Plats och tid	Gästgivaregården i Höör, Gamla Torg 4, Höör kl. 16:00-16:50
Beslutande ledamöter	Se nästa sida
Ersättare	Se nästa sida
Övriga närvarande	Se nästa sida
Utses att justera	Stefan Palm (SD)
Justeringens plats och tid	Digital justering
Paragrafer	§§1-10

Sekreterare Johanna Aronsson

Ordförande Johan Douglies (M)

Justerande Stefan Palm (SD)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har offentliggjorts på kommunens anslagstavla.

Organ	Arbetsliv- och fritidsnämnden
Sammanträdesdatum	2023-02-02
Anslag sätts upp	
Anslag tas ned	
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset, Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge

Utdragsbestyrkande

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

Beslutande ledamöter	Johan Douglies (M) (ordförande) Stefan Palm (SD) (1:e vice ordförande) Rune Sandström (S) (2:e vice ordförande) Mikael Elmvik (M) Sonja Ivkovic (M) Josefin Hylander (M) Jonas Pettersson (SD) Margaret Holmström (M) Sara Dahlgren (S) Martin Båfält (C) Olof Cerne (MP) Rolf Malmström (LB) Veronika Wikner (S) ersätter Gert Malmros (S)
Ersättare	Jesper Månsson (M) Fredrik Sturesson (M) Ulf Arvidsson (M) Peter Ljuslund (SD) Bengt Larsson (KD) Jens Grip (C) Isabella Rundström (MP) Jan Persson (V)
Övriga närvarande	Johanna Aronsson (nämndsekreterare) Anneli Nilsson (sektorchef arbetsliv och fritid) Per Arvedson (biträdande sektorchef arbetsliv och fritid) Jaspar Kangkeh (controller) §§ 1-8

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

Ärendelista

§1	Ändring av dagordning
§2	Information från sektorn och ordförande
§3	Nämndplan 2023 Arbetsliv- och fritidsnämnden
§4	Avgiftsbefrielse gymnasielunch
§5	Reglemente för arbetsliv-och fritidsnämnden
§6	Dataskyddsombud för arbetsliv-och fritidsnämnden
§7	Redovisning av delegationsbeslut
§8	Redovisning av inkomna skrivelser
§9	Vårdnadsöverflytt
§10	Redovisning av ordförandebeslut

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

§1

Ändring av dagordning

Beslut

Arbetsliv- och fritidsnämndens beslut

Arbetsliv-och fritidsnämnden beslutar att ärende Svar på motion angående förlorade verksamhetspengar till fritidsgårdarna ska behandlas vid nästkommande nämndssammanträde.

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

§2

Information från sektorn och ordförande

Anneli Nilsson, sektorchef arbetsliv och fritid informerar nämnden om att ny chef för sektor utbildning Johan Holmqvist börjar arbeta den 6 februari. Han ersätter då Barbro Börjesson som går i pension. Ordförande Johan Douglies informerar nämnden om att det nya FINSAM Burlöv-Kävlinge-Staffanstorp- Vellinge har haft sitt första styrelsemöte och där valdes Johan Douglies till vice ordförande.

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

§3

Dnr: AFN 2022/126

Nämndplan 2023 Arbetsliv- och fritidsnämnden

Beslut

Arbetsliv- och fritidsnämndens beslut
Arbetsliv-och fritidsnämnden antar nämndplan 2023 innehållande fördelningen av nämndens driftbudget och investeringsbudget samt godkänner internkontrolluppdrag och nämndens mål med indikatorer.

Ärendebeskrivning

Nämnden har att besluta om fördelningen av den av kommunfullmäktige beslutade ramen.

Beslutsunderlag

- Nämndplan 2023 -AFN
- Nämndplan 2023 Arbetsliv- och fritidsnämnden, tjänsteskrivelse

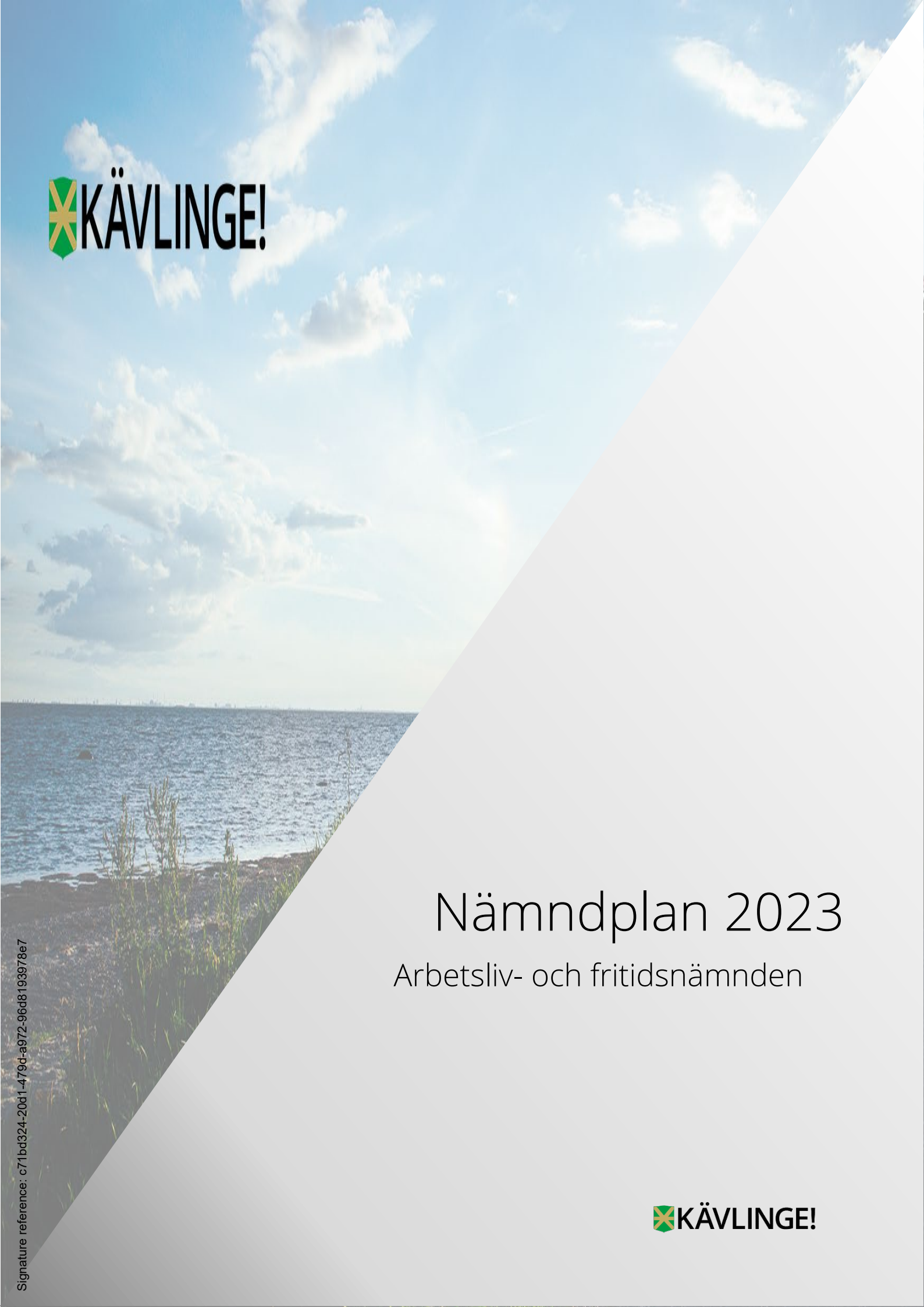
Yrkande

Mikael Elmvik (M) yrkar bifall till föreliggande förslag med den redaktionella ändringen i mål 2 gällande förskola och Hur tycker du förskolan fungerar i din kommun? Där har kommunfullmäktige beslutat att visionsvärdet vara ”Tillhöra de 10% bästa”.

