Stockholms läns landsting

Landstingsrådsberedningen

SKRIVELSE
2014-09-03

LS 1405-0609

Landstingsstyrelsen

Stiftelsernas årsredovisningar 2013

Föredragande landstingsråd: Torbjörn Rosdahl

Ärendebeskrivning

I detta ärende redovisas årsredovisningarna år 2013 inklusive revisionsberättelse för de stiftelser i vilka Stockholms läns landsting är intressent som stiftare, ensam eller tillsammans med annan.

Förslag till beslut

Landstingsrådsberedningen föreslår landstingsstyrelsen föreslå landstingsfullmäktige besluta

att lägga årsredovisningarna år 2013 för Cancercentrum Karolinska, Centrum för Molekylär Medicin, Clara, Stockholms läns museum, Stockholms läns Äldrecentrum, Skärgårdsstiftelsen i Stockholms län, Stockholms Konserthusstiftelse samt Flemingsberg Science, till handlingarna

att godkänna årsredovisningarna år 2013 för stiftelserna Cancercentrum Karolinska och Centrum för Molekylär Medicin

att bevilja styrelsens ledamöter i stiftelserna Cancercentrum Karolinska och Centrum för Molekylär Medicin ansvarsfrihet.

Landstingsrådsberedningens motivering

Årsredovisningar för 2013 har inkommit till landstinget från stiftelser där landstinget är stiftare, antingen ensam eller tillsammans med andra. I samtliga fall har revisorerna tillstyrkt ansvarsfrihet för ledamöterna i respektive styrelse eller konstaterat att revisionen inte gett anledning till anmärkning beträffande årsredovisning, räkenskaperna eller förvaltningen.

Beslutsunderlag

Stf landstingsdirektörens tjänsteutlåtande den 25 augusti 2014
Förteckning stiftelser
Ekonomisk sammanställning för år 2013
Årsredovisningarna år 2013 inklusive revisionsberättelserna för stiftelserna Cancercentrum Karolinska, Centrum för Molekylär Medicin, Clara, Stockholms läns museum, Stockholms läns Äldrecentrum, Skärgårdsstiftelsen i Stockholms län, Stockholms Konserthusstiftelse samt Flemingsberg Science

Torbjörn Rosdahl

Kristoffer Tamsons

Landstingsstyrelsens förvaltning
SLL Ekonomi och finans

TJÄNSTEUTLÅTANDE
2014-08-25

LS 1405-0609

Ankom
Stockholms läns landsting
2014 -08- 27
Dnr LS 1405-0609
Rotel I

Landstingsstyrelsen

Stiftelsernas årsredovisningar 2013

Ärendebeskrivning

I detta ärende redovisas årsredovisningarna år 2013 inklusive revisionsberättelse för de stiftelser i vilka Stockholms läns landsting är intressent som stiftare, ensam eller tillsammans med annan.

Beslutsunderlag

Stf landstingsdirektörens tjänsteutlåtande den 25 augusti 2014
Förteckning stiftelser
Ekonomisk sammanställning för år 2013
Årsredovisningarna år 2013 inklusive revisionsberättelserna för stiftelserna Cancercentrum Karolinska, Centrum för Molekylär Medicin, Clara, Stockholms läns museum, Stockholms läns Äldrecentrum, Skärgårdsstiftelsen i Stockholms län, Stockholms Konserthusstiftelse samt Flemingsberg Science

Förslag till beslut

Landstingsstyrelsen föreslår landstingsfullmäktige besluta

att lägga årsredovisningarna år 2013 för Cancercentrum Karolinska, Centrum för Molekylär Medicin, Clara, Stockholms läns museum, Stockholms läns Äldrecentrum, Skärgårdsstiftelsen i Stockholms län, Stockholms Konserthusstiftelse samt Flemingsberg Science, till handlingarna

att godkänna årsredovisningarna år 2013 för stiftelserna Cancercentrum Karolinska och Centrum för Molekylär Medicin

att bevilja styrelsens ledamöter i stiftelserna Cancercentrum Karolinska och Centrum för Molekylär Medicin ansvarsfrihet.

Förvaltningens förslag och motivering

Årsredovisningar för 2013 har inkommit till landstinget från stiftelser där landstinget är stiftare - antingen ensam eller tillsammans med andra.

Enligt senaste beslut om hanteringsordning vad gäller stiftelsernas årsredovisningar – landstingsfullmäktiges beslut den 3 november 1999, § 333 (LS 9905-0339) – skall landstinget endast behandla årsredovisningarna för de stiftelser där landstinget är stiftare och det finns inskrivet i stiftelseförordnandet att landstingsfullmäktige skall pröva frågan om ansvarsfrihet.

Mot denna bakgrund föreslår landstingsstyrelsens förvaltning att prövning av frågan om ansvarsfrihet ska göras av landstingsfullmäktige bara för de stiftelser där detta finns inskrivet i stadgarna. Detta är fallet i stiftelserna Cancercentrum Karolinska och Centrum för Molekylär Medicin. För Stockholms läns museum, Stockholms läns Äldrecentrum och övriga stiftelser, enligt bilagd förteckning, som lämnat in årsredovisningar till landstinget, föreslås landstingsfullmäktige sedan de anmälts endast lägga årsredovisningarna till handlingarna. I samtliga fall har revisorerna tillstyrkt ansvarsfrihet för ledamöterna i respektive styrelse eller konstaterat att revisionen inte givit anledning till anmärkning beträffande årsredovisning, räkenskaperna eller förvaltningen.

Landstingsfullmäktige föreslås godkänna årsredovisningarna och bevilja ledamöterna i styrelserna ansvarsfrihet för de stiftelser i vars stadgar det framgår att landstinget skall pröva ansvarsfrihet. Se bifogad förteckning över stiftelser.

Ekonomiska konsekvenser av beslutet

Inga ekonomiska konsekvenser redovisas i detta ärende.

Miljökonsekvenser av beslutet

I enlighet med landstingets Miljöpolitiska program 2012-2016 har hänsyn till miljön beaktats och slutsatsen är att det inte är relevant med en miljökonsekvensbedömning i detta ärende.

Catarina Andersson Forsman
Stf landstingsdirektör

Gunnel Forsberg
Ekonomidirektör

Landstingsstyrelsens förvaltning
SLL Ekonomi och finans

Förteckning stiftelser
2014-08-25

LS 1405-0609

Förteckning stiftelser

Stiftelser i vilka landstinget är ensam stiftare:

Cancercentrum Karolinska
Centrum för Molekylär Medicin
Stiftelsen Clara

Ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter prövas av landstingsfullmäktige för Cancercentrum Karolinska och Centrum för Molekylär Medicin.

Stiftelser där landstinget är stiftare tillsammans med andra:

Stockholms läns museum (ansvarsfrihet prövas av huvudmännen)[1)]
Stockholms läns Äldrecentrum (ansvarsfrihet prövas av stiftarna)[1)]
Skärgårdsstiftelsen i Stockholms län
Flemingsberg Science (ansvarsfrihet prövas av stiftarna)[1)]

Stiftelse där landstinget endast är finansiär:

Stockholms Konserthusstiftelse

[1)]Ansvarsfrihet: Förvaltnings- och revisionsberättelse skall överlämnas till stiftarna som har att vidtaga eller förordna om vidtagande av åtgärd vartill revisorernas yttrande kan föranleda.

Stiftelser

Ekonomisk sammanställning 2013

Stiftelse 2013 Tkr	SLL-bidrag	Övriga intäkter[1)]	Årets resultat	Balans-omslutning	Varav eget kapital
Stiftelsen Cancercentrum Karolinska	0	18 858	2 913	110 883	73 727
Centrum för Molekylär Medicin	0	29 054	573	167 865	94 738
Stiftelsen Clara	0	95 262	1 184	1 306 305	171 279
Stockholms läns museum	11 235	10 975	497	6 774	4 304
Stockholms läns Äldrecentrum	6 916	37 994	295	38 160	6 125
Skärgårdsstiftelsen i Stockholms län	43 965	48 677	-1 776	91 291	9 604
Stockholms Konserthusstiftelse	125 000	44 595	562	60 894	14 564
Flemingsberg Science	1 256	6 648	-429	12 449	11 386

[1)] Försäljning, hyror, fastighetsförvaltning, övriga verksamhetsintäkter inkl bidrag från andra givare än SLL

Ankom
Stockholms läns landsting
2014 -06- 04
Dnr LS 1405-0609

Årsredovisning för

Stiftelsen Cancercentrum Karolinska

Org nr 815201-3804

Räkenskapsåret
2013-01-01 - 2013-12-31

Innehållsförteckning:

	Sida
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser	5
Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer	6
Noter	7-8
Underskrifter	9

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet,
dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2014-04-28

Stämman beslöt också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Stockholm 2014-04-28

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Cancercentrum Karolinska (CCK) får härmed avge redovisning över sin förvaltning av Stiftelsens angelägenheter under år 2013.

Stiftelsen bildades 1994 av landstingsfullmäktige vid Stockholms läns landsting med ändamål att i nära samarbete med Karolinska sjukhuset - numera benämnt Karolinska Universitetssjukhuset (Karolinska) - och Karolinska Institutet (KI) främja en fördjupad klinisk och experimentell cancerforskning. Stiftelsen skall för detta ändamål uppföra, äga och förvalta en byggnad inom sjukhusets område. Stiftelsen skall mot skälig ersättning tillhandahålla laboratorium, utbildningsutrymmen samt övriga lokaler som behövs för det angivna forskningsarbetet.

Styrelsen har vid årets början bestått av direktör Ulf Lagerström (ordförande), professor Bo Nordenskjöld (vice ordförande), civilingenjör Lars Hällgren, f.d. finansminister Erik Åsbrink, professor Ulrik Ringborg (verkställande ledamot allt sedan stiftelsens tillkomst), chefläkare Peter Rönnerfalk samt direktör Kurt Sjölander. Ersättare har varit professorerna Catharina Larsson och Roger Henriksson. Styrelsen har till sig adjungerat professor Tina Dalianis och civilingenjör Claes Lindblom.

Ärendena har för styrelsen beretts av ett presidium. I detta har ingått Ulf Lagerström (ordförande), Bo Nordenskjöld och Ulrik Ringborg. Presidiet har fortlöpande diskuterat frågor rörande CCK.

Under året har styrelsen hållit 4 sammanträden.
Eftersom sjukhuset har fått en ny FoU-ledning initierades i början av året diskussioner med denna avseende logistik och regelverk för hyressättning där förutsättningarna är olika jämfört med laboratorier byggda av Locum och CCK som delvis är byggt med donationsmedel.
Stiftelsekonstruktionen kommer fortsättningsvis i viss utsträckning vara positiv för CCK-forskarna.
En huvudfråga har varit planering inför utvecklingen av nya Karolinska Solna (NKS). Enligt landstingsbeslut 2011 skall NKS innehålla ett Comprehensive Cancer Centre omfattande cirka 30 % av den totala verksamheten. CCK utgör KI:s struktur för translationell cancerforskning. Dess roll i det nya sjukhuset bör bli betydelsefull eftersom ett Comprehensive Cancer Centre definitionsmässigt skall bedriva translationell cancerforskning. Arbetet med de nya forskningslokalerna i U2-byggnaden i NKS har följts under året. Muntliga utfästelser finns att forskargrupperna skall kunna få plats i den nya byggnaden. Vissa oklarheter finns fortfarande men vad som framstår klart är att expansionsutrymme kommer att saknas. Vidare kommer det inte att finnas ett GMP-laboratorium som för närvarande inryms i CCK-byggnaden. Styrelsen har framfört detta och följer utvecklingen.
Under året har arbete avseende de kliniska cancerverksamheterna genomförts av landstinget. Detaljerade beslut har inte tagits. Planeringen förefaller innebära att de mer frekventa tumörsjukdomarna kommer att hanteras utanför NKS. Det är avgörande för den translationella cancerforskningen att relevanta patientgrupper kommer att vårdas på NKS varför Stiftelsen följer planeringen av den kliniska verksamheten.
KI:s nye rektor, professor Anders Hamsten, besökte Stiftelsen och meddelade sin syn på den translationella kliniska forskningen, som han anser bör stärkas. Han ansåg vidare att det finns en viktig framtida roll både för CCK och CMM, som kan bidra med väsentlig infrastruktur till den translationella cancerforskningen. Vidare vill KI motverka den fragmentering som för närvarande föreligger inom dess cancerforskning och ser betydelsen av ett närmare samarbete mellan den basala och den kliniska cancerforskningen.
Det vetenskapliga rådet besökte CCK under hösten. Flera forskargrupper granskades men framför allt diskuterades CCK:s framtida roll när NKS kommer att vara på plats. Rådet hade ånyo synpunkter på den bristande integreringen med sjukvården. Rådet är positivt till tillgång till laboratorielokaler i NKS men ser också problemet med bristande expansionsmöjligheter. Rådet menar att stiftelsen bör överväga att behålla CCK-byggnaden för expansion och forskningsverksamheter som inte nödvändigtvis behöver ligga helt i anslutning till klinisk verksamhet. Rådet sammanträffade också med KI:s rektor och framförde sina synpunkter. Planeringen av byggnaderna runt CCK har enligt uppgift fortfarande inte startat. Uppdaterad 5-årig underhållsplan för CCK-byggnaden har beslutats under året.
Styrelsen har under året följt den internationella utvecklingen vad gäller cancerforskning. EU:s nya ramprogram, som startade i januari 2014, inriktas mot personalised medicine. Beroende på cancerforskningens ökade komplexitet och krav vad gäller förbättrad sjukvård och förebyggande verksamhet blir internationella samarbeten alltmer nödvändiga. Detta har deklarerats i samtliga sammanhang där framtida strategier utvecklas. KI har under året givit utfästelser för ett starkt stöd för samverkan med fem framstående cancerforskningscentra i Europa avseende translationell

cancerforskning med inriktning mot personalised cancer medicine. Stödet bedöms betydelsefullt för CCK:s framtida verksamhet.
För CCK:s ställning och verksamhet i övrigt hänvisas till efterföljande resultat och balansräkning.

