Verksamhetsplan 2021 och planår 2022-2024

Verksamhetsplan 2021 och planår 2022-2024 för Stockholms läns sjukvårdsområde har upprättats enligt anvisningar från regionledningskontoret.

Budgeterat resultat för 2021 uppgår till 225 Mkr.

Förslag till beslut

Nämnden för Stockholms läns sjukvårdsområde föreslås besluta

att fastställa verksamhetsplan 2021 och planår 2022-2024, samt

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Mikael Ohrling
Sjukvårdsdirektör

Karin Persson
Ekonomidirektör

Region Stockholm

Diarienummer
RS 2020-0536
SLSO 20-2693

Stockholms läns sjukvårdsområde

Verksamhetsplan 2021

ÅR 2021

Innehållsförteckning

1 Förvaltningschefens/direktörens kommentar 3

2 Övergripande om nämnden/bolaget 4
2.1 Verksamhetsfakta 4
2.2 Ledning, styrning och uppföljning 4

3 Mål och uppdrag 6
3.1 Långsiktig ekonomisk uthållighet 6
3.2 En hållbar regional utveckling 7
3.3 Hållbar arbetsgivare 16

4 Intern kontroll och regelefterlevnad 21
4.1 Resultat och analys från riskbedömningen 21
4.2 Regelefterlevnad 22

5 Verksamhetstal 24
5.1 Avtal och överenskommelser 24
5.2 Vårdproduktion 24

6 Ekonomi 28
6.1 Resultatbudget 28
6.2 Balansräkning 31
6.3 Investeringar 32

Bilagor

Bilaga 1: Upphandlingsplan SLSO 2021

1 Förvaltningschefens/direktörens kommentar

Stockholms läns sjukvårdsområde (SLSO) har upprättat en verksamhetsplan utifrån den av fullmäktige fastställda budgeten för Region Stockholm 2021.

De ekonomiska och verksamhetsmässiga förutsättningarna som påverkar kommande år är bland annat:

- År 2020:s verksamhetsmässiga och ekonomiska förutsättningar har kraftigt påverkats av rådande pandemi av Covid-19. Under hösten har smittspridningen återigen har tagit fart med en ökad belastning på både öppen- och slutenvård vilket innebär att verksamheterna planerar för att mobilisera för att klara ökade eller förändrade behov av vård inom sina respektive verksamheter. Vad detta kommer att innebära för förutsättningarna 2021 är mycket osäkert,
- den 1 januari 2021 planeras en ny organisation inom SLSO, vilket innebär att nuvarande verksamhetsområden försvinner. SLSO delas in i två huvudansvarsnivåer, SLSO-ledning som är vårdgivarnivå och RE-ledningar som är operativ verksamhetsnivå. En samlad SLSO-ledning med närsjukvårdschefer under ledning av sjukvårdsdirektören ersätter verksamhetsområde. Organisationsförändringens målsättning är att ta tillvara erfarenheter kring samarbetet från pandemin för att i högre grad öka måluppfyllnad, utveckla vårdprocesser samt minska dubbelarbete. Beroende på pandemins utveckling kan tidpunkten för start av den nya organisationen komma justeras,
- FoUU får ett bredare uppdrag som centralt stöd i SLSO och de olika centrumbildningarna (resultatenheterna/USV-enheterna) förs till de linjeverksamheter som de ska stödja,
- förmågan att kunna attrahera, rekrytera, behålla och utveckla medarbetare med rätt kompetens ska stärkas. SLSO ska därför fortsätta arbeta med aktiviteter kopplat till målet att vara en hållbar arbetsgivare, där ledarskapet är ett fokusområde,
- arbetet fortsätter med strukturerade vårdprocesser inom samtliga verksamheter för att bidra till måluppfyllelse av det övergripande målet: en hälso- och sjukvård av god kvalitet**,**
- digitaliseringsarbetet inom SLSO bedrivs utifrån respektive verksamhets prioriteringar med SLSO:s ledningsgrupp som beslutande för digitalisering och IT inklusive projektportfölj
- vid inledningen av 2021 kommer enheterna för leverantörs- och kundfakturor, lön, IT-infrastruktur och telefoni att flyttas till fastighets- och servicenämnden (FSN). Detta utifrån fullmäktiges beslut om inrättande av FSN med kärnuppdrag att tillhandahålla gemensamma tjänster till nämnder och bolag
- resultatkravet ökar successivt under planperioden, vilket innebär att effektiviseringsarbete måste pågå kontinuerligt**.**

2 Övergripande om nämnden/bolaget

2.1 Verksamhetsfakta

Stockholms läns sjukvårdsområdes (SLSO) roll och uppdrag regleras av regionfullmäktiges reglemente. SLSO ansvarar för Region Stockholms verksamhet inom primärvård, geriatrik, psykiatri, habilitering, avancerad sjukvård i hemmet, beroendevård och regionens insatser inom sjukvårdsområdet enligt lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade. Detta gäller med undantag för primärvård, geriatrik och vuxenpsykiatri inom Norrtälje kommun samt med undantag för geriatrik inom Salems, Nykvarns och Södertälje kommun.

SLSO ska bedriva sin verksamhet i enlighet med överenskommelser som ingås med hälso- och sjukvårdsnämnden (HSN) eller andra uppdragsgivare.

Stockholms läns sjukvårdsområde ska:

- bedriva hälso- och sjukvård på uppdrag av och mot ersättning från hälso- och sjukvårdsnämnden,
- ansvara för att det finns ett ledningssystem för kvalitet och patientsäkerhet inom dess verksamhetsområde,
- regelbundet genomföra och redovisa jämförelser med annan likvärdig verksamhet inom Region Stockholm och nationellt,
- samverka med andra vårdgivare och huvudmän för att säkerställa att patientens väg genom vården blir säker och enkel samt att omhändertagandet sker på mest effektiva vårdnivå,
- utarbeta samordnade vårdprocesser i samverkan med Karolinska universitetssjukhuset, övriga akutsjukhus och andra av Region Stockholm finansierade vårdgivare samt med berörda kommuner,
- utveckla nationellt och internationellt konkurrenskraftiga centrum inom forskning och sjukvård i samråd med Karolinska Institutet,
- bedriva klinisk utbildning och ta emot studenter från de lärosäten som Region Stockholm har tecknat avtal med,
- ansvara för Region Stockholms akademiska specialistcentrum,
- registrera och spara de biobanksprover som ska bevaras i Stockholms medicinska biobank,
- fortsätta utvecklingen av egna resultatenheter inom sin vårdproducerande verksamhet.

2.2 Ledning, styrning och uppföljning

Stockholms läns sjukvårdsområdes nämnd fastställer de övergripande målen med fastställda indikatorer och måltal. Målen utgår från fullmäktiges budget, vårdöverenskommelser samt interna förbättringsområden. Uppfyllelsen av målen rapporteras till nämnden. Styrkort tillämpas även på verksamhetsnivå.

Varje verksamhet/resultatenhet bryter ner och konkretiserar de övergripande målen i

handlingsplaner utifrån sina verksamhetsuppdrag och avtalen med hälso- och sjukvårdsnämnden.

SLSO:s ledningsmodell - ”företaget i företaget” - innebär att självständiga resultatenheter har ett decentraliserat resultat- och verksamhetsansvar. Varje resultatenhetschef ansvarar för att åtagandet gentemot HSN (beställaren), fullföljs inom ramen för den ekonomiska ersättningen. Detta ligger i linje med SLSO:s specifika reglemente och regleras i SLSO:s delegationsordning och chefskontrakt.

Nämnden ansvarar för att följa upp hur verksamheterna fullföljer sina åtaganden gentemot regionfullmäktige (RF), beställaren samt följsamheten mot SLSO:s mål och riktlinjer. Detta förutsätter en tydlig organisation, ansvarsfördelning och ledningsstruktur. Arbete pågår kontinuerligt i organisationen för att identifiera och samordna administrativa stödfunktioner som med fördel kan utföras på färre medarbetare och därigenom avlasta de lokala cheferna ett antal administrativa arbetsuppgifter.

I fullmäktiges budget poängteras att SLSO ska ha konkurrensneutrala villkor i förhållande till andra aktörer och att verksamheten ska bedrivas affärsmässigt. För SLSO innebär detta ett ökat fokus på kostnadskontroll i allmänhet och insatser för att identifiera verksamheter/uppdrag som inte är finansierade eller långsiktigt ekonomiskt bärkraftiga.

SLSO:s övergripande styr- och ledningssystem är en beskrivning av den struktur för hur SLSO styr och leder verksamheten. Det inbegriper ett antal specifika ledningssystem, såsom t.ex. för tvångsvård, kvalitet, arbetsmiljö och miljö. SLSO är certifierat inom områdena kvalitet (ISO 9000:2015), miljö (ISO 14001:2015) samt arbetsmiljö (OHSAS 18001:2007). Att systemet fungerar säkerställs genom årlig revision.

Omfattningen av ledningssystemet gäller endast SLSO:s egna verksamheter och inbegriper därmed inte samarbetspartners såsom kommun, privata vårdgivare eller andra företag/aktörer i de lokaler där SLSO har sina verksamheter förlagda.

Ledningssystem hjälper SLSO att få ordning och reda, minimera risker, följa upp, analysera och arbeta med ständiga förbättringar för att kunna fokusera på det viktiga; att erbjuda en god vård, ett hållbart arbetsliv samt en minskad miljöpåverkan.

3 Mål och uppdrag

3.1 Långsiktig ekonomisk uthållighet

Regionfullmäktiges budgetbeslut för 2021 innebär att resultatkravet fastställdes till 225 mkr för 2021, vilket är en höjning med 5 mkr jämfört med 2020. Resultatkravet för planeringsåren 2022-2024 fastställdes till 228 mkr för respektive år.

De ekonomiska förutsättningarna för kommande år präglas av effektiviseringar och ökad produktivitet. Bakgrunden till detta är bland annat:

- ökat avkastningskrav,
- minskade intäkter för hjälpmedelsverksamheterna,
- låga uppräkningar av vårdöverenskommelser,
- etablering av serviceförvaltningen,
- marknadsanpassning av hyresnivåer.

Effektiviseringsbetinget för 2021 beräknas till 1,5 % totalt för SLSO.

För att långsiktigt ha en ekonomi i balans krävs kostnadskontroll, effektiviseringar och en ökad produktivitet. Arbete pågår med att identifiera verksamheter och uppdrag som inte är finansierade eller långsiktigt bärkraftiga.

Den 1 januari 2021 planeras en ny organisation inom SLSO, vilket innebär att nuvarande verksamhetsområden försvinner. SLSO delas in i två huvudansvarsnivåer, SLSO-ledning som är vårdgivarnivå och RE-ledningar som är operativ verksamhetsnivå.

Målsättningen med den nya organisationen är att tydliggöra att tyngdpunkten ska ligga patientnära i resultatenheterna även vad gäller utveckling och gemensamma projekt. De gemensamma aktiviteterna drivs med fördel som projekt inom de delar av verksamheten som berörs, men övergripande effekter ska säkras genom samordnade arbetssätt.

