



Styrelseordförande: Kristina Rennerstedt

Ledamöter: Pia Kronqvist
Henric Larsson
Andreas Bedinger

Frånvaro: Ylva Gustavsson

Adjungerade: Magdalena Jangard, Vd
Hend Aroal, mötessekreterare

§ 1. MÖTETS ÖPPNANDE

Ordföranden hälsade alla välkomna och öppnade mötet.

§ 2. GODKÄNNANDE AV DAGORDNINGEN

Den utsända dagordningen godkändes.

§ 3. VAL AV JUSTERINGSPERSON

Henric Larsson valdes att vara justeringsperson.

§ 4. FÖREGÅENDE MÖTESPROTOKOLL

Styrelsen godkände föregående mötesprotokoll.

§ 5. FASTSTÄLLANDE AV BESLUTSORDNING MED ATTESTINSTRUKTION.

Styrelsen fastställde Beslutsordning med attestinstruktion.

§ 6. FASTSTÄLLANDE AV DELÅRSRAPPORT 2026 INKL. BILAGOR

Styrelsen fastställde Delårsrapport 2026 inkl. bilagor.

§ 7. VD-RAPPORT

Styrelsen tog del av vd rapport och informerades om pågående produktioner och kommande premiärer under hösten.

§ 8. INGÅGNA SAMPRODUKTIONER

Verksamhetscontrollern informerade om nya samproduktionsbeslut.

§ 9. ÖVRIG INFORMATION

Vd föredrog om regionens tidsplan efter valet. 17 november fastställer nya regionfullmäktige den politiska organisation som ska gälla från 1 januari 2027. 8–9 december beslutar Regionfullmäktige om Region Stockholms budget för 2027.

§ 10. NÄSTA MÖTE

Nästa möte äger rum 2 november kl 13.30-16.30. Mötet äger rum på Filmhuset.

§ 11. MÖTETS AVSLUTANDE

Ordförande tackade och avslutade mötet.

Vid protokollet

Justeras

Justeras

Hend Aroal

Henric Larsson

Kristina Rennerstedt

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Henric Linné Larsson

Date: 2026-09-24 14:56:29

BankID refno: 01a0d37d-129c-79dc-a950-1e9f96575ba9



Ledamot: Henric Larsson

Signed by: HEND AROAL

Date: 2026-09-24 14:54:36

BankID refno: 01a0d37b-5be6-7117-8117-fd1b3273b650



Mötessekreterare: Hend Aroal

Signed by: Kristina Rennerstedt

Date: 2026-09-24 15:21:44

BankID refno: 01a0d394-0b8c-7ea8-ad2a-a5b813ffabb5



Ordförande: Kristina Rennerstedt

Film Stockholm AB

Delårsrapport

Augusti 2026

Innehållsförteckning

1 Förvaltningschefens/verkställande direktörens kommentar.....	4
1.1 Väsentliga händelser.....	5
2 Styrning och ledning.....	6
2.1 Verksamhetsfakta.....	6
2.2 Mål.....	6
2.2.1 Verksamheten är långsiktigt hållbar och kostnadseffektiv.....	7
2.2.2 Kompetensförsörjningen är långsiktig.....	7
2.3 Uppdrag.....	8
2.4 Intern kontroll.....	8
2.4.1 Arbetet med intern kontroll.....	8
2.4.2 Risker, åtgärder och kontroller.....	9
2.4.3 Försäkrar.....	9
3 Verksamhet.....	10
3.1 Produktivitet.....	11
4 Personal.....	12
4.1 Uppföljning avsatta medel.....	12
4.1.1 Hållbar och hälsofrämjande arbetsmiljö.....	12
4.1.2 Långsiktigt hållbar kompetensförsörjning.....	12
4.1.3 Chefsförsörjning, ledarskap- och medarbetarskap i hela Region Stockholm.....	12
4.2 Helårsarbeten.....	12
4.2.1 Utfall i jämförelse med budget och föregående år.....	12
4.2.2 Prognos i jämförelse med budget.....	12
4.3 Sjukfrånvaro.....	13
5 Ekonomi.....	14
5.1 Resultat.....	14
5.1.1 Utfall i jämförelse med budget och föregående år.....	14
5.1.2 Prognos i jämförelse med budget.....	15
5.1.3 Personalkostnader inklusive inhyrd personal.....	15
5.1.4 Konsultkostnader.....	16
5.1.5 Administrativa kostnader.....	16
5.1.6 Säsongsvariationer.....	16
5.2 Investeringar.....	16

Bilagor

Bilaga 1: Lokala mål och aktiviteter 2026 uppföljning delår

Bilaga 2: Film Stockholm sammanfattat - jan-aug 2026

Bilaga 3: bilaga-e1-ovriga-avsattningar-ansvarsforbindelser-och-tvister-da-2026

1 Förvaltningschefens/verkställande direktörens kommentar

Film Stockholm har under perioden nått goda resultat och uppfyllt verksamhetens mål inom såväl samproduktion och talangutveckling som den filmkommissionära verksamheten. Sammantaget bidrar Film Stockholm till goda förutsättningar för filmproduktion och dess aktörer i Stockholmsregionen, samtidigt som verksamheten bidrar till att skapa högkvalitativt innehåll för publiken.

Flera av Film Stockholms samproduktioner har under perioden haft stora framgångar. Exempelvis har serien *Svärtan*, som utspelar sig i Stockholms skärgård, fått ett varmt mottagande av både kritiker och internationella juryer. Sedan premiären på SVT/SVT Play den 24 juli har seriens sex avsnitt haft ett snitt på 730 000 tittare, högt över uppsatta mål. Serien *Tills döden skiljer oss* hade premiär på TV4 Play den 17 juli och blev snabbt en tittarsuccé med över en miljon tittare per avsnitt. *Vi på Saltkråkan* vann nyligen Kristallen för bästa barnprogram, och långfilmen *Vi på Saltkråkan* spelas nu in i Stockholms skärgård.

Intresset för Film Stockholms talangverksamhet är fortsatt stort. Till årets Stockholm Talents, som genomförs den 8 oktober, inkom 96 ansökningar. Åtta talanger väljs ut för coachning och pitchträning och får därefter möjlighet att pitcha sina projekt och möta produktionsbolag från regionen. Genom att ge nya talanger möjlighet att utvecklas och etablera sig i branschen skapar Film Stockholm förutsättningar för nya röster och perspektiv att bidra till svensk films framtida utveckling.

Film Stockholm har fortsatt arbetet med att utveckla verksamhetens styrning, rutiner och transparens, bland annat utifrån revisorernas rekommendationer. Styrelsen har exempelvis beslutat om uppdaterade rutiner för handläggning och publicering av samproduktionsprocessen, vilka nu har implementerats.

Som nyttillträdd tillförordnad vd den 24 augusti har jag mött en välorganiserad verksamhet med medarbetare som är väl förankrade i verksamhetens mål och uppdrag och som har stor kunskap och kompetens inom sina respektive ansvarsområden. En genomgång och överlämning av verksamhetens samtliga delar har genomförts. Medarbetarna har stått för en god introduktion inom sina respektive områden. Detta, tillsammans med min mångåriga erfarenhet från verksamhetsområdet, har skapat en smidig övergång och goda förutsättningar för kontinuitet i verksamheten.

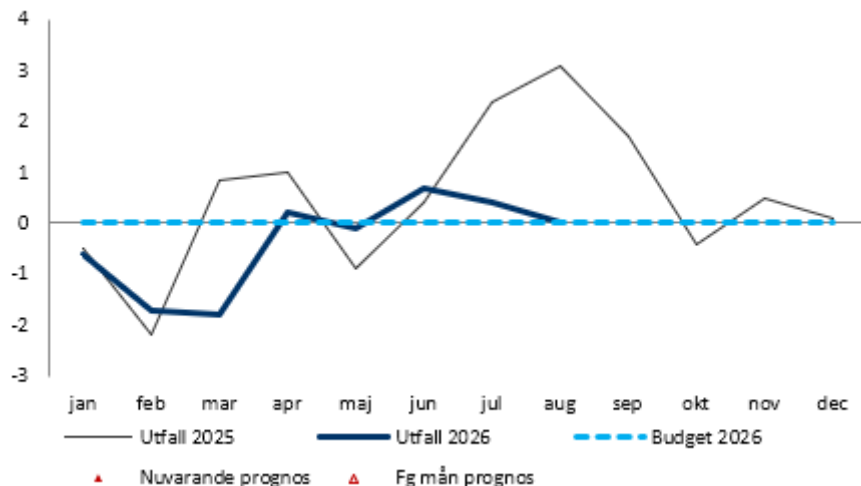
Stockholmsregionen har en stark position inom svensk film och audiovisuell produktion. Här finns en stor del av branschens filmarbetare och kreativa kompetenser. Genom kontinuerliga investeringar i lokala produktioner bidrar Film Stockholm till arbetstillfällen, kompetensförsörjning och kontinuitet i branschen, samtidigt som risken minskar att spetskompetens permanent lämnar området. Talangutvecklingen skapar förutsättningar för nya röster och perspektiv att etableras och bidrar till att svensk film kan förnyas både kreativt och publikt.

Film Stockholms filmkommissionära arbete bidrar samtidigt till att attrahera produktioner till, och synliggöra Stockholms län som inspelningsplats. Även med begränsade möjligheter att delfinansiera större internationella produktioner kan verksamheten stärka Stockholm läns attraktivitet genom att lyfta fram mångfacetterade miljöer, kompetenser och övriga förutsättningar för filmproduktion.

Genom att investera i produktion, talang och en attraktiv inspelningsregion bidrar Film

Stockholms verksamhet till arbetstillfällen, kompetensförsörjning, näringslivsutveckling och ett starkt och förnyat filmutbud. Resultaten visar att verksamheten har förmåga att omsätta uppdraget i konkret regional nytta.

1.1 Väsentliga händelser



Per augusti har Film Stockholm AB ett positivt resultat på 13 tusen kronor. De kostnader som har störst påverkan är medlen för samproduktionsinsatser. Faktureringen av tjänster går 4,9 miljoner kronor över budget i perioden. Den ökade faktureringen beror på att ingångna samproduktionsinsatser har varit större än budgeterat under perioden. Årsbudget gällande fakturerade tjänster prognostiseras ligga i linje med budget.

Beslut om samproduktioner fattas löpande och nivån på beloppet varierar. Per augusti har totalt 19 samproduktionsbeslut och fyra beslut om utvecklingsinsatser fattats. Den generella cykeln för filmproduktion i Sverige är att många förlägger sina inspelningar under vår och sommarsäsong. Innevarande år har en större del av produktionerna förlagts till slutet av sommaren och hösten. Förproduktion av dessa påbörjas dessförinnan när samtlig finansiering och samproduktionsavtal är på plats.

