Stockholms läns landsting

Diarienummer
LS 2018-0731

Reglementen för regionstyrelsen och övriga nämnder

Remissversion 2018-11-01

Dokumenttyp	Fastställd	Giltig till och med
Dokumentnummer	Fastställd av	Upprättad av
Informationssäkerhetsklass		

Innehållsförteckning

Reglemente med allmänna bestämmelser för Region Stockholms nämnder 5
Regionstyrelse och övriga nämnder 5
Uppdrag och verksamhet 5
Organisation inom verksamhetsområdet....5
Personalansvar 5
Behandling av personuppgifter 5
Uppföljning, återredovisning och rapportering till fullmäktige 5
Arbetsformer 6
Tidpunkt för sammanträden 6
Kallelse 7
Sammanträde på distans....7
Närvarorätt....7
Mandattid 8
Ordföranden 8
Presidium 8
Ersättare för ordföranden och vice ordföranden 8
Sekreterare 9
Förhinder.... 9
Ersättares tjänstgöring.... 9
Jäv och avbruten tjänstgöring.... 9
Yrkanden 9
Deltagande i beslut....10
Reservation och särskilt uttalande....10
Protokoll....10
Kungörelser och tillkännagivanden av föreskrifter, m.m. 11
Delgivningsmottagare 11
Undertecknande av handlingar.... 11
Utskott och beredningar.... 11
Särskilda bemyndiganden 12

Reglemente för regionstyrelsen....13
Regionstyrelsens uppgifter....13
Allmänt om regionstyrelsens uppgifter....13
Ledningsfunktionen och styrfunktionen....13
Uppföljningsfunktionen 17

Särskilda uppgifter 18
Sammansättning.... 20
Regionråd, utskott och beredningar.... 20
Regionråd och arvoderade förtroendevalda.... 20
Regionrådsberedningen 21
Övriga utskott och beredningar.... 22
Förvaltningsorganisation 22

Reglemente för hälso- och sjukvårdsnämnden 23
Allmänt om nämnden.... 23
Nämndens uppgifter.... 23
Sammansättning.... 24
Utskott och beredningar.... 24
Förvaltningsorganisation 24

Reglemente för trafiknämnden 25
Allmänt om nämnden....25
Nämndens uppgifter....25
Sammansättning.... 26
Utskott och beredningar.... 26
Förvaltningsorganisation 26

Reglemente för tillväxt- och regionplanenämnden....27
Allmänt om nämnden....27
Nämndens uppgifter....27
Sammansättning....27
Beredningar 27
Förvaltningsorganisation 28

Reglemente för vårdens kunskapsstyrningsnämnd 29
Allmänt om nämnden.... 29
Nämndens uppgifter.... 29
Sammansättning.... 29
Förvaltningsorganisation 29

Reglemente för fastighets- och servicenämnden 30
Allmänt om nämnden.... 30
Nämndens uppgifter.... 30
Sammansättning....31

Beredningar 31
Förvaltningsorganisation 31

Reglemente för färdtjänstnämnden 32
Allmänt om nämnden 32
Nämndens uppgifter 32
Sammansättning 32
Utskott 32
Förvaltningsorganisation 32

Reglemente för kulturnämnden 33
Allmänt om nämnden 33
Nämndens uppgifter 33
Sammansättning 33
Förvaltningsorganisation 33

Reglemente för patientnämnden 34
Allmänt om nämnden 34
Nämndens uppgifter 34
Sammansättning 34
Förvaltningsorganisation 34

Reglemente för Karolinska Universitetssjukhuset 36
Allmänt om nämnden 36
Nämndens uppgifter 36
Sammansättning 37
Förvaltningsorganisation 37

Reglemente för Stockholms läns sjukvårdsområde 38
Allmänt om nämnden 38
Nämndens uppgifter 38
Sammansättning 38
Förvaltningsorganisation 39

Reglemente med allmänna bestämmelser för Region Stockholms nämnder

Regionstyrelse och övriga nämnder

1 § Med nämnd avses i detta reglemente samtliga nämnder, inklusive regionstyrelsen.

Uppdrag och verksamhet

2 § Nämnden ska inom sitt verksamhetsområde följa vad som anges i lag eller annan författning. Den ska inom sitt verksamhetsområde bereda fullmäktiges ärenden och följa det fullmäktige – i reglemente, i samband med budget eller i annat särskilt beslut – har bestämt att nämnden ska fullgöra, samt säkerställa att fastställda mål uppnås och i övrigt följa givna uppdrag och angivna riktlinjer.

Organisation inom verksamhetsområdet

3 § Nämnden ansvarar för att dess organisation är tydlig, resurseffektiv och ändamålsenlig med hänsyn till av fullmäktige fastställda mål och styrning samt lagar och andra författningar för verksamheten.

Personalansvar

4 § Nämnden är anställningsmyndighet för personal vid dess förvaltning eller förvaltningar, med undantag för förvaltningschef som anställs av regionstyrelsen. Detta gäller även i de fall förvaltningen tillhandahåller förvaltningsstöd till en annan nämnd. Nämnderna har hand om personalfrågor inklusive arbetsmiljöfrågor inom sin respektive verksamhet, med undantag av de frågor som anges i 9 § i regionstyrelsens reglemente.

Behandling av personuppgifter

5 § Nämnden är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker i dess verksamhet. Regionstyrelsen är också personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker i fullmäktige samt hos fullmäktigeberedningar.

Nämnden ska utse dataskyddsombud.

Uppföljning, återredovisning och rapportering till fullmäktige

6 § Nämnden ska kontinuerligt följa upp sin verksamhet.

Nämnden ska redovisa till fullmäktige hur den har fullgjort de uppdrag som fullmäktige har lämnat till den. Redovisning ska ske enligt riktlinjer som

fastställs av fullmäktige. Redovisningen lämnas till regionstyrelsen som samordnar de olika nämndernas redovisningar.

Nämnden ska följa regionstyrelsens anvisningar avseende budgetering och ekonomi- och verksamhetsuppföljning samt redovisningsrutiner.

Nämnden ska fullgöra rapporteringsskyldighet som ålagts den enligt speciallag.

Intern kontroll

7 § Nämnden ska säkerställa att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Information och samråd

8 § Regionstyrelsen, övriga nämnder, samt region- och oppositionsråd ska i möjligaste mån från nämnderna erhålla den information och det underlag de behöver i sin verksamhet. Rätten till information och underlag omfattar inte uppgift för vilken sekretess råder.

Nämnderna ska samråda med varandra när deras verksamhet och ärenden berör regionstyrelsens eller annan nämnds verksamhet.

Samråd bör ske med föreningar och organisationer när dessa är särskilt berörda. Nämnderna beslutar om formerna för samrådet.

Arbetsformer

Tidpunkt för sammanträden

9 § Nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

Sammanträde ska hållas också om minst en tredjedel av nämndens ledamöter begär det eller om ordföranden anser att det behövs. En begäran om extra sammanträde ska göras skriftligen hos ordföranden och innehålla uppgift om det eller de ärenden som önskas behandlas på det extra sammanträdet.

Om det föreligger särskilda skäl får ordföranden ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för sammanträdet.

Om ordföranden beslutar att ett sammanträde ska ställas in eller att dagen eller tiden för ett sammanträde ska ändras, ska ordföranden se till att varje ledamot och ersättare snarast underrättas om beslutet.

Kallelse
10 § Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den som varit ledamot i nämnden längst tid göra detta (ålderspresidenten). Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid ska den till åldern äldste ledamoten vara ålderspresident.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet. Kallelsen bör tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast sju dagar före sammanträdesdagen. Kallelse bör ske elektroniskt om det inte är olämpligt. Ordföranden bestämmer formen för kallelse.

I undantagsfall får kallelse ske inom annan tid och/eller på annat sätt.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen. Ordföranden ska i kallelsen ange om utelämnande av handlingar har skett.

