Plats och tid	Egnellska huset, lokal: Torget kl. 08:00-12:09
Plats och tid för justering	2026-02-19
Protokollet omfattar	§§15-28
Utses att justera	Andreas Ekberg (S)

Underskrifter

Sekreterare ……
Ebba Sobrino

Ordförande ……
Paula Aspfors (S)

Justerande ……
Andreas Ekberg (S)

Anslag/bevis	Protokollet är justerat och anslaget på kommunens digitala anslagstavla.
Förvaringsplats för protokollet	Servicenämndens diarium

Signature reference: 34384ec8-5e92-4514-b958-49183dbbd4a9

Beslutande ledamöter	Paula Aspfors (S) (ordförande) Kent Svens (M) (vice ordförande) Maj Ardesjö (MP) (2:e vice ordförande) Andreas Ekberg (S) Johan Söderström (M) Helena Fridlund (S) Göte Persson (C) Micke Pettersson (-) Tobias Liljas (SD) §§15-17 ersätter Veronica Zetterberg (KD) Fredrik Ernlund (KD) §§18-28 ersätter Veronica Zetterberg (KD)
Ej tjänstgörande ersättare	Sören Juvas (S) Linda Zetterström (M) Joakim Bergman (M) Agneta Ängsås (C) Benny Vinghammar (L) Tobias Liljas (SD) §§18-28
Övriga närvarande	Arne Holmström (Förvaltningschef arbetslivs- och socialförvaltningen) §17 Joakim Lindblad (Sektionschef kultur- och fritidsförvaltningen) §17 Hélene Burmeister (Sektionschef kultur och fritidsförvaltningen) §17 Magnus Johansson (Sektionschef) §18 Liselott Wennerholm (Ekonom/controller) §19 Susanne Jonsson (Utvecklingsstrateg) §§19-20 Sara Reuithe Löfgren (Utvecklingsstrateg) §§21-22

Signature reference: 34384ec8-5e92-4514-b958-49183dbbd4a9

Innehållsförteckning

§ 15 Val av justerare

§ 16 Anmälan om jäv

§ 17 Information om arbetslivs- och socialförvaltningen och kultur- och fritidsförvaltningens lokalbehovsplaner

§ 18 Rapport 5 om status avseende påskyndat hållbarhetsarbete i byggprocessen

§ 19 Verksamhetsberättelse och årsredovisning 2025

§ 20 Förvaltningsplan 2026 – serviceförvaltningen

§ 21 Svar på revisionsrapport – Granskning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut

§ 22 Information om handlingsplan - kränkande beteenden serviceförvaltningen

§ 23 Genomförda beslut till och med december 2025

§ 24 Information från förvaltningschef och ordförande - februari 2026

§ 25 Delegationsbeslut om personal 2026-02-13

§ 26 Delegationsärenden

§ 27 Anmälningsärenden

§ 28 Nämndinitiativ

Signature reference: 34384ec8-5e92-4514-b958-49183dbbd4a9

§ 15 Val av justerare

Beslut

Andreas Ekberg (S) utses att justera protokollet.

Sammanfattning

Andreas Ekberg (S) föreslås att justera protokollet.

Signature reference: 34384ec8-5e92-4514-b958-49183dbbd4a9

§ 16 Anmälan om jäv

Beslut

Ingen anmälan om jäv.

Signature reference: 34384ec8-5e92-4514-b958-49183dbbd4a9

§ 17 Information om arbetslivs- och socialförvaltningen och kultur- och fritidsförvaltningens lokalbehovsplaner (SEN0256/25)

Beslut

Servicenämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Varje förvaltning i Falu kommun har upprättat en lokalbehovsplan. Kultur och fritidsförvaltningen och arbetslivs- och socialförvaltningen presenterar sina lokalbehovsplaner muntligen. Presentationerna syftar till att ge servicenämnden ett samlat underlag inför beslut av lokalförsörjningsplanen som sker senare under året 2026.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Paula Aspfors (S): Enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 2026-02-13 Information om kultur- och fritidsförvaltningens och arbetslivs- och socialförvaltningens lokalbehovsplaner

Skickas till

Serviceförvaltningen

Signature reference: 34384ec8-5e92-4514-b958-49183dbbd4a9

§ 18 Rapport 5 om status avseende påskyndat hållbarhetsarbete i byggprocessen (SEN0067/25)

Beslut

1. Servicenämnden har tagit del av informationen.

2. Grunduppdraget kvarstår men återrapporteringen behöver innehålla mer konkreta punkter kopplade till de faktiska framsteg i byggprocessens samtliga skeden.

