Primärvårdsnämnden
Hälso- och sjukvårdsförvaltningen
Leverantör ange text

AVTAL
20xx-xx-xx

Diarienummer
PVN xxxx-xxxx
Avtalsnummer xxxxx

BILAGA 2

Ersättningsvillkor

Vårdval sexuell hälsa

Innehåll

1 Grundläggande förutsättningar för leverantörens rätt till ersättning 3
2 Ersättning för de hälso- och sjukvårdstjänster som omfattas av Uppdraget.....4
2.1 Produktionsrelaterad ersättning 4
2.2 Patientavgifter 7
3 Ersättning för utbildningsinsatser och utbildningsplatser.....9
3.1 Ersättning för utbildningsplatser för verksamhetsintegrerat lärande (VIL) 9
3.2 Ersättning för läkares specialisttjänstgöring (ST), bastjänstgöring (BT)9
4 Kostnadsansvar 9
4.1 Kostnadsansvar för sjukresor och sittande persontransporter 9
4.2 Kostnadsansvar för tolk.....9
4.3 Kostnadsansvar för läkemedel.....10
4.4 Kostnadsansvar för medicinsk diagnostik.....10
4.5 Kostnadsansvar för Region Stockholms gemensamma kommunikationsnät.....10
4.6 Kostnadsansvar för hjälpmedel 10
5 Fakturering och betalning.....11
5.1 Fakturering 11
5.2 Betalningsvillkor.....12
6 Mervärdesskatt (moms) 13
6.1 Inledning.....13
6.2 Kompensation för moms 13
6.3 Eventuell momsplikt.....13

1 Grundläggande förutsättningar för leverantörens rätt till ersättning

Uppdraget som beskrivs i Bilaga 1, *Uppdragsbeskrivning*, utgör grunden för Leverantörens rätt till ersättning enligt Avtalet. Leverantören har således endast rätt till ersättning enligt Avtalet för de åtaganden som omfattas av Uppdraget.

Beställarens utbetalning av ersättning till Leverantören enligt detta Avtal baseras, helt eller delvis, på uppgifter om vårdkontakter som inrapporteras av Leverantören enligt punkt 3.2 i Bilaga 1, *Uppdragsbeskrivning*.

Det åligger Leverantören att visa att av Leverantören rapporterade uppgifter som ligger till grund för den ersättning som Beställaren enligt Avtalet ska betala till Leverantören korrekt återspeglar det arbete som utförts och/eller de åtgärder som vidtagits av Leverantören. Leverantören ansvarar därvid för att den rapportering som ligger till grund för utbetalning av ersättning till Leverantören är fullständig och korrekt. Leverantören ska ha rutiner för att säkerställa detta. Om Leverantören är osäker på hur Beställarens anvisningar för rapportering ska tolkas är det Leverantörens ansvar att i god tid be om Beställarens anvisningar och förtydliganden för att rapporteringen ska vara fullständig och korrekt.

En förutsättning för att Leverantören ska ha rätt till ersättning för inrapporterad vård är att de inrapporterade uppgifter som ligger till grund för Leverantörens fakturering och Beställarens utbetalning av ersättning för Uppdraget överensstämmer med Leverantörens journalanteckning. Det innebär att om korrekt journalanteckning saknas eller är så bristfällig att det inte är möjligt att utläsa vilken vård som tillhandahållits, eller om korrekt signering av journalanteckning saknas, eller om journalanteckning inte överensstämmer med inrapporterad vård, har Leverantören inte rätt till ersättning.

2 Ersättning för de hälso- och sjukvårdstjänster som omfattas av Uppdraget

För utförande av de hälso- och sjukvårdstjänster som omfattas av Uppdraget utgår ersättning till Leverantören enligt bestämmelserna nedan i denna punkt 2. Den totala ersättningen för Uppdraget innefattar produktionsrelaterad ersättning.

2.1 Produktionsrelaterad ersättning

Den produktionsrelaterade ersättningen är en ersättning som utgår för av Leverantören inrapporterade och utförda vårdkontakter.