Verksamheternas aktiva roll i detta är en viktig framgångsfaktor. Inriktningen för SLSO-ledningen är att skapa förutsättningar så att verksamheternas resurser nyttjas på bästa sätt för detta. Resurser för handläggning/projektledning/samordning kan samlas centralt utan att bygga administration genom ett agilt och flexibelt arbetssätt.

Erfarenheterna från arbetet under pandemin ska tas tillvara.

3.1.1 Ett resultat i balans

För 2021 är resultatkravet fastställt till 225 mkr. För att se till att SLSO uppnår resultatkravet behövs fortsatt kostnadskontroll, ökad produktivitet samt effektiviseringar.

Indikator	Beslutat av	Målvärde 2021	RF Målvärde 2021
Nämnden/bolaget har uppnått sitt resultatkrav	Regionfullmäktige		Ja
Produktivitet produktion/kostnad	Nämnd	>1%	
Produktivitet produktion/arbetad timma	Nämnd	Öka från år 2020	
RE med positiv produktivitetsutveckling	Nämnd	≥70%	

Uppdrag	Beslutat av	Status
Kostnadssänkande åtgärder beaktat lärdomar av nya arbetssätt under pandemin	Regionfullmäktige	

3.1.2 Självfinansiering av drift och ersättningsinvesteringar

SLSO:s investeringsram för ospecificerade utrustningsinvesteringar samt ombyggnation i externt förhyrda lokaler som är beslutat i RF uppgår till 287,6 mkr. Investeringar i hjälpmedel utgör 170 mkr, IT- investeringar 48 mkr och resterande del medicintekniskt utrustning samt övriga inventarier.

Avskrivningskostnaderna för de planerade investeringarna ryms inom SLSO:s budget.

Från och med den 1 februari 2021 kommer bland annat IT-verksamheten att flyttas till fastighets- och servicenämnden (FSN). Detta innebär att under året kommer utfallet av IT:s investeringar redovisas i denna verksamhet.

3.1.3 Hållbar investeringsutveckling

I den regionfullmäktige beslutade investeringsbudgeten finns inga genomförandebeslut över 100 mkr avseende SLSO:s verksamheter.

Indikator	Beslutat av	Målvärde 2021	RF Målvärde 2021
Andel investeringar där genomförandebeslut har föregåtts av en totalekonomisk bedömning med totalkostnadskalkyl	Regionfullmäktige		100%
Andel investeringar där genomförandebeslut har föregåtts av åtgärdsvalsanalys	Regionfullmäktige		100%
Andel genomförda investeringar där beslutade effektmål har utvärderats	Regionfullmäktige		100%

3.2 En hållbar regional utveckling

Stockholms läns sjukvårdsområde arbetar utifrån de verksamhetsspecifika målen

kopplat till en hållbar regional utveckling vilket redovisas nedan.

3.2.1 En hälso- och sjukvård av god kvalitet

SLSO har som övergripande strategi att arbeta med strukturerade vårdprocesser för att bidra till måluppfyllelse av det nämndspecifika målet: en hälso- och sjukvård av god kvalitet.

Utöver arbetet med strukturerade vårdprocesser, planerar geriatriken aktiviteter för att öka andelen äldre som läggs in direkt utan att först besöka akutsjukhus. Utvecklingen av digitala vårdmötet förväntas också bidra till måluppfyllnad.

Att förbättrad tillgänglighet kommer fortsatt vara ett av SLSO:s fokusområde. Inom primärvården är tillgängligheten generellt sett hög men utveckling av flexibla mottagningslösningar och online-tjänster för samtliga uppdrag planeras. Också inom psykiatrin planeras ökad användning av både SLSO:s digitala vårdplattform "Alltid öppet" och digitala verktyg inom ramen för internetpsykatrin. Samtliga verksamheter erbjuder eller planerar aktiviteter för att erbjuda digitala lösningar som ett alternativ till fysiska besök.

SLSO arbetar med inriktning mot regionens övergripande nollvision för undvikbara vårdrelaterade skador. Säker vård åstadkoms genom ett strukturerat och systematiskt patientsäkerhetsarbete, i enligt med Patientsäkerhetslagen, där vårdskador förhindras genom aktivt riskförebyggande arbete samt ett ständigt lärande, erfarenhetsutbyte och förbättringsarbete. Riskhantering med riskinventering och riskanalys är en förutsättning för ett strukturerat förebyggande patientsäkerhetsarbete. SLSO:s resultatenheter ska fortsätta att utveckla risk-och avvikelserapportering samt systematiskt genomföra riskinventeringar och riskanalyser av patientsäkerheten inom verksamheten. En riskanalys inleder också arbetet med att ta fram en handlingsplan för patientsäkerhetsarbetet inom verksamheterna. Avvikelserapporter, riskrapporter, klagomål, synpunkter mm utgör grunden för riskanalysen. Analysen är bas för beslut om åtgärder, som genomförs och följs upp. Patientens fokus och delaktighet i utredning, vård, behandling och uppföljning har stor betydelse för en patientsäker vård.

Utöver arbete med att identifiera och upprätta åtgärdsplaner för verksamheter inom SLSO som inte uppnår ekonomiska resultatkrav räknar nämnden med att digitaliseringsarbetet som bedrivs kommer att bidra till en effektivare vård. Primärvården har också ett tydligt uppdrag vad gäller prevention, under 2021 kommer särskilda insatser att riktas mot bland annat tobaksbruk hos patienter med psykisk ohälsa.

SLSO:s arbete ska präglas av personcentrerad vård där man ser hela individen. Arbete med patientmedverkan och patientinflytande pågår bland annat inom psykiatrin. Arbete med att ta tillvara patienters uppfattningar om vården genom patientenkäter fortsätter. Inom primärvården kommer arbetet att inriktas på verksamheter med låga utfall i patientenkäterna.

Indikator	Beslutat av	Målvärde 2021	RF Målvärde 2021
Andel patienter som får medicinsk bedömning inom tre dagar på husläkarmottagning	Regionfullmäktige		>=85%
Andel patienter som får tid för första besök hos specialistläkare inom 30 dagar	Regionfullmäktige		
Andel patienter som får tid för första besök hos specialistläkare inom 90 dagar	Regionfullmäktige		>=88%
Andel patienter som får tid för behandling inom 90 dagar	Regionfullmäktige		>=80%
Förekomsten (prevalensen) av vårdrelaterade infektioner	Regionfullmäktige		<=7,5%
Suicidriskbedömning av nya patienter inom psykiatrisk öppenvård	Regionfullmäktige		Öka från år 2 020
Antal utskrivningsklara dagar till kommunen per vårdtillfälle	Regionfullmäktige		<=2
Andel husläkarmottagningar som bedriver ett aktivt sjukdomsförebyggande arbete	Regionfullmäktige		>=82%
Helhetsintryck i primärvården	Regionfullmäktige		81
Antibiotikaförskrivning (antalet uthämtade antibiotikarecept per 1000 listade)	Nämnd	≤ 130	
Kontinuitet i vården - andel patienter som träffar samma läkare/behandlare	Nämnd	Öka från år 2020	
Kvalitetsindex	Nämnd	≥ 50%	
Följsamhet till kloka listan	Nämnd	> 86 %	
Andel patienter som känner sig delaktig i vården	Nämnd	≥ 80 %	

Uppdrag	Beslutat av	Status
Förbereda etableringen av förvaltningsorganisation för Framtidens vårdinformationsmiljö	Regionfullmäktige	▶

3.2.2 Uppnå strukturerad styrning av Region Stockholms verksamheter

Inom nämnden analyseras och värderas ledningsstruktur och ansvarsförhållanden kontinuerligt. Från och med 2021 kommer en ny organisation för den centrala administrationen etableras, som syftar till att effektivisera de administrativa processerna. Delar av redovisningsfunktionen och IT, samt löneadministrationen med planerad flytt till Serviceförvaltningen per 1 februari 2021.

Planering och rapportering utvecklas i syfte att både bli mer korrekt men också för att minska onödig administration. Under 2021 kommer samtliga verksamheter rapportera styrkort och aktivitetsplaner i Stödet/Stratsys. Under första halvan av 2021 kommer analys genomföras över vilka övriga uppföljningsmoment som kan läggas över i Stödet/Stratsys i syfte att minska antalet rapporteringsvägar (se vidare avsnitt 3.2.7).

Per 1 januari 2021 kommer förvaltningen att implementera ett nytt ärende- och

dokumenthanteringssystem, Platina som även används i resten av Region Stockholm, och som syftar till att effektivisera informationshanteringen. Översyn av arbetssätt och styrande och stödjande dokument är en viktig del av denna implementering (se vidare avsnitt 3.2.7).

3.2.3 Social hållbarhet

Alla SLSO:s verksamheter ska bedrivas så att invånarna behandlas och bemöts likvärdigt och individuellt och att ingen diskrimineras. Att länets invånare erbjuds service och utbud på ett jämställt och jämlikt sätt är grunden i ett socialt ansvarstagande.

SLSO betraktar ett hållbart arbetsliv som en del i social hållbarhet vilket ställer krav på nämnden som arbetsgivare. Att skapa en arbetsmiljö som ger förutsättningar för att ett långt och hälsosamt arbetsliv är prioriterat.

SLSO har ett ansvar att skydda och främja de nationella minoritetsspråken och främja de nationella minoriteternas möjligheter att behålla och utveckla sin kultur.

Barn och unga ska bemötas med respekt. Delaktighet för personer med funktionsnedsättning är en viktig del i SLSO:s sociala ansvarstagande.

Förvaltningens verksamheter ska skapa förutsättningar för en god, jämställd och jämlik folkhälsa genom ett aktivt hälsofrämjande arbete.

Inför 2021 skapas ett nytt verksamhetsstöd, Social hållbarhet och samverkan, som ska stärka upp arbetet med social hållbarhet och samverkan och vara ett stöd för verksamheterna i dessa frågor.

SLSO har under pandemin haft ett utökat samordningsuppdrag för all närsjukvård, inklusive privata vårdgivare, samt med länets samtliga kommuner. Goda erfarenheter av detta arbete har resulterat att SLSO:s nämnd fattat beslut, utifrån ett uppdrag från hälso- och sjukvårdsförvaltningen (HSF), att upprätta en operativ samordningsfunktion med uppdrag att stödja vårdgivare och samverka med kommuner under pandemin som löper fram till 31 januari 2021. Diskussioner pågår för att se över förutsättningarna för att få detta uppdrag även framgent och då utifrån överenskommelse med HSN.