I budget 2026 tillfördes Film Stockholm ytterligare 1,5 miljoner kronor från regionen, avsett för samproduktionsmedel, vilket möjliggjort ökad samproduktionsbudget.

Under perioden har ny tillförordnad vd installerats.

2 Styrning och ledning

2.1 Verksamhetsfakta

Bolagets huvuduppgift är att verka för att filmproduktioner och tv-serier genomförs i Stockholms län och att stärka och bidra till utvecklingen av och infrastrukturen inom filmen och den audiovisuella industrin i länet. Detta ska ske genom samproduktion, talangutveckling och investering av kapital och andra resurser i filmer som genomförs i Stockholms län eller av regionala produktionsbolag samt genom filmkommissionsverksamhet.

För bolaget gäller generella ägardirektiv samt att bolaget ska arbeta för att maximera länets utfall av filmproduktion och tv-serier i form av spendering av kapital, nationell och internationell uppmärksamhet samt ökad tillväxt i länets audiovisuella industri. Genom filmkommissionsverksamheten ska bolaget marknadsföra Stockholms län som inspelningsplats och främja lokala produktionsbolags möjligheter till internationellt handelsutbyte. Detta ska främst ske genom marknadsföringsinsatser, rådgivning och förmedling av regional kompetens samt förmedling av internationella kontakter. Bolaget ska verka i nära samarbete med länets filmbransch men också samverka med nationella och internationella nätverk som syftar till att stärka bolagets möjligheter att genomföra huvuduppgiften och stärka sektorn. Bolaget ska tillsammans med länets kommuner utveckla samverkansformerna i syfte att optimalt nyttja gemensamma resurser. Initiativ till gemensamma satsningar och till gemensamt deltagande i evenemang, näringslivsarrangemang och projekt kan komma från både bolaget och ägaren.

2.2 Mål

Utöver fullmäktiges inriktningsmål har Film Stockholm enligt ägardirektiven verksamhetsspecifika mål, redovisade nedan. I bilagan *Plan för lokala mål och aktiviteter 2026 uppföljning delår* finns detaljerad uppföljning av dessa.

Mål 1: Bolaget ska stödja filmer och tv-serier som har en konstnärlig och regional angelägenhet och bidra positivt till utvecklingen av filmkonsten i länet.

Mål 2: Bolaget ska maximera det regionala utfallet av produktionsmedel i form av spendering i Stockholmsregionen samt skapa bättre förutsättningar för finansiell samverkan gällande filmproduktion med andra finansiärer från kommuner, regioner och det privata näringslivet.

Mål 3: Bolaget ska genom filmkommissionär verksamhet marknadsföra Stockholmsregionen som inspelningsplats samt facilitera och praktiskt underlätta för inspelningar som sker inom regionen.

Mål 4: Bolaget ska i nära samverkan med Region Stockholms kulturnämnd och kulturförvaltning delta i dialogen med kommuner gällande film- och kulturpolitiska frågor.

Mål 5: Bolaget ska bidra till en ökande ekonomisk samverkan med andra lokala, regionala och statliga/nationella parter och nätverk för att skapa bättre förutsättningar för filmen i regionen och Sverige.

2.2.1 Verksamheten är långsiktigt hållbar och kostnadseffektiv

Region Stockholm har en långsiktig ekonomisk uthållighet



Kommentar

Film Stockholms administrativa kostnader består av den infrastruktur som krävs för att bedriva verksamheten, datorer, datorlicenser, telefoner, lokaler, revisionskostnader och dylikt. Kostnader som ej Film Stockholm kan påverka; serviceförvaltningens prissättning och externa revisorer, kan komma att inverka på huruvida mål om minskad administration kan uppfyllas.

Indikator (rapporteras per tertial)	Utfall	Utfall fg år	Prognos-uppfyllelse	Målvärde	RF Målvärde
Administrativa kostnader ska minska (Regionfullmäktige)	1,1 mkr	1,1 mkr			Enligt budget 2 026

Uppdrag	År	Status	Uppdraget beräknas avslutas	Kommentar
Arbeta systematiskt mot oegentligheter och välfärdsbrott	2025	 Genomförd		

Region Stockholm är ekologiskt hållbar och klimatneutral till år 2035



Kommentar

Film Stockholm arbetar aktivt med att inspirera och öka kunskapen om att producera hållbart. Med ingångna samproduktioner hålls genomgång och uppföljning av framtagna hållbarhetsunderlag. En medarbetare har mot denna bakgrund utbildats till hållbarhetskonsult och deltar aktivt i filmbranschens arbete med kravställan för att ställa om produktionerna. Film Stockholm är inte majoritesägare i filmproduktionerna vilket reducerar påverkanskraften. Internt arbetar Film Stockholm enligt framtagna hållbarhetsrutiner om resor, externa arrangemang etc.

Styrelsen har beslutat att Film Stockholm ska implementera NES (Nordic Ecological Standard) som är en gemensam nordisk miljöstandard för hållbar film- och tv-produktion. Standarden har tagits fram av The Five Nordics, de fem nordiska filminstituten, initierat av Nordisk Film & TV Fond och Nordic Film Commissions i samarbete med offentliga och privata aktörer i branschen.

2.2.2 Kompetensförsörjningen är långsiktig

Region Stockholm är en attraktiv och inlyssnande arbetsgivare



Kommentar

Film Stockholm arbetar kontinuerligt med delaktighet och möjligheter till utveckling inom de respektive verksamhetsområdena. I verksamheten hålls gemensamma veckomöten och APT,

startmöte i början på veckan, därutöver individuella avstämningar samt verksamhetsövergripande gemensamma seminarier. Kombinationen och dynamiken i olika mötesformer och forum för dialog bidrar till en arbetsplats som möjliggör delaktighet och inflytande över verksamhetens utveckling.

Film Stockholm genomför årliga medarbetarundersökningar som följs upp både i grupp och på individuell nivå. Med en till storleken begränsad organisation, där alla är varandras arbetsmiljö har olika initiativ genomförts under åren för att stärka den. Personalomsättningen är i det närmaste obefintlig.

Inom film- och tv-området råder en osäker arbetsmarknad. Att kunna verka och bidra till området genom en offentlig organisation med viss förutsägbarhet och långsiktighet är inom detta område attraktivt.

Region Stockholm är en hållbar arbetsgivare



Kommentar

Film Stockholm strävar efter att vara en hållbar arbetsgivare. Detta innebär att löpande arbeta med arbetssätt, avgränsningar och prioriteringar samt stötta med expertis om behov finns. Film Stockholm uppmuntrar friskvård och är en arbetsplats där arbetstider kan anpassas efter föräldraansvarets olika utmaningar. De senaste åren har genomförts gruppdiallog under ledning av extern expertis med fokus på psykologisk trygghet och vad som bygger en robust organisation. Under 2025 genomfördes en hälsofrämjande insats med föreläsningar om bland annat kost, rörelse och återhämtning. 2026 har den första av två workshops om självledarskap ägt rum.

2.3 Uppdrag

2.4 Intern kontroll

2.4.1 Arbetet med intern kontroll

Film Stockholm AB har under perioden fortsatt arbetet med att stärka och utveckla den interna kontrollen i enlighet med Region Stockholms riktlinjer. Arbetet utgår från de fyra ansvarslinjerna och involverar samtliga medarbetare samt styrelsen.

Fokus under perioden har varit att säkerställa efterlevnaden av etablerade rutiner och processer, särskilt avseende reskontra, balansavstämningar, dokumentation inom samproduktionsverksamheten samt användningen av betalkontroll. Bolaget har även fortsatt att följa upp identifierade risker och vidareutveckla kontrollaktiviteter och åtgärder utifrån revisionskontorets rekommendationer. Medarbetare har deltagit i utbildning inom riskhantering och styrning.

Med anledning av revisionskontorets rekommendationer avseende styrning och uppföljning av samproduktionsverksamheten har bolaget under perioden stärkt den interna styrningen genom att fastställa tre kompletterande styrdokument:

- 1) Plan för beredningsprocess samproduktioner Film Stockholm AB.
- 2) Styrdokument avseende beslutsordning för samproduktioner.
- 3) Film Stockholms prioriteringsprinciper för samproduktioner.

Inga nya väsentliga brister i den interna kontrollen har identifierats under perioden. De utvecklingsområden som tidigare har uppmärksammats hanteras genom förstärkt styrning och utvecklade kontrollaktiviteter. Inga avsteg från Riktlinje för intern kontroll (RS 2024-0510, RS 2022-0326) har förekommit under perioden.

2.4.2 Risker, åtgärder och kontroller

Under perioden har Film Stockholm AB vidareutvecklat arbetet med risker, åtgärder och kontroller genom att förtydliga riskbeskrivningar samt konkretisera tillhörande kontrollaktiviteter och åtgärder i enlighet med revisionskontorets rekommendationer. Arbetet har syftat till att stärka den interna kontrollen samt säkerställa att identifierade risker förebyggs, begränsas och hanteras på ett ändamålsenligt och systematiskt sätt.

Arbetet har fokuserat på regelefterlevands-, operativa- och ekonomiska risker. Den samlade riskbilden har analyserats inom ramen för verksamhetsstyrningen och bedöms vara stabil. Inga nya väsentliga risker har tillkommit under perioden.

För risken avseende sjukdom eller plötsligt bortfall av nyckelfunktioner har riskvärderingen förändrats. Genom dokumenterade rutiner, utökade systembehörigheter, kunskapsöverföring och tydligare ansvarsfördelning har verksamhetens sårbarhet minskat. Konsekvensbedömningen har därmed justerats från fyra till tre, vilket medfört att riskvärdet reducerats från hög till medel. Risken redovisas därför inte längre i den uppdaterade riskmatrisen.

Den obligatoriska risken avseende oegentligheter och välfärdsbrott bedöms fortsatt vara relevant och riskvärderingen är oförändrad jämfört med föregående rapportering. Under perioden har bolaget fortsatt att tillämpa och följa upp etablerade rutiner och kontrollaktiviteter. Dessa bedöms bidra till att förebygga och begränsa risken för oegentligheter samt säkerställa en god regelefterlevnad.