Delbeslut

Ärendet ajourneras klockan 10:08 för överläggning och återupptas klockan 10:23.

Sammanfattning

Serviceförvaltningen fick i uppdrag 2025-03-11 att implementera och intensifiera hållbarhetsarbetet kopplat till cirkulär ekonomi i byggprocessens samtliga skeden. Förvaltningschefen ska till nämnden varannan månad i detalj återkoppla de faktiskt utförda mått och steg som vidtagits kopplat till hållbarhet och cirkulärekonomi i samtliga investeringsprojekt.

På grund av få arbetsdagar och ledigheter i samband jul- och nyårshelger under perioden, har det varit få genomförda insatser:

- Två utbildningstillfällen har genomförts i förbättringsarbetet tillsammans med miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen som syftar till att serviceförvaltningen ska bli bättre på att nyttja ekosystemtjänster. Många bra förslag togs fram och de kommer att ligga till grund för den åtgärdsplan som ska tas fram härnäst.
- Det initierade samverkansinitiativet med arbetsliv- och socialförvaltningen fortskrider om än i något lägre takt tills serviceförvaltningen har en mer varaktig förvaltningschef på plats
- Byggprojekt Västra skolan – projektering är i slutskedet, inget övrigt nytt att rapportera under perioden
- Byggprojekt Hälsinggårdsskolan - återbruksinventering är genomförd och i systemhandlingen har det arbetats in så mycket återbruk som möjligt utifrån förutsättningarna
- Byggprojekt Jungfrun - projektering ska påbörjas, inget övrigt nytt att rapportera under perioden

Beslutet är enligt Maj Ardesjös (MP) och ordförandes förslag.

Förslag till beslut på sammanträdet

Maj Ardesjö (MP) ändringsförslag: Servicenämnden har tagit del av informationen.

Signature reference: 34384ec8-5e92-4514-b958-49183dbbd4a9

Ordförande Paula Aspfors (S), Göte Persson (C), Micke Pettersson (-) och Fredrik Ernlund (KD) biträder ändringsförslaget.

Ordförande Paula Aspfors (S) tilläggsförslag: Grunduppdraget kvarstår men återrapporteringen behöver innehålla mer konkreta punkter kopplade till de faktiska framsteg i byggprocessens samtliga skeden.

Beslutsgång

Ordförande ställer förvaltningens förslag mot Maj Ardesjös (MP) förslag och finner att servicenämnden beslutar enligt Maj Ardesjös (MP) förslag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 2026-02-13 Rapport 5 Status avseende påskyndat hållbarhetsarbete
- Bilaga 2026-02-13 Rapport 5 Påskyndande av hållbarhetsarbete

Skickas till

Serviceförvaltningen

Signature reference: 34384ec8-5e92-4514-b958-49183dbbd4a9

§ 19 Verksamhetsberättelse och årsredovisning 2025 (SEN0014/25)

Beslut

Servicenämndens verksamhetsberättelse och årsredovisning 2025 godkänns.

Protokollsanteckning

Maj Ardesjö (MP): Servicenämnden gör ett positivt resultat, men vad som inte görs kan vi som oppositionsparti bara gissa oss till. Många bra saker görs naturligtvis. Men det plusresultat vi ser innebär i praktiken att vissa saker inte blivit gjorda. Ekologiskt har inte köpts, energieffektiviseringar som inte genomförts och personal som inte tillsatts. Vi har full respekt för att förvaltningen har uppdraget från majoriteten att få en budget i balans, men är det verkligen det bästa för medborgarna att det främsta målet är budget i balans, vilket är det som ständigt återupprepas av majoriteten? I snåla tider borde det främsta målet vara att få så mycket verksamhet som möjligt. Det är verksamheten som är till nytta för medborgarna. Det gäller både företagare som anlitas samt barn, unga och äldre som nyttjar det offentliga på olika sätt.

Sammanfattning

Resultatet för 2025 har en positiv avvikelse mot årsbudget med 3,9 miljoner kronor (mnkr). Intäkterna är högre än budgeterat med 21,4 mnkr och beror främst på hyresintäkter där omförhandlade och nya hyresintäkter inte var klara när budgeten beslutades. Kostnaderna har en negativ avvikelse mot årsbudget med –17,5 mnkr och beror främst på ökade lokalkostnader samt övriga kostnader.

