Plats och tid	Kommunhuset i sammanträdesrum Harrie, 24 maj 2023 klockan 15:00-16:30
Beslutande ledamöter	Se nästa sida
Ersättare	Se nästa sida
Övriga närvarande	Se nästa sida
Utses att justera	Jesper Andersson
Justeringens plats och tid	Digital justering
Paragrafer	§§ 120-140

Sekreterare Marie Göransson

Ordförande Annsofie Thuresson

Justerande Jesper Andersson

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har offentliggjorts på kommunens digitala anslagstavla på kommunens webbplats www.kavlinge.se.

Organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2023-05-24
Anslag sätts upp	2023-05-29
Anslag tas ned	2023-06-20
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset, Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge

Underskrift

Utdragsbestyrkande

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Beslutande ledamöter	Annsofie Thuresson (M), ordförande Johan Douglies (M), 1:e vice ordförande Markus Nordqvist (S) ersätter Ingvar Willexberg (S), 2:e vice ordförande Anders Lindvall (M) Sofia Lindblom (M) Patrik Bengtsson (M) Henrik Ekberg (SD) Thomas Salomon (SD) Rune Sandström (S) Kerstin Nilsson (S) Magnus Nilsson (C) ersätter Johanna Laurell (C) Anette Bååth (L) Jesper Andersson (LB)
Ersättare	Mikael Elmvik (M) Josefin Hylander (M) Mathias Hörstedt (M) Ulf Nordström (M) Thomas Borg (SD) Jens Larsson (SD) Jimmy Runesson (S) Jan Kronberg (S) Anders Sjöholm (MP)
Övriga närvarande	Mikael Persson, kommundirektör Elisabeth Nordlund, administrativ chef Marie Göransson, kommunsekreterare Victoria Galbe, ekonomichef Anneli Nilsson, sektorschef arbetsliv och fritid Lina Rosenstråle, sektorchef samhällsbyggnad Therese Andersson, strategisk planeringschef Mats Rosén, näringslivs- och turistchef Camilla Holmberg, kommunikationschef Jan Persson (V), partiföreträdare

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Ärendelista

§120	Information
§121	Ny Vision för Kävlinge kommun
§122	Budget 2024, KELP 2025-2026
§123	Lokalförsörjningsplan 2023-2032
§124	Avgift för utskrift och kopiering
§125	Årsredovisning 2022 för Räddningstjänsten Syd
§126	Årsredovisning Finsam Kävlinge – Lomma 2022
§127	Inköps- och upphandlingspolicy
§128	Styrdokument civil beredskap Kävlinge kommun 2023-2026
§129	Risk- och sårbarhetsanalys 2023-2026
§130	Kris- och krigsledningsplan Kävlinge kommun 2023-2026
§131	Kris- och krigsledningsplan sektor Samhällsbyggnad 2023-2026
§132	Kris- och krigsledningsplan sektor Styrning och stöd 2023-2026
§133	Reglemente Krisledningsnämnd
§134	Yttrande över ansökan om undersökningstillstånd enligt lagen om kontinentalsockeln
§135	Återrapportering av Uppdrag och Direktiv – Tillgängliga och attraktiva promenadstråk och mötesplatser
§136	Utökat verksamhetsområde för VA
§137	Inriktning på framtida avfallsinsamling
§138	Motion gällande att pausa rivningen av Tolvåkersbadet samt idrottshall
§139	Redovisning av delegationsbeslut
§140	Redovisning av inkomna skrivelser

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

§120

Dnr: KS 2023/10

Information

Ärendebeskrivning

Informationspunkt vid kommunstyrelsens sammanträde:
- Strategisk planeringschef Therese Andersson informerade om pågående detaljplaner.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

§121

Dnr: KS 2023/202

Ny Vision för Kävlinge kommun

Beslut

Kommunstyrelsens beslut
Förslag till ny Vision för Kävlinge, enligt bilaga Ks § 121/2023, ska arbetas in i budget 2024, KELP 2025-2026 inför kommunfullmäktiges sammanträde den 12 juni 2023.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige
Kommunfullmäktige antar ny vision för Kävlinge kommun enligt bilaga. Visionen är inarbetad i budget för 2024, KELP 2025-2026.

Ärendebeskrivning

Kävlinge kommuns starka utveckling fortsätter med oförminskad styrka. Den nya politiska ledningen såg ett behov av att genomlysa nuvarande vision "Skånes bästa boendekommun" och ta fram en ny vision som bättre stämmer överens med de ambitioner som finns för kommunen. Resultatet kommer att vara vägledande för kommunens fortsatta utvecklingsarbete.

Under våren 2023 har därför en bred politisk dialog förts för att formulera en ny vision. Med stöd av en extern facilitator har workshops genomförts utifrån beprövade metoder för visionsarbete. Arbetet har resulterat i ett förslag till en ny övergripande vision för Kävlinge kommun.

Ärendet kommer att beslutas av kommunfullmäktige den 12 juni 2023 i ärendet Budget 2024, KELP 2025-2026. I kommunfullmäktige kommer visionen att hanteras som ett beslut i budgetärendet.

Beslutsunderlag

- Ny vision för Kävlinge kommun, tjänsteskrivelse
- Förslag till ny Vision för Kävlinge kommun

Yrkande

Johan Douglies (M) och Henrik Ekberg (SD) yrkar bifall till föreliggande förslag.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommunfullmäktige därefter till arbetsliv- och fritidsnämnden
Kommunfullmäktige därefter till bygg- och miljönämnden
Kommunfullmäktige därefter till omsorgsnämnden
Kommunfullmäktige därefter till utbildningsnämnden

För verkställighet

Victoria Galbe, ekonomichef
Kommunfullmäktige därefter till Camilla Holmberg, kommunikationschef

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

2023-05-24 | Dnr: KS 2023/202

Förslag till ny Vision för Kävlinge kommun

Vi formar framtiden!

I Kävlinge kommun finns en stark drivkraft att göra verklighet av drömmar. Tillsammans skapar vi de bästa möjligheterna för alla människor att utvecklas och njuta av en hög livskvalitet. Vi är en kommun där alla trivs och känner sig 100% välkomna.

Här finns småstadens trygghet och natursköna omgivningar med närhet till storstädernas utbud. Med nyskapande idéer lägger vi grunden till en hållbar, trygg och meningsfull tillvaro och vi strävar efter att inspirera andra med våra initiativ.

Kommunstyrelsen
Camilla Holmberg
• Camilla.Holmberg@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

§122

Dnr: KS 2023/165

Budget 2024, KELP 2025-2026

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Den kommunala utdebiteringen fastställs till 18,51 per skattekrona.
Nämnd utgör anslagsbindningsnivå i 2024 års budget.
De sju kommunövergripande målen antas med tillhörande prioriterade inriktningar .
Budgetanslaget för kommunstyrelsen fastställs till 196 245 tkr.
Budgetanslaget för valnämnden fastställs till 800 tkr.
Budgetanslaget för revisionsnämnden fastställs till 1 720 tkr.
Budgetanslaget för överförmyndare fastställs till 2 444 tkr.
Budgetanslaget för arbetslivs- och fritidsnämnden fastställs till 377 969 tkr.
Budgetanslaget för bygg- och miljönämnden fastställs till 4 077 tkr.
Budgetanslaget för utbildningsnämnden fastställs till 770 846 tkr.
Budgetanslaget för omsorgsnämnden fastställs till 480 785 tkr.
Överskottskravet på nämnderna fastställs till 5 000 tkr.
Investeringsbudgeten fastställs till 230 200 tkr, enligt bilaga Kf x/2023.
Verksamhetens nettokostnader fastställs till 2 024 082 tkr varav 204 973 tkr ej ligger i nämndernas ramar.
Balansbudgeten fastställs för 2024 och plan 2025-2026, enligt bilaga Kf x/2023.
Resultatbudgeten fastställs för 2024 och plan 2025-2026, enligt bilaga Kf x/2023.
Kassaflödesbudgeten fastställs för 2024 och plan 2025-2026, enligt bilaga Kf x/2023.
För nya investeringsprojekt på 5 000 tkr eller högre krävs igångsättningstillstånd från kommunstyrelsens ordförande.
En låneram fastställs uppgående till 400 000 tkr, med syftet att täcka eventuella likviditetsbehov under hela planperioden.
Lokalhyror utöver de angivna under planeringsförutsättningar ska respektive nämnd ta ansvar för inom angiven budgetram.
Kommunstyrelsen får delegation att vid behov ersätta indikatorer med tillhörande visionsvärde med nya som mäter motsvarande verksamhetsområde och med visionsvärde i nivåer som motsvarar de som utgår. Förändringar av indikatorer och visionsvärde som görs i samband med budgetbeslut får direkt genomslag även på innevarande budgetår. Detta gäller med undantag för budgetbeslut år 1 på ny mandatperiod.
Revisionsnämndens budgetram uppgår till 0,85 promille av verksamhetens nettokostnader och kommer framgent att beräknas på detta sätt.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Ärendebeskrivning

Förslag till budget för 2024 och plan 2025-2026 föreligger i separat bilaga.
Vid kommunstyrelsens sammanträde presenterade kommunstyrelsens ordförande Annsofie Thuresson (M) majoritetens (M, SD och KD) förslag.

I budget 2024 uppgår resultatet till 0 mnkr. Under 2024 ligger kommunens pensionskostnader fortsatt högt till följd av inflationen för att sedan falla tillbaka till mer normala nivåer 2025-2026 i takt med att inflationen prognostiseras sjunka. Lokalkostnaderna ökar till följd av att nya lokaler tas i drift. I budget 2024 ligger ett överskottskrav på 5,0 mnkr som avser det enskilda året. Överskottskravet fördelas sig enligt tabellen på sidan 38 i bifogat budgetdokument.

Fallande resultat i kommunsektorn till följd av inflation, räntehöjningar och tilltagande låg-konjunktur ger utmanande ekonomiska förutsättningar 2024. Pensionskostnaderna ökar markant under 2023 och 2024 och bidrar kraftigt till de fallande resultaten. Inflationen ligger fortsatt på en hög nivå men beräknas falla till normal nivå under 2024-2025.

För budgetåret 2024 beräknas nettokostnaderna öka med 5 procent. Ökningstakten för skatteintäkter och den kommunalekonomiska utjämningen uppgår till 3 procent. Delar av kostnadsökningen relaterat till nya lokaler finansieras genom utdelning från Kävlinge kommunala Holding AB.

Nettoinvesteringar uppgår budgetåret 2024 till 230,2 mnkr. Exploateringsrelaterade investeringar inom gator, vägar och VA uppgår till 96,4 mnkr. Självfinansieringsgraden av investeringarna uppgår i budget 2024 till 23 procent.

Beslutsunderlag

- Budget 2024, KELP 2025-2026, tjänsteskrivelse reviderad efter majoritetens yrkande
- Budget 2024 plan 2025-2026, Majoritetens förslag
- Budget 2024, KELP 2025-2026, tjänsteskrivelse
- Budget 2024 plan 2025-2026
- Protokoll CESAM, signerat
- Budgetyrkande 2024, DIK
- Budgetyrkanden 2024, Sveriges lärare
- Budgetyrkande 2024, Vårdförbundet
- Budgetyrkande 2024, Sveriges Skolledare
- Budgetyrkande 2024, Kommunal
- Beredning av revisionens budget 2024-2026, signerad

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Yrkande

Johan Douglies (M) och Henrik Ekberg (SD) yrkar bifall till majoritetens förslag som vid mötet presenterats av kommunstyrelsens ordförande Annsofie Thuresson (M).

Beslutsgång

Ordförande ställer föreliggande förslag mot majoritetens förslag enligt beslutsgång och finner att kommunstyrelsen har beslutat enligt majoritetens förslag.

Deltar inte i beslutet

Rune Sandström (S), Markus Nordqvist (S) och Kerstin Nilsson (S) deltar inte i beslutet.

Magnus Nilsson (C) deltar inte i beslutet.

Anette Bååth (L) deltar inte i beslutet.

Beslutet skickas till

För kännedom
Kommunfullmäktige därefter till arbetsliv- och fritidsnämnden
Kommunfullmäktige därefter till bygg- och miljönämnden
Kommunfullmäktige därefter till omsorgsnämnden
Kommunfullmäktige därefter till utbildningsnämnden
Kommunfullmäktige därefter till samarbetsnämnd IT

För verkställighet
Kommunfullmäktige därefter till Mikael Persson, kommundirektör
Kommunfullmäktige därefter till Victoria Galbe, ekonomichef
Kommunfullmäktige därefter till Camilla Holmberg, kommunikationschef

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

§123

Dnr: KS 2023/167

Lokalförsörjningsplan 2023-2032

Beslut

Kommunstyrelsens beslut
Nämndernas analyser avseende lokalförsörjningsbehov, enligt beslutsunderlag, godkänns

Nämnderna får i uppdrag att arbeta vidare med lokalförsörjning i linje med budgetbeslut för 2024 samt plan 2025 – 2026

Lokalförsörjningsgruppen i samarbete med sektorerna får i uppdrag att fortsätta redan pågående projekt och utredningar som framgår av respektive nämnds sammanställningar,

Den långsiktiga utvecklingen av Pilgården i Furulund ska utredas gemensamt med fastighetsägaren KKB Fastigheter AB. Uppdraget tas med till nästa ägarsamråd.

Utbildningsnämnden får i uppdrag att göra en förnyad känslighetsanalys av befolkningsutvecklingen i Kävlinge tätort under hösten 2023 som ett underlag för beställning av skola Gryet.

Strategisk avdelning får i uppdrag att inleda en förstudie gällande framtida nyttjande av fastigheterna där Olympiaskolan och Annelundskolan ligger.

Strategisk avdelning får i uppdrag att inkludera fastigheten Olof 10 i arbetet som pågår kring kvarteret Olof.

Strategisk avdelning får i uppdrag att prioritera arbetet med att möjliggöra mark för etablering för särskilt boende.

Lokalstrateg och strategisk planeringschef får i uppdrag att under hösten 2023 påbörja en översyn av Kävlinge kommuns lokalprocess.

Lokalförsörjningsgruppen får i uppdrag att ta fram riktlinjer för hur Kävlinge kommun ska öka nyttjandegraden av befintliga lokaler.

Ärendebeskrivning

Befolkningsökningen i Kävlinge kommun väntas fortsätta enligt den senaste befolkningsprognosen 2023 - 2032, dock med en nedskrivning för väntad befolkningstillväxt

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

framför allt i Kävlinge tätort. I Kävlinge syns en viss stagnering utifrån tidigare års befolkningsprognos. Viktigt att understryka kring befolkningsprognosen är att den direkt påverkas om byggprognoserna inte förverkligas och att befolkningsprognosen inte beskriver behovet av byggnationstakt utan tvärt om beskriver befolkningsprognosen utfallet befolkningsmässigt om bland annat byggprognosen infrias.

Omsorgsnämnden och Utbildningsnämnden har beslutat om lokalförsörjningsplaner baserat på befolkningsprognos 2023 – 2032 men benämnt prognosperioderna olika. Arbetsliv och fritidsnämnden har utifrån sina förutsättningar arbetat med en lokalförsörjningsplan omfattande 5 år.

Det finns fortsatt flera osäkerhetsfaktorer kopplat till lokalförsörjningsplaneringen, några exempel på faktorer som spelar in i planeringen är, den ekonomiska situationen i samhället vilken påverkar in- och utflyttningen samt nyproduktionstakten i kommunen. Vi har en omvärldssituation som i stor utsträckning påverkar lokalbehov och lokalförsörjning utifrån flyktingströmmar, stigande materialpriser vid nyproduktion och lokalanpassningar, leveranssvårigheter av byggmaterial. Men även aspekter som att pågående detaljplaner kan överklagas och förändra tidplanen för framför allt nyproduktion, nationella politiska beslut om krav på boendeformer kan förändra förutsättningarna.

Under en treårs period har fyra stora investeringsprojekt genomförts av KKL Fastigheter AB, Skönadals förskola, Tolvåkersområdet, Harjagersbadet och kommunhuset. Den höga investeringstakten har medfört en kraftigt ökad belåning i bolaget, svårigheter med att få resultatet att gå ihop och vikande soliditet. Beslut om ytterligare projekt behöver balanseras så att KKL Fastigheter AB får balans i sin ekonomi och att Kävlinge kommun kan finansiera högre hyreskostnader.

Verksamheterna inom sektor utbildning, arbetsliv- och fritid samt omsorg har med utgångspunkt från den senaste befolkningsprognosen och uppdaterade analyser arbetat fram lokalförsörjningsplaner för sina respektive verksamhetsområden. Sammanställning över pågående och kommande lokalprojekt inom respektive sektor framgår av bilaga 4.

Lokalbehoven har diskuterats i olika forum, lokalförsörjningsgrupp och förvaltningsledningsgrupp på tjänstepersonsnivå och även i ett politiskt forum under budgetprocessen. Ett utvecklingsområde som identifierades som angeläget var ökad nyttjandegrad av befintliga och nya lokaler. För att öka nyttjandet av befintliga lokaler och på det viset undvika att ha lokaler som står ”tomma” behöver organisationen tillvarata förutsättningar att olika verksamheter kan samutnyttja lokalerna utifrån deras olika behov under dygnets timmar. På så sätt kan vi maximera nyttan av lokaler vi redan har och undvika ökade lokalkostnader för att i stället kunna prioritera att fylla lokalerna med verksamhet.

Med utgångspunkt i det ekonomiska utrymme som finns för både investeringar och påföljande driftskostnader är nedan sammanfattat lokalbehov hanterat inom budgetförslag för 2024 och

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

KELP 2025 - 2026. Merparten av investeringarna hanteras av KKL Fastigheter AB som fastighetsägare.

I budgetförslag för 2024, plan 2025-2026 är finansiering inarbetad för följande lokalbehov:
- Nya skolor och idrottshallar på Tolvåkersområdet 2023
- Avveckling av förhyrd idrottshall i Löddeköpinge 2024
- Utökat LSS-behov 2024-2026
- Ökade kostnader för Harjagerbadet 2023
- Ökade kostnader för nytt kommunhus inkluderat bibliotek 2023
- Avveckling inhyrning av kontorslokaler på Gränsgatan i Kävlinge
- Ny skola Gryet juni 2026

Följande projekt utreds men är inte budgeterade för 2024-2026:
- Lallestedska huset, omdaning från bibliotek till kulturhus
- Konsekvens av ny skola gryet – Olympia och låga Annelund
- Behov av SÄBO – plan klar tidigast ?
- Renoveringsbehov Dösjebro skola/förskola
- Eventuella förändringar Lackalänga och Ljungenskolan inkluderat idrottshall
- Familjecentral Kävlinge
- Vikenområdet och renovering Vikenhallen
- Kullagården

Följande lokalbehov är identifierade men inte prioriterade/möjliga under planperioden:
-Lokalbehov för daglig verksamhet
-Tidigare behov av SÄBO
-Ytterligare ett LSS boende
-Korttidsverksamhet

Övriga lokalbehov får hanteras inom respektive nämnds budgetram.

Beslutsunderlag

- Lokalförsörjningsplan 2023-2032, tjänsteskrivelse
- Omsorgsnämndens beslut §23/2023 Lokalförsörjningsplan för omsorgsnämnden år 2023-2032
- Arbetsliv-och fritidsnämndens beslut § 33/2023 - Lokalförsörjningsplan 2024–2027
- Utbildningsnämndens beslut §24/2023 Lokalförsörjningsplan 2024-2033

Yrkande

Johan Douglies (M) och Henrik Ekberg (SD) yrkar bifall till föreliggande förslag.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Beslutet skickas till

För kännedom

KKB Fastigheter AB

För verkställighet

Arbetsliv- och fritidsnämnden
Omsorgsnämnden
Utbildningsnämnden
Lina Rosenstråle, sektorschef samhällsbyggnad
Therese Andersson, strategisk planeringschef
Enok Landgren, lokalstrateg
Victoria Galbe, ekonomichef

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

§124

Dnr: KS 2023/142

Avgift för utskrift och kopiering

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige
Kommunfullmäktige antar taxa ”Avgift för kopiering och utskrift” att gälla från och med 1 september 2023, enligt bilaga.

Kommunfullmäktige upphäver, därmed, nuvarande utskrift- och kopieringsavgift, KF §40, 2021.

Ärendebeskrivning

Nuvarande utskrift- och kopieringsavgift antogs av kommunfullmäktige den 22 mars 2021. Sektor Styrning och stöd och Arbetsliv och fritid anser att den är i behov av ytterligare modernisering och harmonisering. Det är nämligen så att det, idag, tas ut olika avgifter beroende på vilken sektor man vänder sig till.

I och med flytt till nya kommunhuset, där biblioteket och Kontakt Kävlinge kommer att dela entréplan, och för en mer tillgänglig service till våra medborgare har sektor Styrning och stöd tagit fram en revidering av avgiften. Dokument har omarbetats i sin helhet men fortsätter att följa den statliga Avgiftsförordningen (1992:191). Taxan tar även hänsyn till miljön med en tydlig riktning mot kopiering/utskrift i svartvit. Kommunen vill även underlätta utlämnande av allmänna handlingar i elektroniskt format, när detta är lämpligt, och friar andra myndigheter och media från avgift.

Förslaget innebär också en utökning av kopieringservice (på Kontakt Kävlinge och kommunala bibliotek) till alla medborgare som behöver hjälp till skillnad från idag då enbart ideella föreningar får ta del av denna tjänst.

Beslutsunderlag

- Revidering av Avgift för kopiering och utskrift, tjänsteskrivelse
- Förslag till avgift för utskrift och kopiering
- Utskrift- och kopieringsavgift, antagen av KF § 40-2021

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Yrkande

Jesper Andersson (LB) yrkar att det under rubriken 1.5 Avgiftsfrihet görs tillägg i punkt två om att fri kopiering även ska gälla förtroendevalda för sitt politiska uppdrag i kommunen, se nedan.
2. Vid begäran av personalföreträdare/ fackliga företrädare/ massmedier/ *förtroendevalda.*
I övrigt yrkar han bifall till föreliggande förslag.

Johan Douglies (M) yrkar bifall till föreliggande förslag med Jesper Anderssons (LB) tilläggsyrkande.

Beslutsgång

Ordförande ställer föreliggande förslag och yrkande under beslutsgång och finner att kommunstyrelsen har beslutat enligt föreliggande förslag med Jesper Anderssons (LB) tilläggsyrkande.

Beslutet skickas till

För verkställighet
Kommunfullmäktige därefter till arbetsliv- och fritidsnämnden
Kommunfullmäktige därefter till bygg- och miljönämnden
Kommunfullmäktige därefter till utbildningsnämnden
Kommunfullmäktige därefter till omsorgsnämnden
Kommunfullmäktige därefter till Kontakt Kävlinge
Kommunfullmäktige därefter till Pernilla Skånstad, nämndsekreterare, för publicering på www.kavlinge.se

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

§125

Dnr: KS 2023/119

Årsredovisning 2022 för Räddningstjänsten Syd

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige
Kommunfullmäktige godkänner årsredovisning för Räddningstjänst Syd 2022.

Kommunfullmäktige beviljar direktionen ansvarsfrihet för 2022 års verksamhet.

Ärendebeskrivning

Räddningstjänst Syd har översänt årsredovisning för 2022 års verksamhet jämte revisionsberättelse med tillhörande granskningsrapport för behandling i respektive medlemskommun.

Förbundsordning för Räddningstjänsten Syd 6§:
Revision sker i enlighet med bestämmelserna om revision i kommunallagen. Revisorernas berättelse skall tillsammans med årsredovisningen överlämnas till medlemskommunernas fullmäktige, som var och en beslutar om ansvarsfrihet för direktionen i dess helhet.

Räddningstjänstens Syd uppvisar ett underskott på -8,1 mkr (4,4 mkr) för 2022 års verksamhet.
Budgetavvikelsen mot budgeten på 0 mkr uppgår då till -8,1 mkr.
Avvikelserna mot budget är både positiva och negativa.
Förbundet har haft högre intäkter än budgeterat som påverkat resultatet positivt.
Främst är det den operativa verksamheten som har gjort fler insatser tillsammans med omskrivna avtal för Skånegemensamma resurser och samverkan som påverkar.
Kostnaderna har varit högre än budgeterat. Räddningstjänsten Syd har påverkats av högre priser på drivmedel, energi och material precis som resten av omvärlden. Avskrivningarna är lägre än budgeterat till följd av vissa leveransförseningar av det nya andningsskyddet. Förbundet har på olika sätt varit påverkat av covid-19 även under 2022. En högre frånvaro hos främst den operativa personalen har gett både lägre lönekostnader men samtidigt högre kostnader för timanställda och för övertid. Fortsatta leveransproblem av bland annat visst sjukvårdsmaterial har lett till behöv av större inköp för lagerföring och högre förbrukning.
Resultatet belastas också av ett negativt finansnetto pga. bokförda ej realiserade nedskrivningar av värdepapper, se vidare kring balanskravsresultatet.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Förbundets balanskravsresultat är positivt och uppgår till 8,8 mkr där posten för justering av redovisande orealiserade förluster i värdepapper uppgår till 17,1 mkr.

Av tre effektmål (verksamhetsmål) bedöms merparten ha uppnåtts.

1. Antalet olyckor ska minska
Målet bedöms som uppfyllt.

2. Följderna av olyckor ska minska
Målet uppfylldes så när som på medianresponstiden som är lite längre än 7 minuter.

3. Invånarnas ökade trygghet
Målet med att skapa trygghet för invånarna har uppnåtts.

God ekonomisk hushållning
Revsionsbyrån E&Y:s bedömning är att fyra av fem finansiella mål har uppfyllts. När det gäller förbundets tre effektmål uppnås tre av tre mål. Förbundet redovisar ett positivt balanskravs-resultat på 8,8 mkr

Förbundets upparbetade egna kapital överstiger beslutad nivå. Ekonomiska mål i övrigt är i stort uppfyllda och ekonomisk buffert finns för delfinansiering av framtida investeringar. Direktionen anser med beaktande av detta att förbundet uppfyller kommunallagens krav på ekonomisk balans.

Revisionen tillstyrker ansvarsfrihet för direktionen och att årsredovisningen godkänns.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning 2022 för Räddningstjänsten Syd, tjänsteskrivelse
- Årsredovisning 2022 för Räddningstjänsten Syd
- Årsredovisning 2022 för Räddningstjänsten Syd, revisionsberättelse
- Årsredovisning 2022 för Räddningstjänsten Syd, bilaga granskningsrapport RSYD årsbokslut 2022

Yrkande

Anders Lindvall (M) yrkar bifall till föreliggande förslag.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommunfullmäktige därefter till, Victoria Galbe, ekonomichef
Kommunfullmäktige därefter till, Räddningstjänsten Syd

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

§126

Dnr: KS 2023/158

Årsredovisning Finsam Kävlinge – Lomma 2022

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige
Finsams årsredovisning för 2022 godkänns, enligt beslutsunderlag.

Styrelsen beviljas ansvarsfrihet för 2022 års verksamhet i enlighet med revisorernas förslag.