Risken för oförutsedda större kostnader kvarstår på samma nivå som vid föregående rapportering. Under perioden har inga händelser inträffat som aktualiserat risken. Arbetet har fortsatt med etablerade kontrollaktiviteter i form av budget- och prognosuppföljning, kostnadsanalyser, konsekvensbedömningar, attest- och beslutsordningar samt granskning av större åtaganden och avtal. Dessa aktiviteter bidrar till att tidigt identifiera avvikelser, möjliggöra tidiga insatser och begränsa de ekonomiska konsekvenserna av oförutsedda kostnadsökningar.

2.4.3 Försäkran

Nämnden/styrelsen har försäkrat sig om att man genom förvaltningschefen/VD vidtagit nödvändiga åtgärder för att uppnå en tillräcklig intern kontroll inom verksamheten, i enlighet med riktlinjen för intern kontroll (RS 2024-0510, RS 2022-0326).

3 Verksamhet

Samproduktion

Under perioden januari–augusti har Film Stockholm tagit emot 113 ansökningar om samproduktion, varav 19 beslut om samproduktionsinsatser har fattats. Det totala antalet inspelningsdagar för perioden uppgår till 146 dagar.

Film Stockholms samproduktioner har under perioden haft betydande framgångar vid festivaler och tävlingar. Sammanlagt har produktionerna vunnit 18 priser och erhållit ytterligare ett 30-tal nomineringar vid prestigefyllda festivaler och tävlingar, däribland Guldbaggen, Kristallen, Göteborg Film Festival, Canneseries, CPH:DOX, IFFR och Tempo Dokumentärfestival. Tolv samproduktioner har haft publik premiär, varav fyra långfilmer har haft biografpremiär. En sammanställning av resultaten finns i den bifogade bilagan *Film Stockholm sammanfattat – jan–aug 2026*.

Talangutveckling

Två talangutvecklingsprogram har genomförts under perioden med sammanlagt 16 deltagare. Intresset för programmen har varit stort, med totalt 190 sökande. Därutöver har 96 filmare ansökt om möjlighet att pitcha sina projekt inom ramen för Stockholm Talents.

Som en del av Film Stockholms långsiktiga talangutvecklande arbete har ytterligare nio filmare erbjudits möjlighet att delta i sex nationella och internationella talangsatsningar som verksamheten samverkar kring. Arbetet har delvis genomförts i samarbete med Gotlands filmfond och Film Gotland, inom ramen för ett långvarigt och väl etablerat samarbete.

Bransch- och strategiskt arbete

Utöver den löpande verksamheten har Film Stockholm deltagit i och arrangerat seminarier och nätverksforum vid nationella, lokala och internationella branschforum och festivaler. Bland annat arrangerades ett fullsatt branschseminarium på Kulturhuset med fokus på delar av Film Stockholms femåriga verksamhet. I samband med seminariet togs även en översiktlig tryckt folder fram som sammanfattar verksamheten under åren 2021–2025.

Film Stockholm har vidare presenterat verksamheten vid Region Stockholms besökskraftsdag, deltagit aktivt i utvecklingen av Yrkesnämnden för Film och TV samt genomfört Filmstrategiska rådets första möte. I rådet deltar representanter för Stockholms stads och Region Stockholms kulturförvaltningar samt Stockholm Business Region.

Den årliga ägardialogen har genomförts som planerat, där vd och styrelsens ordförande informerade om verksamheten. Styrelsens årliga strategimöte har också genomförts, med presentationer om publikstatistik samt den pågående AI-utvecklingen inom film- och tv-området.

Tillsammans med Svenska Institutet och Sveriges största regionala filmfonder – Film i Väst, Filmpool Nord, Film i Skåne och Film Stockholm – har en helt ny webbplats om Sverige som inspelningsplats lanserats. Satsningen stärker den internationella synligheten för Sverige som inspelningsland och bidrar till att främja internationella produktioner och samarbeten.

Verksamhetsplaneringen löper enligt plan.

3.1 Produktivitet

Film Stockholm arbetar löpande med att utveckla och förbättra verksamheten för att säkra en ändamålsenlig organisation. Arbetet består i allt från justeringar av rutiner och mötesupplägg till att anpassa kompetens och funktioner som säkrar både regelefterlevnad och att kärnuppdraget prioriteras.

4 Personal

Film Stockholm har under året haft en verksamhetskoordinator på deltid på grund av föräldraledighet och extrapersonal har tagits in på timme för att komplettera. Från och med 24 augusti arbetar verksamhetskoordinatorn på heltid. Under april har en medarbetare varit sjukskriven på grund av en planerad operation. Därmed har viss omplanering skett.

4.1 Uppföljning avsatta medel

4.1.1 Hållbar och hälsofrämjande arbetsmiljö

Film Stockholm har genomfört den första av två workshop med temat "Självledarskap". Del två är inplanerad under hösten.

4.1.2 Långsiktigt hållbar kompetensförsörjning

Långsiktigt (och kortsiktigt) krävs i en organisation med få anställda och ett komplext uppdrag att ha en god förmåga att prioritera och självständigt planera sitt arbete. Mot denna bakgrund genomför Film Stockholm under 2026 kurs i självledarskap vid två tillfällen.

Långsiktigt kommer kompetenshöjande insatser rörande juridik och ekonomi att behöva förstärkas. Sammantaget finns en medvetenhet från ledningen att upprätthålla förebyggande insatser i kombination med att årligen följa upp på individuell nivå, bland annat i samband med medarbetarsamtalen.

4.1.3 Chefsförsörjning, ledarskap- och medarbetarskap i hela Region Stockholm

Bolaget har endast en chef, tillika verkställande direktör. Mot bakgrund av det vd-skifte som skett under året har inga särskilda medel avsatts för kompetensutvecklingsinsatser avseende verkställande direktören. I övrigt genomgår samtliga medarbetare inklusive vd, såsom tidigare redovisats, bland annat utbildning i självledarskap.

4.2 Helårsarbeten

	Utfall	Budget	Budget avvik.	Förändr. % utfall fg år	Prognos år	Budget år
Närvaro	5	6	-1	-16,7 %	6	6
Frånvaro	2	1	1	0 %	1	1
Extratid	0	0	0	0 %	0	0
Totalt	7	7	0	-12,5 %	7	7
Varav avtalad tid	7	7	0	-12,5 %	7	7

* Avtalad tid avser den sammanlagda tiden för närvaro och frånvaro och motsvarar sysselsättningsgraden i förhållande till aktuellt antal dagar under perioden.

4.2.1 Utfall i jämförelse med budget och föregående år

Ingen avvikelse mot budget.

En minskning med 12,5 procent jämfört med föregående år. Vilket motsvarar ett helårsarbete, från åtta till sju helårsarbeten.

4.2.2 Prognos i jämförelse med budget

Ingen avvikelse mot budget.

4.3 Sjukfrånvaro

Procentuell sjukfrånvaro	Utfall	Utfall fg år
Procentuell sjukfrånvaro totalt	1,63	0,76
- varav kvinnor		1,14
- varav män	3,82	0,34
Fördelat på period		
1 - 14 dagar		0,76
15 - 90 dagar	1,63	
91 - dagar		

Den totala sjukfrånvaron har ökat jämfört med samma period föregående år, från 0,76% till 1,63%. Ökningen kan förklaras av att enskilda sjukskrivningar får stor påverkan vid få antal anställda. Minskningen har skett för gruppen kvinnor och ökat för gruppen män. Det är sjukfrånvaron 15 - 90 dagar som har ökat.

5 Ekonomi

Ett positivt resultat om 13 tusen kronor redovisas för Film Stockholm AB per augusti 2026.

Resultatet är tre miljoner kronor lägre än föregående år.

Skillnaden mellan ekonomiskt utfall mellan innevarande år och föregående år förklaras främst av att under innevarande år är intäkterna 6 miljoner kronor högre samt kostnaderna för filmproduktion är 9 miljoner högre än föregående år under perioden.

5.1 Resultat

Resultat*	Utfall	Budget	Budget avvik.	Förändr. utfall fg år	Prognos år	Budget år
Anslag	0	0	0		0	0
Övriga bidrag	728	594	134	-10,9 %	990	890
Övriga intäkter	24 301	19 345	4 956	31,7 %	29 018	29 018
Verksamhets ns intäkter	25 029	19 939	5 090	29,9 %	30 008	29 908
Personalkost nader inkl inhyrd personal	-3 939	-4 347	408	-4 %	-6 519	-6 519
Lämnade bidrag	-19 284	-13 617	-5 667	85,9 %	-20 725	-20 425
Lokal- och fastighetskost nader	-226	-237	11	2,7 %	-355	-355
IT- och telekostnader	-389	-343	-46	48,5 %	-515	-515
Övriga kostnader	-1 435	-1 385	-50	-1,8 %	-2 179	-2 079
Verksamhets ns kostnader	-25 273	-19 929	-5 344	53,9 %	-30 293	-29 893
Avskrivningar	-4	-3	-1	0 %	-5	-5
Finansnetto	261	-7	268	2 %	290	-10
Resultat**	13	0	13		0	0

* tkr

** Avser resultat före bokslutsdispositioner.

5.1.1 Utfall i jämförelse med budget och föregående år

Övriga intäkter visar en positiv avvikelse mot budget om fem miljoner kronor. Avvikelsen består av 4,9 miljoner kronor i ökad fakturering av tjänster under perioden. Den ökade faktureringen beror på att ingångna samproduktionsinsatser har varit större än budgeterat under perioden.

Årsbudget gällande fakturerade tjänster prognostiseras ligga i linje med budget. Övriga bidrag visar en positiv avvikelse mot budget med 0,1 miljon kronor i bidrag från Svenska Filminstitutet.

Personalkostnader och inhyrd personal visar ett positivt avvik mot budget om 0,4 miljoner

kronor.

Lämnade bidrag visar ett negativt avvik mot budget om 5,7 miljoner kronor. Resultatet påverkas av storlek på ingångna samproduktionsinsatser. Till och med augusti månad har totalt 19 nya samproduktioner beslutats och fyra nya utvecklingsinsatser beslutats.

För perioden noteras ett negativt avvik på 16 000 kronor gällande konsultkostnader.

De administrativa kostnaderna visar en positiv avvikelse mot budget på 0,1 miljon kronor.

5.1.2 Prognos i jämförelse med budget

Film Stockholms prognostiserade intäkter har ökat sedan budgeten fastslogs. Bestående av övriga bidrag med 0,1 miljoner kronor från Svenska Filminstitutet. Finansnetto prognostiseras öka med 0,3 miljoner kronor bestående av ränta på banktillgodohavandet. Dessa 0,4 miljoner ökar kostnaden för lämnade bidrag.