Indikator	Beslutat av	Målvärde 2021	RF Målvärde 2021
Antalet anställda som vid slutet av året har en sammanhängande sjukfrånvaroperiod på 90 dagar	Nämnd	< 320	
Nämnden/bolaget har utifrån sitt uppdrag genomfört aktiviteter avseende social hållbarhet	Regionfullmäktige		Ja
Andelen vidtagna åtgärder inom identifierade förbättringsområden utifrån folkhälsokonsekvensanalyser i nämnder och bolag	Regionfullmäktige		

3.2.4 Region Stockholms klimatpåverkan ska minska

Övergripande mål och tillhörande aktiviteter framgår av ”Handlingsplan för miljö

2018-2021" (PLA-13236). SLSO upphandlar och kravställer utifrån de indikatorer som SLSO omfattas av. För att klara de indikatorer som är fastställda inom nollutsläppsfordon fortsätter SLSO att upphandla elbilar vid nyinköp av fordon. I de upphandlingar som gjorts under 2020 inom patientmåltider har SLSO kravställt till aktuella livsmedelsleverantörer redovisning av klimatpåverkan från patientmåltider, redovisning av andelen ekologiska livsmedel och redovisning av lokalproducerade livsmedel. Detta följs upp årligen. Gällande klimatpåverkan från tjänsteresor uppmanas medarbetar inom SLSO att i första hand välja tåg framför flyg.

Indikator	Beslutat av	Målvärde 2021	RF Målvärde 2021
Andel nollutsläppsfordon av de ägda och leasade fordonen inom nämnden/bolaget	Regionfullmäktige		>=7%
Klimatpåverkan från tjänsteresor, ton koldioxidekvivalenter	Regionfullmäktige		>=-25%

3.2.5 Region Stockholms miljöpåverkan ska minska

Övergripande mål och tillhörande aktiviteter framgår av "Handlingsplan för miljö 2018-2021" (PLA-13236). SLSO upphandlar och kravställer utifrån de indikatorer SLSO omfattas av. I de upphandlingar som gjorts under 2020 inom patientmåltider har SLSO kravställt till aktuella livsmedelsleverantörer listade hållbarhetskrav enligt Plan för hållbara patientmåltider (LS 2017–0128). Gällande hantering av textilier följer SLSO kontinuerligt indikatorn och trenden för SLSO har under de senaste åren stadigt varit positiv. SLSO har även ökat styrningen inom textilområdet genom ökad central koordinering.

Indikator	Beslutat av	Målvärde 2021	RF Målvärde 2021
Hållbarhetskrav ställs alltid vid upphandling av måltidstjänster och livsmedel	Regionfullmäktige		100%
Minskning av andelen kläder som är uteliggande mer än 30 dagar, jämfört med utfallet 2018.	Regionfullmäktige		>=-20%

3.2.6 Samhällsviktiga funktioner upprätthålls vid extraordinära händelser och klimatförändringar

I samband med Covid-19-pandemin aktualiserades förvaltningens arbete med kris- och katastrofberedskap och dess organisering. Våren 2020 års arbete i förstärkningsläge innebar praktisk erfarenhet och lärdomar som förvaltningen arbetat vidare med under hösten 2020 och som resulterat i en aktiveringsplan för framtida eventuella kris- och beredskapssituationer. Under våren 2020 kompletterades förvaltningens internkontrollplan med risken Pandemi och denna risk och de åtgärder som syftar till att minska risken följs noggrant.

Nämnden för SLSO har i november 2020 fattat beslut, utifrån ett uppdrag från hälso-

och sjukvårdsförvaltningen (HSF), att upprätta en operativ samordningsfunktion med uppdrag att stödja vårdgivare och samverka med kommuner under pandemin som löper fram till 31 januari 2021. För att rusta vårdverksamheter inom närsjukvården inom Region Stockholm att hantera ökade eller förändrade vårdbehov samt att förhindra smittspridning i vårdmiljöer finns nu återigen ett behov av att samordna och stödja vårdgivarna i detta arbete. Uppdraget innehåller fem delar:

1. upprätta en operativ samordningsfunktion
2. samordna och stödja vårdgivare inom närsjukvården
3. förse HSF med underlag till nödvändiga beslut
4. samverka kontinuerligt med Smittskydd Stockholm och Vårdhygien
5. samordna kontakter mellan Region Stockholm och kommunernas vård och omsorgsverksamheter

Indikator	Beslutat av	Målvärde 2021	RF Målvärde 2021
Andel säkerhetsåtgärder enligt Region Stockholms ledningssystem för informationssäkerhet som är implementerade	Regionfullmäktige		>=50%
Nämnden/bolaget har förmåga att hantera extraordinära händelser	Regionfullmäktige		Ja
Andel vidtagna åtgärder av identifierade sårbarheter i klimatanalyser i nämnder och bolag	Regionfullmäktige		>=70%
Andel vidtagna åtgärder av identifierade sårbarheter i risk och sårbarhetsanalyser i nämnder och bolag	Regionfullmäktige		>=50%

3.2.7 Kärnverksamheten ska prioriteras

I enlighet med det beslut som fullmäktige tog 2018-12-11, har det inom Region Stockholm inrättas en ny fastighets- och servicenämnd (FSN) med två underliggande förvaltningar (fastighetsförvaltningen och serviceförvaltningen) med kärnuppdrag att tillhandahålla gemensamma servicetjänster till nämnder och bolag i Region Stockholm och därvid: effektivisera processer, säkra specialkompetens, höja kvaliteten på tjänsterna, öka verksamhetsnyttan och säkerställa tillgång till resurser.

I den budget som beslutades av fullmäktige i november 2019 fick SLSO ett uppdrag som lyder ” SLSO ska i samarbete med fastighets- och servicenämnden utreda vilka krav som måste vara uppfyllda för att överföra nämndens verksamhet inom produktion av tjänster inom datakommunikation, IT-arbetsplats och datacenter till fastighets- och servicenämnden.

Utifrån fullmäktiges beslut har ledningen för SLSO påbörjat arbete med att överföra följande verksamheter till fastighets- och servicenämnden: redovisning, lön och IT-infrastruktur. Utifrån fullmäktiges beslut förutsätts att pris och kvalitet på leveransen blir effektivare vilket innebär en lägre kostnad än idag.

Inom Region Stockholm har beslut fattats om att använda Stödet (Stratsys) som uppföljningsverktyg. SLSO använder detta idag för: månadsrapporter, Mål, uppdrag och indikatorer, Intern kontroll och Revisionsrekommendationer.

SLSO har under 2020 implementerat Stödet för verksamhetsplanering och uppföljning inom verksamhetsområde Psykiatri och Habilitering/Hjälpmedel. Inför 2021 har detta införts inom hela organisationen. Detta innebär en tydlig styrning från fullmäktiges fastställda mål samt minskat manuellt arbete på samtliga nivåer. Det finns förhoppningar om att Stödet kan komma att utgöra det verktyg som chefer använder för all uppföljning tex kommer arbetsmiljö-, patientsäkerhets-, och miljöarbetet kunna komma integreras i Stödet, vilket skulle innebära bättre överblick, minskad administration i form av parallella system och uppföljningsmöjligheter i organisationen.

Under pandemin har en omställning av vårdmöten från fysiska till digitala skett i stor omfattning. Psykiatrin genomförde under veckorna 13-14 nästan hälften av sina besök som distanskontakter och andelen videobesök uppgick till 4 procent att jämföra med under 1 procent innan epidemin. Inom primärvården ökade andelen videobesök från under 1 procent till som mest 12 procent av besöken. En viss nedgång kan ses i andelen distanskontakter och videobesök, men nivån ligger långt över nivån innan pandemin. Fortfarande återstår dock en hel del arbete med att ytterligare utöka denna möjlighet på ett patientsäkert sätt.

När det gäller kostnadskontroll kommer den digitala omställningen ge utrymme för nytänkande avseende t ex lokalbehovet. En stor besparing kommer att ske genom implementeringen av e-kallelser i regionen, där enbart kostnaden för kallelser idag uppgår till ca 15 miljoner kronor. En kostnad som prognostiseras minska med ca en tredjedel per år. Den digitala arbetsmiljön ger nya möjligheter för rekrytering vilket bör minska behovet av inhyrd personal. De digitala besöken antas också vara mer effektiva vilket ökar produktionen. Den samhälleliga vinsten med minskade resor, frånvaro från arbete med anledning av besök i vården kan också räknas in i en kostnadsminskning. Lägg också in vinsten av en minskad smittspridning.

Förvaltningen har gjort en genomlysning av de administrativa systemen som används inom organisationen i syfte att minska konsultberoende och att i möjligast mån använda verktyg som Region Stockholm i övrigt använder.

Detta har hittills inneburit att vid årsskiftet kommer budgetmodulen i Raindance att användas samt att nuvarande diarie- och dokumenthanteringssystem (Ciceron och Dokumenta) ersätts med Platina(Edit). Denna konsolidering och avvecklande av system ligger i linje med översyn och minskning av administrativa kostnader samt att förvaltningen använder sig av de av Region Stockholm beslutade systemlösningar. Bytet till dessa system innebär också att sårbarheten minskar avseende förvaltning samt att arbetssätt skall förändras vilket innebär att kostnaderna beräknas bli lägre.

SLSO har genomfört en utvärdering av organisationen under senaste året. Resultatet visar att de effektmål som sattes upp inte har uppfyllts. Detta innebär att inför budget

2021 kommer åtgärder att vidtas, exempelvis skall de centrala verksamhetsstöden anpassas utifrån Region Stockholms samordning av service samt förvaltningens egen effektivisering där även de lokala verksamhetsstöden kommer genomlysas. Centrala funktioner ska ha sin tyngdpunkt i det som knyts till styrning/controlling inkl. det som är myndighetskrav, administrativa expertfunktioner, chefsstöd, digitalisering och verksamhetsutveckling knutet till effektivisering av vård. Förvaltningen har sedan tidigare sett över administrativa processer och arbetssätt för att minska kostnaderna och effektivisera verksamheten så att rätt resurser nyttjas på ett så optimalt sätt som möjligt. Detta arbete kommer att fortgå även 2021 med syfte att minska de administrativa kostnaderna

Utifrån erfarenheterna från arbetet under pandemin med ökat distansarbete för de medarbetare som arbetet så tillåter, och det ökade användande av digitala vårdmöten, har förvaltningen identifierat ett minskat lokalbehov framöver. Detta ska förvaltningen arbeta vidare med som ett ytterligare led i att minska administrativa kostnader.

För att minska administration och frigöra chefers tid till vårduppdragen förs f n en diskussion att förenkla avtalsarbetet enligt de inriktningar om förenkling som är givna av regionledning. Avtals- och uppföljningsprocesserna kommer ses över med inriktning att beställarkontakter ska vara sammanhållna på SLSO-ledningsnivå.

För att fortsatt ha en god intern kontroll kommer förvaltningen se över möjligheterna att ersätta eller komplettera de interna revisionerna av ledningssystemet av en digital intern kontroll.

Indikator	Beslutat av	Målvärde 2021	RF Målvärde 2021
Administrationens andel av kostnaderna	Regionfullmäktige		Minska från år 2 020
Andel lagakraftvunna domstolsavgöranden där Region Stockholm har vunnit	Regionfullmäktige		>=75%

Uppdrag	Beslutat av	Status
Sänka de administrativa kostnaderna med tio procent under 2021	Regionfullmäktige	

3.2.8 Hög innovations- och digitaliseringsgrad

Verksamhetens stora behov av digitala lösningar för att hantera vård på distans förutsätter att SLSO fortsätter arbeta strukturerat och metodisk kring idéer och innovationer. SLSO arbetssätt kring portföljstyrning samt att belysa idéer och innovationer utifrån olika perspektiv (nytta, informations- och patientsäkerhet, anskaffning, juridik, arkiv m.m.) skapar förutsättningar för säkra och moderna lösningar. Arbetssättet är flexibelt, bidrar till kortare ledtider, minskad administration och tydligare beslutsvägar.

