



Styrelseordförande: Kristina Rennerstedt

Ledamöter: Andreas Bedinger
Pia Kronqvist
Henric Larsson
Ylva Gustavsson

Adjungerade: Kristina Colliander, Vd
Hend Aroal, mötessekreterare

§ 1. MÖTETS ÖPPNANDE

Ordföranden hälsade alla välkomna och öppnade mötet.

§ 2. GODKÄNNANDE AV DAGORDNINGEN

Den utsända dagordningen godkändes.

§ 3. VAL AV JUSTERINGSPERSON

Henric Larsson valdes att vara justeringsperson.

§ 4. FÖREGÅENDE MÖTESPROTOKOLL

Styrelsen godkände föregående mötesprotokoll.

§ 5. VERKSAMHETSPLAN 2026 INKLUSIVE BILAGOR

Styrelsen konstaterade att underlaget är i linje med det som diskuterats angående 2026 och framåt.

Styrelsen beslutade om Verksamhetsplan 2026 inklusive bilagor.

§ 6. VD RAPPORT

Utöver distribuerad VDrapport diskuterades bolagets arbete med att förebygga oegentligheter.

§ 7. PLAN FÖR FSAB STYRELSEMÖTEN 2026

En uppdaterad plan för styrelsemöten skall distribueras och innehålla följande ändringar: styrelsemöte 20 maj 13.30-16.30, styrelsemöte 9 november börjar kl 13.00. Förslag på strategidag i maj kommer mailas ut.

§ 8. INGÅGNA SAMPRODUKTIONER

Verksamhetscontroller med ansvar för samproduktionerna, föredrog om ingångna samproduktioner.

§ 9. SAMPRODUKTIONSTRATEGI UTKAST

Strategin justeras och tas upp för beslut på kommande styrelsemöte.

§ 10. UPPDATERADE LOKALA STYRDOKUMENT

Vd informerade att bifogade lokala styrdokument uppdaterats efter genomgång med samtliga medarbetare.

§ 11. OSA-KARTLÄGGNING (medarbetarenkät)

Styrelsen gick igenom medarbetarenkäten för 2025.

§ 12. UTVÄRDERING STYRELSE OCH VD

Underlag är distribuerade och skall fyllas i och sändas till ordförande.

§ 13. ÖVRIG INFORMATION

Vd följde upp med information om den nationella utredningen om illegal IPTV. Utredningen är ute på remiss nu.

Vd informerade kort om status på Yrkesnämnden för Film och TV.

§ 14. NÄSTA MÖTE

Nästa möte äger rum på teams måndag den 16 februari 2026 kl.13.30 – 16.30.

§ 15. MÖTETS AVSLUTANDE

Ordförande tackade för det gångna året och avslutade mötet.

Vid protokollet

Justeras

Justeras

Hend Aroal

Henric Larsson

Kristina Rennerstedt

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: HEND AROAL
Date: 2025-12-17 09:39:56
BankID refno: 019b2b77-31e1-7d91-a6df-4f18e4ff7d3



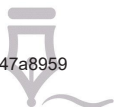
Mötessekreterare: Hend Aroal

Signed by: Henric Linné Larsson
Date: 2025-12-17 09:28:57
BankID refno: 019b2b6d-1fde-7808-a300-9a5096ff56e4



Ledamot: Henric Larsson

Signed by: Kristina Rennerstedt
Date: 2025-12-17 09:41:14
BankID refno: 019b2b78-4673-7eaf-88c1-c535947a8959



Ordförande: Kristina Rennerstedt

Film Stockholm AB

Verksamhetsplan 2026

ÅR 2026

Innehållsförteckning

1	Förvaltningschefens/VD:s kommentar.....	4
2	Övergripande om nämnden/bolaget.....	5
2.1	Ansvar och organisation.....	5
2.1.1	Verksamhetsfakta.....	6
2.2	Väsentliga förutsättningar.....	6
2.3	Ledningsprocess och intern kontroll	7
2.3.1	Ledningsprocess.....	7
2.3.2	Intern kontroll.....	8
3	Mål och uppdrag	9
3.1	Verksamheten är långsiktigt hållbar och kostnadseffektiv	9
3.1.1	Region Stockholm har en långsiktig ekonomisk uthållighet	9
3.1.2	Region Stockholm är ekologiskt hållbar och klimatneutral till år 2035	9
3.2	Kompetensförsörjningen är långsiktig.....	10
3.2.1	Region Stockholm är en attraktiv och inlyssnande arbetsgivare	10
3.2.2	Region Stockholm är en hållbar arbetsgivare	10
4	Verksamhet	12
4.1	Verksamhetstal.....	12
4.1.1	Verksamhet/Produktion	12
5	Ekonomi	13
5.1	Resultatbudget	13
5.1.1	Intäkter.....	14
5.1.2	Kostnader	14
5.1.3	Verksamhetsindeldad resultatbudget	15
5.1.4	Budget per verksamhetsområde	15
5.2	Balansräkning	15
5.3	Investeringar	16
5.4	Åtgärder för ett resultat i balans	16

Bilagor

Bilaga 1: bilaga-riktade-insatser-chefsforsorjning-ledar--och-medarbetarskap-2026 (1)

Bilaga 2: bilaga-riktade-insatser-for-en-hallbar-arbetsmiljo-vp-2026

Bilaga 3: bilaga-riktade-insatser-kompetensforsorjning-2026

Bilaga 4: Lokala mål och aktiviteter 2026

1 Förvaltningschefens/VD:s kommentar

Region Stockholm och Stockholm stads satsning på Film Stockholm innebär en positionering som satt Stockholm på den nationella och internationella kartan inom filmområdet. En satsning som signalerar att film är ett viktigt konstnärligt uttryck för Stockholm och som självklart ska kunna utövas på hemmaplan. Etableringen av Film Stockholm har bidragit till att cirka 20 film- och TVproduktioner per år, förlagt hela eller delar av sin produktion i Stockholm. Etableringen har också omfattat över 50 talanger per år som kunnat utvecklas och påbörja yrkeskarriärer inom filmområdet. Uppdraget att samproducera, det filmkommissionära arbetet och talangutveckling möjliggör produktion och utveckling av en mångfald av berättelser, karriärvägar, framtidstro och stolthet för stockholmarna. Det innebär också stor nytta utanför filmområdet, då produktionerna använder lokala underleverantörer och näringsidkare. Film Stockholm fortsätter sitt arbete med full kraft 2026.

2026 har Film Stockholm i dess nuvarande form funnits i 5 år. Andra regionala filmfonder i Sverige har funnits i över 30 år. Att bygga upp en stark filmregion är ett långsiktigt arbete. 2026 kommer Film Stockholm att samla och synliggöra de upphovspersoner, produktioner och berättelser som Film Stockholm investerat i under de första fem åren. Film Stockholm kommer även fortsättningsvis att blicka framåt genom att samla olika delar av filmområdet i Stockholm och påbörja en långsiktig och relevant väg fram.

Film Stockholms investeringar i samproduktioner möjliggör att produktioner delvis eller helt förlägger sin produktion i Stockholmsområdet. Ju större samproduktionsinvestering i de enskilda projekten desto större incitament för produktionsbolagen att förlägga sin produktion i Stockholm. Film Stockholm har i budget 2026 fått ett höjt anslag på 1,5 miljoner kronor vilket ytterligare förstärker möjligheterna till samproduktion och talangutveckling i Stockholm.

Inspelningsplats Stockholm, är ett samlingsbegrepp för det arbete som Film Stockholm gör för att tillgängliggöra, underlätta och attrahera produktioner till olika delar av Stockholm. Hittills har det arbetet bland annat resulterat i att i samarbete med Skärgårdsstiftelsen att utveckla Stockholms skärgård som inspelningsplats. 2026 utökas fokuset till att på samma sätt synliggöra och utveckla andra delar av stockholmsregionen. Med detta arbete påbörjas också en långsiktig ambition att samla upp och belysa hela filmområdet i Stockholm.

Åren 2026-2028 planeras en fortsatt, stabil utveckling för att optimera nyttan av Film Stockholms uppdrag. I budgetunderlaget för 2027 kan behov av administrativ förstärkning komma att lyftas. Detta beroende på hur centrala prismodeller slår mot bolaget. Dialog om detta pågår.

2 Övergripande om nämnden/bolaget

2.1 Ansvar och organisation

Film Stockholm AB är en gemensam satsning mellan Region Stockholm och Stockholm stad, bolaget har därigenom uppdragits att ansvara för att tillhandahålla tjänster och kompetenser som säkrar genomförande och leverans av följande:

Film Stockholms grunduppdrag är att främja en positiv utveckling av film- och TV-produktion i länet. Det görs i första hand genom att vara samproducent till film och tv-produktioner som har en konstnärlig och regional angelägenhet. Till uppdraget hör också att maximera det regionala utfallet av produktionsmedlen och skapa bättre förutsättningar för finansiell samverkan gällande filmproduktion i länet. Vidare skall bolaget genom filmkommissionär verksamhet marknadsföra Stockholm som inspelningsplats samt underlätta för genomförande av produktioner. Bolaget skall också i nära samarbete med Region Stockholms kulturförvaltning bidra och delta i dialog kring filmpolitiska frågor. Film Stockholms uppdrag att bidra till utvecklingen av film- och TV-produktion i länet uppnås utöver samproduktionerna, genom talangutveckling på olika nivåer i samarbete med relevanta aktörer.

Film Stockholm består av sju medarbetare varav två filmkonsulenter, en avtalsansvarig/controller, en filmkommissionär, en kommunikatör/arkivredogörare/Itkontakt, en verksamhetskoordinator samt Vd. Vd ansvarar för såväl det strategiska arbetet som det operativa. Samproduktionsinsatserna bedöms av en produktionsgrupp som består av konsulenter, avtalsansvarig/controller samt Vd. Vd har ett delegerat ansvar från styrelsen att fatta samproduktionsbesluten. Samtliga samproduktionsinsatser redovisas löpande för styrelsen. Det filmkommissionära arbetet leds av en filmkommissionär i nära samarbete med Vd. Talangutvecklingsarbetet projektleds av en av filmkonsulenterna men engagerar flera. När det gäller kommunikation och utåtriktade arrangemang utformas dessa och prioriteras i enlighet med innevarande verksamhetsplan och övergripande uppdrag.

Film Stockholm redogör regelbundet för verksamheten till Stockholm stad, dels via ett filmstrategiskt råd samt årlig uppföljningsdialog i samband med Årsredovisning.

Film Stockholm har också ett långsiktigt och nära samarbete med Gotlands filmfond och Film på Gotland. Arbetet planeras och följs upp vid mötesforum i Stockholm och på Gotland.

Film Stockholm köper tjänster enligt avtal från Kulturförvaltningen. Tjänsterna består av bland annat registratur, bokföring och redovisning. Tjänster som HRstöd, lönesystem och IT köps enligt avtal med Serviceförvaltningen.

2.1.1 Verksamhetsfakta

Film Stockholm är en regional filmfond. Bolaget ägs av Region Stockholm och drivs i nära samarbete med Stockholms stad. Uppdraget är att skapa förutsättningar för film- och tv-produktion i huvudstadsregionen genom samproduktion, filmkommissionär verksamhet och talangutveckling.

Bolaget finansierar filmproduktioner genom att investera i filmer och tv-produktioner som samproducent. Det kan handla om långfilm, tv-dramatik, kort- och dokumentärfilm. Den filmkommissionära verksamheten går ut på att underlätta för filminspelningar i Stockholms län och att marknadsföra Stockholm som inspelningsplats internationellt.

Film Stockholm arbetar med talangutveckling på en rad sätt, genom kurser, workshops, talangprogram, nätverk och kunskapsförmedlande insatser.

2.2 Väsentliga förutsättningar

En bransch i förändring Såväl det internationella som nationella filmlandskapet är under stor förändring. Affärsmodeller utmanas, de globala streamingtjänsterna erbjuder ett stort utbud för konsumenten och snabba förändringar påverkar enskilda produktionsbolags möjlighet till långsiktig planering. Digitaliseringen möjliggjorde nya konsumtionsmönster som innebar en ökad efterfrågan på dramaserier samt att fler ser film hemma istället för på biograf. Svensk film har allt svårare att få genomslag på biograferna vilket utmanar kulturformen och den traditionella affärsmodellen. I hela Europa är det offentliga en förutsättning för det privata och vice versa. Den offentliga finansieringen av svensk film och svensk dramaproduktion är viktigare än någonsin, såvida Sverige fortsatt vill ha starka, oberoende upphovspersoner och produktionsbolag. Såvida Stockholm vill vara en stark filmregion.

Finansiering av film- och Tvproduktion i Sverige. Sverige är ett litet land och en liten marknad. Film- och TVproduktion är dyrt och kostsamt att producera. Svenska produktioner finansieras genom en kombination av nationella och regionala offentliga medel, privatägda distributionsbolag, enskilda investerare och många gånger också internationella lokala fonder. I Sverige är de största finansiärerna Svenska Filminstitutet, Sveriges Television och TV4. Utöver dessa tillkommer regionala och kommunala insatser som allt tillsammans möjliggör finansiering av filmprojekt. De globala strömningstjänsterna som Netflix kan helfinansiera produktioner, det innebär dock att de svenska lokala bolagen säljer sina rättigheter och frångår sig därmed möjligheten att ta del av eventuella framgångar. De globala aktörerna har heller inget uppdrag att bevara för framtiden dvs det svenska kulturarvet.

Produktionsincitamentet. Förväntningarna när stödet implementerades var stora. Dock motsvarade inte storleken på stödet (ca 100 miljoner per år) det som skulle kunna möjliggöra att attrahera internationella storproduktioner till Sverige (och Stockholm). Satsningens syfte är att få fler produktioner att producera i Sverige, både inhemska och utländska. Stödet är ett automatiskt näringsstöd och bygger på de ekonomiska positiva effekter som filmproduktion har på en region. I Europa är det enbart ett par länder som inte har någon form av stimulerande näringsstöd riktat till filmproduktion.

Filmutredningen. Under 2025 har regeringens filmutredning, lanserats och remitterats. Huruvida förslagen realiseras eller ej är ännu inte klart. Utredningens förslag hade en bred förankring i svensk filmbransch och innebar bl a en konstruktion som skulle öka det nationella filmstödet betydligt. (Sverige har i jämförelse med övriga Norden hälften, jämfört med grannländerna, per capita.)