Sammanträde på distans
11 § Nämnden får sammanträda med ledamöter närvarande på distans under förutsättning att kommunallagens krav på teknisk utrustning kan följas.

Närvarorätt
12 § Ett regionråd med föredragningsskyldighet, regionstyrelsens ordförande samt regiondirektören har rätt att närvara vid nämndernas sammanträden. Ett regionråd, och regionstyrelsens ordförande får delta i nämndernas överläggningar. Nämnden får därutöver medge ledamot av regionstyrelsen denna rätt. Den förtroendevalde har i den utsträckning nämnden beslutar rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

Härutöver får nämnden medge förtroendevald som inte är ledamot eller ersättare i nämnden att närvara vid sammanträde med nämnden för att lämna upplysningar. Även anställd i Region Stockholm och särskilt sakkunnig kan medges denna rätt. Om nämnden beslutar det, får den som kallats delta i överläggningarna.

Nämnden får härutöver bestämma att annan ska ha rätt att närvara vid nämndens sammanträden.

Mandattid
13 § Mandatperioden är ett år för andra nämnder än regionstyrelsen, vars mandatperiod är fyra år. Valen till regionstyrelsen förrättas av det nyvalda fullmäktige på det första sammanträdet under mandatperioden.

Ordföranden
14 § Det åligger ordföranden att

1. leda nämndens arbete och sammanträden,
2. fastställa dagordning och kalla till sammanträde i enlighet med lag och reglemente,
3. kalla ersättare,
4. inför sammanträdena se till att ärendena som ska behandlas i nämnden vid behov är beredda,
5. bevaka att nämndens beslut verkställs.

Härutöver åligger det regionstyrelsens ordförande att under regionstyrelsen

1. ha uppsikt över Region Stockholms nämndförvaltning och bolag,
2. med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för Region Stockholms utveckling och ekonomiska intressen samt effektiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor,
3. främja samverkan mellan regionstyrelsen, övriga nämnder och fullmäktige samt mellan Region Stockholm och Stockholms läns kommuner och övriga regionala aktörer,
4. representera regionstyrelsen vid uppvaktningar hos myndigheter, konferenser och sammanträden om inte regionstyrelsen bestämt annat i ett särskilt fall.

Presidium
15 § Fullmäktige väljer nämndens presidium för den tid fullmäktige beslutar. För regionstyrelsen ska presidiet bestå av ordförande, samt en förste och en andre vice ordförande. För övriga nämnder ska presidiet bestå av ordförande samt en eller två vice ordförande.

De vice ordförandena ska biträda ordföranden i uppgiften att planera och leda sammanträdet i den mån ordföranden anser att det behövs.

Ersättare för ordföranden och vice ordföranden
16 § Om varken ordföranden eller annan i presidiet kan delta i ett helt sammanträde eller en del av ett sammanträde, får nämnden utse en annan ledamot som ersättare för dessa. Tills valet förrättats, fullgörs ordförandens uppgifter av den som varit ledamot i nämnden längst tid. Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid fullgörs ordförandens uppgifter av den äldste av dem.

Motsvarande gäller om ordföranden eller annan i presidiet inte kan fullgöra sitt uppdrag under en längre tid. Ersättaren ska fullgöra samtliga ordförandens/övriga presidiets uppgifter.

Sekreterare
17 § Sekreterare i nämnderna utses av respektive nämnd på förslag av ordföranden.

Förhinder
18 § En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till nämndens sekreterare eller annan anställd vid nämndens förvaltning. Sekreteraren eller annan ska underrätta den ersättare som står i tur om att denne ska tjänstgöra.

Ersättares tjänstgöring

19 § Om en ledamot är förhindrad att delta eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe. Den ersättare ska kallas in som står i tur att tjänstgöra och som inte redan har kallats in. En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare trätt i ledamotens ställe. Ledamot och ersättare som under pågående sammanträde inställer sig för tjänstgöring får ej inträda under pågående ärende utan först sedan ärendet avslutats.

Ersättarna ska, om dessa inte valts proportionellt, tjänstgöra enligt den ordning som har bestämts vid valet. Om ingen ordning är bestämd, kallas ersättarna i den ordning de tagits upp i protokoll från valet.

Ersättare som inte tjänstgör har rätt att delta i överläggningarna och få sin mening antecknad till protokollet.

En ersättare som börjat tjänstgöra har företräde till tjänstgöring framför annan ersättare oberoende av turordningen, om denne tjänstgör inom sitt eget parti.

Jäv och avbruten tjänstgöring
20 § En ledamot eller en ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får tjänstgöra igen sedan ärendet handlagts.

Ledamot som en gång avbrutit tjänstgöringen under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får inte åter tjänstgöra vid sammanträdet.

Yrkanden
21 § När nämnden förklarat överläggningen i ett ärende avslutad, går ordföranden igenom de yrkanden som har framställts under överläggningen och kontrollerar att de har uppfattats korrekt. Ordföranden

befäster genomgången med ett klubbslag. Därefter får inte något yrkande ändras eller läggas till, om inte nämnden enhälligt beslutar att medge det.

Om ordföranden anser att det behövs ska den ledamot som har framställt ett yrkande avfatta det skriftligt.

Deltagande i beslut
22 § En ledamot som, där detta är möjligt, avser att avstå från att delta i ett beslut, ska anmäla detta till ordföranden innan beslut fattas.

En ledamot som inte har gjort en sådan anmälan anses ha deltagit i beslutet, om nämnden fattar det med acklamation.

Reservation och särskilt uttalande
23 § Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas till sekreteraren före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet och senast dagen efter sammanträdesdagen.

En ledamot har rätt att anteckna sin mening till protokollet (särskilt uttalande). Anmälan om uttalandet ska göras innan sammanträdet avslutas. En ledamot får göra ett särskilt uttalande även om ledamoten inte har deltagit i avgörandet av ett ärende. I övrigt gäller beträffande ett särskilt uttalande det som föreskrivs om reservation.

Protokoll
24 § Nämndens sekreterare för på ordförandens ansvar ett protokoll vid varje sammanträde.

Protokollet justeras av ordföranden och minst en annan ledamot som nämnden bestämmer.

Om två eller flera ledamöter har fungerat som ordförande under ett sammanträde justerar varje ledamot de paragrafer i protokollet som redovisar de delar av förhandlingarna som ledamoten har lett.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt vid sammanträdet och justeras av ordföranden och en ledamot.

Om nämnden beslutar att vid ett sammanträde justera protokollet från ett förgående sammanträde bestämmer nämnden för varje sådant tillfälle hur justeringen ska gå till.

Sekreteraren ansvarar för att utdrag ur protokollet tillställs de nämnder, andra organ och personer som berörs av besluten i protokollet. Fullständiga protokoll ska tillställas revisorer.

Kungörelser och tillkännagivanden av föreskrifter, m.m.
25 § Nämnden ansvarar för att beslut och föreskrifter inom det egna ansvarsområdet kungörs enligt gällande bestämmelser. Nämnden ska underrätta regionstyrelsen om ändringens innehåll.

Delgivningsmottagare
26 § Delgivning med nämnden sker med ordförande, förvaltningschef eller annan anställd som nämnden beslutar.

Undertecknande av handlingar
27 § Skrivelser, avtal och andra handlingar från nämnden ska på nämndens vägnar undertecknas av ordföranden. Vid förfall för ordföranden inträder vice ordföranden och vid förfall för denne den ledamot som nämnden utser.

Nämnden får även uppdra åt förtroendevald eller tjänsteman att enligt av nämnden lämnade direktiv underteckna handlingar på nämndens vägnar. Beslut som fattas med stöd av delegation samt skrivelser, avtal och andra handlingar som upprättas med anledning därav undertecknas av den som fattat beslutet och, i förekommande fall, kontrasigneras av den som utses därtill.

Utskott och beredningar
28 § Regionstyrelsen får inrätta ytterligare utskott utöver de utskott som fullmäktige bestämt.

