Plats och tid	Kommunhuset i sammanträdesrum Harrie kl. 18.00-19.25
Beslutande ledamöter	Se nästa sida
Ersättare	Se nästa sida
Övriga närvarande	Se nästa sida
Utses att justera	Thomas Salomon
Justeringens plats och tid	Digital justering
Paragrafer	§§ 1-10

Sekreterare

Caroline Anderberg

Ordförande

Sofia Lindblom

Justerande

Thomas Salomon

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat Justeringen har offentliggjorts på kommunens digitala anslagstavla på kommunens webbplats www.kavlinge.se

Organ	Utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2023-02-08
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset, Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge

Utdragsbestyrkande

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

Beslutande ledamöter	Sofia Lindblom (M) ordförande Thomas Salomon (SD) 1:e vice ordförande Markus Nordqvist (S) 2:e vice ordförande Magnus Thuresson (M) Navid Ghannad (M) Joy Nilsson (M) Jens Larsson (SD) Jessica Wiederhielm (KD) Elin Sehovac (S) Pia-Maria Bondesson (C) Göran Larsson (L) Niclas Olsson (LB) Roland Palmqvist (S) ersätter Agneta Sjöfors (S)
Ersättare	Ulla Nordström (M) Catharina Thott (M) Annica Kunkel-Åkerlund (M) Thomas Holmberg (SD) Andreas Backenhof (C) Ulrika Koch (MP)
Övriga närvarande	Barbro Börjesson, sektorchef utbildning Johan Holmqvist, sektorchef utbildning Elin Ahx, bitr. sektorchef utbildning Helena Larson, kvalitetskontroller Camilla Fajerson, utvecklingsledare Andreas Isén, chef barn- och elevhälsan Camilla Micha, bitr. chef barn- och elevhälsan Michaela Heintze, ekonomicontroller Caroline Anderberg, nämndsekreterare

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

Ärendelista

§1	Nämndplan 2023
§2	Direktiv - återöppna Öppna förskolan
§3	Direktiv uppdatering av skolmåltiden
§4	Beslut efter tillsyn Barsebäcks montessori
§5	Revidering av utbildningsnämndens reglemente
§6	Revidering av utbildningsnämndens sammanträdesplan för 2023
§7	Redovisning av delegationsbeslut 2023-02-08
§8	Redovisning av inkomna skrivelser 2023-02-08
§9	Information från sektor utbildning
§10	Information och frågor från ordförande och ledamöter

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

§1

Dnr: UN 2022/154

Nämndplan 2023

Beslut

Utbildningsnämndens beslut
Utbildningsnämnden godkänner upprättat förslag till nämndplan 2023

Ärendebeskrivning

Förslag till nämndplan för utbildningsnämnden har upprättats utefter ramar fastställda av kommunstyrelsen.
Förslag till intern kontrollplan samt kommunövergripande mål 2023 adresserade till utbildningsnämnden ingår i nämndplanen.

Beslutsunderlag

- Nämndplan 2023 - uppdaterad jan, tjänsteskrivelse
- UN Nämndplan 2023 - uppdaterad version jan 23

Deltar inte i beslutet

Göran Larsson (L) deltar inte i beslutet

Protokollsanteckning

Göran Larsson (L) inlämnar följande protokollsanteckning.
I en för övrigt väl genomarbetad och välformulerad nämndplan för 2023, ser vi Liberaler, att effektivitetsindex och kvalitetsindex för både förskola och grundskola har försämrats vid den senast presenterade mätningen 2021. Att i en situation med påvisad sjunkande kvalitet i verksamheten lägga fram en plan med reducerat elevbidrag om 3,5 miljoner kronor, anser vi motverka våra målsättningar för verksamheterna i både förskola och grundskola.
I nämndplanen finns vidare ett antal dolda besparingar i de stigande kostnaderna för måltider, skolskjuts samt återöppnandet av Öppna förskolan i Löddeköpinge.

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

Beslutet skickas till

För kännedom
Kommunstyrelsen
För verkställighet
Controller UN

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

KÄVLINGE!

Nämndplan 2023

Utbildningsnämnden

100% välkommen!

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

Innehåll

Ordförande har ordet 2
Sunda finanser - ekonomisk översikt 3
Budget 2023 3
Kansli 4
Förskola 4
Grundskola 4
Elevbidrag 5
Investeringar 7
Nyckeltal och planeringsförutsättningar 8
Riktade statsbidrag överstigande 1,0 mkr 8
Effektivitet 9
Kravet på ökad effektivitet 9
Effektivitetsindex förskola 10
Effektivitetsindex grundskola 10
Attraktiv arbetsgivare 11
Attraktiv Arbetsgivare 11
Hållbart arbetsliv 12
Hållbar utveckling 13
Hållbar utveckling och Agenda 2030 13
Målstyrning 14
Mot visionen Skånes bästa boende kommun 14
Direktiv och uppdrag 19
Intern kontroll 19

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

Ordförande har ordet

De kärva tiderna världen och Sverige står inför lämnar inte Kävlinge kommun och Utbildningsnämnden oberört. Ordning och reda i ekonomin och samverkan med andra aktörer kommer att bli avgörande för att upprätthålla den goda kvalitet våra verksamheter har idag.

Trots en ekonomiskt tuff situation kommer Kävlinge kommun inte att sluta prioritera våra barn och elever. De ska få den allra bästa starten i livet, där lusten att lära frodas och där möjligheterna är stora.

Våra barn och elever ska ha de allra bästa förutsättningarna för att trivas, utvecklas och lyckas. Detta är ett löfte som vi inte kommer att svika.

Under den här mandatperioden kommer vi att fortsätta arbeta för att elevernas höga meritvärden bibehålls. Vi är väldigt stolta över de senaste årens resultat och kommer att arbeta vidare med det. Vidare kommer vi att fortsätta se till att barngrupperna i våra förskolor förblir små och för att våra skolor behåller den höga undervisningskvaliteten. Ett annat viktigt arbete vi kommer fortsätta med är vår ambition att Kävlinge kommuns förskolor och skolor ska attrahera de allra bästa pedagogerna.

Det är av yttersta vikt att elever och föräldrar fortsätter att vara nöjda med våra förskolor och skolor.

Under denna mandatperiod kommer vi dessutom att ha ett än större fokus på tryggheten och studieron i våra skolor. Vi kommer att prioritera barn- och elevhälsan och se till att våra barn och elever verkligen får de rätta förutsättningarna. För att lyckas med sina studier behöver man nämligen trivas och må bra.

Ett annat fokusområde kommer att vara valfriheten. Barn, elever och deras föräldrar ska ha flera olika alternativ att välja mellan. Ingen förskola eller skola passar alla barn. Att fristående förskole- och skolaktörer vill och kan fortsätta verka i vår kommun samt att fler fristående aktörer etablerar sig i Kävlinge kommun välkomnar vi.

Sofia Lindblom

Utbildningsnämndens ordförande

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d2114e6

Sunda finanser - ekonomisk översikt

Ramar i mkr	Budget 2022	Budget 2023
Kansli	9,4	10,3
Skola	506,6	523,1
Förskola	230,4	239,6
Summa driftram	**746,4**	**773,0**
Investeringsram	15,4	2,0

Budget 2023

Utbildningsnämnden budgeterar ett resultat i balans för 2023.

Resultatet 2022 uppgick till 7,7 mkr beroende på en avvikande befolkningsprognos likt 2021, samt lägre inskrivningsgrad i fritidsverksamheterna, vilket får ses som en effekt av pandemin.

Utbildningsnämndens budgetram för 2023 uppgår till 773,0 mkr.

Då Sverige, omvärlden och även Kävlinge kommun står inför ett par tuffa år ekonomiskt har generella effektiviseringskrav inom kommunen beslutats. Utbildningsnämnden har ett effektiviseringskrav för 2023 på 1,0 % vilket innebär en effektivisering på 7,5 mkr.
På grund av detta har en effektivisering på 0,5% gjorts gällande elevbidragen, de resterande 0,5% förväntas hämtas hem via balanserade medel som avsatts till projekt/satsningar.

Lönerörelsen för 2022 har inneburit en ramutökning med 11,5 mkr. Lönekompensation för 2023 är avsatt centralt och tilldelas utbildningsnämnden först i samband med lönerevision under året.

Ramen för nämnden har justerats ned med 2,6 mkr avseende befolkningskompensation på grund av något färre barn framför allt i åldern 6 år. Motsvarande ökning syns i ålder 7-15 år men då kompensationen till nämnden blir lägre med ökad ålder uppstår en negativ differens. Då vi vid preliminär avstämning för 2022 års siffror ser att befolkningsutvecklingen inte sker i den takt som prognostiserat väntas kompensationen minskas ytterligare efter definitiv avstämning per 221231.

Personalomkostnadpålägget har ökat från 40,15% till 44,45%, detta på grund av dels höjda premier i det nya pensionsavtal som tillämpas från och med 1 januari 2023 dels på grund av kraftigt ökat prisbasbelopp och andra faktorer som leder till högre kostnader för den förmånsbestämda pensionen. Kompensation på 19,7 mkr för den faktorn har tillförts nämnden och elevbidragen har räknats upp utefter detta.

Priskompensation om 15,0 mkr har tillförts nämnden, denna kompensation avser generell prisökning på 5,0 %, hyreskompensation på 8,0% samt kompensation för ökade priser gällande måltidsservice på 8,0%. Fortsätter den rådande inflationstakt vi sett under de senaste

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

månaderna på grund av världsläget befarar vi att kommande kostnader kommer öka mer än vad nämnden fått kompensation för. På grund av de drastiskt ökade drivmedelskostnaderna ser vi att kostnaderna för skolskjuts beräknas öka med 1,7 mkr. Priskompensationen täcker endast 0,5 mkr och därmed behöver nämnden skapa utrymme inom befintlig ram för att täcka resterande 1,2 mkr. För att undvika att minska på elevbidragen ytterligare behöver utrymmet tas från andra tänkta satsningar.

