Fastighets- och servicenämnden
Serviceförvaltningen

TJÄNSTEUTLÅTANDE

FSN 2022-0360

2022-11-04

Fastighets- och
servicenämnden

Avrop av konsultstöd för vidareutveckling av faktureringssystem för laboratorieprovtagning

Ärendebeskrivning
Avrop av konsultstöd för vidareutveckling av faktureringssystem för laboratorieprovtagning.

Beslutsunderlag
Förvaltningens tjänsteutlåtande

Förslag till beslut
Fastighets- och servicenämnden beslutar följande.

1. Förvaltningschefen får i uppdrag att avropa konsultstöd för utveckling av applikationen SSMS/FUMS3 till en kostnad av maximalt 17 300 000 kronor under 2023. Kostnaden finansieras i sin helhet genom vidarefakturering till hälso- och sjukvårds-förvaltningen.

Förvaltningens förslag och motivering

Sammanfattning
Hälso- och sjukvårdsförvaltningen (HSF) har tillfrågat serviceförvaltningen om möjligheten för serviceförvaltningen att överta ansvaret att utveckla befintligt system för fakturering av laboratorieprovtagning (FUMS).

Serviceförvaltningen ställer sig positiv till förfrågan. För att möjliggöra projektuppdraget är förvaltningens rekommendation att hyra resurser framför att anställa. Serviceförvaltningen avser i detta syfte att använda avtal SLL1670, IT Konsulter – Resurskonsulttjänster.

Hälso- och sjukvårdsnämnden (HSN) har reserverat ett belopp om 17,3 miljoner kronor för utveckling av systemet under 2023. Kostnaden för

serviceförvaltningen finansieras i sin helhet genom vidarefakturering till HSF.

Bakgrund

Hälso- och sjukvårdsnämnden har sedan 2004 ett system för fakturering av laboratorieprovtagning. Hälso- och sjukvårdsförvaltningen har tillfrågat serviceförvaltningen om möjligheten för serviceförvaltningen att överta ansvaret att utveckla applikationen SSMS/FUMS3 för fakturering av laboratorieprovtagning.

Överväganden

Dagens hantering av fakturaunderlag och fakturering från leverantörer av medicinsk diagnostik till HSF och vårdgivare inom Region Stockholm är omodern och ineffektiv, vilket får kostnadsdrivande konsekvenser.

HSF har övervägt att upphandla utvecklingen av applikationen, men har i stället valt att gå via serviceförvaltningen för att säkerställa utvecklingen av applikationen och därmed säkerställa faktureringen från provtagningsverksamheten.

Serviceförvaltningen ställer sig positiv till förfrågan. För att möjliggöra projektuppdraget behöver förvaltningen förstärka organisationen med rätt resurser och kompetens. Den mest tids- och kostnadseffektiva lösningen är att använda resurskonsultstöd. Det kan också bli aktuellt att använda befintliga medarbetare i projektet. Om det blir aktuellt behöver bemanningsresurser i stället användas för att täcka upp de linjeroller som berörs.

Parallellt fortsätter serviceförvaltningens arbete med konsultväxling. Inom exempelvis servicedesk har andelen konsulter minskat från 80 procent till 20 procent. I detta projekt är det dock förvaltningens rekommendation att hyra resurser framför att anställa. Serviceförvaltningen avser i detta syfte att använda avtal SLL1670, IT Konsulter – Resurskonsulttjänster.

Ekonomiska konsekvenser

HSN har i beslut DIT 22104 reserverat ett belopp om 17,3 miljoner kronor för utveckling av systemet under 2023.

Kostnaden för serviceförvaltningen finansieras i sin helhet genom vidarefakturering till HSF enligt överenskommelse i RÖ CNTR0014683.

Stefan Schildt
Förvaltningschef

Lena Boström
Avdelningschef
Digital Utveckling

Beslutsexpediering:
Akt
Hälso- och sjukvårdsnämnden