| | |
|---|---|
| Plats och tid | Kommunhuset i sammanträdesrum Harrie, 18 januari 2023, klockan 15:00-16:00 |
| Ajournering | klockan 15:25-15:30, 15:35-15:37 och 15:38-15:40 |
| Beslutande ledamöter | Se nästa sida |
| Ersättare | Se nästa sida |
| Övriga närvarande | Se nästa sida |
| Utses att justera | Anders Lindvall |
| Justeringens plats och tid | Digital justering |
| Paragrafer | §§ 1-43 |

Sekreterare Marie Göransson

Ordförande Annsofie Thuresson

Justerande Anders Lindvall

## Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har offentliggjorts på kommunens digitala anslagstavla på kommunens webbplats www.kavlinge.se..

| | |
|---|---|
| Organ | Kommunstyrelsen |
| Sammanträdesdatum | 2023-01-18 |
| Anslag sätts upp | |
| Anslag tas ned | |
| Förvaringsplats för protokollet | Kommunhuset, Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge |

Underskrift

Utdragsbestyrkande

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

| | |
|---|---|
| Beslutande ledamöter | Annsofie Thuresson (M), ordförande<br>Johan Douglies (M), 1:e vice ordförande<br>Ingvar Willexberg (S), 2:e vice ordförande<br>Anders Lindvall (M)<br>Sofia Lindblom (M)<br>Patrik Bengtsson (M)<br>Henrik Ekberg (SD)<br>Thomas Salomon (SD)<br>Rune Sandström (S)<br>Kerstin Nilsson (S)<br>Johanna Laurell (C)<br>Anette Bååth (L)<br>Jesper Andersson (LB) |
| Ersättare | Mikael Elmvik (M)<br>Mathias Hörstedt (M)<br>Bent Erik Hawaleska (KD)<br>Thomas Borg (SD)<br>Jens Larsson (SD)<br>Markus Nordqvist (S)<br>Jimmy Runesson (S)<br>Jan Kronberg (S)<br>Magnus Nilsson (C)<br>Anders Sjöholm (MP) |
| Övriga närvarande | Mikael Persson, kommundirektör<br>Elisabeth Nordlund, administrativ chef<br>Marie Göransson, kommunsekreterare<br>Victoria Galbe, ekonomichef<br>Lidia Isherwood, kundtjänsthandläggare<br>Leila Misirli, sektorchef omsorg<br>Barbro Börjesson, sektorchef utbildning<br>Anneli Nilsson, sektorschef arbetsliv och fritid<br>Lina Rosenstråle, sektorchef samhällsbyggnad<br>Mats Rosén, näringslivs- och turistchef<br>Camilla Holmberg, kommunikationschef<br>Jan Persson (V), partiföreträdare |



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

# Ärendelista


| | |
|---|---|
| §1 | Godkännande av dagordning |
| §2 | Fråga från ledamot |
| §3 | Information |
| §4 | Yttrande och närvarorätt vid kommunstyrelsens sammanträden |
| §5 | Val av kommunstyrelsens beredning |
| §6 | Val av ordförande i strategisk beredning |
| §7 | Val av kommunstyrelsens planutskott |
| §8 | Val av kommunstyrelsens tekniska utskott |
| §9 | Val av kommunala funktionsrättsrådet |
| §10 | Val av kommunala pensionärsrådet |
| §11 | Val till Kärnkraftskommunernas samarbetsorgan |
| §12 | Val till Kommunassurans |
| §13 | Val till politiskt samråd Skånetrafiken färdtjänst |
| §14 | Val till Kävlingeåns vattenråd |
| §15 | Val av ombud vid årsstämma Kävlingeåns vattenråd |
| §16 | Val till Sydvästskånes grundvattenkommittés årsstämma |
| §17 | Nominering till Sydvästskånes grundvattenkommittés styrelse |
| §18 | Val till Skånes Luftvårdsförbund |
| §19 | Val till Saxån-Braåns vattenråd |
| §20 | Val av ombud vid stämma i Saxån-Braåns vattenråd |
| §21 | Val till Öresunds vattenvårdsförbund |
| §22 | Nominering till Öresunds vattenvårdsförbunds styrelse |
| §23 | Val till Inera AB |
| §24 | Val till Kommuninvest |
| §25 | Nominering till Sysavs bolagsstyrelse |
| §26 | Val av ledamot och ersättare till Sysavs valdelegation |
| §27 | Val av ombud och ersättare vid Sysavs bolagsstämma |
| §28 | Val till Sysav ägarsamråd |
| §29 | Nominering av representant i Sydvattens bolagsstyrelse |
| §30 | Val till Sydvattens valberedning |
| §31 | Val av ombud och ersättare vid Sydvattens bolagsstämma |
| §32 | Val till Sydvatten ägarsamråd |
| §33 | Val av ombud vid förenings- och bolagsstämma för Svenskt vatten |
| §34 | Förordnande av dataskyddsombud för Kävlinge kommun |
| §35 | Delegationsordning för kommunstyrelsens verksamhetsområde - Revidering |
| §36 | Nämndplan 2023 för kommunstyrelsen |
| §37 | Återrapportering av intern kontrolluppdrag 2022 |
| §38 | Handlingsplan för intern kontroll 2023 |
| §39 | Mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet |
| §40 | Remissvar av SOU 2022:38 Alla tiders föräldraskap – ett stärkt skydd av barns familjeliv |
| §41 | Yttrande - Avgränsningssamråd inför ansökan om tillstånd för vindpark Valgrundet |




Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

§42 Redovisning av delegationsbeslut
§43 Redovisning av inkomna skrivelser



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

§1

# Godkännande av dagordning

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**
Föreliggande dagordning med tillägg om att väckt fråga ska besvaras vid sammanträdet, nytt ärende fyra, godkänns.

## Yrkande

Ingvar Willexberg (S) önskar väcka fråga rörande invånares möjlighet till avbetalningsplan för fakturor som skicks ut från kommunen vid kommunstyrelsens sammanträde.

## Beslutsgång

Kommunstyrelsens ordförande ställer föreliggande förslag och yrkande under beslutsgång och finner att kommunstyrelsen har beslutat att fråga väckt av Ingvar Willexberg (S) ska besvaras vid dagens sammanträde som punkt fyra på dagordningen.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

§2

# Fråga från ledamot

## Ärendebeskrivning

Ingvar Willexberg (S) ställer frågan om hur Kävlinge kommun hanterar invånare som behöver lägga upp en avbetalningsplan för fakturor som kommunen skickar ut i och med det rådande ekonomiska läget?

Ekonomichef Victoria Galbe svarar att i dagsläget har man inte sett att antalet förfrågningar har ökat men att man är vaksam och bevakar det speciellt. Om särskilda skäl föreligger kan invånare redan idag få anstånd på fakturor eller hjälp med att lägga upp en betalningsplan. Detta kommer även framåt att vara aktuellt.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

§3

Dnr: KS 2023/10

# Information

## Ärendebeskrivning

Ekonomichef Victoria Galbe informerar om ekonomiprocessen samt tidplan för budgetarbete 2024.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

§4

Dnr: KS 2022/651

# Yttrande och närvarorätt vid kommunstyrelsens sammanträden

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**

Partiföreträdare för Vänsterpartiet ges yttrande och närvarorätt vid kommunstyrelsens sammanträden för mandatperiod 2023-2026.

## Ärendebeskrivning

Vänsterpartiet önskar att partiets partiföreträdare får yttrande och närvarorätt i kommunstyrelsen under mandatperioden 2023-2026.

### Beslutet skickas till

**För kännedom**

Jan Persson, partiföreträdare (V)



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

§5

Dnr: KS 2022/579

# Val av kommunstyrelsens beredning

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**
Kommunstyrelsen väljer sin beredning enligt bilaga Ks § 5/2023:1.

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska välja sin beredning för mandatperioden 2023-2026.

Kommunstyrelsens beredning ska enligt antaget reglemente för kommunstyrelsen (Kf § 27, 2022-12-05) för mandatperioden 2023-2026 bestå av kommunstyrelsens ordförande, 2.e vice ordförande, deltidskommunalråd med särskilt ansvar för tillgänglighetsfrågor samt två partiföreträdare (5 olika partier ska ingå i beredningen).

Kommunstyrelsen har därmed kvar att utse två partiföreträdare som ska ingå i kommunstyrelsens beredning för mandatperioden 2023-2026 (plats fyra och fem).
Följande personer är nominerade till dessa två platser: Johanna Laurell (C) och Anette Bååth (L).

## Beslutsunderlag

- Val av kommunstyrelsens beredning, tjänsteskrivelse
- Val av kommunstyrelsens beredning

## Yrkande

Jesper Andersson (LB) nominerar sig till en av platserna, enligt bilaga Ks § 5/2023:2.

## Beslutsgång

Ordförande förtydligar att det är enbart plats fyra och fem som vid dagen sammanträde ska utses av kommunstyrelsen. Platserna ett till och med tre har beslutats av kommunfullmäktige i och med att reglemente för kommunstyrelsen antogs.

Sluten omröstning för platserna fyra och fem ska genomföras då det rör sig om namnval och det föreligger tre förslag till två platser.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

## Beslutsgång - plats fyra

Ordförande ställer föreliggande förslag och yrkande under beslutsgång.

## Ajournering - plats fyra

Ordförande ajournerar sammanträdet i fem minuter för röstsammanräkning.

## Röstningsresultat – plats fyra

Ordförande finner att Johanna Laurell (C) har utsetts till plats fyra, kommunstyrelsens beredning, med resultatet 2 röster Johanna Laurell, 1 röst Jesper Andersson och 10 blanka röster.

## Beslutsgång - plats fem

Ordförande ställer föreliggande förslag och yrkande under beslutsgång.

## Ajournering - plats fem

Ordförande ajournerar sammanträdet i två minuter för röstsammanräkning.

## Röstningsresultat - plats fem

Ordförande finner att Anette Bååth (L) har utsetts till plats fem, kommunstyrelsens beredning, med resultatet 2 röster Anette Bååth, 1 röst Jesper Andersson och 10 blanka röster.

Kommunstyrelsen har därmed beslutat att utse Johanna Laurell (C) och Anette Bååth (L) till plats fyra och fem i kommunstyrelsens beredning.

### Beslutet skickas till

**För kännedom**
Berörda förtroendevalda

**För verkställighet**
Nämndsekreterare, Emma Jonsson, för notering i förtroendemannaregister.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

2022-12-12 | Dnr: KS 2022/579

# Val av kommunstyrelsens beredning

| Nummer | Uppdrag | Parti | Namn (parti) |
|---|---|---|---|
| 1 | Ordförande | M | Annsofie Thuresson |
| 2 | Ledamot | SD | Henrik Ekberg |
| 3 | Ledamot | S | Ingvar Willexberg |
| 4 | Ledamot | C | Johanna Laurell |
| 5 | Ledamot | L | Anette Bååth |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Kommunstyrelsen
Emma Jonsson
• Emma.Jonsson@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

Löddebygden
Lokal politik på riktigt!

# Yrkande gällande kommunstyrelsens förslag till KS beredning.

**Bakgrund:**
I tjänsteskrivelsen står följande:

*Kommunstyrelsen ska välja sin beredning för mandatperioden 2023-2026. Kommunstyrelsens beredning ska enligt antaget reglemente för kommunstyrelsen (Kf § 27, 2022-12-05) för mandatperioden 2023-2026 bestå av kommunstyrelsens ordförande, 2.e vice ordförande, deltidskommunalråd med särskilt ansvar för tillgänglighetsfrågor samt två partiföreträdare (5 olika partier ska ingå i beredningen).*

*Kommunstyrelsen har därmed kvar att utse två partiföreträdare som ska ingå i kommunstyrelsens beredning för mandatperioden 2023-2026.*

Dessa två partiföreträdare kan utses ur det valtekniska samarbetet som C, L, Lb och Mp har.

Dock så har ingen förhandling/ diskussion kring dessa poster skett i detta valtekniska samarbete fast än Löddebygden vid flera tillfällen påtalat att det behöver göras. De två namnen som står som förslag från Centern respektive Liberalerna är alltså inte det valtekniska samarbetets förslag utan något som ovanstående partier själva lämnat in. Tjänstepersonen har naturligtvis handlat i god tro och tagit detta som det valtekniska samarbetets förslag.

**Yrkande:**
Löddebygden yrkar för att Löddebygdens partiföreträdare nomineras till en av platserna.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

§6

Dnr: KS 2022/578

# Val av ordförande i strategisk beredning

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen väljer ordförande i strategisk beredning enligt bilaga Ks § 6/2023.

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska välja ordförande i strategisk beredning för mandatperioden 2023–2026.

## Beslutsunderlag

- Val av ordförande i strategisk beredning, tjänsteskrivelse
- Val av ordförande i strategisk beredning

### Beslutet skickas till

**För kännedom**

Berörda förtroendevalda

**För verkställighet**

Nämndsekreterare, Emma Jonsson, för notering i förtroendemannaregister.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

2022-12-12 | Dnr: KS 2022/578

# Val av ordförande i strategisk beredning

| Nummer | Uppdrag | Parti | Namn (parti) |
|---|---|---|---|
| 1 | Ordförande | M | Annsofie Thuresson (M) |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Kommunstyrelsen
Emma Jonsson
• Emma.Jonsson@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

§7

Dnr: KS 2022/611

# Val av kommunstyrelsens planutskott

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att välja ledamöter, ersättare, ordförande och vice ordförande i kommunstyrelsens planutskott enligt bilaga Ks § 7/2023.

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska välja ledamöter, ersättare, ordförande och vice ordförande i kommunstyrelsens planutskott för mandatperioden 2023-2026.

## Beslutsunderlag

- Val av kommunstyrelsens planutskott, tjänsteskrivelse
- Val av kommunstyrelsens planutskott

### Beslutet skickas till

**För kännedom**

Berörda förtroendevalda

**För verkställighet**

Nämndsekreterare, Emma Jonsson, för notering i förtroendemannaregister.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

2022-12-12 | Dnr: KS 2022/611

# Val av kommunstyrelsens planutskott

| Nummer | Uppdrag | Parti | Namn (parti) |
|---|---|---|---|
| 1 | Ledamot | M | Annsofie Thuresson |
| 2 | Ledamot | M | Anders Lindvall |
| 3 | Ledamot | SD | Henrik Ekberg |
| 4 | Ledamot | S | Ingvar Willexberg |
| 5 | Ledamot | MP | Anders Sjöholm |
| 6 | *Ersättare* | M | Johan Douglies |
| 7 | *Ersättare* | SD | Thomas Borg |
| 8 | *Ersättare* | S | Jan Kronberg |

| Uppdrag | Namn (parti) |
|---|---|
| ordförande | Annsofie Thuresson (M) |
| vice ordförande | Henrik Ekberg (SD) |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Kommunstyrelsen
Emma Jonsson
• Emma.Jonsson@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

§8

Dnr: KS 2022/612

# Val av kommunstyrelsens tekniska utskott

## Beslut

Kommunstyrelsens beslut
Kommunstyrelsen beslutar att välja ledamöter, ersättare, ordförande och vice ordförande i kommunstyrelsens tekniska utskott enligt bilaga Ks § 8/2023.

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska välja ledamöter, ersättare, ordförande och vice ordförande i kommunstyrelsens tekniska utskott för mandatperioden 2023-2026.

## Beslutsunderlag

- Val av kommunstyrelsens tekniska utskott, tjänsteskrivelse

### Beslutet skickas till

**För kännedom**
Berörda förtroendevalda

**För verkställighet**
Nämndsekreterare, Emma Jonsson, för notering i förtroendemannaregister.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

2022-12-12 | Dnr: KS 2022/612

# Val av kommunstyrelsens tekniska utskott

| Nummer | Uppdrag | Parti | Namn (parti) |
|---|---|---|---|
| 1 | Ledamot | M | Johan Douglies |
| 2 | Ledamot | M | Mikael Elmvik |
| 3 | Ledamot | SD | Henrik Ekberg |
| 4 | Ledamot | S | Ingvar Willexberg |
| 5 | Ledamot | L | Anette Bååth |
| 6 | *Ersättare* | M | Sofia Lindblom |
| 7 | *Ersättare* | SD | Thomas Salomon |
| 8 | *Ersättare* | S | Rune Sandström |

| Uppdrag | Namn (parti) |
|---|---|
| ordförande | Johan Douglies (M) |
| vice ordförande | Henrik Ekberg (SD) |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Kommunstyrelsen
Emma Jonsson
• Emma.Jonsson@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

§9

Dnr: KS 2022/540

# Val av kommunala funktionsrättsrådet

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att välja ordförande och vice ordförande för kommunala funktionsrättsrådet enligt bilaga Ks § 9/2023.

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska välja ordförande och vice ordförande för kommunala funktionsrättsrådet för mandatperioden 2023–2026.

## Beslutsunderlag

- Val av kommunala funktionsrättsrådet, tjänsteskrivelse
- Val av kommunala funktionsrättsrådet

### Beslutet skickas till

**För kännedom**

Berörda förtroendevalda
Kommunala funktionsrättsrådet

**För verkställighet**

Nämndsekreterare, Emma Jonsson, för notering i förtroendemannaregister.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

2022-12-12 | Dnr: KS 2022/540

# Val av kommunala funktionsrättsrådet

| Uppdrag | Namn (parti) |
|---|---|
| ordförande | Henrik Ekberg (SD) |
| vice ordförande | Jimmy Runesson (S) |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Kommunstyrelsen
Emma Jonsson
• Emma.Jonsson@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

§10

Dnr: KS 2022/541

# Val av kommunala pensionärsrådet

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att välja ordförande och vice ordförande för kommunala pensionärsrådet enligt bilaga Ks § 10/2023.

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska välja ordförande och vice ordförande för kommunala pensionärsrådet för mandatperioden 2023–2026.

## Beslutsunderlag

- Val av kommunala pensionärsrådet, tjänsteskrivelse
- Val av kommunala pensionärsrådet

### Beslutet skickas till

**För kännedom**

Berörda förtroendevalda
Kommunala pensionärsrådet

**För verkställighet**

Nämndsekreterare, Emma Jonsson, för notering i förtroendemannaregister.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

2022-12-12 | Dnr: KS 2022/541

# Val av kommunala pensionärsrådet

| Uppdrag | Namn (parti) |
|---|---|
| ordförande | Annsofie Thuresson (M) |
| vice ordförande | Ingvar Willexberg (S) |

Kommunstyrelsen
Emma Jonsson
• Emma.Jonsson@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

§11

Dnr: KS 2022/542

# Val till Kärnkraftskommunernas samarbetsorgan

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**
Kommunstyrelsen väljer ledamöter och ersättare till Kärnkraftskommunernas samarbetsorgan enligt bilaga Ks § 11/2023.

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens ska välja två ledamöter och två ersättare till Kärnkraftskommunernas samarbetsorgan för mandatperioden 2023–2026.

Vid sammanträdet tar Annsofie Thuresson (M) tillbaka sin nominering till posten som ersättare i Kärnkraftskommunernas samarbetsorgan till förmån för Ingvar Willexbergs (S) yrkande.

## Yrkande

Ingvar Willexberg (S) nominerar Roland Palmqvist (S) till ersättare i Kärnkraftskommunernas samarbetsorgan.

## Ajournering

Ordförande ajournerar mötet i två minuter.

## Beslutsgång

Ordförande ställer reviderat föreliggande förslag och yrkande under beslutsgång och finner att kommunstyrelsen har beslutat att utse Pia Almström (M) och Thomas Borg (SD) som ledamöter och Roland Palmqvist (S) och Henrik Ekberg (SD) som ersättare till Kärnkraftskommunernas samarbetsorgan.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

## Beslutet skickas till

**För kännedom**

Berörda förtroendevalda

Kärnkraftskommunernas samarbetsorgan

**För verkställighet**

Nämndsekreterare, Emma Jonsson, för notering i förtroendemannaregister.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

2022-12-12 | Dnr: KS 2022/542

# Val till Kärnkraftskommunernas samarbetsorgan

| Nummer | Uppdrag | Parti | Namn (parti) |
|---|---|---|---|
| 1 | Ledamot | M | Pia Almström |
| 2 | Ledamot | SD | Thomas Borg |
| 3 | *Ersättare* | S | Roland Palmqvist |
| 4 | *Ersättare* | SD | Henrik Ekberg |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Kommunstyrelsen
Emma Jonsson
• Emma.Jonsson@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

§12

Dnr: KS 2022/543

# Val till Kommunassurans

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen väljer ombud och ersättare enligt bilaga Ks § 12/2023.

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska välja ombud och ersättare till Kommunassurans för mandatperioden 2023–2026.

## Beslutsunderlag

- Val till Kommunassurans, tjänsteskrivelse
- Val till Kommunassurans

### Beslutet skickas till

**För kännedom**

Berörda förtroendevalda
Kommunassurans

**För verkställighet**

Nämndsekreterare, Emma Jonsson, för notering i förtroendemannaregister.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

2022-12-12 | Dnr: KS 2022/543

# Val till Kommunassurans

| Nummer | Uppdrag | Parti | Namn (parti) |
|---|---|---|---|
| 1 | Ombud | M | Annsofie Thuresson |
| 2 | *Ersättare* | SD | Henrik Ekberg |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Kommunstyrelsen
Emma Jonsson
• Emma.Jonsson@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

§13

Dnr: KS 2022/544

# Val till politiskt samråd Skånetrafiken färdtjänst

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**
Kommunstyrelsen väljer representant till politiskt samråd Skånetrafiken färdtjänst enligt bilaga Ks § 13/2023.

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska välja representant till politiskt samråd för Skånetrafiken färdtjänst för mandatperioden 2023–2026.

## Beslutsunderlag

- Val till politiskt samråd Skånetrafiken färdtjänst, tjänsteskrivelse
- Val till politiskt samråd Skånetrafiken färdtjänst

### Beslutet skickas till

**För kännedom**
Skånetrafiken
Patrik Bengtsson

**För verkställighet**
Nämndsekreterare, Emma Jonsson, för notering i förtroendemannaregister.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

2022-12-12 | Dnr: KS 2022/544

# Val till politiskt samråd Skånetrafiken färdtjänst

| Nummer | Uppdrag | Parti | Namn (parti) |
|---|---|---|---|
| 1 | Representant | M | Patrik Bengtsson |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Kommunstyrelsen
Emma Jonsson
• Emma.Jonsson@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

§14

Dnr: KS 2022/545

# Val till Kävlingeåns vattenråd

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen väljer ledamot och ersättare till Kävlingeåns vattenråd enligt bilaga Ks § 14/2023.

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska välja ledamot och ersättare till Kävlingeåns vattenråd för mandatperioden 2023-2026.

## Beslutsunderlag

- Val till Kävlingeåns vattenråd, tjänsteskrivelse
- Val till Kävlingeåns vattenråd

### Beslutet skickas till

**För kännedom**

Berörda förtroendevalda
Kävlingeåns vattenråd

**För verkställighet**

Nämndsekreterare, Emma Jonsson, för notering i förtroendemannaregister.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

2022-12-12 | Dnr: KS 2022/545

# Val till Kävlingeåns vattenråd

| Nummer | Uppdrag | Parti | Namn (parti) |
|---|---|---|---|
| 1 | Ledamot | M | Anders Lindvall |
| 2 | *Ersättare* | S | Jimmy Runesson |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Kommunstyrelsen
Emma Jonsson
• Emma.Jonsson@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

§15

Dnr: KS 2022/547

# Val av ombud vid årsstämma Kävlingeåns vattenråd

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**
Kommunstyrelsen väljer ombud och ersättare vid Kävlingeåns vattenråds årsstämma enligt bilaga Ks § 15/2023.

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska välja ombud och ersättare till Kävlingeåns vattenråds årsstämma för mandatperioden 2023-2026.

## Beslutsunderlag

- Val av ombud vid årsstämma Kävlingeåns vattenråd, tjänsteskrivelse
- Val av ombud vid årsstämma Kävlingeåns vattenråd

### Beslutet skickas till

**För kännedom**
Berörda förtroendevalda
Kävlingeåns vattenråd

**För verkställighet**
Nämndsekreterare, Emma Jonsson, för notering i förtroendemannaregister



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

2022-12-12 | Dnr: KS 2022/547

# Val av ombud vid årsstämma i Kävlingeåns vattenråd

| Nummer | Uppdrag | Parti | Namn (parti) |
|---|---|---|---|
| 1 | Ombud | M | Sofia Lindblom |
| 2 | Ersättare | S | Jan Kronberg |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Kommunstyrelsen
Emma Jonsson
• Emma.Jonsson@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

§16

Dnr: KS 2022/548

# Val till Sydvästskånes grundvattenkommittés årsstämma

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**
Kommunstyrelsen väljer medlemsrepresentanter till Sydvästskånes grundvattenkommittés årsstämma enligt bilaga Ks § 16/2023.

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska välja en till två medlemsrepresentanter (en ordinarie och eventuellt en ersättare) till Sydvästskånes grundvattenkommittés årsstämma för mandatperioden 2023–2026.

## Beslutsunderlag

- Val till Sydvästskånes grundvattenkommittés årsstämma, tjänsteskrivelse
- Val av medlemsrepresentant till Sydvästskånes grundvattenkommittés årsstämma

### Beslutet skickas till

**För kännedom**
Berörda förtroendevalda
Sydvästskånes grundvattenkommitté

**För verkställighet**
Nämndsekreterare, Emma Jonsson, för notering i förtroendemannaregister.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

2022-12-13 | Dnr: KS 2022/548

# Val av medlemsrepresentant till Sydvästskånes grundvattenkommittés årsstämma

| Nummer | Uppdrag | Parti | Namn (parti) |
|---|---|---|---|
| 1 | Representant | M | Sofia Lindblom |
| 2 | *Ersättare* | S | Jimmy Runesson |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Kommunstyrelsen
Emma Jonsson
• Emma.Jonsson@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

§17

Dnr: KS 2022/549

# Nominering till Sydvästskånes grundvattenkommittés styrelse

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**
Kommunstyrelsen nominerar till ledamot i Sydvästskånes grundvattenkommitté enligt bilaga Ks § 17/2023.

## Ärendebeskrivning

Kävlinge kommun är medlem i Sydvästskånes grundvattenkommitté. Kommunstyrelsen ska nominera en ledamot, politiker eller tjänsteperson, till kommitténs styrelse för mandatperioden 2023-2026.