Resultaträkning

Belopp i kr	*Not*	*2013-01-01-2013-12-31*	*2012-01-01-2012-12-31*
Hyresintäkter		18 857 642	19 928 150
		18 857 642	19 928 150
Rörelsens kostnader			
Personalkostnader	*1*	-710 288	-692 834
Övriga externa kostnader	*2*	-10 243 559	-11 145 826
Av/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	*3*	-6 781 407	-6 758 941
Rörelseresultat		1 122 388	1 330 549
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	*4*	3 063 000	1 082 007
Räntekostnader och liknande resultatposter	*5*	-1 272 424	-1 483 713
Resultat efter finansiella poster		2 912 964	928 843
Resultat före skatt		2 912 964	928 843
Årets resultat		2 912 964	928 843

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2013-12-31*	*2012-12-31*
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	*6*	67 074 625	71 822 419
Inventarier, verktyg och installationer	*7*	5 678 811	6 225 406
		72 753 436	78 047 825
Summa anläggningstillgångar		72 753 436	78 047 825
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Skattefordringar		-	8
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		279 975	872 010
		279 975	872 018
Kortfristiga placeringar	*8*	27 343 482	24 661 901
Kassa och bank		10 506 047	6 676 103
Summa omsättningstillgångar		38 129 504	32 210 022
SUMMA TILLGÅNGAR		110 882 940	110 257 847

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2013-12-31*	*2012-12-31*
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Eget kapital vid årets början		70 814 505	69 885 663
Årets resultat		2 912 964	928 843
		73 727 469	70 814 506
Summa eget kapital		73 727 469	70 814 506
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut, långfr del	*9,10*	24 400 000	27 300 000
		24 400 000	27 300 000
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut, kortfr del	*9*	3 200 000	3 200 000
Leverantörsskulder		1 297 605	1 823 624
Övriga skulder		767 325	1 599 361
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		7 490 541	5 520 356
		12 755 471	12 143 341
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		110 882 940	110 257 847

Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser

Ställda säkerheter	not 10
Ansvarsförbindelser	finns inga

Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Belopp i kr om inget annat anges.

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd förutom BFNAR 2008:1 Årsredovisning i mindre aktiebolag (K2-reglerna).

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Fordringar

Fordringar är redovisade till anskaffningsvärde minskat med eventuell nedskrivning.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper, som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt, redovisas i enlighet med lägsta värdets princip till lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde. Vid värderingen tillämpas denna princip på aktieportföljen som helhet respektive ränteportföljen som helhet.
Detta innebär att orealiserade förluster avräknas mot orealiserade vinster inom resp portfölj.

UR

Noter

Not 1 Anställda och personalkostnader

Medeltalet anställda

Stiftelsen har under detta liksom föregående verksamhetsår ej haft några anställda.

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2013-01-01-2013-12-31	*2012-01-01-2012-12-31*
Styrelse- och övriga arvoden	608 784	580 846
Summa	**608 784**	**580 846**
Sociala kostnader	101 504	111 988

Not 2 Övriga externa kostnader

	2013-01-01-2013-12-31	*2012-01-01-2012-12-31*
Fastighets- och lokalkostnader	9 212 064	10 063 980
Administration och övriga kostnader	1 741 783	1 774 680
Summa	**10 953 847**	**11 838 660**

Not 3 Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar

Materiella och immateriella anläggningstillgångar skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden, varvid följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnader	30 år
Ombyggnationer	5 år
Inventarier	5 år

	2013-01-01-2013-12-31	*2012-01-01-2012-12-31*
Byggnader och mark	4 747 794	4 887 975
Inventarier, verktyg och installationer	2 033 613	1 870 966
Summa	**6 781 407**	**6 758 941**

Not 4 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2013-01-01-2013-12-31	*2012-01-01-2012-12-31*
Ränteintäkter	521 315	460 799
Utdelningar på kortfristiga placeringar	503 997	620 605
Övriga finansiella intäkter	2 037 688	603
Summa	**3 063 000**	**1 082 007**

Not 5 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2013-01-01-2013-12-31	*2012-01-01-2012-12-31*
Räntekostnader, lån	1 217 035	1 483 713
Räntekostnader, övriga	55 389	-
Summa	**1 272 424**	**1 483 713**

Not 6 Byggnader och mark

	2013-12-31	*2012-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	138 894 407	138 018 881
-Nyanskaffningar	-	875 526
	138 894 407	138 894 407
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-67 071 988	-62 184 013
-Årets avskrivning enligt plan	-4 747 794	-4 887 975
	-71 819 782	-67 071 988
Redovisat värde vid årets slut	**67 074 625**	**71 822 419**

Byggnaden är uppförd på ofri grund

Not 7 Inventarier, verktyg och installationer

	2013-12-31	*2012-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	31 593 061	25 835 245
-Nyanskaffningar	1 487 018	5 757 816
	33 080 079	31 593 061
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-25 367 655	-23 496 689
-Årets avskrivning enligt plan enligt anskaffningsvärden	-2 033 613	-1 870 966
	-27 401 268	-25 367 655
Redovisat värde vid årets slut	**5 678 811**	**6 225 406**

Not 8 Kortfristiga placeringar

	Redovisat värde	*Marknads-värde*
Noterade andelar	11 912 600	13 547 819
Räntebärande värdepapper	15 430 882	16 250 281
	27 343 482	**29 798 100**

Not 9 Övriga skulder till kreditinstitut

	2013-12-31	*2012-12-31*
Förfallotidpunkt, inom ett år från balansdagen	3 200 000	3 200 000
Förfallotidpunkt, 1-5 år från balansdagen	24 400 000	27 000 000
Förfallotidpunkt, senare än fem år från balansdagen	-	300 000
	27 600 000	**30 500 000**

Not 10 Ställda säkerheter

Samtliga rättigheter enligt hyresavtalet med Stockholms läns landsting har överlämnats som säkerhet för erhållna långfristiga krediter.

Underskrifter

Stockholm 2014-04-28

Ulf Lagerström
Styrelseordf

Ulrik Ringborg

Bo Nordenskjöld

Lars Hällgren

Peter Rönnerfalk

Kurt Sjölander

Erik Åsbrink

Vår revisionsberättelse har avgivits 2014-05-10
Ernst & Young AB

Ulf Strauss
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till styrelsen i Stiftelsen Cancercentrum Karolinska, org.nr 815201-3804

Rapport om årsredovisningen

Vi har reviderat årsredovisningen för Stiftelsen Cancercentrum Karolinska för räkenskapsåret 2013.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att vi följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur stiftelsen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i stiftelsens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Uttalande

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 31 december 2013 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även reviderat styrelsens förvaltning av Stiftelsen Cancercentrum för räkenskapsåret 2013.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om huruvida vi vid vår granskning funnit att någon ledamot i styrelsen handlat i strid med stiftelselagen eller stiftelseförordnandet. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om förvaltningen har vi utöver vår revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i stiftelsen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot är ersättningsskyldig mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande. Vi har även granskat om någon styrelseledamot på annat sätt har handlat i strid med stiftelselagen eller stiftelseförordnandet.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Uttalande

Styrelseledamöterna har inte handlat i strid med stiftelselagen eller stiftelseförordnandet

Stockholm den 2014-05-10

Ernst & Young AB

Ulf Strauss
Auktoriserad revisor

Stiftelsen CMM
Org nr 815201-3689

Årsredovisning för räkenskapsåret 2013

Styrelsen avger följande årsredovisning:

Innehåll

- Förvaltningsberättelse 2
- Resultaträkning 5
- Balansräkning 6
- Noter 8

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Stiftelsen CMM
Org nr 815201-3689

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Stiftelsen ändamål och uppgift

Stiftelsen Centrum för Molekylär Medicin (CMM) bildades den 14 juni 1994 av fullmäktige vid Stockholms läns landsting. Stiftelsens ändamål är att främja fördjupad molekylärbiologisk och cellbiologisk forskning inom hjärt- och kärlsjukdomar, reumatiska/inflammatoriska sjukdomar, endokrina sjukdomar, beroendesjukdomar, allergi och klinisk genetik. Stiftelsens uppgift är att för ändamålet uppföra och underhålla en byggnad. Under hela året har verksamheten bedrivits i den byggnad stiftelsen låtit uppföra.

Verksamheten 2013

Inledning

CMM har som uppgift att främja forskning kring vanliga folksjukdomar med målet att skapa sådan ny kunskap som kan leda till förbättrad prevention och terapi. Även 2013 har varit ett händelse- och framgångsrikt år för Stiftelsen Centrum för Molekylär Medicin. Nedan ges en kortfattad redogörelse för de specifika händelser och åtgärder som varit särskilt viktiga för CMM under året.

Forskningen vid CMM

Forskningen har utvecklats vidare och många grupper är internationellt ledande inom sina respektive sjukdomsområden.
Forskningen har också en viktig klinisk inriktning och kontakt, och fungerar alltmer som en experimentell bas för många kliniska forskare vid olika kliniker vid Karolinska universitetssjukhuset och andra kliniker både i Sverige och utomlands.
Forskare vid CMM blir alltmer framgångsrika i att erhålla medel i nationell och i synnerhet internationell konkurrens, bl.a. har mängden anslag från EU vuxit kraftigt.

Det expansionsutrymme för verksamhet inom redan befintliga grupper vid CMM som skapades 2011 genom tillbyggnad av plan 05 (mer än 60 nya arbetsplatser) har sedan dess fyllts upp och vi har därmed ånyo platsbrist. Viss ökad tillgång till lokaler i anslutning till CMM enligt en överenskommelse med sjukhuset 2012 underlättar något, dock är lokalernas standard något omodern och sätter begränsningar för verksamheten. Vi har under 2013 uppgraderat standarden på dessa lokaler och har nyligen kunnat ta dem i användning. Ett problem som sammanhänger med den fortsatta platsbristen, är att det har varit svårt att rekrytera helt nya forskare på senior nivå utifrån – detta problem delas med Karolinska Institutet generellt. Möjlighet att med extra medel från stiftelsen CMM specifikt bidra till rekrytering av forskare, skulle kunna förbättra denna situation och innebära ytterligare förbättrat arbete och förnyelse inom både CMM och KI.

Samverkan mellan forskningen vid CMM och samhället omkring oss:

En viktig debatt förs idag om hur sambandet mellan forskning och vård skall kunna förbättras. Här utgör CMM ett mycket gott exempel på hur sådant arbete kan bedrivas, och i ledningsgrupp och styrelse diskuteras fortlöpande hur CMM modellen för samverkan mellan vård och forskning skall kunna spridas och få ytterligare stöd.

I den planering av forskningshuset Bioclinicum, vilket uppförs som en del av NKS, som startade under 2012 och som fortgått under 2013, har många forskare vid CMM deltagit mycket aktivt för att kunna förmedla erfarenheter om 'CMM modellen' och bidra till att den implementeras i det nya forskningshuset. CMM representanter har också varit mycket aktiva i detaljplanering av Bioclinicum och av det nya djurhus som planeras i anslutning till Biomedicum på KI.

Som ett led i ambitionerna att sprida information om forskningen vid CMM och knyta nya vetenskapliga kontakter, anordnades, i samband med utdelandet av Craafordpriset till Lars Klareskog (maj månad 2013), ett möte mellan representanter för the Feinstein Institute, Long Island, NY, USA (det vetenskapliga institut där Crafoordpristagaren Peter Gregersen arbetar) och en åsiktsförklaring om samarbete mellan CMM och The

Feinstein Institute undertecknades. Denna åsiktsförklaring följdes upp med ett besök på the Feinstein Institute i november 2013 (Lars Klareskog, Liselotte Jansson, Helena Harris och Ulf Andersson) då ramarna för ett vetenskapligt utbytesprogram definierades. Programmet kommer att implementeras under 2014.

Under året har även ett omfattande arbete med CMMs hemsida pågått, både den externa delen men främst avseende en kraftigt förbättrad intern del. Stor vikt har lagt vid att hemsidan ska kunna användas av både forskare och intresserad allmänhet.

Upptakten till en seminarieserie riktad mer mot allmänheten ägde rum där inbjudna debattörer pratade och en paneldiskussion inom ämnet psykiatriska sjukdomar hölls.

Styrelsen
Styrelsen har haft fem sammanträden, och arbetet har under året varit mycket aktivt.

Ekonomi
Styrelsen har haft särskild uppsikt och rådgivning kring CMMs ekonomi genom insatser dels av styrelsens ordförande Liselotte Jansson och ledamoten Lennart Låftman, dels av Söderberg & Partners. Verksamhetens resultat för år 2013 har påverkats av följande händelser.

- Under 2013 har inga bidrag lämnats till Core facility utrustning.
- Diverse övriga ej hyresgrundande kostnader, netto totalt 592 Kkr, har belastat årets resultat. Dessa består till största delen av kostnader för konsult- och juristkostnader vid omförhandling av hyresavtal med restaurangen.
- Ombyggnade av laboratorielokaler angränsande byggnad som CMM utnyttjar genomfördes under året till en kostnad av 958Kkr, vilket täcks av medel från stiftelsen.

Exekutiv ledning och nya forskningsgrupper
Nuvarande medlemmar i ledningsgruppen sedan december 2011 är Lars Klareskog (föreståndare), Helena Harris (vice föreståndare), Tomas Olsson (representant för inflammatoriska sjukdomar), Magnus Nordenskjöld (representant genetiska sjukdomar), och Martin Schalling (representant neurologiska och psykiatriska sjukdomar). Per Eriksson (representant kardiovaskulära sjudomar) efterträdde Anders Hamsten 2012, då denne tillträdde som rektor för KI. Därutöver är Cecilia Söderberg Nauclér, Ewa Ehrenborg och Thomas Ekström valda av husets forskargruppsledare som ytterligare medlemmar i ledningsgruppen.

Förbättringarna av CMM IT:s kapacitet, säkerhet och användbarhet i forskningen fortsatte under 2013. Ny utrustning anskaffades för knappt 150Kkr, och ytterligare en person anställdes till helpdesk. Intranätet uppgraderades för 194 Kkr.

Under året tillsvidareanställdes Ingela Loell som vetenskaplig koordinator.
Fortlöpande fortsätter arbetsmiljömässiga förbättringar och ersättning av sliten inredning, samtidigt som stiftelseformen möjliggör en smidig och kontinuerlig anpassning av lokalerna till forskningsgruppernas behov.

