Tillväxt- och regionplaneförvaltningen

TJÄNSTEUTLÅTANDE
2020-12-03

TRN 2019–0002

Handläggare:
Evert Kroes

Tillväxt- och
regionplanenämnden

Revidering tillväxt- och regionplanenämndens delegationsordning och instruktion för beredningar

Ärendebeskrivning

Nämndens delegationsordning och instruktion för beredningar revideras som en följd av regionfullmäktiges beslut om Budget 2021 för Region Stockholm (RS 2020–0469) och beslut om ändringar i reglementen för regionstyrelsen och övriga nämnder (RS 2019–1079).

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteutlåtande, 2020-12-03
Förslag till ändringar för delegationsordningen för tillväxt- och regionplanenämnden, TRN 2019–0002
Förslag till ändringar för instruktion för beredningar, TRN 2019–0002

Förslag till beslut

Tillväxt- och regionplanenämnden föreslås besluta följande:

1. Förslag till ändringar i Delegationsordning för tillväxt- och regionplanenämnden, TRN 2019–0002, godkänns och den reviderade delegationsordningen kommer att gälla för perioden 1 januari 2021 - 31 december 2022.

2. Förslag till ändringar i Instruktion för beredningar, TRN 2019–0002, godkänns och Instruktion för klimatberedningen, TRN 2019–0002, kommer att gälla för perioden 1 januari 2021 - 30 juni 2021.

3. Paragrafen justeras omedelbart

Förvaltningens förslag och motivering

Sammanfattning

Förvaltningen föreslår ändringar i nämndens delegationsordning och instruktion för beredningar som en följd av regionfullmäktiges beslut om budget 2021 för Region Stockholm med förslag om att lägga ned beredningen för regional attraktionskraft vid årsskiftet och klimatberedning den 30 juni 2021 i samband med inrättandet av en ny nämnd för miljö, hållbarhet och klimat. En ytterligare justering föreslås i delegationsordningen med anledningen av att nämnden i verksamhetsplanen 2021 har ändrat benämningen på det regionala hållbarhets- och skärgårdsanslaget.

Bakgrund

Regionfullmäktige har i samband med sitt beslut om budget 2021 för Stockholmsregionen (RS 2020–0469) tagit beslut om ändringar i reglementen för regionstyrelsen och övriga nämnder (RS 2019–1079). Dessa ändringar innebär att nämndens beredning för Regional attraktionskraft kommer att läggas ned per 1 januari 2021 samt att klimatberedningen kommer att läggas ned i samband med att en ny nämnd för miljö, hållbarhet och klimat inrättas i Region Stockholm från den 1 juli 2021. Flera beredningar inom Region Stockholm kommer att läggas ned vid årsskiftet för att minska administrativa kostnader.

Tillväxt- och regionplanenämnden har genom budget 2021 för Region Stockholm fått i uppdrag att förtydliga att syftet med det regionala hållbarhets- och skärgårdsanslaget är regionala tillväxtmedel. Inom ramen för detta uppdrag har nämnden i sin verksamhetsplan 2021, TRN 2020–0009, ändrat benämningen till anslaget för hållbar regional tillväxt och skärgårdsutveckling.

Överväganden

Regionfullmäktiges beslut om att lägga ned nämndens beredning för regional attraktionskraft per 1 januari 2021 och klimatberedning per 1 juli 2021 ger anledning till ändringar av nämndens delegationsordning och nämndens instruktion för beredningar.

I delegationsordningen föreslås att ta bort hänvisningar till beredningen för regional attraktionskraft. I samband med att nämnden tar beslut om att ändra namnet på det regionala hållbarhets- och skärgårdsanslaget till anslaget för hållbar regional tillväxt och skärgårdsutveckling, föreslås en följdändring i delegationsordning. Den reviderade delegationsordningen föreslås gälla för perioden 1 januari 2020 – 31 december 2022.