Stegvis ökning av den totala finansieringen av film. Såvida Sverige vill ha en inhemsk film- produktion och filmarv behövs fortsatt en kombination av offentlig finansiering på olika offentliga nivåer och från det privata näringslivet. De regionala fonderna i Sverige är en viktig del i den totala och komplexa finansieringen. Det finns stora möjligheter att göra Stockholm till en stark filmregion. Regionen och stadens ambitionsnivå för en regional filmfond är avgörande för dess framgångar och möjlighet att bidra till Storstockholms utveckling och tillväxt. Film Stockholm tilldelades 2025 ett ökat anslag om 4 miljoner till filmproduktion och talangutveckling i länet och 2026 ytterligare ökning med 1,5 miljoner kronor. Ökningen innebär att Film Stockholm ytterligare kan stärka den lokala filmproduktionen och dess upphovspersoner. Stockholm har ett unikt utbud av landets främsta filmutövare inom olika områden, dessa stärks genom en långsiktig utveckling av Film Stockholm.

Film Stockholm är numera en etablerad aktör inom svensk film och drama, under planåren 2026-2028 kommer bolaget fortsätta optimera sitt uppdrag, synliggöra det som åstadkoms för Stockholms filmbransch samt ytterligare utveckla och förbättra det interna arbetet för att vara en flexibel, effektiv och ändamålsenlig verksamhet.

2.3 Ledningsprocess och intern kontroll

2.3.1 Ledningsprocess

Film Stockholm planerar och följer upp verksamhetens uppdrag på olika nivåer och rapporterar enligt anvisning till involverade intressenter. Regionsövergripande mål, verksamhetens ekonomiska förutsättningar samt de lokala målen och aktiviteterna följs upp med medarbetare och styrelse i samband med tertial-, delårs- och årsbokslut. Månadsvis följs respektive verksamhetsområde upp resultatmässigt. Underlag för den löpande uppföljningen av verksamheten görs i samband med VDrapporater på samtliga ordinarie styrelsemöten. Utöver detta redovisas Film Stockholms uppdrag i reglerade uppföljningsdialoger med Stockholms stads Kulturdirektör samt i ett filmstrategiskt råd med representanter från trafikförvaltningen, Stockholm Business Region och Stockholms stads kulturförvaltning.

Enligt anvisning översänds rapporteringar samt styrelseunderlag till RLK, LISAB, revisorer och Region Stockholms Kulturnämnd.

Underlag för beslutade samproduktionsinsatser redovisas på ordinarie styrelsemöte samt till det filmstrategiska rådet. Avstämningar hålls regelbundet med representanter från Region Stockholms kulturförvaltning. Samarbetet med Gotlands filmfond redovisas årligen enligt överenskommelse.

Sammanfattningsvis redovisar och följer Film Stockholm regelbundet upp sin verksamhet till Regionens Kulturnämnd, Stockholm stads ledning för Kulturförvaltningen, det filmstrategiska rådet, bolagets styrelse, Gotlands filmfond och till Svenska Filminstitutet.

Film Stockholm har ändrat och utvecklat rutiner i enlighet med revisorernas rekommendationer, vilket ingick i Planen för intern kontroll för 2025 och så även 2026.

2.3.2 Intern kontroll

Film Stockholm utvecklar sin organisation löpande för att säkerställa måluppfyllelse och regelefterlevnad. När det gäller riskanalys och intern kontroll utgår arbetet från de fyra ansvarslinjerna som anges i Riktlinjen för intern kontroll. Beaktas bör att bolaget är litet och består av sju medarbetare. Uppföljning och utförande av aktiviteter som skall stärka den interna kontrollen involverar samtliga medarbetare samt styrelse. Organisationen för styr- och kontrollmiljön har stärkts ytterligare genom utökning av administrativ tjänst med ansvar för upprättande och uppdatering av lokala styrdokument, regelefterlevnad och administrativa rutiner. Styrdokument, eventuella förändringar i dessa och annat som rör regelefterlevnad tas upp på gemensamma mötesforum med samtliga medarbetare och vid behov med styrelsen.

Prioriterat 2026 är att fortsätta arbeta enligt den handlingsplan som upprättades i samband med delårsgranskningen 2024 och som implementerades 2025.

De mest väsentliga riskerna utöver den obligatoriska, kopplat till verksamhetens begränsade storlek; 1) *Risk för sjukdom eller plötsligt bortfall av nyckelfunktion*, åtgärder för detta är att minska sårbarheten genom att reducera personberoende. Detta görs genom pågående arbete där fler får tillgång till verksamhetskritiska system, delegering och gemensamma uppföljningar och dokumentation av rutiner. 2) *Oförutsedd större kostnad som kan innebära målkonflikt*, händelsen har inte inträffat och risken bör eventuellt omvärderas framgent. Vidtagna åtgärder har bestått i tätare dialog och förstärkt uppföljning. Eventuella kostnadsökningar som faller utanför fastställd budget ska bevakas och påverkan ska rapporteras löpande. Kontroll sker i samband med den månatliga rapporteringen.

Kontrollaktiviteter och åtgärder för den obligatoriska risken: *Risk för oegentligheter och välfärdsbrott*, består i att en digital kurs är inbokad där Vd tillsammans med medarbetare deltar. Syftet med kursen är att öka medvetenheten och stärka arbetet för att motverka oegentligheter och välfärdsbrott inom Region Stockholm. Åtgärden ska även omfatta medarbetargenomgång av framtagna förslag, inklusive förankring av tillämpliga rutiner. Vidare ska en dokumenterad rutin upprättas som reglerar vilka moment som ska genomföras vid etablering av nya samarbetspartners.

3 Mål och uppdrag

3.1 Verksamheten är långsiktigt hållbar och kostnadseffektiv

3.1.1 Region Stockholm har en långsiktig ekonomisk uthållighet

Film Stockholm ska leverera ett resultat i balans. För att säkerställa att detta uppnås sker fortgående uppföljning av de olika verksamhetsområdena och en löpande omvärldsorientering. Med begränsad storlek på verksamhet och budget finns en risk om oväntade större kostnader skulle uppstå. I ett sådant fall finns risk för att samproduktionsmedlen nödgas att omdisponeras och måluppfyllelsen ej nås. Detta är en av de verksamhetskritiska risker som identifierats och kvarstår.

Film Stockholms administrativa kostnader är helt relaterade till den infrastruktur som krävs för att bedriva ett regionalägt bolag. Film Stockholm strävar efter att minska de administrativa kostnaderna enligt fullmäktiges mål. Dock skall framhållas att utgångspunkten är från en nivå som enbart består av kostnader kopplade till legala och regionala krav samt arbetsrelaterade verktyg och lokal för verksamheten. 2026 års prislista från Serviceförvaltningen har inneburit en omfördelning som påverkat Film Stockholms administrativa kostnader. Till exempel har kostnaden för ekonomisystemet ökat med 100 000 kr (en ökning med 60%). Detta kan inte Film Stockholm påverka, flaggning och dialog med SF är pågående. De totala administrativa kostnaderna för 2026 beräknas hållas enligt målvärdet.

Indikator	Beslutat av	Målvärde 2026	RF Målvärde 2026
Administrativa kostnader ska minska	Regionfullmäktige		Enligt budget 2 026

Uppdrag	Beslutat av	Status
Arbeta systematiskt mot oegentligheter och välfärdsbrott	Regionfullmäktige	

3.1.2 Region Stockholm är ekologiskt hållbar och klimatneutral till år 2035

Film Stockholm arbetar systematiskt med att bidra med kunskap och stöd för att arbeta mer hållbart inom de produktioner som det investeras i, internt och även för branschen generellt i Stockholm. I samband med att Film Stockholm går in med en samproduktionsats hålls separat möte före och efter inspelning om hållbarhet. Alternativ som finns för att producera mera hållbart och klimatsmart diskuteras och

utvärderas. Film Stockholms hållbarhetsunderlag är hittills fokuserade på den ekologiska hållbarheten. Underlagen är kalibrerade och överensstämmande med ett för filmbranschen nytt (från 2025), övergripande initiativ NES (Nordic Ecologic Standard) där samtliga nordiska filminstitut, regionala fonder och andra branschaktörer ingår. Film Stockholm kravställer inte men visar på goda exempel och delar kunskaper och insikter. Syftet är att framgent sammanställa erfarenheter från de större ingångna samproduktionerna och dela kunskap för att bidra till att utveckla filmbranschen i Stockholm. Efterfrågan på Film Stockholms hållbarhetsunderlag har redan kommit från både nationella och internationella aktörer. Underlaget implementerades 2025 och fortsätter utvecklas 2026.

Internt har rutiner för hållbarhet uppdaterats och genomgått. Rutinerna innebär bland annat att all förtäring i samband med externa (och interna) seminarium och event har vegetarisk kost.

3.2 Kompetensförsörjningen är långsiktig

3.2.1 Region Stockholm är en attraktiv och inlyssnande arbetsgivare

Film Stockholm arbetar kontinuerligt med delaktighet och möjligheter till utveckling inom de respektive verksamhetsområdena. I verksamheten hålls gemensamma veckomöten och APT, startmöte i början på veckan, därutöver individuella avstämningar samt verksamhetsövergripande gemensamma seminarier. Kombinationen och dynamiken i olika bidrar till en arbetsplats som möjliggör dialog, delaktighet och att kunna vara med och utforma uppdraget.

Film Stockholm genomför årliga medarbetarundersökningar som följs upp både i grupp och på individuell nivå. Med en till storleken begränsad organisation, där alla är varandras arbetsmiljö har olika initiativ för att förebygga och stärka arbetsmiljön genomförts under åren

Inom film- och TVområdet råder en osäker arbetsmarknad. Att kunna verka och bidra till området genom en offentlig organisation med viss förutsägbarhet och långsiktighet är inom detta område attraktivt. Personalomsättningen är i de närmaste obefintlig.

3.2.2 Region Stockholm är en hållbar arbetsgivare

Film Stockholm strävar efter att vara en hållbar arbetsgivare. Detta innebär att löpande arbeta med arbetssätt, avgränsningar och prioriteringar samt stötta med expertis om behov finns. Film Stockholm uppmuntrar friskvård och är en arbetsplats där arbetstider kan anpassas efter föräldraansvarets olika utmaningar. De senaste åren har genomförts gruppdialog under ledning av extern expertis med fokus på psykologisk trygghet och vad som bygger en robust organisation. Under 2025 genomfördes en hälsofrämjande insats med föreläsningar om bland annat kost, rörelse och återhämtning.

Film Stockholm arbetar förebyggande med arbetsmiljön. Förändringar som inte den egna organisationen äger, kan komma att påverka arbetsmiljön på individuell nivå. Film Stockholm har löpande HRstöd, vilket kan intensifieras vid behov.

Såväl kort- som långsiktigt är det av största vikt att Film Stockholms personal håller sig uppdaterade och har en god omvärldsbevakning. Filmområdet står under ständigt förändrade förutsättningar. Prioriterade kompetensområden är kunskap om kreativa processer, produktionsmetoder, finansieringsmodeller, branschmässiga utmaningar och avtalsrelaterat till samproduktionsinsatserna. Kortsiktigt ansöks denna kunskap genom delaktighet på branschrelaterade forum både nationellt och internationellt.

Långsiktigt (och kortsiktigt) krävs i en organisation med få anställda och ett komplex uppdrag att ha en god förmåga att prioritera och självständigt planera sitt arbete. Mot denna bakgrund kommer Film Stockholm under 2026 använda hälsofrämjande och kompetensförsörjningsmedlen som fördelats från regionen, till kurs i självledarskap. (se bifogade dokument)

Långsiktigt och i takt med bolagets uppbyggnad kommer kompetenshöjande insatser rörande juridik och ekonomi att behöva förstärkas.

Sammantaget finns en medvetenhet från ledningen att upprätthålla förebyggande insatser i kombination med att årligen följa upp på individuell nivå, bland annat i samband med medarbetarsamtalen.

Målvärdet för HME har även 2025 legat över regionfullmäktiges målvärde.

Indikator	Beslutat av	Målvärde 2026	RF Målvärde 2026
Totalindex HME	Regionfullmäktige		>=80

4 Verksamhet

Film Stockholm är en mångfacetterad verksamhet som utvecklar och optimerar uppdraget efter en omvärld i ständig förändring. Film Stockholm arbetar proaktivt med att synliggöra filmområdets värde och avkastning för Stockholm och dess medborgare. Film Stockholms arbete är långsiktigt och kräver viss uthållighet för att kunna omfatta dess effekter för filmens utveckling, den regionala tillväxten och individen.

4.1 Verksamhetstal

4.1.1 Verksamhet/Produktion

5 Ekonomi

5.1 Resultatbudget

Film Stockholms övergripande prioritering är kostnader relaterade till samproduktionsverksamheten, det filmkommissionära arbetet och talangutveckling. I den ordningen. Budgetåret 2026 och planeringsåren 2027-2028 förväntas ovanstående prioritering fortgå. Ytterligare intäkter från samarbetspartners kan förekomma.

För budgetåret 2026 erhåller Film Stockholm AB ersättning för utförda tjänster från Region Stockholm uppgående till 28,7 miljoner kronor varav 12 miljoner kronor är finansierade av Stockholms Stad. Vidare budgeteras årlig intäkt om 0,3 miljoner kronor från Gotlands Filmfond samt ca 0,8 miljoner kronor från Svenska Filminstitutet. Extra anslag för enskilda satsningar, 2026 uppgår till 100 000 kr. Totalt budgeterade intäkter budgetåret 2026 uppgår till 29,9 miljoner kronor och beräknas ligga på samma nivå planåren 2027-2028. Ytterligare intäkter från ansökningar och samarbeten kan tillkomma.

Personalkostnader (inklusive styrelsearvoden) är för år 2026 budgeterade till ca 6,5 miljoner kronor. Detta inkluderar samtliga kostnader såsom friskvård, kompetensutveckling och pension. Personalkostnaderna motsvarar 7 helårsarbeten 2026 och 7 helårsarbeten 2027 och 2028. Uppräkning är efter antagande om löneökning med 3 % under år 2025 och 3% under planåren samt ökade pensionskostnader.

Lämnade bidrag som avser samproduktioner uppgår för år 2026 till 20,4 miljoner kronor, likaså för planeringsåren 2027 och 2028. Totalsumman för lämnade bidrag kan påverkas om uppdraget förändras.

För lokal- och fastighetskostnader är 0,3 miljoner kronor budgeterat för huvudsakligen hyra av lokaler i Filmhuset Gärdet. 0,5 miljoner kronor är för åren 2026 till och med 2028 budgeterade för it- och telekostnader.