Tre team inom CMM har upptagits till gruppstatus under året. Dessa nya grupper är Helena Erlandsson-Harris' "Pediatric Rheumatology", Roland Nilssons "Systems Metabolism" samt Hans Grönlunds "Therapeutic immune design". Grönlunds grupp är placerad i hus L5 medan övriga två grupper återfinns i L8-huset. Inga externa gruppprekryteringar gjordes under 2013.

Övriga särskilda insatser för verksamheten vid CMM

CMM Seminarier
Under 2013 har regelbundna seminarier vid totalt 44 tillfällen, hållits inom alla områden av forskning inom CMM.

Stiftelsen CMM
Org nr 815201-3689

CMM News
Ett nyhetsblad till alla verksamma forskare vid CMM har framställts och distribuerats månatligen med undantag för januari och sommarmånaderna. Under 2013 utkom åtta nummer av CMM News.

Gemensamma aktiviteter
De 25 Kkr som avsatts för gemensamma aktiviteter användes till att luciafirande, sommarfika samt pubkvällar. Arrangemangen har varit välbesökta och uppskattade.

Resultaträkning	**Not**	**2013**	**2012**
Nettoomsättning	2	26 566 894	26 546 518
Övriga verksamhetsintäkter	2	2 486 814	824 548
		29 053 708	27 371 066
Verksamhetskostnader			
Underhåll och driftskostnader för byggnader		-5 385 295	-3 971 226
Övriga externa kostnader		-9 857 404	-11 301 182
Personalkostnader	3	-4 616 990	-4 203 289
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-7 818 163	-7 582 495
Summa verksamhetskostnader		-27 677 851	-27 058 192
Verksamhetens resultat		1 375 857	312 874
Resultat från finansiella poster			
Resultat från kortfristiga placeringar	4	228 672	4 263 420
Ränteintäkter		909 888	1 180 387
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 941 662	-2 371 149
Summa resultat från finansiella poster		-803 101	3 072 658
Resultat efter finansiella poster		572 756	3 385 533
Årets resultat		572 756	3 385 533

Balansräkning	Not	2013-12-31	2012-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	5	78 779 752	85 025 559
Pågående nyanläggning			
Inventarier, verktyg och installationer	6	4 528 699	5 187 068
Summa anläggningstillgångar		83 308 451	90 212 627
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar	7	8 506 349	585 929
Övriga fordringar		795 895	231 326
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	8	718 066	1 585 719
		10 020 310	2 402 973
Kortfristiga placeringar	9	53 738 554	55 955 031
Kassa och bank		20 797 986	22 195 902
Summa omsättningstillgångar		84 556 850	80 553 906
Summa tillgångar		167 865 300	170 766 533

Balansräkning	Not	2013-12-31	2012-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
Eget kapital vid årets ingång		94 164 860	90 779 327
Årets resultat		572 756	3 385 533
Summa eget kapital		94 737 616	94 164 860
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	10	50 183 189	54 841 232
Summa långfristiga skulder		50 183 189	54 841 232
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut kortfristig del	10	4 658 033	4 415 689
Leverantörsskulder		5 171 090	3 818 196
Övriga skulder		824 487	1 428 848
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	11	12 290 886	12 097 708
Summa kortfristiga skulder		22 944 495	21 760 441
Summa eget kapital och skulder		167 865 300	170 766 533
Ställda säkerheter		Inga	Inga
Ansvarsförbindelser		Inga	Inga

Stiftelsen CMM
Org nr 815201-3689

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Stiftelsens resultaträkning är kostnadsslagindelad. Tillämpade redovisnings- och värderingsprinciper följer Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd och uttalanden.

Intäkter
Intäkter som intjänats intäktsredovisas enligt följande:
Hyresintäkter – i den period uthyrning avser
Ränteintäkter – i enlighet med effektiv avkastning
Erhållen utdelning – när rätten att erhålla utdelningen bedöms som säker

Materiella anläggningstillgångar
Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Utgifter för förbättringar av tillgångars prestanda, utöver ursprunglig nivå, ökar tillgångens redovisade värde. Utgifter för reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde.

Linjär avskrivningsmetod används för samtliga typer av materiella tillgångar. Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnader	30 år
Tillbyggnad översta våningsplanet	11 år
Speciella byggnadsinventarier	16-23 år
Inventarier, verktyg och installationer	5 år

Kundfordringar
Kundfordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra kundfordringar.

Värdepapper och finansiella fordringar
Räntebärande värdepapper och finansiella fordringar som är anskaffade med avsikt att innehas långsiktigt redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden, minskat med eventuell reservering för värdeminskning.

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde. Vid värderingen tillämpas denna princip på aktieportföljen som helhet respektive ränteportföljen som helhet, vilket innebär att orealiserade förluster avräknas mot orealiserade vinster inom respektive portfölj. Eventuella derivat bruttoredovisas dock.
Alla transaktioner med värdepapper redovisas på affärsdagen.

Låneskulder
Låneskulder redovisas initialt till erhållet belopp efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som skall återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden såsom räntekostnad eller ränteintäkt över lånets löptid. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som skall återbetalas.

Donationsskulder
Donationer har erhållits som skall disponeras enligt respektive donators föreskrifter. När en donation erhålls skuldförs beloppet och allt eftersom donationen disponeras minskas skulden. Transaktionerna ingår inte i stiftelsens resultaträkning.

Not 2 Intäkternas fördelning

	2013	2012
I nettoomsättning ingår intäkter från:		
Hyresintäkter för uthyrda lokaler	26 566 894	26 540 589
Totalt	26 566 894	26 540 589
I övriga verksamhetsintäkter ingår:		
Hyresintäkter för core facilities	2 109 538	528 172
Övriga intäkter	377 276	302 305
Totalt	2 486 814	830 477

Not 3 Personal

	2013	2012
Medelantalet anställda		
Kvinnor	3	3
Män	4	4
Totalt	7	7
Löner, ersättningar, sociala avgifter och pensionskostnader		
Löner och ersättningar till styrelse och föreståndare	678 900	692 850
Löner och ersättningar till övriga	2 675 100	2 151 290
	3 354 000	2 844 140
Sociala avgifter enligt lag och avtal	981 142	1 045 773
Pensionskostnader för styrelse och föreståndare	0	0
Pensionskostnader för övriga	231 048	228 752
Totalt lönekostnader	4 566 190	4 118 665
Övriga personalkostnader	50 800	115 797
Totalt personalkostnader	4 616 990	4 234 463

Not 4 Resultat från kortfristiga placeringar

	2013	2012
Utdelningar	278 035	870 511
Realisationsresultat vid försäljningar	-49 363	3 392 910
Summa	228 672	4 263 420

Not 5 Byggnader och mark

	2013-12-31	2012-12-31
Ingående anskaffningsvärden	170 486 170	170 486 170
Färdigställd nyanläggning	80 886	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	170 567 056	170 486 170
Ingående avskrivningar	-85 460 611	-79 142 887
Årets avskrivningar	-6 326 694	-6 317 724
Utgående ackumulerade avskrivningar	-91 787 305	-85 460 611
Utgående restvärde enligt plan	78 779 752	85 025 559

Byggnaden står på ofri grund
Byggnaden har inte åsatts något taxeringsvärde
Fastighetens registerbeteckning är Solna Haga 4:34

Not 6 Inventarier, verktyg och installationer

	2013-12-31	2012-12-31
Ingående anskaffningsvärden	11 495 499	7 679 563
Inköp	887 415	3 815 936
Sålt/Utrangerat	-135 507	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	12 247 407	11 495 499
Ingående avskrivningar	-6 308 431	-5 043 660
Årets avskrivningar	-1 505 305	-1 264 771
Sålt/Utrangerat	95 028	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	-7 718 708	-6 308 431
Utgående restvärde enligt plan	4 528 699	5 187 068

Not 7 Kundfordringar

Förändringen mellan 2012 och 2013 avser till stor del hyresfordran för första kvartalet nästkommande år (2014), som föregående år var betald per bokslut.

Not 8 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2013-12-31	2012-12-31
Förutbetalda försäkringar	108 211	10 641
Förutbetalt arrende	125 000	125 000
Upplupna intäkter	20 661	1 366 736
Upplupna ränteinkomster	9 641	18 800
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	454 553	64 541
Summa	718 066	1 585 719

Not 9 Kortfristiga placeringar

	2013-12-31	2012-12-31
Redovisat värde, totalt	53 738 554	55 955 031
Marknadsvärde av ovanstående	59 177 775	59 602 185

Not 10 Skulder till kreditinstitut

	2013-12-31	2012-12-31
Ingående reverslån hos bank	59 256 921	63 447 656
Nyupptagna lån	-	-
Årets amortering	-4 415 699	-4 190 735
Avgår beräknad kortfristig del	-4 658 033	-4 415 689
Bokfört värde	50 183 189	54 841 232

Not 11 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2013-12-31	2012-12-31
Förutbetald hyra	6 622 852	6 429 852
Donationsmedel Söderbergs stiftelse, Af Jochnick och Hållstens forskningsstiftelser	1 118 008	417 478
Donationsgåva Biltema	2 038 575	4 038 575
Donationsgåva AS Mattsson	466 000	466 000
Övriga poster	2 045 451	745 803
Summa	12 290 886	12 097 708

Stockholm 2014-06-05

Liselotte Jansson
Ordförande

Jan Andersson

Anne Carlsson

Leif Edvinsson

Hans Forssberg

Staffan Josephson

Lennart Låftman

Peter Rönnerfalk

/Lars Klareskog
Föreståndare

Vår revisionsberättelse har lämnats 2014-07-09
Ernst & Young AB

Ulf Strauss
Auktoriserad revisor

Building a better working world

Revisionsberättelse

Till förvaltaren i Stiftelsen Centrum för Molekylär Medicin, org.nr 815201-3689

Rapport om årsredovisningen

Vi har reviderat årsredovisningen för Stiftelsen Centrum för Molekylär Medicin för räkenskapsåret 2013.

Förvaltarens ansvar för årsredovisningen

Det är förvaltaren som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som förvaltaren bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Auktoriserad revisor har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att vi följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter. Förtroendevald revisor har utfört revisionen enligt god revisionssed för förtroendevalda revisorer i Sverige.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur stiftelsen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i stiftelsens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i förvaltarens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Uttalande

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 31 december 2013 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även reviderat förvaltarens förvaltning av Stiftelsen för Molekylär Medicin för räkenskapsåret 2013.

Förvaltarens ansvar

Det är förvaltaren som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om huruvida vi vid vår granskning funnit att förvaltaren handlat i strid med stiftelselagen eller stiftelseförordnandet. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om förvaltningen har vi utöver vår revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i stiftelsen för att kunna bedöma om förvaltaren är ersättningsskyldig mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande. Vi har även granskat om förvaltaren på annat sätt har handlat i strid med stiftelselagen eller stiftelseförordnandet.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Uttalande

Förvaltaren har inte handlat i strid med stiftelselagen eller stiftelseförordnandet.

Stockholm den 2014-07-09

Ernst & Young AB

Ulf Strauss
Auktoriserad revisor

Stiftelsen Clara
Org nr 802406-7053

Ankom
Stockholms läns landsting
2014 -05- 07
Dnr. LS 1405-0609

Årsredovisning för räkenskapsåret 2013

Styrelsen och verkställande direktören avger årsredovisning för Stiftelsen Clara

Redovisningen omfattar	Sida
- förvaltningsberättelse	2 - 6
- resultaträkning	7
- balansräkning	8 - 9
- kassaflödesanalys	10
- noter	11 - 18

Förvaltningsberättelse 2013

Förvaltningsuppdraget har fullgjorts inom ramen för stiftelsens ändamål.

BAKGRUND o ÄNDAMÅL

Fullmäktige i Stockholms läns landsting beslöt 1998-06-09 att bilda Stiftelsen Clara. Stiftelsen registrerades 1998-11-13. Landstinget, som är ensam stiftare, utser samtliga styrelseledamöter och revisorer.

Stiftelsens ändamål är att stödja forskning, utbildning och därmed sammanhängande verksamhet vid Södertörns högskola i första hand genom att ställa lokaler till förfogande för högskolans förhyrning till självkostnad.

Som stiftelsekapital avskiljde och överlät landstinget per den 31 december 1998 dåvarande fastigheterna Blicka 1, 2 och 3 med landstinget tillhöriga byggnader. Stiftelsekapitalet får ej förbrukas.

UPPGIFTER

Stiftelsens uppgifter är att finansiera, uppföra, äga och förvalta lokaler för Södertörns högskola. Huvudbyggnaden Moas båge färdigställdes och togs i bruk under våren 2002. Biblioteksbyggnaden färdigställdes till höstterminstarten 2004. Efter stiftelsens bildande förvärvades f.d. Nova Park hotell, numera kallat F-huset. F-huset genomgick 2008 en total ombyggnation till nybyggnadsstandard och innehåller numera bl.a. kontor för högskolans personal och lokaler för studentkåren.

Byggnader i förvaltning är för närvarande Moas båge, Biblioteket, Primus samt F-huset.

VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Allmänt

Under verksamhetsåret lämnade högskolans båda styrelserepresentanter stiftelsens styrelse. Skälet till detta var att högskolans jurister framfört risk för att dess styrelseledamöter skulle kunna försättas i jävssituationer. Mot denna bakgrund rekommenderades de att lämna sina uppdrag i styrelsen. Några ersättare har ännu ej tillsatts men styrelsen är fortfarande beslutsmässig.

De avslutande arbetena med att uppdatera och komplettera fastigheternas driftövervakningssystem och hårdvaror till aktuella versioner drog ut längre på tiden än planerat. Konsekvensen av detta är att fastigheterna först under 2014 kommer

kunna driftoptimeras till fullo. Mediaförbrukningen fortsätter att falla. Sedan startåret 2008 har den faktiska förbrukningen räknat i MWh, dvs ej justerat mot normalårsvärden (graddagsjusterade), av fjärrvärme minskat med 21,6%, fjärrkylan med 45,4% och elförbrukningen med 32,4%. De graddagsjusterade värdena gör minskningarna än större.

