Plats och tid	Kommunhuset, rum Harrie, 7 juni 2022, klockan 18.30-19.22
Beslutande ledamöter	Se nästa sida
Ersättare	Se nästa sida
Övriga närvarande	Se nästa sida
Utses att justera	Anne-Lis Paulsson (S)
Justeringens plats och tid	Digital justering
Paragrafer	§§ 42–52

Sekreterare

Anna Karin Johansson

Ordförande

Annsofie Thuresson (M)

Justerande

Anne-Lis Paulsson (S)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har offentliggjorts på kommunens anslagstavla.

Organ	Omsorgsnämnden
Sammanträdesdatum	2022-06-07
Anslag sätts upp	
Anslag tas ned	
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet

Underskrift

Utdragsbestyrkande

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Beslutande ledamöter	Annsofie Thuresson (M), ordförande Mikael Brandt (C) Gunni Gustafsson Nilsson (S) Anna Elmvik (M) Ulla Nordström (M) Mathias Hörstedt (M) Patrik Bengtsson (M) Göran Larsson (L) Jimmy Runesson (S) Anne-Lis Paulsson (S) Thomas Borg (SD) Thomas Salomon (SD) Mats Malmström (S)
Ersättare	Mari Tura (M) Ulrika Douglies (M) Tobias Gradén (L) Anna-Maria Banck (C) Alexander Kjellman (KD) Karin Andersson (S) Anders Landin (S) Sara Dahlgren (S) Christer Andersson (SD) Jonas Pettersson (SD)
Övriga närvarande	Leila Misirli, sektorchef Irini Papadopoulou, biträdande sektorschef Ann-Louise Christensen, utvecklingsledare, §§ 42–44 Anna Karin Johansson, nämndsekreterare

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Ärendelista

§42	Information från sektorchef
§43	Information om biståndsbedömda trygghetsboenden (servicelägenheter)
§44	Seniorresor
§45	Verksamhetsuppföljning för omsorgsnämnden till och med april 2022
§46	Redovisning av uppdrag om erfarenheter inom omsorgsnämnden efter covid-19
§47	Belastningsregister inom sektor Omsorg
§48	Kylda måltider till omsorgstagare i ordinärt boende
§49	Status för utredningsdirektiv om ökad hälsa och välmående hos seniorer i ordinärt boende
§50	Redovisning av delegationsbeslut 7 juni 2022
§51	Redovisning av inkomna skrivelser och meddelanden 7 juni 2022
§52	Lex Sarah

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

§42

Information från sektorchef

Leila Misirli, sektorchef, informerar om följande:

- Det är svårt att hitta tillräckligt många sommarvikarier till sektor Omsorg. Olika insatser görs för att anställa fler, till exempel intervjuer på gymnasieskolor, samverkan med Lärcentrum, samverkan med Arbetsmarknads- och socialförvaltningen i Malmö stad, offensiv annonsering på sociala medier, beslut om extra ersättning vid extra arbetspass och vid flytt av semestervecka från sommaren till hösten med mera. Dessutom diskuteras ett tillfälligt avsteg från kravet på vaccinering mot covid-19.

- Färdtjänst. Övergången av färdtjänstuppdraget från kommunen till Skånetrafiken har över lag gått bra. Eventuella klagomål ska framföras direkt till Skånetrafiken.

- Övergången av driften av boendet på Solgatan till företaget Humana.

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

§43

Information om biståndsbedömda trygghetsboenden (servicelägenheter)

Ann-Louise Christensen, utvecklingsledare, informerar om den analys som har gjorts med anledning av att det har varit många tomma servicelägenheter. Dock har andelen tomma lägenheter minskat drastiskt de senaste månaderna, så det finns i nuläget inga förslag till beslut om förändringar kring servicelägenheterna.

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

§44

Dnr: ON 2022/75

Seniorresor

Beslut

Omsorgsnämndens förslag till kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige beslutar att, i projektform under två år, införa avgiftsfria seniorresor för seniorer som är 70 år eller äldre och som är folkbokförda i Kävlinge kommun med följande villkor:

- De avgiftsfria seniorresorna gäller för resa med Skånetrafikens ordinarie trafik med bussar och tåg samt närtrafik inom kommunen.

- Vid resa som sträcker sig utanför kommungränsen ska tilläggsavgift erläggas från och med sista zonen inom kommunen enligt Skånetrafikens ordinarie taxa.

- Seniorresorna gäller såväl dag som kvällstid, alla dagar på året.

- För att förhindra onödig administration får man nyttja sitt seniorkort för sjukresor inom kommunen. Utanför kommunen är det regelverket för sjukresor som gäller.

- Den bedömda kostnadsökningen måste beaktas i omsorgsnämndens tilldelade ram inför 2023.

- De fria seniorresorna startar preliminärt 1 oktober 2022.

- I slutet av projektperioden ska projektet utvärderas och redovisas till omsorgsnämnden.

- Efter utvärdering har omsorgsnämnden delegation från kommunfullmäktige att besluta om eventuellt permanent införande av seniorresor.

Ärendebeskrivning

Omsorgsnämnden beslutade i § 39/2022 att ge sektorchef i uppdrag att utreda förutsättningarna för att införa seniorresor i Kävlinge kommun och bland annat ta fram en ekonomisk konsekvensanalys, reseanalys samt alternativ. Uppdraget omfattade också att ta fram beslutsunderlag för eventuellt införande av seniorresor baserat på utredningen. Uppdraget skulle presenteras för nämnden senast vid juni månads sammanträde.

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Beslutsunderlag

- Seniorresor, tjänsteskrivelse
- Beslutsunderlag Seniorresor
- Exempelavtal Skånetrafiken
- Omsorgsnämndens beslut § 39/2022 Direktiv om seniorresor

Yrkande

Anna Elmvik (M), Mikael Brandt (C), Gunni Gustafsson Nilsson (S), Göran Larsson (L) och Thomas Salomon (SD) yrkar bifall till liggande förslag.

Beslutet skickas till

För verkställighet
kommunstyrelsen
sektorchef (efter kommunfullmäktiges beslut)
utvecklingsledare (efter kommunfullmäktiges beslut)
Kontakt Kävlinge (efter kommunfullmäktiges beslut)
Skånetrafiken (efter kommunfullmäktiges beslut)

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

KÄVLINGE!

Seniorresor

Underlag för beslut
omsorgsnämnden 2022 06 07

100% välkommen!

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee01

Bakgrund

Omsorgsnämnden fattade 22 04 26 beslut om att uppdra till sektorchef att:
- Utreda förutsättningarna för att införa seniorresor i Kävlinge kommun. Utredningen ska bland annat innehålla ekonomisk konsekvensanalys, reseanalys samt alternativ.
- Ta fram beslutsunderlag för eventuellt införande av seniorresor baserat på utredning.
- Presentera för nämnden senast vid juni månads sammanträde.

Seniorresor genom Skånetrafiken idag

Flera skånska kommuner erbjuder kommuninvånare som är över en viss ålder att resa fritt. De reser inom sin hemkommun med Skånetrafikens bussar och tåg. Som biljett använder man Skånetrafikens reskort.
I Skåne har 21 kommuner fattat beslut och anslutit sig till Skånetrafikens seniorbiljett.
Av de 21 kommunerna har kommunerna valt följande åldersgräns för att få erbjudandet:

Ålder	Antal kommuner
Från 75 år	11
Från 70 år	9
Från 67 år	1

I de flesta kommuner gäller seniorbiljetten såväl dag som kvällstid, alla dagar på året medan det i vissa kommuner (Malmö, Lund, Helsingborg, Landskrona och Lomma) bara gäller på vardagar mellan klockan 09 - 15 samt 18 – 04 och på helgen reser man fritt alla tider på dygnet.
En förfrågan har gjorts till Skånetrafiken om deras status/utredning kring att införa fria seniorresor för Skåne, de har svarat att det inte finns några planer på att införa en seniorbiljett för hela Skåne.

Underlag för att införa seniorresor i Kävlinge kommun

Antal seniorer utifrån befolkningsprognos:

År	2022	2025	2028
+ 67 år	5566 personer	5734 personer	6038 personer
+ 70 år	4790 personer	4935 personer	5118 personer
+ 75 år	3240 personer	3597 personer	3795 personer

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Reseanalys:
Det finns ingen statistik över hur seniorer idag reser i Skåne eller i Kävlinge kommun med kollektivtrafiken.
Statistik på olikheter mellan kommuner som infört seniorresor, antal resor/senior/år:

Kommun	Antal resor/senior/år
Storstäder Malmö/Lund + 70 år/ +75 år	40 - 45 resor
Bjuv + 75 år	3,5 resor
Lomma + 75 år	2,5 resor
Höganäs + 75 år	4,0 resor

Referens kommun, Lomma.
Skånetrafiken har varit behjälpliga i beräkningar med en ekonomisk kalkyl för Kävlinge kommun och då delvis jämfört med Lomma kommun. Lomma kommun införde tjänsten den 1 april 2019 och antal resor och kostnaderna har påverkats av pandemin 2020 - 2022.
Därutöver har samtal förts med ansvarig tjänsteperson för seniorresor i Lomma kommun och följande framkom:
Ålder: från 75 år
Tidsfönster: 9-15, 18-04, vardagar, fritt helger.
Införande datum: 2019 04 01
Administrations för kommunen efter införandet: Skickar filer till Skånetrafiken 1 gång/månad (befolkning + 75 år), fakturahantering 1 gång/månad, samt enstaka telefonsamtal från invånare gällande tjänsten.
Nyttjande av kortet idag: Cirka 40 procent använder kortet.
Kostnader/år sedan införandet: 2019 -160 tkr 2020 - 184 tkr 2021 – 130 tkr
Antal resor 2021: 3581 stycken.
Statistik: Skånetrafiken skickar statistik för resorna
Sjukresor: I Lomma får man använda seniorkortet för sjukresor inom kommunen. Utanför kommunen är det regelverket för sjukresor som gäller.

Kostnadskalkyl:
Skånetrafiken har varit behjälpliga med att ta fram underlag för beräkningar kring preliminära kostnader för Kävlinge kommun. Det är osäkert hur resandet kommer att användas vid ett eventuellt införande i Kävlinge kommun. Ju lägre erbjudandet gäller för åldrar (+ 67, 70, 75 år) desto mer beräknar man att man reser och ju äldre man blir reser man mindre.
Skånetrafiken tar ut en årlig avgift för antalet personer inom ålderskategorin, motsvarande 20 kr/person
Kostnaden per resa är idag 19,60 kr/resa och fast oavsett längd och tid på dygnet.
Skånetrafiken följer generell indexuppräkning av priserna varje år, senaste höjningen motsvarade 2,5% ökning mellan 2021 och 2022. Denna indexökning är inte med i nedan beräkning.