5.1.3 Personalkostnader inklusive inhyrd personal

Personalkostnad inkl inhyrd personal*	Utfall	Budget	Budget avvik.	Förändr. utfall fg år	Prognos år	Budget år
Summa personalkostnader	-3 939	-4 297	358	-4 %	-6 444	-6 444
Förändring sem- och löneskuld	109	-27	136	-25,9 %	-40	-40
Lönekostnad	-2 840	-2 665	-175	-4,2 %	-3 997	-3 997
- varav övertid	0	0	0		0	0
- varav sjuklönekostnad	-17	0	-17	88,9 %	0	0
PO-pålägg	-1 137	-1 532	395	-5,1 %	-2 297	-2 297
Övriga personalkostnader	-71	-73	2	-16,5 %	-110	-110
Inhyrd personal	0	-50	50		-75	-75
Personalkostnad inkl inhyrd personal	-3 939	-4 347	408	-4 %	-6 519	-6 519

* mkr resp. tkr

Utfall i jämförelse med budget och föregående år

Personalkostnader och inhyrd personal visar ett positivt avvik mot budget om 0,4 miljoner kronor.

Det är en minskning jämfört med föregående år med 4 procent.

Film Stockholm har under året haft en verksamhetskoordinator på deltid på grund av föräldraledighet och extrapersonal har tagits in på timme för att komplettera. Från och med 24 augusti arbetar verksamhetskoordinatorn på heltid. Under april har en medarbetare varit sjukskriven.

Prognos i jämförelse med budget

Ingen avvikelse mot budget.

5.1.4 Konsultkostnader

Externa Konsultkostnader (Mkr)	Utfall	Budget	Budget avvik.	Förändr. %	Prognos år	Budget år
Juridik	-52	-27	-25	23,8 %	-40	-40
PR	0	0	0	0 %	0	0
Management	0	0	0	0 %	0	0
IT	0	0	0	0 %	0	0
Övriga	-78	-87	9	34,5 %	-130	-130
Summa externa konsultkostnader	-130	-114	-16	30 %	-170	-170

OBS, det står (mkr) i tabellen, men värdena är i (tkr).

Film Stockholms användande av konsulter är, utöver juristexpertis, experter inom till exempel manus och regi till Film Stockholms olika talangprogram

Juristhjälp avropas vid behov och påverkas framförallt om det uppstår frågor kring samproduktionsavtal eller justeringar av avtalsmallar och dylikt.

Utfall i jämförelse med budget och föregående år

Ett mindre avvik mot budget om 16 tusen kronor.

Utfallet är en ökning med 30 procent jämfört med föregående år. Ökningen beror på att det har tagits in konsulter i samband med Film Stockholms 5-års seminarium.

Prognos i jämförelse med budget

Ingen avvikelse mot budget.

5.1.5 Administrativa kostnader

Administrativa kostnader (mkr)	Utfall	Budget	Budget avvik.	Förändr. utfall fg år	Prognos år	Budget år
Administrativa kostnader	-1 122	-1 224	102	-3,3 %	-1 838	-1 838

OBS, det står (mkr) i tabellen, men värdena är i (tkr).

Utfall i jämförelse med budget och föregående år

De administrativa kostnaderna visar en positiv avvikelse mot budget på 0,1 miljon kronor.

Förändringen mot perioden föregående år gällande administrativa kostnader visar en minskning med 3,3 procent.

Prognos i jämförelse med budget

Ingen avvikelse mot budget.

5.1.6 Säsongsvariationer

Faktureringen av tjänster går 4,9 miljoner kronor över budget i perioden. Den ökade faktureringen beror på att ingångna samproduktionsinsatser har varit större än budgeterat under perioden. Årsbudget gällande fakturerade tjänster prognostiseras ligga i linje med budget.

5.2 Investeringar

Inga investeringar att rapportera.

Investeringsutfall i jämförelse med budget

Film Stockholm AB

Verksamhetsplan Lokala mål och aktiviteter 2026

Kultur Tillväxt Hållbarhet

Uppdragsmål

Mål 1:	Bolaget ska stödja filmer och TV-serier som har en konstnärlig och regional angelägenhet och bidra positivt till utvecklingen av filmkonsten i länet.	
Mål 2:	Bolaget ska maximera det regionala utfallet av produktionsmedel i form av spendering i Stockholmsregionen samt skapa bättre förutsättningar för finansiell samverkan gällande filmproduktion med andra finansiärer från kommuner, regioner och det privata näringslivet.	
Mål 3:	Bolaget ska genom filmkommissionär verksamhet marknadsföra Stockholmsregionen som inspelningsplats samt facilitera och praktiskt underlätta för inspelningar som sker inom regionen.	
Mål 4:	Bolaget ska i nära samverkan med Region Stockholms kulturnämnd och kulturförvaltning delta i dialogen med kommuner gällande film- och kulturpolitiska frågor.	
Mål 5:	Bolaget ska bidra till en ökande ekonomisk samverkan med andra lokala, regionala och statliga/nationella parter och nätverk för att skapa bättre förutsättningar för filmen i regionen och Sverige.	Påbörjad Ej påbörjad Genomförd

Mål 1:	Bolaget ska stödja filmer och TV-serier som har en konstnärlig och regional angelägenhet och bidra positivt till utvecklingen av filmkonsten i länet.	Kontroll mars	Kontroll sept	Klart	Ansvar	Kommentar
--------	---	---------------	---------------	-------	--------	-----------

Aktiviteter	1. Implementera och kommunicera samproduktionsstrategin	Mars	Sept	Sept	Prodgrupp	Dokument gällande process, beredning och prioriteringsprinciper (strategi) framtagna och beslutade av styrelsen.
	2. Genomför inplanerade och nya samarbeten kring talangprogram	Mars		Mars	Rafael	Ej nya samarbeten, inga avvikelser från plan
	3. Genomför ny upplaga av Stockholms Talent	Mars	Sept	Nov	Rafael	Aktiviteten genomförs 8 oktober
	4. Utveckla samproduktionsavtalen	Februari	Sept	Sept	Hend	Planerade förändringar är implementerade
	5. Samarbeta med Kulturförvaltningen angående lokala visningar av samproduktioner i visningar av samproduktionerna i regionen	Mars	Sept	Dec	AMS/MJ	Pågående dialog med visningskonsulent på Kulturförvaltningen
	6. Rundabordsamtal med olika områden i branschen	Mars	Sept	Dec	Daniel/alla	Rundabordsamtal påbörjade i april månad

Mål 2: Bolaget ska maximera det regionala utfallet av produktionsmedel i form av spendering i Stockholms-regionen samt skapa bättre förutsättningar för finansiell samverkan gällande filmproduktion med andra finansörer från kommuner, regioner och det privata näringslivet.

Aktivitet 1. Prioritera produktioner med högt utfall på den regionala angelägenheten 2. Förstärk arbetet med Inspelningsplats Stockholm 3. Fortsatt och utökad dialog med kommuner och andra relevanta aktörer för potentiella samarbeten 4. Översyn av webben per verksamhetsområde 5. Genomför seminarium och synliggör upphovspersoner, produktioner och nyttan för Stockholm under de fem första åren	Maj	Sept	Dec	Prodgrupp	Löpande verksamhet
	Februari	Sept	Dec	Daniel/Mikke	Det filmkommissionära innehållat på Film Stockholms hemsida anpassas med ökad tonvikt på internationella intressenter.
	Maj	Sept	Dec	Daniel/MJ	Pågående
	Februari	Sept	Dec	Mikke	Pågående
	Januari		Maj	KC/Fray	

Mål 3: Bolaget ska genom filmkommissionär verksamhet marknadsföra Stockholmsregionen som inspelningsplats samt facilitera och praktiskt underlätta för inspelningar som sker inom regionen.

Aktiviteter	1. Lansera Inspelningsplats Stockholm med fokus på Stockholms mångfald och möjligheter	Maj	Sept	Oktober	Daniel	Det filmkommissionära innehållet på Film Stockholms hemsida anpassas med ökad tonvikt på internationella intressenter.
	2. Utvärdera och om resurser genomför större Fam Tour med internationella gäster	Mars	Sept	Novemb	Daniel MJ	Fam Tour genomförs under oktober
	3. Prioritera forum kopplat till regional utveckling och besöksnäring	Mars	Sept	Sept	Daniel MJ	
	4. Gör ett case av Saltkråkan med effekterna	Jan	Sept	Oktober	Daniel MJ	Pågående
	5. Release av Hållbarhetskonceptet	Jan	Sept	Sept	Daniel/Mikko	Förändrade förutsättningar m NES snabbare implementering

Mål 4: Bolaget ska i nära samverkan med Region Stockholms kulturnämnd och kulturförvaltning delta i dialogen med kommuner gällande film- och kulturpolitiska frågor.

Aktiviteter	1. Delta aktivt i relevanta forum kommunalt och regionalt i dialog med kulturnämnden	Juni	Sept	Dec	MJ	Löpande verksamhet
	2. Fortsätt uppsökande dialog med intresserade kommuner	Juni	Sept	Dec	MJ/Daniel	

Mål 5: Bolaget ska bidra till en ökande ekonomisk samverkan med andra lokala, regionala och statliga/nationella parter och nätverk för att skapa bättre förutsättningar för filmen i regionen och Sverige.

Aktiviteter	1. Delta aktivt i internationella, nationella, regionala och kommunala forum som kan bidra till bättre förutsättningar för filmen	Maj	Sept	December	alla	Löpande verksamhet
	2. Fortsätt och utveckla det framgångsrika samarbetet med Region Gotland gällande talangutveckling, filmkommission och hållbar produktion	Februari	Sept	December	AMS/Rafael	Pågående
	3. Påbörja ett långsiktigt arbete med att aggregera och samla fakta rörande all produktion i Stockholm	Maj	Sept	December	MJ/Daniel	
	4. Samarbeta med nationella och regionala aktörer för att utveckla svensk film med fokus på aktuella teman; AI, publik, hållbarhet	Maj	Sept	December	MJ/Daniel	

Film Stockholm sammanfattat – jan-aug 2026

Svenska biopremiärer 2026:

Film Stockholms samproduktioner hade fyra svenska biopremiärer under januari-augusti 2026, tre dokumentärer och en spelfilm.

- 13/2 "ILOVERUSS". Regi: **Tova Mozard**.
20/3 "Mecenaten". Regi: **Julia Thelin**.
17/4 "La belle année". Regi: **Angelica Ruffier**.
21/8 "Carola!". Regi: **My Sandström**.