Beslutet skickas till

För kännedom
Kommunstyrelsen

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7



Nämndplan 2023

Arbetsliv- och fritidsnämnden

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d81939f78e7

HYPERGENE

Nämndplan 2023

Status: *Påbörjad* ***Rapportperiod:*** *2023-12-31* ***Organisation:*** *Arbetsliv- och fritidsnämnden*

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

Innehåll

Nämndplan ... 3
Sunda finanser - ekonomisk översikt ... 4
Budget 2023 ... 4
Investeringar ... 6
Effektivitet ... 6
Attraktiv arbetsgivare ... 7
Attraktiv arbetsgivare ... 7
Hållbar utveckling ... 8
Hållbar utveckling och Agenda 2030 ... 8
Kommunövergripande mål - prioriterade inriktningar ... 9
Mot visionen Skånes bästa boende kommun ... 9
1. Kävlinge kommuns invånare har inflytande, erbjuds god service och ett gott bemötande ... 10
2. Kävlinge kommun erbjuder barn och elever Sveriges bästa utbildning ... 11
3. Kävlinge kommuns omsorg tillhör de bästa i Sverige ... 12
4. Kävlinge kommuns invånare har en meningsfull och utvecklande fritid ... 12
5. Kävlinge kommun växer genom attraktiva boendemiljöer och framgångsrikt näringsliv ... 13
6. Kävlinge kommun arbetar för en hållbar utveckling och en hälsosam miljö ... 13
7. Kävlinge kommuns invånare med arbetsförmåga är självförsörjande ... 13
*Ännu inga avslutade nystartsjobb 2022 ... 14
Nämndsmål ... 14
Vuxenutbildningen stärker elevernas ställning på arbetsmarknaden ... 14
Nämndsmål ... 14
Individ- och familjeomsorgen stärker barn och ungas uppväxtvillkor ... 14
Intern kontroll ... 15

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

Nämndplan

Ordförande har ordet

Kävlinge ligger bra till inom de flesta av nämndens områden. Arbetslösheten är låg, kostnaderna för ekonomiskt bistånd bland de lägsta i landet och antalet placeringar förhållandevis låga. Trots detta har vi en utmanande tid framför oss. Den höga inflationen påverkar både kommunens ekonomi i stort, sektorns egna kostnader och inte minst ekonomin för de som vi finns till för. Hög inflation och en lågkonjunktur tenderar också att drabba en socialnämnd som Arbetsliv och fritidsnämnden är, med ökad arbetslöshet, ökat ekonomiskt bistånd och större behov av insatser från individ- och familjeomsorgen.

Sektorn har under den gångna mandatperioden framgångsrikt förvaltat nämndens ambition och vilja att flytta resurser från reaktiva insatser till förebyggande eller i vart fall tidiga insatser. Detta framgångsrika arbete har resulterat i att sektorn är väl rustad att möta de utmaningar som vi ser komma både beträffande ekonomi i och verksamhet. Med det utrymme som skapats kommer inte sparbetinget på en procent att påverka kvalitén på våra verksamheter. De nya effektivare arbetssätten ger oss goda möjligheter att möta den förväntade ökningen av kommuninvånare med behov av vår hjälp.

Fokus ska under mandatperioden läggas på att motverka utanförskap genom att samverka med andra delar av kommunen och andra aktörer i samhället. Genom ett gott bemötande och god serviceanda ska vi får fler utanför den kommunala organisationen att engagera sig för att göra en bra kommun ännu bättre.

Johan Douglies, Ordförande Arbetsliv- och fritidsnämnden

Sektorchef har ordet

Under de senaste åren har ett fokus i sektorn bland annat varit att skapa strukturer för en budget i balans, ge en ökad måluppfyllelse på främst mål 4, Kävlinge kommuns invånare har en meningsfull och utvecklande fritid och mål 7, Kävlinge kommuns invånare har en meningsfull och utvecklande fritid samt att påbörja samarbeten så väl inom sektorn som inom flera olika områden med de andra sektorerna. Resultatet av detta arbete har lagt en bra grund för sektorns möjligheter att möta de kommande årens mer osäkra ekonomiska läge. Om konjunkturen kommer att påverka medborgarna i form av arbetslöshet, pressad ekonomi och sämre mående vet vi inte. Under 2023 fortsätter vi utvecklingen av våra arbetssätt till mer samskapande med medborgarna och civilsamhället. För detta krävs mod att prova att göra saker på nya sätt. Därför kommer vi under året kommer att skapa förutsättningar för sektorns medarbetare att på olika sätt hitta arbetsformer där vi tillsammans över verksamhetsgränser och tillsammans med kommunmedborgare gör skillnad för den enskilde.

Anneli Nilsson, Sektorchef arbetsliv och fritid

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

Sunda finanser - ekonomisk översikt

mkr	Budget 2022	Budget 2023
Gemensamt	29	24,9
Utbildning och arbetsmarknad	32,3	34,6
Individ och familjeomsorg (IFO)	51,4	54,1
Fritid	58,2	64,3
Externt gymnasium	192,0	198,2
Summa driftram	**362,9**	**376,1**
Investeringsram	46,1	10,9

Budget 2023

Arbetsliv- och fritidsnämnden (AFN) budgeterar ett resultat i balans för 2023. 2022 uppgick Arbetsliv- och fritidsnämndens budgetram till 362,9 mkr. Ramen har 2023 justerats från 362,9 mkr till 376,1 mkr. En förändring på +13,2 mkr.

Budgetjusteringen avser priskompensation på 4,4 mkr, befolkningskompensation på 0,1 mkr, del av årshyra Gränsgatan minskas med 0,1 mkr, justering av lönekompensation 2022 med 0,6 mkr, personalomkostnadspålägget (PO) 2,7 mkr, kompensation för ökade energikostnader med 1,0 mkr, sparbeting 1 % (-1,7 mkr) samt prisuppräkning av Externt Gymnasium med 6,2 mkr.

Ny budgetram för 2023 uppgår därmed till 376,1 mkr, jämförbar budgetram för 2022 är 362,9 mkr.

Driftbudget 2023	Mkr
Budget 2022 exklusive resultatöverföring/engångsanslag	362,9
Priskompensation	4,4
Befolkningskompensation	0,1
Del av årshyra Gränsgatan	-0,1
Justering av lönekompensation 2022	0,6
Personalomkostnadspålägget (PO)	2,7
Kompensation för energipriser	1,0
Sparbeting 1 %	-1,7
Prisuppräkning Externt Gymnasium	6,2
Rambudget 2023	**376,1**

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

Gemensamt

Ramen 2023 för området gemensamt uppgår till 24,9 mkr (29 mkr 2022) och omfattar verksamhet som ligger på ledningsansvaret för sektorn (sektorchef och biträdande sektorchef). Här finns kostnader för viss köpt huvudverksamhet så som socialjour, familjerådgivning, barnahus och kriscentrum. Förändringen på -4 ,1 mkr avser 1 mkr uppräkning av priskompensation, budget för allmänkultur på 2,7 mkr som har flyttats från området Gemensamt till Fritid, 0,8 mkr har flyttats till IFO samt -1,7 mkr som avser 1% besparingar.