Även livsmedelskostnaderna har ökat kraftigt. Då vi i dagsläget inte har en prognos över förväntad ökning under 2023 har en uppräkning gällande kostverksamheten endast gjorts utefter 2022 års ökning vilket genererat 8,0 %.

Utbildningsnämndens lokalkompensation ökar med 1,8 mkr kopplat till ökad hyra av Skönadals förskola i samband med nybyggnation. Förskolan invigdes under hösten 2022. Nya Tolvåkersområdet innefattande grundskola F-6 och 7-9 samt grundsärskola förväntas stå klart i juni 2023. Då ny hyra inte fastställts förväntas kompensation för ökad hyra tillkomma under andra delen av 2023.
I samband med det kommer en ny uträkning avseende kompensation för lokalkostnader att göras för att inte privata utförare ska bli otillräckligt kompenserade.

Den prioriterade inriktningen att öka antalet förskollärare fortsätter under 2023, avsatt kompensation på 1,3 mkr tilldelas utbildningsnämnden i förskott då vi under 2022 kunnat påvisa en snabbare utökning än planerat.

Kansli

Ramen uppgår till 10,3 mkr. Det är främst gemensamma och administrativa uppdrag samt politisk verksamhet som budgeteras här.

Förskola

Ramen för förskolan uppgår till 239,6 mkr. Antalet barn förväntas ligga i samma nivå jämfört med utgången av 2022.

Inför 2018 lämnades en anpassad ersättning för lokalkostnader externt. På grund av framför allt ökade driftkostnader gällande el har hyrorna räknats upp med 8%, vilket nämnden fått kompensation för. Kostnaden för lokaler internt beräknas därför under 2023 nå den externt lämnade ersättningen och de externa elevbidragen har därmed räknats upp därefter.

Skolverket har sedan 2022 tagit fram statsbidraget Kvalitetshöjande åtgärder inom förskolan. Inom Kävlinge kommun har vi valt att fördela detta utefter socioekonomiska faktorer. Statsbidraget förväntas uppgå till 6,9 mkr under 2023.

Grundskola

Ramen för verksamhetsområde grundskola, uppgår till 523,1 mkr. Antalet elever förväntas ligga i samma nivå jämfört med utgången av 2022. Då inledningen av höstterminen 2022 påvisar en

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

ökning gällande inskrivningsgraden inom fritidshemsverksamheten där vi närmar oss samma nivåer som före pandemin, har vi därmed valt att beräkna utefter det.

Utöver tilldelad ram har verksamheten att förhålla sig till ett antal statsbidrag som är av riktad karaktär. Statsbidraget Likvärdig skola är något mer generellt vilket innebär en större handlingsfrihet. Statsbidraget uppskattas uppgå till 15,3 mkr och beräknas huvudsakligen användas för fortsatt lågstadiesatsning samt för att stärka barn & elevhälsan samt studiehandledning, men även den nya satsningen kopplat till förstelärare i fritidshem.

Elevbidrag

Elevbidragen har räknats upp utefter följande poster:

- Personalomkostnadspålägget ökar med 4,3 % till 44,45 %
- Hyresuppräkningen från KKL uppgår till 8,0 %.
- Ökade kostnader för kost uppgår till 8,0%
- Övrig priskompensation uppgår till 5,0 %.
- Tilläggsanslag för löner 2022 har tillförts.

Utbildningsnämnden har en socioekonomisk resursfördelningsmodell inom grundskolan där varje enhet får en summa som är framtagen utifrån fyra kriterier. Tidigare har det tagits fram ett schablonbelopp för våra enskilda samt interkommunala elever, den summan har ingått i elevbidraget. Från budget 2023 kommer det brytas ut och ingå i samma modell som de kommunala enheterna använder för att ge alla samma förutsättningar.

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d2114e6

Elevbidrag 2023, kr		
Kommunal verksamhet	**Nämndplan 2022**	**Nämndplan 2023**
Förskola hel 1-2 år	105 942	112 014
Förskola hel 3-5 år	99 688	105 361
Förskola del 1-2 år	63 417	67 106
Förskola del 3-5 år	59 660	63 111
F-klass	36 942	38 830
Åk 1-3	49 026	51 336
Åk 4-6	54 009	56 556
Åk 7-9	66 576	69 573
Fritidshem	40 875	43 141
Fritidsklubb	20 379	21 407
Enskild verksamhet		
Förskola hel 1-2 år	124 452	132 176
Förskola hel 3-5 år	118 010	125 324
Förskola del 1-2 år	74 520	79 200
Förskola del 3-5 år	70 650	75 086
F-klass	48 625	47 527
Åk 1-3	72 831	73 503
Åk 4-6	77 964	78 880
Åk 7-9	92 321	94 326
Fritidshem	40 547	42 577
Fritidsklubb	18 163	19 366
Interkommunal verksamhet		
Förskola hel 1-2 år	136 403	145 289
Förskola hel 3-5 år	129 961	138 437
Förskola del 1-2 år	81 691	87 067
Förskola del 3-5 år	77 821	82 953
F-klass	48 625	47 527
Åk 1-3	72 831	73 503
Åk 4-6	77 964	78 880
Åk 7-9	92 321	94 326
Fritidshem	48 184	50 682
Fritidsklubb	25 800	27 471

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

Investeringar

Under 2023 budgeteras investeringar för totalt 2,0 mkr vilket avser investeringar i verksamhet skola/förskola samt arbetsmiljö. Investeringar kopplade till byggnation av ny skola I Löddeköpinge beräknas uppgå till 13,2 mkr. Dessa medel är budgeterade 2022 men förväntas föras över till 2023.

mkr	Bokslut 2021	Budget 2022	Budget 2023	Budget 2024	Budget 2025
Reinvestering/investering förskola		0,1	0,1	0,1	0,1
Reinvestering/investering skola		1,1	1,1	1,1	1,1
Arbetsmiljö utbildningssektorn		0,8	0,8	0,8	0,8
Ny F-6 skola Kävlinge				11,1	
Ny 4-9 skola Löddeköpinge		13,2			
Ny hemkunskapssal Skönadals fsk		0,2			
Tolvåker förskola, ny avdelning				0,6	
Summa	**0,0**	**15,4**	**2,0**	**13,7**	**2,0**

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

Nyckeltal och planeringsförutsättningar

Förskola	Bokslut 2020	Bokslut 2021	Budget 2023
Ekonomiska nyckeltal			
Resultatavvikelse i procent	0,7	0,8	-
Nettokostnadsavvikelse förskola i procent	-9,0	-7,0	-
Kostnad förskola, kr/inskrivet barn	143 559	152 842	-
Verksamhetsnyckeltal			
Antal barn inskrivna i kommunal förskola	1 681	1 677	1 675
Antal barn inskrivna i enskild förskola	277	279	274
Antal barn inskrivna i interkommunal förskola	8	8	10
Personalnyckeltal			
Total sjukfrånvaro i procent	9,7	9,9	-
Grundskola	**Bokslut 2020**	**Bokslut 2021**	**Budget 2023**
Ekonomiska nyckeltal			
Resultatavvikelse i procent	1,2	0,6	-
Nettokostnadsavvikelse grundskola inkl. förskoleklass i procent	-6,5	-4,7	-
Nettokostnad per elev grundskola i procent	100 590	104 524	-
Verksamhetsnyckeltal			
Antal elever i kommunal grundskola	3 969	3 983	3 936
Antal elever i friskolor	737	724	741
Antal elever i interkommunala grundskolor	103	100	114
Antal elever i kommunala fritidshem/klubb	1 604	1 503	1 637
Antal elever i fristående fritidshem/klubb	234	209	233
Personalnyckeltal			
Total sjukfrånvaro i procent	5,1	4,6	-

Riktade statsbidrag överstigande 1,0 mkr

	Verksamhet	Belopp i mkr	Slutdatum
Likvärdig skola	Skola/Fritidshem	15,3	HT 2023
Kvalitetshöjande åtgärder	Förskola	6,9	HT 2023
Maxtaxa	Förskola/Fritidshem	7,6	HT 2023
Lärarlönelyftet	Förskola/Skola	7,6	HT 2023
Karriärtjänster	Skola	4,0	HT 2023
Bättre språkutveckling	Förskola	1,0	HT 2023
Lärarassistenter	Skola	1,3	HT 2023

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

Effektivitet

Kravet på ökad effektivitet

En hög effektivitet för kommuner innebär att en så god välfärd som möjligt skapas för medborgarna utifrån de resurser som finns tillgängliga. Ett demografiskt tryck, kärvare ekonomiska förutsättningar och nya förväntningar på service ställer krav på att förändra sitt sätt att organisera, styra och leda så att nya arbetssätt för en högre effektivitet, kan hittas.

Med begreppet effektivitet menar vi mesta möjliga värde för minsta möjliga kostnad. Det är förståelsen för samspelet mellan faktorerna resurs, volym och kvalitet som är nyckeln till att kunna öka effektiviteten.

För att sätta fokus på vikten av effektivitet deltar Kävlinge kommun i ett utvecklingsprojekt benämnt Effektivare kommun tillsammans med SKR, RKA och 14 andra kommuner som löper under åren 2021-2022.

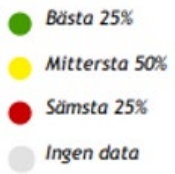
En ingång i det arbetet är de effektivitetsindex som RKA har tagit fram som bygger på ett kvalitetsindex samt ett resultatindex. Dessa index är ett sätt att hålla koll på verksamheternas effektivitet. Ett utvecklingsarbete pågår för att öka effektiviteten och synliggöra de effektivitetsvinster inom ramen för projektet, samt organisationens "good to great" arbete är en viktig faktor såväl inom sektorn, som på kommunövergripande nivå.

Effektivitetsindex*	**2019**	**2020**	**2021**
Förskola			
Effektivitetsindex förskola	99	77	74
Kvalitetsindex förskola	58	53	48
Resursindex förskola	90	81	74
Grundskola			
Effektivitetsindex grundskola	73	77	60
Kvalitetsindex grundskola	55	67	49
Resursindex grundskola	82	74	69

**Siffror för 2022 presenteras först under hösten 2023.*

Indexvärdet kan vara mellan 0 och 100 där 100 är bäst jämfört med andra.

