkr) för 2021 års verksamhet. Budgetavvikelsen mot budgeten på – 8,5 mkr uppgår till 12,9 mkr och förklaras av ökade övriga intäkter under året, avyttring fordon samt bidrag för projektet Tryggare Malmö som inte var budgeterat. Vidare har operativa intäkter ökat till följd av övertagandet av utalarmeringen från SOS Alarm AB under året. Personalkostnaderna har ökat jämfört med budget då personal anställts för att hantera den över tagna utalarmeringen. För övriga driftskostnader har minskade tjänsteköp från SOS, lägre reparationskostnader för fordon bidragit till kostnadsminskningar. Även personalutbildningar, representation och resor har kostat mindre än budget under året. Vidare har avskrivningarna blivit lägre till följd av att den planerade investeringen i ett nytt andningsskydd flyttats fram till 2022.

Räddningstjänstens Syds resultat och måluppfyllelse i övrigt gör att förbundets mål för god ekonomisk hushållning i allt väsentligt är uppfyllda men balanskravet uppnås ej.
Målet att ha en beredskap för att möta ekonomiska risker och oförutsedda händelser bedöms inte var uppnått då det egna kapitalet minskar. Direktionen åberopar i årsredovisningen att synnerliga skäl föreligger då det finns en ekonomisk buffert för delfinansiering av framtida

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

investeringar och menar att det negativa balanskravsresultatet ej ska regleras.

Av tre effektmål (verksamhetsmål) bedöms merparten ha uppnåtts.

1. Antalet olyckor ska minska
Bedömningen är att målet är delvis uppfyllt.

2. Följderna av olyckor ska minska
Målet uppfylldes så när som på framkomsttiderna där 83 % av de prioriterade händelserna nåtts inom 10 minuter (målsättning 90 %).

3. Invånarnas ökade trygghet
Målet med att skapa trygghet för invånarna har uppnåtts.
(Siffror inom parantes avser föregående år).

Revisionen tillstyrker ansvarsfrihet för direktionen och att årsredovisningen godkänns. I sin revisionsberättelse påtalas vikten av en långsiktigt god ekonomi och tydlig styrning från medlemskommunerna.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens förslag till godkännande av årsredovisning för Räddningstjänsten Syd 2021, tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens beslut § 53/2022, Årsredovisning för Räddningstjänsten Syd 2021
- Årsredovisning 2021 för Räddningstjänsten Syd
- Granskning av årsbokslut och årsredovisning 2021, Räddningstjänsten Syd
- Revisionsberättelse för år 2021, Räddningstjänsten Syd

Beslutet skickas till

För kännedom
Victoria Galbe, ekonomichef
Räddningstjänsten Syd

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

§32

Dnr: KS 2022/155

Godkännande av aktieägartillskott Kävlinge kommunala Holding AB

Beslut

Kommunfullmäktiges beslut
Kävlinge kommunala Holding AB ges i uppdrag att upprätta motsvarande avtal om ovillkorat aktieägartillskott på 120 mkr till KKL Fastigheter AB.

Ärendebeskrivning

Kävlinge kommunala Holding AB äger bolagen KKB Fastigheter AB och KKL Fastigheter AB.
KKL Fastigheter AB (nedan kallat KKL) har som uppdrag att tillhandahålla ändamålsenliga lokaler till kommunens verksamheter både genom att äga fastigheter och hyra in lokaler.
KKL har under flera år investerat i flera nyproduktionsprojekt; nytt kommunhus, Harjagerbadet och omdaningen inom Tolvåkersområdet i Löddeköpinge samt Skönadals förskola.

Soliditeten i KKL ska enligt beslutade ägardirektiv § 94, 2019-04-08 sträva mot 20 procent och inte understiga 10 procent. Av årsredovisningen upprättad per 31 dec 2021 framgår att soliditeten uppgår till 8,4 procent. Bolaget har arbetat fram en finansiell simulering för den kommande femårsperioden (se bilaga 1) som visar på höga investeringsvolymer, ökad belåning och kraftigt vikande soliditet.

Dialog har förts mellan Kävlinge kommunala Holding AB:s styrelse och KKL:s styrelse kring behovet ett aktieägartillskott. Ett aktieägartillskott behövs för att hålla soliditeten inom de mål som ägaren beslutat och för att minska belåningen med motsvarande belopp. Utifrån den finansiella simuleringen med antagande om framtida investeringar, intäkts- och kostnadsutveckling så kommer tillskottet på 120 mkr att ge en beräknad soliditet på 11 procent 2027.

Aktieägartillskottet förslås lämnas kontant och ovillkorat enligt bilagt avtal, se bilaga 2.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens förslag till godkännande av aktieägartillskott Kävlinge kommunala Holding AB
- Kommunstyrelsens beslut § 52/2022, Aktieägartillskott i Kävlinge kommunala Holding AB
- Bilaga 2, Ovillkorat aktieägartillskott Kävlinge kommunala Holding AB
- Bilaga 1, Finansiell simulering KKL Fastigheter AB

Yrkande

Pia Almström (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutet skickas till

För kännedom
KKL Fastigheter AB
Victoria Galbe, ekonomichef

För verkställighet
Kävlinge kommunala Holding AB

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

§33

Dnr: KS 2022/137

Godkännande av samverkansavtal med Lomma kommun, Burlövs kommun och Staffanstorps kommun om tillhandahållande av tjänster avseende överförmyndarverksamheten

Beslut

Kommunfullmäktige beslut

Kävlinge kommun ingår samverkansavtal med Lomma kommun, Burlövs kommun och Staffanstorps kommun om tillhandahållande av tjänster avseende överförmyndarverksamheten i enlighet med föreliggande förslag till avtal. Det nya avtalet börjar gälla 2023-01-01 samt kommundirektören bemyndigas att underteckna samverkansavtalet.

Ärendebeskrivning

Kävlinge kommun ingick år 2014 ett samverkansavtal med Lomma kommun, Burlövs kommun och Staffanstorps kommun om tillhandahållandet av tjänster avseende överförmyndarhandläggning. Avtalet började gälla 2015-01-01 och förlängs med fyra år i taget om inte avtalet sägs upp senast 18 månader innan avtalets utgång.

Mot bakgrund av förändrad lagstiftning och ett ökat antal ärenden beslutade kommunstyrelsen i Lomma kommun 2021-01-27, § 7, att uppdra till dess förvaltning att säga upp nuvarande samverkansavtal om tillhandahållandet av tjänster avseende överförmyndarhandläggning. Kommunstyrelsen i Lomma beslutade vidare att göra en formell framställan till kommunstyrelsen i Kävlinge kommun Burlövs kommun och Staffanstorps kommun med förslag till nytt avtal som inkluderade en utökning med två heltidstjänster. Kävlinge kommun, inklusive Burlövs kommun och Staffanstorps kommun, meddelade därefter att vi inte önskade ingå nytt samverkansavtal i enlighet med det specifika förslaget.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Efter detta har dialog mellan samverkanskommunerna pågått från och till, varpå kommunerna kommit överens om att förhandla fram ett nytt samverkansavtal som kan börja gälla 2023-01-01.

Kommunstyrelsen i Lomma kommun har därefter beslutat att återkalla sitt uppsägningsbeslut.

I ett gemensamt samarbete mellan samverkanskommunerna, som Lomma kommun har lett, har nu ett förslag till nytt avtal tagits fram. På tjänstemannanivå finns inga meningsskiljaktigheter gällande avtalets innehåll.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens förslag till godkännande av samverkansavtal rörande överförmyndarverksamhet, tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens beslut § 55/2022, Förslag till ingående av nytt samverkansavtal med Lomma, Burlövs och Staffanstorps kommun om tillhandahållande av tjänster avseende överförmyndarverksamhet
- Förslag till samverkansavtal ÖFM 2022-03-29

Yrkande

Pia Almström (M) yrkar med instämmande av Anette Bååth (L) bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutet skickas till

För kännedom
Lomma kommun
Burlövs kommun
Staffanstorps kommun
Elisabeth Nordlund, administrativ chef

För verkställighet
Mikael Persson, kommundirektör

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

§34

Dnr: KS 2022/107

Godkännande av revidering av styrdokument för kommunens krisberedskap

Beslut

Kommunfullmäktiges beslut
Revidering av styrdokumentet för krisberedskap godkänns, enligt bilaga Kf § 34/2022.

Ärendebeskrivning

Styrdokument för krisberedskap beskriver Kävlinge kommuns övergripande inriktning och prioritering för kommunens arbete inom krisberedskap för mandatperioden 2019–2022. Innehållet syftar även till att uppfylla krav enligt Lag (2006:554) om kommuner och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH) om att kommunen ska ha ett eget styrdokument för krisberedskap.

Syftet är vidare att beskriva hur kommunen avser fullfölja de åtaganden som beskrivs i Överenskommelse om kommunernas krisberedskap (SKL 18/03101 MSB 2018–09779), samt att lyfta de åtgärdsbehov som framkommit i kommunens risk- och sårbarhetsanalys på ett kommunövergripande plan.

Kävlinge kommuns styrdokument för krisberedskap har tagits fram av säkerhetsenheten, utifrån det arbete som gjorts tillsammans med verksamheterna i kommunens risk- och sårbarhetsanalys (se separat dokument).

Revidering görs eftersom trygghetspunkterna som ingått och benämnts i dokumentet behöver lyftas ut. Anledningen till detta är att det i en krissituation finns behov av flexibilitet och dokumentet därför inte ska vara låst till platser/objekt som nämns i en krisledningsplan som sträcker sig över en hel mandatperiod.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens förslag till godkännande av revidering av styrdokument för kommunens krisberedskap, tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens beslut § 57/2022, Revidering av styrdokument för kommunens krisberedskap
- Förslag till revidering av kommunens krisberedskapsplan

Beslutet skickas till

För kännedom
Säkerhetsenheten

För verkställighet
Pernilla Skånstad, nämndsekreterare, för publicering på www.kavlinge.se

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Kommunens Krisberedskap

Styrdokument för kommunens krisberedskap i enlighet med LEH 2019-2022

Säkerhetsenheten 2022-06-13

KF § 34/2022

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

KÄVLINGE KOMMUN

Innehållsförteckning

Inledning ... 3
Övergripande organisation och ansvar ... 4
Uppgifter och planering enligt LEH ... 4
Styrdokument enligt LEH ... 5
Risk- och sårbarhetsanalys (RSA) ... 5
Central krisledningsplan för hantering av extraordinära händelser ... 7
Krisledningsplaner på sektors- och verksamhetsnivå ... 7
Kontinuitetsplaner på sektors- och verksamhetsnivå ... 7
Civilt försvar ... 8
Övriga uppgifter avseende krisberedskap ... 8
Vilken krisberedskapsplanering saknas? ... 12
Geografiskt områdesansvar ... 13
Ekonomi ... 14
Ekonomisk planering för Kävlinge kommun 2019-2022 ... 14
Bilaga 1: Utbildnings- och övningsplan 2019-2022 ... 15
Bilaga 2: Åtgärdsplan för mandatperiod 2019-2022 ... 16

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Inledning

Det här dokumentet beskriver Kävlinge kommuns övergripande inriktning och prioritering för kommunens arbete inom krisberedskap för mandatperioden 2019–2022. Innehållet syftar även till att uppfylla krav enligt *Lag (2006:554) om kommuner och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap* (LEH) om att kommunen ska ha ett eget styrdokument för krisberedskap.

Syftet är vidare att beskriva hur kommunen avser fullfölja de åtaganden som beskrivs i *Överenskommelse om kommunernas krisberedskap* (SKL 18/03101 MSB 2018–09779), samt att lyfta de åtgärdsbehov som framkommit i kommunens risk- och sårbarhetsanalys på ett kommunövergripande plan. Styrdokumentet får därav en paraplyfunktion för de dokument som beskriver krisberedskapsarbetet i kommunen (se Figur 1).

Enligt krisberedskapsöverenskommelsen mellan SKL och MSB (SKL 18/03101 MSB 2018–09779) **ska** ett styrdokument innehålla följande:

- Övergripande styrning av arbetet med krisberedskap i kommunala förvaltningar, bolag och kommunalförbund (se avsnitt *Övergripande organisation och ansvar*)
- Vilken planering avseende krisberedskap inom olika områden som kommunen ska ta fram eller uppdatera under mandatperioden (se avsnitt *Uppgifter och planering enligt LEH*)
- Kommunens övergripande process för risk- och sårbarhetsanalys (se avsnitt *Risk- och sårbarhetsanalys*)
- Kommunens ambitioner i arbetet med sitt geografiska områdesansvar (se avsnitt *Geografiskt områdesansvar*)

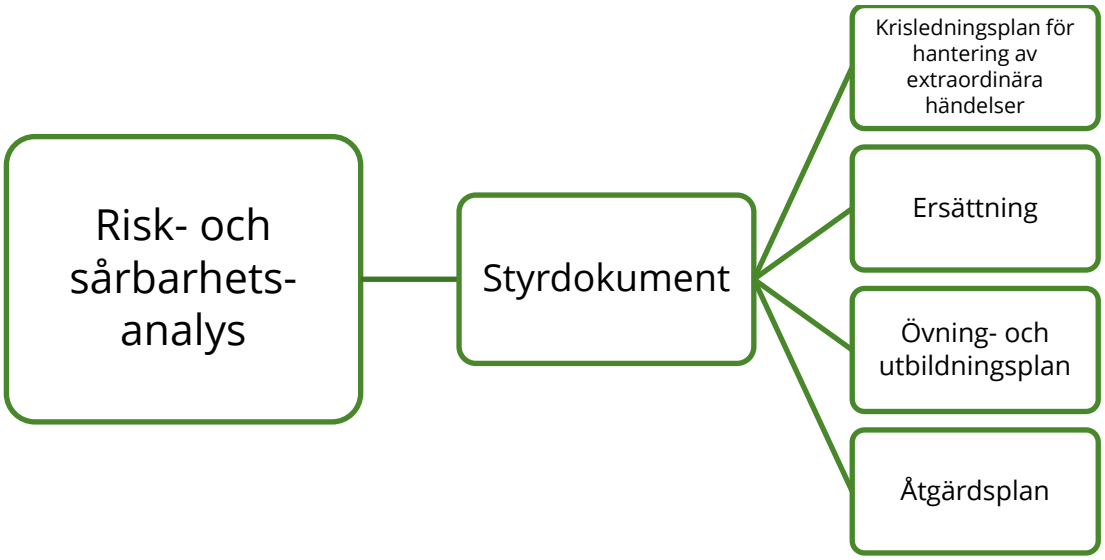
Utöver detta **kan** styrdokumentet också förtydliga följande lagstadgade krav:

- En planering över hur den statliga ersättningen ska användas (se avsnitt *Ekonomi*)
- En övnings- och utbildningsplan för mandatperioden (se Bilaga 1)
- En åtgärdsplan för att öka kommunens robusthet avseende krisberedskap (se Bilaga 2)

Det är kommunfullmäktige som beslutar om styrdokumentet för kommunens krisberedskap. Kävlinge kommuns säkerhetsenhet kan dock revidera dokumentets bilagor vid behov.

Figur 1. *Kopplingen mellan risk- och sårbarhetsanalysen (utgångspunkt), kommunens styrdokument för krisberedskap (påbyggnad) samt övriga dokument kommunen är ålagda att ta fram enligt LEH.* 4

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5



Figur 1. *Kopplingen mellan risk- och sårbarhetsanalysen (utgångspunkt), kommunens styrdokument för krisberedskap (påbyggnad) samt övriga dokument kommunen är ålagda att ta fram enligt LEH.*

Övergripande organisation och ansvar

Kommunen har ett *verksamhetsansvar* som innebär att verksamheterna själva (det vill säga; respektive nämnd och kommunalt bolag) har det yttersta ansvaret för att den samhällsviktiga verksamhet som kommunen bedriver även ska fungera vid samhällsstörningar, extraordinära händelser och höjd beredskap. Kommunfullmäktige har dock ett övergripande styrnings- och samordningsansvar för kommunens krisberedskap.

I enlighet med LEH ska kommunen även ha en krisledningsnämnd som vid behov har möjlighet att ta snabba beslut vid extraordinära händelser och höjd beredskap. I Kävlinge kommun är krisledningsnämnden tillika kommunstyrelsen.

Högsta ansvarige tjänsteman för kommunens krisberedskap är kommundirektören. Respektive sektorschef/VD ansvarar dock praktiskt för att det bedrivs ett proaktivt krisberedskapsarbete inom respektive nämnds/bolags verksamheter. Det övergripande *samordnande* och *stöttande* arbetet avseende kommunens krisberedskap ligger under kommunkansliet på säkerhetsenheten, och leds av säkerhetschefen.

Kommunen har ett geografiskt områdesansvar som innebär att kommunen ska verka för att samverkan och informationsdelning sker med externa aktörer som bedriver samhällsviktig verksamhet inom kommunens geografiska område. Det är kommunens tjänsteman i beredskap, TiB, som i första hand ansvarar för att kontakta berörda aktörer (interna och externa) vid upptäckt av händelse. Det är också TiB som ansvarar för att starta upp kommunens krisledning (också kallad ISF, inriktnings- och samordningsfunktion) vid upptäckt av händelse. Kävlinge kommuns TiB består av kommunens förvaltningsledning enligt roterande schema.

Uppgifter och planering enligt LEH

Nedan presenteras en mer detaljerad beskrivning över de uppgifter kommunen har enligt *Lag (2006:554) om kommuner och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap* (LEH) och *Överenskommelse om kommunernas krisberedskap* (SKL 18/03101 MSB 2018–09779) avseende krisberedskap. Uppgifterna ska genomföras kontinuerligt under mandatperioden, och syftar till att minska eller helt eliminera risker och sårbarheter som finns i kommunens samhällsviktiga verksamheter, samt att öka *robustheten* i kommunen överlag.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Styrdokument enligt LEH

Ansvarig för framtagning/revidering: Säkerhetsenheten

Framtagning sker: Senast 31 december första året i ny mandatperiod (antas i kommunfullmäktige första året i ny mandatperiod)

Revidering sker: Under det första året i ny mandatperiod (förutom bilagor till styrdokumentet, som revideras vid behov)

I enlighet med LEH samt Krisberedskapsöverenskommelsen **ska** Kävlinge kommun ta fram följande dokument:

- En rapport som beskriver kommunens risk- och sårbarhetsanalys (se dnr KS 2019/489)
- Ett styrdokument för kommunens krisberedskap (aktuellt dokument, se avsnitt *Inledning* för mer information om detta dokument och dess innehåll)
- Ett reglemente för krisledningsnämnden (se KF beslut § 68/2019)
- En instruktion för kommundirektören som ska ange vilka uppgifter som kommundirektören har avseende krisberedskap (se KF beslut § 3/2018)
- En central krisledningsplan för hur kommunen ska hantera extraordinära händelser (se dnr KS 2019/491)

Syftet med dessa dokument är att strukturera kommunens krisberedskapsarbete, samt att visa hur kommunen avser att arbeta med sin krisberedskapsförmåga och beredskapssamordning kommande mandatperiod. Avstår kommunen från sin lagliga plikt att ta fram ovan dokument, kommer den statliga ersättningen som kommunen erhåller för att bedriva ett krisberedskapsarbete (5 kap. LEH) återkrävas (se också avsnitt *Ekonomi*). Dessutom blir kommunen betydligt mer sårbar vid oväntade händelser ifall det inte finns en fungerande struktur för hur händelser och kriser ska hanteras.

Risk- och sårbarhetsanalys (RSA)

Ansvarig för framtagning/revidering: Säkerhetsenheten

Ansvarig för genomförande: Respektive verksamhet

Framtagning sker: Senast 31 oktober första året i ny mandatperiod (antas i kommunstyrelsen första året i ny mandatperiod)

Revidering sker: Under det första året i ny mandatperiod (mindre uppföljningar sker årligen)

Enligt 2 kap. 1 § LEH ska kommunen analysera vilka allvarliga och extraordinära händelser i fredstid som kan inträffa i kommunen och hur dessa händelser kan påverka den egna verksamheten. Resultatet av arbetet ska värderas och sammanställas i en risk- och sårbarhetsanalys.

Enligt Krisberedskapsöverenskommelsen (SKL/MSB) ska kommunen:

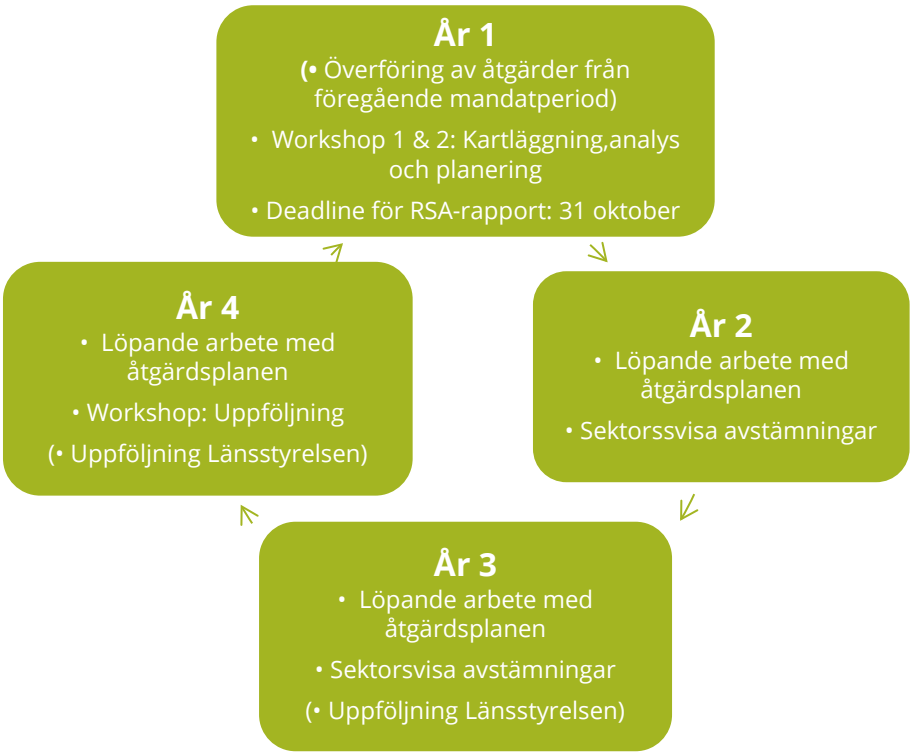
- Bedriva ett arbete med risk- och sårbarhetsanalys som avser det geografiska områdesansvaret, kommunens organisation samt berörda kommunala bolag och kommunalförbund.
- Använda underlaget från risk- och sårbarhetsanalysen i planering och genomförande av åtgärder för att öka förmågan att kontinuerligt bedriva samhällsviktig verksamhet samt stärka förmågan att hantera extraordinära händelser.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

- Efter en inträffad kris utvärdera kommunens hantering, både avseende kommunens verksamhetsansvar och det geografiska områdesansvaret. Underlaget ska användas i arbetet med risk- och sårbarhetsanalys.

Kävlinge kommun använder metoden SKRIPTA (*Systematisk Krisberedskapsplanering genom Tabellanalys)* för att genomföra sin risk- och sårbarhetsanalys, vilket är en metod som utvecklats inom 5YES-kommunerna med utgångspunkt i Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter för risk- och sårbarhetsanalys (MSBFS 2015:5). Risk- och sårbarhetsanalysrapporten är uppbyggd med en öppen huvuddel och bilagor som är sekretessbelagda enligt 13 kap. 18 § Offentlighets- och sekretesslagen (”Försvarssekretess”)

SKRIPTA-metoden strävar efter att uppnå ett så brett planeringsarbete som möjligt, för att på så sätt effektivisera och standardisera kommunens övergripande krisberedskap. SKRIPTA görs i IT-systemet Stratsys, och genererar en omfattande databas över kommunens åtaganden, beroenden, sårbarheter och åtgärdsbehov. Modellen består av åtta steg som följer på varandra, och som genomförs kontinuerligt under hela mandatperioden. Se Figur 2 för en illustration över hur SKRIPTA-processen ser ut.



Figur 2. *Illustration över hur Kävlinge kommuns risk- och sårbarhetsanalys (SKRIPTA) genomförs under en mandatperiod. Workshop 1 (år 1) syftar till att kartlägga åtaganden, beroenden och sårbarheter/risker hos verksamheten, samt att ta fram åtgärder för att motverka dessa. Workshop 2 (år 1) syftar till att göra fördjupade riskanalyser utifrån fördefinierade riskscenarion, och att ta fram åtgärder för att kunna hantera dessa scenarion. Mot slutet av mandatperioden genomför Länsstyrelsen en större uppföljning av arbetet.*

Mandatperioden 2019-2022 är första mandatperioden som Kävlinge kommun använt SKRIPTA-metoden för att genomföra sin risk- och sårbarhetsanalys, och metoden har fallit ut mycket väl. Resultatet från analysen användas bland annat som underlag för de dokument som ska tas fram enligt LEH (se föregående rubrik, *Dokument enligt LEH*), samt för att kontinuerligt stötta verksamheterna i att förbättra sitt krisberedskapsarbete.

Samtliga verksamheter i Kävlinge kommun deltar i arbetet med risk- och sårbarhetsanalysen, även om fokus ligger på de samhällsviktiga verksamheterna. Det är respektive nämnds lagstadgade ansvar att se till så att risk- och sårbarhetsanalysen blir genomförd och följs upp,

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

samt att de brister och sårbarheter som identifieras åtgärdas. Kävlinge kommuns säkerhetsenhet samordnar dock arbetet med risk- och sårbarhetsanalysen, och följer upp verksamheternas arbete en gång om året. Säkerhetsenheten stöttar också de verksamheter som behöver hjälp att genomföra sina identifierade åtgärder. Det yttersta ansvaret att förbättra verksamhetens krisberedskap ligger dock *alltid* hos verksamheterna själva.

För mer information om kommunens aktuella risk- och sårbarhetsanalys, se ärende KS 2019/489.

Central krisledningsplan för hantering av extraordinära händelser

Ansvarig för framtagning och revidering: Säkerhetsenheten

Framtagning sker: Senast 31 december första året i ny mandatperiod (antas i kommunfullmäktige första året i ny mandatperiod)

Revidering sker: Under det första året i ny mandatperiod (förutom bilagor till styrdokumentet, som revideras vid behov)

I enlighet med LEH ska kommunen ha en central krisledningsplan för att kunna hantera extraordinära händelser. Detta, eftersom extraordinära händelser ofta kräver en anpassad kommunorganisation. Kävlinge kommuns centrala krisledningsplan utgår ifrån tre händelsenivåer: Nivå 1, Störning (hanteras av berörd nämnds egen krisledning); Nivå 2, Allvarlig händelse (berör flera nämnder och hanteras därför av central krisledning); samt Nivå 3, Extraordinär händelse (berör minst hela kommunen och kräver därför att krisledningsnämnden aktiveras – se *Reglemente för krisledningsnämnden*, KF § 68/2019). De krisövningar som genomförs i kommunen (se Bilaga 1), ska också använda sig av den centrala krisledningsplanen.

För mer information om kommunens centrala krisledningsplan, se KS 2019/491.

Krisledningsplaner på sektors- och verksamhetsnivå

Ansvarig för framtagning av mall: Säkerhetsenheten

Ansvarig för framtagning/revidering av innehåll: Respektive verksamhet/sektor

Framtagning sker: Senast 30 juni år två i ny mandatperiod

Revidering sker: Under första och andra året i ny mandatperiod

Sektorer som bedriver samhällsviktig verksamhet ska ta fram en eller flera egna krisledningsplaner, utifrån kommunens gemensamma mall (mallen tas fram av säkerhetsenheten utifrån den centrala krisledningsplanen). Krisledningsplanerna fastställs av sektorschef och uppdateras minst en gång per mandatperiod.

Även de sektorsspecifika krisledningsplanerna ska grunda sig i kommunens risk- och sårbarhetsanalys, och omfatta hantering av de allvarliga till extraordinära händelser som kan komma att drabba sektorn och dess verksamheter.

Kontinuitetsplaner på sektors- och verksamhetsnivå

Ansvarig för framtagning av mall: Säkerhetsenheten

Ansvarig för framtagning/revidering av innehåll: Respektive verksamhet/sektor (minst en gång per mandatperiod)

Kontinuitetsplanering innebär att kommunen och dess verksamheter ska kunna fortsätta bedriva samhällsviktig verksamhet på en acceptabel nivå, *oavsett* vilka störningar som inträffar. Kravet att kommunen ska ha en kontinuitetsplanering tas upp i *Lag (2006:554) om kommuner och landstings*

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH) och *Förordning (2015:1053) om totalförsvar och höjd beredskap* (FoTH).

Kävlinge kommun saknar idag standardiserade kontinuitetsplaner i sina samhällsviktiga verksamheter. Enstaka kontinuitetsrutiner finns inom ett fåtal verksamheter, men dessa har tagits utifrån spridda standarder. *Att ta fram kontinuitetsplaner är således ett prioriterat mål under mandatperioden 2019-2022.*

Kommunens säkerhetsenhet kommer att ta fram en mall och ett stöd till verksamheterna för att kunna formulera egna kontinuitetsplaner. Det är dock respektive sektor som har det yttersta ansvaret för att arbeta fram och kontinuerligt revidera innehållet i sin/sina kontinuitetsplan/-er. Kontinuitetsplanen fastställs av respektive sektorschef, och ska följas upp minst en gång under mandatperioden.

Civilt försvar

Ansvarig för framtagning/revidering av styrdokument: Säkerhetsenheten

Ansvarig för framtagning/revidering av planering: Säkerhetsenheten

Ansvarig för genomförande av planering/krav: Respektive sektor/verksamhet

Enligt regeringens försvarspolitiska inriktning för åren 2016-2020 (se prop. 2014/15:109) ska planeringen för totalförsvaret (samlingsnamn för *civilt försvar* och *militärt försvar*) återupptas. Planeringsarbetet ska utgå ifrån att förmågan att hantera kriser i samhället i fredstid också ger en grundläggande förmåga att hantera krigssituationer.