Serviceförvaltningen visar en positiv avvikelse på 111,4 mnkr mot den beslutade investeringsbudget på 495,5 mnkr. Totalt har 77,5% av årets budget förbrukats. De främsta orsakerna till avvikelsen är, av olika anledningar framflyttade tidsplaner. 80 mnkr är underhållsinvesteringar som har gjorts under året.

Under 2025 har verksamheten arbetat med att bidra till målen i mandatprogrammet. Målområdena 1, 2, 6 och 7 är uppfyllda för året. Målområde 3 är till stor del uppfyllt medan målområdena 4 och 5 är delvis uppfyllda för året. Förvaltningen har certifierat kosten och lokalvården samt servicecentralen enligt ISO9001:2015. Servicenämnden tar fram en årlig lokalförsörjningsplan som visar kommunens lokalbehov för åren 2025–2035 och anpassas efter förändrade behov av samhällsservice. Planen ligger till grund för långsiktiga beslut om hur kommunens lokaler ska användas och utvecklas. Under året har den nya hyresmodellen haft genomslag och påverkat budgeten positivt. En plan för höjd beredskap för förvaltningen är framtagen och beskriver hur sektionerna och enheterna ska prioritera verksamheten, tillse kompetenser och samarbeten. Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (från 1 januari 2026 Myndigheten för civilt försvar) har under året utfört besiktningar av skyddsrum i fastigheter som serviceförvaltningen äger.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Paula Aspfors (S): Enligt förvaltningens förslag.

Signature reference: 34384ec8-5e92-4514-b958-49183dbbd4a9

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivlese 2026-02-13 Verksamhetsberättelse och årsredovisning
- Bilaga 2026-02-13 Serviceförvaltningens verksamhetsberättelse-årsredovisning 2025

Skickas till

Serviceförvaltningen
Kommunstyrelsen

Signature reference: 34384ec8-5e92-4514-b958-49183dbbd4a9

§ 20 Förvaltningsplan 2026 – serviceförvaltningen (SEN0257/25)

Beslut

Servicenämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Förvaltningsplanen beskriver aktiviteter som syftar till att uppnå målen i verksamhetsplanen för perioden 2024 – 2026 och omfattar sju målområden. Förvaltningsplanen innehåller även särskilda prioriteringar och aktiviteter som förvaltningen kommer att fokusera på under det kommande året, med särskilt fokus på målområde 1 och 2.

De sju målområdena är:

- Målområde 1 – Ekonomi, styrning och ledning

Kommunfullmäktiges mål: God ekonomisk hushållning och effektiv organisation

- Målområde 2 – Kommunen som organisation och arbetsgivare

Kommunfullmäktiges mål: Falu kommun ska arbeta för att vara en attraktiv arbetsgivare

- Målområde 3 - Företagande och arbete

Kommunfullmäktiges mål: Ett rikt och växande näringsliv och fler i arbete

- Målområde 4 - Förskola, skola och utbildning

Kommunfullmäktiges mål: God utbildning för alla

- Målområde 5 - En bra kommun att leva och bo i

Kommunfullmäktiges mål: En attraktiv boendekommun

- Målområde 6 – Livet som äldre

Kommunfullmäktiges mål: Gott liv som äldre

- Målområde 7 - Miljö, klimat och samhällsbyggnad

Kommunfullmäktiges mål: Minska kommunens klimatpåverkan

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Paula Aspfors (S) ändringsförslag: Servicenämnden har tagit del av informationen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 2026-02-13 Förvaltningsplan 2026 - Serviceförvaltningen
- Bilaga 2026-02-13 Förvaltningsplan 2026

Signature reference: 34384ec8-5e92-4514-b958-49183dbbd4a9

Skickas till

Serviceförvaltningen

Signature reference: 34384ec8-5e92-4514-b958-49183dbbd4a9

§ 21 Svar på revisionsrapport – Granskning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut (SEN0152/25)

Beslut

1. Servicenämnden ställer sig bakom förvaltningens svar på revisionsrapport – Granskning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut.
2. Servicenämnden ska årligen redovisa en sammanställning av beslut som har delgivits nämnden från kommunfullmäktige. Sammanställningen ska innehålla en utvärdering av förmågan att genomföra dessa beslut. Start år 2026.
3. Servicenämnden ska säkerställa att samtliga beslut som expedieras ska delges som ett delgivningsärende till berörd instans. Start i januari 2026.