Övriga kostnader, uppgående till 2 miljoner kronor i budget 2026 och 1,9 miljoner kronor för planåret 2027 samt 1,7 miljoner kronor planåret 2028. Detta avser huvudsakligen kostnader inom ramen för samproduktion, talangutveckling och filmkommissionärt arbete; däribland resor, deltagande i mässor, anordnande av evenemang, seminarier och kurser samt hemsida och kommunikation. Ingår gör även viss övrig drift samt 0,3 miljoner kronor i ersättning för administrativa tjänster utförda av kulturförvaltningen för bolagets räkning.

Resultat*	Utfall 2024	Budget 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
Anslag	0	0	0	0	0
Övriga bidrag	1 401	775	890	890	890
Övriga intäkter	23 845	27 518	29 018	29 018	29 018
Verksamhetens intäkter	25 246	28 293	29 908	29 908	29 908
Personalkostnader inkl	-6 406	-6 501	-6 519	-6 717	-6 923

Resultat*	Utfall 2024	Budget 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
inhyrd personal					
Lämnade bidrag	-16 569	-19 000	-20 425	-20 425	-20 425
Lokal- och fastighetskostnader	-324	-325	-355	-355	-359
IT- och telekostnader	-360	-400	-515	-515	-515
Övriga kostnader	-2 018	-2 052	-2 079	-1 881	-1 671
Verksamhetens kostnader	-25 677	-28 278	-29 893	-29 893	-29 893
Avskrivningar	-5	-5	-5	-5	-5
Finansnetto	493	-10	-10	-10	-10
Resultat**	57	0	0	0	0

* tkr

** Avser resultat före bokslutsdispositioner.

5.1.1 Intäkter

Utgångspunkten gällande intäktsposterna är att Film Stockholm har samma finansiering 2026 - 2028 med intäkter från Region Stockholm och Stockholms stad på totalt kronor 28,7 miljoner kronor, ca 0,8 miljoner kronor årligt stöd från Svenska Filminstitutet samt fortsatt intäkt från Gotlands filmfond med 0,3 miljoner kronor.

5.1.2 Kostnader

Film Stockholm har från 2026 erhållit ytterligare utökade medel för samproduktion och talangutveckling med 1,5 miljoner kronor (tidigare en ökning 2025 med 4 miljoner kronor). Detta innebär en total budget för samproduktion och talangutveckling på 20,5 miljoner kronor. Ökningen antas gälla även över planåren 2027-2028.

Övriga kostnader, avskrivningar och finansnetto

Film Stockholm AB har alltid fokus på att mesta möjliga resurser ska tillställas kärnverksamheten och att minimera de administrativa kostnaderna. Mot bakgrund av Film Stockholms begränsade storlek har höjningar av centrala system direkt påverkan av Film Stockholms administrativa kostnader, då dessa enbart består av kostnader kopplade till daglig drift. Det sker inga större förändringar av verksamhetsinriktningen mellan 2025 och 2026 rörande övriga kostnader.

Film Stockholm AB räknar inte med några större förändringar inom avskrivningar och finansnetto.

Konsultkostnader

Film Stockholm har en grundbemanning med tillsvidareanställd personal. Inom ramen för framförallt talangutvecklingsarbetet samarbetar Film Stockholm med olika experter som arvoderas för tillfälliga uppdrag. Expertisen är av sådant slag som ej är relevant för utförandet av den löpande verksamheten.

5.1.3 Verksamhetsindelad resultatbudget

Nivån av de administrativa kostnaderna har varierat under de första åren sedan bolagets bildande. Då Film Stockholm inte har några interna resurser för HR, IT, löne- och ekonomisystem så styrs nivån för de administrativa tjänsterna övervägande av Region Stockholms interna prissättning av tjänster. Kostnader för ekonomisystemet Raindance höjdes med 100 000 kronor enligt ny sorteringsmodell för Serviceförvaltningen.

Verksamhetsområde, tkr	2025	2026	Förändring 2025-26	2027	Förändring 2026-27	2028	Förändring 2027-28
Samproduktion	19000	20425	1425	20425	0	20425	0
Övrig verksamhet	7441	7645	204	7637	-8	7626	-11
Administration	1852	1838	-14	1846	8	1857	11
Summa omsättning	28293	29908	1615	29908	0	29908	0

5.1.4 Budget per verksamhetsområde

Se ovan.

Resultat per verksamhetsområde (mkr)	Utfall 2024	Budget 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
Intäkter					
Summa intäkter					
Kostnader					
Summa kostnader					
Summa					

5.2 Balansräkning

Film Stockholms uppdrag innebär bland annat att som samproducent investera i samproduktioner. Finansiering och genomförande av filmprojekt är tidsmässigt långa processer som ofta spänner över mer än ett år. Flera av de samproduktioner som ingicks 2021-2025 är reglerade med Letter of Commitments som balanseras tills de enskilda produktionerna är färdigfinansierade, då förhandlas och skrivs samproduktionsavtal. Under perioden 2026-2028 kommer flera av dessa att betalas ut enligt avtalade rater. Nya projekt kommer tillkomma och balanseras, sannolikt kommer det över tid jämnas ut något och därmed minska storleken på de balansförda medlen. Inga större förändringar beräknas ske för åren 2026 till 2028.

Balansräkning*	Utfall 2024	Prognos 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
Anläggningstillgångar	33	28	23	18	13
- varav pågående nyanläggningar		0	0	0	0
Omsättningstillgångar	23 560	23 565	23 583	23 609	23 623
- varav kassa och bank	22 779	22 784	22 802	22 828	22 842
SUMMA TILLGÅNGAR	23 593	23 593	23 606	23 627	23 636
Eget kapital	5 066	5 066	5 066	5 066	5 066
Avsättningar	654	654	667	688	697
Skulder	17 873	17 873	17 873	17 873	17 873
- varav långfristiga skulder	0	0	0	0	0
- varav kortfristiga skulder	17 873	17 873	17 873	17 873	17 873
SUMMA SKULDER OCH EGET KAPITAL	23 593	23 593	23 606	23 627	23 636

* mkr

5.3 Investeringar

Film Stockholm har ej några inplanerade investeringar.

5.4 Åtgärder för ett resultat i balans

Resultatkravet för Film Stockholm är 0. Verksamheten har ingen produktion, det som driver kostnaderna är löner och kostnader för lokaler, IT, administrativa system, kostnader för revision etc. Dessa kostnader bevakas och minskas om möjligt. De kostnader som omfattar del av talangutvecklingen, seminarier, kringkostnader för filmkommission och samproduktion, anpassas inför varje budgetår och anpassas löpande för att nå resultatkravet. I de fall de administrativa kostnaderna skulle öka betydligt kan målkonflikt uppstå då utgångspunkten är att hantera samtliga kostnader inom ramen för beslutad budget.

Åtgärder (Mnkr)	Budgeterad effekt 2026	Budgeterad effekt 2027	Budgeterad effekt 2028	Budgeterad effekt 2029
-----------------	---------------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------------

Summa

Film Stockholm AB

Plan för intern kontroll, budget 2026

Budget 2026

Innehållsförteckning

1	Bakgrund	3
2	Intern kontroll.....	4
2.1	Styr- och kontrollmiljö	4
2.2	Riskbedömning	4
2.3	Kontrollaktiviteter.....	5
2.4	Information och kommunikation.....	6
2.5	Övervakning och uppföljning.....	6
2.5.1	Uppföljning	6
2.5.2	Efterlevnad av riktlinje för intern kontroll	7
2.5.3	Hantering av brister och avvikelser	7
3	Sammanställning av risker.....	9

1 Bakgrund

Enligt 6 kap. 6 § kommunallagen (2017:725) ska varje nämnd inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Detsamma gäller när skötseln av en kommunal angelägenhet med stöd av 10 kap. 1 § samma lag har lämnats över till någon annan.

Region Stockholm har, utifrån kommunallagen, beslutat om riktlinjer för intern kontroll för Region Stockholm (RS 2024-0510, RS 2022-0326). Riktlinjen utgår från COSO-modellen, vilket innebär att systematiskt arbeta med att förutse risker och möjligheter samt att hantera och kommunicera dessa.

Region Stockholms arbete med intern kontroll syftar till att proaktivt säkerställa att verksamheten i enlighet med vad fullmäktige beslutar:

- uppnår fastställda mål och utför sitt uppdrag
- når långsiktig varaktighet och hållbarhet
- bedrivs ändamålsenligt, säkert och effektivt
- följer tillämpliga lagar, beslut, föreskrifter, avtal, styrande dokument med mera
- har tillförlitlig rapportering och information

2 Intern kontroll

Nämnden/bolaget tar i samband med budget och verksamhetsplanering fram en plan för intern kontroll. Denna plan uppdateras och följs sedan upp som ett led i den löpande rapporteringen och uppföljningen. Planen för intern kontroll utgör nämndernas och bolagens redovisning av arbetet med den interna kontrollen och är en viktig grund för den försäkran som lämnas om att nödvändiga åtgärder har vidtagits för att uppnå en tillräcklig intern kontroll.

2.1 Styr- och kontrollmiljö

Styr- och kontrollmiljön är omgivningen som den interna styrningen och kontrollen verkar i och påverkas av, det vill säga fundamentet för nämnden/bolagets arbete med risk och intern kontroll.

Film Stockholm utvecklar sin organisation löpande för att säkerställa måluppfyllelse och regelefterlevnad. När det gäller riskanalys och intern kontroll utgår arbetet från de fyra ansvarslinjerna som anges i Riktlinjen för intern kontroll. Beaktas bör att bolaget är litet och består av sju medarbetare inklusive VD. Uppföljning och genomförande av aktiviteter som skall stärka den interna kontrollen involverar samtliga medarbetare samt styrelse. Organisationen för styr- och kontrollmiljön har stärkts ytterligare genom utökning av administrativ tjänst med ansvar för upprättande och uppdatering av lokala styrdokument, regelefterlevnad och administrativa rutiner. Styrdokument, eventuella förändringar i dessa och annat som rör regelefterlevnad tas upp på gemensamma mötesforum med samtliga medarbetare och vid behov med styrelsen.

Prioriterat 2026 är att fortsatt upprätthålla och säkerställa de rutiner och processer som etablerades under 2025 för att möta revisorernas rekommendationer. Den interna handlingsplan som togs fram under det sista kvartalet 2024 har implementerats och följts upp under 2025. Arbetet framåt fokuserar på att bibehålla och kontinuerligt förbättra dessa rutiner samt efterlevnad därav. Fortsatt tonvikt är på reskontra, balansavstämning, dokumentation kring förändringar av samproduktioner samt användande av betalkontroll. Vidare fokus för 2026 är att följa upp identifierade risker och aktiviteter för dessa.

Relevanta policy- och styrdokument har gått igenom under verksamhetsseminariet hösten 2025. Dokumenten uppdateras, diarieförs och publiceras på Film Stockholms intranät.

Ny inköpsansvarig har anställts på Kulturförvaltningen. Film Stockholm har löpande dialog med denne. Funktionen inköpsansvarig ingår i de tjänster Film Stockholm har avtalat med förvaltningen.

2.2 Riskbedömning

Riskbedömning handlar om hur risker för verksamheten identifieras, värderas och hanteras. Inom Region Stockholm används följande riskkategorier:

- Strategiska risker

- Ekonomiska risker
- Operativa risker
- Regelefterlevnadsrisker

Inför verksamhetsåret 2026 har riskarbetet uppdaterats och antalet verksamhetskritiska risker har reducerats till totalt tre. Resonemanget som föregått att riskerna blivit färre är att prioritera de som har värdet minst medelhög risk.

Följande förändringar har gjorts jämfört med 2025:

De risker som kvarstår är risken *Sjukdom eller plötsligt bortfall av nyckelfunktioner* och risken *Oförutsedd större kostnad som kan innebära målkonflikt*, båda med samma riskvärde som 2025. De obligatoriska riskerna ; *Risk för felaktiga bidragsutbetalningar*, samt *Risk för fel i finansiell rapportering* –har tagits bort. Dessa bedöms delvis ingå i fokuset för den Interna kontrollplanen 2026. Riskerna med lågt riskvärde (som inte upptas i den automatiska sammanställningen då riskvärdena är för låga enligt modellen). – *Risk för att Film Stockholm ej lyckas hålla i och följa upp planerad hållbarhetsstrategi* samt *Begränsade utvecklingsmöjligheter i liten organisation som kan innebära att nyckelkompetenser slutar* –har tagits bort då de ej bedöms vara verksamhetskritiska risker för Film Stockholm.

För 2026 gäller därmed följande väsentliga risker; 1) *Risk för oegentligheter och välfärdsbrott* (ny obligatorisk risk), 2) *Sjukdom eller plötsligt bortfall av nyckelfunktioner* och 3) *Oförutsedd större kostnad som kan innebära målkonflikt*,

Avseende risk 1) *Risk för oegentligheter och välfärdsbrott* (ny obligatorisk risk) kommer bland annat två representanter från Film Stockholm gå den kurs som Regionsledningskontoret anordnar avseende detta. 2) *Sjukdom eller plötsligt bortfall av nyckelfunktioner*- bevakas och utvecklas löpandet till exempel genom ökad delegering och ökad tillgång till verksamhetssystem för flera nyckelpersoner. 3) *Oförutsedd större kostnad som kan innebära målkonflikt* - har ej inträffat men kvarstår, möjligen bör denna risk omvärderas och reduceras framgent.

2.3 Kontrollaktiviteter

Utifrån riskanalysen prioriteras vilka kontroller och åtgärder som ska utföras för att acceptera, begränsa, dela eller eliminera riskerna för att uppnå en acceptabel risknivå. Kontroller och åtgärder ska också säkerställa beredskap för att hantera och reagera på oönskade situationer.

I enlighet med Planen för intern kontroll 2026 har åtgärderna utvecklats för att vara än mer konkreta än tidigare år. Nedan redovisas genomförda och planerade åtgärder avseende de risker som bedömts ha medelhög risknivå.

1) Obligatorisk risk: *Risk för oegentligheter och välfärdsbrott*

Repräsentanter från Film Stockholm skall genomgå kurs om detta. Syftet med kursen är att öka medvetenheten och stärka arbetet för att motverka oegentligheter och välfärdsbrott inom Region Stockholm. Åtgärden ska även omfatta medarbetargenomgång av framtagna förslag, inklusive förankring av tillämpliga rutiner. Vidare ska en dokumenterad rutin upprättas som reglerar vilka moment som

ska genomföras vid etablering av nya samarbetspartners.

2) Sjukdom eller plötsligt bortfall av nyckelfunktioner

För att hantera risken kopplad till bortfall av nyckelfunktioner har en genomgång och identifiering av aktiviteter genomförts. De viktigaste åtgärderna är utökad tillgänglighet till verksamhetssystem för fler nyckelfunktioner, förbättrad dokumentation av centrala processer, tydligare delegering av ansvarsområden samt uppdaterade rutiner för kontinuitet.