Resultaten är strukturjusterade vilket innebär att hänsyn tagits till behov av ekonomiskt bistånd, nyinvandrade elever (0-4 år), föräldrars utbildningsnivå, kön samt andel elever med okänd bakgrund.



Färgsättningen visar om resultatet är bra eller dåligt i jämförelse med andra kommuner. Den talar inte om ifall resultatet i sig är bra eller dåligt. Kommunen kan ha dåliga resultat jämfört med andra, vilket ger röd färg, trots att resultatet egentligen är bra (och vice versa).

Vi kan se att Kävlinge kommun har legat bland de främsta när det gäller effektivitet både inom verksamhet förskola och verksamhet grundskola men tyvärr ser vi en viss försämring gällande 2021 års index. Vi tappar främst inom kvalitetsindex för båda verksamhetsområdena. Inom

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

verksamhet förskola kan vi konstatera att det beror på en miss vid inlämning av personalstatistik till SCB rapporteringen 15 oktober som ligger som grund till indexet. Efter felet konstaterats har vi säkerställt nya rutiner för att undvika att det upprepas. Avseende grundskolan avser försämringen något lägre resultat för våra åk 9 elever som gick ut läsåret 20/21.

Det är därför viktigt att alltid arbeta med ständiga förbättringar, främst då inom kvalitetsindex.

Effektivitetsindex förskola

Kvalitetsindex bygger på nyckeltal

- Heltidstjänster i förskolan med förskollärarlegitimation
- Barn 1-5 år inskrivna i förskola
- Personaltäthet, inskrivna barn per årsarbetare i förskolan

Resursindex bygger på nyckeltal

- Nettokostnadsavvikelse
- Kostnad/inskrivet barn

Nyckeltal som kvalitetsindex bygger på inom förskolan är bland annat på personaltäthet samt andel förskollärare. Den pågående satsningen kring att utöka antalet förskollärare är därmed ett steg i rätt riktning.

Viktigt att nämna är att nyckeltalet över andel inskrivna barn i förskolan bygger på att även de enskilda verksamheterna i kommunen rapporterar in siffror till SCB. Vi kan konstatera att detta inte alltid görs vilket påverkar statistiken negativt.

Effektivitetsindex grundskola

Kvalitetsindex bygger på nyckeltal

- Elever i åk 9 som uppnått kunskapskraven i alla ämnen
- Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram
- Elever i åk 9 genomsnittligt meritvärde
- Elevenkätsindex

Resursindex bygger på nyckeltal

- Kostnad/elev

Nyckeltal som kvalitetsindex bygger på inom grundskolan är framför allt kopplat till resultat i åk 9. Vi kan se att vi gör en förbättring efter läsåret 21/22 men vi fortsätter kontinuerligt att sträva efter att alla elever ska lyckas med sin skolgång för att ta sig vidare i utbildningssystemet.

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

Attraktiv arbetsgivare

Sektor utbildning	Dec 2020	Dec 2021	Dec 2022
HME, motivation	86	82	83
HME, ledarskap	82	75	77
HME, styrning	87	84	85
Personalomsättning, %	7,2	7,7	10,2
Frisknärvaro, %	42,5	43,7	45,5
Sjukfrånvaro, % total	7,0	6,8	6,7
Sjukfrånvaro, % >59 dagar	1,9	2,0	2,3
Sjukfrånvaro, % <=14 dagar	4,1	3,8	3,7
Sjukfrånvarodagar per medarbetare	27	25,8	25,2
Andel heltid, %	83	84	84

Attraktiv Arbetsgivare

Kommunens mål att erbjuda barn och elever Sveriges bästa utbildning kräver att sektor Utbildning fortsatt arbetar aktivt med att vara en attraktiv arbetsgivare. Kompetensutveckling av befintliga medarbetare är en mycket viktig del i arbetet med att vara en attraktiv arbetsgivare, men även aktiviteter som lockar de bästa kandidaterna vid rekrytering, är viktigt.

Sektorn har utifrån HÖK -21 arbetat fram en plan för kompetensförsörjning av lärarna tillsammans med Lärarförbundet och Lärarnas Riksförbund. I den planen fastslås bland annat att skolorna hösten -22 ska införa fyra avräkningsperioder för ferieanställda lärare i syfte att bidra till en god och hälsosam arbetsmiljö med jämn fördelning av arbetsbelastningen.

Inom förskolan, som inte omfattas av avräkningsperioderna, har parterna arbetat fram en överenskommelse med planerings- och reflektionstid. Inom grundskolan finns även en gemensam hållning kring planeringstid för lärare i fritidshemmet.

Sedan några år tillbaka finns det även mer väldefinierade karriärvägar för lärare och förskollärare. Som lärare finns möjligheten att både vara särskilt yrkesskicklig lärare och förstelärare i kommunen.

En svårrekryterad yrkeskategori inom skolorna är legitimerade lärare i fritidshemmet. Arbetsgivaren, tillsammans med lärarnas arbetstagarorganisationer har därför under våren tagit fram ett förslag på hur kommunen ska göra för att inrätta förstelärartjänster i fritidshemmet. Annons för tjänsterna har varit publicerade både internt till kommunens lärare i fritidshemmet och externt för att locka till sig fler legitimerade lärare i fritidshemmet. Kävlinge kommun är en av de första mindre kommuner i Skåne med att inrätta förstelärartjänster i fritidshemmet. Sedan tidigare finns det förstelärartjänster inom skola och förskola i Kävlinge.

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

Ytterligare en satsning som riktar sig till yrkeskategorin grundlärare i fritidshemmet är att erbjuda medarbetare en kompletterande högskoleutbildning av kommunen betald uppdragsutbildning. Två år av nämnd utbildning är genomförd och ett år kvarstår innan medarbetarna är legitimerade lärare i fritidshemmet.

Hållbart arbetsliv

Hållbart arbetsliv är en prioriterad inriktning för såväl hela kommunen som sektor Utbildning. Sett till sjukfrånvaro är frågan särskilt aktuell i förskolorna där en del enheter har höga sjukfrånvarotal. Den höga sjukfrånvaron under pandemin i framför allt januari och februari 2022 har försvårat uppföljningen av sjukfrånvaron, men under våren har sektorn börjat kartlägga och välja ut enheter som ska arbeta med olika insatser under hösten för att sänka sjukfrånvaron. Fokus för arbetet kommer att vara att sänka korttidssjukfrånvaron.

Förskolornas arbete med grupperande arbetssätt kan även komma att påverka sjukfrånvaron i positiv riktning. Genom grupperande arbetssätt är målet att säkerställa varje enskild individs utveckling och lärande, planera undervisningen utifrån projekt, behov och intresse vilket även ger barnen stort inflytande. Den här arbetsorganiseringen leder till en tydligare ansvarsfördelning mellan förskollärare och barnskötare samt färre ”ansvarsbarn”. Arbetssättet har även positiva effekter på arbetsmiljön, till exempel lägre ljudvolym vid mindre barngrupper och möjlighet till större delaktighet för förskollärarna vilket är viktiga parametrar för ett hållbart arbetsliv där medarbetare orkar arbeta längre. Att orka arbeta längre är en av nycklarna för att möta den kompetensutmaning som hela välfärden står inför.

Ett annat viktigt område att arbeta med är heltid som norm. Sektorn följer kontinuerligt upp nyckeltal kring heltid och har vid flera tillfällen erbjudit medarbetare med lägre sysselsättningsgrad inom förskolan att gå upp i tid. Såväl kommunövergripande som inom sektor utbildning kommer arbetet med heltid som norm att fortsätta.

Sektorn har även för avsikt att arbeta med att validera de outbildade barnskötare som är anställda på några förskolor till barnskötare. Inom grundskolorna har arbetet med skolnärvaro intensifierats under 2022 och det medför att skolorna ser behov av nya/andra yrkeskategorier för att möta de förändrade behov som uppkommit. En del av kommunens grundskolor testar därför bland annat att rekrytera närvarokoordinatorer som kan utföra en del av kringarbetet med eleverna för att renodla lärarnas uppdrag. Även utbildade socialpedagoger har anställts av en del skolor som komplement till yrkeskategorierna lärare och elevassistenter.

En ytterligare aspekt är vikten av att arbeta med behöriga kollegor vilket bidrar till en jämnare arbetsbelastning där fler lärare och förskollärare kan bära ansvaret för undervisningen/utbildningen.

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

Hållbar utveckling



Hållbar utveckling och Agenda 2030

En hållbar utveckling är idag en grundläggande förutsättning för att på sikt kunna upprätthålla goda livsmiljöer ur ett socialt, miljömässigt och ekonomiskt perspektiv. Det är också en viktig utgångspunkt för att uppnå visionen om att Kävlinge ska bli Skånes bästa boendekommun. Hållbarhetsarbetet i kommunen utgår från de 17 globala hållbarhetsmålen i FN:s Agenda 2030.

Agenda 2030 antogs av FN 2015 och har som mål att klara fyra stora utmaningar till år 2030; att avskaffa extrem fattigdom, att minska ojämlikheter och orättvisor i världen, att främja fred och rättvisa samt att lösa klimatkrisen. En stor del av Agenda 2030 genomförs på lokal och regional nivå. Kommuner är viktiga för genomförandet som huvudmän för centrala verksamheter såsom samhällsplanering, vård, skola och omsorg.

Inom Kävlinge kommun arbetar vi med att kvalitetssäkra att vi både i planering och uppföljning tar ett samlat grepp kring de icke odelbara globala målen och strävar mot en hållbar utveckling av vår verksamhet.

Under 2023 kommer en reviderad hållbarhetsstrategi tas fram som kan komma att förändra kommande arbete.