Ärendebeskrivning

Samordningsförbundet Finsam har översänt årsredovisning för 2022 för godkännande. Förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och kassaflödesanalys har översänts liksom revisorernas berättelse.
Revisorerna tillstyrker ansvarsfrihet för styrelsen för 2022 års verksamhet.
Finsams resultat för 2022 uppgår till – 905 tkr (föregående år – 2 335 tkr). Finsam förklarar underskottet med att reservation av medel för avvecklingen avviker från budget då beslutet om avveckling inte var fattat. Förbundets verksamhet upphörde per 2022-12-31. Det betyder att alla aktiviteter har avslutats under 2022 och kvarvarande kostnader för avveckling reserverats i årets bokslut; totalt 878 tkr.
Det egna kapitalet uppgår vid årets slut till 814 tkr och likvida medel till 2 253 tkr.
Innestående medel ska efter att hela likvidationsförfarandet är avslutat betalas tillbaka till förbundets tidigare medlemmar.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning Finsam Kävlinge - Lomma 2022, tjänsteskrivelse
- Årsredovisning Finsam Kävlinge-Lomma 2022, årsredovisning och revisionsberättelse
- Årsredovisning 2022 för Finsam Kävlinge-Lomma, granskningsrapport

Yrkande

Anders Lindvall (M) yrkar bifall till föreliggande förslag.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommunfullmäktige därefter till Finsam Kävlinge – Lomma
Kommunfullmäktige därefter till kommunrevisionen

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

§127

Dnr: KS 2023/166

Inköps- och upphandlingspolicy

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige
Kommunfullmäktige antar inköps- och upphandlingspolicy, enligt bilaga. Policyn omfattar hela kommunkoncernen.

Kommunfullmäktige upphäver tidigare Inköpspolicy, Kf §61/2012 samt Konkurrenspolicyn Kf § 31/2013.

Ärendebeskrivning

Inköps – och upphandlingspolicyn är det styrande dokument för de principer och inriktning som gäller för just Kävlinge kommunkoncern vid arbetet med inköp och upphandling.

Policyn talar om hur vi ska använda inköps- och upphandling som ett verktyg att nå de politiska målen. Vidare vilken inriktning vi ska använda oss av i våra affärer med externa parter samt det förhållningsätt vi ska ha i arbetet med inköp – och upphandling.

Inköps – och upphandlingspolicyn ersätter Inköpspolicyn och Konkurrenspolicyn.

Beslutsunderlag

- Inköps- och upphandlingspolicy, tjänsteskrivelse
- Inköp - och upphandlingspolicy, förslag
- Inköpspolicy Kf § 61/2012
- Konkurrenspolicy Kf § 31/2013

Yrkande

Johan Douglies (M) yrkar med instämmande av Henrik Ekberg (SD) och Anette Bååth (L) bifall till föreliggande förslag.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommunfullmäktige därefter till KKB
Kommunfullmäktige därefter till arbetsliv- och fritidsnämnden
Kommunfullmäktige därefter till bygg- och miljönämnden
Kommunfullmäktige därefter till omsorgsnämnden
Kommunfullmäktige därefter till utbildningsnämnden

För verkställighet

Kommunfullmäktige därefter till Helen Axelsson, inköpsstrateg
Kommunfullmäktige därefter till Pernilla Skånstad, nämndsekreterare, för publicering på www.kavlinge.se

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

§128

Dnr: KS 2023/170

Styrdokument civil beredskap Kävlinge kommun 2023-2026

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige
Kommunfullmäktige antar styrdokument civil beredskap för Kävlinge kommun avseende mandatperioden 2023-2026, enligt bilaga.

I samband med att styrdokument för civil beredskap antas avskaffas Säkerhetspolicy KS § 188/2019 och riktlinje om civilt försvar KS § 61/2019.

Ärendebeskrivning

Detta dokument beskriver kommunens övergripande inriktning och prioriteringar för kommunens arbete med civil beredskap under mandatperioden 2023-2026. Innehållet syftar till att uppfylla krav enligt Lag (2006:554) om kommuner och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH). Syftet är också att beskriva hur kommunen avser att fullfölja de åtaganden som beskrivs i Överenskommelse om kommunernas krisberedskap och civilt försvar (SKR och MSB).

Styrdokumentet anger övergripande mål, styrning och inriktning under mandatperioden samt hur kommunen arbetar med risk- och sårbarhetsanalys samt sitt geografiska områdesansvar.

Beslutsunderlag

- Styrdokument civil beredskap Kävlinge kommun 2023-2026, tjänsteskrivelse
- Styrdokument civil beredskap Kävlinge kommun 2023-2026

Beslutet skickas till

För kännedom
Kommunfullmäktige därefter till arbetsliv- och fritidsnämnden
Kommunfullmäktige därefter till bygg- och miljönämnden
Kommunfullmäktige därefter till omsorgsnämnden

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Kommunfullmäktige därefter till utbildningsnämnden
Kommunfullmäktige därefter till KKB
Kommunfullmäktige därefter till KKL
Kommunfullmäktige därefter till säkerhetsenheten

För verkställighet
Kommunfullmäktige därefter till Pernilla Skånstad, nämndsekreterare, för publicering på www.kavlinge.se

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

§129

Dnr: KS 2023/169

Risk- och sårbarhetsanalys 2023-2026

Beslut

Kommunstyrelsens beslut
Kommunstyrelsen beslutar att godkänna Kävlinge kommuns risk- och sårbarhetsanalys för mandatperioden 2023-2026, enligt bilaga Ks 129/2023.

Ärendebeskrivning

I samband med ny mandatperiod ska kommunerna kartlägga sina sårbarheter och vilka risker som kan komma att drabba de kommunala verksamheterna. Kartläggningen görs i en så kallad risk- och sårbarhetsanalys (RSA) vilken tar sikte på hur väl kommunen kan upprätthålla samhällsviktig verksamhet under kris.

Kravet att genomföra en RSA finns i Lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (även kallad LEH), och syftet är att få fram en konkret åtgärdsplan för att reducera uppenbara risker och sårbarheter som finns i kommunens samhällsviktiga åtaganden. Kommunernas RSA ska rapporteras till Länsstyrelsen senast 31 oktober första året i en ny mandatperiod. Länsstyrelsen sammanställer i sin tur kommunernas analyser och rapporterar dessa vidare till Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap (MSB).

Beslutet avser den öppna delen av kommunens risk-och sårbarhetsanalys som innefattar en beskrivning av kommunen och kommunövergripande resultat från de verksamhetsspecifika analyserna som tagits fram under 2022-2023.

Kopplat till detta övergripande dokument finns tre övergripande dokument som redovisar verksamheternas analysunderlag med en redovisning av samhällsviktig verksamhet, kritiska åtaganden, beroenden, hanteringsförmåga och åtgärder. Dessa dokument innehåller sekretess enligt OSL kap 18 § 13 och är underlag för rapportering och uppföljning.

Beslutsunderlag

- Risk- och sårbarhetsanalys 2023-2026, tjänsteskrivelse
- Risk- och sårbarhetsanalys Kävlinge kommun 2023-2026

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Beslutet skickas till

För kännedom

Arbetsliv- och fritidsnämnden
Bygg- och miljönämnden
Omsorgsnämnden
Utbildningsnämnden
KKB
KKL

För verkställighet

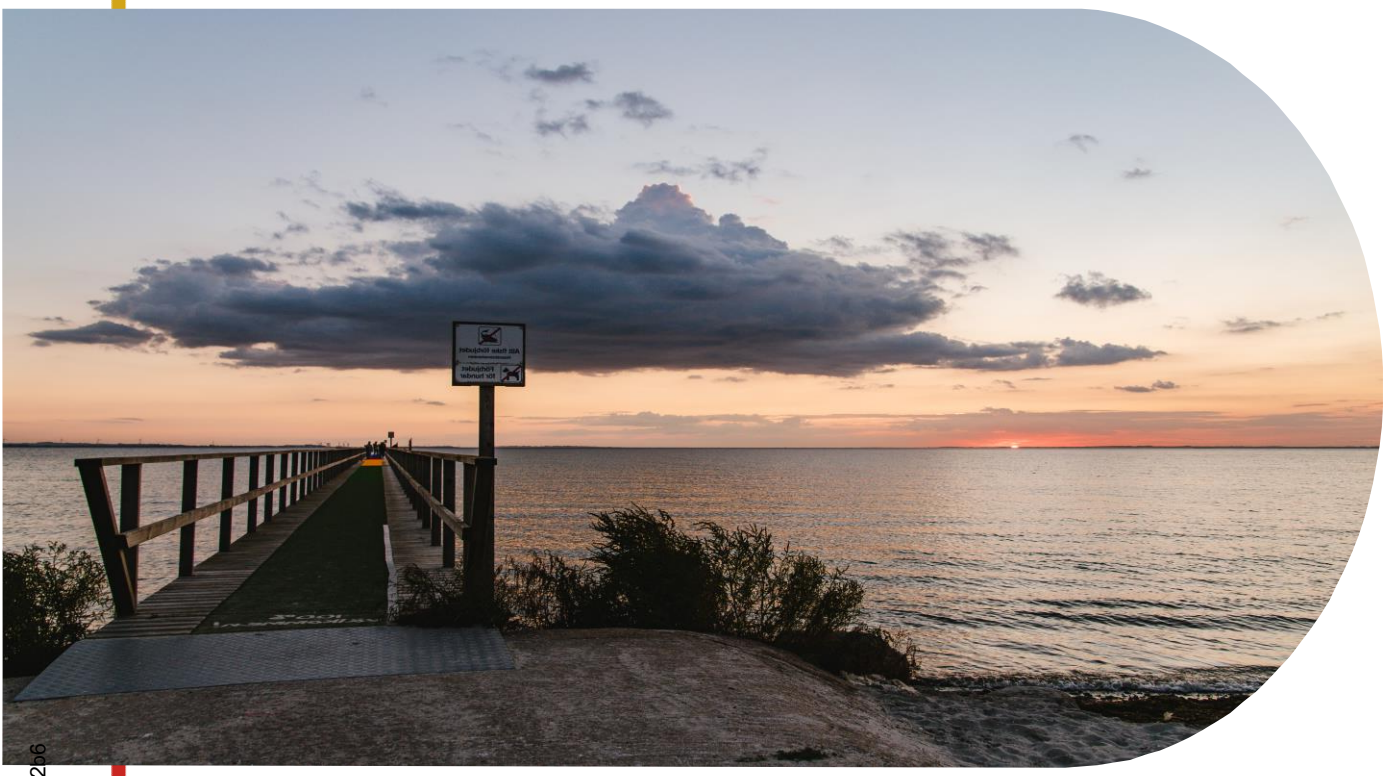
Säkerhetsenheten
Marie Göransson, kommunsekreterare, för publicering på www.kavlinge.se

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

KÄVLINGE!

Risk- och sårbarhetsanalys Kävlinge kommun

2023-2026



Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

100% välkommen!

Innehåll

Bakgrund ... 3
Syfte och mål ... 3
Ansvar och organisation ... 4
Kommunens ansvarsområden ... 4
Politisk styrning ... 4
Organisation ... 5
Säkerhet och beredskap ... 6
Räddningstjänst ... 6
Beskrivning av kommunen och dess geografiska område ... 8
Kommunens geografi ... 8
Markanvändning ... 9
Trafikflöden och infrastruktur ... 9
Demografi ... 9
Trygghet ... 10
Uppvärmning och elförsörjning ... 10
Klimatanpassning ... 10
Risk- och sårbarhetsanalys ... 12
Arbetsprocess och metod ... 12
Materialinsamling ... 14
Risk- och sårbarhetsanalys – en del av civil beredskap ... 14
Resultat av risk- och sårbarhetsanalysen ... 15
Samhällsviktig verksamhet ... 15
Kritiska åtaganden ... 15
Beroenden och hanteringsförmåga ... 16
Identifierade risker och sårbarheter ... 16
Åtgärder ... 17
Kopplade dokument ... 18

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Bakgrund

Alla svenska kommuner är skyldiga enligt Lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap att upprätta en risk- och sårbarhetsanalys varje ny mandatperiod. Risk- och sårbarhetsanalysen utgör grunden för kommunens krisberedskap. Risk- och sårbarhetsanalysen utgör också tillsammans med krisberedskapsarbetet grunden för förebyggande åtgärder, planering, utbildningar och övningar för att stärka kommunens förmåga att hantera kriser och minska skadeverkningarna på människors liv, hälsa, egendom och miljö.

Risk- och sårbarhetsanalysen är grunden för ett fungerande beredskapsarbete i kommunen och ger underlag för hantering både innan, under och efter inträffad händelse. Kommunens risk- och sårbarhetsanalys rapporteras till Länsstyrelsen som i sin tur sammanställer kommunernas analyser och rapporterar dessa vidare till Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB).

Syfte och mål

Syftet med risk- och sårbarhetsanalysen är att kartlägga hot, risker och sårbarheter inom kommunen, samt att öka medvetenheten och stärka kunskapen kring dessa. Risk- och sårbarhetsanalysen utgör en grund i kommunens krisberedskapsarbete och är ett beslutsunderlag för beslutsfattare och verksamhetsansvariga.

Dokumentet är också ett underlag för samhällsplanering och ett underlag för information till allmänheten och anställda om samhällets risker. Målet är att risk- och sårbarhetsanalysen och krisberedskapsarbetet ska ligga till grund för förebyggande åtgärder, planering, utbildningar och övningar i syfte att stärka kommunens förmåga att hantera kriser och minska samhällsstörningarnas skadlighet på människors liv och hälsa, egendom och miljö.

I denna öppna huvudrapport redovisas på övergripande nivå samhällsviktig verksamhet inom kommunens ansvarsområde och de kritiska beroenden som identifierats. I de sekretessbelagda bilagorna redogörs sårbarheter och hanteringsförmåga på en mer detaljerad nivå varför de är belagda med sekretess enligt OSL18:13.

Målet är att samtliga verksamheter ska få en ökad kunskap om risker och sårbarheter som kan påverka samhällsviktig verksamhet och att identifiera åtgärder som kan minska och förebygga risk.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Ansvar och organisation

Kommunens ansvarsområden

Kommunen är en lokal samhällsorganisation inom ett begränsat geografiskt område. Medlem av en kommun är den som är folkbokförd i kommunen, äger fast egendom i kommunen eller är taxerad till kommunalskatt där.

Kommunen är en demokratisk organisation och grundar sig på det kommunala självstyret, kommunallagen samt särskilda föreskrifter.

Kommunens ansvar enligt kommunallagen är bland annat:

- Vård och omsorg av äldre och funktionshindrade
- Försörjningsstöd
- Förskola och skola
- Bibliotek
- Plan- och byggfrågor
- Hälso- och miljöskydd
- Renhållning och avfallshantering
- Vatten och avlopp
- Räddningstjänst
- Beredskap och säkerhet
- Överförmyndarverksamhet

Andra verksamheter som sker på frivillig grund är bland annat: gator och parker, kultur- och fritidsverksamhet samt näringsliv.

Politisk styrning

Kävlinge kommun styrs sedan valet 2022 av tre partier som tillsammans bildar en majoritet i kommunfullmäktige – Moderaterna, Kristdemokraterna och Sverigedemokraterna. I valet 2022 kom även ett nytt parti in i kommunfullmäktige, Löddebygden.

I kommunvalet blev Moderaterna största parti och i valet till riksdag blev Sverigedemokraterna största parti.

Kommunfullmäktige består av 49 ordinarie ledamöter. Mandatfördelningen i kommunfullmäktige 2023-2026 är:

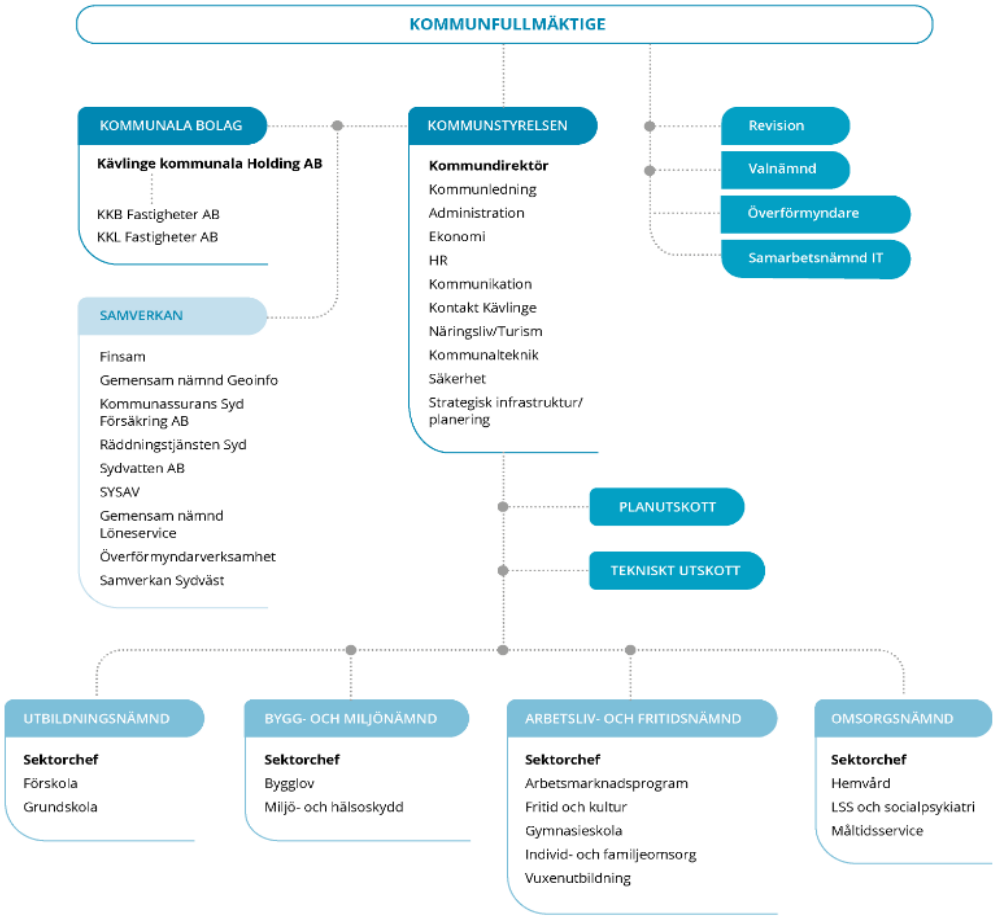
- Moderaterna (16)
- Liberalerna (3)
- Centerpartiet (3)
- Kristdemokraterna (1)
- Socialdemokraterna (11)
- Vänsterpartiet (1)
- Miljöpartiet (2)
- Sverigedemokraterna (9)
- Löddebygden (3)

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Organisation

Kävlinge kommun är organiserad i en nämnds- och sektorsorganisation som framgår av figur 1. Det finns sju politiska nämnder med olika uppgifter och ansvarsområden: Arbetsliv- och fritidsnämnden, Bygg- och miljönämnden, Omsorgsnämnden, Utbildningsnämnden, Revisionsnämnden, Valnämnden och Överförmyndarnämnden. Mellan Kävlinge kommun, Staffanstorps kommun och Burlövs kommun finns ett nämndsamarbete kring IT (värdkommun Kävlinge), Geoinfo (värdkommun Staffanstorp), Löneservice (värdkommun Burlöv).

Figur 1. Kävlinge kommuns organisationsskiss



Det är de förtroendevalda i kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och nämnderna som beslutar om och ansvarar för vilken service sektorerna ska erbjuda invånarna. Kävlinge kommun har ungefär 2 000 medarbetare som utför kommunens olika nämnds- och verksamhetsuppdrag. Verksamheterna är uppdelade i följande fem sektorer:

- Styrning och stöd (rapporterar till kommunstyrelsen)
- Utbildning (rapporterar till utbildningsnämnden)
- Arbetsliv- och fritid (rapporterar till arbetsliv- och fritidsnämnden)
- Omsorg (rapporterar till Omsorgsnämnden)
- Samhällsbyggnad (rapporterar till Bygg- och miljönämnden och Kommunstyrelsen för de kommuntekniska verksamheterna)

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Kävlinge kommun har ett helägt bolag, KKF Holding AB. Det är kommunens fastighetsbolag som är uppdelat på KKB (bostäder) och KKL (lokaler).

Dessutom är kommunen delägare/medlem i följande bolag och förbund:

- Sydvästra Skånes Avfallsaktiebolag (SYSAV)
- Sydvatten AB
- Räddningstjänsten Syd
- Kommunassurans Syd Försäkrings AB

Säkerhet och beredskap

Kävlinge kommuns säkerhetsarbete styrs och samordnas av säkerhetsenheten, som organisatoriskt är placerad under kommunstyrelsen. Säkerhetsenheten består av säkerhetschef och en säkerhetsamordnare.

Säkerhetsenheten leder och samordnar kommunens övergripande trygghets-, säkerhets- och beredskapsarbete och lämnar förslag till gemensamma insatser samt utgör en stödresurs för kommunstyrelsen, kommundirektör, nämndsansvariga chefer och verksamhetschefer i relevanta frågor.

Ansvaret för att säkerhetsarbetet bedrivs i enlighet med såväl lagar och förordningar som kommunens säkerhetsrelaterade styrdokument ska dock följa det normala verksamhetsansvaret på alla nivåer i kommunen.

Säkerhetsenheten har följande arbetsområden:

- Civil beredskap (krisberedskap och civilt försvar).
- Säkerhetsskydd enligt Säkerhetsskyddslagen
- Informationssäkerhet/GDPR
- Trygghetsarbete och brottsförebyggande arbete
- Försäkringsskydd
- Brandskydd, sotning och samverkan med räddningstjänstförbund (Skydd mot olyckor)
- Fysisk säkerhet (risk management, skalskydd, egendomsskydd, med mera)
- Personsäkerhet (våld och hot, arbetsplats, med mera)

Säkerhetsenheten sammankallar dessutom flera grupper och råd kopplade till kommunens säkerhetsarbete och brottsförebyggande arbete. Inom området sker kontinuerligt samverkan på regional, delregional och mellankommunal nivå i syfte att utbyta erfarenheter, och bygga upp en grund i stöd och utbyte mellan kommuner och inom regionen för gemensamma utmaningar.

Räddningstjänst

Kävlinge kommun ingår sedan 2006 i räddningsförbundet Räddningstjänsten Syd (Rsyd). Övriga kommuner som ingår i förbundet är Malmö, Lund, Eslöv och Burlöv.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

I Kävlinge kommun finns två brandstationer- en deltidsstation i Kävlinge tätort och en heltidsstation i Löddeköpinge tätort. Inom förbundet finns möjligheten till stöttning och samarbete mellan kommunerna/stationerna vid insatser, bland annat vad gäller personalresurser och utrustning.

I Skåne samarbetar räddningstjänsterna kring gemensamma resurser utplacerade i länet. Regionalt finns utrustning för kemolyckor med kembilar stående i Malmö och Perstorp, ledningsfordon finns i Lund, Helsingborg och Kristianstad. Mobil krisledningscentral/ledningsfordon finns i Höör och staber finns vid larm/räddningscentralerna i Malmö, Helsingborg och Kristianstad. Det finns även gemensamt sjukvårdsmaterial utplacerat runt om i Skåne, och i Helsingborg och Malmö finns vattendykarresurser. Utöver detta förekommer resurssamverkan avseende exempelvis storskalig släckutrustning, djurlivräddning och oljebekämpning.
Räddningstjänsten Syd genomför sin egen risk- och sårbarhetsanalys, och medverkar därför inte i aktuell rapport. Säkerhetsenheten i Kävlinge kommun har dock en tät kontakt med kommunens brandstationer, och bistår i det krisberedskapsarbete som Räddningstjänsten Syd genomför.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Beskrivning av kommunen och dess geografiska område

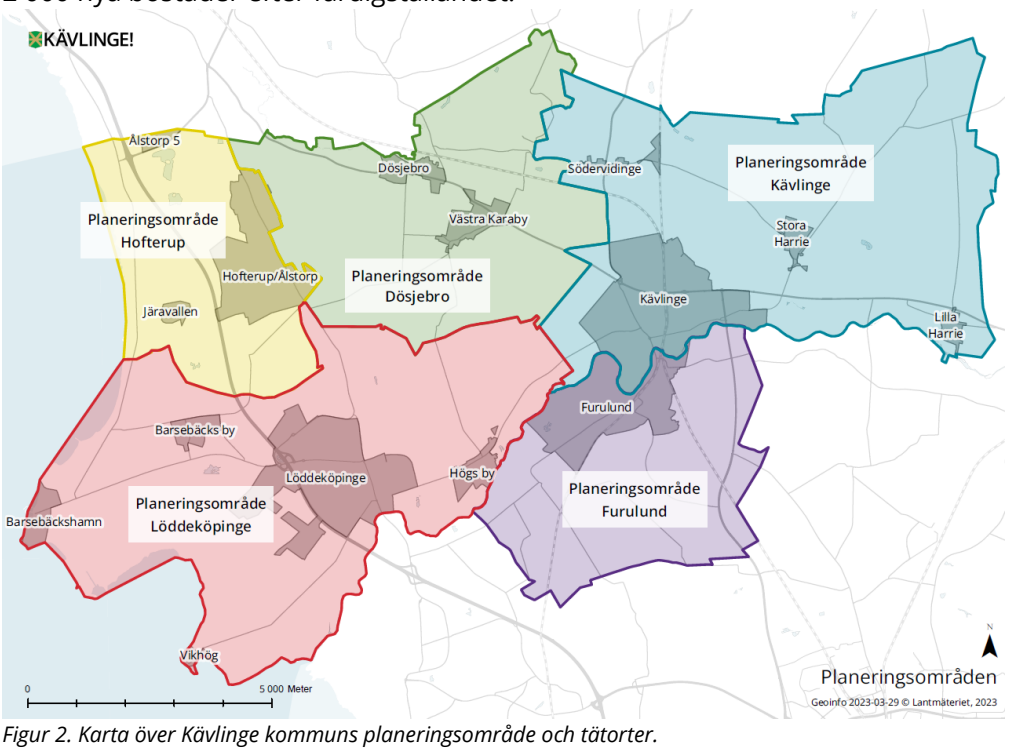
Kommunens geografi

Kävlinge kommun ligger i den sydvästra delen av Skåne och gränsar till kommunerna Landskrona, Svalöv, Eslöv, Lund och Lomma. Vid årsskiftet 2022/2023 uppgick kommunens befolkningsmängd till 32 470 och sett till invånarantal är Kävlinge 11e största kommunen i Skåne.

Kommunen har en avlång geografisk form och varierar mellan kustnära landområden, skog, åkermark och tätbebyggda tätorter. Vid samhällsplanering och uppdelning av geografisk nedbruten statistik använder sig kommunen av indelning i fem planeringsområden, se figur 2.

De två största tätorterna är Kävlinge tätort och Löddeköpinge tätort som historiskt tillhört två olika kommuner och har olika utmärkande drag. Löddeköpinge och den västra delen av kommunen definieras av villaområden samt närheten till kommunens största kommersiella centrum i form av Handelsplats center syd. Handelsplatsen ligger i direkt anslutning till motorvägen E6 som delar kommunen mot det kustnära Barsebäck och Järavallens strövområde. Handelsplatsen står för en stor andel av kommunens arbetstillfällen inom handel och service.

Kävlinge tätort och de östra delarna av kommunen har en större andel flerbostadshus och förvandlingen från tidigare arbetsort till boende- och pendlingsort är inne på sista etappen. Omvandlingen av det gamla Scan-området till en ny stadsdel – Stationsstaden - beräknas kunna ge uppemot 2 000 nya bostäder efter färdigställandet.



Figur 2. Karta över Kävlinge kommuns planeringsområde och tätorter.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Markanvändning

- Kävlinge kommun har en stor andel jordbruksmark, cirka 70 %. I Skåne utgör jordbruksmark 46 % av den totala landytan och i riket utgör den 7 %.
- Cirka 13 % av kommunens yta upptas av bebyggelse.
- Cirka 4 % av Kävlinge kommuns areal är skogsmark, cirka 4 % är betesmark och cirka 9 % är övrig grönstruktur. Den totala andelen har minskat sedan förra översiktsplanen 2010.
- Järavallen är ett av Skånes mest välbesökta utflyktsmål med drygt en halv miljon besökare årligen.