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Preliminär beräkning:

+ 67 år; 0,45 resor/person/mån

År	2022	2025	2028
Årlig kostnad	111 000	115 000	121 000
Resekostnad	589 000 (196 000 4 mån)	607 000	639 000
Preliminär total kostnad/år	700 000 (307 000 4 mån)	722 000	760 000

+ 70 år, 0,36 resor/person/mån

År	2022	2025	2028
Årlig kostnad	96 000	99 000	102 000
Resekostnad	405 000 (135 000 4 mån)	418 000	433 000
Preliminär total kostnad/år	501 000 (231 000 4 mån)	517 000	535 000

+ 75 år, 0,29 resor/person/mån

År	2022	2025	2028
Årlig kostnad	65 000	72 000	76 000
Resekostnad	221 000 (74 000 4 mån)	245 000	259 000
Preliminär total kostnad/år	286 000 (139 000 4 mån)	317 000	335 000

Tidsplan för Skånetrafikens genomförande

Skånetrafiken anger att de behöver två (2) hela kalendermånader på sig för att starta seniorresorna, beräknat från det datum som avtalet är undertecknat.
se bilaga, förslag avtal mellan Kävlinge kommun och Skånetrafiken.

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Slutsatser och förslag

Kollektivtrafiken inom kommunen utvecklas mer och mer, nya linjer är på väg att skapas. Att införa fria seniorresor i Kävlinge kommun kan stimulera nyttjandet av kollektivtrafiken och skapa närhet mellan våra orter. Det är även av vikt att kommunens seniorer har en aktiv och meningsfull vardag, vilket skapar ytterligare förutsättningar för att leva ett självständigt liv med möjlighet till gemenskap och aktiviteter.
Det är idag varierande för när personer går i pension. Nationellt diskuterar man att höja pensionsåldern ytterligare. Därför skulle en tänkbar ålder att införa seniorkortet för, vara + 70 år.
Enligt ovan preliminära kostnader skulle Kävlinge kommun (omsorgsnämnden) hamna på en årlig kostnad motsvarande ca 500 000 kr /år utifrån föreslagen åldersgrupp. Den bedömda kostnadsökningen måste tas med i budgetarbetet inför 2023.

I dialog med Skånetrafiken kring frågan om att sätta tidsfönster för att inte åka gratis under tider då många arbetspendlar, avråder man Kävlinge kommun att besluta kring. Det är i framför allt storstäderna detta krävs. För Kävlinges del kommer det att lösa sig själv, man kommer inte att välja att åka under tider då det är trångt och man får stå upp på tåg och buss. Därför föreslås det att Kävlinge kommun inför seniorbiljetten som gäller såväl dag som kvällstid, alla dagar på året.

För att förhindra onödig administration föreslås även att man får nyttja sitt seniorkort för sjukresor inom kommunen. Utanför kommunen är det regelverket för sjukresor som gäller.

Tidsplan för Kävlinge kommun

Tid	Aktivitet
2022 04 26	ON fattar beslut om utredningsdirektiv
2022 05 30	ON beredning dialog
2022 06 07	ON beslut
2022 06 07	KS beredning
2022 06 13	Extra KS beslut
2022 06 13	KF beslut
Senast 2022 06 30	Skriva avtal
	Administration tillsammans med Kontakt Kävlinge och Skånetrafiken: Filer, GDPR, hemsida, broschyrer, FAQ, utskick med mera
2022 09 01?	Preliminärt startdatum

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Avtal om Seniorbiljett

Mellan Region Skåne, Skånetrafiken (ST), organisationsnummer 232100-0255, och Kävlinge kommun (Kommunen), organisationsnummer 212000- 1058, träffas följande avtal om utgivande av och giltighet för Seniorbiljett på Skånetrafikens kort för resor med Skånetrafikens trafikutbud inom Kommunen.

1. Bakgrund till avtalet

Kommunen har uttalat en ambition att öka livskvalitén för äldre människor. Huvudsyftet är att motverka isolering och möjliggöra ökat socialt välbefinnande.

2. Skånetrafikens åtagande

ST upplåter Skånetrafikens trafikutbud inom Kommunen för seniorernas avgiftsfria resande med Seniorbiljett utgivet av Skånetrafiken enligt detta avtal.

ST åtar sig, att tillse att samtliga seniorer som är 70 år eller äldre och som är folkbokförda inom Kommunen erhåller Seniorbiljett på Skånetrafikens kort tillsammans med den information som ST och Kommunen har kommit överens om att den enskilde ska få. ST ska därefter fortlöpande tillse att de som fyller 70 år ska erhålla Seniorbiljett samt information. ST ombesörjer utskick av Seniorbiljett och information till nytillkommande Seniorkortsinnehavare. Kommunen tillhandahåller för detta ändamål nödvändiga personuppgifter och tillser att personuppgifterna uppdateras månadsvis utifrån aktuell folkbokföring.

ST håller register över aktuella innehavare av Seniorbiljett på uppdrag av Kommunen för att kunna fullgöra administration, kundservice och information. Genom detta avtal träffas därmed också personuppgiftsbiträdesavtal av vilket framgår att ST erhåller uppdraget att på Kommunens vägnar hålla register över aktuella Seniorer enligt bilaga 1 till detta avtal.

ST ansvarar för information till innehavare av Seniorbiljett avseende reseinformation, giltighet, personuppgiftsbehandling (se bilaga 3), mm via kanaler som Kundcenter, Kundtjänst och hemsida.

ST kontrollerar och registrerar Seniorbiljetten vid ombordstigning vid resa med buss, i automat/stolpe och/eller ombord vid resa med tåg. Kontroll av legitimation vid resa sker genom stickprov eller då anledning finns för särskild kontroll.

ST fakturerar kostnaden för resorna baserat på antalet registreringar och information om Närtrafikresor.

3. Kommunens åtagande

Kommunen förser ST med aktuella personuppgifter för samtliga seniorer som är berättigade till information vid specificerad tidpunkt om ST bedömer att det krävs för fullgörande av sitt åtagande ovan. Kommunen uppdaterar månadsvis personuppgifterna enligt aktuella uppgifter från folkbokföringsregistret.

Kommunen ger ST i uppdrag att vara personuppgiftsbiträde avseende register över aktuella seniorer med Seniorbiljett i enlighet med bilaga 1 till detta avtal.

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Kommunen ersätter ST för resor och kortadministration enligt vad som framgår av avsnittet för Ersättningar och regleringar nedan. Om detta avtal och erbjudandet om avgiftsfria seniorresor avvecklas eller förändras vad avser innehåll eller erbjudande ansvarar Kommunen för att berörda seniorer får information.

4. Tillämpningsregler vid resa mm.

Seniorbiljetten är personlig. Vid resa med Seniorbiljett skall kortets giltighet vid resans start kontrolleras i bussens kortläsare/biljettautomat/stolpe på stationen eller uppvisas i Närtrafik. Legitimation skall på begäran kunna uppvisas vid ombordstigning och vid biljettkontroll.

Seniorbiljetten gäller för resa med Skånetrafikens ordinarie trafik med bussar och tåg samt Närtrafik inom Kommunen. Vid resa som sträcker sig utanför kommungränsen skall tilläggsavgift erläggas fr.o.m. sista zonen inom Kommunen enligt Skånetrafikens ordinarie taxa.

Kort som förlorats/tappats bort spärras och ersätts av Skånetrafikens Kundtjänst.
I övrigt gäller ST:s ordinarie villkor för resor med ST.

5. Ersättningar och regleringar

Kommunen ersätter ST för antalet registrerade resor i buss, tåg och Närtrafik med 70 procent av priset för resa i stadszon, i gällande prislista inom Skåne. Tekniken för registrering och avräkning av resor med Seniorkort beskrivs i bilaga 2.

Utöver resetaxan betalar Kommunen 20 kr per aktiv Seniorbiljett och år till ST vilket motsvarar ST:s ungefärliga självkostnad för kortadministration, registrering och utskick mm.

6. Information

ST ansvarar för att gemensamt med Kommunen utforma en informationsbroschyr och ett välkomstbrev om Seniorbiljetten till Kommunens alla seniorer som omfattas av erbjudandet. ST ansvarar för att materialet distribueras löpande månadsvis till de som uppnår aktuell ålder. Härutöver har parterna ett gemensamt ansvar för att seniorer även på andra sätt och i andra kanaler påminns om erbjudandet. Detta kan ske inom exempelvis visionsarbeten, i olika informationsverksamheter som Kommunen genomför till medborgare i aktuella åldersgrupper eller deras organisationer, vid färdtjänstlegitimering etc.

7. Avtalstid och uppsägning

Avtalet träder i kraft den 1 oktober 2022 och gäller till och med 31 dec 2024. Sker ingen uppsägning senast sex månader innan avtalets utgång förlängs avtalet med ett kalenderår i sänder och sex månaders uppsägningstid.

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

8. Tvister

Tvist angående tolkning och tillämpning av detta avtal skall i första hand avgöras i förhandling mellan parterna. Om parterna inte kommer överens ska tvisten lösas i svensk domstol med tillämpning av svensk rätt med Hässleholms tingsrätt som första instans.

Detta avtal, inklusive dess 3 bilagor, har upprättats i två originalexemplar av vilka parterna tagit ett vardera.

Hässleholm	Kävlinge
_____	_____
Skånetrafiken	Kävlinge kommun

Bilagor

1. Biträdesavtal mellan personuppgiftsansvarig (PuA) och personuppgiftsbiträde (PuB).
2. Teknik för registrering och avräkning av resor med seniorbiljett.
3. Information om personuppgiftsbehandling som en del av hanteringen av seniorresor.

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

§45

Dnr: ON 2022/81

Verksamhetsuppföljning för omsorgsnämnden till och med april 2022

Beslut

Omsorgsnämndens beslut
Omsorgsnämnden godkänner verksamhetsuppföljningen.

Ärendebeskrivning

Månatliga verksamhetsnyckeltal enligt bifogad rapport.

Beslutsunderlag

- Verksamhetsuppföljning för omsorgsnämnden till och med april 2022, tjänsteskrivelse
- Nyckeltalsrapport Omsorg 2022 Ack april