Utbildning och arbetsmarknad

Ramen för området utbildning och arbetsmarknad uppgår 2023 till 34,6 mkr (32,3 mkr 2022). En uppräkning på 2,3 mkr avser priskompensation för hyreshöjningar, lön och befolkningskompensation. Här återfinns vuxenutbildning (inklusive SFI), arbetsmarknadsinsatser, mottag av nyanlända, ekonomiskt bistånd, kommunalt aktivitetsansvar, budget- och skuldrådgivning samt hantering av dödsboanmälan.

Externt Gymnasium

Ramen för externt gymnasium uppgår till 198,2 mkr (192 mkr 2022). Förändringen består av påslag på gymnasieramen (6,2 mkr), priskompensation 0,4 mkr samt tilläggsanslag för löner med 0,1 mkr och befolkningskompensationen 0,2 mkr. Här återfinns gymnasieskola, gymnasiesärskola och internt gymnasium i form av IM.

Individ- och familjeomsorg (IFO)

Ramen för IFO uppgår 2023 till 54,1 mkr (51,4 mkr 2022). Individ- och familjeomsorgen hanterar vård för vuxna med missbruksproblem, barn- och ungdomsvård, övriga insatser till vuxna (exkl. insatser till personer med psykiska problem utan eget missbruk) till exempel våld i nära relationer samt boendesociala kontrakt, familjerätt samt alkohol- och tobakshandläggning. Förändringen jämfört med 2022 består av priskompensation samt på 1,8 mkr och 0,8 mkr från Gemensamt.

Fritid

Ramen 2023 för området fritid uppgår till 64,3 mkr jämfört med 58,2 mkr 2022. En budgetökning på sammanlagt 6,1 mkr. Förändringen utgörs av kompensation för lokalkostnader med 1,1 mkr, 1 mkr för extra energikostnader, ett tillskott med 0,6 mkr avseende priskompensation och 0,7 mkr avseende tilläggsanslag för löner. Dessutom har budget för allmänkultur på 2,7 mkr har flyttat från området Gemensamt till Fritid.

Här ligger fritidsgårdsverksamhet, fritidsanläggningar, föreningsbidrag, folkbibliotek, kulturskola och allmänkultur.

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

Investeringar

Arbetsliv- och fritidsnämndens investeringsram 2023 uppgår till 10,9 mkr (46,1 mkr 2022). Investering avseende uppgradering av biblioteksystem med 0,1 mkr, generella investeringar inom fritid med 0,3 mkr, inredning nytt bibliotek i Kävlinge med 2,8 mkr samt 4,5 mkr budgeterad för investering i det nya badhuset, Harjagersbadet. På Tolvåkersområdet budgeteras 1,5 mkr för investeringar i två idrottshallar, 1,5 mkr för fritidsgården och 0,2 mkr för skateparken.

Investeringar Mkr	**Budget 2022**	**Budget 2023**
Reinvesteringar fritid	0,3	0,3
Belysning konstgräs Tolvans IP	0,6	
Aktivitetspark Toaletter	1,5	
Biblioteksystem	0,1	0,1
Barsebäckstrandbad upprustning	37,6	
Investering Högalids IP	6	
Inredning nytt bibliotek Kävlinge		2,8
Harjagersbadet		4,5
Idrottshallar 2 st Tolvåker		1,5
Fritidsgård Tolvåker		1,5
Skatepark Tolvåker		0,2
Summa investeringsram	**46,1**	**10,9**

Effektivitet

En hög effektivitet för kommuner innebär att en så god välfärd som möjligt skapas för medborgarna utifrån de begränsade resurser som finns tillgängliga. Ett demografiskt tryck, kärvare ekonomiska förutsättningar och nya förväntningar på service ställer krav på att förändra sitt sätt att organisera, styra och leda så att nya arbetssätt för en högre effektivitet kan hittas.

Med begreppet effektivitet menar vi mesta möjliga värde för minsta möjliga kostnad. Det är förståelsen för samspelet mellan faktorerna resurs, volym och kvalitet som är nyckeln till att kunna öka effektivitet.

En ingång i det arbetet är de effektivitetsindex som RKA har tagit fram som bygger på ett kvalitetsindex samt ett resultatindex. Dessa index är bara ett sätt att hålla koll på verksamheternas effektivitet. Ett utvecklingsarbete för att öka effektiviteten och synliggöra de effektivitetsvinster som görs pågår inom ramen för projektet och organisationens good to great arbete såväl inom sektorn som på kommunövergripande nivå.

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

Attraktiv arbetsgivare

Attraktiv arbetsgivare

Ledarskap

Ledarskapet är avgörande för att verksamheten ska fungera och skapa förutsättningar för att attrahera och behålla kompetenta och engagerade medarbetare. Sektor arbetsliv och fritid arbetar strategiskt och långsiktigt med att stärka ledarskapet. Aktiviteter fortlöper för att stärka ledningsgruppen, bland annat genom att tydliggöra förväntningar, uppdrag och utveckla förmågan att samarbeta. Dessutom genomförs olika kompetensutvecklingsinsatser och gemensamma strategidagar där chefer möts för dialog och erfarenhetsutbyte. Sektorns chefer är också en del av kommunens övergripande ledarutvecklingsprogram samt medverkar vid ledarforum.

Medarbetarskap

Ett gott ledarskap bidrar till en god trivsel på arbetsplatsen och skapar förutsättningar för medarbetarna att uppvisa ett bra medarbetarskap. Chefsgruppen arbetar både gemensamt och inom egen enhet för att utveckla och skapa tillitsfulla relationer mellan ledare och medarbetare. Det kan handla om att rekrytera och attrahera rätt medarbetare till sektorn och att satsa på utvecklande insatser som skapar förutsättningar för ett bra medarbetarskap.

Hållbart arbetsliv

En god arbetsmiljö är en förutsättning för ett hållbart arbetsliv som ger möjlighet till kompetensutveckling och trygghet där våra medarbetare trivs och vill arbeta länge. Aktiviteter för att förebygga den arbetsrelaterade ohälsan är därför nödvändiga för att uppnå ett hållbart arbetsliv. Centralt i arbetet med att skapa en god arbetsmiljö där medarbetare kan utföra ett bra arbete och mår bra är det långsiktiga systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM). Olika insatser görs för att bidra till en god arbetsmiljö och en lägre sjukfrånvaro, bla fortsätta stärka ledarskapet, utveckla organisation och rutiner samt arbeta med särskilda individuella insatser.

Förtydligande till nyckeltal sjukfrånvaro, enligt nedan

Att mäta sjukfrånvaro i procent och i antal sjukfrånvarodagar per anställd är två olika sätt som kommunen kan mäta och följa upp sjukfrånvaro.

