Närvarande:

Ordförande	Agneta Dreber
Ledamöter	Anders Ekholm Bo Svedberg Inger Ros
Anmält förhinder	Ann-Christine Jenvén Henrik Gaunitz Kent Wall Barbro Lindquist Ulf Bengtsson
Personalföreträdare	Lena Elfström
Övriga	Mikael Ohrling

Justeras Agneta Dreber Anders Ekholm

Vid protokollet Annika Jerhamre

Justeringsdatum 2018-07-12

Protokollet anslaget

§ 1
Mötets öppnande
Ordföranden hälsade alla välkomna till styrelsens telefonsammanträde. Ordförande ställde frågan om någon/några i styrelsen ansåg sig vara jävig i något av de beslut som var anmälda till dagens styrelsemöte. Ingen ansåg sig vara det.

§ 2
Fastställande av dagordning
Styrelsen fastställde dagordningen.

§ 3
Val av justerare
Anders Ekholm utsågs att jämte ordföranden justera styrelseprotokollet.

§ 4
Läget med Förbrukningshjälpmedel
Sjukvårdsdirektören Mikael Ohrling informerade om läget med förbrukningshjälpmedel.

Bakgrundsfakta
Stockholms läns sjukvårdsområde (SLSO) ansvarar sedan den 1 juni över hjälpmedelsverksamhet för förbrukningshjälpmedel inom områdena diabetes, förband- och sårvårdsprodukter, inkontinens, näring och kompressionsmaterial.

Uppdraget innebär att tillhandahålla ett sortiment av olika artiklar som täcker majoriteten av patienternas behov inom hjälpmedelsområdena diabetes, inkontinens, näring, kompressionsmaterial och sårvårdsprodukter.

Verksamheten ska också ansvara för distribution av förskrivna och beställda hjälpmedel, kundtjänst till patienter, fakturering av patientavgifter samt utbildning och rådgivning till förskrivare om sortiment och regelverk.

Lägesrapport
Eftersom logistikleverantören har omfattande leveransproblem har SLSO etablerat en extraordinär förstärkt organisation, som planeras att hålla igång över sommaren eller tills beställningsflödena fungerar. Detta innebär att SLSO parallellt med sin ordinarie verksamhet Förbrukningshjälpmedel i hemmet (FHH), som är SLSO:s kundtjänst med sortimentsansvariga konsulenter, har etablerat en akutorganisation. FHH kan på så sätt fokusera på patient- och förskrivarsamtal i kundtjänst. Akutteamet hanterar "back-office" medicinska bedömningar, expressleveranser, operativa kontakter med leverantörer inklusive Schenkers kundtjänst samt det egna akut lagret. Därtill har sedan förra veckan en särskild resurssamordnare tillsatts för att säkra de resurser som nu behöver mobiliseras.

Under helgen och dagligen sker avstämningsmöten med Schenker. De har under helgen genomfört ytterligare ett stort antal insatser som ska ge effekt denna vecka. Omfattande störningar kvarstår dock avseende leveranser och bekymmer med IT-systemen avseende kodning, som ligger till grund för flöden. Möten har

genomförts under helgen och fortsätter med Schenkers Europaledning som stärkt den operativa ledningsfunktionen för Sverige och dessa uppdrag.

Många patienter hör fortfarande av sig, vilket leder till en hårt belastad kundtjänst som förstärks ytterligare. I vissa fall är produkter restnoterade, vilket kan skapa problem. I dessa fall görs medicinska bedömningar avseende ersättningsprodukter. Flera patienter har gjort egna inköp för vilket man kommer att få ersättning. Fortlöpande information ges på hemsidan.

Bedömningen är att läget är fortsatt allvarligt och intensiva extraordinära insatser behövs, vilka etablerats och f n arbetar man med för att få den uthållighet som kan komma att behövas tills logistikflödena fungerar som de ska.

§ 5
Återrapport avs. utvärdering av VO-organisationen
Sjukvårdsdirektören Mikael Ohrling informerade om utvärderingen av VO-organisationen.

§ 6
Ansökan om auktorisation att bedriva Vårdval sexuell hälsa
SLSO 18-1092

Styrelsen för Stockholms läns sjukvårdsområde beslutade

att lämna in en ansökan som avser rätten att bedriva vård enligt Vårdval sexuell hälsa från 2019-01-01

att i samråd med Karolinska universitetssjukhuset ta över SESAM city med personal och inventarier från 2019-01-01, under förutsättning att auktorisation att bedriva vård enligt Vårdval sexuell hälsa beviljas, samt

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

§ 7
Avveckling av Rosenlund kostenheten
SLSO 18-1094

Styrelsen för Stockholms läns sjukvårdsområde beslutade

att ge sjukvårdsdirektören i uppdrag att påbörja en upphandling av måltidsverksamheten,

att avveckla Rosenlunds kostenhet, samt

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

§ 8
Månadsrapport maj 2018
Månadsrapporten överlämnades till sjukvårdsstyrelsen för kännedom.

§9
Övriga frågor
Mikael informerade om att ny personaldirektör är rekryterad, Ann-Charlotte Francis, som börjar 1 oktober. Annika Blomgren går i pension vid årsskiftet.

§ 9
Mötets avslutande
Ordförande tackade deltagarna för dagens möte och förklarade mötet avslutat.