Förvaltningen föreslår att ändra namnet för instruktion för beredningar till instruktion för klimatberedningen samt att ta bort samtliga bestämmelser för beredningen för regional attraktionskraft. Förvaltningen föreslår att lägga in en ny bestämmelse (4 §) *Ett beredningssammanträde ställs in i fall det inte har planerats ett beredningsärende inför nämndbeslut för sammanträdets dagordning*. Anledningen är regionfullmäktiges uppdrag till nämnder och styrelser att minska administrativa kostnader för politisk beredning. Bestämmelserna om arbetsplanen föreslås att tas bort med anledningen av denna nya bestämmelse, eftersom det inte är ändamålsenligt att beredningen tar beslut om en arbetsplan när beredningssammanträden kan komma att ställas in. Förvaltningen kommer fortsättningsvis att stämma av dagordningen för klimatberedningens sammanträden med beredningsordföranden.

Förvaltningen föreslår vidare att ta bort bestämmelserna om hur beredningsärenden ska hanteras av den poliska organisationen. Förvaltningen bedömer att det inte är lämpligt att nämnden beslutar om bestämmelser som berör den interna politiska organisationen.

Instruktion för klimatberedningen föreslås gälla för perioden 1 januari 2020 - 30 juni 2021 med hänvisning till fullmäktiges beslutet att inrätta en ny nämnd för miljö, hållbarhet och klimat från den 1 juli 2021.

Ekonomiska konsekvenser av beslutet
Beslutet bedöms inte innebära några ekonomiska konsekvenser för Region Stockholm.

Miljökonsekvenser av beslutet
I enlighet med Region Stockholms miljöpolitiska program, Miljöprogram 2017–2021 har hänsyn till miljön beaktats och det bedöms att en särskild miljökonsekvensbedömning i detta ärende inte är relevant.

Hanna Wiik
Förvaltningschef

Evert Kroes
Nämndsekreterare

Region Stockholm

Tillväxt- och regionplaneförvaltningen

Diarienummer
TRN 2019–0002

Krav

Delegationsordning tillväxt- och regionplanenämnden

Gäller för tillväxt- och regionplaneförvaltningen

Dokumenttyp	Fastställd	Giltig till och med
Krav	2020-10-15	2022-12-31
Dokumentnummer	**Fastställd av**	**Upprättad av**
TRN 2020–0002	Tillväxt- och regionplanenämnden	Evert Kroes
Informationssäkerhetsklass		
K1		

Innehåll

INLEDNING 3

ANMÄLAN AV BESLUT 3

TILLVÄXT- OCH REGIONPLANENÄMNDEN 3

NÄMNDENS ORDFÖRANDE 3

BEREDNINGAR 4

FÖRVALTNINGSCHEF 4

DELEGERING AV NÄMNDENS BESLUTANDERÄTT 5

VIDAREDELEGATIONER 7

VERKSTÄLLIGHET 7

Inledning

Enligt kommunallagen (2017:725) får tillväxt- och regionplanenämnden uppdra åt presidiet, en ledamot eller ersättare eller åt en anställd i tillväxt- och regionplaneförvaltning att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Anmälan av beslut

Beslut som är fattade med stöd av delegation ska anmälas till nämnden vid närmast påföljande nämndsammanträde.

Förvaltningschefen och andra tjänstemän i tillväxt- och regionplaneförvaltningen, inklusive de som beslutar med stöd av vidaredelegation, ska anmäla de beslut som fattas med stöd av delegation till nämnden genom en förteckning som tas fram enligt rutiner och tidplan för nämndens sammanträden.

Förteckningen ska innehålla uppgift om tidsperiod som besluten avser, avdelning, namn och befattning på delegat, ärenderubrik, diarienummer och delegationsnummer samt datum för beslutet.

Förteckningen för beslut som fattas med stöd av delegation om bidrag

- inom ramen för Regions Stockholms anslag för regionalt hållbarhets- och skärgårdsanslag, samt
- ur anslaget 1:1 Regionala tillväxtåtgärder inom utgiftsområde 19 Regional tillväxt,

ska innehålla diarienummer, namn på sökande part, kort sammanfattning av projekt, projekttiden samt belopp på ansökt bidrag, beslut och datum för beslut.