Under 2021 förstärks det användarnära stödet inom eHälsa med fokus på att ytterligare

bidra i digitaliseringen och att förbättra de digitala tjänster som stöttar vård-produktionen. Detta skapar en mer sammanhållen digital vård som möjliggör innovationer. Exempel på detta är utvecklingen av appen Alltid Öppet där patienter i Region Stockholm, på ett säkert sätt, kan få stöd och vård utan att behöva mötas fysiskt. Stöd finns för enskilda möten med läkare, flerpartsmöte där flera olika aktörer behöver samspela samt även för gruppsamtal och utbildning på distans.

I SLSO portfölj för innovation och digitalisering 2021 prioriteras de initiativ som stödjer verksamheterna i omställningen till vård på distans. Bland initiativen finns utveckling av funktioner som stödjer för Stöd och behandling (1177-tjänst), distansmonitorering av blodtryck, Rehab-instruktioner via app, uppföljning av Parkinson på distans samt hantering av mätdata från våg för de som har kraftig övervikt (och är i riskgrupp för Covid-19). Utöver detta utvecklas Alltid öppet för att i större omfattning kunna stödja samtliga vårdgrenar inom den egenägda vården, allt från triagering och chat-funktion till att skicka ut specifika erbjudanden till patienter.

Utmaningar finns kring den digitala mognaden hos vårdpersonal och trycket på digitalisering ställer ännu högre krav på kunskaper inom området. SLSO kommer därför under 2021 genomföra dialogseminarium med verksamheten kring digitalisering som ett led i att vårdpersonal utvecklas i den digitala vården. Arbetet delfinansieras genom ESF-medel för digital kompetensutveckling.

Indikator	Beslutat av	Målvärde 2021	RF Målvärde 2021
Nämnden/bolaget har infört metoder och verktyg för att arbeta med innovationer på ett systematiskt sätt	Regionfullmäktige		Ja
Innovationsgrad	Regionfullmäktige		Öka från år 2020
Grad av digital mognad	Regionfullmäktige		>=49

Uppdrag	Beslutat av	Status
Ta fram en handlingsplan för informationssäkerhet	Regionfullmäktige	

3.2.9 En av Europas ledande forskningsregioner inom forskning som syftar till bättre hälsa (regionstyrelsen)

Verksamhetsområde (VO) FoUU ändras 1 januari 2021 till verksamhetsstöd (VS) FoUU och ges ett förtydligat uppdrag att dels ansvara för datautlämning och andra frågor som rör myndighetsutövning, dels ha ett övergripande ansvar för FoUU-processer för SLSO:s samtliga verksamheter, samt representera SLSO gentemot Karolinska institutet och andra samverkanspartners. Centrumbildningarna CES, CHIS och CAMM kvarstår i organisationen medan CPF, APC och Fou.nu återgår till linjeorganisationen i respektive vårdområde. Beredningss- och beslutsprocesser för forskningsfrågor kommer att förenklas ytterligare, och en ’handläggningsgaranti’ tas fram med målsättningen att 90 % av ansökningarna om datauttag eller kliniska prövningar skall få ett beslut inom 15

arbetsdagar, liknande det system som tillämpas vid Läkemedelsverket. Ett arbete inleds med Karolinska, SöS och DS för att samordna juridiska bedömningar för vissa återkommande frågeställningar om datautlämning i syfte att minska onödiga hinder för forskning. Information om beredningss- och beslutsprocessen på internwebben ska uppdateras och göras mer tillgänglig. Verksamhetskritiska investeringar planeras i form av nya lagringsytor för forskningsdata och kvalitetsregister, för att säkerställa att forskningsdata hanteras säkert samtidigt som tillgängligheten till utdata förbättras vid verksamhetsutveckling och forskning. Behovet av medarbetare med kombinationsanställning region/universitet ska inventeras och en långsiktig kompetensförsörjningsplan tas fram.

Indikator	Beslutat av	Målvärde 2021	RF Målvärde 2021
FoU-medel	Nämnd	Öka från år 2020	
Antal disputationer senaste treårsperioden	Nämnd	Öka från år 2020	
Antal nya docenter	Nämnd	Öka från år 2020	
Studerande veckor	Nämnd	Öka från år 2020	
Resultat av studentenkät	Nämnd	Öka från år 2020	

3.3 Hållbar arbetsgivare

Stockholms läns sjukvårdsområde ska vara en attraktiv och hållbar arbetsgivare. Målsättningen är att chefer och medarbetare ska erbjudas ett hållbart arbetsliv med ett tillfredsställande arbetsmiljöarbete utifrån fysiska, sociala och organisatoriska aspekter. Chefer och medarbetare ska ges tydliga uppdrag och verksamhetsnära introduktion samt möjlighet att utvecklas i sitt arbete, samtidigt som vi aktivt förebygger risker för skador och ohälsa.

Då pandemin under inledningen av 2020 drabbade Sverige och världen skedde stora förändringar i de planerade satsningarna inför 2020. SLSO fick under året bland annat uppdraget att inom Region Stockholm ha det samordnade ansvaret för närsjukvården, både den som är regiondriven och den som privata vårdgivare svarar för. I och med detta ställdes stora delar av verksamheten om för att stötta arbetet med covidvården.

Ett omfattande arbete – som startats under 2020 – kommer under 2021 att handla om att stödja och vägleda chefer och medarbetare utifrån den situation verksamheterna har befunnit sig i och fortfarande befinner sig i på grund av pandemin. Ett viktigt fokusområde under 2021 blir också att ta lärdom av de erfarenheter som införskaffats under det senaste året där verksamheternas arbetssätt har utformats och anpassats efter de rådande omständigheterna.

Sedan 2013 har SLSO ett certifierat ledningssystem inom områdena kvalitet (ISO 9001), arbetsmiljö (OHSAS 18001) och miljö (ISO 14001). Det betyder att samtliga resultatenheter/enheter är certifierade utifrån dessa standarder. Informationssäkerhet ingår från och med 2016 i ledningssystemet men är inte certifierat, det samma gäller för ledningssystemet gällande tvångsvård. En certifiering innebär att höga krav ställts på att systematiskt bedriva verksamheten mot ständiga förbättringar för att nå de uppsatta målen.

3.3.1 Region Stockholm - attraktiv arbetsgivare

En av SLSO:s viktigaste framgångsfaktorer för att nå uppsatta verksamhetsmål är att kunna attrahera, rekrytera, behålla och utveckla medarbetare med rätt kompetens. SLSO fortsätter arbeta med aktiviteter kopplat till målet att vara en attraktiv arbetsgivare där ledarskapet är ett fokusområde.

Ett välfungerande ledarskap är en förutsättning för att tillsammans med medarbetarna främja en kostnadseffektiv och patientsäker vård med hög kvalitet. SLSO ska verka för rimliga och tydliga chefsuppdrag med verksamhetsnära introduktion. Vidare ska chefer ges möjlighet till kontinuerlig ledarskapsutveckling och chefsstöd, vilket är särskilt viktigt i en tid då utmaningarna ställer stora krav på förmåga till omställning. Ett gott ledarskap ger ansvar och befogenheter att skapa en stimulerande och utvecklande arbetsmiljö där goda idéer tas till vara och delaktighet bidrar till att nå övergripande mål.

Varje verksamhet ska, bland annat utifrån resultat i medarbetarundersökningen, kontinuerligt arbeta med aktiviteter som bidrar till att utveckling och förbättringar. Öppen dialog och ett transparent förhållningssätt är förutsättningar för att känna engagemang och tillit. Arbetsmiljöarbetet är en viktig strategisk fråga som även bidrar till säker vård med goda medicinska resultat. SLSO ska främja ett aktivt medarbetarskap och ett väl fungerande samverkansarbete med långtgående möjligheter till delaktighet och inflytande där ett stort ansvar att bidra till en god arbetsmiljö är en självklarhet.

Ingen medarbetare i SLSO ska uppleva att hen utsätts för diskriminering, kränkande särbehandling eller trakasserier. Alla medarbetare har ett gemensamt ansvar att behandla varandra med ömsesidig respekt. Alla ska känna att deras insats i arbetet är betydelsefull och att de har ett ansvar för att medverka till goda arbetsförhållanden. SLSO som arbetsgivare ska kännetecknas av ett öppet, tolerant och jämställt arbetsklimat.

Den övergripande målsättningen är att alla medarbetare ska ha rätt till en arbetsmiljö fri från hot- och våldssituationer. SLSO ska därför arbeta med förebyggande åtgärder, väl fungerande riktlinjer och lokala rutiner. Om hot eller våld drabbar medarbetare ska det finnas ett snabbt och bra omhändertagande. Detta är en avgörande framgångsfaktor för att skapa en god arbetsmiljö.

Nedan beskrivs några aktiviteter som syftar till att nå målet attraktiv arbetsgivare.

Personalomsättning: Verksamhetsnära introduktion, möjlighet till kompetensutveckling. Tydligt uppdrag för chefer, rimligt antal underställda. Arbeta vidare med lönebildning; lönesättning och löneutveckling. Fortsatt arbete med implementering av kompetensstegar.

Medarbetarsamtal: Fortsatt arbete med implementering av medarbetarsamtal med stöd av ProCompetence.

Medarbetarindex: Arbeta med mångfald och jämställdhet, stärka chefers retoriska förmåga att förklara och följa upp mål för verksamheten.

Ledarskapsindex: Introduktion för chefer, program för chefs- och ledarutveckling, chefsstöd.

Hot och våld: Erbjudande om intern utbildning i hot och våld. Lokala rutiner för hot och våld ska vara kända, användbara och tas upp kontinuerligt med medarbetarna.

Kränkande särbehandling: Lokala rutiner mot kränkande särbehandling ska vara kända, användbara och gås igenom kontinuerligt.

Sjukfrånvaro: Tidiga insatser vid korttidsfrånvaro. Systematiskt arbetsmiljöarbete. Utbildning för chefer i rehab-processen.

Indikator	Beslutat av	Målvärde 2021	RF Målvärde 2021
Motivation (Hållbart medarbetarengagemang, HME)	Regionfullmäktige		>=79
Ledarskap (Hållbart medarbetarengagemang, HME)	Regionfullmäktige		>=77
Styrning (Hållbart medarbetarengagemang, HME)	Regionfullmäktige		>=75
Total (Hållbart medarbetarengagemang, HME)	Regionfullmäktige		>=77
Andel av medarbetare som utsätts för hot och/eller våld i samband med sitt arbete	Regionfullmäktige		Minska från år 2020
Andel av medarbetare som utsätts för kränkande särbehandling som har samband med arbetet	Regionfullmäktige		Minska från år 2020
Andelen sjukfrånvaro i relation till ordinarie arbetstid	Regionfullmäktige		<6,2%
Kvarstannandegrad	Nämnd	>=85%	

3.3.2 Systematisk kompetensförsörjning

Stockholms läns sjukvårdsområde (SLSO) har en fortsatt stor utmaning när det gäller att säkra kompetensförsörjningen, främst av sjuksköterskor. Detta är extra tydligt inom framförallt heldygnsvården och primärvården. Mot den bakgrunden arbetar SLSO aktivt med kompetensstegar för att skapa möjlighet att utveckla yrkesroller och ta till vara medarbetarnas kompetens i det patientnära arbetet.