Regeringen har fastslagit att planeringsarbetet för totalförsvarsupprustningen ska påbörjas under åren 2016-2020, och sedan färdigställas senast år 2025 (se DS 2019:8). För perioden 2016-2020 beskriver det nationella styrdokumentet *Överenskommelse om kommunernas arbete med civilt försvar* (SKL 18/01807 MSB 2018-0568) hur kommunerna ska arbeta med den civila försvarsupprustningen, samt vilken ersättning som ska utgå för detta. Överenskommelsen tar upp åtta övergripande krav och ca 32 faktiska krav, vilka riktar sig till hela kommunen och deras verksamheter. Kävlinge kommun har tagit fram en planering för det civila försvaret fram till år 2020. Kävlinge kommun har också tagit fram ett styrdokument för arbetet med det civila försvaret (se KS § 61/2019). Ansvariga för att ta fram och revidera dessa dokument är Säkerhetsenheten. Det är dock respektive sektor och dess verksamheter som praktiskt måste genomföra de krav som tas upp i överenskommelsen om civilt försvar.

Målet med totalförsvarsupprustningen (den civila delen) är att kommunen ska *förebygga* och på så sätt kunna *motstå* antagonistiska hot. Målet med totalförsvarsupprustningen är också att öka beredskapsförmågan i Sverige överlag, varför kraven avseende det civila försvaret efter år 2025 kommer slås samman med de redan gällande kraven på krisberedskap.

Övriga uppgifter avseende krisberedskap

Informationssäkerhet

Ansvarig för samordning/centrala styrdokument: Säkerhetsenheten

Ansvarig för praktiskt genomförande/lokala rutiner: Respektive verksamhet

Kävlinge kommuns informationssäkerhetsarbete formas av flera lagstiftningar, där *Allmänna Dataskyddsförordningen* (GDPR), *Säkerhetsskyddslagen*, *Patientdatalagen* samt *Lag om*

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

informationssäkerhet för samhällsviktiga tjänster märks tydligast. Arbetet samordnas centralt av säkerhetsenheten, men enligt lag ligger ansvaret att upprätthålla en adekvat informationssäkerhet på respektive nämnd. Det åligger dessutom respektive verksamhet att ordna de *organisatoriska* och *tekniska* säkerhetsåtgärder som krävs för att skydda den information som verksamheten äger.

De centrala styrdokument som finns i kommunen avseende informationssäkerhet är:

- Informationssäkerhetspolicy
- Informationssäkerhetsstrategi
- Strategi för hantering av GDPR

Respektive nämnd/verksamhet har också utifrån behov tagit fram egna rutiner och liknande utifrån dessa dokument, vilka de själva ansvarar för att följa upp och revidera vid behov.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Säkerhetsskydd

Ansvarig: Säkerhetsenheten

LEH anger att kommunen ska bedriva ett adekvat säkerhetsskydd i enlighet med Säkerhetsskyddslagen. Säkerhetsskyddslagen syftar till att skydda Sverige mot spionerі, sabotage, terrorism och andra brott som kan hota Sveriges säkerhet. Detta innebär praktiskt att kommunen ska ha gjort en säkerhetsskyddsanalys, utsett en säkerhetsskyddschef och en biträdande säkerhetsskyddschef, samt vidtagit de åtgärder som krävs för att uppnå ett ändamålsenligt fysiskt skydd, personskydd och informationssäkerhet inom kommunen.

I Kävlinge kommun finns en aktuell säkerhetsskyddsanalys som revideras vid behov, och säkerhetsskyddschef och biträdande säkerhetsskyddschef är utsedda (i form av kommunens säkerhetschef respektive kommunens säkerhetshandläggare). De åtgärder som krävs för att kommunen ska uppnå ett ändamålsenligt säkerhetsskydd pågår, och kommer att slutföras under mandatperioden 2019-2022.

Krisstöd

Ansvarig: Biträdande sektorschef för Sektor Omsorg

Samhällsstörningar, extraordinära händelser och höjd beredskap kan komma att beröra många människor och leda till behov av akut psykosocialt stöd. Enligt Socialstyrelsens riktlinje *Krisstöd vid allvarlig händelse* (2018) är det kommunens socialtjänst som har det samordnande ansvaret för kommunens krisstödsfunktion, vilken består av personer med vana att hantera individer i kris. Kävlinge kommun har upprättat en plan för arbetet med krisstöd, vilken vid behov revideras. Styrgrupp och krisstödjare är utsedda och fortbildning sker kontinuerligt.

Tjänsteman i Beredskap, TiB

Ansvarig: Förvaltningsledningsgrupp/säkerhetschef

Vid allvarliga händelser i Kävlinge kommun ska blåljusverksamheten enkelt kunna nå kommunens tjänstemän för hjälp och stöd. Därför har Kävlinge kommun upprättat en funktion kallad Tjänsteman i Beredskap, TiB, som nås genom ett samtal och som sedan aktiverar relevant verksamhet utifrån vilken typ av händelse det rör sig om. Kävlinge kommuns TiB består av kommunens förvaltningsledningsgrupp samt övriga chefer i Kävlinges kommunledning, enligt ett rullande schema. ”TiB” kallas även Inriktnings- och samordningskontakt (ISK) i MSB:s riktlinjer.

Det är TiB:ens ansvar att kontakta relevanta aktörer vid störning/händelse, samt att starta upp och leda kommunens krisledningsstab (även kallas ISF, inriktning- och samordningsfunktion), tills ansvarig chef är på plats.

Styrel/Styrgas

Ansvarig för framtagning/revidering: Säkerhetsenheten

I händelse av elbrist/naturgasbrist finns särskilda instruktioner framtagen för elbolagen och naturgasbolagen kallade Styrel respektive Styrgas. Styrel/Styrgas definieras som ”identifiering och prioritering av samhällsviktiga elanvändare och naturgasanvändare” och bygger på att myndigheter, länsstyrelser, kommuner och elnätsföretag/naturgasföretag identifierar och planerar för hur samhällsviktiga elanvändare/naturgasanvändare (verksamheter) ska kunna prioriteras vid elbrist/naturgasbrist. Detta arbete sammanställs på kommunnivå i huvudsak enligt nationella rekommendationer och skickas därefter via länsstyrelsen vidare till elbolag/naturgasbolag och Svenska kraftnät. Energimyndigheten driver arbetet med Styrel och Styrgas nationellt.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Kommunen *ska* delta i styrels-/styrgasplaneringen och lämna planeringsunderlag för kommunens geografiska område till länsstyrelsen och berörda bolag. En första planering gjordes 2011. Denna planering reviderades år 2015, och revidering kommer att ske igen under år 2020/2021. Det är säkerhetsenheten som sköter kommunens planeringskrav enligt styrel/styrgas, med stöd av relevanta samhällsviktiga verksamheter.

Underhåll av VMA-anläggningar

Ansvarig: Räddningstjänst Syd (Säkerhetschef är kontaktperson hos kommunen)

VMA står för *Viktigt meddelande till allmänheten*, och märks kanske tydligast av i de test som görs av kommunens VMA-anläggningar första måndagen var tredje månad (”Hesa Fredrik”). Det är Myndigheten för samhällsskydd och beredskap som äger själva materialen till VMA-anläggningarna, medan kommunen är användare och ansvarar för drift, underhåll och service av ljudsändarna inom kommunens geografiska område. I Kävlinge kommun utför Räddningstjänsten Syd utför dessa uppgifter på uppdrag av kommunen.

Krav på lägesbild och rapportering

Ansvarig: Säkerhetsenheten, Krisledning

Kommunen ska vid samhällsstörningar och extraordinära händelser ge länsstyrelsen eller den myndighet som Regeringen bestämmer lägesbilder och information om händelseutveckling, tillstånd och förväntad utveckling samt vidtagna och planerade åtgärder i kommunen. En lägesbild är alltså helt enkelt en ögonblicksbild över läget i kommunen vid aktuell tid, utifrån efterfrågade indikatorer.

Kommunen ska vidare *inför* samhällsstörningar och extraordinära händelser kunna ge länsstyrelsen en samlad rapport om risker och sårbarheter i kommunen, samt i möjligaste mån kunna informera om de lokala krisberedskapsaktörernas förberedelser. Kommunens krisledning ska ha som mål att vara samordnad med länsstyrelsen avseende nätverk, teknik och metodik för informationsdelning. I Kävlinge kommun, liksom hos Länsstyrelsen Skåne, implementeras MSB:s stabsmetodik *Gemensamma grunder* vid aktivering av krisledningsstab (även kallad ISF, inriktnings- och samordningsfunktion), och som rapporteringsverktyg och kommunikationssystem används de vanligaste nationella alternativen. Säkerhetsenheten har utbildning i de system och verktyg som används nationellt, och rutiner/lathundar för användning finns inom kommunen.

Trygghetspunkter/Informationspunkter vid kris

Ansvarig för rutin: Säkerhetsenheten

Ansvarig för aktivering: Central Krisledning

Ansvarig för iordningsställande: Respektive verksamhet som tillhandahåller trygghetspunkten

Om det sker en allvarlig händelse ska allmänheten veta var de kan vända sig för hjälp, stöd och information. Kommunen har därför olika trygghetspunkter som kan aktiveras vid kris.

Kommunens trygghetspunkter aktiveras vid till exempel omfattande ström- eller telefoniavbrott för att kunna serva kommuninvånarna med information och för att kunna tillkalla exempelvis ambulans och räddningstjänst. Trygghetspunkterna har även möjlighet till inkoppling av reservkraft. Information om vilken/vilka trygghetspunkter som aktiverats ges på kommunens webbplats samt på Kävlinge kommunhus och biblioteket i Löddeköpinge.

Det är kommunens krisledning som beslutar ifall trygghetspunkterna ska aktiveras, men det är verksamheterna själva som måste iordningställa platserna vid aktivering.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Robusta avtal, upphandlingar och inköp

Ansvarig: Respektive verksamhet som ska avtala/upphandla/köpa in något som berör krisberedskap

När kommunen tecknar avtal med entreprenörer eller andra externa aktörer ska aspekter som berör krisberedskap, krishantering och kontinuitet i samhällsviktig verksamhet beaktas. Dessa aspekter ska även beaktas i *upphandling* eller *inköp* av varor, tjänster eller byggnationer inom kommunen. Ett exempel är att samhällsviktig verksamhets kritiska beroenden alltid ska omfattats av robusta avtal/inköp, vilka ska vara påtänkta *före* upphandlingen/inköpet. Det är varje verksamhet som själv ansvarar för att se till så att de tecknar robusta avtal, gör korrekta upphandlingar ur krisberedskap-/säkerhetsskyddsynpunkt, köper in varor/tjänster som är godkända ur beredskapssynpunkt, samt upprättar rutiner för att säkerställa efterlevnad av dessa krav (om så behövs). Kommunens säkerhetsenhet samt kommunen inköpsstrateg kan självklart vara behjälpliga i detta arbete, men ansvaret ligger ytterst hos varje verksamhet. Se Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps dokument *Upphandling till samhällsviktig verksamhet – en vägledning* (MSB840) för mer information.

Specifika beredskapsplaner utifrån behov

Ansvarig: Respektive verksamhet som planen berör

Beroende på vad som händer i omvärlden kan kommunen och dess verksamheter behöva ta fram specifika beredskapsplaner som enbart berör en avgränsad del av kommunen. Det är oftast säkerhetsenheten som initierar den här typen av beredskapsplaner, men processen och arbetet att ta fram och sedan underhålla planerna måste de berörda verksamheterna själva ansvara för.

De specifika beredskapsplaner som finns i Kävlinge kommun idag är (*ansvarig inom parentes*):

- Pandemiplan (säkerhetsenheten): Togs fram år 2009 och reviderades år 2013, gäller för samtliga verksamheter som kan komma i kontakt med farliga och smittsamma virus

- Oljeskyddsplan (säkerhetsenheten/samhällsbyggnadssektorn): Togs fram år 2016 tillsammans med nätverket Krissamverkan sydväst och syftar till att kunna hantera ett eventuellt oljeutsläpp vid kommunens kustremsa

- Plan för vattenbrist/extremvärme (VA/Omsorg): Togs fram år 2018 som en följd av extremvärmen under sommaren, och syftar dels till att VA ska veta hur de ska prioritera vattentillförseln, och dels hur kommunens omsorgsboenden ska hantera de äldre då det råder extremvärme

Vilken krisberedskapsplanering saknas?

Ansvarig: Alla verksamheter i kommunen

Enligt *Överenskommelse om kommunernas krisberedskap* (SKL 18/03101 MSB 2018–09779) ska kommunen även analysera och identifiera vilka typer av beredskapsplaner som saknas/behöver uppdateras under mandatperioden. Denna planering görs med utgångspunkt i risk- och sårbarhetsanalysen. Kävlinge kommun har identifierat flera områden där nya beredskapsplaner behöver tas fram (exempelvis avseende nödvatten, förstärkningsresurser och kontinuitetsplanering). Ingen nuvarande beredskapsplan bedöms behöva uppdateras, mer än krisledningsplanerna (alla nivåer), vilket görs inom ramen för LEH-arbetet under första året i den nya mandatperiod.

De beredskapsplaner som Kävlinge kommun avser att arbeta fram under mandatperioden 2019-2022 kan ses i Bilaga 2.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Geografiskt områdesansvar

Enligt 2 kap. 7 § LEH ska kommunen verka för att:

1. olika aktörer i kommunen samverkar och uppnår samordning i planerings- och förberedelsearbetet.

2. de krishanteringsåtgärder som vidtas av olika aktörer samordnas.

3. informationen till allmänheten samordnas.

Enligt *Överenskommelse om kommunernas krisberedskap* (SKL 18/03101 MSB 2018–09779) ska kommunen:

- Ge aktörer som bedriver samhällsviktig verksamhet inom kommunens geografiska område möjlighet att samverka i syfte att uppnå samordning av förberedelser inför extraordinära händelser
- Under en extraordinär händelse kunna stå värd för en inriktnings- och samordningsfunktion (ISF; krisledning) på lokal nivå, i syfte att verka för samordning av olika aktörers åtgärder
- Ta initiativ till att en samlad lägesbild tas fram i samband med en extraordinär händelse
- Se till så att förberedelser inför en extraordinär händelse sker i samverkan med närliggande kommuner och relevanta aktörer utanför det egna geografiska området
- Säkerställa att Viktigt meddelande till allmänheten (VMA) kan sändas via anläggningar för utomhusvarning genom att ljudsändare underhålls

Kävlinge kommun uppfyller ovan krav på flera sätt:

- Kommunen bedriver kontinuerligt ett nätverkande/samverkande med relevanta krisberedskapsaktörer inom kommunens geografiska områdesansvar
- Kommunens säkerhetsenhet samarbetar så mycket som möjligt med de andra beredskapssamordnarna i 5YES-kommunerna
- Kommunen deltar aktivt i regionala krisberedskapsråd som till exempel Krissamverkan sydväst (kommunerna Burlöv, Lomma, Lund, Kävlinge, Skurup, Staffanstorp, Svedala, Trelleborg, Vellinge) och Samverkan Skåne (Länsstyrelsens beredskapsforum)
- Kommunen stöttar aktivt kommunens frivilliga resursgrupp, FRG
- Säkerhetsenheten har tagit fram rutiner och riktlinjer för att kunna stå värd för en lokal inriktnings- och samordningsfunktion (ISF, även kallat krisledning), samt för att kunna skapa lägesbilder vid behov
- Kommunen har en kontinuerlig dialog avseende risker och sårbarheter med aktörer som framkommer som relevanta i kommunens risk- och sårbarhetsanalys
- Kommunen har, förutom anläggningar för VMA (som Räddningstjänst syd sköter), kartlagt vilka kanaler som kan användas för att sända VMA till allmänheten och som kommunen kan initiera; exempelvis kommunens hemsida, sociala medier, informationspunkter (trygghetspunkter), och användning av SR Radio P1/SOS Alarm

Kävlinge kommun har alltid som mål att stärka sitt geografiska områdesansvar inom ramen för LEH och överenskommelsen om krisberedskap.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Ekonomi

Enligt 5 kap. 1 § LEH ska kommunen få ersättning av staten för kostnader för förberedande uppgifter som utförs enligt 2 och 3 kap. LEH.

Kommunerna får ersättning enligt följande fördelningsprinciper:

- Grundbelopp för att hålla en funktion med erforderlig kompetens för samordning av kommunens uppgifter i krisberedskapssystemet.
- Verksamhetsersättning för genomförande av planering, risk- och sårbarhetsanalyser, övning med mera.
- Ersättning för utomhusvarning: Kommunen får en årlig ersättning för de ljudsändare som finns i respektive kommun för att finansiera kostnader för drift och underhåll samt för att genomföra kvartalsvisa tester av utrustningen.
- Rakelsubvention: I syfte att stimulera kommunernas anslutning till det gemensamma radiokommunikationssystemet Rakel, och därmed öka förmågan till samverkan inom kommunen och mellan kommunen och andra aktörer vid en inträffad händelse, avsätts 27 mnkr per år för att subventionera kommunernas abonnemangspriser för Rakel

Ekonomisk planering för Kävlinge kommun 2019-2022

Kävlinge kommun planerar att använda sin ersättning för arbetet med krisberedskap enligt nedan tabell. Planeringen gäller mandatperioden 2019-2022. Exakt användning av medel inom angivna användningsområden redovisas i den årliga uppföljning som görs till Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, MSB.

Ersättning	Användningsområde
Grundbelopp	Lön till säkerhetschef och säkerhetshandläggare för samordning av kommunens uppgifter i krisberedskapsarbetet
Verksamhetsersättning	Resurser för övning och utbildning av krisledningsorganisationen, samt inköp av konsulthjälp där detta behövs sett till krisberedskapsarbetets omfattning
Ersättning för utomhusvarning	Drift och underhåll av ljudsändare för VMA (sköts praktiskt av Räddningstjänst Syd)

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Bilaga 1: Utbildnings- och övningsplan 2019-2022

Nedan presenteras den övergripande utbildnings- och övningsplanering som kommer att genomföras under mandatperioden 2019-2022. Prioriterat under mandatperioden är att öva på gråzonsproblematik (exempelvis gränsen mellan höjd beredskap och högsta beredskap), att utbilda vad totalförsvarsupprustningen innebär, samt att utbilda/öva stabsmetodik och kriskommunikation.

Planen kan komma att förändras under mandatperioden ifall viktigare utbildnings-/övningsområden uppkommer. Det är kommunens säkerhetsenhet som ansvarar för att ta fram/uppdatera planen, samordna utbildningarna/övningarna, samt att utvärdera desamma.

Genomförande *[Tidsperiod]*	**Övning/Utbildning**	**Deltagare**	**Syfte**	**Utvärdering**
2019, oktober	Övning med krisledning kopplat till höjd beredskap	Hela krisledningsorganisationen (krisledning tjänstemän, TiB-funktion och krisledningsnämnd)	Krisledningen ska få pröva ett typiskt krisscenario med inspel	Sittande utvärdering
2020, mars/april	Övning TFÖ 2020	Kommunens krisledning, tjänstemannanivå	Deltagande i scenarioövningar i samband med TFÖ 2020	Sittande utvärdering
2020, höst	Övning och utbildning, gråzon	Krisledningsnämnden	Utbildning/övning med direkt fokus på gråzonsproblematik, med kompletterande dilemma-övningar (inspirerat av TFÖ 2020)	Enkät till deltagare
2021, vår	Utbildning stabsmetodik	Kommunens krisledning, tjänstemannanivå	Utbildning för att standardisera det språk som används i en krisledningsstab	Enkät till deltagare
2021, höst	Övning kriskommunikation	Hela krisledningsorganisationen (krisledning tjänstemän, TiB-funktion och krisledningsnämnd)	Scenario med inspel där fokus ligger på kriskommunikation (internt, externt)	Enkät till deltagare
2022, vår	Utbildning/övning utifrån behov	Kommunens krisledning, tjänstemannanivå	Grundat i de för mandatperioden prioriterade områdena och det behov som anses finnas	Enkät till deltagare
2022, höst	Utbildning/övning utifrån behov	Krisledningsnämnden	Grundat i de för mandatperioden prioriterade områdena och det behov som anses finnas	Enkät till deltagare

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Bilaga 2: Åtgärdsplan för mandatperiod 2019-2022

Nedan presenteras en övergripande åtgärdsplan för mandatperioden 2019-2022. Åtgärdsplanen syftar till att öka robustheten och minska risker/sårbarheter i kommunen. Vissa åtgärdsbehov som finns i Kävlinge kommuns verksamheter bedöms föreligga med sekretess enligt 15 kap. 2 § Offentlighets- och sekretesslagen, och redovisas därför *inte* i tabellen nedan. De sekretessbelagda åtgärderna återfinns istället i Bilaga 3 i Kävlinge kommuns risk- och sårbarhetsanalys, och lämnas enbart ut efter sekretessprövning.

Ansvarig för att hålla denna bilaga uppdaterad, samt för att pröva utlämnande av sekretessbelagda uppgifter enligt kap. 15 eller 18 OSL, är Kävlinge kommuns säkerhetsenhet.

Åtgärd	**Ansvarig**	**Genomförande** *[Tidsperiod]*
Kontinuitetsplaner för samhällsviktig verksamhet	Säkerhetsenheten, tillsammans med verksamheterna	2021-2022
Nödvattenplan	VA	2020-2021
Rollkort för krisledningen	Säkerhetsenheten	2020
Digital utvärderingsenkät att använda vid utbildningar/övningar	Säkerhetsenheten	2020, våren
Inventering av resurser i kommunens verksamheter	Säkerhetsenheten	2021-2022
Krislådor till alla verksamheter	Säkerhetsenheten	2021-2022
Utbildningsplan för informationssäkerhet	Säkerhetsenheten, tillsammans med verksamheterna	2020-2021
Inventering av avtal/inköp som bör vara robusta (berör kritiska beroenden)	Säkerhetsenheten, tillsammans med verksamheterna	2022

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

§35

Dnr: KS 2021/373

Godkännande att avvakta med införande av avgiftsbelagd parkering i Kävlinge tätort

Beslut

Kommunfullmäktiges beslut
Att avvakta med införandet av avgiftsbelagd parkering i Kävlinge tätort tills behovet åter bedöms relevant.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har tidigare beslutat att införa avgiftsbelagd parkering i Kävlinge tätort att gälla från och med 2022-05-01.
Teknisk enhet som ansvarar för införandet vill härmed föreslå att avvakta med införandet.
Dels p.g.a. att de utredningar och samverkanslösningar med efterföljande upphandlingar inte kommer att vara klara till 2022-05-01.
Dels för att teknisk enhet har inventerat parkeringssituationen i Kävlinge tätort vid tre olika tillfällen (vardagar mellan kl. 08.00-16.00) sedan årsskiftet 2021/2021. Inventeringen har vid samtliga tillfällen visat att det inte råder någon akut brist på lediga parkeringsplatser i Kävlinge tätort och att det inte föreligger något behov av att ”ordna trafiken” i nuläget.

Underlaget för beslutet att införa avgiftsbelagd parkering bygger på tiden före coronapandemin och innan Furulunds station togs i drift och då var parkeringsbehovet tydligare. Pandemin får anses vara över men möjligen har ett fortsatt arbete hemifrån samt möjligheten till resa med kollektivtrafik i Furulund m.m. minskat tidigare parkeringsbehov.
Då en kommun som vill ”ordna trafiken” och införa parkeringsavgifter behöver det föreligga ett behov av att just ”ordna trafiken” vilket inte kan bedömas behövas i nuläget.
Teknisk enhet föreslår därför att kommunfullmäktige avvaktar med ett införande och ger Teknisk enhet i uppdrag att kontinuerligt följa upp hur/om parkeringsbehovet förändras och då återkomma till kommunfullmäktige med förslag på ny tidpunkt för införandet av avgiftsbelagd parkering i Kävlinge tätort.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens förslag till godkännande att avvakta med införande av avgiftsbelagd parkering i Kävlinge tätort, tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens beslut § 58/2022, Avvakta med införande av avgiftsbelagd parkering i Kävlinge tätort
- Kommunfullmäktiges beslut § 112/2021, Godkännande av införande av parkeringsavgifter i Kävlinge tätort

Beslutet skickas till

För kännedom

Thomas Landén, teknisk chef

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

§36

Dnr: KS 2022/161

Godkännande av bestämmelser om och taxa för grävning i allmän platsmark

Beslut

Kommunfullmäktiges beslut

Taxa för grävning i allmän platsmark godkänns, enligt bilaga Kf § 36/2022:1.
Taxan ska sedan justeras årligen enligt entreprenadindex oktober 2021 som basmånad (justering sker första gången år 2023):
- Hårdgjorda ytor (asfalt) justera enligt littera 242 Asfaltsbeläggningar
- Stensatta ytor, grusytor, grönytor och övrig yta justeras enligt littera 311 Jordarbeten
- Fast kostnad justeras enligt littera 242 Asfaltsarbeten (50%) och littera 311 Jordarbeten (50%)

Påföljder som inträder när grävbestämmelserna inte följs godkänns, enligt bilaga Kf § 36/2022:2.

Tekniska nämndens tidigare beslut i TN § 125/2017 om bestämmelser för grävning i allmän platsmark med bilaga 1 Ersättning för framtida underhåll (samt indexuppräknad version 2019-12-02) och bilaga 2 Påföljder upphävs.

Ärendebeskrivning

För att gräva i allmän platsmark krävs tillstånd av Kävlinge kommun. Villkoren för tillståndsgivning regleras i Bestämmelser om grävning i allmän platsmark. Bestämmelserna syftar till att få en smidig tillståndshantering och till att säkerställa kvalité vid utförande och återställning av grävarbeten.

Nuvarande Bestämmelser om grävning i allmän platsmark antogs av tekniska nämnden i § 125/2017 och föreslås nu upphöra att gälla.

Till grävbestämmelserna finns en taxa för ersättning av framtida underhåll (indexuppräknad version 2019-12-02) samt avgifter för påföljder som inträder när bestämmelserna inte följs.

Förslag till ny taxa för grävning i allmän platsmark har tagits fram i bilaga 1 Ersättning för framtida underhåll. Taxan ska sedan justeras årligen enligt entreprenadindex oktober 2021 som basmånad:
- Hårdgjorda ytor (asfalt) justera enligt littera 242 Asfaltsbeläggningar
- Stensatta ytor, grusytor, grönytor och övrig yta justeras enligt littera 311 Jordarbeten

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

- Fast kostnad justeras enligt littera 242 Asfaltsarbeten (50%) och littera 311 Jordarbeten (50%)

Förslag till nya påföljder som inträder då bestämmelserna inte följs har tagits fram i bilaga 2 Påföljder.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens förslag till godkännande av bestämmelser om och taxa för grävning i allmän platsmark, tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens beslut § 84/2022, Bestämmelser om och taxa för grävning i allmän platsmark
- Bestämmelser om grävning i allmän platsmark med revideringshistorik
- Bestämmelser om grävning i allmän platsmark
- Bilaga 1 Ersättning för framtida underhåll 2022
- Bilaga 1 Ersättning för framtida underhåll 2022 med revideringshistorik
- Bilaga 2 Påföljder 2022
- Bilaga 2 Påföljder 2022 med revideringshistorik
- Bestämmelser om grävning i allmän platsmark med taxa och påföljder, beslutade i TN § 125/2017, ska upphävas
- Taxa som ska upphävas, Bilaga 1, ersättning för framtida underhåll, indexuppräknad 2019-12-02

Beslutet skickas till

För verkställighet
Ola Åkesson, gatuingenjör
Pernilla Skånstad, nämndsekreterare, för publicering på www.kavlinge.se

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

KÄVLINGE KOMMUN

2022-06-13

Bilaga 1

Ersättning för framtida underhåll

Skador efter lednings- och schaktarbeten är omfattande i kommunen. Ledningsarbetet innebär att vägkroppen och intilliggande beläggning ofta försvagas. Vanliga skador som uppkommer är t.ex. sättningar och sprickbildningar. Dessa skador kan komma efter många år även om gatan fått en ny beläggning.

Kävlinge kommun tar enligt "*Bestämmelser om grävning i allmän platsmark*" en ersättning i samband med grävnings- och återställningsarbeten för administration och framtida underhåll. Ersättningen består av en fast och en rörlig del (se tabell 1).

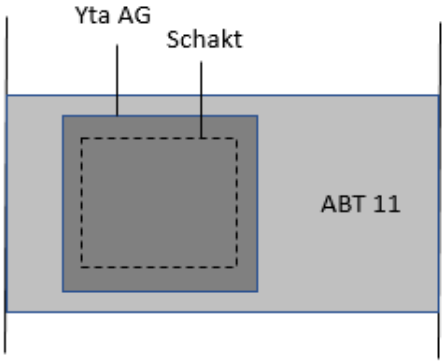
För varje tillstånd debiterar Kävlinge kommun en fast kostnad per tillstånd (se tabell 1).

Vid mindre arbeten, exempelvis skåpbyte, kan ett tillstånd gälla för flera arbeten (dock maximalt 10 arbeten/platser) förutsatt att ytorna separat inte överstiger 10 m^2. Vid längre sammanhängande ledningsarbeten kan ett grävtillstånd omfatta maximalt 500 meter ledningsschakt. Ett grävtillstånd som omfattar flera mindre arbeten gäller under en månads tid. Alla grävningar ska rapporteras.

Ledningsägaren kan bli ersättningsskyldig för ökade driftskostnader som uppstår under byggnadstiden t.ex. begränsad framkomlighet för snöröjningsfordon.

Kostnaden för framtida underhåll debiteras ledningsägaren av Kävlinge kommun för att täcka framtida ökade kostnader för underhåll av ytor som berörts av grävarbeten. Vid beräkning av kostnader för asfalterade ytor baseras beräkningen på yta AG-beläggning, se exempel:





Kategori	Enhet	Kostnad
Vägbana asfalt	kr/m2	128,00 kr
Vägbana stensatt	kr/m2	92,00 kr
Vägbana grus	Kr/m2	45,00 kr
G/C-väg asfalt	kr/m2	57,00 kr
G/C-väg sten/plattor	kr/m2	28,00 kr
G/C-väg grus	kr/m2	25,00 kr
Grönytor (gräs, plantering)	kr/m2	23,00 kr
Övrig yta (åkermark etc)	kr/m2	5,00 kr
Tryckt ledning	Kr/löpmeter	45,00 kr
Fast kostnad	per tillstånd	3 000,00 kr

Tabell 1: Kostnader som debiteras ledningsägaren. Samtliga priser är exkl moms och gäller till och med 2022-12-31.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

KÄVLINGE KOMMUN

2022-06-13

Uppgifter om ytor som åtgärdats (påverkats) ska redovisas i kvalitetsdokumentationen i samband med att arbetena slutredovisas av ledningsägaren. Rapporteringen ska ske på Kävlinge kommuns hemsida www.kavlinge.se.