Svenska tv-/streamingpremiärer, tv-serier:

- 9/2 "Yani". Regi: **Tuna Özer**. SVT.
1/6 "Trion". Regi: **Anders Hazelius**. SkyShowtime.
17/7 "Tills döden skiljer oss". Regi: **Julia Lindström**. TV4.
24/7 "Svärtan". Regi: **Björn Stein, Amy Deasismont**. SVT.

Svenska bio-/tv-/streamingpremiärer, kortfilm:

Två kortfilmer hade biopremiär i mars i programmet *Svensk kortfilm c/o Folkets Bio*: "Utan Kelly" av **Lovisa Sirén** och "SON" av **Leona Cauklia**. "Son" är ingen samproduktion, men har producerats inom Film Stockholms talangprogram Nya röster STHLM.

Tre av Film Stockholms samproduktioner hade premiär inom *Mina drömmars land*, en satsning på sex korta dokumentärfilmer av Svenska Filminstitutet och Sveriges Television i samarbete med Folkets Bio: "Robota Sweden" av **Kristoffer Kronander** och **Patrik Öberg**, "Tunnelbana" av **Carl Olsson** och "Släpp inte taget" av **Joanna Karlberg**. De visades först på Tempo Dokumentärfestival och därefter på SVT Play.

Viktiga visningar och andra premiärer:

Lång spel- och dokumentärfilm, tv-serier:

- "Mecenaten" hade världspremiär på Göteborg Film Festival.
"La belle année" hade världspremiär på IFFR i Rotterdam. "La belle année" var även invigningsfilm på Tempo Dokumentärfestival och visades på CPH:DOX i Köpenhamn.
"Smugglaren" hade världspremiär på Thessaloniki International Documentary Festival.
"De levande döda i Rojava" och "En ljuvlighet från ingenstans" hade världspremiär på CPH:DOX i Köpenhamn.
"Allt vi bär" hade världspremiär på Zlín Film Festival, Tjeckien.
"Brave New Love" hade världspremiär på Locarno Film Festival, Schweiz.

Kortfilm:

- "Hyresvärden" hade världspremiär på Göteborg Film Festival.

"Utan Kelly" visades på Sundance Film Festival och på Göteborg Film Festival.

Priser för Film Stockholms samproduktioner jan-aug 2026

Under jan-aug 2026 har Film Stockholms samproduktioner vunnit 18 priser och fått ytterligare ett 30-tal nomineringar vid prestigefyllda festivaler och tävlingar, inklusive Guldbaggen, Kristallen, Göteborg Film Festival, Cannesseries, CPH:DOX, IFFR, och Tempo Dokumentärfestival.

Guldbaggen

Film Stockholms samproduktioner var nominerade till 25 **Guldbaggar** och belönades med sju på galan som hyllade det svenska filmåret 2025. "Kevlarsjäl" av Maria Eriksson-Hecht fick tre Guldbaggar och "7 steg", "Egghead Republic", "Dialogpolisen" och "Filmen om Siw" fick en Guldbagge var.

Alla Guldbaggenomineringar (*vinnare kursiverade*):

"Kevlarsjäl" av Maria Eriksson-Hecht:

Bästa film

Bästa regi (Maria Eriksson-Hecht)

Bästa manus (Pelle Rådström)

Bästa klippning (Mervi Junkkonen och Robert Krantz)

Bästa manliga huvudroll (Josef Kersh)

Bästa manliga biroll (Jonay Pineda Skallak)

Bästa manliga biroll (Torkel Petersson)

Nykomlingspriset Guldpiggen: Vinnare blev Rio Svensson för sin insats i "Kevlarsjäl"

"7 steg" av Andreas Öhman:

Bästa film

Bästa regi (Andreas Öhman)

Bästa manus (Veronica Maggio och Andreas Öhman)

Bästa foto (Josephine Owe)

Bästa kostymdesign (Eva Torsvall)

Bästa kvinnliga huvudroll (Veronica Maggio)

Bästa manliga huvudroll (Joel Spira)

Bästa kvinnliga biroll (Liv Mjönes)

"Egghead Republic" av Pella Kågerman och Hugo Lilja:

Bästa film

Bästa produktionsdesign (Petra Kågerman)

Bästa maskdesign (Tuija Valén)

Bästa kvinnliga huvudroll (Ella Rae Rappaport)

Bästa manliga biroll (Arvin Kananian)

The Dance Club av Lisa Langseth:

Bästa manliga biroll (Matias Varela)

"I huvudet på Bo" av Jon Asp och Mattias Nohrborg:

Bästa dokumentär

"Dialogpolisen" av Susanna Edwards:

Bästa klippning (Stefan Sundlöf och Magnus Svensson)

"Fear Fokol" av Tuva Björk:

Bästa kortfilm

"Utan Kelly" av Lovisa Sirén:
Bästa kortfilm

"Filmen om Siw" belönades med Guldbaggens publikpris efter att ha röstats fram av Aftonbladets läsare.

Övriga priser och nomineringar

"Vi på Saltkråkan" vann **Kristallen** för Årets barnprogram.

"Arkipelag"

"Egghead Republic" vann **Nöjesguidens Stockholmspris** i kategorin Film/tv. Även "Kevlarsjäl" var nominerad.

Göteborg Film Festival:

"Mecenaten" vann Angelospriset - Svenska Kyrkans filmpris.

"Utan Kelly" vann priset för bästa foto på kortfilmspriset Startsladden.

"Filmen om Siw" vann priset för Bästa film på **QX-galan**.

"La belle année" vann Special Jury Award inom Tiger Competition på **IFFR**, Rotterdam. Filmen var även nominerad till Fipresci Award på IFFR.

Tempo Dokumentärfestival:

"Robota Sweden" vann Tempo Short Award.

"La belle année" fick hedersomnämmande inom Tempo Documentary Award.

"Kära Melodybox" vann New Doc. Filmen är utvecklad inom ramarna för Nya röster STHLM.

"De levade döda i Rojava" vinnare i sektionen HUMAN:RIGHTS på **CPH:DOX**, Köpenhamn.

Musiken till "Svärtan" av Jonas Wikstrand vann priset för bästa musik på **Cannesseries**.

Musiken till "Vi på Saltkråkan" av Peter Nordahl och Kungliga Filharmonikerna **Grammis**nominerades i kategorin Årets barnmusik.

NES - Nordic Ecological Standard vann priset för Sustainability Initiative på **Global Production Awards** under **filmfestivalen i Cannes**. Film Stockholm är delaktigt som medlem i Nordic Film Commissions, en av initiativtagarna till NES. Även "Vi på Saltkråkan" var nominerad för Best Location – Natural och "Kevlarsjäl" var nominerad för Sustainable Production Award (Film).

"Lewerentz Divine Darkness" nominerades till Kritikerpriset på **Sveriges Arkitekters Arkitekturgala**.

Bilaga E1

Period 2026-08-31

Legala Avsättningar (exklusive avsättningar för pensioner)

¹⁾ Specifikation av varje enskilt förekommande avsättning och en förklaring till varför den uppkommit. **Avsättningar för pensionsåtaganden inkluderas ej.**

Om del av eller hela det belopp som krävs för att reglera en avsättning förväntas bli ersatt av tredje part, ska en gottgörelse redovisas bara när det är så gott som säkert att denna kommer att erhållas om förpliktelsen regleras. Gottgörelsen ska redovisas som en tillgång i balansräkningen. Det belopp som redovisas för gottgörelsen får inte överstiga avsättningen.

Informella Avsättningar (endast bolagen)

Ansvarsförbindelser

Definitioner

Legal avsättning (legal förpliktelse)

En avsättning för en förpliktelse (åtagande) som härrör från ett kontrakt, lagstiftning eller annan laglig grund. (RKR Rek 9, BFNAR 2012:1)

Informell avsättning (informell förpliktelse)

En avsättning för en förpliktelse (atagande) som härrör från ett företags handlande genom att företaget på grund av etablerad praxis, offer tillräckligt detaljerat, aktuellt uttalande har visat externa parter att företaget påtar sig vissa skyldigheter och därigenom har skapat en vägran om att det kommer att fullgöra sina skyldigheter. (BFNAR 2012:1)

TOTALT	0		0	

Skuld för avslutade tvister

Specificera skuld	Belopp
TOTALT	0

Informella avsättningar finns inte i regioner och kommuner, avser endast bolag. Redovisas som ansvarsförbindelse i landstinget - se punkt c

Ansvarsförbindelse

- a) en möjlig förpliktelse som härrör från inträffade händelser och vars förekomst kommer att bekräftas endast av att en eller flera osäkra fr
- uteblir
- b) en befintlig förpliktelse som härrör från inträffade händelser men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom någon av följande
- det är inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen,
 - förpliktelsens storlek kan inte beräknas med tillräcklig tillförlitlighet,
- eller
- c) en händelse som - på grund av etablerad praxis, offentliggjorda riktlinjer eller tillräckligt utförligt och aktuellt uttalande - har skapat en väntad
- parter att kommunen eller regionen kommer att vidta åtgärder vilket kan komma att kräva ett utflöde av resurser, men som inte uppfyller villkoren i
- denna rekommendation. (RKR Rek 9)

Skuld för avslutad tvist

Om en rättsprocess är avslutad (t ex ett mål som är förlorat i första instans) och inget överklagande är aktuellt, är det klart vilket belopp som ska redovisas i denna kategori. I de fall ett myndighetsbeslut inte överklagas.

Film Stockholm AB

Plan för intern kontroll, delår 2026

Delår 2026

Innehållsförteckning

1 Bakgrund.....	3
2 Intern kontroll.....	4
2.1 Styr- och kontrollmiljö.....	4
2.2 Riskbedömning.....	4
2.3 Kontrollaktiviteter.....	5
2.4 Information och kommunikation.....	6
2.5 Övervakning och uppföljning.....	6
2.5.1 Uppföljning.....	7
2.5.2 Efterlevnad av riktlinje för intern kontroll.....	7
2.5.3 Hantering av brister och avvikelser.....	7
3 Sammanställning av risker.....	9

1 Bakgrund

Enligt 6 kap. 6 § kommunallagen (2017:725) ska varje nämnd inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Detsamma gäller när skötseln av en kommunal angelägenhet med stöd av 10 kap. 1 § samma lag har lämnats över till någon annan.

Region Stockholm har, utifrån kommunallagen, beslutat om riktlinjer för intern kontroll för Region Stockholm (RS 2024-0510, RS 2022-0326). Riktlinjen utgår från COSO-modellen, vilket innebär att systematiskt arbeta med att förutse risker och möjligheter samt att hantera och kommunicera dessa.