En allt mer fragmentiserad vård ställer extra stora krav på SLSO som attraktiv arbetsgivare.

Utvecklat stöd till chefer och ledningsgrupper krävs i tider då utmaningarna är stora

och ställer höga krav på verksamheterna. SLSO:s aktiviteter handlar bl.a. om individuellt samtalsstöd till chefer, samtalsgrupper, chefsprogram/utbildningar och stöd till ledningsgrupper. För att trygga kompetensförsörjningen av chefer behövs fortsatta satsningar på chefsprogrammen FRAM och Topp 15.

Verksamhetsnytta uppnås genom tydlighet avseende befintlig kompetens och kompetensbehov (kompetensstegar och ProCompetence). Rekrytering kan inriktas mer specifikt och exempelvis minska behovet av inhyrning. För medarbetarna innebär kompetensplaneringen bättre kontinuitet i bemanningen och bättre förutsättningar för verksamhetsutveckling, vilket är patientnytta.

Kompetensstegar inrättas för samtliga yrkesgrupper i klinisk vård.

Jämfört med övriga landet har Region Stockholm en mindre andel sjuksköterskor per 100 000 invånare. Dessutom har sjuksköterskor en större arbetsmarknad, som inte enbart omfattar hälso- och sjukvård. Utmaningen är att bli tillräckligt attraktiva i konkurrens med andra arbetsgivare, vilket handlar om såväl privata företag som kommuner.

Exempel på viktiga aktiviteter;

- Fördjupad introduktion för nyutbildade sjuksköterskor. Forskning visar att detta är avgörande för möjligheten att behålla nya sjuksköterskor.
- Särskilda insatser för sjuksköterskor som varit utanför vården de senaste 5-7 åren.
- Erbjudande om avtal med utbildningsersättning för sjuksköterskor under grundutbildning i syfte att knyta studenter nära SLSO, och anställning direkt efter avslutad utbildning.
- Rekrytering från EU ska fortsätta i syfte att möta brist på specialistutbildade läkare och sjuksköterskor.

Utöver ovanstående aktiviteter sker satsningar även på undersköterskors och skötares kompetensutveckling via Centrum för psykiatriforskning (CPF) och Akademiskt primärvårdscentrum (APC).
SLSO har fått medel för medfinansiering för undersköterskors och skötares kompetensutveckling. Inventering pågår för att se över vilka behov som finns inom de närmaste åren med anledning av beslut om att undersköterskor ska få skyddad yrkestitel med krav på fastställd kompetens.

Behovet av specialistläkare ska mötas med ett ökat antal ST-block och tydligare styrning inom SLSO när det gäller ST-utbildning i närsjukvården. Behoven ska analyseras och tydliggöras för att på bästa sätt styra resursfördelningen. Hösten 2021 ska BT (bastjänstgöring) införas i läkarutbildningen. Det innebär att handledarresurser tas i anspråk och att extra insatser krävs för att klara ST, AT (som finns kvar fram till 2029) och BT. AT har dessutom en kösituation som kräver fler platser redan idag.
En ökad efterfrågan på psykologer kräver att fler PTP-tjänster inrättas och ökad finansiering krävs om detta ska kunna ske.

Verksamheter som är beroende av inhyrd personal ska ha en handlingsplan med konkreta aktiviteter som ska följas upp kontinuerligt. Arbetet med strategisk kompetensplanering ska bidra.

Indikator	Beslutat av	Målvärde 2021	RF Målvärde 2021
Personalomsättning	Regionfullmäktige		<=10%
Antalet sjuksköterskor som utbildat sig till specialist-sjuksköterska eller barnmorska med bibehållen lön	Regionfullmäktige		300
Antalet tillsatta AT-block	Regionfullmäktige		240
Antalet ST-läkare	Regionfullmäktige		
Andel inhyrd personal (av vårdpersonal)	Nämnd	≤ 2 %	
Andel verksamheter som har mer än 2% inhyrd personal	Nämnd	Minska från år 2020	

4 Intern kontroll och regelefterlevnad

4.1 Resultat och analys från riskbedömningen

SLSO genomför årligen en riskanalys och utarbetar en plan för intern kontroll, i enlighet med Region Stockholms gällande policy för intern kontroll. Detta sker i anslutning till arbetet med budget och verksamhetsplan. Internkontrollplanen för 2021 ska fastställas av nämnden i samband med verksamhetsplan 2021.

Riskanalysen har utgått ifrån COSO-modellen och risker med ett samlat värde av sannolikhet och konsekvens över 8 har tagits med i internkontrollplanen.

SLSO ska koppla identifierade risker till Region Stockholms övergripande mål för SLSO.

I planen för intern kontroll 2021 har SLSO identifierat ett ökat antal risker för verksamheten. De ökade antalet risker finns främst inom ekonomi och styrning. Riskerna finns inom hantering av icke bärkraftiga verksamheter, ökade målkonflikter relaterade till olika styrningslogiker, övervältring av administration på vårdpersonal, affärsmässighet/En kostnadsnivå som inte är långsiktigt hållbar samt bristande kostnadsmedvetande i organisationen.

För att minimera dessa risker och öka möjligheten till måluppfyllelse kommer SLSO under 2021 arbeta med att stärka ekonomiska analyser och verksamhetsanalyser och följa upp indikatorer i styrkorten i samband med uppföljningen av tertial, delårs- och årsuppföljningen.

Det pågår dessutom ett arbete med att förtydliga styrande dokument och rutiner samt organisatorisk ansvarsnivå. SLSO kommer under 2021 införa ett nytt ärende- och dokumenthanteringssystem samt införa Stratsys/Stödet för verksamhetsplanering inom samtliga verksamheter.

SLSO ser en risk med de utmaningar som nuvarande digitala miljö innebär. Sättet nuvarande journalsystem är byggt på skapar problem med underhåll och vidareutveckling. Detta kan leda till ökade kostnader och uteblivna effektiviseringsvinster. SLSO kommer därför under 2021 arbeta med att identifiera ett antal projekt för att säkerställa kritiska funktioner inom och i vissa fall i tillägg till i nuvarande system.

Inför 2021 finns det en stor osäkerhet kopplat till utvecklingen av den pågående pandemin orsakad av Covid-19 och hur det kommer att påverka SLSO:s verksamhet samt övriga identifierade risker i den interna kontrollplanen för 2021. SLSO kommer att systematiskt tillvarata erfarenheter under pandemin för att förbättra kris- och katastrofhanteringen samt förtydliga aktiveringsplaner och säkerställa långsiktig uthållighet.

Risker i varierande grad finns när det gäller verksamhetens personal- och kompetensförsörjning, informationssäkerhet, patientsäkerhet samt tillgänglighet. SLSO kommer därför prioritera arbetet med förändrade arbetssätt, öka digitaliseringsgraden inom

verksamheterna, genomföra utbildningsinsatser inom bland annat informationssäkerhet samt utveckla stödet till chefer.

4.2 Regelefterlevnad

Med regelefterlevnad avses att nämnder och bolag skall följa dels regler fastställda i lag och författning, dels styrande principer och krav (regler) i de styrande dokumenten beslutade av regionfullmäktige och regionstyrelsen samt anvisningar beslutade av regiondirektören.

I och med implementeringen av nytt ärende- och dokumenthanteringssystem, Platina vilket även används av hela Region Stockholm, arbetar förvaltningen med att förtydliga de av fullmäktige eller nämnden beslutade styrande dokument och dess röda tråd ner i organisationen. Detta för att, i enlighet med bilaga 1 (Integrerad ledning och styrning) i Region Stockholms budget, tydliggöra hur förvaltningens arbete med mål, ekonomisk uppföljning, intern kontroll, kvalitetsuppföljning med mera bidrar till regionfullmäktiges och nämndens specifika mål.

Nedan redovisas SLSO:s arbete för regelefterlevnad.

Antikorruption

SLSO arbetar aktivt med att motverka korruption, oegentligheter och jäv. Förvaltningen har ett systematiskt arbetssätt rörande bisysslor där medarbetarna årligen rapporterar in i Heroma om bisyssla i syfte att fånga och motverka jävsituationer.

SLSO har sedan ett antal år tillbaka en etablerad visselblåsarfunktion där medarbetaren anonymt kan rapportera om:

- korruption,
- jäv,
- mutor,
- ekonomiskt bedrägeri, stöld och förskingring etc.

Information om visselblåsarfunktionen finns tillgänglig startsidan på intranätet och funktionen informeras om på utbildningar inom förvaltningen. Det finns en grupp som utreder inkomna ärenden. En sammanställning av inkomna ärenden rapporteras årligen till förvaltningens ledningsgrupp samt till nämnden.

SLSO arbetar även systematiskt med att minimera förekomsterna av korruption och jäv i upphandlingar genom utbildningar om jäv inför upphandlingar samt information på intranätet.

Inköp

SLSO:s inköpsarbete bedrivs i enlighet med Policy för inköp (LS 2017–1197) samt riktlinjer för Upphandling/inköp och uppföljning av avtal (SLSO 13-614). Verksamhetsstöd Upphandling och inköp fokuserar på att införa kategoristyrt inköpsarbete samt arbetet

med att implementera och förbättra processerna kring detta utifrån de instruktioner som kommer från inköpsdirektören vid regionledningskontoret.

Uppförandekod för leverantörer

SLSO liksom Sveriges övriga myndigheter ansvarar för att de upphandlingar som genomförs innehåller krav på uppförandekod för leverantörer. Det är viktigt för SLSO att bedriva verksamheten så att den främjar en hållbar utveckling. I enlighet med det verkar SLSO för att de varor och tjänster som köps in är producerade under hållbara och ansvarsfulla förhållanden.

Alla leverantörer förväntas respektera uppförandekoden och att de gör sitt yttersta för att uppnå kraven inom den egna organisationen och i leverantörskedjan.

Sedan 2010 samarbetar alla landsting och regioner med att ställa sociala krav vid upphandlingar, en framtagen gemensam uppförandekod för leverantörer finns. Varor och tjänster som levereras till Sveriges regioner och landsting ska vara framställda under förhållanden som är förenliga med:

- FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna (1948),
- ILO:s åtta kärnkonventioner nr 29, 87, 98, 100, 105, 111, 138 och 182,
- FN:s barnkonvention, artikel 32,
- det arbetarskydd och den arbetsmiljölagstiftning som gäller i tillverkningslandet,
- den arbetsrätt, inklusive lagstiftning om minimilön, och det socialförsäkringsskydd som gäller i tillverkningslandet,
- den miljöskyddslagstiftning som gäller i tillverkningslandet,
- FN:s deklaration mot korruption.

