Falu kommun

Omsorgsnämnden

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2025-03-20

Plats och tid	Stadshuset Plan 2, Sundborn kl. 13:15-17:20
Plats och tid för justering	
Protokollet omfattar	§§41-62
Utses att justera	Jenny Noren (C)

Underskrifter

Sekreterare ……

Jill Fernqvist

Ordförande ……

Susanne Norberg (S)

Justerande ……

Jenny Noren (C)

Anslag/bevis	Protokollet är justerat och anslaget på kommunens digitala anslagstavla.
Förvaringsplats för protokollet	Omsorgsnämndens diarium

Signature reference: 8308bb27-a9a0-4680-91bf-3737340d6dab

Beslutande ledamöter

Susanne Norberg (S) (ordförande)
Linda Andersson (M) (vice ordförande)
Jenny Norén (C) (2:e vice ordförande)
Monica Jonsson (S)
Kent Blomqvist (S)
Vanja Ottevall (M)
Anna Wikbladh Granath (M) §§41-54
Ersbjörs Pia Börjeson (L)
Mats Wiklund (MP)
Leif Bengtsson (SD)
Gunilla Lindkvist (KD)
Zohreh Anhari (V)
Alexander Södrup (S) §§41-57 ersätter Mats Lissel (S)
Masoumah Askari (S) §§58-62 ersätter Mats Lissel (S)
Gunilla Franklin (M) §§55-62 ersätter Anna Wikbladh Granath (M)

Ej tjänstgörande ersättare

Masoumah Askari (S) §§41-57
Gunilla Franklin (M) §§41-54
Agneta Ängsås (C)
Daniel Drugge (C)
Knut Scherman (SD)
Anna-Lena Fritzson (KD)
Karolina Estman (M)

Övriga närvarande

Maria Jonsson (Förvaltningschef) §§41-61
Sofia Björnerud (Stabschef)
Andrea Grönberg (Projektledare) §43
Cecilia Nielsen (Verksamhetsutvecklare) §44
Maria Forsström (Enhetschef) §§45-46
Annelie Steinholtz (Dietist) §45
Tina Berg (Socialt Ansvarig Samordnare) §46
Charlotta Borelius (Sektionschef HSL) §§47-48
Yareska Barlari Lobos (Enhetschef) §§47-48
Louise Ehrs (Sjuksköterska) §§47-48
Jennie Staaf Blom (Medicinskt Ansvarig Sjuksköterska) §49

Signature reference: 8308bb27-a9a0-4680-91bf-3737340d6dab

Signature reference: 8308bb27-a9a0-4680-91bf-3737340d6dab

Innehållsförteckning

§ 41 Närvaro och jäv
§ 42 Val av justerare
§ 43 Information om behovsanalys nya socialtjänstlagen
§ 44 Antagande av Omsorgsförvaltningens kvalitetskriterier 2025
§ 45 Avtalsuppföljning Måltidssituation
§ 46 Antagande Omsorgsförvaltningens kvalitetsberättelse 2024
§ 47 Information Demensstrategi omsorgsförvaltningen
§ 48 Initiativärende, omvårdnad på LSS boenden för personer med demensdiagnos samt förebyggande åtgärder
§ 49 Information MAS
§ 50 Revidering delegationsordning
§ 51 Omsorgsförvaltningens rapportering av ej verkställda beslut kvartal 4, 2024 till IVO
§ 52 Aktuellt från omsorgsförvaltningen 2025
§ 53 Godkännande av preliminär hyra Vård- och omsorgsboende på fastighet Falun Främby
§ 54 Ekonomisk uppföljning
§ 55 Åtgärdsplan budget i balans 2025
§ 56 Kontaktpolitiker
§ 57 Beslut om grundbidrag för pensionärsorganisationerna
§ 58 Delgivningar till omsorgsnämnden
§ 59 Delegationsbeslut om personal 2025
§ 60 Delegationsbeslut enligt socialtjänstlagen och lagen om bostadsanpassningsbidrag
§ 61 Övriga rapporter politiker
§ 62 Övriga frågor 2025

Signature reference: 8308bb27-a9a0-4680-91bf-3737340d6dab

§ 41 Närvaro och jäv

Signature reference: 8308bb27-a9a0-4680-91bf-3737340d6dab

§ 42 Val av justerare

Beslut

Enligt turordningslistan utses Jenny Noren (C) att justera protokollet.