Åtgärder som inte kan anses som beslut i kommunallagens mening utan är verkställighetsåtgärder, behöver normalt inte anmälas. Verkställighet innebär att ett faktiskt handlande äger rum eller att ett beslut fattas som en normal del av en tjänsteman i kraft av dennes tjänsteställning. I det dagliga arbetet utgår verkställighet ofta från beslut som regleras i lag eller avtal.

Tillväxt- och regionplanenämnden

Samtliga frågor som rör verksamhetens mål, inriktning, omfattning och kvalitet ska avgöras av nämnden i sin helhet och får inte delegeras.

Nämndens ordförande

Nämndens tjänstgörande ordförande ska på nämndens vägnar underteckna avtal, andra handlingar och skrivelser, som är en följd av beslut som fattats av nämnden om det inte av ärendet framgår att uppdraget i samband med

beslutet delegeras till annan part. Befattningshavare som beslutar med stöd av delegation undertecknar de handlingar som är en följd av beslut som vederbörande själv har fattat.

Tjänstgörande ordförande i nämnden får på nämndens vägnar fatta beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas, om det inte av ärendet framgår att uppdraget i samband med beslutet delegeras till annan part. Sådana beslut ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

Nuvarande reglemente	**Förslag till ändring**
Beredningar Enligt reglemente för nämnden finns under nämnden *två beredningar*. Dessa är klimatberedningen *och beredningen för regional attraktionskraft*. Nämnden delegerar ansvar till *respektive beredning* enligt Instruktion för tillväxt- och regionplanenämndens *beredningar* (TRN 2019–0002).	**Klimatberedning** Enligt reglemente **(RS 2019–0179)** för nämnden finns under nämnden **en klimatberedning**. Nämnden delegerar ansvar till **klimatberedningen** enligt Instruktion för tillväxt- och regionplanenämndens **klimatberedning** (TRN 2019–0002).

Förvaltningschef

Förvaltningschefen undertecknar på nämndens vägnar avtal, yttranden, andra handlingar samt skrivelser, som är en följd av beslut som fattats av nämnden. Befattningshavare som beslutar med stöd av delegation undertecknar ensam de handlingar som är en följd av beslut som vederbörande själv har fattat.

Förvaltningschefen får på nämndens vägnar fatta beslut om yttrande i brådskande planärenden och i ärenden utan principiell betydelse.

Förvaltningschefen får på nämndens vägnar fatta beslut om nämndens ekonomiska månadsrapporter med undantag av tertial-, delårs- och helårsrapport.

Förvaltningschef ansvarar för behovsanalys samt utredning av eventuella investeringar. Tillväxt- och regionplanenämnden ansvarar för att prioritera och fatta beslut om ospecificerade objekt inom det av regionfullmäktige beslutade totala årliga investeringsutrymmet för respektive nämnd och bolagsstyrelse.

Delegering av nämndens beslutanderätt

I tabellen redovisas de ärendegrupper och ärenden för vilka tillväxt- och regionplanenämnden har delegerat sin beslutanderätt. Beslut på delegation ska anmälas till nämnden. Beslut på delegation för åtgärder som inte kan anses som beslut i kommunallagens mening utan som verkställighetsåtgärder behöver inte anmälas (se bestämmelser *2. Anmälan av beslut*).