Trafikflöden och infrastruktur

E6.ans sträckning från Lommabukten, förbi Löddeköpinge och upp mot Saxtorp är en av Sveriges mest trafikerade vägar och är en olycksdrabbad väg med många trafikolyckor. E6.an är också trafikerad med mycket tung trafik och transporter av farligt gods. Med den profilen har E6.an en stor påverkan på regionen, både avseende pulsåder i trafikflödet men också på liv och hälsa och samhällets funktionalitet i övrigt.

Kommunen har tre stycken tågstationer i Kävlinge tätort, Furulund och Dösjebro med Kävlinge tätort som den största med flest bytesmöjligheter. Stationerna har möjliggjort ett hållbart resande för stor del av kommunens invånare och är en viktig del för kommunens profil som Skånes bästa boendekommun. Längs järnvägsspåren sker även där godstransporter där det förekommer farligt gods vilket vid en olycka skulle kunna få ödesdigra konsekvenser då spåren går nära tätbebyggda områden. Kommunen har varit med om en sådan olycka på år 1996, den sk ”ammoniakolyckan” där ett godståg som fraktade hundra ton ammoniak spårade ur med följden av att kommunen evakuerade ca 9 000 boende i Furulundsområdet.

Då kommunen är en kustkommun passerar regelbundet ett antal större lastfartyg nära kommunens kust. Kommunen är därför delaktig i oljeskyddsarbete tillsammans med Länsstyrelsen och närliggande kommuner.

Demografi

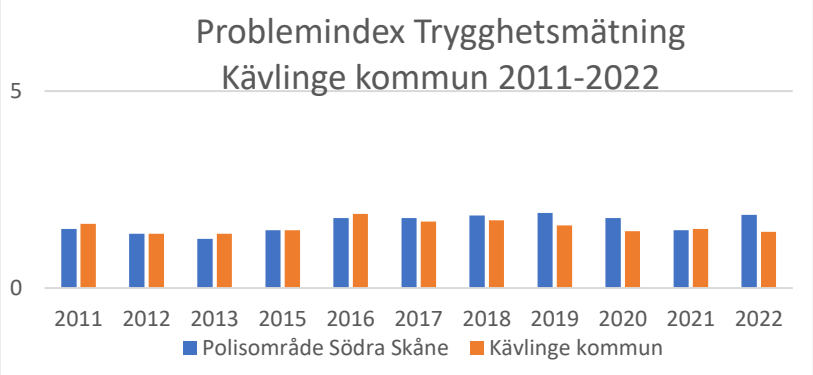
Kävlinge kommun har under lång tid haft en tillväxtperiod med nybyggnation och exploatering och till följd av det ett stigande invånarantal. Vid årsskiftet 2022/2023 uppgick befolkningsmängden till 32 470 och förväntas, enligt befolkningsprognos, öka med ytterligare skarpare tillväxttakt fram till 2032.

Antal hushåll i kommunen är ca 13 000. Vanligaste boendeformen är småhus, äganderätter. Kommunen är en generellt välmående kommun med hög förvärvsfrekvens och relativt sett hög inkomst i förhållande till andra kommuner i Skåne. Kävlinge kommun är en typisk boendekommun där det är vanligare att pendla till framförallt Malmö, Lund och Helsingborg för arbete eller studier. Kommunen har inget eget gymnasium så cirka 80 % av kommunens gymnasieungdomar pendlar till gymnasieskola i Lund.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Trygghet

Kävlinge kommun är en generellt trygg kommun där vi uppmäter goda resultat i årliga trygghetsmätningar och medborgarundersökningar. I den årliga trygghetsmätningen som Polis och kommun genomför har vi ett lågt samlat problemvärde, även i förhållande till övriga inom Polisområde södra Skåne, med ett värde på strax under 1,5 på en 5-gradig skala. Se diagram.



Geografiskt skiljer det sig lite åt hur och vad man uppfattar som otryggt. I de västra delarna anges främst trafik och belysning som källa till otrygghet medan man i de östra delarna snarare anger en allmän otrygg känsla kopplat till centrala delar av tätorten.

Uppvärmning och elförsörjning

En stor del av Kävlinge kommuns fastigheter värms upp med gas. Givet det omvärldspolitiska läget är detta en sårbarhet och det finns även enligt både SÄPO, MUST och Energimyndigheten uppenbara risker att kritisk infrastruktur i form av exempelvis gasledningar eller liknande kan vara potentiella mål för sabotage eller påverkan av aktörer med antagonistiska syften.

I Barsebäck finns utpekat riksintresse för energiproduktion utifrån den infrastruktur som byggdes upp under tiden kärnkraftverket Barsebäcksverket var i drift. Det är i dagsläget inte klart hur platsen ska förvaltas och utformas framöver. Under vintern 2022 påbörjades en initialt småskalig fjärrvärmeanslutning i Kävlinge tätort och Löddeköpinge tätort. Kävlinge kommun har tidigare varit en av få skånska kommuner som helt saknat fjärrvärme.

Klimatanpassning

I takt med att klimatförändringarna blir tydliga är det viktigt att i sitt risk- och sårbarhetsarbete beakta vilka risker som skulle kunna drabba samhällsviktig verksamhet och hur vi som kommun bäst förebygger och skyddar mot negativ påverkan.

Enligt skadeståndslagen är kommunen ansvarig för sin planering i 10 år utifrån frågan om klimatanpassning. Kommunen är också huvudman för infrastruktur och äger fastigheter som kan påverkas av klimatförändringar. Den enskilda fastighetsägaren är skyldig att själv vidta förebyggande

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

åtgärder för att skydda sin egendom. Ett antal områden har kommunen definierat som framtida risker med anledning av klimatpåverkan som kommer vara underlag för det förebyggande arbetet med att öka motståndskraften.

- Högre temperaturer och förlängd vegetationsperiod
- Värmebölja och torka
- Ökad nederbörd
- Höjda vattenstånd
- Skyfall och avrinning
- Erosion, ras och skred

Det pågående klimatanpassningsarbetet har förankrats på verksamhetsnivå och det finns identifierade risker utifrån bland annat skyfalls- och värmekarteringar. Utifrån en risk- och sannolikhetsmatris har därefter ett antal åtgärder sammanställts. Ambitionen är att framöver synka arbetet med klimatanpassning med risk- och sårbarhetsanalyser för att ta tillvara redan identifierade risker och åtgärder.

Samhällsviktig verksamhet inom kommunens geografiska områdesansvar

Samhällsviktig verksamhet som drivs av kommunen framgår i det relaterade dokumentet ”Identifierad samhällsviktig verksamhet RSA 2023-2026”. Det finns även ett stort antal samhällsviktiga verksamheter som bedrivs av andra aktörer inom kommunens geografiska områdesansvar:

- Numera nedlagda kärnkraftverket Barsebäcksverket, Barsebäck Kraft Ab som ägs av Uniper, är under avveckling.
- Elkraftverket i Barsebäck (Skånska Energi/E.ON)
- Polisstationen i Kävlinge tätort, huvudsäte för Lokalpolisområde Kävlinge (vilket innefattar Burlövs kommun, Staffanstorps kommun, Lomma kommun och Kävlinge kommun).
- Räddningstjänsten Syd. Kommunförbund som hanterar räddningstjänst i Kävlinge, Eslöv, Malmö och Lund. Två brandstationer i kommunen, en heltidsstation i Löddeköpinge och den deltidsstation i Kävlinge tätort.
- SYSAV som ägs av 14 kommuner hanterar avfall och sophämtning.
- Sydvatten. Kommunägt aktiebolag som ägs av 17 kommuner och distribuerar dricksvatten till kommunernas egna ledningsnät.
- Det finns två vårdcentraler i kommunen, i Löddeköpinge och i Kävlinge tätort, båda drivs av Region Skåne.
- Det finns privata välfärdsaktörer inom:
  Omsorg – privata utförare inom ramen för Lagen om valfrihet (LOV) som rör LSS-verksamhet, särskilda boenden och servicetjänster.
  Utbildning - två fristående grundskolor och fyra fristående förskolor.
- Det finns 12 telemaster på kommunens mark (fördelade på Telia, Telenor och Tre).
- Det finns 10 drivmedelsstationer i kommunen.
- I kommunen finns ett aktivt näringsliv som skapar drygt 2 500 arbetstillfällen, majoriteten av företagen är småföretag med under 10 anställda. Företagen har främst inriktning mot ortsnära tjänster och därefter lika delar företagstjänster och tillverkning.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Risk- och sårbarhetsanalys

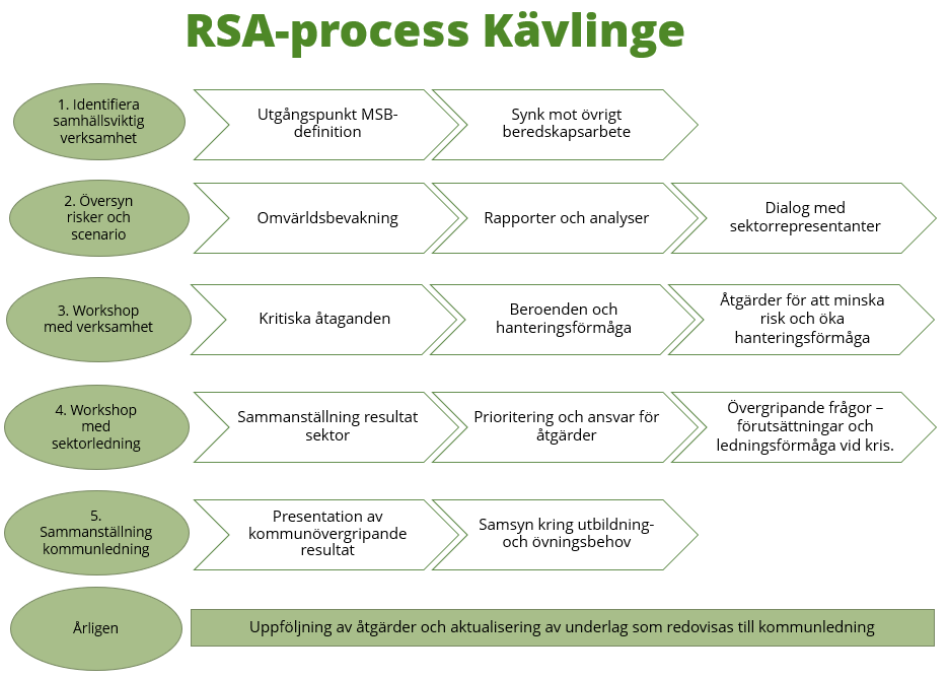
Arbetsprocess och metod

Kävlinge kommun har arbetat utifrån en egen modell för RSA-arbetet som är anpassat för att kunna ge både verksamhetsnära underlag och verksamhetsnytta.

Metoden syftar till att generera en RSA-analys som kan sträcka sig över hela mandatperioden och lägga grunden för ett fungerande kontinuitetsarbete. Detta för att kommunen ska kunna effektivisera och standardisera sitt övergripande krisberedskapsarbete.

17 olika verksamheter har analyserats tillsammans med verksamhetsansvariga under år 2022-2023, vissa verksamheter har kunnat ha gemensamma workshops och vissa har körts enskilt beroende på egna önskemål och verksamhetens tyngd. De verksamhetsspecifika underlagen som tas fram aggregeras därefter upp till nämndspecifika risk- och sårbarhetsanalyser som i sin tur är underlag för bedömning av den översiktliga bilden över Kävlinge kommuns risker, sårbarheter och förmågor. Avslutande workshops har genomförts med sektorledningar där verksamheternas underlag presenterats och identifierade sårbarheter och åtgärder överlämnas för att ingå i verksamhetsplanering och uppföljning.

Utgångspunkten har varit att skapa ett så verksamhetsnära underlag som möjligt för att nå målet om att RSA.n ska kännas som ett användbart underlag för respektive verksamhet som kan bli ett led i verksamhetsplanering och kontinuitetsplanering. I styrdokument för civil beredskap beskrivs de olika stegen mer ingående.



Figur 3. Översikt över Kävlinge kommuns RSA-proces

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

I figur 4 beskrivs de olika momenten, med ansvariga och deltagare, som genomförts under år 2022-2023 för att generera Kävlinge kommuns risk- och sårbarhetsanalys.

Risk- och sårbarhetsanalys Kävlinge kommun		
Arbetsmoment i kronologisk ordning	Ansvarig	Övriga deltagare
Information om arbetet med risk- och sårbarhetsanalys	Säkerhetsenhet	Förvaltningsledningsgrupp
Workshop på verksamhetsnivå	Säkerhetsenhet	Samtliga analyserade verksamheter
Identifiera samhällsviktig verksamhet		
Identifiera åtagande för att upprätthålla samhällsviktig verksamhet		
Identfiera kritiska beroenden för att kunna upprätthålla åtaganden		
Bedöma risk för och hantering av bortfall av kritiska beroenden		
Identifiera behov av åtgärder för att minska risk och öka hanteringsförmåga		
Uppsamlande workshop med sektorledning	Säkerhetsenhet	Samtliga sektorledningar
Sammanställning av sannolikhet och konsekvens utifrån vilka extraordinära händelser som kan inträffa	Säkerhetsenhet	
Kartläggning och sammanställning av kommunens sårbarheter som kan påverka motståndskraft i händelse av extraordinära händelser.	Säkerhetsenhet	
Information om resultat och fortsatt arbete med risk- och sårbarhetsanalys	Säkerhetsenhet	Förvaltningsledningsgrupp
Slutlig sammanställning av RSA-dokumentation, öppna och seketessbelagda delar	Säkerhetsenhet	

Figur 4. Arbetsmoment Risk- och sårbarhetsanalys Kävlinge kommun

Analyserade verksamheter

Kommunstyrelsen

- Sektor styrning och stöd
- Gata, park och avfall
- IT-drift
- Vatten och avlopp
- Strategisk enhet

Arbetsliv- och fritidsnämnden

- Arbetsmarknad och integration
- Gymnasieskola och vuxenutbildning
- Individ- och familjeomsorg
- Kultur och fritid

Bygg- och miljönämnd

- Bygglov
- Miljö- och hälsoskydd

Omsorgsnämnden

- Omsorg i hemmet
- Omsorg utanför hemmet
- Måltidsservice

Utbildningsnämnd

- Grundskola
- Förskola

Kommunala bolag

- KKF Holding AB

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Materialinsamling

Nio (9) st verksamhetsworkshops och fem (5) st uppsamlande tillfällen med sektorledning har genomförts under åren 2022-2023. Säkerhetsenhetens roll har varit förberedande, sammankallande och ansvarat för dokumentation. Verksamhetsrepresentanterna har med sin sakkunskap och erfarenhet stått för bedömningar av risker, sårbarheter och hanteringsförmåga. Vid de uppsamlande tillfällena tillsammans med sektorledning har utöver genomgång av verksamheternas analysunderlag även ett antal övergripande frågor kopplat till krisledningsförmåga, kontinuitetsförmåga och samverkan besvarats. Dessa frågor är inte ett direkt underlag till risk- och sårbarhetsanalysen men syftar till att vara en hjälp för självskattning inom hela beredskapsområdet och knyta ihop analysen med uppskattad förmåga och utvecklingsområden. Frågorna utgår delvis från MSBs årliga uppföljning av kommunens krisberedskap.

Huvudsakligen har underlaget tagits fram tillsammans med verksamheterna i workshopform. Utgångspunkten för arbetet har varit den risk- och sårbarhetsanalys som togs fram år 2019 i bred förankring med verksamheter och chefsled.

Workshop-tillfällena har därmed varit utformade med syfte att aktualisera bedömningar som gjordes år 2019, uppdatera fakta kring organisationen och diskutera erfarenheter av kriser eller oväntade händelser de senaste åren. Tyngdpunkten har därefter legat på bedömning av beroenden och hanteringsförmåga samt att identifiera behov av preventiva eller säkerhetshöjande åtgärder. Inför workshop-tillfällena har säkerhetsenheten förberett underlag från föregående risk- och sårbarhetsanalys för den specifika verksamheten samt gjort en initial bedömning av huruvida verksamheten kan falla inom ramen för definitionen av samhällsviktig verksamhet.

Risk- och sårbarhetsanalys – en del av civil beredskap

Samtliga kommuner ska analysera vilka extraordinära händelser i fredstid som kan inträffa, identifiera samhällsviktiga verksamheter och beroenden, analysera risker och sårbarheter samt identifiera behov av åtgärder.

Vid framtagande av underlagen för risk- och sårbarhetsanalysen har därför fokus primärt varit traditionell krisberedskap i fredstid. Kävlinge kommun arbetar dock med civil beredskap (krisberedskap och civilt försvar) samlat med bland annat kris- och krigsledningsplaner.

Många av diskussionerna har oundvikligen även berört beredskapsförmåga under höjd beredskap. Det har varit viktigt för deltagarna och för processen att beredskapsarbetet hänger ihop och därför har diskussionerna i möjligaste mån inte begränsats. Skiljelinjen mellan fredstid och höjd beredskap har tydliggjorts för deltagarna och sektorernas beredskapsrepresentanter har säkerställt att de aspekter som rör specifikt höjd beredskap har tagits omhand inom ramen för egen verksamhetsplanering eller andra styrdokument (ex kris- och krigsledning).

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

De övergripande frågorna som besvarats av sektorledning vid de uppsamlande tillfällena har också delvis berört ledningsförmåga och kunskap om ansvar och roller under både kris- och krig.

Resultat av risk- och sårbarhetsanalysen

Samhällsviktig verksamhet

Med samhällsviktig verksamhet avses verksamhet, tjänst eller infrastruktur som upprätthåller eller säkerställer samhällsfunktioner som är nödvändiga för samhällets grundläggande behov, värden eller säkerhet. I detta sammanhang ska verksamhet förstås som ett vidare begrepp. Verksamhet, tjänst eller infrastruktur inkluderar exempelvis även anläggningar, processer, system och noder (MSB).

Av 17 st analyserade verksamheter har 14 st definierats som samhällsviktiga enligt ovan definition från MSB. Inom verksamheterna finns ett antal åtaganden som är mer eller mindre kritiska för att upprätthålla samhällsviktig verksamhet

Merparten av samhällsviktig verksamhet i kommunen tillhör: Barnomsorg och utbildning, Hälsa, vård och omsorg, Dricksvattenförsörjning & avlopp och Offentlig förvaltning. Kommunens verksamheter spänner över flera av de samhällsviktiga sektorer som MSB definierat vilket visar på kommunens vikt i beredskapsarbetet och för samhällets samlade förmåga att hantera kriser.

Kritiska åtaganden

Det är inte per automatik att alla delar av en verksamhet är att definiera som samhällsviktig för att verksamheten i stort har definierats utgöra en samhällsviktig verksamhet. I samband med de RSA-workshops som gjorts tillsammans med verksamheterna har verksamheternas olika åtaganden listats och utifrån denna har en uppdelning gjorts vilka åtaganden som är kritiska för att upprätthålla samhällsviktig verksamhet.

Sammanlagt har 97 st åtaganden identifierats av verksamheterna. Av dessa har 51 st kritiska åtaganden pekats ut som säkerställer upprätthållandet av samhällsviktig verksamhet. Bedömning om en åtgärd är kritisk är helt avhängig vilken konsekvens det får på skyddsvärdena, liv och hälsa samt samhällets funktionalitet, om det inte genomförs och hur lång tid det tar innan det blir påverkan.

De kritiska åtagandena ligger till grund för verksamheternas planering och prioritering så att kommunen i händelse av störning eller extraordinär händelse i möjligaste mån prioriterar upprätthållandet av samhällsviktig verksamhet. Det är de kritiska åtagandena som ligger till grund för hur verksamheterna prioriterar sitt arbete med kontinuitetsplanering.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Beroenden och hanteringsförmåga

Merparten av analyserade verksamheter har samma grundläggande beroenden. Vissa av verksamheterna har mer specifika beroende som behöver beaktas i respektive verksamhets kontinuitetsplanering. De verksamhetsspecifika risk- och sårbarhetsanalyserna redogör mer detaljerat för dessa där samtliga behov av åtgärder också sammanfattas.

Nedan beskrivs kortfattat de vanligaste kritiska beroendena som finns i kommunens samhällsviktiga verksamhet.

El

El är en av kommunens viktigaste tillgångar då både flera åtaganden och andra beroenden kräver el för att kunna fungera. Kommunens elnät hanteras av E.ON och Skånska Energi/Kraftringen.

Lokaler

Även om kommunen arbetar med att göra sina verksamheter platsoberoende, kräver fortfarande många verksamheter ändamålsenliga lokaler för att kunna bedriva sin verksamhet. Oftast, inte alltid, finns dessa ändamålsenliga lokaler dessutom enbart i ett exemplar. Kritiska lokaler har identifierats och synkats mot arbetet med trygghetspunkter och reservkraft.

Personal

Kommunens verksamheter är helt och hållet beroende av sin personal. Både specialkompetens och linjepersonal är viktig, då de fyller olika syften i det dagliga arbetet. I princip samtliga verksamheter har arbetat aktivt med kontinuitetsplanering kopplat till beroendet av personal under de gångna åren som präglats av pandemin covid-19.

Verksamhetssystem/IT-system och nätverksuppkoppling

I stort sett alla kommunens verksamheter är idag beroende av fungerande IT-system, och därigenom en fungerande nätverksuppkoppling. Digitala system utgör en stor del av kommunens dagliga drift och verksamhet.

Identifierade risker och sårbarheter

Nedan beskrivs sammanfattningsvis de generella risker och sårbarheter som framkommit i analysarbetet tillsammans med verksamheterna. Samtliga verksamheter har diskuterat risker och sårbarheter kopplat till sina specifika verksamheter och utarbetat åtgärder för att stärka förmågan i de fall man har hög risk, hög sannolikhet och behov av bättre hanteringsförmåga.

Risker

- Cyberattacker
- Störningar i kritisk infrastruktur
- Klimatförändringar
- Extremism

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Sårbarheter

- Gasberoende
- IT-beroende
- Komplex organisation med mångfald av utförare

Åtgärder

Utifrån risk- och sårbarhetsanalysens resultat har kommunen och dess verksamheter identifierat ett antal åtgärdsbehov som syftar till att stärka förmågan att kunna hantera störningar och fortsatt upprätthålla samhällsviktig verksamhet.

En komplett lista över kommunens identifierade åtgärder redovisas i separat dokument. Denna är sekretessbelagd enligt OSL kap 18 § 13. Sammanlagt har 47 st åtgärder identifierats i förebyggande syfte och för att öka hanteringsförmåga, allt för att säkerställa upprätthållande av samhällsviktig verksamhet vid eventuell störning. Åtgärderna följs upp tillsammans med verksamheterna en gång om året.

Åtgärdsbehoven berör bland annat behov av kontinuitetsplanering, inköp, övning och öka kunskapen inom verksamheterna hur prioritering ser ut under störning. Samtliga identifierade åtgärder ska vara slutförda senast innan mandatperiodens slut men har individuellt tidsbestämts tillsammans med ansvariga i verksamheterna.

Övergripande kan merparten av åtgärderna delas in under nedanstående kategorier. Utöver dessa har ett antal åtgärdsbehov rört bland annat övning och/eller utbildning som dokumenteras i kommunens övnings- och utbildningsplan.

Kontinuitetsplanering
Utifrån genomförda risk- och sårbarhetsanalyser kommer kommunens fokus den kommande mandatperioden ligga på att säkerställa kontinuitet i våra mest kritiska verksamheter och upprättande av kontinuitetsplaner.

Reservkraft
Arbetet med rutiner och ansvar kopplat till underhåll, övning och transport av mobil reservkraft behöver fullföljas och följas upp. Det finns även behov av att utreda ytterligare bränslereserver och säkerställa långsiktighet i underhåll och förvaringsplats.

IT- och informationssäkerhet
Ett annat övergripande behov som framkommit är behov av kunskap och rutiner kopplat till hotet för cyberattacker. Det innebär både ett stärkt IT- och informationssäkerhetsarbete och praktiska övningar och slutligen säkerställa att framtagna kontinuitetsplaner fungerar i praktiken.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Kopplade dokument

Nedan förteckning redovisar de sammanställningar som gjorts av analysunderlagen per verksamhet och nämnd.

Dokumenten innehåller sekretessbelagda uppgifter i enlighet med Offentlighet- och sekretesslagen kap 18 § 13.

- Identifierad samhällsviktig verksamhet RSA Kävlinge kommun 2023-2026
- Identifierade risker och sårbarheter och beroenden RSA Kävlinge kommun 2023-2026
- Åtgärdslista Kävlinge kommun RSA Kävlinge kommun 2023-2026

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

§130

Dnr: KS 2023/172

Kris- och krigsledningsplan Kävlinge kommun 2023-2026

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige
Kommunfullmäktige antar Kris- och krigsledningsplan för Kävlinge kommun mandatperioden 2023-2026, enligt bilaga.

Ärendebeskrivning

Kävlinge kommuns kris- och krigsledningsplan tas fram i enlighet med LEH 2006:544 ”Lag om kommuner och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap” och ska revideras i början av varje mandatperiod.

Kris- och krigsledningsplanen beskriver hur Kävlinge kommun ska hantera en allvarlig eller extraordinär händelse i fredstid samt redogör för kommunens krigsorganisation och arbete under höjd beredskap. Planen innehåller även planeringsförutsättningar avseende uthållighet och bemanning under höjd beredskap samt beskriver vilken typ av centralt stöd som finns att tillgå för att hantera kris eller krig.

Kris- och krigsledningsplanen syftar till att förtydliga ansvarsförhållanden som gäller vid kris eller krig – graderat efter olika händelsenivåer från 0-5. Nivå 0 symboliserar ett normalläge och att arbete kan bedrivas utan påverkan. Nivå 1-3 beskriver nivåhöjningar av kriser i fredstid och de efterföljande två nivåerna 4-5 beskriver organisation och hantering under höjd beredskap.

Utifrån den kommunövergripande planen tar varje nämnd fram specifika kris- och krigsledningspaner för respektive sektors ansvarsområde för att konkretisera ledningsförhållanden och andra planeringsförutsättningar som är unika för sektorn.

Beslutsunderlag

- Kris- och krigsledningsplan Kävlinge kommun 2023-2026, tjänsteskrivelse
- Kris- och krigsledningsplan Kävlinge kommun 2023-2026

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommunfullmäktige därefter till arbetsliv- och fritidsnämnden
Kommunfullmäktige därefter till bygg- och miljönämnden
Kommunfullmäktige därefter till omsorgsnämnden
Kommunfullmäktige därefter till utbildningsnämnden
Kommunfullmäktige därefter till KKB
Kommunfullmäktige därefter till KKL

För verkställighet

Kommunfullmäktige därefter till Pernilla Skånstad, nämndsekreterare, för publicering på www.kavlinge.se
Kommunfullmäktige därefter till säkerhetsenheten

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

§131

Dnr: KS 2023/171

Kris- och krigsledningsplan sektor Samhällsbyggnad 2023-2026

Beslut

Kommunstyrelsens beslut
Kris- och krigsledningsplan för sektor Samhällsbyggnad för mandatperioden 2023-2026 antas, enligt bilaga Ks § 131/2023.

Ärendebeskrivning

Kävlinge kommun har tagit fram en kommunövergripande Kris- och krigsledningsplan som syftar till att redogöra för vilka ansvarsförhållanden som gäller vid olika typer av oförutsedda händelser och beskriver vilket centralt stöd som finns att tillgå för att säkerställa hanteringsförmåga att upprätthålla samhällsviktig verksamhet.