Ersättningsnivån justeras varje kalenderårsskifte enligt Entreprenadindex med oktober 2021 som basmånad enligt nedan:

- Hårdgjorda ytor (asfalt) justeras enligt littera 242 Asfaltbeläggningar
- Stensatta ytor, grusytor, grönytor och övrig yta justeras enligt littera 311 Jordarbeten
- Fast kostnad justeras enligt littera 242 Asfaltsarbeten (50%) och littera 311 Jordarbeten (50%)

Räkneexempel:

Ett ledningsarbete har medfört att man återställt ledningsschakten i en asfalterad körbana (200 m^2) och en gatstens- och plattbelagd gångbana (400 m^2).

Kommunens ersättning för framtida underhåll blir:

3000 kr + (200 m^2 x 128 kr/m^2) + (400 m^2 x 28 kr/m^2) = **39 800 kr (exkl moms)**

(fast) (rörlig) (rörlig) (total ersättningssumma)

Kävlinge

2022-06-13

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

KÄVLINGE KOMMUN

2022-06-13

Bilaga 2

Påföljder

Vid grävning i allmän platsmark ska Kävlinge kommuns anvisningar och bestämmelser om grävning i allmän platsmark följas. När trafikanters säkerhet äventyras, säkerhetsföreskrifter inte följs, påtalade brister inte åtgärdas inom av Kävlinge kommun påtalad tid eller övriga bestämmelser inte följs gäller följande:

- Om arbete utförs utan beviljat grävtillstånd eller att förutsättningarna i avtal eller grävtillstånd inte följs debiteras en avgift av 15 000 kr per tillfälle. Detta gäller även akuta arbeten som inte anmälts följande arbetsdag.
- Godkänd TA-plan skall finnas på arbetsplatsen. Om TA-plan saknas eller ej följs debiteras en avgift av 5 000 kr per tillfälle.
- Om information (enligt punkt 4 ”Information”) om ledningsägare och entreprenör saknas på arbetsplatsen debiteras en avgift av 5 000 kr.
- För arbeten som ej godkänts av Kävlinge kommun (enligt punkt 7 *”Återrapportering och slutbesiktning*) och fel som ej åtgärdas *inom 4 veckor* från meddelandedatum eller annan överenskommen tid utgår en avgift av 2 000 kr för respektive fel och påbörjad vecka varmed denna tid överträds.
- Om trafikanters och allmänhetens säkerhet äventyras och påtalade brister inte åtgärdas kan Kävlinge kommun komma att stoppa arbetet och/eller utföra erforderliga kompletteringar. Hela kostnaden debiteras ledningsägaren.
- Återställningsarbeten som blir godkända trots kvalitetsbrister kommer att regleras ekonomiskt. Detta inkluderar även träd och övriga växter som skadats.
- Vid skada på träd kan Alnarpsmodellen komma att användas för beräkning av trädets värde och ersättningsbeloppets storlek som debiteras ledningsägaren. Kävlinge kommun utser och bekostar besiktningsman för bedömning. *”Ekonomisk värdering av återanskaffningskostnaden för träd”* - Alnarpsmodellen 2.2 http://www.tradvardering.nu
- Om upprepade brister förekommer och rättelse inte görs av ledningsägaren trots påtalan äger Kävlinge kommun rätt att ej bevilja nya grävtillstånd.

Kävlinge

2022-06-13

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

§37

Dnr: KS 2022/134

Godkännande av exploateringsavtal avseende Furulund 2:80 och 2:84 (Egna hem, Furulund)

Beslut

Kommunfullmäktiges beslut

Upprättat exploateringsavtal mellan Kävlinge kommun och Furulund 2:80 AB avseende exploatering av Furulund 2:80 och 2:84 godkänns, enligt bilaga Kf § 37/2022.

Ärendebeskrivning

För Furulund 2:80 och 2:84 gäller detaljplan för Furulund Egnahem antagen av kommunfullmäktige 1991, dnr 1261-P76. Detaljplanen har ännu inte genomförts i denna del. Ägaren av Furulund 2:80 och 2:84 avser att påbörja utbyggnad av ny bostadsbebyggelse i enlighet med detaljplanen. För att genomföra detaljplanen har ett exploateringsavtal upprättats. Avtalet reglerar i huvudsak följande:

- Kommunen ansvarar för att bygga ut allmänna anläggningar så som gata, gc-väg, belysning, park m.m. i enlighet med detaljplanen. Kostnaderna har bedömts till cirka 3 miljoner kronor. Exploatören ska ersätta kommunen för de verkliga kostnaderna.

- Exploatören överlåter mark för de allmänna anläggningarna till kommunen utan ersättning.

- Kommunen ska lösa in utfartsgata över del av grannfastigheten Furulund 2:85. Exploatören står för samtliga kostnader förenade med detta.

- Exploatören ska ställa en säkerhet om 3 miljoner kronor i form av bankgaranti innan kommunen beslutar att godkänna exploateringsavtalet. Bankgaranti, daterad 2022-05-04, har lämnats av Svenska Handelsbanken AB.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens förslag till godkännande av exploateringsavtal avseende Furulund 2:80 och 2:84 (Egna hem, Furulund), tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens beslut § 61/2022, Exploateringsavtal avseende Furulund 2-80 och 2-84 (Egnahem, Furulund)
- Exploateringsavtal Furulund 2-80 och 2-84
- Bilaga 1 - Exploateringsområde
- Bilaga 2 - Marköverlåtelse
- Bilaga 3 - del av Furulund 2-85

Beslutet skickas till

För verkställighet
Eric Arnehed, exploateringsingenjör
Madeleine Gustafson, ekonom
Eva Kjellman, ekonom

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Parterna Kävlinge kommun, org.nr. 212000-1058, nedan kallad ”**Kommunen**”, och Furulund 2:80 AB (559326-6843), så som ägare av fastigheterna Furulund 2:80 och Furulund 2:84, nedan kallad ”**Exploatören**” har träffat följande

EXPLOATERINGSAVTAL

om genomförande av del av detaljplan på fastigheterna Furulund 2:80, Furulund 2:84 och del av Furulund 2:85

Detta avtal benämns nedan som ”**Avtalet**”.

1 BAKGRUND

1.1 Delar av Furulund 2:80, Furulund 2:84 och Furulund 2:85 utgör, ”**Exploateringsområdet”** som markerats med heldragen begränsningslinje på Bilaga 1 för vilket detta Avtal gäller.

1.2 Parternas avsikt är att exploatera i enlighet med detaljplanen 1261-P76 Furulunds Egnahem i Kävlinge kommun (nedan benämnd ”**Detaljplanen**”).

1.3 Avtalet reglerar Exploatörens exploateringsåtaganden för genomförande av Detaljplanen och Kommunens åtagande avseende anläggningar på allmän platsmark inom och i anslutning till Exploateringsområdet. Vidare reglerar Avtalet kostnader och marköverlåtelser parterna emellan.

2 MARKÖVERLÅTELSER OCH LANTMÄTERIFÖRRÄTTNINGAR

2.1 Marköverlåtelser mellan kommunen och exploatören

2.1.1 Inom fastigheterna Furulund 2:80 och Furulund 2:84 överlåter Exploatören följande till Kommunen utan ersättning: de delar som utgör allmän plats enligt Detaljplanen samt de områden som enligt Detaljplanen utgör x- och o-områden inom kvartersmark. Området är markerat med röd skraffering, se Bilaga 2. Tillträde sker när erforderligt fastighetsbildningsbeslut vunnit laga kraft.

2.1.2 Exploatören garanterat att den mark som överlåts till Kommunen enligt 2.1.1, såvitt Exploatören känner till, inte besväras av några upplåtna, oinskrivna rättigheter. I denna förklaring bortses från lantmäteriservitut m.m. om vilka det förutsätts att Kommunen skaffar sig kännedom.

2.2 Marköverlåtelser mellan kommunen och tredje part

2.2.1 Inom Exploateringsområdet finns del av fastigheten Furulund 2:85 som enligt Detaljplanen ska avstå ett område för gatuändamål, se röd markering i Bilaga 3. Inlösen av detta område till kommunen är en förutsättning för genomförande av Detaljplanen. Kommunen ansvarar för att nödvändiga avtal upprättas och träffas med ägaren till Furulund 2:85. Samtliga kostnader förenat med kommunens inlösen av

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

marken och därmed förenade fastighetsrättsliga åtgärder ska bekostas av Exploatören.

2.3 Fastighetsbildning

2.3.1 Parterna ansvarar gemensamt för att ansöka om erforderlig fastighetsbildning enligt 2.1 och 2.2 och Exploatören bekostar samtliga förrättningskostnader förenade därmed.

2.3.2 Exploatören överlåter utan ersättning till Kommunen det på Bilaga 2 rödmarkerade området vilket innebär att mark överförs från fastigheten Furulund 2:80 och Furlund 2:84 till Kommunens fastighet Furulund 2:98. Ansökan om fastighetsreglering ska ske inom 6 månader från Avtalets undertecknande. Detta Avtal får läggas till grund som överenskommelse om fastighetsreglering. Markens areal bestäms vid lantmäteriförrättningen. Parterna är skyldiga att tåla de mindre justeringar av arealer, gränser, rättigheter m.m. som förrättningslantmätaren anser nödvändiga.

2.3.3 Exploatören ansöker om och bekostar samtliga övriga fastighetsbildningsåtgärder inom kvartersmark, bildande av gemensamhetsanläggningar, eventuella tredimensionella utrymmen, servitut och ledningsrätter som exploateringen ger upphov till.

2.3.4 Parterna yrkar gemensamt hos Lantmäteriet att utmärkning av gränser genomförs efter förrättningens avslutande (teknisk fullföljdsåtgärd) med anledning av att markentreprenad för allmän plats ännu inte är genomförd.

3 UTFÖRANDE OCH BEKOSTANDE AV ALLMÄNNA ANLÄGGNINGAR

3.1 Allmän plats samt x- och o-område enligt Detaljplanen

3.1.1 Kommunen ansvarar för projektering, upphandling och anläggande av allmän plats. Exempelvis gator, gatubelysning, gång– och cykelvägar, nedan kallade ”**Anläggningarna**”. Anläggningarna inkluderar även dagvattenbrunnar, serviser med mera som används för gatuavvattningen. I Anläggningarna ingår även de åtgärder som är nödvändiga för att ansluta Exploateringsområdet till befintlig intilliggande infrastruktur så som t.ex. befintlig gång- och cykelväg direkt väster om exploateringsområdet.

3.1.2 Kommunen ansvar för projektering, upphandling och anläggande av allmänna anläggningar inom kvartersmark, x-område och o-område, vilket också ingår i Anläggningarna.

3.1.3 Standarden på Anläggningarna enligt punkten 3.1.1 och 3.1.2 ska som lägst motsvara Kommunens, vid tidpunkten för utförandet, gängse standard i Kävlinge kommun. Exploatören ska, på egen bekostnad, ges möjlighet att medverka vid detaljprojekteringen samt vid projekteringsmöten, byggmöten och ekonomisk uppföljning.

3.1.4 Det noteras att de entreprenader som Kommunens åtagande omfattar ska konkurrensutsättas i enlighet med lagen om offentlig upphandling (2007:1091).

3.1.5 Exploatören ska till Kommunen erlägga de faktiska kostnaderna för anläggande av Anläggningarna vilket inkluderar projektering, upphandling och anläggning samt Kommunens interna och externa kostnader (inklusive projektering- och projektledningskostnader, konsultkostnader, slut- och garantibesiktning samt i

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

förekommande fall tillkommande kapital- och räntekostnader, mervärdesskatt, avgifter och andra pålagor).

3.1.6 Kommunen fakturerar upparbetade kostnader varje kvartal. Faktura utställs med 30 dagars betalningstid (netto). Vid försenad betalning utgår ränta enligt lag.

3.1.7 Efter genomförande av detta avtal är Exploatören befriad från gatukostnadsersättning kopplad till Detaljplanen.

3.2 Allmänna, kommunala VA-anläggningar

3.2.1 Exploateringsområdet ingår eller kommer att ingå i Kommunens verksamhetsområde för vatten, spillvatten och dagvatten. Kommunen åtar sig att på allmän platsmark inom Detaljplanen projektera, anlägga samt bekosta vatten-, spillvatten och dagvattenledningar med tillhörande anläggningar fram till av Kommunen anvisade förbindelsepunkter.

3.2.2 Exploatören förbinder sig att ansluta kommande bebyggelse inom Exploateringsområdet till anslutningspunkter för VA och dagvatten som anvisas av Kommunen och att betala anslutningsavgift till Kommunen enligt vid varje tid gällande kommunal taxa. Anslutningsavgiften ska erläggas när avgiftsskyldighet inträder.

3.2.3 Exploatören ansvarar för servisanmälan. Ut- och ombyggnation av Va-anläggningen sker först när Exploatören inlämnat servisansökan.

3.2.4 Exploatören står även för Kommunens Va-anläggningsavgift avseende allmän platsmark enligt §9 i gällande Va-taxa.

4 EXPLOATÖRENS ÅTAGANDEN (KVARTERSMARK OCH ÖVRIGA ANLÄGGNINGAR)

4.1 Exploatören förbinder sig att på egen bekostnad genomföra exploateringen och iordningsställa kvartersmark inom Exploateringsområdet i enlighet med:

(i) Exploateringsavtalet

(ii) Detaljplanen

(iii) myndighets anvisningar och beslut.

4.1.1 Bolaget står all ekonomisk risk avseende egna kostnader för planering och projektering inom ramen för Avtalet.

4.2 Allmänt om byggnation på kvartersmark

4.2.1 Exploatören är i övrigt skyldig att i gräns mot allmän plats och kringliggande kvartersmark svara för att bekosta erforderliga åtgärder i form av slänter, stödmurar och dylikt eller på annat sätt vidta erforderliga fackmässiga åtgärder för att erhålla lämplig höjdanpassning. Sådana anläggningar ska förläggas inom kvartersmark inom Exploateringsområdet. Om Exploatören inte vidtar sådana åtgärder inom rimlig tid efter Kommunens skriftliga uppmaning ska Kommunen äga rätt att vidta åtgärderna på Exploatörens bekostnad.

4.3 Anslutningar, m. m.

4.3.1 Exploatören förbinder sig att betala anslutningsavgift för vatten och avlopp i enlighet med 3.2.2 till Kommunen. Exploatören svarar även för alla övriga kostnader för

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

anslutningar inom Exploateringsområdet, såsom exempelvis kostnader för anslutning av gas, el, tele och bredband.

4.4 Befintliga ledningar

4.4.1 Om ledningsflytt behöver ske inom Exploateringsområdet svarar Exploatören för samtliga kostnader kopplade till flytt av ledningarna, inklusive att marken återställs på sådant sätt att den uppfyller den markanvändning som anges i Detaljplanen samt för att samtliga myndighetskrav och tillstånd för detta erhålls. Överenskommelse med ledningsägare kan behöva träffas, vilket Kommunen samordnar inom ramarna för projekteringen och anläggandet av allmän platsmark. Ledningar som endast berör Exploatörens egna fastigheter ansvarar Exploatören för samtliga kostnader, arbeten och överenskommelser.

4.4.2 I det fall någon av ledningarna är säkerställd genom servitut, ledningsrätt eller annan rättighet ska Exploatören bekosta samtliga kostnader förenat med ny rättighet eller omprövning/upphävning eller annan lantmäteriförrättning om sådan anses nödvändig.

4.5 Skyltning

4.5.1 Exploatören svarar för och bekostar erforderlig skyltning inom Exploateringsområdet och svarar för eventuella tillstånd och lov för sådan skyltning.

5 VILLKOR UNDER BYGGTIDEN/GENOMFÖRANDE

5.1 Tidplan

5.1.1 Exploatören och Kommunen ska gemensamt upprätta en huvudtidplan för hela exploateringen. Om någon part ser att en avvikelse sker eller riskerar att ske mot huvudtidplanen ska övriga parter informeras om detta utan fördröjning.

5.2 Samordning

5.2.1 Exploatörens och Kommunens arbeten ska samordnas tidsmässigt.

5.3 Markföroreningar och arkeologi

5.3.1 Exploatören ansvarar för eventuella markmiljöutredningar och samt har kostnadsansvaret för sanering av de markföroreningar som erfordras för genomförande av detaljplanen.

5.3.2 Om markföroreningar påträffas i samband med utbyggnad av allmän plats ansvarar Kommunen för anmälan till berörd tillsynsmyndighet. De merkostnader som hanteringen av dessa kan medföra ska samtliga bekostas av Exploatören.

5.3.3 Om fornlämning påträffas i samband med utbyggnad av allmän plats ansvarar Kommunen för anmälan till länsstyrelsen. Kostnader för eventuella åtgärder faktureras Exploatören.

5.4 Byggtrafik och störningar

5.4.1 Byggtrafik till och från Exploateringsområdet ska ske så att störningarna begränsas i möjligaste mån. Exploatören ska särskilt redovisa trafikavstängningar och andra åtgärder som påverkar nyttjande av allmän plats och ansöka därom. Hänsyn ska tas till säkra och funktionella allmänna gång- och cykelstråk, busshållplatser mm under

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

byggtiden. Exploatören ansvarar för och bekostar upprättande av trafikanordningsplaner samt säkerställer att dessa görs i god tid innan avstängning.

5.5 Skador under byggtiden och skydd av befintliga värden

5.5.1 Kommunen kan komma att göra en statusbesiktning av allmän platsmark och kringliggande fastigheter innan byggstart. Eventuella skador på, och nedskräpning av, allmän platsmark som uppkommer på grund av byggtrafik eller i övrigt på grund av den exploatering som Exploatören utför ska efter uppmaning av Kommunen snarast åtgärdas av Exploatören. Om Exploatören inte vidtar sådana åtgärder inom rimlig tid efter Kommunens skriftliga uppmaning ska Kommunen äga rätt att åtgärda skadorna på Exploatörens bekostnad.

5.6 Byggetablering

5.6.1 De etableringsområden som byggande inom Fastigheten respektive allmän plats kommer att behöva ska ske inom egen fastighet. Den part som behöver åtkomst till mark utanför sina egna fastigheter ska inhämta tillstånd från markägaren.

6 SÄKERHET

6.1 Exploatören har ett ekonomiskt åtagande enligt detta Avtal. Exploatören ska för detta åtagande ställa en säkerhet i form av en icke tidsbegränsad bankgaranti till ett belopp om tremiljoner (3.000.000) kronor samt utformad till en lydelse Kommunen godtar. Säkerheten ska överlämnas till Kommunen senast dagen före detta Avtal ska upp i Kävlinge kommuns Kommunstyrelse för beslut.

6.2 Exploatören äger rätt att återfå eller växla ställd säkerhet mot ny, uppgående till belopp motsvarande återstående skyldigheter, i takt med betalning av Kommunen fakturerade belopp för utförda arbeten under förutsättning att Kommunen bedömer att återstoden av säkerheten överstiger kostnaden för kvarvarande arbeten och åtaganden enligt detta Avtal. När samtliga skyldigheter fullgjorts kommer Kommunen överlämna resterande säkerhet i sin helhet till Exploatören.

7 ÖVRIGT

7.1 Vad som anges i Avtalet ska inte innebära ett åtagande för Kommunen att bevilja bygglov avseende Exploateringen. Exploatören är medvetet om att beslut avseende bygglov för exploateringen enligt Avtalet meddelas av miljö- och byggnadsnämnden i Kommunen och att nämnden inte är bunden av Avtalet vid sin handläggning och prövning av bygglovsansökan (vilken sker enligt bestämmelser i lag).

7.2 Tillstånd, lov, godkännanden

7.2.1 Exploatören ansvarar för att erforderliga tillstånd, lov och godkännanden söks och följs. Det antecknas därvid bland annat att det åligger Exploatören att erlägga avgifter för bygglov och marklov enligt vid varje tidpunkt gällande kommunal taxa.

7.3 Överlåtelse av detta avtal

7.3.1 Exploatören äger inte rätt att överlåta sina rättigheter eller skyldigheter enligt Avtalet till annan utan att dessförinnan ha erhållit Kommunens skriftliga samtycke därtill.

7.3.2 Överlåter Exploatören mark inom hela eller delar av Exploateringsområdet fortsätter detta avtal att gälla mellan Exploatören och Kommunen fram till dess att Kommunen skriftligen godkänt ny exploatör och denna inträder i de rättigheter och skyldigheter som detta Avtal ger upphov till. Exploatören ska i samband med överlåtelse tillse att

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

tillräcklig säkerhet utställs, till ersättande av säkerhet enligt punkt 7.1 ovan. Kommunen avgör vad som utgör tillräcklig säkerhet.

7.3.3 Exploatören är, fram till dess att exploateringsavtal och säkerhet i enlighet med 8.3.2 har accepterats skriftligen av Kommunen, fortsatt part i enlighet med detta Avtal.

7.4 Ändring av avtalet

7.4.1 Tillägg eller förändringar av detta avtal kräver för sin giltighet att de ska vara skriftliga och undertecknade av parterna.

7.5 Tvist

7.5.1 Tvist mellan Kommunen och Exploatören som gäller tolkningen eller tillämpningen av detta avtal ska avgöras av svensk allmän domstol med Lunds tingsrätt som första instans.

8 GILTIGHET

8.1 Detta Avtal förutsätter och är för sin giltighet villkorat av att:

dels	kommunfullmäktige i Kävlinge kommun godkänner detta Avtalet senast 31 december 2022 genom beslut som senare vinner laga kraft,
dels	Exploatören ställer, av Kommunen godtagbar, säkerhet i enlighet med 7.1.

8.2 För det fall i punkten 9.1 ovan angivna villkor inte uppfyllts vid angivna datum faller Avtalet. Parterna ska inte ha rätt till någon ersättning från varandra med anledning av att Avtalet faller.

(signatursida följer)

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Avtalet har upprättats i två (2) likalydande exemplar, varav Parterna tagit var sitt.

Ort och datum:	Ort och datum:
Kävlinge kommun	**Furulund 2:80 AB**
_____	_____
Mikael Persson, kommundirektör	Namn:
_____	_____
Lina Rosenstråle, sektorchef samhällsbyggnad	Namn:

BILAGOR

Bilaga 1 Exploateringsområdet

Bilaga 2 Marköverlåtelse mellan Kommunen och Exploatören

Bilaga 3 Marköverlåtelse, del av Furulund 2:85

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

§38

Dnr: KS 2022/194

Godkännande av marköverlåtelseavtal för Kävlinge 32:45 (Almelund)

Beslut

Kommunfullmäktiges beslut
Överlåtelseavtal med tillhörande bilagor mellan Kävlinge kommun och C1001 Fastighets AB avseende fastigheten Kävlinge 32:45 godkänns, enligt bilaga Kf § 38/2022:1.

Ärendebeskrivning

Kävlinge 32:45 utgör en 6 575 kvm stor obebyggd förskoletomt inom detaljplan för Kävlinge 32:34 ”Almelund” som vann laga kraft 2020-04-24, se översiktskarta.

Efter förhandling har Kävlinge kommun och C1001 Fastighets AB enats om ett förslag till marköverlåtelseavtal som innebär att C1001 Fastighets AB köper Kävlinge 32:45 av kommunen för en köpeskilling om 4 miljoner kronor med syfte att uppföra en ny förskola för cirka 150 barn.

Köparen ska teckna hyresavtal med Norlandia Förskolar AB som har tillstånd att bedriva förskoleverksamhet i kommunen. Köparen förbinder sig att uppföra en ny förskola som ska stå färdig senast 24 månader efter tillträdet. Vid försening utfaller ett löpande vite om 100 000 kronor/månad. Tillträde kan ske först när kommunen byggt ut VA-anläggning och byggata i området. Köparens koncernmoderbolag AMW Gruppen i Götaland AB har lämnat moderbolagsborgen som säkerhet för köparens förpliktelser.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens förslag till godkännande av marköverlåtelseavtal för Kävlinge 32:45 (Almelund), tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens beslut § 79/2022, Marköverlåtelseavtal för Kävlinge 32:45 (Förskola, Almelund)
- Fastighetsöverlåtelseavtal för Kävlinge 32:45 (Almelund)
- Bilaga 1 - Karta över Fastigheten
- Bilaga 2 - Bebyggelseförslag
- Bilaga 3 - Utemiljö koncept
- Bilaga 4 - Utemiljö planskiss

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

- Bilaga 5 - Arkeologi
- Bilaga 6 - Översiktlig geoteknisk undersökning
- Bilaga 7 Översiktlig markradonundersökning
- Översiktskarta

Yrkande

Pia Almström (M) yrkar med instämmande av Camilla Mårtensen (L) bifall till kommunstyrelsens förslag.

Gunilla Tornqvist (S) yrkar med instämmande av Jan Persson (V) avslag till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsgång

Ordförande ställer lagda yrkande under beslutsgång och finner att kommunfullmäktige bifallit kommunstyrelsens förslag varvid votering begärs och verkställs.

Omröstning

Följande omröstningsordning uppläses och godkänns:
JA-röst för bifall till kommunstyrelsens förslag
NEJ-röst för Gunilla Tornqvists (S) med fleras yrkande om avslag

Omröstningsresultat

Omröstningen utfaller med 34 röster för JA och 15 röster för NEJ, enligt omröstningsbilaga Kf § 38/2022:2. Kommunfullmäktige har därmed beslutat enligt kommunstyrelsens förslag.

Reservation

Gunilla Tornqvist (S) och Catrin Tufvesson (S) lämnar in skriftlig reservation, enligt bilaga Kf § 38/2022:3.

Beslutet skickas till

För verkställighet
Eric Arnehed, exploateringsingenjör

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

DETTA KÖPEAVTAL (”**Avtalet**”) är träffat den dag som Avtalet har undertecknats av båda parter (”**Avtalsdagen**”) mellan:

(1) **SÄLJAREN** **Kävlinge kommun (**org.nr 212000-1058)
244 80 Kävlinge
(nedan kallad **”Säljaren”)**

(2) **KÖPAREN** **C1001 Fastighets AB** (org nr 559304-3101)
Box 3078, 350 33 Växjö
(nedan kallad ”**Köparen**”)

Säljaren och Köparen benämns fortsättningsvis var för sig för ”**Part**” och tillsammans för ”**Parterna**”.

1 BAKGRUND

1.1 Säljaren är lagfaren ägare till fastigheten Kävlinge Kävlinge 32:45.

1.2 Köparens avser att teckna hyresavtal med samarbetspartner Norlandia Förskolor AB (orgnr 556729-3765), som har ansökt om samt beviljats tillstånd att få bedriva förskoleverksamhet inom kommunen. Olika placeringar av förskolan har diskuterats och Säljaren har återkommit med förslag på fastigheten Kävlinge Kävlinge 32:45 som har markerats med blå kantlinje på bifogad plankarta, Bilaga 1, nedan kallad ”**Fastigheten**”, och som är ca 6575 kvm stor.

1.3 För Fastigheten gäller Detaljplan för Kävlinge 32:34 i Kävlinge, Kävlinge kommun 1261-P2020/3, laga kraft vunnen 2020-04-24.

1.4 Köparen har till Säljaren inlämnat ett bebyggelseförslag för ny bebyggelse för förskoleverksamhet med kapacitet för ca 150 barn, Bilaga 2. Utöver bebyggelseförslaget finns det ett tillägg gällande förskolans utemiljö, enligt Bilaga 3 - koncept och Bilaga 4 - planskiss, daterade 2022-04-20. Bilaga 2 tillsammans med bilaga 3 och 4 utgör gemensamt **”Bebyggelseförslaget”** vilket Köparen förbinder sig att huvudsakligen följa.

1.5 Parterna har nu enats om att Köparen, på de villkor och förutsättningar som framgår av Avtalet, ska förvärva Fastigheten i syfte att efter förvärvet genomföra byggnation för förskoleverksamhet åt samarbetspartnern Norlandia Förskolor AB. Mot bakgrund av ovanstående har Parterna ingått Avtalet.

2 ÖVERLÅTELSEFÖRKLARING

2.1 Säljaren överlåter och försäljer härmed Fastigheten till Köparen på de villkor som anges i Avtalet.

3 KÖPESKILLING OCH KÖPESKILLINGENS ERLÄGGANDE

3.1 Överlåtelsen av Fastigheten görs mot en köpeskilling om fyramiljoner (4.000.000) kronor (”**Köpeskillingen**”).

3.2 Köparen ska på Avtalsdagen erlägga 400.000 kronor av Köpeskillingen kontant såsom handpenning genom överföring till av Säljaren anvisat konto.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

3.3 Köpeskillingen, med avdrag för handpenningen enligt punkt 3.2, ska på Tillträdesdagen (se definition i punkten 4.1) erläggas kontant av Köparen genom överföring till av Säljaren anvisat konto.

3.4 När Köparen erlagt Köpeskillingen i sin helhet ska Säljaren överlämna ett originalexemplar av undertecknat köpebrev.

3.5 Om Köparen i någon del brister i sina betalningsåtaganden till Säljaren och anledningen därtill inte är att hänföra till Säljaren, har Säljaren rätt att frånträda Avtalet (och således frånträda överlåtelsen av Fastigheten), behålla handpenningen samt kräva ersättning från Köparen för skada som orsakas Säljaren på grund av Köparens bristande uppfyllelse (innefattande bl.a. interna kostnader, kostnader för advokat och andra konsulter) i den mån handpenningen inte räcker till.

3.6 Till undvikande av missförstånd noteras att gatukostnadsersättning ingår i Köpeskillingen.

3.7 För det fall Köparen frångår vad som avtalats i detta Avtal och genomför byggnation av bostäder istället för förskola inom Fastigheten ska Köparen erlägga en tilläggsköpeskilling om tiomiljoner (10.000.000) kronor till Säljaren. Tilläggsköpeskillingen ska erläggas senast trettio (30) kalenderdagar efter att beslut om bygglov för bostäder inom Fastigheten har tagits. Betalning enligt denna punkt ska erläggas till ett bankkonto som anvisats av Säljaren. Vid för sen betalning utgår ränta enligt 6 § räntelagen till dess betalning sker. Villkor om tilläggsköpeskilling ska inskrivas i köpebrevet. Säljarens rätt till tilläggsköpeskilling bortfaller efter 10 år från Tillträdesdagen.