Delegationen avser	Delegat	Beslut
Ärenden		
Ärenden som inte kan avvakta nämndens beslut	Ordförande	Anmäls
Yttrande i planärenden eller i ärende utan principiell betydelse som inte kan avvakta nämndens beslut	Förvaltningschef	Anmäls
Yttrande i överensstämmelse med tidigare beslut i Region Stockholm	Förvaltningschef	Anmäls
Ekonomiärenden		
Investeringar till ett belopp av högst 1 000 000 kronor	Förvaltningschef	Anmäls
Avskrivning av fordran till ett belopp av högst 50 000 kronor	Förvaltningschef	Anmäls
Beslut om inköp av varor och tjänster genom avrop från upphandlade avtal till ett värde av högst 1 000 000 kronor	Förvaltningschef	Verkställighet
Ekonomiska månadsrapporter med undantag av tertial-, delårs- och helårsrapport	Förvaltningschef	Verkställighet
Bidragsärenden		
Nuvarande reglemente Beviljande av projekt- och/eller verksamhetsstöd ur *regionalt hållbarhets- och skärgårdsanslag* på högst 300 000 kronor	Förvaltningschef	Anmäls
Förslag till ändring Beviljande av projekt- och/eller verksamhetsstöd ur **anslaget för hållbar regional tillväxt och skärgårdsutveckling** på högst 300 000 kronor	Förvaltningschef	Anmäls
Beviljande av projektstöd ur anslaget 1:1 Regionala tillväxtåtgärder inom utgiftsområde 19 Regional tillväxt på högst 300 000 kronor	Förvaltningschef	Anmäls

Delegationen avser	Delegat	Beslut
Beviljande av affärscheckar inom förordning (2015:210) om statligt stöd för att regionalt främja små och medelstora företag på högst 250 000 kronor	Förvaltningschef	Anmäls
Beviljande av driftsstöd till dagligvarubutiker inom ramen för förordning (2000:284) om stöd till kommersiell service på högst 300 000 kronor	Förvaltningschef	Anmäls
Studieresor, konferenser m.m.		
Nämndledamöters och ersättares deltagande i studieresor, konferenser m.m. inom Sverige	Ordförande	Verkställighet
Förvaltningschefens deltagande i studiebesök, konferenser, kurser samt tjänsteresor utanför Norden	Ordförande	Verkställighet

Representation *) *) Förtäring vid konferenser, seminarier, möten m.m. med interna och externa deltagare.*		
Upp till 100 000 kronor per tillfälle	Förvaltningschef	Verkställighet
Från 100 000 upp till 300 000 kronor per tillfälle	Ordförande	Anmäls
Förvaltningen		
Utseende av dataskyddsombud	Förvaltningschef	Anmäls
Fastställande av organisation inom tillväxt- och regionplaneförvaltningen	Förvaltningschef	Verkställighet
Anställning av avdelningschef och enhetschef på vakant tjänst eller inrätta en ny sådan tjänst inom tillväxt- och regionplaneförvaltningen	Förvaltningschef	Verkställighet
Vid semester, beslut om tillförordnad förvaltningschef för tillväxt- och regionplaneförvaltningen	Förvaltningschef	Verkställighet
Fastställande av intern budget inom tillväxt- och regionplaneförvaltningen	Förvaltningschef	Verkställighet
Utseende av utanordnare och attestanter	Förvaltningschef	Verkställighet
Övriga ärenden		
Utfärdande av fullmakt att föra Region Stockholms talan i mål och ärenden som ankommer på nämnden	Förvaltningschef	Anmäls
Mottagande och delgivning på nämndens vägnar	Förvaltningschef	Anmäls
Avvisning av för sent inkommet överklagande enligt 45 § förvaltningslagen (2017:900)	Förvaltningschef	Anmäls
Prövning av fråga om utlämnande av allmän handling enligt 6 kap 2–3 §§ offentlighets- och	Förvaltningschef	Anmäls

Delegationen avser	Delegat	Beslut
sekretesslagen (2009:400) och 2 kap 14 § tryckfrihetsförordningen (1949:105)		

Vidaredelegationer

Förvaltningschefen får vidaredelegera sin behörighet och sin beslutanderätt till annan anställd inom tillväxt- och regionplaneförvaltningen. Någon ytterligare vidaredelegation är inte möjlig. Beslutade vidaredelegationer ska författas i en beslutsordning som anmäls till tillväxt- och regionplanenämnden.