Respektive sektor ansvarar för att säkerställa att man har en beredskap och organisatoriska förutsättningar att hantera kriser som rör en eller flera verksamheter inom sektorns verksamhetsområde. Dessa ska sammanställas i separata kris- och krigsledningsplaner som underlag för praktisk användning vid behov och det ska även framgå ledningsstruktur för krishantering inom sektorn.

Kris- och krigsledningsplan för sektor Samhällsbyggnad redogör för lednings- och ansvarsförhållanden inom sektorns ansvarsområden under Kommunstyrelsen. Då sektorns ansvarsområden faller under både Kommunstyrelsen och Bygg- och miljönämnden behandlas planen av båda nämnder.

Dokumentet går igenom ett antal centrala begrepp och redogör för hur sektorn leder och organiserar sig vid kris eller under höjd beredskap genom indelning av ”händelsenivåer” från 0-5. Nivå 0 ska symbolisera ett normalläge och att arbete kan bedrivas utan påverkan. Nivå 1-3 beskriver nivåhöjningar av kriser i fredstid och de efterföljande två nivåerna 4-5 beskriver organisation och hantering under höjd beredskap.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Beslutsunderlag

- Kris- och krigsledningsplan Samhällsbyggnad, tjänsteskrivelse
- Kris- och krigsledningsplan Samhällsbyggnad

Beslutet skickas till

För kännedom
Säkerhetsenheten

För verkställighet
Lina Rosenstråle, sektorchef samhällsbyggnad
Marie Göransson, kommunsekreterare, för publicering på www.kavlinge.se

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

KÄVLINGE!

Bilaga Ks § 131/2023

Kris- och krigsledningsplan Sektor Samhällsbyggnad

Signature reference: b6d6addb-065b-4e5e-aedc-c5878ba372b6

100% välkommen!

Innehåll

Syfte och upplägg 3
Ansvar och organisation 3
Inriktningsbeslut och planeringsförutsättningar 3
Utgångspunkter krisledning 4
Händelsenivåer och ansvar Kävlinge kommun 5
Aktivering av händelsenivåer 5
Kävlinge kommuns krisorganisation (Nivå 1-3) 6
Kävlinge kommuns krigsorganisation (Nivå 4-5) 6
Allmän beskrivning av sektor Samhällsbyggnads krisledning 7
Händelsenivåer och ansvar 9
Normalläge, nivå 0 9
Störning, nivå 1 9
Allvarlig händelse, nivå 2 10
Extraordinär händelse, nivå 3 11
Skärpt beredskap, nivå 4 13
Högsta beredskap, nivå 5 14
Förteckning kopplade dokument 15

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Syfte och upplägg

Kris-och krigsledningsplan tas fram i enlighet med *Lag (2006:544) om kommuner och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap* (*LEH*) och ska revideras i början av varje mandatperiod. Se beslut KS §149/2022.

Den centrala kris- och krigsledningsplanen utgör en strategi för Kävlinge kommuns övergripande krishantering och är styrande för hur kommunen på central nivå organiserar, leder, samordnar, samverkar samt kommunicerar vid en krishändelse eller under höjd beredskap. Fokus ligger på att funktionaliteten i kommunens samhällsviktiga verksamheter ska kunna upprätthållas.

Detta dokument redogör för hur sektor Samhällsbyggnad leds och organiseras vid kris eller under höjd beredskap genom indelning av ”händelsenivåer” från 0-5. Nivå 0 ska symbolisera ett normalläge där arbetet kan bedrivas utan påverkan. Nivå 1-3 beskriver nivåhöjningar av kriser i fredstid och de efterföljande två nivåerna 4-5 beskriver organisation och hantering under höjd beredskap.

Det finns framtaget underlag som beskriver vilka verksamheter och åtagande sektorn prioriterat att bedriva även i händelse av högsta beredskap. Detta underlag ligger till grund för den planering och ledning som beskrivs i denna plan.

Ansvar och organisation

Kommunstyrelsen är ansvarig för övergripande samordning och planering av Kävlinge kommuns beredskap. Det praktiska arbetet leds av säkerhetschef.

- Säkerhetsenheten ansvarar för att samordna arbetet med planering och organisatoriska förutsättningar på kommunövergripande nivå för att ha en beredskap att klara olika typer av kriser eller höjd beredskap.
- Inom sektorn ansvarar sektorledningen för att säkerställa att man har beredskap och organisatoriska förutsättningar att hantera kriser som rör en eller flera verksamheter inom sektorns verksamhetsområde.

Kris- och krigsledningsplanen för sektor Samhällsbyggnad fastställs av Kommunstyrelsen och Bygg- och miljönämnden. Sektorchef Samhällsbyggnad är ansvarig för revidering av dokumentet.

Inriktningsbeslut och planeringsförutsättningar

Nedanstående inriktningsbeslut är styrande för planering och organisering för att hantera extraordinära händelser och tillstånd av höjd beredskap.

Uthållighet

Samtliga samhällsviktiga och prioriterade verksamheter i kommunens regi ansvarar för att ha en lagerhållning som möjliggör upprätthållande av verksamhet under två (2) veckor utan leveranstillförsel. Hänsyn ska tas till definierade beroenden som avgör möjligheten att upprätthålla verksamhet trots större störningar och/eller leveransbortfall.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Sektorchef Samhällsbyggnads ansvarar för att prioriterade samhällsviktiga verksamheter kan upprätthållas under de två första veckorna utan leveranstillförsel. Sektor Samhällsbyggnads möjlighet att upprätthålla befintlig verksamhet är dock beroende av hur krisscenariot ser ut. Detta gäller framför allt VA-verksamheten. Tillförseln av vatten från Sydvatten avgör vilken nivå av service som kan upprätthållas under de två första veckorna av en krissituation. Innehav av vattentankar innebär förmåga att distribuera vatten till trygghetspunkter.

Krigsplacering

Kävlinge kommun kommer ej systematiskt att krigsplacera personal för att bemanna krigsorganisationen. Den tjänsteplikt som gäller under tillstånd av höjd beredskap anses tillräcklig för att tillräcklig bemanning ska vara säkrad.

En gång om året ansvarar säkerhetsenheten för att göra en disponibilitetskontroll via Plikt- och prövningsverket. Ansvariga inom respektive sektor får ta del av resultatet som rör deras verksamhetsområde för att skapa planeringsförutsättningar inom sektorn utifrån vetskapen om vilka funktioner som är krigsplacerade.

Utgångspunkter krisledning

PRINCIP	DEFINITION
Ansvarsprincipen	Den som har ansvar för en verksamhet under normala förhållanden har motsvarande ansvar under en kris. Ansvarsprincipen innebär också ett ansvar för varje aktör att samverka med andra aktörer
Närhetsprincipen	En kris ska hanteras där den inträffar och av dem som är närmast berörda och ansvariga. Det är alltså i första hand den drabbade kommunen och den drabbade verksamheten som ansvarar för insatsen. Först om de lokala resurserna inte räcker till kan det bli aktuellt med regionala och statliga insatser
Likhetsprincipen	Verksamheten ska under en kris, så långt det är möjligt, fungera på liknande sätt som under normala förhållanden. Verksamheten ska också, om det är möjligt, skötas från samma plats som under normala förhållanden.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Händelsenivåer och ansvar Kävlinge kommun

Kävlinge kommun har totalt fem (5) nivåer som denna plan är uppbyggd kring. De tre första nivåerna är grunden för Kävlinges krishantering och beskriver hur vi organisatoriskt hanterar olika nivåer av kriser i fredstid. De resterande två nivåerna - nivå 4 och nivå 5 – beskriver hur vi organisatoriskt prioriterar och hanterar höjd beredskap.

HÄNDELSENIVÅ	HÄNDELSETYP	ANSVAR
Nivå 5	Högsta beredskap	Kommunstyrelsen, Central krigsledning och AKA, centralt resursstöd
Nivå 4	Skärpt beredskap	(Kommunstyrelsen) Central krisledning och AKKA, centralt resursstöd)
Nivå 3	Extraordinär händelse	Krisledningsnämnd, Central krisledning och AKKA, centralt resursstöd
Nivå 2	Allvarlig händelse	Central krisledning, berörd sektor och AKKA, centralt resursstöd
Nivå 1	Störning	Berörd sektor och vid behov AKKA, centralt resursstöd
Nivå 0	Normalläge	Ordinarie verksamhet

Aktivering av händelsenivåer

Nivå 1-2. Kommundirektören eller berörd sektorchef avgör i samråd med Tjänsteman i beredskap (TiB) om uppkommen kris ska klassas som nivå 1 eller 2. Om kommundirektören inte går att nå, kontaktas i andra hand säkerhetschef eller administrativ chef.

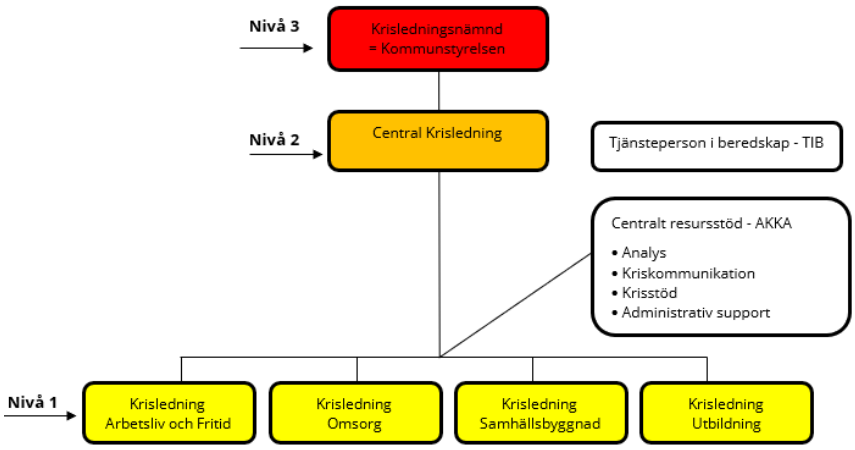
Nivå 3. Det är endast kommunstyrelsens ordförande eller dennes ersättare som kan besluta om nivå 3, extraordinär händelse (se *reglemente för krisledningsnämnd*).

Nivå 4-5. Nivåerna som rör höjd beredskap bestäms utifrån regeringsbeslut. När beslut fattats om skärpt eller högsta beredskap aktiveras motsvarande nivå i denna plan. Innan regeringsbeslut fattats om höjd beredskap är dess nivåer inte möjliga att aktivera.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Kävlinge kommuns krisorganisation (Nivå 1-3)

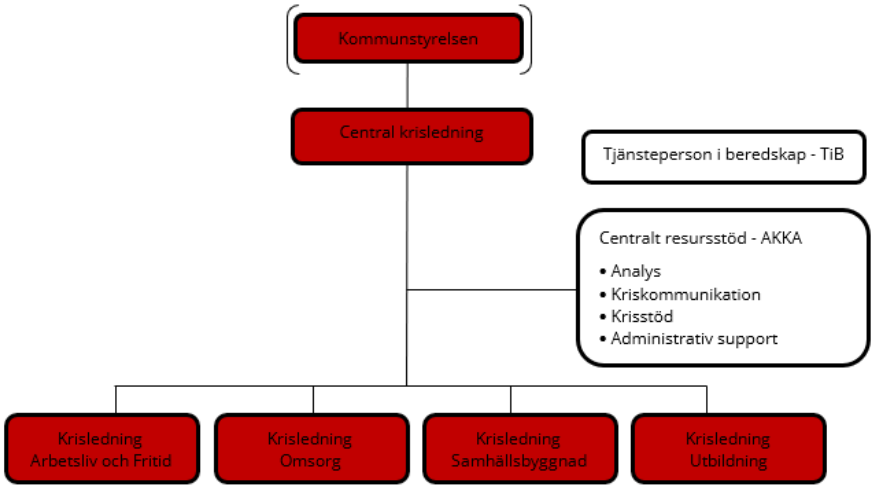
Kävlinge kommuns krisorganisation består av krisledningsnämnd (nivå 3) central krisledning (nivå 2) tjänsteman i beredskap, centralt resursstöd (AKKA) samt sektorsvisa krisledningar (nivå 1). Beskrivning av funktioner samt aktivering beskrivs vidare i under avsnitt ”händelsenivåer” och ”ansvar”.



Kävlinge kommuns krigsorganisation (Nivå 4-5)

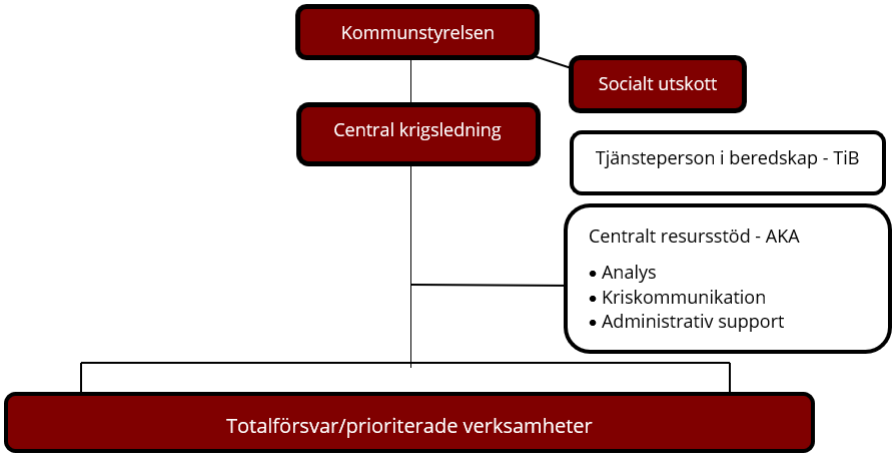
Nivå 4 – skärpt beredskap

Under skärpt beredskap ska kommunen i möjligaste mån behålla ordinarie organisationsstruktur och ansvar. Förberedelser för högsta beredskap ska dock vidtas av samtliga verksamheter. Skulle någon fullmaktslagstiftning träda ikraft ska dessa ledas under kommunstyrelsen.



Nivå 5 – högsta beredskap

Under högsta beredskap är det endast civilt försvar (prioriterade åtagande/verksamheter) som ska bedrivas. Kommunstyrelsen styr och leder samtlig prioriterad verksamhet och övriga nämnder inaktiveras så länge högsta beredskap råder. Under kommunstyrelsen inrättas ett socialt utskott som säkerställer att det finns snabb och effektivt beslutsfattande i individärenden. Prioriterade åtgärder ligger till grund för vilka uppgifter som utgör kommunens civila försvar och som ska utföras under högsta beredskap.



Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Allmän beskrivning av sektor Samhällsbyggnads krisledning

Nivån på den störning eller kris som föreligger (nivå 1-5) avgör hur sektor Samhällsbyggnads krisledning aktiveras. Krisledningsgruppen kallas in enligt larmlista.

Kommundirektören ska alltid meddelas då sektorns krisledningsgrupp aktiverats. Sektor samhällsbyggnads krisledning består av ordinarie ledningsgrupp vilken inkluderar sektorchef, teknisk chef, strategisk planeringschef, projektchef, IT-chef, bygg- och miljöchef och utvecklingsledare. Sektorchefen leder krisledningsgruppens arbete. Ersättare för sektorchefen då denne är frånvarande är teknisk chef. Sektorchefen kan välja att anpassa gruppens sammansättning utifrån krisens art och omfattning.

Enhetscheferna ansvarar för det operativa krisledningsarbetet i respektive del av verksamheten.

Stödfunktioner vid en kris
Nödvändiga stödfunktioner aktiveras av sektorchefen när krisledningen aktiverats och en bedömning av situationen har gjorts. Centralt resursstöd (AKKA) kan vid behov aktiveras. Detta inkluderar:

• Analys
• Kriskommunikation
• Krisstöd
• Administrativ support

Om en situation kräver fler och större insatser än vad krisledningsgruppen och stödfunktionerna kan bistå med så kan det bli aktuellt att ta hjälp av Kävlinge kommuns centrala krisledningsorganisation.

Lokaler, utrustning och dokumentation

Krisledningsgruppen möts på kommunhuset. Reservledningsplats är på reningsverket med tillgång till för situationen anpassad utrustning. Alla larm-, kontakt- och checklistor ska finnas tillhanda på både ordinarie och reservledningsplats samt digitalt på ledningens gemensamma nätverksplats.

Förvaring av krisledningsdokumentation

Information om sektorns prioriterade verksamheter, larmlista samt övriga rutiner och dokumentation förvaras i specialbehörighetsmapp samt i anvisad fysiskt analog pärm i säkerhetsskåp i kommunhuset.

Rapportering

I ett krisläge ansvarar sektorchefen för att kontinuerlig information om händelse-utvecklingen vid behov rapporteras vidare till:

- egen nämnd
- Kommundirektör (informerar vid behov kommunstyrelsen)

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

- TiB-funktionen
- Säkerhetschef
- Kommunikationschef

Dokumentation
Varje krisledningssituation ska dokumenteras. Detta sker genom att föra dagbok där tidpunkt, beslut och aktiviteter dokumenteras. I det inledande skedet ansvarar utvecklingsledaren för att föra anteckningar enligt mall. Därefter övergår ansvaret till nämndssekreterare.

Uppföljning av krisledning

En utvärdering av krishanteringen genomförs omedelbart i anslutning till krisledningens avslutande. Minnesanteckningar lämnas över till centralarkivet.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Händelsenivåer och ansvar

Normalläge, nivå 0

Nivå 0 är att betrakta som normalläge då verksamheten bedrivs utan påverkan av störning som kräver resurstillskott eller samordning.

Störning, nivå 1

Nivå 1 innebär en händelse som i hög utsträckning kan hanteras inom ramen för berörd sektorsorganisation, men som riskerar att bli en allvarlig eller en extraordinär händelse om situationen förvärras.

Exempel på störning

- Ovädervarning klass 2 och 3
- Olycka med tankbil innehållande diesel. Risk för utsläpp till Kävlingeån och omkringliggande mark.

Aktivering, organisation och hantering vid en störning, nivå 1

Sektorchefen, eller dennes ersättare, tar beslut om aktivering av sektor Samhällsbyggnads krisledningsgrupp vid krisledning nivå 1.

Den fortsatta hanteringen av en störning på nivå 1 sker enligt *Allmän beskrivning av sektor Samhällsbyggnads krisledning*.

Ansvar

Berörd sektor hanterar händelsen själv och ansvarar för beslut. Centralt resursstöd – (AKKA) i form av administrativt stöd, kommunikation, krisstöd och analys kan och bör utnyttjas vid behov.

Avslut

Sektorchefen beslutar om avslutning av krisledning. Dokumentation och uppföljning hanteras och genomförs enligt *Allmän beskrivning av sektor Samhällsbyggnads krisledning*.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Allvarlig händelse, nivå 2

Nivå 2 innebär en händelse som är mer omfattande än en störning, och inte kan hanteras på ett tillfredsställande sätt inom ramen för berörd sektors egen organisation. Flera sektorer är sannolikt inblandade och en central samordning är nödvändig. Samordning med till exempel polis, räddningstjänst eller andra myndigheter är trolig. Beslut kan dessutom behöva tas mycket snabbt.

Exempel på allvarlig händelse:

- Större brand i skola eller boende
- Större trafikolycka med svåra personskador eller omkomna

Aktivering och organisation vid en allvarlig händelse

Central krisledning aktiveras.

AKKA, centralt resursstöd, aktiveras för att stödja med analys, kommunikation, administration och vid behov krisstöd.

Sektorchefen aktiverar krisledningsgruppen i sektor Samhällsbyggnad vid behov. Detta kan innebära att hela eller delar av krisledningen kallas in. Sektor Samhällsbyggnads krisledning leds och verkar som beskrivs på nivå 1. Vid sektorchefs frånvaro för central krisledning leds sektorns krisledning av ersättare enligt *Allmän beskrivning av sektor Samhällsbyggnads krisledning*.

Vid allvarligt elavbrott, då även telefonin slås ut, ska sektorns krisledningsgrupp fysiskt ta sig till krisledningens lokal trots att de inte kallats in.

Ansvar

Central krisledning hanterar och samordnar händelsen och delger inriktningsbeslut till sektorerna som arbetar utifrån det. Ordinarie ansvarsfördelning gäller.

Sektorerna ansvarar för att genomföra/följa upp beslut fattade av central krisledning. Om omständigheterna föranleder det ska sektorchefen göra en inventering av det egna personalläget för att vid behov kunna bidra med resurser till de delar av kommunens verksamheter som är mer drabbade av krishändelsen.

Rapportering

Central krisledning ansvarar för att löpande förse kommunstyrelsens presidium, nämndordförande samt partiföreträdare med lägesrapporter. Rapportering till externa organisationer och myndigheter samordnar Säkerhetsenheten.

Avslut

Beslut om avslut av central krisledning tas av kommundirektör i samråd med den centrala krisledningen. Den centrala krisledningen ansvarar för att en utvärdering av händelsen och dess hantering görs. Avslut av sektorns krisledning sker i enlighet med avslut vid nivå 1.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Extraordinär händelse, nivå 3

Händelse som drabbar många människor och stora delar av samhället innebär risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner. En extraordinär händelse kan inte hanteras inom ramen för enstaka sektorers egna organisationer, utan kräver centralt beslutsfattande och samordning.

Exempel på inträffade händelser som motsvarar extraordinär händelse

- 1996 Tågolyckan i Kävlinge, då drygt 9 000 personer evakuerades
- 2004 Tsunamikatastrofen i Sydostasien, då 543 svenskar omkom
- 2005 Orkanen Gudrun, då totalt 20 personer omkom
- 2018 Skogsbränderna i Ljusdal, då 25 000 hektar skog förstördes

Aktivering och organisation vid extraordinär händelse

Krisledningsnämndens ordförande beslutar efter samråd med kommundirektören om krisledningsnämnden ska kallas in eller inte. Central krisledning och AKKA är aktiverat och samordnar effektiv hantering av händelsen.

Ansvar

Krisledningsnämnden får fatta beslut om att överta ansvaret för verksamheter inom andra nämnder i den utsträckning, eller i de frågor som vid varje tillfälle bedöms som nödvändigt för att den extraordinära händelsen ska kunna hanteras. Ett sådant beslut ska omgående sändas till den nämnd som berörs men bör – om möjligt – dessförinnan ha stämts av med berörd nämndsordförande.

Sektorer och nämnder leder sina egna organisationer även under en extraordinär händelse, även om krisledningsnämnden har ansvaret för de frågor där man övertagit ansvaret. Sektor Samhällsbyggnads krisledning leds och sammankallas av sektorchef, alt. ersättare i enlighet med nivå 1.

Så snart förhållandena medger ska krisledningsnämnden besluta att de uppgifter som nämnden övertagit återgår till ordinarie nämnd.

Rapportering

Krisledningsnämndens ordförande rapporterar till kommundirektören om de beslut som krisledningsnämnden har tagit. Kommundirektören rapporterar i sin tur till central krisledning. Strategiska beslut omvandlas därefter till operativa åtgärder som verkställs inom respektive nämnds sektor.

Övriga verksamheter rapporterar via sektorledning till central krisledning. Central krisledning tillsammans med säkerhetsenhet säkerställer att relevant information når bolagen samt interna och externa aktörer.

Avslut

Krisledningsnämnden fattar beslut om när nämndens verksamhet ska upphöra. Beslutet innebär att den akuta krishanteringen utifrån nivån extraordinär händelse avslutas. När beslut om avslut och återgång till normal organisation har fattats ska följande beaktas:

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

- att avvecklingen sker succesivt
- att överlämning av personal till ordinarie tjänstgöring föregås av dialog om behov av ledighet, information och/eller krisstöd
- att händelsens dagbok avslutas och att handlingar i ärendet diarieförs och arkiveras
- att krishanteringsinsatsen utvärderas

Sektorns Samhällsbyggnads krisledning avslutas i enlighet med nivå 1.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Skärpt beredskap, nivå 4

Aktivering och organisation vid skärpt beredskap

Nivå 4 aktiveras per automatik om Sveriges regering beslutar att införa skärpt beredskap i Sverige. Skärpt beredskap innebär upprätthållande av ordinarie verksamhet samt förberedelser för en stegvis upptrappning och omprioritering av kommunens verksamhet till totalförsvarets behov.

- Central krisledning aktiveras i syfte att samordna beredskapsförberedelser och förbereda organisationen för högsta beredskap.
- AKKA, centralt resursstöd aktiveras.
- Sektorernas krisledningar aktiveras för att leda och samordna verksamhet och nödvändiga förberedelser. Sektor Samhällsbyggnads krisledning leds och sammankallas av sektorchef, alt. ersättare som på tidigare nivåer.

Ansvar

Under skärpt beredskap nivå 4 ansvarar central krisledning för att leda och samordna sektorernas arbete för att i möjligaste upprätthålla ordinarie verksamhet samt planera för ett läge om högsta beredskap. Förberedelserna innebär bland annat:

- Planering inför att endast bedriva prioriterad verksamhet.
- Se över bemanningsbehov.
- Förbereda kommunstyrelsen inför högsta beredskap och styrning av prioriterade åtgärder.

Eventuellt tillkommande arbetsuppgifter som aktiveras på grund av rådande situation eller på grund av fullmaktsbestämmelser ska ledas av kommunstyrelsen och samordnas av sektor Styrning och stöd.

Sektorchef ansvarar för planering av övergång till prioriterad verksamhet under högsta beredskap. Detta inkluderar omfördelning av personalresurser för att stödja dessa verksamheter.

Rapportering

Central krigsledning, genom kommundirektör, berörd chef och kommunikation, ansvarar för att löpande förse kommunstyrelsen med lägesrapporter och behov av beslutsunderlag samt att relevant information ges till bolagen samt interna och externa aktörer. Utpekat ansvar för att rapportera från sektorns krisledning är sektorchef.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Högsta beredskap, nivå 5

Aktivering och organisation vid högsta beredskap

Nivå 5 aktiveras per automatik om Sveriges regering beslutar att införa högsta beredskap i Sverige. Detta kan meddelas via regeringsbeslut eller beredskapslarm.

- Kommunstyrelsen ansvarar för att leda krigsorganisationen och prioriterade verksamheter.
- Kommunstyrelsen övertar ledning från facknämnderna som avvecklas i enlighet med tidigare fattat beslut.
- Socialt utskott aktiveras som ansvarar för hantering av individärenden.
- Krigsorganisation aktiveras och endast prioriterad verksamhet och prioriterade åtagande ska upprätthållas.
- Centralt resursstöd döps om till AKA då krisstödet prioriteras bort.

Ansvar

Arbetet leds och styrs av Kommunstyrelsen som ansvarar för att upprätthålla prioriterad verksamhet. Central krigsledning ska tillsammans med AKA, centralt resursstöd bereda och förse kommunstyrelsen med nödvändiga beslutsunderlag och omvärldsbevakning.

Under högsta beredskap, nivå 5 är totalförsvar den enda verksamhet som ska bedrivas. Sektor Samhällsbyggnads prioriterade verksamheter som definierats i dokument ”prioriterad verksamhet under högsta beredskap” är därför den enda verksamhet som ska upprätthållas.

Samhällsbyggnads krisledning leds och sammankallas av sektorchef, alt. ersättare som på tidigare nivåer. Krisledningens fokus är att effektivt kunna leda och samordna arbetet med de prioriterade verksamheterna (enligt dokumentet ”Prioriterad verksamhet under högsta beredskap”).