4 TILLTRÄDESDAGEN

4.1 Köparen ska tillträda Fastigheten den dag Parterna skriftligen överenskommer **(”Tillträdesdagen”)**. Den överenskomna dagen ska inte inträffa tidigare än tio (10) dagar efter att

(i) samtliga villkor i punkten 11.1 har uppfyllts;

(ii) Säljaren skriftligen har meddelat Köparen att erforderlig utbyggnad av infrastrukturen till Fastigheten är färdigställd till sådan grad att Köparen kan tillträda Fastigheten

4.2 Äganderätten till Fastigheten övergår från Säljaren till Köparen på Tillträdesdagen. Köparen ska omedelbart efter Tillträdesdagen ansöka om lagfart. Köparen ska bära samtliga lagfarts- och inteckningskostnader (innefattande stämpelskatt) för förvärvet av Fastigheten. Tilläggsköpeskilling i punkt 3.7 ska intas i köpebrevet.

<u>Övrigt</u>

4.3 Säljaren ska fram till Tillträdesdagen förvalta Fastigheten på sedvanligt sätt.

4.4 Säljaren ska under perioden mellan Avtalsdagen och Tillträdesdagen projektera och anlägga erforderlig utbyggnad av infrastrukturen till Fastigheten.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

5 FASTIGHETSBILDNING

5.1 Fastigheten är bildad. Köparen bekostar övriga fastighetsbildningsåtgärder och servitut m.m. som Köparen önskar åta inom Fastigheten.

6 KOSTNADER OCH INTÄKTER

6.1 Kostnader för och intäkter från Fastigheten för tiden före Tillträdesdagen belastar respektive tillkommer Säljaren. Kostnader och intäkter för tiden från och med Tillträdesdagen belastar respektive tillkommer Köparen.

6.2 Fastighetsskatt och kommunal fastighetsavgift utgör kostnad för Fastigheten. Köparen ska utöver Köpeskillingen för Fastigheten ersätta Säljaren för sådan kostnad till den del den belöper på tid efter Tillträdesdagen.

7 FASTIGHETENS SKICK, M.M.

7.1 Köparen har genomfört en för förvärvet tillräcklig och utförlig undersökning av bland annat skattemässiga, administrativa, redovisningsmässiga, legala, tekniska, finansiella, kommersiella, miljömässiga och övriga förhållanden som rör Fastigheten. Säljaren har även försett Köparen med information om Fastigheten som Köparen har efterfrågat.

7.1.1 En arkeologisk utredning är utförd inför markanvisningstävlingen och redovisas i *Rapport 2013:8, Kävlinge 32:24, Wallin 2013* som bifogas Avtalet, Bilaga 5. Bolaget har tagit del av denna. Utredningen utgör ingen garanti för att arkeologiska fynd inte kan förekomma. Påträffas fornlämningar i samband med markarbeten ska dessa, i enlighet med 2 kap 10 § kulturmiljölagen, omedelbart avbrytas och Länsstyrelsen underrättas. Säljaren friskriver sig från allt ansvar förenat med arkeologiska fynd.

7.1.2 En översiktlig geoteknisk utredning har genomförts inför markanvisningstävlingen och redovisas i *Rapport Kävlinge 32:34, Kävlinge kommun, Översiktlig geoteknisk undersökning, 2013-02-22, Geoexperten RS AB,* Bilaga 6. Även en radonteknisk undersökning har gjorts och redovisas i *Geoteknisk PM, Radon för nytt exploateringsområde inom fastigheten Kävlinge 32:34, 2013-03-05, Geoexperten RS AB*, Bilaga 7. Utredningen visar bland annat att ett radonskyddat utförande av bebyggelsen erfodras. Köparen har tagit del av utredningarna och är införstådd med förutsättningarna. Den geotekniska undersökningen är översiktligt genomförd och lokala avvikelser kan förekomma varvid ingen garanti lämnas av Säljaren och Köparen ansvarar för att utföra kompletterande undersökning om sådan erfordras inför byggnation inom Fastigheten.

7.2 Säljaren överlåter Fastigheten i befintligt skick. Köparen är informerad om att ingen utredning av markföroreningar är gjord inom Fastigheten. Med undantag för de garantier som Kommunen uttryckligen lämnar nedan i punkt 7.3 (i-iii) friskriver Köparen därför Säljaren från ansvar för fel av vad slag det vara må och oavsett om ansvaret är inom- eller utomkontraktuellt, såsom faktiska och rättsliga fel, köprättsliga fel, rådighetsfel och så kallade dolda fel. Parterna är överens om att Köparen inte ska kunna rikta några som helst krav enligt jordabalken, köplagen, miljöbalken eller någon annan lag, allmänna avtalsrättsliga principer eller i övrigt mot Säljaren i anledning av överlåtelsen av Fastigheten. Vid

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

bestämmande av storleken på Köpeskillingen har hänsyn tagits till ovanstående ansvarsfördelning.

7.3 Säljaren lämnar följande garantier:

(iii) att Säljaren per Tillträdesdagen är civilrättslig och lagfaren ägare till fastigheten Kävlinge Kävlinge 32:45;

(iv) att inga pantbrev är uttagna i Fastigheten per Tillträdesdagen; och

(v) att Fastigheten per Tillträdesdagen är fri från nyttjanderätter, servitut, arrenden och andra gravationer, med undantag för: (i) vad som följer av Avtalet och (ii) vad som framgår av fastighetsregistret.

7.4 Vid avvikelse från lämnade garantier äger Köparen rätt till avdrag på Köpeskillingen enligt 4 kap. 19 c § jordabalken, varvid Säljarens totala ersättningsansvar på grund av garantiavvikelse ska vara begränsat till tjugo (20) procent av Köpeskillingen. Köparen har inte rätt till någon annan påföljd enligt jordabalken, köplagen, miljöbalken eller någon annan lag, allmänna avtalsrättsliga principer eller i övrigt.

7.5 Om inte Köparen inom trettio (30) dagar från det att Köparen märkt eller borde ha märkt avvikelse från garanti och senast inom tolv (12) månader från Tillträdesdagen reklamerar avvikelsen förlorar Köparen rätten att åberopa avvikelsen.

7.6 Inget ansvar ska åligga Säljaren i anledning av garantiavvikelse i den mån: (i) försäkringsersättning för en sådan garantiavvikelse utgår eller om Köparen erhåller ersättning från tredje man, eller (ii) Köparen upptäckt, eller rimligtvis borde ha upptäckt, omständigheten som garantiavvikelsen är hänförlig till vid sin undersökning av Fastigheten.

7.7 Inget ansvar ska uppkomma om och i den utsträckning som Säljaren, utan dröjsmål, efter eget val och utan kostnad eller hinder av väsentlig betydelse för Säljaren, avhjälper en garantiavvikelse.

8 KÖPARENS ÅTAGANDEN

8.1 Bebyggelse

8.1.1 Köparen förbinder sig att på egen bekostnad uppföra förskolebyggnad samt tillhörande anläggningar och utemiljö i enlighet med:

(i) Avtalet,

(ii) Bebyggelseförslaget,

(iii) Detaljplanen, samt

(iv) myndighets anvisningar och beslut;

8.1.2 Parkering för personal samt besökare och angöringsytor ska tillgodoses inom Fastigheten.

8.1.3 Om inte annat uttryckligen anges, ska Köparen svara för samtliga kostnader föranledda av Avtalet och exploateringen (innefattande interna och externa utrednings- och projekteringskostnader). Köparen svarar för att nödvändiga tillstånd för exploateringens genomförande inom Fastigheten erhålles och

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

bekostar dessa tillstånd. Köparen står vidare all ekonomisk risk avseende egna kostnader för planering och projektering inom ramen för Avtalet.

8.2 Byggetablering

8.2.1 Köparen åtar sig att följa Säljarens anvisningar rörande byggtrafik till och från Fastigheten. Eventuella skador på allmän platsmark som uppkommer på grund av byggtrafik eller i övrigt på grund av den exploatering som Köparen svarar för ska Säljaren äga rätt att omgående åtgärda på Köparens bekostnad.

8.2.2 Köparens byggetablering, exempelvis bodar och upplag, för endast ske inom egen fastighet. Fastighet ägd av Säljaren eller annan fastighetsägare får inte användas utan skriftligt medgivande och eventuellt erfoderligt markavtal.

8.3 Gränssnitt mellan kvartersmark och allmän platsmark

8.3.1 Köparen åtar sig att inom Fastigheten utföra erforderliga och ändamålsenliga åtgärder för att de delar av Fastigheten som ansluter till allmän platsmark höjdmässigt ska ansluta till den allmänna platsmarken på ett, enligt Säljaren, lämpligt sätt. Parterna ska samråda kring höjdsättning och framtagande av situationsplan i samband med utbyggnad av infrastrukturen.

8.4 Anslutningar/Ledningar

8.4.1 Köparen förbinder sig att (i) ansluta kommande bebyggelse till anslutningspunkter för VA som anvisas av Säljaren och (ii) betala anläggningsavgift till Kävlinge kommun enligt vid varje tid gällande kommunal taxa för VA, dagvatten och spillvatten. Köparen ansvarar för servisanmälan.

8.4.2 Dagvattenhanteringen inom Fastigheten ska utformas i enlighet med vad som framgår av detaljplanen.

8.4.3 Köparen svarar även för alla övriga kostnader för anslutningar inom Fastigheten, såsom exempelvis kostnader för anslutning av el, tele och bredband.

8.4.4 Då Fastigheten har använts så som jordbruksmark kan det inom Fastigheten förekomma åkerdränering. Vetskap om sådana eventuella ledningar är vid Avtalets undertecknande okänt. Skulle dräneringsledningar framkomma inom Fastigheten är dessa Köparens ansvar att omhänderta på lämpligt sätt. Säljaren friskriver sig från allt ansvar samt alla kostnader förenade härmed.

8.5 Bygglovsprocess

8.5.1 Det noteras särskilt att Säljaren inte har gjort någon prövning eller granskning av detaljplaneenligheten av Bebyggelseförslaget, utan att det åligger Köparen att tillse att Bebyggelseförslaget är detaljplaneenligt. Vad som anges i Avtalet ska inte innebära ett åtagande för Säljaren att bevilja bygglov hänförliga till Fastigheten. Köparen är medveten om att beslut avseende bygglov för den byggnation som Köparen avser att uppföra inom Fastigheten meddelas av miljö- och byggnadsnämnden i Kävlinge kommun och att nämnden inte är bunden av Avtalet vid sin handläggning och prövning av bygglovsansökan (vilken sker enligt bestämmelser i lag).

8.5.2 Det antecknas vidare att det åligger Köparen att vid framtida bygglovsärenden erlägga bygglovsavgifter i enlighet med den bygglovstaxa som Kävlinge kommun då tillämpar i bygglovsärenden.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

9 FULLGÖRANDE AV BYGGNATION

9.1 Köparen förbinder sig att ha färdigställt byggnationen av förskolan i enlighet med Bebyggelseförslaget inom **tjugofyra [24] månader** från Tillträdesdagen.

Med färdigställande avses godkänd slutbesiktning och att slutbesked ska ha utfärdats av behörig myndighet.

9.2 Om Köparen inte uppfyller färdigställandet i enlighet med punkt 9.1 ovan och anledningen därtill inte är att direkt hänföra till något utanför Köparens kontroll ska Köparen erlägga ett löpande vite om hundratusen (100.000) kronor till Säljaren för varje påbörjad månad som villkoret i 9.1 inte anses uppfyllt.

9.3 Utöver vite äger Säljaren rätt att behålla handpenningen enligt punkt 3.2 samt kräva ersättning från Köparen för skada som orsakas Säljaren på grund av Köparens bristande uppfyllelse (innefattande bl.a. interna kostnader, kostnader för advokat och andra konsulter) i den mån handpenningen inte räcker till.

9.4 Vite förfaller till betalning vid Säljarens anfordran. Säljaren har rätt, men inte skyldighet, att medge förlängning av tidsfristen enligt punkten 9.1 ovan om särskilda skäl, såsom exempelvis väsentligen förändrade marknadsförutsättningar från det att Avtalet undertecknades utav Köparen, föreligger. Begäran om sådan förlängning måste för att vara gällande ha inkommit till Säljaren före tidsfristens utgång.

10 ÖVERLÅTELSE AV AVTAL

10.1 I det fall Köparen överlåter hela eller delar av fastigheten till annan än Säljaren svarar Köparen fortsatt för samtliga rättigheter och skyldigheter enligt detta Avtal, såvida inte Säljaren skriftligen godkänner att de överlåts på förvärvaren.

11 VILLKOR

11.1 Avtalet förutsätter och är för sin giltighet villkorat av:

(i) att kommunfullmäktige i Kävlinge kommun godkänner Avtalet genom beslut som vinner laga kraft.

11.2 För det fall i punkten 11.1 ovan angivet villkor inte uppfylls ska Avtalet omedelbart upphöra att gälla per automatik i dess helhet och handpenningen återbetalas. Övriga fullgjorda prestationer ska återgå och ingen Part ska äga rätt till skadestånd eller annan ersättning i någon form från den andra Parten.

12 SÄKERHET

12.1 Till säkerhet för det rätta fullgörandet av Köparens förpliktelser enligt Avtalet går AMW Gruppen i Götaland AB (orgnr 559218-0433) härmed till förmån för Kommunen i borgen såsom för egen skuld (proprieborgen). Denna borgen är oåterkallelig och upphör när de säkerställda förpliktelserna har fullgjorts. Vid tvist ska tvistlösningsbestämmelserna i Avtalet gälla.

13 ÄNDRINGAR OCH TILLÄGG

13.1 Ändringar av eller tillägg till Avtalet ska, för att vara bindande, vara skriftliga och undertecknade av Parterna samt innehålla en tydlig referens till Avtalet.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

14 TVIST

14.1 Tvist angående tolkning eller tillämpning av Avtalet ska avgöras av allmän domstol med Lunds tingsrätt som första instans. På Avtalet ska svensk rätt tillämpas.

(Signatursida följer)

Avtalet har upprättats i två (2) originalexemplar. Parterna har tagit var sitt exemplar.

Ort och datum:	Ort och datum:
Kävlinge kommun	**C1001 Fastighets AB**
_____	_____
Mikael Persson, kommundirektör	Namn:
_____	_____
Lina Rosenstråle, sektorchef samhällsbyggnad	Namn:

Kommunens behöriga företrädares egenhändiga namnteckning bevittnas:

_____	_____
Namn:	Namn:

(skrivelse med Moderbolagsborgen följer nedan)

BILAGOR

Bilaga 1	Karta över Fastigheten
Bilaga 2	Bebyggelseförslaget
Bilaga 3	Tillägg Bebyggelseförslaget – Utemiljö koncept
Bilaga 4	Tillägg Bebyggelseförslaget – Utemiljö planskiss
Bilaga 5	Rapport Arkeologisk undersökning
Bilaga 6	Rapport Geoteknisk undersökning
Bilaga 7	PM Radon

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

MODERBOLAGSBORGEN

Till säkerhet för det rätta fullgörandet av Köparens förpliktelser enligt Avtalet går AMW Gruppen i Götaland AB (orgnr 559218-0433) härmed till förmån för Kommunen i borgen såsom för egen skuld (proprieborgen). Denna borgen är oåterkallelig och upphör när de säkerställda förpliktelserna har fullgjorts. Vid tvist ska tvistlösningsbestämmelserna i Avtalet gälla.

Ort och Datum

För AMW Gruppen i Götaland AB

_____	_____
Namn	Namn

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

KÄVLINGE KOMMUN

Omröstningsbilaga

Kommunfullmäktige 2022-06-13

Omröstningsbilaga Kf 38/2022:2

		JA	NEJ	AVSTÅR
Pia Almström	M	X		
Johan Douglies	M	X		
Annsofie Thuresson	M	X		
Johan Westin	M	X		
Christian Lindblom	M	X		
Anders Lindvall	M	X		
Ulf Nordström	M	X		
Anna Elmvik	M	X		
Patrik Bengtsson	M	X		
Navid Ghannad	M	X		
Catharina Thott	M	X		
Ulla Nordström	M	X		
Mikael Elmvik	M	X		
Kjell-Arne Ohlsson	M	X		
Margaret Holmström	M	X		
Stina Larsson	C	X		
Johanna Laurell	C	X		
Martin Båfält	C	X		
Camilla Mårtensen	L	X		
Anette Bååth	L	X		
Kim Roos	L	X		
Lars Dahlvid	L	X		
Jessica Wiederhielm	KD	X		
Catrin Tufvesson	S		X	
Gunilla Tornqvist	S		X	
Rune Sandström	S		X	
Gunni Gustafsson Nilsson	S		X	
Karin Andersson	S		X	
Birgitta Dahlén Mårtensson	S		X	
Jimmy Runesson	S		X	
Susanne Lund	S		X	
Markus Nordqvist	S		X	
Caisa Tufvesson	S		X	
Mats Malmström	S		X	
Roland Palmqvist	S		X	
Jan Persson	V		X	
Anders Sjöholm	MP		X	
AnnaPeri Erlandsson	MP		X	
Stefan Palm	SD	X		
Glenn Malmqvist	SD	X		
Henrik Ekberg	SD	X		
Christer Andersson	SD	X		
Lennart Ekström	SD	X		
Jonas Pettersson	SD	X		
Thomas Salomon	SD	X		
Jens Larsson	SD	X		
Halina Erichson	SD	X		
Thomas Borg	SD	X		
Lennart Hansson, ordförande	C	X		
Summa		34	15	

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Socialdemokraterna
KÄVLINGE KOMMUN

RESERVATION

Kommunfullmäktige i Kävlinge kommuns sammanträde 22-06-13 i Kävlinge kommun i ärende 14: Marköverlåtelse för Kävlinge 32:45 (Förskola Almelund)

Vi Socialdemokrater reserverar oss mot beslutet att överlåta Kävlinge 32:45 till c1001 Fastighets AB med syfte att uppföra en privat förskola.

Nya förskolor i Kävlinge ska ska uppföras och utvecklas i Kommunal regi.

För Socialdemokraterna i Kommunstyrelsen i Kävlinge kommun

22-06-13

Catrin Tufvesson

3:e vice Ordförande i Kommunstyrelsen

Gunilla Tornqvist
Ledamot i Kommunfullmäktige

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

§39

Dnr: KS 2022/189

Godkännande av exploateringsavtal för Lödde centrum, Löddeköpinge 77:2 m.fl.

Beslut

Kommunfullmäktiges beslut
Exploateringsavtal med tillhörande bilagor mellan Kävlinge kommun och Löddekärnan AB avseende exploatering av Lödde centrum godkänns, enligt bilaga Kf § 39/2022.

Ärendebeskrivning

Inför kommande exploatering av Löddeköpinge 77:2 m.fl., Lödde centrum, har förhandlingar förts mellan Kävlinge kommun och Löddekärnan AB (nedan ”explotören”). Exploateringsavtalet regler sammanfattningsvis följande:

- Exploatören överlåter all mark som ska utgöra allmän plats enligt förslag till ny detaljplan för Lödde Centrum till kommunen utan ersättning.

- Kommunen ansvarar för att bygga ut allmänna anläggningar såsom bl.a. gator och torg. Exploatören står för kommunens faktiska kostnader och debiteras upparbetade kostnader kvartalsvis.

- Kostnader för utbyggnad av VA debiteras genom anläggningsavgifter enligt VA-taxan.

- Exploatören ansvarar för att genomföra byggnation på kvartersmark i enlighet med förslag till ny detaljplan och inlämnat bebyggelseförslag. Utbyggnaden sker etappvis för att möjliggöra omflyttning av hyresgäster till nybyggda lokaler innan befintliga lokaler rivs. Exploatören ska ha rivit samtliga befintliga byggnader som ligger inom blivande ytor för allmän plats senast inom fem år från det att detaljplanen vunnit laga kraft. Vid försening av rivning ska vite om 5 mkr betalas till kommunen samt att kommunen har rätt att genomföra rivning på exploatörens bekostnad.

- Exploatören ställer en säkerhet om totalt 35 000 000 kr för sina åtaganden gentemot kommunen. Säkerheten är fördelad på en bankgaranti om 10 000 000 kr och pantbrev i Löddeköpinge 77:2 på 25 000 000 kr. Säkerheten ska återlämnas i takt med att betalning till kommunen sker. Bankgaranti, daterad 2022-05-05, har lämnats av Svenska Handelsbanken AB. Pantbrev har lämnats.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens förslag till godkännande av exploateringsavtal för Lödde centrum, Löddeköpinge 77:2 m.fl., tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens beslut § 80/2022, Exploateringsavtal för Lödde centrum, Löddeköpinge 77:2 m.fl.
- Exploateringsavtal för Lödde Centrum, Löddeköpinge 77:2 m.fl.
- Bilaga 1 - Exploateringsområdet
- Bilaga 2 - Ny detaljplan
- Bilaga 3 - Bebyggelseförslaget
- Bilaga 4 - Marköverlåtelse
- Bilaga 5 - Marköverlåtelse
- Bilaga 6 - Mark för köpeavtal
- Bilaga 7 - Marköverlåtelse

Yrkande

Pia Almström (M) yrkar med instämmande av Catrin Tufvesson (S) bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutet skickas till

För verkställighet
Eric Arnehed, exploateringsingenjör
Madeleine Gustafson, ekonom
Eva Kjellman, ekonom

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Kävlinge Kommun (org.nr 212000-1058), nedan kallad ”**Kommunen**” och Löddekärnan AB (org nr 556244-6855), nedan kallad ”**Exploatören**”, gemensamt även kallade **”Parterna”** nedan, har träffat följande

EXPLOATERINGSAVTAL

om genomförande av detaljplan för Löddeköpinge Centrum

Detta avtal benämns nedan som ”**Avtalet**”.

1 BAKGRUND

1.1 Kommunen är civilrättslig och lagfaren ägare till fastigheterna Kävlinge Löddeköpinge 77:4 och Kävlinge Löddeköpinge 5:186.

1.2 Exploatören är civilrättslig och lagfaren ägare till fastigheten Kävlinge Löddeköpinge 77:2.

1.3 Delar av ovanstående nämnda fastigheter i punkt 1.1 och 1.2 utgör, tillsammans med fastigheten Löddeköpinge 77:11, vilken ägs av tredje part, och samfälligheten s:9 ”**Exploateringsområdet”** som markerats med heldragen begränsningslinje på Bilaga 1 för vilket detta Avtal gäller.

1.4 För Exploateringsområdet gäller

(i) detaljplan för Löddeköpinge 77:2 samt del av 77:4 pch 5:186 del av, Lödde Centrum, Löddeköpinge – 1261-P08/245,

(ii) stadsplan för Löddeköpinge Centrum (77:2 m.fl) – 1261/P28

(iii) detaljplan för Löddeköpinge 77:5 mfl (Väster om Lödde Centrum) – 1261-P03/176

(iv) detaljplan för Löddeköpinge 77:2, 77:4 och 5:186 – 1261-P03/181

(v) detaljplan för 12-Löd -572

gemensamt benämnda ”**Detaljplanerna**”.

1.5 Parternas avsikt är att det ska tas fram en ny detaljplan för Exploateringsområdet, fortsättningsvis benämnd ”**Ny Detaljplan**”. som möjliggör centrumbebyggelse i form av flerfamiljshus med tre till fem våningar och med handel och service i kvarterens bottenvåningar. Detaljplanen omfattar även underjordiska parkeringsgarage och nya gågator samt ett mindre torg, se Bilaga 2. Parterna är överens om att ömsesidigt verka för att Ny Detaljplan antas och vinner laga kraft i huvudsaklig överensstämmelse med bifogat detaljplaneförslag med i övrigt därtill hörande handlingar.

1.6 Till grund för Ny Detaljplan ligger Exploatörens **”Bebyggelseförslag”**, se Bilaga 3. Undantaget från Bebyggelseförslaget är dock det kvarter som benämns som ”Kvarter A” i Bilaga 3. Bebyggelseförslag för bostadsbebyggelse inom detta kvarter hanteras specifikt i särskilt upprättat köpeavtal, enligt punkt 3.1.4.

1.7 Parterna är överens om att avsikten är att Exploateringsområdet byggs ut i etapper då delar av byggnationen är beroende av att befintliga delar rivs. Avsikten är att

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

påbörja byggnation i norr och väster för att möjliggöra omflyttning av befintliga hyresgäster innan rivning påbörjas.

1.8 Exploatören har även framfört en önskan om att förvärva del av Kommunens fastigheter Kävlinge Löddeköpinge 77:4 och Kävlinge Löddeköpinge 5:186 för bostadsbebyggelse i enlighet med Ny Detaljplan. För ett sådant förvärv ska ett köpeavtal upprättas Parterna emellan, se punkt 3.1.4.

1.9 Avtalet reglerar Exploatörens exploateringsåtaganden för genomförande av Ny Detaljplan och Kommunens åtagande avseende anläggningar på allmän platsmark inom och anslutning till Exploateringsområdet. Vidare reglerar avtalet marköverlåtelser parterna emellan.

2 TIDIGARE AVTAL

2.1 För upprättande av Ny Detaljplan har Parterna tecknat särskilt Plankostnadsavtal.

3 MARKÖVERLÅTELSER OCH LANTMÄTERIFÖRRÄTTNINGAR

3.1 Marköverlåtelser mellan kommunen och exploatören

3.1.1 Exploatören överlåter utan ersättning de delar inom Fastigheten Löddeköpinge 77:2 som i Ny Detaljplan utgör allmän plats till Kommunen, se blå och röd markering på Bilaga 4. Överlåtelsen kommer att ske i två etapper och tillträde sker när respektive fastighetsbildningsbeslut vunnit laga kraft.

3.1.2 Exploatören garanterat att den mark som överlåts till Kommunen enligt 3.1.1, såvitt Exploatören känner till, inte besväras av några upplåtna, oinskrivna rättigheter. I denna förklaring bortses från lantmäteriservitut m.m. om vilka det förutsätts att Kommunen skaffar sig kännedom.

3.1.3 Den del av Exploatörens fastighet som rödskrafferats på Bilaga 5 syftar till att skapa en underjordisk körbar yta under allmän platsmark, nedan benämnd ”**Ytan**”, mellan parkeringsanläggningar för två kvarter. Ytan regleras i Ny Detaljplan genom användningsgränser. I Ny Detaljplan finns även reglerat en höjdangivelse för Ytans höjd. Exploatören ska ges rätt att utan kostnad i all framtid nyttja Ytan. Detta ska säkerställas antingen (i) via inskriven servitutsrätt eller (ii) via tredimensionell fastighetsbildning där Ytan bildar ett tredimensionellt utrymme som urholkar allmän platsmark. Rättigheten ska bestämmas och säkerställas vid kommande lantmäteriförrättning tidigast i samband med att allmän platsmark i etapp två övergår till Kommunen.

3.1.4 Kommunen för dialog med Exploatören om överlåtelse av del av fastigheterna Löddeköpinge 5:186 och Löddeköpinge 77:4, se Bilaga 6 i syfte att Exploatören ska uppföra bostadsbebyggelse. För att överlåtelsen ska vara giltig ska särskilt köpeavtal upprättas mellan Partena. Köpeskillingen för marken är bestämd till sexmiljonerfemhundratusen (6.500.000) kronor. Villkor förenat med köpet hanteras i köpeavtalet.

3.2 Marköverlåtelser mellan kommunen och tredje part

3.2.1 Del av fastigheten Löddeköpinge 77:11, se Bilaga 7 ska lösas in utav Kommunen och överföras till Löddeköpinge 5:186 genom överenskommelse om fastighetsreglering med den civilrättslige och lagfarne ägaren till Fastigheten Löddeköpinge 77:11. Enligt Ny Detaljplan ändras markanvändningen från kvartersmark för bostad till allmän platsmark Gata. En anpassning av marken är nödvändig, så som att riva alternativt

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

flytta och på nytt uppföra mur och anpassa marken till nya samt befintliga fastighetsgränser. Även träd kan behöva ersättas eller flyttas. Arbetet utförs av Kommunen eller av denna anlitad entreprenör. Samtliga kostnader förenat med denna fastighetsöverlåtelse, så som köpeskilling och lantmäteriförrättning samt kostnad för exempelvis anpassning av mark, mur och träd, ska bekostas av Exploatören genom att Exploatören ersätter Kommunen för dess faktiska nedlagda kostnader.

3.3 Fastighetsbildning

3.3.1 Parterna ansvarar gemensamt för att ansöka om erforderlig fastighetsbildning enligt 3.1.1 och 3.1.3, och Exploatören bekostar samtliga förrättningskostnader förenade därmed. Då utbyggnaden av delar av den allmänna platsmarken är beroende av att rivning av befintliga byggnader har skett görs följande etappindelning:

Etapp 1:

Exploatören överlåter utan ersättning till Kommunen det på Bilaga 4 blåmarkerade området, ”**Område 1**” vilket innebär att mark överförs från fastigheten Löddeköpinge 77:2 till Kommunens fastighet Löddeköpinge 5:186. Ansökan om fastighetsreglering, ska ske inom 6 månader från Avtalets undertecknande. Detta Avtal får läggas till grund som överenskommelse om fastighetsreglering. Markens areal bestäms vid lantmäteriförrättningen. Parterna är skyldiga att tåla de mindre justeringar av arealer, gränser, rättigheter m.m. som förrättningslantmätaren anser nödvändiga.

Etapp 2:

Exploatören överlåter utan ersättning till Kommunen det på Bilaga 4 rödmarkerade området, ”**Område 2”** vilket innebär att mark överförs från fastigheten Löddeköpinge 77:2 till Kommunens fastighet Löddeköpinge 5:186. Område 2 utgörs av mark som i Ny Detaljplan är utlagd som allmän platsmark men som är beroende av att rivning av befintliga byggnader inom Exploatörens fastighet Löddeköpinge 77:2 sker innan överlåtelsen kan fullföljas.

Fastighetsöverlåtelsen av Område 2 ska genomföras som fastighetsreglering. Parterna ska inom tre månader efter att slutbesked har utfärdats för rivningen i enlighet med 7.2 underteckna överenskommelse om fastighetsreglering i enlighet med denna punkt. Kommunen ansöker om och Exploatören svarar för samtliga kostnader förenade med fastighetsbildningen. Överenskommet är att ingen ersättning ska utgå för Område 2. Skulle denna överenskommelse ändras vid ansökan om fastighetsreglering förbehåller sig Kommunen rätt att ta ut gatukostnadsersättning av Exploatören. Område 2 areal bestäms vid lantmäteriförrättningen. Parterna är skyldiga att tåla de mindre justeringar av arealer, gränser, rättigheter m.m. som förrättningslantmätaren anser nödvändiga.