3) Oförutsedd större kostnad som kan innebära målkonflikt

Händelsen har inte inträffat och risken bör eventuellt omprövas framöver. Vidtagna åtgärder har bestått i tätare dialog och förstärkt uppföljning. Eventuella kostnadsökningar som riskerar påverka fastställd budget bevakas och rapporteras löpande. Kontroll sker i samband med den månatliga rapporteringen.

2.4 Information och kommunikation

De funktioner som arbetar med riskhantering, intern kontroll, regelefterlevnad och internrevision behöver ha full tillgång till den information som krävs för god intern kontroll till exempel mål, policys, riktlinjer, risker, åtgärder, kontroller och eventuella avvikelser.

Väsentlig information rörande den interna kontrollen tas upp på APTmöten med medarbetarna samt med styrelsen i samband med tertial- och delårsrapporteringar. Samtliga handlingar så som styrdokument, riktlinjer, Verksamhetsplan och dylikt finns tillgängligt i ärendehanteringssystemet Evolution som samtliga medarbetare har tillgång till samt distribueras i samband med styrelsemöten. De nyckelfunktioner som arbetar särskilt med intern kontroll, riskhantering och regelefterlevnad har tillgång till aktuella system för ändamålet.

2.5 Övervakning och uppföljning

Nämnden/bolagsstyrelsen har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde och ska säkerställa att den interna kontrollen är tillräcklig. Detta innebär att varje nämnd och styrelse har ett ansvar för att det finns en organisation och processer för den interna kontrollen.

Regionstyrelsen har ett övergripande ansvar för regionens verksamheter, utveckling och ekonomiska ställning. Styrelsen har också uppsiktsansvar och ska övervaka hur den interna kontrollen sköts i nämnder och bolag samt utforma, utveckla och följa upp Region Stockholms arbete med intern kontroll.

2.5.1 Uppföljning

Enligt riktlinjen för intern kontroll ska nämnden/bolagsstyrelsen med hänsyn till sitt ansvar, kontinuerligt följa upp sin verksamhet och utvärdera de riskbedömningar som sker samt vidta åtgärder för att säkerställa att den interna kontrollen är tillräcklig, effektiv och att verksamheten bedrivs på ett tillfredställande sätt. Uppföljningen innefattar också att utvärdera om samtliga komponenter i ramverket för intern kontroll är tillräckliga.

Planen för den interna kontrollen inklusive riskanalys fastställs av styrelsen i samband

med verksamhetsplanering och budget. Uppföljningen av den interna kontrollen sker under året i olika forum. Uppföljning av planen för intern kontroll med styrelsen sker i samband med tertial- och delårs- och årsbokslut. Riskanalys med åtgärder följs också upp på APTforum med samtliga medarbetare. Kontrollen av samproduktionsinsatser följs upp veckovis på särskilt produktionsforum. I takt med utvecklingen av bolaget avsätts mer tid inför uppstart samt uppföljning av pågående samproduktioner. Detta för att utöver riktlinjer och avtal tydliggöra Film Stockholms kravställen och åtaganden.

Mot bakgrund av revisorernas tidigare rekommendationer har bland annat avstämningsforum för reskontra och balansavstämning upprättats på månadsbasis. Vidare bevakas information i samband med tjänsten Betalkontroll.

2.5.2 Efterlevnad av riktlinje för intern kontroll

Nämnden/bolaget ska följa regionens riktlinje för intern kontroll, (RS 2024-0510, RS 2022-0326).

I samband med verksamhetsplan och budget för år 2026 har Riktlinjen för intern kontroll distribuerats till styrelsen. Vid Film Stockholms upprättande av Plan för intern kontroll för kommande år stäms denna av mot aktuell riktlinje. Ledningen säkerställer att kontrollaktiviteter och åtgärder genomförs och att uppföljningen av Planen för intern kontroll sker enligt plan.

Inga avsteg från riktlinjen har noterats.

2.5.3 Hantering av brister och avvikelser

Brister i den interna kontrollen ska omedelbart rapporteras till nämnd/styrelse samt i den löpande rapporteringen till regionledningskontoret. Förvaltningschef/VD ska omedelbart agera om misstanke om brott uppstår.

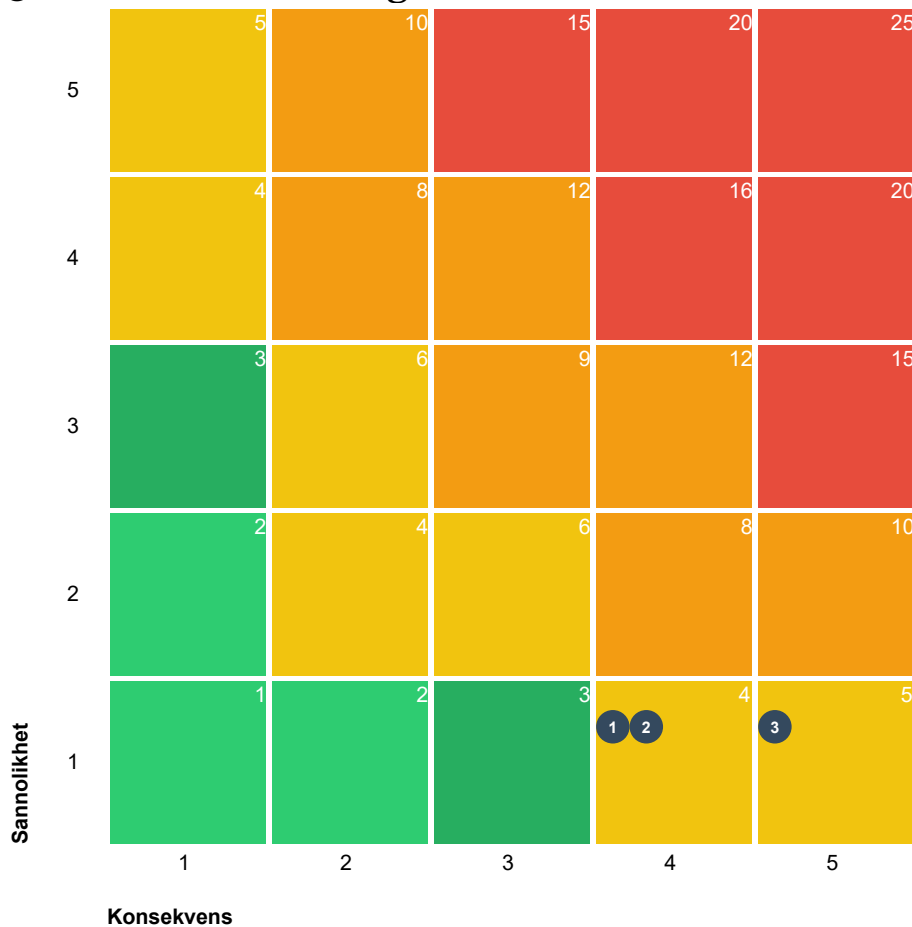
Regionrevisorernas samlade bedömning av den interna kontrollen avseende Film Stockholm är att den är tillräcklig. Film Stockholm har under 2025 förbättrat och arbetat enligt de rekommendationer som revisorerna tidigare angivit.

I regionrevisorernas delrapport för 2025 kvarstod två rekommendationer som följts upp. Av dessa har en rekommendation bedömts som åtgärdad (grön) och en som delvis åtgärdad. Följande rekommendation har bedömts som åtgärdad: *En reskontra bör skapas för samproduktionerna, av vilken det för respektive samproduktion framgår beslutat belopp, hittills reglerade delar (post för post) och kvarvarande belopp att utbetala.* - Den auktoriserade revisorn bedömer att den reskontra som skapades 2023 har vidareutvecklats och förfinats. Reskontran återspeglar informationen korrekt och har kunnat stämmas av mot balansräkningen samt resultaträkningen korrekt.

Den andra rekommendationen bedöms vara delvis åtgärdad och kvarstår: *Bolaget bör införa en kontroll avseende ändringar i fast data avseende leverantörsuppgifter som attesteras av behörig medarbetare*- Den auktoriserade revisorn bedömer att ingen attestering sker av leverantörsuppgifter. De personer som har behörighet att registrera och ändra i leverantörsregistret har ej attesträtt gällande leverantörsfakturor. Film Stockholm har undersökt möjligheter och system för att möta upp rekommendationen, slutsatsen är att Film Stockholm har samma rutiner som andra förvaltningar och bolag

och kommer i dagsläget ej att göra någon åtgärd.

3 Sammanställning av risker



3 Medelhög risk Totalt: 3

	Sannolikhet	Konsekvens
Mycket hög risk		
Hög risk		
Medelhög risk		
Låg risk		
Mycket låg risk		
5	Mycket hög, detaljerad beskrivning finns under hjälptexterna, klicka på frågetecknet.	Katastrofal - Mycket allvarlig, får inte inträffa
4	Hög, detaljerad beskrivning finns under hjälptexterna, klicka på frågetecknet.	Kritisk - Allvarlig, får helst inte inträffa
3	Medel, detaljerad beskrivning finns under hjälptexterna, klicka på frågetecknet.	Signifikant - Kännbar, uppfattas som besvärande
2	Låg, detaljerad beskrivning finns under hjälptexterna, klicka på frågetecknet.	Mindre - Lindrig, uppfattas som liten
1	Mycket låg, detaljerad beskrivning finns under hjälptexterna, klicka på frågetecknet.	Begränsad - Marginell, uppfattas som mycket liten

Mål	Lokalt mål	Risk			Riskägare
Region Stockholm har en långsiktig ekonomisk uthållighet		1		11090 6	Riskägare Kristina Colliander
		2		90407	Riskägare Kristina Colliander
		3		16836 7	Riskägare Kristina Colliander

Film Stockholm AB

Fördjupad sammanställning, mål, risker, kontroller och åtgärder, budget 2026

Innehållsförteckning

1	Läsanvisning	3
2	Region Stockholm har en långsiktig ekonomisk uthållighet	4
2.1	Oförutsedda större kostnader som ej Film Stockholm kan påverka riskerar målkonflikt	4
2.2	Sjukdom eller plötsligt bortfall av nyckelfunktioner	5
2.3	Risk för oegentligheter och välfärdsbrott	6

1 Läsanvisning

Detta är en fördjupad sammanställning av risker, åtgärder och kontroller samt hur dessa kopplar till målen för verksamheten. Nedan förklaras de olika nivåer som utgör bedömningen för riskernas nivå, kontrollernas status och åtgärdernas status och riskreducerande effekt.

Risknivå

- Mycket hög (röd) - Ej acceptabla risker. Åtgärder måste finnas för att sänka risknivån så långt det är möjligt. Avvikelse måste motiveras.
- Hög (orange) - Risker tolereras enbart då åtgärder eller kontroller inte är praktiskt genomförbara eller ekonomiskt försvarbara. Risker ska i dessa fall bevakas.
- Medelhög (gul) - Risker tolereras enbart om kostnader för åtgärder och kontroller överstiger nyttan. Risker ska i dessa fall bevakas.
- Låg (grön) - Risker accepteras generellt utan åtgärd men ska bevakas. Nödvändigt att visa att de bibehålls på denna nivå.
- Mycket låg (ljusgrön) - Risker accepteras utan åtgärd.

Åtgärder

Status beskriver hur väl arbetet med åtgärder följer åtgärdsplanen.

- Streck, ej påbörjad
- Grön, enligt plan
- Gul, merparten åtgärdat men vissa delar kvarstår
- Röd, åtgärd ej enligt plan

Effekt av åtgärd beskriver hur väl de åtgärder som genomförts har haft önskad riskreducerande effekt.

- Streck, ej bedömt
- Grön, bedöms ge önskad effekt
- Gul, att uppnå önskad effekt bedöms som osäkert
- Röd, bedöms inte få önskad effekt

Kontroller

Status beskriver om kontrollen är genomförd och om det finns avvikelser.

- Streck, kontrollen ej planerad att genomföras under perioden eller kommer att genomföras under kommande period/er.
- Grön, kontrollen är genomförd utan avvikelser
- Gul, kontrollen är genomförd med avvikelser
- Röd, kontrollen är inte genomförd

2 **Region Stockholm har en långsiktig ekonomisk uthållighet**

2.1 **Oförutsedda större kostnader som ej Film Stockholm kan påverka riskerar målkonflikt**

110906	Riskvärde	Riskbeskrivning
	4	Oförutsedd större kostnad som ej Film Stockholm kan påverka kan komma att innebära omfördelning från kärnverksamhet till administration
	Sannolikhet	Konsekvens
	1	Risk att samproduktionsmedel måste brukas och att måluppfyllnad och uppdrag då ej uppfylls
	Konsekvens	
	4	

Kontroll	Status
Namn Löpande uppföljning och vid behov dialog med berörda.	
Frekvens Löpande vid månadsrapporteringen.	
Beskrivning Bevaka eventuella fördyringar som ev ej ryms inom planerad budget och rapportera påverkan löpande. Kontroll vid månadsrapportering.	
Kommentar	

Åtgärd			
Namn	Startdatum	Slutdatum	Status
Löpande uppföljning	2026-01-01	2026-12-07	
Åtgärdsbeskrivning Uppföljning och rapportering samt dialog med berörd part om behov.			
Kommentar			

Åtgärd

2.2 Sjukdom eller plötsligt bortfall av nyckelfunktioner

90407	Riskvärde 4	Riskbeskrivning Mot bakgrund av organisationens begränsade storlek finns en sårbarhet kopplat till nyckelfunktioner. Detta riskerar påverka drift, regelefterlevnad och långsiktig ekonomisk hållbarhet.
	Sannolikhet 1	Konsekvens Bolagets operativa framdrift med legala och ekonomiska åtaganden riskeras ej bli utförda.
	Konsekvens 4	

Kontroll

Status

Namn

Identifiera att förändringar utförts som minskar personberoendet

Frekvens

2 ggr

Beskrivning

Följ upp förändringar som minskar personberoendet

Kommentar

Åtgärd

Namn	Startdatum	Slutdatum	Status
Minimera personberoendet	2026-01-01	2026-12-07	

Åtgärdsbeskrivning

Genomför åtgärder som minimerar personberoendet t ex mallar, ökad tillgänglighet till administrativa system och dokumentering därav

Kommentar

Åtgärd

2.3 Risk för oegentligheter och välfärdsbrott

168367	Riskvärde 5	Riskbeskrivning Risk för oönskat beteende och/eller brottslighet i form av exempelvis korruption, bedrägerier, avtalsbrott och förtroendeskadliga ageranden.
	Sannolikhet 1	Konsekvens Om tillräckliga kontroller och åtgärder inte vidtas kan oegentligheter och välfärdsbrott förekomma. Detta kan leda till såväl ekonomisk skada som förtroendeskada för verksamheten.
	Konsekvens 5	

Kontroll

Status

Namn

Genomgång med samtliga medarbetare om möjliga och relevanta rutiner

Frekvens

2 ggr

Beskrivning

Medarbetargenomgång med förslag och förankring på rutiner samt utkast på förslag

Kommentar

Åtgärd

Namn

Dokumenterad rutin vid samarbete med nya parter

Startdatum

2026-01-01

Slutdatum

2026-06-01

Status



Åtgärdsbeskrivning

Utforma en dokumenterad rutin för vad som ska genomföras vid nya samarbetspartners.