Rapportering

Löpande kommunikation sker mellan central krigsledning och kommunstyrelsen. Central krigsledning, genom kommundirektör, berörd chef och kommunikation, ansvarar för att kontinuerligt avrapportera och överlämna relevant information till bolagen samt interna och externa aktörer.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Förteckning kopplade dokument

- Kris- och krigsledningsplan för Kävlinge kommun
- Larmlista sektor Samhällsbyggnad
- Risk- och sårbarhetsanalys sektor Samhällsbyggnad
- Sektor Samhällsbyggnad - Prioriterad verksamhet under högsta beredskap
- Nödvattenplan

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

§132

Dnr: KS 2023/173

Kris- och krigsledningsplan sektor Styrning och stöd 2023-2026

Beslut

Kommunstyrelsens beslut
Kris- och krigsledningsplan för sektor Styrning och stöd för mandatperioden 2023-2026, enligt bilaga Ks § 132/2023, antas.

Ärendebeskrivning

Kävlinge kommun har tagit fram en kommunövergripande Kris- och krigsledningsplan som syftar till att redogöra för vilka ansvarsförhållanden som gäller vid olika typer av oförutsedda händelser och beskriver vilket centralt stöd som finns att tillgå för att säkerställa hanteringsförmåga att upprätthålla samhällsviktig verksamhet.

Respektive sektor ansvarar för att säkerställa att man har en beredskap och organisatoriska förutsättningar att hantera kriser som rör en eller flera verksamheter inom sektorns verksamhetsområde. Dessa ska sammanställas i separata kris- och krigsledningsplaner som underlag för praktisk användning vid behov och det ska även framgå ledningsstruktur för krishantering inom sektorn.

Kris- och krigsledningsplan för sektor Styrning och stöd redogör för lednings- och ansvarsförhållanden inom sektorns ansvarsområden under Kommunstyrelsen.

Dokumentet går igenom ett antal centrala begrepp och redogör därefter för hur sektorn leder och organiserar sig vid kris eller under höjd beredskap genom indelning av ”händelsenivåer” från 0-5. Nivå 0 ska symbolisera ett normalläge och att arbete kan bedrivas utan påverkan. Nivå 1-3 beskriver nivåhöjningar av kriser i fredstid och de efterföljande två nivåerna 4-5 beskriver organisation och hantering under höjd beredskap.

Beslutsunderlag

- Kris- och krigsledningsplan sektor Styrning och stöd 2023-2026, tjänsteskrivelse
- Kris- och krigsledningsplan Styrning och stöd 2023-2026

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Beslutet skickas till

För kännedom

Mikael Persson, kommundirektör
Elisabeth Nordlund, administrativ chef
Victoria Galbe, ekonomichef
Elin Willerud, HR-chef
Camilla Holmberg, kommunikationschef

För verkställighet

Säkerhetsenheten
Marie Göransson, kommunsekreterare, för publicering på www.kavlinge.se

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

KÄVLINGE!

Kris- och krigsledningsplan - Sektor Styrning och stöd

Mandatperiod 2023-2026

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-aedc-c5878a372b6

100% välkommen!

Syfte och upplägg

Kris-och krigsledningsplan tas fram i enlighet med *Lag (2006:544) om kommuner och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap* (*LEH*) och ska revideras i början av varje mandatperiod. Se beslut KS §149/2022.

Den centrala kris- och krigsledningsplanen utgör en strategi för Kävlinge kommuns övergripande krishantering och är styrande för hur kommunen på central nivå organiserar, leder, samordnar, samverkar samt kommunicerar vid en krishändelse eller under höjd beredskap. Fokus ligger på att funktionaliteten i kommunens samhällsviktiga verksamheter ska kunna upprätthållas.

Styrning och stöds kris- och krigsledningsplan redogör för hur sektorn leds och organiseras vid kris eller under höjd beredskap genom indelning av ”händelsenivåer” från 0-5. Nivå 0 ska symbolisera ett normalläge där arbetet kan bedrivas utan påverkan. Nivå 1-3 beskriver nivåhöjningar av kriser i fredstid och de efterföljande två nivåerna 4-5 beskriver organisation och hantering under höjd beredskap.

Det finns framtaget underlag som beskriver vilka verksamheter och åtagande sektorn prioriterat att bedriva även i händelse av högsta beredskap. Detta underlag ligger till grund för den planering och ledning som beskrivs i denna plan.

Ansvar och organisation

Kris- och krigsledningsplanen fastställs av kommunstyrelsen. Kävlinge kommuns säkerhetschef är ansvarig för revidering av dokumentet.

Ansvarig för samordning och planering av Kävlinge kommuns beredskap är kommunstyrelsen. Det praktiska arbetet leds av säkerhetschef.

- Säkerhetsenheten ansvarar för att samordna arbetet med planering och organisatoriska förutsättningar på kommunövergripande nivå för att ha en beredskap att klara olika typer av kriser eller höjd beredskap. Säkerhetsenheten rapporterar till kommundirektör som är högst ansvarig och rapporterar till kommunstyrelsen.

- Inom sektorn ansvarar sektorledning för att säkerställa att man har en beredskap och organisatoriska förutsättningar att hantera kriser som rör en eller flera verksamheter inom sektorns verksamhetsområde.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Inriktningsbeslut och planeringsförutsättningar

Dessa inriktningsbeslut är styrande för planering och organisering för att hantera extraordinära händelser och tillstånd av höjd beredskap.

Uthållighet

Samtliga samhällsviktiga och prioriterade verksamheter i kommunens regi ansvarar för att ha en lagerhållning som möjliggör upprätthållande av verksamhet under två (2) veckor utan leveranstillförsel. Hänsyn ska tas till definierade beroenden som avgör möjligheten att upprätthålla verksamhet trots större störningar och/eller leveransbortfall.

Sektor styrning och stöd har en planering för nödvatten och reservkraft som, initialt vid en större störning, försörjer kommunhusets personal och behov.

Krigsplacering

Kävlinge kommun kommer ej systematiskt att krigsplacera personal för att bemanna krigsorganisationen. Den tjänsteplikt som gäller under tillstånd av höjd beredskap anses tillräcklig för att tillräcklig bemanning ska vara säkrad.

En gång om året ansvarar säkerhetsenheten för att göra en disponibilitetskontroll via Plikt- och prövningsverket. Ansvariga inom respektive sektor får ta del av resultatet som rör deras verksamhetsområde för att skapa planeringsförutsättningar utifrån vetskapen om vilka funktioner inom sektorn som är krigsplacerade.

Utgångspunkter krisledning

En viktig del i svensk krishantering är vad som brukar kallas de tre grundprinciperna. Principerna beskriver ansvar och roller före, under och efter en kris, och de gäller oavsett vilken nivå som är involverad i krishanteringen.

PRINCIP	DEFINITION
Ansvarsprincipen	Den som har ansvar för en verksamhet under normala förhållanden har motsvarande ansvar under en kris. Ansvarsprincipen innebär också ett ansvar för varje aktör att samverka med andra aktörer
Närhetsprincipen	En kris ska hanteras där den inträffar och av dem som är närmast berörda och ansvariga. Det är alltså i första hand den drabbade kommunen och den drabbade verksamheten som ansvarar för insatsen. Först om de lokala resurserna inte räcker till kan det bli aktuellt med regionala och statliga insatser
Likhetsprincipen	Verksamhetens organisation och lokalisering ska så långt som möjligt överensstämma i fred, kris och krig.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Händelsenivåer och ansvar Kävlinge kommun

Kävlinge kommun har totalt sex (6) nivåer som denna plan är uppbyggd kring. Utgångspunkten, nivå 0 är normalläge- De tre följande nivåerna (1-3) är grunden för Kävlinges krishantering och beskriver hur vi organisatoriskt hanterar olika nivåer av kriser i fredstid. De högsta två nivåerna - nivå 4 och nivå 5 – beskriver hur vi organisatoriskt prioriterar och hanterar höjd beredskap.

HÄNDELSENIVÅ	HÄNDELSETYP	ANSVAR
Nivå 5	Högsta beredskap	Kommunstyrelsen, Central krigsledning och AKA, centralt resursstöd
Nivå 4	Skärpt beredskap	(Kommunstyrelsen) Central krisledning och AKKA, centralt resursstöd)
Nivå 3	Extraordinär händelse	Krisledningsnämnd, Central krisledning och AKKA, centralt resursstöd
Nivå 2	Allvarlig händelse	Central krisledning, berörd sektor och AKKA, centralt resursstöd
Nivå 1	Störning	Berörd sektor och vid behov AKKA, centralt resursstöd
Nivå 0	Normalläge	Ordinarie verksamhet

Aktivering av händelsenivåer

Nivå 1-2. Kommundirektör avgör i samråd med Tjänsteman i beredskap (TiB) om uppkommen kris ska klassas som nivå 1 eller 2. Om kommundirektören inte går att nå, kontaktas i andra hand säkerhetschef eller administrativ chef.

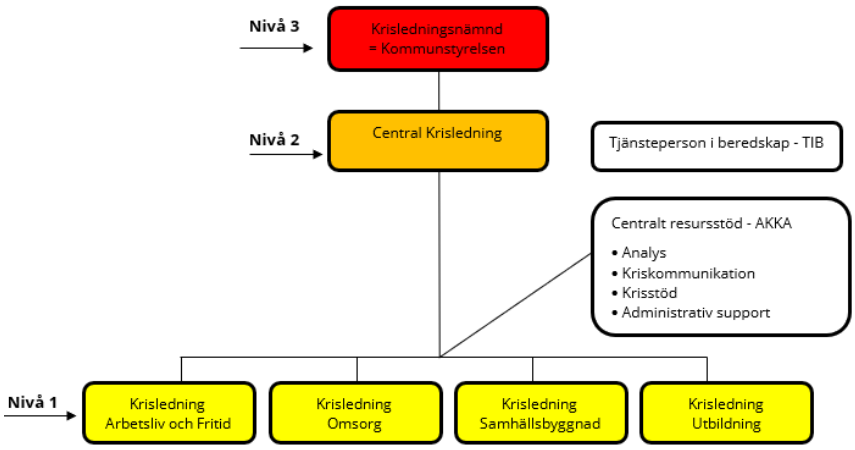
Nivå 3. Det är endast kommunstyrelsens ordförande eller dennes ersättare som kan besluta om nivå 3, extraordinär händelse (se *reglemente för krisledningsnämnd*).

Nivå 4-5. Nivåerna som rör höjd beredskap bestäms utifrån regeringsbeslut. När beslut fattats om skärpt eller högsta beredskap aktiveras motsvarande nivå i denna plan. Innan regeringsbeslut fattats om höjd beredskap är dess nivåer inte möjliga att aktivera.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

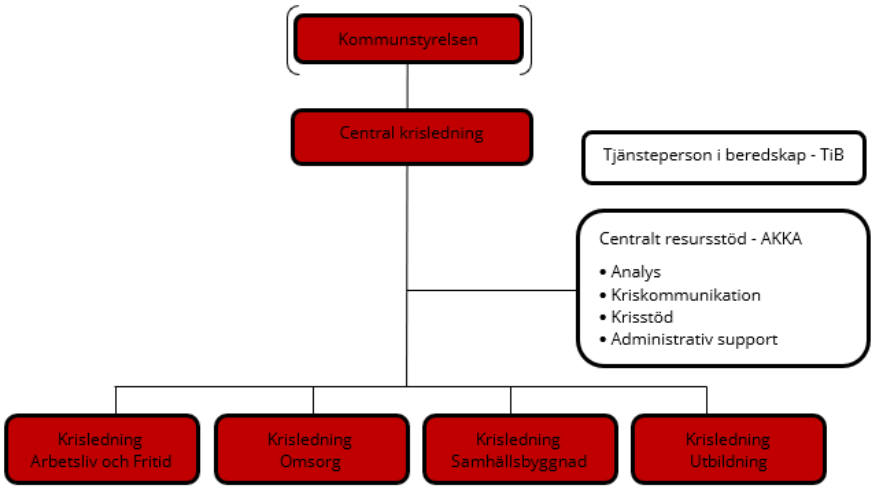
Kävlinge kommuns krisorganisation (Nivå 1-3)

Kävlinge kommuns krisorganisation består av krisledningsnämnd (nivå 3) central krisledning (nivå 2) tjänsteman i beredskap, centralt resursstöd (AKKA) samt sektorsvisa krisledningar (nivå 1). Beskrivning av funktioner samt aktivering beskrivs vidare i under avsnitt ”händelsenivåer” och ”ansvar”.

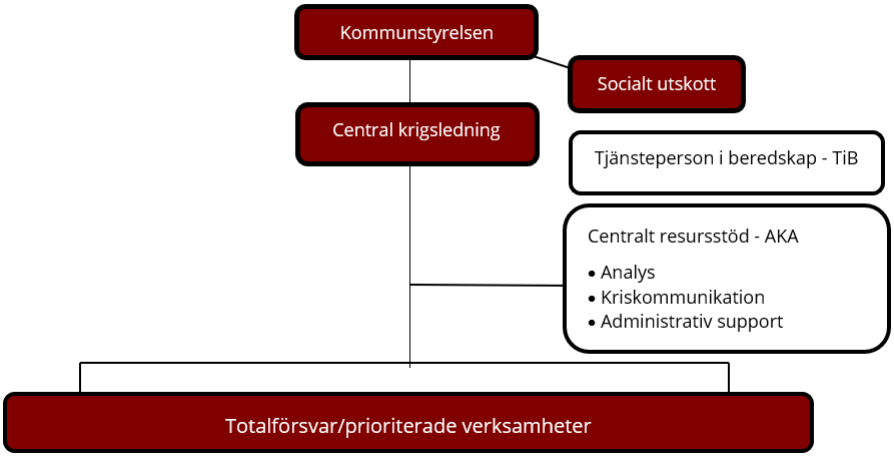


Kävlinge kommuns krigsorganisation (Nivå 4-5)

Nivå 4 – skärpt beredskap
Under skärpt beredskap ska kommunen i möjligaste mån behålla ordinarie organisationsstruktur och ansvar. Förberedelser för högsta beredskap ska dock vidtas av samtliga verksamheter. Skulle någon fullmaktslagstiftning träda ikraft ska dessa ledas under kommunstyrelsen.



Nivå 5 – högsta beredskap
Under högsta beredskap är det endast civilt försvar (prioriterade åtagande/verksamheter) som ska bedrivas. Kommunstyrelsen styr och leder samtlig prioriterad verksamhet och övriga nämnder inaktiveras så länge högsta beredskap råder. Under kommunstyrelsen inrättas ett socialt utskott som säkerställer att det finns snabb och effektivt beslutsfattande i individärenden. Prioriterade åtgärder ligger till grund för vilka uppgifter som utgör kommunens civila försvar och som ska utföras under högsta beredskap.



Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Händelsenivåer och ansvar

Normalläge, nivå 0

Nivå 0 är att betrakta som normalläge då verksamheten bedrivs utan påverkan av störning som kräver resurstillskott eller samordning.

Störning, nivå 1

Nivå 1 innebär en händelse som i hög utsträckning kan hanteras inom ramen för berörd sektors organisation, men som riskerar att bli en allvarlig eller en extraordinär händelse om situationen förvärras.

Exempel på störning

- Allvarlig incident i samband med allmänna val
- Flera medarbetare som skadats eller förolyckats

Aktivering och organisation vid en störning

Kommundirektör avgör i samråd med Tjänsteman i beredskap (TiB) om uppkommen kris ska klassas som nivå 1 eller 2. Om kommundirektören eller tf kommundirektör inte går att nå, kontaktas i andra hand säkerhetschef eller administrativ chef. Beslut att aktivera krisledning dokumenteras i de minnesanteckningar som tas i samband med uppstart.

Sektor styrning och stöds krisledning består av:
Kommundirektör (sammankallande), ekonomichef, HR-chef, kommunikationschef, administrativ chef och säkerhetschef.

Ansvar

Säkerhetschef rapporterar till kommundirektör som ansvarar inför kommunstyrelsen. Styrning och stöd hanterar händelsen själv och ansvarar för beslut. Centralt resursstöd (AKKA) i form av administrativt stöd, kommunikation, krisstöd och analys kan och ska nyttjas vid behov.

Kommunsekreterare ansvarar för dokumentering i form av minnesanteckningar och beredande av formella beslutsunderlag.

Rapportering

Kommundirektör informerar vid behov:

- Kommunstyrelsen
- TiB-funktionen
- Kommunala bolag

Avslut

Beslut om avslut av krisledningen tas av kommundirektör, vid dennes frånvaro beslutar i första hand tillförordnad kommundirektör, i andra hand säkerhetschef Beslutet att avsluta krisledningen dokumenteras i minnesanteckningarna.

Sektorns ledningsgrupp ansvarar för att en utvärdering av händelsen och dess hantering görs. Ev revidering av planer och rutiner görs i direkt anslutning till genomförd utvärdering.

Efter avslutad händelse ska minnesanteckningar överlämnas till centralarkiv.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Allvarlig händelse, nivå 2

Nivå 2 innebär en händelse som är mer omfattande än en störning, och inte kan hanteras på ett tillfredsställande sätt inom ramen för berörd sektors egen organisation. Flera sektorer är sannolikt inblandade och en central samordning är nödvändig. Samordning med till exempel polis, räddningstjänst eller andra myndigheter är trolig. Beslut kan dessutom behöva tas mycket snabbt.

Exempel på allvarlig händelse

- Större brand i skola eller boende
- Större trafikolycka med svåra personskador eller omkomna
- Pågående dödligt våld-händelse på i någon av kommunens verksamheter.

Aktivering och organisation vid en allvarlig händelse

Sektorerna ansvarar för att ha egna krisledningar och genomföra/följa upp beslut fattade av central krisledning. Samtliga sektorchefer bör även göra en inventering av det egna personalläget för att vid behov kunna bidra med resurser till de delar av kommunens verksamheter som är mer drabbade av händelsen.

- Central krisledning aktiveras. Central krisledning består av FLG + säkerhetschef.

- Styrning och stöds krisledning aktiveras i enlighet med beskrivning under nivå 1. Då hela sektorns krisledning deltar i central krisledning sker endast egna sektorsvisa krisledningsmöten vid behov av samordning inom sektorn.

- AKKA, centralt resursstöd, aktiveras för att stödja med analys, kommunikation, administration och vid behov krisstöd. Resurser från Nämndenhet, Ekonomi, HR och kommunikation agerar direkt stödjande gentemot sektorernas behov och kan vid behov adjungeras in i sektorernas krisledningar.

Ansvar

Central krisledning hanterar och samordnar händelsen och delger inriktningsbeslut till sektorerna som arbetar utifrån det. Ordinarie ansvarsfördelning gäller. Säkerhetschef rapporterar till kommundirektör som ansvarar inför kommunstyrelsen.

Rapportering

Styrning och stöds krisledning, genom Säkerhetsenheten, säkerställer att samlad lägesbild kan sammanställas efter rapporter från berörda sektorer.

Central krisledning ansvarar för att löpande förse kommunstyrelsens presidium, nämndordförande samt partiföreträdare med lägesrapporter. Rapportering till externa organisationer och myndigheter samordnar Säkerhetsenheten.

Avslut

Beslut om att avsluta sektor styrning och stöds krisledning fattas i enlighet med beskrivning i nivå 1.

Beslut om att avsluta central krisledning tas av kommundirektör i samråd med den centrala krisledningen.

Den centrala krisledningen ansvarar för att en utvärdering av händelsen och dess hantering görs.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Extraordinär händelse, nivå 3

Händelse som drabbar många människor och stora delar av samhället innebär risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner. En extraordinär händelse kan inte hanteras inom ramen för enstaka sektorers egna organisationer, utan kräver centralt beslutsfattande och samordning.

Exempel på inträffade händelser som skulle kunna motsvara extraordinär händelse

- 1996 Tågolyckan i Kävlinge, då drygt 9 000 personer evakuerades
- 2004 Tsunamikatastrofen i Sydostasien, då 543 svenskar omkom
- 2005 Orkanen Gudrun, då totalt 20 personer omkom
- 2018 Skogsbränderna i Ljusdal, då 25 000 hektar skog förstördes

Aktivering och organisation vid extraordinär händelse

Krisledningsnämndens ordförande beslutar efter samråd med kommundirektören om krisledningsnämnden ska kallas in eller inte. Krisledningsnämnden arbetar enligt eget reglemente.

Central krisledning och AKKA är aktiverat och samordnar effektiv hantering av händelsen.

Ansvar

Krisledningsnämnden får fatta beslut om att överta ansvaret för verksamheter inom andra nämnder i den utsträckning som vid varje tillfälle bedöms nödvändigt för att den extraordinära händelsen ska kunna hanteras.

Sektorer och nämnder leder sina egna organisationer även under en extraordinär händelse, även om krisledningsnämnden har ansvaret. Så snart förhållandena medger ska dock krisledningsnämnden besluta att de uppgifter som nämnden övertagit återgår till ordinarie nämnd.

Då hela styrning och stöds krisledning deltar i central krisledning sker endast egna sektorsvisa krisledningsmöten vid behov av samordning inom sektorn.

Rapportering

Krisledningsnämndens ordförande rapporterar till kommundirektör om de beslut som krisledningsnämnden har tagit. Kommundirektören rapporterar i sin tur till central krisledning. Strategiska beslut omvandlas därefter till operativa åtgärder som verkställs inom respektive nämnds sektor. Övriga verksamheter rapporterar via sektorledning till central krisledning. Styrning och stöds krisledning genom Säkerhetsenheten säkerställer att samlad lägesbild kan sammanställas efter rapporter från berörda sektorer. Central krisledning tillsammans med säkerhetsenhet säkerställer att relevant information når bolagen samt interna och externa aktörer.

Avslut

Krisledningsnämnden fattar beslut om när nämndens verksamhet ska upphöra. Beslutet innebär att den akuta krishanteringen utifrån nivån extraordinär händelse avslutas. När beslut om avslut och återgång till normal organisation har fattats ska följande beaktas:

- att avvecklingen sker succesivt
- att överlämning av personal till ordinarie tjänstgöring föregås av dialog om behov av ledighet, information och/eller krisstöd
- att händelsens loggbok avslutas och att handlingar i ärendet diarieförs och arkiveras
- att krishanteringsinsatsen utvärderas

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Skärpt beredskap, nivå 4

Aktivering och organisation vid skärpt beredskap

Nivå 4 aktiveras per automatik om Sveriges regering beslutar att införa skärpt beredskap i Sverige. Skärpt beredskap innebär upprätthållande av ordinarie verksamhet samt förberedelser för en stegvis upptrappning och omprioritering av kommunens verksamhet till totalförsvarets behov.

- Central krisledning aktiveras i syfte att samordna beredskapsförberedelser och förbereda organisationen för högsta beredskap.
- AKKA, centralt resursstöd aktiveras.
- Sektorernas krisledningar aktiveras för att leda och samordna verksamhet och nödvändiga förberedelser.

Styrning och stöds krisledning aktiveras i enlighet med beskrivning under nivå 1. Då hela sektorns krisledning deltar i central krisledning sker endast egna sektorsvisa krisledningsmöten vid behov av samordning inom sektorn eller för planering inför högsta beredskap.

Ansvar

Under skärpt beredskap nivå 4 ansvarar central krisledning för att leda och samordna sektorernas arbete för att i möjligaste upprätthålla ordinarie verksamhet samt planera för ett läge om högsta beredskap. Förberedelserna innebär bland annat:

- Planering inför att endast bedriva prioriterad verksamhet.
- Se över bemanningsbehov.
- Förbereda kommunstyrelsen inför högsta beredskap och styrning av prioriterade åtgärder.

Säkerhetschef rapporterar till kommundirektör som ansvarar inför kommunstyrelsen. Kommundirektör ansvarar för att tillsammans med övrig krisledning inom styrning och stöd att säkerställa planering för övergång till endast prioriterad verksamhet under högsta beredskap.

Eventuellt tillkommande arbetsuppgifter som aktiveras på grund av rådande situation eller på grund av fullmaktsbestämmelser ska ledas av kommunstyrelsen och samordnas av sektor Styrning och stöd.

Rapportering

Central krisledning, genom kommundirektör, berörd chef och kommunikation, ansvarar för att löpande förse kommunstyrelsen med lägesrapporter och behov av beslutsunderlag samt att relevant information ges till bolagen samt interna och externa aktörer.

Styrning och stöds krisledning, genom Säkerhetsenheten, säkerställer att samlad lägesbild kan sammanställas efter rapporter från berörda sektorer.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Högsta beredskap, nivå 5

Aktivering och organisation vid högsta beredskap

Nivå 5 aktiveras per automatik om Sveriges regering beslutar att införa högsta beredskap i Sverige. Detta kan meddelas via regeringsbeslut eller beredskapslarm.

- Kommunstyrelsen ansvarar för att leda krigsorganisationen och prioriterade verksamheter.
- Kommunstyrelsen övertar ledning från facknämnderna som avvecklas i enlighet med tidigare fattat beslut.
- Socialt utskott aktiveras som ansvarar för hantering av individärenden.
- Krigsorganisation aktiveras och endast prioriterad verksamhet och prioriterade åtagande ska upprätthållas.
- Centralt resursstöd döps om till AKA då krisstödet prioriteras bort.

Ansvar

Arbetet leds och styrs av Kommunstyrelsen som ansvarar för att upprätthålla prioriterad verksamhet. Central krigsledning ska tillsammans med AKA, centralt resursstöd bereda och förse kommunstyrelsen med nödvändiga beslutsunderlag och omvärldsbevakning. Säkerhetschef rapporterar till kommundirektör som ansvarar inför kommunstyrelsen.

I sektorn leds och styrs arbetet av en krigsledning bestående av: Kommundirektör (sammankallande), ekonomichef, HR-chef, kommunikationschef, administrativ chef och säkerhetschef.

Styrning och stöds krigsledning ansvarar för att samordna arbetet med att operativt kunna upprätthålla prioriterad verksamhet. *Under högsta beredskap, nivå 5* är totalförsvar den enda verksamhet som ska bedrivas. Sektorns prioriterade verksamheter som definierats i dokument *"prioriterad verksamhet under högsta beredskap"* är därför den enda verksamhet som ska upprätthållas.

Prioriterad verksamhet: Säkerhetsenheten ansvarar för förvaring av identifierad prioriterad verksamhet som ska upprätthållas av sektorn och kommunen som helhet.

Rapportering

Löpande kommunikation sker mellan central krigsledning och kommunstyrelsen. Central krigsledning, genom kommundirektör, berörd chef och kommunikation, ansvarar för att kontinuerligt avrapportera och överlämna relevant information till bolagen samt interna och externa aktörer.

- Kommunikationschef ansvarar för att säkerställa kommunikation internt och till interna aktörer, inklusive bolagen.
- Säkerhetsenheten ansvarar för att säkerställa samlade lägesbilder och rapportering till externa aktörer.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Ansvar och roller utifrån händelsenivåer

I kris- och krigsledningsplan för Kävlinge kommun framgår bland annat Kommunstyrelsens roll samt hur Tjänsteman i beredskap (TIB) och det centrala resursstödet (AKKA) fungerar.

Förteckning kopplade dokument

Övriga dokument som har koppling till sektorns arbete med kris- och krigsledning. Säkerhetsenheten ansvarar för förvaring och uppdatering.

- **Styrning och stöds Risk- och sårbarhetsanalys**

  Informationsklass: sekretess enligt OSL 18:13

  Beskriver kritiska åtaganden och beroenden som möjliggör upprätthållandet av samhällsviktig verksamhet och som ska prioriteras vid störning eller kris.

- **Prioriterad verksamhet under högsta beredskap**

  Informationsklass: sekretess enligt OSL 18:13

  Beskriver de prioriterade åtaganden som kommunen kommer att upprätthålla under högsta beredskap, dvs krig.

- **Krispärm styrning och stöd**

  Informationsklass: öppen

  Rutiner och mallar som är viktiga att enkelt komma åt vid störning eller kris.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

§133

Dnr: KS 2023/131

Reglemente Krisledningsnämnd

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige
Kommunfullmäktige godkänner reglemente för Kävlinge kommuns Krisledningsnämnd, enligt bilaga.