## Beslutsunderlag

- Nominering till Sydvästskånes grundvattenkommittés styrelse, tjänsteskrivelse
- Nominering till Sydvästskånes grundvattenkommittés styrelse

### Beslutet skickas till

**För kännedom**
Sydvästskånes grundvattenkommitté
Anders Lindvall

**För verkställighet**
Nämndsekreterare, Emma Jonsson, för notering i förtroendemannaregister.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

2022-12-13 | Dnr: KS 2022/549

# Nominering till Sydvästskånes grundvattenkommittés styrelse

| Nummer | Uppdrag | Parti | Namn (parti) |
|---|---|---|---|
| 1 | Ledamot | M | Anders Lindvall |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Kommunstyrelsen
Emma Jonsson
• Emma.Jonsson@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

§18

Dnr: KS 2022/550

# Val till Skånes Luftvårdsförbund

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**
Kommunstyrelsen väljer ledamot och suppleant till Skånes Luftvårdsförbund enligt bilaga Ks § 18/2023.

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska välja en ledamot och en suppleant till Skånes Luftvårdsförbund för mandatperioden 2023-2026.

## Beslutsunderlag

- Val till Skånes Luftvårdsförbund , tjänsteskrivelse
- Val till Skånes Luftvårdsförbund

### Beslutet skickas till

**För kännedom**
Berörda förtroendevalda
Skåne Luftvårdsförbund

**För verkställighet**
Nämndsekreterare, Emma Jonsson, för notering i förtroendemannaregister.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

2022-12-12 | Dnr: KS 2022/550

# Val till Skånes Luftvårdsförbund

| Nummer | Uppdrag | Parti | Namn (parti) |
|---|---|---|---|
| 1 | Ledamot | M | Anders Lindvall |
| 2 | *Suppleant* | S | Jan Kronberg |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Kommunstyrelsen
Emma Jonsson
• Emma.Jonsson@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

§19

Dnr: KS 2022/551

# Val till Saxån-Braåns vattenråd

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen väljer ledamot och ersättare till Saxån-Braåns vattenråd enligt bilaga Ks § 19/2023.

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska välja ledamot och ersättare till Saxån-Braåns vattenråd för mandatperioden 2023-2026.

## Beslutsunderlag

- Val till Saxån-Braåns vattenråd, tjänsteskrivelse
- Val till Saxån-Braåns vattenråd

### Beslutet skickas till

**För kännedom**

Berörda förtroendevalda
Saxån-Braåns vattenråd

**För verkställighet**

Nämndsekreterare, Emma Jonsson, för notering i förtroendemannaregister.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

2022-12-12 | Dnr: KS 2022/551

# Val till Saxån-Braåns vattenråd

| Nummer | Uppdrag | Parti | Namn (parti) |
|---|---|---|---|
| 1 | Ledamot | M | Anders Lindvall |
| 2 | *Ersättare* | S | Jimmy Runesson |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Kommunstyrelsen
Emma Jonsson
• Emma.Jonsson@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

§20

Dnr: KS 2022/552

# Val av ombud vid stämma i Saxån-Braåns vattenråd

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**
Kommunstyrelsen väljer ombud och ersättare vid stämma i Saxån-Braåns vattenråd enligt bilaga Ks § 20/2023.

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska välja ett ombud och en ersättare till stämma i Saxån-Braåns vattenråd för mandatperioden 2023-2026.

## Beslutsunderlag

- Val av ombud vid stämma i Saxån-Braåns vattenråd, tjänsteskrivelse
- Val av ombud vid stämma i Saxån-Braåns vattenråd

### Beslutet skickas till

**För kännedom**
Berörda förtroendevalda
Saxån-Braåns vattenråd

**För verkställighet**
Nämndsekreterare, Emma Jonsson, för notering i förtroendemannaregister.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

2022-12-12 | Dnr: KS 2022/552

# Val av ombud vid stämma i Saxån-Braåns vattenråd

| Nummer | Uppdrag | Parti | Namn (parti) |
|---|---|---|---|
| 1 | Ombud | M | Sofia Lindblom |
| 2 | *Ersättare* | S | Jan Kronberg |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Kommunstyrelsen
Emma Jonsson
• Emma.Jonsson@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

§21

Dnr: KS 2022/553

# Val till Öresunds vattenvårdsförbund

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen väljer ledamot och ersättare till Öresunds vattenvårdsförbund enligt bilaga Ks § 21/2023.

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska välja en ledamot och en ersättare till Öresunds vattenvårdsförbund för mandatperioden 2023-2026.

## Beslutsunderlag

- Val till Öresunds vattenvårdsförbund, tjänsteskrivelse
- Val till Öresunds vattenvårdsförbund

### Beslutet skickas till

**För kännedom**

Berörda förtroendevalda
Öresunds vattenvårdsförbund

**För verkställighet**

Nämndsekreterare, Emma Jonsson, för notering i förtroendemannaregister.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

2022-12-12 | Dnr: KS 2022/553

# Val till Öresunds vattenvårdsförbund

| Nummer | Uppdrag | Parti | Namn (parti) |
|---|---|---|---|
| 1 | Ledamot | M | Anders Lindvall |
| 2 | *Ersättare* | S | Jimmy Runesson |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Kommunstyrelsen
Emma Jonsson
• Emma.Jonsson@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

§22

Dnr: KS 2022/554

# Nominering till Öresunds vattenvårdsförbunds styrelse

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**
Kommunstyrelsen nominerar till Öresunds vattenvårdsförbunds styrelse enligt bilaga Ks § 22/2023.

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska nominera en styrelseledamot till Öresunds vattenvårdsförbunds styrelse för mandatperioden 2023-2026. Den som nomineras bör vara samma person som väljs till ledamot i Öresunds vattenvårdsförbund.

## Beslutsunderlag

- Nominering till Öresunds vattenvårdsförbunds styrelse, tjänsteskrivelse
- Nominering till Öresunds vattenvårdsförbunds styrelse

### Beslutet skickas till

**För kännedom**
Berörda förtroendevalda
Öresunds vattenvårdsförbund

**För verkställighet**
Nämndsekreterare, Emma Jonsson, för notering i förtroendemannaregister.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

2022-12-12 | Dnr: KS 2022/554

# Nominering till Öresunds vattenvårdsförbunds styrelse

| Nummer | Uppdrag | Parti | Namn (parti) |
|---|---|---|---|
| 1 | Ledamot | M | Anders Lindvall |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Kommunstyrelsen
Emma Jonsson
• Emma.Jonsson@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

§23

Dnr: KS 2022/555

# Val till Inera AB

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen väljer ägarrepresentanter till Inera AB enligt bilaga Ks § 23/2023.

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska välja två ägarrepresentanter till Inera AB för mandatperioden 2023-2026.

## Beslutsunderlag

- Val till Inera AB, tjänsteskrivelse
- Val till Inera AB

### Beslutet skickas till

**För kännedom**

Berörda
Inera AB

**För verkställighet**

Nämndsekreterare, Emma Jonsson, för notering i förtroendemannaregister.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

2022-12-12 | Dnr: KS 2022/555

# Val till Inera AB

| Nummer | Uppdrag | Parti | Namn (parti) |
|---|---|---|---|
| 1 | Ägar-representant | M | Annsofie Thuresson |
| 2 | Ägar-representant | Tjänsteperson | Jörgen Eriksson, IT-strateg |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Kommunstyrelsen
Emma Jonsson
• Emma.Jonsson@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

§24

Dnr: KS 2022/556

# Val till Kommuninvest

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen utser ombud och ersättare till föreningsstämma i Kommuninvest enligt bilaga Ks § 24/2023.

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska välja tjänstepersoner som ombud och ersättare till föreningsstämma i Kommuninvest för mandatperioden 2023-2026.

## Beslutsunderlag

- Val till Kommuninvest, tjänsteskrivelse
- Val till Kommuninvest

### Beslutet skickas till

**För kännedom**

Berörda tjänstepersoner
Kommuninvest

**För verkställighet**

Nämndsekreterare, Emma Jonsson, för notering i förtroendemannaregister.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

2022-12-12 | Dnr: KS 2022/556

# Val till Kommuninvest

| Nummer | Uppdrag | Parti | Namn (parti) |
|---|---|---|---|
| 1 | Ombud | Tjänsteperson | Victoria Galbe, ekonomichef |
| 2 | *Ersättande ombud* | Tjänsteperson | Mikael Persson, kommundirektör |

Kommunstyrelsen
Emma Jonsson
• Emma.Jonsson@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

§25

Dnr: KS 2022/557

# Nominering till Sysavs bolagsstyrelse

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen nominerar en styrelserepresentant till Sysavs bolagsstyrelse enligt bilaga Ks § 25/2023.

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska nominera en styrelserepresentant till Sysavs bolagsstyrelse för perioden från årsstämma 2023 till årsstämma 2027.

## Beslutsunderlag

- Nominering till Sysavs bolagsstyrelse, tjänsteskrivelse
- Nominering till Sysavs bolagsstyrelse

### Beslutet skickas till

**För kännedom**

Berörda förtroendevalda

Sysav

**För verkställighet**

Nämndsekreterare, Emma Jonsson, för notering i förtroendemannaregister.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

2022-12-12 | Dnr: KS 2022/557

# Nominering till Sysavs bolagsstyrelse

| Nummer | Uppdrag | Parti | Namn (parti) |
|---|---|---|---|
| 1 | Ledamot | M | Johan Douglies |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Kommunstyrelsen
Emma Jonsson
• Emma.Jonsson@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

§26

Dnr: KS 2022/558

# Val av ledamot och ersättare till Sysavs valdelegation

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**
Kommunstyrelsen väljer ledamot och ersättare till Sysavs valdelegation enligt bilaga Ks § 26/2023.

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska välja en ledamot och en ersättare till Sysavs valdelegation för mandatperioden 2023-2026.

## Beslutsunderlag

- Val av ledamot och ersättare till Sysavs valdelegation, tjänsteskrivelse
- Val av ledamot och ersättare till Sysavs valdelegation

### Beslutet skickas till

**För kännedom**
Berörda förtroendevalda
Sysav

**För verkställighet**
Nämndsekreterare, Emma Jonsson, för notering i förtroendemannaregister.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

2022-12-12 | Dnr: KS 2022/558

# Val av ledamot och ersättare till Sysavs valdelegation

| Nummer | Uppdrag | Parti | Namn (parti) |
|---|---|---|---|
| 1 | Ledamot | M | Annsofie Thuresson |
| 2 | *Ersättare* | M | Pia Almström |

Kommunstyrelsen
Emma Jonsson
• Emma.Jonsson@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

§27

Dnr: KS 2022/559

# Val av ombud och ersättare vid Sysavs bolagsstämma

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**
Kommunstyrelsen väljer ombud och ersättare vid Sysavs bolagsstämma enligt bilaga Ks § 27/2023.

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska välja ett ombud och en ersättare till Sysavs bolagsstämma för mandatperioden 2023-2026.

## Beslutsunderlag

- Val av ombud och ersättare vid Sysavs bolagsstämma, tjänsteskrivelse
- Val av ombud och ersättare till Sysavs bolagsstämma

### Beslutet skickas till

**För kännedom**
Berörda förtroendevalda
Sysav

**För verkställighet**
Nämndsekreterare, Emma Jonsson, för notering i förtroendemannaregister.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

2022-12-12 | Dnr: KS 2022/559

# Val av ombud och ersättare till Sysavs bolagsstämma

| Nummer | Uppdrag | Parti | Namn (parti) |
|---|---|---|---|
| 1 | Ombud | M | Annsofie Thuresson |
| 2 | *Ersättare* | M | Pia Almström |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Kommunstyrelsen
Emma Jonsson
• Emma.Jonsson@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

§28

Dnr: KS 2022/560

# Val till Sysav ägarsamråd

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**
Kommunstyrelsen väljer ägarrepresentanter till Sysavs ägarsamråd enligt bilaga Ks § 28/2023.

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska välj ägarrepresentanter till Sysav ägarsamråd för mandatperioden 2023-2026.

## Beslutsunderlag

- Val till Sysav ägarsamråd, tjänsteskrivelse
- Val till Sysav ägarsamråd

### Beslutet skickas till

**För kännedom**
Berörda förtroendevalda
Sysav

**För verkställighet**
Nämndsekreterare, Emma Jonsson, för notering i förtroendemannaregister.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

2022-12-12 | Dnr: KS 2022/560

# Val till Sysav ägarsamråd

| Nummer | Uppdrag | Parti | Namn (parti) |
|---|---|---|---|
| 1 | Ägarrepresentant | M | Annsofie Thuresson |
| 2 | Ägarrepresentant | M | Pia Almström |
| 3 | Ägarrepresentant | SD | Henrik Ekberg |
| 4 | Ägarrepresentant | S | Ingvar Willexberg |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Kommunstyrelsen
Emma Jonsson
• Emma.Jonsson@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

§29

Dnr: KS 2022/561

# Nominering av representant i Sydvattens bolagsstyrelse

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**
Kommunstyrelsen nominerar en representant till Sydvattens bolagsstyrelse enligt bilaga Ks § 29/2023.

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska nominera en representant till Sydvattens bolagsstyrelse för perioden från årsstämma år 2023 till årsstämma år 2027.

## Beslutsunderlag

- Nominering av representant i Sydvattens bolagsstyrelse, tjänsteskrivelse
- Nominering av representant i Sydvattens bolagsstyrelse

### Beslutet skickas till

**För kännedom**
Sydvatten
Johan Douglies
**För verkställighet**
Nämndsekreterare, Emma Jonsson, för notering i förtroendemannaregister.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

2022-12-12 | Dnr: KS 2022/561

# Nominering av representant i Sydvattens bolagsstyrelse

| Nummer | Uppdrag | Parti | Namn (parti) |
|---|---|---|---|
| 1 | Ledamot | M | Johan Douglies |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Kommunstyrelsen
Emma Jonsson
• Emma.Jonsson@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

§30

Dnr: KS 2022/562

# Val till Sydvattens valberedning

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**
Kommunstyrelsen väljer ledamot och ersättare till Sydvattens valberedning enligt bilaga Ks § 30/2023.

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska välja en ledamot och en ersättare till Sydvattens valberedning för mandatperioden 2023-2026.

## Beslutsunderlag

- Val till Sydvattens valberedning, tjänsteskrivelse
- Val till Sydvattens valberedning

### Beslutet skickas till

**För kännedom**
Berörda förtroendevalda
Sydvatten

**För verkställighet**
Nämndsekreterare, Emma Jonsson, för notering i förtroendemannaregister.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

2022-12-12 | Dnr: KS 2022/562

# Val till Sydvattens valberedning

| Nummer | Uppdrag | Parti | Namn (parti) |
|---|---|---|---|
| 1 | Ledamot | M | Annsofie Thuresson |
| 2 | *Ersättare* | M | Pia Almström |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Kommunstyrelsen
Emma Jonsson
• Emma.Jonsson@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

§31

Dnr: KS 2022/563

# Val av ombud och ersättare vid Sydvattens bolagsstämma

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**
Kommunstyrelsen väljer ombud och ersättare till Sydvattens bolagsstämma enligt bilaga Ks § 31/2023.

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska välja ett ombud och en ersättare vid Sydvattens bolagsstämma för mandatperioden 2023-2026.

## Beslutsunderlag

- Val av ombud och ersättare vid Sydvattens bolagsstämma, tjänsteskrivelse
- Val av ombud och ersättare vid Sydvattens bolagsstämma

### Beslutet skickas till

**För kännedom**
Berörda förtroendevalda
Sydvatten

**För verkställighet**
Nämndsekreterare, Emma Jonsson, för notering i förtroendemannaregister.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

2022-12-12 | Dnr: KS 2022/563

# Val av ombud och ersättare vid Sydvattens bolagsstämma

| Nummer | Uppdrag | Parti | Namn (parti) |
|---|---|---|---|
| 1 | Ombud | M | Annsofie Thuresson |
| 2 | *Ersättare* | M | Pia Almström |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Kommunstyrelsen
Emma Jonsson
• Emma.Jonsson@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

§32

Dnr: KS 2022/565

# Val till Sydvatten ägarsamråd

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen väljer ägarrepresentanter till Sydvattens ägarsamråd enligt bilaga Ks § 32/2023.

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska välja ägarrepresentanter till Sydvattens ägarsamråd för mandatperioden 2023-2026.

## Beslutsunderlag

- Val till Sydvattens ägarsamråd
- Val till Sydvatten ägarsamråd, tjänsteskrivelse

### Beslutet skickas till

**För kännedom**

Berörda förtroendevalda
Sydvatten

**För verkställighet**

Nämndsekreterare, Emma Jonsson, för notering i förtroendemannaregister.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

2022-12-12 | Dnr: KS 2022/565

# Val till Sydvattens ägarsamråd

| Nummer | Uppdrag | Parti | Namn (parti) |
|---|---|---|---|
| 1 | Ägarrepresentant | M | Annsofie Thuresson |
| 2 | Ägarrepresentant | SD | Henrik Ekberg |
| 3 | Ägarrepresentant | S | Ingvar Willexberg |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Kommunstyrelsen
Emma Jonsson
• Emma.Jonsson@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

§33

Dnr: KS 2022/566

# Val av ombud vid förenings- och bolagsstämma för Svenskt vatten

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**
Kommunstyrelsen väljer ombud till förenings- och bolagsstämma för Svenskt vatten enligt bilaga Ks § 33/2023.

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska välja två ombud till förenings- och bolagsstämma för Svenskt vatten för mandatperioden 2023-2026.

## Beslutsunderlag

- Val av ombud vid förenings- och bolagsstämma för Svenskt vatten, tjänsteskrivelse
- Val av ombud vid förenings- och bolagsstämma för Svenskt Vatten

### Beslutet skickas till

**För kännedom**
Berörda tjänstepersoner
Svenskt vatten

**För verkställighet**
Nämndsekreterare, Emma Jonsson, för notering i förtroendemannaregister.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

2022-12-12 | Dnr: KS 2022/566

# Val av ombud vid förenings- och bolagsstämma för Svenskt Vatten

| Nummer | Uppdrag | Parti | Namn (parti) |
|---|---|---|---|
| 1 | Ombud | Tjänsteperson | Lina Rosenstråle, samhällsbyggnadschef |
| 2 | Ombud | Tjänsteperson | Thomas Landén, teknisk chef |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Kommunstyrelsen
Emma Jonsson
• Emma.Jonsson@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

§34

Dnr: KS 2022/504

# Förordnande av dataskyddsombud för Kävlinge kommun

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**
Kommunjurist Gaëlle Syde utses till dataskyddsombud för kommunstyrelsen från den 1 mars 2023 och tills vidare.
Från den 1 mars 2023 upphör kommunstyrelsens tidigare beslut, Ks § 167/2022.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**
Kommunfullmäktige beslutar att utse kommunjurist Gaëlle Syde till dataskyddsombud för de delar av Kävlinge kommuns verksamheter som ej faller under respektive nämnds beslut, från och med 1 mars 2023.
Från den 1 mars 2023 upphör kommunfullmäktiges tidigare beslut, Kf § 63/2022.

## Ärendebeskrivning

Dataskyddsombud ska, enligt dataskyddsförordningen, utses för den organisation/myndighet som behandlar personuppgifter i stor omfattning och/eller hanterar känsliga personuppgifter/uppgifter om brott. Merparten av Kävlinge kommuns verksamhet faller in under denna beskrivning.

Då Kävlinge kommun eftersträvar enhetlig hantering föreslås kommunjurist Gaëlle Syde ta över som dataskyddsombud för samtliga nämnder och styrelsen. Respektive nämnd beslutar om dataskyddsombud. Tidigare kommunjurist hade rollen som dataskyddsombud. Nämnder, styrelse och kommunfullmäktige har sedan tidigare beslutat att utse säkerhetschef Björn Andersson som tillfälligt dataskyddsombud fram tills ny kommunjurist anställs. Gaëlle Syde börjar sin anställning den 1 mars 2023.

Kommunen har även annan verksamhet som inte organisatoriskt faller under någon enskild nämnd, exempelvis överförmyndarverksamhet och revision, Gaëlle Syde föreslås även vara dataskyddsombud för dessa.

Dataskyddsombudets roll är att övervaka att förutsättningar finns internt för att följa dataskyddsförordningen. Ombudet ska agera rådgivande och stöttande gentemot nämnderna och dess anställda och ska ges full insyn i hur arbetet med personuppgifter sker.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Dataskyddsombudet kommer aktivt delta vid konsekvensbedömningar av personuppgiftsbehandlingar med hög risk. Dataskyddsombudet har inget eget ansvar för att nämnderna följer dataskyddsförordningen, utan ansvaret ligger alltid ytterst hos den personuppgiftsansvariga eller hos dess personuppgiftsbiträde.

Dataskyddsombudet spelar en central roll för att främja en dataskyddskultur inom organisationen och bidrar till att genomföra viktiga delar i den allmänna dataskyddsförordningen, såsom principerna om behandling av personuppgifter, de registrerades rättigheter, inbyggt dataskydd och dataskydd som standard, register över behandling av personuppgifter, säkerhet i samband med behandlingen samt anmälan och meddelande av personuppgiftsincidenter. Dataskyddsombudet är i dessa frågor Kävlinge kommuns kontaktperson gentemot tillsynsmyndighet.

## Beslutsunderlag

- Förordnande av dataskyddsombud för Kävlinge kommun, tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens beslut § 167/2022, Förordnande av dataskyddsombud för Kävlinge kommun
- Kommunfullmäktiges beslut § 63/2022, Godkännande av förordnande av dataskyddsombud för Kävlinge kommun

### Beslutet skickas till

**För kännedom**
Gaëlle Syde, kommunjurist
Björn Andersson, säkerhetschef
Charlotte Malmborg, säkerhetshandläggare
Kommunfullmäktige därefter Gaëlle Syde, kommunjurist
Kommunfullmäktige därefter till Björn Andersson, säkerhetschef
Kommunfullmäktige därefter till Charlotte Malmborg, säkerhetshandläggare

**För verkställighet**
Nämndsekreterare, Emma Jonsson, för notering i förtroendemannaregister.
Kommunfullmäktige därefter till **n**ämndsekreterare, Emma Jonsson, för notering i förtroendemannaregister.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

§35

Dnr: KS 2022/655

# Delegationsordning för kommunstyrelsens verksamhetsområde - Revidering

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**
Reviderad delegationsordning för kommunstyrelsens verksamhetsområde, enligt bilaga Ks § 35/2023, antas.

## Ärendebeskrivning

I och med förändrad organisation av kommunstyrelsens presidium för mandatperiod 2023-2026 behöver punkt A1 och A2 revideras i kommunstyrelsens delegationsordning, se beslutsunderlag.

## Beslutsunderlag

- Delegationsordning för kommunstyrelsens verksamhetsområde - Revidering, tjänsteskrivelse
- Bilaga, Delegationsordning för kommunstyrelsens verksamhetsområde

### Beslutet skickas till

**För kännedom**
Marie Göransson, kommunsekreterare, för publicering på INKA



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

KÄVLINGE KOMMUN

Bilaga Ks § 35/2023

# Delegationsordning för kommunstyrelsen 2023-01-18

Kommunstyrelsen § 35/2023

## Innehåll


| | |
|---|---|
| Om delegationsordning | sid 2 |
| A. Allmänna ärenden | sid 4 |
| B. Sekretess | sid 7 |
| C. Upphandling | sid 8 |
| D. Överklagande, yttranden och remissvar | sid 9 |
| E. Ekonomi | sid 10 |
| F. Personal | sid 12 |
| G. Samhällsbyggnad | sid 13 |
| H. Sotning | sid 17 |


Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

# Om delegationsordning

Genom delegation harkommunstyrelsen gett beslutanderätt till någon annan.

## Delegationsordning för nämnd

Bestämmelser om delegation av ärenden inom en kommunal nämnd finns i kommunallagen (2017:725) 6 kap 37 – 39 §§. Möjligheten att delegera tar sikte på det som kommunalrättsligt anses vara ett beslut. Kännetecknande för ett sådant beslut är att det föreligger alternativa lösningar och att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden. Enligt kommunallagen 6 kap 38 § får följande slag av ärenden inte delegeras:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras

Den som är jävig i ett ärende får inte besluta i det eller ens delta vid handläggningen. Bestämmelser om jäv finns i kommunallagen 6 kap 28 – 32 §§. Om någon delegat är jävig överlämnas ärendet för avgörande till nämnden eller till sektorchef.

## Verkställighet

Åtgärder av vardaglig karaktär, som inte ger utrymme för självständiga bedömningar och som behövs för att verksamheten ska kunna bedrivas, utgör verkställighet.

Verkställighet omfattar rutinärenden med tillämpning av riktlinjer/principbeslut och beslut av förberedande art och faktiskt handlande vid genomförande av ett beslut. Även yttranden där professionens och inte myndighetens åsikt efterfrågas, betraktas som verkställighet.
Beslut som markeras med verkställighet i delegationsordningen anmäls inte till styrelsen och kan normalt sett inte överklagas. Beslutet kan dock behöva dokumenteras och eventuellt diarieföras.

## Överordnads rätt att fatta beslut

I denna delegationsordning anges vilken lägsta nivå som beslutet får fattas på. Vid förhinder för den person som uppgetts som delegat får överordnad tjänsteman fatta beslutet i de fall ersättare inte framgår i delegationsordningen.