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

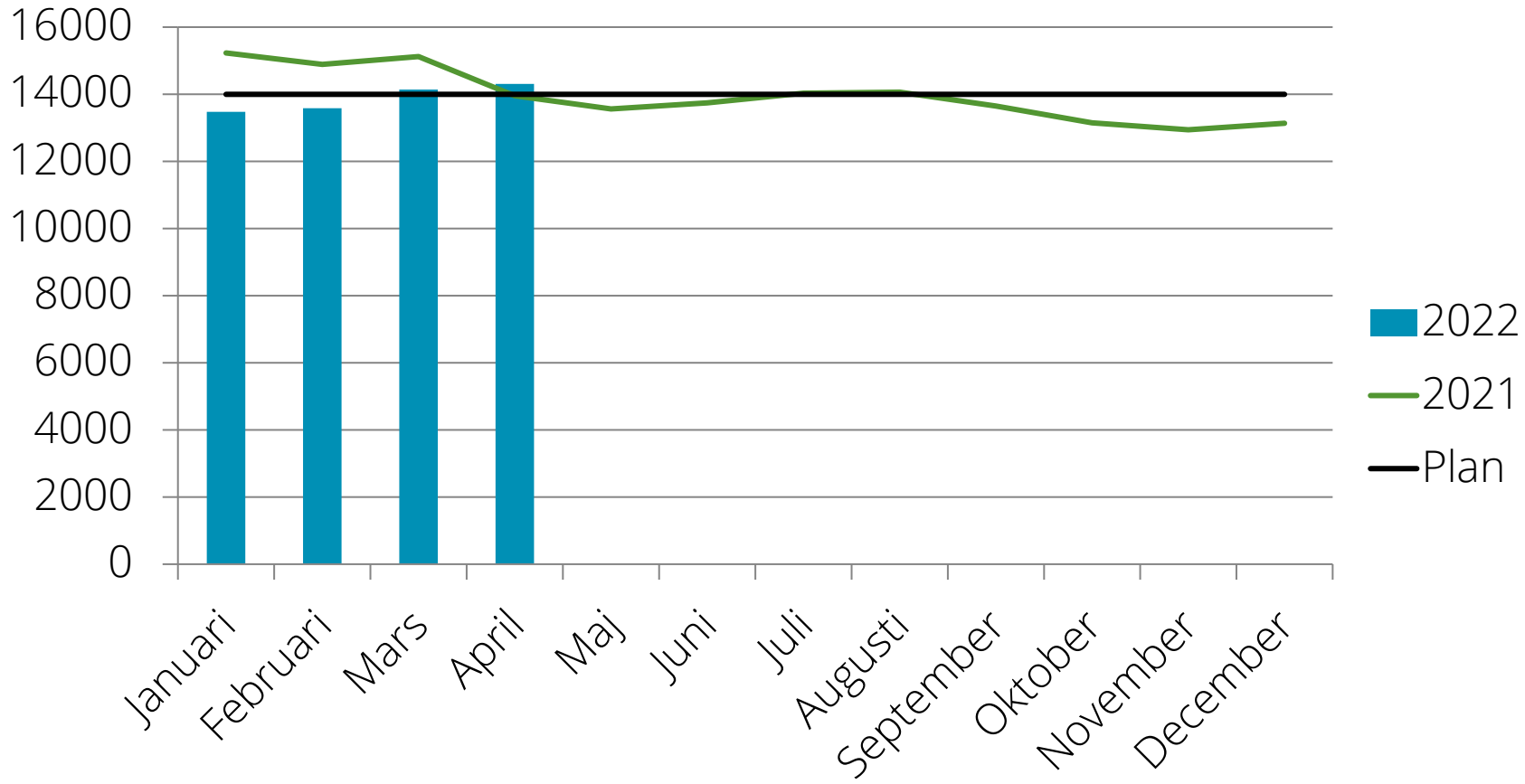
Omsorgsnämnden nyckeltalsrapport

2022-04

KÄVLINGE!

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

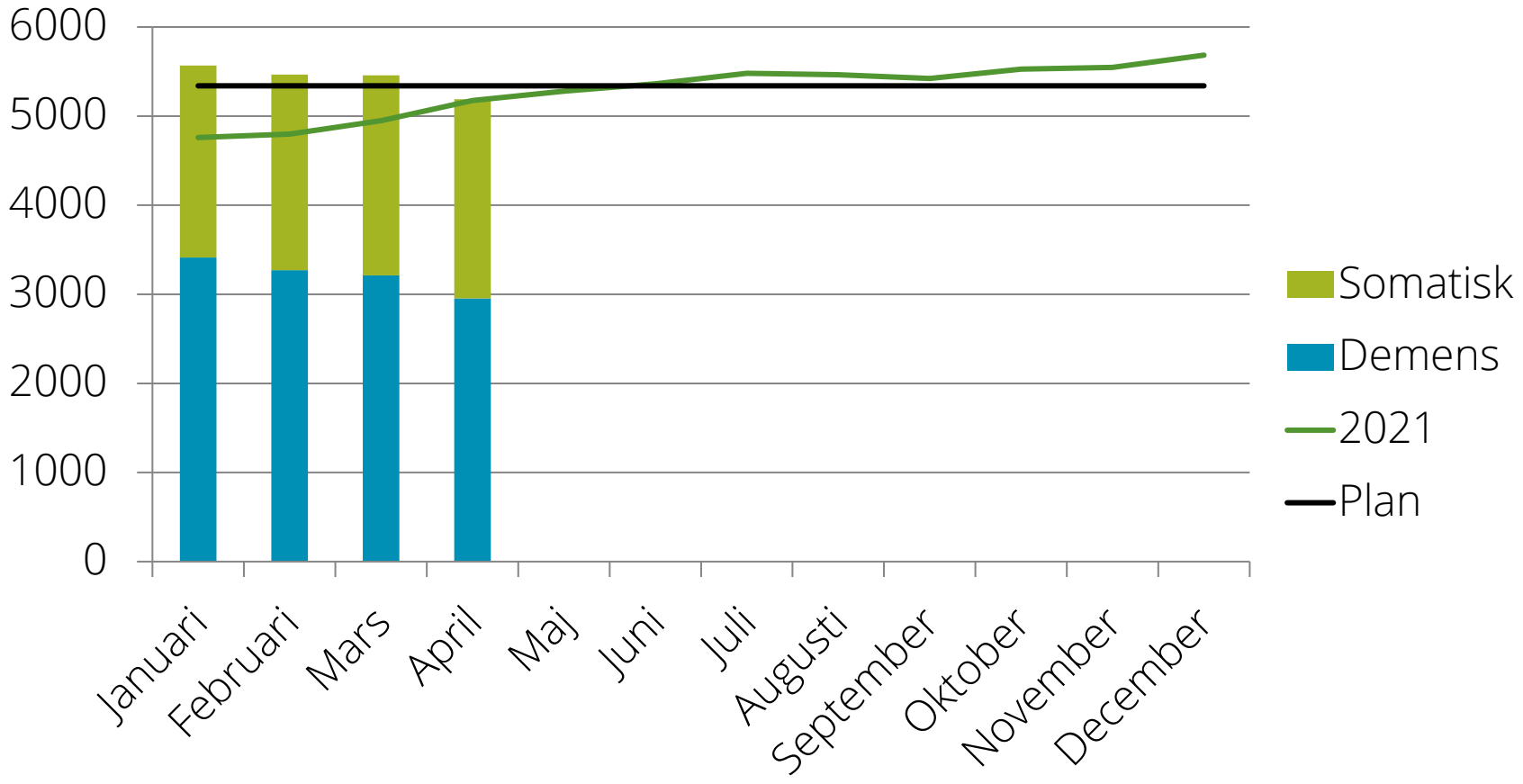
Hemtjänst
(timmar, resursfördelat)



Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

KÄVLINGE!

Vårddygn SÄBO (utjämnad)



KÄVLINGE!

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

SÄBO – tomma lägenheter

(egen regi / Tallgården avräknad)

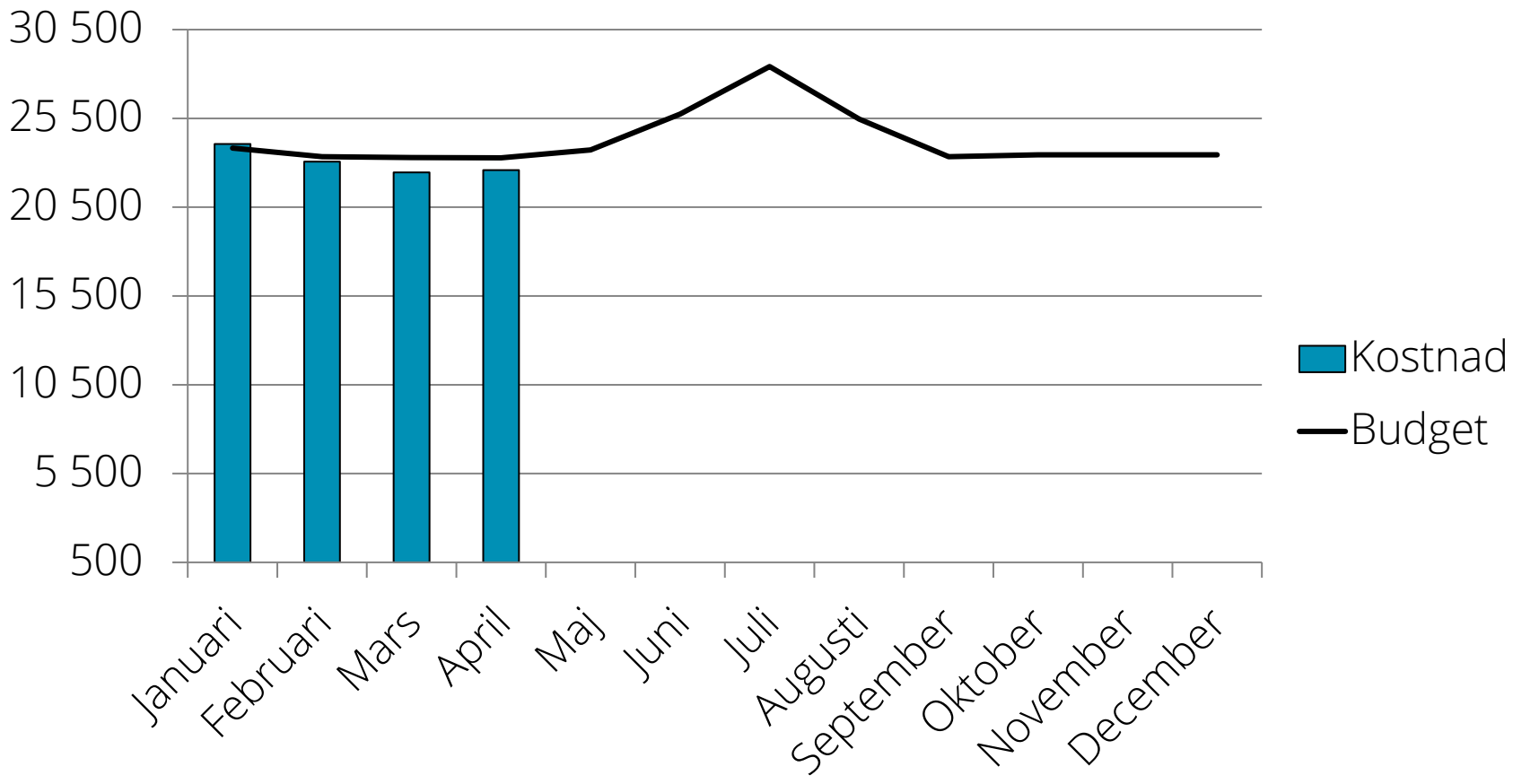
Månad	14:e	30:e
Januari	2	4
Februari	3	4 (28:e)
Mars	9	10
April	14	11
Maj		
Juni		
Juli		
Augusti		
September		
Oktober		
November		
December		

KÄVLINGE!