I *rapporteringsanvisning för vårdval sexuell hälsa* som finns på Vårdgivarguiden, specificeras de kombinationer av koder som vid rapportering av vårdkontakter genererar produktionsrelaterad ersättning enligt denna punkt. Till undvikande av missförstånd erinras Leverantören om bestämmelserna om rapportering av vårdkontakter i punkt 3.2 i Bilaga 1, *Uppdragsbeskrivning*. Leverantörens rapporteringsskyldighet är följaktligen inte begränsad till vad som anges i rapporteringsanvisningen utan Leverantören är skyldig att rapportera vårdkontakter i enlighet med vad som anges i punkt 3.2 i Bilaga 1, *Uppdragsbeskrivning*.

Om inte annat uttryckligen anges nedan i denna bilaga eller i de anvisningar och villkor på Vårdgivarguiden som bestämmelserna i denna bilaga hänvisar till faktureras och utbetalas produktionsrelaterad ersättning månadsvis i efterskott.

2.1.1 Produktionsrelaterad ersättning för personer folkbokförda i Stockholms län

Beställaren ersätter Leverantören för vård av personer folkbokförda i Stockholms län, som Leverantören tillhandahåller inom ramen för Uppdraget, med produktionsrelaterad ersättning enligt nedan.

Produktionsrelaterad ersättning	**Ersättning för fysiska vårdkontakter**	**Ersättning för videomöte**
Besök läkare	1050 kr	700 kr
Besök barnmorska	685 kr	455 kr
Besök sjuksköterska	475 kr	315 kr
Besök kurator	865kr	660 kr
Smittspårning	700 kr	700 kr
Tilläggsersättning utöver besöksersättning Insättning av långtidsverkande preventivmedel (ej kopparspiral)	230 kr	-
Tilläggsersättning utöver besöksersättning Insättning av kopparspiral	395 kr	-
Tilläggsersättning utöver barnmorske- eller läkarbesök Sexuell dysfunktion (Bokat besök på minst 30 min)	200 kr	-

2.1.2 Produktionsrelaterad ersättning för vård av utomlänspatienter

För fysiska vårdkontakter avseende personer folkbokförda i Sverige men utanför Stockholms län, som Leverantören tillhandahåller inom ramen för Uppdraget, utgår produktionsrelaterad ersättning med samma nivå som för personer folkbokförda i Stockholms län, se punkt 2.1.1.

För videomöten avseende personer folkbokförda i Sverige men utanför Stockholms län, som Leverantören tillhandahåller inom ramen för Uppdraget, utgår produktionsrelaterad ersättning enligt vid var tid gällande utomregionala prislista, ”Utomregional prislista för övrig öppenvård”, som beslutats av Samverkansnämnden Stockholm-Gotland. Aktuell prislista finns tillgänglig på www.regionstockholm.se/sthlm-gotland

2.1.3 Produktionsrelaterad ersättning för vård av personer som inte är folkbokförda i Sverige

2.1.3.1 Asylsökande, personer som vistas i landet utan nödvändiga tillstånd, kvotflyktingar m.fl.

Beställaren ersätter Leverantören för vård, som Leverantören tillhandahåller inom ramen för Uppdraget, av

i. asylsökande m.fl., enligt vid var tid gällande villkor på Vårdgivarguiden, se *Handbok för asylsökande;*
ii. vissa utlänningar som vistas i Sverige utan nödvändiga tillstånd, enligt vid var tid gällande villkor på Vårdgivarguiden, se *Handbok för personer utan tillstånd;* och
iii. kvotflyktingar, enligt vid var tid gällande villkor på Vårdgivarguiden, se *Vård till kvotflyktingar*

med samma nivå på den ersättningen som för personer folkbokförda i Stockholms län, se punkt 2.1.1.

Leverantören ska vara Beställaren behjälplig i frågor som rör ersättning enligt förordning (1996:137) om statlig ersättning för hälso- och sjukvård till asylsökande och (1990:927) om statlig ersättning för flykting mottagande med mera. På Beställarens begäran ska Leverantören inkomma med intyg från läkare eller epikris för vårdperioden.

2.1.3.2 Utländska medborgare och utlandssvenskar bosatta utomlands och som tillfälligt vistas i Sverige

För att en person som är bosatt utomlands, och som tillfälligt vistas i Sverige, ska ha rätt till vård i Sverige krävs att patienten innehar giltigt intyg eller annan dokumentation som styrker rätten till vård.

En förutsättning för att Leverantören ska erhålla ersättning för utförd vård av sådana personer är att erforderligt underlag som styrker patientens rätt till vård i Sverige bifogas fakturan. Villkoren varierar beroende på vilket land personen kommer från. Saknas erforderligt intyg eller dokument betalar patienten hela vårdkostnaden själv. Gällande regelverk med information om krav och villkor för vård och ersättning återfinns i *Turisthandboken,* se Vårdgivarguiden.