Det innebär att delegationen går vidare enligt följande:

| **Delegat** | **Beslut är även i stigande ordning delegerat till** |
|---|---|
| ekonomichef | kommundirektör |
| inköpsstrateg | ekonomichef |
| lokalstrateg | ekonomichef |



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

| Delegat | Beslut är även i stigande ordning delegerat till |
|---|---|
| HR-chef | kommundirektör |
| kommunikationschef | kommundirektör |
| turist- och näringslivschef | kommundirektör |
| administrativ chef | kommundirektör |
| säkerhetschef | administrativ chef |
| kommunsekreterare/ nämndsekreterare | administrativ chef |
| kommunarkivarie | administrativ chef |
| sektorschef | kommundirektör |
| strategisk planeringschef | sektorschef samhällsbyggnad |
| mark- och exploateringsansvarig | strategisk planeringschef |
| naturstrateg | strategisk planeringschef |
| projektchef samhällsbyggnad | sektorschef samhällsbyggnad |
| teknisk chef | sektorschef samhällsbyggnad |
| gatuingenjör | teknisk chef |
| trafikplanerare | teknisk chef |
| driftchef VA | teknisk chef |
| landskapsingenjör | teknisk chef |
| kundtjänsthandläggare | teknisk chef |

# Förkortningar som används i delegationsordningen

**FL** Förvaltningslagen (2017:900)
**KL** Kommunallagen (2017:725)
**OSL** Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)
**TF** Tryckfrihetsförordningen
**PBL** Plan- och bygglagen
**FSO** Förordningen skydd mot olyckor (2003:789)

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

## A. Allmänna ärenden

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Kommentar |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Beslut i ärenden som är så brådskande att kommunstyrelsens avgörande inte kan avvaktas. | 6 kap 39 § KL | ordförande eller vid förhinder 1:e eller 2:e vice ordförande | Beslutet ska anmälas i sin helhet vid nämndens nästa sammanträde. |
| 2 | Andra frågor vilka till sin art och betydelse är jämförbara med nedan angivna ärendegrupper. | | Ordförande | |
| 3 | Kurser och konferenser för kommunstyrelsens ordförande i mer än tre dagar per kurs och/eller utom Norden. | | 1:e eller 2:e vice ordförande | |
| 4 | Kurser och konferenser för förtroendevalda, i kommunstyrelsen, i mer än tre dagar per kurs inom Norden och/eller utom Norden. | | ordförande | |
| 5 | Ingå samverkansavtal och liknande med kommuner, regionen m fl. | | ordförande, kommundirektör | Ur ekonomiskt perspektiv större och/eller långvariga ska beslutas av styrelse. |
| 6 | Remittering av motioner. | | administrativ chef | Verkställighet |
| 7 | Utse representant/ombud att föra kommunstyrelsens talan i allmän domstol, förvaltningsdomstol, andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag. | | ordförande (ersättare är 1:e vice ordförande), kommundirektör | Se även punkt C4 och C5 under rubriken Upphandling. |
| 8 | Antagande av riktlinjer för sektor styrning och stöd. | | kommundirektör | |
| 9 | Antagande av riktlinjer för sektor samhällsbyggnad. | | sektorschef samhällsbyggnad | |
| 10 | Tillstånd att använda kommunens vapen. | Förordning (2019:167) om vissa officiella beteckningar, 2 § | administrativ chef | |
| 11 | Justering av grafisk profil, undantaget förändringar av kommunvapnet. | | kommunikationschef | |



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 12 | Yttrande angående antagande av hemvärnssoldater. | Hemvärnsförordningen (1997:146), 5 § | säkerhetschef | |
| 13 | Yttrande angående folkbokföring. | | ordförande | |
| 14 | Yttrande över rapporter från arbetsmiljöinspektionen. | | ordförande | |
| 15 | Yttrande i ärenden angående taxering till skatt. | | ordförande | |
| 16 | Yttrande enligt lagen om TV-övervakning. | Kamerabevakningslag (2018:1200), 12 § | säkerhetschef | |
| 17 | Ansökan om EU-bidrag och andra bidrag för kommunövergripande projekt eller inom kommunstyrelsens ansvarsområde. | | kommundirektör | |
| 18 | Ansökan om EU-bidrag upp till 100 000 kr inom sektor samhällsbyggnads budget. | | sektorschef samhällsbyggnad | t.ex. LONA |
| 19 | Sponsring och bidragsgivning enligt sektor styrning och stöds budget och enligt gällande regelverk. | | kommunikationschef | |
| 20 | Sponsring och bidragsgivning enligt strategiska enhetens budget. | | strategisk planeringschef | |
| 21 | Bredbandsavgifter på det kommunala utbyggda nätverket (svarfiber). | | kommundirektör | |
| 22 | Utdelning från stiftelser. | | administrativ chef | |
| 23 | Utdelning av kulturmiljöpris. | | kommunstyrelsens och arbetsliv- och fritidsnämndens presidium | |
| 24 | Utse tillståndsgivare för lokala lotterier. | | kommundirektör | |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 25 | Beslut om att helt eller delvis begära förskottsbetalning för kopiering av allmän handling. | 6 kap 1 a § OSL | administrativ chef, kommunsekreterare, nämndsekreterare | |
| 26 | Rättelse av skrivfel eller räknefel | 36 § FL | delegat i ursprungsbeslutet | I de fall som nämnden eller dess beredning/utskott fattat beslutet får rättelse göras av sektorchef |
| 27 | Beslut om mindre ändringar av informations-hanteringsplan. | | kommunsekreterare, nämndsekreterare | Med mindre ändring avses till exempel byte av digital eller fysisk förvaringsplats, tillägg av enstaka nya handlingar, inklusive gallringsfrist i samråd med kommunarkivarie, leveranstid till centralarkiv eller andra mindre redaktionella ändringar, dock aldrig beslut om gallring. |
| 28 | Besluta om gallring av allmänna handlingar avseende enstaka handlingstyper hos kommunstyrelsen och arkivmyndigheten. | | kommunarkivarie | Avser enstaka handlingstyper som inte finns medtagna i den kommungemensamma belastade informationshanterings-planen samt enstaka handlingstyper som överlämnats till arkivmyndigheten. |
| 29 | Utse systemförvaltare inom kommunstyrelsens verksamhetsområde. | | kommundirektör, HR-chef, ekonomichef, kommunikationschef, administrativ chef, sektorschef samhällsbyggnad, strategisk planeringschef, teknisk chef | |
| 30 | Meddela föreläggande och förbud mot eldning utomhus samt om liknande förebyggande åtgärder. | FSO 2 kap § 7 | säkerhetschef, TIB (tjänsteman i beredskap) | |
| 31 | Upphäva eldningsförbud. | FSO 2 kap § 7 | säkerhetschef, TIB (tjänsteman i beredskap) | |



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

## B. Sekretess

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Kommentar |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Beslut om att inte lämna ut allmän handling/uppgifter i allmän handling eller lämnas ut med förbehåll. | 2 kap 2, 12 och 14 §§ TF 6 kap 2-5 §§ +10 kap OSL | administrativ chef<br>kommunsekreterare<br>nämndsekreterare | |
| 2 | Lämna yttrande vid överklagande av beslut att inte lämna ut allmän handling/uppgifter i allmän handling (sekretessprövning). | | administrativ chef | |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

## C. Upphandling

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Kommentar |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Direktupphandling där beloppet ligger mellan 100 000 kr – 700 000 kr av varor och tjänster. Besluta om att teckna tilldelning, avbryta direktupphandlingen samt teckna och häva avtal. | | kommundirektör,<br>sektorschef samhällsbyggnad,<br>ekonomichef,<br>HR-chef<br>administrativ chef,<br>turist- och näringslivschef<br>säkerhetschef,<br>kommunikations-chef,<br>strategisk planeringschef,<br>teknisk chef,<br>driftchef VA,<br>projektchef | |
| 2 | Upphandling över tröskelvärdet där beloppet överstiger 700 000 kr av varor och tjänster. Besluta om att ge fullmakt till andra organisationer att företräda kommunen vid upphandlingar, teckna tilldelning, avbryta upphandling samt teckna, förlänga och häva avtal. | | kommundirektör,<br>ekonomichef,<br>administrativ chef<br>HR-chef<br>kommunikationschef | |
| 3 | Upphandling över tröskelvärdet där beloppet överstiger 700 001 SEK av varor och tjänster inom samhällsbyggnads område. Besluta om att ge fullmakt till andra organisationer att företräda kommunen vid upphandlingar, teckna tilldelning, avbryta upphandling samt teckna, förlänga – och häva avtal. | | sektorschef samhällsbyggnad,<br>kommundirektör<br>ekonomichef | |
| 4 | Lämna uppdrag till ombud att föra talan i domstol avseende överprövning av upphandling. | | kommundirektör,<br>ekonomichef,<br>administrativ chef | |
| 5 | Lämna uppdrag till ombud att föra talan i domstol avseende överprövning av upphandling inom samhällsbyggnads områden. | | kommundirektör,<br>sektorschef samhällsbyggnad | |
| 6 | Förlängning av avtal gällande punkt C.2. | | inköpsstrateg | |



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

| D. Överklaganden, yttranden och remissvar | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Nr** | **Ärende** | **Lagrum** | **Delegat** | **Kommentar** |
| 1 | Överklaga domstols dom och myndighetsbeslut. | | kommundirektör, sektorschef samhällsbyggnad | |
| 2 | Beslut om avvisning om överklagandet har kommit in för sent. | 45 § FL | administrativ chef | |
| 3 | Omprövning av beslut. | 37 § FL | delegat i ursprungsbeslutet | |
| 4 | Yttrande till förvaltningsrätten i överklagat beslut. | | kommundirektör, HR-chef, ekonomichef, kommunikationschef, administrativ chef, sektorschef samhällsbyggnad, strategisk planeringschef, teknisk chef | Berörd handläggares chef yttrar sig efter föredragning av handläggare. |
| 5 | Yttrande till kammarrätten eller Högsta förvaltningsdomstolen i överklagat beslut. | | ordförande, kommundirektör, sektorschef samhällsbyggnad | |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

## E. Ekonomi

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Kommentar |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Finansiering av borgensåtaganden inom av kommunfullmäktige fastställd ram. | | kommundirektör | |
| 2 | Storlek på borgensavgift vid kommunal borgen. | | ekonomichef | |
| 3 | Nyttjande av medel till kommunstyrelsens förfogande. | | ordförande | |
| 4 | Investeringsanslag kommunstyrelsens ospecificerade. | | ordförande | |
| 5 | Finansieringsform vid upphandling (Leasing) | | ekonomichef | |
| 6 | Leasingavtal inom antaget ramavtal. | | sektorschef | |
| 7 | Tillämpning av krav- och inkassorutiner<br><br>enligt följande:<br><br>- godkännande av erbjudna ackord<br>- avskrivning av styrelsens fordringar<br>- fastställa dröjsmålsränta och övriga avgifter i kommunens kravverksamhet<br><br>Tillämpning av krav- och inkassorutiner, såsom avskrivning, kvittning, uppskov etc. enligt följande:<br>- arrende<br>- betalningsuppskov<br>- avbetalningsplaner<br>- ansökan om betalningsföreläggande hos Kronofogden | | ekonomichef,<br>administrativ chef,<br>teknisk chef,<br>strategisk planeringschef | |
| 8 | Öppna och avsluta bankkonto samt bank- och plussgiro. | | ekonomichef | |
| 9 | Utsträckning, nedsättning, dödning, sammanföring och relaxation av inteckningar samt utbyte | | ekonomichef | |



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | av pantbrev liksom andra därmed jämförliga åtgärder. | | | |
| 10 | Förhandla/ godkänna och teckna, förlänga, samt avsluta hyreskontrakt/ hyresavtal (inhyrda verksamhetslokaler) överstigande 100 000 kr/år eller längre än 5 år. | | kommundirektör, ekonomichef, sektorschef samhällsbyggnad, lokalstrateg | |
| 11 | Uthyrning av lokaler och bostäder i fastigheter som kommunen äger, överstigande en årshyra på 1 000 000 kr/år eller längre än 5 år. (ej sk andrahandskontrakt inom IFOs verksamhetsområde). | | sektorschef samhällsbyggnad, ekonomichef, lokalstrateg | |
| 12 | Hyresförhandling. | | ekonomichef | |
| 13 | Rätt att utse firmatecknare avseende utbetalningar via laddningsbara bankkort. | | ekonomichef | |
| 14 | Rätt att utse firmatecknare avseende koncernkonto/underkonto. | | ekonomichef | |
| 15 | Godkänna och återlämna säkerhet för entreprenadarbeten. | | teknisk chef, projektchef samhällsbyggnad, driftchef VA | |
| 16 | Godkänna och återlämna säkerhet för gatukostnader. | PBL 6 kap §§ 24-25 | mark- och exploateringsansvarig | |
| 17 | Bevilja igångsättningstillstånd för beslutande investeringar över 5 000 tkr. | | ordförande | |
| 18 | Budgetjustering av teknisk art inom beslutad driftbudgetram. | | ekonomichef | |
| 19 | Placering av likvida medel enligt finanspolicy. | | ekonomichef i samråd med kommundirektör | |
| 20 | Investeringar utöver budget - upp till sju basbelopp per projekt, totalt tak 14 basbelopp. | | kommundirektör | |
| 21 | Avsättning upp till 10 % av pensionsförvaltningens bokförda värde. | | ordförande | |
| 22 | Allokering inom ramen för finanspolicyns tillgångsslag och limiter. | | ordförande | |
| 23 | Utse beslutsattestanter. | | kommundirektör | |
| 24 | Upplåning och refinansiering av låneskuld inom kommunfullmäktiges fastställda ram. | | kommundirektör | |



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

## F. Personal

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Kommentar |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Avskrivning av löneskuld. | | HR-chef | |
| 2 | Yttrande till domstol i personalärende. | | berörd sektorschef | |
| 3 | Överklaga domstolsbeslut i personalärende. | | berörd sektorschef | |
| 4 | Underskriftsbemyndiganden vid personalförändring. | | kommundirektör | |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

## G. Samhällsbyggnad

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Kommentar |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Besluta om planbesked samt påbörjande av planarbete för alla förfarande. | Kommunstyrelsens reglemente, antagen 2021-06-07, § 63 | planutskott | |
| 2 | Beslut om samråd för detaljplan (alla förfaranden). | | planutskott | |
| 3 | Beslut om granskning av detaljplan (alla förfaranden). | | planutskott | |
| 4 | Beslut om huruvida genomförandet av en detaljplan kan antas medföra en betydande miljöpåverkan. | 5 kap. 11 a § andra stycket PBL | planutskott | Detta beslut får inte överklagas särskilt, 13 kap. 2 § tredje stycket PBL Äldre bestämmelser gäller för ärenden som har påbörjats före 2020-04-01, övergångsbestämmelse 3 till SFS 2020:76. |
| 5 | Ingå planavtal. | | strategisk planeringschef | |
| 6 | Överenskommelse om fastighetsreglering inom respektive verksamhetsområde. | | strategisk planeringschef, teknisk chef | |
| 7 | Ersättning för skada och intrång upp till fem basbelopp. | | sektorschef samhällsbyggnad | |
| 8 | Ersättning för skada och intrång upp till två basbelopp. | | teknisk chef, driftchef VA, projektchef samhällsbyggnad | |
| 9 | Yttrande över förhandsbesked, bygglov och marklov inklusive marklovsärenden angående kommunens fastigheter samt medgivande att bygga närmare fastighetsgräns än vad plan medger. | | strategisk planeringschef, teknisk chef | Verkställighet |
| 10 | Företräda Kävlinge kommun och fatta erforderliga beslut vid lantmäteriförrättningar. | | strategisk planeringschef, mark- och exploateringsansvarig | |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 11 | Ansöka om ledningsrätt och servitut gentemot Lantmäteriet. | | strategisk planeringschef, mark- och exploateringsansvarig | |
| 12 | Upprätta, teckna och avsluta servitutsavtal och ledningsrättsavtal för kommunal anläggning inom respektive verksamhetsområde. | | strategisk planeringschef, teknisk chef | |
| 13 | Teckna förhandsförbindelse och avtal om markupplåtelse samt beställa entreprenad för projekt inom Kävlingeåns vattenråd samt Saxåns Braåns Vattenråd. | | strategisk planeringschef, naturstrateg | |
| 14 | Försäljning av kommunal mark inom verksamhetsområde Södra Marbäck. | | strategisk planeringschef | |
| 15 | Försäljning av kommunal mark inom Annehälls verksamhetsområde. | | strategisk planeringschef | |
| 16 | Försäljning av kommunal mark på Harrievallen. | | strategisk planeringschef | Ks § 136/2022<br>Kf § 10/2022-2023 |
| 17 | Upplåtelse av mark genom markavtal för en tid om högst fem år i sänder. | | strategisk planeringschef teknisk chef | |
| 18 | Upplåtelse av mark genom markavtal för 6 år upp till 25 år. | | sektorschef samhällsbyggnad | |
| 19 | Yttrande vid ansökan om nyttjande av allmän platsmark. | | trafikplanerare, gatuingenjör | |
| 20 | Förvärva eller upplåta mark för högst 12 prisbasbelopp | | strategisk planeringschef | |
| 21 | Försäljning av grönområde/ kvartersmark (till fastställt pris) lämplig att överföra till befintliga tomter. | | sektorschef samhällsbyggnad | |
| 22 | Namnge vägar på landsbygd, gator i tätort samt kvartersnamn och platsnamn. | | strategisk planeringschef | |
| 23 | Beslut om vägnummer för vägar där kommunen är väghållare. | | teknisk chef | |



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 24 | Bevilja anslutning till vatten- och avloppsanläggning för fastighet belägen såväl inom som utanför kommunens verksamhetsområde för vatten och avlopp. | | teknisk chef | |
| 25 | Tillämpning av taxa samt allmänna bestämmelser för brukande av allmänna VA-anläggningarna. | | teknisk chef | Verkställighet |
| 26 | Förhandla, teckna, avsluta avtal gällande upplåtelse eller uthyrning av utrymmen inom VA-anläggningarna. | | driftchef VA | |
| 27 | Årlig miljörapport för avloppsreningsverket till länsstyrelsen. | | driftchef VA | Verkställighet |
| 28 | Teckna och avsluta hyresavtal för utarrendering av koloni- och odlingslotter avseende upplåtelse om högst fem år i sänder. | | teknisk chef | |
| 29 | Tillämpning av renhållningstaxa och renhållningsordning. | | teknisk chef | Verkställighet |
| 30 | Hantera ärenden enligt lag (1998:814) med särskilda bestämmelser om gaturenhållning och skyltning. | | teknisk chef | |
| 31 | Anvisning av plats för hämtning av hushållsavfall. | | teknisk chef | |
| 32 | Upprätta och upphäva lokala trafikföreskrifter. | | trafikplanerare, gatuingenjör | |
| 33 | Utfärda dispenser för körning på gågata och gång- och cykelväg och parkering. | | trafikplanerare, gatuingenjör | Verkställighet |
| 34 | Parkeringstillstånd för rörelsehindrade<br>• Beviljade<br>• Avslag | | kundtjänst-handläggare, trafikplanerare<br>trafikplanerare | |
| 35 | Förordnande av parkeringsvakt. | | trafikplanerare | |
| 36 | Flyttning av fordon. | | trafikplanerare | |



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 37 | Yttrande i ärenden enligt ordningslagen eller de lokala ordnings-föreskrifterna för Kävlinge kommun. | | trafikplanerare, | |
| 38 | Yttrande till länsstyrelsen över remisser om tävling på väg. | | trafikplanerare, gatuingenjör | Verkställighet |
| 39 | Yttrande till Trafikverket över remisser om trafikföreskrifter. | | trafikplanerare, gatuingenjör | |
| 40 | Bevilja tillstånd till grävnings tillstånd på allmänplatsmark. | | trafikplanerare, gatuingenjör | Verkställighet |
| 41 | Förhandla, teckna och avsluta drift-/skötselavtal med samfällighet/förening. | | sektorschef samhällsbyggnad, teknisk chef | |
| 42 | Beslut och yttrande enligt vägmärkesförordningen. | | trafikplanerare, gatuingenjör | |
| 43 | Ansökan om statlig medfinansiering till kollektivtrafikåtgärder samt till trafiksäkerhetshöjande och miljöförbättrande åtgärder på det kommunala väg- och gatunätet. | | teknisk chef, trafikplanerare, gatuingenjör, projektchef samhällsbyggnad | |
| 44 | Förhandla, teckna och avsluta avtal för drift- och skötselbidrag upp till två basbelopp per år. | | sektorschef samhällsbyggnad, teknisk chef | |
| 45 | Bevilja tillstånd till skyddsjakt. | | landskapsingenjör | |
| 46 | Behörighet att ge tillstånd till överföring och publicering av trafikföreskrifter till RDT (Rikstäckande Databas för Trafikföreskrifter). | | trafikplanerare | |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

## H. Sotning

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Kommentar |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Besluta om brandskyddskontroll i särskilda fall enligt 3 kap 1 § andra stycket i förordningen om skydd mot olyckor. | | skorstensfejarmästare | Verkställighet |
| 2. | Meddela föreläggande och förbud i tillsynsärenden enligt 5 kap 2 § andra stycket i lagen om skydd mot olyckor. | | skorstensfejarmästare | |
| 3. | Meddela föreläggande och förbud i samband med brandskyddskontroll enligt 3 kap 6 § andra stycket i lagen om skydd mot olyckor. | | skorstensfejarmästare, skorstenstekniker | |
| 4 | Medge att en fastighetsägare utför eller låter någon annan utföra sotning på den egna fastigheten enligt 3 kap 4 § i lagen om skydd mot olyckor samt rätten att återkalla detta tillstånd om inte sotningen utförs på ett ur brandskyddssynpunkt betryggande sätt. | | säkerhetschef, administrativ chef | verkställighet |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

§36

Dnr: KS 2022/397

# Nämndplan 2023 för kommunstyrelsen

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**
Nämndplan för kommunstyrelsen för år 2023, enligt bilaga Ks § 36/2023, godkänns.

## Ärendebeskrivning

Nämndplan 2023 utgör det grundläggande politiska styrdokumentet för nämndens verksamheter för det kommande året. Nämndplanen omfattar fördelning av fullmäktige beslutad budgetram till respektive verksamhet och nedbrytning av fullmäktiges övergripande uppsatta mål.

Kommunstyrelsens totala budgetram för 2023 är 281,6 mkr. Ramen inkluderar kommunledning (127 mkr) och samhällsbyggnad (65,9 mkr) samt övriga anslag (88,7 mkr).

## Beslutsunderlag

- Nämndplan 2023 för Kommunstyrelsen, tjänsteskrivelse
- Nämndplan för kommunstyrelsen år 2023

## Yrkande

Johan Douglies (M) yrkar på redaktionella ändringar i nämndplan i övrigt yrkar han bifall till föreliggande förslag.

## Beslutsgång

Ordförande ställer föreliggande förslag och yrkande under beslutsgång och finner att kommunstyrelsen har beslutat enligt föreliggande förslag med Johan Douglies (M) redaktionella ändringar.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

## Beslutet skickas till

**För kännedom**

Mikael Persson, kommundirektör
Lina Rosenstråle, sektorchef samhällsbyggnad
Victoria Galbe, ekonomichef

**För verkställighet**

Robin Trifunovski, ekonom
Emma Salde, controller



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e



Bilaga Ks § 36/2023

KÄVLINGE!

# Nämndplan 2023

Kommunstyrelsen

KÄVLINGE!

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

# Innehåll


Nämndplan ..... 2
Sunda finanser - ekonomisk översikt ..... 2
Budget 2023 ..... 2
Investeringar ..... 2
Effektivitet ..... 3
Attraktiv arbetsgivare ..... 3
Attraktiv Arbetsgivare ..... 3
Hållbar utveckling ..... 5
Hållbar utveckling och Agenda 2030 ..... 5
Kommunövergripande mål - prioriterade inriktningar ..... 5
1. Kävlinge kommuns invånare har inflytande, erbjuds god service och ett gott bemötande 7
4. Kävlinge kommuns invånare har en meningsfull och utvecklande fritid ..... 8
5. Kävlinge kommun växer genom attraktiva boendemiljöer och framgångsrikt näringsliv ..... 8
6. Kävlinge kommun arbetar för en hållbar utveckling och en hälsosam miljö ..... 9
7. Kävlingebor med arbetsförmåga är självförsörjande ..... 10
Direktiv och uppdrag ..... 10
Intern kontroll ..... 11


Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

# Nämndplan

## Sunda finanser - ekonomisk översikt

| mkr | Budget 2022 | Budget 2023 |
|---|---|---|
| Styrning och stöd | 119,7 | 127 |
| Samhällsbyggnad | 59,3 | 65,9 |
| Kommunstyrelsens övriga anslag | 62,3 | 88,7 |
| **Summa driftram** | **241,3** | **281,6** |
| Investeringsram kommunledning | 21,5 | 41 |
| Investeringsram samhällsbyggnad | 91,8 | 178 |

### Budget 2023

Kommunstyrelsens totala budgetram för 2023 är 281,6 mkr. Ramen inkluderar kommunledning (127 mkr) och samhällsbyggnad (65,9 mkr) samt övriga anslag (88,7 mkr). Sparbeting 1% av kommunstyrelsens totala ram för 2023 har tilldelats vilket motsvarar 1,3 mkr för styrning och stöd samt 0,6 mkr för samhällsbyggnad. Kompensation motsvarande 2 mkr för ökade arbetsgivaravgifter har tilldelats sektorn.

Ramförändringar inom sektor styrning och stöd utgörs av priskompensation 1,9 mkr, priskompensation Räddningstjänst Syd 1, 4 mkr, IT verksamhet 2 mkr, Löneservice 0,3 mkr, projekt lägre sjukfrånvaro/hållbart arbetsliv -0,5 mkr samt Lundaland - 0,7 mkr.

Inom sektor samhällsbyggnad utgörs ramförändringarna av priskompensation 1,2 mkr, befolkningskompensation 0,3 mkr, asfalteringsarbete 0,4 mkr, Geo info med anledning av övertag från fastighet, 0,2 mkr samt kvalitetssäkrad grundkarta -1,2 mkr.

Kapitalkostnader för Stationsstaden och lönerevision budgeteras centralt.

### Investeringar

Kommunstyrelsens totala investeringsram uppgår till 219 mkr. Inom styrning och stöd är den största posten Kävlinge kommunhus, 22 mkr, följt av KS ospecificerat, 10 mkr samt digitalisering 2,5 mkr. Från de två sistnämnda görs ombudgeteringar.

Inom samhällsbyggnad har budgeterats ökade investeringar inom VA, främst överföringsledning, 25 mkr, samt ARV process 14 mkr. Gataparks investeringsbudget är oförändrad bortsett från Gator och torg där budgeten minskats med 4 mkr. För exploateringsverksamheten budgeteras 70 mkr för gator och vägar samt 30 mkr för VA.

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

| Investeringar(mkr) | Budget 2022 | Budget 2023 |
|---|---|---|
| Sektor styrning och stöd | 19,3 | 41 |
| Sektor samhällsbyggnad exkl VA | 109,5 | 93,1 |
| VA | 59,1 | 84,9 |
| **Totalsumma** | **187,9** | **219** |

## Effektivitet

En hög effektivitet för kommuner innebär att en så god välfärd som möjligt skapas för medborgarna utifrån de begränsade resurser som finns tillgängliga. Ett demografiskt tryck, kärvare ekonomiska förutsättningar och nya förväntningar på service ställer krav på att förändra sitt sätt att organisera, styra och leda så att nya arbetssätt för en högre effektivitet kan hittas.

Med begreppet effektivitet menar vi mesta möjliga värde för minsta möjliga kostnad. Det är förståelsen för samspelet mellan faktorerna resurs, volym och kvalitet som är nyckeln till att kunna öka effektivitet.