3.3.2 Kommunen ansvarar för att ansöka om erforderlig fastighetsbildning enligt 3.2 och Exploatören bekostar samtliga förrättningskostnader förenade därmed.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

3.3.3 Exploatören ansöker om och bekostar samtliga övriga fastighetsbildningsåtgärder, bildande av gemensamhetsanläggningar, tredimensionella utrymmen, servitut och ledningsrätter inom de egna fastigheterna som exploateringen ger upphov till.

3.3.4 Parterna yrkar gemensamt hos Lantmäteriet att utmärkning av gränser genomförs efter förrättningens avslutande (teknisk fullföljdsåtgärd) med anledning av anläggande av allmän platsmark.

4 UTFÖRANDE OCH BEKOSTANDE AV ALLMÄNNA ANLÄGGNINGAR

4.1 Allmän plats med kommunalt huvudmannaskap

4.1.1 Kommunen ansvarar för projektering, upphandling och anläggande av allmän plats så som exempelvis gator, gatubelysning, gång – och cykelvägar, gågator och torg inom Exploateringsområdet, nedan kallade ”**Anläggningarna**”. Anläggningarna inkluderar även dagvattenbrunnar, serviser med mera som används för gatuavvattningen. I Anläggningarna ingår även de åtgärder som är nödvändiga för att ansluta Exploateringsområdet till befintlig intilliggande infrastruktur och fastigheter.

4.1.2 Standarden på Anläggningarna enligt punkten 4.1.1 ska som lägst motsvara Kommunens, vid tidpunkten för utförandet, gängse standard såvitt avser jämförbara områden i Kävlinge kommun samt uppfylla de gestaltningsavsikter som beskrivs i planbeskrivningen till Ny Detaljplan. Exploatören ska, på egen bekostnad, ges möjlighet att medverka vid detaljprojekteringen samt vid projekteringsmöten, byggmöten och ekonomisk uppföljning.

4.1.3 Det noteras att de entreprenader som Kommunens åtagande omfattar ska konkurrensutsättas i enlighet med lagen om offentlig upphandling (2007:1091).

4.1.4 Exploatören ska till Kommunen erlägga de **faktiska** kostnaderna för anläggande av Anläggningarna vilket inkluderar projektering, upphandling och anläggning samt Kommunens interna och externa kostnader (inklusive projektering- och projektledningskostnader, konsultkostnader, slut- och garantibesiktning samt i förekommande fall tillkommande kapital- och räntekostnader, mervärdesskatt, avgifter och andra pålagor).

4.1.5 Kommunen fakturerar upparbetade kostnader varje kvartal. Faktura utställs med 30 dagars betalningstid (netto). Vid försenad betalning utgår ränta enligt lag.

4.1.6 Delar av den allmänna platsmarken i enlighet med Ny Detaljplan kan inte anläggas förrän Exploatören genomfört rivning av befintliga byggnader inom fastigheten Kävlinge Löddeköpinge 77:2 se punkt 6.2.2.

4.1.7 Den del av Exploatörens fastighet som rödskrafferats på Bilaga 5 och som i enlighet med 3.1.3 benämns som ”**Ytan**” syftar till att skapa en underjordisk körbar yta under allmän platsmark. Ovanpå Ytan ska allmän platsmark anläggas och bekostas i enlighet med punkt 4.1. Den allmänna platsmarken ovanpå Ytan kommer inte att kunna anläggas förrän Exploatören har byggt den underjordiska förbindelsegången. Förbindelsegången skall vara färdigbyggd inom genomförandetiden för Ny Detaljplan. Om så inte är fallet har Kommunen rätt att anlägga allmän platsmark och Exploatören är då skyldig att ersätta Kommunen för eventuell borttagning och

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

återställande av den allmänna platsmarken den dag den underjordiska förbindelsegången byggs. Kommunen befrias helt från sådana merkostnader.

4.1.8 Efter genomförande av detta avtal är Exploatören såsom ägare till fastigheter inom Exploateringsområdet befriad från gatukostnadsersättning kopplad till Ny detaljplan. Undantag göres från den gatukostnadsersättning som kan komma att tas ut i enlighet med punkt 3.3.1 om den överenskomna ersättningen om noll kronor för allmän platsmark ej kvarstår den dag lantmäteriförrättningen äger rum.

4.2 Allmänna, kommunala Va-anläggningar

4.2.1 Exploateringsområdet ingår i Kommunens verksamhetsområde för vatten, spillvatten och dagvatten. Kommunen åtar sig att på allmän platsmark inom Ny Detaljplan projektera, anlägga samt bekosta vatten-, spillvatten och dagvattenledningar med tillhörande anläggningar fram till av Kommunen anvisade förbindelsepunkter.

4.2.2 Exploatören förbinder sig att ansluta kommande bebyggelse inom Exploateringsområdet till anslutningspunkter för VA och dagvatten som anvisas av Kommunen och att betala anläggningsavgift till Kommunen enligt vid varje tid gällande kommunal taxa. Anläggningsavgiften ska erläggas när avgiftsskyldighet inträder.

4.2.3 Exploatören ansvarar för servisanmälan. Ut- och ombyggnation av Va-anläggningen sker först när Exploatören inlämnat servisansökan.

4.2.4 I anslutningsavgifter för Va och dagvatten ingår inte kostnad för brandposter vilket Exploatören ska bekosta separat.

4.2.5 Exploatören står även för Kommunens Va-anläggningsavgift avseende allmän platsmark enligt §9 i gällande Va-taxa.

Då Exploatören önskar att eventuellt bygga ut delar av Exploateringsområdet före rivning av befintliga byggnader kan åtgärder av tillfällig karaktär gällande spillvatten behöva utföras. Det är kommunens ambition att vara behjälplig med att finna lösning men Exploatören ansvarar för att det projekteras och utförs. Samtliga kostnader förenade med en tillfällig lösning ska bekostas av Exploatören. Detta inkluderar även att ta bort den tillfälliga lösningen då en permanent anslutningspunkt upprättats. Den tillfälliga lösning Exploatören presenterar ska innan installation godkännas av Kommunen och ska kunna ansluta till de höjder och placering Kommunen sätter på den tillfälliga anslutningsbrunnen. I samband med att kommunen godkänner den tillfälliga lösningen godtar Kommunen att den dras över fastighet ägd av Kommunen. Tillfällig nyttjanderätt kan komma att behöva upprättas.

Exploatören förbinder sig att plocka bort den tillfälliga lösningen och istället ansluta fastigheten till den permanenta anslutningspunkten senast 2 månader efter att Kommunen har upprättat en sådan. Anslutningsavgift enligt 4.2.2 ska erläggas i vanlig ordning den dag Exploatören ansluter sig till den permanenta anslutningspunkten.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

5 EXPLOATÖRENS ÅTAGANDEN (KVARTERSMARK OCH ÖVRIGA ANLÄGGNINGAR)

5.1 Exploatören förbinder sig att på egen bekostnad genomföra exploateringen och iordningsställa kvartersmark inom Exploateringsområdet i enlighet med:

(i) Exploateringsavtalet

(ii) Bebyggelseförslaget

(iii) Ny Detaljplan och

(iv) myndighets anvisningar och beslut.

5.1.1 Bebyggelseförslaget, Bilaga 3, utgör vid Avtalets undertecknande tidiga gestaltningsprinciper och kan komma att till viss del ändras under exploateringens gång. Ändringar ska göras i samförstånd med Kommunen för att säkerställa att detaljplanens gestaltningsambitioner kvarstår.

5.1.2 Bolaget står all ekonomisk risk avseende egna kostnader för planering och projektering inom ramen för Avtalet.

5.2 Allmänt om byggnation på kvartersmark

5.2.1 Exploatören ska vid exploateringen följa vad som anges i för Exploateringsområdet framtagen dagvattenutredning, daterad den 7 maj 2020, och inom kvartersmark vidta därmed erforderliga åtgärder.

5.2.2 Exploatören förbinder sig att projektera och, efter att Kommunen lämnat sitt godkännande av projekteringen, uppföra erforderliga och ändamålsenliga anläggningar för att ansluta Exploateringsområdet till befintligt vägnät (in- och utfart(er)).

5.2.3 Exploatören är i övrigt skyldigt att i gräns mot allmän plats och kringliggande kvartersmark svara för att bekosta erforderliga åtgärder i form av slänter, stödmurar och dylikt eller på annat sätt vidta erforderliga fackmässiga åtgärder för att erhålla lämplig höjdanpassning. Sådana anläggningar ska förläggas inom kvartersmark inom Exploateringsområdet. Om Exploatören inte vidtar sådana åtgärder inom rimlig tid efter Kommunens skriftliga uppmaning ska Kommunen äga rätt att vidta åtgärderna på Exploatörens bekostnad.

5.3 Anslutningar, m. m.

5.3.1 Exploatören svarar för alla övriga kostnader för anslutningar inom Exploateringsområdet, såsom exempelvis kostnader för anslutning av gas, el, tele och bredband.

5.4 Befintliga ledningar

5.4.1 Om ledningsflytt behöver ske inom Exploateringsområdet svarar Exploatören för samtliga kostnader kopplade till flytt av ledningarna, inklusive att marken återställs på sådant sätt att den uppfyller den markanvändning som anges i Ny Detaljplan samt för att samtliga myndighetskrav och tillstånd för detta erhålls. Överenskommelse med ledningsägare kan behöva träffas, vilket Kommunen samordnar inom ramarna för projekteringen och anläggandet av allmän platsmark. Ledningar som endast berör

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Exploatörens egna fastigheter ansvarar Exploatören för samtliga kostnader, arbeten och överenskommelser.

5.4.2 I det fall någon av ledningarna är säkerställd genom servitut, ledningsrätt eller annan rättighet ska Exploatören bekosta samtliga kostnader förenat med ny rättighet eller omprövning/upphävning eller annan lantmäteriförrättning om sådan anses nödvändig.

5.5 Skyltning

5.5.1 Exploatören svarar för och bekostar erforderlig skyltning inom Exploateringsområdet och svarar för eventuella tillstånd och lov för sådan skyltning.

6 VILLKOR UNDER BYGGTIDEN/GENOMFÖRANDE

6.1 Tidplan

6.1.1 Exploatören och Kommunen ska gemensamt upprätta en huvudtidplan för hela exploateringen. Om någon part ser att en avvikelse sker eller riskerar att ske mot huvudtidplanen ska övriga parter informeras om detta utan fördröjning.

6.2 Samordning

6.2.1 Exploatörens och Kommunens arbeten ska samordnas tidsmässigt. Kommunen avser att påbörja projektering, upphandling och utbyggnad av allmän platsmark när Ny Detaljplan vunnit laga kraft.

6.2.2 För delar av allmän platsmark, Område 2 markerat med rött på Bilaga 4, gäller att Exploatören ska ha slutfört nödvändiga rivningsarbeten inom det markerade området inom Exploatörens fastighet Löddeköpinge 77:2 innan kommunen kan påbörja utbyggnation av allmän platsmark. Rivningen anses vara slutfört den dag slutbesked erhålls för rivningslovet. För villkor gällande rivningen, se punkt 7.2. Eventuella tillfälliga lösningar som blir en konsekvens av att rivningen ännu inte är genomförd ska bekostas av Exploatören.

6.2.3 Exploatörens entreprenadarbeten för nybyggnation av bostäder och centrumbebyggelse inom kvartersmarken ska samordnas med kommunens arbete med allmänna anläggningar till respektive fastighet i syfte att undvika provisoriska lösningar under produktionen och säkerställa att allmänna anläggningar är i bruk vid inflyttning i respektive bostadsetapp. Allmänna anläggningar kan därför vid behov byggas i flera etapper. Exploatörens egna entreprenadarbeten kan komma att behöva invänta att delar av den kommunala infrastrukturen är färdigställd.

6.2.4 Exploatören ansvarar för att utbyggnaden på kvartersmark under pågående arbete utformas så att de boende som flyttar in i området kan nå allmän plats.

6.3 Markföroreningar och arkeologi

6.3.1 Exploatören ansvarar för eventuella markmiljöutredningar samt har kostnadsansvaret för sanering av de markföroreningar som erfordras inom Exploateringsområdet för genomförande av detaljplanen. Undantaget är den fastighet som kommunen eventuellt säljer till Exploatören i enlighet med punkt 1.8, där hantering av markföroreningar inom fastigheten hanteras i enlighet med separat upprättat köpeavtal.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

6.3.2 Om markföroreningar påträffas i samband med utbyggnad av allmän plats ansvarar Kommunen för anmälan till berörd tillsynsmyndighet. De merkostnader som hanteringen av dessa kan medföra ska samtliga bekostas av Exploatören.

6.3.3 Om fornlämning påträffas i samband med utbyggnad av allmän plats ansvarar Kommunen för anmälan till länsstyrelsen. Kostnader för eventuella åtgärder faktureras Exploatören.

6.4 Byggtrafik och störningar

6.4.1 Byggtrafik till och från Exploateringsområdet ska ske så att störningarna begränsas i möjligaste mån. Exploatören ska särskilt redovisa trafikavstängningar och andra åtgärder som påverkar nyttjande av allmän plats och ansöka därom. Hänsyn ska tas till säkra och funktionella allmänna gång- och cykelstråk, busshållplatser mm under byggtiden. Exploatören ansvarar för och bekostar upprättande av trafikanordningsplaner samt säkerställer att dessa görs i god tid innan avstängning.

6.5 Skador under byggtiden och skydd av befintliga värden

6.5.1 Kommunen kan komma att göra en statusbesiktning av allmän platsmark och kringliggande fastigheter innan byggstart. Eventuella skador på, och nedskräpning av, allmän platsmark som uppkommer på grund av byggtrafik eller i övrigt på grund av den exploatering som Exploatören utför ska efter uppmaning av Kommunen snarast åtgärdas av Exploatören. Om Exploatören inte vidtar sådana åtgärder inom rimlig tid efter Kommunens skriftliga uppmaning ska Kommunen äga rätt att åtgärda skadorna på Exploatörens bekostnad.

6.6 Byggetablering

Exploatörens respektive kommunens byggetableringar, exempelvis bodar och upplag, för endast ske inom egen fastighet. Fastighet ägd av annan får inte användas utan skriftligt medgivande och eventuellt erforderligt markavtal.

7 VITE FÖR FULLGÖRANDE AV EXPLOATERINGEN

7.1 Om Exploatören inte rätteligen fullgör de åtaganden som gjorts enligt detta exploateringsavtal äger Kommunen rätt att i Exploatörens ställe utföra vad som brister varvid Exploatören blir skyldig att betala kostnaderna härför. Exploatören skall upplysas om bristerna och få skälig tid att åtgärda dessa innan kommunen kan utföra åtgärderna enligt ovan. Exploatören har i sådant fall inte rätt att hindra Kommunens tillträde till Exploateringsområdet.

7.2 Exploatören förbinder sig även att i dess helhet ha:

(i) Slutfört erforderlig rivning inom allmän platsmark enligt punkt 6.2.2 senast fem (5) år efter att Ny Detaljplan vunnit laga kraft;

7.2.1 Med slutförande avses att rivningen har godkänts vid slutbesiktning samt att slutbesked har utfärdats.

7.2.2 Vid försening i förhållande till tidpunkt i punkt 7.2 (i) ovan ska Bolaget utge vite om femmiljoner (5 000 000) kronor. Vitet förfaller till betalning vid Kommunens anfordran därom. Uppräkning av vitet sker i enlighet med konsumentprisindex (KPI) med

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

basmånad januari 2022. Vitet ska dock som lägst uppgå till det belopp som anges ovan.

7.3 Kommunen har rätt, men inte skyldighet, att medge förlängning av tidsfristen enligt punkten 7.2 ovan om särskilda skäl, såsom exempelvis väsentligen förändrade marknadsförutsättningar, överklagande av myndighetsbeslut eller arkeologiska utredningar föreligger. Begäran om sådan förlängning måste för att vara gällande ha inkommit till Kommunen från Exploatören före tidsfristens utgång.

7.4 Om försening uppstår i förhållande till i punkt 7.2 angiven tidpunkt på grund av omständigheter som inte är hänförliga till Exploatören ska tidpunkten då vitesskyldigheten för färdigställande inträder senareläggas med en tid som motsvarar förseningens omfattning. Nu angivna förhållanden får endast åberopas av Exploatören om Exploatören inom skälig tid efter förhållandets uppkomst skriftligen underrättar Kommunen.

8 SÄKERHET

8.1 Exploatören har ett ekonomiskt åtagande enligt detta Avtal. Exploatören ska för detta åtagande ställa säkerhet i enlighet med:

(i) dels i form av en icke tidsbegränsad bankgaranti till ett belopp om tiomiljoner (10.000.000) kronor samt utformad till en lydelse Kommunen godtar **(”Bankgarantin”)**, samt

(ii) dels en säkerhet där Exploatören härmed pantföreskriver till Kommunen befintliga pantbrev med Aktnr XXX-XXX, i fastigheten Kävlinge Löddeköpinge 77:2, om sammanlagt tjugofemmiljoner (25.000.000) kronor (med inomläge 20.000.000-45.000.000 kr) **(”Panten”).**

8.2 Exploatören ska överlämna Bankgarantin samt pantbreven som utgör Panten enligt punkt 8.1 till Kommunen senast dagen före detta Avtal ska upp i Kävlinge kommuns Kommunstyrelse för beslut.

8.3 Kommunen ska förvara pantbreven på säker plats.

8.4 Exploatören garanterar härmed Kommunen:

(i) att Exploatören är ensam ägare av fastigheten Kävlinge Löddeköpinge 77:2 samt

(ii) att pantbrevens inomläge överensstämmer med det som anges i 8.1 (ii).

8.5 För det fall de ekonomiska åtagandena enligt Avtalet inte rätteligen fullgörs äger Kommunen rätt att vid varje tidpunkt därefter, så länge den bristande fullgörelsen består, ianspråkta Bankgarantin och Panten om inte Exploatören vidtagit rättelse inom 20 dagar från det att Kommunen avsänt begäran om rättelse av Exploatören.

8.6 Exploatören befullmäktigar härmed oåterkalleligen Kommunen att i samband med ianspråktagande av Panten vidta alla nödvändiga eller lämpliga åtgärder för ianspråktagande av Panten.

8.7 Exploatören äger rätt att återfå ställd säkerhet i takt med betalning av Kommunen fakturerade belopp för utförda arbeten, under förutsättning att Kommunen bedömer att återstoden av Panten och Bankgarantin tillsammans överstiger kostnaden för kvarvarande arbeten och åtaganden enligt detta Avtal. Överenskommet är att

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Bankgarantin ska återfås först. Vad som anges i denna punkt ska dock tidigast kunna tillämpas först sedan utförandet av Anläggningarna har påbörjats.

När samtliga ekonomiska åtagande enligt detta Avtal fullgjorts kommer Kommunen återlämna resterande pantbrev och Bankgarantin till Exploatören.

9 ÖVRIGT

9.1 Vad som anges i Avtalet ska inte innebära ett åtagande för Kommunen att anta Ny Detaljplan eller att bevilja bygglov avseende Exploateringen. Exploatören är medvetet om att beslut avseende bygglov för exploateringen enligt Avtalet meddelas av miljö- och byggnadsnämnden i Kommunen och att nämnden inte är bunden av Avtalet vid sin handläggning och prövning av bygglovsansökan (vilken sker enligt bestämmelser i lag). Motsvarande gäller Ny Detaljplan där beslut om antagande slutligt fattas av kommunfullmäktige i Kommunen.

9.2 Tillstånd, lov, godkännanden

9.2.1 Exploatören ansvarar för att erforderliga tillstånd, lov och godkännanden söks och följs. Det antecknas därvid bland annat att det åligger Exploatören att erlägga avgifter för bygglov och marklov enligt vid varje tidpunkt gällande kommunal taxa.

9.3 Överlåtelse av detta avtal

9.3.1 Exploatören äger inte rätt att överlåta sina rättigheter eller skyldigheter enligt Avtalet till annan utan att dessförinnan ha erhållit Kommunens skriftliga samtycke därtill.

9.3.2 Överlåter Exploatören mark inom hela eller delar av Exploateringsområdet fortsätter detta avtal att gälla mellan Exploatören och Kommunen fram till dess att Kommunen skriftligen godkänt ny exploatör och denna inträder i de rättigheter och skyldigheter som detta Avtal ger upphov till. Exploatören ska i samband med överlåtelse tillse att tillräcklig säkerhet utställs, till ersättande av säkerhet enligt punkt 8.1 ovan. Kommunen avgör vad som utgör tillräcklig säkerhet.

9.3.3 Exploatören är, fram till dess att exploateringsavtal och säkerhet i enlighet med 9.3.2 har accepterats skriftligen av Kommunen, fortsatt part i enlighet med detta Avtal.

9.4 Ändring av avtalet

9.4.1 Tillägg eller förändringar av detta avtal kräver för sin giltighet att de ska vara skriftliga och undertecknade av parterna.

9.5 Tvist

9.5.1 Tvist mellan Kommunen och Exploatören som gäller tolkningen eller tillämpningen av detta avtal ska avgöras av svensk allmän domstol med Lunds tingsrätt som första instans.

10 GILTIGHET

10.1 Detta Avtal förutsätter och är för sin giltighet villkorat av att:

dels *kommunfullmäktige* i Kävlinge kommun godkänner detta Exploateringsavtal senast 31 december 2022 genom beslut som senare vinner laga kraft,

dels *kommunfullmäktige* i Kävlinge kommun, senast 31 december 2022 antar Ny detaljplan genom beslut som senare vinner laga kraft,

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

dels att Exploatören ställer, av Kommunen godtagbar, säkerhet i enlighet med 8.1.

10.2 För det fall i punkten 10.1 ovan angivna villkor inte uppfyllts vid angivna datum faller Avtalet. Parterna ska inte ha rätt till någon ersättning från varandra i anledning av att Avtalet faller.

Avtalet har upprättats i två (2) likalydande exemplar, varav Parterna tagit var sitt.

Ort och datum:	Ort och datum:
Kävlinge kommun	**Löddekärnan AB**
_____	_____
Mikael Persson, kommundirektör	Namn:
_____	_____
Lina Rosenstråle, sektorchef samhällsbyggnad	Namn:

BILAGOR

Bilaga 1	Exploateringsområdet
Bilaga 2	Förslag till Ny detaljplan
Bilaga 3	Bebyggelseförslag
Bilaga 4	Marköverlåtelser mellan Exploatören och Kommunen
Bilaga 5	Marköverlåtelse aktuell för tredimensionell fastighetsbildning
Bilaga 6	Mark aktuell för överlåtelse i enlighet med Köpeavtal
Bilaga 7	Marköverlåtelser mellan kommunen och tredje part

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

§40

Dnr: KS 2021/413

Godkännande av marköverlåtelseavtal för Lödde centrum, Löddeköpinge 77:2 m.fl.

Beslut

Kommunfullmäktiges beslut
Marköverlåtelseavtal med tillhörande bilagor mellan Kävlinge kommun och Fastighet Löddeköpinge 77:2 AB godkänns, enligt bilaga Kf § 40/2022.

Ärendebeskrivning

Kävlinge kommun och Löddekärnan AB har i samband med framtagande av förslag till ny detaljplan för Lödde centrum förhandlat om ett marköverlåtelseavtal för del av fastigheterna Löddeköpinge 5:186 och 77:4 som ingår i detaljplanen. För förvärvet har bolaget Fastighet Löddeköpinge 77:2 AB bildats (nedan ”köparen”). Syftet med förvärvet är att uppföra ny bostadsbebyggelse med lokaler i bottenplan för att möjliggöra omflyttning av befintliga hyresgäster i Lödde centrum. Marköverlåtelseavtalet reglerar sammanfattningsvis:

- Köparen förvärvar del av Löddeköpinge 5:186 och 77:4, totalt ca 1380 kvm, för en köpeskilling på 6 500 000 kr. Köpeskillingen avser färdig byggrätt och innefattar avdrag för detaljplanekostnad som köparen har betalat.

- Kommunen ansvarar för att flytta befintliga kommunala VA-ledningar från marken innan tillträde får ske.

- Kommunen ansöker om och bekostar fastighetsbildning för att tomten ska bilda en självständig registerfastighet i enlighet med köpet.

- Köparen ska genomföra bebyggelse i enlighet med detaljplan och inlämnat bebyggelseförslag. Ändringar i bebyggelseförslaget måste godkännas av kommunen. Köparen ska ha inkommit med en komplett bygglovsansökan i enlighet med bebyggelseförslaget senast inom 6 månader ifrån det att detaljplanen vunnit laga kraft. Om så inte sker upphör avtalet att gälla och kommunen har rätt att sälja marken till annan part.

- Köparen ska efter tillträde ha påbörjat byggnationen inom 12 månader genom att grundläggning har skett och senast 36 månader efter tillträde ha färdigställt byggnationen. Vid försening ska ett vite om 1 000 000 kr och därefter 100 000 kr/månad betalas löpande fram tills

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

slutbesked har erhållits.

- Solkärnan AB lämnar moderbolagsborgen som säkerhet för köparens ekonomiska åtaganden gentemot kommunen.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens förslag till godkännande av marköverlåtelseavtal för Lödde centrum, Löddeköpinge 77:2 m.fl., tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens beslut § 81/2022, Marköverlåtelseavtal för Lödde centrum, Löddeköpinge 77:2 m.fl.
- Marköverlåtelseavtal för Lödde Centrum, Löddeköpinge 77:2 m.fl.
- Bilaga 1 Fastigheten
- Bilaga 2 Ny detaljplan
- Bilaga 3 Bebyggelseförslaget

Yrkande

Pia Almström (M) yrkar med instämmande av Catrin Tufvesson (S) bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutet skickas till

För verkställighet
Eric Arnehed, exploateringsingenjör

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

DETTA KÖPEAVTAL (”**Avtalet**”) är träffat den dag som Avtalet har undertecknats av båda parter (”**Avtalsdagen**”) mellan:

(1) **SÄLJAREN** **Kävlinge kommun (**org.nr 212000-1058)
244 80 Kävlinge
(nedan kallad **”Kommunen”)**

(2) **KÖPAREN** **Fastighet Löddeköpinge 77:2 AB** (org nr 559357-2968)
c/o Löddekärnan AB
Bergmansvägen 19
845 97 Klövsjö
(nedan kallad ”**Köparen**”)

Säljaren och Köparen benämns fortsättningsvis var för sig för ”**Part**” och tillsammans för ”**Parterna**”.

1 BAKGRUND

1.1 Kommunen är lagfaren ägare till fastigheterna Kävlinge Löddeköpinge 77:4 och Löddeköpinge 5:186.

1.2 Köparen har ansökt om att få köpa de delar av fastigheterna Kävlinge Löddeköpinge 77:4 och Löddeköpinge 5:186 som planläggs för bostadsändamål. De delar som är aktuella för ett fastighetsköp, och överlåts enligt Avtalet, har markerats med röd kantlinje på bifogad karta, Bilaga 1, och har en total areal på ca 1380 kvm och benämns nedan för **”Fastigheten”.**

1.3 Vid Avtalets undertecknande är Fastigheten planlagd som parkering i gällande detaljplan. Köparen har ansökt om ny detaljplan som möjliggör bostadsbyggnation inom Fastigheten, i enlighet med förslag i Bilaga 2 (”**Ny Detaljplan**”). Detaljplanearbetet är påbörjat vid Avtalets undertecknande. Avtalets giltighet är därmed villkorat av att Ny Detaljplan vinner laga kraft, se punkt 11.1.

Syftet med Ny Detaljplan är att möjliggöra centrumbebyggelse i Löddeköpinge Centrum i form av flerfamiljshus med tre till fem våningar med handel och service i kvarterens bottenvåningar.

1.4 Köparen har till Kommunen inlämnat ett bebyggelseförslag över ett flerfamiljshus på Fastigheten, Bilaga 3 (”**Bebyggelseförslaget**”), och som ligger till grund för Avtalet. Bebyggelseförslaget förutsätter de planbestämmelser som gäller för Ny Detaljplan, bilaga 2. I Bebyggelseförslaget redovisas all parkering inom Fastigheten så som parkering i markplan. En del av Fastighetens parkeringsbehov ska istället lösas genom parkering i parkeringsgarage under angränsande fastighet Löddeköpinge 77:2 i syfte att skapa en grönare utemiljö inom Fastigheten. Eventuella andra avvikelser från Bebyggelseförslaget ska

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

godkännas av Kommunen för att säkerställa att detaljplanens gestaltningsambitioner kvarstår.

1.5 Det noteras att Parterna också skall ingå ett exploateringsavtal (”**Exploateringsavtalet**”) som reglerar Köparens åtaganden avseende genomförande av Ny Detaljplan, se punkt 11.1 och som ligger som villkor för Avtalets giltighet.

1.6 Parterna har enats om att Köparen, på de villkor och förutsättningar som framgår av Avtalet, ska förvärva Fastigheten i syfte att efter förvärvet genomföra bostadsbyggnation inom Fastigheten. Mot bakgrund av ovanstående har Parterna ingått Avtalet.

2 ÖVERLÅTELSEFÖRKLARING

2.1 Säljaren överlåter och försäljer härmed Fastigheten till Köparen på de villkor som anges i Avtalet.

3 KÖPESKILLING OCH KÖPESKILLINGENS ERLÄGGANDE

3.1 Överlåtelsen av Fastigheten görs mot en köpeskilling om sexmiljonerfemhundratusen (6.500.000) kronor (”**Köpeskillingen**”).

3.2 Köparen ska på Avtalsdagen erlägga 650.000 kronor av Köpeskillingen kontant såsom handpenning genom överföring till av Kommunen anvisat konto.

3.3 Köpeskillingen, med avdrag för handpenningen enligt punkt 3.2, ska på Tillträdesdagen (se definition i punkten 4.1 nedan) erläggas kontant av Köparen genom överföring till av Kommunen anvisat konto.

3.4 När Köparen erlagt Köpeskillingen i sin helhet ska Kommunen överlämna ett originalexemplar av undertecknat köpebrev. Överlåtelseförbudet i punkten 10.1 nedan ska intas i köpebrevet.

3.5 Om Köparen i någon del brister i sina betalningsåtaganden till Kommunen och anledningen därtill inte är att hänföra till Kommunen, har Kommunen rätt att frånträda Avtalet (och således frånträda överlåtelsen av Fastigheten), behålla handpenningen samt kräva ersättning från Köparen för skada som orsakas Säljaren på grund av Köparens bristande uppfyllelse (innefattande bl.a. interna kostnader, kostnader för advokat och andra konsulter) i den mån handpenningen inte räcker till.