Sammanfattning

Efter en extern granskning rekommenderar kommunrevisionen att servicenämnden säkerställer att beslut som fattats av kommunfullmäktige årligen sammanställs, analyseras och återkopplas. De beslut som nämnden fattar utifrån dessa ska löpande delges fullmäktige. Serviceförvaltningen föreslår att nämnden beslutar i enlighet med revisionens rekommendationer, med start i januari 2026.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Paula Aspfors (S): Enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 2026-02-13 Svar på revisionsrapport Granskning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut
- Remiss Revisionsrapport Granskning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut
- Revisionsrapport 2025-12-16 Granskning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut
- Missiv - Granskning av verkställighet av beslut

Skickas till

Kommunstyrelsen
Kommunrevisionen
Serviceförvaltningen

Signature reference: 34384ec8-5e92-4514-b958-49183dbbd4a9

§ 22 Information om handlingsplan - kränkande beteenden serviceförvaltningen (SEN0190/25)

Beslut

Servicenämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Vid nämndens sammanträde i november informerades om den övergripande ansvarsfördelningen mellan politik och förvaltning i arbetsmiljöarbetet. Till det presenterades viss statistik avseende arbetsmiljön inom förvaltningen och exempel på åtgärder och aktiviteter som genomförts för att främja en god arbetsmiljö. I presentationen visades resultatet av en enkät för att mäta den organisatoriska och sociala arbetsmiljön (OSA) och jämförde med föregående år. Resultat av frågor rörande kränkande beteenden saknades då systemet inte redogör dessa i samma format som övriga frågor.

Nämnden gav förvaltningschefen i uppdrag att återkomma med en tydligare sammanställning gällande kränkande beteenden och redovisa vilka aktiva åtgärder som vidtagits eller planeras att genomföras kopplat till detta område.

Analysen av resultatet visar att störst förbättringspotential finns inom social inkludering och vardagsbemötande. Det har även förekommit konfliktbeteenden vilka är viktiga att fånga upp tidigt via tydliga förväntningar och stöd till chefer. Området kränkande/stötande kommentarer behöver hållas under uppsikt då det signalerar förekomst.

En handlingsplan har upprättats och där beskrivs vilka åtgärder som har vidtagits och planeras för att hantera kränkande beteende inom förvaltningen. Syftet är att skapa en trygg arbetsmiljö fri från kränkande beteende. Bland annat så genomför varje chef en jämförelse med tidigare mätningar och identifierar trender, riskområden och positiva utvecklingar. Insatser ska övervägas enskilt inom varje sektion/enhet samt på övergripande förvaltningsnivå.

Uppföljningar ska göras under året genom pulsmätningar samt en ny OSA-enkät i september 2026.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Paula Aspfors (S): Enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 2026-02-13 Information om handlingsplan avseende kränkande beteenden
- Bilaga 2026-02-13 Handlingsplan kränkande beteenden

Signature reference: 34384ec8-5e92-4514-b958-49183dbbd4a9

Skickas till

Serviceförvaltningen

Signature reference: 34384ec8-5e92-4514-b958-49183dbbd4a9

§ 23 Genomförda beslut till och med december 2025 (SEN0137/25)

Beslut

Servicenämnden godkänner informationen om genomförda beslut.

Sammanfattning

Servicenämnden bildades januari 2023, var tidigare ett utskott under kommunstyrelsen.

Nämndens ansvarsområden är inom fastighetsförvaltning och drift av fastigheter, kost och lokalvård, servicecentralen och handläggning och service av kommunens bilar.

Nämnden har tagit beslut inom dessa områden och de flesta av besluten är genomförda. Undantag är större projekt som sträcker sig över längre tid. Exempel på projekt som sträcker sig över längre tid är:

- Kristinehallen – beräknat datum för färdigställande årsskiftet 2026/2027.
- Nybyggnation LSS/SoL gruppboende Svärdsjö - beräknat datum för färdigställande vid våren Q2 2027.
- Anpassad skola Britsarvet – beräknat datum för färdigställande sommaren 2027.
- Förskolan Jungfrun – beräknat datum för färdigställande våren 2028.
- Sundbornsskolan, färdigställd i januari 2026.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag till beslut.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Paula Aspfors (S): Enligt förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 2026-02-13 Genomförda beslut till och med december 2025
- Bilaga 2026-02-13 Återrapport av genomförda uppdrag tom 2025-12-31

Skickas till

Serviceförvaltningen
Kommunfullmäktige

Signature reference: 34384ec8-5e92-4514-b958-49183dbbd4a9

§ 24 Information från förvaltningschef och ordförande - februari 2026 (SEN0023/26)

Beslut

Servicenämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning

- Information från ledningsutskottet (KSL). Redogörelse för Falu kommuns samtliga nämnders och kommunala bolags ekonomiska förutsättningar och utmaningar.
- Information om de tekniska åtgärder som har vidtagits efter en incident vid äldreboendet Källegården.