Kommentar

Film Stockholm AB

Bilaga 1: Sammanställning mål, risker, kontroller och åtgärder

Innehållsförteckning

1	Läsanvisning	3
2	Region Stockholm har en långsiktig ekonomisk uthållighet	4

1 Läsanvisning

Bilaga 1 ger en övergripande sammanställning av risker, åtgärder och kontroller samt hur dessa kopplar till målen för verksamheten. Nedan förklaras de olika nivåer som utgör bedömningen för riskernas nivå, kontrollernas status och åtgärdernas status och riskreducerande effekt.

Risknivå

- Mycket hög (röd) - Ej acceptabla risker. Åtgärder måste finnas för att sänka risknivån så långt det är möjligt. Avvikelse måste motiveras.
- Hög (orange) - Risker tolereras enbart då åtgärder eller kontroller inte är praktiskt genomförbara eller ekonomiskt försvarbara. Risker ska i dessa fall bevakas.
- Medelhög (gul) - Risker tolereras enbart om kostnader för åtgärder och kontroller överstiger nyttan. Risker ska i dessa fall bevakas.
- Låg (grön) - Risker accepteras generellt utan åtgärd men ska bevakas. Nödvändigt att visa att de bibehålls på denna nivå.
- Mycket låg (ljusgrön) - Risker accepteras utan åtgärd.

Åtgärder

Status beskriver hur väl arbetet med åtgärder följer åtgärdsplanen.

- Streck, ej påbörjad
- Grön, enligt plan
- Gul, merparten åtgärdat men vissa delar kvarstår
- Röd, åtgärd ej enligt plan

Effekt av åtgärd beskriver hur väl de åtgärder som genomförts har haft önskad riskreducerande effekt.

- Streck, ej bedömt
- Grön, bedöms ge önskad effekt
- Gul, att uppnå önskad effekt bedöms som osäkert
- Röd, bedöms inte få önskad effekt

Kontroller

Status beskriver om kontrollen är genomförd och om det finns avvikelser.

- Streck, kontrollen ej planerad att genomföras under perioden eller kommer att genomföras under kommande period/er.
- Grön, kontrollen är genomförd utan avvikelser
- Gul, kontrollen är genomförd med avvikelser
- Röd, kontrollen är inte genomförd

2 Region Stockholm har en långsiktig ekonomisk uthållighet

Risk	Kontroll	Kommentar	Åtgärd	Status	Effekt
Namn Oförutsedda större kostnader som ej Film Stockholm kan påverka riskerar målkonflikt 	Namn Löpande uppföljning och vid behov dialog med berörda. Frekvens Löpande vid måndasrapporteringen.				
			Namn Löpande uppföljning Startdatum 2026-01-01 Slutdatum 2026-12-07		
Namn Sjukdom eller plötsligt bortfall av nyckelfunktioner 	Namn Identifiera att förändringar utförts som minskar personberoendet Frekvens 2 ggr				
			Namn Minimera personberoendet Startdatum 2026-01-01 Slutdatum 2026-12-07		
Namn Risk för oegentligheter och välfärdsbrott 	Namn Genomgång med samtliga medarbetare om möjliga och relevanta rutiner Frekvens 2 ggr				
			Namn Dokumenterad rutin vid samarbete med nya parter Startdatum 2026-01-01		

Risk	Kontroll	Komm entar	Åtgärd	Status	Effekt
			Slutdatum 2026-06-01		

Insatser för chefsförsörjning, ledarskap- och medarbetarskap i hela Region Stockholm

Regionstyrelsen har avsatt medel för att möjliggöra strategiska och långsiktiga satsningar på kompetensförsörjning i Region Stockholm. Medel fördelas till nämnder och bolag för att i första hand stärka och utveckla ledarskapet samt säkerställa chefsförsörjningen. Dessa medel kan även användas till att utveckla medarbetarskapet i nämnder och bolag.

Respektive nämnd och bolag ska i sin verksamhetsplan beskriva behov som föreligger på kort och lång sikt, och hur medlen planeras användas för att möta behovet. Utgångspunkten är den av regionfullmäktige fastställda kompetensförsörjningsstrategin RS 2023-0226 och medarbetarpolicyn, tillika arbetsmiljöpolicy (RS 2022-0912) samt det regiongemensamma arbetet som sker genom samordning i sjukvårdsledningsgruppen och HR-direktörsgruppen.

Insatserna ska utgå ifrån verksamhetens behov och utformas så att de kan utgöra en del av ordinarie verksamhet. Respektive nämnd/bolag ska nedan beskriva inom vilka områden tilldelade medel ska användas under 2026. Beskrivningen ska vara övergripande. Ange hur insatserna kopplar till regiongemensamt arbete när så är relevant. Syfte och önskad effekt med det planerade arbetet ska också redovisas kortfattat. Andelen medel som avsätts per insats behöver inte redovisas. De konkreta insatser som genomförs inom respektive område ska vara samverkade i nämndens/bolagets övergripande samverkansgrupp.

Fördelning av medel per förvaltning/ bolag anges nedan:

Insatser för chefsförsörjning,
ledarskap- och medarbetarskap

RS 2025-0980

Organisation	Belopp, kr
Ambulanssjukvårdsförvaltningen	332 000 kr
Danderyds sjukhus	1 095 000 kr
Film Stockholm AB	6 000 kr
FTV Stockholms län AB	472 000 kr
Förvaltningen utbyggd T-bana	146 000 kr
Hälso- och sjukvårdsförvaltningen	285 000 kr
Karolinska Universitetssjukhuset	4 507 000 kr
Kulturförvaltningen	70 000 kr
MediCarrier AB	140 000 kr
Patientnämnden	17 000 kr
Regionledningskontoret	256 000 kr
Regionrevisorerna	17 000 kr
S:t Eriks ögonsjukhus	151 000 kr
Serviceförvaltningen	332 000 kr
Stockholms läns sjukvårdsområde	4 164 000 kr
Södersjukhuset	1 246 000 kr
Södertälje sjukhus	425 000 kr
Tiohundra AB	239 000 kr
Tobiasregistret AB	12 000 kr
Trafikförvaltningen	879 000 kr
Locum	157 000 kr
1177 / MedHelp	52 000 kr
Fördelade medel totalt	15 000 000 kr

Film Stockholm AB**Nämnd/bolag:**

Beskriv nedan övergripande områden där medel kommer att användas till insatser för en hållbar arbetsmiljö under 2026.

Film Stockholm består av sju medarbetare inklusive Vd. Ledningen har tillsammans med skyddsombud, fackliga representanter och övriga medarbetare enats om att använda medlen till kompetenshöjande insats om Självledarskap. Syftet med initiativet är att förebygga en god arbetsmiljö, få verktyg och utveckla sin förmåga att planera och prioritera.

Riktade insatser för en hållbar arbetsmiljö

Regionstyrelsen har avsatt medel 2026 för att nämnder och bolag ska arbeta aktivt och systematiskt med den fysiska, sociala och organisatoriska arbetsmiljön, med utgångspunkt i Regions Stockholms styrande dokument. Medel fördelas till nämnder och bolag för att genomföra riktade och tidiga hälsofrämjande insatser för en hållbar och hälsofrämjande arbetsmiljö med fokus på att öka hälsa, förebygga ohälsa och minska sjukfrånvaro. Grunden för arbetet är den av regionfullmäktige fastställda medarbetarpolicyn, tillika arbetsmiljöpolicy (RS 2022-0912) Insatserna ska ta utgångspunkt i den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM), andra kartläggningar av arbetsmiljön samt arbetsmiljökommissionens rapport (RS 2023-0223).

Insatserna ska utformas så att de kan utgöra en del av ordinarie verksamhet. Respektive nämnd/bolag ska nedan beskriva inom vilka områden tilldelade medel ska användas under 2026. Beskrivningen ska vara övergripande per insatsområde där arbete med att utveckla arbetsmiljön behöver ske under 2026. Syfte och önskad effekt med det planerade arbetet ska också redovisas kortfattat. Andelen medel som avsätts per insatsområde behöver inte redovisas. De konkreta insatser som sedan genomförs inom respektive område ska vara samverkade i nämndens/bolagets övergripande samverkansgrupp/skyddskommitté.

De insatser som görs och utvärdering av vilka effekter som uppnås ska redovisa löpande i ordinarie uppföljning.

**RIKTADE INSATSER
FÖR HÅLLBAR ARBETSMILJÖ**

Fördelning av medel per förvaltning/bolag anges nedan:

Organisation	Belopp: kr
Ambulanssjukvårdsförvaltningen	2 191 000 kr
Danderyds sjukhus	8 215 000 kr
Film Stockholm AB	11 000 kr
FTV Stockholms län AB	3 294 000 kr
Förvaltningen utbyggd T-bana	152 000 kr
Hälso- och sjukvårdsförvaltningen	859 000 kr
Karolinska Universitetssjukhuset	28 921 000 kr
Kulturförvaltningen	179 000 kr
MediCarrier AB	356 000 kr
Patientnämnden	34 000 kr
Regionledningskontoret	608 000 kr
Regionrevisorerna	32 000 kr
S:t Eriks ögonsjukhus	843 000 kr
Serviceförvaltningen	898 000 kr
Stockholms läns sjukvårdsområde	23 011 000 kr
Södersjukhuset	8 668 000 kr
Södertälje sjukhus	2 500 000 kr
Tiohundra AB	2 016 000 kr
Tobiasregistret AB	25 000 kr
Trafikförvaltningen	1 575 000 kr
Locum	391 000 kr
1177 / MedHelp	221 000 kr
totalt	85 000 000 kr

Nämnd/bolag:

Film Stockholm AB

Beskriv nedan övergripande områden där medel kommer att användas till insatser för en hållbar arbetsmiljö under 2026.

Film Stockholm består av sju medarbetare inklusive Vd. Ledningen har tillsammans med skyddsombud, fackliga representanter och övriga medarbetare enats om att använda medlen till kompetenshöjande insats om Självledarskap. Syftet med initiativet är att förebygga en god arbetsmiljö, få verktyg och utveckla sin förmåga att planera och prioritera för att reducera stress och arbetsbelastning.

Insatser för en långsiktigt hållbar kompetensförsörjning i hela Region Stockholm

Regionstyrelsen har avsatt medel för strategiska och långsiktiga satsningar på kompetensförsörjning. Medlen ska användas för utbildning och kompetensutveckling av medarbetare, och samverkas med de yrkesgrupper som omfattas. Medel fördelas för insatser enligt nedan.

Respektive nämnd och bolag ska i sin verksamhetsplan beskriva vilka kompetensbehov som föreligger på kort och lång sikt, och hur medlen planeras användas för att möta behovet. Utgångspunkten är den av regionfullmäktige fastställda kompetensförsörjningsstrategin RS 2023-0226 och det regiongemensamma arbetet som sker genom samordning i sjukvårdsledningsgruppen och HR-direktörsgruppen.

Medel fördelas till nämnder och bolag för att utveckla förutsättningarna för, och genomförandet av, kompetensplaneringen i verksamheterna. Medel kan användas till insatser för att medarbetare ska kunna utveckla och upprätthålla sin kompetens, ge förutsättningar för uppgiftsväxling, nya arbetssätt och teamarbete.

Medlen kan också användas för introduktionsutbildningar, utbildningar kopplat till Region Stockholms kompetensstegar samt strukturerad fortbildning för samtliga yrkesgrupper i hälso- och sjukvården.

Insatserna ska utgå ifrån verksamhetens kompetensplanering och utformas så att de kan utgöra en del av ordinarie verksamhet. Respektive nämnd/bolag ska nedan beskriva inom vilka områden tilldelade medel ska användas under 2026. Beskrivningen ska vara övergripande. Ange hur insatserna kopplar till regiongemensamt arbete när så är relevant. Syfte och önskad effekt med det planerade arbetet ska också redovisas kortfattat. Andelen medel som avsätts per insats behöver inte redovisas. De konkreta insatser som genomförs inom respektive område ska vara samverkade i nämndens/bolagets övergripande samverkansgrupp.

Fördelning av medel:

Organisation	Belopp, kr
Ambulanssjukvårdsförvaltningen	1 107 000 kr
Danderyds sjukhus	4 150 000 kr
Film Stockholm AB	5 000 kr
FTV Stockholms län AB	1 664 000 kr
Förvaltningen utbyggd T-bana	47 000 kr
Hälso- och sjukvårdsförvaltningen	264 000 kr
Karolinska Universitetssjukhuset	14 610 000 kr
Kulturförvaltningen	55 000 kr
MediCarrier AB	180 000 kr
Patientnämnden	10 000 kr
Regionledningskontoret	186 000 kr
Regionrevisorerna	10 000 kr
S:t Eriks ögonsjukhus	426 000 kr
Serviceförvaltningen	276 000 kr
Stockholms läns sjukvårdsområde	11 625 000 kr
Södersjukhuset	4 379 000 kr
Södertälje sjukhus	1 263 000 kr
Tiohundra AB	1 018 000 kr
Tobiasregistret AB	8 000 kr
Trafikförvaltningen	485 000 kr
Locum	120 000 kr
1177 / MedHelp	112 000 kr
Totalt	42 000 000 kr

Nämnd/bolag:

--

Beskriv nedan övergripande områden där medel kommer att användas till insatser för en långsiktigt hållbar kompetensförsörjning under 2026.

Film Stockholm består av sju medarbetare inklusive Vd. Ledningen har tillsammans med skyddsombud, fackliga representanter och övriga medarbetare enats om att använda medlen till kompetenshöjande insats om Självledarskap.

Syftet med initiativet är att förebygga en god arbetsmiljö, få verktyg och utveckla sin förmåga att planera och prioritera. Kurs i Självledarskap syftar också till att få bättre förutsättningar för att långsiktigt skapa förutsättningar för nya arbetssätt och kompetensbreddning.