Under året fortsatte hanteringarna av två reklamationsärenden, pga brister i byggnationerna, från föregående år. Ett ärende hänsköts till tingsrätt och det andra ärendet förbereds ännu inför den rättsliga hänskjutningen. Det tredje ärendet avslutades genom att de bristerna fasadskivorna på hela F-huset byttes utan kostnader för stiftelsen. Ärendena har inneburit omfattande advokatinsatser med åtföljande kostnader.

Arbetet med att digitalisera och uppdatera all fastighetsdokumentation bl.a. efter om och tillbyggnationer i stiftelsens fastigheter går mot sin fullbordan.

Södertörns högskola tilldelades i december polisaspirantutbildningen i Stockholm. Inför högskolans ansökan om denna tog stiftelsen fram utredningsskisser. Några ytterligare uppgifter över omfattningen på anpassningar mm för denna utbildning finns ännu inte.

Yttre miljö

Kostnaderna för snöröjningen blev även detta verksamhetsår avsevärt högre än för ett normalår i och med den snörika säsongen 2012/2013. Stiftelsen har ett stort ansvar att snöröjningen fungerar effektivt för undvikande av personskador eftersom flera tiotusentals människor passerar över campusområdet varje dag.
Reparationen av plandelen på plan 4 av trappa M, mellan aulan och hus MC, färdigställdes genom att hela ytan byttes ut mot granit för att uppnå större hållbarhet och dessutom installerades ett skrapgaller utanför entrén till Moas båge. Därmed är hela trappa M upprustad för bästa hållbarhet och utförande.

Primus

Under verksamhetsåret påbörjades arbetena med att förbättra fastigheten och lyfta in byggnaden i 2000-talet eftersom dess skick generellt sett är bra men den är inte tillräckligt underhållen. Det stora arbetet som startade upp är att byta ut fastighetens fem ventilationsaggregat mot ett större och energieffektivare aggregat samt med inbyggd kylfunktion, vilket placeras i den outnyttjade källaren. Detta innebär att ventilationskanaler tas bort och nya byggs men även att borttagna aggregat frigör ytor för andra ändamål. Resultatet av detta arbete innebär ett jämnare och behagligare klimat i huset under alla tider på året..
Nya papptak med en ljus yta lades på fastighetens tre norrgående flyglar. Den ljusa ytan gör att värmestrålningen reduceras med över 30%. Återstår att lägga nytt tak på den väst/östliga flygel A.

Fastighetens underhåll har i övrigt varit av sedvanligt slag och förvaltningen har fortsatt enligt plan.

F-huset

De tidigare reklamerade bristerna pga. undermåliga fasadskivor korrigerades under året genom att alla skivor byttes ut på entreprenörens bekostnad.

I övrigt har fastighetens underhåll varit av sedvanligt slag och förvaltningen fortsatt enligt plan.

Moas båge

Fastighetens putsade fasader har visat onormalt slitage med tanke på att byggnaden blev inflyttningsklar under 2002. Den juridiska processen avseende de felaktigt utförda putsade fasaderna har pågått under året och står inför en hänskjutning till tingsrätten eftersom byggentreprenören inte i någon del bifallit stiftelsens reklamation.

Det periodiska underhållet såväl som kompletteringar av byggnadens olika funktioner fortsatte under året.
I övrigt har fastighetens underhåll varit av sedvanligt slag och förvaltningen har fortsatt enligt plan.

Biblioteket

Återställande- och utbyggnadsarbetena av den fuktskadade terrassen utanför stora skrivsalen på plan 7 avslutades och salen kunde åter tas i bruk igen utan inskränkningar i början av september.
Reklamationen avseende felaktigt utförande av denna terrass hänsköts senare under året till tingsrätt för deras behandling eftersom byggentreprenören inte heller i detta ärende bifallit stiftelsen i någon del av reklamationen.
Belysningsarmaturerna byttes ut mot LED på stora delar av entréplanet, dels pga. ständigt återkommande och kostsamma reparationer av armaturerna och deras kringutrustning och dels som en energibesparingsåtgärd.

I övrigt har fastighetens underhåll varit av sedvanligt slag och förvaltningen har fortsatt enligt plan.

Stiftelsens administration

Stiftelsens administration sköts av VD, som är engagerad på konsultbasis. Under stiftelsens övergripande ledning förvaltas stiftelsens fastigheter av Primär Fastighetsförvaltning AB, som till sin hjälp har ett antal upphandlade entreprenörer inom respektive disciplin.

Stiftelsens styrelse har under året hållit fem protokollförda sammanträden på vilka olika ärenden har redovisats och beslutats.

Stiftelsens låneportfölj och räntepolicy administreras i samråd med AB Stockholms läns landsting internfinans. Under verksamhetsåret har ett av stiftelsens båda upptagna lån satts om. Styrelsen har tidigare beslutat att begränsa effekten av framtida räntefluktuationer genom säkring i ränteswapar.

RESULTAT

Stiftelsens resultat för verksamhetsåret uppgår till 1 184 kr.

Balanserat resultat	50 095 037 kr
Årets resultat	1 184 438 kr
Balanseras i ny räkning	51 279 475 kr

EKONOMISK ÖVERSIKT

Stiftelsens ekonomiska resultat framgår av sammanställningen nedan.

Tusen kronor/år	*2009*	*2010*	*2011*	*2012*	*2013*
Nettomsättning	*95 090*	*91 000*	*91 001*	*91 000*	*95 262*
Resultat e finansiella	*5 053*	*9 199*	*-17 236*	*-1 021*	*1 184*
Balansomslutning	*1 317 561*	*1 335 460*	*1 312 931*	*1 300 324*	*1 306 305*
Soliditet	*13,5%*	*13,6%*	*13,6%*	*13,7%*	*13,1%*
Medeltal anställda	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*

Nyckeltal

Soliditet — Eget kapital i % av balansomslutningen per 31/12.

Vad beträffar stiftelsens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Alla belopp uttrycks i tusentals kronor, där inget annat anges.

RESULTATRÄKNING (tkr)	Not	2013-01-01 2013-12-31	2012-01-01 2012-12-31
Intäkter			
Hyresintäkter		95 262	91 000
Summa intäkter		**95 262**	**91 000**
Kostnader			
Förvaltningskostnader		-33 393	-31 458
Personalkostnader	1	-238	-255
Av- och nedskrivningar	2	-23 117	-22 432
Summa kostnader		**-56 748**	**-54 145**
Rörelseresultat		**38 514**	**36 855**
Resultat från finansiella investeringar			
Ränteintäkter		241	448
Räntekostnader		-37 571	-38 324
Resultat efter finansiella intäkter och kostnader		**1 184**	**-1 021**
Skatt på årets resultat	3	0	0
Årets resultat		**1 184**	**-1 021**

BALANSRÄKNING (tkr)	**Not**	**2013-12-31**	**2012-12-31**
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	4	1 191 560	1 209 945
Inventarier	5	216	292
Pågående nyanläggningar	6	4 394	4 569
		1 196 170	1 214 806
Finansiella anläggningstillgångar			
Uppskjuten skattefordran	7	41 642	38 226
		41 642	38 226
Summa anläggningstillgångar		**1 237 812**	**1 253 032**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		1 437	17 453
Skattefordringar		106	0
Övriga fordringar		6 001	68
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		178	166
Summa kortfristiga fordringar		7 722	17 687
Likvida medel		60 771	29 605
Summa omsättningstillgångar		**68 493**	**47 292**
Summa tillgångar		**1 306 305**	**1 300 324**

BALANSRÄKNING (tkr)	**Not**	**2013-12-31**	**2012-12-31**
SKULDER OCH EGET KAPITAL			
Eget kapital	8		
Bundet eget kapital			
Stiftelsekapital		120 000	120 000
Fritt eget kapital			
Anslag från Östersjöstiftelsen		50 000	50 000
Balanserat resultat		95	1 116
Årets resultat		1 184	-1 021
Summa fritt eget kapital		51 279	50 095
Summa eget kapital		**171 279**	**170 095**
Avsättningar			
Uppskjuten skatteskuld	9	41 642	38 226
Summa långfristiga skulder		**41 642**	**38 226**
Långfristiga skulder			
Lån från kreditinstitut	10	1 055 000	470 000
Summa långfristiga skulder		**1 055 000**	**470 000**
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		4 575	6 134
Skatteskulder		0	63
Kortfristig del lån från kreditinstitut	10	0	585 000
Övriga skulder	11	4 997	4 704
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	12	28 812	26 102
Summa kortfristiga skulder		**38 384**	**622 003**
Summa skulder och eget kapital		**1 306 305**	**1 300 324**
POSTER INOM LINJEN			
Ställda säkerheter	13		
Övriga ställda säkerheter		36 033	6 671
Ansvarsförbindelser		Inga	Inga

Kassaflödesanalys (tkr)

	2013-01-01 2013-12-31	2012-01-01 2012-12-31
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat före finansiella poster	38 514	36 855
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar	23 117	22 432
Nedskrivningar	0	0
Erhållen ränta	241	448
Erlagd ränta	-37 571	-38 324
Betald skatt	-169	-286
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	**24 132**	**21 125**
Förändring i rörelsekapital		
Förändring av övriga kortfristiga fordringar	10 071	-15 688
Förändring av övriga kortfristiga skulder	1 444	1 932
Kassaflöde från den löpande verksamheten efter förändring av rörelsekapital	**35 647**	**7 369**
Investeringsverksamheten		
Anskaffning av byggnader	-4 481	-3 025
Anskaffning av inventarier	0	-38
Anskaffning av pågående nyanläggningar	0	-4 296
Kassaflöde från investeringsverksamheten	**-4 481**	**-7 359**
Finansieringsverksamheten		
Amortering av lån	0	-10 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	**0**	**-10 000**
Årets kassaflöde	**31 166**	**-9 990**
Likvida medel vid årets början	29 605	39 595
Likvida medel vid årets slut	60 771	29 605
	31 166	**-9 990**

NOTER

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd.

Skatt på årets resultat
Skatt på årets resultat utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är skatt som ska betalas eller erhållas för det aktuella året. Hit hör även justeringar av aktuell skatt hänförlig till tidigare perioder. Uppskjuten skatt härrör sig till temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på fastigheter eller reduktion av framtida skatt på grund av att stiftelsen har underskottsavdrag.

Fordringar
Fordringar upptas till det belopp, som efter individuell bedömning beräknas bli betalt.

Skulder
Skulder upptas till upplupet anskaffingsvärde. Långfristiga skulder har en förväntad löptid längre än ett år medan kortfristiga har en löptid kortare än ett år.

Anläggningstillgångar
Byggnaden Primus och tillhörande mark har erhållits som gåva från Stockholms läns landsting och har upptagits till värde i enlighet med företagen värdering.

Övriga byggnader, som framgår av Not 3, är upptagna till anskaffningskostnad. F-huset har skrivits ned med 50.000 tkr motsvarande erhållet bidrag vid förvärvet.

Materiella anläggningstillgångar avskrivs efter beräknad livslängd.

Följande planmässiga avskrivningsprocent har använts:
Fastigheter:
Markanläggningar 5%
Primus 5 % - 10%
F-huset 1 %
Moas Båge 1% och 10%
Biblioteket 1%

De skattemässiga avskrivningarna skiljer sig från de bokföringsmässiga. Detta innebär att en temporär skillnad föreligger mellan bokfört och skattemässigt restvärde. På denna skillnad har en uppskjuten skatteskuld bokförts.
Stiftelsen har ett ackumulerat skattemässigt underskott. På underskottet har en uppskjuten skattefordran bokförts till den del fodran motsvaras av uppskjuten skatteskuld.

Inventarier
Avskrivning har skett enligt plan linjärt över 5-17 år.

Pågående nyanläggningar
Pågående nyanläggningar är bokförda till direkta anskaffningskostnader inklusive ränta.

Not 1 - Medelantal anställda, löner, andra ersättningar och sociala avgifter

Personal	**2013**	**2012**

Könsfördelningen bland ledande befattningshavare är män 1 (1) och kvinnor 0 (0).

Stiftelsen har inte haft någon anställd personal.

Styrelsens sammansättning:		
Kvinnor	2	2
Män	3	5
Totalt	5	7
Löner och ersättningar har uppgått till:		
Styrelsen	187	199
Totala löner och ersättningar	187	199
Sociala avgifter enligt lag och avtal	51	56
(varav pensionskostnader)	(0)	(0)
Summa löner, ersättn. och sociala avgifter	**238**	**255**

Stiftelsen redovisar ingen sjukfrånvaro då stiftelsen inte haft någon anställd under året.
VD är engagerad på konsultbasis.

