Falu kommun

Kultur-och fritidsförvaltningen 2026-06-16

Kultur-och fritidsförvaltningens samverkansgrupp

Datum, tid och plats	**2026-06-02, kl. 10:00-12:00, lokalen Konferensrummet plan 4, kulturhuset tio14**
Mötesdeltagare	Ulrika Gustafsson, förvaltningschef, ordförande Erika Lederud, skyddsombud idrott och föreningsstöd Anne Pettersson, skyddsombud kulturskolan Gudrun Domar, facklig företrädare Sveriges lärare Niklas Eriksson, skyddsombud Ungdomsenheten Christina Johansson, facklig företrädare Vision Karoline Olsson, HR-specialist och sekreterare
Ärende	
§ 1	**Mötets öppnande** Ulrika hälsar välkomna och förklarar mötet öppnat.
§ 2	**Val av justerare** Gudrun Domar väljs att justera dagens protokoll.
§ 3	**Föregående protokoll** Föregående protokoll läggs till handlingarna.
§ 4	**Övriga frågor/frågor till kommande samverkan** Inga övriga frågor.
	Dialogärenden
§ 5	**Arbetsmiljö (stående punkt)** *a) Skyddsombuden/facklig representant redogör nuläge för arbetsmiljön inom sina respektive områden/skyddsområden* Inom Ungdomsenheten är den fortsatt låga bemanningen en utmaning. Situationen påverkas ytterligare av att flera medarbetare söker nya arbeten. Fokus just nu ligger på planeringen inför den kommande semesterperioden. Både ungdomsenhetens och kulturskolans skyddsombud betonar att frågan om tryggheten i huset behöver bevakas över tid, den berör samtliga verksamheter som finns i lokalerna. Sveriges lärare förklarar att Naturskolans medarbetare har en tuff arbetssituation med anledning av den pågående processen. Inom Föreningsenheten finns en upplevelse av att antalet ärenden på Lugnet har ökat. Det påverkar personalen att tjänsten som vikarierande verksamhetsutvecklare har pausats. *b) Ventilation i kulturhuset tio14* I majoritetens förslag till budget för perioden 2026–2029 finns en planerad investering avseende renovering av ventilationen. Parterna konstaterar att detta är en positiv utveckling. Samtidigt noteras att åtgärden förväntas medföra omfattande renoveringsarbeten i fastigheten samt ökade driftskostnader. *c) Sveriges lärare byter ombud inför hösten* Sveriges Lärare meddelar att fackligt ombud och skyddsombud inom Kulturskolan kommer att bytas ut från och med höstterminen. Arbetsgivaren framför sitt tack för det engagemang och de värdefulla insatser som de nuvarande företrädarna har bidragit med under sin tid i uppdragen. Förvaltningschefen uttrycker även en önskan om att de deltar vid utvärderingsdagen efter sommaren.
	Informationsärenden
§ 6	**Information från förvaltningen** *a) Stående punkt om personalförändringar* Sektionscheferna turas om att gå in som tf. förvaltningschef under veckorna 25-29. En tjänst som vikarierande verksamhetsutvecklare inom sektion idrott och föreningsstöd pausas. *b) Information om tidplan entreprenad relaxen* RFI (request for information) har skickats till potentiella leverantörer för att samla in information om marknaden innan man går vidare med en formell upphandling. Den ligger ute till 5 juni därefter förhandlas personaldelarna med Vision, Sveriges lärare och Kommunal innan underlaget läggs ut för anbud under sommaren, sannolikt i slutet av juni. *c) Naturskolan möte om förslag till arrendeavtal den 4 juni* På torsdag träffas representanter från förvaltningen, miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen samt den externa aktören som har visat intresse för djurhållningen. Då förs diskussion om innehållet i ett arrendeavtal samt intresse för en eventuell verksamhetsövergång. Parallellt pågår arbete med skötselplanen. Det pågår också en utredning kring projektet Dikarbacken och besökscentret som en extern utredare arbetar med. Förhandling om extern drift hanteras utanför samverkan. *d) Övergripande omorganisationstankar om likvärdighet, mindre sårbarhet och gemensamma flöden*

Signature reference: 74006b3f-8cf2-4eef-bb0d-f3185f3ec615

	Det har varit tuffa neddragningar inom förvaltningen som givit resultat, men det är fortsatt ett prognostiserat underskott inom sektion idrott och föreningsstöd. Sektionen har fått ett uppdrag att komma med besparingsförslag motsvarande 3-5 miljoner, vilket kommer att innebära ytterligare neddragningar kopplat till personal. En annan fråga som diskuteras i ledningsgruppen och med politiken är likvärdighet mot de vi finns till för - falubon, vilket motiverar en översyn av de funktioner som gör liknande arbetsuppgifter, men mot olika verksamhetsområden - kulturen och idrotten. Förvaltningen ser att processen för besparingar och omorganisationstankarna kring ökad likvärdighet, mindre sårbarhet och gemensamma flöden behöver hanteras parallellt och som en process. Önskvärt från skyddsombuden är att informera medarbetarna så snart som möjligt om idéerna och förslag, gärna innan sommaren. Arbetsgivaren arbetar för att få ut information om kommande process, innan semesterperioden. *e) Vårt Windband har vunnit – Sveriges unga blåsare* Kulturskolans Windband tog hem förstapriset i högsta tävlingsklassen, när Sveriges Unga Blåsare (SVUB) avgjorde sin blåsorkestertävling i Göteborg. Grattis och bra jobbat Windband! *f) Kontorsplatser på tio14 under VM* Eftersom Lugnets lokaler kommer att lånas ut under VM så har sektion Idrott och föreningsstöd flaggat för behov av kontorsplatser kring månadsskiftet februari-mars 2027. Förvaltningen ska se över möjligheten att hitta kontorsplatser på framför allt plan 5. Kulturskolan flaggar för en musikalföreställning v 7 som innebär stor aktivitet i huset.
§ 7	**Ärenden till kultur- och fritidsnämnden** Förvaltningschef redogör för de ärenden som ska behandlas på kommande nämndsmöte. - Fastställande av taxor av avgifter - Sektionschef informerar ung kultur och folkbildning - Utvärdering entréavgifter badhusverksamheten - Kommunbidrag till studieförbundens lokala organisationer - Motion om kulturnatten - Antagande för driftlinjer av elljusspår - Anläggningsbehovsplan - Ekonomisk uppföljning - Information från ordförande och förvaltning
	Beslutsärenden
	Inga beslutspunkter.
§ 8	**Övriga frågor** Vi förlägger förvaltningssamverkansmötena förmiddagar onsdagar veckan innan nämnd. Vi bokar en halvdag i augusti/september för att föra dialog om hur samverkan fungerar, se över samverkansstrukturen samt försöka få till en sammanhållen APT-struktur.
§ 9	**Mötet avslutas** Nästa samverkan är fm 19 augusti 2026.

Signature reference: 74006b3f-8cf2-4eef-bb0d-f3185f3ec615

Falu kommun

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: GUDRUN BIRGITTA DOMAR
Date: 2026-06-17 10:29:16
BankID refno: 019ed4b2-b40b-7321-824f-a0dde4e05a21

Sveriges Lärare: Gudrun Domar

Signed by: ULRIKA GUSTAFSSON
Date: 2026-06-18 15:54:49
BankID refno: 019edb03-20e6-77ec-ade1-ae1cf7f92e4b

Förvaltningschef: Ulrika Gustafsson

Signature reference: 74006b3f-8cf2-4eef-bb0d-f3185f3ec615