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Personalkostnad

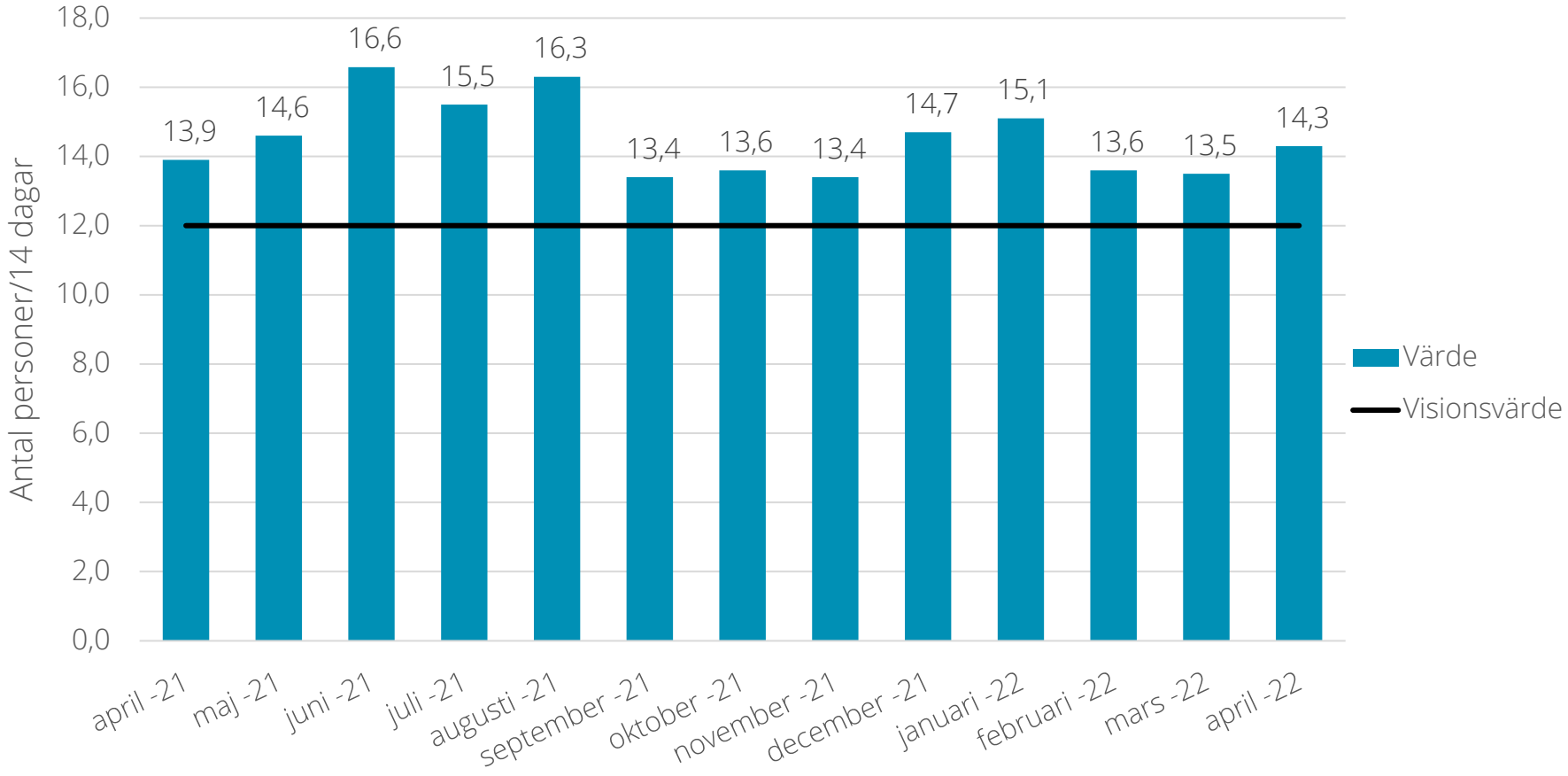
(exkl Måltidsservice, inkl interna köp vikarier)



KÄVLINGE!

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

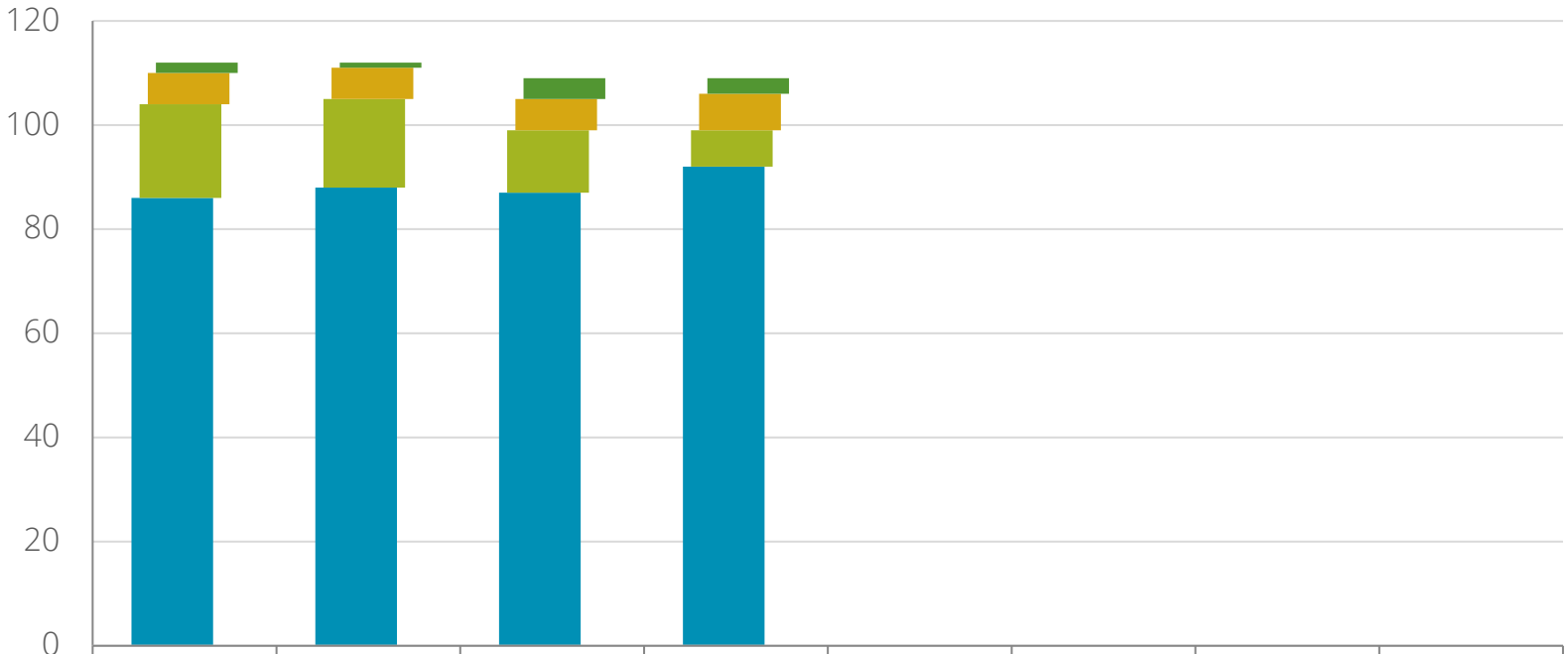
Personalkontinuitet hemtjänst



KÄVLINGE!

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Servicelägenheter - SoL

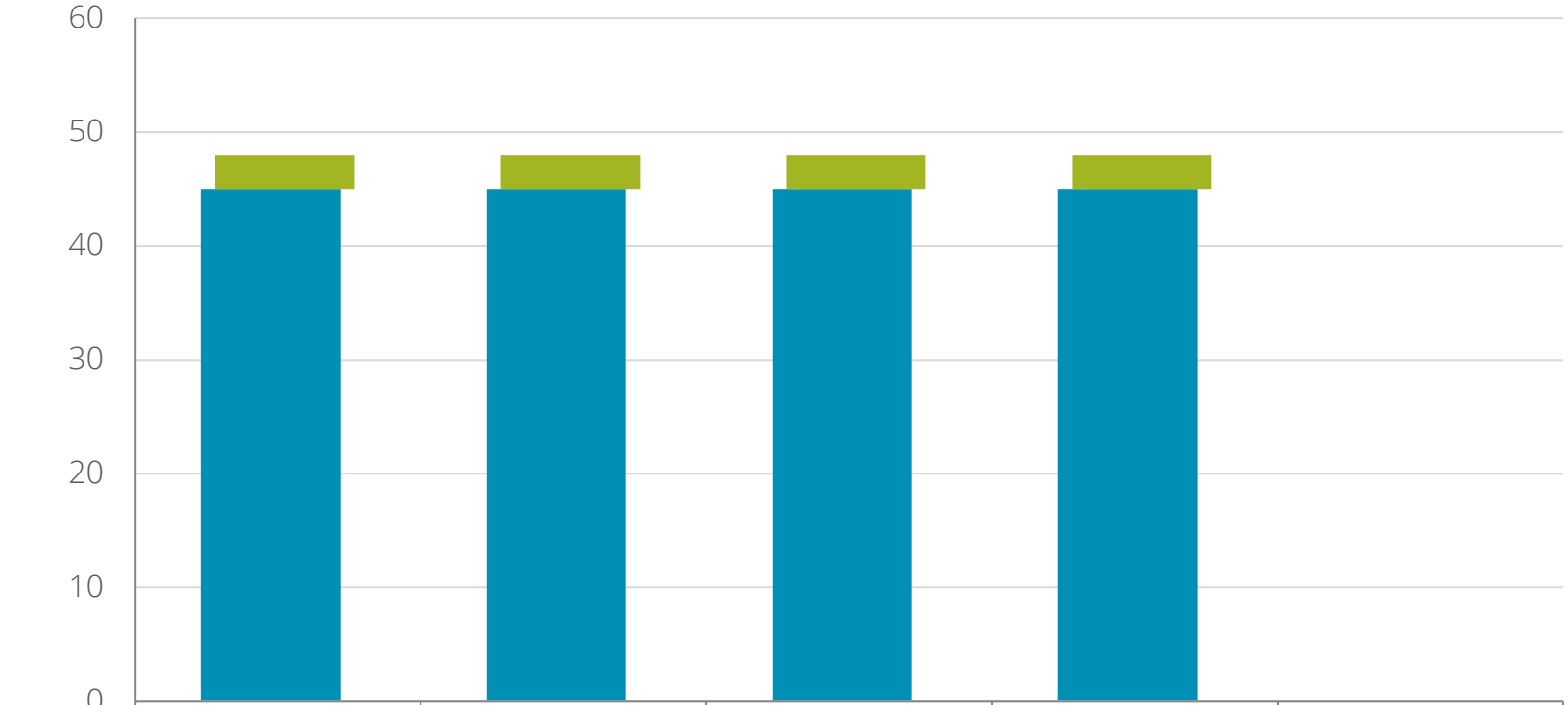


	Januari	Februari	Mars	April				
Pågående	2	1	4	3				
KKB	6	6	6	7				
Tomma	18	17	12	7				
Belagda	86	88	87	92				

KÄVLINGE!