För att sätta fokus på vikten av effektivitet har kommunen deltagit i ett utvecklingsprojekt benämnt Effektivare kommun tillsammans med SKR, RKA och 14 andra kommuner som löper under åren 2021-2022. Projektet har samordnats av sektor styrning och stöd

En ingång i det arbetet är de effektivitetsindex som RKA har tagit fram som bygger på ett kvalitetsindex samt ett resultatindex. Dessa index är bara ett sätt att hålla koll på verksamheternas effektivitet. Ett utvecklingsarbete för att öka effektiviteten och synliggöra de effektivitetsvinster som görs pågår inom ramen för projektet och organisationens good to great arbete såväl inom sektorn som på kommunövergripande nivå.

Kommunstyrelsen kommer under 2023 att stödja sektorerna med att arbeta fram lämpliga mått och nyckeltal som beskriver effektiviteten.

# Attraktiv arbetsgivare

## Attraktiv Arbetsgivare

Sektor styrning och stöd samordnar och leder gemensamma frågor för kommunen. Stödfunktionerna i sektorn ansvarar för de kommunövergripande processerna och säkerställer att man på ett professionellt sätt ger service till medborgarna och stöd till de anställda inom kommunen. För att möta kravet och förväntningarna när det gäller service och kvalitet fortsätter det strategiska utvecklingsarbetet ”Good to Great”. Fokus ligger på partnerskap, utveckla arbetssätten och stärka ledarskapet. Sektor Styrning och stöd har även medarbetare som deltar i kommunens utvecklingsprogram för ledartalanger (LETA-programmet).

Sektor samhällsbyggnad arbetar aktivt med kontinuerligt utvecklingsarbete för att vara en attraktiv arbetsgivare och kunna växa med uppdraget. Arbetet med att utvärdera och rusta



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

kommunen för framtidens utmaningar fortsätter och en viktig del av arbetet är att säkerställa att man har rätt kompetens för kommande utmaningar. Det pågår även i sektor samhällsbyggnad ett strategiskt långsiktigt arbete med att stärka ledarskapet. Chefsgruppen arbetar både gemensamt och inom egen enhet, tillsammans med sina medarbetare, för att utveckla och skapa förutsättningar för ett bra medarbetarskap.

Hållbart arbetsliv

Att skapa ett arbetsliv där våra medarbetare orkar och vill arbeta länge är en utmaning. Det är viktigt att ha en arbetsmiljö som stimulerar välmående och god hälsa. HR-avdelningen driver tillsammans med sektorchefer ett strategiskt arbete för att kartlägga utmaningarna och fokusområden för insatser. De handlingsplaner som tagits fram för hur sektorerna ska arbeta med hållbart arbetsliv kommer att vara en viktig pusselbit i HR's verksamhetsplan inför kommande år.

Med det nya kommunhuset går man även över till att arbeta i en aktivitetsbaserad arbetsmiljö. Detta tillsammans med ett flexibelt arbetsliv kräver utveckling av såväl ledarskap/självledarskap som intern kommunikation. En annan viktig aspekt för att nå hållbart arbetsliv är att fortsätta arbetet med att skapa förutsättningar för att engagemanget och meningsfullheten i jobbet.

Sektor samhällsbyggnad kommer att genomföra pulsmätningar, som är en form av korta enkäter för att snabbt och enkelt kunna ställa frågor kopplat till arbetsmiljön. Utifrån resultatet kan man fokusera på de områden inom arbetsmiljön som behöver stärkas.

| Nyckeltal – KS (dec) | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|---|---|---|
| SoS HME, motivation | 85 | 83 | 84 |
| SoS HME, ledarskap | 76 | 82 | 85 |
| SoS HME, styrning | 76 | 82 | 82 |
| Shb HME, motivation | 70 | 67 | 77 |
| Shb HME, ledarskap | 73 | 73 | 79 |
| Shb HME, styrning | 69 | 70 | 75 |
| Personalomsättning, % | 10,4 | 5,4 | 16,7 |
| Frisknärvaro, % | 71,5 | 75,2 | 76 |
| Sjukfrånvaro, % total | 5,6 | 5,2 | 4,8 |
| Sjukfrånvaro <= 14 dagar, % | 1,8 | 1,6 | 1,5 |
| Sjukfrånvaro >59 dagar, % | 3,1 | 2,5 | 2,8 |
| Sjukfrånvarodagar per medarbetare | 24,8 | 24,2 | 21,5 |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

# Hållbar utveckling




## Hållbar utveckling och Agenda 2030

En hållbar utveckling är idag en grundläggande förutsättning för att på sikt kunna upprätthålla goda livsmiljöer ur ett socialt, miljömässigt och ekonomiskt perspektiv. Det är också en viktig utgångspunkt för att uppnå visionen om att Kävlinge ska bli Skånes bästa boendekommun. Hållbarhetsarbetet i kommunen utgår från de 17 globala hållbarhetsmålen i FN:s Agenda 2030.

Agenda 2030 antogs av FN 2015 och har som mål att klara fyra stora utmaningar till år 2030; att avskaffa extrem fattigdom, att minska ojämlikheter och orättvisor i världen, att främja fred och rättvisa samt att lösa klimatkrisen. En stor del av Agenda 2030 genomförs på lokal och regional nivå. Kommuner är viktiga för genomförandet som huvudmän för centrala verksamheter såsom samhällsplanering, vård, skola och omsorg.

Inom Kävlinge kommun arbetar vi med att kvalitetssäkra att vi både i planering och uppföljning tar ett samlat grepp kring de icke odelbara globala målen och strävar mot en hållbar utveckling av vår verksamhet.

Under 2023 kommer en reviderad hållbarhetsstrategi tas fram som kan komma att förändra kommande arbete.

# Kommunövergripande mål - prioriterade inriktningar

Mot visionen Skånes bästa boende kommun.

I Kävlinge sätter vi helheten före delarna och arbetar tillsammans över nämnds och bolagsgränser för att nå visionen Skånes bästa boende kommun. När vi ser möjligheter till förbättringar som ligger utanför det egna nämndsansvaret tar vi initiativ till dialog mellan nämnder.

Visionen vägleds av tre strategiska områden, 100 % Välkommen, Välfärdstjänster av högst kvalitet och Goda livsmiljöer. Dessa strategiska områden konkretiseras i sju kommunövergripande mål som alla nämnder och bolag har ett ansvar för och bidrar till att vi gör förflyttningar mot målen.

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e




Målen adresseras till de nämnder och bolag inom koncernen som har en direkt koppling till målet och dess indikatorer. Adresserade mål till nämnd och bolag ska omhändertas i nämnds- och affärsplan vad gäller planering av insatser som förväntas bidra till högre måluppfyllelse samt att resultat och målvärdering återrapporteras i samband med delår och bokslut.

Varje mål har en ansvarig nämnd och en ansvarig tjänsteperson som när det behövs, ser till att samverkan med övriga nämnder, bolag och civilsamhället äger rum för att åstadkomma en förflyttning mot högre måluppfyllelse.

Ansvarig nämnd har ansvaret för planering och uppföljning och återrapportering av de mål som nämnden ansvarar för och att det arbetet sker i samverkan med övriga berörda nämnder. Den gemensamma återrapporteringen av målet görs på kommunövergripande nivå.

Tre viktiga förutsättningar

För att nå visionen och de uppsatta målen och skapa bra resultat för kommuninvånarna krävs det att vi arbetar med tre viktiga förutsättningar.

1. Sunda finanser

2. Attraktiv arbetsgivare

3. Hållbar utveckling

Prioriterade inriktningar

Inom respektive mål och för de tre förutsättningarna görs politiska prioriterade inriktningar kring insatser som förväntas resultera i högre måluppfyllelse. När en prioriterad inriktning berör flera nämnder ska nämnderna informeras om uppdraget och resultatet förankras innan beslut om återrapport tas i kommunstyrelsen. De prioriterade inriktningar planeras och följs upp inom processen för målstyrning.

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Indikatorer

Indikatorer i vår målstyrning är underlag för utvärdering av målen tillsammans med andra resultat inom målområdet. Indikatorerna ger signaler som visar om vi är på rätt väg mot målen. För varje indikator anges ett visionsvärde för mandatperiodens slut. Beslutade visionsvärden innebär högt uppsatta ambitioner med resultatnivåer som innebär att Kävlinge kommun kommer tillhör de bästa kommunerna.

## 1. Kävlinge kommuns invånare har inflytande, erbjuds god service och ett gott bemötande

| Indikator | Utfall 2020 | Utfall 2021 | Utfall 2022 | Vision 2026 |
|---|---|---|---|---|
| Kf: Medborgarundersökningen - Bra bemötande vid kontakt med tjänsteperson i kommunen, andel (%) | | 85.5% | 83.4% | 88.0% |
| Kf: Medborgarundersökningen - Bra bemötande vid kontakt med politiker i kommunen, andel (%) | | | 69.3% | |
| Kf: Medborgarundersökningen - Att få svar på frågor till kommunen fungerar bra, andel (%) | | 74.5% | 73.1% | 80.0% |
| Kf: Andel i servicemätning som är nöjd med kommunens bemötande på telefon (%) | | | 85.0% | 90.0% |
| Kf: Andel i servicemätning som upplever att det är enkelt att få hjälp med sin fråga i kontakt med kommunen, andel (%) | | | 81.7% | 85.0% |
| Kf: Andel i servicemätningen som upplevde att svaret på e-post från kommunen var tydligt (%) | | | 88.6% | 90.0% |
| Kf: Andel i servicemätningen som fått återkoppling på e-post (%) | | | 89.3% | 95.0% |
| Kf: Företagsklimat enl. ÖJ (Insikt) - Totalt - Bemötande, NKI | 76 | 75 | | 84 |
| Kf: Företagsklimat enl. ÖJ (Insikt) - Totalt - Tillgänglighet, NKI | 69 | 69 | | 79 |
| Kf: Medborgarundersökningen - Invånarnas möjlighet till insyn och inflytande över kommunens beslut och verksamheter är bra, andel (%) | | 21.5% | 21.7% | 30.0% |
| Kf: Medborgarundersökningen - Möjlighet att påverka inom de kommunala verksamheterna fungerar bra, andel (%) | | 50.7% | 50.7% | 55.0% |
| Kf: Medborgarundersökningen - Kommunens information kring större förändringar fungerar bra, andel (%) | | 51.6% | 49.5% | 60.0% |
| Kf: Andel ärenden som kan bevaras direkt i kundtjänst | 52.0% | 50.2% | 48.0% | 55.0% |
| Kf: Andel telefonsamtal till kommunens huvudnummer som besvarats inom 60 sekunder, andel (%) | | 90 | | 95 |
| Kf: Produktindex för KKB/KKL | | 77 | | |
| Kf: Seviceindex för KKB/KKL | | 79 | | |
| Ks: Antalet inkomna e-förslag | 39 | 46 | 12 | 40 |
| KsSam*: Andel inkommande synpunkter i åsikt Kävlinge som fått mottagningsbekräftelse inom 2 dagar | 99% | 99% | 97% | 100% |
| KsSam*: Andel inkommande synpunkter i åsikt Kävlinge som fått svar inom 14 dagar | 89% | 91% | 85% | 100% |
| Ks: Andel inkommande synpunkter i åsikt kävlinge som fått svar inom 14 dagar | 96% | 97% | 94% | 100% |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

| Prioriterade Inriktningar |
|---|
| 1. Servicelöftet – Ta nästa steg och börja arbeta tillsammans med medborgare för att förenkla och förbättra medborgarresan. På så sätt vill vi öka känslan av inflytande och påverkan. |
| 2. Stärka bilden av Kävlinge genom att prioritera budskapen inom konceptet En skönare vardag. Skapa förutsättningar för att öka synligheten och förbättra informationen om verksamheter och politik. |

## 4. Kävlinge kommuns invånare har en meningsfull och utvecklande fritid

| Indikator | Utfall 2020 | Utfall 2021 | Utfall 2022 | Vision 2026 |
|---|---|---|---|---|
| Kf: God friluftskommun (plats i naturvårdsverkets ranking - nytt från 2016) | 186 | 168 | 176 | 100 |
| Kf: Medborgarundersökningen - Bra möjlighet att nyttja kommunens idrotts- och motions-anläggningar, andel (%) | | 75.8% | 74.6% | 85.0% |
| Kf: Medborgarundersökningen - Det lokala kultur- och nöjeslivet i kommunen är bra, andel (%) | | 26.6% | 28.2% | 40.0% |
| Kf: Aktivitetstillfällen för barn och unga i kommunala bibliotek, antal/1000 inv. 0-18 år | 7 | 7 | | 40 |
| Kf: Aktiva idrottsföreningar antal/1000 inv. 7-20år | 70 | 69 | | 72 |
| Kf: Deltagartillfällen i idrottsföreningar, antal/1000 inv. 7-20 år | 36 | 33 | | 40 |
| Ks: Antal event som sätter Kävlinge på kartan | 19 | 9 | | 25 |

## 5. Kävlinge kommun växer genom attraktiva boendemiljöer och framgångsrikt näringsliv

| Prioriterade Inriktningar |
|---|
| 1. Inom ramen för "Inte bara trevlig" vill vi förbättra det lokala och regionala företagsklimatet genom att förenkla kontakten med företagslotsen, öka organisationens förståelse för företagaren med särskilt fokus på myndighetsutövning och effektivisera handläggningstiderna |
| 2. Genom att utarbeta en strategi för gestaltad livsmiljö vill vi stärka och utveckla det offentliga rummet gällande gator, torg, byggnader samt parker och tätortsnära miljöer. I kommande projekt kommer strategin ligga till grund för genomförande. |

| Indikator | Utfall 2020 | Utfall 2021 | Utfall 2022 | Vision 2026 |
|---|---|---|---|---|
| Kf: Medborgarundersökningen - Kommunen är en bra plats att bo och leva på, andel (%) | | 98.0% | 97.8% | 95.0% |
| Kf: Medborgarundersökningen - Kan rekommendera andra att flytta till kommunen, andel (%) | | 78.1% | 77.0% | 80.0% |
| Kf: Befolkningsstatistik, Genomsnittlig ökning, rullande 10 år | 1.0% | 1.0% | 0.9% | 1.5% |
| Kf: Befolkningsstatistik, årlig tillväxt befolkningsstatistik | 1.0% | 1.0% | 0.4% | 1.5% |
| Kf: Antalet färdigställda bostäder i kommunen per år (2019-2022 totalt 1000) | 143 | 262 | | 250 |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Kf: Tillgång till, eller absolut närhet, till bredband med hastigheten 100 Mbit/s, uppgifter från PTS | 94.0% | 95.0% | | 100.0% |
| Kf: Medborgarundersökningen - Bra utbud av lekplatser, parklekar etc. i kommunen, andel (%) | | 81.4% | 83.1% | 85.0% |
| Kf: Medborgarundersökningen - Utbudet av gång- och cykelvägar är bra, andel (%) | | 78.9% | 77.6% | 85.0% |
| KF: Nöjdhet med skötseln av kommunens utomhusmiljöer, andel (%) | | 72.4% | 73.2% | 77.0% |
| Kf: Medborgarundersökningen - Möjligheterna att enkelt använda kollektivtrafik för vardagliga resor är bra, andel (%) | | 48.5% | 52.1% | 60.0% |
| Kf: Medborgarundersökningen - Trygg utomhus i området där du bor när det är mörkt ute, andel(%) | | 80.5% | 81.3% | 85.0% |
| Kf: Trygghetsmätning, Öppna jämförelser (ranking) | 20 | 17 | 21 | 20 |
| Kf: Företagsklimat enl. ÖJ (Insikt) - Totalt, NKI | 68 | 67 | | 78 |
| Kf: Nystartade företag, antal/ 1000 inv, 16-64 år | 11 | 12 | | 10 |
| Kf: Medborgarundersökningen - Skötsel av badplatser i kommunen fungerar bra, andel (%) | | 58 | 68 | 60 |
| Kf: Företagsklimat enl. Svenskt Näringsliv, ranking | 14 | 44 | 59 | 10 |
| Ks: Svenskt Näringsliv - företagarnas sammanfattande omdöme om företagsklimatet | 3.84 | 3.84 | 3.72 | 4.20 |
| Ks: Svenskt näringslivsindex - Tjänstemäns attityder till företagande | 3.9 | 3.3 | 3.4 | 4.2 |
| Ks: Antal våldsbrott | 6.9 | 7.2 | | 5.0 |
| Ks: Antal stöld- och tillgreppsbrott | 29.3 | 30.9 | | 30.0 |
| Ks: Upplevd trygghet enligt polisens trygghetsmätning | 1.44 | 1.50 | | 1.50 |
| KsSam: Medborgarundersökningen - Skötsel av gator och vägar fungerar bra i kommunen, andel (%) | | 73.0% | 74.2% | 75.0% |
| KsSam: Medborgarundersökningen - Skötsel av allmänna platser fungerar bra i kommunen, andel (%) | | 83.5% | 79.9% | 85.0% |
| KsSam: Medborgarundersökningen - Skötsel av gång- och cykelvägar fungerar bra i kommunen, andel (%) | | 73.0% | 71.8% | 75.0% |

# 6. Kävlinge kommun arbetar för en hållbar utveckling och en hälsosam miljö

| **Prioriterade Inriktningar** | |
|---|---|
| 1. | Arbeta fram förutsättningar för en klimatbudget och klimat-handlingsplan för kommunen. |
| 2. | Utifrån genomförd inventering synliggöra och möjliggöra förutsättningar för en god folkhälsa som får utgöra grunden för olika utvecklingsprojekt |

| **Indikator** | **Utfall 2020** | **Utfall 2021** | **Utfall 2022** | **Vision 2026** |
|---|---|---|---|---|
| Kf: Andelen fossilbränslefria fordon i kommunens verksamheter, mätning påbörjas 2015. | 61.1% | 75.0% | 75.0% | 90.0% |
| Kf: Medborgarundersökningen - Information från kommunen om vad enskilda kan göra för att minska sin miljö- klimatpåverkan fungerar bra, andel (%) | | 46.8% | 44.6% | 55.0% |



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Kf: Insamlat hushållsavfall totalt kg/person | 595 | | | 500 |
| Kf: Medborgarundersökningen - Hämtningen av hushållsavfall fungerar bra, andel (%) | | 90.9% | 90.8% | 93.0% |
| Kf: Matsvinn - Antal gram per portion | 34 | 31 | 32 | 25 |
| Kf: Andel befolkning i kollektivtrafiknäraläge (Agenda 2030) | | | | 79.0% |
| Kf: Genomsnittlig körsträcka med personbil, mil/inv (Agenda 2030) | 652 | | | 670 |
| Kf: Förbättrad energiprestanda KKB | | | | |
| Kf: Förbättrad energiprestanda KKL | | | | |

## 7. Kävlinge kommuns invånare med arbetsförmåga är självförsörjande

| Indikator | Utfall 2020 | Utfall 2021 | Utfall 2022 | Vision 2026 |
|---|---|---|---|---|
| Kf: Total andel öppet arbetslösa (16-64 år) inkl. i program med aktivitetsstöd i förhållande till riket***) | 67% | 73% | 65% | 65% |
| Kf: Total andel öppet arbetslösa ungdomar (18-24 år) inkl. i program med aktivitetsstöd i förhållande till riket | 126% | 124% | 100% | 100% |
| Kf: Totalt andel öppet arbetslösa utrikesfödda inkl. i program med aktivitetsstöd i förhållande till riket | 94% | 92% | 83% | 80% |
| Kf: Andel biståndsmottagare i befolkningen | 1.8% | 1.2% | 0.7% | 1.5% |
| Kf: Barn i befolkningen som ingår i familjer med ekonomiskt bistånd, andel (%) | 2.4% | 1.6% | 1.4% | 2.0% |
| KF: Ej återaktualiserade vuxna personer med försörjningsstöd ett år efter avslutat försörjningsstöd, andel (%) | 76.0% | 77.0% | 78.0% | 85.0% |
| Kf: Kostnad utbetalt ekonomiskt bistånd kr/inv inkl flyktinghushåll | 427 | 280 | 285 | 280 |
| Kf: Väntetid i antal dagar från första kontakttillfället för ansökan vid nybesök till beslut inom försörjningsstöd, medelvärde | 8 | 14 | 12 | 10 |
| Kf: Vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%) | 25.5% | 39.5% | 0.0% | 20.0% |
| Kf: Andel nystartsjobb som övergår till stadigvarande anställning | | | | 100.0% |
| Ks: Antalet ”subventionerade arbetsmarknadstjänster” ska öka inom sektorn. | | 2 | 2 | 2 |

## Direktiv och uppdrag

***Organisation:*** *Kommunstyrelsen*

| Titel | Ansvarig | Klart | Politiskt avrapporterad |
|---|---|---|---|
| Tillgängliga och attraktiva promenadstråk och mötesplatser | Lina Rosenstråle | 2022-12-30 | |
| Minnesmärken | Anneli Nilsson | 2022-09-30 | |
| Gestaltande livsmiljöer | Lina Rosenstråle | 2022-12-31 | |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

| | | | |
|---|---|---|---|
| Uppdrag kopplat till revisionsrapport avseende kommunens fordonshantering | Ulf Blyrup | 2023-03-31 | |

# Intern kontroll

| Risker | Ansvarig | Riskvärde |
|---|---|---|
| Risk för utebliven avtalstrohet | Helen Axelsson | |

**Beskrivning:**
Risk för avtalsbrott, vi köper in tjänster eller varor från annan leverantör än den avtalsleverantör som vi upphandlat. Vi granskar en delprocess i inköpsprocessen samt om Lagen om offentlig upphandling (LOU) och kommunens antagna inköpspolicy efterlevs.
Kontroll så att inköp sker av upphandlad avtalsleverantör. Granskning görs av ett ramavtal.

| | | |
|---|---|---|
| Försenade utbetalningar via leverantörsreskontra | Victoria Galbe | |

**Beskrivning:**
Många cirkulationsmallar/användare - fakturor kan bli liggande i sällan användares inkorgar.

| | | |
|---|---|---|
| Risk för felaktig hantering av personuppgiftsbehandlingar i e-tjänster | Elisabeth Nordlund | |

**Beskrivning:**
Efter utrett syfte och behov behöver det säkerställas att godkända personuppgifter speglar innehållet i e-tjänsten. Det finns en risk att det finns en diskrepans mellan det som medborgaren godkänner i personuppgiftsfrågan och det som sedan inhämtas i e-tjänsten. Varje personuppgiftsbehandling ska ha en laglig grund för inhämtande.

| | | |
|---|---|---|
| Risk för åtkomst till sekretesshandlingar i Netpublicator | Elisabeth Nordlund | |

**Beskrivning:**
Idag krävs en manuell hantering gällande avslutning av användare. Detta innebär att en ej anställd kan få åtkomst till sekretesshandlingar i Netpublicator även efter avslutad tjänst. Dock krävs det en tvåfaktorsinloggning där en kod skickas till deras tjänstetelefon. Denna risk ökar i och med att man numera får behålla sitt tjänstenummer även efter avslutad tjänst om man önskar.

| | | |
|---|---|---|
| Risk för systematiska brister i rekryteringsprocessen | Elin Willerud | |

**Beskrivning:**
Risk att arbetsgivaren inte följer rutinen vid referenstagning i rekryteringsprocessen. Risk för att kontrollen av den information som framkommit i övriga urvalssteg uteblir.

| | | |
|---|---|---|
| Risk att arbetsgivaren inte följer rutiner vid anmälan om hot och våld | Elin Willerud | |

**Beskrivning:**
Risk att arbetsgivaren inte utreder och behandlar anmälningar som inkommer enligt rutin. Risk för bristande åtgärder för att förhindra att händelse inträffar igen, samt uppföljning om åtgärder har gett någon effekt.

| | | |
|---|---|---|
| Rutiner på Intranätet | Camilla Holmberg | |

**Beskrivning:**
Rutiner som verksamheter har behov av läggs direkt på en HTML-sida på intranätet istället för i Sharepoint vilket innebär att dessa inte nås om servern går ner.

| | | |
|---|---|---|
| Risk för felaktig avgift till kund inom sektor Omsorg | Elisabeth Nordlund | |

**Beskrivning:**
Risk för felaktig faktura till vård- och omsorgstagare samt inom LSS då inskickat underlag från verksamheten saknas eller är felaktigt. Kan granskas genom analys och kontroll av bland annat antal kreditfakturor.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

§37

Dnr: KS 2022/494

# Återrapportering av intern kontrolluppdrag 2022

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**
Informationen kring återrapportering av intern kontroll för 2022 läggs till handlingarna, enligt bilaga Ks § 37/2023. Samtliga nämnder får i uppdrag att vid förekommande brister vidtaga föreslagna åtgärder. Åtgärder ska hanteras inom beslutade ekonomiska ramar.

Sektor styrning och stöd ska följa upp att beslutade åtgärder genomförs och återrapportera till kommunstyrelsen i juni 2023.

## Ärendebeskrivning

Den interna kontrollen är en del av kommunens styrsystem. Intern kontroll är ett medel för att uppnå effektivitet och säkerhet. Systemet för intern kontroll ska se till att Kävlinge Kommun nyttjar sina resurser väl, skyddar sina tillgångar, levererar tillförlitlig ekonomisk rapportering och efterlever lagstiftning och förordningar.

För att det interna kontrollsystemet ska fungera och kunna förändras i takt med verksamhets och organisationsförändringar fodras en kontinuerlig uppföljningsprocess. Som en del av den interna kontrollen i syfte att följa upp, utveckla och kvalitetssäkra olika rutiner beslöt Kommunstyrelsen, KS § 5/2022 att intern kontroll ska genomföras 2022 i enlighet med nämndernas/styrelsens föreslagna handlingsplaner. Styrelse/nämnd återrapporterar enligt handlingsplan 2022 resultatet av genomförda granskningar samt förslag till åtgärder i bilaga.

Samtliga uppdrag som beslutades i kontrollplanen för 2022 har återrapporterats som färdigställda.

IT-Samarbetsnämnd har två kontrollpunkter kopplade till politiskt beslut gällande projekten Tjänstekatalogsinförandet samt Rollstyrd åtkomst - Nätverksåtkomstkontroll.
Beslut om att genomföra dessa projekt har inte tagits vilket då gör att intern kontroll av dessa punkter inte får någon bäring.
Kontrollpunkterna kommer inte att upptas senare utan ska betecknas som avslutade.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

# Beslutsunderlag

- Återrapportering av intern kontrolluppdrag 2022, tjänsteskrivelse
- Återrapportering av intern kontroll 2022
- Samarbetsnämndens beslut § 19/2022 Ekonomisk uppföljning för Samarbetsnämnd IT till och med september 2022
- Arbetsliv-och fritidsnämndens beslut §82/2022 - Återrapportering av intern kontroll 2022
- Utbildningsnämndens beslut § 43/2022, Återrapportering Intern kontroll 2022
- Omsorgsnämndens beslut § 81/2022 Återrapportering intern kontroll 2022
- Bygg- och miljönämndens beslut § 82/2022 Återrapportering av intern kontroll 2022

## Beslutet skickas till

**För verkställighet**
Arbetsliv- och fritidsnämnden
Bygg- och miljönämnden
Omsorgsnämnden
Utbildningsnämnden
Samarbetsnämnd IT
Victoria Galbe, ekonomichef



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

# Risk att vi inte köper varor/tjänster från vår avtalsleverantör.

Risk för avtalsbrott, vi väljer fel leverantörer.