4 TILLTRÄDESDAGEN

4.1 Köparen ska tillträda Fastigheten den dag Parterna skriftligen överenskommer **(”Tillträdesdagen”).** Den överenskomna dagen ska inte inträffa tidigare än tio (10) dagar efter att

(i) samtliga villkor i punkten 11.1 har uppfyllts;

(ii) en komplett bygglovsansökan har inkommit till Kommunen i enlighet med punkt 9.1 och bygglovet vunnit laga kraft;

(iii) Kommunen skriftligen har meddelat Köparen att erforderlig utbyggnad av infrastrukturen till Fastigheten är färdigställd till sådan grad att Köparen kan tillträda.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

4.2 Äganderätten till Fastigheten övergår från Kommunen till Köparen på Tillträdesdagen. Köparen ska omedelbart efter Tillträdesdagen ansöka om lagfart. Köparen ska bära samtliga lagfarts- och inteckningskostnader (innefattande stämpelskatt) för förvärvet av Fastigheten.

Övrigt

4.3 Kommunen ska fram till Tillträdesdagen förvalta Fastigheten på sedvanligt sätt.

4.4 Kommunen ska under perioden mellan Avtalsdagen och Tillträdesdagen anlägga erforderlig utbyggnad av infrastruktur till Fastigheten vilket även inkluderar flytt av ledningar.

5 FASTIGHETSBILDNING

5.1 Snarast, dock senast inom sex (6) månader från Avtalets undertecknande, ska Kommunen ansöka om att fastighetsbildning sker i överensstämmelse med förvärvet av Fastigheten. Fastighetsbildningen ska fullgöras genom avstyckning på så sätt att Fastigheten avstyckas från fastigheterna Kävlinge Löddeköpinge 77:4 och Löddeköpinge 5:186 för att bilda en självständig registerfastighet. Kopia av Avtalet ska ges in till lantmäterimyndigheten i samband med ansökan. Genom undertecknandet av Avtalet biträder Parterna ansökan. Parterna ska verka för att fastighetsbildningen kan genomföras. Parterna ska därvid acceptera sådana mindre gränsavvikelser, servitut och andra rättigheter som lantmäterimyndigheten kan komma att föreslå för fastighetsbildningens genomförande och utan att dessa förhindrar genomförandet av Bebyggelseförslaget. Gränsavvikelser och tillskapandet av rättigheter m.m. enligt ovan ska inte medföra att Köpeskillingen förändras. Parterna är ense om att avstyckningen ska göras inteckningsfri. Kommunen ska ensam bära samtliga förrättningskostnader som är förenade med fastighetsbildningen. Köparen bekostar övriga fastighetsbildningsåtgärder och servitut m.m. inom Fastigheten som exploateringen ger upphov till.

6 KOSTNADER OCH INTÄKTER

6.1 Kostnader för och intäkter från Fastigheten för tiden före Tillträdesdagen belastar respektive tillkommer Kommunen. Kostnader och intäkter för tiden från och med Tillträdesdagen belastar respektive tillkommer Köparen.

6.2 Fastighetsskatt och kommunal fastighetsavgift utgör kostnad för Fastigheten. Köparen ska utöver Köpeskillingen för Fastigheten ersätta Kommunen för sådan kostnad till den del den belöper på tid efter Tillträdesdagen.

7 FASTIGHETENS SKICK, M.M.

7.1 Köparen har genomfört en för förvärvet tillräcklig och utförlig undersökning av bland annat skattemässiga, administrativa, redovisningsmässiga, legala, tekniska, finansiella, kommersiella, miljömässiga och övriga förhållanden som rör Fastigheten. Kommunen har även försett Köparen med information om Fastigheten som Köparen har efterfrågat.

7.2 Köparen är informerad om att ingen geoteknisk undersökning är gjord inom Fastigheten. Tillfälligt tillträde till Fastigheten medges i enlighet med detta Avtal i

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

de fall Köparen önskar utföra geotekniska undersökningar före Tillträdesdagen. Undersökningarna får ej medföra bestående skada på Fastigheten. Efter att undersökningarna är genomförda ska Fastigheten återställas i ursprungligt skick om inte annat skriftligen överenskommits.

7.3 En översiktlig markundersökning har genomförts på Fastigheten samt på intilliggande fastigheter, se rapport ”*Löddeköpinge 77:2 m.fl. Översiktlig miljöteknisk markundersökning (Sweco 2020- 11-18)”*. Denna rapport påvisar inga kända föroreningar inom Fastigheten. Om markförorening ändå skulle påträffas vid exploateringen av Fastigheten, och som uppstått innan Köparen tillträder Fastigheten och avhjälpandeåtgärder blir nödvändiga för fortsatt genomförande av detaljplanen, ska Köparen genomföra avhjälpandeåtgärder i den omfattning som tillsynsmyndigheten bestämmer. Direkta kostnader för avhjälpandet av föroreningsskadan, så som exempelvis schakt, transport och deponering ersätts av Kommunen, dock inte till högre sammantaget belopp än köpeskillingen för Fastigheten. Kommunens kostnadsansvar begränsas även till de åtgärder som miljö- och hälsoskyddsnämnden kräver för att marken ska kunna bebyggas enligt beviljat bygglov. Kommunen ersätter inga kostnader hänförliga till eventuella stillestånd och inte heller ersättning till exempelvis blivande kunder, underentreprenörer, bostadsrättshavare, hyresgäster eller andra liknande kostnader för försenad byggnation/inflyttning. Med markföroreningar enligt denna paragraf avses föroreningsskador enligt miljöbalken 10 kap 1 §.

7.4 Skulle fornlämning påträffas på Fastigheten friskrivs Kommunen från samtliga eventuella kostnader och ansvar förenade härmed. Det är Köparen som ansvarar för anmälan till Länsstyrelsen.

7.5 Kommunen överlåter Fastigheten i befintligt skick. Med undantag för de garantier som Kommunen uttryckligen lämnar nedan i punkt 7.6 (i-iii) friskriver Köparen därför Kommunen från ansvar för fel av vad slag det vara må och oavsett om ansvaret är inom- eller utomkontraktuellt, såsom faktiska och rättsliga fel, köprättsliga fel, rådighetsfel och så kallade dolda fel. Parterna är överens om att Köparen inte ska kunna rikta några som helst krav enligt jordabalken, köplagen, miljöbalken eller någon annan lag, allmänna avtalsrättsliga principer eller i övrigt mot Kommunen i anledning av överlåtelsen av Fastigheten. Vid bestämmande av storleken på Köpeskillingen har hänsyn tagits till ovanstående ansvarsfördelning.

7.6 Kommunen lämnar följande garantier:

(iv) att Kommunen per Tillträdesdagen är civilrättslig och lagfaren ägare till Fastigheten;

(v) att inga pantbrev är uttagna i de delar av fastigheterna Kävlinge Löddeköpinge 77:4 och Löddeköpinge 5:186 som ska ingå i Fastigheten per Tillträdesdagen; och

(vi) att Fastigheten per Tillträdesdagen är fri från nyttjanderätter, servitut, arrenden och andra gravationer, med undantag för: (i) vad som följer av Avtalet och (ii) vad som framgår av fastighetsregistret, eller (iii) vad som tillskapas vid förrättningen enligt punkt 5.1.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

7.7 Vid avvikelse från lämnade garantier äger Köparen rätt till avdrag på Köpeskillingen enligt 4 kap. 19 c § Jordabalken, varvid Kommunens totala ersättningsansvar på grund av garantiavvikelse ska vara begränsat till maximalt Köpeskillingen. Köparen har inte rätt till någon annan påföljd enligt jordabalken, köplagen, miljöbalken eller någon annan lag, allmänna avtalsrättsliga principer eller i övrigt.

7.8 Om inte Köparen inom trettio (30) dagar från det att Köparen märkt eller borde ha märkt avvikelse från garanti och senast inom tolv (12) månader från Tillträdesdagen reklamerar avvikelsen förlorar Köparen rätten att åberopa avvikelsen.

7.9 Endast enskild avvikelse från lämnad garanti överstigande 50 000 kronor får göras gällande och avdrag på Köpeskillingen ska endast göras om avvikelserna sammantaget överstiger 250 000 kronor, varvid avdrag ska göras från första kronan.

7.10 Inget ansvar ska åligga Kommunen i anledning av garantiavvikelse i den mån: (i) försäkringsersättning för en sådan garantiavvikelse utgår eller om Köparen erhåller ersättning från tredje man, eller (ii) Köparen upptäckt, eller rimligtvis borde ha upptäckt, omständigheten som garantiavvikelsen är hänförlig till vid sin undersökning av Fastigheten.

7.11 Inget ansvar ska uppkomma om och i den utsträckning som Kommunen, utan dröjsmål, efter eget val och utan kostnad eller hinder av väsentlig betydelse för Kommunen, avhjälper en garantiavvikelse.

8 KÖPARENS ÅTAGANDEN

8.1 Bebyggelse

8.1.1 Köparen förbinder sig att på egen bekostnad exploatera Fastigheten genom att bebyggelse genomförs och mark anordnas ***inom*** Fastigheten i enlighet med:

(i) Avtalet,

(ii) Bebyggelseförslaget, se punkt 1.4,

(iii) Ny Detaljplan, samt

(iv) myndighets anvisningar och beslut;

8.1.2 Om inte annat uttryckligen anges, ska Köparen svara för samtliga kostnader föranledda av Avtalet och exploateringen (innefattande interna och externa utrednings- och projekteringskostnader). Köparen svarar för att nödvändiga tillstånd för exploateringens genomförande inom Fastigheten erhålles och bekostar dessa tillstånd. Köparen står vidare all ekonomisk risk avseende egna kostnader för planering och projektering inom ramen för Avtalet.

8.2 Byggtrafik och störningar

Byggtrafik till och från Fastigheten ska ske så att störningarna begränsas i möjligaste mån. Köparen ska särskilt redovisa trafikavstängningar och andra åtgärder som påverkar nyttjande av allmän plats och ansöka därom. Hänsyn ska tas till säkra och funktionella allmänna gång- och cykelstråk, busshållplatser mm under byggtiden. Köparen ansvarar för och bekostar upprättande av

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

trafikanordningsplaner samt säkerställer att dessa görs i god tid innan avstängning.

8.3 Skador under byggtiden och skydd av befintliga värden

8.3.1 Kommunen kan komma att göra en statusbesiktning av allmän platsmark och kringliggande fastigheter innan byggstart. Eventuella skador på, och nedskräpning av, allmän platsmark som uppkommer på grund av byggtrafik eller i övrigt på grund av den byggnation som Köparen utför ska efter uppmaning av Kommunen snarast åtgärdas av Köparen. Om Köparen inte vidtar sådana åtgärder inom rimlig tid efter Kommunens skriftliga uppmaning ska Kommunen äga rätt att åtgärda skadorna på Köparens bekostnad.

8.4 Byggetablering

Köparens byggetablering, exempelvis bodar och upplag, för endast ske inom egen fastighet. Fastighet ägd av Kommunen eller annan fastighetsägare får inte användas utan skriftligt medgivande och eventuellt erforderligt markavtal.

8.5 Gränssnitt mellan kvartersmark och allmän platsmark

8.5.1 Köparen åtar sig att inom Fastigheten utföra erforderliga och ändamålsenliga åtgärder för att de delar av Fastigheten som ansluter till allmän platsmark höjdmässigt ska ansluta till den allmänna platsmarken på ett, enligt Kommunen, lämpligt sätt. Parterna ska samråda kring höjdsättning och framtagande av situationsplan i samband med utbyggnad av infrastrukturen.

8.6 Anslutningar/Ledningar

8.6.1 Köparen förbinder sig att ansluta kommande bebyggelse till anslutningspunkter för VA och dagvatten som anvisas av Kommunen och att betala anläggningsavgift till Kommunen enligt vid varje tid gällande kommunal taxa. Anläggningsavgiften ska erläggas när avgiftsskyldighet inträder. Köparen ansvarar för servisanmälan.

8.6.2 Dagvattenhanteringen/Dagvattensystemet inom Fastigheten ska utformas i enlighet med vad som framgår av i för Ny detaljplan framtagen dagvattenutredning, daterad den 7 maj 2020.

8.6.3 I anslutningsavgifter för VA och dagvatten ingår inte kostnad för brandposter vilket Köparen ska bekosta separat.

8.6.4 Köparen svarar även för alla övriga kostnader för anslutningar inom Fastigheten, såsom exempelvis kostnader för anslutning av el, gas, tele och bredband.

8.6.5 Kommunen ska i enlighet med punkt 4.4 anlägga erforderlig utbyggnad av infrastrukturen till Fastigheten, vilket även inkluderar flytt av ledningar. För att klargöra vilka ledningar som behöver flyttas krävs ledningssamordning under infrastrukturens anläggningstid vilket Kommunen ansvarar för att sammankalla till. Samtliga kostnader förenat med ledningar hanteras i Exploateringsavtalet. Om en ledningsflytt innebär nyförläggning av ledningar och att de gamla ledningarna därmed ligger kvar i sitt läge inom Fastigheten men kopplas ur, blir det efter frånkopplingen Köparens egendom att ansvara för och bekosta en eventuell rivning av alternativt att plugga ledningen och låta den ligga kvar.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Kommunen friskrivs från allt ansvar och eventuella följder som uppkommer med anledning av kvarliggande ledningar.

8.7 Bygglovsprocess

8.7.1 Det noteras särskilt att Kommunen inte har gjort någon prövning eller granskning av detaljplaneenligheten av Bebyggelseförslaget, utan att det åligger Köparen att tillse att Bebyggelseförslaget är detaljplaneenligt. Vad som anges i Avtalet ska inte innebära ett åtagande för Kommunen att bevilja bygglov hänförliga till Fastigheten. Köparen är medveten om att beslut avseende bygglov för den byggnation som Köparen avser att uppföra inom Fastigheten meddelas av miljö- och byggnadsnämnden i Kommunen och att nämnden inte är bunden av Avtalet vid sin handläggning och prövning av bygglovsansökan (vilken sker enligt bestämmelser i lag).

8.7.2 Det antecknas vidare att det åligger Köparen att vid framtida bygglovsärenden erlägga bygglovsavgifter i enlighet med den bygglovstaxa som Kommunen då tillämpar i bygglovsärenden.

9 FULLGÖRANDE AV BYGGNATION

9.1 Köparen förbinder sig att ha inkommit med en komplett ansökan om bygglov till Kommunen inom tjugofyra (24) månader från Avtalets undertecknande, dock senast 6 månader efter att Ny Detaljplan vunnit laga kraft. Bygglovet ska vara i huvudsaklig överensstämmelse med Bebyggelseförslaget. Eventuella avvikelser från Bebyggelseförslaget ska godkännas av Kommunen.

Om Köparen inte uppfyller detta villkor **ska Avtalet omedelbart upphöra att gälla per automatik i dess helhet.** (och således frånträder Kommunen överlåtelsen av Fastigheten) Kommunen äger då rätt att behålla handpenningen samt kräva ersättning från Köparen för skada som orsakas Kommunen på grund av Köparens bristande uppfyllelse (innefattande bl.a. interna kostnader, kostnader för advokat och andra konsulter) i den mån handpenningen inte räcker till. Köparen äger ingen rätt till skadestånd till följd av att Avtalet upphävs då denne inte har fullgjort sina åtagande i enlighet med 9.1.

9.2 Köparen förbinder sig att:

(i) Att ha påbörjat byggnation genom grundläggning i enlighet med bygglovet inom tolv (12) månader från Tillträdesdagen; samt

(ii) att senast trettiosex (36) månader från Tillträdesdagen ha färdigställt byggnationen inom Fastigheten i sin helhet (godkänd slutbesiktning och slutbesked ska föreligga) i enlighet med Bebyggelseförslaget och vad som i övrigt följer av Avtalet.

9.3 Om Köparen brister i sina i punkten 9.2 ovan angivna åtagande ska Köparen till Kommunen utge vite om ett engångsbelopp på enmiljon (1.000.000 kr) kronor och därefter följer ett löpande vite om hundratusen (100.000) kr för varje påbörjad månad som byggnadsskyldigheten inte är uppfylld i enlighet med punkt 9.2 . Vite förfaller till betalning vid Kommunens anfordran.

9.4 Kommunen har rätt, men inte skyldighet, att medge förlängning av tidsfristen enligt punkterna 9.1 och 9.2 ovan om särskilda skäl, såsom exempelvis väsentligen förändrade marknadsförutsättningar föreligger. Begäran om sådan

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

förlängning måste för att vara gällande ha inkommit till Kommunen från Köparen före tidsfristens utgång.

9.5 Om försening uppstår i förhållande till någon i punkterna 9.1 och 9.2 angiven tidpunkt på grund av omständigheter som inte är hänförliga till Köparen, så som exempelvis arkeologiska fynd, markföroreningar eller force majeur, ska tidpunkten då vitesskyldigheten för färdigställande inträder senareläggas med en tid som motsvarar förseningens omfattning. Nu angivna förhållanden får endast åberopas av Köparen om Köparen snarast efter förhållandets uppkomst skriftligen underrättar Kommunen.

10 ÖVERLÅTELSE AV AVTAL

10.1 Köparen äger, fram till dess att samtliga Köparens åtagande i Avtalet i dess helhet har fullgjorts, inte rätt att överlåta vare sig Fastigheten eller sina rättigheter eller skyldigheter enligt Avtalet till annan utan att ha erhållit Kommunens skriftliga samtycke därtill. Sådant samtycke krävs ej vid;

i) överlåtelse av Parts rättigheter eller skyldigheter till sådan juridisk person som ingår i samma koncern som den överlåtande Parten, dock under förutsättning att den överlåtande Parten solidariskt med den juridiska person till vilken överlåtelsen sker även efter överlåtelsen svarar för samtliga förpliktelser enligt Avtalet och den övertagande Parten i överlåtelsehandlingen oåterkalleligen förbinder sig gentemot Kommunen att iaktta motsvarande överlåtelseförbud som har gällt för Köparen enligt Avtalet, samt

ii) om överlåtelsen sker till en eller flera bostadsrättsföreningar dock endast om under förutsättning att (i) moderbolagsborgen från Solkärnan AB i enlighet med punkt 12.1 därefter omfattar både Köparens och den övertagande bostadsrättsföreningens åtaganden enligt Avtalet, och (ii) den övertagande bostadsrättsföreningen i överlåtelsehandlingen oåterkalleligen förbinder sig gentemot Kommunen att iaktta motsvarande överlåtelseförbud som har gällt för Köparen enligt Avtalet.

Detta överlåtelseförbud ska intas i köpebrevet.

11 VILLKOR

11.1 Avtalet förutsätter och är för sin giltighet villkorat av:

(i) att kommunfullmäktige i Kommunen godkänner Avtalet genom beslut som vinner laga kraft senast den 31 december 2022 och

(ii) att kommunfullmäktige i Kommunen godkänner Exploateringsavtalet genom beslut som vinner laga kraft senast den 31 december 2022;

(iii) att kommunfullmäktige i Kommunen antar Ny Detaljplan i överensstämmelse med bilaga 2, genom beslut som vinner laga kraft senast den 31 december 2022;

(iv) att Ny Detaljplan, i överensstämmelse med bilaga 2, vinner laga kraft;

(v) att erforderlig fastighetsbildning medges för fullbordandet av Köparens förvärv, d.v.s. att Fastigheten i enlighet med förvärvet avstyckas från fastigheterna Kävlinge Löddeköpinge 77:4 och

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Löddeköpinge 5:186 på så sätt att Fastigheten kommer att bilda en självständig registerfastighet.

11.2 För det fall i punkten 11.1 ovan angivna villkor inte uppfylls ska Avtalet omedelbart upphöra att gälla per automatik i dess helhet och handpenningen återbetalas. Övriga fullgjorda prestationer ska återgå och ingen Part ska äga rätt till skadestånd eller annan ersättning i någon form från den andra Parten.

12 SÄKERHET

12.1 Till säkerhet för det rätta fullgörandet av Köparens förpliktelser enligt Avtalet går Solkärnan AB (orgnr 556533-9529) härmed till förmån för Kommunen i borgen såsom för egen skuld (proprieborgen). Denna borgen är oåterkallelig och upphör när de säkerställda förpliktelserna har fullgjorts. Vid tvist ska tvistlösningsbestämmelserna i Avtalet gälla.

13 ÄNDRINGAR OCH TILLÄGG

13.1 Ändringar av eller tillägg till Avtalet ska, för att vara bindande, vara skriftliga och undertecknade av Parterna samt innehålla en tydlig referens till Avtalet.

14 TVIST

14.1 Tvist angående tolkning eller tillämpning av Avtalet ska avgöras av allmän domstol med Lunds tingsrätt som första instans. På Avtalet ska svensk rätt tillämpas.

(signatursida följer)

Avtalet har upprättats i två (2) originalexemplar. Parterna har tagit var sitt exemplar.

Ort och datum:	Ort och datum:
KÄVLINGE KOMMUN	**Fastighet Löddeköpinge 77:2 AB**
_____	_____
Mikael Persson, kommundirektör	Namn:
_____	_____
Lina Rosenstråle, sektorchef samhällsbyggnad	Namn:

Kommunens behöriga företrädares egenhändiga namnteckning bevittnas:

_____	_____
Namn:	Namn:

(skrivelse med Moderbolagsborgen följer nedan)

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

BILAGOR

Bilaga 1 Karta över Fastigheten

Bilaga 2 Ny Detaljplan

Bilaga 3 Bebyggelseförslaget

MODERBOLAGSBORGEN

Till säkerhet för det rätta fullgörandet av Köparens förpliktelser enligt Avtalet går Solkärnan AB (orgnr 556533-9529) härmed till förmån för Kommunen i borgen såsom för egen skuld (proprieborgen). Denna borgen är oåterkallelig och upphör när de säkerställda förpliktelserna har fullgjorts. Vid tvist ska tvistlösningsbestämmelserna i Avtalet gälla.

Ort och Datum

För Solkärnan AB

_____	_____
Namn	Namn

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

§41

Dnr: KS 2018/27

Antagande av detaljplan för Löddeköpinge 77:2 m.fl. Löddeköpinge

Beslut

Kommunfullmäktiges beslut
Detaljplanen för Löddeköpinge 77:2 m.fl. antas.

Ärendebeskrivning

Detaljplanen handläggs med ett utökat planförfarande vilket innebär att antagandebeslutet sker i kommunfullmäktige. Aktuellt ärende behandlas i kommunfullmäktige under förutsättning att detaljplanens tillhörande exploateringsavtal blivit godkänt före beslut om antagande.

Syftet med detaljplanen är att inom planområdet pröva lämpligheten för bostäder, centrumfunktioner, underjordiska parkeringsgarage samt nya gator inom planområdet. Syftet med detaljplanen är även att ge förutsättningar för en tät och varierad bebyggelse som i skalan är anpassad för sin omgivning.

Förslagets intention är att skapa en traditionell stadsmiljö med bostadsbebyggelse i tre till fem våningar med handel och service i kvarterens bottenvåningar. Nya gågator och ett mindre torg föreslås anläggas som kopplar samman Centrumvägen i norr med Barsebäcksvägen i söder. Samtidigt möjliggörs en koppling från området mot Folkets park i öster. Sammanlagt föreslås cirka 200 bostäder i flerfamiljshus.

Planförslaget är förenligt med gällande översiktsplan avseende intentionen om att utveckla centrummiljön i Löddeköpinge och förstärka förutsättningarna för service och handel.

Planutskottet beslutade den 2 december 2020 (§23) att godkänna förslaget för granskning. Granskningen pågick mellan den 15 december 2020 – 22 januari 2021 och där inkom totalt 20 yttranden varav fem utan något att erinra. De yttranden som inkom har inte medfört någon större ändring av planhandlingarna. Kommunens ställningstaganden kopplat till inkomna yttranden finns redovisade i granskningsutlåtandet.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens förslag till antagande av detaljplan för Löddeköpinge 77:2 m.fl., tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens beslut § 82/2022, Detaljplan för Löddeköpinge 77:2 m.fl. Löddeköpinge - Antagande
- Antagande Granskningsutlåtande - Löddeköpinge 77:2 - 220420
- Antagande Planbeskrivning - Löddeköpinge 77:2 - 220420
- Antagande Plankarta - Löddeköpinge 77:2 - 220420
- Planutskottets beslut § 12/2022 antagande av detaljplan för Löddeköpinge 77:2 m fl

Yrkande

Pia Almström (M) yrkar med instämmande av Catrin Tufvesson (S) bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutet skickas till

För verkställighet
Joacim Dahlberg, planarkitekt

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

§42

Dnr: KS 2022/141

Godkännande av fastighetsöverlåtelseavtal Kävlinge 32:39-44

Beslut

Kommunfullmäktiges beslut

Fastighetsöverlåtelseavtal mellan Kävlinge kommun och Peab Markutveckling AB (org nr 556949-4437) avseende Kävlinge 32:39, 32:40, 32:41, 32:42, 32:43 och 32:44 godkänns, enligt bilaga Kf § 42/2022.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade den 2018-10-24 att bjuda in till markanvisningstävling för nya bostäder på Almelund. Kommunstyrelsen beslutade den 2019-12-19 att utse Peab som vinnare av markanvisningstävlingen vilket innebar att Peab fick ensamrätt att förhandla med kommunen om ett förvärv av marken för att genomföra projektet. Parterna har efter förhandling enats om ett avtal som i huvudsak reglerar följande:

-Peab förvärvar fastigheterna Kävlinge 32:39, 32:40, 32:41, 32:42, 32:43 och 32:44 av kommunen för totalt 29 mkr.

-Handpenning om 10% ska betalas när avtalet tecknas, resterande vid tillträde. Tillträde ska ske när kommunen anlagt kommunal infrastruktur såsom byggator och VA-serviser i området.

-Peab ska genomföra projektet i två etapper, se bilaga 6. Den första etappen ska vara färdigställd senast inom tre år ifrån tillträdet och den andra etappen inom ytterligare två år. Peab ska betala ett vite på 5 mkr för etapp 1 och 9 mkr för etapp 2 (totalt 14 mkr) om projektet inte är färdigställt inom utsatt tid.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens förslag till godkännande av fastighetsöverlåtelseavtal Kävlinge 32:39-44, tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens beslut § 62/2022, Fastighetsöverlåtelseavtal Kävlinge 32:39-44 (Almelund, Kävlinge)
- Fastighetsöverlåtelseavtal
- Bilaga 1 - Fastigheterna
- Bilaga 2 - Detaljplan
- Bilaga 3 - Bebyggelseförslag
- Bilaga 4 - Geoteknisk undersökning
- Bilaga 5 - Markradonundersökning
- Bilaga 6 - Etappindelning

Beslutet skickas till

För verkställighet
Eric Arnehed, exploateringsingenjör

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

DETTA KÖPEAVTAL (”**Avtalet**”) är träffat den dag som Avtalet har undertecknats av båda parter (”**Avtalsdagen**”) mellan:

(1) **SÄLJAREN** **Kävlinge kommun (**org.nr 212000-1058)
244 80 Kävlinge
(nedan kallad **”Säljaren”)**

(2) **KÖPAREN** **PEAB Markutveckling AB** (org nr 556949-4437)
Box 808, 169 28 Solna
(nedan kallad ”**Köparen**”)

Säljaren och Köparen benämns fortsättningsvis var för sig för ”**Part**” och tillsammans för ”**Parterna**”.

1 BAKGRUND

1.1 Säljaren är lagfaren ägare till fastigheterna: Kävlinge Kävlinge 32:39, Kävlinge 32:40, Kävlinge 32:41, Kävlinge 32:42, Kävlinge 32:43 och Kävlinge 32:44. Fastigheterna, som tillsammans utgör 6 st kvarter och är totalt ca 25 002 kvm stort, har markerats med röd begränsningslinje på bifogad karta, Bilaga 1, och benämns framöver i Avtalet som ”**Fastigheterna**”.

1.2 För Fastigheterna gäller Detaljplan för Kävlinge 32:34 i Kävlinge, Kävlinge kommun 1261-P2020/3, laga kraftvunnen 2020-04-24, se Bilaga 2. (**”Detaljplanen”)**

1.3 Säljaren bjöd under år 2019 in till markanvisningstävling och Köparen utsågs så som vinnare inom de delar av tävlingsområdet som utgörs av Fastigheterna. Köparen inlämnade i tävlingen ett bebyggelseförslag. Efter mindre justeringar innefattar ny bebyggelse 59 bostäder, med både friliggande villor och rad-/kedjehus, Bilaga 3 (”**Bebyggelseförslaget**”).

1.4 Parterna har nu enats om att Köparen, på de villkor och förutsättningar som framgår av Avtalet, ska förvärva Fastigheterna i syfte att efter förvärvet genomföra exploatering av Fastigheterna i enlighet med Bebyggelseförslaget. Mot bakgrund av ovanstående har Parterna ingått Avtalet.

2 ÖVERLÅTELSEFÖRKLARING

2.1 Säljaren överlåter och försäljer härmed fastigheterna Kävlinge Kävlinge 32:39, Kävlinge 32:40, Kävlinge 32:41, Kävlinge 32:42, Kävlinge 32:43 och Kävlinge 32:44 till Köparen på de villkor som anges i Avtalet.

3 KÖPESKILLING OCH KÖPESKILLINGENS ERLÄGGANDE

3.1 Överlåtelsen av Fastigheterna görs mot en köpeskilling om tjugoniomiljoner (29.000.000) kronor (”**Köpeskillingen**”).

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

3.2 Köparen ska på Avtalsdagen erlägga tvåmiljonerniohundratusen (2.900.000) kronor av Köpeskillingen kontant såsom handpenning genom överföring till av Säljaren anvisat konto.

3.3 Köpeskillingen, med avdrag för handpenningen enligt punkt 3.2 ska på Tillträdesdagen (se definition i punkten 4.1) erläggas kontant av Köparen genom överföring till av Säljaren anvisat konto.

3.4 När Köparen erlagt Köpeskillingen i sin helhet ska Säljaren överlämna ett originalexemplar av undertecknat köpebrev.

3.5 Om Köparen i någon del brister i sina betalningsåtaganden till Säljaren och anledningen därtill inte är att hänföra till Säljaren, har Säljaren rätt att frånträda Avtalet (och således frånträda överlåtelsen av Fastigheterna), behålla handpenningen samt kräva ersättning från Köparen för skada som orsakas Säljaren på grund av Köparens bristande uppfyllelse (innefattande bl.a. interna kostnader, kostnader för advokat och andra konsulter) i den mån handpenningen inte räcker till.