Skickas till

Serviceförvaltningen

Signature reference: 34384ec8-5e92-4514-b958-49183dbbd4a9

§ 25 Delegationsbeslut om personal 2026-02-13 (SEN0018/26)

Beslut

Servicenämnden har tagit del av delegationsbeslut – personal.

Sammanfattning

Serviceförvaltningen anmäler delegationsbeslut om personal. Informationen sker genom pärmredovisning.

I redovisningen finns det elva tillsvidareanställningar, en 3-månadersanställning och två timanställning fördelat på:

1 tim – Ekonom - tillfällig vid behov

1 tim – Servicemedarbetare - tillfällig vid behov

1 3-mån – Städare – tillfällig vid behov

2 tv – Städare – ny tjänst

1 tv – Köksansvarig – ersätter tidigare personal

1 tv – Poolköksansvarig – ersätter tidigare personal

1 tv – Poolkock – ersätter tidigare personal

1 tv – Kock – ersätter tidigare personal

1 tv – Ekonom – ersätter tidigare personal

1 tv – Drifttekniker – ersätter tidigare tjänst

1 tv – Samordnare – ny tjänst

1 tv – Lokalstrateg - ersätter tidigare personal

1 tv – Förvaltare – ersätter tidigare personal

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 2026-02-13, Delegationsbeslut om personal

Skickas till

Serviceförvaltningen

Signature reference: 34384ec8-5e92-4514-b958-49183dbbd4a9

§ 26 Delegationsärenden (SEN0019/26)

Beslut

Servicenämnden har tagit del av delegationsbeslut.

Sammanfattning

Delegationsbeslut:

2025-12-08: Avtal - Hyreskontrakt för konferensrum Stora Enso Huset, Järlinden 29:2 - Lugnet i Falun AB

2026-02-04: Avtal - Hyreskontrakt för lokal Nya badhuset, Lugnet 2:1 - Lugnet i Falun AB

Beslutsunderlag

- Delegationsbeslut 2026-02-13 Lista

Skickas till

Serviceförvaltningen

Signature reference: 34384ec8-5e92-4514-b958-49183dbbd4a9

§ 27 Anmälningsärenden (SEN0020/26)

Beslut

Servicenämnden har tagit del av anmälningsärenden.

Sammanfattning

Anmälningar för kännedom redovisade 2026-02-13:

SEN0002/25: Protokoll Förvaltningssamverkan nr 8 2025-11-03

SEN0014/25: Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2025-11-25 § 266 Godkännande av Periodrapport för Falu kommun oktober 2025 (KS0008/25)

SEN0256/25: Protokollsutdrag Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden 2026-01-20 § 14 Beslut - lokalbehovsplan 2026 – 2036 (MSN0314/25)

SEN0256/25: Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämnden 2026-01-21 § 8 Antagande av lokalbehovsplan 2026 - 2036 (BUN0053/26)

SEN0260/25: Protokollsutdrag Kultur- och fritidsnämnden 2026-01-20 § 9 Överlåtelse av driftuppdrag Sågmyra sporthall (KNF0008/24)

SEN0042/26: Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2026-01-13 § 26 Förstudie Slätta centrum (KS0366/25)

SEN0050/26: Information om bokning av konferenslokal i SE huset, från Lufab

Beslutsunderlag

- Anmälningsärenden 2026-02-13

Skickas till

Serviceförvaltningen

Signature reference: 34384ec8-5e92-4514-b958-49183dbbd4a9

§ 28 Nämndinitiativ

Beslut

Inget nämndinitiativ har inkommit.

Signature reference: 34384ec8-5e92-4514-b958-49183dbbd4a9

Falu kommun

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: PAULA ASPFORS
Date: 2026-02-19 09:41:05
BankID refno: 019c750f-2c54-798a-bb01-3cffdf6d3048

Ordförande: Paula Aspfors

Signed by: ANDREAS EKBERG
Date: 2026-02-19 09:48:22
BankID refno: 019c7515-ed6d-7f48-8d51-37d85767c1ce

Ledamot: Andreas Ekberg

Signature reference: 34384ec8-5e92-4514-b958-49183dbbd4a9

Kopia/bekräftelse på e-signerat dokument.