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

LSS-boenden
(interna Gruppboende inkl Humana)

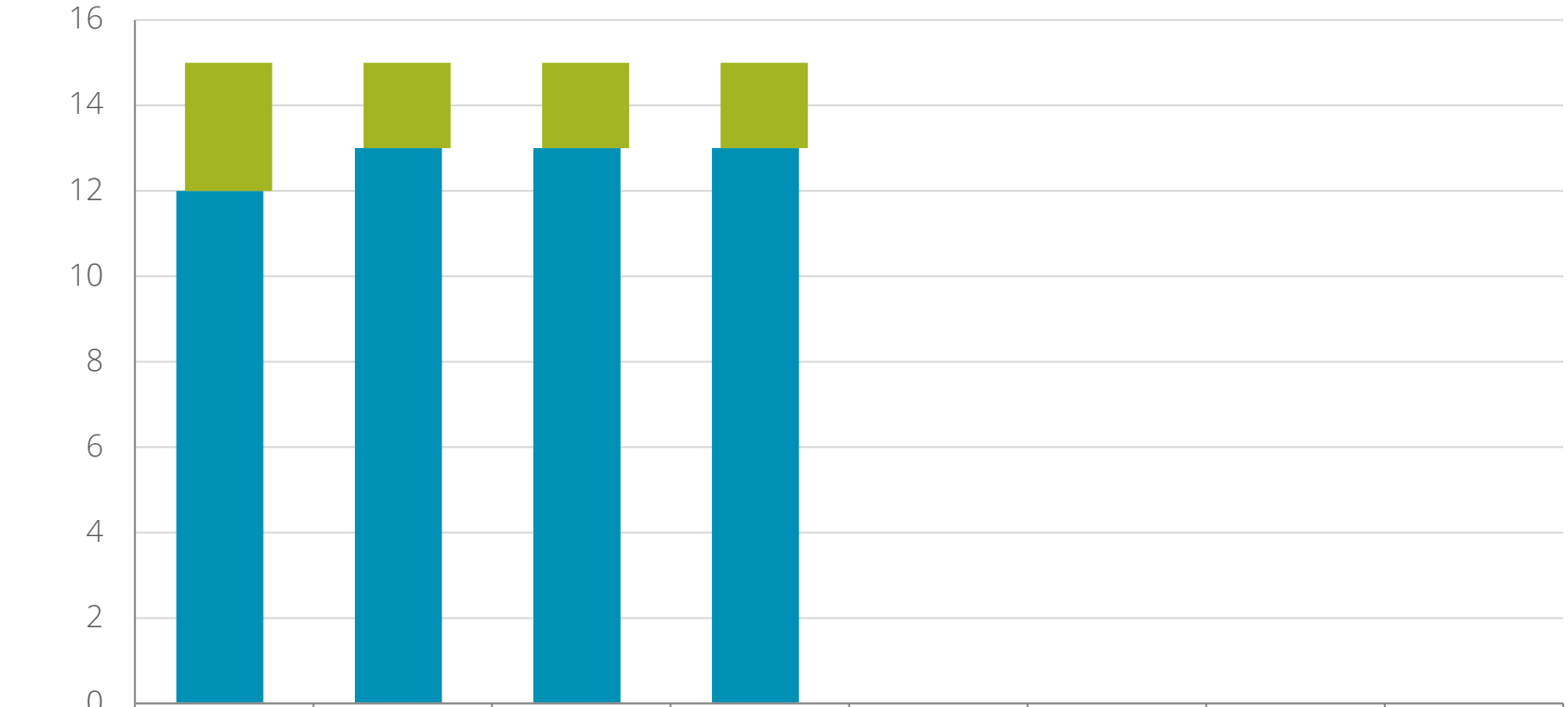


	Januari	Februari	Mars	April	
Tomma	3	3	3	3	
Belagda	45	45	45	45	

KÄVLINGE!

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Servicebostäder enl LSS



	Januari	Februari	Mars	April				
Tomma	3	2	2	2				
Belagda	12	13	13	13				

KÄVLINGE!

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

100% välkommen!

KÄVLINGE!

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

§46

Dnr: ON 2021/166

Redovisning av uppdrag om erfarenheter inom omsorgsnämnden efter covid-19

Beslut

Omsorgsnämndens beslut
Omsorgsnämnden godkänner redovisningen.

Ärendebeskrivning

Omsorgsnämnden beslutade i § 51/2021 att uppdra till sektorchef att genomlysa sektorns verksamheter ur ett covid-19 perspektiv med syfte att ta fram konkreta lärande erfarenheter från organisationen. Exempel på genomlysning är vad har gjorts bra, mindre bra, vilka omställningar kommer fortsatt att vara en del av ordinarie verksamhet, vilka erfarenheter har organisationen fått och tar med sig i det vidare arbetet mot morgondagens omsorg. Omsorgsnämnden beslutade också att uppdraget ska återrapporteras under första halvåret 2022.

Erfarenheter och lärdomar redovisas i bilaga.

Beslutsunderlag

- Redovisning av uppdrag om erfarenheter inom omsorgsnämnden efter covid-19, tjänsteskrivelse
- Återrapport direktiv covid-19
- Omsorgsnämndens beslut § 51/2021 Uppdrag att redovisa erfarenheter inom omsorgsnämnden efter covid-19

Beslutet skickas till

För kännedom
medicinskt ansvarig sjuksköterska

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

KÄVLINGE!

Erfarenheter och lärdomar av covid-19

En genomlysning av sektor Omsorg

Maj 2022
Ann-Chatrine Ewald
Medicinskt ansvarig sjuksköterska

100% välkommen!

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee01

Bakgrund

Covid-19 har under drygt två år påverkat vardagen hos alla människor både privat och i samhället. Covid-19 fick även en stor påverkan på sektor Omsorgs olika verksamheter. Sektorn har under pandemin arbetat intensivt med bland annat ett stort informationsflöde, att förhindra smittspridning, säkerställa skyddsutrustning, lösa bemanningsfrågor, ta hand om svårt sjuka personer samt fatta beslut kring olika frågor. Efterhand som både personal och omsorgstagare fått vaccin har påverkan i sektorn minskat och återgången till det normala har påbörjats.

De förtroendevalda revisorerna gav revisionsföretaget KPMG i uppdrag att granska kommunens hantering av Covid-19. Rapporten blev klar februari 2021. KPMG:s sammanfattande bedömning var att ansvariga nämnder hanterade pandemin på ett ändamålsenligt sätt. I rapporten framkom det att omsorgsnämnden tidigt vidtog åtgärder för att kartlägga och minska smittspridning av covid-19. KPMG bedömde även att omsorgsnämnden tillgodosåg behov av skyddsutrustning och en säker arbetsmiljö.

Omsorgsnämnden gav sektorchefen i uppdrag 210818 att göra en genomlysning av sektorn utifrån covid-19. Uppdraget ska utföras genom:

- *”Att genomlysa sektorns verksamheter ur ett Covid-19 perspektiv med syfte att ta fram konkreta lärande erfarenheter från organisationen.*
  Exempel på genomlysningen är vad som har gjorts bra, mindre bra, vilka omställningar kommer fortsatt vara en del av ordinarie verksamhet, vilka erfarenheter har organisationen fått och tar med sig i det vidare arbetet mot morgondagens omsorg”

Metod

Flertalet enhetschefer, biträdande enhetschefer, sjuksköterskor från LSS, SÄBO och hemtjänst kallades till dialogmöte för att kunna besvara direktivet. Cheferna delades in i respektive ledningsgrupp och sjuksköterskor träffades tillsammans med enhetschefen för sjuksköterskorna. Utgångspunkter i dialogmötena var:

- Vad gjordes bra?
- Vad gjordes mindre bra?
- Vilka lärdomar kan dras?
- Vilka erfarenheter tar sektorn med sig i arbetet mot morgondagens omsorg?

Framgångsfaktorer – vad gjordes bra?

Generellt ansåg deltagarna att sektorn gjort ett mycket bra arbete under pandemin, flera olika punkter togs upp som bra. De punkter som betonades särskilt och benämndes som framgångsfaktorer redovisas nedan. Det framkom även punkter som inte betonades på samma sätt eller av samtliga mötesdeltagare. Dessa redovisas i punktform sist i delen Framgångsfaktorer – vad gjordes bra?

Närvarande chefer

Beslut om att chefer i första hand skulle finnas tillgängliga på arbetsplatserna lyftes av samtliga mötesdeltagare som en klar framgång. Frågor och oro kunde mötas direkt och frågetecken kunde snabbt rätas ut. Chef i beredskap på helger lyftes också som en framgångsfaktor. Att en chef var tillgänglig även på helger skapade en trygghet hos den personal som var i tjänst.

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Skyddsutrustning och bemanning
Tidigt utsågs en enhetschef som ansvarade för inköp och distribution av både den basala och den specifika skyddsutrustningen. Samtliga deltagare uppgav även detta som en framgångsfaktor. Det framgick att det under hela pandemin fanns god tillgång till all skyddsutrustning.

En sjuksköterska avsattes för utbildning och praktisk övning gällande på- och avklädning av skyddsutrustning. En reflektion som framkom i dialogerna var att utbildning/praktisk övning borde upprepats efter ett tag för att säkerställa följsamheten i de olika verksamheterna då användning av skyddsutrustning ändrades vid några tillfällen.

För att säkerställa kunskapen om basala hygienrutiner och skyddsutrustning fick samtlig personal genomföra en webbutbildning i början av pandemin. Utbildningen var obligatorisk för all personal i sektorn. På kommunens intranät skapades in specifik sida för sektorn där bland skyddsutrustning hade eget flik.

Tillgången till broschyrer om av- och påklädning av skyddsutrustning nämns också som en framgångsfaktor. Deltagarna uppgav att de blev avlastande när de fick material och länkar till sig. De behövde inte själva lägga tid på att leta fram aktuellt material. Planscher och broschyrer användes flitigt i sektorn under hela pandemin. Dessa skapade också en tydlighet för personalen gällande deras frågor om vilken och när skyddsutrustning som skulle användas.

Deltagarna tog upp att bemanningen i perioder var mycket ansträngd. Stort engagemang och lojalitet hos personalen gjorde att akuta vakanser tillsattes vilket gjorde det möjligt att hålla verksamheterna i gång. I enstaka fall fick arbetsuppgifter prioriteras och vissa uppgifter kunde inte utföras. Förståelse bland omsorgstagare och närstående fanns i stort sett under hela pandemin.

Nya arbetssätt
Utöver de fall där sektorn stängde ner verksamheter påverkades även den ordinarie verksamhetens arbetssätt. Det framkom att omställningen till digitala möten/utbildningar gick snabbt och upplevdes fungera utmärkt. Cheferna belyste att utbildning och administrativa arbetsuppgifter inte behöver utföras på arbetsplatsen vilket det tidigare oftast gjorde. Detta medför ett flexibelt arbetssätt som sektorn kommer fortsätta med framåt.

Korta och regelbundna avstämningsmöten via Teams infördes under pandemin. Dessa uppfattades ge en samsyn och skapade en tydlig bild om hur läget var i sektorn. Det blev även tydligt om någon verksamhet behövde mer stöd och hjälp. Det interna samarbetet underlättades genom denna mötesstruktur. På avstämningsmötena deltog förutom ledning, nyckelpersoner och enhetschefer även bemanningsenheten. Många frågor som uppstod i de olika verksamheterna besvarades på avstämningsmötena samt alla fick samma information samtidigt.

Ledning och styrning
Cheferna uppgav att de kände att ledningen stod bakom dem och att de fick stöd de behövde av ledning och nyckelpersoner. Beslut som behövde fattas krävde ibland snabb handläggning. Deltagarna uppgav att de beslut som behövdes fattas togs relativt snabbt. Ledning och nyckelpersoner samlades redan i februari 2020 för att uppdatera den pandemiplan som var upprättat sedan tidigare.

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Flera beslut som togs skapade en trygghet i sektorn till exempel beslut om att införa snabbtester. Ett annat var att direktiv eller restriktioner från andra myndigheter som Folkhälsomyndigheten och Smittskydd skulle följas. Detta skapade en tydlighet i sektorn.

Andra punkter som upplevdes som bra:

- Snabbtester samlades på ett ställe
- Bra logistik
- Förståelse för varandras verksamheter
- Beslut som inte blev bra justerades

Vad gjordes mindre bra?