Beslut som är fattade med stöd av vidaredelegation ska anmälas till tillväxt- och regionplanenämnden enligt bestämmelser i *2 Anmälan av beslut* och i överensstämmelse med det som har angivits i *7 Delegering av nämndens beslutanderätt* i denna delegationsordning.

Verkställighet

För förvaltningschefen är rollen som drift- och resultatansvarig central. Denne har möjlighet att fatta beslut utifrån sin ställning som förvaltningschef utan att vara beroende av formell delegering från tillväxt- och regionplanenämnden. Likaså kan förvaltningschefen vidarebefordra denna möjlighet att fatta beslut, till anställd inom den egna organisationen.

Förvaltningschefens möjlighet att vidarebefordra verkställighetsbeslut till anställd inom organisationen är inte begränsad utan kan föras över i flera led.

Vid beslut av ekonomisk art är beslutsfattaren skyldig att kontrollera att medelstäckning finns för avsett ändamål innan beslut fattas. De flesta beslut av ekonomisk art inom budgetramen och för i budgeten eller i annat beslut fastställt ändamål hänförs till verkställighetsbesluten.

Förvaltningschefens beslut om att vidarebefordra verkställighetsbeslut ska författas i förvaltningens beslutsordning som ska anmälas till tillväxt- och regionplanenämnden.

Region Stockholm

Tillväxt- och regionplanenämnden

Diarienummer
TRN 2019–0002

Krav

Nuvarande instruktion	Förslag till ändring
Instruktion för beredningar	**Instruktion för klimatberedningen**

gäller för Tillväxt- och regionplanenämnden

Dokumenttyp	Fastställd	Giltig till och med
Krav	2020-12-14	2021-06-30
Dokumentnummer	Fastställd av	Upprättad av
TRN 2019–0003	Tillväxt- och regionplanenämnden	Evert Kroes
Informationssäkerhetsklass		
K1		

Innehållsförteckning

INNEHÅLLSFÖRTECKNING 2

ANSVARSOMRÅDEN 3

~~*KLIMATBEREDNINGEN*~~ 3
~~*BEREDNINGEN FÖR REGIONAL ATTRAKTIONSKRAFT*~~ 4

ARBETSFORMER 4

SAMMANTRÄDEN OCH MÖTEN 4
PROTOKOLL OCH MÖTESANTECKNINGAR 5
~~*ARBETSPLAN*~~ 6
BEREDNING AV BESLUTSÄRENDEN 6
ERSÄTTARE FÖR ORDFÖRANDEN 7
RESERVATION 7
SÄRSKILT UTTALANDE 7
UNDERTECKNANDE AV HANDLINGAR 7

Ansvarsområden

Nuvarande instruktion	Förslag till ändring
Klimatberedningen	***~~Klimatberedningen~~***

1 § Inom ramen för tillväxt- och regionplanenämndens uppdrag och uppgifter ska klimatberedningen bevaka regionala klimatfrågor, genomföra och följa upp genomförandet av klimatfärdplanen samt bereda ärenden kopplade till denna.

Nuvarande instruktion	Förslag till ändring
2 § *Beredningen* har följande beredningsansvar:	2 § **Klimatberedningen** har följande beredningsansvar:

Område	Beredningsansvar för:	Förslag till ändring ~~*Nämnden*~~ Att ta upp i nämnden som:
Regional klimatfärdplan	• Regional samverkan och dialog i samband med genomförande • Uppdrag i samband med genomförandet • Uppföljning av planens genomförande	information beslut beslut
Regionala klimatfrågor	Nämndens positioner, ställningstagande, beslut i regionala klimatfrågor av relevans för nämndens uppdrag inom regionala klimatfrågor exempelvis vad gäller: • Regionala utredningar och uppdrag • Statliga utredningar/myndighetsremisser • EU-relaterade organisationer • Förslag från EU-kommissionen	 yttrande yttrande information yttrande