Ärendebeskrivning

Enligt Lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap ska kommunen för varje mandatperiod anta ett reglemente för kommunens krisledningsnämnd, vilket ska reglera hur kommunens krisledningsnämnd är utformad, sammankallas och agerar i händelse av extraordinära händelser (se LEH 2 kap 2-6 §§).

Beslutsunderlag

- Reglemente Krisledningsnämnd, tjänsteskrivelse
- Reglemente för krisledningsnämnd - Kävlinge kommun 2023

Beslutet skickas till

För verkställighet
Kommunfullmäktige därefter till Pernilla Skånstad, nämndsekreterare, för publicering på www.kavlinge.se
Kommunfullmäktige därefter till säkerhetsenheten

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

§134

Dnr: KS 2023/109

Yttrande över ansökan om undersökningstillstånd enligt lagen om kontinentalsockeln

Beslut

Kommunstyrelsens beslut
Kävlinge kommer ställer sig negativ till etablering av exportkabel mellan den planerade vindkraftsparken Skåne havsvindpark och till Barsebäcks station. Yttrande, enligt bilaga Ks § 134:1/2023, godkänns och översänds till Sveriges geologiska undersökning.

Ärendebeskrivning

Kävlinge kommun har getts möjlighet att yttra sig över inkommen ansökan från bolaget Skåne Havsvindpark AB (nedan nämnt som bolaget) om undersökningstillstånd enligt lagen om kontinentalsockeln. Bolaget avser att genomföra undersökningar av havsbotten inför ansökan om tillstånd för att anlägga en exportkabel i Östersjön mellan den planerade vindkraftparken Skåne Havsvindpark (söder om Ystad) och Barsebäck station. Bolaget har träffat intentionsavtal med Affärsverket Svenska Kraftnät om möjlig anslutningspunkt.

Ett antal korridorer har identifierats i Östersjön inom vilket kabeln skulle kunna placeras, varav röd korridor (RC 1, 2 och 3) och grön korridor (RC 4) berör Kävlinge kommun, se figur 2. Grön korridor löper från Barsebäck station och vidare in i Danskt territorialområde, se figur 1. Hur kabelkorridoren påverkar den marina naturmiljön inom danskt territorium visas inte närmre i denna utredning. Undersökningsområdet är cirka 478 km2 stort och ligger devis i Sveriges territorialhav och delvis i Sveriges ekonomiska zon.

För att kunna identifiera lämplig kabelväg och för att upprätta miljökonsekvensbeskrivningar inför kommande tillståndsprocesser behöver bolaget genomföra ett antal utredningar och inventeringar. Med hänsyn till svårigheterna att fastställa en detaljerad tidplan när undersökningar kan komma att genomföras yrkar bolaget på en tillståndstid på sju år.

Kävlinge kommuns synpunkter
Kävlinge kommun ställer sig negativa till att anlägga en exportkabel i Östersjön mellan den planerade vindkraftparken Skåne Havsvindpark (söder om Ystad) och Barsebäck station.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Kommunen anser att det inte går i linje med kommunens gällande översiktsplan, ÖP 2040, och att inte tillräckligt stor hänsyn tagits till hur de marina miljöerna kommer att påverkas.

Likaså delar inte Kävlinge kommun bilden att undersökningarna inte ger någon påverkan på den marina miljön. All undersökningsmetodik som innebär fysisk kontakt med och påverkan på botten medför alltid en risk för negativa konsekvenser för den marina naturmiljön.

Beslutsunderlag

- Ansökan om undersökningstillstånd, tjänsteskrivelse
- Yttrande
- Remiss av ansökan om tillstånd enligt kontinentalsockellagen, ansökan
- Remiss av ansökan om tillstånd enligt kontinentalsockellagen, bilaga A karta samt koordinater
- Remiss av ansökan om tillstånd enligt kontinentalsockellagen, bilaga B miljöbedömning

Yrkande

Johan Douglies (M) yrkar med instämmande av Henrik Ekberg (SD) och Jesper Andersson (LB) bifall till föreliggande förslag.

Magnus Nilsson (C) yrkar att Kävlinge kommun ställer sig positiva till ansökan om undersökningstillstånd för att undersöka havsbotten inför tillstånd att anlägga exportkabel.

Anette Bååth (L) och Rune Sandström (S) yrkar bifall till Magnus Nilssons (C) yrkande.

Beslutsgång

Ordförande ställer föreliggande förslag och yrkande under beslutsgång och finner att kommunstyrelsen har beslutat enligt föreliggande förslag varvid omröstning begärs och verkställs.

Omröstning

Följande omröstningsordning uppläses och godkänns:
JA-röst för föreliggande förslag
NEJ-röst för Magnus Nilsson (C) m.fl. yrkande

Omröstningsresultat

Omröstningen utfaller med 8 röster för JA och 5 röster NEJ, enligt nedan. Kommunstyrelsen har därmed beslutat enligt föreliggande förslag.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Namn	Ja	Nej	Avstår
Annsofie Thuresson (M)	1		
Johan Douglies (M)	1		
Anders Lindvall (M)	1		
Sofia Lindblom (M)	1		
Patrik Bengtsson (M)	1		
Henrik Ekberg (SD)	1		
Thomas Salomon (SD)	1		
Markus Nordqvist (S)		1	
Rune Sandström (S)		1	
Kerstin Nilsson (S)		1	
Magnus Nilsson (C)		1	
Anette Bååth (L)		1	
Jesper Andersson (LB)	1		
Resultat	**8**	**5**	**0**

Reservation

Magnus Nilsson (C) lämnar skriftlig reservation enligt bilaga Ks § 134:2/2023.
Rune Sandström (S) lämnar skriftlig reservation enligt bilaga Ks § 134:3/2023.
Anette Bååth (L) lämnar skriftlig reservation enligt bilaga Ks § 134:4/2023.

Protokollsanteckning

Anders Sjöholm (MP) lämnar protokollsanteckning enligt bilaga Ks § 134:5/2023.

Beslutet skickas till

För kännedom
Sveriges geologiska undersökning, SGU

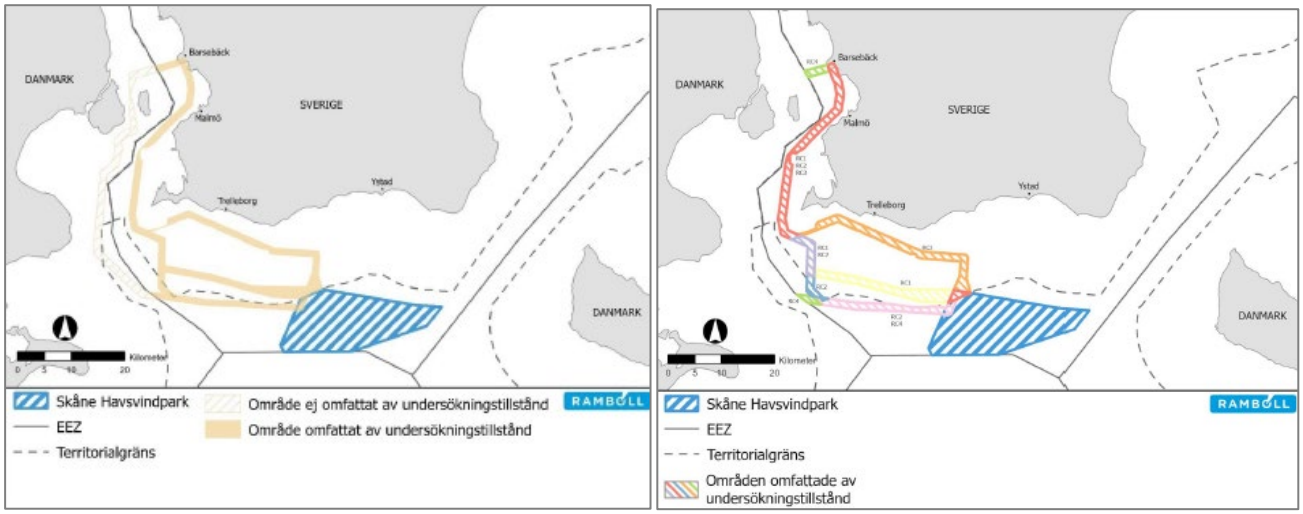
Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

2023-05-02 | Dnr: KS 2023/109

Yttrande

Kävlinge kommun har getts möjlighet att yttra sig över inkommen ansökan från bolaget Skåne Havsvindpark AB (nedan nämnt som bolaget) om undersökningstillstånd enligt lagen om kontinentalsockeln.

Ett antal korridorer har identifierats i Östersjön inom vilket kabeln skulle kunna placeras, varav röd korridor (RC 1, 2 och 3) och grön korridor (RC 4) berör Kävlinge kommun, se figur 1.



Figur 1, Översiktskarta som visar undersökningsområdet. RC1 representeras av korridorerna röd, lila och gul. RC2 representeras av korridorerna röd, lila, blå och rosa. RC3 representeras av korridorerna röd och orange. RC4 representeras av korridorerna grön och rosa.

Synpunkter

Kävlinge kommun ställer sig negativa till att anlägga en exportkabel i Östersjön mellan den planerade vindkraftparken Skåne Havsvindpark (söder om Ystad) och Barsebäck station. Kommunen anser att det inte går i linje med kommunens gällande översiktsplan, ÖP 2040, och att inte tillräckligt stor hänsyn tagits till hur de marina miljöerna kommer att påverkas.

Kävlinge kommun värnar om Öresund som har höga naturvärden. Precis som i Kävlinge kommuns yttrande över förslag till nationell havsplan (kommunens ärendenummer KS 2019/225) vill kommunen anföra att Öresund som helhet utgör en attraktiv livsmiljö utifrån dess mångfald av kvaliteter. Öresund har till exempel ett mycket allsidigt och rikt växt- och djurliv med flera olika växt- och djursamhällen samlade på ett relativt litet område. Det finns viktiga fågelområden liksom områden för säl och tumlare med flera arter. Sundet håller vidare en stor mängd fiskarter och sedan något år tillbaka har även observerats blåfenad tonfisk. Denna helt unika och mycket varierade natur bör i sin helhet anses vara attraktiv och skyddsvärd.

Kommunstyrelsen
Caroline Kroeker
• Caroline.Kroeker@kavlinge.se

Kävlinge kommun
Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
046 - 73 90 00 • kommunen@kavlinge.se • www.kavlinge.se

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Marina ekosystem behöver skyddas och förvaltas på ett sådant sätt att värdena bibehålls eller ännu hellre ökar. Utifrån detta perspektiv utgör konnektivitet mellan ekosystemen en avgörande faktor. Marina områden med goda förutsättningar att stärka ekologiska värden eller med goda förutsättningar för att utgöra konnektivitetsytor bör därför utredas.

Det bör även genomföras fördjupade analyser avseende påverkan på befintliga ekosystem. Sådana analyser bör belysa såväl anläggnings- som driftpåverkan från exportkabeln på Öresunds växt- och djurliv men även på verksamheter avhängiga de ekosystemtjänster sundet levererar idag såsom yrkes- och fritidsfiske, rekreation- och friluftsliv med flera. Även spridningsanalyser för arter bör genomföras för att belysa eventuell negativ påverkan på ekosystemens konnektivitet och risker för barriäreffekter och biotopisolering.

Kävlinge kommun ställer sig frågande till varför inte naturvärdena på den danska sidan har vägts in i den totala bedömningen, om undersökningarna kommer medföra negativ påverkan på de marina naturmiljöerna. I nuläget anser Kävlinge kommun att det inte går att göra en samlad bedömning om hur Östersjön kommer att påverkas utan de danska naturmiljöområdena behöver synliggöras i remissen.

I förslaget presenteras flera potentiella korridorer som medför att det sammantaget är ett stort område som kommer att påverkas, då det är många olika alternativ som ska utredas. För att ge så liten inverkan som möjligt på den marina miljön anser Kävlinge kommun att ett alternativ bör utredas i taget. Alternativet som anses ha störst potential utifrån funktionalitet och ger minst intrång på de marina miljöerna bör utredas först.

Sammantaget delar inte Kävlinge kommun bilden att undersökningarna inte ger någon påverkan på den marina miljön. All undersökningsmetodik som innebär fysisk kontakt med och påverkan på botten medför alltid en risk för negativa konsekvenser för den marina naturmiljön. Det blir även en större påverkan eftersom det är så många olika korridorsalternativ som ska utredas. Påverkan på den marina miljön kommer även att ske i olika skeden, i utredningsskedet, byggskedet och i underhållsskedet vid skötsel av anläggningen.

Kävlinge kommuns översiktsplan, ÖP 2040
Kävlinge kommun anser att hänsyn inte tagits till kommunens planeringsdokument, så som kommunens gällande översiktsplan (ÖP 2040) och underliggande utredning om Kävlinge kommuns marina miljöer.

I Kävlinge kommuns översiktsplan, ÖP 2040, pekas merparten av kommunens havsområde ut som ”värdefullt havsområde”. Inom dessa områden ska höga naturvärden väga tungt och vid konflikt med andra intressen ska naturvärden prioriteras. Kommunens havsområde ska kunna upprätthålla höga naturvärden i de kustnära ålgräsängarna och utsjön ge de bästa förutsättningarna för algskogar, bottenlevande djur och fisk. Kävlinge kommun anser att den föreslagna kabeln skulle påverka de höga naturvärdena negativt och därmed deras möjlighet att utvecklas.

Utredning marina miljöer inom Kävlinge kommun
Som underlag för ställningstagandena i ÖP 2040 ligger bland annat de utredningar som togs fram åt Kävlinge kommun under 2017 av AquaBiota Water Research AB. Marina områden inom Kävlinge kommun har visat goda till mycket goda förutsättningar för undervattenskärlväxter som till exempel ålgräs och makroalger som tex skräppetare. Båda dessa arter är biotopbildande primärproducenter och mycket viktiga för den associerade biologiska mångfalden av flora och fauna. Även för bottenfaunan

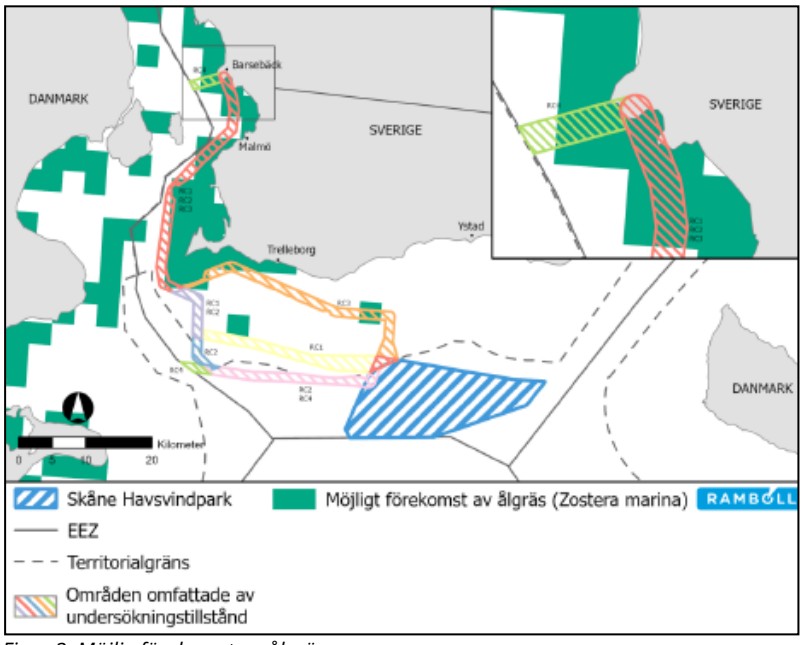
Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

finns goda till mycket goda förutsättningar i Kävlinges marina miljöer, företrädesvis då på de djupare bottnarna.

Ålgräsängar

I de kustnära områdena inom Kävlinge kommun förekommer viktiga biotoper såsom ålgräsängar. Ålgräsängar har en särskild betydelse som uppväxt- och rekryteringsområde för fisk. Förutom sin roll som rekryterings- och uppväxtmiljö så stabiliserar ålgräs bottensediment samt minskar vattenhastigheten, vilket resulterar i minskad erosion såväl som ökat ljusgenomsläpp i vattenkolumnen.

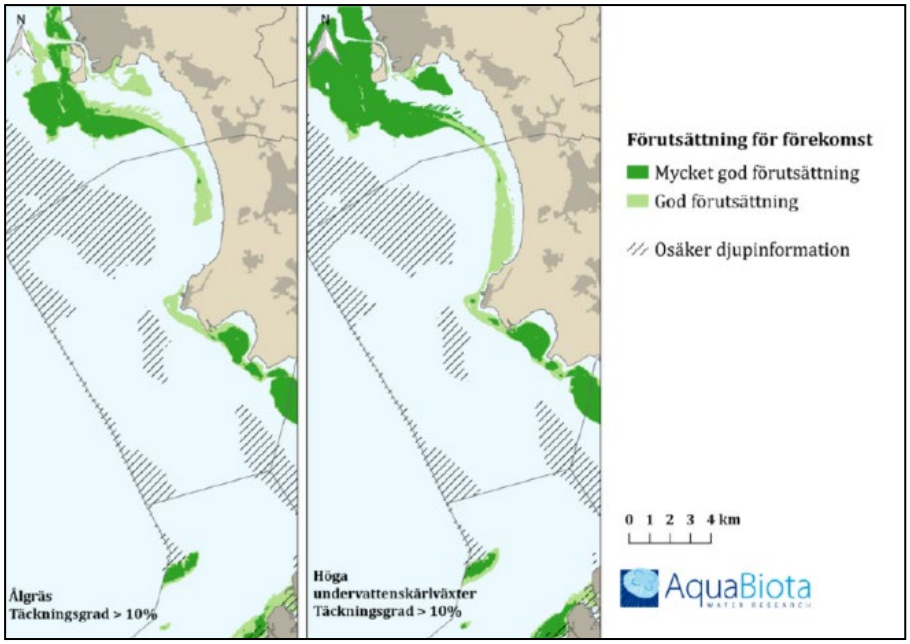
Minskningen av ålgräsängar är ett akut problem. Havs- och Vattenmyndigheten har därför tagit fram ett åtgärdsprogram för dessa biotoper. Fragmentering av ålgräsängar är ett problem. Kävlinge kommun ställer sig inte positiva till föreslagna kabeldragningar (eller för den delen metodiken som används för undersökning inför eventuell kabel) då de skulle fragmentera Kävlinge kommuns sammanhängande ålgräsängar, *se figur 3*. Kävlinge kommun anser att denna problematik måste belysas och beaktas i ansökan.



Figur 3, Möjlig förekomst av ålgräs.

Kävlinge kommun har uppmärksammat formuleringen på figur 3-5 i remisshandlingen (figur 3 ovan), gällande *Möjlig förekomst av ålgräs (HELCOM, 2023)*. Kävlinge kommuns utredning om marina miljöer visar på att det finns *mycket goda förutsättningar* för ålgräs i anslutning till kusten. Likaså finns det *goda förutsättningar* för brunalger längs kusten.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6



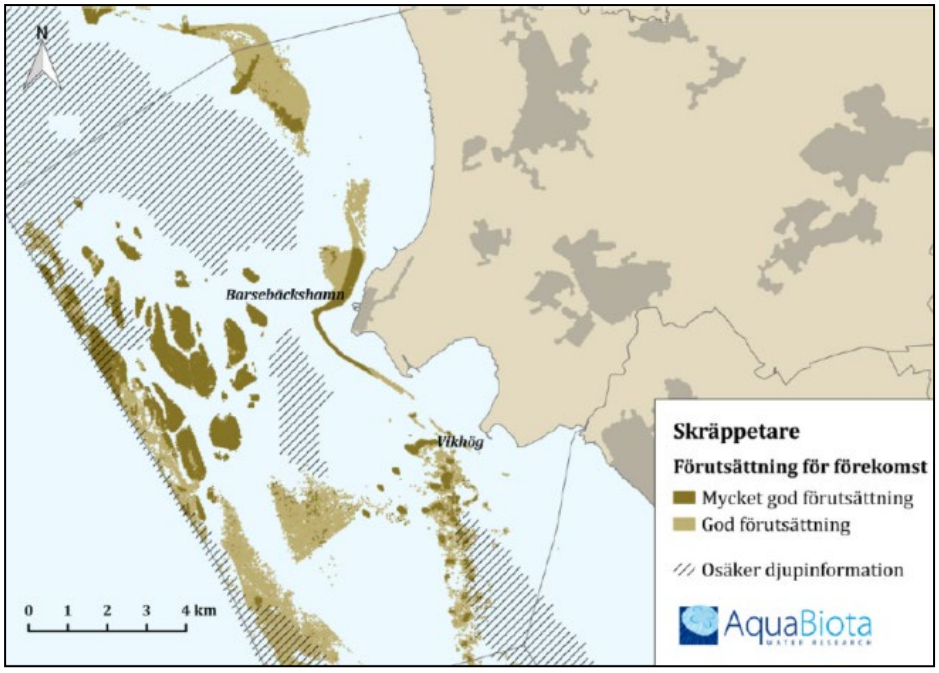
Figur 4, Förutsättningar för förekomst av ålgräs, utdrag från kommunens marina utredning.

Makroalger

I utsjön finns goda förutsättningar för kelpområden (algskogar av Laminariaceae) dominerade av den bruna makroalgen skräppetare, samt mjuka bottnar med hög mångfald av bottenlevande djur. Makroalger är ett viktigt habitat för andra arter. De växer fastsittande på sten och klippor och förekommer i störst utsträckning på bottnar dominerade av hårt substrat. I Kävlinges havsområde utgör brunalgen skräppetare den vanligaste makroalgsbiotopen. Den förekommer främst på bankar och rev i utsjön och växer tätare i ytterområden i Lundåkrabukten och i den södra delen av Kävlinges havsområde. Skräppetare är en biotopbildande primärproducent. Liksom många andra stora brunalger kan den utgöra ett viktigt habitat för flertalet andra arter, så som fastsittande och frilevande evertebrater samt epifytiska alger. Områden dominerade av stora brunalger har också visats kunna ha betydelse för fisk.

Bedömningen är att både röd och grön korridor kommer att ge påverkan på Kävlinge kommuns kelpområden för skräppetare. I huvudsak bedöms störst påverkan ske i grön korridor, som löper från Barsebäcks station till danskt territorialvatten, där det finns större sammanhängande områden med mycket goda förutsättningar för skräppetare.

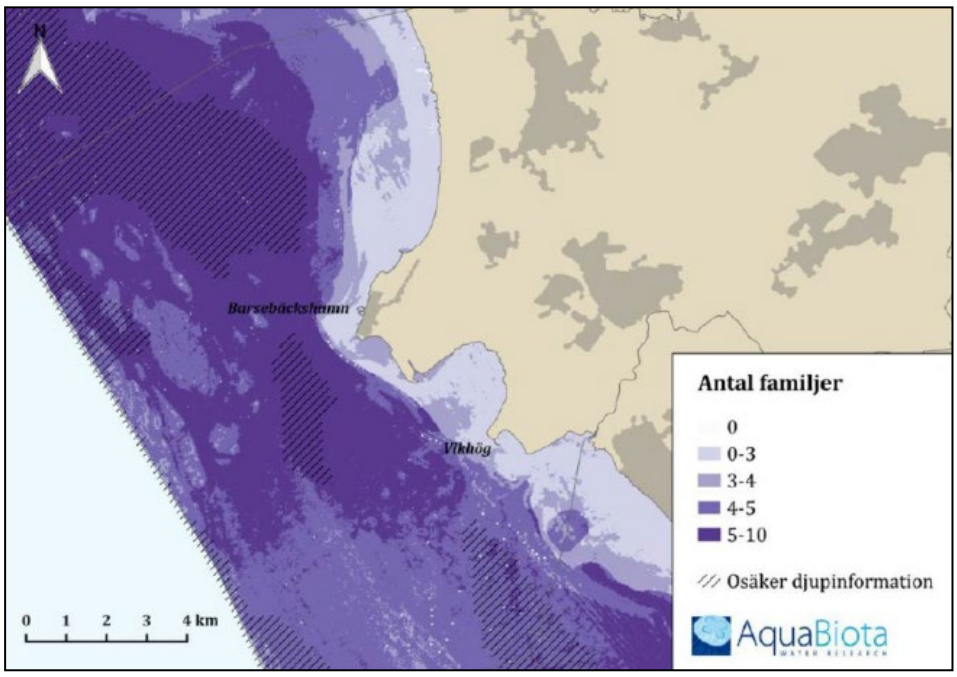
Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6



Figur 5, Förutsättningar för förekoms av Skräppetare, utdrag från kommunens marina utredning.

Bottenfauna

Bottenfaunan utgör födobasen för många fiskarter. De är också betydelsefulla som föda för fåglar och som filtrerare av det organiska material som produceras i ytvattnet. Vissa har även en viktig roll som bioturberare, och syresätter den övre delen av sedimentet genom sitt grävande. De djupa bottnarna i Kävlinge utmärker sig med en större mångfald (på familjenivå) än grunda områden. Utifrån remissunderlaget med föreslagna kabelkorridorsalternativ gör Kävlinge kommun bedömningen att även dessa områden kommer att starkt påverkas av åtgärden.



Figur 6, Antal familjer, utdrag från kommunens marina utredning.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Kumulativa effekter
Kävlinge kommun ser att det finns ett flertal projekt som utreder vindkraftsetableringar till havs i närområdet. Flera är intresserade av att angöra området vid nuvarande Barsebäcksverket. De kumulativa effekterna av ledningskablar som dras in i området både på land och till havs behöver därför studeras men även för anläggning ovan ytan. Eventuella kumulativa effekter bör även belysa övriga verksamheter i sundet såsom sjötrafik, sandutvinning med mera.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Ärende 18

Yttrande över ansökan om undersökningstillstånd enligt lagen om kontinentalsockeln

Vi i Centerpartiet ställler oss positiva till att man vill göra undersöknigar av havsbotten inför ansökan om att anlägga en exportkabel i Östersjön. Från Ystad till Barsebäck. All satsning inom elektrisk infrastruktur behövs. Att då säg nej till en utredning för att se hur det skulle påverka havsbotten känns märkligt.

Med anledning av detta föreslår Centerpartiet att

Kommunstyrelsen beslutar

Att Kävlige kommun ställer sig positiva till ansökan om undersökningstillstånd för att undersöka havsbotten inför tillstånd att anlägga exportkabel.

2023-05-24

C reserver. sig mot beslutet

Centerpartiet

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Socialdemokraterna
KÄVLINGE KOMMUN

Reservation

Kommunstyrelsen 20230524 - Ärende 18

Socialdemokraterna anser att Mark och Miljödomstolen bör avgöra om var det är lämpligt och i vilken omfattning det lämpar sig att undersöka havsbotten för att anlägga exportkabel från havsbaserad vindkraft till Barsebäck.

Efter en diskussion om förslaget om att undersöka havsbotten mot Barsebäck i Kävlinge kommun tycker vi Socialdemokraterna att Mark och Miljödomstolen bör avgöra om det är lämpligt eller olämpligt att dra in exportkablar från havsbaserad vindkraft via Barsebäck.

Vi anser inte att Kävlinge kommun besitter den fulla kunskap och kompetens som krävs för att avgöra om detta är en lämplig lösning eller inte. Vi uppmanar därför kommunen att överlämna frågan till Mark och Miljödomstolen som sedan kan utreda och fatta ett beslut baserat på faktorer som påverkar miljön och hälsan i Kävlinge kommun.