Nämnden ska för de utskott som fullmäktige bestämt välja ledamöter och ersättare till det antal som fullmäktige beslutat. Valen gäller för tid som fullmäktige bestämmer. Regionstyrelsen beslutar om antalet ledamöter och ersättare samt om mandattiden i de utskott regionstyrelsen själv inrättar.

Inom ett utskott och en beredning väljer nämnden för den tid nämnden beslutar bland utskottets respektive beredningens ledamöter en ordförande och en eller två vice ordförande.

Om ordföranden i ett utskott eller en beredning på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för längre tid får nämnden utse en annan ledamot i utskottet respektive beredningen att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet eller beredningen, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

Utskott och beredningar får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Den principiella ansvars- och beslutsfördelningen mellan nämnd och dess utskott är att samtliga frågor som rör verksamhetens mål, inriktning, omfattning och kvalitet eller annars är av större principiell betydelse ska avgöras av nämnden. Övriga frågor får delegeras.

Särskilda bemyndiganden

29 § Beslut om internationellt bistånd enligt lagen (2009:47) om vissa kommunala befogenheter får fattas av regionstyrelsen om biståndet uppgår till högst 100 000 kronor för varje tillfälle.

30 § Varje nämnd får själv eller genom ombud föra Region Stockholms talan i mål och ärenden som gäller nämndens verksamhetsområde.

31 § Annan nämnd än regionstyrelsen får besluta att i sin redovisning avskriva Region Stockholms fordringar inom verksamhetsområdet till ett belopp om högst 100 000 kronor för varje fordran.

Vad gäller regionstyrelsen möjlighet att avskriva Region Stockholms fordringar gäller vad som sägs i regionstyrelsens reglemente.

Reglemente för regionstyrelsen

För styrelsen gäller vad som är föreskrivet i detta reglemente samt i reglementet med allmänna bestämmelser för Region Stockholms nämnder.

Regionstyrelsens uppgifter

Allmänt om regionstyrelsens uppgifter

1 § Styrelsen är Region Stockholms ledande politiska förvaltningsorgan. Den har ett helhetsansvar för regionens verksamheter, utveckling och ekonomiska ställning.

Styrelsen ska leda och samordna förvaltningen av Region Stockholms angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders verksamhet (*ledningsfunktion*). Styrelsen ska också ha uppsikt över verksamhet som bedrivs i kommunala företag, stiftelser och kommunalförbund. Styrelsen ska leda Region Stockholms verksamhet genom att utöva en samordnad styrning och leda arbetet med att ta fram styrande dokument för regionen (*styrfunktion*).

Styrelsen ska följa de frågor som kan inverka på Region Stockholms utveckling och ekonomiska ställning och fortlöpande i samråd med nämnderna följa upp de fastställda målen och återrapportera till fullmäktige *(uppföljningsfunktion*).

Styrelsen ansvarar för i detta reglemente angivna uppgifter jämte sådana uppgifter som inte lagts på annan nämnd (*särskilda uppgifter*). Härutöver ansvarar styrelsen för de uppgifter som framgår av kommunallagen (2017:725) och annan lagstiftning.

Ledningsfunktionen och styrfunktionen

Allmänt om ledningsfunktionen och styrfunktionen

2 § Styrelsen ansvarar för samordning mellan nämnderna och gränsdragning mellan nämndernas kompetens. Styrelsen ansvarar för att en tydlig, resurseffektiv och ändamålsenlig organisation upprätthålls i Region Stockholm.

Styrelsens övergripande uppgifter

3 § Styrelsen ska

1. leda arbetet med och samordna utformningen av övergripande mål, riktlinjer och ramar för styrningen av Region Stockholms hela verksamhet,

2. ha uppsikt över övriga nämnders beslut samt över sådan avtalssamverkan som sker enligt 9 kap. 37 § kommunallagen eller enligt annan lag eller författning,
3. göra de framställningar som behövs hos fullmäktige, övriga nämnder och andra myndigheter,
4. kontinuerligt följa verksamheten i övriga nämnder,
5. ansvara för dialog med övriga nämnder om mål och resultat,
6. anställa regiondirektör och besluta om instruktion för denne, samt anställa nämndernas förvaltningschefer och bestämma anställningsvillkor och därmed sammanhängande frågor,
7. leda och samordna Region Stockholms
    a. kontakter med länets kommuner, myndigheter och andra aktörer i frågor som kräver ett samlat uppträdande från Region Stockholm,
    b. ekonomi-, verksamhets- och investeringsstyrning,
    c. arbetsgivar- och personalpolitik,
    d. it- och digitaliseringsverksamhet och arbete med informationssäkerhet – inklusive arbetet med att definiera och beställa Region Stockholms gemensamma it-tjänster samt samordna nämnders och bolags kontakter med gemensamma it-leverantörer,
    e. innovationsfrågor,
    f. forskningsverksamhet,
    g. miljö- och hållbarhetsarbete,
    h. inköpsstrategier och -arbete,
    i. krisberedskaps-, sårbarhets- och säkerhetsarbete,
    j. övergripande internationella frågor,
    k. kommunikationsverksamhet,
    l. strategiska fastighetsförsäljningar och fastighetsförvärv,

8. upprätta förslag till program med mål och riktlinjer för de av Region Stockholms angelägenheter som utförs av privata utförare,
9. upprätta förslag till länsplan för transportinfrastruktur, följa upp och vidareutveckla planen samt bereda ärenden med anknytning till planen,
10. förhandla i frågor som rör uppgiftsfördelningen mellan Region Stockholm, staten och kommunerna eller som kräver övergripande bedömningar eller ett samlat uppträdande från regionen,
11. ansvara för Region Stockholms förtroendemannaregister,
12. avgöra hur de ärenden som fullmäktige ska handlägga ska beredas, om inte fullmäktige har beslutat annat,
13. bereda eller yttra sig i ärenden som ska handläggas av fullmäktige i enlighet med kommunallagen,
14. verkställa fullmäktiges beslut, om fullmäktige inte beslutat annat.

Beslut rörande nämndernas verksamhet

4 § Styrelsen får fatta slutligt beslut när två nämnder är oense.

Styrelsen ska hålla fullmäktige underrättad om sådana beslut som har fattats.

Företag och stiftelser

5 § Styrelsen ska

1. ha fortlöpande uppsikt över verksamheten i de företag och stiftelser som Region Stockholm helt eller delvis äger eller annars har intresse i, främst vad gäller ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv, men också i avseende på övriga förhållanden av betydelse för regionen,
2. ansvara för att beslut om bolagsordningar och ägardirektiv till företagen fattas och kontinuerligt hålls uppdaterade,
3. ansvara för regelbundna möten mellan styrelsen och respektive styrelse eller stiftelseledning,
4. löpande vidta nödvändiga åtgärder för att säkerställa att de krav som anges i 10 kap. 2–6 §§ kommunallagen är uppfyllda beträffande de företag och stiftelser som Region Stockholm äger eller har intresse i,
5. årligen, i beslut pröva om den verksamhet som bedrivits i de aktiebolag som Region Stockholm helt eller delvis äger under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Beslutet ska delges fullmäktige snarast. Finner styrelsen att brister förelegat, ska den samtidigt lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder,
6. svara för att tillvarata Region Stockholms intressen vid bolags- och föreningsstämmor och andra likartade sammanträden i de företag som regionen helt eller delvis äger eller annars har intresse i.
7. nominera ledamöter till Region Stockholms hel- och delägda bolag. Styrelsen ska även nominera ledamöter i andra juridiska personer där regionen ska företrädas,
8. för Region Stockholms hel- och delägda bolag ansvara för
    a. övergripande struktur-, utvecklings- och organisationsfrågor,
    b. att utveckla samspelet med bolagen avseende resultat och budgethållning, effektivitet och kvalitet,
    c. bevakning och samordning av Region Stockholms ägarintresse.

Kommunalförbund

6 § Styrelsen ska ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i sådana kommunalförbund som Region Stockholm är medlem i.