3.6 Till undvikande av missförstånd noteras att gatukostnadsersättning ingår i Köpeskillingen.

4 TILLTRÄDESDAGEN

4.1 Köparen ska tillträda Fastigheterna den dag Parterna skriftligen överenskommer **(”Tillträdesdagen”)**. Den överenskomna dagen ska inte inträffa tidigare än tio (10) dagar efter att

(i) samtliga villkor i punkten 12.1 har uppfyllts;

(ii) Säljaren skriftligen har meddelat Köparen att erforderlig utbyggnad av infrastrukturen till Fastigheterna är färdigställd till sådan grad att Köparen kan tillträda Fastigheterna

4.2 Äganderätten till Fastigheterna övergår från Säljaren till Köparen på Tillträdesdagen. Köparen ska omedelbart efter Tillträdesdagen ansöka om lagfart. Köparen ska bära samtliga lagfarts- och inteckningskostnader (innefattande stämpelskatt) för förvärvet av Fastigheterna.

Övrigt

4.3 Säljaren ska fram till Tillträdesdagen förvalta Fastigheterna på sedvanligt sätt.

4.4 Säljaren ska under perioden mellan Avtalsdagen och Tillträdesdagen projektera och anlägga erforderlig utbyggnad av infrastrukturen till Fastigheterna.

5 FASTIGHETSBILDNING

5.1 Fastigheterna är vid Avtalets undertecknande fastighetsbildade i enlighet med Detaljplanen. Köparen bekostar övriga fastighetsbildningsåtgärder och servitut m.m. som Köparen önskar åta inom Fastigheterna.

5.2 Säljaren medger härmed att Köparen får lov att ansöka om erforderlig fastighetsbildning inom Fastigheterna före det att Köparen har erhållit lagfart för Fastigheterna. Ansökan till lantmäterimyndigheten ska då innehålla att Säljaren begär att fastighetsbildningsbeslutet görs vilande i väntan på lagfart. Skulle köp i enlighet med detta Avtal inte komma till stånd ska Köparen omedelbart dra tillbaka sin ansökan.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

6 KOSTNADER OCH INTÄKTER

6.1 Kostnader för och intäkter från Fastigheterna för tiden före Tillträdesdagen belastar respektive tillkommer Säljaren. Kostnader och intäkter för tiden från och med Tillträdesdagen belastar respektive tillkommer Köparen.

6.2 Fastighetsskatt och kommunal fastighetsavgift utgör kostnad för Fastigheterna. Köparen ska utöver Köpeskillingen för Fastigheterna ersätta Säljaren för sådan kostnad till den del den belöper på tid efter Tillträdesdagen.

7 FASTIGHETENS SKICK, M.M.

7.1 Köparen har genomfört en för förvärvet tillräcklig och utförlig undersökning av bland annat skattemässiga, administrativa, redovisningsmässiga, legala, tekniska, finansiella, kommersiella, miljömässiga och övriga förhållanden som rör Fastigheterna. Säljaren har även försett Köparen med information om Fastigheterna som Köparen har efterfrågat.

7.1.1 Då Fastigheterna tidigare har använts så som jordbruksmark kan det inom Fastigheterna förekomma åkerdränering. Vetskap om sådana eventuella ledningar är vid Avtalets undertecknande okänt. Skulle dräneringsledningar framkomma inom Fastigheterna är dessa Köparens ansvar att omhänderta på lämpligt sätt. Säljaren friskriver sig från allt ansvar samt alla kostnader förenade härmed.

7.1.2 En arkeologisk utredning är utförd inför markanvisningstävlingen och redovisas i *Rapport 2013:8, Kävlinge 32:24, Wallin 2013*. Köparen har tagit del av denna. Utredningen utgör ingen garanti för att arkeologiska fynd inte kan förekomma. Påträffas fornlämningar i samband med markarbeten ska dessa, i enlighet med 2 kap 10 § kulturmiljölagen, omedelbart avbrytas och Länsstyrelsen underrättas. Säljaren friskriver sig från allt ansvar förenat med arkeologiska fynd.

7.1.3 En översiktlig geoteknisk utredning har genomförts inför markanvisningstävlingen och redovisas i *Rapport Kävlinge 32:34, Kävlinge kommun, Översiktlig geoteknisk undersökning, 2013-02-22, Geoexperten RS AB,* Bilaga 4. Även en radonteknisk undersökning har gjorts och redovisas i *Geoteknisk PM, Radon för nytt exploateringsområde inom fastigheten Kävlinge 32:34, 2013-03-05, Geoexperten RS AB*, Bilaga 5. Utredningen visar bland annat att ett radonskyddat utförande av bebyggelsen erfordras. Köparen har tagit del av utredningarna och är införstådd med förutsättningarna. Den geotekniska undersökningen är översiktligt genomförd och lokala avvikelser kan förekomma varvid ingen garanti lämnas av Säljaren och Köparen ansvarar för att utföra kompletterande undersökning om sådan erfordras inför byggnation inom Fastigheterna.

7.2 Säljaren överlåter Fastigheterna i befintligt skick. Med undantag för det som nämns i punkt 7.3 samt de garantier som Säljaren uttryckligen lämnar nedan i punkt 7.4 (i-iii) friskriver Köparen därför Säljaren från ansvar för fel av vad slag det vara må och oavsett om ansvaret är inom- eller utomkontraktuellt, såsom faktiska och rättsliga fel, köprättsliga fel, rådighetsfel och så kallade dolda fel. Parterna är överens om att Köparen inte ska kunna rikta några som helst krav enligt jordabalken, köplagen, miljöbalken eller någon annan lag, allmänna avtalsrättsliga principer eller i övrigt mot Säljaren i anledning av överlåtelsen av

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Fastigheterna. Vid bestämmande av storleken på Köpeskillingen har hänsyn tagits till ovanstående ansvarsfördelning.

7.3 Skulle markförorening påträffas vid exploatering av Fastigheterna, och som uppstått innan Köparen tillträder Fastigheterna och avhjälpandeåtgärder blir nödvändiga för fortsatt genomförande av detaljplanen, ska Köparen genomföra avhjälpandeåtgärder i den omfattning som tillsynsmyndigheten bestämmer. Direkta kostnader för avhjälpandet av föroreningsskadan, så som exempelvis schakt, transport och deponering ersätts av Säljaren, dock inte till högre sammantaget belopp än köpeskillingen för Fastigheterna. Säljarens kostnadsansvar begränsas även till de åtgärder som miljö- och hälsoskyddsnämnden kräver för att marken ska kunna bebyggas enligt beviljat bygglov. Säljaren ersätter inga kostnader hänförliga till eventuella stillestånd och inte heller ersättning till exempelvis blivande kunder, underentreprenörer, bostadsrättshavare, hyresgäster eller andra liknande kostnader för försenad byggnation/inflyttning. Med markföroreningar enligt denna paragraf avses föroreningsskador enligt miljöbalken 10 kap 1 §.

7.4 Säljaren lämnar följande garantier:

(iii) att Säljaren per Tillträdesdagen är civilrättslig och lagfaren ägare till fastigheterna;

(iv) att inga pantbrev är uttagna i Fastigheterna per Tillträdesdagen; och

(v) att Fastigheterna per Tillträdesdagen är fri från nyttjanderätter, servitut, arrenden och andra gravationer, med undantag för: (i) vad som följer av Avtalet och (ii) vad som framgår av fastighetsregistret.

7.5 Vid avvikelse från lämnade garantier äger Köparen rätt till avdrag på Köpeskillingen enligt 4 kap. 19 c § jordabalken, varvid Säljarens totala ersättningsansvar på grund av garantiavvikelse ska vara begränsat till tjugo (20) procent av Köpeskillingen. Köparen har inte rätt till någon annan påföljd enligt jordabalken, köplagen, miljöbalken eller någon annan lag, allmänna avtalsrättsliga principer eller i övrigt.

7.6 Om inte Köparen inom trettio (30) dagar från det att Köparen märkt eller borde ha märkt avvikelse från garanti och senast inom tolv (12) månader från Tillträdesdagen reklamerar avvikelsen förlorar Köparen rätten att åberopa avvikelsen.

7.7 Inget ansvar ska åligga Säljaren i anledning av garantiavvikelse i den mån: (i) försäkringsersättning för en sådan garantiavvikelse utgår eller om Köparen erhåller ersättning från tredje man, eller (ii) Köparen upptäckt, eller rimligtvis borde ha upptäckt, omständigheten som garantiavvikelsen är hänförlig till vid sin undersökning av Fastigheterna.

7.8 Inget ansvar ska uppkomma om och i den utsträckning som Säljaren, utan dröjsmål, efter eget val och utan kostnad eller hinder av väsentlig betydelse för Säljaren, avhjälper en garantiavvikelse.

8 ALLMÄN PLATSMARK

8.1 Köparen ska, på egen bekostnad, ges möjlighet att medverka vid kommunens projekteringsmöten och byggmöten för att på bästa möjliga sätt kunna samordna sin egen bostadsutbyggnad med utbyggnaden av allmän platsmark. Köparen ska

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

även hållas underrättad om tidplan och eventuella förändringar av denna som kan påverka bostadsutbyggnaden.

8.2 Vid tidig planering av placering av belysningsstolpar och elskåp ska information inhämtas från Köparen för att i största möjliga mån undvika att sådana anläggningar hamnar i konflikt med in-/utfarter till Fastigheterna. Köparen har dock skyldighet att planera utifrån säljarens projektering när sådan är fastställd.

9 KÖPARENS ÅTAGANDEN

9.1 Bebyggelse

9.1.1 Köparen förbinder sig att på egen bekostnad uppföra bostäder samt tillhörande anläggningar i enlighet med:

(i) Avtalet,

(ii) Bebyggelseförslaget,

(iii) Detaljplanen, samt

(iv) myndighets anvisningar och beslut;

9.1.2 Om inte annat uttryckligen anges, ska Köparen svara för samtliga kostnader föranledda av Avtalet och exploateringen (innefattande interna och externa utrednings- och projekteringskostnader). Köparen svarar för att nödvändiga tillstånd för exploateringens genomförande inom Fastigheterna erhålles och bekostar dessa tillstånd. Köparen står vidare all ekonomisk risk avseende egna kostnader för planering och projektering inom ramen för Avtalet.

9.2 Byggetablering

9.2.1 Köparen åtar sig att följa Säljarens anvisningar rörande byggtrafik till och från Fastigheterna. Eventuella skador på allmän platsmark som uppkommer på grund av byggtrafik eller i övrigt på grund av den exploatering som Köparen svarar för ska Säljaren äga rätt att omgående åtgärda på Köparens bekostnad.

9.2.2 Köparens byggetablering, exempelvis bodar och upplag, för endast ske inom egen fastighet. Fastighet ägd av Säljaren eller annan fastighetsägare får inte användas utan skriftligt medgivande och eventuellt erforderligt markavtal.

9.3 Gränssnitt mellan kvartersmark och allmän platsmark

9.3.1 Köparen åtar sig att inom Fastigheterna utföra erforderliga och ändamålsenliga åtgärder för att de delar av Fastigheterna som ansluter till allmän platsmark, eller av annan ägd fastighet, höjdmässigt ska ansluta till den allmänna platsmarken eller angränsande fastigheten på ett, enligt Säljaren, lämpligt sätt. Parterna ska samråda kring höjdsättning och framtagande av situationsplan i samband med utbyggnad av infrastrukturen.

9.4 Anslutningar/Ledningar

9.4.1 Köparen förbinder sig att (i) ansluta kommande bebyggelse till anslutningspunkter för VA som anvisas av Säljaren och (ii) betala

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

anslutningsavgift till Kävlinge kommun enligt vid varje tid gällande kommunal taxa för VA, dagvatten och spillvatten. Köparen ansvarar för servisanmälan.

9.4.2 Dagvattenhanteringen inom Fastigheterna ska utformas i enlighet med vad som framgår av Detaljplanen.

9.4.3 Köparen svarar även för alla övriga kostnader för anslutningar till Fastigheterna, såsom exempelvis kostnader för anslutning av el, tele och bredband.

9.4.4 Antalet och placeringen av anslutningsserviser för VA baseras på de uppgifter Köparen lämnar in till Säljaren på dennes begäran inför att projektering görs för allmän platsmark. Skulle Köparen efter det att projekteringen är slutförd vilja ändra tidigare uppgivet antal eller placering av serviserna ska Köparen bekosta samtliga kostnader förenade härmed. Sådana kostnader kan vara, beroende på i vilket skede en ändring inkommer, exempelvis omprojektering, ÄTA-arbeten inom upphandlad entreprenad och/eller rivning och återställande av allmän platsmark.

9.5 Bygglovsprocess

9.5.1 Det noteras särskilt att Säljaren inte har gjort någon prövning eller granskning av detaljplaneenligheten av Bebyggelseförslaget, utan att det åligger Köparen att tillse att Bebyggelseförslaget är detaljplaneenligt. Vad som anges i Avtalet ska inte innebära ett åtagande för Säljaren att bevilja bygglov hänförliga till Fastigheterna. Köparen är medveten om att beslut avseende bygglov för den byggnation som Köparen avser att uppföra inom Fastigheterna meddelas av miljö- och byggnadsnämnden i Kävlinge kommun och att nämnden inte är bunden av Avtalet vid sin handläggning och prövning av bygglovsansökan (vilken sker enligt bestämmelser i lag).

9.5.2 Det antecknas vidare att det åligger Köparen att vid framtida bygglovsärenden erlägga bygglovsavgifter i enlighet med den bygglovstaxa som Kävlinge kommun då tillämpar i bygglovsärenden.

10 FULLGÖRANDE AV BYGGNATION

10.1 Köparen förbinder sig att:

i) ha färdigställt etapp 1 av bostadsbyggnationen, se bilaga 6, i enlighet med Bebyggelseförslaget inom trettiosex [36] månader från Tillträdesdagen, samt

ii) ha färdigställt etapp 2 se bilaga 6, i enlighet med Bebyggelseförslaget inom sextio [60] månader från Tillträdesdagen.

Med färdigställande i i) och ii) ovan avses att godkänd slutbesiktning och slutbesked ska ha utfärdats av behörig myndighet för minst 80 % av bebyggelsen i respektive etapp.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

10.2 Om Köparen inte uppfyller färdigställandet i enlighet med punkt i) ovan och anledningen därtill inte är att direkt hänföra till något utanför Köparens kontroll ska Köparen erlägga ett vite om 5.000.000 kr till Säljaren.

Om Köparen inte uppfyller färdigställandet i enlighet med punkt ii) ovan och anledningen därtill inte är att direkt hänföra till något utanför Köparens kontroll ska Köparen erlägga ett vite om 9.000.000 kr till Säljaren.

Angivet vite i denna punkt gäller per punkt i 10.1 som inte anses uppfylld och gäller oberoende av varandra.

10.3 Utöver vite äger Säljaren rätt att behålla handpenningen enligt punkt 3.2 samt kräva ersättning från Köparen för skada som orsakas Säljaren på grund av Köparens bristande uppfyllelse (innefattande bl.a. interna kostnader, kostnader för advokat och andra konsulter) i den mån handpenningen inte räcker till.

10.4 Vite förfaller till betalning vid Säljarens anfordran. Säljaren har rätt, men inte skyldighet, att medge förlängning av tidsfristen enligt punkten 10.1 ovan om särskilda skäl, såsom exempelvis väsentligen förändrade marknadsförutsättningar från det att Avtalet undertecknades utav Köparen, föreligger. Begäran om sådan förlängning måste för att vara gällande ha inkommit till Säljaren före tidsfristens utgång.

11 ÖVERLÅTELSE AV AVTAL

11.1 I det fall Köparen överlåter hela eller delar av Fastigheterna till annan än Säljaren svarar Köparen fortsatt för samtliga rättigheter och skyldigheter enligt detta Avtal, såvida inte Säljaren skriftligen godkänner att de överlåts på förvärvaren.

12 VILLKOR

12.1 Avtalet förutsätter och är för sin giltighet villkorat av:

(i) att kommunfullmäktige i Kävlinge kommun godkänner Avtalet genom beslut som vinner laga kraft senast 31 december 2022;

12.2 För det fall i punkten 12.1 ovan angivet villkor inte uppfylls ska Avtalet omedelbart upphöra att gälla per automatik i dess helhet och handpenningen återbetalas. Övriga fullgjorda prestationer ska återgå och ingen Part ska äga rätt till skadestånd eller annan ersättning i någon form från den andra Parten.

13 ÄNDRINGAR OCH TILLÄGG

13.1 Ändringar av eller tillägg till Avtalet ska, för att vara bindande, vara skriftliga och undertecknade av Parterna samt innehålla en tydlig referens till Avtalet.

14 TVIST

14.1 Tvist angående tolkning eller tillämpning av Avtalet ska avgöras av allmän domstol med Lunds tingsrätt som första instans. På Avtalet ska svensk rätt tillämpas.

(Signatursida följer)

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Avtalet har upprättats i två (2) originalexemplar. Parterna har tagit var sitt exemplar.

Ort och datum:	Ort och datum:
Kävlinge kommun	**Peab Markutveckling AB**
_____	_____
Mikael Persson, kommundirektör	Namn:
_____	_____
Lina Rosenstråle, sektorchef samhällsbyggnad	Namn:

Säljarens behöriga företrädares egenhändiga namnteckning bevittnas:

_____	_____
Namn:	Namn:

BILAGOR

Bilaga 1	Karta över Fastigheterna
Bilaga 2	Detaljplan för Kävlinge 32:34 i Kävlinge, Kävlinge kommun
Bilaga 3	Bebyggelseförslaget
Bilaga 4	Rapport Geoteknisk undersökning
Bilaga 5	PM Radon
Bilaga 6	Etappindelning

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

§43

Dnr: KS 2021/461

Godkännande av överlåtelse av skolskjuts, tre rutter, till Region Skåne och Skånetrafiken

Beslut

Kommunfullmäktiges beslut

- från och med augusti 2023 övergår skolskjuts för årskurs 4-9 i tre stråk, Ålstorp/Hofterup – Löddeköpinge, Barsebäckshamn – Löddeköpinge, Lilla Harrie – Stora Harrie – Kävlinge, till Skånetrafikens linjetrafik i enlighet med utbildningsnämndens beslut UN § 5 2022.

- uppdrar till kommundirektören att teckna avsiktsförklaring med Skånetrafiken kring arbetet med skolskjuts som en del av Skånetrafikens linjetrafik i enlighet med kommunstyrelsens beslut.

- kommunstyrelsens ordförande tecknar avtal med Skånetrafiken avseende ungdomsbiljett för gymnasiet samt årskurs 7-9 inför höstterminen 2023.

- inom ramen för budgetarbetet för 2023 ta med frågan kring finansiering av ungdomsbiljett för årskurs 7-9 utifrån att utbildningsnämnden kan behöva tillföras x tkr för eventuella ökade kostnader utifrån köp av ungdomsbiljett.

- inom ramen för budgetarbetet för 2023 ta med frågan kring finansiering av ungdomsbiljett för gymnasiet utifrån att arbetsliv- och fritidsnämnden kan behöva tillföras x tkr för eventuella ökade kostnader utifrån köp av ungdomsbiljett.

- en bussvärd införs under den första månaden (eller så länge behovet finns) på samtliga tre aktuella busslinjer varje läsår med start höstterminen 2023, för att i möjligaste mån säkerställa ett trafiksäkert åkande.

- kommundirektör får i uppdrag att inarbeta kostnaderna i budgetarbetet för 2023 och plan 2024-2025.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens beredning har gett uppdraget att Kävlinge kommun har som ambition att i högre grad samordna skolskjuts med linjetrafik, att se över möjligheten att lämna över ansvaret för färdtjänst till Skånetrafiken och att vid denna utveckling säkerställa en utvecklad busstrafik i kommunen.

Kommunfullmäktige har tidigare beslutat att färdtjänstresor från och med 1 april 2022 övergår i Region Skånes regi. Utbildningsnämnden har fått i uppdrag att utreda möjligheterna att överlämna hela eller delar av skolskjutsen till Region Skåne och Skånetrafiken.

Utbildningsnämnden har, utifrån utredningsunderlag framtaget av Sweco, identifierat tre sträckor som är lämpliga att överlämna utförandet till Skånetrafiken. Dessa sträckor är Hofterup – Löddeköpinge, Barsebäckshamn – Löddeköpinge samt Lilla Harrie – Stora Harrie – Kävlinge. Detta beslut tog utbildningsnämnden i oktober 2021 (UN § 60/21) och överlämnades därefter ärendet till kommunstyrelsen.

När ärendet kom till kommunstyrelsen återremitterades ärendet tillbaka till utbildningsnämnden för komplettering av beslutsunderlag med motivering om att en konsekvensanalys gällande för- och nackdelar, säkerhetsaspekter, ansvar, barnperspektiv och ekonomi behövde tas fram (Ks § 155/21).

Därefter har utbildningsnämnden behandlat ärendet igen och tog i februari följande beslut som förslag till kommunstyrelsen (UN §5/22):

Kommunfullmäktige beslutar att teckna avtal med Skånetrafiken om att utföra skolskjuts på tre rutter; Hofterup – Löddeköpinge, Barsebäckshamn – Löddeköpinge, Lilla Harrie – Stora Harrie – Kävlinge.
Avtal mellan Kävlinge kommun och Skånetrafiken ska
- begränsas till elever i årskurs 4-9
- vara kostnadsneutralt för utbildningsnämnden
- adekvata säkerhetsåtgärder vidtas både vad gäller barnens fysiska säkerhet och garantier för alternativ vid eventuella inställda turer

Det senaste beslutet i utbildningsnämnden har således medfört förändring i förslag på beslut till kommunstyrelsen. Föreslagna sträckor är desamma som tidigare, men de elever som föreslås åka skolskjuts med Skånetrafiken är elever i årskurs 4-9. Avtalet föreslås bli kostnadsneutralt för utbildningsnämnden, vilket innebär att om kostnaderna skulle öka föreslås kommunstyrelsen tillskjuta resurser till utbildningsnämnden. Vidare har nämnden sett behov av att adekvata säkerhetsåtgärder vidtas.

Utifrån den komplettering som utbildningsnämnden har gjort belyses nu en del av de frågor kommunstyrelsen ställde vid återremitteringen.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Vid kommunstyrelsens beredning i mars gavs uppdrag om ytterligare beredning av ärendet, bland annat en ekonomisk analys utifrån olika alternativ med skolskjuts såsom idag, med delar i linjetrafik och utifrån olika biljettyper.

Sammanfattningsvis visar den totala utredningen under ärendets gång att det är ett komplext beslut att ta. Det finns fördelar att fortsätta bedriva skolskjuts såsom idag och det finns framtida fördelar med att överföra delar av skolskjutsen till Skånetrafikens linjetrafik. De framtida fördelarna handlar delvis om att tro på ett ändrat hållbart beteende, att få ungdomar att naturligt välja kollektivtrafik framöver samt att få, behålla eller utöka kollektivtrafiken för de tre stråken som föreslås överföras så att boende där kan välja att åka kollektivt.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens förslag till godkännande av överlåtelse av skolskjuts, tre rutter, till Region Skåne och Skånetrafiken, tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens beslut § 54/2022, Överlåtelse av skolskjuts, tre rutter, till Region Skåne och Skånetrafiken
- Beslutsunderlag kommunstyrelsen - överlåtelse av skolskjuts i tre stråk till Skånetrafiken
- Antagande ekonomi skolskjuts v2
- Utbildningsnämndens beslut § 5/2022, Överlåtelse skolskjuts
- Kommunstyrelsens beslut § 155/2021, Överlämning av skolskjutsuppdrag, tre rutter, till Skånetrafiken
- Utbildningsnämndens beslut § 60/2021, Skolskjuts
- Överflyttning av skolskjuts till linjetrafik i Kävlinge kommun, utredning
- Skolskjuts, presentationsunderlag vid kommunstyrelsens sammanträde den 27 april 2022

Yrkande

Pia Almström (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag med följande tillägg:
Kommunfullmäktige uppdrar till kommundirektör att inarbeta kostnaderna i budgetarbetet för 2023 och plan 2024-2025.

Catrin Tufvesson (S) yrkar med instämmande av Henrik Ekberg (SD) och Stina Larsson (C), Gunilla Tornqvist (S) bifall till kommunstyrelsens förslag med Pia Almströms (M) tilläggsyrkande.

Anette Bååth (L) yrkar med instämmande av Jessica Wiederhielm (KD) avslag till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsgång

Ordförande ställer kommunstyrelsens förslag och yrkande under beslutsgång och finner att kommunfullmäktige har beslutat enligt kommunstyrelsens förslag med Pia Almströms (M) tilläggsyrkande.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Reservation

Anette Bååth (L) lämnar skriftlig reservation, enligt bilaga Kf § 43/2022.

Beslutet skickas till

För verkställighet

Utbildningsnämnden
Arbetsliv- och fritidsnämnden
Mikael Persson, kommundirektör
Therese Andersson, strategisk planeringschef

För kännedom

Victoria Galbe, ekonomichef

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Reservation ärende Dnr KS 2021/461

Överlåtelse av skolskjuts, tre rutter, till Region Skåne och Skånetrafiken

Liberalerna reserverar sig mot beslutet att överlåta delar av kommunens skolskjutstrafik till Region Skåne från augusti 2023.

Ambitionen i diskussionerna var att det skulle innebära förbättringar för miljö, vara ekonomiskt fördelaktigt, ge ändrade resvanor för att utöka kollektivtrafiken i Kävlinge kommun utan att påverka eleverna i behov av skolskjuts. Nu anser Liberalerna att ambitionen landat i rädda Skånetrafiken som ytterst är ansvarig för och får skattemedel för att sköta kollektivtrafiken i kommunen.

Miljö: då elever i åk F-3 skall åka med upphandlade bussar kommer det på linjerna från Barsebäcks hamn, Hofterup och Lilla Harrie köra dubbla bussar efter varandra. Miljövinsten försvinner

Ekonomi: De ekonomiska beräkningarna är mycket osäkra, vi vet att den upphandlade trafiken blir dyrare det kommer rimligen också trafiken från Region Skåne bli. Ungdomskortet som ska erbjudas Högstadie och gymnasieelever är givet bra men kostnaden på 3,2 miljoner för 1490 eventuellt resande är väldigt hög, vi Liberaler vill hantera skattemedel varsamt och gör en annan prioritering och tycker att motsvarande pengar skall användas till personalförstärkningar i skolan.

Påverkan på elever: Liberalerna tycker det är viktigt att elever och vårdnadshavare kan välja annan skola än den närmaste. Därför väljer alla kommunens elever skola sedan många år. I nuvarande busstrafik har vi möjlighet att erbjuda elever att åka med skolbussen i mån av plats. Efter förändringen kommer möjligheter att välja skola, kommunal eller fristående oaktat vårdnadshavarna ekonomiska eller praktiska förutsättningar försämras.
Det sker förändringar inom skolverksamheten där det ibland behövs öka eller minska kapaciteten på kort varsel, vi ser svårigheter utifrån tidigare erfarenheter med Skånetrafiken att möta det behovet snabbt och smidigt. Det kommer också innebära en orättvisa för elever i åk 4-6 där vissa kan ta sig tex till badet i Kävlinge, KAP gratis med buss medan andra måste betala, det är inte likvärdigt.

Förändrade resvanor: Vi ser inte att resandet från Barsebäcks hamn eller Hofterup givet kommer att öka för att det finns extra bussar på morgonen och sen eftermiddag.

För Liberalerna 20220427

LIBERALERNA Kävlinge

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

§44

Dnr: KS 2022/271

Godkännande av avgiftsfria seniorresor

Beslut

Kommunfullmäktiges beslut
Beslutar att, i projektform under två år, införa avgiftsfria seniorresor för seniorer som är 70 år eller äldre och som är folkbokförda i Kävlinge kommun med följande villkor:

- De avgiftsfria seniorresorna gäller för resa med Skånetrafikens ordinarie trafik med bussar och tåg samt närtrafik inom kommunen.

- Vid resa som sträcker sig utanför kommungränsen ska tilläggsavgift erläggas från och med sista zonen inom kommunen enligt Skånetrafikens ordinarie taxa.

- Seniorresorna gäller såväl dag som kvällstid, alla dagar på året.

- För att förhindra onödig administration får man nyttja sitt seniorkort för sjukresor inom kommunen. Utanför kommunen är det regelverket för sjukresor som gäller.

- Den bedömda kostnadsökningen ska hanteras inom omsorgsnämndens tilldelade ram.

- De fria seniorresorna startar preliminärt 1 oktober 2022.

- I slutet av projektperioden ska projektet utvärderas och redovisas till omsorgsnämnden. För eventuell förlängning eller permanent införande ska beslut fattas av kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Omsorgsnämnden beslutade i § 39/2022 att ge sektorchef i uppdrag att utreda förutsättningarna för att införa seniorresor i Kävlinge kommun och bland annat ta fram en ekonomisk konsekvensanalys, reseanalys samt alternativ. Uppdraget omfattar också att ta fram beslutsunderlag för eventuellt införande av seniorresor baserat på utredningen. Uppdraget ska presenteras för nämnden senast vid juni månads sammanträde.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Beslutsunderlag

- Omsorgsnämndens förslag till godkännande av avgiftsfria seniorresor, tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens beslut § 90/2022, Avgiftsfria seniorresor
- Omsorgsnämndens beslut § 44/2022 Seniorresor

Yrkande

Annsofie Thuresson (M) yrkar med instämmande av Gunni Gustafsson Nilsson (S) bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutet skickas till

För kännedom
Omsorgsnämnden
Victoria Galbe, ekonomichef

För verkställighet
Leila Misirli, sektorchef omsorg
Ann-Louise Christensen, utvecklingsledare
Kontakt Kävlinge
Skånetrafiken, Region Skåne

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

§45

Dnr: KS 2020/272

Godkännande av upplösning av nuvarande samordningsförbund och ingående i nytt gemensamt samordningsförbund

Beslut

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige ställer sig bakom en upplösning av nuvarande samordningsförbund Finsam Kävlinge-Lomma och att ingå i ett gemensamt förbund med Burlöv, Staffanstorp samt ev. tillkommande kommun.