Förskola och grundskola har under 2022 fått en genomgång av Skolverkets material som finns kopplat till Agenda 2030 och hur man kan arbeta med frågorna i verksamheten. Under hösten 2022 kommer varje förskola/skola identifiera ett arbete kring Agenda 2030 med stöd av b.la Skolverkets material. Dessa arbeten kommer därefter arbetas med under 2023.

Flera av utbildningsnämndens verksamheter har påbörjat projekt där de fått beviljat medel från det centrala Hållbarhetsrådet. Dessa projekt kommer fortlöpa under 2023.

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

Målstyrning

Mot visionen Skånes bästa boende kommun

I Kävlinge sätter vi **helheten** före delarna och arbetar **tillsammans** över nämnds och bolagsgränser för att nå visionen Skånes bästa boende kommun. När vi ser möjligheter till förbättringar som ligger utanför det egna nämndsansvaret tar vi **initiativ** till dialog mellan nämnder.

Visionen vägleds av tre strategiska områden, 100 % Välkommen, Välfärdstjänster av högst kvalitet och Goda livsmiljöer. Dessa strategiska områden konkretiseras i sju kommunövergripande mål som alla nämnder och bolag har ett ansvar för och bidrar till att vi gör förflyttningar mot målen.

Målen adresseras till de **nämnder och bolag** inom koncernen som har en direkt koppling till målet och dess indikatorer. Adresserade mål till nämnd och bolag ska omhändertas i nämnds- och affärsplan vad gäller planering av insatser som förväntas bidra till högre måluppfyllelse samt att resultat och målvärdering återrapporteras i samband med delår och bokslut.

Varje mål har en **ansvarig nämnd** och **en ansvarig tjänsteperson** som när det behövs, ser till att samverkan med övriga nämnder, bolag och civilsamhället äger rum för att åstadkomma en förflyttning mot högre måluppfyllelse.

Ansvarig nämnd har ansvaret för planering och uppföljning och återrapportering av de mål som nämnden ansvarar för och att det arbetet sker i samverkan med övriga berörda nämnder. Den gemensamma återrapporteringen av målet görs på kommunövergripande nivå.

Tre viktiga förutsättningar

För att nå visionen och de uppsatta målen och skapa bra resultat för kommuninvånarna krävs det att vi arbetar med tre viktiga förutsättningar.

1. *Sunda finanser*
2. *Attraktiv arbetsgivare*
3. *Hållbar utveckling*

Prioriterade inriktningar

Inom respektive mål och för de tre förutsättningarna görs politiska prioriterade inriktningar kring insatser som förväntas resultera i högre måluppfyllelse. När en prioriterad inriktning berör flera nämnder ska nämnderna informeras om uppdraget och resultatet förankras innan beslut om återrapport tas i kommunstyrelsen. De prioriterade inriktningar planeras och följs upp inom processen för målstyrning.

Indikatorer

Indikatorer i vår målstyrning är underlag för utvärdering av målen tillsammans med andra resultat inom målområdet. Indikatorerna ger signaler som visar om vi är på rätt väg mot målen. För varje indikator anges ett visionsvärde för mandatperiodens slut. Beslutade visionsvärden innebär högt uppsatta ambitioner med resultatnivåer som innebär att Kävlinge kommun kommer tillhör de bästa kommunerna.

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

Kommunövergripande mål

1. Kävlinge kommuns invånare har inflytande, erbjuds god service och ett gott bemötande

Indikator	Utfall 2021	Utfall 2022	Vision 2026
Kf: Medborgarundersökningen - Bra bemötande vid kontakt med tjänsteperson i kommunen, andel (%)	85.5%	83.4%	88.0%
Kf: Medborgarundersökningen - Bra bemötande vid kontakt med politiker i kommunen, andel (%)		69.3%	
Kf: Medborgarundersökningen - Att få svar på frågor till kommunen fungerar bra, andel (%)	74.5%	73.1%	80.0%
Kf: Andel i servicemätning som är nöjd med kommunens bemötande på telefon (%)		85.0%	90.0%
Kf: Andel i servicemätning som upplever att det är enkelt att få hjälp med sin fråga i kontakt med kommunen, andel (%)		81.7%	85.0%
Kf: Andel i servicemätningen som upplevde att svaret på e-post från kommunen var tydligt (%)		88.6%	90.0%
Kf: Andel i servicemätningen som fått återkoppling på e-post (%)		89.3%	95.0%
Kf: Företagsklimat enl. ÖJ (Insikt) - Totalt - Bemötande, NKI	75		84
Kf: Företagsklimat enl. ÖJ (Insikt) - Totalt - Tillgänglighet, NKI	69		79
Kf: Medborgarundersökningen - Invånarnas möjlighet till insyn och inflytande över kommunens beslut och verksamheter är bra, andel (%)	21.5%	21.7%	30.0%
Kf: Medborgarundersökningen - Möjlighet att påverka inom de kommunala verksamheterna fungerar bra, andel (%)	50.7%	50.7%	55.0%
Kf: Medborgarundersökningen - Kommunens information kring större förändringar fungerar bra, andel (%)	51.6%	49.5%	60.0%
Kf: Andel ärenden som kan bevaras direkt i kundtjänst	50.2%	51.3%	55.0%
Kf: Andel telefonsamtal till kommunens huvudnummer som besvarats inom 60 sekunder, andel (%)	90		95
Kf: Produktindex för KKB/KKL	76,9%		85%
Kf: Serviceindex för KKB/KKL	78,7%		82%
Un: Elever i åk 5: Hur mycket tycker du att ni elever får vara med och påverka hur ni ska arbeta på lektionerna? Andel som svarat "Väldigt mycket" eller "Ganska mycket", (%)*			Tillhöra de 25% bästa
Un: Elever i åk 8: Hur mycket tycker du att ni elever får vara med och påverka hur ni ska arbeta på lektionerna? Andel som svarat "Väldigt mycket" eller "Ganska mycket", (%)*			Tillhöra de 25% bästa

**Skolinspektionens enkät kommer uppdateras inför 2023, frågeställningarna kan därmed komma att omformuleras*

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

Kommunövergripande mål

2. Kävlinge kommun erbjuder barn och elever Sveriges bästa utbildning

Prioriterade Inriktningar

1. Öka antalet behöriga lärare i skola och förskola

2. Utreda och kvalitetssäkra effekter av extraordinärt stöd för barn/elever

3. Hitta nya innovativa samverkansformer gällande problematisk skolfrånvaro genom att utveckla samarbetet med AFN

Indikator	Utfall 2021	Utfall 2022	Vision 2026
Kf: Medborgarundersökningen - Grundskolan fungerar bra i kommunen, andel (%)	89.7%	87.4%	Tillhöra de 10% bästa
Kf: Elever i åk 9, meritvärde, hemkommun, genomsnitt (17 ämnen)	245.0	247.0	250.0
Kf: Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, hemkommun, andel (%)	91.2%	92.9%	100.%
Kf: Elever i åk 9 som uppnått kunskapskraven i alla ämnen, hemkommun, andel (%)	85.0%	87.4%	100.%
Kf: Andel elever som nått kunskapskraven i alla ämnen, åk 6, alla huvudmän	85.5%	81.3%	100.%
Kf: Enkät andel nöjda elever grundskola åk 5*			95.%
Kf: Enkät andel nöjda elever åk 8*			95.%
Kf: Enkät. Andel nöjda föräldrar grundskolan*	90.0%		95.%
Kf: Enkät andel nöjda föräldrar, förskola kommunal huvudman*	93.0%		95.%
Kf: Medborgarundersökningen - Förskolan fungerar bra i kommunen, andel (%)	96.1%	97.6%	Tillhöra de 10% bästa
Kf: Förskollärartäthet, antal barn/lärare med förskollärarlegitimation, kommunal regi	12.5	11.2	10.5
Kf: Gymnasieelever med examen inom 4 år, hemkommun, andel (%)	81%	83%	85%
Un: Andel legitimerade lärare i grundskolan, kommunala skolor, andel (%)	88%	88%	95%
Un: Personaltäthet, inskrivna barn per årsarbetare i förskolan, kommunal regi, antal	5.6	5.1	5.0
Un: Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, kommunala skolor, andel (%)	88.9%	90.7%	100.%
Un: Elever i åk. 9, meritvärde kommunala skolor, genomsnitt (17 ämnen)	235.5	244.2	250.0
Un: Andel elever i åk 6 behöriga till ett yrkesprogram, kommunal huvudman	87.3%		100.%
Un: Meritvärde Åk 6, kommunal huvudman	242.5		245.0
Un: Enkät. Andel nöjda föräldrar fritidshem kommunal huvudman			95%
Un: Enkät. Andel nöjda föräldrar grundsärskola, kommunal huvudman			95%

**Skolinspektionens enkät kommer uppdateras inför 2023, frågeställningarna kan därmed komma att omformuleras*

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

Kommunövergripande mål

3. Kävlinge kommuns omsorg tillhör de bästa i Sverige

Kommunövergripande mål

4. Kävlinge kommuns invånare har en meningsfull och utvecklande fritid

Kommunövergripande mål

5. Kävlinge kommun växer genom attraktiva boendemiljöer och framgångsrikt näringsliv

Kommunövergripande mål

6. Kävlinge kommun arbetar för en hållbar utveckling och en hälsosam miljö

Indikator	Utfall 2021	Utfall 2022	Vision 2026
Kf: Andelen fossilbränslefria fordon i kommunens verksamheter, mätning påbörjas 2015.	75.0%	80.0%	90.%
Kf: Medborgarundersökningen - Information från kommunen om vad enskilda kan göra för att minska sin miljö- klimatpåverkan fungerar bra, andel (%)	46.8%	44.6%	55.%
Kf: Insamlat hushållsavfall totalt kg/person	587		500
Kf: Medborgarundersökningen - Hämtningen av hushållsavfall fungerar bra, andel (%)	90.9%	90.8%	93.%
Kf: Matsvinn - Antal gram per portion	31	32	25
Kf: Andel befolkning i kollektivtrafiknäraläge (Agenda 2030)			79.%
Kf: Genomsnittlig körsträcka med personbil, mil/inv (Agenda 2030)	639		670
Normalårskorrigerad energianvändning i kWh per kvm och år KKB	117		105
Normalårskorrigerad energianvändning i kWh per kvm och år KKL	169		153