Region Stockholms arbete med intern kontroll syftar till att proaktivt säkerställa att verksamheten i enlighet med vad fullmäktige beslutar:

- uppnår fastställda mål och utför sitt uppdrag
- når långsiktig varaktighet och hållbarhet
- bedrivs ändamålsenligt, säkert och effektivt
- följer tillämpliga lagar, beslut, föreskrifter, avtal, styrande dokument med mera
- har tillförlitlig rapportering och information

2 Intern kontroll

Nämnden/bolaget tar i samband med budget och verksamhetsplanering fram en plan för intern kontroll. Denna plan uppdateras och följs sedan upp som ett led i den löpande rapporteringen och uppföljningen. Planen för intern kontroll utgör nämndernas och bolagens redovisning av arbetet med den interna kontrollen och är en viktig grund för den försäkran som lämnas om att nödvändiga åtgärder har vidtagits för att uppnå en tillräcklig intern kontroll.

2.1 Styr- och kontrollmiljö

Styr- och kontrollmiljön är omgivningen som den interna styrningen och kontrollen verkar i och påverkas av, det vill säga fundamentet för nämnden/bolagets arbete med risk och intern kontroll.

Film Stockholm utvecklar sin organisation löpande för att säkerställa måluppfyllelse och regelefterlevnad. När det gäller riskanalys och intern kontroll utgår arbetet från de fyra ansvarslinjerna som anges i Riktlinjen för intern kontroll. Beaktas bör att bolaget är litet och består av sju medarbetare inklusive VD. Uppföljning och genomförande av aktiviteter som skall stärka den interna kontrollen involverar samtliga medarbetare samt styrelse. Organisationen för styr- och kontrollmiljön har stärkts ytterligare genom utökning av administrativ tjänst med ansvar för upprättande och uppdatering av lokala styrdokument, regelefterlevnad och administrativa rutiner. Styrdokument, eventuella förändringar i dessa och annat som rör regelefterlevnad tas upp på gemensamma mötesforum med samtliga medarbetare och vid behov med styrelsen.

Under perioden har bolaget fortsatt arbetet med att upprätthålla och säkerställa de rutiner och processer som etablerades under 2025. Arbetet har inriktats på att säkerställa efterlevnaden av dessa samt att löpande utveckla och stärka den interna kontrollen.

Inom ramen för detta arbete har särskilt fokus lagts på rutiner för reskontra, balansavstämningar, dokumentation av förändringar inom samproduktionsverksamheten samt användningen av betalkontroll. Därutöver fortsätter bolaget att följa upp identifierade risker samt att vidareutveckla och konkretisera tillhörande kontrollaktiviteter och åtgärder i enlighet med revisionskontorets rekommendationer.

Som ett led i att stärka kompetensen inom området har medarbetare under perioden deltagit i utbildning inom riskhantering och styrning.

Med anledning av revisionskontorets iakttagelser avseende styrning och uppföljning av samproduktionsverksamheten har Film Stockholm AB under året stärkt den interna styrningen genom att ta fram och fastställa kompletterande styrdokument. Dessa omfattar *Plan för beredningsprocess samproduktioner Film Stockholm AB*, *Styrdokument avseende beslutsordning för samproduktioner* samt *Film Stockholms prioriteringsprinciper för samproduktioner*.

2.2 Riskbedömning

Riskbedömning handlar om hur risker för verksamheten identifieras, värderas och hanteras. Inom Region Stockholm används följande riskkategorier:

- Strategiska risker
- Ekonomiska risker
- Operativa risker
- Regelefterlevnadsrisker

Film Stockholms riskarbete har under perioden fokuserat på regelefterlevnads-, operativa och ekonomiska risker. Den samlade riskbilden har analyserats inom ramen för

verksamhetsstyrningen och bedöms vara stabil.

För risken kopplad till sjukdom eller plötsligt bortfall av nyckelfunktioner bedöms konsekvensen vara lägre än tidigare rapportering till följd av upparbetade rutiner för dokumentation, kunskapsöverföring, nära samarbete och delegering, vilket har minskat verksamhetens sårbarhet. Riskvärdet har därmed reducerats från hög till medel, vilket innebär att risken inte längre redovisas i den uppdaterade riskmatrisen.

Den obligatoriska risken avseende oegentligheter och välfärdsbrott bedöms fortsatt vara relevant för verksamheten. Film Stockholm samverkar med externa aktörer och hanterar offentliga medel, vilket ställer höga krav på transparens, god intern kontroll och efterlevnad av gällande regelverk. Risken bedöms som oförändrad jämfört med föregående rapportering.

Den identifierade ekonomiska risken avser oförutsedda större kostnader som skulle kunna påverka möjligheten att genomföra verksamheten inom beslutad budget och därmed leda till målkonflikter. Under perioden har inga händelser inträffat som aktualiserat risken. Sannolikheten för att risken ska inträffa bedöms som mycket låg. Riskbedömningen kvarstår därmed på samma nivå som vid föregående rapportering.

Riskbilden bedöms vara stabil. Inga nya väsentliga risker har identifierats under perioden. Konsekvensbedömningen för risken avseende sjukdom eller plötsligt bortfall av nyckelfunktioner har sänkts till följd av etablerade rutiner för dokumentation, kunskapsöverföring och ökad redundans i kritiska arbetsuppgifter. De identifierade riskerna bedöms hanteras inom ramen för verksamhetens ordinarie styrning och uppföljning.

2.3 Kontrollaktiviteter

Utifrån riskanalysen prioriteras vilka kontroller och åtgärder som ska utföras för att acceptera, begränsa, dela eller eliminera riskerna för att uppnå en acceptabel risknivå. Kontroller och åtgärder ska också säkerställa beredskap för att hantera och reagera på oönskade situationer.

Under perioden har bolaget vidareutvecklat internkontrollarbetet genom att förtydliga riskbeskrivningar samt konkretisera tillhörande kontrollaktiviteter och åtgärder för de identifierade riskerna. Arbetet har genomförts utifrån revisionskontorets rekommendationer och syftar till att stärka den interna kontrollen, förbättra förutsättningarna för uppföljning samt säkerställa att identifierade risker förebyggs, begränsas och hanteras på ett ändamålsenligt sätt.

1) Risk för oegentligheter och välfärdsbrott (obligatorisk risk)

En dokumenterad rutin har tagits fram och kommunicerats till samtliga medarbetare. Rutinen omfattar kontrollaktiviteter kopplade till rekrytering, anlitande av konsulter, externa samarbeten, samproduktioner, fakturahantering och upphandling. Kontrollerna innefattar bland annat referenstagning, bakgrunds- och kreditkontroller vid behov, kontroll av F-skatt, upprättande och granskning av avtal, dialog och uppföljning med samarbetspartners samt krav på att slutredovisning i samproduktioner ska vara styrkt av auktoriserad revisor. Inom fakturahanteringen tillämpas tvåhandsprincip, rollseparering och särskilda betalkontroller. Rutinen omfattar även åtgärder för hantering av identifierade avvikelser och oegentligheter, inklusive fördjupad uppföljning och avbrytande av samarbeten vid behov. Medarbetarna har deltagit i en utbildning inom området, vilket bidrog till ökad kunskap om risker för oegentligheter och låg till grund för framtagandet av den dokumenterade rutinen och dess kontrollaktiviteter.

2) Oförutsedd större kostnad som kan innebära målkonflikt

Kontrollerna omfattar regelbunden budget- och prognosuppföljning, etablerade attest- och beslutsordningar samt granskning av större åtaganden och avtal. Därutöver genomförs löpande kostnadsanalyser, konsekvensbedömningar och månadsvisa ekonomiska uppföljningar för att möjliggöra tidig identifiering av avvikelser och behov av åtgärder. Genom dessa kontrollaktiviteter stärks förutsättningarna för en tidig identifiering och hantering av avvikelser. Sammantaget bedöms kontrollaktiviteterna bidra till att begränsa ekonomiska risker och säkerställa att verksamheten bedrivs inom tilldelade ekonomiska ramar.

3) Sjukdom eller plötsligt bortfall av nyckelfunktioner

Kontrollaktiviteter och åtgärder har konkretiserats genom dokumentation av rutiner, processer och instruktioner samt genom utökade behörigheter till verksamhetskritiska system för flera medarbetare. Ansvar och arbetsuppgifter har tydliggjorts och arbetet med kunskapsöverföring och delegering fortsätter för att minska verksamhetens beroende av enskilda funktioner och stärka kontinuiteten vid frånvaro eller personalbortfall. Film Stockholm präglas av ett nära samarbete, en bred samlad kompetens och god verksamhetskänedom bland medarbetarna. Tillsammans med tydliga rutiner och ett etablerat årshjul bidrar detta till att minska verksamhetens sårbarhet. De genomförda kontrollaktiviteterna bedöms ha stärkt den interna kontrollen och bidragit till att riskvärdet har reducerats från hög till medel.

Kontrollaktiviteter och åtgärder bedöms vara ändamålsenliga och har genomförts i enlighet med fastställd planering. Under perioden har bolaget vidareutvecklat internkontrollarbetet genom att förtydliga riskbeskrivningar samt konkretisera kontrollaktiviteter och åtgärder för de identifierade riskerna. Sammantaget bedöms arbetet ha stärkt förutsättningarna för att förebygga, begränsa och hantera identifierade risker.

2.4 Information och kommunikation

De funktioner som arbetar med riskhantering, intern kontroll, regelefterlevnad och internrevision behöver ha full tillgång till den information som krävs för god intern kontroll till exempel mål, policys, riktlinjer, risker, åtgärder, kontroller och eventuella avvikelser.

Väsentlig information rörande den interna kontrollen tas upp på månatliga APTmöten med medarbetarna samt med styrelsen i samband med tertiäl-, delår- och årsrapporteringar.

Bolagets styrdokument, riktlinjer, verksamhetsplan och övriga relevanta dokument finns tillgängliga för samtliga medarbetare via intranätet och ärendehanteringssystemet Evolution. Systemet används även för distribution av handlingar inför styrelsens sammanträden.

De funktioner som ansvarar för intern kontroll, riskhantering och regelefterlevnad har tillgång till ändamålsenliga systemstöd och verktyg för att säkerställa en effektiv uppföljning och efterlevnad av bolagets styrande dokument och processer.

2.5 Övervakning och uppföljning

Nämnden/bolagsstyrelsen har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde och ska säkerställa att den interna kontrollen är tillräcklig. Detta innebär att varje nämnd och styrelse har ett ansvar för att det finns en organisation och processer för den interna kontrollen.