Signature reference: 8308bb27-a9a0-4680-91bf-3737340d6dab

§ 43 Information om behovsanalys nya socialtjänstlagen (OMV0332/24)

Beslut

Nämnden har tagit del av informationen om förvaltningens svar på Socialstyrelsens enkät till kommunen om läge och behov inför en ny socialtjänstlag.

Sammanfattning

Omsorgsförvaltningen har tillsammans med arbetslivs- och socialförvaltningen och barn och utbildningsförvaltningen svarat på Socialstyrelsens enkät för underlag i myndighetens planering av stöd till kommunerna i arbetet med och inför den nya socialtjänstlagen.

Beslutsunderlag

- Enkätsvar
- Information om den nya socialtjänstlagen

Signature reference: 8308bb27-a9a0-4680-91bf-3737340d6dab

§ 44 Antagande av Omsorgsförvaltningens kvalitetskriterier 2025 (OMV0079/25)

Beslut

Omsorgsnämndens kvalitetskriterier 2025 för hemtjänst och ledsagning, dagverksamhet och vård- och omsorgsboende, antas.

Sammanfattning

Omsorgsnämndens kvalitetskriterier syftar till att tydliggöra kvalitetskrav, lägsta godtagbara standard, som tjänsterna hemtjänst och ledsagning, dagverksamhet samt vård- och omsorgsboende ska erbjuda. Kvalitetskraven ska säkerställa att den enskilde får en omsorg och omvårdnad som kännetecknas av god kvalitet.

Kvalitetskriterierna ligger även till grund för krav vid eventuell upphandling. Kvalitetskriterierna har bestått av tre dokument, ett för respektive verksamhetsområde. För att underlätta revidering samt säkerställa att gemensamma kvalitetskrav är lika för samtliga verksamheter har de tre kvalitetskriterierna sammanställts i ett dokument. Det nya förslaget av kvalitetskriterier består av en del med gemensamma kvalitetskrav samt tre delar med kvalitetskrav som är specifika för respektive verksamhetsområde. Kapitlet för IT och telefoni har lyfts ur kvalitetskriterierna och lagts som bilaga, då denna del inte beskriver kvalitetskrav som rör omsorgstagare.

Exempel på ändringar som gjorts är att vissa delar förkortats och hänvisar till aktuella rutiner och instruktioner. Förtydligande har bland annat gjorts gällande sekretess och tystnadsplikt, vak i livets slut (hemtjänst), insatser (hemtjänst) och brottslig handling.

Nya tillägg är till exempel Hälsa och vård på lika villkor samt Förhållningssätt. Det framgår även tydligare vilka delar som endast berör externa utförare.

Beslutet är enligt omsorgsförvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Omsorgsnämndens kvalitetskriterier 2025
- Omsorgsnämndens kvalitetskriterier 2025

Signature reference: 8308bb27-a9a0-4680-91bf-3737340d6dab

§ 45 Avtalsuppföljning Måltidssituation (OMV0188/24)

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Maria Forsström, enhetschef, informerar om avtalsuppföljning, Annelie Steinholtz, dietist, informerar om måltidsobservationer.

Signature reference: 8308bb27-a9a0-4680-91bf-3737340d6dab

§ 46 Antagande Omsorgsförvaltningens kvalitetsberättelse 2024 (OMV0070/25)

Beslut

Omsorgsnämnden antar omsorgsförvaltningens kvalitetsberättelse för 2024.

Sammanfattning

Tidigare har kvalitetsberättelse och patientsäkerhetsberättelse upprättats i gemensamt dokument. Från och med 2024 upprättas två separata dokument. I kvalitetsberättelsen redovisas uppföljning av nämndens mål och strategier genom omsorgsförvaltningens resultat av arbetet med att förbättra kvaliteten i verksamheten.

Under 2024 har fokus på kvalitetsarbetet bland annat handlat om riktlinjer för myndighet och utförare; aktiviteter kopplade till kompetensförsörjning som projekt Rätt använd kompetens, introduktion och Yrkesresan funktionshinder; fortsatt arbete med ”Tillsammans för varje barn” och att motverka våld i nära relationer samt uppföljning och förebyggande/uppsökande arbete.