Ekonomi och medelförvaltning

7 § Styrelsen ska

2. ha hand om Region Stockholms medelsförvaltning och följa av fullmäktige meddelade riktlinjer för denna. Medelsförvaltningen omfattar placering och upplåning av medel,
3. ha hand om övrig ekonomisk förvaltning. I denna uppgift ingår bland annat att,
    a. förvalta Region Stockholms fasta och lösa egendom om det inte åligger annan,
    b. se till att Region Stockholms behov av försäkringsskydd är tillgodosett,
    c. ha hand om Region Stockholms förvaltning av donationsfonder och donationsstiftelser och ska, om inte annat föreskrivits, vid behov ansöka om permutation samt besluta om mottagande av donationer till regionen,
4. upprätta förslag till budget i enlighet med kommunallagen och bestämma när övriga nämnder senast ska lämna sina budgetunderlag till styrelsen,
5. se till att bokföring och redovisning sker i enlighet med lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning,
6. upprätta årsredovisning och delårsrapport i enlighet med lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning,
7. i enlighet med fullmäktiges särskilda riktlinjer förvalta medel som avsatts till pensionsförpliktelser,
8. utfärda anvisningar avseende budgetering och ekonomi- och verksamhetsuppföljning samt redovisningsrutiner.

Delegering från fullmäktige

8 § Styrelsen beslutar i följande grupper av ärenden

1. upptagande av lån inom den beloppsram och de riktlinjer som fullmäktige fastställt,
2. tekniska justeringar i de årsbudgetar som fullmäktige har fastställt,
3. i mål och ärenden där styrelsen för Region Stockholms talan, med för regionen bindande verkan, träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal,
4. avskrivning av Region Stockholms fordringar i de fall det inte har uppdragits åt någon annan nämnd. Styrelsen har befogenhet att avskriva fordringar inom det egna verksamhetsområdet samt

fordringar över 100 000 kronor inom hela regionens verksamhetsområde,
5. yttranden som ankommer på fullmäktige när dessa inte är av principiell betydelse eller när tiden inte medger att yttrandet behandlas av fullmäktige. Styrelsen ska om möjligt samråda med berörd nämnd vid handläggning av yttrandet.

Personal – övergripande arbetsgivarfrågor

§ 9 Styrelsen är Region Stockholms ledande arbetsgivarorgan.

Styrelsen ska
1. leda och samordna Region Stockholms personal- och lönefrågor,
2. följa de förhållanden som kan inverka på Region Stockholms personal- och lönefrågor och hos nämnder och företag samt myndigheter och organisationer göra de framställningar som är påkallade,
3. fastställa en förhandlingsordning för Region Stockholm och bestämma om nämndernas befogenheter,
4. träffa kollektivavtal om löner och andra anställningsvillkor för sina anställda,
5. teckna lokala avtal om löne- och allmänna anställningsvillkor för Region Stockholms anställda (LOK),
6. ha det övergripande ansvaret för Region Stockholms långsiktiga kompetensförsörjning,
7. vara pensionsmyndighet för nämnderna,
8. besluta om stridsåtgärder för nämnderna,
9. lämna uppdrag som avses i 6 kap. 3 § lag om vissa kommunala befogenheter (2009:47). Ett uppdrag får dock inte omfatta att sluta sådana avtal som avses i 32 § andra stycket, lagen om medbestämmande i arbetslivet (1976:580),
10. godkänna medlemskap i annan arbetsgivarorganisation än Sveriges Kommuner och Landsting.

Uppföljningsfunktionen

Styrelsens uppföljning

11 § Styrelsen ska
1. övervaka att av fullmäktige fastställda mål, riktlinjer och program för verksamheten samt ekonomi följs upp i nämnderna,
2. övervaka att Region Stockholms löpande förvaltning i övrigt sköts lagenligt och resurseffektivt,
3. övervaka hur den interna kontrollen sköts i nämnderna,
4. övervaka att nämnders och företags inköpsarbete bedrivs resurseffektivt,
5. övervaka nämnders och företags regelefterlevnadsarbete,

6. rapportera till fullmäktige, på sätt som fullmäktige beslutat, hur Region Stockholms samtliga verksamheter utvecklas i förhållande till fastlagda mål och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret,
7. en gång årligen till fullmäktige rapportera om Region Stockholms avtalssamverkan enligt 9 kap. 38 § kommunallagen eller enligt annan lag eller författning,
8. inom ramen för sin uppsikt övervaka att verksamheter som bedrivs av privata utförare kontrolleras och följs upp i enlighet med lag, avtal och av fullmäktige fastställda program och direktiv,
9. årligen i december lämna en redovisning till fullmäktige över beredningen av motioner som väckts i fullmäktige och som inte slutligt handlagts av fullmäktige.

Särskilda uppgifter

Processbehörighet

12 § Styrelsen får själv eller genom ombud föra Region Stockholms talan i alla mål och ärenden, om inte någon annan ska göra det på grund av lag eller annan författning eller beslut av fullmäktige. Detta gäller också mål där någon har begärt laglighetsprövning av fullmäktiges beslut, om inte fullmäktige beslutar att själv föra talan i målet.

Krig, krigsfara, krisledning och höjd beredskap

13 § Styrelsen ska

1. analysera vilka extraordinära händelser i fredstid som kan inträffa i Region Stockholm och hur dessa händelser kan påverka den egna verksamheten. Resultatet av arbetet ska värderas och sammanställas i en risk- och sårbarhetsanalys. Med beaktande av risk- och sårbarhetsanalysen ska styrelsen för varje ny mandatperiod upprätta förslag till plan för hur Region Stockholm ska hantera extraordinära händelser för att så långt möjligt kunna upprätthålla samhällsviktiga funktioner inom regionens ansvarsområde i Stockholms län,
2. vidta de förberedelser som behövs för verksamheten under höjd beredskap (beredskapsförberedelser),
3. under höjd beredskap ansvara för ledningen av den civila hälso- och sjukvården samt den övriga verksamhet för det civila försvaret som Region Stockholm ska bedriva,
4. under höjd beredskap hålla den myndighet som regeringen bestämmer informerad om beredskapsläget och de övriga förhållanden som har betydelse för det civila försvaret i Region Stockholm,

5. på begäran och mot skälig ersättning besluta att Region Stockholm ska lämna hjälp till andra regioner som drabbats av en extraordinär händelse i fredstid,
6. vid höjd beredskap vidta de särskilda åtgärder i fråga om planering och inriktning av verksamheten, tjänstgöring och ledighet för personal samt användning av tillgängliga resurser som är nödvändiga för att Region Stockholm under de rådande förhållandena ska kunna fullgöra sina uppgifter inom totalförsvaret.

14 § Ordinarie ledamöter i styrelsens arbets- och personalutskott utgör Region Stockholms krisledningsnämnd enligt lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. Styrelsens ordförande, tillika ordförande i krisledningsnämnden, bedömer när en extraordinär händelse medför att krisledningsnämnden ska träda i funktion och beslutar i sådana fall att så ska ske. Ordföranden bestämmer dag och tid för sammanträde samt ansvarar för att nämnden kallas på lämpligt sätt. Har ordföranden förhinder träder vice ordföranden i dennes ställe.

Krisledningsnämnden får fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning. När förhållandena medger det ska krisledningsnämnden besluta att de uppgifter som nämnden har övertagit från andra nämnder ska återgå till ordinarie nämnd. Krisledningsnämndens beslut ska anmälas vid närmast följande fullmäktigesammanträde. Fullmäktige beslutar om omfattningen av redovisningen och formerna för denna.

Styrelsen får, när krisledningsnämndens verksamhet som är föranledd av den extraordinära händelsen inte längre behövs, besluta att verksamheten ska upphöra. Om styrelsen fattar ett sådant beslut återgår de verksamhetsområden som krisledningsnämnden har övertagit till ordinarie nämnd. Ett sådant beslut om att krisledningsnämndens verksamhet ska upphöra kan även fattas av fullmäktige.