Regionstyrelsen har ett övergripande ansvar för regionens verksamheter, utveckling och ekonomiska ställning. Styrelsen har också uppsiktsansvar och ska övervaka hur den interna

kontrollen sköts i nämnder och bolag samt utforma, utveckla och följa upp Region Stockholms arbete med intern kontroll.

2.5.1 Uppföljning

Enligt riktlinjen för intern kontroll ska nämnden/bolagsstyrelsen med hänsyn till sitt ansvar, kontinuerligt följa upp sin verksamhet och utvärdera de riskbedömningar som sker samt vidta åtgärder för att säkerställa att den interna kontrollen är tillräcklig, effektiv och att verksamheten bedrivs på ett tillfredställande sätt. Uppföljningen innefattar också att utvärdera om samtliga komponenter i ramverket för intern kontroll är tillräckliga.

Planen för intern kontroll, inklusive riskanalys, fastställs av styrelsen. Uppföljning och rapportering av den interna kontrollen sker löpande inom ramen för bolagets ordinarie styrning och verksamhetsuppföljning. Styrelsen informeras om arbetet med intern kontroll i samband med tertialrapport, delårsrapport och årsbokslut.

Riskanalysen och tillhörande åtgärder behandlas även vid månatliga arbetsplatsträffar (APT) tillsammans med samtliga medarbetare. Samproduktionsverksamheten följs upp inom ramen för ett särskilt produktionsforum som genomförs veckovis. I takt med bolagets utveckling har arbetet med förberedelser, uppföljning och dialog kring pågående samproduktioner förstärkts för att tydliggöra Film Stockholms kravställning, ansvar och åtaganden.

Revisionsrapporter och granskningsresultat behandlas av styrelsen samt av berörda nyckelfunktioner i verksamheten. Eventuella rekommendationer, åtgärder och behov av förändringar hanteras inom ramen för bolagets ordinarie förbättringsarbete. Nya styrdokument och revideringar av befintliga styrdokument föredras för styrelsen för beslut och implementering i verksamheten.

2.5.2 Efterlevnad av riktlinje för intern kontroll

Nämnden/bolaget ska följa regionens riktlinje för intern kontroll, (RS 2024-0510, RS 2022-0326).

I samband med arbetet med verksamhetsplan och budget för kommande år delges styrelsen Region Stockholms riktlinje för intern kontroll. Vid upprättandet av bolagets plan för intern kontroll säkerställs att planen utformas i enlighet med gällande riktlinje. Ledningen ansvarar för att kontrollaktiviteter och åtgärder genomförs samt att uppföljning av planen för intern kontroll sker enligt fastställd process.

Inga avsteg från riktlinjen har noterats.

2.5.3 Hantering av brister och avvikelser

Brister i den interna kontrollen ska omedelbart rapporteras till nämnd/styrelse samt i den löpande rapporteringen till regionledningskontoret. Förvaltningschef/VD ska omedelbart agera om misstanke om brott uppstår.

Regionrevisorernas samlade bedömning av den interna kontrollen är att den är tillräcklig.

Revisionskontoret bedömer att bolagsstyrelsen i huvudsak har säkerställt en fungerande styrning, kontroll och uppföljning av samproduktionsverksamheten, med relevanta styrdokument, tydlig ansvarsfördelning och löpande åiterrapportering. Samtidigt finns förbättringsområden, bland annat behov av tydligare och uppdaterade styrdokument, en dokumenterad beredningsprocess samt mer enhetliga beslutsunderlag. Även internkontrollarbetet bedöms följa riktlinjerna, men riskbeskrivningar, kontroller och åtgärder behöver förtydligas.

Med anledning av revisionens iakttagelser avseende styrning och uppföljning av samproduktionsverksamheten har Film Stockholm AB under året stärkt den interna styrningen genom att ta fram och fastställa kompletterande styrdokument.

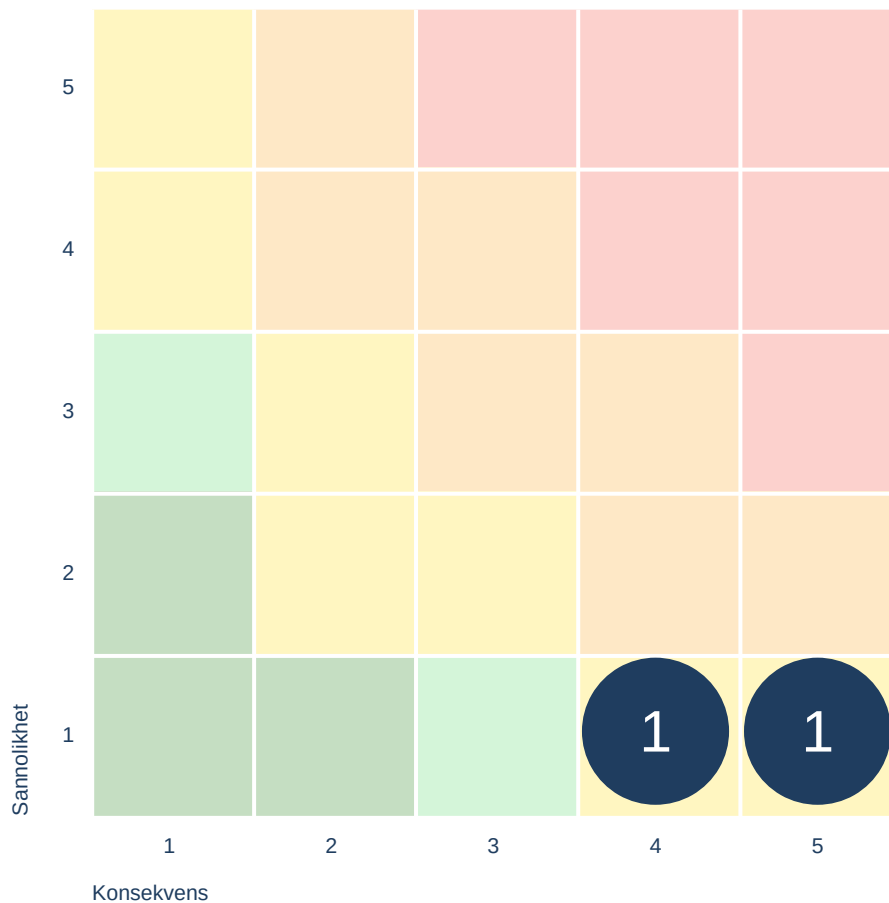
För att säkerställa en tydlig, enhetlig och dokumenterad hantering av samproduktioner har följande tre dokument tagits fram:

- 1) Plan för beredningsprocess samproduktioner Film Stockholm AB- som tydliggör beredningsprocessen och ansvarsfördelningen inför beslut.
- 2) Styrdokument avseende beslutsordning samproduktioner- som klargör mandat, beslutsnivåer och återrapportering.
- 3) Film Stockholms prioriteringsprinciper för samproduktioner- som tydliggör bedömningsgrunder och prioriteringar vid beslut om samproduktioner.

Genom dessa åtgärder har bolaget etablerat en formell styrning inom området genom framtagande av styrdokument, minskat sårbarheten i beredningsprocessen samt skapat stärkta förutsättningar för en likvärdig, transparent och väl underbyggd beslutshandling inom samproduktionsverksamheten.

Mot bakgrund av revisionskontorets rekommendationer avseende internkontrollarbetet har bolaget genomfört en översyn av de identifierade riskerna. Riskbeskrivningar har förtydligats och kompletterats med mer konkreta kontrollaktiviteter och åtgärder. Arbetet har förbättrat möjligheterna till uppföljning samt bidragit till en tydligare och mer systematisk intern kontroll. Avseende risken för sjukdom och personalbortfall bedöms den samlade effekten av genomförda kontrollaktiviteter ha minskat verksamhetens sårbarhet. Detta har beaktats i den uppdaterade riskbedömningen, där riskvärdet har justerats från hög till medel.

3 Sammanställning av risker



Mycket hög risk	
Hög risk	
Medelhög risk	2 st
Låg risk	
Mycket låg risk	

Sannolikhet	Konsekvens
5 Mycket hög	Katastrofal - Mycket allvarlig, får inte inträffa
4 Hög	Kritisk - Allvarlig, får helst inte inträffa
3 Medel	Signifikant - Kännbar, uppfattas som besvärande
2 Låg	Mindre - Lindrig, uppfattas som liten
1 Mycket låg, se frågetecknet	Begränsad - Marginell, uppfattas som mycket liten

Mål	Lokalt mål	Risk	Riskägare
Region Stockholm har en långsiktig ekonomisk uthållighet	16836 7	→ Risk för oegentligheter och välfärdsbrott	Riskägare Magdalen a Jangard
	11090 6	→ Oförutsedda större kostnader som ej Film Stockholm kan påverka riskerar målkonflikt	Riskägare Magdalen a Jangard

Film Stockholm AB

Fördjupad sammanställning mål, risker och åtgärder

Innehållsförteckning

1 Läsanvisning.....	3
2 Region Stockholm har en långsiktig ekonomisk uthållighet.....	4
2.1 Oförutsedda större kostnader som ej Film Stockholm kan påverka riskerar målkonflikt.....	4
2.2 Risk för oegentligheter och välfärdsbrott.....	5

1 Läsanvisning

Detta är en fördjupad sammanställning av risker, åtgärder och kontroller samt hur dessa kopplar till målen för verksamheten. Nedan förklaras de olika nivåer som utgör bedömningen för riskernas nivå, kontrollernas status och åtgärdernas status och riskreducerande effekt.

Riskenivå

- Mycket hög (röd) - Ej acceptabla risker. Åtgärder måste finnas för att sänka riskenivån så långt det är möjligt. Avvikelse måste motiveras.
- Hög (orange) - Risker tolereras enbart då åtgärder eller kontroller inte är praktiskt genomförbara eller ekonomiskt försvarbara. Risker ska i dessa fall bevakas.
- Medelhög (gul) - Risker tolereras enbart om kostnader för åtgärder och kontroller överstiger nyttan. Risker ska i dessa fall bevakas.
- Låg (grön) - Risker accepteras generellt utan åtgärd men ska bevakas. Nödvändigt att visa att de bibehålls på denna nivå.
- Mycket låg (ljusgrön) - Risker accepteras utan åtgärd.

Åtgärder

Status beskriver hur väl arbetet med åtgärder följer åtgärdsplanen.

- Streck, ej påbörjad
- Grön, enligt plan
- Gul, merparten åtgärdat men vissa delar kvarstår
- Röd, åtgärd ej enligt plan

Effekt av åtgärd beskriver hur väl de åtgärder som genomförts har haft önskad riskreducerande effekt.