Beslutet är enligt omsorgsförvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Kvalitetsberättelse 2024
- Omsorgsförvaltningens Kvalitetsberättelse 2024

Signature reference: 8308bb27-a9a0-4680-91bf-3737340d6dab

§ 47 Information Demensstrategi omsorgsförvaltningen (OMV0077/24)

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Yareska Baslari Lobos, enhetschef och Louise Ehrs, demenssjuksköterska, informerar:

Omsorgsförvaltningen har påbörjat implementering av demensstrategin gällande prioriterade områden. En demenssjuksköterska finns på plats och har det samordnande uppdraget att demensstrategins aktiviteter planeras och genomförs i linje med omsorgsnämndens beslut.

Beslutsunderlag

- Information om implementering av Demensstrategin i Falu kommun

Signature reference: 8308bb27-a9a0-4680-91bf-3737340d6dab

§ 48 Initiativärende, omvårdnad på LSS boenden för personer med demensdiagnos samt förebyggande åtgärder (OMV0069/25)

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Louise Ehrs, demenssjuksköterska, informerar:

Inom LSS verksamheten har tre sjuksköterskor under 2024 genomfört utbildningen "tidiga tecken". Den lokala demensstrategin ska implementeras med målet att höja kompetensen om demens inom verksamheten, flera kunskapshöjande aktiviteter föreslås. I kommunen arbetas det med att personer som tillhör LSS får en mer personcentrerad vård- och omsorg oavsett diagnos. Teamet kring varje enskild, enhetschef, stödassistent, sjuksköterska, arbetsterapeut, fysioterapeut och läkare ansvarar utifrån sina olika kompetenser för att tillgodose detta.

Signature reference: 8308bb27-a9a0-4680-91bf-3737340d6dab

§ 49 Information MAS (OMV0019/25)

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Jennie Staaf Blom, MAS, informerar:

- Information gällande Ledningssystem för kvalitet.
- Information från Socialstyrelsens öppna jämförelser, läkemedel 2024.

Beslutsunderlag

- Information MAS

Signature reference: 8308bb27-a9a0-4680-91bf-3737340d6dab

§ 50 Revidering delegationsordning (OMV0220/23)

Beslut

Omsorgsnämnden antar omsorgsförvaltningens förslag till revidering av delegationsordning version 5.

Sammanfattning

Omsorgsnämndens delegationsordning ses regelbundet över och revideringar föreslås när omsorgsförvaltningen ser ett behov av det. Revidering har skett med anledning av:

- I tidigare version anges verksamhetschef HSL som delegat inom majoriteten av hälso- och sjukvårdsdelarna. MAS/MAR har ett lagstadgat ansvar enligt hälso- och sjukvårdslagen för att hög patientsäkerhet och god kvalitet tillgodoses i vården. Verksamhetschefen har det övergripande ansvaret för en verksamhet men kan inte bestämma över de arbetsuppgifter som en medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) eller en medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR) har enligt lagar och föreskrifter. I förslag till reviderad delegationsordning anges nu MAS/MAR som delegater inom deras ansvarsområden.

- Förtydliganden har gjort där sektionschef anges som delegat, i vissa fall är det sektionschef för respektive verksamhetsområde som är delegat, i andra fall är det specifik sektionschef, som till exempel sektionschef för MKU, som är delegat.
- Uppgift om delegat när det gäller anmälan av djurskyddsskäl (lex Maja) har lagts till.

Signature reference: 8308bb27-a9a0-4680-91bf-3737340d6dab

- Gällande ersättare för delegat har uppgift om att delegatens chef eller metodhandledare kan gå in och fatta beslut i delegatens ställe tagits bort. All beslutanderätt i delegationsordningen delegeras till en viss funktion. Om en delegat på grund av frånvaro inte kan fullgöra sin beslutanderätt ska den som utsetts som ersättare gå in i delegatens ställe. Den ordningen bedöms täcka behov av ersättare för en frånvarande delegat, dvs att till exempel en frånvarande biståndshandläggare ersätts av en annan biståndshandläggare i beslutsfattande enligt delegationsordningen.

Beslutet är enligt omsorgsförvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

- Revidering delegationsordning
- Delegationsordningen, Version 5
- Delegationsordningen, Version 4,

Signature reference: 8308bb27-a9a0-4680-91bf-3737340d6dab

§ 51 Omsorgsförvaltningens rapportering av ej verkställda beslut kvartal 4, 2024 till IVO (OMV0012/24)

Beslut

1. Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.
2. Kvartalsrapporten från kvartal 4, 2024 översänd till kommunfullmäktige och revisorer.