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

Kommunövergripande mål

7. Kävlinge kommuns invånare med arbetsförmåga är självförsörjande

Indikator	Utfall 2021	Utfall 2022	Vision 2026
Kf: Total andel öppet arbetslösa (16-64 år) inkl. i program med aktivitetsstöd i förhållande till riket***)	73%	65%	65%
Kf: Total andel öppet arbetslösa ungdomar (18-24 år) inkl. i program med aktivitetsstöd i förhållande till riket	124%	103%	100%
Kf: Totalt andel öppet arbetslösa utrikesfödda inkl. i program med aktivitetsstöd i förhållande till riket	92%	84%	80%
Kf: Andel biståndsmottagare i befolkningen	1.2%	0.8%	1.5%
Kf: Barn i befolkningen som ingår i familjer med ekonomiskt bistånd, andel (%)	1.6%	1.9%	2.0%
KF: Ej återaktualiserade vuxna personer med försörjningsstöd ett år efter avslutat försörjningsstöd, andel (%)	77.0%	78.0%	85.%
Kf: Kostnad utbetalt ekonomiskt bistånd kr/inv inkl flyktinghushåll	280	272	280
Kf: Väntetid i antal dagar från första kontakttillfället för ansökan vid nybesök till beslut inom försörjningsstöd, medelvärde.	14	15	10
Kf: Vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%)	39.5%	26.8%	20.%
Kf: Andel nystartsjobb som övergår till stadigvarande anställning			100.%

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

Direktiv och uppdrag

Utbildningsnämnden har inga pågående direktiv.

Intern kontroll

Det huvudsakliga syftet med intern kontroll är att bidra till att ändamålsenligheten i verksamheten stärks och att verksamheten bedrivs effektiv och säkert utifrån de mål och riktlinjer som gäller för verksamheten. Nämnden sammanställer, utifrån en konsekvens och sannolikhetsanalys i nedanstående tabell de kontrollpunkter som kommer att genomföras under året.

Konsekvensen av att något inte fungerar eller går fel. 1=försumbar, 2=lindrig, 3=kännbar, 4=allvarlig.

Sannolikheten att något går fel eller inte fungerar. 1=osannolikt, 2=mindre sannolikt, 3=sannolikt, 4=mycket sannolikt

Nämnden sammanställer de kontrollpunkter som de planerar att genomföra under året.

Risker	Ansvarig	Riskvärde
Decentralisering av resursmodell	Camilla Micha	
Efterlevnad Närvarotrappa	Helena Larson	
Frånvaroanmälan enligt Närvarotrappan till huvudman	Camilla Micha	

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

Protokollsanteckning från Liberalerna angående ärende nr 6: UN Nämndplan 2023

I en för övrigt väl genomarbetad och välformulerad nämndplan för 2023, ser vi liberaler, att effektivitetsindex och kvalitetsindex för både förskola och grundskola har försämrats vid den senast presenterade mätningen, 2021. Att i en situation med påvisad sjunkande kvalitet i verksamheten lägga fram en plan med reducerat elevbidrag om 3,5 miljoner kronor, anser vi motverka våra målsättningar för verksamheterna i både förskola och grundskola.
I nämndplanen finns vidare ett antal dolda besparingar i de stigande kostnaderna för måltider, skolskjuts samt för återöppnandet av Öppna förskolan i Löddeköpinge.

Kävlinge 2023-02-08
Liberalerna i Kävlinge kommun

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

§2

Dnr: UN 2023/17

Direktiv - återöppna Öppna förskolan

Beslut

Utbildningsnämndens beslut
Utbildningsnämnden beslutar att godkänna bilagt direktiv

Ärendebeskrivning

M, KD och SD lämnar direktiv enligt bilaga.

Beslutsunderlag

- Direktiv återöppna öppna förskolan, tjänsteskrivelse
- Direktiv återöppna öppna förskolan - majoriteten

Yrkande

Magnus Thuresson (M) yrkar bifall till föreliggande förslag.
Markus Nordqvist (S) yrkar bifall och lämnar in protokollsanteckning.

Niclas Olsson (LB) yrkar bifall till föreliggande förslag
Thomas Salomon (SD) yrkar bifall till föreliggande förslag
Pia-Maria Bondesson (C) yrkar bifall till föreliggande förslag
Göran Larsson (L) yrkar bifall till föreliggande förslag
Jessica Wiederhielm (KD) yrkar bifall till föreliggande förslag

Protokollsanteckning

Markus Nordqvist (S) inlämnar följande protokollsanteckning.
Vi socialdemokrater ser med glädje på att majoriteten äntligen hörsammat oss och givit oss rätt i att Öppna förskolan i Löddeköpinge återigen måste öppnas. Att Öppna förskolan ska återöppnas är något vi socialdemokrater kämpat för i många år för döva öron. Vi ställer oss därför kritiska till att man från högersidan inte bifallit våra tidigare direktiv och yrkande i detta ärende och i stället låtit Löddeborna vänta länge på en öppen förskola.

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

Förskolan har en viktig funktion i barns pedagogiska och sociala utveckling och en öppen förskola i Löddeköpinge ökar inte bara möjligheten för Löddeborna att ta del av denna viktiga verksamhet utan det bidrar även till attöka jämlikheten för barnen i våra kommundelar.

Med ovanstående motivering så yrkar vi Socialdemokraterna i Utbildningsnämnden bifall på direktivet som om det vore vårt eget.

Beslutet skickas till

För verkställighet
Sektorchef

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

Direktiv – återöppna Öppna förskolan i Löddeköpinge

Öppna förskolan fyller en viktig funktion i många familjers vardag. Öppna förskolan är en verksamhet som bidrar med glädje, lärande och gemenskap för barn och föräldrar. Kävlinge är en stor kommun och även familjer i de västra delarna bör ges möjlighet att besöka en Öppen förskola.

Kommunfullmäktiges beslut för budget 2023 innefattade Öppna Förskolans återöppnande i Löddeköpinge. Majoriteten i Utbildningsnämnden vill nu att det arbetet påbörjas och återrapporteras.

Detta direktiv stämmer väl överens med två av kommunens övergripande mål, nämligen mål 2 och mål 4. Vidare, stämmer det väl överens med den politiska plattform majoriteten har arbetat fram.

Majoriteten i Utbildningsnämnden ger därför sektorchefen i uppdrag:

- Att inom befintlig budgetram påbörja arbetet med att återöppna Öppna förskolan i Löddeköpinge, i enlighet med kommunfullmäktiges beslut.
- Att återrapportera på Utbildningsnämndens sammanträde den 19 april och 23 augusti.

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

Socialdemokraterna
KÄVLINGE KOMMUN

PROTOKOLLSANTECKNING

Vid Utbildningsnämndens i Kävlinges sammanträde 20230208.

Till ärende 7- Direktiv – återöppna Öppna förskolan i Löddeköpinge, vill vi Socialdemokrater föra följande till protokollet:

Vi socialdemokrater ser med glädje på att majoriteten äntligen hörsammat oss och givit oss rätt i att öppna förskolan i Löddeköpinge återigen måste öppnas. Att Öppna förskolan ska återöppnas är något vi socialdemokrater kämpat för i många år för döva öron. Vi ställer oss därför kritiska till att man från högersidan inte bifallit våra tidigare direktiv och yrkande i detta ärende och i stället låtit Löddeborna vänta länge på en öppen förskola.

Förskolan har en viktig funktion i barns pedagogiska och sociala utveckling och en öppen förskola i Löddeköpinge ökar inte bara möjligheten för Löddeborna att ta del av denna viktiga verksamhet utan det bidrar även till att öka jämlikheten för barnen i våra kommundelar.

Med ovanstående motivering så yrkar vi Socialdemokraterna i Utbildningsnämnden bifall på direktivet som om det vore vårt eget.

För Socialdemokraterna i Utbildningsnämnden

Markus Nordqvist 2:e vice ordförande

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

§3

Dnr: UN 2023/18

Direktiv uppdatering av skolmåltiden

Beslut

Utbildningsnämndens beslut
Utbildningsnämnden beslutar att godkänna bilagt direktiv

Ärendebeskrivning

M, KD och SD lämnar direktiv enligt bilaga.

Beslutsunderlag

- Direktiv uppdatering av skolmåltiden, tjänsteskrivelse
- Direktiv uppdatering av skolmåltiden - majoriteten

Yrkande

Jessica Wiederhielm (KD) yrkar bifall till föreliggande förslag
Thomas Salomon (SD) yrkar bifall till föreliggande förslag

Beslutet skickas till

För verkställighet
Sektorchef

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

Direktiv – förändring och uppdatering av skolmåltiden

Kävlinge kommuns barn och elever har länge erbjudits ett fantastiskt utbud i fråga om skolmåltid. Eleverna kan välja mellan flera olika näringsrika måltidsalternativ, kosten är varierad och matsvinnet litet.

Skolmåltiden är en viktig del av förskolans och skolans utbildning, eftersom det bidrar till att barn och elever mår bra och lärandet främjas.

Liksom det mesta annat i samhället ökar livsmedelspriserna vilket ställer än större krav på måltidsenheten med rådande praxis och krav. Majoriteten i Utbildningsnämnden är mån om att skolmåltiden fortsatt håller hög kvalitet och att det finns olika alternativ; valfriheten ska värnas. Det ska alltid finnas minst ett vegetariskt alternativ och minst ett alternativ med animaliskt protein. Det är viktigt att barnen och eleverna uppskattar maten, så de verkligen äter och blir mätta, vilket ju är det allra viktigaste! Mat i magen är en förutsättning för att trivas och lyckas i skolan.

En del som är viktig i detta arbete är att måltidsenheten får ett stort förtroende att påverka hur måltiden kan utformas och hur utbudet kan se ut. Skolmåltiden ska hålla god kvalitet inom de förutsättningar som finns och är satta av kommunfullmäktige samt vara hållbar. Att göra en översyn och uppdatera olika verksamheter behöver göras kontinuerligt, och skolmåltiden är inget undantag.