- Streck, ej bedömt
- Grön, bedöms ge önskad effekt
- Gul, att uppnå önskad effekt bedöms som osäkert
- Röd, bedöms inte få önskad effekt

Kontroller

Status beskriver om kontrollen är genomförd och om det finns avvikelser.

- Streck, kontrollen ej planerad att genomföras under perioden eller kommer att genomföras under kommande period/er.
- Grön, kontrollen är genomförd utan avvikelser
- Gul, kontrollen är genomförd med avvikelser
- Röd, kontrollen är inte genomförd

2 Region Stockholm har en långsiktig ekonomisk uthållighet

2.1 Oförutsedda större kostnader som ej Film Stockholm kan påverka riskerar målkonflikt

110906	Riskvärde 4	Riskbeskrivning Oförutsedda kostnadsökningar som Film Stockholm inte kan påverka kan medföra behov av omprioriteringar inom budgeten.
	Sannolikhet 1	
	Konsekvens 4	Konsekvens Omprioriteringar kan innebära att medel flyttas från kärnverksamheten till administrativa kostnader, vilket riskerar att minska måluppfyllelsen och försvåra genomförandet av verksamhetsuppdraget.

Kommentar

Några större oförutsedda kostnadsökningar har inte identifierats under perioden. Sannolikheten för att risken ska realiseras bedöms som mycket låg. Riskvärderingen kvarstår därmed på samma nivå som vid föregående rapportering.

Kontroll

Status

Namn

Tidigt identifiera och hantera kostnadsavvikelser för att begränsa påverkan på kärnverksamheten.



Frekvens

Månadsvis samt inför större inköp, avtal eller ekonomiska åtaganden.

Beskrivning

Budget- och prognosuppföljning genomförs regelbundet för att identifiera kostnadsavvikelser i ett tidigt skede. Regelbundna månadsavstämningar genomförs med verksamhetsområdena för att följa den ekonomiska utvecklingen och upptäcka avvikelser. Leverantörsavtal och större ekonomiska åtaganden följs upp enligt fastställda rutiner.

Kommentar

Kontrollen har genomförts enligt plan. Budget- och prognosuppföljningen samt månadsavstämningarna har inte identifierat några väsentliga kostnadsavvikelser under perioden. Uppföljningen av leverantörsavtal och större ekonomiska åtaganden har genomförts enligt fastställda rutiner.

Åtgärd

Konsekvensanalyser och ekonomisk styrning för att begränsa påverkan av oförutsedda kostnader	Startdatum 2026-01-01	Slutdatum 2026-12-07	Status 	Effekt av åtgärd 
--	---------------------------------	--------------------------------	--	--

Åtgärdsbeskrivning

Kostnadsanalyser och konsekvensbedömningar genomförs inför större ekonomiska beslut. Större inköp och ekonomiska åtaganden omfattas av attest- och beslutsordning. Avtal granskas och godkänns av behöriga roller för att begränsa risken för oförutsedda kostnader.

Kommentar

Åtgärderna bedöms ha haft avsedd effekt. Fastställda rutiner för konsekvensbedömning, ekonomisk uppföljning och beslut om större åtaganden har tillämpats. Under perioden har inga väsentliga kostnadsökningar identifierats som krävt särskilda omprioriteringar eller påverkat verksamhetens förmåga att nå uppsatta mål.

2.2 Risk för oegentligheter och välfärdsbrott

168367



Riskvärde

5

Sannolikhet

1

Konsekvens

5

Riskbeskrivning

Risk för oönskat beteende och/eller brottslighet i form av exempelvis korruption, bedrägerier, avtalsbrott och förtroendskadliga ageranden.

Konsekvens

Om tillräckliga kontroller och åtgärder inte vidtas kan oegentligheter och välfärdsbrott förekomma. Detta kan leda till såväl ekonomisk skada som förtroendskada för verksamheten.

Kommentar

Risken bedöms fortsatt som relevant med hänsyn till verksamhetens samverkan med externa aktörer och hantering av offentliga medel. Riskvärderingen bedöms vara oförändrad jämfört med föregående bedömning.

Kontroll

Status

Namn

Stärka interna kontroller mot oegentligheter och välfärdsbrott



Frekvens

Kontroll**Status**

Kontinuerligt vid varje nyanställning, konsultuppdrag, samarbete, samproduktion och upphandling.

Beskrivning

Genomföra kontroller av externa samarbeten, samproduktioner och fakturahantering enligt fastställda rutiner. Kontrollerna omfattar bland annat referenstagning, avtalsgranskning, ekonomisk uppföljning, attest samt uppföljning av genomförda samarbeten.

Kommentar

Kontroller har genomförts enligt plan för externa samarbeten, samproduktioner och fakturahantering. Fastställda rutiner följs och erforderliga kontroller genomförs. Inga väsentliga avvikelser har identifierats.

Åtgärd

Dokumenterad rutin vid samarbete med nya parter

Startdatum
2026-01-01

Slutdatum
2026-06-01

Status


Effekt av åtgärd


Åtgärdsbeskrivning

Genomföra en gemensam genomgång av risker för oegentligheter och välfärdsbrott samt ta fram, dokumentera och implementera gemensamma rutiner och kontrollmoment för anställningar, konsultuppdrag, externa samarbeten, samproduktioner, fakturahantering och upphandling.

Kommentar

Gemensam genomgång av risker för oegentligheter och välfärdsbrott har genomförts med samtliga medarbetare. Ett styrdokument med rutiner och kontrollmoment för anställningar, konsultuppdrag, externa samarbeten, samproduktioner, fakturahantering och upphandling har tagits fram och förankrats i verksamheten. Dokumentet används som stöd för ett enhetligt arbetssätt och för att minska risken för oegentligheter och välfärdsbrott. Åtgärden är genomförd enligt plan.

Film Stockholm AB

Sammanställning A1 fullmäktigeuppdrag

Delår 2026

Innehållsförteckning

1 Uppdrag.....	4
1.1 Verksamheten är långsiktigt hållbar och kostnadseffektiv.....	4
1.1.1 Region Stockholm har en långsiktig ekonomisk uthållighet.....	4

Anvisning

Innehållsförteckning kan väljas bort vid export till Word. Klicka på pilen i Word ikonen till höger för att välja.

Sammanställning Uppdrag A1, Regionfullmäktige är frivillig men skall klarmarkeras efter varje period för att lagra periodens status i rapporten.

1 Uppdrag

1.1 Verksamheten är långsiktigt hållbar och kostnadseffektiv

1.1.1 Region Stockholm har en långsiktig ekonomisk uthållighet

Uppdrag	Status	Kommentar
Arbeta systematiskt mot oegentligheter och välfärdsbrott Beskrivning För att säkerställa att det finns effektiva metoder och arbetssätt för att stävja fusk och utestänga oseriösa aktörer får Film Stockholm AB i uppdrag att arbeta systematiskt mot oegentligheter och välfärdsbrott med inspiration från den funktion som idag finns inom hälso- och sjukvårdsförvaltningen. Diarienummer RS 2024-0217 Beslutat av Regionfullmäktige 2025 Uppdragstyp Beslut budget	 Genomförd	Tertial 1 2026 Film Stockholm har dokumenterat de interna rutiner och arbete som pågår för att systematiskt stävja oegentligheter och välfärdsbrott. Bilaga med dokumentationen bifogas. Vidare är Film Stockholms ledning engagerad i de branschgemensamma initiativ som görs för att motverka illegal IPTV.

Film Stockholm AB

Bilaga 1: Sammanställning mål, risker, kontroller och åtgärder

Innehållsförteckning

1 Läsanvisning.....	3
2 Region Stockholm har en långsiktig ekonomisk uthållighet.....	4

1 Läsanvisning

Bilaga 1 ger en övergripande sammanställning av risker, åtgärder och kontroller samt hur dessa kopplar till målen för verksamheten. Nedan förklaras de olika nivåer som utgör bedömningen för riskernas nivå, kontrollernas status och åtgärdernas status och riskreducerande effekt.

Riskenivå

- Mycket hög (röd) - Ej acceptabla risker. Åtgärder måste finnas för att sänka riskenivån så långt det är möjligt. Avvikelse måste motiveras.
- Hög (orange) - Risker tolereras enbart då åtgärder eller kontroller inte är praktiskt genomförbara eller ekonomiskt försvarbara. Risker ska i dessa fall bevakas.
- Medelhög (gul) - Risker tolereras enbart om kostnader för åtgärder och kontroller överstiger nyttan. Risker ska i dessa fall bevakas.
- Låg (grön) - Risker accepteras generellt utan åtgärd men ska bevakas. Nödvändigt att visa att de bibehålls på denna nivå.
- Mycket låg (ljusgrön) - Risker accepteras utan åtgärd.

Åtgärder

Status beskriver hur väl arbetet med åtgärder följer åtgärdsplanen.

- Streck, ej påbörjad
- Grön, enligt plan
- Gul, merparten åtgärdat men vissa delar kvarstår
- Röd, åtgärd ej enligt plan

Effekt av åtgärd beskriver hur väl de åtgärder som genomförts har haft önskad riskreducerande effekt.

- Streck, ej bedömt
- Grön, bedöms ge önskad effekt
- Gul, att uppnå önskad effekt bedöms som osäkert
- Röd, bedöms inte få önskad effekt

Kontroller

Status beskriver om kontrollen är genomförd och om det finns avvikelser.

- Streck, kontrollen ej planerad att genomföras under perioden eller kommer att genomföras under kommande period/er.
- Grön, kontrollen är genomförd utan avvikelser
- Gul, kontrollen är genomförd med avvikelser
- Röd, kontrollen är inte genomförd

2 Region Stockholm har en långsiktig ekonomisk uthållighet

Risk	Kontroll	Kommentar	Åtgärd	Status	Effekt
Oförutsedda större kostnader som ej Film Stockholm kan påverka riskerar målkonflikt III →	Tidigt identifiera och hantera kostnadsavvikelser för att begränsa påverkan på kärnverksamheten. Frekvens Månadsvis samt inför större inköp, avtal eller ekonomiska åtaganden.				
			Konsekvensanalyser och ekonomisk styrning för att begränsa påverkan av oförutsedda kostnader Startdatum 2026-01-01 Slutdatum 2026-12-07		
Risk för oegentligheter och välfärdsbrott III →	Stärka interna kontroller mot oegentligheter och välfärdsbrott Frekvens Kontinuerligt vid varje nyanställning, konsultuppdrag, samarbete, samproduktion och upphandling.				
			Dokumenterad rutin vid samarbete med nya parter Startdatum 2026-01-01 Slutdatum 2026-06-01		