- Sjukfrånvaro i procent: Mäter sjukfrånvaro i förhållande till arbetad tid/faktisk tillgänglig tid dvs den tid som medarbetare skulle ha arbetat enligt sitt schema. Detta är uppgifter som också skickas till SKR.
- Sjukfrånvarodagar/anställd mäter antal kalenderdagar som medarbetare varit sjukfrånvarande, dvs här räknas även dagar då medarbetaren inte skulle arbetat till exempel lördag och söndag. Detta är uppgifter som även Försäkringskassan hämtar från vårt lönesystem.

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

HR nyckeltal	2020	2021	2022
HME, motivation	81	78	79
HME, ledarskap	83	81	80
HME, styrning	80	74	77
Personalomsättning, %	6,7	7,6	11,3
Frisknärvaro, %	63,7	69,5	63,5
Total sjukfrånvaro, % total	5,2	4,0	5,6
Sjukfrånvaro, % <14 dgr	2,7	1,8	2,4
Sjukfrånvaro, % > 59 dagar	3,2	2,3	3,3
Sjukfrånvarodagar per medarbetare	18,9	15,2	21,6

Hållbar utveckling



Hållbar utveckling och Agenda 2030

En hållbar utveckling är idag en grundläggande förutsättning för att på sikt kunna upprätthålla goda livsmiljöer ur ett socialt, miljömässigt och ekonomiskt perspektiv. Det är också en viktig utgångspunkt för att uppnå visionen om att Kävlinge ska bli Skånes bästa boendekommun. Hållbarhetsarbetet i kommunen utgår från de 17 globala hållbarhetsmålen i FN:s Agenda 2030.

Agenda 2030 antogs av FN 2015 och har som mål att klara fyra stora utmaningar till år 2030; att avskaffa extrem fattigdom, att minska ojämlikheter och orättvisor i världen, att främja fred och rättvisa samt att lösa klimatkrisen. En stor del av Agenda 2030 genomförs på lokal och regional nivå. Kommuner är viktiga för genomförandet som huvudmän för centrala verksamheter såsom samhällsplanering, vård, skola och omsorg.

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

Inom Kävlinge kommun arbetar vi med att kvalitetssäkra att vi både i planering och uppföljning tar ett samlat grepp kring de icke odelbara globala målen och strävar mot en hållbar utveckling av vår verksamhet.

Under 2023 kommer en reviderad hållbarhetsstrategi tas fram som kan komma att förändra kommande arbete. Under 2023 kommer arbetet att fokusera på de aktiviteter och insatser som tas fram efter gemensam prioritering i sektorn.

Kommunövergripande mål - prioriterade inriktningar

Mot visionen Skånes bästa boende kommun

I Kävlinge sätter vi **helheten** före delarna och arbetar **tillsammans** över nämnds och bolagsgränser för att nå visionen Skånes bästa boende kommun. När vi ser möjligheter till förbättringar som ligger utanför det egna nämndsansvaret tar vi **initiativ** till dialog mellan nämnder.

Visionen vägleds av tre strategiska områden, 100 % Välkommen, Välfärdstjänster av högst kvalitet och Goda livsmiljöer. Dessa strategiska områden konkretiseras i sju kommunövergripande mål som alla nämnder och bolag har ett ansvar för och bidrar till att vi gör förflyttningar mot målen.

Målen adresseras till de **nämnder och bolag** inom koncernen som har en direkt koppling till målet och dess indikatorer. Adresserade mål till nämnd och bolag ska omhändertas i nämnds- och affärsplan vad gäller planering av insatser som förväntas bidra till högre måluppfyllelse samt att resultat och målvärdering återrapporteras i samband med delår och bokslut.

Varje mål har en **ansvarig nämnd** och **en ansvarig tjänsteperson** som när det behövs, ser till att samverkan med övriga nämnder, bolag och civilsamhället äger rum för att åstadkomma en förflyttning mot högre måluppfyllelse.

Ansvarig nämnd har ansvaret för planering och uppföljning och återrapportering av de mål som nämnden ansvarar för och att det arbetet sker i samverkan med övriga berörda nämnder. Den gemensamma återrapporteringen av målet görs på kommunövergripande nivå.

Tre viktiga förutsättningar

För att nå visionen och de uppsatta målen och skapa bra resultat för kommuninvånarna krävs det att vi arbetar med tre viktiga förutsättningar.

1. *Sunda finanser*
2. *Attraktiv arbetsgivare*
3. *Hållbar utveckling*

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

Prioriterade inriktningar

Inom respektive mål och för de tre förutsättningarna görs politiska prioriterade inriktningar kring insatser som förväntas resultera i högre måluppfyllelse. När en prioriterad inriktning berör flera nämnder ska nämnderna informeras om uppdraget och resultatet förankras innan beslut om återrapport tas i kommunstyrelsen. De prioriterade inriktningar planeras och följs upp inom processen för målstyrning.

Indikatorer

Indikatorer i målstyrningen är underlag för utvärdering av målen tillsammans med andra resultat inom målområdet. Indikatorerna ger signaler som visar om vi är på rätt väg mot målen. För varje indikator anges ett visionsvärde för mandatperiodens slut. Beslutade visionsvärden innebär högt uppsatta ambitioner med resultatnivåer som innebär att Kävlinge kommun kommer tillhör de bästa kommunerna.

1. Kävlinge kommuns invånare har inflytande, erbjuds god service och ett gott bemötande

Indikator	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Vision 2026
Bra bemötande vid kontakt med tjänsteperson i kommunen, andel (%), mbu		85.5%	83.4%	88%
Bra bemötande vid kontakt med politiker i kommunen, andel (%), mbu			69.3%	
Att få svar på frågor till kommunen fungerar bra, andel (%), mbu		74.5%	73.1%	80%
Andel i servicemätning som är nöjd med kommunens bemötande på telefon, andel (%)			85.0%	90%
Andel i servicemätning som upplever att det är enkelt att få hjälp med sin fråga i kontakt med kommunen, andel (%)			81.7%	85%
Andel i servicemätningen som upplevde att svaret på e-post från kommunen var tydligt, andel (%)			88.6%	90%
Andel i servicemätningen som fått återkoppling på e-post, andel (%)			89.3%	95%
Företagarnas bedömning av bemötande inom serviceområdet myndighetsutövning	76	75		84
Företagarnas bedömning av tillgänglighet inom serviceområdet myndighetsutövning	69	69		79
Invånarnas möjlighet till insyn och inflytande över kommunens beslut och verksamheter är bra, andel (%)		21.5%	21.7%	30%

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

Möjlighet att påverka inom de kommunala verksamheterna fungerar bra, t ex brukarråd, föräldraråd mm, andel (%)		50.7%	50.7%	55%
Kommunens information kring större förändringar fungerar bra, andel (%)		51.6%	49.5%	60%
Andel ärenden som kan bevaras direkt i kundtjänst, andel (%)	52.0%	50.2%	48.0%	55%
Andel telefonsamtal till kommunens huvudnummer som besvarats inom 60 sekunder, andel (%)		90		95
Kf: Serviceindex för KKB/KKL		79		85
Kf: Produktindex för KKB/KKL		77		82