Film Stockholm AB					Kontroll	Klart	Ansv
Verksamhetsplan Lokala mål och aktiviteter 2026							
Kultur Tillväxt Hållbarhet							
Uppdragsmål							
Mål 1: Bolaget ska stödja filmer och TV-serier som har en konstnärlig och regional angelägenhet och bidra positivt till utvecklingen av filmkonsten i länet.							
Mål 2: Bolaget ska maximera det regionala utfallet av produktionsmedel i form av spendering i Stockholmsregionen samt skapa bättre förutsättningar för finansiell samverkan gällande filmproduktion med andra finansiärer från kommuner, regioner och det privata näringslivet.							
Mål 3: Bolaget ska genom filmkommissionär verksamhet marknadsföra Stockholmsregionen som inspelningsplats samt facilitera och praktiskt underlätta för inspelningar som sker inom regionen.							
Mål 4: Bolaget ska i nära samverkan med Region Stockholms kulturnämnd och kulturförvaltning delta i dialogen med kommuner gällande film- och kulturpolitiska frågor.							
Mål 5: Bolaget ska bidra till en ökande ekonomisk samverkan med andra lokala, regionala och statliga/nationella parter och nätverk för att skapa bättre förutsättningar för filmen i regionen och Sverige.							
Mål 1: Bolaget ska stödja filmer och TV-serier som har en konstnärlig och regional angelägenhet och bidra positivt till utvecklingen av filmkonsten i länet.							
Aktiviteter	Implementera och kommunicera samproduktionsstrategin	Mars	Juni	Prodgrupp			
	Genomför inplanerade och nya samarbeten kring talangprogram	Mars	December	Rafael			
	Genomför ny upplaga av Stocklöm Talent	Mars	December	Rafael			
	Utveckla samproduktionsavtalen	Februari	Maj	Hend			
	Samarbeta med Kulturförvaltningen angående lokala visningar av samproduktionerna i regionen	Mars	December	AMS/KC			
	Rundabordssamtal med olika områden i branschen	Mars	Oktober	Daniel/alla			
Mål 2: Bolaget ska maximera det regionala utfallet av produktionsmedel i form av spendering i Stockholmsregionen samt skapa bättre förutsättningar för finansiell samverkan gällande filmproduktion med andra finansiärer från kommuner, regioner och det privata näringslivet.							
Aktiviteter	Prioritera produktioner med högt utfall på den regionala angelägenheten	Maj	December	Prodgrupp			
	Förstärk arbetet med Inspekningsplats Stockholm	Februari	December	Daniel/Mikael			
	Fortsatt och utökad dialog med kommuner och andra relevanta aktörer för potentiella samarbeten	Maj	December	Daniel/KC			
	Översyn av webben per verksamhetsområde	Februari	Maj	Mikke			
	Genomför seminarium och synliggör upphovspersoner, produktioner och nyttan för Stockholm under de 5 första åren	Januari	Maj	KC/Fray			
Mål 3: Bolaget ska genom filmkommissionär verksamhet marknadsföra Stockholmsregionen som inspelningsplats samt facilitera och praktiskt underlätta för inspelningar som sker inom regionen.							
Aktiviteter	Lansera Inspekningsplats Stockholm med fokus på Stockholms mångfald och möjligheter	Maj	Septembe	Daniel			
	Utvärdera och om resurser genomför större Fam Tour med internationella gäster	Mars	November	Daniel KC			
	Prioritera forum kopplat till regional utveckling och besöksnäring	Mars	December	Daniel KC			
	Gör ett case av Saltkråkan med effekterna	Jan	Mars	Daniel/KC/Mikke			
	Release av Hållbarhetskonceptet	Jan	Mars	Daniel/Mikke			
Mål 4: Bolaget ska i nära samverkan med Region Stockholms kulturnämnd och kulturförvaltning delta i dialogen med kommuner gällande film- och kulturpolitiska frågor.							
Aktiviteter	Delta aktivt i relevanta forum kommunalt och regionalt i dialog med kulturnämnden	Juni	December	KC			
	Fortsätt uppsökande dialog med intresserade kommuner	Juni	December	KC/Daniel			
Mål 5: Bolaget ska bidra till en ökande ekonomisk samverkan med andra lokala, regionala och statliga/nationella parter och nätverk för att skapa bättre förutsättningar för filmen i regionen och Sverige.							
Aktiviteter	Delta aktivt i internationella, nationella, regionala och kommunala forum som kan bidra till bättre förutsättningar för filmen	Maj	December	alla			
	Fortsätt och utveckla det framgångsrika samarbetet med Region Gotland gällande talangutveckling, filmkommission och hållbar produktion	Februari	December	AMS			
	Påbörja ett långsiktigt arbete med att aggregera och samla fakta rörande all produktion i Stockholm	Maj	December	KC Daniel			
	Samarbeta med nationella och regionala aktörer för att utveckla svensk film med fokus på aktuella teman; AI,publik,hållbarhet	Maj	December	KC Daniel			

Film Stockholm AB

Fördjupad sammanställning, mål, risker, kontroller och åtgärder, budget 2026

Innehållsförteckning

1	Läsanvisning	3
2	Region Stockholm har en långsiktig ekonomisk uthållighet	4
2.1	Oförutsedda större kostnader som ej Film Stockholm kan påverka riskerar målkonflikt	4
2.2	Sjukdom eller plötsligt bortfall av nyckelfunktioner	5
2.3	Risk för oegentligheter och välfärdsbrott	6

1 Läsanvisning

Detta är en fördjupad sammanställning av risker, åtgärder och kontroller samt hur dessa kopplar till målen för verksamheten. Nedan förklaras de olika nivåer som utgör bedömningen för riskernas nivå, kontrollernas status och åtgärdernas status och riskreducerande effekt.

Risknivå

- Mycket hög (röd) - Ej acceptabla risker. Åtgärder måste finnas för att sänka risknivån så långt det är möjligt. Avvikelse måste motiveras.
- Hög (orange) - Risker tolereras enbart då åtgärder eller kontroller inte är praktiskt genomförbara eller ekonomiskt försvarbara. Risker ska i dessa fall bevakas.
- Medelhög (gul) - Risker tolereras enbart om kostnader för åtgärder och kontroller överstiger nyttan. Risker ska i dessa fall bevakas.
- Låg (grön) - Risker accepteras generellt utan åtgärd men ska bevakas. Nödvändigt att visa att de bibehålls på denna nivå.
- Mycket låg (ljusgrön) - Risker accepteras utan åtgärd.

Åtgärder

Status beskriver hur väl arbetet med åtgärder följer åtgärdsplanen.

- Streck, ej påbörjad
- Grön, enligt plan
- Gul, merparten åtgärdat men vissa delar kvarstår
- Röd, åtgärd ej enligt plan

Effekt av åtgärd beskriver hur väl de åtgärder som genomförts har haft önskad riskreducerande effekt.

- Streck, ej bedömt
- Grön, bedöms ge önskad effekt
- Gul, att uppnå önskad effekt bedöms som osäkert
- Röd, bedöms inte få önskad effekt

Kontroller

Status beskriver om kontrollen är genomförd och om det finns avvikelser.

- Streck, kontrollen ej planerad att genomföras under perioden eller kommer att genomföras under kommande period/er.
- Grön, kontrollen är genomförd utan avvikelser
- Gul, kontrollen är genomförd med avvikelser
- Röd, kontrollen är inte genomförd

2 **Region Stockholm har en långsiktig ekonomisk uthållighet**

2.1 **Oförutsedda större kostnader som ej Film Stockholm kan påverka riskerar målkonflikt**

110906	Riskvärde	Riskbeskrivning
	4	Oförutsedd större kostnad som ej Film Stockholm kan påverka kan komma att innebära omfördelning från kärnverksamhet till administration
	Sannolikhet	Konsekvens
	1	Risk att samproduktionsmedel måste brukas och att måluppfyllnad och uppdrag då ej uppfylls
	Konsekvens	
	4	

Kontroll	Status
Namn Löpande uppföljning och vid behov dialog med berörda.	
Frekvens Löpande vid månadsrapporteringen.	
Beskrivning Bevaka eventuella fördyringar som ev ej ryms inom planerad budget och rapportera påverkan löpande. Kontroll vid månadsrapportering.	
Kommentar	

Åtgärd			
Namn	Startdatum	Slutdatum	Status
Löpande uppföljning	2026-01-01	2026-12-07	
Åtgärdsbeskrivning Uppföljning och rapportering samt dialog med berörd part om behov.			
Kommentar			

Åtgärd

2.2 Sjukdom eller plötsligt bortfall av nyckelfunktioner

90407	Riskvärde 4	Riskbeskrivning Mot bakgrund av organisationens begränsade storlek finns en sårbarhet kopplat till nyckelfunktioner. Detta riskerar påverka drift, regelefterlevnad och långsiktig ekonomisk hållbarhet.
	Sannolikhet 1	Konsekvens Bolagets operativa framdrift med legala och ekonomiska åtaganden riskeras ej bli utförda.
	Konsekvens 4	

Kontroll

Status

Namn

Identifiera att förändringar utförts som minskar personberoendet

Frekvens

2 ggr

Beskrivning

Följ upp förändringar som minskar personberoendet

Kommentar

Åtgärd

Namn

Minimera personberoendet

Startdatum

2026-01-01

Slutdatum

2026-12-07

Status



Åtgärdsbeskrivning

Genomför åtgärder som minimerar personberoendet t ex mallar, ökad tillgänglighet till administrativa system och dokumentering därav

Kommentar

Åtgärd

2.3 Risk för oegentligheter och välfärdsbrott

168367	Riskvärde 5	Riskbeskrivning Risk för oönskat beteende och/eller brottslighet i form av exempelvis korruption, bedrägerier, avtalsbrott och förtroendeskadliga ageranden.
	Sannolikhet 1	Konsekvens Om tillräckliga kontroller och åtgärder inte vidtas kan oegentligheter och välfärdsbrott förekomma. Detta kan leda till såväl ekonomisk skada som förtroendeskada för verksamheten.
	Konsekvens 5	

Kontroll

Status

Namn

Genomgång med samtliga medarbetare om möjliga och relevanta rutiner

Frekvens

2 ggr

Beskrivning

Medarbetargenomgång med förslag och förankring på rutiner samt utkast på förslag

Kommentar

Åtgärd

Namn

Dokumenterad rutin vid samarbete med nya parter

Startdatum

2026-01-01

Slutdatum

2026-06-01

Status



Åtgärdsbeskrivning

Utforma en dokumenterad rutin för vad som ska genomföras vid nya samarbetspartners.

Kommentar

Film Stockholm AB

Plan för intern kontroll, budget 2026

Budget 2026

Innehållsförteckning

1	Bakgrund	3
2	Intern kontroll.....	4
2.1	Styr- och kontrollmiljö	4
2.2	Riskbedömning	4
2.3	Kontrollaktiviteter.....	5
2.4	Information och kommunikation.....	6
2.5	Övervakning och uppföljning.....	6
2.5.1	Uppföljning	6
2.5.2	Efterlevnad av riktlinje för intern kontroll	7
2.5.3	Hantering av brister och avvikelser	7
3	Sammanställning av risker.....	9

1 Bakgrund

Enligt 6 kap. 6 § kommunallagen (2017:725) ska varje nämnd inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Detsamma gäller när skötseln av en kommunal angelägenhet med stöd av 10 kap. 1 § samma lag har lämnats över till någon annan.

Region Stockholm har, utifrån kommunallagen, beslutat om riktlinjer för intern kontroll för Region Stockholm (RS 2024-0510, RS 2022-0326). Riktlinjen utgår från COSO-modellen, vilket innebär att systematiskt arbeta med att förutse risker och möjligheter samt att hantera och kommunicera dessa.

Region Stockholms arbete med intern kontroll syftar till att proaktivt säkerställa att verksamheten i enlighet med vad fullmäktige beslutar:

- uppnår fastställda mål och utför sitt uppdrag
- når långsiktig varaktighet och hållbarhet
- bedrivs ändamålsenligt, säkert och effektivt
- följer tillämpliga lagar, beslut, föreskrifter, avtal, styrande dokument med mera
- har tillförlitlig rapportering och information

2 Intern kontroll

Nämnden/bolaget tar i samband med budget och verksamhetsplanering fram en plan för intern kontroll. Denna plan uppdateras och följs sedan upp som ett led i den löpande rapporteringen och uppföljningen. Planen för intern kontroll utgör nämndernas och bolagens redovisning av arbetet med den interna kontrollen och är en viktig grund för den försäkran som lämnas om att nödvändiga åtgärder har vidtagits för att uppnå en tillräcklig intern kontroll.

2.1 Styr- och kontrollmiljö

Styr- och kontrollmiljön är omgivningen som den interna styrningen och kontrollen verkar i och påverkas av, det vill säga fundamentet för nämnden/bolagets arbete med risk och intern kontroll.

Film Stockholm utvecklar sin organisation löpande för att säkerställa måluppfyllelse och regelefterlevnad. När det gäller riskanalys och intern kontroll utgår arbetet från de fyra ansvarslinjerna som anges i Riktlinjen för intern kontroll. Beaktas bör att bolaget är litet och består av sju medarbetare inklusive VD. Uppföljning och genomförande av aktiviteter som skall stärka den interna kontrollen involverar samtliga medarbetare samt styrelse. Organisationen för styr- och kontrollmiljön har stärkts ytterligare genom utökning av administrativ tjänst med ansvar för upprättande och uppdatering av lokala styrdokument, regelefterlevnad och administrativa rutiner. Styrdokument, eventuella förändringar i dessa och annat som rör regelefterlevnad tas upp på gemensamma mötesforum med samtliga medarbetare och vid behov med styrelsen.

Prioriterat 2026 är att fortsatt upprätthålla och säkerställa de rutiner och processer som etablerades under 2025 för att möta revisorernas rekommendationer. Den interna handlingsplan som togs fram under det sista kvartalet 2024 har implementerats och följts upp under 2025. Arbetet framåt fokuserar på att bibehålla och kontinuerligt förbättra dessa rutiner samt efterlevnad därav. Fortsatt tonvikt är på reskontra, balansavstämning, dokumentation kring förändringar av samproduktioner samt användande av betalkontroll. Vidare fokus för 2026 är att följa upp identifierade risker och aktiviteter för dessa.

Relevanta policy- och styrdokument har gått igenom under verksamhetsseminariet hösten 2025. Dokumenten uppdateras, diarieförs och publiceras på Film Stockholms intranät.