Fysiska vårdkontakter som Leverantören tillhandahåller inom ramen för Uppdraget till personer som omfattas av denna punkt 2.1.3.2, ersätts med samma nivå på den produktionsrelaterade ersättningen som för personer folkbokförda i Stockholms län, se punkt 2.1.1.

Videomöten som Leverantören tillhandahåller inom ramen för Uppdraget till personer som omfattas av denna punkt 2.1.3.2, ersätts enligt den vid var tid gällande utomregionala prislistan som beslutats av Samverkansnämnden Stockholm-Gotland. Aktuell utomregional prislista, ”Utomregional prislista för övrig öppenvård”, finns tillgänglig på www.regionstockholm.se/sthlm-gotland

2.2 Patientavgifter

Leverantören ska av patienter som omhändertas enligt detta Avtal ta ut patientavgift med de belopp som Region Stockholm beslutat och i enlighet med Beställarens regelverk för patientavgifter.

Uppgifter om nivån på patientavgiften och Beställarens vid var tid gällande regelverk för patientavgifter återfinns i *Avgiftshandboken*, se Vårdgivarguiden.

Vid var tid gällande regler och avgifter för asylsökande, personer som vistas i Sverige utan tillstånd, samt personer bosatta i annat land som har rätt till vård i Region Stockholm återfinns på Vårdgivarguiden, se

- *Handbok för asylsökande*
- *Handbok personer som saknar tillstånd*
- *Turisthandboken*

Information om vård till kvotflyktingar återfinns på Vårdgivarguiden – *asylsökande och personer utan tillstånd*

2.2.1 Patientavgifter i öppenvård

Patientavgiften utgör en del av Leverantörens ersättning för Uppdraget och ska avräknas från den ersättning som enligt avtalet ska utgå till Leverantören.

Vid förändring av patientavgiftens storlek justeras beloppen som frånräknas ersättningen enligt punkt 2.2.1.1–2.2.1.5 nedan.

Leverantören ansvarar för att ta ut gällande patientavgifter från patienten. Beställaren ersätter inte Leverantören för uteblivna patientavgiftsintäkter till följd av patienters underlåtelse att betala gällande patientavgift.

2.2.1.1 Hantering av patientavgiftsavdrag för personer folkbokförda i Stockholms län

För personer folkbokförda i Stockholms län administrerar Beställaren att gällande patientavgift frånräknas den ersättning som enligt Avtalet ska utgå till Leverantören. Betalar patienten en del av patientavgiften, upp till frikortsgränsen, dras en schablon som motsvarar halva ordinarie patientavgiften av från ersättningen. Inget avdrag från ersättningen görs för patienter med frikort eller som av andra skäl är avgiftsbefriade.

2.2.1.2 Hantering av patientavgiftsavdrag för utomlänspatienter

För utomlänspatienter administrerar Beställaren åt privata Leverantörer att gällande patientavgift frånräknas den ersättning som enligt Avtalet ska utgå till Leverantören. Regiondrivna Leverantörer ska fakturera patientens hemregion direkt och ansvarar för att erlagd patientavgift dras av från fakturerat belopp. Betalar patienten en del av patientavgiften, upp till

frikortsgränsen, dras en schablon som motsvarar halva ordinarie patientavgiften av från ersättningen. Inget avdrag från ersättningen görs för patienter med frikort eller som av andra skäl är avgiftsbefriade.

2.2.1.3 Hantering av patientavgiftsavdrag för asylsökande, personer som vistas i landet utan nödvändiga tillstånd

För asylsökande och personer som vistas i Sverige utan tillstånd administrerar Beställaren åt privata Leverantörer att gällande patientavgift frånräknas den ersättning som enligt Avtalet ska utgå till Leverantören. Regiondrivna Leverantörer fakturerar Beställaren i särskild ordning och ansvarar för att gällande patientavgift dras av från fakturerat belopp. Inget avdrag från ersättningen görs för dessa patienters avgiftsbefriade besök.
I de fall där asylsökande betalar samma patientavgift som folkbokförda i Sverige frånräknas dock endast en avgift som motsvarar vad som anges i 2 eller 3 §§ förordning (1994:362) om vårdavgifter m.m. för vissa utlänningar. Leverantören behåller i dessa fall resterande del av den patientavgift som erlagts av den asylsökande.