Inledningsvis fanns det en otydlighet i sektorn gällande prioriteringsordning för vaccin mot covid-19 till personal. Begreppet omvårdnadsnära/patientnära var inte tydligt vilket medförde att prioriteringsordningen inte följdes fullt ut. Detta skapade en oro och frustration i sektorn. Efterhand tydliggjordes vilka personalgrupper som ingick i de olika faserna i prioriteringsordningen och denna följdes därefter.

Informationsflödet var stort speciellt i början av pandemin. Deltagarna upplevde att informationen kom från olika håll och via olika kanaler. Det blev bättre när detta strukturerades upp och en Covid-19 sida som var riktad mot sektorn skapades på INKA.

En del beslut som togs lyftes som mindre bra. Ett exempel på detta var att personal på daglig verksamhet fick arbeta inom område där de saknade kunskap som till exempel i hemtjänsten. Beslutet ändrades dock till att personalen på daglig verksamhet utförde sina ordinarie arbetsuppgifter på gruppbostäderna i stället. Ett annat exempel på ett beslut som var mindre bra var att införa besöksförbud på gruppbostäder inom LSS. Beslutet medförde många diskussioner ute på gruppbostäderna.

Andra punkter som uppledes som mindre bra var:

- Alla har inte digital kunskap vilket medförde en del problem ute på verksamheterna
- Vårdcentralerna i kommunen arbetade olika främst när det gällde vaccination till patienter vilket gav olika arbetsbelastning på cheferna
- Information ut till samtliga medarbetare var svårt, speciellt när medarbetarna var lediga några dagar i rad
- Olika direktiv från vårdhygien till SÄBO och ordinärt boende gällande smittspårning och användande av visir/munskydd skapade en otydlighet, främst för sjuksköterskor

Erfarenheter och lärdomar

I genomlysningen framkom flera faktorer som deltagarna beskriver som framgångsfaktorer. Närvarande chefer är en klar framgångsfaktor vilket sektorn tar med sig i arbetet mot morgondagens omsorg. En annan erfarenhet som sektorn tar med i framtiden är den lojalitet och anpassning som synliggjordes i sektorn under pandemin. En viktig lärdom är att sektorn är en verksamhet med en anpassningsförmåga som snabbt kan fatta beslut och flytta resurser. En stor vilja att hjälpa till visade sig bland all personal. Det skapades en stor förståelse och gav en helhetssyn för sektorns samtliga verksamheter.

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Flexibla arbetssätt som digitala möten kommer att fortsätta vara ett arbetssätt i sektorn. Vissa arbetsuppgifter behöver inte utföras på arbetsplatsen vilket bland annat underlättar för deltagande på digitala utbildningar.

Flera informationskanaler skapar en otydlighet i verksamheterna. Korta och regelbundna avstämningsmöten är ett arbetssätt som bör finnas med framåt om sektorn hamnar i situationer som påverkar det ordinarie arbetet. Korta avstämningar ger även en lägesbild för de olika enheterna samt möjliggör stöttning utifrån behov. Det ger även tillfällen att räta ut olika aktuella frågeställningar.

Genomlysningen visar att sektor omsorg fick en god effektivitet genom att centralisera och samla vissa funktioner. Det gav även kortare beslutsvägar vilket var en fördel. Klara direktiv och tydlighet skapade lugn i verksamheten.

En lärdom är att en del av sektorns vårdlokaler inte alltid är anpassade till att hantera smittspridning och stora mängder skyddsutrustning med mera. Detta bör finnas med i åtanke vid nybyggnationer och andra kriser där sakkunskap bör involveras som till exempel Vårdhygien Skåne.

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

§47

Dnr: ON 2022/92

Belastningsregister inom sektor Omsorg

Beslut

Omsorgsnämndens förslag
Kommunstyrelsen beslutar att införa krav på utdrag från belastningsregistret för alla som ska arbeta eller praktisera inom sektor Omsorg. Skyldigheten att lämna utdrag från belastningsregistret gäller oavsett anställningsform och befattning. Kravet inkluderar timavlönade och månadsanställda som rekryteras via Bemanningsenheten och som ska arbeta inom sektor Omsorg.

Kravet ska börja gälla 1 oktober 2022.

Ärendebeskrivning

Sektor Omsorg vill att de personer som tar del av den vård och omsorg som kommunen har ansvar för, ska kunna känna sig trygga. En majoritet av de personer som får insatser via sektor Omsorg, befinner sig i en utsatt situation. Det är viktigt att den enskilde men även anhöriga upplever trygghet i utförandet och vet att sektorn verkar för särskilda krav vid anställningen, krav som ökar möjligheten att förhindra brott.

Det finns i dagsläget krav att lämna registerutdrag om man ska arbeta med barn som har en funktionsnedsättning men inget krav inom övrig vård och omsorg samt måltidsservice.

Det finns två olika belastningsregisterutdrag som sektor Omsorg vill använda vid anställning, praktik men även gällande personer som arbetar via arbetsmarknadspolitiska åtgärder. De två registren är:
- Barn med funktionsnedsättning* - det som används idag
- Egenkontroll** - det som omsorgsnämnden föreslår ska börja användas

Utdrag från belastningsregistren innehåller bland annat domar, strafföreläggande, böter, olika typer av beslut av åklagare, kontaktförbud samt vissa domar från utlandet. Tiden som uppgifterna sparas beror på brottets allvarlighet och personens ålder.

Rekryterande chef ska begära belastningsregisterutdrag vid nyanställningar men även gällande andra funktioner som har arbetsuppgifter inom sektor Omsorg.

Grundregeln är att personer som är belastade av brott, inte ska anställas i sektor Omsorg.

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

För att tillämpa krav på utdrag i belastningsregistret, kommer en rutin upprättas för rekryterande chefer men även en rutin för en särskilt utsedd bedömningsgrupp. Bedömningsgruppen kan besluta att avvika från sektor Omsorgs grundregel. Avsteg från grundregeln kan göras om brottets karaktär inte påverkar en anställning alternativt uppdrag inom sektor Omsorg. Bedömningsgruppen leds av HR-avdelningen i samarbete med representanter från sektor Omsorg och säkerhetsavdelningen.

Ett utdrag från belastningsregistret ersätter inte sektor Omsorgs ansvar att var noggranna i rekryteringsarbetet vilket bland annat inkluderar referenstagning, allt för att säkerställa en bra rekrytering

Definitioner
Nyanställning
Kontroll av utdrag ur belastningsregister gäller inför nyanställning. Om en persons anställning tar slut eller avslutas och personen återanställs mer än 12 månader senare än det senaste utdraget visades upp, ska personen lämna nytt utdrag från belastningsregistret.

Rekryterande chef är ansvarig för att kontrollera om mer än 12 månader har gått sedan personen senast arbetade i sektor Omsorg.?

För timavlönade begärs en ny kontroll i samband med att 12 månader har gått sedan det senaste registerutdraget.

Andra funktioner
Det finns funktioner som inte är anställda i sektor Omsorg, men som har uppdrag eller praktik och de omfattas av kontrollen. Det är:
- Kontaktpersoner, ledsagare, avlösare, stödfamiljer
- Praktikanter eller studerande från gymnasieutbildning, vuxenutbildning, yrkeshögskola, högskola eller universitet
- Personer som har arbetsuppgifter via arbetsmarknadspolitiska åtgärder
- Personer som hyrs in för uppdrag via bemanningsföretag den mån avtal medger kontroll.

*Registerutdrag för dig som ska arbeta med barn med funktionshinder (442.9)

**Kontroll av egna uppgifter i belastningsregistret (442.3)

Beslutsunderlag

- Belastningsregister inom sektor Omsorg, tjänsteskrivelse
- Protokoll NÄSAM 3 juni 2022

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Yrkande

Mikael Brandt (C), Anna Elmvik (M), Göran Larsson (L), Thomas Salomon (SD) och Gunni Gustafsson Nilsson (S) yrkar bifall till liggande förslag.

Beslutet skickas till

För verkställighet
kommunstyrelsen
sektorchef (efter kommunstyrelsens beslut)

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

KÄVLINGE!

Protokoll från extra NÄSAM

Datum	2022-06-03	
Närvarande	Irini Papadopoulou	Kävlinge kommun
	Susanne Söderstjerna	Kävlinge kommun
	Christel Algback	Kommunal
	Oliver Emberstedt	Vision
	Jennie Hantoft	Vårdförbundet

Protokollet ska följa dagordningens rubriker och nummer

Av protokollet ska framgå vilka ärenden/frågor som behandlats och parts mening i ärendet. Det ska vidare framgå om det rör sig om en pågående information, dialog eller om det tagits beslut i ärende. Vid oenighet ska det framgå av protokollet vilken eller vilka arbetsgivarorganisationer som förklarar sig oeniga med arbetsgivaren.

Information

Punkter som behöver tas separat på extra NÄSAM:

Irini meddelar att vid förskjutning av semester till efter semesterperioden, kommer ersättning enligt AB att utgå.

Beslut

Belastningsregister:

Sektor omsorg önskar beslut från Kommunstyrelsen att införa krav på utdrag från belastningsregistret för alla som ska arbeta eller praktisera inom sektor Omsorg. Skyldigheten att lämna utdrag från belastningsregistret gäller oavsett anställningsform och befattning. Kravet inkluderar timavlönade och månadsanställda som rekryteras via Bemanningsenheten och som ska arbeta inom sektor Omsorg.

Inga av de fackliga står bakom beslutet.

Vårdförbundet efterlyser en risk & konsekvensanalys. Risk finns att det inte blir sökande till framtida tjänster.

Vision efterlyser statistik om kommunen ligger högre gällande brottslighet.
Kommunal anför följande:
Lagarna om registerkontroll gäller anställda i förskola, skola, barnomsorg, hem för vård eller boende för barn (HVB) och för verksamhet inom LSS som rör barn.
Utdraget ur belastningsregistret ska bara ange specificerade grova brott enligt särskild reglering i varje lag.

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Då en arbetsgivare ställer krav på utdrag ur belastningsregistret utan stöd i lag innebär det också att registerutdraget inte preciseras utan blir heltäckande och omfattar då alla typer av brott.

På Polisens hemsida:
Det finns ett specifikt utdrag i belastningsregistret som heter: Kontrollera egna uppgifter. Det här registerutdrag ska du själv använda om du vill kontrollera dina uppgifter i belastningsregistret. Utdraget är inte tänkt att användas som ett intyg för att visa att du inte är straffad. Här finns alla brott, domar, rättsliga beslut och böter mm.
Dessutom visas domar som meddelats i andra länder och är med i Europol och Interpol, eller länder som har avtal med Sverige om det.

Det är detta utdrag som sektor Omsorg har för avsikt att begära av dem som anställs i verksamheten efter den 1 oktober 2022.
Den rutin som ska upprättas för bedömningsgruppen är inte i dagsläget känd och ska även besluta om avvikelser från sektor Omsorgs grundregel.

Med ovanstående skrivet kan inte Kommunal stå bakom arbetsgivarens förslag till registerkontroll samt att inrätta en bedömningsgrupp.

Beslutsdag 2022-06-03
Vid protokollet

Susanne Söderstjerna

Justeras

För arbetsgivaren

Irini Papadopoulou

För Kommunal

För Vision

Christel Algback

Oliver Emberstedt

För Vårdförbundet

Jennie Hantoft

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

§48

Dnr: ON 2022/96

Kylda måltider till omsorgstagare i ordinärt boende

Beslut

Omsorgsnämndens beslut
Omsorgsnämnden beslutar att alla omsorgstagare i ordinärt boende med biståndsbeslut för inköp ges möjlighet att beställa kylda måltider genom Måltidstjänst och Måltidsservice.