Nomineringar för nämnder

15 § Styrelsen nominerar ledamöter till Karolinska Universitetssjukhuset och Stockholms läns sjukvårdsområde.

Anslagstavla och webbplats

16 § Styrelsen ansvarar för Region Stockholms anslagstavla.

Styrelsen samordnar innehållet i och ansvarar för Region Stockholms externa och interna webbplats.

Sammansättning

17 § Styrelsen består av 20 ledamöter och 20 ersättare.

Regionråd, utskott och beredningar

Regionråd och arvoderade förtroendevalda

18 § Fullmäktige väljer regionråd till det antal fullmäktige beslutar. Valet sker vid första sammanträdet efter det att val av fullmäktige hållits i hela landet. Mandatperioden löper från och med tidpunkten för valet och intill det första sammanträdet efter nästkommande allmänna val av fullmäktige. Om någon ledamot särskilt begär det ska varje regionråd väljas särskilt. I samband med valet beslutar fullmäktige om regionrådens uppgifter, fördelning av föredragningsskyldighet (rotelindelning) i fullmäktige och i styrelsen, samt tjänstgöringsgrad.

Ett regionråd med föredragningsskyldighet får utan föregående föredragning i styrelsen för beredning av ärende inhämta yttranden genom att besluta om remiss till Region Stockholms nämnder och bolag, samt till andra berörda intressenter. Ett regionråd med föredragningsskyldighet får även inhämta upplysningar från förvaltnings- och bolagschefer inom Region Stockholm, när det behövs för beredning av ärenden som hör till regionrådets föredragningsskyldighet.

Ett regionråd ska närvara vid fullmäktiges och styrelsens sammanträden, även om rådet inte är ledamot av styrelsen eller fullmäktige. Ett regionråd som inte är ledamot i styrelsen har rätt att delta i överläggningarna och att anteckna sin mening i protokollet.

Ett regionråd är en förtroendeman med heltidsuppdrag. Styrelsen har rätt att utöver regionråd utse hel- och deltidsarvoderade förtroendevalda.

Ett regionråd med heltidstjänstgöring får inte utan styrelsens medgivande med sitt uppdrag förena tjänst eller annat uppdrag eller idka förvärvsverksamhet. Medgivande behövs inte för uppdrag inom fackliga, politiska eller ideella organisationer eller för kommunala förtroendeuppdrag eller för uppdrag som tilldelats av regeringen, departement eller länsstyrelsen.

Styrelsen får bevilja tjänstledighet, t.ex. för föräldraledighet, för ett regionråd samt förordna en vikarie. Om ett regionråd avgår under mandatperioden får styrelsen förordna en vikarie tills ett nytt regionråd har utsetts och tillträtt.

Är ett regionråd på grund av sjukdom eller andra omständigheter där tjänstledighet ej begärts hindrad att fullgöra sitt uppdrag för längre tid än fyra månader i följd eller sammanlagt sex månader under ett år, ska fullmäktige besluta om regionrådet ska kvarstå i sin befattning eller avgå.

Regionrådsberedningen

19 § Regionråd med föredragningsskyldighet bildar regionrådsberedningen. Beredningen har till uppgift att bereda och framlägga förslag i de ärenden som ska behandlas av styrelsen.

Styrelsen får besluta att ett visst ärende eller vissa grupper av ärenden, utöver följande ärenden, får behandlas av styrelsen utan att dessförinnan ha beretts av regionrådsberedningen:

1. ärenden enligt kollektivavtal inom styrelsens förvaltningsområde
2. ärenden rörande arvoden, ersättningar och andra förmåner till förtroendemän
3. ärenden rörande val och nomineringar till samt befrielse från förtroendeuppdrag
4. ärenden om utseende av utanordnare, företrädare för Region Stockholms aktieinnehav och dylikt
5. ärenden rörande revisions- och verksamhetsberättelser
6. ärenden rörande beslut om valkretsindelning

Regionrådsberedningen får företa mindre eller tillfälliga ändringar i den av fullmäktige fastställda fördelningen av föredragningsskyldighet. Berör ett ärende två eller flera föredragningsområden beslutar beredningen på vem föredragningen ska ankomma eller om två regionråd gemensamt ska ansvara för föredragningen (samföredragande).

Fullmäktige utser ordförande i regionrådsberedningen samt ställföreträdare för ordföranden.

Regionrådsberedningen sammanträder på kallelse av beredningens ordförande. Beredningen får inte behandla ett ärende, såvitt inte fler än hälften av de föredragande är närvarande. Om omröstning begärs ska som beslut gälla den mening varom flertalet föredragande förenar sig, eller vid lika röstetal, den mening som ordföranden biträder.

Regionrådsberedningen får besluta att annan förutom föredragandena får närvara vid beredningens sammanträden och delta i överläggningarna.

Regionrådsberedningen utser sekreterare med uppgift att föra anteckningar vid beredningens sammanträden samt i övrigt fullgöra uppgifter enligt beredningens anvisningar.

Regionrådsberedningens skrivelser till styrelsen undertecknas av ordföranden och föredraganden. Skiljaktig mening ska framgå av skrivelsen.

Övriga utskott och beredningar

20 § Styrelsen ska utöver regionrådsberedningen ha följande utskott och beredningar:

1. arbets- och personalutskott, med en miljö- och hållbarhetsberedning
2. produktionsutskott
3. länsplane- och samhällsplaneringsutskott
4. innovations- och utvecklingsutskott, med en forskningsberedning
5. arvodesutskott
6. arvodesberedning

Arbets- och personalutskottet består av elva ledamöter och sju ersättare, arvodesutskottet består av två ledamöter och arvodesberedningen består av åtta ledamöter. Övriga utskott och beredningar består av nio ledamöter och nio ersättare vardera.

Styrelsen ska inför allmänna val tillsätta en valkretsberedning.

Styrelsen ska fastställa ansvarsområden och arbetsformer för sina utskott och beredningar, förutom för regionrådsberedningen.

Förvaltningsorganisation

21 § Under styrelsen lyder regionledningskontoret. Kontoret leds av regiondirektören, som inför styrelsen är ansvarig för verksamheten.

Styrelsen får utfärda instruktioner för regionledningskontoret och dess personal.

Reglemente för hälso- och sjukvårdsnämnden

För nämnden gäller vad som är föreskrivet i detta reglemente samt i reglementet med allmänna bestämmelser för Region Stockholms nämnder.

Allmänt om nämnden

1 § Nämnden utövar ledning av hälso- och sjukvårdsverksamheten i Region Stockholm i enlighet med 7 kap. 1 § hälso- och sjukvårdslagen (2017:30), förutom i de avseenden där ansvaret åvilar kunskapsstyrningsnämnden eller kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje.

Nämnden utövar vidare ledning av folktandvården i enlighet med 11 § tandvårdslagen (1985:125), av Region Stockholms insatser enligt 22 § lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade, utser smittskyddsläkare enligt smittskyddslagen (2004:168), samt beslutar om samordningsförbund enligt lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser.

Nämndens uppgifter

2 § Nämnden ska

1. ansvara för att hälso- och sjukvården utformas och anpassas till befolkningens behov på kort och lång sikt,
2. ansvara för att produktionen av hälso- och sjukvård styrs och samordnas på ett effektivt sätt,
3. utveckla och främja valfrihet och tillgänglighet i hälso- och sjukvården,
4. planera och följa upp hälso- och sjukvården respektive tandvården,
5. planera hälso- och sjukvården så att en katastrofmedicinsk beredskap upprätthålls,
6. samverka med berörda kommuner, kommunalförbund, myndigheter, vårdgivare samt företrädare för patienter och anhöriga,
7. ansvara för utbildning, inklusive allmän- och specialisttjänstgöring för läkare medicinsk fortbildning,
8. samverka med andra huvudmän i fråga om planering av den regionala nivåstruktureringen,
9. säkerställa långsiktig kompetensförsörjning inom hälso- och sjukvården i Stockholms län,
10. utveckla Region Stockholms insatser för förbättrad folkhälsa,
11. finansiera och styra hälso- och sjukvården och tandvården genom avtal och överenskommelser med privata utförare och Region Stockholms nämnder och bolag.