2. Kävlinge kommun erbjuder barn och elever Sveriges bästa utbildning

Prioriterade Inriktningar	
2.	Utreda och kvalitetssäkra effekter av extra ordinärt stöd för barn/elever.
3.	Hitta nya innovativa samverkansformer gällande problematisk skolfrånvaro genom att utveckla samarbetet med AFN

Indikator	**Utfall 2020**	**Utfall 2021**	**Utfall 2022**	**Vision 2026**
Hur tycker du grundskolan fungerar i din kommun? Andel (%), mbu		89.7%	87.4%	Tillhöra de 10% bästa
Elever i åk 9, meritvärde, hemkommun, genomsnitt (17 ämnen)	246.0	245.0	247.0	250
Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, hemkommun, andel (%)	94.0%	91.2%	92.9%	100%
Elever i åk 9 som uppnått kunskapskraven i alla ämnen, hemkommun, andel (%)	86.0%	85.0%	87.4%	100%
Andel elever som nått kunskapskraven i alla ämnen, åk 6, alla huvudmän	83.5%	85.5%	81.3%	100%
Enkät. Andel nöjda elever grundskola åk. 5				95%
Enkät. Andel nöjda elever åk 8				95%
Enkät. Andel nöjda föräldrar grundskolan				95%
Enkät andel nöjda föräldrar, förskola kommunal huvudman		93.0%		95%
Hur tycker du förskolan fungerar i din kommun?, Andel (%) mbu		96.1%	97.6%	Tillhöra de 10% bästa

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

Förskollärartäthet, antal barn/lärare med förskollärarlegitimation, kommunal regi	11.6	12.5		10.5
Gymnasieelever med examen inom 4 år, hemkommun, andel (%)	80%	81%	83%	85%

3. Kävlinge kommuns omsorg tillhör de bästa i Sverige

Prioriterade Inriktningar
1. Genom en förbättrad dialog mellan brukare och medarbetare skapar vi ett innehåll i vården och omsorgen som tillgodoser den enskildes behov. Ett personcentrerat och hälsofrämjande förhållningssätt ska genomsyra all verksamhet.
2. Genom en fördjupad extern och intern samverkan utifrån ett teambaserat arbetssätt, sätts brukarens behov i centrum och informationen mellan olika aktörer förbättras.

Ett personcentrerat och hälsofrämjande förhållningssätt ska genomsyra all verksamhet.

4. Kävlinge kommuns invånare har en meningsfull och utvecklande fritid

Prioriterade Inriktningar
1. Genom att involvera medborgarna vill vi skapa attraktiva mötesplatser med prioritet på Vikenområdet och Lallerstedska huset.
2. Synliggöra mångfalden av kommunens fritidsutbud genom en mer strategisk och strukturerad kommunikation

Indikator	**Utfall 2020**	**Utfall 2021**	**Utfall 2022**	**Vision 2026**
God friluftskommun (plats i naturvårdsverkets ranking)	186	168	176	100
Vad tycker du möjligheten att nyttja kommunens idrotts- och motions-anläggningar, andel (%),mbu		75.8%	74.6%	85%
Vad tycker du om det lokala kultur- och nöjeslivet i kommunen är bra, andel (%), mbu		26.6%	28.2%	40%
Aktivitetstillfällen för barn och unga i kommunala bibliotek, antal/1000 inv 0-18 år	7	7	9	40
Kf: Aktiva i idrottsföreningar antal/inv. 7-20år (Andel av totalt)	70%	69%		72%
Kf: Deltagartillfällen i idrottsföreningar, antal/inv 7-20 år	36	33		40

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

5. Kävlinge kommun växer genom attraktiva boendemiljöer och framgångsrikt näringsliv

Prioriterade Inriktningar
1. Inom ramen för" Inte bara trevlig" vill vi förbättra det lokala och regionala företagsklimatet genom att förenkla kontakten med företagslotsen, öka organisationens förståelse för företagaren med särskilt fokus på myndighetsutövning och effektivisera handläggningstiderna
2. Genom att utarbeta en strategi för gestaltad livsmiljö vill vi stärka och utveckla det offentliga rummet gällande gator, torg, byggnader samt parker och tätortsnära miljöer. I kommande projekt kommer strategin ligga till grund för genomförande.

6. Kävlinge kommun arbetar för en hållbar utveckling och en hälsosam miljö

Indikator	**Utfall 2020**	**Utfall 2021**	**Utfall 2022**	**Vision 2026**
Andelen fossilbränslefria fordon i kommunens verksamheter	61.1%	75.0%	80.0%	90 %
Information från kommunen om vad enskilda kan göra för att minska sin miljö- klimatpåverkan fungerar bra, andel (%)		46.8%	44.6%	55%
Insamlat hushållsavfall totalt kg/person	595	587		500
Hämtningen av hushållsavfall fungerar bra, andel (%), mbu		90.9%	90.8%	93%
Matsvinn - Antal gram per portion	34	31	32	35
Andel befolkning i kollektivtrafiknäraläge (Agenda 2030)	50.8%			79%
Genomsnittlig körsträcka med personbil, mil/inv (Agenda 2030)	652		639	670
Normalårskorrigerad energianvändning i kWh per kvm och år - KKB		117		105
Normalårskorrigerad energianvändning i kWh per kvm och år - KKL		169		153

7. Kävlinge kommuns invånare med arbetsförmåga är självförsörjande

Prioriterade Inriktningar
1. Tydliggöra kommunens roll inom arbetsmarknadsområdet i syfte att säkerställa att kommuninvånare erbjuds rätt insatser.
2. Ställa krav i upphandlingar kring sociala klausuler om utbildning, praktik och anställningar
3. Minska antalet unga arbetslösa genom att bland annat stärka samarbetet med näringslivet

Indikator	**Utfall 2020**	**Utfall 2021**	**Utfall 2022**	**Vision 2026**
Total andel öppet arbetslösa (16-64 år) inkl. i program med aktivitetsstöd i förhållande till riket	67%	73%	65%	65%

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

Total andel öppet arbetslösa ungdomar (18-24 år) inkl. i program med aktivitetsstöd i förhållande till riket	126%	124%	103%	100%
Totalt andel öppet arbetslösa utrikesfödda inkl. i program med aktivitetsstöd i förhållande till riket	94%	92%	84%	80%
Andel biståndsmottagare i befolkningen	1.8%	1.2%	0.8%	1.5%
Barn i familjer med ekonomiskt bistånd, andel (%)	2.4%	1.6%	1.9%	2.0%
Ej återaktualiserade vuxna personer med försörjningsstöd ett år efter avslutat försörjningsstöd, andel (%)	76.0%	77.0%	78.0%	85%
Kostnad utbetalt ekonomiskt bistånd kr/inv	427	280	272	280
Väntetid i antal dagar från första kontakttillfället för ansökan vid nybesök till beslut inom försörjningsstöd, medelvärde	8	14	15	10
Vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%)	25.5%	29.0%	26.8%	20%
Andel nystartsjobb som övergår till stadigvarande anställning*				100%

*Ännu inga avslutade nystartsjobb 2022

Nämndsmål
Vuxenutbildningen stärker elevernas ställning på arbetsmarknaden

Indikator	**Utfall 2020**	**Utfall 2021**	**Utfall 2022***	**Vision 2026**
Andel kursdeltagare som fullföljt kurs på vuxenutbildningen – grundläggande nivå	86%	99%	78%	85%
Andel kursdeltagare som fullföljt kurs med betyget godkänt på vuxenutbildningen – grundläggande nivå	91%	94%	83%	90%
Andel kursdeltagare som fullföljt kurs på vuxenutbildningen – gymnasial nivå	71%	82%	74%	80%
Andel kursdeltagare som fullföljt kurs med lägst betyget E på vuxenutbildningen – gymnasial nivå	96%	89%	96%	95%

*På grund av införandet av nytt elevsystem så baseras *Utfall 2022* på resultat från perioden 220701–221231.