5 Verksamhetstal

5.1 Avtal och överenskommelser

Stockholms läns sjukvårdsområdes verksamheter har två olika avtalskonstruktioner för den vård som bedrivs och ersätts av hälso- och sjukvårdsnämnden. Dessa är vårdavtal via direktavtal respektive vårdval enligt LOV (Lag om valfrihetssystem). Vårdval innebär bland annat fri etableringsrätt och att avtalsformen regleras i ett förfrågningsunderlag som är konkurrensneutralt. Förfrågningsunderlaget (FFU) kan förändras över tid efter beslut i HSN.

I avsnittet om vårdproduktion redogörs för de förändringar som inarbetats i verksamhetsplanen.

5.2 Vårdproduktion

Vårdproduktion (antal)	Utfall 2019	Budget 2020	Budget 2021	Plan 2022	Plan 2023
Geriatrisk vård					
Öppenvård	6 114	3 545	3 545	3 545	3 545
Slutenvård	10 469	7 420	7 420	7 425	7 425
Läkarbesök i SÄBO	4 160	2 400	2 400	2 400	2 400
ASiH					
Vårddygn palliativ vård	9 369	9 335	9 308	9 300	9 300
Psykiatrisk vård					
Öppenvård	1 316 186	1 314 469	1 343 480	1 353 019	1 362 687
Slutenvård	29 388	30 119	29 956	30 027	30 093
Primärvård*					
Öppenvård	3 796 750	3 919 554	3 757 726	3 781 489	3 840 874
Habilitering och hälsa					
Antal besök	189 479	192 000	189 023	189 023	189 023
Somatisk specialistvård					
Läkarbesök	250 467	257 165	268 760	268 760	268 760
Övriga besök	41 544	43 125	46 331	48 199	48 199

Vårdproduktion (antal)	Utfall 2019	Budget 2020	Budget 2021	Plan 2022	Plan 2023
Övrig specialistvård*					
Öppenvård	22 854	22 803	27 499	28 944	29 818
Antal disponibla vårdplatser psykiatri	**911**	**994**	**994**	**994**	**994**
Antal disponibla vårdplatser geriatrik	**252**	**182**	**180**	**180**	**180**

* BUMM, gyn, arbetsmiljömedicin, hälsomottagningar.

Öppenvårdsbesök, totalt.	**5 627 554**

Geriatrisk vård

Budget 2021 avseende både öppen och sluten geriatrisk vård är lagd på samma nivå som budget 2020. I budget 2021 finns antagande om att verksamheterna ska producera geriatrisk vård i enlighet med sitt ordinarie vårduppdrag. Samtliga produktionstal i budget 2021 är väsentligt lägre än utfallet 2019, vilket förklaras av dels Danderydsgeriatrikens verksamhetsövergång till DSAB kring årsskiftet 2019/2020, dels av nedläggningen av verksamheten Team Äldredoktorn i mitten av 2019.

ASiH (Avancerad Sjukvård i Hemmet)

Tabellen visar enbart palliativ slutenvård. Dessa har en budget för 2021 som är något lägre än budget 2020. Den palliativa vårdens budget är avhängig antal möjliga produktionsdagar under ett verksamhetsår. 2020 var ett skottår, d.v.s. en dag mer än 2021. Under 2019 utföll produktionen högre än budget 2019.

Antalet vårddygn inom ASiH (saknas i tabellen) har en budget 2021 (228 125) som är 3 % högre än budget 2020 (222 160) och 7 % högre än utfallet 2019 (212 350). Under 2020 har verksamheterna inom ASiH arbetat med fokus på att effektivisera inskrivningen av patienter till teamen. Bland annat har ett separat inskrivningsteam upprättats, vilket bidragit till ökat antalet inskrivningar. Inflödet av patienter förväntas fortsätta att öka även under 2021.

Psykiatrisk vård

Psykiatrins slutenvårdsvolymer har ökat över tid, antalet platser har ökat och kan därmed möta efterfrågan bättre. Under 2019 planerades för tillkommande 87 platser, varav 15 av 30 platser startade i Huddinge som nyttjas av Rättspsykiatrin. Resterande 15 platser har startats under hösten 2020. 57 platser har startats på Nacka sjukhus av Psykiatri Södra Stockholm. Avdelningarnas miljö är utformad för att främja patientens integritet, självbestämmande och delaktighet och följer det konceptprogram som är framtaget för psykiatrisk heldygnsvård.

Antal avslutade vårdtillfällen och vårddygn har dock under våren 2020 haft ett utfall

något lägre än det budgeterade. Det har varit ett lägre antal sökande i rådande Coronasituation. I planeringen för 2021 har därför volymerna sänkts något jämfört budget 2020, men därefter räknar psykiatrin med ökade volymer.

Produktionen av öppenvårdsbesök har ökat under 2019 och fortsatt så under 2020. Ökning sker framför allt av distanskontakter. Det här har varit positivt i rådande Coronasituation. Besök bokas av, men det går att använda sig av besök på distans istället. Verksamheterna räknar med fortsatta ökningar av antalet besök under 2021.

Primärvård

Besöken beräknas totalt att minska i jämförelse med budget 2020. Nedan beskrivs förändringar gjorda i produktionsbudgeten.

Läkarbesök på husläkarmottagningar minskar med 101 895 besök eller 9% jämfört med budget 2020. Huvudförklaringen till det är den ändade registreringsrutinen för Waran-kontroller (kontroller av det blodförtunnande läkemedlet Waran). År 2020 räknades de som läkarbesök i budgeten, men från 2021 räknas de inte om patienten inte träffar en läkare. Från den 1/7 2021 tas uppdraget att anordna husläkarjour bort i förfrågningsunderlaget. Senast då avslutas husläkarjourerna, men redan under 2020 har verksamheten minskat kraftigt p.g.a. Corona-pandemin. I budgeten för 2020 var det räknat med 77 476 läkarbesök på husläkarjourerna.

Under 2020 och 2021 tar SLSO över ansvaret att driva regionens ungdomsmottagningar från kommunen. Från maj 2021 beräknas övergången vara klar och innebär en ökning med 40 903 besök jämfört med budget 2020.

Barnmorskemottagningen Barnängen öppnade i juli 2020. Mottagningen var inte med i budget 2020 och förväntas att ta emot 6 244 besök under 2021.

Besöken inom hemsjukvården kommer att öka även under 2021. Det är ett högt tryck i hemsjukvården, och även under 2020 är det kommuner som slutat att ta emot delegering avseende medicindelning till patienter inskrivna i hemsjukvården.

Vid årsskiftet 2020/2021 avslutas primärvårdsrehabiliteringsuppdraget i Södertälje, vilket medför en minskning med 17 500 besök.

De tre logopedmottagningarna i Farsta, Rinkeby och Vällingby stänger under 2021 och detta innebär en minskning med 7 500 logopedbesök..

Barnvårdcentralen i Segeltorp stängde den 2020-04-01 och medför en minskning med 770 besök.

För de ungdomsmottagningar som övertas i maj 2021 blir det helårseffekt för besöken först år 2022. Detta gör att besöken år 2022 och 2023 blir något fler än 2021.

Habilitering och hälsa

Habilitering och hälsas vårdproduktion har under 2020 påverkats kraftigt negativt av Covid-19. I produktionsbudget 2021 finns ett antagande om att en viss produktionsstörning kopplat till Covid-19 kvarstår i början av året. Det förklarar varför budget 2021

är något lägre än budget 2020 (2 %) och utfall 2019.

Somatisk specialistvård

Somatisk specialistvård utgörs av prestationer inom Närakuter, Akademiskt specialistcentrum (ASC) och Centrum för cancerrehabilitering (CCR). Produktionen i dessa verksamheter har inför 2021 budgeterats med en ökning på 5 % jämfört med budget 2020 och 8 % jämfört med utfall 2019.

Ökningen förklaras främst av antagandet om ökat besökstryck på närakuterna i samband med nedläggningen av husläkarjourerna. Under 2021 förväntas de sex närakuterna totalt producera närmare 14 000 fler besök (6 %) jämfört med budget 2020 och närmare 20 000 fler besök (9 %) jämfört med utfall 2019.

Vidare utökades Akademiskt specialistcentrums vårdbeställning under 2020, vilket inte var budgeterat. Akademiskt specialistcentrum har dessutom med god bemanning och utvecklad digitalisering lyckats producera fler vårdkontakter än budgeterat. Denna positiva trend antas fortsätta under 2021.

Övrig specialistvård

För 2021 budgeteras med en ökning med 4 695 besök p.g.a. att Centrum för arbets- och miljömedicin från 2021 räknar med distanskontakter i besöksbudgeten och att Barn- och ungdomsmedicinska mottagningen i Österåker har utökat bemanningen.

Antal disponibla vårdplatser

Geriatrisk vård: Antalet disponibla vårdplatser inom geriatriken förväntas under 2021 vara i stort oförändrat jämfört med budget 2020. 30 % färre budgeterat antal 2021 jämfört med utfall 2019 förklaras i sin helhet av Danderydsgeriatrikens verksamhetsövergång till DSAB vid årsskiftet 2019/2020.

Psykiatrisk vård: Antal disponibla platser har under 2020 ökat till 994 stycken med hjälp av ökningarna i Huddinge och Nacka. Antalet kommer att vara oförändrat under 2021.

6 Ekonomi

6.1 Resultatbudget

Resultat*	Utfall 2019	Budget 2020	Budget 2021	Plan 2022	Plan 2023
Patientavgifter	244	250	244	244	248
Sålda primärtjänster	9 532	9 662	9 918	10 067	10 218
Försäljning övriga tjänster	1 466	1 453	1 430	1 451	1 473
Erhållna bidrag	891	935	947	961	975
- varav ers. omställn. kostn.	*38*	*68*	*0*	*0*	*0*
Övriga intäkter	447	391	390	396	402
Verksamhetens intäkter	**12 580**	**12 692**	**12 928**	**13 118**	**13 315**
Personalkostnader inkl inhyrd personal	-8 523	-8 471	-8 684	-8 728	-8 840
- varav inhyrd personal	*-276*	*-4*	*0*	*0*	*0*
Köpta primära sjukvårdstjänster	-42	-51	-37	-37	-38
Köpta verksamhetsknutna tjänster	-360	-361	-340	-346	-351
Läkemedel	-318	-297	-311	-316	-321
Materialkostnader	-920	-950	-981	-989	-1 005
Lokal- och fastighetskostnader	-1 039	-1 047	-1 090	-1 107	-1 125
Övriga kostnader	-959	-1 086	-1 060	-1 085	-1 103
Verksamhetens kostnader	***-12 161***	***-12 262***	**-12 503**	**-12 608**	**-12 783**
*- varav omställn. kostn.****	*-38*	*-68*	*0*	*0*	*0*
Avskrivningar	-190	-210	-200	-282	-305
Finansnetto	0	0	0	0	0
Justering pension mm.	0	0	0	0	0
Resultat**	**228,6**	**220**	**225**	**228**	**228**

* mkr
** Avser resultat före bokslutsdispositioner. I detta resultat ingår effekten av den förändrade diskonteringsräntan i pensionsskulden.