Ärendebeskrivning

Det har under ett par års tid förts diskussioner om att slå ihop samordningsförbundet Finsam Kävlinge-Lomma med samordningsförbundet Burlöv-Staffanstorp. Ett större sammanslaget förbund bedöms kunna ge fördelar i form av bättre möjligheter till kontinuerlig representation fram samtliga parter, ökade samordningsmöjligheter samt stordriftsfördelar.

I början av 2021 hade det arbetats fram underlag för en sammanslagning samtidigt som det framkom vissa tveksamheter kring synen på en sammanslagning. Burlövs kommun skickade den 8 april 2021 en skrivelse till kommunstyrelsens ordförande och kommundirektör i Kävlinge, Lomma och Staffanstorps kommuner. I skrivelsen efterfrågades ett konkret ställningstagande från respektive kommun avseende intresset för samverkan genom sammanslagning av förbund. Kävlinge kommun, genom kommunstyrelsens ordförande och kommundirektör, svarade den 19 april 2022 att kommunen ställer sig positiv till en sammanslagning med Staffanstorp-Burlöv. Lomma kommun meddelade den 21 april att det inte avser ansluta till ett sammanslaget samordningsförbund.

Det har under processen framkommit att det finns intresse från ytterligare en kommun, som idag inte har något samordningsförbund, att bilda gemensamt förbund med Burlöv, Kävlinge och Staffanstorp. Vid tidpunkten för detta ärendes upprättande är det inte känt om den kommunen har fattat något formellt beslut i frågan.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

För att komma vidare i arbetet för ett gemensamt samordningsförbund med Burlöv och Staffanstorp, och ev. ytterligare en kommun, behöver nuvarande samordningsförbund Kävlinge Lomma likvideras. Det är förbundets styrelse som verkställer likvidationen men Kävlinge kommun behöver som part i förbundet ta ställning till och godkänna upplösning av förbundet.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens förslag till godkännande av upplösning av nuvarande samordningsförbund och ingående i nytt gemensamt samordningsförbund, tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens beslut § 77/2022, Godkännande av upplösning av nuvarande samordningsförbund och ingående i nytt gemensamt
- Arbetsliv-och fritidsnämndens beslut §32/2022 - Godkännande av upplösning av nuvarande samordningsförbund och ingående i ett nytt gemensamt samordningsförbund

Yrkande

Johan Douglies (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutet skickas till

För kännedom
Finsam Kävlinge-Lomma
Arbetsliv- och fritidsnämnden
Burlövs kommun
Staffanstorps kommun
Lomma kommun
Region Skåne
Arbetsförmedlingen
Försäkringskassan

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

§46

Dnr: KS 2022/223

Antagande av reglemente för arbetsliv- och fritidsnämnden

Beslut

Kommunfullmäktiges beslut
Reviderat reglemente för arbetsliv- och fritidsnämnden antas, enligt bilaga Kf § 46/2022.

Tillägget avseende lagen om tobaksfria nikotinprodukter ska gälla från och med den 1 augusti 2022 under förutsättning att lagen om tobaksfria nikotinprodukter beslutas av riksdagen och träder i kraft som planerat.

Ärendebeskrivning

Den 1 augusti 2022 förväntas lag om tobaksfria nikotinprodukter att träda i kraft. Lagstiftningen innebär bland annat att detaljhandlare måste anmäla till kommunen att de säljer tobaksfria nikotinprodukter, till exempel vitt snus. Produkterna kommer bara få säljas till den som fyllt 18 år, den som säljer produkterna ska förvissa sig om mottagarens ålder och inne på varje försäljningsställe ska det finnas ett tydligt och klart synbart meddelande med information om förbudet mot att sälja eller lämna ut tobaksfria nikotinprodukter till den som inte har fyllt 18 år. Det kommer även finnas bestämmelser för hur förpackningarna får se ut och på vilket sätt de ska vara märkta med hälsovarning. med den nya lagen är att skydda, framför allt barn och unga, mot beroendeframkallande produkter.

Riksdagen förväntas besluta om den nya lagen den 21 juni 2022.

Det behöver fattas beslut om vilken nämnd som ska ansvara för att ta emot anmälningar från försäljningsställen och bedriva tillsyn över dessa. Arbetsliv- och fritidsnämnden har genom ordförandebeslut föreslagit att ansvaret ska tillfalla nämnden och att det görs ett tillägg om detta i nämndens reglemente. Tillägget görs under förutsättning att lagen beslutas och träder i kraft som planerat.

Beslutsunderlag

- Arbetsliv- och fritidsnämndens förslag till antagande av reglemente för arbetsliv- och fritidsnämnden, tjänsteskrivelse

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

- Kommunstyrelsens beslut § 72/2022, Reglemente för arbetsliv- och fritidsnämnden
- Revidering av arbetsliv-och fritidsnämndens reglemente, ordförandebeslut

Beslutet skickas till

För verkställighet

Arbetsliv- och fritidsnämnden

Pernilla Skånstad, nämndsekreterare, för publicering på www.kavlinge.se

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

2022-05-10

Reglemente för Arbetsliv- och fritidsnämnden

Nämndens verksamhet

Sakområde

1 § Arbetsliv och fritidsnämnden fullgör kommunens uppgifter inom det offentliga skolväsendet för ungdom och vuxna över grundskolenivå. Uppgifterna omfattar gymnasieskola, kommunal vuxenutbildning och svenskundervisning för invandrare. Arbetsliv och fritidsnämnden fullgör också kommunens uppgifter inom fritidshemsverksamheten samt socialnämndens ansvar i fråga om individ- och familjeomsorg, inklusive verksamhet gällande mottagande av ensamkommande barn, familjehemsplaceringar och ekonomiskt bistånd till vuxna.
Nämnden ansvarar vidare för arbetsmarknadsfrågor, kommunala aktivitetsansvaret, flyktingmottagning, bibliotek, kulturskola samt fritidsgårdar.

Nämnden svarar även för att främja fritids/föreningsverksamheten i kommunen, samt att förverkliga kommunens kulturpolitiska mål.
Arbetsliv och fritidsnämnden ansvarar för handläggning av ärenden som gäller alkoholserveringstillstånd och försäljning av folköl, tobak, tobaksfria nikotinprodukter samt elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare. Arbetsliv och fritidsnämnden är lokal tillsynsmyndighet enligt alkohollagen, tobakslagen, lag om tobaksfria nikotinprodukter samt lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare.

2 § Arbetsliv och fritidsnämnden fullgör de uppgifter som ankommer på vårdgivaren för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan i kommunal gymnasieskola.

Samverkan och medbestämmande

3 § Nämnden ska inom sitt område följa gällande lokalt samverkansavtal enligt FAS 05 samt vid behov förhandla enligt 11-14 och 38 §§ lagen om medbestämmande i arbetslivet.

Övrig verksamhet och förvaltning

4 § Arbetsliv och fritidsnämnden svarar för information till allmänheten inom nämndens verksamhet.

Det åligger vidare Arbetsliv och fritidsnämnden att inom sitt verksamhetsområde biträda

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

kommunstyrelsen i kommunens centrala kommunikationsverksamhet.

5 § Arbetsliv och fritidsnämnden har hand om ändringar i nämndens regelbestånd och utformning av nämndens handlingar.

6 § Nämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i mål och ärenden som faller inom nämndens verksamhetsområde.

7 § Arbetsliv och fritidsnämnden är ansvarig för sin arkivverksamhet. Närmare föreskrifter finns i arkivreglementet.

8 § Arbetsliv och fritidsnämnden är ansvarig för att behov av försäkringsskydd är tillgodosett.

Personuppgifter

9 § Arbetsliv och fritidsnämnden är personuppgiftsansvarig för de behandlingar av personuppgifter som sker i nämndens verksamhet.

Delegering från kommunfullmäktige

10 § Arbetsliv och fritidsnämnden ska besluta i följande grupper av ärenden

- nämndens verksamhetsområden
- tillfällig uthyrning av anläggningar och lokaler, som tillhör kommunen, inom nämndens verksamhetsområde
- bidrag till föreningar, organisationer och enskilda inom ramen för av fullmäktige beviljade anslag och antagna regler
- utdelning av stipendier/fonder inom nämndens verksamhetsområde
- avgifter inom ramen för av fullmäktige antagna regler

Ansvar och rapporteringsskyldighet

11 § Arbetsliv och fritidsnämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning, samt bestämmelser i detta reglemente.

Arbetsliv och fritidsnämnden ska minst två gånger per år till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

Samråd

12 § Nämnden ska samråda när dess verksamhet och ärenden berör kommunstyrelsens eller annan nämnds verksamhet.

Samråd bör även ske med föreningar och organisationer när dessa är särskilt berörda.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Nämnden beslutar om formerna för samrådet.

Arbetsliv och fritidsnämndens arbetsformer

Sammansättning

13 § Arbetsliv och fritidsnämnden består av 13 ledamöter och 13 ersättare.

Ersättarnas tjänstgöring

14 § Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt ska ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen. Finns ej bestämd ordning fastställd inkallas ersättare först från eget parti sedan i partistorleksordning.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får dock en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

Ersättare som inte tjänstgör har rätt att delta i överläggningarna och få sin mening antecknad till protokollet.

15 § En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Förhinder – inkallande av ersättare

16 § En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av sammanträde, ska snarast anmäla detta till Bildningskansliet, som kallar ersättare. Den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

Ersättare för ordföranden

17 § Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den ordinarie ledamot som har flest tjänstgöringsår ordförandes uppgifter.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid än en månad tjänstgör förste vice ordförande som ordförande. Kan ej förste vice ordförande tjänstgöra får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Sammanträden

Tidpunkt

18 § Arbetsliv och fritidsnämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

Sammanträde ska hållas också om minst en tredjedel av nämndens ledamöter begär det eller om ordföranden anser att det behövs. En begäran om extra sammanträde ska göras skriftligen hos ordföranden och innehålla uppgift om det eller de ärenden som önskas behandlas på det extra sammanträdet.

Ordföranden ska, om möjligt, samråda med vice ordförandena om tiden för extra sammanträde.

Om det föreligger särskilda skäl, till exempel brist på ärenden, får ordföranden ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för sammanträdet. Om möjligt ska samråd ske med vice ordförandena.

Om ordföranden beslutar att ett sammanträde ska ställas in eller att dagen eller tiden för ett sammanträde ska ändras, ska ordföranden se till att varje ledamot och ersättare snarast underrättas om beslutet.

Kallelse

19 § Ordföranden ansvarar för att kallelse till sammanträde utfärdas.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt vara varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet tillhanda senast fem dagar före sammanträdesdagen.

Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan skall bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den ordinarie ledamot som har flest tjänstgöringsår göra detta.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Beslutsförhet

20 § Arbetsliv och fritidsnämnden är beslutsföra när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

Närvarorätt

21 § Vid Arbetsliv och fritidsnämndens sammanträden får, i den mån nämnden ej för särskilt tillfälle annat beslutar, nämndens tjänstemän vara närvarande med rätt att delta i överläggningarna i ärenden som berör deras verksamhetsområde.

Kommunstyrelsens presidium får närvara vid nämndens sammanträden, med rätt att delta i överläggningarna men inte i besluten.

Öppna nämndssammanträden

22 § Arbetsliv och fritidsnämnden har möjlighet att ha öppna nämndssammanträden (gäller ej vid sekretessbelagda ärenden).

Presidium

23 § Nämndens presidium ska bestå av ordförande, förste vice ordförande och andre vice ordförande.
Presidiet är tillika utskott och beslutande i frågor där Arbetsliv och fritidsnämnden fattar beslut enligt särskild delegationsordning. Utskottet är beslutsmässigt om minst två av presidiets tre ledamöter är närvarande.

Viceordförandena ska biträda ordföranden i uppgiften att planera och leda sammanträdet i den mån ordföranden anser att det behövs.

Ordföranden

24 § Det åligger ordföranden att mellan nämndens sammanträden företräda nämnden och att i övrigt med iakttagande av bestämmelserna i detta reglemente ha tillsyn över dess verksamhet.

Justering av protokoll

25 § Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Om ordföranden är förhindrad att justera protokollet äger nämnden rätt att utse en ersättare.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart, detta innebär i anslutning till sammanträdet.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Reservation

26 § En reservation ska vara personlig och den ska lämnas före sammanträdets slut.

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen skall lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justering av protokollet. Motsvarande gäller vid omedelbar justering.

D**elgivningsmottagare**

27 § Behörig att motta delgivning på Arbetsliv och fritidsnämndens vägnar är ordförande, sektorschef, biträdande sektorschef, enhetschef och förste socialsekreterare eller annan anställd som nämnden bestämmer.

Undertecknande av handlingar

28 § Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av Arbetsliv och fritidsnämnden ska undertecknas på sätt som nämnden bestämmer.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

§47

Dnr: KS 2022/201

Godkännande av tillsynsavgift gällande tobaksfria nikotinprodukter

Beslut

Kommunfullmäktiges beslut

Tillsynsavgiften för tobaksfria nikotinprodukter bestäms till 750 kr per år samt tillsynsavgiften för tobaksfria nikotinprodukter bestäms till 500 kr per år om näringsidkaren även har försäljning av tobak, ecigaretter, påfyllnadsbehållare och / eller folköl, enligt bilaga Kf § 47/2022.

Ärendebeskrivning

Förslaget aktualiseras utifrån att försäljning, marknadsföring och produktkrav av aktuella varor från och med 2022-08-01 kommer vara reglerad enligt Lagen om tobaksfria nikotinprodukter (LTN) och omfattas av samma krav på tillsyn och anmälningsskyldighet som vid försäljning av folköl och e-cigaretter/ påfyllnadsbehållare. Med anledning av detta krävs beslut om tillsynsavgift.

Beslutsunderlag

- Arbetsliv- och fritidsnämndens förslag till godkännande av tillsynsavgift gällande tobaksfria nikotinprodukter, tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens beslut § 73/2022, Tillsynsavgift gällande tobakfrianikotinprodukter
- Arbetsliv-och fritidsnämndens beslut § 39/2022 - Tillsynsavgift gällande tobaksfria nikotinprodukter

Beslutet skickas till

För verkställighet

Arbetsliv- och fritidsnämnden
Tobakshandläggare
Johanna Aronsson, nämndsekreterare, för publicering på hemsidan

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Tobaksfria nikotinprodukter (TNP)

Avgift	**Nuvarande avgift**	**Förslag på ny avgift**	**Förändring**
Tillsynsavgift TNP	0 kr	750 kr	750 kr
Gemensam tillsynsavgift tobak och TNP	0 kr	2 500 kr	2 500 kr
Gemensam tillsynsavgift folköl och TNP	0 kr	1 200 kr	1 200 kr
Gemensam tillsysnavgift e-cigaretter och TNP	0 kr	1 200 kr	1 200 kr
Gemensam tillsynsavgift tobak, folköl och TNP	0 kr	3 000 kr	3 000 kr
Gemensam tillsynsavgift tobak, e-cigaretter och TNP	0 kr	3 000 kr	3 000 kr
Gemensam tillsynsavgit e-cigaretter, folköl och TNP	0 kr	1 800 kr	1 800 kr
Gemensam tillsynsavgift tobak, e-cigaretter, folköl och TNP	0 kr	3 500 kr	3 500 kr

Signature reference: 40b7d2b3-4a49-407e-8548-6460269948f3

§48

Dnr: KS 2022/200

Godkännande av utökat investeringsanslag avseende konstgräsplan på Högalids IP

Beslut

Kommunfullmäktiges beslut

Arbetsliv- och fritidsnämnden tillförs ett investeringsanslag på 5 mkr avseende en traditionell konstgräsplan med nödvändiga miljöåtgärder på Högalids IP.

Ärendebeskrivning

På Högalids IP ersattes 2019 den traditionella konstgräsplanen med en konstgräsplan med sandifyllnad (Tarketts FieldTurf Purefield Ultra HD Alveo 12 med 12 mm shockpad). I traditionella konstgräsplaner används ifyllnadsmaterialet gummigranulat (antingen SBR – återvunna bildäck eller EPDM – nytillverkat gummi). Bakgrunden till konstgrässystemet på Högalid är att det i samband med upphandling av en ny konstgräsplan kom internationella larmrapporter om att stora mängder mikroplaster från gummigranulatet läckte ut i naturen. Det fördes även diskussioner på europanivå kring ett förbud av gummigranulat i konstgräsplaner. Detta gjorde att det upphandlades ett miljövänligare alternativ i Kävlinge.

Kävlinge Harrie FF (KHFF) står för det mesta användandet av planen. Även Malmö FF:s fotbollsakademi tränar på planen på dagtid. Användarna upplever att planen är mycket hård och hal. Detta framför allt vid kallare temperaturer, då sanden i planen fryser, men även vid övriga temperaturer. De uppger att problemen yttrar sig tydligast ju äldre och tyngre spelarna är, men att det påverkar spelare i samtliga åldrar. Föreningen uppger att spelarna får problem med ledskador i tex knä, rygg och höft såväl som ordentliga skrubbsår i betydligt större utsträckning än på konstgräsplaner med gummigranulat. Problemen med planen har påtalats sedan den första vintern efter den anlades. Åtgärder för att försöka förbättra situationen har genomförts. KHFF har genomfört provträning i Linköping på en annan miljövänlig plan (ifyllnad Bioflex – en ”coatad” mineral, dvs sandkorn med en tunn granulathinna runt varje korn). Utfallet var i bästa fall endast marginellt bättre och motiverade inte kostnaden för byte till detta konstgrässystem. Vidare har en provyta med granulat provats på ca 1/3 av ytan på Högalid, dock utan märkbar skillnad i spelbarhet. Det har även undersökts om ett byte av shockpad, dvs den stötdämpande matta som ligger under planen, är möjlig. Leverantören avråder starkt från detta, dels pga.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

osäkerhet kring huruvida det skulle hjälpa, dels att det inte går att garantera att det är genomförbart utan att riskera att förstöra planen.

Utöver detta har omvärldsbevakningar gjorts kring liknande konstgrässystem. Föreningar i framför allt Sverige och Norge har kontaktats och de som har liknande system som på Högalid upplever samma problem. Lösningar på problemet har diskuterats med leverantörer, andra kommuner och SvFF.
Det väntas ett beslut på europanivå (ECHA) kring ett förbud av gummigranulat from 2028. Beslutet är försenat och SvFF tror att det inte kommer gälla befintliga planer utan kan komma att gälla anläggandet av nya planer. Det finns även tankar om att de nordiska länderna kan komma att få dispens pga. nordens kallare klimat.

I dagsläget finns det inte några likvärdiga eller bättre alternativ till konstgräsplan med gummigranulat gällande spelbarhet. Oavsett vilket ifyllnadsmaterial (sand, olivkärnor, kork, kokos mm) har användarna upplevt olika skaderelaterade problem och försämrad spelbarhet. Därför rekommenderar SVFF endast gummigranulatplaner i kombination med lämpliga miljöåtgärder. Detta tills ett ersättningsmaterial som fungerar över hela Sverige är framtaget. Sedan upphandlingen av planen på Högalid har även ett mer träffsäkert certifikat beträffande spelbarhet utvecklats (FIFA Quality). Det som fanns tidigare mätte inte spelbarheten på ett tillförlitligt sätt. Därför kan inte entreprenören lastas för att spelbarheten på nuvarande plan på Högalid. Oberoende tester utifrån certifieringen som användes vid upphandlingen har genomförts vid två tillfällen och planen har blivit godkänd vid bägge dessa tillfällen. För att få en användarvänlig åretruntfotbollsplan föreslås att en traditionell konstgräsplan med nödvändiga miljöåtgärder anläggs på Högalids IP.

Beslutsunderlag

- Arbetsliv- och fritidsnämndens förslag till godkännande av utökat investeringsanslag avseende konstgräsplan på Högalids IP, tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens beslut § 74/2022, Investeringsanslag avseende konstgräsplan på Högalids IP
- Arbetsliv-och fritidsnämndens beslut §28/2022 - Investeringsanslag avseende konstgräsplan på Högalids IP

Yrkande

Johan Douglies (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Beslutet skickas till

För kännedom
Victoria Galbe, ekonomichef

För verkställighet
Arbetsliv- och fritidsnämnden

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

§49

Dnr: KS 2022/203

Godkännande av ersättningsnivå gällande kontantstöd för elevresor/skolskjuts för elever på gymnasie- samt gymnasiesärskola

Beslut

Kommunfullmäktiges beslut
Ersättningsnivån gällande kontantstöd för elevresor/skolskjuts för elever på gymnasie- samt gymnasiesärskola är densamma som kostnaden för busskort för aktuell skoltermin.

Ärendebeskrivning

Arbetsliv- och fritidsnämnden har beslutat om att gymnasieelev och gymnasiesärskoleelev är berättigad stöd för elevresor/skolskjuts under förutsättning att villkoren i lag och förordning uppfylls, Afn § 31/2022.

Tillämpningsanvisningarna syftar till att komplettera skollagens (2010:800) bestämmelser om skolskjuts. Regelverket beskriver vilka som kan ha rätt till skolskjuts, hur skolskjuts anordnas i kommunen och hur en ansökan om detta kan göras. Syftet med dessa tillämpningsanvisningar är även att beskriva hur kommunen fullgör sitt ansvar enligt lagen om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor (1991:1110).

Med elevresor eller skolskjuts avses enligt dessa bestämmelser transporteringen av elev från en plats i anslutning till elevens hem till den plats där utbildningen huvudsakligen bedrivs och tillbaka.

Beslutsunderlag

- Arbetsliv- och fritidsnämndens förslag till godkännande av ersättningsnivå gällande kontantstöd för elevresor/skolskjuts för elever på gymnasie- samt gymnasiesärskola, tjänsteskrivelse

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

- Kommunstyrelsens beslut § 75/2022, Ersättningsnivå gällande kontantstöd för elevresor, skolskjuts för elever på gymnasie-samt gymnasiesärskola
- Arbetsliv-och fritidsnämndens beslut §31/2022 - Tillämpningsanvisningar elevresor gymnasie-och gymnasiesärskola

Beslutet skickas till

För kännedom
Victoria Galbe, ekonomichef

För verkställighet
Arbetsliv- och fritidsnämnden
Johanna Aronson, nämndsekreterare, för notering i styrdokument

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

§50

Dnr: KS 2022/116

Besvarande av motion gällande att avskaffa karensavdraget

Beslut

Kommunfullmäktiges beslut
Motionen avslås.

Ärendebeskrivning

Jan Persson (V) föreslår i motion att Kävlinge kommun ska avskaffa karensavdraget. Motionären menar att karensavdraget drabbar de som tjänar minst hårdast och leder till att färre stannar hemma vid sjukdom.

Karensavdraget är ingen lätt fråga med givna svar. Motionären påpekar några aspekter och vid införandet av karensavdraget påpekades andra. Att Kävlinge kommun skulle avskaffa karensavdraget på lokal nivå är dock en lösning som SKR starkt avråder ifrån, både av juridiska och ekonomiska skäl.

HR-avdelningen har tagit fram kostnaderna för vad ett avskaffande av karensavdraget skulle kosta Kävlinge kommun utifrån de tre senaste årens siffror:
År 2019 - 4 260 tkr
År 2020 - 5 498 tkr
År 2021 - 5 260 tkr

Någon form av antagande vad avskaffande av karensavdrag skulle innebär i form av minskad smittspridning har HR-avdelningen inte hittat, men det kan leda till minskade sjukskrivnings-kostnader.

Med hänvisning till SKR:s starka avrådan samt att kommunstyrelsens ordförande anser att Kävlinge kommun ska följa regelverket enligt nationell nivå föreslår kommunstyrelsens ordförande att motionen avslås.

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens förslag till besvarande av motionssvar gällande att avskaffa karensavdraget, tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens beslut § 63/2022, Motionssvar gällande att avskaffa karensavdraget
- Motion om att avskaffa karensavdraget för alla kommunens anställda
- Motionssvar gällande att avskaffa karensavdraget

Yrkande

Jan Persson (V) yrkar bifall till motionen.

Pia Almström (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsgång

Ordförande ställer lagda yrkande under beslutsgång och finner att kommunfullmäktige bifallit kommunstyrelsens förslag varvid votering begärs och verkställs.

Omröstning

Följande omröstningsordning uppläses och godkänns:
JA-röst för bifall till kommunstyrelsens förslag att motionen ska avslås
NEJ-röst för Jan Perssons (V) yrkande om bifall till motionen

Omröstningsresultat

Omröstningen utfaller med 34 röster för JA och 15 röster för NEJ, enligt omröstningsbilaga Kf § 50/2022. Kommunfullmäktige har därmed beslutat enligt kommunstyrelsens förslag.

Beslutet skickas till

För kännedom
Jan Persson

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

KÄVLINGE KOMMUN

Omröstningsbilaga

Kommunfullmäktige 2022-06-13

Omröstningsbilaga Kf 50/2022

		JA	NEJ	AVSTÅR
Pia Almström	M	X		
Johan Douglies	M	X		
Annsofie Thuresson	M	X		
Johan Westin	M	X		
Christian Lindblom	M	X		
Anders Lindvall	M	X		
Ulf Nordström	M	X		
Anna Elmvik	M	X		
Patrik Bengtsson	M	X		
Navid Ghannad	M	X		
Catharina Thott	M	X		
Ulla Nordström	M	X		
Mikael Elmvik	M	X		
Kjell-Arne Ohlsson	M	X		
Margaret Holmström	M	X		
Stina Larsson	C	X		
Johanna Laurell	C	X		
Martin Båfält	C	X		
Camilla Mårtensen	L	X		
Anette Bååth	L	X		
Kim Roos	L	X		
Lars Dahlvid	L	X		
Jessica Wiederhielm	KD	X		
Catrin Tufvesson	S		X	
Gunilla Tornqvist	S		X	
Rune Sandström	S		X	
Gunni Gustafsson Nilsson	S		X	
Karin Andersson	S		X	
Birgitta Dahlén Mårtensson	S		X	
Jimmy Runesson	S		X	
Susanne Lund	S		X	
Markus Nordqvist	S		X	
Caisa Tufvesson	S		X	
Mats Malmström	S		X	
Roland Palmqvist	S		X	
Jan Persson	V		X	
Anders Sjöholm	MP		X	
AnnaPeri Erlandsson	MP		X	
Stefan Palm	SD	X		
Glenn Malmqvist	SD	X		
Henrik Ekberg	SD	X		
Christer Andersson	SD	X		
Lennart Ekström	SD	X		
Jonas Pettersson	SD	X		
Thomas Salomon	SD	X		
Jens Larsson	SD	X		
Halina Erichson	SD	X		
Thomas Borg	SD	X		
Lennart Hansson, ordförande	C	X		
Summa		34	15	

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

§51

Dnr: KS 2022/6

Redovisning av inkomna skrivelser

Beslut

Kommunfullmäktiges beslut
Redovisning av inkomna skrivelser, enligt nedan, godkänns.

Ärendebeskrivning

Rapport över ej verkställda beslut kvartal 1 2022 SoL ON
Rapport över ej verkställda beslut kvartal 1 2022 LSS

Kommunrevisionen, Granskning av kommunens mål och strategi för att uppnå målen i Agenda 2023, följebrev
Kommunrevisionen, Granskning av kommunens mål och strategi för att uppnå målen i Agenda 2023, rapport
Kommunrevisionen, Granskning av kommunens hantering av orosanmälningar, följebrev
Kommunrevisionen, Granskning av kommunens hantering av orosanmälningar, rapport
Kommunrevisionen, Granskning av organisering av arbetsmarknadsinsatser, följebrev
Kommunrevisionen, Granskning av organisering av arbetsmarknadsinsatser, rapport

Kommunstyrelsens beslut - Kommunstyrelsens beslut § 50/2022, Granskning av verksamheten för 2021 i KKB Fastigheter AB
Kommunstyrelsens beslut - Kommunstyrelsens beslut § 51/2022, Granskning av verksamheten för 2021 i KKL Fastigheter AB
Kommunstyrelsens beslut 69/2022, Granskning av verksamheten för 2021 i Kävlinge kommunala Holding AB
Kommunstyrelsens beslut 70/2022, Granskning av verksamheten för 2021 i Fastighetsbolaget Rangeringen AB
Kommunstyrelsens beslut § 76/2022, Årsredovisning Finsam Kävlinge - Lomma 2021

Lomma kommun, protokollsutdrag KF § 40_2022-05-05, Ingående av nytt samverkansavtal med Burlövs kommun, Kävlinge kommun och Staffanstorps kommun om tillhandahållande av tjänster avseende överförmyndarverksamheten

Lomma kommun, sammanträdesprotokoll KF § 54 2022-06-02, Godkännande av upplösning av Samordningsförbundet Finsam Kävlinge-Lomma

Burlövs kommun, sammanträdesprotokoll KF § 43 2022-05-23, Tecknande av nytt

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

samverkansavtal med Lomma, Kävlinge och Staffanstorps kommuner om gemensam organisation för handläggning av överförmyndarärenden

Länsstyrelsen Skåne, beslut 2022-04-21, Ny ersättare för ledamot i kommunfullmäktige
Kommun: Kävlinge
Parti: Liberalerna (tidigare Folkpartiet)
Ny ersättare: Markus Elmberg
Avgången ersättare: Eva Bengtsson

Skrivelse från invånare 2022-03-30, 2022-03-31, 2022-04-01 (två stycken bilagor)

Motion angående förlorade verksamhetspengar till fritidsgårdarna - Catrin Tufvesson (S)

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

KÄVLINGE KOMMUN

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: LENNART HANSSON
Date: 2022-06-16 17:28:59
BankID refno: 064fcb9f-37f2-43fa-a7bf-0751918996f9

kommunfullmäktiges 1:e vice ordförande: Lennart Hansson

Signed by: ANNSOFIE THURESSON
Date: 2022-06-16 10:04:11
BankID refno: 9dab4fa6-2f22-4bac-b625-691b34235e9e

ledamot: Annsofie Thuresson

Signed by: Gunni Gustafsson Nilsson
Date: 2022-06-16 10:31:23
BankID refno: edf6bb9e-f3be-4f61-a106-b8c94df3a813

ledamot: Gunni Gustafsson Nilsson

Signed by: MARIE GÖRANSSON
Date: 2022-06-17 16:02:39
BankID refno: ffc8f980-1477-4373-823e-0b72ecdbd085

kommunsekreterare: Marie Göransson

Signature reference: 45b57181-f14a-417e-8518-646028a346d5

Kopia/bekräftelse på e-signerat dokument.