Rune Sandström
Socialdemokraterna i Kävlinge kommun

Socialdemokraterna
KÄVLINGE KOMMUN

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Bilaga Ks § 134:4/2023

Reservation ärende 18, kommunstyrelsens sammanträde 24 maj 2023.

Liberalerna ställer sig positiva till att Kävlinge kommun tillåter undersökning av kontinentalsockeln för dragning av kabel för vindkraft.

Anette Bååth (L)

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

miljöpartiet de gröna
KÄVLINGE

Protokollsanteckning från Miljöpartiet om §18 Yttrande över ansökan om undersökningstillstånd enligt lagen om kontinentalsockeln - KS 2023-05-24

Miljöpartiet de gröna i Kävlinge vill föra till protokollet att vi ställer oss positiva till ansökan om undersökningsstillstånd för exportkabel mellan planerade Skåne havsvindpark och Barsebäcks station.

Miljöpartiet ser ingen anledning att motsätta sig undersökningar, utredning, faktainsamling eller tillståndsprocesser. Eventuell påverkan på miljö, kulturmiljö, landskapsbild, sjöfart eller fiske hanteras i tillståndsprocess och lagstiftning och skall inte hindras av politiken.

Kävlinge 2023-05-24

Anders Sjöholm

Besöksadress:

Postadress:
Anders Sjöholm
Södergatan 5
244 31 Kävlinge

Facebook: Miljöpartiet de gröna Kävlinge
Hemsida: www.mp.se/kavlinge
Epost: kavlinge@mp.se

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

§135

Dnr: KS 2023/174

Återrapportering av Uppdrag och Direktiv – Tillgängliga och attraktiva promenadstråk och mötesplatser

Beslut

Kommunstyrelsens beslut
Återrapporteringen för ”Tillgängliga och attraktiva promenadstråk och mötesplatser”, enligt bilaga Ks § 135/2023, godkänns.

Ärendebeskrivning

2021 gavs direktivet Tillgängliga och attraktiva promenadstråk och mötesplatser i samband med att budget för 2022 antogs. Uppdraget var att ta fram en rapport med åtgärder inom grönplan, gestaltad livsmiljö och folkhälsa som skulle redogöra för en långsiktig förflyttning inom kommunens utemiljöer samt att ta fram förslag och utförande av förbättringar som kan genomföras på kortare sikt. Bifogad rapport beskriver projektets resultat.

Beslutsunderlag

- Återrapportering av Uppdrag och Direktiv – Tillgängliga och attraktiva promenadstråk och mötesplatser, tjänsteskrivelse
- Sammanfattning Direktiv mötesplatser

Beslutet skickas till

För kännedom
Kommunfullmäktige
Arbetsliv- och fritidsnämnden

För verkställighet
Lina Rosenstråle, sektorschef samhällsbyggnad

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

KÄVLINGE KOMMUN

2023-05-02| Dnr: KS 2023/174

Sammanfattning Direktiv mötesplatser

Bakgrund

2021 gavs direktivet Tillgängliga och attraktiva promenadstråk och mötesplatser i samband med att budget för 2022 antogs. Ett resultat av pandemin var att utevistelsen i kommunen ökat, både för medborgare och för kommunens verksamheter. Arbete för attraktiva, tillgängliga och trygga utemiljöer med möjlighet att mötas gagnar alla kommuninvånare och är en investering i folkhälsa. Det ligger också i linje med fullmäktigemålen Kävlinge kommuns invånare har en meningsfull och utvecklande fritid, Kävlinge kommun växer genom attraktiva boendemiljöer och framgångsrikt näringsliv och Kävlinge kommun arbetar för en minskad klimatpåverkan och en hälsosam miljö.

Uppdraget var att ta fram en rapport med åtgärder inom grönplan, gestaltad livsmiljö och folkhälsa som skulle redogöra för en långsiktig förflyttning inom kommunens utemiljöer samt att ta fram förslag och utförande av förbättringar som kan genomföras på kortare sikt. Direktivet var planerat att sträcka sig under en treårsperiod. För att kunna genomföra åtgärder avsattes en budgetpost på 8 miljoner svenska kronor för år 2022, fem miljoner svenska kronor för 2023 samt fem miljoner svenska kronor för 2024 samt investeringsbidrag om fem miljoner per år för åren 2022-2024. Medlen skulle till exempel kunna användas till satsningar på promenadleder och förbättringar för cykelvägar, satsningar på hälsostigar anpassade för människor med funktionshinder eller till fleraktivitetsplatser.

Under hösten 2022 ströks budgetposterna för direktivet. Arbetet med direktivet identifierade slutsatser, utmaningar och utvecklingspotential för kommunens utemiljöer och mötesplatser, dock utan att lämna förslag på åtgärder för medlen då de inte längre fanns tillgängliga.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Om arbetet med direktiv Tillgängliga och attraktiva promenadstråk och mötesplatser

Arbetet har utgått ifrån att mötesplatser är platser där människor möts och interagerar i någon form. Det är gratis att få tillträde till platser och folk kan komma och gå som de vill på platsen. Platsen ska vara öppen under stora delar av dygnet och möjliggöra möten med nya och gamla bekanta. Det är också en fördel om platsen är tillgänglig för många utifrån promenadavstånd eller närhet till kollektivtrafiken då det gör den tillgänglig för många. Exempel på mötesplatser kan vara badbryggor, motionsslingor, skateparker, sittplatser, konst, tennisbanor, skolgårdar och grillplatser. En del mötesplatser är av kommun eller andra aktörer specifikt utformad för en specifik aktivitet och andra skapas mer spontant av medborgare och blir en mötesplats av andra orsaker. I Kävlinge kommun är några sådana exempel Rekoring där lokala aktörer säljer lokalproducerade mat eller Trastvägens lekplats där det samlas familjer som tillsammans tränar utifrån eget träningsprogram en gång i veckan.

Under projektet har intervjuer genomförts med olika kompetenser inom kommunen såsom inom områdena folkhälsa, barn och unga, äldre, konst, naturområden, socialtjänst med mera. Det har kartlagts vilken information som idag finns hos oss och ibland hos andra aktörer. Omvärldsbevakning har skett för att se om det finns lärdomar att dra från andra aktörers och kommuners arbete med mötesplatser och slutligen har förbättringspotential och utmaningar summerats.

Exempel på lärdomar i arbetet är:
Närhet är en viktig faktor för attraktiva utemiljöer och mötesplatser. Att platsen är enkel att nå är en tydlig faktor för hur mycket en plats används. För att en plats ska kunna användas av många blir transportmöjligheter i form av kollektivtrafik, gång- och cykelbanor och även parkeringsplatser en faktor för hur väl en plats kan nyttjas.
Att medborgare känner sig trygga på en plats avgör om den används, framför allt under de mörkare årstiderna. I arbetet med folkhälsa har det konstaterats att 52% av kvinnor i kommunen avstår att gå ut ensamma på grund av rädsla.
Utemiljöer och mötesplatser har olika god spridning i kommunen. Det finns en god tillgång på lekplatser, men konst är ett exempel där spridningen är ojämn. I Kävlinge tätort finns det mer offentlig konst än i övriga kommunen. Även motionsslingor har lite sämre spridning i olika delar av kommunen.

Exempel på utmaningar och potential som framkommit i arbetet:

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

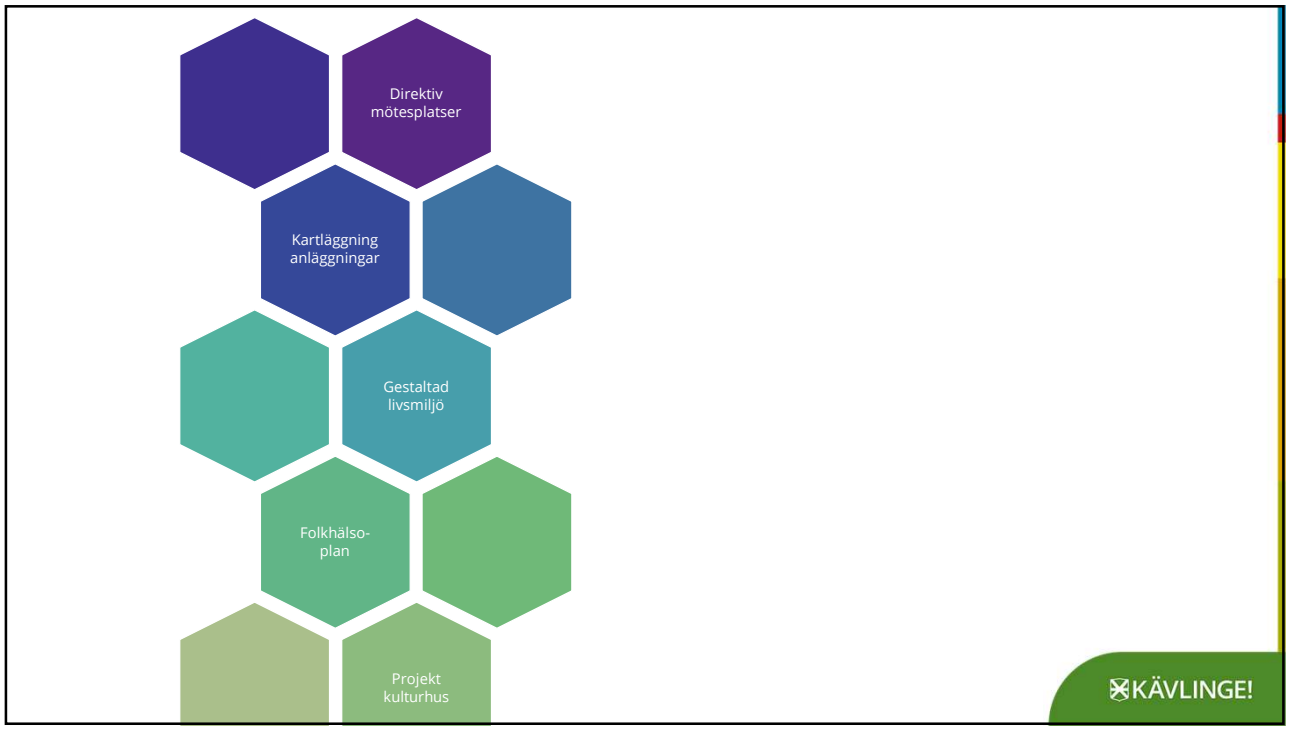
Olika målgrupper har olika behov. För äldre medborgare lyfts möjligheten till vila längs vägen fram som en viktig faktor och även sittplatser på platsen för att kunna fika är en fördel.
Platser i kommunen används olika mycket men vi vet inte alltid varför. Ett exempel är Vikenbadet som är en populär plats. När medborgare tillfrågades om varför de besökte Vikenområdet lyftes att det var en bra plats för hela familjen, att naturen är trevlig, att det är en bra plats att promenera med hunden och att det är en bra plats för motion.

Parallellt med arbetet med mötesplatser har en kartläggning gjorts av kommunens anläggningar och idrottsplatser. Det pågår också flera andra utvecklingsprojekt och arbete som relaterar till Direktiv mötesplatser såsom till exempel arbetet med folkhälsoplan, gestaltad livsmiljö och nytt kulturhus.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6



49



50

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Direktiv Mötesplatser

”Ett resultat av pandemin är att utevistelsen i vår kommun har ökat. Dels bland våra medborgare som både går, rider, cyklar och springer runt i kommunen, dels hos våra verksamheter som flyttar ut mer möten utomhus. Ett exempel är skolorna där idrott och andra lektioner bedrivs utomhus vid möjlighet, ett annat är anhörigstöd som har promenadsamtal och möter anhöriga utomhus. Vi ser också utvecklingspotential för konst och kultur i det offentliga rummet.

Att ha attraktiva, tillgängliga och trygga utemiljöer med möjlighet att mötas kommer att gagna alla våra kommuninvånare och är en investering i folkhälsa och ett steg i att bryta den isolering många upplever efter pandemin.

Alliansen vill satsa på att utveckla och få bättre utemiljö i vår kommun. Det rör sig om exempelvis attraktiva stråk som är tillgängliga, ger möjlighet till vila och möten. Allt detta är i linje med våra fullmäktigemål 4, 5 och 6.

För att utveckla dessa mål ytterligare föreslår vi att 8 miljoner avsätts för 2022, 5 miljoner avsätts för 2023 samt 5 miljoner avsätts för 2024.
Investeringsbidrag om 5 miljoner tillförs per år för åren 2022-2024.

Rapporten ska redogöra för en långsiktig förflyttning inom kommunens utemiljöer.

4 Kävlinge kommuns invånare har en meningsfull och utvecklande fritid

5 Kävlinge kommun växer genom attraktiva boendemiljöer och framgångsrikt näringsliv

6 Kävlinge kommun arbetar för en minskad klimatpåverkan och en hälsosam miljö

KÄVLINGE!

51



Hur definierar vi mötesplats?

En plats där människor möts och interagerar i någon form.

- Det är gratis att få tillträde till platsen
- Folk kan komma och gå som de vill
- Platsen är öppen under stora delar av dygnet
- Platsen möjliggör möten med både nya och gamla bekanta.

+ Platsen är tillgänglig för många utifrån promenadavstånd eller närhet till kollektivtrafik.

KÄVLINGE!

52

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6



Genomförande

Mötesplatser och anläggningar

Intervjuer med kommunens experter.

Kartläggning av data hos oss och andra.

Omvärldsbevakning.

Kategorisera, dokumentera.

Identifiera samband och förbättringspotential

KÄVLINGE!

53

Exempel på mötesplatser och anläggningar

Badplats, strand, badbrygga
Grillplats
Basketplan
Beachhandbollplan
Beachvolleyplan
Boulebana
Cykelled, cykelväg
Discgolf
Fiskeplats
Skolgård
Gästhamn
Cricketplan
Hundbadplats
Tennisbana
Kanot, isättning
Klättring
Konst
Landhockey
Lekplatser
Minibibliotek
Minigolf
Mountainbikeslinga
Utomhuspadel
Utsiktsplatser
Vindskydd
Fotbollsplan
Höghöjdsbana
Bastu
Golf
Friidrott
Naturreservat, naturområde, strövområden
Vandringsled, motionsspår, övriga leder
Park
Pingis
Pulkabacke
Ridstig
Sevärdhet
Simning utomhus
Sittplatser
Skate
Hundrastgård
Torgplats
Utegym
Hållplats kollektivtrafik

KÄVLINGE!

54

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6



Bild Stävie Trail, Jacob Zocherman





Det finns platser vi ”programmerar” till vissa aktiviteter och så finns spontana mötesplatser.

REKO

KÄVLINGE!

55

Lärdomar: Tillgänglighet

- Närhet.
- Transport:
  Kollektivtrafik.
  Gång- och cykelbanor.
  Parkeringsplatser.
- Trygghet och belysning, känna sig säker.
- Tillgänglighet för barnvagn, rullstol etc.
- Spridning i kommunen
- Närliggande platser utanför kommungränsen



KÄVLINGE!

56

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Lärdomar: Utmaningar

- Känslig/privatägd mark.
- Trängsel och överbelastning.
- Olika målgrupper har olika behov.
- Tillgång till utrustning.
- Samarbete mellan kommuner och verksamheter.
- Platser används olika mycket, men vi vet inte alltid varför.



KÄVLINGE!

57

Lärdomar: Utvecklingspotential

- Teknik ger nya möjligheter.
- Samnyttja, flera funktioner.
- Förbättra gång- och cykelleder för tillgänglighet för flera.
- Enkla medel, t.ex. sittplatser, slingor, belysning.
- Låt medborgarna berätta vad som fungerar.



KÄVLINGE!

58

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6



59



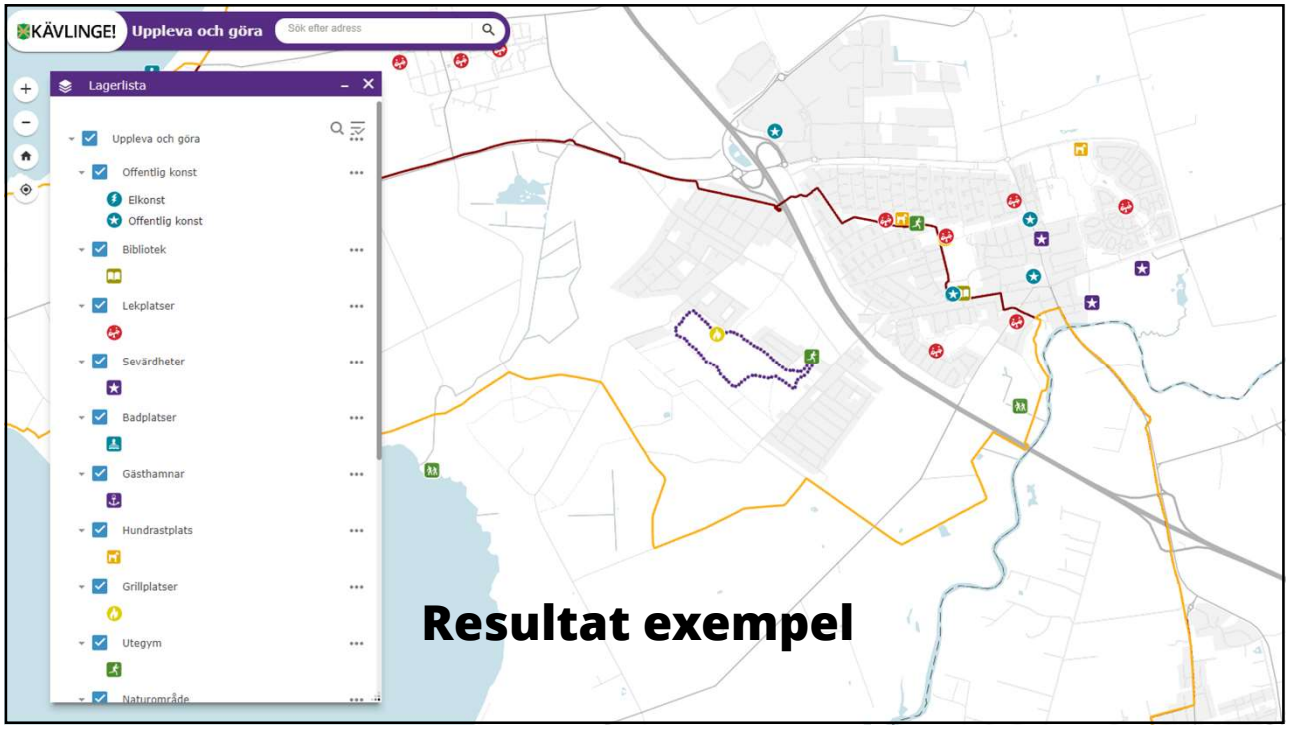
60

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Rinnebäcks idrottshall	Idrottshall, liten	KÄVLINGE	1 STORA HARRIE 29:152	28x16 m			✓		Avgift	Östergatan 2	Uppbokad av skolan var	Östergatan 2
Rinnebäcksskolans skolgård	Spontanidrottsplats	KÄVLINGE	1 STORA HARRIE 29:152		✓	✓	✓		Allmän	Östergatan 2	Basketplan på Rinnebäc	Östergatan 2
Shaktiyoga	Yogastudio	KÄVLINGE	1 ARBETET 1					✓	Avgift	Bruksgatan 5		Bruksgatan 5
Solanumhallen	Racketsport	KÄVLINGE	1 SOCKERBRUKET 1			✓	✓	✓	Medlemskap	Sockervägen 4	BTK hyr in sig i lokalen. K	Sockervägen 4
Tennisbana Emmyhill	Racketsport	KÄVLINGE	1 KÄVLINGE 33:87			✓	✓	✓	Allmän	Sälgvägen 22	Behöver rustas upp för a	Sälgvägen 22
Träna 24	Gym	KÄVLINGE	1 BEVGGAREN 1				✓	✓	Medlemskap	Bogesholmsvägen 2		Bogesholmsvägen 2
Utegym Högalid	Utegym	KÄVLINGE	1 KÄVLINGE 33:29				✓	✓	Allmän	Minnesdalsvägen 33		Minnesdalsvägen 33
Utegym Kyrkparken	Utegym	KÄVLINGE	1 KÄVLINGE 33:29				✓	✓	Allmän	Västergatan/Bolagsgatan		Västergatan 11
Barsebäck badplats	Badanläggning	LÖDDEKÖPINGE	3 BARSEBÄCK 2:11			✓	✓	✓	Allmän	Kustvägen 123	Badstrand med brygga.	Kustvägen 123-0
Barsebäck havsbad	Badanläggning	LÖDDEKÖPINGE	3 BARSEBÄCK 38:3	2,5 km				✓	Allmän	Koggavägen 10	8 gula bojar markerar ha	Koggavägen 10
Barsebäcks bygdegård	Samlingsplats	LÖDDEKÖPINGE	3 BARSEBÄCK 77:20					✓	Avgift	Slottsvägen 3	Kan hyras för olika ända	Slottsvägen 3
Barsebäcks montessori	Gymnastiksal	LÖDDEKÖPINGE	3 BARSEBÄCK 42:53		✓	✓	✓		Avgift	Maria Montessoris väg 2		Maria Montessoris väg 2
Björkenäs golfklubb	Bollsport	LÖDDEKÖPINGE	3 LÖDDEKÖPINGE 13:113	12 hål				✓	Medlemskap	Björkenäsvägen 70	Golfbana. Finns driving r	Björkenäsvägen 70
Brynstenens förskola	Kulturskola	LÖDDEKÖPINGE	3 LÖDDEKÖPINGE 99:1			✓	✓		Avgift	Södervångsvägen 1	Kulturskoleverksamhete	Södervångsvägen 1
EnergiCenter	Gym	LÖDDEKÖPINGE	3 LÖDDEKÖPINGE 14:57				✓	✓	Medlemskap	Varuvägen 4		Varuvägen 4
Folkets hus	Samlingsplats	LÖDDEKÖPINGE	3 LÖDDEKÖPINGE 12:3		✓	✓	✓		Medlemskap	Folkparksvägen 10	Förvaltas och används a	Folkparksvägen 10
Fotbollsplanen	Spontanidrottsplats	LÖDDEKÖPINGE	3 BARSEBÄCKS FISKLÄGE 1:117			✓	✓		Allmän	Matrosgränd 7	Gräsyta med fotbollsmål	Matrosgränd 7
Fredwicksfeldtska möllan	Samlingsplats	LÖDDEKÖPINGE	3 LÖDDEKÖPINGE 30:10					✓	Allmän/medlemskap	Fredriksfeldtsvägen	Museum. Drivs av Harjac	Kaptensvägen 14
Galleri Transformatorn	Samlingsplats	LÖDDEKÖPINGE	3 LÖDDEKÖPINGE 23:10			✓	✓	✓	Avgift	Ådalsvägen 16	Löddeköpinge konstföre	Ådalsvägen 16
Hundrastplats Mellanvången	Djuraktivitet	LÖDDEKÖPINGE	3 LÖDDEKÖPINGE 63:1				✓	✓	Allmän	Fjallers väg	Hundrastplats. Latrin finı	Fjallers väg 32
Hundrastplats Nyvång	Djuraktivitet	LÖDDEKÖPINGE	3 LÖDDEKÖPINGE 94:1 och 5:186				✓	✓	Allmän	Sköldvägen	Hundrastplats. Latrin finı	Sköldvägen 67
Julius fritidsgård	Fritidsgård	LÖDDEKÖPINGE	3 LÖDDEKÖPINGE 94:193				✓		Medlemskap, gratis	Bollvägen 2	Öppen fritidsverksamhet	Bollvägen 2
LPC Padel Center	Racketsport	LÖDDEKÖPINGE	3 LÖDDEKÖPINGE 14:97	2 inomhusbanor			✓	✓	Avgift	Kontorsvägen 7		Kontorsvägen 7
Lödde idrottshall	Idrottshall, stor	LÖDDEKÖPINGE	3 LÖDDEKÖPINGE 14:69	44x22 m			✓		Avgift	Marknadsvägen 8D	Läktare ca 100 pers. Kor	Marknadsvägen 8D
Lödde Kanotklubb	Specialanläggning	LÖDDEKÖPINGE	3 LÖDDEKÖPINGE 33:12			✓	✓		Medlemskap	Äppelbacken	Kommunens mark, klubb	Backavägen 3
Löddeköpinge bibliotek	Bibliotek	LÖDDEKÖPINGE	3 LÖDDEKÖPINGE 77:2		✓	✓	✓	✓	Allmän	Barsebäcksvägen 60	Biblioteket hyr in sig i lok	Barsebäcksvägen 60
Löddeköpinge hundklubb	Djuraktivitet	LÖDDEKÖPINGE	3 LÖDDEKÖPINGE 25:9				✓		Medlemskap	Barsebäcksvägen 88A	Agility	Barsebäcksvägen 88A
Löddeköpinge Ridklubb	Djuraktivitet	LÖDDEKÖPINGE	3 HÅKANTORP 5:3		✓	✓	✓		Medlemskap	Håkantorpsvägen 200		Håkantorpsvägen 200-3
Löddeslingan	Motionsspår	LÖDDEKÖPINGE	3 LÖDDEKÖPINGE 10:9	2,5 km		✓	✓	✓	Allmän	Skräddarevägen	Spåret är belyst hela väg	Skräddarevägen 5
Maskrosvallen	Spontanidrottsplats	LÖDDEKÖPINGE	3 BARSEBÄCK 77:1			✓	✓		Allmän	Byvägen 7	Gräsyta med fotbollsmål	Byvägen 7
Motionstugan Minan	Samlingsplats	LÖDDEKÖPINGE	3 BARSEBÄCK 77:1					✓	Medlemskap	Byvägen 7	Uthyrningsbar lokal. Hyr	Byvägen 7
Noblaskolans gymnastiksal	Gymnastiksal	LÖDDEKÖPINGE	3 LÖDDEKÖPINGE 23:26		✓	✓	✓		Avgift	Kunskapsvägen 1	Salen tillgänglig för utom	Kunskapsvägen 1
Nordic Wellness	Gym	LÖDDEKÖPINGE	3 LÖDDEKÖPINGE 14:19		✓	✓	✓	✓	Medlemskap	Marknadsvägen 14C	Danssskola/lektioner för b	Marknadsvägen 14C
Nutrolin Arena	Djuraktivitet	LÖDDEKÖPINGE	3 HÖG 9:15	24x19 m			✓		Avgift	Ellbovägen 50	Agility	Ellbovägen 50-3
Nyvångs idrottshall	Idrottshall, liten	LÖDDEKÖPINGE	3 LÖDDEKÖPINGE 90:318	40x19 m			✓		Avgift	Skolvägen 2	Läktare ca 100 pers. Upp	Skolvägen 2
Nyvångs skolgård	Spontanidrottsplats	LÖDDEKÖPINGE	3 LÖDDEKÖPINGE 90:318		✓	✓	✓		Allmän	Skolvägen 2	Grusplan, basketplan på	Skolvägen 2
Runslingan	Motionsspår	LÖDDEKÖPINGE	3 LÖDDEKÖPINGE 75:1	1,4 km		✓	✓	✓	Allmän	Ådalsvägen 18	Arrendemark som Viking	Ådalsvägen 18
Scouterna Lödde	Scoutgård	LÖDDEKÖPINGE	3 LÖDDEKÖPINGE 25:9			✓	✓		Medlemskap	Barsebäcksvägen 88E	Kommunens mark, scou	Barsebäcksvägen 88B
Skolmuseet	Samlingsplats	LÖDDEKÖPINGE	3 LÖDDEKÖPINGE 12:14			✓	✓	✓	Avgift?	Landskronavägen 16	Museum. Drivs av Harjac	Landskronavägen 16
Spelplatsen i Hög	Samlingsplats	LÖDDEKÖPINGE	3 HÖG 29:3		✓	✓	✓	✓	Avgift	Företagshusvägen 7	Ej bokningsbar, osäkert l	Företagshusvägen 7
Sportcenter syd	Specialanläggning	LÖDDEKÖPINGE	3 LÖDDEKÖPINGE 14:69	6 padelbanor inomh		✓	✓	✓	Medlemskap/avgift	Marknadsvägen 8	Klättring, padel, bowling	Marknadsvägen 8C
Tolvans idrottsplats	Bollsport	LÖDDEKÖPINGE	3 LÖDDEKÖPINGE 94:173	Gräs: 3 st 11-manna	✓	✓	✓		Allmän	Bollvägen		Bollvägen 5
Tolvåkerbadet	Badanläggning	LÖDDEKÖPINGE	3 LÖDDEKÖPINGE 94:193	25x12,5 m	✓	✓	✓	✓	Avgift	Bollvägen 4	Rivning ska påbörjas nä	Bollvägen 4
Tolvåkers förskola	Kulturskola	LÖDDEKÖPINGE	3 LÖDDEKÖPINGE 94:193			✓	✓		Avgift	Bollvägen 2	Kulturskoleverksamhete	Bollvägen 2
Tolvåkershallen	Idrottshall, stor	LÖDDEKÖPINGE	3 LÖDDEKÖPINGE 94:193	42x21 m			✓		Avgift	Bollvägen 4	Läktare ca 150 pers. Upp	Bollvägen 4
Utegym Bullerbyns förskola	Utegym	LÖDDEKÖPINGE	3 LÖDDEKÖPINGE 94:1				✓	✓	Allmän	Odlarevägen		Odlarevägen 97
Utegym Löddeslingan	Utegym	LÖDDEKÖPINGE	3 LÖDDEKÖPINGE 10:9				✓	✓	Allmän	Skräddarevägen		Skräddarevägen 5
Vikhögs hamn	Badanläggning	LÖDDEKÖPINGE	3 VIKHÖG 1:28			✓	✓	✓	Allmän	Vikhögs byaväg 33	Småbåtshamn och strar	Vikhögs byaväg 33