Kontroll att inköp sker av upphandlad avtalsleverantör. Granskning görs av ett ramavtal. Risk att kommunen blir skadeståndsskyldig eller får betala ett högre pris för varan/tjänsten som inte är prispressad.

| Ansvarig | Riskvärde | Sannolikhet | Konsekvens |
|---|---|---|---|
| Helen Axelsson |  | 2 | 3 |

## Kontroll att inköp sker av upphandlad avtalsleverantör.

| Ansvarig | Metod | Status | Resultat |
|---|---|---|---|
| Helen Axelsson | Metod:<br>Granskningen görs utifrån att man väljer ett ramavtal som upphandlats av kommunen. Granskning av avrop från avtalet kommer ske för en period på ett år. Kontrolluppgifter kommer hämtas från leverantörs- och betalkontrolltjänsten Inyett, ekonomisystemet Raindance och beslutstödet Hypergene under granskningsperioden. För att ta reda på vilka leverantörer som är "klassade" som leverantörer av granskande tjänst/vara kommer SNI koderna eller branschindex att användas via Inyett. För att ta reda på vilken kodplan som leverantören ligger under kommer beslutstödet Hypergene användas. Ekonomisystemet Raindance kommer användas för granskning av fakturor utifrån |  | Totalt har det gjorts transaktioner för inköp av möbler för totalt ca 6 325 000 SEK enligt perioden som angivits ovan. Summan ligger i paritet med förra årets totalsumma för inköp av möbler. Vi har endast minskat inköpen med strax över 200 000 SEK.<br>Av de ca 6 325 000 utgör nästa 550 000 SEK från leverantörer genom avtalen i det Dynamiska inköpssystemet för återbruk av möbler, inredning samt hantverkstjänster och knappt 4 700 000 SEK av avtalsleverantörerna avseende Möbler inom områdena kontor, skola och förskola och vård och omsorg.<br>Övriga inköp av möbler från möbelleverantörer som vi inte har avtal på utgör en summa på nästas 1 100 000 SEK vilket utgör ca 17% av kommunens totala inköp av möbler. Vid förra interkontrollen var siffran 21%. Det innebär att avtalstroheten ökat något. Ur ett annat perspektiv kan vi efter att ha granskat ett urval av fakturorna som utgått från icke avtalsleverantörer visa på att det är specifika möbler som inte finns i befintliga möbelavtalsleverantörers kataloger.<br>Resultatet av granskningen är att kommunen brister något i att vara avtalstrogen avseende inköp av möbler. En avvikelse på 10-15 % hade varit mer accepterat men det kan konstateras att vi det senaste året ökat något i vår avtalstrohet.<br>Det kan vara så att siffrorna påvisar att gällande avtal inte täcker det behov som kommunen efterfråga. Dock blir just inköp av möbler lätt subjektivt då det oftast styrs utifrån beställarens tycke samt enhetens befintliga stil och utformning. |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Noterat är att inköpen från avtalet på Dynamiskt inköpssystem för återbruk av möbler, inredning samt hantverkstjänster har ökat med 62%. En del i att inköpen har ökat från det avtalet kan ha att göra med att avtalet har informerats om i flera kanaler så som i chefsnytt och på intranätet. Avtalet har även lyfts som ett bra exempel i kommunens hållbarhetsarbete vilket kan ha lett till att flera enheter vet om att avtalet finns.
Granskningen baseras till stor del på SNI koden hämtade från kontrollsystemet Inyett vilket inte ger en fullständig bild. Anledningen är att kommunen inte har system som är riktade mot att analysera inköpsstrukturer eller avtalstrohet. Att genomföra en kontroll av hur mycket som köps in från avtalad nettoprislist går inte heller att utläsa då kommunen inte har något e-handelssystem.
Slutsatser

- Kävlinge kommun håller sig, trots en avvikelse på 17 %, rimligt nära gällande avtal som finns för Möbler inom områdena kontor, skola och förskola och vård och omsorg och Dynamiskt inköpssystem för återbruk av möbler, inredning samt hantverkstjänster.
- Kommunen saknar ett bra system för att se och analysera inköpsstrukturer eller avtalstrohet.
- Inköp via ett e-handelssystem skulle också möjliggöra en analys om hur mycket som köps från nettoprislistan och hur mycket som beställas av övriga produkter.

**Åtgärder:**

¬ Informera och annonsera ut i samtliga tillgängliga kanaler, på ett sätt som når ut till beställarna, vilka avtal vi har inom kategorin möbler.

¬ Det nya avtalssystemet som är på gång att införas i kommunen ska förhoppningsvis göra det lättare för beställaren att se vilka avtal vi har inom just möbelkategorin.

¬ Öka inköpen av möbler inom avtalen för Dynamiskt inköpssystem för återbruk av möbler, inredning samt hantverkstjänster med målet att ökan kommunens hållbarhetsmål.

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

# Risk att vi inte följer reglementet etiska regler som kommunfullmäktige satt upp

Etiska regler, Skatteverkets momsregler vid representation

| Ansvarig | Riskvärde | Sannolikhet | Konsekvens |
|---|---|---|---|
| Madeleine Petersson |  | 4 | 2 |

# Kontroll av att vi följer reglementet etiska regler som Kommunfullmäktige satt upp.

| Ansvarig | Metod | Status | Resultat |
|---|---|---|---|
| Victoria Galbe | Vi har valt att göra 80 stickprovskontroller på belopp som överstiger 10 000 kr och uppåt. Konton som har stickprovsgranskats är följande:<br><br>58110, Avgifter för kurser mm<br><br>58111, Avgifter för konferenser<br><br>70510, Biljetter<br><br>71010, Representation<br><br>71011, Vin och sprit<br><br>71012, Övriga kostnader Gåvor och dylikt<br><br>58710, Personalrepresentation<br><br>58711, Intern representation 58910,<br><br>Gåvor 58911, Uppvaktning |  | Utifrån revisionen granskning av attestrutiner kopplade till kommunens etiska regler avseende representation, tjänsteresor och utbildningar, påvisades brister kring dokumentation kopplat till dokumentet etiska regler. Uppföljning av detta skedde genom en intern kontroll under 2022.<br>Resultatet av granskningen visar att kommunen brister i att redogöra för agenda/syfte samt ange deltagarlista i samband med kurser, konferenser och representation.<br><br>**Åtgärder:**<br><br>- Kommunicera de etiska reglerna inom kommunen som helhet samt inom respektive sektor, då vi ser att man brister i att ange deltagarlista och syfte/agenda.<br><br>- Se över, förtydliga och publicera aktuella riktlinjer gällande de etiska reglerna på Inka.<br><br>- Vid osäkerhet av kontering av fakturor kopplade till konferenser och liknande, ta kontakt med respektive ekonom eller controller. |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

# Risk för bristande referenstagande vid rekrytering

Risk för kompetensförsörjningen samt risk för felrekryteringar.

| Ansvarig | Riskvärde | Sannolikhet | Konsekvens |
|---|---|---|---|
| Elin Willerud |  | 3 | 3 |

# Kontroll av att referenstagning sker i samband med rekryteringar

| Ansvarig | Metod | Status | Resultat |
|---|---|---|---|
| Elin Willerud | En enkät skickats ut till rekryterande chefer och biträdande chefer som under september 2022 hade annonserat efter nya medarbetare. Urvalet bestod av sammanlagt 31 chefer och sammanlagt 19 besvarade enkäten, eller 61 procent. Anledningar till bortfallet kan bland annat vara vald kommunikationskanal, e-post, som är en kanal som för vissa medarbetare är kraftigt överbelastad.<br>Underlag för jämförelse är rutinerna Rekryteringsprocess medarbetare samt Rekryteringsprocess chef eller nyckelperson. |  | En av respondenterna angav att den inte tagit referenser.<br>17 av respondenterna angav att de tagit 1-3 referenser (av dessa tog 11 stycken 1-2 referenser).<br>Visar stor variation i hur lång tid som läggs på varje referenstagning, med ett uppskattat snitt på 15minuter per referantsamtal men med respondenter som angav 10-20minuter totalt för referenstagningen, vilket ger 5-10minuter för ett referantsamtal.<br>26 procent angav att deras tagna referenser inte påverkade deras val av vem de till slut anställde.<br>Den stora variationen i tidsåtgång för referenstagande tyder på en låg grad av enhetlighet i arbetssätt och/eller prioritering av momentet referenstagning.<br>26 procent har angivit att de inte påverkats i sitt val av referenstagningen, detta behöver ytterligare analyseras kvalitativt på ett vis som inte ryms inom internkontrollen men som blir en naturlig del i uppföljningen av den föreslagna åtgärden.<br>Referenser ska tas vid samtliga rekryteringar, något som enligt enkätsvaren inte gjorts vid en av rekryteringarna.<br>Ett sammanhållet rekryterings- och referenstagningsverktyg ger chefer möjlighet att strukturerat arbeta med hela sin rekrytering samtidigt som det ger HR-avdelningen ökade möjligheter att stödja arbetet och följa upp arbetsprocessen löpande och över tid.<br><br>**Åtgärder:**<br>Införande av digitalt stöd för referenstagning i samma användargränssnitt som rekryterande chef idag arbetar i vid rekrytering, Varbi. Inga ytterligare åtgärder bedöms idag vara nödvändiga |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

# Risk för ineffektiv hantering av personuppgifter vad gäller bilder och film.

Risk att vi inte på ett effektivt sätt kan söka fram alla bilder i system där de lagras för att lämna ut informationen eller när samtycke återkallas.

| Ansvarig | Riskvärde | Sannolikhet | Konsekvens |
|---|---|---|---|
| Camilla Holmberg |  | 3 | 3 |

## Kontroll av tillbakadragande av samtycke för att avbildas på bild eller i film

| Ansvarig | Metod | Status | Resultat |
|---|---|---|---|
| Camilla Holmberg | Rutin för hantering av inhämtande av samtycke samt tillbakadragande av samtycke har upprättats av kommunikationsenheten. Hösten 2022 har rutinen för tillbakadragande av samtycke testats empiriskt genom att en avbildad person via e-tjänsten ansökt om att dra tillbaka sitt samtycke och bli borttagen från bildbanken. En kommunikatör som inte varit med om att skriva rutinen i fråga har verkställt önskemålet genom att testa och utvärdera rutinen för tillbakadragande av samtycke. |  | Det framtagna rutindokumentet är tydligt och enkelt att följa.<br><br>**Åtgärder:**<br>För att göra rutinen ännu enklare (men med större risk att den blir inaktuell) kan länkar till bildbanken och aktuella e-tjänster läggas till. |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

# Risk för att ekonomi och kvalitet brister i exploateringsprocessen

| Ansvarig | Riskvärde | Sannolikhet | Konsekvens |
|---|---|---|---|
| Therese Andersson |  | 3 | 3 |

## Att arbeta fram riktlinjer för exploateringsavtal

Riktlinjer för exploateringsavtal kommer att arbetas fram för att utveckla exploateringsprocessen.

| Ansvarig | Metod | Status | Resultat |
|---|---|---|---|
| Therese Andersson | | | Kävlinge kommun har idag inte beslutade riktlinjer för exploateringsavtal, vilket kommunen är skyldiga att ha enligt lag. Under våren 2022 har förslag till riktlinjer arbetats fram inom ramen för ett samlat grepp kring kommunens markägande och exploateringsverksamhet. Förslaget är att samla olika politiska dokument i en markstrategi. Förslaget ligger för politisk beredning under hösten.<br><br>**Åtgärder:**<br>Inga vidare åtgärder krävs. |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

# Övergång åk 9 - IM program

Risk föreligger att överlämningen mellan åk 9 och IM programmet inte fungerar fullt ut tillfredsställande vilket kan ha negativa effekter för berörda elever. Ny rutin är implementerad där efterlevnaden behöver stämmas av genom kontrolluppdrag.

| Ansvarig | Riskvärde | Sannolikhet | Konsekvens |
|---|---|---|---|
| Barbro Börjesson |  | 3 | 3 |

# Övergång åk 9 - IM program

| Ansvarig | Metod | Status | Resultat |
|---|---|---|---|
| Camilla Fajerson | | | En utvärdering av Handlingsplan vid överlämning Grundskola – Lärcentrum genomfördes i september 2022 av de tre involverade studie- och yrkesvägledarna samt utvecklingsledare.<br>Samtliga aktiviteter som finns med i årshjulet i handlingsplanen från april till september var genomförda.<br><br>**Åtgärder:**<br>Inga ytterligare åtgärder krävs. |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

# Avtalshantering

Föreligger risk att sektorn inte har full kontroll på övergripande nivå över de avtal som finns skrivna inom sektorn. Behöver se över nuvarande rutiner för avtalshantering och kvalitetssäkra hanteringen.

| Ansvarig | Riskvärde | Sannolikhet | Konsekvens |
|---|---|---|---|
| Barbro Börjesson |  | 3 | 3 |

## Avtalshantering inom sektorn

Föreligger risk att sektorn inte har full kontroll på övergripande nivå över de avtal som finns skrivna inom sektorn. Behöver se över nuvarande rutiner för avtalshantering och kvalitetssäkra hanteringen.

| Ansvarig | Metod | Status | Resultat |
|---|---|---|---|
| Christina Fåhraeus | | | Förvaltningen av sektorns avtal hanteras till största del av sektorns Utvecklingsstrateg och IT-samordnare. Fördelningen är till största del att IT-samordnaren tar de som är systemrelaterade och Utvecklingsstrategen resterande. Fördelningen av avtal mellan Utvecklingsstrateg och IT-samordnare är fördelaktig då IT-samordnaren har stor kännedom om de IT-system som används i verksamheten samt när nya tillkommer och då måste registreras.<br>Granskning av avtalsförvaltningen visar att otydligheten kring var man ska lagra avtal gör att man inte direkt vet var avtalsdokument finns utan måste söka på flera ställen. Granskningen visar också att bristen på systemstöd, för att exempelvis få stöd med digital notifiering när avtal närmar sig slutdatum och eventuell förlängning måste påbörjas, gör att arbetet kring eventuell förlängning alternativt ny upphandling kan påbörjas för sent.<br><br>**Åtgärder:**<br>Under 2022 har ett nytt system för avtalsförvaltning köpts in av kommunen. Förutom att det gör att kommunen får ett ställa där alla avtal lagras ger systemet möjlighet till automatiska påminnelser inför viktiga förfallodatum. Systemet ger också en bättre överblick som gör att man kan förbättra framtida planering med uppföljning och på det sättet få bättre kontroll över avtalen.<br><br>Förslag till åtgärd är att alla övergripande avtal inom sektorn registreras i det nya systemet. Sektorn räknar med att vid årsskiftet ska alla övergripande avtal vara inlagda i det nya systemet. |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

# Kvalitetssäkra effekterna av tilläggsbelopp

Ger tilläggsbeloppen den kvalitativa effekt som rutinen föreskriver? Går resultatet att aggregera upp på huvudmannanivå? Föreligger en risk i att dessa medel inte används på mest effektiva sätt.

| Ansvarig | Riskvärde | Sannolikhet | Konsekvens |
|---|---|---|---|
| Barbro Börjesson |  | 3 | 4 |

# Kvalitetssäkra effekterna av tilläggsbeloppen

| Ansvarig | Metod | Status | Resultat |
|---|---|---|---|
| Camilla Micha | | | Ger tilläggsbeloppen den kvalitativa effekt som rutinen föreskriver?<br>Genom uppföljning enligt rutin, säkerställs att den tilldelade resursen används utifrån de behov som är framskrivna i ansökan, då främst resursförstärkning av ytterligare person. Vidare följs insatsen upp utifrån elevens mående, trivsel och sociala faktorer och framsteg.<br>I uppföljningar som genomförs av centrala Barn- och elevhälsan framkommer inte tydligt någon progression av barnet/elevens lärande. Det tilldelade tilläggsbeloppet används generellt i form av resursförstärkning och hanteras enligt följande:<br>• Behörig förskollärare/barnskötare ansvarar och arbetar med barnet och resursperson förstärker i barngrupp.<br>• Elevassistenter arbetar med barnet/eleven parallellt med behörig lärare som ansvarar för undervisningen.<br>• Resurser används även till att ha särskilda undervisningsgrupper inom grundskolan.<br>• Hörselutrustning i form av ljudutjämningssystem.<br>Barn/elevers behov är unikt och kan skilja sig oavsett inom vilken kategori behovet är identifierat och därmed är stödbehov individuellt och alltid i förhållande till det sammanhang barnet/eleven befinner sig i.<br>I uppföljningar väljer vi ändå att kategorisera grupperna då det ger en övergripande nulägesbild inom vilka områden tilläggsbeloppen används.<br>• Hörsel<br>• Sjukdom eller somatiska anledningar, ex diabetes<br>• Utmanande beteende<br>• Socialt samspel<br>• Språklig sårbarhet/ språkstörning<br>• Intellektuell funktionsnedsättning<br>• Neuropsykiatriska funktionsnedsättningar (NPF)<br>I genomgång av ansökningar framkommer även att de flesta av barnen/eleverna kan bedömas inom ramen för särskilt stöd och därmed inte extraordinärt stöd. Behoven och åtgärderna inom ramen för särskilt stöd kan variera i omfattning. Antalet barn och elever med extraordinärt stöd är få utifrån det genomgångna underlaget.<br>Inom förskolan finns dock några fler barn som kan bedömas ha extraordinära stödbehov, då förskolan visar sig ha barn som sedan har rätt till grundsärskola.<br>Sektor utbildning har en omfattande rutin och inför vårtermin 2022 beviljades 309 barn/elever för rätt till tilläggsbelopp (kommunala, enskilda samt grundsärskola). Antalet barn/elever bedöms vara relativt stabilt över åren 2019–2022. Tidigare års fördelning och ansökningar har varit svåra att sammanställa då det inte finns tillräcklig dokumentation.<br><br>**Åtgärder:**<br>Sektor utbildning har för avsikt att utreda resursfördelningsmodellen och därmed decentralisera resursfördelningen. Med syfte att ge rektor mer förutsägbara förutsättningar att organisera sin inre organisation över tid samt att använda ekonomiska och personella resurser mer effektivt och kvalitativt. |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

# Risk för att medborgarna får fel information

| Ansvarig | Riskvärde | Sannolikhet | Konsekvens |
|---|---|---|---|
| David Bernstrup |  | 3 | 4 |

## Kontroll av standardisering av svar

FAQ kommer att skapas

| Ansvarig | Metod | Status | Resultat |
|---|---|---|---|
| Lina Rosenstråle | | | Många rutiner har uppdaterats på enheten. Dessa har sammanställts i en samsynsguide på bygg. Arbete med en samsynsguide har även påbörjats på miljöenheten. Man har lanserat ett antal nya e - tjänster för att tillhandahålla bättre information innan ansökan av bygglov. Uppgifter såsom fastighetsbeteckningar och folkbokföringsuppgifter hämtas in direkt i tjänsten. I och med detta har informationen förtydligats vilket bidrar till att ansökan med större sannolikhet blir korrekt från början.<br><br>**Åtgärder:**<br>Inga vidare åtgärder krävs. |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

# Risk för överskriden handläggningstid

| Ansvarig | Riskvärde | Sannolikhet | Konsekvens |
|---|---|---|---|
| David Bernstrup |  | 3 | 2 |

# Kontroll av lagstadgade handläggningstider

| Ansvarig | Metod | Status | Resultat |
|---|---|---|---|
| Lina Rosenstråle | | | Personalstyrkan är på plats och under 2022 har man arbetat målmedvetet med ärendemängden, som varit hög. Köerna och handläggningstiderna har under 2022 minskat, vilket statistiken tydligt visar. Vidare har man bedrivit ett arbete med rutiner, som givit förutsättningar för att enheten ska bli effektivare och mer enhetlig.<br><br>**Åtgärder:**<br>Inga vidare åtgärder krävs. |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

# Risk att kontroll ur belastningsregister ej görs

| Ansvarig | Riskvärde | Sannolikhet | Konsekvens |
|---|---|---|---|
| Jaspar Kangkeh |  | 3 | 3 |

## Kontrollera när medarbetares uppgifter i belastningsregister undersöks

| Ansvarig | Metod | Status | Resultat |
|---|---|---|---|
| Jaspar Kangkeh | En enkätundersökning till chefer på Sektor arbetsliv och fritid genomfördes under juni 2022. Totalt gick enkäten ut till 9 enhetschefer, sektorchef samt biträdande sektorchef. Två frågor ställdes, dels OM chefer efterfrågar utdrag ur belastningsregistret och NÄR detta iså fall sker. Enkätundersökningen visade att 6 av 11 chefer efterfrågar utdrag ur belastningsregistret vid nyanställningar. Emellertid kommer fler av sektorns medarbetare än de som kontrolleras idag på olika sätt i kontakt med barn och ungdomar i sitt arbete. |  | Det har beslutats att alla chefer i sektorn hädanefter efterfrågar utdrag ur belastningsregistret vid nyanställning. Förslaget har även presenterats och godkänts på NÄSAM.<br><br>**Åtgärder:**<br>Inga ytterligare åtgärder krävs. |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

# Risk att kunskapen kring bisyssla, jäv, mutor och bestickning inte är tillräcklig

| Ansvarig | Riskvärde | Sannolikhet | Konsekvens |
|---|---|---|---|
| Jaspar Kangkeh |  | 3 | 3 |

# Kontrollera medarbetares kunskaper kring jäv, mutor och bestickning

| Ansvarig | Metod | Status | Resultat |
|---|---|---|---|
| Jaspar Kangkeh | I början av maj 2022 genomfördes en enkät till chefer och medarbetare i staben inom sektorn, totalt 15 personer. Ena frågan var hur man bedömer sina egna kunskaper om jäv och mutor. | | I början av maj 2022 genomfördes en enkät till chefer och medarbetare i staben inom sektorn, totalt 15 personer. Ena frågan var hur man bedömer sina egna kunskaper om jäv och mutor. Majoriteten bedömde kunskaperna som tillräckliga, några var osäkra på om de har tillräckliga kunskaper och en person ansåg sig inte har tillräckliga kunskaper. Cheferna (11 st) fick samma fråga fast i relation till sina medarbetares kunskaper. Majoriteten svarade att de är osäkra på om medarbetarna har tillräckliga kunskaper.<br>Det beslutas att genomföra en internutbildning kring jäv och mutor med stöd av SKR:s utbildningsmaterial. Steg 1 är att genomföra utbildningen för cheferna (september 2022) för att de sedan ska kunna göra samma sak med sina medarbetare (före årsskiftet 2022/2023).<br><br>**Åtgärder:**<br>Inga ytterligare åtgärder krävs. |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

# Risk för bristande uppföljning av individuellt förskrivna hjälpmedel.

| Ansvarig | Riskvärde | Sannolikhet | Konsekvens |
|---|---|---|---|
| Leila Misirli |  | 2 | 3 |

## Kontroll av uppföljning vid individuellt förskrivna hjälpmedel

| Ansvarig | Metod | Status | Resultat |
|---|---|---|---|
| Yvonne Eriksson | Individuellt förskrivna hjälpmedel ska följas upp i en särskild mall enligt nämndbeslut. Det har funnits brister i denna process, under 2021 har genomgång för förskrivare gjorts för att öka kunskapen på området. Har genomgången gjord 2021 gett någon effekt?<br>Vårdgivaren ska via rutiner säkerställa att förskrivningar följs upp och utvärderas fram tills behovet upphört enligt 2kap. 3 paragrafen HSLF-FS 2021:52.<br>Vid uppföljning avser att bedöma om avsedd funktion och nytta har uppnåtts enligt uppsatta mål och bedöma om eventuella risker med användning och hantering. |  | Målet inte uppnått. År 2020 följdes 40% av de utvalda hjälpmedlen upp och år 2021 följdes 45% upp och år 2022 har det åter sjunkit till 40 %.<br><br>**Åtgärder:**<br>Ytterligare åtgärder behövs för att förbättra resultaten. Under hösten 2022 pågår omfattande arbete med beslutsstödet. I beslutsstödet finns rutin för hur uppföljningar samt riskanalyser ska utföras. Det saknas även rutin för övertagande av uppföljningar när det blir personalbyte. |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

# Risk för att verksamheten inte anställer enligt gällande kravprofil.

Det finns en risk att tillsvidareanställningar inte följer de upprättade kravprofilerna. Yrkena är idag bristyrken.