Nämndsmål
Individ- och familjeomsorgen stärker barn och ungas uppväxtvillkor

Indikator	**Utfall 2020**	**Utfall 2021**	**Utfall 2022**	**Vision 2026**

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

Andel återaktualiserade barn och unga			33%	20%
Barn i familjer med ekonomiskt bistånd, andel (%)	2.4%	1.6%	1.9%	2.0%
Total andel öppet arbetslösa ungdomar (18-24 år) inkl. i program med aktivitetsstöd i förhållande till riket	126%	124%	103%	100%
Gymnasieelever med examen inom 4 år, hemkommun, andel (%)	80%	81%	83%	85%

Intern kontroll

Det huvudsakliga syftet med den interna kontrollen är att bidra till att ändamålsenligheten i verksamheten stärks och att verksamheten bedrivs effektiv och säkert utifrån de mål och riktlinjer som gäller för verksamheten. Nämnden sammanställer, utifrån en konsekvens- och sannolikhetsanalys i nedanstående tabell de kontrollpunkter som kommer att genomföras under året.

Konsekvensen av att något inte fungerar eller går fel. 1=försumbar, 2=lindrig, 3=kännbar, 4=allvarlig.

Sannolikheten att något går fel eller inte fungerar. 1=osannolikt, 2=mindre sannolikt, 3=sannolikt, 4=mycket sannolikt

Nämnden sammanställer de kontrollpunkter som de planerar att genomföra under året.

Risker	**Ansvarig**	**Riskvärde**
Risk att handlingar ej diarieförs	Anneli Nilsson	
Beskrivning: Det har uppmärksammats att det finns risk att handlingar inte diarieförs enligt de krav som finns. Kontroll av att handlingar diarieförs.		
Risk att SBA (systematiskt brandskyddsarbete) ej utförs.	Anneli Nilsson	
Beskrivning: Delar av verksamheten har utryckt att SBA-arbetet är komplicerat och tidskrävande. Det finns en risk att SBA-arbetet inte utförs som det ska. Kontroll att SBA-arbetet utförs.		

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

§4

Dnr: AFN 2023/10

Avgiftsbefrielse gymnasielunch

Beslut

Arbetsliv- och fritidsnämnden beslut
Arbetsliv-och fritidsnämnden beslutar att kravet på intyg från gymnasieskola vid avgiftsbefrielse tas bort i anvisningarna. Beslutet gäller från och med höstterminen 2023. Nämnden beslutar vidare att vid en kommande nämnd behandla ärendet där möjligheten att slopa måltidsavgiften behandlas i enlighet med Rune Sandströms (S) yrkande.

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Skolmåltiden i förskolan och grundskolan ska enligt lag vara avgiftsfri vilket inte är lagstadgat gällande skolmåltid i gymnasieskolan. Om måltider erbjuds är det elevens hemkommun som bestämmer om skolmåltiden ska vara avgiftsfri eller inte. I den programpeng som Kävlinge kommun betalar till huvudmän för gymnasieplatser ingår kostnader för måltider.

Kävlinge kommun

Gymnasieelever hemmahörande i Kävlinge kommun faktureras våren 2023 en terminsavgift för skolmåltider på 830 kr.

I det fall eleven inte äter skolmåltid går det enligt nuvarande riktlinjer att ansöka om avgiftsbefrielse. För att denna ansökan ska godkännas krävs det att skolan intygar att eleven inte äter skolmåltiden. Gymnasieskolorna har idag inte ett system där de delar ut matkort som ska visas vid matserveringen utan eleverna, i de fall det krävs, intygar att de är elev på skolan och inte att de har ”rätt att äta”. Detta medför att skolorna inte kan intyga att elever inte äter skolmåltid.

Under höstterminen 2022 ansökte 30 elever om avgiftsbefrielse. 15 av dessa gick på Lärcentrum.

Andra kommuner

Majoriteten av kommunerna i Skåne tar inte ut någon avgift för skolmåltid.
Efter kontakt med Staffanstorp kommun och Lomma kommun som likt Kävlinge har avgift på skolmåltid framkommer följande:
I Staffanstorp kan elever ansöka om avgiftsbefrielse men beviljas endast vid ytterst särskilda fall så som sjukdom. Intyg från sjukvård krävs men inte från gymnasieskolan. Ingen ansökan kom in

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

under 2022.
I Lomma kan elever ansöka om avgiftsbefrielse och för att ansökan beviljad krävs en försäkran från elev och i förekommande fall vårdnadshavare att eleven ej äter skolmåltid men inget intyg från gymnasieskolan. Höstterminen 2022 inkom 10 ansökningar som beviljades.

Efter samtal med flera gymnasieskolor, grannkommuner samt med den handläggare som administrerar avgiftsbefrielsen för skolmåltider i Kävlinge kommun, är bedömningen att kravet på intyg från gymnasieskola vid avgiftsbefrielse är i stort sett omöjligt för eleven att få varför revidering av anvisningarna bör göras.

Beslutsunderlag

- Avgiftsbefrielse gymnasielunch, tjänsteskrivelse

Yrkande

Rune Sandström (S) önskar väcka ärende där möjligheten att slopa måltidsavgiften behandlas.
Mikael Elmvik (M) yrkar bifall till föreliggande förslag.

Beslutet skickas till

För kännedom
Rektor Lärcentrum

För verkställighet
Kontakt Kävlinge

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

§5

Dnr: AFN 2023/2

Reglemente för arbetsliv-och fritidsnämnden

Beslut

Arbetsliv-och fritidsnämndens förslag till kommunstyrelsen
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta bifogat reglemente för arbetsliv-och fritidsnämnden.

Ärendebeskrivning

Vid varje ny mandatperiods början ska reglementet ses över. Vid denna översyn har det tillkommit en paragraf kring hur nämndens ansvarsområde hanteras vid högsta beredskap. Utöver detta så har några mindre justeringar gjorts.

Beslutsunderlag

- Reglemente för arbetsliv-och fritidsnämnden, tjänsteskrivelse
- Reglemente arbetsliv och fritidsnämnden

Beslutet skickas till

För verkställighet
Kommunstyrelsen sedan kommunfullmäktige

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

Reglemente för Arbetsliv- och fritidsnämnden

Nämndens verksamhet

Sakområde

1§ Arbetsliv-och fritidsnämnden fullgör kommunens uppgifter inom det offentliga skolväsendet för ungdom och vuxna över grundskolenivå. Uppgifterna omfattar gymnasieskola, kommunal vuxenutbildning och svenskundervisning för invandrare. Arbetsliv-och fritidsnämnden fullgör också kommunens uppgifter inom socialnämndens ansvar i fråga om individ- och familjeomsorg, inklusive verksamhet gällande mottagande av ensamkommande barn, familjehemsplaceringar och ekonomiskt bistånd till vuxna.