Not 2 - Av- och nedskrivningar	**2013-12-31**	**2012-12-31**
Byggnader och markanläggningar	-23 041	-22 359
Byggnadsinventarier	-9	-9
Inventarier	-67	-64
Nedskrivning pågående arbeten	0	0
Summa	-23 117	-22 432

Not 3 - Skatt på årets resultat

Uppskjuten skatt		
- avseende temporära skillnader mellan redovisat och skattemässigt värde på byggnader	3 416	-3 231
- avseende aktiverade underskottsavdrag	-3 416	3 231
Summa	0	0

Not 4 - Materiella anläggningstillgångar

Byggnader		
Primus - kontorsbyggnad		
Ingående anskaffningsvärden	79 404	79 404
Periodens aktivering av färdigställda projekt	1 640	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	81 044	79 404
Ingående ackumulerade avskrivningar	-53 623	-48 383
Periodens avskrivningar	-5 268	-5 240
Utgående ackumulerade avskrivningar	-58 891	-53 623
Utgående restvärde enligt plan	22 153	25 781

F-huset - Administration	**2013-12-31**	**2012-12-31**
Ingående anskaffningsvärden	194 492	194 492
Periodens aktivering av färdigställda projekt	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	194 492	194 492
Nedskrivning motsvarande bidrag från		
Stockholms läns landsting	-50 000	-50 000
Utgående ackumulerade anskaffning efter bidrag	144 492	144 492
Ingående ackumulerade avskrivningar	-16 895	-15 450
Periodens avskrivningar	-1 445	-1 445
Utgående ackumulerade avskrivningar	-18 340	-16 895
Utgående restvärde enligt plan	126 152	127 597
Moas Båge - Huvudbyggnaden med lärosalar mm		
Ingående anskaffningsvärden	809 083	806 058
Periodens aktivering av färdigställda projekt	847	3 025
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	809 930	809 083
Ingående ackumulerade avskrivningar	-99 218	-87 106
Periodens avskrivningar	-12 766	-12 112
Utgående ackumulerade avskrivningar	-111 984	-99 218
Utgående restvärde enligt plan	697 946	709 865
Biblioteket		
Ingående anskaffningsvärden	273 205	273 205
Periodens aktivering av färdigställda projekt	2 170	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	275 375	273 205
Ingående ackumulerade avskrivningar	-23 283	-20 551
Periodens avskrivningar	-2 732	-2 732
Utgående ackumulerade avskrivningar	-26 015	-23 283
Utgående restvärde enligt plan	249 360	249 922

Totalt byggnader	**2013-12-31**	**2012-12-31**
Ingående anskaffningsvärden	1 356 184	1 353 159
Periodens aktivering av färdigställda projekt	4 657	3 025
Totala ackumulerade anskaffningsvärden	1 360 841	1 356 184
Nedskrivning motsvarande bidrag från Stockholms läns landsting	-50 000	-50 000
Utgående ackumulerade anskaffning efter bidrag	1 310 841	1 306 184
Ingående ackumulerade avskrivningar	-193 019	-171 490
Periodens avskrivningar	-22 211	-21 529
Utgående ackumulerade avskrivningar	-215 230	-193 019
Utgående restvärde enligt plan	1 095 611	1 113 165
Mark & markanläggningar		
Mark		
Ingående anskaffningsvärde	86 760	86 760
Periodens anskaffningsvärde	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	86 760	86 760
Utgående restvärde enligt plan	86 760	86 760
Markanläggningar		
Ingående anskaffningsvärde	16 615	16 615
Periodens anskaffningsvärde - nyanskaffningar	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	16 615	16 615
Ingående ackumulerade avskrivningar	-6 595	-5 764
Periodens avskrivningar	-831	-831
Utgående ackumulerade avskrivningar	-7 426	-6 595
Utgående restvärde enligt plan	9 189	10 020
Summa utgående restvärde byggnader & mark	**1 191 560**	**1 209 945**
Skattemässiga restvärden i byggnader och mark	1 002 277	1 035 467

Taxeringsvärden	**2013-12-31**	**2012-12-31**
Blicka 4 och Grantorp 2:32 (f.d. Embryot 2)		
Byggnad - administration	50 000	56 000
Mark	8 800	8 000
Summa taxeringsvärde	**58 800**	**64 000**

Övriga fastigheter är ej åsatta något taxeringsvärde eftersom de är taxerade som skolbyggnader

Not 5 - Inventarier

Ingående anskaffningsvärden - inventarier	346	308
Periodens anskaffningsvärde	0	38
Periodens avgång	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	346	346
Ingående ackumulerade avskrivningar - inventarier	-116	-52
Periodens avskrivningar	-66	-64
Periodens avgång	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-182	-116
Ingående anskaffningsvärden - byggnadsinventarier	150	150
Periodens anskaffningsvärde	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	150	150
Ingående ackumulerade avskrivningar - byggnadsinventa	-88	-79
Periodens avskrivningar	-10	-9
Utgående ackumulerade avskrivningar	-98	-88
Utgående restvärde enligt plan	**216**	**292**

Not 6 - Pågående nyanläggningar	**2013-12-31**	**2012-12-31**
Ingående byggkostnader	4 569	273
Periodens byggkostnader	4 482	7 321
Periodens aktiverade byggkostnader	-4 657	-3 025
Utgående ackumulerade byggkostnader	4 394	4 569
Summa pågående nyanläggningar	**4 394**	**4 569**

Not 7 - Uppskjuten skattefordran

Uppskjutna skattefordringar		
- avseende aktiverade underskottsavdrag	41 642	38 226
	41 642	38 226

Stiftelsens deklarerade underskottsavdrag per 2013-12-31 uppgår till 194 606 054 kr.

Not 8 - Förändring av eget kapital

Förändring av eget kapital	**Stiftelse-kapital**	**Bidrag**	**Balanserat resultat**	**Årets resultat**
Belopp vid årets ingång	120 000	50 000	1 116	-1 021
Omföring föregående års resultat			-1 021	1 021
Redovisat resultat				1 184
Belopp vid årets utgång	**120 000**	**50 000**	**95**	**1 184**

Not 9 - Uppskjuten skatteskuld	**2013-12-31**	**2012-12-31**
Uppskjutna skatteskulder		
- avssende temporära skillnader mellan redovisat och skattemässigt värde på byggnader	41 642	38 226
	41 642	38 226

Not 10 - Lån från kreditinstitut		
Förfaller inom 1 år	0	585 000
Förfaller 1 - 5 år	1 055 000	470 000
	1 055 000	**1 055 000**

Not 11 - Övriga skulder		
Moms	4 993	4 700
Personalens källskatt	4	4
	4 997	**4 704**

Not 12 - Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		
Upplupna räntekostnader	181	412
Förutbetalda hyror	26 272	23 816
Övriga upplupna kostnader	2 359	1 874
	28 812	**26 102**

Not 13 - Ställda säkerheter

Bankkonto hos Nordea där hyresintäkterna inflyter är spärrat. Stiftelsen förfogar över kontot efter medgivande från banken i varje enskilt fall.
Stiftelsen har som säkerhet ställt samtliga sina rättigheter för sina förpliktelser mot Nordbanken Hypotek AB och avser fastighetslån.

Stockholm den 4/3 2014

Torbjörn Rosdahl
Ordförande

Helene Hellmark Knutsson
Vice ordförande

Peter Carpelan

Ingemar Ziegler

Helena Thunander Holmstedt

Ronnie Widell
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den 4/3 2014
Ernst & Young

Mikael Sjölander
Auktoriserad revisor

Gunilla Jerlinger
Ordförande - Landstingsrevisorerna revisorsgrupp 3

Berit Assarsson

Karin Brodin

Gunilla Hansson

Anders Ödmark

Revisionsberättelse

Till styrelsen i Stiftelsen Clara, org.nr 802406-7053

Rapport om årsredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Stiftelsen Clara för år 2013 (räkenskapsåret 2013-01-01–2013-12-31).

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att vi följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur stiftelsen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i stiftelsens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 31 december 2014 och av dess finansiella resultat och kassaflöden för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning av Stiftelsen Clara för år 2013 (räkenskapsåret 2013-01-01–2013-12-31).

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt tryggandelagen och stadgarna.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om förvaltningen har vi utöver vår revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i stiftelsen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot är ersättningsskyldig mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande. Vi har även granskat om någon styrelseledamot på annat sätt har handlat i strid med tryggandelagen, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Uttalande

Enligt vår uppfattning har styrelseledamöterna inte handlat i strid med tryggandelagen eller stadgarna.

Stockholm den 4 mars 2014

Mikael Sjölander
Auktoriserad revisor

Gunilla Jerlinger
Förtroendevald revisor

Berit Assarsson
Förtroendevald revisor

Karin Brodin
Förtroendevald revisor

Gunilla Hansson
Förtroendevald revisor

Anders Ödemark
Förtroendevald revisor

ÅRSREDOVISNING

för

Stiftelsen Stockholms läns museum

Org.nr. 802011-2036

Styrelsen får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2013-01-01 - 2013-12-31

Innehåll	**Sida**
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	6
- balansräkning	7
- ställda säkerheter och ansvarsförbindelser	8
- tilläggsupplysningar	9
- underskrifter	11

Stiftelsen Stockholms läns museum
Org.nr. 802011-2036

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Verksamhetens inriktning
Stiftelsen Stockholms läns museum är ett regionalt museum för huvudstadsregionen. Tyngdpunkten i verksamheten ligger på kulturhistoria, kulturmiljövård, samtidskonst och hemslöjd samt museipedagogik, utställningar, besöksmål och samtidsdokumentation.

Stiftelsen Stockholms läns museums huvudmän
Stiftelsens huvudmän utgörs av Stockholms läns landsting, Norrtälje, Sigtuna och Södertälje kommuner, Stockholms stad samt Stockholms läns hembygdsförbund.

Styrelsens sammansättning år 2013

Stockholms läns landsting:	
Morgan Lindqvist (m), ordf	Sonia Lunnergård(kd), ersättare
Gert Abelt (s), v ordf	Ulla Jönkh (s), ersättare
Carin Håkansson (fp), ledamot	Kristian Abrahmson (c), ersättare
Ali Khan (s), ledamot	Maximilian Henriksson (s), ersättare
Norrtälje kommun:	
Ingmar Ögren (fp), ledamot, t o m 2013-04-09	Roger Berglund (s) , ersättare
Per Börjesson (fp), ledamot fr o m 2013-04-09	
Sigtuna kommun:	
Ingrid Falk (c), ledamot	Björn Stennutz (s), ersättare
Stockholms stad:	
Anders Johnson (fp), ledamot	Adnan Bozkurt (s), ersättare
Södertälje kommun:	
Anna bohman(s), ledamot	Daniel Danial (m), ersättare t o m 2014-02-21
	Ulf Sundblad (m), ersättare fr o m 2014-02-21
Stockholms läns hembygdsförbund:	
Christina Pettersson, ledamot	Lars Gundberg, ersättare fr o m maj

Länsmuseichefen är föredragande och sekreterare i styrelsen. Protokollförare är chefen för enheten för kulturmiljö och dokumentation. Styrelsens beredande organ är ordförandeberedningen, vilken består av ordförande, vice ordförande och ytterligare en styrelseledamot (under innevarande mandatperiod Christina Pettersson) samt museichefen som föredragande.

Organisation och styrning av verksamheten
En organisationsförändring genomfördes i början av året med anledning av huvudmannaskiftet för länshemslöjdskonsulenterna från landstinget till Stiftelsen. Det nya uppdraget går in i organisationen som en ny enhet med namnet enheten för länshemslöjdskonsulenterna. Därmed består länsmuseets organisation fr.o.m. 1 februari 2013 av fyra enheter, mot tidigare tre, där museichefen även är chef för administrativa enheten. De övriga tre enheterna som har egna chefer är enheten för kulturmiljö och dokumentation, enheten för länshemslöjdskonsulenterna samt publika enheten. Enhetscheferna har eget budgetansvar för de delar av museets budget som fördelats ned på enhetsnivå. Även IT-samordnaren och kommunikationsansvarig har eget budgetansvar för sina respektive arbetsområden. Ansvaret för museets olika projekt ligger närmast hos en projektledare som kan vara enhetschef eller medarbetare under denne. Projektledaren ansvarar i första hand inför sin enhetschef.

Verksamheten leds av länsmuseichefen i samråd med ledningsgruppen som består av enhetscheferna och kommunikationsansvarig. Verksamhetens mål, inriktning och innehåll styrs övergripande av stiftelsens stadgar, måldokument samt av verksamhetsplaner och årlig budget.

Händelser av väsentlig betydelse under året
Verksamheten
Såsom föregående år har verksamheten genereilt sett gått bra under året med ökande publiksiffror på museet (ca 24 000 besökare, 11% ökning), på webben (ca 278 000 besökare, 31% ökning) och i den uppsökande skolverksamheten. Efter slutligt beslut av kulturnämnden i Stockholms läns landsting den 24 januari skiftade länshemslöjdskonsulenterna (LHK) huvudman fr.o.m. 1 februari från landstinget till Stiftelsen Stockholms läns museum. Under slutet av året genomfördes en samlokalisering av LHK med länsmuseet genom flytt från Sabbatsberg i Stockholm till våra lokaler i Dieselverkstaden (se not 6). När sommarlovet precis hade börjat invigde vi vår lekskulptur Kapseln utför museets entré. Kapseln är skapad av fyra studenter vid Högskolan för design och konsthantverk i Göteborg.

I samarbete med länsstyrelsen och Stockholms stadsmuseum har under fyra år bedrivits ett kunskapsuppbyggande projektet rörande det kalla krigets kulturarv. Arbetet har bland annat legat till grund för länsmuseets utställning Atombomb över Stockholm som öppnade under hösten. Resultaten kommer även att under våren 2014 presenteras i en bok riktad till en intresserad allmänhet. Under rubriken Samtidsbild samlar museet in digitalt födda bilder från länsinvånarna. Under året var en tävling utlyst där man kunnat lämna in bilder från länet på utvalda teman. Bidragen kommer att ingå i en utställning med samma namn som öppnar på museet under våren 2014.

Utställningsåret inleddes med Den frusna sjön: konst av Knutte Wester. I utställningen gestaltar Knutte Wester utifrån flyktingpojken Gzims öde i skulptur och målningar barnets utsatthet i en kall värld. Under sommarhalvåret visade vi Handkraft? Ja tack! som satte återvinning och ungas skapande i fokus. Museets första egenproduktion på två år öppnades i oktober under namnet Atombomb över Stockholm. Det är en utställning som handlar om kalla krigets inverkan på människor i Stockholms län och civilförsvarets roll under perioden. Till utställningar har vi regelbundet hållit lunch- och kvällsvisningar, samt ibland föreläsningar och seminarier. I samband med Atombomb över Stockholm har vi fått möjlighet att visa den tidigare topphemliga civilförsvarsanläggningen Elefanten som ägs av Stockholms stad. Under våren samarbetade vi med Romskt kulturcentrum i Malmö som visade sin renoverade romska vagn utanför vår entré. Vi bjöd in skolklasser som fick lyssna till den romska familjens minnen av livet i vagnen. I samband med att vagnen öppnade arrangerade vi en romsk festival med musikframträdanden och föreläsningar.

Museets pedagogik är uppsökande och tar sin utgångspunkt i elevernas närmiljö. Vi har flera program inom områdena arkeologi och konst och erbjuder även Skapande skola-projekt. Under året har museets pedagoger träffat 128 klasser.

Museets mål är att öka intresset hos den breda allmänheten för den offentliga konsten. Under 2013 har vår databas på museets hemsida, Upptäck konsten, som i text och bild presenterar offentlig konst i länets kommuner, kompletterats så att samtliga kommuner nu är representerade med minst ett verk.