Syftet är att kontrollera så kravprofilerna följs och att personal har rätt formell behörighet vid anställning som tillsvidareanställd baspersonal samt öka kunskapen om behörighetsgivande kurser hos Bemanningsenhet och enhetschefer. En god förberedelse inför införandet av skyddad yrkestitel. Anställningar av baspersonal sköts av enhetschefer och Bemanningsenhet.

| Ansvarig | Riskvärde | Sannolikhet | Konsekvens |
|---|---|---|---|
| Lilian Gullberg |  | 3 | 2 |

# Kontroll av att verksamheten anställer enligt gällande kravprofil

| Ansvarig | Metod | Status | Resultat |
|---|---|---|---|
| Lilian Gullberg | Urval av nyanställningar som skett under perioden 22-01-01-22-06-31 för att kontrollera så anställningen följer upprättade kravprofiler. | | Målet är inte uppnått. 40% av betygen kunde kontrolleras. I de 8 betyg som kontrollerades, saknas underlag om kurserna svenska och samhällskunskap i 7 av betygen.<br>1. Under tidsperioden anställdes 20 personal som stöd-och omsorgsbiträde, undersköterska och stödpedagog. Underlaget kom från enhetschefer samt kontrollerades mot HR. När betygen skulle kontrolleras, fanns endast en personakt och där fanns inget betyg.<br>2. Tre personal hade avslutat sin anställning och av de 17 som fanns kvar, inkom 8 betyg<br>3. Det fanns brister i de 8 betyg som utredaren kunde granska<br><br>**Åtgärder:**<br>1. Löneservice uppger att de inte har avtal att ta emot betyg och lägga dem i personalakterna. De uppger även att de är sena med att ha aktuella personalakter. Om kontroll ska ske genom fysiska betyg, behöver avtalet ses över.<br><br>2.Under anställningsprocessen föreslås att en funktion kring formell behörighet implementeras i anställningsverktygen. Anställande chef måste uppge/kryssa i att personen har formell utbildning, för att kunna gå vidare i anställningen. Troligtvis kommer nationella checklistor på vad som menas med godkänd formell utbildning, skickas ut av Socialstyrelsen. Remiss på underlag är utskickad. Inledningsvis kommer cheferna behöva ett stöd i att tolka de olika betygen som sträcker sig från 1980 talet fram till dagens betyg. |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

# Risk att den sökande inte är delaktig i handläggningsprocessen inom LSS.

Från ansökan till beslut kan vara en process på någon månad och för att säkerställa att den sökande känner sig trygg i att ansökan är under utredning bör återkoppling till den enskilde ske kontinuerligt.

| Ansvarig | Riskvärde | Sannolikhet | Konsekvens |
|---|---|---|---|
| Leila Misirli |  | 4 | 3 |

# Kontroll av delaktighet under handläggningsprocessen inom LSS.

| Ansvarig | Metod | Status | Resultat |
|---|---|---|---|
| Ulrika Calling | Granskning av handläggarnas återkoppling till de individer som ansöker om LSS insatser vid 3 tillfälle år 2022. | | Målet är inte uppnått.<br>Intern kontroll har genomförts genom intervju om utredningsprocessen där redogörelse skedde för hur den vanligen går till. Redogörelsen visar på att återkoppling till sökanden sker i samband med dialog som förs i syfte att skaffa mer information till utredningen föranledd av den enskildes ansökan. Kontrollen indikerar att sannolikheten att risken inträffar möjligen är lägre än antagits vid bedömning inför motivering av riskvärdet. Konsekvenserna värderas högt eftersom låg grad av delaktighet kan antas leda till låg måluppfyllelse avseende kvalitet i termer av bl a delaktighet, den enskildes upplevelse av processen och möjlighet för den enskilde att kommunicera för utredningen relevant information.<br><br>**Åtgärder:**<br>Åtgärd är att införa egenkontroll av kommunikation med den enskilde under utredningsprocessen i kvalitetsuppföljningsrutiner för biståndshandläggning LSS. |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

# Risk för inaktuella tjänstebeskrivningar

Uppdatering av tjänstebeskrivningar i syfte att ha en uppdaterad tjänstekatalog.

| Ansvarig | Riskvärde | Sannolikhet | Konsekvens |
|---|---|---|---|
| Robin Trifunovski |  | 2 | 3 |

# Att uppdatera tjänstebeskrivningar

| Ansvarig | Metod | Status | Resultat |
|---|---|---|---|
| Anders Hallström | | | Det finns inget beslut i nämnden på att genomföra projekten som krävs för att kunna göra intern kontroll.<br>Dessa punkter var kopplade till politiska beslut gällande projekten Tjänstekatalogsinförande samt Rollstyrd åtkomst Nätverksåtkomstkontroll.<br>Beslut om att genomföra dessa projekt har inte tagits vilket då gör att intern kontroll av dessa inte får någon bäring.<br>Ingen återrapportering för några intern kontrollpunkter för 2022 kommer att ske.<br><br>**Åtgärder:**<br>Inga åtgärder, ärendet är borttaget. |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

# Risk för att brandväggar Internet inte fungerar

För att minimera risken för att intrång och skadlig kod kommer igenom brandväggen ska rätt regelverk vara uppsatta.

| Ansvarig | Riskvärde | Sannolikhet | Konsekvens |
|---|---|---|---|
| Robin Trifunovski |  | 4 | 2 |

## Risk för att brandväggar Internet inte fungerar

| Ansvarig | Metod | Status | Resultat |
|---|---|---|---|
| Anders Hallström | |  | Det finns inget beslut i nämnden på att genomföra projekten som krävs för att kunna göra intern kontroll.<br>Dessa punkter var kopplade till politiska beslut gällande projekten Tjänstekatalogsinförande samt Rollstyrd åtkomst Nätverksåtkomstkontroll.<br>Beslut om att genomföra dessa projekt har inte tagits vilket då gör att intern kontroll av dessa inte får någon bäring.<br>Ingen återrapportering för några intern kontrollpunkter för 2022 kommer att ske.<br><br>**Åtgärder:**<br>Inga åtgärder, ärendet är borttaget. |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

§38

Dnr: KS 2022/597

# Handlingsplan för intern kontroll 2023

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**
Kommungemensam intern kontroll godkänns.
Gemensam handlingsplan för intern kontroll 2023, enligt bilaga Ks § 38/2023, godkänns.
Handlingsplan för samarbetsnämnd IT, enligt ärendebeskrivning, godkänns.

## Ärendebeskrivning

Syftet med den interna kontrollen är att säkra en effektiv förvaltning och att undvika att allvarliga fel begås. Den interna kontrollen ska därmed bidra till att ändamålsenligheten i verksamheten förbättras och att den bedrivs så effektivt och säkert som möjligt med kommuninvånarnas bästa för ögonen. Vidare syftar den interna kontrollen till att skapa trygghet för medarbetarna genom att skydda dem från oberättigade misstankar om oegentligheter. Som en del i den interna kontrollen, i syfte att följa upp, utveckla och kvalitetssäkra olika rutiner, ska årsvis en handlingsplan för intern kontroll tas fram i samband med budgetbeslut. Den interna kontrollplanen ska baseras på risk- och väsentlighetsanalys. Av planen ska det framgå vad som ska granskas under året, vilka reglementen, regler och policys som berörs, vem som är ansvarig för granskningen och när granskningen ska rapporteras.

Den interna kontrollen består av en kommungemensam del som 2023 kommer att vara inriktad på följande kontroller:

- Kontroll att inköp sker av upphandlad avtalsleverantör
- Kontroll av att utbetalningar via leverantörsreskontran ej blir försenade
- Kontroll av att vi hanterar personuppgiftshandlingar i e-tjänster korrekt
- Kontroll av att sekretesshandlingar i Netpublicator hanteras på rätt sätt
- Kontroll av att vi inte har systematiska brister i rekryteringsprocessen
- Kontroll av att arbetsgivaren följer rutiner vid anmälan om hot och våld
- Kontroll av våra rutiner på Intranätet
- Kontroll av att vi har rätt avgift till kund inom sektor Omsorg.

Övriga kontrollpunkter i handlingsplanen är nämndspecifika eller riktar sig mot en verksamhet som inte omfattar kommunen som helhet.

Nämnderna lämnar förslag till handlingsplaner i respektive nämndplan. Samtliga föreslagna uppdrag är sammanställda i en handlingsplan för interkontroll 2023 enligt bilaga.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Samarbetsnämnd IT föreslår följande kontrollplan:

Intern kontrollplan Samarbetsnämnd IT:
- Stickprov Övervakningssystem
- Kontroll av backuptagning verksamhetssystem

Återrapporteringen ska ske löpande under året i beslutstödet eller senast 2023-11-30.
Respektive nämnd ska får återrapportering senast 30 nov 2023.

## Beslutsunderlag

- Handlingsplan för intern kontroll 2023, tjänsteskrivelse
- Bilaga- Samtliga kontrollelement 2023

### Beslutet skickas till

**För kännedom**
Mikael Persson, kommundirektör
Victoria Galbe, ekonomichef
Elisabeth Nordlund, chef administrativ avdelning
Elin Willerud, HR-chef
Leila Misirli, sektorchef omsorg
Anneli Nilsson, sektorchef arbetsliv- och fritid
Barbro Börjesson, sektorchef utbildning
Lina Rosenstråle, sektorchef samhällsbyggnad
Anders Hallström, enhetschef IT-teamet

**För verkställighet**
Arbetsliv- och fritidsnämnden
Bygg- och miljönämnden
Omsorgsnämnden
Utbildningsnämnden
Samarbetsnämnd IT



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

# Samtliga kontrollelement

**Vald nämnd**:

| Organisation | Titel | Ansvarig | Rapportera till | Status |
|---|---|---|---|---|
| Utbildningsnämnden | Efterlevnad Närvarotrappa | Helena Larson | Barbro Börjesson | |
| Utbildningsnämnden | Decentralisering av resursmodell | Camilla Micha | Barbro Börjesson | |
| Utbildningsnämnden | Frånvaroanmälan enl Närvarotrappan till huvudman | Camilla Micha | Barbro Börjesson | |
| Bygg- och miljönämnden | Risk för låg handläggningsgrad inom miljö, hälsoskydd och livsmedelsverksamheten. | David Bernstrup | Lina Rosenstråle | |
| Kommunstyrelsen | Risk för utebliven avtalstrohet | Helen Axelsson | Victoria Galbe | |
| Kommunstyrelsen | Försenade utbetalningar via leverantörsreskontra | Victoria Galbe | | |
| Kommunstyrelsen | Risk för felaktig hantering av personuppgiftsbehandlingar i e-tjänster | Elisabeth Nordlund | | |
| Kommunstyrelsen | Risk för åtkomst till sekretesshandlingar i Netpublicator | Elisabeth Nordlund | | |
| Kommunstyrelsen | Risk för systematiska brister i rekryteringsprocessen | Elin Willerud | | |
| Kommunstyrelsen | Risk att arbetsgivaren inte följer rutiner vid anmälan om hot och våld | Elin Willerud | | |
| Kommunstyrelsen | Rutiner på Intranätet | Camilla Holmberg | | |
| Kommunstyrelsen | Risk för felaktig avgift till kund inom sektor Omsorg | Elisabeth Nordlund | | |
| Arbetsliv och fritidsnämnd | Risk att SBA inte genomförs korrekt/i tid | Jimmie Brander | | |
| Arbetsliv och fritidsnämnd | Risk för otillåten påverkan | Jimmie Brander | | |



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

| Organisation | Titel | Ansvarig | Rapportera till | Status |
|---|---|---|---|---|
| Arbetsliv och fritidsnämnd | Risk för att handlingar inte diarieförs | Jimmie Brander | |  |
| Arbetsliv och fritidsnämnd | Risk att nyanställda inte får rätt introduktion- IT, teknik, mail, avtal etc. | Jimmie Brander | |  |
| Arbetsliv och fritidsnämnd | Risk för att felaktiga fakturor betalas | Jimmie Brander | |  |
| Omsorgsnämnden | Kontroll av antal vakanser | Charlotta Gyland | Leila Misirli |  |
| Omsorgsnämnden | Kontroll av personalomsättning | Charlotta Gyland | Leila Misirli |  |
| Omsorgsnämnden | Kontroll av information och kommunikation | Charlotta Gyland | Leila Misirli |  |
| IT-samarbets nämnd | Stickprov Övervakningssystem | Robin Trifunovski | |  |
| IT-samarbets nämnd | Kontroll av backuptagning verksamhetssystem | Robin Trifunovski | |  |

Ursprunglig rapport

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

§39

Dnr: KS 2022/501

# Mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**
Mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet i Kävlinge kommun antas, enligt bilaga Ks § 39/2023.

## Ärendebeskrivning

Lagen (SFS 2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk gäller i hela Sverige och innebär bland annat att minoritetsspråken ska skyddas och främjas. De nationella minoriteterna ska kunna behålla och utveckla sin kultur. Förvaltningsmyndigheter är skyldiga att informera om minoriteternas rättigheter och ge de nationella minoriteterna inflytande i egna frågor.

Lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk (minoritetslagen) har gällt i Sverige sedan januari 2010. Från den 1 januari 2019 reviderades lagen så att rättigheter och skyldigheter stärktes. Skärpningen innebär bland annat att kommuner och regioner ska anta mål och riktlinjer för sitt minoritetspolitiska arbete. Uppgifter om dessa ska på begäran lämnas till Länsstyrelsen Stockholm och Sametinget.

Nu har förslag på mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet i Kävlinge kommun tagits fram på uppdrag av kommunstyrelsen. Utgångspunkten har varit att hålla åtgärderna genomförbara och relevanta utifrån behov.

Då mål och riktlinjer delvis inverkar på nämndernas ansvarsområden, har kommunstyrelsen gett nämnderna möjlighet att inkomma med synpunkter på framtaget förslag innan ärendet går till kommunstyrelsen för beslut. Nämnderna har valt att inte yttra sig över förslaget.

## Beslutsunderlag

- Mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet, tjänsteskrivelse
- Mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet, bilaga



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

## Beslutet skickas till

**För kännedom**

Arbetsliv- och fritidsnämnden
Utbildningsnämnden
Omsorgsnämnden

**För verkställighet**

Marie Göransson, kommunsekreterare, för publicering på www.kavlinge.se



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

KÄVLINGE!



# Mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f1de4c10715e

100% välkommen!

# Inledning

I Sverige finns fem erkända nationella minoriteter; judar, romer, samer, sverigefinnar och tornedalingar. Som nationell minoritet har man särskilda rättigheter som rör språk, kultur och möjligheter till påverkan. De nationella minoriteterna har funnits i det geografiska område som idag utgör Sverige sedan historisk tid, och har därmed samma rätt att behålla och utveckla sina språk och kulturer som majoritetsbefolkningen.
Svensk minoritetslagstiftning utgår från internationella konventioner och de mänskliga rättigheterna. De nationella minoriteternas rättigheter i Sverige beskrivs framför allt i lag (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk (minoritetslagen). En rad ändringar i lagen trädde i kraft 2019 i syfte att kommunerna ska förhålla sig mer aktivt och strategiskt till minoritetspolitiken. Ett av sätten att åstadkomma det var att införa lagkrav på att kommuner ska anta mål och riktlinjer för sitt minoritetspolitiska arbete. Lagen anger inte närmre hur kommunens mål och riktlinjer ska vara utformade. Det är upp till kommunerna att utforma dessa utifrån lokala förhållanden.

# Lagkrav

Minoritetslagen är en rättighetslag som reglerar förhållandet mellan de nationella minoriteterna och det allmänna. Den innehåller både ett grundskydd, som gäller hela landet, och särskilda bestämmelser för finska, meänkieli och samiska inom de kommuner och regioner som utsetts till förvaltningsområden. Kävlinge kommun ingår inte i något förvaltningsområde.

De rättighetsområden som har relevans för kommuner som inte ingår i något förvaltningsområde är:
- Information om rättigheter
- Delaktighet och inflytande
- Skydda och främja språk och kultur
- Äldreomsorg på minoritetsspråk
- Användning av minoritetsspråk i myndighetskontakter

I språklagen (2009:600) anges att de nationella minoritetsspråken är finska, jiddisch, meänkieli, romani chib och samiska. Det är upp till varje enskild individ att avgöra om denne anser sig tillhöra en eller flera nationella minoriteter. Samhället kan inte ställa krav på någon att styrka sin tillhörighet.

# Mål

Målet för Kävlinge kommuns arbete är, precis som på nationell nivå, att skydda de nationella minoriteterna och stärka deras möjligheter till inflytande, samt att stödja de historiska minoritetsspråken så att de hålls levande. Det minoritetspolitiska arbetet bidrar till att uppfylla Kävlinge kommuns vision – Skånes bästa boendekommun. Enligt visionen ska bland annat dagens och framtidens kommuninvånare känna sig 100 % välkomna.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

# Riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet

Riktlinjerna utgår från de fem rättighetsområdena i minoritetslagen.

## Information om rättigheter

Kommuner och landsting ska informera de nationella minoriteterna om deras rättigheter och det allmännas ansvar enligt denna lag och de föreskrifter som denna lag hänvisar till (3 §).

Innebörd för Kävlinge kommun – Kommunstyrelsen ansvarar för att Kävlinge kommuns hemsida ger information riktad till de nationella minoriteterna om deras rättigheter och kommunens ansvar enligt minoritetslagen.

## Rätt till inflytande och delaktighet

Förvaltningsmyndigheter ska ge de nationella minoriteterna möjlighet till inflytande i frågor som berör dem och så långt det är möjligt samråda med minoriteterna i sådana frågor. Samråd enligt första stycket ska ske genom att förvaltningsmyndigheten för en strukturerad dialog med de nationella minoriteterna i syfte att kunna beakta deras synpunkter och behov i myndighetens beslutsfattande (5 §). Förvaltningsmyndigheter ska särskilt främja barns och ungas möjligheter till inflytande och samråd i frågor som berör dem och anpassa formerna för detta till deras förutsättningar (5 a §).

Innebörd för Kävlinge kommun – samtliga nämnder ska ge de nationella minoriteterna möjlighet till inflytande i frågor som berör dem och så långt det är möjligt samråda med minoriteterna i sådana frågor.

## Skydda och främja språk och kultur

I språklagen anges att det allmänna har ett särskilt ansvar för att skydda och främja de nationella minoritetsspråken. Det allmänna ska även i övrigt främja de nationella minoriteternas möjlighet att behålla och utveckla sin kultur i Sverige. Barns utveckling av en kulturell identitet och användning av det egna minoritetsspråket ska främjas särskilt. (4§)

Innebörd för Kävlinge kommun - Utbildningsnämnden ansvarar för att erbjuda undervisning för elever inom grundskolan och grundsärskolan i elevens nationella minoritetsspråk om vårdnadshavaren önskar det samt om det finns en lämplig lärare. Vårdnadshavare informeras om denna rättighet. Eleven har rätt att få undervisning i minoritetsspråket som modersmål.

Arbetslivs- och fritidsnämnden ansvarar för att tillgängliggöra litteratur, tidskrifter och annan media på de nationella minoritetsspråken.

## Äldreomsorg på minoritetsspråk

En kommun som inte ingår i något förvaltningsområde ska erbjuda den som begär det möjlighet att få hela eller en väsentlig del av den service och omvårdnad som erbjuds inom ramen för äldreomsorgen av personal som behärskar finska, jiddisch, meänkieli, romani chib eller samiska, om kommunen har tillgång till personal med sådana språkkunskaper (18 a §).

Kommunen ska inom ramen för sådan omsorg som erbjuds enligt 18 a § beakta de äldres behov av att upprätthålla sin kulturella identitet (18 b §).

Kommunen ska informera den som ansöker om bistånd inom ramen för äldreomsorgen om möjligheterna till sådan service och omvårdnad som anges i 18 a § (18 c §).



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Innebörd för Kävlinge kommun – Omsorgsnämnden ansvarar för om det finns personal som behärskar de nationella minoritetsspråken, och vill använda språket i tjänsten, ska den som begär det erbjudas möjlighet att få hela eller en väsentlig del av den service och omvårdnad som erbjuds inom ramen för äldreomsorgen på nationellt minoritetsspråk.

### Användning av minoritetsspråk i myndighetskontakter

Utanför ett förvaltningsområde har enskilda rätt att använda finska, meänkieli respektive samiska vid muntliga och skriftliga kontakter i förvaltningsmyndigheters ärenden i vilka den enskilde är part eller ställföreträdare för part, om ärendet kan handläggas av personal som behärskar minoritetsspråket (9 §).4

Förvaltningsmyndigheter ska verka för att det finns tillgång till personal med kunskaper i finska, meänkieli respektive samiska där detta behövs i enskildas kontakter med myndigheten (11 §).

Förvaltningsmyndigheter får bestämma särskilda tider och särskild plats för att ta emot besök av enskilda som talar finska, meänkieli respektive samiska, samt ha särskilda telefontider (12 §).

Innebörd för Kävlinge kommun – samtliga nämnder ansvarar för att om det finns personal som behärskar finska, meänkieli och samiska, och vill använda språket i tjänsten, ska nämnderna erbjuda enskilda personer att använda språken vid muntliga och skriftliga kontakter som rör ett enskilt ärende.

Utöver dessa riktlinjer ska varje verksamhetsområde inom Kävlinge kommun vid behov se över om rutiner och arbetssätt behöver förändras utifrån minoritetslagstiftningen. Genom en bedömning av vilka lagkrav som är relevanta ska verksamheterna identifiera vilka eventuella utvecklingsbehov som finns och arbeta med dessa frågor inom sin ordinarie verksamhet.

## Uppföljning

Minoritetspolitiken följs upp på nationella nivå av Länsstyrelsen i Stockholm och Sametinget. Uppföljningsmyndigheterna ger årligen ut en rapport om minoritetspolitikens utveckling under föregående år. Denna rapport utgör underlag för regeringens omvärldsanalys och kontinuerliga bedömning av utvecklingen på området.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för kommunens minoritetspolitiska arbete.



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

§40

Dnr: KS 2022/649

# Remissvar av SOU 2022:38 Alla tiders föräldraskap – ett stärkt skydd av barns familjeliv

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**
Kommunstyrelsen beslutar att avge Arbetsliv- och fritidsnämndens beslutade remissvar som Kävlinge kommuns remissvar på SOU 2022:38, enligt bilaga Ks § 40/2023.

## Ärendebeskrivning

Regeringen beslutade den 10 december 2020 att ge en särskild utredare i uppdrag att bland annat göra en översyn av föräldrabalkens regler om föräldraskap och överväga om det behöver vidtas åtgärder för att underlätta för familjer där fler än två vuxna tar föräldraansvar. Rådmannen Dina Gutrad förordnades samma dag till särskild utredare. Flertalet experter och rådgivare har deltagit i översynen och har i huvudsak ställt sig bakom betänkandet av Utredningen om en föräldraskapsrättslig lagstiftning för alla, överväganden och förslag.

Kävlinge kommun har beretts möjlighet att yttra sig över utredningens förslag och Arbetsliv- och fritidsnämnden föreslår kommunstyrelsen att avge remissvar i enlighet med AFN § 98/2022. Då denna SOU i all väsentlighet är inom Arbetsliv- och fritidsnämndens sakkunskapsområde hade egentligen nämnden kunnat avge remissvaret direkt, utan beslut av kommunstyrelsen. Därav föreslås att kommunstyrelsen avger AFN:s svar såsom Kävlinge kommuns svar.

## Beslutsunderlag

- Remissvar av SOU 2022:38 Alla tiders föräldraskap - ett stärkt skydd av barns familjeliv, tjänsteskrivelse
- Arbetsliv-och fritidsnämndens beslut §98/2022 - Svar på remiss SOU 2022:38 Alla tiders föräldraskap
- Remiss av SOU 2022:38, Alla tiders föräldraskap – ett stärkt skydd för barns familjeliv, följebrev
- Alla tiders föräldraskap- ett stärkt skydd för barns familjeliv, SOU 2022-38 del 1 av 2



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

- Alla tiders föräldraskap--ett starkt skydd för barns familjeliv, SOU 2022-38 del 2 av 2

## Yrkande

Johan Douglies (M) yrkar bifall till föreliggande förslag.

## Beslutet skickas till

**För kännedom**

Arbetsliv- och fritidsnämnden

Justitiedepartementet, Enheten för familjerätt och allmän förmögenhetsrätt

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

§98

Dnr: AFN 2022/129

# Remiss av SOU 2022:38 Alla tiders föräldraskap – ett stärkt skydd av barns familjeliv

## Beslut

**Arbetsliv-och fritidsnämndens beslut**
Arbetsliv- och fritidsnämnden beslutar att föreslå att kommunstyrelsen avger svar på remissen i enlighet med upprättat förslag.

## Ärendebeskrivning

Regeringen beslutade den 10 december 2020 att ge en särskild utredare i uppdrag att bland annat göra en översyn av föräldrabalkens regler om föräldraskap och överväga om det behöver vidtas åtgärder för att underlätta för familjer där fler än två vuxna tar föräldraansvar. Rådmannen Dina Gutrad förordnades samma dag till särskild utredare. Flertalet experter och rådgivare har deltagit i översynen och har i huvudsak ställt sig bakom betänkandet av Utredningen om en föräldraskapsrättslig lagstiftning för alla, överväganden och förslag.

Kävlinge kommun har beretts möjlighet att yttra sig över utredningens förslag och förvaltningen har tagit fram ett förslag till remissvar. Utredningens förslag och förvaltningens kommentarer återfinns i bilaga 1.

Arbetsliv- och fritidsnämndens beredning har beslutat om en ändring i förslaget till remissvar under rubriken ”Behovet av ändringar i lagen om rättsgenetisk undersökning vid utredning av faderskap”, och föreslår att kommunen avstår från att lämna några kommentarer på utredningens aktuella förslag.

## Beslutsunderlag

- Remiss av SOU 2022:38 Alla tiders föräldraskap - ett stärkt skydd för barns familjeliv, tjänsteskrivelse
- Remiss SOU 2022:38 Sammanfattning och förvaltningens bedömning
- Förslag till remissvar SOU 2022:38 Alla tiders föräldraskap



Signature reference: [illegible]

- alla tiders föräldraskap- ett stärkt skydd för barns familjeliv sou 2022-38 del 1 av 2
- alla tiders föräldraskap--ett starkt skydd för barns familjeliv sou 2022-38 del 2 av 2

## Beslutet skickas till

För verkställighet
Kommunstyrelsen

Signature reference: [illegible]

2022-11-04

# Alla tiders föräldraskap – ett stärkt skydd för barns familjeliv, SOU 2022:38

## Sammanfattning

Regeringen beslutade den 10 december 2020 att ge en särskild utredare i uppdrag att bland annat göra en översyn av föräldrabalkens regler om föräldraskap och överväga om det behöver vidtas åtgärder för att underlätta för familjer där fler än två vuxna tar föräldraansvar. Rådmannen Dina Gutrad förordnades samma dag till särskild utredare. Flertalet experter och rådgivare har deltagit i översynen och har i huvudsak ställt sig bakom betänkandet av *Utredningen om en föräldraskapsrättslig lagstiftning för alla,* överväganden och förslag.

Det övergripande uppdraget har varit att se över föräldrabalkens regler om föräldraskap och i övrigt överväga vissa förändringar av de familjerättsliga reglerna. Syftet med uppdraget är att åstadkomma en mer sammanhållen, könsneutral och jämlik reglering om föräldraskap samt regler om föräldrars ansvar med utgångspunkt i barnets bästa och olika familjekonstellationer.

Översynen har främst handlat om att förbättra det föräldraskapsrättsliga regelverkets struktur samt göra det mer överskådligt, tydligt och begripligt.