Måltidsavgifterna för kylda måltider till omsorgstagare i ordinärt boende ska år 2022 vara:
- Lunch/middag 69 kr per portion
- Dessert 11 kr per portion

I måltidsavgiften inkluderas transport med leverans till dörr två gånger per vecka

Ärendebeskrivning

Direktivet om ökad hälsa och välmående hos seniorer i ordinärt boende är grunden för införandet av kylda måltider till omsorgstagare i ordinärt boende.

Näringsrika och proteinberikade måltider till omsorgstagare i ordinärt boende ökar förutsättningar för ökad hälsa och minskad undernäring för biståndstagaren.

I måltidsavgiften ingår kostnader för leverans två gånger per vecka.

Beslutsunderlag

- Kylda måltider till omsorgstagare i ordinärt boende, tjänsteskrivelse

Yrkande

Mikael Brandt (C), Anna Elmvik (M), Göran Larsson (L), Thomas Salomon (SD) och Gunni Gustafsson Nilsson (S) yrkar bifall till liggande förslag.

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Beslutet skickas till

För kännedom
sektorchef
måltidschef
För verkställighet
avgiftshandläggare

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

§49

Dnr: ON 2019/123

Status för utredningsdirektiv om ökad hälsa och välmående hos seniorer i ordinärt boende

Beslut

Omsorgsnämndens beslut
Omsorgsnämnden godkänner informationen.

Ärendebeskrivning

Information om status för arbetet för ökad hälsa och välmående hos seniorer i ordinärt boende lämnas i bilagorna i ärendet.

Beslutsunderlag

- Information om status för utredningsdirektiv om ökad hälsa och välmående hos seniorer i ordinärt boende, tjänsteskrivelse
- Återkoppling direktivet - presentation 20220607
- Återrapportering Måltidsservice
- Återrapportering Hälsofrämjande enheten

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91



20220607

Direktiv – ökad hälsa och välmående hos seniorer i ordinärt boende

Återkoppling

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Hälsofrämjande enheten

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Att få en ökad hälsa och välmående hos våra seniorer i ordinärt boende

- Skapar ca. 40 aktiviteter och evenemang årligen
- Under 2022 har 18 aktiviteter eller evenemang skapats av volontärer eller seniorerna själva, många återkommer på veckobasis

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Att öka tryggheten och minska ensamheten

- Hälsolotsen – genomför hälsofrämjande samtal för 65+ seniorer. Genomgång av livsvanor och vad kommunen erbjuder
- Guldbussen – Hämtar deltagare som har svårt att ta sig till aktiviteter eller evenemang på träffpunkterna.

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Motverka undernäring i ordinärt boende

- 6 st restauranger erbjuder rabatterade luncher med pensionärsrabatt.
- 11 st restauranger och caféer är kopplade till måltidsvän
- Caféverksamhet på Norrehed - LSS

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Att rusta hemvården för framtidens välfärdsutmaning

- Volontärportalen
- Fixartjänst
- Digitalsupport
- Digitalt anhörigstöd

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Måltidsservice

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Att få en ökad hälsa och välmående hos våra seniorer i ordinärt boende

- Kommer under hösten 2022 erbjuda alla seniorer inom ordinärt boende måltidstjänst med kylda måltider levererat hem.
- Stor valmöjlighet och bred meny
- Näringsberäknade och näringstäta måltider
- Tillgång till konsistensanpassning

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Att öka tryggheten och minska ensamheten

- Öka kunskapen om måltidens betydelse och förändrade behov hos personer över 65 år genom kurser och föreläsningar.
- Livsmedelsverkets rekommendationer – Bra mat för äldre.
- Goda, enkla och näringsriktiga mellanmål.

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Motverka undernäring i ordinärt boende

- Genomfört piloter genom ”Nollvision för undernäring”.
- Inleder Måltidstjänst med kylda måltider levererat direkt till dörren.
- Skapar förutsättningar för önskemål och måltider för personer med olika behov.

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Att rusta hemvården för framtidens välfärdsutmaning

- Digital beställningsplattform med bildstöd.
- Säkra transporter genom kylbil.

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

100% välkommen!

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

KÄVLINGE!

Återrapportering Hälsofrämjande enheten

Utredningsdirektiv – Ökad hälsa och välmående hos seniorer i ordinärt boende

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee01

100% välkommen!

Innehåll

Återrapportering av utredningsdirektiv 3
Mål: Att få en ökad hälsa och välmående hos våra seniorer i ordinärt boende 3
Mål: Att öka tryggheten och minska ensamheten 3
Mål: Motverka undernäring i ordinärt boende 4
Mål: Att rusta hemvården för framtidens välfärdsutmaning 4

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Återrapportering av utredningsdirektiv

Att starta arbetet med att öka hälsa och välmående hos våra seniorer i ordinärt boende. Arbetet ska ta avstamp i allt det goda vi har idag och ta oss vidare med ledorden friskt, välbefinnande, rörelse, digitalisering, kvalitet och frihet.

Enheten arbetar ständigt med utveckling genom sina verksamhetsdelar Hälsosamordningen, Anhörigstöd och utbildning samt Fixartjänst.

Under respektive mål beskrivs ett axplock av de interventioner som gjorts för att öka hälsa och välmående hos seniorer i ordinärt boende.

Mål: Att få en ökad hälsa och välmående hos våra seniorer i ordinärt boende

Övergripande arbetar enheten med att skapa goda förutsättningar och miljöer som stärker kommuninvånarens möjligheter till att stärka eller bibehålla en god hälsa. Målet är ökad hälsa, självständighet och ett meningsfullt liv för 65+ i kommunen oavsett insatser. Detta görs genom olika aktiviteter, evenemang, hälsofrämjande projekt och samarbetspartners.

I en del av målet arbetar enheten aktivt för att få träffpunkterna mer levande och fyllda med rörelse. Ambitionen är att träffpunkterna ska bli naturliga mötesplatser för samtliga seniorer och att det ska finnas något för alla genom olika öppna aktiviteter, föreningsmöjligheter eller bara för en social stund. Vidare har en rekrytering gjorts av en Träffpunktskoordinator som kommer att bemanna träffpunkterna olika dagar. Målet med tjänsten är att det ska bidra till mer liv och rörelse, att någon finns tillgänglig, samt stärkt samverkan med besökarna till träffpunkterna.

Enheten har arbetat för att erbjuda olika aktiviteter, evenemang och temaveckor i olika delar av kommunen för att tillgodose olika intressen. Aktiviteterna drivs av volontärer, andra kommuninvånare eller i samverkan med föreningar eller andra organisationer. I snitt har enheten erbjudit ett 40 tal aktiviteter och evenemang årligen utöver föreningarnas egna aktiviteter. Undantaget var pandemiåret men de aktiviteter vi kunde genomföra erbjöd vi digitalt samt utomhus. Under 2022 har volontärer/seniorer själva erbjudit 18 aktiviteter där de flesta anordnats veckobasis. Vi har även i samarbete med SISU-Skåne och Region Skåne genomfört tre omgångar av Senior sport school där personal från enheten medverkat som klasslärare.

Vidare för att tillgodose ökad hälsa och välmående erbjuder anhörigstödet stöd till anhöriga som är och vars närstående är 18 år eller äldre. Anhörigstödet innefattar allt från enskilda samtal, anhöriggrupper till må-bra-aktiviteter.

Mål: Att öka tryggheten och minska ensamheten

Samtliga interventioner som enheten gör anses kunna bidra till minskad ensamhet och ökad social gemenskap. Ett specifikt koncept som är under arbete är samverkan med bostadsområden tillsammans med hyresvärdar och bostadsrättsföreningar för att skapa en trygghet och förutsättningar för social gemenskap. Enheten har startat upp träningscirklar i bostadsområdens lokaler för att skapa naturliga mötesplatser i närheten där kommuninvånaren bor och på så sätt tillgodose tillgängligheten för de som vanligtvis inte befinner sig på träffpunkterna alternativt som ett komplement.

Hälsolotsen är ett koncept som bygger på Hälsofrämjande samtal där 65+ kan kontakta enheten för att få ta del av ett samtal kring levnadsvanor med en personal. Samtidigt får kommuninvånaren information om vad som är på gång i kommunen.

Guldbussen är ett nytt pilotprojekt som enheten startade upp hösten 2021 vilket innefattar att kommuninvånare som i vanliga fall har svårt att ta sig till träffpunkterna av olika anledningar för social gemenskap ingår i projektet. Projektet bygger på att medarbetare hämtar upp deltagarna i en av kommunens minibussar och tar med dem på aktiviteter för att tillgodose möjligheter till hälsa och

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

välmående. Ett koncept som är väldigt uppskattat då många av deltagarna inte kan ta sig ut på egen hand på grund av olika anledningar.

Mål: Motverka undernäring i ordinärt boende

Samverkan näringslivet

Hälsofrämjande enheten har utökat samverkan med näringslivet via koncepten måltidsvän och rabatterade seniorluncher. I dagsläget är det 11 restauranger/caféer anslutna som måltidvänsrestauranger, det vill säga att måltidsvännen med mottagare har en valmöjlighet att äta tillsammans runt om i kommunen på anslutna restauranger. I konceptet rabatterade seniorluncher är det i dagsläget 6 restauranger anslutna med olika erbjudanden för lunch till seniorer. Genom denna samverkan skapar vi förutsättningar till att främja goda måltidsvanor hos kommunens seniorer samtidigt som det lokala näringslivet gynnas.

Samverkan internt

Kopplat till att stärka måltidsvanor finns Hälsofrämjande enheten med som ett stöd i dialoger med LSS dagliga verksamhet och den caféverksamhet som ska startade upp på Norrehed maj 2022. Enhetschef för LSS daglig verksamhet ansvarar för caféverksamheten som medarbetarna tillsammans med deltagare driver. Vidare kommer ett samarbete med Måltidsservice att starta upp 2022 med syfte att kunna erbjuda matlagningskurser för målgruppen.

Mål: Att rusta hemvården för framtidens välfärdsutmaning

Volontärportalen

Enheten samordnar, driver och utvecklar ständigt volontärverksamheten riktat mot mottagare 65+. Målet med volontärsamordningen är att förbättra äldre vuxnas livskvalitet, skapa trygghet och engagemang samt stärka den sociala gemenskapen. Under två års tid har en process att digitalisera volontärverksamheten skett, vilket resulterat i kommunens egen Volontärportal. Volontärportalen är till för alla som vill ge lite tid, omtanke, glädje och möjliggör för kommuninvånarna att engagera sig som volontärer. I Volontärportalen loggar volontärerna in via bank-id och kan se och ta sig an lediga uppdrag. Volontäruppdragen är allt från måltidsvän, sällskapsvän, promenadvän till aktivitetsledare. De som önskar att ta del av en volontärinsats vänder sig till enheten så att uppdragen kan matchas till en volontär.