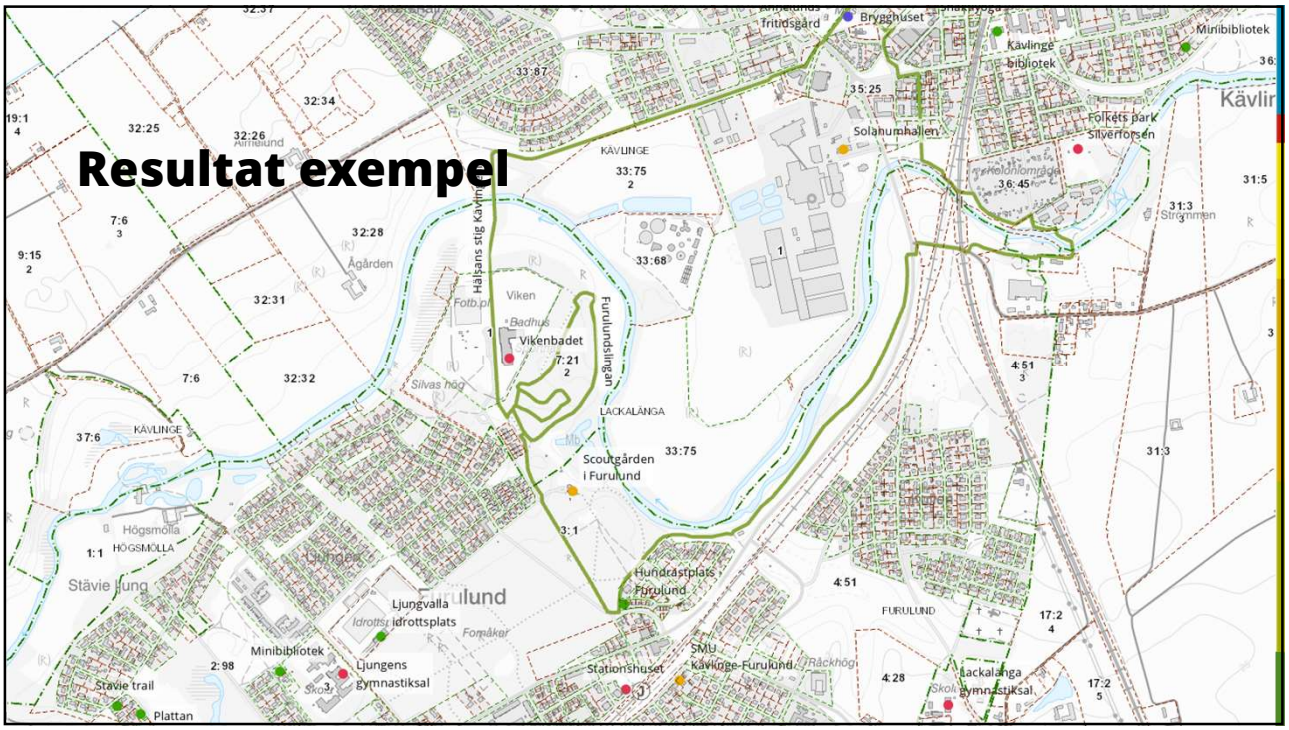
Resultat exempel

61

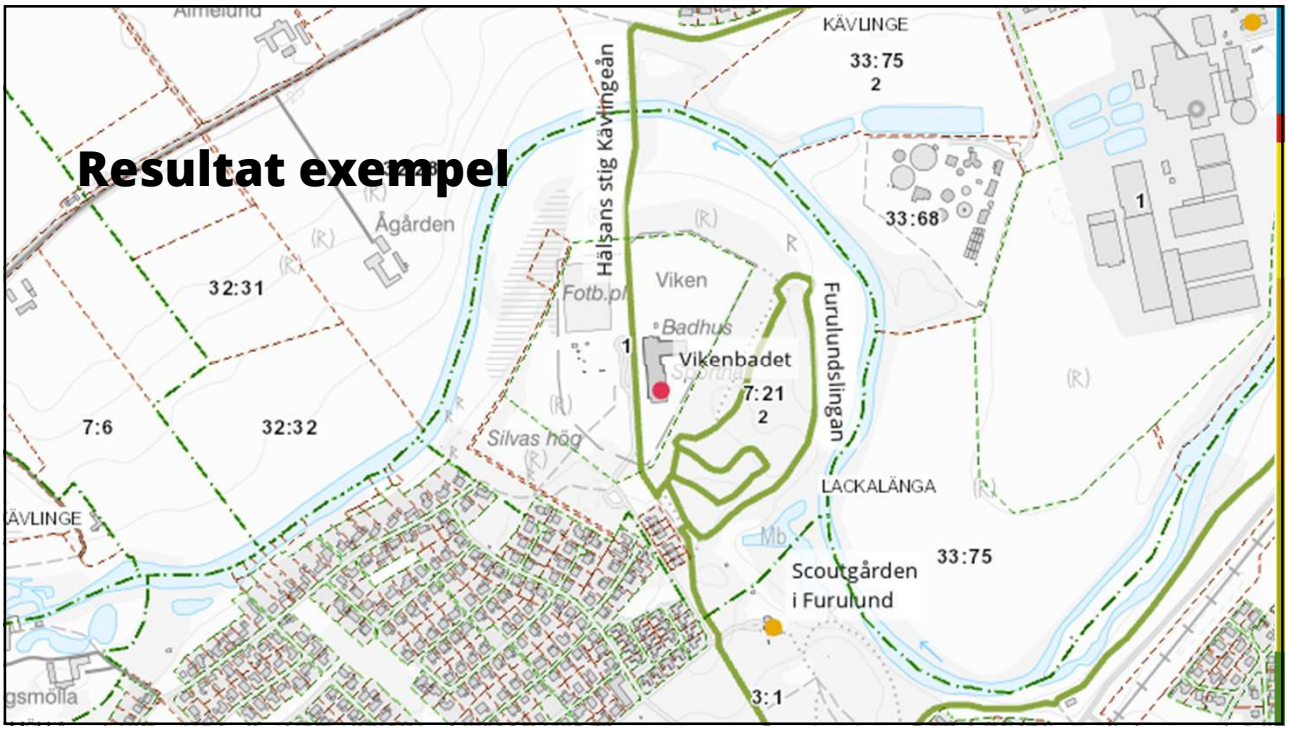


62

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6



63



64

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

§136

Dnr: KS 2023/125

Utökat verksamhetsområde för VA

Beslut

Kommunstyrelsens beslut
Nya gränser för verksamhetsområdena för kommunens allmänna vatten och avloppsanläggningar, enligt bilaga Ks § 136/2023, fastställs.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen är huvudman för de allmänna vatten- och avloppsanläggningarna och har enligt lagen om allmänna vattentjänster (LAV 2006:412) därmed rätt att ompröva och bestämma verksamhetsområdenas gränser.

Nu gällande verksamhetsområden fastställdes senast i teknisk nämnd § 90/2018. En uppdatering av gränserna är nu aktuell.

Beslutsunderlag

- Utökat verksamhetsområde för VA, tjänsteskrivelse
- Tekniskt utskott § 3/2023 Utökat verksamhetsområde för VA
- Underlag gällande uppdatering VO 2023

Beslutet skickas till

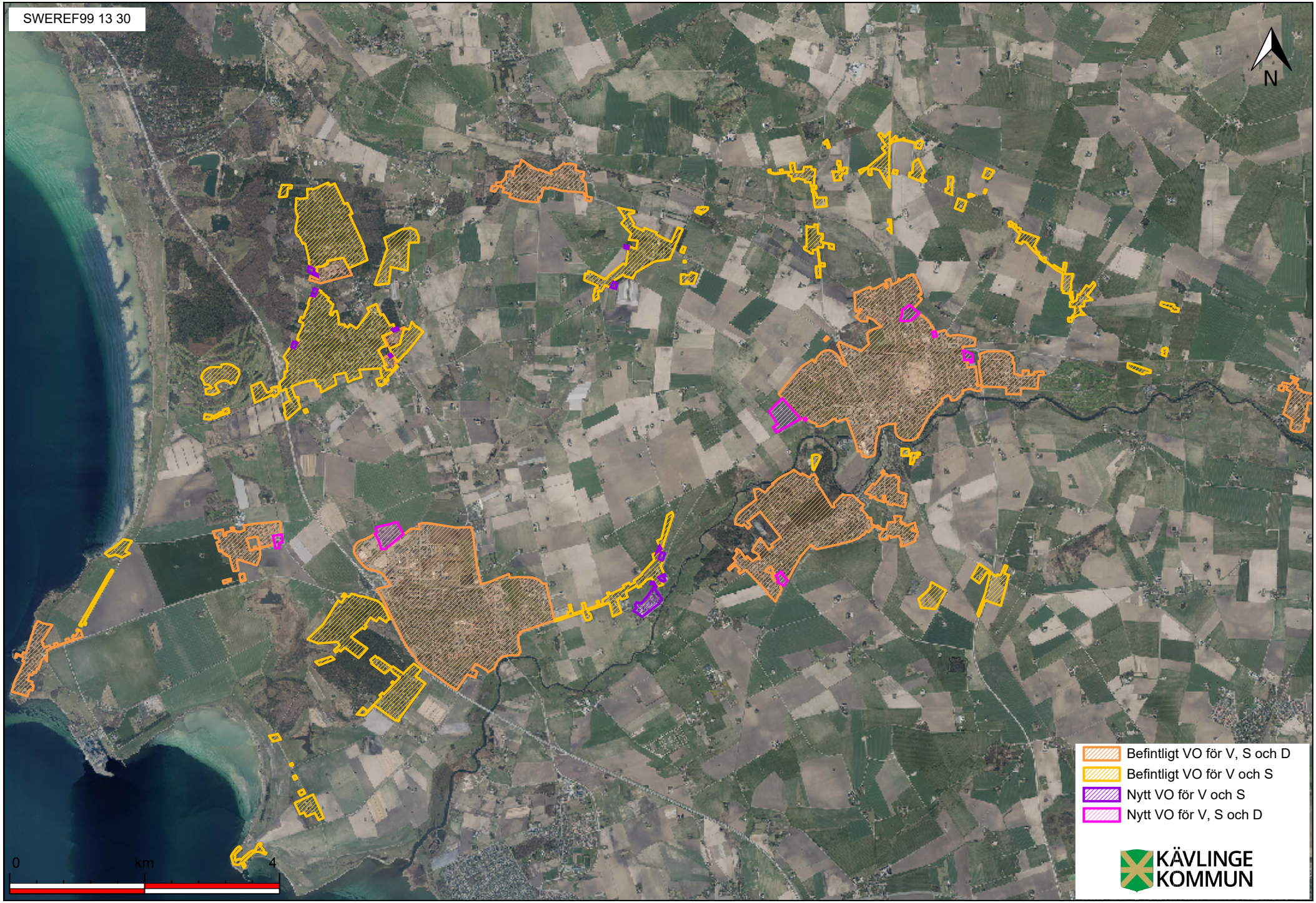
För kännedom
Tekniskt utskott

För verkställighet
Thomas Landén, teknisk chef
Madelaine Lapajne, VA-ingenjör

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Verksamhetsområden för vatten (V), spillvatten (S) och dagvatten (D) i Kävlinge kommun, 2023

Bilaga Ks § 136/2023



Skala 1:70000

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Uppdatering av kommunens verksamhetsområden 2023

Fastigheter som föreslås att ingå i kommunens verksamhetsområde för vatten, spillvatten och dagvatten:

Kävlinge 32:45
Kävlinge 32:44
Kävlinge 32:43
Kävlinge 32:42
Kävlinge 32:41
Kävlinge 32:40
Kävlinge 32:39
Kävlinge 32:34
Del av Kävlinge 32:26
Utvecklingen 6
Tulpanen 1
Lagkaptenen 1
Lagkaptenen 2
Lagkaptenen 3
Domaren 1
Domaren 2
Domaren 3
Målvakten 1
Målvakten 2
Målvakten 3
Målvakten 4
Centern 1
Centern 2
Centern 3
Centern 4
Centern 5
Centern 6
Anfallaren 1
Anfallaren 2
Anfallaren 3
Anfallaren 4
Barsebäck 42:111
Del av Barsebäck 9:1
Furulund 2:80
Furulund 2:84
Löddeköpinge 23:18
Kävlinge 34:104

Fastigheter som föreslås att ingå i kommunens verksamhetsområde för vatten och spillvatten:

Del av Hög 29:3
Hög 31:1
Hög 8:13
Hög 8:14
Del av Hög 1:7
Hofterup 8:35
Del av Hofterup 8:25
Hofterup 1:65
Hofterup 1:66
Karaby 23:12
Del av Karaby 25:24
Henkelstorp 6:94
Henkelstorp 6:95
Henkelstorp 6:96
Henkelstorp 6:97
Henkelstorp 6:98
Henkelstorp 6:99
Henkelstorp 6:100
Henkelstorp 6:101
Henkelstorp 6:102
Del av Henkelstorp 5:5

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

§137

Dnr: KS 2023/134

Inriktning på framtida avfallsinsamling

Beslut

Kommunstyrelsens beslut
Koncessionsavtalet med Sysav AB förlängs med ytterligare 1+1 år till och med avtalets sista möjliga slutdatum 2027-12-31.

Kävlinge kommun ska i kommande utbyggnaden av fastighetsnära insamling välja ett system som innebärande 2 stycken 370 liters fyrfackskärl för en och tvåfamiljsbostäder.

Kävlinge kommun ger Sysav AB i uppdrag att genomföra en upphandling för insamlingen av hushållsavfall och förpackningar med avtalsstart 2026-01-01.

Ärendebeskrivning

Kävlinge kommun har idag ett tjänstekoncessionsavtal med Sysav AB som därmed övertagit kommunens ansvar för avfallsverksamheten, så som kundregister, kundtjänst, insamling, statisk m.m. Avtalet upphör 2025-12-31 men är möjligt att förlänga 1+1 år dock längst till 2027-12-31. ”Förordningen 2022:1274 om producentansvar för förpackningar” innebär stora förändringar och investeringar för Kävlinge kommuns avfallskollektiv de kommande åren. Senast 2027-01-01 skall kommunen ha en fullt utbyggd fastighetsnära insamling (FNI) av hushållsavfall och förpackningar Under de kommande åren behöver omfattande förändringar ske av insamlingsverksamheten i Kävlinge kommun för att leva upp till förordningen. Eftersom kommunen inte själva har organisation eller resurser att driva detta arbete och att nuvarande tjänstekoncessionsavtal avslutas 2025-12-31, vilket är mitt i arbetet med att FNI är det mest rimliga att förlänga tjänstekoncessionsavtalet ytterligare de två sista åren, d.v.s. t.o.m. 2027-12-31.

Införandet av FNI innebär att kommunen behöver välja system för insamlingen. Kävlinge kommun är delägare i Sysav AB och hänvisad att lämna sitt avfall där och eftersom många andra kommuner i Skåne redan infört FNI och insamlingen är uppbyggd som de är så finns det i princip bara två olika alternativa system att välja. Antingen ett så kallat 4-fackssytem där var en-tvåfamiljsbostad förses med 2 stycken kärl med vardera 4 mindre fack, eller ett system med flera kärl och då 1-2 fack i vart kärl. Vanligast i de skånska kommuner med FNI är fyrfackssytemet och det som vi upplever flest invånare relaterar till varför förslaget blir att välja fyrfackslösningen i Kävlinge kommun.

För att ha en fungerande FNI 2027-01-01 är bedömningen att den som skall utföra utbyggnaden (utsättning av kärl m.m.) och insamlingen behöver vara utsedd redan runt årsskiftet 2023-2024

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

för att kunna vara i drift senast 2026-01-01 för att fullt ut implementerat FNI till 2027-01-01. Idag utför Sysav AB insamlingen av hushållsavfallet i egen regi och om Sysav ges uppdraget att utföra investeringarna i kärl och fordon för utbyggnad och insamling kommer det att uppstå en situation då tjänstekoncessionsavtalet avslutas 2027-12-31 och då kommunen kommer att behöva ersätta investerade kärl och fordon med bokfört värde och står med risken för hur och till vem fortsatt insamlingsverksamheten lämnas vidare. För att få en trygg och långsiktig lösning i denna fråga föreslås att Sysav ges i uppdrag att under hösten 2023 upphandla en extern entreprenör (som själv står för investeringarna för utbyggnaden och insamlingen) med avtalsstart 2026-01-01 och en avtalsperiod på ca 8-10 år för att täcka avskrivningarna på utförda investeringar.

Beslutsunderlag

- Inriktning på framtida avfallsinsamling, tjänsteskrivelse
- Tekniskt utskott § 5/2023 Inriktning på framtida avfallsinsamling
- Frågor för framtida avfallshantering i Kävlinge kommun
- Tjänstekoncessionsavtal undertecknat

Yrkande

Johan Douglies (M) yrkar bifall till föreliggande förslag.

Beslutet skickas till

För kännedom
Victoria Galbe, ekonomichef
Tekniskt utskott

För verkställighet
Sysav AB
Thomas Landén, teknisk chef

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

§138

Dnr: KS 2023/77

Motion gällande att pausa rivningen av Tolvåkersbadet samt idrottshall

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige
Kommunfullmäktige avslår motionen.

Ärendebeskrivning

Löddebygden föreslår i sin motion ”pausa rivningen av Tolvåkersbadet samt idrottshall” att
- Pausa rivningen av byggnaden som innehåller Tolvåkershallen och Tolvåkersbadet i minst 18 månader
- Att tillsätta en utredning som undersöker hur man fortsatt kan använda byggnaden och inte behöver riva densamma.

Motionen har behandlats av Arbetsliv- och fritidsnämnden som förslår att motionen avslås med följande motivering:
”För ett antal år sedan fattade kommunfullmäktige beslut om att ersätta de två befintliga baden med ett nytt bad med samma kapacitet som de två befintliga. Motivet för detta var i huvudsak ekonomiskt betingat. En renovering av befintliga bad ansågs inte ekonomiskt försvarbart och ett nytt större bad skulle kosta mindre än två mindre. Dessutom bedömdes kostnaderna för bemanningen bli lägre om det var en anläggning istället för två. Vi kan nu se att det senare antagandet var helt riktigt då utformningen av det nya badet resulterat i att upphandlingen av bemanningen av Harjagersbadet landade på 0:-. Som en följd av detta beslut togs även beslut om att helt omdana Tolvåkersområdet med nya förskole-och skolbyggnader, nya idrottshallar – två stycken istället för en samt en aktivitetspark. Befintliga byggnader skulle rivas för att göra plats för detta. Badet för att byggnaden som sådan dömdes ut och idrottshallen för att omfattande renoverings skulle krävas för att kunna fortsätta användning. Den befintliga idrottshallen ersattes istället med två idrottshallar på samma område.

Jesper Andersson och Kerstin Lindström anför att man genom att behålla den gamla idrottshallen på Tolvåkersområdet inte behöver bygga en ny hall på Viken området. Detta är ett felaktigt resonemang eftersom det inte i dagsläget planeras någon ny idrottshall på Vikenområdet. Målsättningen är att behålla den gamla. Fullmäktige har fattat beslut om att kommunen ska ha ett badhus och detta har anpassats efter det kapacitetsbehov som finns i kommunen. Det är inte aktuellt att ändra detta beslut med tanke på vilka kostnader detta skulle medföra. Idrottshallen

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

på Tolvåkersområdet har ersatts med två nya moderna idrottshallar som snart står färdiga. Både kostnaderna för en renovering av den gamla hallen och det faktum att området är utformat utifrån att de gamla byggnaderna inte ska finnas kvar gör att det inte är aktuellt att pausa rivningen för att utreda något som har diskuterats för flera år sedan."

Kommunstyrelsens ordförande ser att arbetsliv- och fritidsnämndens svar är tydligt och väl beskriver händelseförlopp och situation idag. En paus av rivningen kommer att medföra kostnader för kommunen, kostnader som motionärerna inte presenterar någon finansiering av.

Kommunstyrelsens ordförande instämmer med arbetsliv och fritidsnämndens förslag i att motionen avslås.

Beslutsunderlag

- Motion gällande att pausa rivningen av Tolvåkersbadet samt idrottshall
- Arbetsliv-och fritidsnämndens beslut § 35/2023 - Svar på motion gällande att pausa rivningen av Tolvåkersbadet
- Motion gällande att pausa rivningen av Tolvåkerbadet samt idrottshall

Yrkande

Jesper Andersson (LB) yrkar bifall till motionen.

Johan Douglies (M) yrkar med instämmande av Anette Bååth (L) och Henrik Ekberg (SD) bifall till föreliggande förslag.

Beslutsgång

Ordförande ställer föreliggande förslag och yrkande under beslutsgång och finner att kommunstyrelsen har beslutat enligt föreliggande förslag varvid omröstning begärs och verkställs.

Omröstning

Följande omröstningsordning uppläses och godkänns:
JA-röst för föreliggande förslag
NEJ-röst för bifall till motionen

Omröstning

Omröstningen utfaller med 12 röster för JA och 1 röst NEJ, enligt nedan. Kommunstyrelsen har därmed beslutat enligt föreliggande förslag.

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Namn	Ja	Nej	Avstår
Annsofie Thuresson (M)	1		
Johan Douglies (M)	1		
Anders Lindvall (M)	1		
Sofia Lindblom (M)	1		
Patrik Bengtsson (M)	1		
Henrik Ekberg (SD)	1		
Thomas Salomon (SD)	1		
Markus Nordqvist (S)	1		
Rune Sandström (S)	1		
Kerstin Nilsson (S)	1		
Magnus Nilsson (C)	1		
Anette Bååth (L)	1		
Jesper Andersson (LB)		1	
Resultat	**12**	**1**	**0**

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommunfullmäktige därefter till Jesper Andersson
Kommunfullmäktige därefter till Kerstin Lindström
Kommunfullmäktige därefter till arbetsliv- och fritidsnämnden

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

§139

Dnr: KS 2023/8

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsens beslut
Redovisning av delegationsbeslut, enligt nedan, godkänns.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordföranden och tjänstemän enligt gällande delegationsordning som nämnden har antagit. Dessa beslut ska redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten.

Följande delegationsprotokoll meddelas:
Delegationsprotokoll enligt kommunstyrelsens delegationsordning: §§ 172-207
Anställnings- och lönebeslut: 2023-04-20--2023-05-17

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

§140

Dnr: KS 2023/9

Redovisning av inkomna skrivelser

Beslut

Kommunstyrelsens beslut
Redovisning av inkomna skrivelser, enligt nedan, godkänns.

Ärendebeskrivning

Arbetsliv- och fritidsnämndens beslut, § 31/2023, Ekonomisk uppföljning kvartal 1 år 2023
Omsorgsnämndens beslut § 25/2023, Ekonomisk uppföljning för omsorgsnämnden januari till och med mars 2023
Utbildningsnämndens beslut 1§ 23/2023, Ekonomisk uppföljning för utbildningsnämnden kvartal 1 år 2023
Samarbetsnämnd IT beslut § 14/2023, Ekonomisk uppföljning för Samarbetsnämnd IT kvartal 1 år 2023

Brev till kommunrevisionen angående uppföljning 2021

Fremia och Famna, Idéburen välfärd, skrivelse

Inera, kallelse årsstämma 2023-06-14

Länsstyrelsen i Skåne län, Anmälan för samråd enligt 12 kap 6 § miljöbalken för ledningar
Länsstyrelsen i Skåne län, Beslut rörande dispens och tillstånd från reservatföreskrifter för utsättning av checkpoints i 5 naturreservat i Kommunerna Kävlinge, Simrishamn, Höör, Klippan och Kristianstad (Natura 2000)
Länsstyrelsen i Skåne län, Beslut om tillstånd till ingrepp i fornlämning L1990:9104
Länsstyrelsen i Skåne län, Beslut om tillstånd till ingrepp i fornlämning L1990:9104 mfl
Länsstyrelsen i Skåne län, Beslut om tillstånd till ingrepp i fornlämning 1989:5764

Skånes kommuner, kallelse förbundsmöte 2023-05-05

Svenska stadskärnor AB, kallelse bolagsstämma 2023-05-30
Svenska stadskärnors Ideella förening, årsmöte 2023-05-30

Sydvatten, kallelse Årsstämma 2023-05-29

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Sydvästskånes grundvattenkommitté, kallelse styrelsemöte 2023-06-14
Sydvästskånes grundvattenkommitté, kallelse årsstämma 2023-06-14

Synskadades Riksförbund Skåne, Uttalande syn- och hörselinstruktör

Sysav, kallelse ägarsamråd 2023-05-11

Öresunds Vattenvårdsförbund, kallelse årsstämma 2023-05-23
Öresunds Vattenvårdsförbund, månadsrapport mars och april 2023
Öresunds Vattenvårdsförbund, provtagningsprotokoll mars och april 2023

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

KÄVLINGE KOMMUN

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: ANNSOFIE THURESSON
Date: 2023-05-26 11:36:29
BankID refno: a74995c8-0d7c-454a-823a-188e6e6722e1

kommunstyrelsens ordförande: Annsofie Thuresson

Signed by: Per Anders Jesper Andersson
Date: 2023-05-27 08:49:13
BankID refno: d813cd0e-f387-4adc-b019-042776e6d1a6

ledamot : Jesper Andersson

Signed by: MARIE GÖRANSSON
Date: 2023-05-29 13:36:45
BankID refno: bebb90ec-6f2e-4962-abb4-ca619cc0cbc6

kommunsekreterare: Marie Göransson

Signature reference: b6d6addb-065b-4c5e-acdc-c58783a372b6

Kopia/bekräftelse på e-signerat dokument.