Den svenska föräldraskapsrättsliga regleringen är innehållsmässigt en av de mest moderna i världen. Reglerna innebär bland annat att samma förutsättningar för föräldraskap gäller för samkönade par som för olikkönade par och detta oberoende av om någon av föräldrarna har ändrat könstillhörighet. Regelverket har blivit både invecklat och svårtillgängligt utifrån att det kontinuerligt införts nya regler om föräldraskap utan att det samtidigt har gjorts en översyn av regelverket som helhet. Den övergripande strukturen i regleringen bygger fortfarande mycket på att föräldrar är en kvinna och en man som får barn tillsammans genom samlag.
När andra sätt att få barn och bli förälder tillkommit, har detta reglerats särskilt och i praktiken som undantag till den traditionella huvudregeln. Vidare är regleringens utformning i stor utsträckning styrd av att det finns tre typer av rättsliga föräldrar: ”mor”, ”far” och ”förälder enligt 1 kap. 9 § föräldrabalken”. Sammantaget medför detta att regelverket har blivit både omfattande och svårt att överblicka då lika situationer i stor utsträckning regleras i olika paragrafer.
För att förstå nuvarande regler och kunna tillämpa dem krävs både kunskap om regelverket i stort och om hur reglerna förhåller sig till och påverkar varandra.
För att den föräldraskapsrättsliga regleringen ska bli enkel, tydlig och lätt att överblicka är det enligt utredarnas bedömning nödvändigt att begränsa antalet paragrafer om föräldraskap genom att utmönstra den nuvarande fragmenterade ordningen där i praktiken lika fall regleras i olika paragrafer. En sådan genomgripande förändring är inte möjlig att åstadkomma utan att

Emma Lundgren
046-739113 • SMS: 070-8529051
Emma.Lundgren@kavlinge.se

Kävlinge kommun, 244 80 Kävlinge
Besöksadress: Kullagatan 2, Kävlinge
046-73 90 00 • kontakt@kavlinge.se • www.kavlinge.se

Signature reference: [illegible]

samtidigt avskaffa de olika termerna för föräldraskap. Därför föreslår utredarna att ”mor”, ”far” och ”förälder enligt 1 kap. 9 § föräldrabalken” – ersätts av ”förälder” och att bestämmelser som reglerar samma situation förs samman i gemensamma paragrafer.
Utredarnas översyn har också resulterat i flera andra förslag som förenklar, tydliggör och moderniserar regelverket. De föreslår bland annat att den oskrivna principen om att den som har fött barnet är barnets förälder ska lagfästas, att grunderna för att häva ett föräldraskap ska förtydligas samt att språket ska moderniseras och förenklas.

## Utredningens föreslagna förändringar

### Behovet av särskilda regler när det inte är känt eller är oklart vem som har fött barnet

Utredningen föreslår att det inför en lagstadgad skyldighet i föräldrabalken för socialnämnden att försöka utreda vem som har fött ett barn om detta inte är känt eller oklart.

*Förvaltningens bedömning*
*Förvaltningen instämmer i förslaget då det leder till att alla barn får samma rätt i att veta sitt ursprung samt att föräldern får samma skyldigheter och rättigheter som andra föräldrar. Om förslaget går igenom kommer förvaltningen få samma skyldigheter att utreda och fastställa vem som fött barnet som enligt dagens lagstiftning finns kring föräldraskap. Förvaltningen kommer behöva upparbeta processer och rutiner samt ändra i delegationsordningen. Det kommer även krävas ett utökat samarbete med Migrationsverket då det är dem som kan initiera behovet av ovan utredning. Förvaltningen ser ett behov av att det förtydligas hur behovet av ovanstående utredning initieras till socialnämnden.*

Utredningen föreslår att Socialnämnden skall också ha en skyldighet att verka för en rättsgenetisk undersökning i samtliga fall nämnden bedömer att det finns ett behov av en sådan och att detta bör gälla oavsett om utredningen avser frågan om vem som har fött barnet eller föräldraskapet för den som inte har fött barnet.

*Förvaltningens bedömning*
*Förvaltningen instämmer i förslaget utifrån att rättsgenetiska undersökningar ökar kvalitén i bedömningar samt underlättar handläggningen för berörda.*

### Hävande av föräldraskap för den förälder som inte har fött barnet

Utredningen föreslår att en förälder ska väcka talan om hävande av ett presumerat föräldraskap inom tre år från barnets födelse. Om föräldraskapet har fastställts genom bekräftelse ska talan väckas inom tre år från det att föräldraskapet fastställdes. En talan som väcks efter tidsfristens utgång får endast prövas om det finns synnerliga skäl för det.

*Förvaltningens bedömning*
*Förvaltningen instämmer i förslaget utifrån att detta kan stärka barnrättsperspektivet genom att tillvarata barnets intresse av att behålla befintligt föräldraskap där en prövning av barnets bästa görs. Förslaget bygger på grundtanken att barn har rätt till sina föräldrar i stället för att föräldrar har rätt till sina barn vilket stärker barnrättsperspektivet.*

Signature reference: [illegible]

**Behovet av ändringar i lagen om rättsgenetisk undersökning vid utredning av faderskap**

Utredningen föreslår att domstolens möjlighet om att besluta om rättsgenetisk undersökning utvidgas till att omfatta alla situationer som barn kan komma till på, samlag och assisterad befruktning, när den genetiska kopplingen är avgörande för det rättsliga föräldraskapet. Om en presumtiv eller ifrågasatt förälder inte vill medverka till en rättsgenetisk undersökning bör det, enligt utredningen, finnas möjlighet att besluta om tvångsmedel för att en sådan undersökning ska komma till stånd.

*Förvaltningens bedömning*
*Förvaltningen instämmer i förslaget utifrån att barnets rätt till sin förälder stärks samt att alla föräldrar blir likabehandlade oavsett hur barnet kommit till med en förhoppning att detta leder till mindre risk för diskrimineringar i samhället utifrån sexuell läggning och livsstil.*

**Behovet av ändringar i reglerna om föräldraskap i internationella situationer**

För att få en mer sammanhållen och lättöverskådlig lagstiftning föreslår utredningen att de svenska bestämmelserna om föräldraskap i internationella situationer som i dag finns i 1985 års lag och 1979 års lag ska samlas i en ny lag.

I huvudsak ska reglerna i 1985 års lag och 1979 års lag föras över i sak oförändrade till den nya lagen. Utredningen föreslår dock några förändringar i jämförelse med vad som gäller i dag, bland annat att lagens tillämpningsområde ska utvidgas till att omfatta frågor om föräldraskap för den som har fött barnet och att det ska införas en regel som anger att svensk lag alltid ska tillämpas i frågor om föräldraskapet för den som har fött barnet.

*Förvaltningens bedömning*
*Förvaltningen instämmer i förslagen och har inga synpunkter.*

**Utökade möjligheter till adoption**

Utredningen föreslår att makar och sambor som är eller har varit familjehemsföräldrar eller särskilt förordnade vårdnadshavare för ett barn ska kunna adoptera barnet gemensamt även efter en separation. Vidare föreslås i utredningen att tidigare makar och sambor ska kunna åstadkomma ett gemensamt föräldraskap genom styvbarnsadoption. Möjligheten till adoption ska inte begränsas av om någon av de tidigare makarna eller samborna har gift sig eller blivit sambo med en ny partner. Den tidigare maken eller sambon ska alltså kunna adoptera utan medverkan av sin nya partner.

*Förvaltningens bedömning*
*Förvaltningen instämmer i förslaget utifrån att barnperspektivet stärks där tryggheten för barnet blir bärande. Barnets mående, grundläggande omsorg och anknytning är avgörande för beslutet då andra än den biologiska förälderns kan vara viktig för barnet. Förvaltningen menar att denna lagändring går i linje med förändringar som gjorts i lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) i samband med Lex Lilla Hjärtat där en normaliseringsprocess för barnet är viktig. Förslaget innebär också att barnet får samma rättigheter som andra barn i samhället då lagförslaget anpassas till nya familjekonstellationer som redan är etablerade i vårt samhälle.*

Signature reference: [illegible]

**Åtgärder för familjer där fler än två vuxna tar föräldraansvar**

Utredningens uppdrag i den här delen har varit att ta ställning till om barns rätt till sociala föräldrar behöver stärkas och om förutsättningarna för familjer där fler än två vuxna tar föräldraansvar i övrigt behöver förbättras.

Sammantaget visar utredningens kartläggning av denna typ av familjer att den nuvarande betydelsen kan förbättras när det gäller att möta de behov som finns hos barn och vuxna i familjer där sociala föräldrar tar ett stort föräldraansvar. I frågor som rör barnet råder i dessa familjer en ansvarsfördelning som avviker från den som regelverket är utformat för. Inte minst utifrån barnets intressen finns det därför skäl att överväga olika åtgärder som kan underlätta det aktiva ansvarstagande som många sociala föräldrar i praktiken utövar.

Nedan listas de förslag som utredningen kommit fram till.

**Informationsinsatser för familjer där sociala föräldrar finns**

Utredningen framför att det idag redan finns fullmakter att använda sig av för familjer där fler än två vuxna tar föräldraansvar men att inte många familjer har kunskap om detta. Förslaget från utredningen är därför att regeringen ger Myndigheten för familjerätt och föräldraskapsstöd (MFoF) i uppdrag att genomföra informationsinsatser.

*Förvaltningens bedömning*
*Förvaltningen har inga synpunkter på förslaget.*

**Föräldrafullmakt – en ny form av fullmakt**

Utredningen föreslår att det införs en ny form av fullmakt – föräldrafullmakt – som gör det enklare för bland annat sociala föräldrar att få en mer generell behörighet att hantera frågor som gäller barnet. Uppgift om föräldrafullmakt ska registreras i folkbokföringen och med fullmakten ska följa en förutbestämd och i lag angiven behörighet att i vårdnadshavarens ställe agera i olika frågor som rör barnet.

*Förvaltningens bedömning*
*Förvaltningen har inga synpunkter på förslaget.*

**Barns rätt till umgänge med sociala föräldrar stärks**

För att stärka barns rätt till sina sociala föräldrar föreslår utredningen att det införs en självständig talerätt i frågor om umgänge för den som är att anse som en särskild umgängesperson. En sådan ordning minskar enligt vår bedömning risken för att konflikter mellan vuxna leder till att barnet förlorar kontakten med någon som barnet ser som sin förälder.

*Förvaltningens bedömning*
*Förvaltningen instämmer i förslaget och poängterar att det är viktigt att barnets bästa tillämpas i dessa fall.*

Signature reference: [illegible]

**Utökade möjligheter till samarbetssamtal**

Utredningen föreslår att kommunens skyldighet att erbjuda samarbetssamtal utökas så att denna även omfattar samtal som syftar till att barnets vårdnadshavare och en särskild umgängesperson når enighet i frågor om umgänge.

*Förvaltningens bedömning*
*Förvaltningen instämmer i förslaget och konstaterar att det kan komma att bli en ökad mängd samarbetssamtal för kommunerna.*

**Större möjligheter att ta hänsyn till barnets bästa när vårdnaden bestäms efter en förälders eller en vårdnadshavares död**

Utredningen föreslår att det införs regler som möjliggör att hänsyn kan tas till barnets boendesituation när vårdnaden efter en förälders dödsfall bestäms, även när den efterlevande föräldern haft del i vårdnaden sedan tidigare. Enligt utredningens förslag ska domstolen på talan av socialnämnden, om det är lämpligare, flytta över vårdnaden från den efterlevande föräldern till en eller två särskilt förordnade vårdnadshavare. En sådan talan ska väckas inom sex månader efter förälderns död.

*Förvaltningens bedömning*
*Förvaltningen instämmer i förslaget men kan se ett behov av att det tydliggörs om det skall utgå ersättning till de som åtar sig uppdraget som särskilt förordnad vårdnadshavare. Förvaltningen anser att förslaget kräver att alla involverade runt barnet är överens annars finns det risk att barnet dras in i flera komplexa konflikter.*

**Konsekvenser av utredningens förslag**

Nedan följer utredningens bedömning av konsekvenser av förslagen som presenterats. Förslagen bedöms av utredningen få positiva konsekvenser för framför allt barn och unga. Ändringarna som föreslås i den föräldraskapsrättsliga regleringen innebär att barns rätt till sina föräldrar stärks. De föräldraskapsrättsliga reglerna blir dessutom lika för alla barn, oavsett vilken familjekonstellation barnet lever i. Förvaltningen instämmer i att barnets bästa stärks samt att alla barn oavsett familjekonstellation hanteras lika.

Utredningen menar att en enkel, tydlig och överskådlig reglering minskar också risken för fel i rättstillämpningen. Förvaltningen instämmer i att det finns behov av en mer sammanhållen föräldraskapsrättslig reglering både för yrkesverksamma samt för enskilda parter. Det skapar ökad rättssäkerhet inom området och gör området mer lättbegripligt för enskilda parter.

Utredningens förslag om hävande av föräldraskap för den förälder som inte har fött barnet innebär att barnets intresse av trygghet och stabilitet i sina befintliga familjerelationer får ett starkare skydd än i dag. Med Utredningens föreslagna förändringar om utökade möjligheter till adoption ges fler barn också möjlighet att befästa en befintlig familjerelation.

*Förvaltningens bedömning*
*Förvaltningen instämmer i att föreslagna förändringar leder till en normaliseringsprocess för barnet som bygger på barnets bästa.*

Flera av utredningens förslag innebär också att barns rätt till sociala föräldrar stärks. Förslagen bidrar sammantaget till en familjerättslig reglering som bättre tillgodoser barnets behov av

Signature reference: [illegible]

trygghet samt barnets rätt att bibehålla och utveckla relationerna med de vuxna som barnet betraktar som sina föräldrar, oberoende av i vilken familjekonstellation barnet växer upp.

*Förvaltningens bedömning*
*Förvaltningen instämmer i att förslagna förändringar stärker barnets bästa samt tar större utgångspunkt från var barnet har sin anknytning och trygghet.*

Utredningen bedömer vidare att förslagen får positiva konsekvenser för de vuxna som finns i barnets närhet, såväl rättsliga föräldrar som sociala föräldrar. Flera förslag bedöms främja hbtqi-personers lika rättigheter och möjligheter. Förslagen bedöms också få positiva, om än begränsade, konsekvenser för jämställdheten mellan kvinnor och män.

*Förvaltningens bedömning*
*Förvaltningen instämmer i att föreslagna förändringar bidrar till likabehandling oavsett hur enskilda lever sina liv samt att viktiga personer runt barnet får rättsliga möjligheter utifrån barnets bästa.*

Förslagen bedöms få marginella eller begränsade konsekvenser för myndigheter och domstolar. Vissa förslag får anses innebära ett visst utökat åtagande för kommunerna. Förslagen bedöms dock vara proportionerliga och syftena med dessa kan inte uppnås på ett för den kommunala självstyrelsen mindre ingripande sätt. Förslagen bedöms inte heller leda till annat än försumbara kostnadsökningar för kommunerna och aktualiserar därför inte någon tillämpning av den kommunala finansieringsprincipen.

*Förvaltningens bedömning*
*Förvaltningen instämmer men kan se en risk för att kommunerna får ökade kostnader, framför allt i form av behov av ökade resurser. Detta då risken finns att föreslagna förändringar leder till fler samt mer komplexa utredningar och bedömningar. Förvaltningen anser att risken för kostnadsökningar bör beaktas i regeringens fortsatta beredning av ärendet.*

Signature reference: [illegible]

# Remissvar SOU 2022:38, Alla tiders föräldraskap – ett stärkt skydd för barns familjeliv

## Sammanfattning

### Behovet av särskilda regler när det inte är känt eller är oklart vem som har fött barnet

Kävlinge kommun instämmer i förslaget då det leder till att alla barn får samma rätt i att veta sitt ursprung samt att föräldern får samma skyldigheter och rättigheter som andra föräldrar. Om förslaget går igenom kommer kommunen behöva arbeta fram processer och rutiner samt ändra i delegationsordningen. Det kommer även krävas ett utökat samarbete med Migrationsverket då det är dem som i största mån kan initiera behovet av ovan utredning. Kävlinge kommun ser ett behov av att det förtydligas hur behovet av ovanstående utredning initieras till nämnden.

Kävlinge kommun instämmer i förslaget utifrån att rättsgenetiska undersökningar ökar kvalitén i bedömningar samt underlättar handläggningen för berörda.

### Hävande av föräldraskap för den förälder som inte har fött barnet

Kävlinge kommun instämmer i förslaget utifrån att detta kan stärka barnrättsperspektivet genom att tillvarata barnets intresse av att behålla befintligt föräldraskap där en prövning av barnets bästa görs.

### Behovet av ändringar i lagen om rättsgenetisk undersökning vid utredning av faderskap

Kävlinge kommun *avstår från att kommentera förslaget.*

### Behovet av ändringar i reglerna om föräldraskap i internationella situationer

Kävlinge kommun instämmer och har inga synpunkter.

Emma Lundgren
046-739113 • SMS: 070-8529051
Emma.Lundgren@kavlinge.se

Kävlinge kommun, 244 80 Kävlinge
Besöksadress: Kullagatan 2, Kävlinge
046-73 90 00 • kontakt@kavlinge.se • www.kavlinge.se

Signature reference: [illegible]

**Utökade möjligheter till adoption**

Kävlinge kommun instämmer i förändringen och menar att denna lagändring går i linje med förändringar som gjorts i lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) i samband med Lex Lilla Hjärtat där en normaliseringsprocess för barnet är viktig. Förslaget innebär också att barnet får samma rättigheter som andra barn i samhället då lagförslaget anpassas till nya familjekonstellationer som redan är etablerade i vårt samhälle.

**Åtgärder för familjer där fler än två vuxna tar föräldraansvar**

- *Informationsinsatser för familjer där sociala föräldrar finns*

Kävlinge kommun har inga synpunkter på förslaget.

- *Föräldrafullmakt – en ny form av fullmakt*

Kävlinge kommun instämmer i förslaget och har inga synpunkter.

- *Barns rätt till umgänge med sociala föräldrar stärks*

Kävlinge kommun instämmer i förslaget och poängterar att det är viktigt att barnets bästa tillämpas i dessa fall.

- *Utökade möjligheter till samarbetssamtal*

Kävlinge kommun instämmer i förslaget och konstaterar att det kan komma att bli en ökad mängd samarbetssamtal för kommunerna.

- *Större möjligheter att ta hänsyn till barnets bästa när vårdnaden bestäms efter en förälders eller en vårdnadshavares död*

Kävlinge kommun instämmer i förslaget men kan se ett behov av att det tydliggörs om det skall utgå ersättning till de som åtar sig uppdraget som särskilt förordnad vårdnadshavare. Kävlinge kommun anser att förslaget kräver att alla involverade runt barnet är överens annars finns det risk att barnet dras in i flera komplexa konflikter.

**Konsekvenser av utredningens förslag**

Kävlinge kommun instämmer i att barnets bästa stärks samt att alla barn oavsett familjekonstellation hanteras lika. Kommunen instämmer i att föreslagna förändringar leder till en normaliseringsprocess för barnet som bygger på barnets bästa samt att föreslagna förändringar stärker barnets bästa och tar större utgångspunkt från var barnet har sin anknytning och trygghet.
Kävlinge kommun instämmer i att föreslagna förändringar bidrar till likabehandling oavsett hur enskilda lever sina liv samt att viktiga personer runt barnet får rättsliga möjligheter utifrån barnets bästa.

Signature reference: [illegible]

Kävlinge kommun kan se en risk för att kommunerna får ökade kostnader, framför allt i form av behov av ökade resurser. Detta då risken finns att föreslagna förändringar leder till fler samt mer komplexa utredningar och bedömningar.  Kävlinge kommun anser att risken för kostnadsökningar bör beaktas i regeringens fortsatta beredning av ärendet.

Signature reference: [illegible]

§41

Dnr: KS 2022/604

# Yttrande - Avgränsningssamråd inför ansökan om tillstånd för vindpark Valgrundet

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**
Kommunstyrelsen yttrar sig enligt bilaga Ks § 41/2023:1.

## Ärendebeskrivning

Valgrundet Offshore AB (nedan Bolaget) planerar en etablering av havsbaserad vindkraft i Öresund utanför Landskrona stad och precis norr om gränsen till Kävlinge kommun. Bolaget avser att ansöka om tillståndsprövning för vindparkens och därtill hörande infrastrukturs (internkabelnät samt anslutningskablar) anläggande och drift Landanslutningar finns för närvarande två preliminära, Landskrona och Barsebäck. En kabelkorridor längs havsbotten genom Kävlinge kommun är med andra ord ett alternativ för landanslutning. Miljöpåverkan bedöms kunna uppstå vid de olika faserna (utredning, anläggning, drift, avveckling) på ett flertal aspekter av den marina naturmiljön samt även på geologi, marin kulturmiljö, yrkes- och sportfisket, sjöfart och fritidsaktiviteter mm.

## Beslutsunderlag

- Yttrande - Avgränsningssamråd inför ansökan om tillstånd för vindpark Valgrundet, tjänsteskrivelse
- Yttrande - Avgränsningssamråd inför ansökan om tillstånd för vindpark Valgrundet
- Reviderat Samrådsunderlag Valgrundet
- Samråd - Vindpark Valgrundet
- Samråd - Vindpark Valgrundet, samrådsunderlag



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

## Beslutsgång

Johan Douglies (M) och Henrik Ekberg (SD) yrkar bifall till föreliggande förslag.

Ingvar Willexberg (S) yrkar med instämmande av Johanna Laurell (C) och Anette Bååth (L) att yttrandet ändras till att Kävlinge kommun är positiva till förslaget.

## Beslutsgång

Ordförande ställer föreliggande förslag och yrkande under beslutsgång och finner att kommunstyrelsen har beslutat enligt föreliggande förslag varvid omröstning begärs och verkställs.

## Omröstning

Följande omröstningsordning uppläses och godkänns:
JA-röst till föreliggande förslag
NEJ-röst till ändringsyrkande

## Omröstningsresultat

Omröstningen utfaller med 8 röster för JA och 5 röster NEJ, enligt omröstningsbilaga Ks § 41/2023:2. Kommunstyrelsen har därmed beslutat enligt föreliggande förslag.

## Reservation

Ingvar Willexberg (S), Rune Sandström (S) och Kerstin Nilsson (S) reserverar sig mot beslutet.
Johanna Laurell (C) reserverar sig mot beslutet.
Anette Bååth (L) reserverar sig mot beslutet.

## Protokollsanteckning

Johanna Laurell (C) lämna protokollsanteckning enligt bilaga Ks § 41/2023:3
Anette Bååth (L) lämnar protokollsanteckning enligt bilaga Ks § 41/2023:4
Anders Sjöholm (MP) lämnar protokollsanteckning enligt bilaga Ks § 41/2023:5

**Beslutet skickas till**

**För kännedom**
Windco



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

2022-12-13 | Dnr: KS 2022/604

# Yttrande - Avgränsningssamråd inför ansökan om tillstånd för vindpark Valgrundet

**Ärendebeskrivning**
Kävlinge kommun har inbjudits att delta i ovan rubricerade samråd.
Valgrundet Offshore AB (nedan Bolaget) planerar en etablering av havsbaserad vindkraft i Öresund utanför Landskrona stad och precis norr om gränsen till Kävlinge kommun. Vindparken benämns som Valgrundet. Bolaget avser att ansöka om tillståndsprövning för vindparkens och därtill hörande infrastrukturs (internkabelnät samt anslutningskablar) anläggande och drift. Avgränsningssamrådet syftar till att vägleda Bolaget till lämplig omfattning och djup av miljöbedömning och innehåll i projektets ansökan med tillhörande miljökonsekvensbeskrivning (MKB). Samrådet avser även en kommande ansökan om nätkoncession för linje för överföringskablar mellan anläggningen och anslutningspunkt på land.

Valgrundets planerade vindpark är belägen ca fyra km utanför Landskrona stad och ca 6-8 km utanför Kävlinges norra kustområde. Parken består av 15 stycken vindkraftverk som potentiellt kan generera 1500 GWh/år. Utöver själva verken planeras för ett internkabelnät samt anslutningskablar till land. Landanslutningar finns för närvarande tre preliminära, Landskrona (2 st) och Barsebäck. En kabel-korridor längs havsbotten genom Kävlinge kommun är med andra ord ett alternativ för landanslutning. Miljöpåverkan bedöms kunna uppstå vid de olika faserna (utredning, anläggning, drift, avveckling) på ett flertal aspekter av den marina naturmiljön samt även på geologi, marin kulturmiljö, yrkes- och sportfisket, sjöfart och fritidsaktiviteter mm.

**Övergripande ställningstagande**
Kävlinge kommun ställer sig negativ till vindkraft i Öresund. Kommunen anser att en vindkraftspark i Öresund inte ligger i linje med kommunens gällande översiktsplan ÖP 2040, antagen 2022-09-19. Valgrundets vindpark riskerar få stor visuell påverkan på kustmiljön både för boende och besökare i ett av de få relativt oexploaterade kustområdena i sydvästra Skåne. Vindparken riskerar även att negativt påverka sundets ekologiska värden och dess funktion som en migrationskorridor för många djurarter i luften och i vattnet. Det är dessutom en av de mest trånga och exploaterade delarna av Öresund där all fartygstrafik till och från Östersjön ska samsas om utrymmet med både yrkesfiskare och friluftsaktiviteter. Således finns även en stor risk för negativa kumulativa effekter vid etablering av en vindpark enligt förslaget, inte minst avseende biotopfragmentering, barriäreffekter och bottenpåverkan.

**Motivering till ställningstagande**
Kävlinge kommuns nyligen antagna översiktsplan anger att den öppna vyn över sundet är av stor vikt för kustmiljön och att möjligheterna till rekreation och friluftsliv ska förbättras. Variationen av naturmiljöer är stor och de innehåller höga naturvärden. Detta innebär i sin helhet att det finns höga natur- och

Kommunstyrelsen
Patrik Lund
• Patrik.Lund@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

kulturvärden längs med Kävlinges kust och det öppna landskapet är av vikt för upplevelsen av området. Sammantaget anges det inte vara lämpligt med etablering av vindkraftverk i kustområdet. Även havsbaserad vindkraft riskerar att påtagligt förändra landskapet med den visuella påverkan det innebär. Kävlinges kust, faktiskt hela vägen till Landskrona, är en av få kuststräckor i närområdet som fortfarande inte är högt exploaterad och de upplevelsevärden i form av natur- kultur- och öppna vyer är av vikt inte bara för kommunens invånare utan även för de som söker rekreation längs med kusten.