Detta direktiv stämmer väl överens med två av kommunens övergripande mål, nämligen mål 2 och mål 6. Vidare, stämmer det väl överens med den politiska plattform som majoriteten har kommit överens om.

Majoriteten i Utbildningsnämnden ger därför sektorchefen i uppdrag:

- Att genomföra en uppdatering av utbildningsnämndens beställning av skolmåltiden så att måltidsenheten kan påbörja en förändring av skolmåltiden med syfte att bibehålla kvalitet och elevernas möjlighet till valfrihet samtidigt som måltidsenheten ges stor frihet att kreativt utforma utbudet och dessutom vara flexibla.
- Att återrapportera arbetet på nämnden första gången den 19 april 2023 och därefter återrapportera regelbundet till nämnden hur arbetet fortlöper.

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

§4

Dnr: UN 2022/163

Beslut efter tillsyn Barsebäcks montessori

Beslut

Utbildningsnämndens beslut
Utbildningsnämnden beslutar att godkänna föreliggande tjänsteskrivelse med bilaga avseende beslut efter tillsyn av Barsebäcks montessori hösten 2022.

Ärendebeskrivning

Det har vid tillsynen framkommit att förskolan inte uppfyller författningarnas krav inom alla delar och Kävlinge kommun förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen Barsebäcks Montessori Ekonomiska Förening, huvudman för Barsebäcks Montessori, att senast den 10 maj 2023 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Kävlinge kommun, Sektor utbildning.
Beslut om föreläggande gäller omedelbart enligt 26 kap. 10 § tredje stycket skollagen. Beslutet om föreläggande får enligt 28 kap. 5 och 18 §§ skollagen inte överklagas.
Barsebäcks Montessori Ekonomisk Förening ska vidta följande åtgärder
-Se till att huvudmannen följer upp resultat inom utbildningen, i förhållande till de nationella målen, och dokumenterar denna uppföljning (4 kap. 3 och 5–6 §§ skollagen).
-Se till att anmäla förändringar inom ägar- och ledningskretsen (styrelsen) till kommunen inom en månad efter att förändringar skett (2 kap. 5 § och 5 b § skollagen).

Beslutsunderlag

- Beslut efter tillsyn Barsebäcks montessori, tjänsteskrivelse
- Beslut efter tillsyn Barsebäcks montessori ht 22

Beslutet skickas till

För kännedom
Sektorschef
För verkställighet
Kvalitetscontroller

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

2023-01-31 | Dnr: UN 2022/163

Utbildningsnämnden

Beslut efter tillsyn Barsebäcks montessori

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna föreliggande tjänsteskrivelse med bilaga avseende beslut efter tillsyn av Barsebäcks montessori hösten 2022.

Ärendebeskrivning

Det har vid tillsynen framkommit att förskolan inte uppfyller författningarnas krav inom alla delar och Kävlinge kommun förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen Barsebäcks Montessori Ekonomiska Förening, huvudman för Barsebäcks Montessori, att senast den 10 maj 2023 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Kävlinge kommun, Sektor utbildning.
Beslut om föreläggande gäller omedelbart enligt 26 kap. 10 § tredje stycket skollagen. Beslutet om föreläggande får enligt 28 kap. 5 och 18 §§ skollagen inte överklagas.
Barsebäcks Montessori Ekonomisk Förening ska vidta följande åtgärder
-Se till att huvudmannen följer upp resultat inom utbildningen, i förhållande till de nationella målen, och dokumenterar denna uppföljning (4 kap. 3 och 5–6 §§ skollagen).
-Se till att anmäla förändringar inom ägar- och ledningskretsen (styrelsen) till kommunen inom en månad efter att förändringar skett (2 kap. 5 § och 5 b § skollagen).

Beslutsunderlag

- Beslut efter tillsyn Barsebäcks montessori ht 22

Elektroniskt godkänd av:
Barbro Börjesson, 2023-01-31

Beslutet ska skickas till
För kännedom
Sektorschef
För verkställighet
Kvalitetscontroller

Utbildningsnämnden
Helena Larson
• Helena.Larson@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

KÄVLINGE KOMMUN

Barsebäcks Montessori Ekonomisk Förening
Barsebäcks Montessori förskola

Beslut efter regelbunden tillsyn av Barsebäcks Montessori förskola med huvudman Barsebäcks Montessori Ekonomisk Förening

Ärendet

Kävlinge kommun, Sektor utbildning, har under höstterminen 2022 genomfört en regelbunden tillsyn av Barsebäcks Montessori förskola med Barsebäcks Montessori Ekonomisk Förening som huvudman. Tillsynen har genomförts genom intervjuer och verksamhetsbesök den 2 och 5 december 2022 av Marie Nilsson och Helena Larson samt via efterfrågade underlag vilka huvudmannen har inkommit med. Intervjuer har genomförts med vårdnadshavare, förskollärare, biträdande rektor och rektor samt representanter för huvudmannen. Huvudmannen har getts tillfälle att yttra sig över underlag som är av betydelse för beslutet. Syftet med tillsynen har varit att säkerställa att verksamheten uppfyller författningarnas krav. Tillsynen har även omfattat prövning av ägar- och ledningskretsens insikt och lämplighet samt huvudmannens ekonomiska förutsättningar. Skriftligt underlag har inhämtats från huvudmannen, Bolagsverket, Polismyndigheten och Kronofogdemyndigheten. Vidare har kreditupplysningar inhämtats i ärendet.

Tillsynen har genomförts utifrån de skollagsskrivningar som var aktuella vid för tiden för besöket. Enligt 26 kap. 4 § skollagen har en kommun tillsyn över en förskola vars huvudman kommunen har godkänt enligt 2 kap. 7 § andra stycket skollagen samt att enskilda som godkänts av kommunen fortlöpande uppfyller kraven i 2 kap. 5 och 5 b §§ skollagen.

Förutsättningar för tillsyn

Inom varje bedömningsområde avgörs om huvudmannen lever upp till författningarnas krav eller om det finns brister. Brister kan antingen leda till föreläggande, anmärkning eller avstående från ingripande. Ett föreläggande kan förenas med vite. Kävlinge kommun och utbildningsnämnden kan även besluta om återkallelse av tillståndet och tillfälligt verksamhetsförbud.

Beslut

Förelägganden

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

Det har vid tillsynen framkommit att förskolan inte uppfyller författningarnas krav inom alla delar och Kävlinge kommun förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen Barsebäcks Montessori Ekonomiska Förening, huvudman för Barsebäcks Montessori, att senast den 10 maj 2023 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Kävlinge kommun, Sektor utbildning. Hänvisa till Kävlinge kommuns diarienummer för ärendet (UN 2022/163) i de handlingar som sänds in.

Beslut om föreläggande gäller omedelbart enligt 26 kap. 10 § tredje stycket skollagen. Beslutet om föreläggande får enligt 28 kap. 5 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

Barsebäcks Montessori Ekonomisk Förening ska vidta följande åtgärder

- Se till att huvudmannen följer upp resultat inom utbildningen, i förhållande till de nationella målen, och dokumenterar denna uppföljning (4 kap. 3 och 5–6 §§ skollagen).
- Se till att anmäla förändringar inom ägar- och ledningskretsen (styrelsen) till kommunen inom en månad efter att förändringar skett (2 kap. 5 § och 5 b § skollagen).

Motivering av beslutet

Enligt 2 kap. 8 § skollagen ansvarar huvudmannen för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen, föreskrifter som har meddelats med stöd av skollagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar. Dessa bestämmelser ligger till grund för åtgärderna i beslutet om föreläggande. Vidare ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas om det framkommer att det finns brister i verksamheten (4 kap. 7 § skollagen).

Förelägganden

Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av inskickade underlag till Kävlinge kommun framkommer att huvudmannens systematiska kvalitetsarbete mestadels behandlar grundskolan. I de delar som berör förskolan framgår exempel på vad barnen har möjlighet att arbeta med på förskolan och inte förskolans utveckling i förhållande till läroplanen. Även om huvudmannen i det dokumenterade systematiska kvalitetsarbetet redovisar några enkätresultat, exempelvis barnens trivsel och trygghet, framgår inte hur dessa resultat står sig i förhållande till tidigare genomförda undersökningar. Det gör att det inte går att utläsa och säkerställa om det skett en utveckling av förskolans verksamhet.
I intervju med representanter för huvudmannen uppger de att huvudmannen följer upp resultat i förhållande till nationella mål via enkäter eller undersökningar till vårdnadshavare. Det framkommer dock att de uppföljningar som görs främst handlar om grundskolans resultat. Vidare uppger representanter för huvudmannen att rektor pratar om att de tittar på målen i läroplanen men de instämmer i att de inte kan se förskolans utveckling i förhållande till läroplanen i det underlag som finns dokumenterat. Även rektor uppger att de kan förbättra denna rapportering.

Rättslig reglering

Utbildningen inom skolväsendet ska vara likvärdig inom varje skolform oavsett var i landet den anordnas (1 kap. 9 § skollagen). Av 4 kap. 3 och 5–6 §§ skollagen framgår att varje huvudman inom skolväsendet på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt ska planera, följa upp och utveckla utbildningen. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara att de mål som finns för utbildningen i denna lag och i andra föreskrifter (nationella mål) uppfylls. Det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras.

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

Bedömning

Kävlinge kommun bedömer att det finns brister i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete. Huvudmannen för förskolan ska på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt följa upp resultat inom utbildningen i förhållande till de nationella målen och dokumentera denna uppföljning. Även om det vid tillsynen framgår att huvudmannen gör vissa uppföljningar avseende förskolan framgår inte hur förskolan utvecklats över tid och inte heller hur förskolan utvecklats i förhållande till nationella mål. Därmed behöver huvudmannen utveckla sitt systematiska kvalitetsarbete och se till att aktuella uppföljningar dokumenteras.