Sammanfattning

Enligt socialtjänstlagen (SoL) 16 kap. 6 f § och 6h§ ska omsorgsnämnden en gång per kvartal lämna en statistikrapport till kommunfullmäktige och kommunens revisorer avseende gynnande biståndsbeslut enligt 4 kap. 1 § samma lag, som inte verkställts inom tre månader från det att beslutet fattats eller från det att verkställigheten avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader.

Omsorgsnämnden ska också på individnivå till IVO – Inspektionen för vård och omsorg – rapportera alla gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § SoL som inte verkställts inom tre månader från det att verkställigheten avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader.

Omsorgsnämnden rapporterar även till Inspektionen för Vård och Omsorg (IVO), kommunfullmäktige och kommunens revisorer enligt 28 f-g § LSS, de gynnande beslut enligt 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från beslutsdatum.

Signature reference: 8308bb27-a9a0-4680-91bf-3737340d6dab

Beslutsunderlag

- Omsorgsförvaltningens rapportering av ej verkställda beslut kvartal 4 2024, IVO
- Statistikrapport kvartal 4, 2024-2025 SoL
- Statistikrapport kvartal 4 2024 LSS

Skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen

Kommunrevisionen

Signature reference: 8308bb27-a9a0-4680-91bf-3737340d6dab

§ 52 Aktuellt från omsorgsförvaltningen 2025 (OMV0004/25)

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Maria Jonsson, förvaltningschef informerar.

- Processen med att överta bemanningscenter in egen regi. Preliminärt övertagande av verksamheten sker den 1 september.
- Taggning TES
- Inför sommaren 2025
- Möte med externa utförarna
- Dialog med Serviceförvaltningen
- Sektionschef Myndighet och Bistånd är klart. Katja Vestling som kommer vara på plats 7 juni.
- Sektionschef LSS boende är i slutfasen.
- Tjänstemannaunderlaget

Signature reference: 8308bb27-a9a0-4680-91bf-3737340d6dab

§ 53 Godkännande av preliminär hyra Vård- och omsorgsboende på fastighet Falun Främby (OMV0389/24)

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner preliminär hyra på aktuellt vård- och omsorgsboende.

Sammanfattning

Under 2024 så genomföreshyresvärdsupphandling av två vård- och omsorgsboenden.
Fas 1 - Projektering och utredning pågår för att sedan gå vidare till att avropa
Fas 2 – Genomförande/produktion måste parterna bland annat nått överenskommelse gällande hyreskostnad. Enligt delegationsordningen så behöver Kommunfullmäktige fatta beslut och tecknade av avtalet med anledning av avtalslängd och avtalsvärdet.
Joel Ytter, utvecklingsstrateg sektor service, bjuds in till att besvara frågor från omsorgsnämnden.

Beslutsunderlag

- Hyreskostnad

Skickas till

Serviceförvaltningen
Kommunstyrelseförvaltningen

Signature reference: 8308bb27-a9a0-4680-91bf-3737340d6dab

§ 54 Ekonomisk uppföljning (OMV0014/25)

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Sofia Björnerud, Stabchef, informerar om:

- Statsbidrag
- Ekonomiskt resultat: 16.1 mkr
- Volymutveckling äldreomsorgen
- Volymutveckling LSS och personlig assistans samt boende.
- Volymutveckling LSS, Daglig verksamhet och korttidsvistelse.
- Sjukfrånvaro inom omsorgsförvaltningen, jämförelse 2024 och 2025.

Signature reference: 8308bb27-a9a0-4680-91bf-3737340d6dab

§ 55 Åtgärdsplan budget i balans 2025 (OMV0006/25)

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Sofia Björnerud, Stabchef, informerar om åtgärdsplan med aktiviteter och tidsplan.

Pågående arbetet:

- BC, schemaläggning, planering
- Översyn organisation
- Avtal och inköp
- Översyn bilar
- Utfarande 66% hemtjänsten
- Kompetenstrappan

Signature reference: 8308bb27-a9a0-4680-91bf-3737340d6dab

§ 56 Kontaktpolitiker (OMV0020/25)

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

Beslutsunderlag

- Anhörigträff Daljunkaregården
- Kontaktpolitikerrapport
- VB: Daljunkaregården (3/3)
- VB: Daljunkaregården (2/3)
- Rapport Daljunkaregården
- Kontaktpolitikerbesök hemtjänst Bjursås/Sågmyra

Signature reference: 8308bb27-a9a0-4680-91bf-3737340d6dab

§ 57 Beslut om grundbidrag för pensionärsorganisationerna (OMV0020/24)

Beslut

1. Nämnden har tagit del av informationen.
2. Nämnden beslutar att utbetala grundbidrag om 20 kronor per medlem till nedan uppräknade pensionärsorganisationer, 121 280 kronor.