2.2.1.4 Hantering av patientavgiftsavdrag för kvotflyktingar som saknar fullständigt personnummer

För kvotflyktingar som ännu inte blivit folkbokförda (saknar fullständigt personnummer), administrerar Beställaren åt privata Leverantörer att gällande patientavgift frånräknas den ersättning som enligt Avtalet ska utgå till Leverantören. Regiondrivna Leverantörer fakturerar Beställaren i särskild ordning och ansvarar för att erlagd patientavgift dras av från fakturerat belopp. Betalar patienten del av patientavgiften upp till frikortsgränsen, dras full patientavgift av från ersättningen oavsett vilket belopp patienten betalat. Inget avdrag görs från ersättningen för patienter med frikort eller som av andra skäl är avgiftsbefriade.

2.2.1.5 Hantering av patientavgiftsavdrag för övriga personkategorier

För övriga personkategorier som omfattas av Avtalet och som inte tillhör någon av personkategorierna i punkt 2.2.1.1–2.2.1.4, ansvarar Leverantören för att erlagd patientavgift frånräknas den ersättning som enligt Avtalet ska utgå till Leverantören.

2.2.2 Egenavgifter för hjälpmedel

Leverantören ska debitera patienter för korttidsförskrivna enkla bashjälpmedel enligt av Beställaren fastställda avgifter, se Vårdgivarguiden – *egenavgifter*. Dessa avgifter ska i sin helhet tillfalla Beställaren.

3 Ersättning för utbildningsinsatser och utbildningsplatser

3.1 Ersättning för utbildningsplatser för verksamhetsintegrerat lärande (VIL)

Leverantören har rätt till ersättning för tillhandahållande av utbildningsplatser för VIL enligt Beställarens vid var tid gällande fakturerings- och ersättningsvillkor som återfinns på Vårdgivarguiden – *verksamhets integrerat lärande inom vården*.

3.2 Ersättning för läkares specialisttjänstgöring (ST), bastjänstgöring (BT)

Leverantören har rätt till ersättning för tillhandahållande av utbildningsplatser för ST, BT och AT enligt Beställarens vid var tid gällande fakturerings- och ersättningsvillkor som anges i Beställarens vid var tid gällande utbildningsdirektiv som finns på Vårdgivarguiden – *Läkares AT, BT och ST*.

4 Kostnadsansvar

Leverantören ansvarar, med de preciseringar och undantag som anges nedan, för samtliga kostnader för utförandet av Uppdraget.

Leverantören har kostnadsansvar för kopparspiraler, som Leverantören ska tillhandahålla kostnadsfritt till patienter inom Uppdraget.

4.1 Kostnadsansvar för sjukresor och sittande persontransporter

Under förutsättning att Leverantören (i) anskaffar/avropar sjuktransporttjänster från av Beställaren anvisat/anvisade avtal och (ii) följer Region Stockholms vid var tid gällande *Regelverk för sjukresor och sittande persontransporter* och *Sjukresehandbok för vårdgivare*, ansvarar Beställaren för kostnaden för sjukresor som Leverantören hanterar inom ramen för Uppdraget. Se Vårdgivarguiden – *Sjukresor*.

4.2 Kostnadsansvar för tolk

Under förutsättning att Leverantören anskaffar/avropar tolktjänst från av Beställaren anvisat/anvisade avtal ansvarar Beställaren för kostnaden för tolk i talade språk och tolk för personer med dövhet, dövblindhet eller hörselnedsättning som används vid patientkontakt inom ramen för Uppdraget, se Vårdgivarguiden – *tolktjänster, avtal och villkor*.

4.3 Kostnadsansvar för läkemedel

4.3.1 Kostnadsansvar för läkemedel i öppenvård

Leverantören ansvarar för läkemedelskostnaden när en patient behandlas med läkemedel som administreras på öppenvårdsmottagning.

4.3.2 Kostnadsansvar för receptförskrivna läkemedel och förbrukningsartiklar som ingår i läkemedelsförmånen

Beställaren ansvarar för kostnaden för receptförskrivna läkemedel och förbrukningsartiklar som ingår i läkemedelsförmånen.