Sammansättning

3 § Nämnden består av 18 ledamöter och 18 ersättare.

Utskott och beredningar

4 § Nämnden ska ha följande utskott och beredningar:

1. avtalsutskott
2. valfrihets- och tillgänglighetsberedning
3. kompetensförsörjningsberedning
4. kvalitetsråd (beredning)
5. folkhälsoberedning
6. seniorvårdsberedning
7. tandvårdsberedning
8. psykiatriberedning

Varje utskott och beredning består av nio ledamöter och nio ersättare.

Nämnden ska fastställa ansvarsområden och arbetsformer för sina utskott och beredningar.

Förvaltningsorganisation

5 § Under nämnden lyder hälso- och sjukvårdsförvaltningen. Förvaltningen leds av en förvaltningschef, som inför nämnden är ansvarig för verksamheten.

Nämnden får utfärda instruktioner för hälso- och sjukvårdsförvaltningen och deras personal.

Nämnden tillhandahåller till självkostnad förvaltningsstöd åt vård- och kunskapsstyrningsnämnden.

Reglemente för trafiknämnden

För nämnden gäller vad som är föreskrivet i detta reglemente samt i reglementet med allmänna bestämmelser för Region Stockholms nämnder.

Allmänt om nämnden

1 § Nämnden fullgör Region Stockholms uppgifter som regional kollektivtrafikmyndighet enligt lagen (2010:1065) om kollektivtrafik, förutom vad avser färdtjänstresor.

Nämndens uppgifter

2 § Nämnden ska

1. svara för trafikplanering av och löpande följa upp den regionala kollektivtrafiken samt bedöma vilka åtgärder, inklusive investeringar, som är nödvändiga och effektiva för att vidmakthålla och utveckla kollektivtrafiken enligt Regionalt trafikförsörjningsprogram för Stockholms län och Regional utvecklingsplan för Stockholms län,
2. samverka med berörda kommuner, regionala kollektivtrafikmyndigheter, övriga myndigheter, kollektivtrafikföretag samt företrädare för näringsliv och resenärer och därvid säkerställa att utbudet av regional kollektivtrafik anpassas till länets behov och samordnas med transportsystemets övriga delar på ett effektivt sätt,
3. besluta om allmän trafikplikt, upphandla och ingå avtal om allmän trafik hänförliga till kollektivtrafik på land och vatten,
4. besluta om kollektivtrafikinvesteringar under 300 miljoner kronor,
5. överlåta ingångna avtal hänförliga till kollektivtrafiken på land samt Stockholms inre vattenvägar till AB Storstockholms Lokaltrafik, med undantag för sådana avtal som ingås inom ramen för nämndens ansvar enligt 2013 års Stockholmsförhandling och Sverigeförhandlingen, samt överlåta ingångna avtal hänförliga till kollektivtrafiken på vatten till Waxholms Ångfartygs AB,
6. sköta förvaltningen av AB Storstockholms Lokaltrafiks och Waxholms Ångfartygs AB:s avtal och tillgångar och därvid företräda bolagen i frågor hänförliga till sådan förvaltning,
7. ansvara för samordning i övergripande frågor av principiell karaktär mellan AB Storstockholms Lokaltrafik och Waxholms Ångfartygs AB,
8. företräda Region Stockholm i frågor om investeringar i och förvärv av anläggningar, fast och lös egendom för kollektivtrafiken,
9. ansvara för genomförandet av utbyggnaden av tunnelbanan samt övriga åtgärder som beslutas inom ramen för 2013 års Stockholmsförhandling och Sverigeförhandlingen.

Sammansättning

3 § Nämnden består av 18 ledamöter och 18 ersättare.

Utskott och beredningar

4 § Nämnden ska ha följande utskott och beredningar:

1. sjötrafikutskott, med en sjötrafikberedning
2. tillgänglighets- och framkomlighetsberedning
3. beredning för pilotprojekt inom kollektivtrafiken

Sjötrafikutskottet består av tre ledamöter. Sjötrafikberedningen, tillgänglighets- och framkomlighetsberedningen och beredningen för pilotprojekt inom kollektivtrafiken består av nio ledamöter och nio ersättare vardera.

Nämnden ska fastställa ansvarsområden och arbetsformer för sina utskott och beredningar.

Förvaltningsorganisation

5 § Under nämnden lyder trafikförvaltningen och förvaltning för utbyggd tunnelbana. Förvaltningarna leds av förvaltningschefer, som inför nämnden är ansvariga för verksamheten.

Nämnden får utfärda instruktioner för förvaltningarna och deras personal.

Nämnden tillhandahåller till självkostnad förvaltningsstöd åt färdtjänstnämnden.

Reglemente för tillväxt- och regionplanenämnden

För nämnden gäller vad som är föreskrivet i detta reglemente samt i reglementet med allmänna bestämmelser för Region Stockholms nämnder.

Allmänt om nämnden

1 § Nämnden fullgör Region Stockholms uppgifter som regionplaneorgan enligt lagen (1987:147) om regionplanering för kommunerna i Stockholms län och plan- och bygglagen (2010:900), samt regionens uppgifter enligt lagen (2010:630) om regionalt utvecklingsansvar, förutom vad avser länsplan för transportinfrastruktur.

Nämndens uppgifter

2 § Nämnden ska

1. ansvara för Region Stockholms uppgifter inom regional utveckling,
2. utarbeta ett samlat förslag till regionplan och strategi för länets utveckling,
3. ansvara för trafikplanering kopplat till regionutvecklingsuppdraget förutom för kollektivtrafik,
4. stödja genomförandet av regionplanen/strategin för länets utveckling, bland annat genom att samverka med länets kommuner, berörda myndigheter samt företrädare för näringsliv och civilsamhälle,
5. bevaka regionala frågor och i sådana frågor fortlöpande lämna underlag till kommunerna och de statliga myndigheterna för deras planering,
6. besluta om användningen av vissa statliga medel för regionalt tillväxtarbete,
7. utföra uppgifter inom ramen för EU:s strukturfondsprogram,
8. följa upp, utvärdera och årligen redovisa resultaten av det regionala utvecklingsarbetet,
9. tillgodose Region Stockholms behov av allmän statistikinformation,
10. ansvara för Region Stockholms åtaganden gentemot Skärgårdsstiftelsen och Stiftelsen Flemingsbergs Science och säkerställa avtal och överenskommelser samt att regionens ekonomiska bidrag till stiftelserna används resurseffektivt och ändamålsenligt i förhållande till fullmäktiges mål.

Sammansättning

3 § Nämnden består av 18 ledamöter och 18 ersättare.

Beredningar

4 § Nämnden ska ha följande beredningar:

1. beredning för regional attraktionskraft
2. klimatberedning

Varje beredning består av nio ledamöter och nio ersättare.

Nämnden ska fastställa ansvarsområden och arbetsformer för sina beredningar.

Förvaltningsorganisation

5 § Under nämnden lyder tillväxt- och regionplaneförvaltningen. Förvaltningen leds av en förvaltningschef, som inför nämnden är ansvarig för verksamheten.

Nämnden får utfärda instruktioner för tillväxt- och regionplaneförvaltningen och dess personal.

Reglemente för vårdens kunskapsstyrningsnämnd

För nämnden gäller vad som är föreskrivet i detta reglemente samt i reglementet med allmänna bestämmelser för Region Stockholms nämnder.

Allmänt om nämnden

1 § Nämnden ska utöva ledning av kunskapsstyrningsorganisationen inom Region Stockholms hälso- och sjukvård.