Museets arbete med kulturhistoriska besöksmål har fortsatt inom ramarna för konceptet Upptäck länet. En översyn och justering har gjorts beträffande strategier och urval av besöksmålen, vilket sedan har legat till grund för en ansökan om kulturmiljöbidrag från länsstyrelsen för 2014. Arbetet med att utveckla och effektivisera arbetet planeras att fortsätta över de kommande två åren och målet är att göra Upptäck länet välkänt för länsinvånarna och att öka upplevelsevärdet av besöksmålen. Samarbetet med Täby och Vallentuna kring besöksmålet Runriket resulterade återigen i en lyckad Runrikets dag, med uppträdanden, vikingarodd och familjevisningar vid Arkils tingstad, Jarlabankes bro och Broby bro.

Projekt Tillgängligt landskap, finansierat med kulturmiljöbidraget, syftar till att underlätta tillgängligheten vid besöksmålen inom Upptäck länet för personer med funktionsnedsättning. Tillgängligt landskap fortsatte under 2013 med framtagande av information till skyltar och dramatiserade ljudfiler vid Åkers kanal i Österåker, Gunnes gård i Upplands Väsby och Sjöfartsmuseet i Älmsta. Dessutom invigdes skyltar vid Utö, Pythagoras industrimuseum och Edsbro masugn i Norrtälje kommun.

Projektet Upptäck Botkyrka, finaniserat med kulturmiljöbidraget, som har som syfte att tillsammans med kommuninvånarna välja ut och berätta om olika platser i norra Botkyrka inom ramen för Upptäck länet invigdes och avslutades under året. Invigningen skedde på Kulturarvsdagen då museet tillsammans med Botkyrka ledde en guidning mellan besöksmålen i Hallunda. Som en avslutning arrangerade museet ett seminarium om delaktighet i samarbete med Botkyrka kommun och Stockholms stadsmuseum.

Museets samarbete med Atlas Copco och Atrium Ljungberg fortsatte under året genom visningar för allmänheten av den kulturhistoriskt intressanta industrimiljön i Sickla och gruvan under området.

Inom kommunikationsområdet har vi satsat på ett strategiskt utvecklingsarbete inom sociala och digitala medier. Arbetet har resulterat i ett utvidgat nätverk, en plattform för löpande direktkommunikation med museets målgrupper och en kraftig ökning av människor (2856 personer) som idag följer museets verksamhet i olika kanaler som Twitter, Facebook och Instagram. Aktivt pr-arbete och opinionsbildning, i samband med den aktuella frågan om bevarandet av civilförsvarsanlägggningen Elefanten och utställningen Atombomb över Stockholm, genererade ett stort antal pressklipp och omnämnanden i tidningar, bloggar, radio och tv.

Länshemslöjdskonsulenterna har under året bedrivit flera projekt, arrangerat 27 kurser och även ett event för barn under Stockholms kulturfestival. Slöjdkunskaper som säljer – ett kompetensutvecklingsprojekt för vägar in i skola, vård och kulturturism. två utställningar har genomförts: Inslag av sagor och Handkraft? Ja tack! Inspirationsdagar och fortbildning för handledare har genomförs i Slöjdhuset.

Under året har länshemslöjdskonsulenterna planerat och genomfört en omfattande flytt av hela verksamheterna. 5 kontorsplatser, bibliotek, inventarier samt hela Slöjdhuset inklusive maskiner, verktyg och förråd har packats ner och transporterats till förråd i Sickla.

Uppdragsverksamheten har under året framför allt präglats av större och mindre arkeologiska och bebyggelseantikvariska projekt. Till de större projekten kan räknas den sedan föregående år fortsatta karaktäriseringen av kyrkogårdar och kyrkotomter inom Stockholms stift samt för- och slutundersökningar av en del av ett järnåldersgravfält vid Arninge i Täby kommun. Tillsammans med Arkeologikonsult AB vann länsmuseet ett större anbud rörande arkeologiska slutundersökningar av en så kallad gravgård från sen vikingatid i Sigtuna stad. Arbetet kommer att utföras under 2014. Med stöd i form av kulturmiljöbidrag från länsstyrelsen har vi också genomförts en inventering och värdering av äldre dammanläggningar i länet samt arbetat med den regionala forn- och landskapsvården. Arbetet syftar till att tillgängliggöra värdefulla kulturmiljöer, till exempel genom markvård, skyltning och förbättrad framkomlighet, och sker i nära samarbete med kommuner och andra markägare.

Ekonomin
Museets verksamhet finansieras med årliga bidrag från Stockholms läns landsting och Statens kulturråd, tillfälliga projektbidrag från länsstyrelsen i Stockholms län (kulturmiljöbidraget) och Statens kulturråd, affärsverksamhet inom den ordinarie verksamheten (museibutik, utställningshyra, visningar mm), avgifter (subventionerade) för skolbesök samt uppdragsverksamhet inom kulturmiljöområdet. Verksamhetsstödet från landstinget skrevs upp med 410 KSEK eller med 5% för 2013, vilket var nästan en ökning med två procentenhet i förhållande till föregående år. Ökningen av det statliga anslaget för året var som det varit under de senare åren mycket blygsamt, endast 23 KSEK eller 0,6%.

Årets resultat blev mycket bra, framför allt genom en framgångsrik uppdragsverksamhet som skapade ett betydande överskott för året.

Stiftelsen Stockholms läns museum
Org.nr. 802011-2036

Personalstatistik för 2013
Nedanstående statistik gäller anställningsförhållandena vid Stockholms läns museum vid årets slut om inget annat anges.

Tabell 1. Antal anställda

Anställningsform	Kvinnor	Män	Totalt
Tillsvidare	16	10	26
Visstid	2	0	2
Totalt	18	10	28

Vid all rekrytering verkar länsmuseet för att både kvinnor och män söker lediga tjänster. När det gäller tjänster där något av könen är underrepresenterad skall ansträngning göras för att få sökande av det underrepresenterade könet. Enligt museets mångfaldsplan ska personalsammansättningen på Stockholms läns museum också, så långt det är möjligt, spegla
samhällets sammansättning i etniskt och kulturellt avseende.

Tabell 2. Deltidsarbetande

Anställningsform	Kvinnor	Män	Totalt
Tillsvidare	6	0	6

Av museets 26 tillsvidareanställda arbetar sex deltid, av dessa är fyra föräldralediga på deltid medan två är anställda på deltidstjänster.

Tabell 3. Åldersfördelning

Ålder	19-29	30-39	40-49	50-59	60-
Tillsvidare	0	6	10	6	4
Visstid	0	0	2	0	0
Totalt	0	6	12	6	4

Personalomsättning
Tre anställda har slutat sin anställning under året, medan tre har fått tillvidareanställningar. I och med huvudmannaskiftet för LHK har museets personalstyrka utökats med 4,5 tjänster och fem personer.

Löneutveckling
Medellönen för tillsvidareanställda vid Stockholms läns museum (exkl. museichefen) var vid årets slut 29 068 kr/mån. Kvinnornas medellön var 28 437 kr/mån och männens medellön var 30 189 kr/mån.

Resultatdisposition

Förslag till vinst och kapitaldisposition

Till styrelsens förfogande står	
balanserat resultat	3 807 027
årets resultat	496 807
	4 303 834
Styrelsen föreslår att	
i ny räkning överföres	4 303 834
	4 303 834

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande tilläggsupplysningar.

Stiftelsen Stockholms läns museum
Org.nr. 802011-2036

RESULTATRÄKNING

	Not	2013-01-01 2013-12-31	2012-01-01 2012-12-31
Rörelsens intäkter m.m.			
Anslag och uppdragsverksamhet	2	21 317 513	18 616 508
Försäljning		364 883	235 166
Övriga rörelseintäkter		527 277	214 084
		22 209 673	19 065 758
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-8 582 772	-7 864 690
Personalkostnader	1	-13 170 820	-10 507 414
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-39 490	-29 739
		-21 793 082	-18 401 843
Rörelseresultat		416 591	663 915
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		84 430	126 859
Räntekostnader och liknande resultatposter		-4 214	-1 632
		80 216	125 227
Resultat efter finansiella poster		496 807	789 142
Årets resultat		**496 807**	**789 142**

Stiftelsen Stockholms läns museum
Org.nr. 802011-2036

BALANSRÄKNING	Not	2013-12-31	2012-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Maskiner och inventarier	3	28 461	38 695
		28 461	38 695
Summa anläggningstillgångar		28 461	38 695
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.			
Färdiga varor och handelsvaror		175 904	194 753
		175 904	194 753
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		437 543	434 005
Aktuell skattefordran		178 563	178 563
Övriga fordringar		170 093	195 771
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 047 332	458 137
		1 833 531	1 266 476
Kassa och bank		4 736 133	6 040 343
Summa omsättningstillgångar		6 745 568	7 501 572
SUMMA TILLGÅNGAR		**6 774 029**	**7 540 267**

Stiftelsen Stockholms läns museum
Org.nr. 802011-2036

BALANSRÄKNING	Not	2013-12-31	2012-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		3 807 027	3 017 884
Årets resultat		496 807	789 142
Summa eget kapital		4 303 834	3 807 026
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		731 052	689 140
Övriga skulder		342 638	348 100
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	4	1 261 656	1 025 022
Pågående projekt	5	134 849	1 670 979
Summa kortfristiga skulder		2 470 195	3 733 241
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**6 774 029**	**7 540 267**
POSTER INOM LINJEN			
Ställda säkerheter		Inga	Inga
Ansvarsförbindelser		Inga	Inga

Stiftelsen Stockholms läns museum
Org.nr. 802011-2036

TILLÄGGSUPPLYSNINGAR

ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

Redovisningsprinciper
Tillämpade redovisningsprinciper överensstämmer med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd. Om avvikelse förekommer framgår det av notanteckning nedan. Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Fordringar
Fordringarna upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt. Övriga tillgångar värderas till anskaffningsvärde om ej annat anges i nedanstående noter.

Varulager m.m.
Varulagret är värderat till det lägsta av anskaffningsvärdet och verkligt värde. För flertalet artiklar tillämpas nedskrivningstiden 3-5 år. Inköpta artiklars lagervärde upphör i regel efter 3 år.

Pågående arbeten
Projekten som hanteras inom museets projektverksamhet resultatavräknas i samband med att projektet avslutas. Pågående projekt har därvid värderats till nedlagda direkta kostnader med tillägg för skälig andel av indirekta kostnader.

Leasing
Stiftelsen disponerar endast i liten omfattning anläggningstillgångar via leasningavtal. Samtliga leasingavtal har löptider understigande tre år. Stiftelsens kostnader för nämnda leasing är inte väsentliga.

Skulder
Skulder har om inget annat anges, upptagits till anskaffningsvärdet med sedvanliga reserveringar för upplupna kostnader.

UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

Not 1	**Personal**	**2013**	**2012**
	Medelantal anställda		
	Medelantalet anställda bygger på av föreningen betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.		
	Medelantal anställda har varit	28,00	25,00
	varav kvinnor	18,00	16,00

TILLÄGGSUPPLYSNINGAR

Löner, ersättningar m.m.
Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:

Styrelsen:		
Styrelsen	41 203	36 291
Verksamhetschef	427 957	404 726
Pensionskostnader	81 588	84 391
	550 748	525 408
Övriga anställda:		
Löner och ersättningar	6 877 217	3 650 089
Pensionskostnader	223 816	296 085
	7 101 033	3 946 174
Sociala kostnader	2 613 549	2 034 249
Summa styrelse och övriga	10 265 330	6 505 831

Not 2 **Anslag och uppdragsintäkter**	**2013**	**2012**
Verksamhetsbidrag Landsting	11 235 000	8 240 000
Verksamhetsbidrag Stat	4 272 333	3 681 000
Övriga bidrag	289 448	0
Uppdragsverksamheten	5 520 732	6 695 508
	21 317 513	18 616 508

Not 3 **Maskiner och andra tekniska anläggningar**	**2013-12-31**	**2012-12-31**
Ingående anskaffningsvärde	7 125 774	7 125 774
Inköp	29 256	0
Försäljningar/utrangeringar	-4 455 039	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 699 991	7 125 774
Ingående avskrivningar	-7 087 079	-7 057 340
Försäljningar/utrangeringar	4 455 039	0
Årets avskrivningar	-39 490	-29 739
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 671 531	-7 087 079
Utgående redovisat värde	28 460	38 695

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 3-5 år.

Not 4 **Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**	**2013-12-31**	**2012-12-31**
Upplupna sociala avgifter	390 554	307 938
Upplupna semesterlöner	424 527	287 521
Övriga poster	377 480	337 260
Särskild löneskatt	69 095	92 303
	1 261 656	1 025 022

Stiftelsen Stockholms läns museum
Org.nr. 802011-2036

TILLÄGGSUPPLYSNINGAR

Not 5	**Pågående projekt**	**2013-12-31**	**2012-12-31**
	Intäkter	6 225 337	7 478 433
	Personalkostnader	-3 459 315	-3 436 625
	Materialkostnader och administrativa kostnader	-2 631 173	-2 370 829
		134 849	1 670 979

Not 6	**Resultat verksamhetsenhet länshemslöjdskonsulenterna**	**2013-12-31**	**2012-12-31**
	Anslagsverksamheten	3 232 781	0
	Försäljning	10 681	0
	Övriga rörelseintäkter	386 452	0
	Övriga externa kostnader	-1 428 665	0
	Personalkostnader	-1 997 302	0
		203 947	0

Länshemslöjdskonsulenterna fanns ej i Länsmuseets verksamhet under 2012. Länshemslöjdskonsulenterna har under 2013 varit verksamma hos Länsmuseet i 11 utav årets 12 månader.