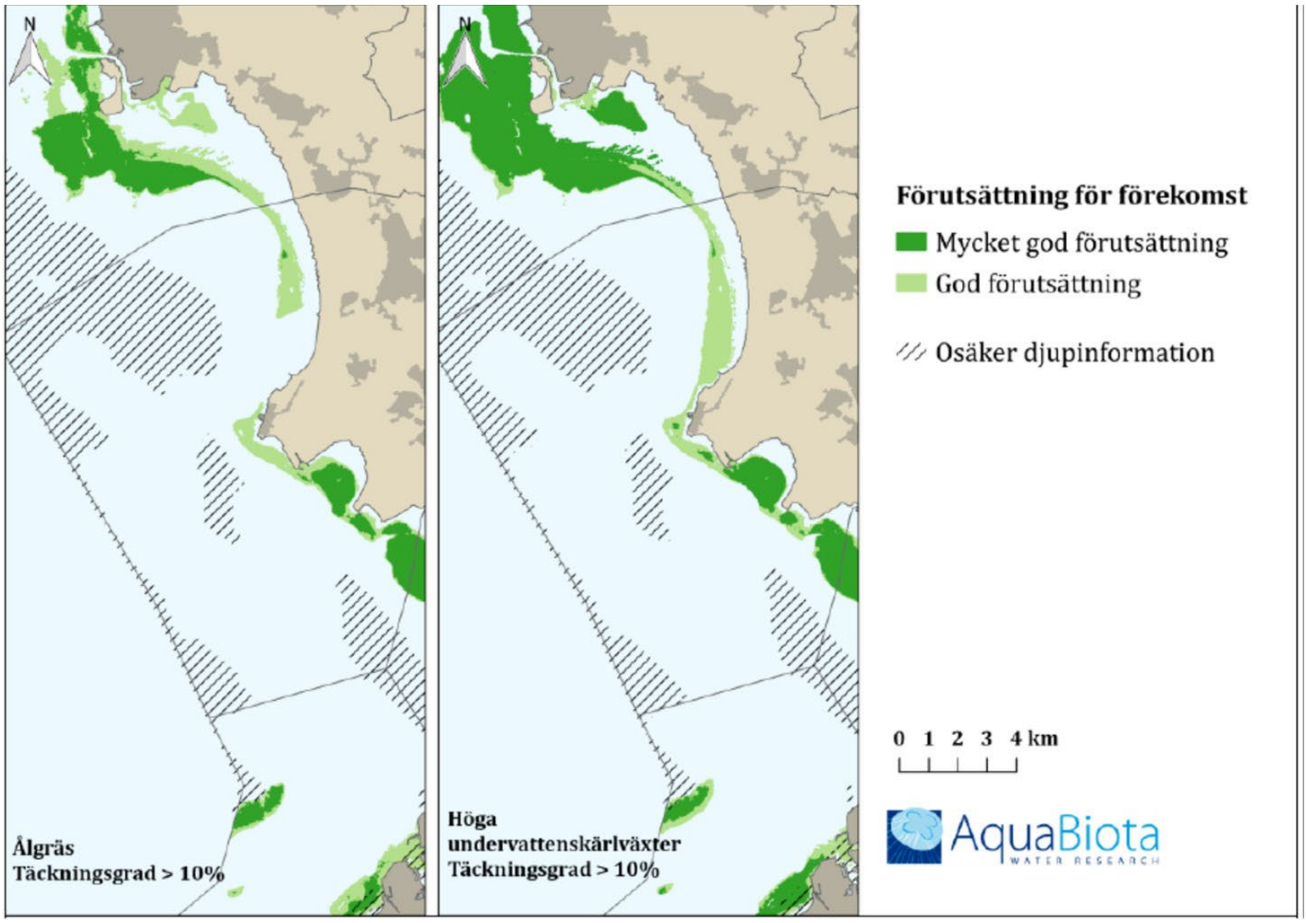
Den förslagna parken med tillhörande kabelkorridorer ligger i en trång och exploaterad del av Öresund och det planeras dessutom för flera vindparker i sundet såväl på svensk sida som på dansk. Skulle behovet för yrkesfiske, fartygstrafik eller friluftsutövare ändras på sikt med ökad trafik som följd, så kan parken leda till att det uppstår konflikter mellan de olika intressena då sundet blir ännu trängre.

I ÖP 2040 pekar Kävlinge kommun ut merparten av kommunens havsområde som ”värdefullt havsområde”. Inom dessa områden ska höga naturvärden väga tungt och vid konflikt med andra intressen ska naturvärden prioriteras. Kommunens havsområde ska kunna upprätthålla höga naturvärden i de kustnära ålgräsängarna och i utsjön ge de bästa förutsättningarna för algskogar, bottenlevande djur och fisk. Kävlinge kommun anser att Valgrundets vindpark med internkabelnät och anslutningskablar skulle påverka de höga naturvärdena negativt och därmed deras möjlighet att utvecklas.

Som underlag för ställningstagandena i ÖP2040 ligger bland annat de utredningar som togs fram åt Kävlinge kommun under 2017 av AquaBiota Water Research AB. Marina områden inom Kävlinge kommun har visat goda till mycket goda förutsättningar för undervattenskärlväxter som till exempel ålgräs och makroalger som tex skräppetare. Båda dessa arter är biotopbildande primärproducenter och mycket viktiga för den associerade biologiska mångfalden av flora och fauna. Även för bottenfaunan finns goda till mycket goda förutsättningar i Kävlinges marina miljöer, företrädesvis då på de djupare bottnarna.

I de kustnära områdena förekommer viktiga biotoper såsom ålgräsängar. Ålgräsängar har en särskild betydelse som uppväxt- och rekryteringsområde för fisk. Förutom sin roll som rekryterings- och uppväxtmiljö så stabiliserar ålgräs bottensediment samt minskar vattenhastigheten, vilket resulterar i minskad erosion såväl som ökat ljusgenomsläpp i vattenkolumnen.

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

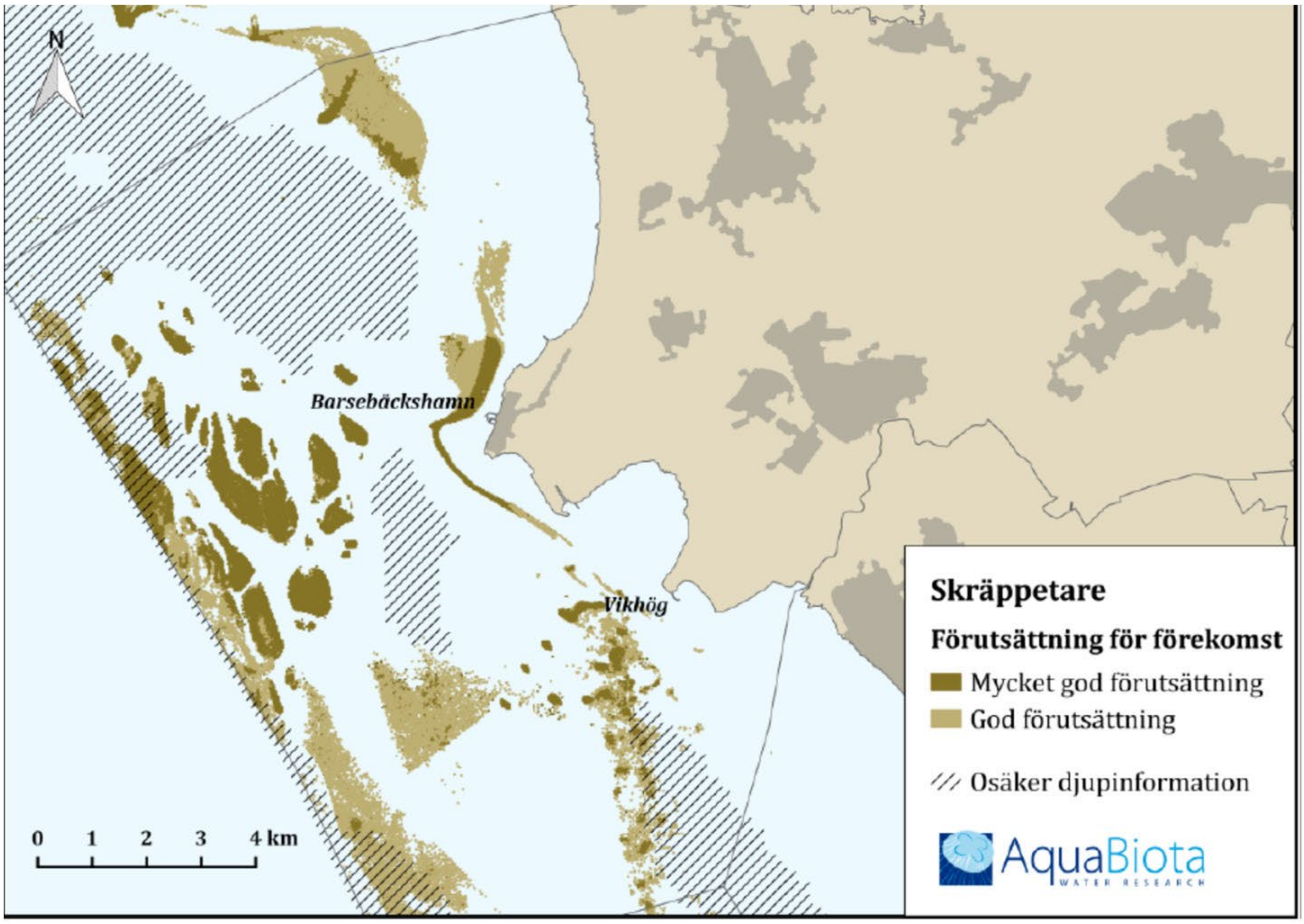



Förekommande sandbankar och rev kan vara viktiga miljöer för till exempel hög undervattensvegetation, musslor, fåglar och fisk.

I utsjön finns goda förutsättningar för kelpområden (algskogar av Laminariaceae) dominerade av den bruna makroalgen skräppetare, samt mjuka bottnar med hög mångfald av bottenlevande djur. Makroalger är ett viktigt habitat för andra arter. De växer fastsittande på sten och klippor och förekommer i störst utsträckning på bottnar dominerade av hårt substrat. I Kävlinges havsområde utgör brunalgen skräppetare den vanligaste makroalgsbiotopen. Den förekommer främst på bankar och rev i utsjön och växer tätare i ytterområden i Lundåkrabukten och i den södra delen av Kävlinges havsområde. Skräppetare är en biotopbildande primärproducent. Liksom många andra stora brunalger kan den utgöra ett viktigt habitat för flertalet andra arter, så som fastsittande och frilevande evertebrater samt epifytiska alger. Områden dominerade av stora brunalger har också visats kunna ha betydelse för fisk. Det finns även ett mindre område med goda förutsättningar för förekomst av den rödlistade märlan Haploops tenuis.

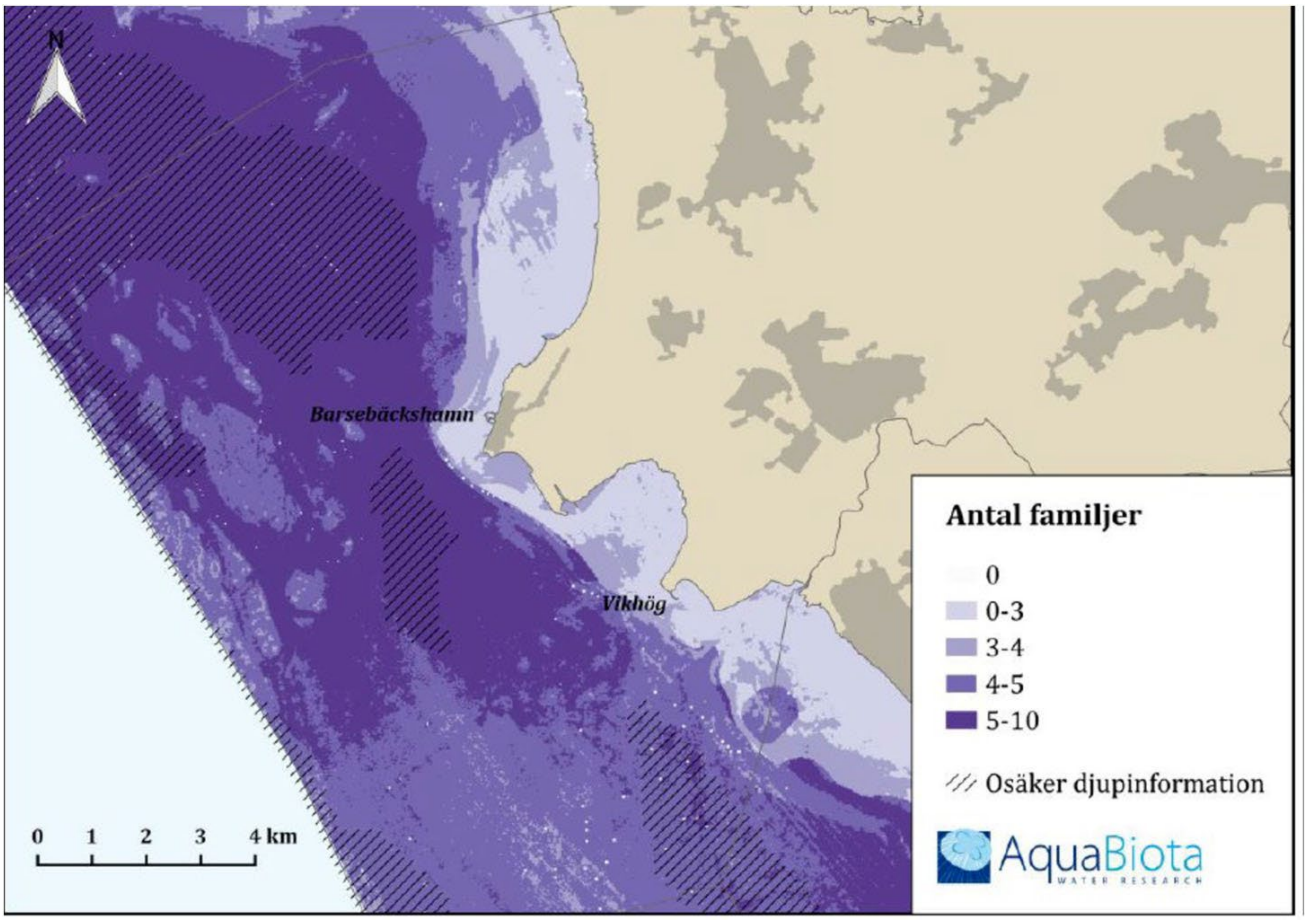
Bottenfaunan utgör födobasen för många fiskarter. De är också betydelsefulla som föda för fåglar och som filtrerare av det organiska material som produceras i ytvattnet. Vissa har även en viktig roll som bioturberare, och syresätter den övre delen av sedimentet genom sitt grävande.

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e




De djupa bottnarna i Kävlinge utmärker sig med en större mångfald (på familjenivå) än grunda områden. Mångfalden av familjer är högst hos havsborstmaskar, följt av blötdjur (musslor och snäckor) och leddjur (huvudsakligen kräftdjur).

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e




Precis som i Kävlinge kommuns yttrande över förslag till nationell havsplan vill kommunen anföra att Öresund som helhet utgör en attraktiv livsmiljö utifrån dess mångfald av kvaliteter. Öresund har till exempel ett mycket allsidigt och rikt växt- och djurliv med flera olika växt- och djursamhällen samlade på ett relativt litet område. Det finns viktiga fågelområden liksom områden för säl och tumlare med flera arter. Sundet håller vidare en stor mängd fiskarter och sedan ett par år tillbaka har även observerats blåfenad tonfisk. Denna helt unika och mycket varierade natur bör i sin helhet anses vara attraktiv och skyddsvärd.

Det finns också värdefullt fågelliv i Lundåkrabuten och längre söderut i Salviken, där Natura 2000-områden är inrättade utifrån fågeldirektivet. Öresund kan också ses som en flaskhals för migrerande fågelarter. Kommunen ser att det finns risk för påverkan på det värdefulla fågellivet i området om vindparken upprättas.

Enligt förslag till statliga havsplaner är området för planerad vindpark inte särskilt utpekat för energiutvinning. Området (Ö297) anges snarare ha särskilt höga naturvärden av betydelse för bevarande och utveckling av ekosystemtjänster vilket även föranlett att eventuell användning ska ta särskild hänsyn till höga naturvärden. Föreslagen vindpark angränsar dessutom till havsplaneområde med utpekad användning Natur (Ö290).

Sammanfattningsvis anser Kävlinge kommun därför att det inte är den mest lämpade användningen av havsområdet med en vindpark.

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Om Bolaget väljer att gå vidare med sin ansökan anser Kävlinge kommun att nedan frågeställningar behöver hanteras inom ramen för MKB.

**Behov av utredning i MKB**

*Visuell påverkan*

Den visuella påverkan behöver utredas ur både ett boende- och rekreationsperspektiv. Inte minst då området till stor del är oexploaterat och de öppna utblickarna är av stor betydelse för upplevelsen av Kävlinges kust och Öresundskusten generellt.

*Friluftsliv*

Det bör utredas hur stor påverkan vindkraftparken kan få på möjligheten att använda sig av havsområdet för friluftsaktiviteter, exempelvis för fritidsbåtar.

*Naturmiljön*

Påverkan på de områden med någon form av beslutat områdesskydd som finns i området behöver utredas. Både för de migrerande fågelarterna och för de fåglar som förflyttar sig lokalt mellan övernattningsplatser och födosöksområden.
Minskningen och fragmenteringen av ålgräsängar är ett akut problem. Havs- och Vattenmyndigheten har därför tagit fram ett åtgärdsprogram för denna biotop. Eventuell kabel (eller för den delen metodiken som används för undersökning inför eventuell kabel) riskerar bidra till sådan fragmentering. Det är därför viktigt att sökande belyser och beaktar detta i ansökan.

Marina ekosystem behöver skyddas och förvaltas på ett sådant sätt att värdena bibehålls eller ännu hellre ökar. Utifrån detta perspektiv utgör konnektivitet mellan ekosystemen en avgörande faktor. Marina områden med goda förutsättningar att stärka ekologiska värden eller med goda förutsättningar för att utgöra konnektivitetsytor bör därför utredas.

Det bör även genomföras fördjupade analyser avseende påverkan på befintliga ekosystem. Sådana analyser bör belysa såväl anläggnings- som driftpåverkan från vindkraftverk och exportkabel på Öresunds växt- och djurliv men även på verksamheter avhängiga de ekosystemtjänster sundet levererar idag såsom yrkes- och fritidsfiske, rekreation- och friluftsliv med flera. Även spridningsanalyser för arter bör genomföras för att belysa eventuell negativ påverkan på ekosystemens konnektivitet och risker för barriäreffekter och biotopisolering.

*Kumulativa effekter*

Kävlinge kommun ser att det finns ett flertal projekt som utreder vindkraftsetableringar till havs i närområdet. Flera är intresserade av att angöra området vid nuvarande Barsebäcksverket. De kumulativa effekterna av ledningskablar som dras in i området både på land och till havs behöver därför studeras men även för anläggning ovan ytan. Eventuella kumulativa effekter bör även belysa övriga verksamheter i sundet såsom sjötrafik, sandutvinning med mera och den adderade effekt etableringen av havsbaserad vindkraft medför.

De kumulativa effekterna för utvecklingen av andra planerade vindparker i sundet, som tex Nordre Flint, Sjollen mfl behöver också studeras, utifrån bland annat påverkan på friluftsliv, yrkesfiske, visuell påverkan, förändrat rörelsemönster för fartyg och om detta kan innebära påverkan på den marina miljön likväl som för den landbaserade kuststräckan.

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Kommunen anser även att det är viktigt att inte enbart redovisa de enskilda värden var för sig utan också påvisa den totala påverkan på miljön i området i ett sammanhang.

*Haveri*

Det behöver utredas hur stor sannolikhet det finns för ett haveri samt vilken påverkan det kan innebära och hur det kan minimeras eller hanteras. Utredningen bör både hantera risker i själva vindkraftsparken, exempelvis nedisning, kollaps, att delar av verken lossnar eller om det finns risk för läckage. Utredningen bör även hantera externa risker, exempelvis att fartyg kolliderar med verken. Utredningen bör hantera både anläggnings- och driftskedet.

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

# Omröstningsbilaga § 41/2023:2

| Ledamot/tjänstgörande ersättare | Ja | Nej | Avstår |
|---|---|---|---|
| Johan Douglies (M) | X | | |
| Anders Lindvall (M) | X | | |
| Sofia Lindblom (M) | X | | |
| Patrik Bengtsson (M) | X | | |
| Henrik Ekberg (SD) | X | | |
| Thomas Salomon (SD) | X | | |
| Ingvar Willexberg (S) | | X | |
| Rune Sandström (S) | | X | |
| Kerstin Nilsson (S) | | X | |
| Johanna Laurell (C) | | X | |
| Anette Bååth (L) | | X | |
| Jesper Andersson (LB) | X | | |
| Annsofie Thuresson (M) | X | | |
| **Summa** | **8** | **5** | |

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

**Ärende 42**
Yttrande: Avgränsnings samråd inför ansökan om tillstånd för vindpark Valgrundet.

Det behövs ytterligare förnybar elproduktion i Södra Sverige och därför tycker Centerpartiet det är bra att Valgrundet Offhore AB vill undersöka möjligheten för havsbaserad vindkraft i Öresund.

Vi måste kunna utnyttja befintlig infrastruktur i Barsebäck för vidare överföring in i befintligt transmissionsnät.
Klimat och energikrisen är här och nu, vi kan inte låta någon annan någon annanstans lösa dessa viktiga frågor. Att hänvisa till att det strider mot Kävlinge kommuns översiktsplan med havsbaserad vindkraft är inte relevant, när ärendet gäller en kabeldragning under vattenytan med anslutning i Barsebäck.
Dessutom, enligt samrådsunderlaget Valgrundet, kommer inte kabelrännan mot Barsebäck passera några skyddsområden.

Centerpartiet föreslår att kommunstyrelsen beslutar:

Att Kävlinge kommun ställer sig positiva till fortsatt utredning av Valgrundet Offshore AB:s ansökan om tillstånd för vindpark i Öresund. Samt kabeldragning till Barsebäck.

Johanna Laurell
Magnus Nilsson
Centerpartiet Kävlinge

Centerpartiet

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

# Protokollsanteckning till beslut ärende nr 42, Yttrande – Avgränsningssamråd inför ansökan om tillstånd för vindpark Valgrundet

Vi – Liberalerna i Kävlinge kommun – anser, att Kävlinge kommun i den rådande situationen med markant stigande elpriser och bristande elförsörjning bör förhålla sig konstruktivt positiv till en tillståndsprövning för en möjlig framtida vindkraftspark vid Valgrundet i Öresund.
En tillståndsprövning kommer till stånd efter en grundlig utredning av påverkan av miljö, geologi, kulturmiljö, fiske, sjöfart och fritidsaktiviteter m m. De är alla viktiga aspekter att balansera mot aktuella och framtida elenergibehov i hela samhället – för både boende och näringsliv.

Kävlinge 2023 – 01-18

Liberalerna i Kävlinge kommun

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

miljöpartiet de gröna
KÄVLINGE

# Skriftligt yttrande från Miljöpartiet om §42 Yttrande avgränsningssamråd inför ansökan om tillstånd vindpark Valgrundet - KS 2023-01-18

Miljöpartiet de gröna i Kävlinge vill föra till protokollet att vi ställer oss positiva till ansökan om tillstånd för vindpark Valgrundet.

Miljöpartiet ser ingen anledning att motsätta sig etablering av vindparken. Eventuell påverkan på miljö, kulturmiljö, landskapsbild, sjöfart eller fiske hanteras i tillståndsprocess och lagstiftning och skall inte hindras av politiken.

Kävlinge 2023-01-18

Anders Sjöholm

Besöksadress:

Postadress:Facebook: Miljöpartiet de gröna Kävlinge
Anders Sjöholm
Södergatan 5
244 31 Kävlinge

Hemsida: www.mp.se/kavlinge
Epost: kavlinge@mp.se

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

§42

Dnr: KS 2023/8

# Redovisning av delegationsbeslut

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**
Redovisning av delegationsbeslut, enligt nedan, godkänns.

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordföranden och tjänstemän enligt gällande delegationsordning som nämnden har antagit. Dessa beslut ska redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten.

Följande delegationsprotokoll meddelas:
Delegationsprotokoll enligt kommunstyrelsens delegationsordning: §§ 1-48
Anställnings- och lönebeslut: 2022-12-08—2023-01-11



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

§43

Dnr: KS 2023/9

# Redovisning av inkomna skrivelser

## Beslut

**Kommunstyrelsens beslut**
Redovisning av inkomna skrivelser, enligt nedan, godkänns.

## Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktiges beslut, § 27/2022, Antagande av reglemente för kommunstyrelsen
Kommunfullmäktiges beslut § 38/2022, Val av kommunstyrelsen
Kommunfullmäktiges beslut § 62/2022, Inkallelseordning för ersättare, mandatperiod 2023-2026

Burlövs kommun, KF § 117/2022, Godkännande av förbundsordning för Finansiellt samordningsförbund (Finsam) Burlöv-Kävlinge-Staffanstorp-Vellinge

Gemensam samarbetsnämnd Geoinfo, protokoll 2022-11-23

KKB, protokoll 2022-12-15
KKL, protokoll 2022-12-15

Kommunassurans Syd Försäkrings AB, Informations- och nyhetsbrev, nr 2 2022

Region Skåne, Arbetsgruppen bredband, nyhetsbrev december 2022

Räddningstjänsten Syd, protokoll direktionssammanträde 2022-12-09
Räddningstjänsten Syd, kallelse till direktionssammanträde 2023-01-20

Skånes kommuner, § 35/2022, Rapport från politisk styrgrupp gymnasiesamverkan

Sydvästskånes Grundvattenkommitté, skrivelse till medlemmar kring förslag till ny kostnadsmodell

Staffanstorps kommun, KF § 145/2022, Förbundsordning för FINSAM Burlöv-Kävlinge-Staffanstorp-Vellinge

Öresunds Vattenvårdsförbund, månadsrapport november 2022
Öresunds Vattenvårdsförbund, månadsrapport december 2022



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Öresunds Vattenvårdsförbund, provtagningsprotokoll november 2022
Öresunds Vattenvårdsförbund, provtagningsprotokoll december 2022



Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

KÄVLINGE KOMMUN

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: ANNSOFIE THURESSON
Date: 2023-01-20 09:33:14
BankID refno: bb64d703-5f59-497c-ad4d-6a23beb7c163

ordförande kommunstyrelsen: Annsofie Thuresson

Signed by: ANDERS LINDVALL
Date: 2023-01-20 09:02:26
BankID refno: ba396f48-d9d4-4c28-af02-4b7970a4d514

ledamot: Anders Lindvall

Signed by: MARIE GÖRANSSON
Date: 2023-01-24 07:12:14
BankID refno: 168ab202-f987-413f-80a0-41f00ea5e979

kommunsekreterare: Marie Göransson

Signature reference: d562828e-1c89-4138-b00f-f4de4c19715e

Kopia/bekräftelse på e-signerat dokument.