*** Omställningskostnader inklusive avskrivningskostnader

Regionfullmäktiges budgetbeslut för 2021 innebär att resultatkravet fastställdes till 225 mkr för 2021, vilket innebär en höjning med 5 mkr jämfört med 2020. Resultatkravet för planeringsåren 2022-2023 är 228 mkr för respektive år.

SLSO:s ledningsmodell innebär att självständiga resultatenheter har ett decentraliserat resultat- och verksamhetsansvar vilket leder till att varje resultatenhet lägger sina egna budgetar.

Inför 2021 har ersättningen för de verksamheter (Psykiatri, Habilitering, Geriatrik, Akademiskt specialistcentrum, Närakuter och Hjälpmedel) som har vårdöverenskommelser räknats upp med 0,63 % (70 % av LPIK).

Det nya förfrågningsunderlaget (FFU) för husläkarmottagningar innebär att nya uppdrag och därtill hörande finansiering inkluderas i ordinarie uppdrag. Dessa är rehabkoordinatorer som flyttas över från pv-rehab och psykosociala insatser för barn o unga (6-17 år) som tidigare var ett tilläggsuppdrag.

I budgeten har antagits en kostnadsutveckling på ca 2 % exklusive tillkommande/avslutade uppdrag.

Eftersom de olika vårdgrenarna har olika förutsättningar för sin verksamhet (ekonomi i balans 2020 och uppräkning av ersättning 2021) beräknas effektiviseringskravet till;

- Psykiatri 81 mkr (1,5 %)
- Primärvårdsrehabilitering 47 mkr (10,6 %)
- Logopedi 5 mkr (10,4 %)
- Övrig primärvård 13 mkr (1,8 %)
- Geriatriken/ASiH 17 mkr (2,4 %)
- Somatisk specialistvård 18 mkr (3,5 %)
- Habilitering 8 mkr (1,6 %)

För husläkarverksamheterna innebär det nya FFU:t ersättningar motsvarande de budgeterade kostnadsökningarna.

Hjälpmedelsverksamheterna har avtal och funktionsprislistor för 2021 som ger förutsättningar för ekonomi i balans.

Utifrån ovanstående beräknas behovet av effektiviseringar till ca 190 mkr (1,5 %), men på grund av det rådande läget avseende pandemin är detta ytterst svårbedömt inför 2021.

6.1.1 Intäkter

Intäktsökningen mellan budget 2020 och budget 2021 motsvarar netto 1,9 % De största förklaringarna är:

ökning av intäkter:

- övertagande av ungdomsmottagningar från kommunen
- virtuell mottagning för digitala besök inom primärvården (helårseffekt)
- utökat uppdrag avseende autismcentrum, barn
- utökat uppdrag avseende barnnutrition
- försäkringsmedicinska utredningar (nytt uppdrag)

- förlängda dispositionstider av FoU medel p.g.a. pandemin

minskning av intäkter:

- husläkarjouruppdraget upphör per 1 juli 2021
- logopedmottagningarna i Farsta, Rinkeby och Vällingby avvecklas under 2021
- primärvårds rehab Södertälje avvecklas
- volymminskning avseende hjälpmedel till följd av att en produkt tas ur sortimentet

6.1.2 Kostnader

Kostnadsökningen mellan budget 2020 och budget 2021 motsvarar netto 1,9 %.

De största förklaringsposterna är:

- verksamhetsflytt av redovisning (kund-och levreskontra), löneenheten, IT-infrastruktur och telefoni till fastighets- och servicenämnden
- löne- och prisuppräkningar

Personalkostnader och inhyrd personal

För 2021 beräknas personalkostnaderna att öka med 2,5 % jämfört med budget 2020.

Inför 2021 finns fastställda nationella löneavtal för SLSO:s medarbetare som bör kunna tillämpas inom samma ram för lönekostnadsökningar som de senaste åren, ca 2,0-2,3 %. Utbildningsaktiviteter för chefer kommer ske avseende strategiskt arbete med lönebildningen.

Det sker ett omfattande omställningsarbete inom SLSO:s samtliga verksamheter vilket innebär såväl volymminskningar som ökningar i verksamheterna. Som del i Region Stockholm kan SLSO även påverkas av det omfattande omställningsarbetet som pågår i hälso- och sjukvården i sin helhet.

Antalet helårsarbetare budgeteras till netto11 725 (2020: 11 574), vilket är ökning med 151 helårsarbeten. De största förändringarna avser:

- budgeten förutsätter att inhyrd personal ersätts med anställda vilket till ger en ökning
- nya verksamheter som startar under året ex ungdomsmottagningarna
- helårseffekt av verksamheter som startats 2020 ex försäkringsmedicinsk mottagning
- administrativa enheter övergår till serviceförvaltningen vilket minskar antalet helårsarbetare
- reducerad bemanning efter åtgärder för en ekonomi i balans
  SLSO behöver fortsätta arbeta för att öka sin kvarstannandegrad som ett led i att ha kontroll över lönebildningen och löneutvecklingen.

För att minska behovet av inhyrning behöver SLSO fokusera på att arbeta långsiktigt och strategiskt med perspektiven attraktiv arbetsgivare och strategisk kompetens-

försörjning som redovisats. SLSO behöver fortsätta arbeta med att tydliggöra karriärvägar och införa ProCompetence för en effektivare kompetensplanering för verksamheterna och möjliggöra att verksamheter delar bristkompetenser. SLSO:s verksamheter behöver fortsätta arbeta med kompetenssatsningar för sjuksköterskor och undersköterskor samt olika rekryteringsmöjligheter.

Övriga kostnader, avskrivningar och finansnetto

6.2 Balansräkning

Balansräkning*	Utfall 2019	Prognos 2020	Budget 2020	Budget 2021	Plan 2022	Plan 2023
Anläggningstillgångar	591	582	709	670	688	713
Omsättningstillgångar	1 922	2 151	1 917	2 288	2 498	2 700
- varav kassa och bank	*201*	*430*	*369*	*567*	*777*	*980*
SUMMA TILLGÅNGAR	2 513	2 733	2 627	2 958	3 186	3 414
Eget kapital	**791**	**1 011**	**1 034**	**1 236**	**1 464**	**1 692**
Avsättningar	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Skulder	**1 722**	**1 722**	**1 593**	**1 722**	**1 722**	**1 722**
- varav långfristiga skulder	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
- varav kortfristiga skulder	*1 722*	*1 722*	*1 593*	*1 722*	*1 722*	*1 722*
SUMMA SKULDER OCH EGET KAPITAL	2 513	2 733	2 627	2 958	3 186	3 414

* mkr

Anläggningstillgångarna ökar mellan prognos 2020 och budget 2021 med 88 mkr. Detta kan framförallt förklaras av:

- ökat investeringsbehov i IT, i form av utökat behov av nät- och strömförsörjning, nätverksutrustning och åldersutbyten av datorer/skärmar, för att ge högre tillgänglighet vid vårdmöten.

Omsättningstillgångarna ökar till följd av att kassa och bank ökar. Ökningen beror på att SLSO inte får behålla det årliga resultatkravet som budgeterats enligt gällande anvisningar.

Eget kapital ökar mellan 2020 och 2021 med 225 mkr, därefter med 228 mkr årligen beroende på att nämnden enligt anvisningar skall redovisa resultatkravet som eget kapital.

6.3 Investeringar

Objekt	2021	2022	2023	2024	2025
Medicinteknisk utrustning	8	8	8	8	8
Inventarier	214,6	227,4	267,4	280,6	343,4
IT utrustning	50	50	40	40	40
Ombyggnationer externt hyra lokaler	15	15	15	15	15
Summa	287,6	300,4	330,4	343,6	406,4

Investeringsbudgeten för 2021 summeras till 287,6 mkr och består främst av ersättningsinvesteringar i medicinteknisk utrustning, inventarier, informations- och kommunikationsteknik samt tekniska hjälpmedel.

De stora objekten som finns för inventarier 2021 är samplanering av nya akut-mottagningen på Huddinge Närakut och enkel/dubbelrumsanpassning inom psykiatrin på Danderyds sjukhus hus 40. Investeringsbehovet av enkel/dubbelrumsanpassning inom psykiatrin på Danderyds sjukhus ökar i budget 2023-2024.

Nyinvesteringar i utrustning till Helix etapp 2 finns i budget 2024-2025.

ITs investeringsramar kommer att flyttas över till den nya Fastighets- och service-nämnden så fort nämndbeslutet är fattat. I ITs investeringsbudgeten för 2021 finns ett behov på ca 62 mkr.

Titel på upphandling	Beskrivning	Kategori nivå 2	Samordning	Upphandland	Uppskattat värde	Upphandlingens startdat	Avtalets ibruktagande
Teknisk service säkerhet Helix SLSO 16-1694	Säkerhet rättspykiatri	Bevakning, säkerhet och värdetransporter	lokal upphandling	SLSO	10 000 000	2022-01-01	2023-02-01
Manuel bevakning Helix	Bevakning rättspykiatri	Bevakning, säkerhet och värdetransporter	lokal upphandling	SLSO	7 500 000	2021-10-01	2022-11-10
Ombyggnationer	Ombyggnationer i externt förhyrda lokaler. AVTAL SAKNAS I DAG. VÄRDE EJ KÄNNT	Bygg och fastighet	lokal upphandling	SLSO	0	2021-01-01	2021-12-01
Journalskrivning på distans	Externa resurser för journalskrivning	Externa vårdrelaterade tjänster	lokal upphandling	SLSO	32 000 000	2021-01-01	2022-01-01
Anestesiologisk service för ECT SLSO 14-1160	Tjänst för anestesiologi i samband med ECT behandling	Externa vårdrelaterade tjänster	lokal upphandling	SLSO	30 000 000	2022-02-01	2023-03-01
Avyttring av fordon	Avyttring av ägda personbilar AVTAL SAKNAS I DAG	Fleet Management	lokal upphandling	SLSO	2 000 000	2021-05-01	2022-01-01
Hämta och lämna för service och däckbyte	Service för att hämta och lämna bilar vid service och däckbyte AVTAL SAKNAS I DAG	Fleet Management	lokal upphandling	SLSO	3 000 000	2021-05-01	2022-01-01
Elektroniska körjournaler	Elektroniska körjournaler för att på ett smidigt digitaliserat sätt kunna föra körjournal AVTAL SAKNAS I DAG	Fleet Management	lokal upphandling	SLSO	2 400 000	2021-05-01	2022-01-01
Fysioterapi	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	33 960 316	2020-12-01	2021-06-01
Eftermarknadsavtal reservdelar tillbehör personlyftar	Reservdelar för produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	1 600 000	2023-01-01	2024-02-01
Syrgaskoncentratorer	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	8 000 000	2020-01-01	2020-06-01
Porttelefoner	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	91 000	2020-10-01	2021-03-01
Tjänst- hantering porttelefoner	Tjänst för montering av produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	415 000	2020-10-01	2021-03-01
Skumplastfåtölj	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	1 500 000	2020-08-15	2021-02-01
Hörseltekniska produkter	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	38 000 000	2020-05-01	2021-05-01
Samtalsapparater, ögonstyrning	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	28 000 000	2020-05-01	2021-05-01
Eftermarknadsavtal reservdelar tillbehör elrullstolar	Reservdelar för produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	1 600 000	2020-05-01	2021-05-01
Tjänster och produkter för tillverkning av individanpassade sitsar.	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	12 000 000	2022-02-01	2023-02-01
Ställbart manuellt sängryggstöd	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	266 400	2022-11-01	2023-11-01
Säng hög brukarvikt	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	246 000	2022-11-01	2023-11-01
Rekond drivaggregat, elrullstolar och elscootrar	Rekonditionering av produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	4 000 000	2023-04-01	2024-04-01
Hantering/rekonditionering av enkla antidecubitusmadrasser	Rekonditionering av produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	3 200 000	2023-10-01	2024-10-01
Manuella rullstolar, drivaggregat, ramper, bälten och selar.	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	120 000 000	2022-11-22	2023-12-01
Eftermarknadsavtal gripo	Reservdelar för produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	600 000	2021-05-01	2022-05-15
Alternativ telefoni	Produkter för förskrivning AVTAL SAKNAS I DAG	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	27 000 000	2020-05-01	2021-06-01
Elektr. almanackor, planeringssystem, tidshjälpmedel för minnesstöd	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	140 000 000	2020-05-01	2021-06-01
Hygienhjälpmedel	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	41 000 000	2020-11-01	2021-12-01
Gånghjälpmedel och trehjuliga cyklar	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	62 000 000	2020-12-01	2022-01-01
Strumppådragare	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	4 000 000	2021-01-01	2022-02-01
Personliga nödlarm	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	7 000 000	2021-03-01	2022-04-01
Tjänst gällande trycksårsbehandlade madrasser	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	7 000 000	2021-08-01	2022-09-01
Madrasser	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	8 000 000	2021-08-01	2022-09-01
Vita käppar	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	2 100 000	2021-10-01	2022-11-01
Programvaror för att koda avkoda skriftspråk	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	14 000 000	2021-10-01	2022-11-01
Elrullstolar 2018	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	64 000 000	2021-11-01	2022-12-01
Arbetsstolar	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	25 800 000	2021-11-01	2022-12-01
Dynor, ryggkuddar och underlägg	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	55 000 000	2021-12-01	2023-01-01
Service/ installation av Hörseltekniska hjälpmedel	Tjänster för produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	2 000 000	2022-01-01	2023-02-01
Rekonditonering och AU Syn- och kognitionshjälpmedel	Rekonditionering av produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	1 700 000	2022-02-01	2023-03-01
TENS och inkontinens stimulatorer	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	12 000 000	2022-03-01	2023-04-01
Griptänger och stödstänger	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	1 800 000	2022-04-01	2023-05-01
Benledda ljudprocessorer	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	25 000 000	2022-04-01	2023-05-01