Sammanfattning

Nedan presenteras de föreningar/organisationer som har ansökt om bidrag för år 2025 och förslag till utdelning:

Förening:	Medlemmar:	Grundbidrag:
Sågmyra-Bjursås PRO	319	6 380
SPF seniorerna	2 612	52 240
PRO Sundborn	220	4 400
Korsnäs-Vika PRO	259	5 180
PRO Grycksbo	256	5 120
PRO Falun	645	12 900
PRO Svärdsjö	389	7 780
SPF Svärdsjö-Enviken	163	3 260
Teliaseniorer i Dalarna	94	1 880
PRO Enviken	201	4 020
SKPF	860	17 200
Vision Region Dalarnas pensionärssektion 44	46	920

Signature reference: 8308bb27-a9a0-4680-91bf-3737340d6dab

Beslutsunderlag

- Beslut om grundbidrag för pensionärsorganisationerna

Skickas till

Ekonomikontoret

Berörda pensionärsorganisationer

Signature reference: 8308bb27-a9a0-4680-91bf-3737340d6dab

§ 58 Delgivningar till omsorgsnämnden (OMV0001/25)

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av delgivningar.

Beslutsunderlag

- Protokoll Hjälpmedelsnämndens 2025-02-27
- Protokollsutdrag Hjälpmedelsnämnden

Signature reference: 8308bb27-a9a0-4680-91bf-3737340d6dab

§ 59 Delegationsbeslut om personal 2025 (OMV0003/25)

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av delegationsbeslut.

Sammanfattning

Omsorgsförvaltningen anmäler delegationsbeslut om personal för februari 2025. Informationen sker genom pärmredovisning.

I redovisningen finns det 21 delegationsbeslut om anställning, 6 MBL § 11 gällande tillsättning av enhetschef, samt 3 varningar.

Beslutsunderlag

- Delegationsbeslut om personal

Signature reference: 8308bb27-a9a0-4680-91bf-3737340d6dab

§ 60 Delegationsbeslut enligt socialtjänstlagen och lagen om bostadsanpassningsbidrag (OMV0008/25)

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av delegationsbeslut.

Sammanfattning

Omsorgsförvaltningen anmäler delegationsbeslut som fattats enligt socialtjänstlagen och lagen om bostadsanpassningsbidrag. Informationen sker genom pärmredovisning.

312 delegationsbeslut enligt socialtjänstlagen fattades under februari månad 2025. 282 bifall hemtjänst, 24 bifall vård och omsorgsboende, 3 avslag hemtjänst, 1 avslag vård och omsorgboende samt 2 delavslag.

15 beslut är under februari fattade enligt lagen om bostadsanpassningsbidrag, 10 bifall, 1 avslag samt 1 avvisning.

Beslutsunderlag

- Delegationsbeslut enligt socialtjänstlagen och lagen om bostadsanpassningsbidrag

Signature reference: 8308bb27-a9a0-4680-91bf-3737340d6dab

§ 61 Övriga rapporter politiker (OMV0033/25)

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Vanja Ottevall (M) informerar från möte med Hjälpmedelsnämnden.

Signature reference: 8308bb27-a9a0-4680-91bf-3737340d6dab

§ 62 Övriga frågor 2025 (OMV0002/25)

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Susanne Norberg (S) påminner om utbildningstillfället den 2 april 2025 SKR informerar om nya Socialtjänstlagen.

Signature reference: 8308bb27-a9a0-4680-91bf-3737340d6dab

FALUN

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Susanne Elisabeth Norberg
Date: 2025-03-27 14:39:10
BankID refno: 0195d7d3-ce3f-74bd-bea8-be28991e7dd4

Ordförande : Susanne Norberg

Signed by: Jenny Ulrika Norén
Date: 2025-03-27 14:44:21
BankID refno: 0195d7d8-8e77-75dc-88f0-08e09bfb41ea

2:e vice ordförande : Jenny Norén

Signature reference: 8308bb27-a9a0-4680-91bf-3737340d6dab

Kopia/bekräftelse på e-signerat dokument.