Förslag till ändring:

~~***Beredningen för regional attraktionskraft***~~

~~*3 § Inom ramen för tillväxt- och regionplanenämndens uppdrag och uppgifter ska beredningen för regional attraktionskraft bevaka det regionala arbetet med näringslivs- och tillväxtstrategin, bevaka och ansvara för beredning av ärenden kopplade till denna strategi samt bereda ärenden som rör arbetet med att stärka regionens attraktionskraft.*~~

~~*4 § Beredningen har följande beredningsansvar:*~~

~~***Område***~~	~~***Beredningsansvar för:***~~	~~***Nämnden***~~
~~*Näringslivs- och tillväxtstrategin*~~	~~• *Framtagande av strategin*~~ ~~• *Regional samverkan och dialog i samband med framtagande och genomförande*~~ ~~• *Uppdrag i samband med genomförandet*~~ ~~• *Uppföljning av strategins genomförande*~~	~~*beslut*~~ ~~*information*~~ ~~*beslut*~~ ~~*beslut*~~
~~*Regionens attraktionskraft*~~	~~*Nämndens positioner, ställningstagande och beslut i tillväxt- och näringslivsfrågor av relevans för nämndens uppdrag att stärka regionens attraktionskraft exempelvis vad gäller:*~~ ~~• *Regionala utredningar och uppdrag*~~ ~~• *Statliga utredningar/myndighetsremisser*~~ ~~• *EU-relaterade organisationer*~~ ~~• *Förslag från EU-kommissionen*~~	 ~~*yttrande*~~ ~~*yttrande*~~ ~~*information*~~ ~~*yttrande*~~

Arbetsformer

Sammanträden och möten

~~*5*~~ **3** § Beredningen beslutar om dag och tid för sina sammanträden.

Nuvarande instruktion	Förslag till ändring
Ny bestämmelse	**4 § Ett beredningssammanträde ställs in i fall det inte har planerats ett beredningsärende inför nämndbeslut för sammanträdets dagordning.**

~~*6*~~ **5** § Om omröstning begärs inför ett ställningstagande ska som beslut gälla den mening varom flertalet ledamöter förenar sig, eller vid lika röstetal, den mening som ordföranden biträder.

~~*7*~~ **6** § Beredningen får besluta att annan förutom ledamöter och ersättare får närvara vid och delta i sammanträden.

~~*8*~~ **7** § Beredningen får bjuda in till särskilda dialogmöten med externa aktörer.

Nuvarande instruktion	Förslag till ändring
9 § Beredningar får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud. Ledamot som önskar delta på distans ska anmäla detta till beredningssekreteraren. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans. Beredningen får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i beredningen.	**8 § Beredningen** får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud. Ledamot som önskar delta på distans ska anmäla detta till beredningssekreteraren. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans. Beredningen får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i beredningen.

Protokoll och mötesanteckningar

Nuvarande instruktion	Förslag till ändring
10 § Protokoll ska föras vid sammanträden i *beredningar*.	**9 §** Protokoll ska föras vid sammanträden i **beredningen**.

~~*11*~~ **10** § Sekreterare i beredning utses på förslag av ordföranden.

~~*12*~~ **11** § Protokoll justeras av ordföranden i beredningen och en ytterligare ledamot.

Nuvarande instruktion	Förslag till ändring
13 § Mötesanteckningar ska föras vid beredningens särskilda dialogmöten med externa aktörer.	~~*13 § Mötesanteckningar ska föras vid beredningens särskilda dialogmöten med externa aktörer.*~~

Nuvarande instruktion	Förslag till ändring
14 § Mötesanteckningar justeras av ordföranden och en ytterligare ledamot.	~~*14 § Mötesanteckningar justeras av ordföranden och en ytterligare ledamot.*~~