Rekonditionering kommunikation- och kognitionshjälpmedel	Rekonditionering av produkter och för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	3 000 000	2022-06-01	2023-07-01
Förstoringsglas, luppar och kikare	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	6 700 000	2022-08-01	2023-09-01
Hörapparater	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	71 500 000	2022-09-01	2023-10-01
Spjälsäng	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	119 000	2022-10-01	2023-11-01
Daisy	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	10 500 000	2022-10-01	2023-11-01
Förhöjningsramper	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	1 400 000	2022-11-01	2023-12-01
Personlyftar inkl. tjänster	Produkter för förskrivning inklusive tjänster kopplade till produkterna	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	44 000 000	2022-11-01	2023-12-01
Inhalation	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	24 000 000	2022-11-01	2023-12-01
Scannerkamera med OCR- funktion	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	350 000	2023-02-01	2024-03-01
Tillverkning och service öroninsatser	Tjänster för produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	12 000 000	2023-02-01	2024-03-01
Punkthjälpmedel och programvaror för synskadade	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	8 000 000	2023-03-01	2024-04-01
Infusionspumpar	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	40 000 000	2023-04-01	2024-05-01
Förstorande videosystem och läsmaskiner	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	19 000 000	2023-10-01	2024-11-01
Tidshjälpmedel- klockor	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	12 000 000	2023-10-01	2024-11-01
Elrullstolar 2020 (f.d. Avancerade elrullstolar)	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	49 000 000	2023-11-01	2024-12-01
Träningshjälpmedel	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	41 200 000	2023-12-01	2025-01-01
Luftrening i hemmet	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	4 000 000	2020-06-01	2021-07-15
Eftermarknadsavtal reservdelar tillbehör madrasser	Reservdelar för produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	350 000	2021-11-01	2022-12-19
Vagnar	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	4 000 000	2020-11-01	2022-01-01
Sängar sängryggstöd	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	12 000 000	2022-09-01	2023-11-01
Sänghantering tjänster	Tjänster för produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	16 000 000	2022-09-01	2023-11-01
Rekonditionering av manuella rullstolar	Rekonditionering av produkter och för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	14 000 000	2020-01-01	2021-04-01
Rekonditionering av medicintekniska produkter	Rekonditionering av produkter och för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	16 000 000	2022-09-01	2023-12-01
Aktivrullstolar, barnrullstolar och drivaggregat	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	40 000 000	2020-08-01	2021-12-01
Andningshjälpmedel	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	110 000 000	2020-01-01	2021-06-01
Blodanalysmaterial	Produkter för förskrivning	Hjälpmedel	lokal upphandling	SLSO	2 000 000	2021-03-01	2021-09-01
Kurser inom specialområden för ST-läkare	Kurser för de ST-läkare i allmänmedicin som SLSO utbildar AVTAL SAKNAS I DAG	HR	lokal upphandling	SLSO	60 000 000	2020-08-01	2021-06-01
Alltid öppet support	Support och utveckling av appen "Alltid öppet" AVTAL BEHÖVER GÖRAS OM PGA ÄNDRADE FÖRHÅLLANDEN. VÄRDE EJ KÄNNT	IT-Mjukvara vårdrelaterad och eHälsa	lokal upphandling	SLSO	0	2021-01-01	2021-12-31
Verktyg för att skapa träningsprogram	Mjukvara som används för att skapa träningsprogram för patienter inom primärvården AVTAL SAKNAS I DAG	IT-Mjukvara vårdrelaterad och eHälsa	lokal upphandling	SLSO	1 000 000	2021-01-01	2021-12-31
Utbildningshandledare vid kompetenscentrum för psykoterapi SLSO 15-203	Handledare för utbildning inom psykiatri	Konsulttjänster	lokal upphandling	SLSO	17 500 000	2020-03-01	2021-04-01
Handledning till personal - Dynamiskt inköpssystem giltigt till 2024-09-07	Handledare för personal inom SLSOs verksamheter, omfattar många olika yrkesgrupper och verksamhetsområden	Konsulttjänster		SLSO	55 000 000	na	na
Deponering av arkivhandlingar SLSO 16-439	Deponering av arkivhandlingar	Kontor	lokal upphandling	SLSO	800 000	2024-11-01	2025-11-09
Frankeringsmaskiner	Frankeringslösning för de som gör stora utskick	Kontor	lokal upphandling	SLSO	4 000 000	2023-10-01	2024-11-01
Patientkost till Rättspsykiatri Vård Stockholm, Löwenströmska och Psykiatricentrum Södertälje	Patientkost	Livsmedel och tillhörande tjänster	lokal upphandling	SLSO	31 000 000	2020-08-01	2021-05-01
Livsmedel inkl. distribution	Livsmedel för förtäring i samband möten mm AVTAL SAKNAS I DAG	Livsmedel och tillhörande tjänster	lokal upphandling	SLSO	46 000 000	2021-01-01	2021-12-01
Förmedling av julbord SLSO 18-128	Förmedlning för julbord för personal inom SLSO	Livsmedel och tillhörande tjänster	lokal upphandling	SLSO	4 800 000	2021-10-01	2022-10-29
Patientkost (Danderydsgeriatriken, Psykiatri Nordväst, Psykiatri Sydväst, Rättspsykiatri Syd Helix)	Patientkost	Livsmedel och tillhörande tjänster	lokal upphandling	SLSO	92 000 000	2022-03-01	2023-04-01
Varm och kall patientkost	Patientkost	Livsmedel och tillhörande tjänster	lokal upphandling	SLSO	100 000 000	2022-04-01	2023-05-01
Livsmedels till produktionskök	Livsmedel till produktionskök	Livsmedel och tillhörande tjänster	lokal upphandling	SLSO	6 500 000	2023-11-01	2024-12-01
Kost till Jakobsbergsgeriatriken, ASIH Stockholm Norr och ASIH Stockholm Södra, Långbro park	Patientkost	Livsmedel och tillhörande tjänster	lokal upphandling	SLSO	20 000 000	2021-01-01	2022-02-02

Logistiktjänster för förbrukningshjäplmedel i hemmet	Logistiktjänster för förbrukningshjäplmedel i hemmet, transport av förskrivna förbrukningshjälpmedel	Logistik och transport	lokal upphandling	SLSO	340 000 000	2023-01-01	2024-06-01
Städtjänster SLSO 17-86	Städtjänster för SLSO i första hand med hela regionen är avropsberättigad	Lokalvård	lokat samordnad upphandling	SLSO	237 000 000	2021-01-01	2022-12-01
Ultraljudsutrustning Reumatologi SLSO 16-576	Ultraljudsutrustning för specialistenhet inom SLSO	Medicinteknik Bild och Funktion och rel. förbrukningsvaror	lokal upphandling	SLSO	6 000 000	2023-10-01	2024-11-01
Ramavtal avseende mätning för spirometri, EKG och blodtryck 24 h	Lösning med koppling till PC, används främst i primärvården	Medicinteknik Terapi och diagnostik och rel. Förbrukningsvaror	lokal upphandling	SLSO	2 000 000	2022-01-01	2023-02-04
Psykologtester	Psykologtester som används främst inom psykiatri AVTAL SAKNAS I DAG	Medicinteknik Terapi och diagnostik och rel. förbrukningsvaror	lokal upphandling	SLSO	7 500 000	2020-01-01	2021-06-01
Säkerhetsinredning	Inredning som är anpassad för psykiatri då den har en hög skerhetsnivå och inte kan användas för att skada sig själv eller andra	Möbler offentlig miljö	lokal upphandling	SLSO	700 000	2021-04-01	2022-05-01
Upphandling cyklar 2018	Cyklar för användning i verksamheter då området inte är allt för stort och bil inte behövs	Övriga fordon	lokal upphandling	SLSO	1 800 000	2022-04-01	2023-06-04
Tolkar för döva, dövblinda och personer med hörselnedsättning	Tolkar för döva, dövblinda och personer med hörselnedsättning administreras via Tolkcentralen	Övriga vård- och tandvårdsrelaterade tjänster	lokal upphandling	SLSO	180 000 000	2022-09-01	2023-12-01
Akvarieleasing SLSO 16-392	Akvarier för leasing	Övrigt Facility Management	lokal upphandling	SLSO	2 800 000	2020-05-01	2021-05-03
Portabla kylaggregat	Portabla kylaggregat för att uppnå optimal lufttemperatur	Övrigt Facility Management	lokal upphandling	SLSO	900 000	2022-05-01	2023-05-13