Nämndens uppgifter

2 § Nämnden ska inom hälso- och sjukvårdsverksamheten i Region Stockholm

1. ansvara för frågor som rör läkemedelskommittéer enligt lag (1996:1157) om läkemedelskommittéer,
2. ansvara för frågor om kvalitetsregister,
3. ansvara för Region Stockholms ansvar för programråd inom ramen för den nationella kunskapsstyrningsorganisationen,
4. säkerställa att kunskapsstödet till hälso- och sjukvården samt tandvården ur ett övergripande perspektiv kan struktureras för att ge bästa möjliga nytta för patienterna,
5. säkerställa att patientprocesser, patientstyrning och nivåstrukturering utgår från patienternas behov och därmed leder till effektiv resursanvändning,
6. ansvara för regionala kunskapscentrum och motsvarande,
7. samverka med andra huvudmän i fråga om planering och drift av kunskapsstyrningsorganisationen, samt hur kunskapsstyrningsorganisationen inom Region Stockholm samverkar med nationell nivå.
8. ansvara för patientsäkerhets- och vårdhygienfrågor,
9. ansvara för regionalt cancercentrum,
10. ansvara för ansökningar om nationell högspecialiserad vård.

Sammansättning

3 § Nämnden består av elva ledamöter och elva ersättare.

Förvaltningsorganisation

4 § Nämnden köper förvaltningsstöd av hälso- och sjukvårdsnämnden.

Reglemente för fastighets- och servicenämnden

För nämnden gäller vad som är föreskrivet i detta reglemente samt i reglementet med allmänna bestämmelser för Region Stockholms nämnder.

Allmänt om nämnden

1 § Nämnden ansvarar för Region Stockholms fastighetsbestånd, med undantag för kollektivtrafikens fastigheter.

Nämnden ska tillhandahålla it- och servicetjänster i enlighet med nämnders och bolags beställning och mot ersättning. Ersättningen får inte överstiga nämndens självkostnad för den beställda verksamheten. Nämnden ska iaktta affärsmässiga relationer till nämnder och bolag avseende försäljning av it- och servicetjänster.

Verksamhet som gäller förvaltning av egendom, såsom upplåtelse och överlåtelse av fast och lös egendom, ska bedrivas på affärsmässig grund.

Nämnden fullgör Region Stockholms uppgifter som huvudman inom regionens offentliga skolväsende enligt skollagen (2010:800).

Nämndens uppgifter

2 § Nämnden ska

1. förvalta och långsiktigt utveckla sitt fastighetsbestånd genom Avtal om förvaltning mellan Locum AB och Stockholms läns landsting (1993) samt Tilläggsavtal (2001), gemensamt benämnda Förvaltningsavtalet,
2. besluta om köp eller försäljning av fastighet när fastighetens försäljningspris i avtal inte överstiger 100 miljoner kronor,
3. ansvara för planavtal, exploateringsavtal och frågor om fastighetsbildning och nyttjanderätter där kostnaden inte överstiger 100 miljoner kronor,
4. besluta om hyresgästinitierade investeringar under 300 miljoner kronor efter godkännande av hyresgäst,
5. besluta om fastighetsägarinitierade investeringar under 300 miljoner kronor,
6. ansvara för Projektavtalet mellan Stockholms läns landsting och Swedish Hospital Partners AB avseende Nya Karolinska Solna, samt för dispositionsrätten och ersättning för denna gentemot Karolinska universitetssjukhuset,
7. mot ersättning erbjuda nämnder och bolag tjänster inom
    a. inköps- och upphandlingsstöd,
    b. löne- och personaladministration,
    c. ekonomi- och redovisningsadministration,
8. mot ersättning vara Region Stockholms leverantör av

a. internt producerad drift och förvaltning av it- och mt-tjänster,
b. operativ ledning och samordning av landstingets it-verksamhet,
c. administration, uppföljning och övervakning av externa it-leveranser,
d. användarstöd (service desk),
e. interna konsulttjänster med koppling till design och utveckling av it-system,

9. ansvara för verksamheten vid Berga naturbruksgymnasium.

Sammansättning

3 § Nämnden består av elva ledamöter och elva ersättare.

Beredningar

4 § Nämnden ska ha en energieffektiviseringsberedning.

Beredningen består av nio ledamöter och nio ersättare.

Nämnden ska fastställa ansvarsområden och arbetsformer för beredningen.

Förvaltningsorganisation

5 § Under nämnden lyder serviceförvaltningen. Förvaltningen leds av en förvaltningschef, som inför nämnden är ansvarig för serviceverksamheten enligt 2 § punkt 7–9. Nämnden får utfärda instruktioner för serviceförvaltningen och dess personal.

Under nämnden lyder även en förvaltningschef, tillika verkställande direktör för Locum AB, som inför nämnden är ansvarig för fastighetsverksamheten enligt 2 § punkt 1–6. Nämnden köper genomförandet av fastighetsverksamheten från Locum AB.

Reglemente för färdtjänstnämnden

För nämnden gäller vad som är föreskrivet i detta reglemente samt i reglementet med allmänna bestämmelser för Region Stockholms nämnder.

Allmänt om nämnden

1 § Nämnden ansvarar för särskilt anordnade transporter för personer med funktionshinder enligt lagen (1997:736) om färdtjänst, gällande avtal mellan Region Stockholm och länets kommuner, samt lagen (2010:1065) om kollektivtrafik vad avser färdtjänstresor.

Nämndens uppgifter

2 § Nämnden ska

1. planera och löpande följa upp den särskilt anordnade kollektivtrafiken med utgångspunkt i Regionalt trafikförsörjningsprogram för Stockholms län och Regional utvecklingsplan för Stockholms län
2. meddela tillstånd till färdtjänst och därtill hörande villkor,
3. upphandla, ingå och följa upp avtal hänförliga till färdtjänstverksamheten,
4. samverka med berörda kommuner, regionala kollektivtrafikmyndigheter, övriga myndigheter, kollektivtrafikföretag, samt med företrädare för pensionärer och personer med funktionsnedsättning,
5. i övrigt fastställa villkor och föreskrifter för verksamheten.

Sammansättning

3 § Nämnden består av nio ledamöter och nio ersättare

Utskott

4 § Nämnden ska ha ett färdtjänstutskott.

Utskottet består av tre ledamöter.

Nämnden ska fastställa ansvarsområden och arbetsformer för utskottet.

Förvaltningsorganisation

5 § Nämnden köper förvaltningsstöd av trafiknämnden.

Reglemente för kulturnämnden

För nämnden gäller vad som är föreskrivet i detta reglemente samt i reglementet med allmänna bestämmelser för Region Stockholms nämnder.

Allmänt om nämnden

1 § Nämnden främjar kulturen i Stockholms län och leder Region Stockholms verksamhet inom kulturområdet, med undantag för kultur inom trafiknämndens område. Nämnden är Region Stockholms arkivmyndighet enligt arkivlagen (1990:782) och fullgör de uppgifter för regional biblioteksverksamhet som ankommer på regionen enligt bibliotekslagen (2013:801).

Nämndens uppgifter

2 § Nämnden ska

1. främja geografisk och social spridning av kultur i Stockholms län,
2. samverka med länets kommuner, berörda myndigheter samt företrädare för näringsliv och civilsamhälle,
3. ekonomiskt stödja sådana kultur- och folkbildningsaktörer och distriktsorganisationer i föreningslivet som är av regionalt intresse,
4. ansvara för Region Stockholms åtaganden gentemot Stockholms Konserthusstiftelse och Stiftelsen Stockholms läns museum och säkerställa avtal och överenskommelser samt att regionens ekonomiska bidrag till stiftelserna används resurseffektivt och ändamålsenligt i förhållande till fullmäktiges mål,
5. ha tillsyn över Region Stockholms konstbestånd genom att ge anvisningar till de nämnder och bolag som äger konst,
6. stödja nämnders och bolags inventering av konst genom anvisningar,
7. ansvara för underhåll av Region Stockholms konstbestånd, med undantag för konst i kollektivtrafikens miljöer.