Ny inköpsansvarig har anställts på Kulturförvaltningen. Film Stockholm har löpande dialog med denne. Funktionen inköpsansvarig ingår i de tjänster Film Stockholm har avtalat med förvaltningen.

2.2 Riskbedömning

Riskbedömning handlar om hur risker för verksamheten identifieras, värderas och hanteras. Inom Region Stockholm används följande riskkategorier:

- Strategiska risker

- Ekonomiska risker
- Operativa risker
- Regelefterlevnadsrisker

Inför verksamhetsåret 2026 har riskarbetet uppdaterats och antalet verksamhetskritiska risker har reducerats till totalt tre. Resonemanget som föregått att riskerna blivit färre är att prioritera de som har värdet minst medelhög risk.

Följande förändringar har gjorts jämfört med 2025:

De risker som kvarstår är risken *Sjukdom eller plötsligt bortfall av nyckelfunktioner* och risken *Oförutsedd större kostnad som kan innebära målkonflikt*, båda med samma riskvärde som 2025. De obligatoriska riskerna ; *Risk för felaktiga bidragsutbetalningar*, samt *Risk för fel i finansiell rapportering* –har tagits bort. Dessa bedöms delvis ingå i fokuset för den Interna kontrollplanen 2026. Riskerna med lågt riskvärde (som inte upptas i den automatiska sammanställningen då riskvärdena är för låga enligt modellen). – *Risk för att Film Stockholm ej lyckas hålla i och följa upp planerad hållbarhetsstrategi* samt *Begränsade utvecklingsmöjligheter i liten organisation som kan innebära att nyckelkompetenser slutar* –har tagits bort då de ej bedöms vara verksamhetskritiska risker för Film Stockholm.

För 2026 gäller därmed följande väsentliga risker; 1) *Risk för oegentligheter och välfärdsbrott* (ny obligatorisk risk), 2) *Sjukdom eller plötsligt bortfall av nyckelfunktioner* och 3) *Oförutsedd större kostnad som kan innebära målkonflikt*,

Avseende risk 1) *Risk för oegentligheter och välfärdsbrott* (ny obligatorisk risk) kommer bland annat två representanter från Film Stockholm gå den kurs som Regionsledningskontoret anordnar avseende detta. 2) *Sjukdom eller plötsligt bortfall av nyckelfunktioner*- bevakas och utvecklas löpandet till exempel genom ökad delegering och ökad tillgång till verksamhetssystem för flera nyckelpersoner. 3) *Oförutsedd större kostnad som kan innebära målkonflikt* - har ej inträffat men kvarstår, möjligen bör denna risk omvärderas och reduceras framgent.

2.3 Kontrollaktiviteter

Utifrån riskanalysen prioriteras vilka kontroller och åtgärder som ska utföras för att acceptera, begränsa, dela eller eliminera riskerna för att uppnå en acceptabel risknivå. Kontroller och åtgärder ska också säkerställa beredskap för att hantera och reagera på oönskade situationer.

I enlighet med Planen för intern kontroll 2026 har åtgärderna utvecklats för att vara än mer konkreta än tidigare år. Nedan redovisas genomförda och planerade åtgärder avseende de risker som bedömts ha medelhög risknivå.

1) Obligatorisk risk: Risk för oegentligheter och välfärdsbrott

Repsentanter från Film Stockholm skall genomgå kurs om detta. Syftet med kursen är att öka medvetenheten och stärka arbetet för att motverka oegentligheter och välfärdsbrott inom Region Stockholm. Åtgärden ska även omfatta medarbetargenomgång av framtagna förslag, inklusive förankring av tillämpliga rutiner. Vidare ska en dokumenterad rutin upprättas som reglerar vilka moment som

ska genomföras vid etablering av nya samarbetspartners.

2) Sjukdom eller plötsligt bortfall av nyckelfunktioner

För att hantera risken kopplad till bortfall av nyckelfunktioner har en genomgång och identifiering av aktiviteter genomförts. De viktigaste åtgärderna är utökad tillgänglighet till verksamhetssystem för fler nyckelfunktioner, förbättrad dokumentation av centrala processer, tydligare delegering av ansvarsområden samt uppdaterade rutiner för kontinuitet.

3) Oförutsedd större kostnad som kan innebära målkonflikt

Händelsen har inte inträffat och risken bör eventuellt omprövas framöver. Vidtagna åtgärder har bestått i tätare dialog och förstärkt uppföljning. Eventuella kostnadsökningar som riskerar påverka fastställd budget bevakas och rapporteras löpande. Kontroll sker i samband med den månatliga rapporteringen.

2.4 Information och kommunikation

De funktioner som arbetar med riskhantering, intern kontroll, regelefterlevnad och internrevision behöver ha full tillgång till den information som krävs för god intern kontroll till exempel mål, policys, riktlinjer, risker, åtgärder, kontroller och eventuella avvikelser.

Väsentlig information rörande den interna kontrollen tas upp på APTmöten med medarbetarna samt med styrelsen i samband med tertial- och delårsrapporteringar. Samtliga handlingar så som styrdokument, riktlinjer, Verksamhetsplan och dylikt finns tillgängligt i ärendehanteringssystemet Evolution som samtliga medarbetare har tillgång till samt distribueras i samband med styrelsemöten. De nyckelfunktioner som arbetar särskilt med intern kontroll, riskhantering och regelefterlevnad har tillgång till aktuella system för ändamålet.

2.5 Övervakning och uppföljning

Nämnden/bolagsstyrelsen har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde och ska säkerställa att den interna kontrollen är tillräcklig. Detta innebär att varje nämnd och styrelse har ett ansvar för att det finns en organisation och processer för den interna kontrollen.

Regionstyrelsen har ett övergripande ansvar för regionens verksamheter, utveckling och ekonomiska ställning. Styrelsen har också uppsiktsansvar och ska övervaka hur den interna kontrollen sköts i nämnder och bolag samt utforma, utveckla och följa upp Region Stockholms arbete med intern kontroll.

2.5.1 Uppföljning

Enligt riktlinjen för intern kontroll ska nämnden/bolagsstyrelsen med hänsyn till sitt ansvar, kontinuerligt följa upp sin verksamhet och utvärdera de riskbedömningar som sker samt vidta åtgärder för att säkerställa att den interna kontrollen är tillräcklig, effektiv och att verksamheten bedrivs på ett tillfredställande sätt. Uppföljningen innefattar också att utvärdera om samtliga komponenter i ramverket för intern kontroll är tillräckliga.

Planen för den interna kontrollen inklusive riskanalys fastställs av styrelsen i samband

med verksamhetsplanering och budget. Uppföljningen av den interna kontrollen sker under året i olika forum. Uppföljning av planen för intern kontroll med styrelsen sker i samband med tertial- och delårs- och årsbokslut. Riskanalys med åtgärder följs också upp på APTforum med samtliga medarbetare. Kontrollen av samproduktionsinsatser följs upp veckovis på särskilt produktionsforum. I takt med utvecklingen av bolaget avsätts mer tid inför uppstart samt uppföljning av pågående samproduktioner. Detta för att utöver riktlinjer och avtal tydliggöra Film Stockholms kravställan och åtaganden.

Mot bakgrund av revisorernas tidigare rekommendationer har bland annat avstämningsforum för reskontra och balansavstämning upprättats på månadsbasis. Vidare bevakas information i samband med tjänsten Betalkontroll.

2.5.2 Efterlevnad av riktlinje för intern kontroll

Nämnden/bolaget ska följa regionens riktlinje för intern kontroll, (RS 2024-0510, RS 2022-0326).

I samband med verksamhetsplan och budget för år 2026 har Riktlinjen för intern kontroll distribuerats till styrelsen. Vid Film Stockholms upprättande av Plan för intern kontroll för kommande år stäms denna av mot aktuell riktlinje. Ledningen säkerställer att kontrollaktiviteter och åtgärder genomförs och att uppföljningen av Planen för intern kontroll sker enligt plan.

Inga avsteg från riktlinjen har noterats.

2.5.3 Hantering av brister och avvikelser

Brister i den interna kontrollen ska omedelbart rapporteras till nämnd/styrelse samt i den löpande rapporteringen till regionledningskontoret. Förvaltningschef/VD ska omedelbart agera om misstanke om brott uppstår.

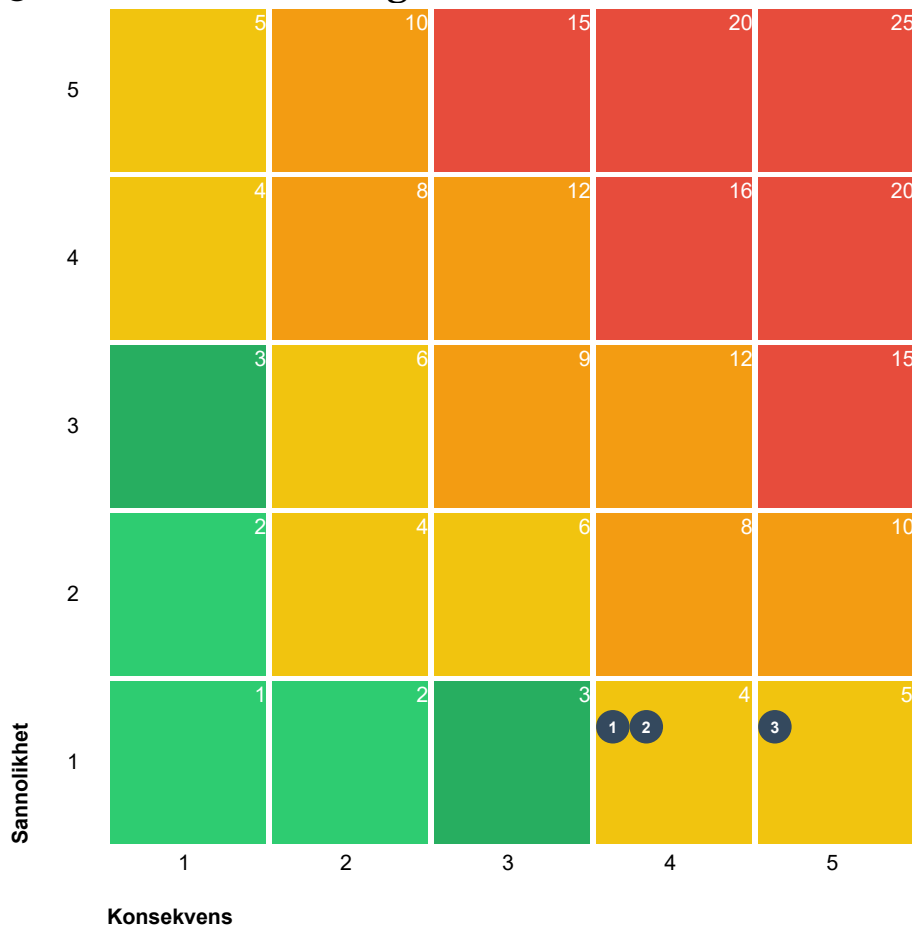
Regionrevisorernas samlade bedömning av den interna kontrollen avseende Film Stockholm är att den är tillräcklig. Film Stockholm har under 2025 förbättrat och arbetat enligt de rekommendationer som revisorerna tidigare angivit.

I regionrevisorernas delrapport för 2025 kvarstod två rekommendationer som följts upp. Av dessa har en rekommendation bedömts som åtgärdad (grön) och en som delvis åtgärdad. Följande rekommendation har bedömts som åtgärdad: *En reskontra bör skapas för samproduktionerna, av vilken det för respektive samproduktion framgår beslutat belopp, hittills reglerade delar (post för post) och kvarvarande belopp att utbetala.* - Den auktoriserade revisorn bedömer att den reskontra som skapades 2023 har vidareutvecklats och förfinats. Reskontran återspeglar informationen korrekt och har kunnat stämmas av mot balansräkningen samt resultaträkningen korrekt.

Den andra rekommendationen bedöms vara delvis åtgärdad och kvarstår: *Bolaget bör införa en kontroll avseende ändringar i fast data avseende leverantörsuppgifter som attesteras av behörig medarbetare*- Den auktoriserade revisorn bedömer att ingen attestering sker av leverantörsuppgifter. De personer som har behörighet att registrera och ändra i leverantörsregistret har ej attesträtt gällande leverantörsfakturor. Film Stockholm har undersökt möjligheter och system för att möta upp rekommendationen, slutsatsen är att Film Stockholm har samma rutiner som andra förvaltningar och bolag

och kommer i dagsläget ej att göra någon åtgärd.

3 Sammanställning av risker



3 Medelhög risk Totalt: 3

	Sannolikhet	Konsekvens
Mycket hög risk		
Hög risk		
Medelhög risk		
Låg risk		
Mycket låg risk		
5	Mycket hög, detaljerad beskrivning finns under hjälptexterna, klicka på frågetecknet.	Katastrofal - Mycket allvarig, får inte inträffa
4	Hög, detaljerad beskrivning finns under hjälptexterna, klicka på frågetecknet.	Kritisk - Allvarig, får helst inte inträffa
3	Medel, detaljerad beskrivning finns under hjälptexterna, klicka på frågetecknet.	Signifikant - Kännbar, uppfattas som besvärande
2	Låg, detaljerad beskrivning finns under hjälptexterna, klicka på frågetecknet.	Mindre - Lindrig, uppfattas som liten
1	Mycket låg, detaljerad beskrivning finns under hjälptexterna, klicka på frågetecknet.	Begränsad - Marginell, uppfattas som mycket liten

Mål	Lokalt mål	Risk			Riskägare	
Region Stockholm har en långsiktig ekonomisk uthållighet		1		110906	Oförutsedda större kostnader som ej Film Stockholm kan påverka riskerar målkonflikt	Riskägare Kristina Colliander
		2		90407	Sjukdom eller plötsligt bortfall av nyckelfunktioner	Riskägare Kristina Colliander
		3		168367	Risk för oegentligheter och välfärdsbrott	Riskägare Kristina Colliander

Insatser för chefsförsörjning, ledarskap- och medarbetarskap i hela Region Stockholm

Regionstyrelsen har avsatt medel för att möjliggöra strategiska och långsiktiga satsningar på kompetensförsörjning i Region Stockholm. Medel fördelas till nämnder och bolag för att i första hand stärka och utveckla ledarskapet samt säkerställa chefsförsörjningen. Dessa medel kan även användas till att utveckla medarbetarskapet i nämnder och bolag.

Respektive nämnd och bolag ska i sin verksamhetsplan beskriva behov som föreligger på kort och lång sikt, och hur medlen planeras användas för att möta behovet. Utgångspunkten är den av regionfullmäktige fastställda kompetensförsörjningsstrategin RS 2023-0226 och medarbetarpolicyn, tillika arbetsmiljöpolicy (RS 2022-0912) samt det regiongemensamma arbetet som sker genom samordning i sjukvårdsledningsgruppen och HR-direktörsgruppen.