Nuvarande instruktion	Förslag till ändring
Arbetsplan 15 § Beredningen ska, med stöd av tillväxt- och regionplaneförvaltningen, årligen ta fram en arbetsplan för beredningens arbete. 16 § Beredningens arbetsplan ska anmälas till tillväxt- och regionplanenämnden efter att nämnden har fastställt sin verksamhetsplan.	~~***Arbetsplan***~~ ~~*15 § Beredningen ska, med stöd av tillväxt- och regionplaneförvaltningen, årligen ta fram en arbetsplan för beredningens arbete.*~~ ~~*16 § Beredningens arbetsplan ska anmälas till tillväxt- och regionplanenämnden efter att nämnden har fastställt sin verksamhetsplan.*~~

Beredning av beslutsärenden

Nuvarande instruktion	Förslag till ändring
17 § I de fall det är relevant för ett beslutsärende inom *beredningarnas* ansvarsområden ska *mötesanteckningarna eller* utdrag ur ett protokoll bifogas förvaltningens förslag till beslut i tillväxt- och regionplanenämnden.	**12 §** I de fall det är relevant för ett beslutsärende inom **beredningens** ansvarsområden ska ~~*mötesanteckningarna eller*~~ utdrag ur ett protokoll bifogas förvaltningens förslag till beslut i tillväxt- och regionplanenämnden.

Nuvarande instruktion	Förslag till ändring
18 § Beredningarna kan, inom sina ansvarsområden, lämna synpunkter på förvaltningens förslag till beslut i tillväxt- och regionplanenämnden enligt överenskomna rutiner och tidplan för nämndens ärendeberedning.	**13 § Beredningen** kan, inom sina ansvarsområden, lämna synpunkter på förvaltningens förslag till beslut i tillväxt- och regionplanenämnden enligt överenskomna rutiner och tidplan för nämndens ärendeberedning.

Nuvarande instruktion	Förslag till ändring
19 § Klimatberedningen ska i dessa fall lämna samlade synpunkterna på förvaltningens förslag till beslut i tillväxt- och regionplanenämnden via beredningens ordförande till Rotel VI. 20 § Beredningen för regional attraktionskraft ska i dessa fall lämna samlade synpunkter på förvaltningens förslag till beslut i tillväxt- och regionplanenämnden via beredningens ordförande till Rotel IV.	~~*19 § Klimatberedningen ska i dessa fall lämna samlade synpunkterna på förvaltningens förslag till beslut i tillväxt- och regionplanenämnden via beredningens ordförande till Rotel VI.*~~ ~~*20 § Beredningen för regional attraktionskraft ska i dessa fall lämna samlade synpunkter på förvaltningens förslag till beslut i tillväxt- och regionplanenämnden via beredningens ordförande till Rotel IV.*~~

Ersättare för ordföranden

~~*21*~~ **14** § Är ordföranden tillfälligt frånvarande träder vice ordföranden in i dennes ställe. Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid, får tillväxt- och regionplanenämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Reservation

~~*22*~~ **15** § Om en ledamot har reserverat sig mot ett ställningstagande och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas till sekreteraren före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet och senast dagen efter sammanträdesdagen.

Särskilt uttalande

~~*23*~~ **16** § En ledamot har rätt att anteckna sin mening till protokollet (särskilt uttalande). Anmälan om uttalandet ska göras innan sammanträdet avslutas. En ledamot får göra ett särskilt uttalande även om ledamoten inte har deltagit i avgörandet av ett ärende. I övrigt gäller beträffande ett särskilt uttalande det som föreskrivs om reservation.

Undertecknande av handlingar

Nuvarande instruktion	**Förslag till ändring**
24 § Avtal och andra handlingar från *beredningarna* ska undertecknas av *respektive beredningsordförande*. Vid förfall för ordföranden inträder vice ordföranden och vid förfall för denne den ledamot som utses.	**17 §** Avtal och andra handlingar från **beredningen** ska undertecknas av ~~*respektive*~~ **beredningsordföranden**. Vid förfall för ordföranden inträder vice ordföranden och vid förfall för denne den ledamot som utses.