Nämnden ansvarar vidare för arbetsmarknadsfrågor, kommunala aktivitetsansvaret, flyktingmottagning, bibliotek, kulturskola samt fritidsgårdar.

Nämnden svarar även för att främja fritids/föreningsverksamheten i kommunen, samt att förverkliga kommunens kulturpolitiska mål.

Arbetsliv och fritidsnämnden ansvarar för handläggning av ärenden som gäller alkoholserveringstillstånd och försäljning av folköl, tobak, tobaksfria nikotinprodukter samt elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare. Arbetsliv och fritidsnämnden är lokal tillsynsmyndighet enligt alkohollagen, tobakslagen, lag om tobaksfria nikotinprodukter samt lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare.

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

2§ Arbetsliv-och fritidsnämnden fullgör de uppgifter som ankommer på vårdgivaren för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan i kommunal gymnasieskola.

Samverkan och medbestämmande

3§ Nämnden ska inom sitt område följa gällande lokalt samverkansavtal enligt FAS 05 samt vid behov förhandla enligt 11-14 och 38 §§ lagen om medbestämmande i arbetslivet.

Övrig verksamhet och förvaltning

4§ Arbetsliv-och fritidsnämnden svarar för information till allmänheten inom nämndens verksamhet.

Det åligger vidare Arbetsliv-och fritidsnämnden att inom sitt verksamhetsområde biträda kommunstyrelsen i kommunens centrala kommunikationsverksamhet.

5§ Arbetsliv-och fritidsnämnden har hand om ändringar i nämndens regelbestånd och utformning av nämndens handlingar.

6§ Nämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i mål och ärenden som faller inom nämndens verksamhetsområde.

7§ Arbetsliv-och fritidsnämnden är ansvarig för sin arkivverksamhet. Närmare föreskrifter finns i arkivreglementet.

8§ Arbetsliv-och fritidsnämnden är ansvarig för att behov av försäkringsskydd är tillgodosett.

Personuppgifter

9§ Arbetsliv-och fritidsnämnden är personuppgiftsansvarig för de behandlingar av personuppgifter som sker i nämndens verksamhet.

Delegering från kommunfullmäktige

10§ Arbetsliv-och fritidsnämnden ska besluta i följande grupper av ärenden

nämndens verksamhetsområden

tillfällig uthyrning av anläggningar och lokaler, som tillhör kommunen, inom nämndens verksamhetsområde

bidrag till föreningar, organisationer och enskilda inom ramen för av fullmäktige beviljade anslag och antagna regler

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

utdelning av stipendier/fonder inom nämndens verksamhetsområde

avgifter inom ramen för av fullmäktige antagna regler

Ansvar och rapporteringsskyldighet

11§ Arbetsliv-och fritidsnämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning, samt bestämmelser i detta reglemente.

Arbetsliv-och fritidsnämnden ska minst två gånger per år till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

Samråd

12§ Nämnden ska samråda när dess verksamhet och ärenden berör kommunstyrelsens eller annan nämnds verksamhet.

Samråd bör även ske med föreningar och organisationer när dessa är särskilt berörda.

Nämnden beslutar om formerna för samrådet.

Högsta beredskap

13§ Vid högsta beredskap övergår ansvaret för nämndens verksamhet och beslutsfattande, i enlighet med kris- och krigsledningsplan och 10 § Förfarandelagen (1988:97) till kommunstyrelsen. När högsta beredskap inte längre råder återgår ansvaret till nämnden.

De delar som rör myndighetsutövning gentemot individ kopplat till SoL, LVU och LVM kommer under högsta beredskap att hanteras av ett socialt utskott under kommunstyrelsen

Arbetsliv och fritidsnämndens arbetsformer

Sammansättning

14§ Arbetsliv-och fritidsnämnden består av 13 ledamöter och 13 ersättare.

Ersättarnas tjänstgöring

15§ Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt ska ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen. Finns ej bestämd ordning fastställd inkallas ersättare först från eget parti sedan i partistorleksordning.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får dock en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

Ersättare som inte tjänstgör har rätt att delta i överläggningarna och få sin mening antecknad till protokollet (protokollsanteckning).

16§ En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Förhinder – inkallande av ersättare

17§ En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av sammanträde, ska snarast anmäla detta till administrativa avdelningen, som kallar ersättare. Den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

Ersättare för ordföranden

18§ Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den ordinarie ledamot som har flest tjänstgöringsår ordförandes uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid än en månad tjänstgör förste vice ordförande som ordförande. Kan ej förste vice ordförande tjänstgöra får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

Sammanträden

Tidpunkt

19§ Arbetsliv-och fritidsnämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

Sammanträde ska hållas också om minst en tredjedel av nämndens ledamöter begär det eller om ordföranden anser att det behövs. En begäran om extra sammanträde ska göras skriftligen hos ordföranden och innehålla uppgift om det eller de ärenden som önskas behandlas på det extra sammanträdet.

Ordföranden ska, om möjligt, samråda med vice ordförandena om tiden för extra sammanträde.

Om det föreligger särskilda skäl, till exempel brist på ärenden, får ordföranden ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för sammanträdet. Om möjligt ska samråd ske med vice ordförandena.

Om ordföranden beslutar att ett sammanträde ska ställas in eller att dagen eller tiden för ett sammanträde ska ändras, ska ordföranden se till att varje ledamot och ersättare snarast underrättas om beslutet.

Kallelse

20§ Ordföranden ansvarar för att kallelse till sammanträde utfärdas.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt vara varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet tillhanda senast fem dagar före sammanträdesdagen.

Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan skall bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den ordinarie ledamot som har flest tjänstgöringsår göra detta.

Beslutsförhet

21§ Arbetsliv-och fritidsnämnden är beslutsföra när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

Medgivande av sammanträde på distans

22§ Nämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.
Ledamot som önskar delta på distans ska senast 5 dagar i förväg anmäla detta till nämndens kansli. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.
Nämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i nämnden

Närvarorätt

23§ Vid Arbetsliv-och fritidsnämndens sammanträden får, i den mån nämnden ej för särskilt tillfälle annat beslutar, nämndens tjänstemän vara närvarande med rätt att delta i överläggningarna i ärenden som berör deras verksamhetsområde.

Kommunstyrelsens presidium får närvara vid nämndens sammanträden, med rätt att delta i överläggningarna men inte i besluten.

Öppna nämndssammanträden

24§ Arbetsliv-och fritidsnämnden har möjlighet att ha öppna nämndssammanträden (gäller ej vid sekretessbelagda ärenden).

Presidium

25§ Nämndens presidium ska bestå av ordförande, förste vice ordförande och andre vice ordförande.

Presidiet är tillika utskott och beslutande i frågor där Arbetsliv-och fritidsnämnden fattar beslut enligt särskild delegationsordning. Utskottet är beslutsmässigt om minst två av presidiets tre ledamöter är närvarande.

Viceordförandena ska biträda ordföranden i uppgiften att planera och leda sammanträdet i den mån ordföranden anser att det behövs.

Ordföranden

26§ Det åligger ordföranden att mellan nämndens sammanträden företräda nämnden och att i övrigt med iakttagande av bestämmelserna i detta reglemente ha tillsyn över dess verksamhet.