4.4 Kostnadsansvar för medicinsk diagnostik

Under förutsättning att Leverantören avropar/anskaffar den medicinska diagnostiken från av Beställaren anvisat/anvisade avtal har Beställaren fullt kostnadsansvar för all medicinsk diagnostik.

Beställaren betalar endast medicinsk diagnostik enligt gällande riktlinjer som ingår i Uppdraget för sexuell hälsa och inte angränsande områden såsom exempelvis vårdcentral och gynekologimottagning. Beställaren har rätt att fakturera medicinsk diagnostik som inte ingår i Uppdraget.

4.5 Kostnadsansvar för Region Stockholms gemensamma kommunikationsnät

Kostnadsansvar för Leverantörens anslutning till Regionens gemensamma kommunikationsnät regleras i punkt 4.3 i Bilaga 1, *Uppdragsbeskrivning*.

4.6 Kostnadsansvar för hjälpmedel

Leverantören ansvarar för kostnaden för vissa behandlingshjälpmedel som förskrivs till patient i hemmet. På Vårdgivarguiden*, kostnadsansvar för behandlingshjälpmedel* finns riktlinjer av vilka det framgår vilka behandlingshjälpmedel som omfattas av Leverantörens kostnadsansvar och/eller under vilka omständigheter Leverantören ansvarar för kostnaden för behandlingshjälpmedlen.

Under förutsättning att Leverantören anskaffar/avropar hjälpmedlet från av Beställaren anvisat/anvisade avtal och i enlighet med Beställarens anvisningar och regler ansvarar Beställaren för kostnaden för övriga hjälpmedel som förskrivs. På Vårdgivarguiden – *kontakt hjälpmedel* – finns uppgifter om de avtal som Beställaren anvisar. Vid var tid gällande regelverk för hjälpmedelsförskrivning finns på Vårdgivarguiden, se *Hjälpmedelsguiden*.

5 Fakturering och betalning

5.1 Fakturering

På fakturan samlas poster som ska faktureras enligt detta Avtal.

5.1.1 Fakturering – folkbokförda i Stockholms län

Från den data och de uppgifter som rapporterats in till Beställaren och som ligger till grund för Beställarens utbetalning av ersättning enligt detta Avtal, sammanställer Beställaren ett faktureringsunderlag i Region Stockholms it-system för fakturering.

Leverantören ska därefter kontrollera och godkänna faktureringsunderlaget som efter Leverantörens godkännande blir den faktura som ligger till grund för Beställarens utbetalning av den ersättning som Beställaren enligt Avtalet ska betala till Leverantören för utförande av Uppdraget.

Leverantören åtar sig att tillse att digitala tjänster/vårdkontakter som omfattas av detta Avtal och tillhandahålls till personer folkbokförda i Stockholms län, inklusive tjänster/vårdkontakter som tillhandahålls av underleverantör till Leverantören, faktureras via Leverantören enligt detta Avtal och rapporteras via Beställarens system för rapportering av vårdhändelser (GVR) i enlighet med vid var tid gällande regelverk och rapporteringsanvisningar.

5.1.2 Fakturering – utomlänspatienter

Privata Leverantörer fakturerar Beställaren i enlighet med bestämmelserna i punkt 5.1.1, *Fakturering – folkbokförda i Stockholms län*.

Regiondrivna Leverantörer ska fakturera patientens hemregion direkt.

5.1.3 Fakturering – asylsökande, personer som vistas i Sverige utan nödvändiga tillstånd, kvotflyktingar, m.fl.

Produktionsrelaterad ersättning enligt punkt 2.1.3.1 faktureras i enlighet med vid var tid gällande rutin på Vårdgivarguiden, se

- *Handbok för asylsökande*
- *Handbok personer som saknar tillstånd*
- *Vård till kvotflyktingar*

5.1.4 Fakturering – utländska medborgare och utlandssvenskar bosatta utomlands och som vistas tillfälligt i Sverige

Produktionsrelaterad ersättning enligt punkt 2.1.3.2, faktureras i enlighet med vid var tid gällande bestämmelser och riktlinjer på Vårdgivarguiden, se Turisthandboken – *rapportering och fakturering*.

5.1.5 Fakturering och betalning av ersättning för utbildningsinsatser

Fakturering av och betalning för tillhandahållande av utbildningsplatser för VIL ska ske i enlighet med Beställarens vid var tid gällande faktureringsoch ersättningsvillkor som finns på Vårdgivarguiden – *verksamhetsintegrerat lärande inom vården*.