Insatserna ska utgå ifrån verksamhetens behov och utformas så att de kan utgöra en del av ordinarie verksamhet. Respektive nämnd/bolag ska nedan beskriva inom vilka områden tilldelade medel ska användas under 2026. Beskrivningen ska vara övergripande. Ange hur insatserna kopplar till regiongemensamt arbete när så är relevant. Syfte och önskad effekt med det planerade arbetet ska också redovisas kortfattat. Andelen medel som avsätts per insats behöver inte redovisas. De konkreta insatser som genomförs inom respektive område ska vara samverkade i nämndens/bolagets övergripande samverkansgrupp.

Fördelning av medel per förvaltning/ bolag anges nedan:

Insatser för chefsförsörjning,
ledarskap- och medarbetarskap

RS 2025-0980

Organisation	Belopp, kr
Ambulanssjukvårdsförvaltningen	332 000 kr
Danderyds sjukhus	1 095 000 kr
Film Stockholm AB	6 000 kr
FTV Stockholms län AB	472 000 kr
Förvaltningen utbyggd T-bana	146 000 kr
Hälso- och sjukvårdsförvaltningen	285 000 kr
Karolinska Universitetssjukhuset	4 507 000 kr
Kulturförvaltningen	70 000 kr
MediCarrier AB	140 000 kr
Patientnämnden	17 000 kr
Regionledningskontoret	256 000 kr
Regionrevisorerna	17 000 kr
S:t Eriks ögonsjukhus	151 000 kr
Serviceförvaltningen	332 000 kr
Stockholms läns sjukvårdsområde	4 164 000 kr
Södersjukhuset	1 246 000 kr
Södertälje sjukhus	425 000 kr
Tiohundra AB	239 000 kr
Tobiasregistret AB	12 000 kr
Trafikförvaltningen	879 000 kr
Locum	157 000 kr
1177 / MedHelp	52 000 kr
Fördelade medel totalt	15 000 000 kr

Film Stockholm AB**Nämnd/bolag:**

Beskriv nedan övergripande områden där medel kommer att användas till insatser för en hållbar arbetsmiljö under 2026.

Film Stockholm består av sju medarbetare inklusive Vd. Ledningen har tillsammans med skyddsombud, fackliga representanter och övriga medarbetare enats om att använda medlen till kompetenshöjande insats om Självledarskap. Syftet med initiativet är att förebygga en god arbetsmiljö, få verktyg och utveckla sin förmåga att planera och prioritera.

Riktade insatser för en hållbar arbetsmiljö

Regionstyrelsen har avsatt medel 2026 för att nämnder och bolag ska arbeta aktivt och systematiskt med den fysiska, sociala och organisatoriska arbetsmiljön, med utgångspunkt i Regions Stockholms styrande dokument. Medel fördelas till nämnder och bolag för att genomföra riktade och tidiga hälsofrämjande insatser för en hållbar och hälsofrämjande arbetsmiljö med fokus på att öka hälsa, förebygga ohälsa och minska sjukfrånvaro. Grunden för arbetet är den av regionfullmäktige fastställda medarbetarpolicyn, tillika arbetsmiljöpolicy (RS 2022-0912) Insatserna ska ta utgångspunkt i den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM), andra kartläggningar av arbetsmiljön samt arbetsmiljökommissionens rapport (RS 2023-0223).

Insatserna ska utformas så att de kan utgöra en del av ordinarie verksamhet. Respektive nämnd/bolag ska nedan beskriva inom vilka områden tilldelade medel ska användas under 2026. Beskrivningen ska vara övergripande per insatsområde där arbete med att utveckla arbetsmiljön behöver ske under 2026. Syfte och önskad effekt med det planerade arbetet ska också redovisas kortfattat. Andelen medel som avsätts per insatsområde behöver inte redovisas. De konkreta insatser som sedan genomförs inom respektive område ska vara samverkade i nämndens/bolagets övergripande samverkansgrupp/skyddskommitté.

De insatser som görs och utvärdering av vilka effekter som uppnås ska redovisa löpande i ordinarie uppföljning.

**RIKTADE INSATSER
FÖR HÅLLBAR ARBETSMILJÖ**

Fördelning av medel per förvaltning/bolag anges nedan:

Organisation	Belopp: kr
Ambulanssjukvårdsförvaltningen	2 191 000 kr
Danderyds sjukhus	8 215 000 kr
Film Stockholm AB	11 000 kr
FTV Stockholms län AB	3 294 000 kr
Förvaltningen utbyggd T-bana	152 000 kr
Hälso- och sjukvårdsförvaltningen	859 000 kr
Karolinska Universitetssjukhuset	28 921 000 kr
Kulturförvaltningen	179 000 kr
MediCarrier AB	356 000 kr
Patientnämnden	34 000 kr
Regionledningskontoret	608 000 kr
Regionrevisorerna	32 000 kr
S:t Eriks ögonsjukhus	843 000 kr
Serviceförvaltningen	898 000 kr
Stockholms läns sjukvårdsområde	23 011 000 kr
Södersjukhuset	8 668 000 kr
Södertälje sjukhus	2 500 000 kr
Tiohundra AB	2 016 000 kr
Tobiasregistret AB	25 000 kr
Trafikförvaltningen	1 575 000 kr
Locum	391 000 kr
1177 / MedHelp	221 000 kr
totalt	85 000 000 kr

Nämnd/bolag:

Film Stockholm AB

Beskriv nedan övergripande områden där medel kommer att användas till insatser för en hållbar arbetsmiljö under 2026.

Film Stockholm består av sju medarbetare inklusive Vd. Ledningen har tillsammans med skyddsombud, fackliga representanter och övriga medarbetare enats om att använda medlen till kompetenshöjande insats om Självledarskap. Syftet med initiativet är att förebygga en god arbetsmiljö, få verktyg och utveckla sin förmåga att planera och prioritera för att reducera stress och arbetsbelastning.

Insatser för en långsiktigt hållbar kompetensförsörjning i hela Region Stockholm

Regionstyrelsen har avsatt medel för strategiska och långsiktiga satsningar på kompetensförsörjning. Medlen ska användas för utbildning och kompetensutveckling av medarbetare, och samverkas med de yrkesgrupper som omfattas. Medel fördelas för insatser enligt nedan.

Respektive nämnd och bolag ska i sin verksamhetsplan beskriva vilka kompetensbehov som föreligger på kort och lång sikt, och hur medlen planeras användas för att möta behovet. Utgångspunkten är den av regionfullmäktige fastställda kompetensförsörjningsstrategin RS 2023-0226 och det regiongemensamma arbetet som sker genom samordning i sjukvårdsledningsgruppen och HR-direktörsgruppen.

Medel fördelas till nämnder och bolag för att utveckla förutsättningarna för, och genomförandet av, kompetensplaneringen i verksamheterna. Medel kan användas till insatser för att medarbetare ska kunna utveckla och upprätthålla sin kompetens, ge förutsättningar för uppgiftsväxling, nya arbetssätt och teamwork.

Medlen kan också användas för introduktionsutbildningar, utbildningar kopplat till Region Stockholms kompetensstegar samt strukturerad fortbildning för samtliga yrkesgrupper i hälso- och sjukvården.

Insatserna ska utgå ifrån verksamhetens kompetensplanering och utformas så att de kan utgöra en del av ordinarie verksamhet. Respektive nämnd/bolag ska nedan beskriva inom vilka områden tilldelade medel ska användas under 2026. Beskrivningen ska vara övergripande. Ange hur insatserna kopplar till regiongemensamt arbete när så är relevant. Syfte och önskad effekt med det planerade arbetet ska också redovisas kortfattat. Andelen medel som avsätts per insats behöver inte redovisas. De konkreta insatser som genomförs inom respektive område ska vara samverkade i nämndens/bolagets övergripande samverkansgrupp.

Fördelning av medel:

Organisation	Belopp, kr
Ambulanssjukvårdsförvaltningen	1 107 000 kr
Danderyds sjukhus	4 150 000 kr
Film Stockholm AB	5 000 kr
FTV Stockholms län AB	1 664 000 kr
Förvaltningen utbyggd T-bana	47 000 kr
Hälso- och sjukvårdsförvaltningen	264 000 kr
Karolinska Universitetssjukhuset	14 610 000 kr
Kulturförvaltningen	55 000 kr
MediCarrier AB	180 000 kr
Patientnämnden	10 000 kr
Regionledningskontoret	186 000 kr
Regionrevisorerna	10 000 kr
S:t Eriks ögonsjukhus	426 000 kr
Serviceförvaltningen	276 000 kr
Stockholms läns sjukvårdsområde	11 625 000 kr
Södersjukhuset	4 379 000 kr
Södertälje sjukhus	1 263 000 kr
Tiohundra AB	1 018 000 kr
Tobiasregistret AB	8 000 kr
Trafikförvaltningen	485 000 kr
Locum	120 000 kr
1177 / MedHelp	112 000 kr
Totalt	42 000 000 kr

Nämnd/bolag:

--

Beskriv nedan övergripande områden där medel kommer att användas till insatser för en långsiktigt hållbar kompetensförsörjning under 2026.

Film Stockholm består av sju medarbetare inklusive Vd. Ledningen har tillsammans med skyddsombud, fackliga representanter och övriga medarbetare enats om att använda medlen till kompetenshöjande insats om Självledarskap.

Syftet med initiativet är att förebygga en god arbetsmiljö, få verktyg och utveckla sin förmåga att planera och prioritera. Kurs i Självledarskap syftar också till att få bättre förutsättningar för att långsiktigt skapa förutsättningar för nya arbetssätt och kompetensbreddning.

Film Stockholm AB					Kontroll	Klart	Ansv
Verksamhetsplan Lokala mål och aktiviteter 2026							
Kultur Tillväxt Hållbarhet							
Uppdragsmål							
Mål 1: Bolaget ska stödja filmer och TV-serier som har en konstnärlig och regional angelägenhet och bidra positivt till utvecklingen av filmkonsten i länet.							
Mål 2: Bolaget ska maximera det regionala utfallet av produktionsmedel i form av spendering i Stockholmsregionen samt skapa bättre förutsättningar för finansiell samverkan gällande filmproduktion med andra finansiärer från kommuner, regioner och det privata näringslivet.							
Mål 3: Bolaget ska genom filmkommissionär verksamhet marknadsföra Stockholmsregionen som inspelningsplats samt facilitera och praktiskt underlätta för inspelningar som sker inom regionen.							
Mål 4: Bolaget ska i nära samverkan med Region Stockholms kulturnämnd och kulturförvaltning delta i dialogen med kommuner gällande film- och kulturpolitiska frågor.							
Mål 5: Bolaget ska bidra till en ökande ekonomisk samverkan med andra lokala, regionala och statliga/nationella parter och nätverk för att skapa bättre förutsättningar för filmen i regionen och Sverige.							
Mål 1: Bolaget ska stödja filmer och TV-serier som har en konstnärlig och regional angelägenhet och bidra positivt till utvecklingen av filmkonsten i länet.							
Aktiviteter	Implementera och kommunicera samproduktionsstrategin	Mars	Juni	Prodgrupp			
	Genomför inplanerade och nya samarbeten kring talangprogram	Mars	December	Rafael			
	Genomför ny upplaga av Stocklom Talent	Mars	December	Rafael			
	Utveckla samproduktionsavtalen	Februari	Maj	Hend			
	Samarbeta med Kulturförvaltningen angående lokala visningar av samproduktionerna i regionen	Mars	December	AMS/KC			
	Rundabordssamtal med olika områden i branschen	Mars	Oktober	Daniel/alla			
Mål 2: Bolaget ska maximera det regionala utfallet av produktionsmedel i form av spendering i Stockholmsregionen samt skapa bättre förutsättningar för finansiell samverkan gällande filmproduktion med andra finansiärer från kommuner, regioner och det privata näringslivet.							
Aktiviteter	Prioritera produktioner med högt utfall på den regionala angelägenheten	Maj	December	Prodgrupp			
	Förstärk arbetet med Insplningsplats Stockholm	Februari	December	Daniel/Mikael			
	Fortsatt och utökad dialog med kommuner och andra relevanta aktörer för potentiella samarbeten	Maj	December	Daniel/KC			
	Översyn av webben per verksamhetsområde	Februari	Maj	Mikke			
	Genomför seminarium och synliggör upphovspersoner, produktioner och nyttan för Stockholm under de 5 första åren	Januari	Maj	KC/Fray			
Mål 3: Bolaget ska genom filmkommissionär verksamhet marknadsföra Stockholmsregionen som inspelningsplats samt facilitera och praktiskt underlätta för inspelningar som sker inom regionen.							
Aktiviteter	Lansera Insplningsplats Stockholm med fokus på Stockholms mångfald och möjligheter	Maj	Septembe	Daniel			
	Utvärdera och om resurser genomför större Fam Tour med internationella gäster	Mars	November	Daniel KC			
	Prioritera forum kopplat till regional utveckling och besöksnäring	Mars	December	Daniel KC			
	Gör ett case av Saltkråkan med effekterna	Jan	Mars	Daniel/KC/Mikke			
	Release av Hållbarhetskonceptet	Jan	Mars	Daniel/Mikke			
Mål 4: Bolaget ska i nära samverkan med Region Stockholms kulturnämnd och kulturförvaltning delta i dialogen med kommuner gällande film- och kulturpolitiska frågor.							
Aktiviteter	Delta aktivt i relevanta forum kommunalt och regionalt i dialog med kulturnämnden	Juni	December	KC			
	Fortsätt uppsökande dialog med intresserade kommuner	Juni	December	KC/Daniel			
Mål 5: Bolaget ska bidra till en ökande ekonomisk samverkan med andra lokala, regionala och statliga/nationella parter och nätverk för att skapa bättre förutsättningar för filmen i regionen och Sverige.							
Aktiviteter	Delta aktivt i internationella, nationella, regionala och kommunala forum som kan bidra till bättre förutsättningar för filmen	Maj	December	alla			
	Fortsätt och utveckla det framgångsrika samarbetet med Region Gotland gällande talangutveckling, filmkommission och hållbar produktion	Februari	December	AMS			
	Påbörja ett långsiktigt arbete med att aggregera och samla fakta rörande all produktion i Stockholm	Maj	December	KC Daniel			
	Samarbeta med nationella och regionala aktörer för att utveckla svensk film med fokus på aktuella teman; AI,publik,hållbarhet	Maj	December	KC Daniel			