Fixartjänst och digital support

Fixartjänsten erbjuds kostnadsfritt till kommuninvånare som är 65+ eller har sjukersättning. Syftet är att underlätta för individer och förebygga olyckor i bostaden. Kommuninvånaren kan bland annat få hjälp med upphängning av tavlor, förflyttning av enstaka kartonger från vind, byte av glödlampor eller batterier i brandvarnare. I konceptet Fixartjänst ingår även digital support. Likt Fixartjänst kan målgruppen få hjälp med digitala verktyg så som dator, surfplatta eller smartphone för att på så sätt främja självständigheten och öka den digitala kunskapen bland äldre.

Digitalt anhörigstöd

Ett digitalt anhörigstöd har utvecklats och portalen En bra plats är grunden. Det digitala anhörigstödet ger kommunen stora möjligheter att möta kommuninvånaren på den plats som är mest optimalt utifrån individens förutsättningar och där med ökar hälsa och välmående. Några av de effekter som det digitala anhörigstödet bidrar med är bibehållen och stärkt integritet, självständighet och möjligheten till att nå en bredare målgrupp än om det enbart erbjudits fysiskt. Samtidigt utvecklas den digitala kompetensen i kommunen och portalen bidrar med ett större engagemang för digitalisering, även personal har möjlighet att använda portalen som en informationsplattform och omvärldsbevakning.

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

KÄVLINGE!

Återrapportering Måltidsservice

Utredningsdirektiv – Ökad hälsa och välmående hos seniorer i ordinärt boende

100% välkommen!

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee01

Innehåll

Återrapportering av utredningsdirektiv 3
Mål: Att få en ökad hälsa och välmående hos våra seniorer i ordinärt boende 3
Mål: Att öka tryggheten och minska ensamheten....3
Mål: Motverka undernäring i ordinärt boende....3
Mål: Att rusta hemvården för framtidens välfärdsutmaning 4

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Återrapportering av utredningsdirektiv

Att öka hälsa, välbefinnande och motverka undernäring har varit Måltidsservice ledord i arbetet med att öka välmåendet hos våra seniorer i ordinärt boende.

Tillsammans med Vinnova och Livsmedelsakademin har Kävlinge kommun arbetat för och med projektet ”Nollvision för undernäring”. Genom detta projekt har vi sett en rad åtgärder som vi genom olika pilotprojekt har försökt identifiera.

Under respektive mål beskrivs Måltidsservice arbete för att öka hälsa och välmående hos seniorer i ordinärt boende.

Mål: Att få en ökad hälsa och välmående hos våra seniorer i ordinärt boende

Att ha tillgång till goda, näringsriktiga och energirika måltider har alltid varit Måltidsservice fokus ut mot alla våra gäster och kunder. Måltider till ordinärt boende har varit en av de största utmaningarna då kommunens kök sedan tidigare inte producerat kylda måltider i egen regi till omsorgstagare.
Omsorgstagarna har varit hänvisade till de måltidslösningar och utbud som livsmedelsleverantören, där omsorgstagaren beställer sina dagligvaror.
Regelbundna uppföljningar och dialogmöten med leverantören har resulterat i ett utökat utbud med näringstäta måltider. Dock har dessa måltider både varit dyra och inte heller anpassade efter kundgruppen.

Med vårt deltagande i ”Nollvision för undernärda” har vi haft möjlighet att, genom pilotprojekt staka ut vägen framåt och se tydliga resultat på måltidens effekt för ökad hälsa och välmående som har resulterat i både ökad vikt och energi hos deltagarna.
Det har också gett oss möjlighet att testa produktionslösningar samt logistik mellan produktionskök och omsorgstagaren.

Till sommaren påbörjar Måltidsservice implementeringen av kylda måltider till ordinärt boende som kommer levereras direkt hem till omsorgstagarens dörr. Under hösten utökas detta som en service till alla omsorgstagare i ordinärt boende med bistånd för inköp.

Målsättning är att kunna erbjuda detta även till seniorer som inte är kopplade till hemtjänst eller bistånd så snart de tekniska lösningarna finns på plats.

Mål: Att öka tryggheten och minska ensamheten

Kunskap om goda matvanor och näringsbehov till äldre där ämnesomsättningen förändras och behovet av protein och energitäta måltider ökar är av stor vikt. Efterfrågan på matlagningskurser för seniorer ökar och Måltidsservice arbetar med att ta fram enklare kurser, där kursledaren lagar och undervisar i bra mat för äldre, tillsammans med deltagarna.
Vi hoppas att dessa träffar inte bara ger möjlighet till kunskap utan även social samvaro och bidra till minskad ensamhet.
Vi kommer även att ta fram kurser som är riktade mot LSS verksamhet då vi ser att behovet för ökad kunskap hos denna grupp är stor, om än med en annan inriktning.

Mål: Motverka undernäring i ordinärt boende

Kävlinge kommun och sektor omsorg har sedan 2020 varit en av pilotkommunerna i Vinnovas och Livsmedelsakademins projekt ”Nollvision för undernäring”.
Vår ambition är att vi under hösten ska kunna erbjuda alla boende i ordinärt boende vällagade och näringsberäknade måltider där beställaren (omsorgstagaren) ska få stor valfrihet och ett brett utbud på måltider och desserter som levereras kylt direkt hem till omsorgstagarens dörr men redan under sommaren kommer vi dra igång verksamheten, i en mindre omfattning.

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Måltiderna kommer tillagas och packas i Måltidsservice regi vilket ger säker och snabb hantering vid eventuella förändringar av konsistens eller förändringar i omsorgstagarens behov.

Måltidstjänsten planeras att succesivt utvecklas för att tillgodose beställarnas behov och efterfrågan. Då tjänsten drivs i egen regi har vi goda möjligheter att ge extra guldkant på vardagen och måltiderna, samt ha koll på eventuella förändringar som sker i omsorgstagarens beställningar.

Mål: Att rusta hemvården för framtidens välfärdsutmaning

Digital beställning:

Beställning av måltider sker digitalt genom en app som är kopplat till vårt kostdatasystem. Detta säkerställer att alla omsorgstagare får rätt måltider, med rätt tillbehör och med rätt konsistens. Beställningar görs tillsammans med hemtjänstpersonal i samband med övriga livsmedelsbeställningar.

Beställningsportalen är uppbyggd för hantering av bildstöd och vi arbetar för att den även ska hantera talsyntes.

Än så länge finns inte möjligheten för externa beställare, så som anhöriga eller seniorer utan insats från hemtjänst eller bistånd för inköp, att få måltider då de tekniska lösningarna för detta ännu inte finns att tillgå i vårt system.

Transport:

För att säkerställa att vi har så obruten kylkedja som möjligt i vår distribution av kylda måltider planerar vi för att alla måltidstransporter ska ske i kylbil. Vi har då möjlighet att utföra leveranser av måltidstjänst från kök till dörr i en obruten kylkedja vilket säkerställer kvalitet och livsmedelssäkerheten på de levererade måltiderna.

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

§50

Dnr: ON 2022/9

Redovisning av delegationsbeslut 7 juni 2022

Beslut

Omsorgsnämndens beslut
Omsorgsnämnden godkänner redovisningen.

Ärendebeskrivning

Redovisning av delegationsbeslut enligt omsorgsnämndens delegationsordning 2022:42–2022:50.

Beslutsunderlag

- Redovisning av delegationsbeslut 7 juni 2022, tjänsteskrivelse
- Redovisning av delegationsbeslut 7 juni 2022

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Redovisning av delegationsbeslut för omsorgsnämnden 7 juni 2022

Nr	Datum	Ärenderubrik	Delegat	Beslut/Notering	Dnr
42	2022-05-04	Förlängning av avtal om mejerier till stora enheter	Inköpsstrateg		ON 2020/189
43	2022-05-04	Förlängning av avtal om färsk frukt, grönsaker och potatis samt mejeri till mindre enheter	Inköpsstrateg		ON 2020/190
44	2022-05-06	Tilldelningsbeslut om konsumentförpackade livsmedel oneline	Sektorchef		ON 2022/94
45	2022-05-02	Delegationslista bostadsanpassningsbidrag, april 2022	Sektorchef	Sekretessbilaga 2022.30	
46	2022-05-05	Delegationslista SOL, april 2022	Handläggare	Sekretessbilaga 2022.31	
47	2022-05-05	Delegationslista riksfärdtjänst, april 2022	Handläggare	Sekretessbilaga 2022.32	
48	2022-05-05	Delegationslista LSS, april 2022	Handläggare	Sekretessbilaga 2022.33	
49	2022-05-05	Delegationslista färdtjänst, april 2022	Handläggare	Sekretessbilaga 2022.34	
50	2022-05-05	Delegationslista avgiftsbeslut, april 2022	Handläggare	Sekretessbilaga 2022.35	

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

§51

Dnr: ON 2022/8

Redovisning av inkomna skrivelser och meddelanden 7 juni 2022

Beslut

Omsorgsnämndens beslut
Omsorgsnämnden godkänner redovisningen.

Ärendebeskrivning

Rapport över ej verkställda beslut SOL kvartal 1 år 2022
ON 2022/79
2022-04-22

Rapport över ej verkställda beslut LSS kvartal 1 år 2022
ON 2022/78
2022-04-22

Uttalande från Synskadades Riksförbund -Stoppa utslagningen av synskadade
2022-04-27

Skrivelse från Synskadades Riksförbund - Det har kastats ut en livboj till synskadade och blinda
2022-05-10

Förvaltningsrätten i Malmös dom i överklagat ärende om bistånd enligt socialtjänstlagen. Förvaltningsrätten avslår överklagandet, omsorgsnämndens beslut står fast.
ON 2021/242
2022-05-06

Förvaltningsrätten i Malmös dom i överklagat ärende enligt LSS. Förvaltningsrätten avslår överklagandet.
ON 2022/24
2022-04-21

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Beslutsunderlag

- Redovisning av inkomna skrivelser och meddelanden 7 juni 2022, tjänsteskrivelse
- Rapport över ej verkställda beslut SOL kvartal 1 år 2022
- Rapport över ej verkställda beslut LSS kvartal 1 år 2022
- Uttalande - stoppa utslagningen av synskadade
- Skrivelse - Det har kastats ut en livboj till synskadade och blinda

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

§52

Dnr: ON 2021/275, ON 2021/276

Lex Sarah

Beslut

Omsorgsnämndens beslut
Omsorgsnämnden lägger informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Information om allvarligt missförhållande som anmäldes till IVO enligt Lex Sarah.

Beslutsunderlag

- Rapport om missförhållande eller risk för missförhållande
- Anmälan Lex Sarah
- Utredning
- Begäran om komplettering
- Svar på begäran om komplettering
- Beslut

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

KÄVLINGE KOMMUN

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: ANNSOFIE THURESSON
Date: 2022-06-08 15:57:04
BankID refno: 98c4cdac-9414-430c-9d9b-403be09cc27b

ordförande: Annsofie Thuresson

Signed by: ANNE-LIS PAULSSON
Date: 2022-06-09 09:22:49
BankID refno: b5259906-ea64-4f95-b839-f2372f2012d8

ledamot: Anne-Lis Paulsson

Signed by: ANNA KARIN JOHANSSON
Date: 2022-06-09 10:20:26
BankID refno: 64b0225b-e8b5-42db-aa82-49517e329504

sekreterare: Anna Karin Johansson

Signature reference: c821cf00-bf57-4f9d-b136-0ee3400bee91

Kopia/bekräftelse på e-signerat dokument.