Fakturering och betalning för tillhandahållande av utbildningsplatser för ST och BT ska ske i enlighet med Beställarens vid var tid gällande faktureringsoch ersättningsvillkor som anges i Beställarens vid var tid gällande utbildningsdirektiv som finns på Vårdgivarguiden – *Läkares AT, BT och ST*.

5.1.6 Invändningar mot faktureringsunderlaget

Om Leverantören har invändningar mot det av Beställaren sammanställda faktureringsunderlaget ska Leverantören framställa dessa skriftligen senast nittio (90) dagar efter Leverantörens mottagande av faktureringsunderlaget. Invändningar som framförs av Leverantören efter utgången av denna tidsperiod kommer inte att beaktas.

5.2 Betalningsvillkor

Betalning sker mot faktura på första tillgängliga bankdag tjugo (20) kalenderdagar efter fakturadatum. Om faktura kommit Beställaren tillhanda senare än fem kalenderdagar efter fakturadatum äger Beställaren rätt att förlänga tiden för betalning med motsvarande antal dagar. Leverantören har inte rätt att ta ut faktureringsavgift, andra avgifter eller pristillägg som inte framgår av detta Avtal.

Rätten till ersättning förfaller om kravet inte har fakturerats – eller om data på vilka Beställarens utbetalning av ersättning baseras inte rapporterats korrekt till Beställarens databaser – inom nittio (90) dagar efter det att den ersättningsberättigade vårdkontakten eller annan ersättningsberättigad åtgärd slutförts.

5.2.1 Dröjsmålsränta

Part som ska motta betalning enligt detta Avtal ska, utan inskränkning av annan rätt eller påföljd som kan tillkomma Parten, vara berättigad till dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) på förfallna belopp som inte erläggs i rätt tid enligt detta Avtal.

6 Mervärdesskatt (moms)

6.1 Inledning

Det är Parternas gemensamma uppfattning att Uppdraget i sin helhet utgör sådan sjukvård som undantas från momsplikt enligt 10 kap. 6 § Mervärdesskattelag (2023:200)(ML). I enlighet härmed utgår ingen moms på ersättningen för Uppdraget.

6.2 Kompensation för moms

Leverantören får på fakturerat belopp göra ett tillägg motsvarande högst den statliga momskompensationen. Detta gäller endast under förutsättning att Leverantören inte har rätt att göra avdrag för moms. Storleken på tillägget fastställs av Beställaren och finns tillgängligt på Vårdgivarguiden.

6.3 Eventuell momsplikt

För det fall behörig domstol genom lagakraftvunnet beslut anser att hela eller delar av Uppdraget inte omfattas av 10 kap 6 § ML eller annan relevant undantagsbestämmelse i ML, har Leverantören mot utställande av faktura rätt till moms på ersättning som är hänförlig till de delar av Uppdraget som av domstol bedömts som momspliktiga. Leverantörens rätt gäller under förutsättning att relevant faktura uppfyller de krav som följer av 17 kap. ML.

Det åligger Leverantören att snarast möjligt, och under avtalets löptid, delge Beställaren föreliggande domstolsbeslut för att ersättning för moms ska kunna utgå. Om Leverantören framställer krav efter avtalstidens utgång kan Beställaren inte utge ersättning för moms. Ersättningsanspråket är preskriberat efter avtalstidens utgång.

Frågan om eventuell momsplikt ska hanteras kostnadsneutralt för Beställaren varför Leverantören, till den del ersättningen ska faktureras med tillägg för lagstadgad moms, saknar rätt till statlig momskompensation enligt punkt 6.2.

Räkneexempel:
Avtalad ersättning för tjänsten: 100
Statlig momskompensation: 6 procent
Lagstadgad mervärdesskatt, i exemplet 25 procent

Tjänsten är momsfri
(Leverantören fakturerar med tillägg motsvarande den statliga momskompensationen, i exemplet 6 %)

Ersättning för tjänsten	100
Leverantören fakturerar tillägg)	106 (100 + 6 %

Tjänsten är momspliktig

(Leverantören fakturerar med lagstadgad moms, i exemplet 25 % utan tillägg för den statliga momskompensationen)

Ersättning för den momspliktiga tjänsten	100
Leverantören fakturerar	125 (100+ 25 % moms)