Justering av protokoll

27§ Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Om ordföranden är förhindrad att justera protokollet äger nämnden rätt att utse en ersättare.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart, detta innebär i anslutning till sammanträdet.

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

Reservation

28§ En reservation ska vara personlig och den ska lämnas före sammanträdets slut.

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen skall lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justering av protokollet. Motsvarande gäller vid omedelbar justering.

Delgivningsmottagare

29§ Behörig att motta delgivning på Arbetsliv-och fritidsnämndens vägnar är ordförande, sektorschef, biträdande sektorschef, enhetschef eller annan anställd som nämnden bestämmer.

Undertecknande av handlingar

30§ Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av Arbetsliv-och fritidsnämnden ska undertecknas på sätt som nämnden bestämmer.

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

§6

Dnr: AFN 2023/5

Dataskyddsombud för arbetsliv-och fritidsnämnden

Beslut

Arbetsliv-och fritidsnämndens beslut
Arbetsliv-och fritidsnämndens beslutar att utse kommunjurist Gaelle Syde till dataskyddsombud för arbetsliv-och fritidsnämnden från och med den 1 mars 2023.
Beslutet innebär att tidigare beslut om dataskyddsombud upphävs.

Ärendebeskrivning

Dataskyddsombud ska, enligt dataskyddsförordningen, utses för den organisation/myndighet som behandlar personuppgifter i stor omfattning och/eller hanterar känsliga personuppgifter/uppgifter om brott. Merparten av Kävlinge kommuns verksamhet faller in under denna beskrivning.

Då Kävlinge kommun eftersträvar enhetlig hantering föreslås kommunjurist Gaelle Syde ta över som dataskyddsombud för samtliga nämnder. Detta hanteras som separata beslut i respektive nämnd.

Dataskyddsombudets roll är att övervaka att förutsättningar finns internt för att följa dataskyddsförordningen. Ombudet ska agera rådgivande och stöttande gentemot nämnderna och dess anställda och ska ges full insyn i hur arbetet med personuppgifter sker. Dataskyddsombudet kommer aktivt delta vid konsekvensbedömningar av personuppgiftsbehandlingar med hög risk. Dataskyddsombudet har inget eget ansvar för att nämnderna följer dataskyddsförordningen, utan ansvaret ligger alltid ytterst hos den personuppgiftsansvariga eller hos dess personuppgiftsbiträde.

Dataskyddsombudet spelar en central roll för att främja en dataskyddskultur inom organisationen och bidrar till att genomföra viktiga delar i den allmänna dataskyddsförordningen, såsom principerna om behandling av personuppgifter, de registrerades rättigheter, inbyggt dataskydd och dataskydd som standard, register över behandling av personuppgifter, säkerhet i samband med behandlingen samt anmälan och meddelande av personuppgiftsincidenter. Dataskyddsombudet är i dessa frågor Kävlinge kommuns kontaktperson gentemot tillsynsmyndighet.

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

Beslutsunderlag

- Dataskyddsombud för arbetsliv-och fritidsnämnden, tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

För kännedom
Kommunstyrelsen

För verkställighet
Säkerhetsenheten (för anmälan till tillsynsmyndighet)

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

§7

Dnr: AFN 2023/8

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Arbetsliv-och fritidsnämndens beslut

Arbetsliv-och fritidsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut

Ärendebeskrivning

Redovisning av delegationsbeslut

Beslutsunderlag

- Redovisning av delegationsbeslut, tjänsteskrivelse
- Delegationslista alkohol-tobak
- Delegationsbeslut administrativa
- Delegationslista Lärcentrum
- Delegationslista IFO
- Delegationslista ekonomiskt bistånd

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

§8

Dnr: AFN 2023/1

Redovisning av inkomna skrivelser

Beslut

Arbetsliv- och fritidsnämndens beslut

Arbetsliv- och fritidsnämnden godkänner redovisningen av inkomna skrivelser

Ärendebeskrivning

Redovisning av inkomna skrivelser

Beslutsunderlag

- Redovisning av inkomna skrivelser, tjänsteskrivelse
- Rapport från politisk styrgrupp gymnasiesamverkan 9 december beslut och handlingar
- Kommunfullmäktiges beslut § 73/2022, Godkännande av inträde i samordningsförbund samt antagande av förbundsordning
- Kommunfullmäktiges beslut § 40/2022, Val av arbetsliv- och fritidsnämnden
- Bilaga 2/2023 Förvaltningsrätten i Malmö - Dom bistånd enligt SoL, arbetsliv-och fritidsnämndens beslut att avslå ansökan om ekonomiskt bistånd då ett ekonomiskt överskott finns den aktuella perioden, fastställs av domstolen 2023-01-13
- Inga ej verkställda beslut kvartal 4 2022

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

Bilaga 3/2023

§9

Ansökan hos Tingsrätten om vårdnadsöverflytt enligt 6 kap § 8 Föräldrabalken

Beslut

Arbetsliv- och fritidsnämndens beslut
Arbetsliv-och fritidsnämnden beslutar enligt förslag till beslut.

Ärendebeskrivning

Nämnden ska enligt 13 c § LVU när den unge har varit placerad i samma familjehem under två år från det att placeringen verkställdes, ska socialnämnden särskilt överväga om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap. 8 § föräldrabalken.

Beslutsunderlag

- Ansökan hos Tingsrätten om vårdnadsöverflytt enligt 6 kap § 8 Föräldrabalken, tjänsteskrivelse
- Individ- och familjeomsorgens utredning
- Arbetsliv- och fritidsnämndens sociala delegations beslut § 118/2022

Beslutet skickas till

För kännedom
Nuvarande vårdnadshavare samt familjehemmet
För verkställighet
Amanda Johansson

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

Bilaga 4/2023

§10

Redovisning av ordförandebeslut

Beslut

Arbetsliv-och fritidsnämndens beslut
Anmälan av ordförandebeslut läggs till handlingarna

Ärendebeskrivning

Under perioden 221207 – 230117 har följande ordförandebeslut fattats:

- Omedelbart omhändertagande enligt § 13 LVM, 2022-01-05
- Omedelbart omhändertagande enligt § 13 LVM upphävs, 2022-01-11
- Omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU, 2023-01-17
- Placering i jourhem enligt §11 LVU, 2023-01-17
- Omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU, 2023-01-17
- Placering i jourhem enligt §11 LVU, 2023-01-17

Beslutet skickas till

För kännedom
Respektive handläggare

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

KÄVLINGE KOMMUN

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Carl Johan Mikael Douglies
Date: 2023-02-07 13:12:37
BankID refno: 2f1f79fe-8512-42d4-8647-7e15e5653fd8

Ordförande arbetsliv-och fritidsnämnden: Johan Douglies

Signed by: STEFAN PALM
Date: 2023-02-07 19:16:08
BankID refno: fe766989-d994-47f5-836c-23b3af9b7295

ledamot arbetsliv-och fritidsnämnden: Stefan Palm

Signed by: JOHANNA ARONSSON
Date: 2023-02-08 07:15:15
BankID refno: 34f7b4db-812f-462b-b88f-6c978ba9b6f1

Nämndsekreterare: Johanna Aronsson

Signature reference: c71bd324-20d1-479d-a972-96d8193978e7

Kopia/bekräftelse på e-signerat dokument.