Anmäla ny styrelse till kommunen

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av stadgar för Barsebäcks Montessori Ekonomisk Förening framgår att styrelsen väljs av föreningsstämman för tiden till och med ordinarie föreningsstämma två år efter valet. Kävlinge kommun har inte fått information om att det valts en ny styrelse sedan förra tillsynen 2018. Det innebär att huvudmannen inte har anmält förändringar i ägar- och ledningskretsen till Kävlinge kommun inom en månad sedan nuvarande styrelse tillträdde. Sedan den 1 januari 2019 finns det nya krav för enskilda att bedriva förskola och de skärpta kraven påverkar godkännandet av fristående förskolor. Av intervju med representanter för huvudmannen framkommer att de inte känner till att ändringar måste anmälas till kommunen.

Rättslig reglering

Enligt 2 kap. 5 § skollagen ska godkännande lämnas om den enskilde

1. genom erfarenhet eller på annat sätt har förvärvat insikt i de föreskrifter som gäller för verksamheten

2. har ekonomiska förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för verksamheten, och

3. i övrigt har förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för utbildningen.

Vidare krävs att den enskilde i övrigt bedöms lämplig. Kraven ska vara fortlöpande uppfyllda och behöver därför vara föremål för löpande tillsyn.

Vidare framgår av 2 kap. 5 b § skollagen att enskilda huvudmän ska anmäla förändringar i den krets av personer som avses i 5 a § till den som godkänt den enskilde som huvudman senast en månad efter förändringen.

Bedömning

Kävlinge kommun bedömer att det är en brist att huvudmannen inte anmäler förändringar inom ägar- och ledningskretsen till kommunen inom en månad från det att förändring har skett. Kommunen ska i samband med anmälan säkerställa att kraven på ägar- och ledningskretsens insikt genom erfarenhet eller på annat sätt samt att lämplighet fortsatt är uppfyllda. Anmälan till kommunen är därmed kopplad till Barsebäcks Montessori Ekonomisk Förenings godkännande att bedriva förskola.

Val av ingripande

Kävlinge kommun får förelägga en huvudman som står under dess tillsyn att fullgöra sina skyldigheter om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten (26 kap. 10 § skollagen).

Barsebäcks Montessori Ekonomisk Förenings verksamhet uppfyller inte författningarnas krav vad gäller systematiskt kvalitetsarbete samt anmäla ny styrelse till kommunen. Det finns därför skäl att förelägga huvudmannen att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

Områden utan konstaterade brister

Förutom ovan redovisade omständigheter har även andra områden ingått i tillsynen. Det framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom dessa områden. Tillsynen avslutas därför i dessa delar.

Ägar- och ledningsprövning

Bedömning

Det har vid tillsynen inte framkommit annat än att Barsebäcks Montessori Ekonomisk Förening uppfyller författningarnas krav avseende insikt och lämplighet. Kävlinge kommun bedömer även att huvudmannen har ekonomiska förutsättningar att bedriva verksamheten. Kävlinge kommun har gjort bedömningen att följande personer tillhör ägar- och ledningskretsen: PN såsom styrelseordförande samt AN, EK, PE, MS och EB såsom styrelseledamöter och JW och CC såsom styrelsesuppleanter samt CSE såsom extern VD.

Rättslig reglering

Av 2 kap. 5 § skollagen framgår för att en enskild ska godkännas som huvudman krävs att den enskilde

1. genom erfarenhet eller på annat sätt har förvärvat insikt i de föreskrifter som gäller för verksamheten,
2. har ekonomiska förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för verksamheten, och
3. i övrigt har förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för utbildningen.

Vidare krävs det att den enskilde i övrigt bedöms lämplig. Vid lämplighetsbedömningen ska viljan och förmågan att fullgöra sina skyldigheter mot det allmänna, laglydnad i övrigt och andra omständigheter av betydelse beaktas.

Av 2 kap. 5 a § skollagen framgår att i fråga om en juridisk person ska ägar- och ledningsprövningen sammantaget avse 1) den verkställande direktören och andra som genom en ledande ställning eller på annat sätt har ett bestämmande inflytande över verksamheten, 2) styrelseledamöter och styrelsesuppleanter, 3) bolagsmännen i ett kommanditbolag eller andra handelsbolag, och 4) personer som genom ett direkt eller indirekt ägande har ett väsentligt inflytande över verksamheten.

Helena Larson har varit föredragande i ärendet och i ärendets handläggning har även Marie Nilsson medverkat.

Kävlinge den 8 februari 2023

På Kävlinge kommuns vägnar,

Sofia Lindblom

Ordförande Utbildningsnämnden

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d2114e6

§5

Dnr: UN 2023/5

Revidering av utbildningsnämndens reglemente

Beslut

Utbildningsnämndens förslag till kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige godkänner reviderat reglemente för utbildningsnämnden att gälla från och med 24 mars 2023.

Ärendebeskrivning

Förslag till revidering av utbildningsnämndens reglemente har tagits fram.

Efter ändringar kring högsta beredskap i samband med antagande av kris- och krigsledningsplan, KF §149/2022, görs tillägg i form av Högsta beredskap i § 13.

I § 27/2020 beslutade kommunfullmäktige att göra tillägg i nämndernas respektive reglemente. Tillägget gäller distanssammanträden och har varit en bilaga till utbildningsnämndens reglemente sedan dess. Nu lyfts texten om distanssammanträden in i reglementet i § 22.

Samt mindre ändringar för korrekt och enhetligt språk inom kommunens reglementen.

Beslutsunderlag

- Revidering av utbildningsnämndens reglemente, tjänsteskrivelse
- Förslag till revidering av utbildningsnämndens reglemente
- NY - Förslag till revidering av utbildningsnämndens reglemente

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

2023-01-13 | Dnr: UN 2023/5

Reglemente för utbildningsnämnden

Nämndens verksamhet

Sakområde

1 § Utbildningsnämnden fullgör kommunens uppgifter inom det offentliga skolväsendet för barn och ungdom. Uppgifterna omfattar förskola, förskoleklass, grundskola, fritids och grundsärskola.

2 § Utbildningsnämnden fullgör de uppgifter som ankommer på vårdgivaren för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan i kommunal förskoleklass, grundskola och grundsärskola.

Samverkan och medbestämmande

3 § Nämnden ska inom sitt område följa gällande lokalt samverkansavtal enligt FAS 05 samt vid behov förhandla enligt 11-14 och 38 §§ lagen om medbestämmande i arbetslivet.

Övrig verksamhet och förvaltning

4 § Utbildningsnämnden svarar för information till allmänheten inom nämndens verksamhet.

Det åligger vidare Utbildningsnämnden att inom sitt verksamhetsområde biträda kommunstyrelsen i kommunens centrala kommunikationsverksamhet.

5 § Utbildningsnämnden har ansvar för ändringar i nämndens regelbestånd och utformning av nämndens handlingar.

6 § Nämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i mål och ärenden som faller inom nämndens verksamhetsområde.

7 § Utbildningsnämnden är ansvarig för sin arkivverksamhet. Närmare föreskrifter finns i arkivreglementet.

Utbildningsnämnden
Caroline Anderberg
• caroline.anderberg@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

8 § Utbildningsnämnden är ansvarig för att behov av försäkringsskydd är tillgodosett.

Personuppgifter

9 § Utbildningsnämnden är personuppgiftsansvarig för de behandlingar av personuppgifter som sker i nämndens verksamhet.

Delegering från kommunfullmäktige

10 § Utbildningsnämnden ska besluta i följande grupper av ärenden

- Nämndens verksamhetsområden
- Tillfällig uthyrning av anläggningar och lokaler, som tillhör kommunen, inom nämndens verksamhetsområde
- Utdelning av stipendier/fonder inom nämndens verksamhetsområde
- Avgifter inom ramen för fullmäktige antagna regler

Ansvar och rapporteringsskyldighet

11 § Utbildningsnämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning, samt bestämmelser i detta reglemente.

Utbildningsnämnden ska minst två gånger per år till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

Samråd

12 § Nämnden ska samråda när dess verksamhet och ärenden berör kommunstyrelsen eller annan nämnds verksamhet.

Samråd bör även ske med föreningar och organisationer när dessa är särskilt berörda.

Nämnden beslutar om formerna för samrådet.

Högsta beredskap

13 § Vid högsta beredskap övergår ansvaret för nämndens verksamhet och beslutsfattande, i enlighet med kris- och krigsledningsplan och 10 § Förfarandelagen (1988:97) till kommunstyrelsen. När högsta beredskap inte längre råder återgår ansvaret till nämnden

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

Utbildningsnämndens arbetsformer

Sammansättning

14 § Utbildningsnämnden består av 13 ledamöter och 13 ersättare

Ersättarnas tjänstgöring

15 § Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt ska ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen. Finns ej bestämd ordning fastställd inkallas ersättare först från eget parti sedan i partistorleksordning.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får dock en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

Ersättare som inte tjänstgör har rätt att delta i överläggningarna och få sin mening antecknad till protokollet (protokollsanteckning).

16 § En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Förhinder – inkallande av ersättare

17 § En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller del av ett sammanträde ska snarast anmäla detta till nämndsekreterare som kallar in ersättare. Den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

Ersättare för ordföranden

18 § Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

eller i en del av ett sammanträde fullgör den ordinarie ledamot som har flest tjänstgöringsår ordförandes uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid än en månad tjänstgör förste vice ordförande som ordförande. Kan ej förste vice ordförande tjänstgöra får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Sammanträden

Tidpunkt

19 § Utbildningsnämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

Sammanträde ska hållas också om minst en tredjedel av nämndens ledamöter begär det eller om ordföranden anser att det behövs. En begäran om extra sammanträde ska göras skriftligen hos ordföranden och innehålla uppgift om det eller de ärenden som önskas behandlas på det extra sammanträdet.

Sammanträde ska hållas också om minst en tredjedel av nämndens ledamöter begär det eller om ordföranden anser att det behövs. En begäran om extra sammanträde ska göras skriftligen hos ordföranden och innehålla uppgift om det eller de ärenden som önskas behandlas på det extra sammanträdet.