NACKA 2014-

Morgan Lindqvist (m)
Stockholms läns landsting

Carin Håkansson (fp)
Stockholms läns landsting

Gert Abelt (s)
Stockholms läns landsting

Ali Khan (s)
Stockholms läns landsting

Per Börjesson (fp)
Norrtälje kommun

Ingrid Falk (c)
Sigtuna kommun

Christina Pettersson
Stockholms läns hembygdsförbund

Anders Johnson (fp)
Stockholms stad

Anna Bohman (s)
Södertälje kommun

Vår revisionsberättelse har lämnats den 2014-04-24

Ulf Strauss
Auktoriserad revisor

Hans Kjellman

Revisionsberättelse

Till styrelsen i Stiftelsen Stockholms Läns Museum, org.nr 802011-2036

Rapport om årsredovisningen

Vi har reviderat årsredovisningen för Stiftelsen Stockholms Läns Museum för räkenskapsåret 2013.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Auktoriserad revisor har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att vi följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter. Förtroendevald revisor har utfört revisionen enligt god revisionssed för förtroendevalda revisorer i Sverige.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur stiftelsen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i stiftelsens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Uttalande

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per 31 december 2013 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även reviderat styrelsens förvaltning av Stiftelsen Stockholms Läns Museum för räkenskapsåret 2013.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om huruvida vi vid vår granskning funnit att styrelsen handlat i strid med stiftelselagen eller stiftelseförordnandet. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om förvaltningen har vi utöver vår revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i stiftelsen för att kunna bedöma om styrelsen är ersättningsskyldig mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande. Vi har även granskat om styrelsen på annat sätt har handlat i strid med stiftelselagen eller stiftelseförordnandet.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Uttalande

Styrelsen har inte handlat i strid med stiftelselagen eller stiftelseförordnandet.

Stockholm den 24/4 - 2014

Ulf Strauss
Auktoriserad revisor
Ernst & Young AB

Hans Kjellman
Förtroendevald revisor

Ankom
Stockholms läns landsting
2014 -05- 08
Dnr. LS 1405-0609

Årsredovisning

för

Stiftelsen Stockholms Läns Äldrecentrum

802012-0948

Räkenskapsåret

2013

Styrelsen och verkställande direktören för Stiftelsen Stockholms Läns Äldrecentrum får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2013.

Förvaltningsberättelse

Stiftelsebildare och huvudmän är Stockholms läns landsting och Stockholms stad.

Verksamhet

Stiftelsen Stockholms läns Äldrecentrums syfte är enligt stadgarna att "förbättra de äldres levnadsbetingelser genom att tillvarata och praktiskt omsätta erfarenheter och forskningsresultat inom områden av särskild betydelse för de äldres situation i samhället samt att själva initiera och genomföra forskning och utveckling avseende de äldres förhållanden, i egen verksamhet eller i samarbete med eller på uppdrag av andra kummuner eller organisationer".

Under 2013 har det främsta verksamhetsområdet varit att stödja utvecklingen av vård och omsorg för äldre genom utredningar, utvärderingar, utbildningar, seminarier och nätverk samt att främja utvecklingen av nya former för utbildning och språkutveckling på arbetsplatsen (ArbetSamprojekten).

Ett annat viktigt verksamhetsområde har varit att öka kunskapen om åldrandet och folkhälsa för äldre.

En central kunskapsbas för framtida forskning är den longitudinella studien SNAC-K.

Äldrecentrum äger tidskriften Äldre i Centrum.

Tillsammans med Stiftelsen Silviahemmet är Äldrecentrum av Socialstyrelsen huvudman för ett nationellt kunskapscentrum för demensfrågor, Svenskt demenscentrum.

Flerårsöversikt (tkr)	**2013**	**2012**	**2011**	**2010**	**2009**
Nettoomsättning	19 720	22 969	23 696	11 756	10 233
Avkastning på eget kap. (%)	8	12	4	-27	-9
Soliditet (%)	17	14	12	15	21
Antal anställda	35	46	38	35	33

Förslag till vinstdisposition
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	3 429 859
årets vinst	295 440
	3 725 299
disponeras så att	
i ny räkning överföres	3 725 299

Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

	Not	2013-01-01 -2013-12-31	2012-01-01 -2012-12-31
Nettoomsättning		19 719 897	22 969 168
Verksamhetens bidrag		25 190 445	22 814 847
		44 910 342	**45 784 015**
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-13 989 359	-11 354 234
Personalkostnader	1	-30 549 829	-34 384 545
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	2	-116 159	-154 920
		-44 655 347	**-45 893 699**
Rörelseresultat		**254 995**	**-109 684**
Resultat från finansiella poster			
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	3	202 050	581 581
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		106 464	239 822
Räntekostnader och liknande resultatposter		-26 383	-7 501
		282 131	**813 902**
Resultat efter finansiella poster		**537 126**	**704 218**
Bokslutsdispositioner	4	-145 000	-197 970
Resultat före skatt		**392 126**	**506 248**
Skatt på årets resultat		-96 686	-156 200
Årets resultat		**295 440**	**350 048**

Balansräkning

	Not	2013-12-31	2012-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	5	271 039	274 438
Finansiella anläggningstillgångar			
Fonder	6	5 980 099	5 980 099
Summa anläggningstillgångar		**6 251 138**	**6 254 537**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		7 459 795	6 398 362
Övriga fordringar		105 853	154 577
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 642 602	1 621 079
		9 208 250	**8 174 018**
Kassa och bank		22 700 821	26 990 052
Summa omsättningstillgångar		**31 909 071**	**35 164 070**
SUMMA TILLGÅNGAR		**38 160 209**	**41 418 607**

Balansräkning

	Not	2013-12-31	2012-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	7		
Bundet eget kapital			
Kapitalandelsfond		2 400 000	2 400 000
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		3 429 859	3 079 811
Årets resultat		295 440	350 048
		3 725 299	**3 429 859**
Summa eget kapital		**6 125 299**	**5 829 859**
Obeskattade reserver	8	342 970	197 970
Långfristiga skulder	9		
Pensionsskuld		15 997 439	13 439 378
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		2 192 886	3 217 224
Aktuella skatteskulder		397 069	849 616
Övriga skulder		1 886 464	2 015 028
Skulder till projekt		8 417 216	13 015 988
Pensionsskuld		837 236	1 074 643
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	10	1 963 630	1 778 901
Summa kortfristiga skulder		**15 694 501**	**21 951 400**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**38 160 209**	**41 418 607**
Ställda säkerheter		Inga	Inga
Ansvarsförbindelser		Inga	Inga

Tilläggsupplysningar

Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd.

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärden där inget annat anges.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Periodisering av inkomster och utgifter har skett enligt god redovisningssed.

Noter

Not 1 Anställda och personalkostnader

	2013	2012
Medelantalet anställda		
Kvinnor	30	39
Män	5	7
	35	**46**
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	1 412 000	1 032 000
Övriga anställda	17 961 000	22 353 000
	19 373 000	**23 385 000**
Sociala kostnader		
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	10 417 746	10 973 307
	10 417 746	**10 973 307**
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	**29 790 746**	**34 358 307**
Upplysning om sjukfrånvaro		
Sjukfrånvaro i procent av total arbetstid	1,33 %	1,6 %
Andel sjukfrånvaro med sammanhängande tid över 60 dagar	0 %	43,28 %
Andel sjukfrånvaro för kvinnor	1,58 %	2,4 %
Andel sjukfrånvaro för män	0 %	0,27 %
Andel sjukfrånvaro för anställda i åldern 30-49 år	2,2 %	2,96 %
Andel sjukfrånvaro för anställda i åldern 50 år eller äldre	0,78 %	1,2 %
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	67 %	68 %
Andel män i styrelsen	33 %	32 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	64 %	13 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	36 %	87 %

Av stiftelsens pensionskostnader, 3 779 263 tkr avser 267 tkr (fg.år 3430resp 267 tkr) gruppen styrelse och direktör.

Not 2 Avskrivningar

Anläggningstillgångar skrivs av enligt plan över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier	20 %
Datorer	33 %

Not 3 Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar

	2013	2012
Erhållna utdelningar	-202 050	-581 581
Nedskrivningar	0	0
	-202 050	**-581 581**

Not 4 Bokslutsdispositioner

	2013	2012
Avsättning till periodiseringsfond	-145 000	-197 970
	-145 000	**-197 970**

Not 5 Inventarier

	2013-12-31	2012-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 911 911	1 830 785
Inköp	75 690	81 126
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**1 987 601**	**1 911 911**
Ingående avskrivningar	-1 637 473	-1 482 553
Årets avskrivningar	-126 081	-154 920
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-1 763 554**	**-1 637 473**
Utgående redovisat värde	**224 047**	**274 438**

Not 6 Finansiella anläggningstillgångar

Namn	Bokfört värde	Marknads-värde
SPP Generationsfond 40-tal	5 980 099	7 176 247
	5 980 099	**7 176 247**

Not 7 Eget kapital

Stiftelsens fond har som ändamål att möjliggöra insatser i enlighet med stftelsens ändamål enligt stadgarna.

	Stiftelsens Fondering	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	2 400 000	3 079 811	350 048
Disposition av föregående års resultat		350 048	-350 048
Årets resultat			295 440
Belopp vid årets utgång	**2 400 000**	**3 429 859**	**295 440**

Not 8 Obeskattade reserver

	2013-12-31	2012-12-31
Periodiseringsfond vid 2013 års taxering	197 970	197 970
Periodiseringsfond 2013	145 000	0
	342 970	**197 970**
Uppskjuten skatt avseende obeskattade reserver	466	

Not 9 Pensionsskuld

Den historiska skulden för personal som var anställd hos Äldrecentrum vid årsskiftet 1997-12-31 uppgår till 3 207 Tkr. Utöver den historiska pensionsskulden tillkommer, för löner överstigande 7,5 basbelopp, enl. pensionsavtal (KAP/KL) skuld om 12 791 tkr.
Den långfristiga skulden uppgår till 15 997 tkr.

Till detta kommer en kortfristig skuld avseende den individuella del som placeras i den fond den anställde själv valt. Pensionsavgiften beräknas med ledning av årslönen 2013 och faktureras Stockholms stad i mars 2014. Staden vidarefakturerar sedan Äldrecentrum. För 2013 uppgår skulden till 837 Tkr.
Den totala pensionsskulden uppgår till 16 834 Tkr.

Not 10 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2013-12-31	2012-12-31
Upplupen semesterlön	832 993	803 107
Beräknad lagst. soc.avgifter	262 988	252 336
Upplupna kostnader	224 750	195 121
Förutbetalda intäkter och bidrag	631 423	474 190
Upplupna lönekostnader	11 475	54 146
Upplupen Löneskatt	916 828	
	2 880 457	**1 778 900**

UNDERSKRIFTER

Stockholm 3 mars 2014

Stig Nyman
Ordförande

Majvi Andersson
Vice ordförande

Olle Andretzky

Victor Montero

Margareta Olgart Holmberg

Kitty Ericsson

Dennis Wedin

Gunnar Lindgren

Chatrin Engbo
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 21/3 - 2014

Ulf Strauss
Auktoriserad revisor

Bengt Akalla
Revisor

Ankom
Stockholms läns landsting
2014 -05- 08
Dnr LS 1405-0609

Revisionsberättelse

Till styrelsen i Stiftelsen Stockholms Läns Äldrecentrum, org.nr 802012-0948

Rapport om årsredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Stiftelsen Stockholms Läns Äldrecentrum för räkenskapsåret 2013-01-01 - 2013-12-31.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Granskningen har utförts enligt god revisionssed. För den auktoriserade revisorn innebär detta att han eller hon utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att den auktoriserade revisorn följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur stiftelsen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i stiftelsens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Uttalande

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 31 december 2013 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning av Stiftelsen Stockholms Läns Äldrecentrum för räkenskapsåret 2013-01-01 - 2013-12-31.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om förvaltningen har vi utöver vår revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i stiftelsen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot är ersättningsskyldig mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande. Vi har även granskat om någon styrelseledamot på annat sätt har handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Uttalande

Enligt vår uppfattning har styrelseledamöterna inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Stockholm den 21 mars 2014

Ulf Strauss
Auktoriserad revisor
Ernst & Young AB

Bengt Akalla
Förtroendevald revisor

Ankom
Stockholms läns landsting
2014 -05- 08
Dnr LS 1405-0609

äldrecentrum
FORSKNING & UTVECKLING

Handläggare: Chatrin Engbo
Tfn 08 - 690 58 09

2014-02-26
Tjänsteutlåtande 1/2014
Styrelsen 2014-03-03 § 7

BOKSLUT OCH VERKSAMHETSBERÄTTELSE FÖR 2013 ÅRS VERKSAMHET

Förslag till beslut:

Äldrecentrums styrelse föreslås besluta

att godkänna verksamhetsberättelse och förvaltningsberättelse för 2013
att överlämna förvaltningsberättelsen för granskning till revisorerna samt
att efter granskning av revisorerna överlämna förvaltningsberättelse och verksamhetsberättelse till huvudmännen

Chatrin Engbo
direktör

Sammanfattning

Denna verksamhetsberättelse är ett komplement till Äldrecentrums förvaltningsberättelse. Av förvaltningsberättelsen framgår att verksamhetens intäkter under året var 44,9 Mkr (45,7 Mkr 2012, 54,9 Mkr 2011). Intäkterna fördelade sig med 55 procent på anslag (50 procent 2012) och 45 procent (50 procent 2012), (uppdrag, prenumerationer och övriga ersättningar). Nettointäkter från värdepapper, fonder och räntor uppgick till 0,3 Mkr 2013 (0,8 Mkr 2012), årets skatt till 96 Tkr. Kostnaderna inklusive avskrivningar var 44,9 Mkr (45,9 Mkr 2012). Av kostnaderna svarade personalkostnaderna för tre fjärdedelar, 30,5 Mkr (34,4 Mkr 2012).

Årets resultat efter finansiella poster blev 537 Tkr (704 Tkr 2012). Äldrecentrums av styrelsen budgeterade verksamhet följer i huvudsak budget. Detsamma gäller Äldrecentrums projekt.

VERKSAMHETEN

Syfte och mål

Äldrecentrums syfte är enligt sina föreskrifter att *"förbättra de äldres levnadsbetingelser genom att tillvarata och praktiskt omsätta erfarenheter och forskningsresultat inom områden av särskild betydelse för de äldres situation i samhället samt att själv initiera och genomföra forskning och utveckling avseende de äldres förhållanden, i egen verksamhet eller i samarbete med eller på uppdrag av andra kommuner eller organisationer".*

Under hösten 2009 genomfördes på styrelsens uppdrag en genomlysning av verksamheten med hjälp av externa konsulter, för att belysa huvudmännens behov av och önskemål kring sin FoU-miljö. Styrelsen lade utifrån denna genomlysning fast inriktning för Äldrecentrum och ny organisation vid sitt sammanträde den 3 juni 2010. Att ta fram kunskap, bidra till utveckling och lärande ska vara integrerade delar i en helhet. Äldreforskningens hus möjligheter ska tas tillvara att utveckla alla dessa tre delar av FoU-arbetet. Äldrecentrums kännetecken är att alltid utgå från den äldre, försöka fånga hennes/hans perspektiv. Genom kunskap ska Äldrecentrum medverka till bättre förutsättningar för ett gott åldrande och en bra äldreomsorg och äldrevård. Arbetet ska präglas av integritet, humanism, lyhördhet, engagemang och professionalism. Äldrecentrums kärnvärden ska vara kunskap, kompetens och kvalitet. Solid kunskapsbas ska garanteras genom vetenskaplig metodik. Kunskap och utveckling hör ihop. Målet är en bättre vardag för den äldre.