Sammansättning

3 § Nämnden består av nio ledamöter och nio ersättare.

Förvaltningsorganisation

4 § Under nämnden lyder kulturförvaltningen. Förvaltningen leds av en förvaltningschef, som inför nämnden är ansvarig för verksamheten.

Nämnden får utfärda instruktioner för kulturförvaltningen och dess personal.

Reglemente för patientnämnden

För nämnden gäller vad som är föreskrivet i detta reglemente samt i reglementet med allmänna bestämmelser för Region Stockholms nämnder.

Allmänt om nämnden

1 § Nämnden fullgör Region Stockholms uppgifter enligt lagen (2017:372) om stöd vid klagomål mot hälso- och sjukvården samt, enligt avtal med länets kommuner, de uppgifter enligt nämnda lag som ankommer på kommunerna. Nämnden utser stödpersoner till patienter som vårdas enligt lagen (1991:1128) om psykiatrisk tvångsvård, lagen (1991:1129) om rättspsykiatrisk vård samt patienter som isolerats enligt smittskyddslagen (2004:168).

Nämnden får handlägga patientsynpunkter och patientanmälningar hänförliga till offentligt finansierad tandvård som utförs av privata tandhygienister med verksamhet i Stockholm län. Därutöver får nämnden skriva avtal med privata tandvårdsmottagningar gällande handläggning av patientsynpunkter hänförliga till tandvård i Stockholms län.

Nämndens uppgifter

2 § Nämnden ska

1. på ett lämpligt sätt hjälpa patienter att föra fram klagomål till vårdgivare och att få klagomålen besvarade av vårdgivaren. Om patienten är ett barn, ska nämnden särskilt beakta barnets bästa,
2. bidra till kvalitetsutveckling, hög patientsäkerhet och till att verksamheterna inom hälso- och sjukvården anpassas efter patienternas behov och förutsättningar. Det ska göras genom att årligen analysera inkomna klagomål och synpunkter samt uppmärksamma Region Stockholm eller kommunen på riskområden och hinder för utveckling av vården,
3. med anledning av framställda synpunkter och annan information som nämnden får, göra de utredningar och de framställningar till ansvariga nämnder inom Region Stockholm och till andra berörda organ som behövs,
4. i förebyggande syfte verka för att sådana förhållanden vilka kan innefatta risker för felaktig eller otillfredsställande vård eller behandling uppmärksammas av ansvariga nämnder och bolag.

Sammansättning

3 § Nämnden består av nio ledamöter och nio ersättare.

Förvaltningsorganisation

4 § Under nämnden lyder patientnämndens förvaltning. Förvaltningen leds av en förvaltningschef, som inför nämnden är ansvarig för verksamheten.

Nämnden får utfärda instruktioner för patientnämndens förvaltning och dess personal.

Reglemente för Karolinska Universitetssjukhuset

För nämnden gäller vad som är föreskrivet i detta reglemente samt i reglementet med allmänna bestämmelser för Region Stockholms nämnder.

Allmänt om nämnden

1 § Nämnden är Region Stockholms universitetssjukhus med ansvar för nationell högspecialiserad vård och regionsjukvård, förutom ögonsjukvård, rehabiliteringsmedicin och handkirurgi. Nämnden är vidare regionens specialiserade traumacentrum med ansvar för omhändertagande av svårt skadade patienter.

Nämnden ska bedriva sin verksamhet i enlighet med överenskommelser som ingås med hälso- och sjukvårdsnämnden eller andra uppdragsgivare. Sjukvårdsuppdraget ska omfatta specialiserad och högspecialiserad vård och vara relaterat till sjukhusets forsknings- och utbildningsuppdrag.

Nämndens uppgifter

2 § Nämnden ska

1. vara Region Stockholms universitetssjukhus och ansvara för universitetssjukvård, genom att
    a. generera och sprida ny kunskap till övrig sjukvård inom regionen och landet enligt fullmäktiges fastställda mål,
    b. bedriva klinisk utbildning och ta emot studenter från de lärosäten som Region Stockholm har tecknat avtal med,
    c. bedriva och medverka i klinisk forskning och bidra till utveckling av en evidensbaserad hälso- och sjukvård inom Region Stockholm,
2. bedriva hälso- och sjukvård på uppdrag av och mot ersättning från hälso- och sjukvårdsnämnden,
3. ansvara för att det finns ett ledningssystem för kvalitet och patientsäkerhet inom dess verksamhetsområde,
4. regelbundet genomföra och redovisa jämförelser med annan likvärdig verksamhet inom landstinget och nationellt,
5. samverka med andra vårdgivare och huvudmän för att säkerställa att patientens väg genom vården blir säker och enkel samt att omhändertagandet sker på mest effektiva vårdnivå,
6. utarbeta samordnade vårdprocesser i samverkan med Stockholms läns sjukvårdsområde, övriga akutsjukhus och andra av Region Stockholm finansierade vårdgivare samt med berörda kommuner,
7. utveckla nationellt och internationellt konkurrenskraftiga centrum inom forskning och sjukvård i samråd med Karolinska Institutet,
8. ansvara för Stockholms medicinska biobank.

Sammansättning

4 § Nämnden består av sju ledamöter.

Förvaltningsorganisation

5 § Under nämnden lyder Karolinska universitetssjukhuset. Förvaltningen leds av en förvaltningschef, som inför nämnden är ansvarig för verksamheten.

Nämnden får utfärda instruktioner för Karolinska universitetssjukhuset och dess personal.

Reglemente för Stockholms läns sjukvårdsområde

För nämnden gäller vad som är föreskrivet i detta reglemente samt i reglementet med allmänna bestämmelser för Region Stockholms nämnder.

Allmänt om nämnden

1 § Nämnden ansvarar för Region Stockholms verksamhet inom primärvård, geriatrik, psykiatri, habilitering, avancerad sjukvård i hemmet, beroendevård och regionens insatser inom sjukvårdsområdet enligt lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade. Detta gäller med undantag för primärvård, geriatrik och vuxenpsykiatri inom Norrtälje kommun samt med undantag för geriatrik inom Salems kommun, Nykvarns kommun och Södertälje kommun.

Nämnden ska bedriva sin verksamhet i enlighet med överenskommelser som ingås med hälso- och sjukvårdsnämnden eller andra uppdragsgivare.

Nämndens uppgifter

2 § Nämnden ska

1. bedriva hälso- och sjukvård på uppdrag av och mot ersättning från hälso- och sjukvårdsnämnden,
2. ansvara för att det finns ett ledningssystem för kvalitet och patientsäkerhet inom dess verksamhetsområde.
3. regelbundet genomföra och redovisa jämförelser med annan likvärdig verksamhet inom landstinget och nationellt,
4. samverka med andra vårdgivare och huvudmän för att säkerställa att patientens väg genom vården blir säker och enkel samt att omhändertagandet sker på mest effektiva vårdnivå,
5. utarbeta samordnade vårdprocesser i samverkan med Karolinska universitetssjukhuset, övriga akutsjukhus och andra av Region Stockholm finansierade vårdgivare samt med berörda kommuner,
6. utveckla nationellt och internationellt konkurrenskraftiga centrum inom forskning och sjukvård i samråd med Karolinska Institutet,
7. bedriva klinisk utbildning och ta emot studenter från de lärosäten som Region Stockholm har tecknat avtal med,
8. ansvara för Region Stockholms akademiska specialistcentrum,
9. registrera och spara de biobanksprover som ska bevaras i Stockholms medicinska biobank,
10. fortsätta utvecklingen av egna resultatenheter inom sin vårdproducerande verksamhet.

Sammansättning

4 § Nämnden består av fem ledamöter.

Förvaltningsorganisation

5 § Under nämnden lyder Stockholms läns sjukvårdsområde. Förvaltningen leds av en förvaltningschef, som inför nämnden är ansvarig för verksamheten.

Nämnden får utfärda instruktioner för Stockholms läns sjukvårdsområde och dess personal.