Ordföranden ska, om möjligt, samråda med vice ordförandena om tiden för extra sammanträde.

Om det föreligger särskilda skäl, till exempel brist på ärenden, får ordföranden ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för sammanträdet. Om möjligt ska samråd ske med vice ordförandena.

Om ordföranden beslutar att ett sammanträde ska ställas in eller att dagen eller tiden för ett sammanträde ska ändras, ska ordföranden se till att varje ledamot och ersättare snarast underrättas om beslutet.

Kallelse

20 § Ordföranden ansvarar för att kallelse till sammanträde utfärdas.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt vara varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet, tillhanda senast fem arbetsdagar före sammanträdesdagen.

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan skall bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den ordinarie ledamot som har flest tjänstgöringsår göra detta.

Beslutsförhet

21 § Utbildningsnämnden är beslutsföra när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

Medgivande av sammanträde på distans

22 § Nämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.
Ledamot som önskar delta på distans ska senast 5 dagar i förväg anmäla detta till nämndsekreterare. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.
Nämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i nämnden.

Närvarorätt

23 § Vid utbildningsnämndens sammanträden får, i den mån nämnden ej för särskilt tillfälle annat beslutar, nämndens tjänstemän vara närvarande med rätt att delta i överläggningarna i ärenden som berör deras verksamhetsområde.

Kommunstyrelsens presidium får närvara vid nämndens sammanträden, med rätt att delta i överläggningarna men inte i besluten.

Öppna nämndsammanträden

24 § Utbildningsnämnden har öppna nämndsammanträden (gäller ej vid sekretessbelagda ärenden).

Presidium

25 § Nämndens presidium ska bestå av ordförande, förste vice ordförande och andre vice ordförande.

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d2114e6

Presidiet är tillika utskott och beslutande i frågor där Utbildningsnämnden fattar beslut enligt särskild delegationsordning. Utskottet är beslutmässigt om minst två av presidiets tre ledamöter är närvarande.

Viceordförandena ska biträda ordföranden i uppgiften att planera och leda sammanträdet i den mån ordföranden anser att det behövs.

Ordföranden

26 § Det åligger ordföranden att mellan nämndens sammanträden företräda nämnden och att i övrigt med iakttagande av bestämmelserna i detta reglemente ha tillsyn över dess verksamhet.

Justering av protokoll

27 § Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Om ordföranden är förhindrad att justera protokollet äger nämnden rätt att utse en ersättare.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart, detta innebär i anslutning till sammanträdet.

Reservation

28 § En reservation ska vara personlig och den ska lämnas före sammanträdets slut.

Om en ledamot har reserverats sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen skall lämnas före den tidpunkt som fastställts för justering av protokollet. Motsvarande gäller vid omedelbar justering.

Delgivningsmottagare

29 § Behörig att motta delgivning på Utbildningsnämndens vägnar är ordförande, utbildning sektorchef, verksamhetschef, enhetschef eller annan anställd som nämnden bestämmer.

Undertecknande av handlingar

30 § Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av Utbildningsnämnden ska undertecknas på sätt som nämnden bestämmer.

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

§6

Dnr: UN 2023/6

Revidering av utbildningsnämndens sammanträdesplan för 2023

Beslut

Utbildningsnämndens beslut
Utbildningsnämnden beslutar att godkänna den reviderade sammanträdesplanen för 2023, enligt nedan.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden tog vid nämndsammanträdet den 19 oktober 2022 beslut om sammanträdesplan för 2023, utbildningsnämndens beslut § 45/2022.
Efter att utbildningsdagar för förtroendevalda förlagts till den 15 och 16 mars 2023 så föreslås att nämndsammanträdet i mars flyttas från onsdagen den 15 mars till torsdagen den 16 mars.

Nämndssammanträdena föreslås vara öppna för allmänheten, om det inte föreligger ett ärende som rör myndighetsutövning eller sekretess.

Nämndsammanträdena föreslås som tidigare att vara på onsdagar klockan 18.00, med undantag för torsdagen den 16 mars.

Följande sammanträdesdatum föreslås för Utbildningsnämnden 2023:
Onsdag 8 februari
Torsdag 16 mars
Onsdag 19 april
Onsdag 7 juni
Onsdag 23 augusti
Onsdag 20 september
Onsdag 18 oktober
Onsdag 6 december

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

Beslutsunderlag

- Revidering av sammanträdesplan för utbildningsnämnden 2023, tjänsteskrivelse
- Utbildningsnämndens beslut § 45/2022, Sammanträdesplan för utbildningsnämnden 2023

Beslutet skickas till

För verkställighet

Nämndsekreterare

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

§7

Dnr: UN 2023/1

Redovisning av delegationsbeslut 2023-02-08

Beslut

Utbildningsnämndens beslut
Utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut enligt underlag

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden har i antagen delegationsordning beslutat att viss myndighetsutövning samt andra lagstadgade åtaganden ska delegeras till tjänstemannaorganisationen. Dessa delegationsbeslut måste dock redovisas för nämnden i enlighet med Kommunallagen.

Beslut fattade på delegation kan inte ändras av nämnden.

Beslutsunderlag

- Redovisning av delegationsbeslut 2023-02-08, tjänsteskrivelse
- Delegationsbeslut 230208
- Delegationsprotokoll DF respons 230208

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

§8

Dnr: UN 2023/2

Redovisning av inkomna skrivelser 2023-02-08

Beslut

Utbildningsnämndens beslut
Utbildningsnämnden beslutar att redovisning av inkomna skrivelser, enligt nedan, godkänns och läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktiges beslut § 42-2022 Val av utbildningsnämnden

Kommunfullmäktiges beslut § 2022-20, Budget 2023, KELP 2024-2025

Kommunstyrelsens beslut § 37 2023, Återrapportering av intern kontrolluppdrag 2022

Kommunstyrelsens beslut § 38 2023, Handlingsplan för intern kontroll 2023

Kommunstyrelsens beslut § 39 2023, Mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet
Mejl från lokalföreningen Sveriges Lärare Kävlinge

Skolverkets beslut statsbidrag – Bidragsbeslut maxtaxa förskola och fritidshem 2023

Skolverkets beslut statsbidrag - Lovskola sport, påsk, sommar och höst 2022

Skolverkets beslut statsbidrag - Lärarassistenter 2022

Skolverkets beslut statsbidrag - Lärarlönelyftet HT 2022

Beslutsunderlag

- Redovisning av inkomna skrivelser 2023-02-08, tjänsteskrivelse

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

§9

Information från sektor utbildning

Beslut

Utbildningsnämndens beslut
Information som lämnades muntligen vid sammanträdet läggs till handlingarna

Ärendebeskrivning

Ny sektorchef Johan Holmqvist presenterar sig. Johan började sin anställning i måndags den 6 februari och kommer närmast från Tomelilla kommun där han var skolchef.

Andreas Isén, chef för barn- och elevhälsan berättar om de förändringar i regelverket som påverkar utbildningsverksamhetens planering för grundsärskolan i kommunen.
Han berättar att idag har vi grundsärskola på tre olika skolor, en i Kävlinge och två i Löddeköpinge. Rinnebäckskolan åk 1-6, Söderparkskolan åk 1-6 och Tolvåkerskolan åk 7-9. Från hösten 2023 byter grundsärskola namn till anpassad grundskola.
År 2028 införs särskilda krav av behörighet för att undervisa i grundsärskola. Utöver lärarexamen kommer det att krävas en speciallärarexamen med specialisering mot intellektuell funktionsnedsättning. Konsekvenserna av legitimationskramen innebär ökade krav på personal med särskild kompetens, det i sin tur innebär rekryteringsutmaningar. Men man ser att eleverna kommer att gynnas av en mer kvalitativ undervisning.
Vårt nästa steg inför förändringen är att från läsår 23/24 går de två grupperna i Löddeköpinge, åk 1-6 och åk 7-9 samman till en grupp på Tolvåkerskolan. Nu varande rektor på Söderparskolan kommer att bli rektor för anpassad grundskola på Tolvåkerskolan. Rinnebäckskolans anpassade grundskola kvarstår. Vi går alltså från tre grupper till två grupper i Kävlinge kommun under nästa läsår. Men vi ser också att vi behöver påbörja en utredning med inriktning samlad anpassad grundskola Kävlinge kommun. Detta för att möta de framtida rekryteringsutmaningarna. Både gällande legitimationskrav men också utifrån förutsättningar för rektor att skapa hög kvalité av undervisningen i ett större arbetslag.

Barbro Börjesson som slutar sin tjänst som sektorchef den 17 februari men berättar att det arbete vi påbörjat sedan tidigare gällande ny läroplan som kom i höstas fortsätter inom sektorn, även arbetet kring ny timplan som införs 2024.

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

§10

Information och frågor från ordförande och ledamöter

Beslut

Utbildningsnämndens beslut

Information som lämnades muntligen vid sammanträdet läggs till handlingarna

Ärendebeskrivning

Markus Nordqvist (S) ställer en fråga till barn- och elevhälsan gällande hur våldet ser ut ute på våra skolor, det vill säga våld både mot elever och mot personal. Han önskar att vi tittar på detta och informerar på en nämnd framöver.

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

KÄVLINGE KOMMUN

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: SOFIA LINDBLOM
Date: 2023-02-13 12:27:48
BankID refno: 436be70e-0102-4250-b68a-6d7649cf90e5

ledamot: Sofia Lindblom

Signed by: Thomas Bertil Salomon
Date: 2023-02-14 00:18:00
BankID refno: ab171ac8-b6c8-4f08-8499-3c7e6470acab

ledamot: Thomas Salomon

Signed by: CAROLINE ANDERBERG
Date: 2023-02-14 08:34:07
BankID refno: 1c037b31-1286-4b6f-8e04-cea68dab8cc7

Nämndsekreterare: Caroline Anderberg

Signature reference: 496de2f8-ec2d-4261-9ba4-6ba249d214e6

Kopia/bekräftelse på e-signerat dokument.