



**ÖCKERÖ
KOMMUN**

RIKTLINJE FÖR FINANSIERING AV GYMNASIESTUDIER UTOMLANDS



**ÖCKERÖ
KOMMUN**

STYRDOKUMENT I ÖCKERÖ KOMMUN

Utgångspunkterna för styrningen av Öckerö kommun är lagar, författningar och den politiska viljan. För att förverkliga utgångspunkterna behövs förutsättningar av olika slag.

Kommunens politiker har möjlighet att genom styrande dokument beskriva hur de vill realisera den politiska viljan. Inom Öckerö kommun gäller de styrande dokument som antas av kommunfullmäktige och kommunstyrelsen. Därutöver fastställer nämnder och bolagsstyrelser egna styrande dokument för sin egen verksamhet. Kommunfullmäktiges budget är det övergripande och överordnade styrande dokumentet för Öckerö kommuns nämnder och bolagsstyrelser.

Öckerö kommuns styrande dokument är våra förutsättningar för att vi ska göra rätt saker på rätt sätt. De anger vad nämnder/styrelser och förvaltningar/bolag ska göra, vem som ska göra det och hur det ska göras. Styrande dokument är samlingsbegreppet för dessa dokument.

Styrdokumentens roll när det gäller styrning och uppföljning samt dess struktur och inbördes förhållanden tydliggörs i "Riktlinjer för Öckerö kommuns styrdokument" (KS 2023/179).

Vision

Strategi

Program

Plan

Policy

→ Riktlinje

Regler

Övriga vägledande dokument



Beslutsdatum:	2026-05-20
Beslutande:	Utbildnings-, kultur- och fritidsnämnden
Giltighetstid:	Tillsvidare
Version:	3
Dokumentansvarig:	Förvaltningschef/skolchef
Upprättad av:	Verksamhetsutvecklare, Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen
Typ av dokument:	Riktlinje

RIKTLINJE FÖR FINANSIERING AV GYMNASIESTUDIER UTOMLANDS

INLEDNING

Denna riktlinje anger villkoren för när Öckerö kommun kan betala eleversättning till svensk utlandsskola, de grunder enligt vilka ersättningen beräknas samt vilka elever som omfattas. Riktlinjen omfattar elever folkbokförda i Öckerö kommun som ska studera vid en svensk utlandsgymnasieskola. Syftet är att ge eleverna likvärdiga möjligheter till studier vid svenska utlandsskolor.

BAKGRUND

Gymnasiestudier utomlands förekommer som ett alternativ inom ramen för svensk gymnasieutbildning. För att säkerställa att sådana studier uppfyller kraven enligt skollagen och motsvarar den utbildning som eleven annars skulle ha fått i Sverige, krävs tydliga förutsättningar för kommunens finansiering. Öckerö kommun har därför fastställt riktlinjer som reglerar under vilka villkor ersättning kan lämnas för gymnasiestudier utomlands samt hur ansökan och handläggning ska gå till. Riktlinjen syftar till att säkerställa en likvärdig, rättssäker och effektiv hantering. Riktlinjen gäller tillsvidare.

VILLKOR FÖR FINANSIERING AV UTLANDSSTUDIER

Öckerö kommun finansierar gymnasieutbildning utomlands förutsatt att nedanstående villkor är uppfyllda.

1. Eleven och minst en vårdnadshavare ska vara folkbokförd i Öckerö kommun under hela studietiden.
2. Studierna utomlands får bedrivas i årskurs 2 eller 3, elevens första studieår ska bedrivas i Sverige.
3. Eleven ska vara antagen och ha tackat ja till en plats i svensk gymnasieskola.

4. Utlandsskolan ska följa svensk läroplan och vara godkänd av Skolverket/Skolinspektionen.
5. Elevens individuella studieplan ska överensstämma mellan skolorna så att den sammanlagda studietiden inte blir längre än 3 år. Utbildningen utomlands ska kunna tillgodoräknas för den utbildning som eleven skulle ha fått om eleven gått kvar i skolan i Sverige.
6. Ersättningen betalas för max ett års studier utomlands.
7. Vårdnadshavare är skyldig att skriftligt informera Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen om eleven avbryter sina studier eller flyttar till en annan kommun.
8. Ersättningen betalas ut direkt till mottagande skola enligt samma grunder som den interkommunala ersättningen för motsvarande utbildning i Sverige.
9. Ersättning betalas inte ut om skolan får statsbidrag för eleven.

INACKORDERINGSTILLÄGG OCH RESOR

Öckerö kommun lämnar inte bidrag för inackordering eller resor vid studier på svenska utlandsskolor.

ANSÖKAN OM KOMMUNALT BIDRAG FÖR GYMNASIESTUDIER

Ansökan görs genom att kontakta Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen. Ansökan ska vara skriftlig och innehålla följande uppgifter:

- Personlig ansökan
- Antagningsbesked från den svenska utlandsskolan
- Studieplan för elevens studier vid den svenska utlandsskolan
- Studieplan från elevens svenska gymnasieskola
- Intyg från elevens svenska gymnasieskola att eleven får fortsätta sina studier hos dem efter studieuppehållet (för elever som planerar att läsa årskurs 2 utomlands).

Beslut i ärendet fattas på delegation i enlighet med gällande delegationsordning.

UPPFÖLJNING OCH VIDARE ARBETE

Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen har tagit fram en fastställd rutin som beskriver hur ärenden i enlighet med denna riktlinje ska hanteras. Riktlinjen revideras kontinuerligt och uppdateras gentemot gällande lagstiftning. Utbildnings-, kultur- och fritidsnämnden informeras kontinuerligt om arbetet kopplat till riktlinjen.