Ledning

Äldrecentrums arbete leds av dess styrelse. Styrelsen lägger i budget fast verksamhetens inriktning för det kommande året, och följer verksamheten, genom kvartalsrapporter om den ekonomiska utvecklingen. Styrelsen har under året haft fem sammanträden. Styrelsens sammanträden förbereds av styrelsens presidium med ordförande, vice ordförande och en ledamot. Styrelsens sammansättning redovisas nedan.

Prioritering av utredningar och kunskapssammanställningar sker i samråd med Äldrecentrums FoU-råd, där huvudmännen och de två största pensionärsorganisationerna är representerade. FoU-rådet har haft fyra möten.

Äldrecentrum har ett nära samarbete med Stockholms stad genom Äldreförvaltningen och Stockholms läns landsting genom Hälso- och sjukvårdsförvaltningen (HSF).

Äldreforskningens Hus

Äldreforskningens hus (Äldrecentrum, Svenskt demenscentrum och ARC, Aging Research Center) utgör en i landet unik miljö för tvärvetenskaplig forskning och implementering av kunskap. Merparten av forskningen i Äldreforskningens hus finansieras via externa medel. Detta genererar mycket mer kunskap än vad som skulle vara möjligt med enbart huvudmännens grundfinansiering. Totalt uppgick kostnaderna för Äldreforskningens hus under 2013 till ca 120 Mkr. Äldrecentrum erhåller en årlig basfinansiering om drygt 11 Mkr från sina huvudmän. För ARC kommer basfinansieringen från Forte (forskningsråd för hälsa, arbetsliv och välfärd) och för Svenskt demenscentrum från socialdepartementet.

Stöd till utveckling

Äldrecentrum ska enligt styrelsens inriktningsbeslut göra resultat från sina longitudinella studier och från utredningar och forskning känt och skapa förutsättningar för att kunskapen blir använd. I sitt utåtriktade arbete har Äldrecentrum byggt vidare på erfarenheter från egna tidigare genomförda utbildnings- och utvecklingsprojekt. Olika målgrupper ska under året erbjudas olika aktiviteter. Äldrecentrum ger stöd att skapa nätverk och vid behov vara nätverksledare, medverkar som ledare i dialogseminarier samt genom forsknings- och utvecklingscirklar för personalgrupper i olika ämnen och konstellationer. I första hand medverkar ARC/Äldrecentrums medarbetare som föreläsare. Vissa aktiviteter är kostnadsfria eller finansieras av annan huvudman och vid vissa aktiviteter tas en avgift ut.

Nätverk

Detta är en omfattande och prioriterad del av Äldrecentrums verksamhet. För närvarande driver Äldrecentrum själv eller tillsammans med andra organisationer och projekt olika nätverk. Nedan redovisas några exempel på närverk där ungefär 550 personer har deltagit;

- Tre nätverk för arbetsterapeuter och sjukgymnaster
- Nätverk för olika kostkompetenser inom äldreomsorgen
- Reflektionsledare/handledare
- Nätverk för äldres hälsa i samverkan med Karolinska folkhälsoakademin
- Lärare
- Språkombud
- Reflektionsledare
- Chefer
- BSPD-administratörer (Beteendemässiga och psykiska symtom vid demens)

Forsknings- och utvecklingscirklar

Äldrecentrum arrangerar forskningscirklar för olika yrkesgrupper som arbetar inom äldreomsorgen. Den grundläggande idén är att i en forskningscirkel utgå från deltagarnas erfarenheter och kunskap. Syftet är att med hjälp av aktuell forskning (artiklar, utdrag från böcker, föreläsningar m.m.) vidga perspektiven och bidra till utveckling och fördjupning i arbetet. Under höstterminen 2013 har två FoU cirklar i demens för biståndshandläggare genomförts.

Utbildningar

Sedan flera år erbjuder Äldrecentrum utbildning för personal som på sin arbetsplats ska kunna vara resurspersoner för att utveckla reflektion som medel för verksamhetsutveckling. Den grundläggande tanken med kursen är att utveckla sin förmåga att reflektera över arbetet tillsammans med kollegor och att noggrant tänka efter, medvetandegöra och utveckla förhållningssätt och lösningar på frågeställningar man ställs inför i det dagliga arbetet

Under 2013 genomfördes fyra reflektionsledarutbildningar för vård och omsorgspersonal inom projekt. Utbildningen omfattar sju heldagar men har i vissa delar skiljt sig beträffande innehållet. Sammanlagt utbildades närmare 100 reflektionsledare. Efter genomförd utbildning får reflektionsledarna handledning på sin arbetsplats. Syftet med handledningen är att ge reflektionsledarna stöd och vägledning i arbetet som reflektionsledare. En speciell handledning har vänt sig till chefer.

Under året har även nätverksträffar genomförts vid tre tillfällen för samtliga nyutbildade reflektionsledare. Träffarna har även vänt sig till tidigare utbildade reflektionsledare och språkombud.

Äldrecentrum erbjuder utbildning i kontaktmannaskap inom äldreomsorgen. Syftet med utbildningen är att ge deltagarna kunskaper om grunderna för ett fungerande kontaktmannaskap, vad som kan ingå i kontaktmannaskapet samt fördjupade kunskaper om vad en personcentrerad vård och omsorg innebär och hur den kan omsättas i praktiskt arbete. Utbildningen genomförs i studiecirkelform. Under året genomfördes sju studiecirklar

Sedan flera år har Äldrecentrum genom olika projekt erbjudit språkombudsutbildning för anställda i äldreomsorg och omsorg om personer med funktionsnedsättningar. Utbildningarna omfattar sex heldagar och innehåller föreläsningar från språkforskare vid universitet och högskolor samt gruppdiskussioner. Syftet är att de studerande ska få kunskaper om språk och språkinlärning samt hur man kan främja språkutveckling på arbetsplatsen. Språkombuden ska fungera som en resurs både för den enskilde och för hela arbetsplatsen. 2013 genomfördes en språkombudsutbildning inom ramen för ArbetSam samt en inom ramen för Äldrecentrums ordinarie verksamhet. Under året har även nätverksträffar genomförts vid tre tillfällen för samtliga utbildade reflektionsledare och språkombud.

Arbetsplatsen har på senare år alltmer blivit en arena för utbildning och utveckling. Orsakerna är flera – ökade krav på kostnadseffektivitet, behovet av andra kunskaps- och lärandeformer och ett systematiskt och strategiskt lärande där utbildningen integreras med verksamheten. Lärande i arbetet kan ses som en balans mellan ett anpassningsinriktat lärande av rutiner, instruktioner, procedurer mm och ett utvecklingsinriktat lärande genom reflektion, alternativtänkande och förändring. Därmed skapas förutsättningar för ett hållbart lärande som leder till både individuell och organisatorisk utveckling. Äldrecentrum har sedan 2008 utbildat handledare och erbjudit handledning för medverkande i projekten APU och SpråkSam och sedan 2011 i samverkan med projekt ArbetSam och Lidingö stad. Sedan våren 2013 erbjuder Äldrecentrum själva handledning för personal som arbetar inom äldreomsorgen i Stockholms län. Till förfogande finns fem handledare.

Seminarier, föreläsningar

Årets konferens för förtroendevalda ställdes in på grund av få anmälda. Beslut fattades att förlägga konferensen till våren 2014.

Varje termin bjuder Stiftelsen Äldrecentrum in till tre olika föreläsningsserier med skilda målgrupper och olika samarbetspartners. Som föreläsare medverkar ARC/Äldrecentrums medarbetare men även andra bjuds in att delta. Seminarieserien Äldre i samhället har fortsatt för artonde året, med sex föreläsningar på ABF-huset. Seminarieserien genomförs tillsammans med tre av de stora pensionärsorganisationerna och tre studieförbund.

Sedan 2011 arrangerar Äldrecentrum seminarier och föreläsningar om äldre och åldrande med målgrupp personal i äldreomsorgen Seminarierna innehåller både föreläsningar, diskussioner och grupparbeten där deltagarna aktivt kan delta och diskutera tillsammans med andra kollegor och föreläsare. För att kunna delta krävs ett abonnemang som gäller för en termin. Varje abonnemang ger rätt till en plats vid samtliga seminarier. Abonnemangen är inte personbundna utan kan användas av olika personer på arbetsplatsen.

Äldrecentrum har sedan 2007 arrangerat frukostseminarier med olika teman kopplade till aktuella frågor eller forskning. De riktar sig i huvudsak till chefer, arbetsledare, politiker m.fl. Under 2013 genomfördes sju seminarier med närmare 300 deltagare.

Allt fler personer med utvecklingsstörning uppnår idag en högre ålder än när kommunerna genom LSS övertog ansvaret för snart 20 år sedan. Det krävs mer kunskap

och nya förhållningssätt både när det gäller vård, stöd och bemötande. För personer med funktionsnedsättning som har behov av stöd är det viktigt att kunna få rätt stöd i att uppmärksamma och förstå både det normala åldrandet och eventuella åldersrelaterade sjukdomar. Detta var bakgrunden till att Äldrecentrum tillsammans med FUB:s Äldrekommitté (För barn, unga och vuxna med utvecklingsstörning), Svenskt demenscentrum, Hjälpmedelsinstitutet och projekt Carpe2 anordnade en nationell konferens med temat "Vi blir också äldre". Konferensen ägde rum den 14 november och närmare 500 personer deltog.

Projekt Samverkan kring personer med demenssjukdom

Som en fortsättning på 2011 och 2012 års uppdrag att implementera Socialstyrelsens nationella riktlinjer för vård och omsorg vid demenssjukdom har Äldrecentrum under 2013 och 2014 ett uppdrag att stödja lokal samverkan utifrån den överenskommelse om vård och omsorg för personer med demenssjukdom eller kognitiv svikt och stöd till deras närstående som Kommunförbundet Stockholms län och Stockholms läns landsting gemensamt arbetat fram.

Uppdragsgivare är Äldreförvaltningen Stockholms stad och målet är att varje stadsdelsområde tillsammans med sin lokala hälso- och sjukvård ska arbeta fram lokala samverkansprogram och projektets uppgift är att stödja och ge verktyg för det arbetet.

Som stöd för arbetet har en central samverkansgrupp bildats. Gruppen består av representanter från Äldreförvaltningen, Hälso-och sjukvårdsförvaltningen, Äldrecentrum, en äldreomsorgschef från en stadsdelsförvaltning, samt länets samordnare för satsningen Bättre liv för sjuka äldre.

Under 2013 har Centrala samverkansgruppen anordnat tre konferenstillfällen för medlemmar i lokala samverkansgrupper. I april genomfördes två konferenser med syfte att göra överenskommelsen känd och att informera om vad den innebär för de lokala sammanhangen. I oktober anordnades en konferens med syfte att ge inspiration i det fortsatta arbetet. Inbjudna till konferenserna var äldreomsorgschefer och beställarchefer från stadens fjorton stadsdelsförvaltningar, samtliga husläkarmottagningar och primärvårdsrehabenheter som arbetar inom stadens område samt de fyra minnesmottagningar som arbetar gentemot staden.

Stadsdelsförvaltningar har även erbjudits enskilda besök för att diskutera sitt läge när det gäller samverkansfrågan och ett nätverk för de personer som på stadsdelsnivå har till uppgift att leda eller samordna arbetet med de lokala programmen har startats.

Som en grund för konkret samverkan kring den enskilde har fokus lagts på Samordnad Individuell Plan (SIP), där ett vägledningsmaterial utarbetas i samråd med stadsadvokat och jurist på HSF. Två pilotomgångar har genomförts och efter planeras vidare bearbetning och spridning. Arbetet med den Samordnade Individuella Planen har en referensgrupp bestående av representanter från Äldreförvaltningen, Hälso-och sjukvårdsförvaltningen, CeFAM, SLK samt Bromma och Kungsholmens SDF. Projektet deltar även i ett länsövergripande arbete gällande SIP via Kommunförbundet Stockholms län.

Specialiserade hemtjänstgrupper med inriktning demens

Stockholms stad har en flerårig satsning att stödja uppbyggnaden av specialiserade hemtjänstgrupper med inriktning demens. Under 2013 har Äldrecentrum haft ett uppdrag från Äldreförvaltningen att dels vara med och bedöma ansökningar om medel och även att anordna nätverksträffar med syfte erfarenhetsutbyte.

Utbildningar alternativ samverkan med andra

Under året har ett samarbete genomförts med SABO, Sveriges Allmännyttiga Bostadsföretag, genom att Äldrecentrum vid två tillfällen genomfört utbildningsinsatser för servicepersonal i deras medlemsföretag. Utbildningstillfällena har dels handlat om demens men också om åldrande och aktuellt inom äldreområdet. Utbildningsinsatser planeras fortsätta under 2014.

Äldrecentrum har under året deltagit i en samrådsgrupp för äldres boende tillsammans med SABO, SKL, Boverket, Fastighetsägarna samt Hjälpmedelsinstitutet.

Äldrecentrum ingår i referensgrupp för ett projekt avseende Bättre funktionalitet i små badrum, projektet drivs av MICASA, Stockholmshem AB, SABO och Hjälpmedelsinstitutet.

Demensprojektet i Sundbyberg

Äldrecentrum har under 2013 gett projektstöd till Sundbybergs stad och deras samverkansprojekt för att implementera de nationella riktlinjerna för vård och omsorg vid demenssjukdom. Projektstödet inbegrep en projektledare på deltid och en styrgruppsordförande. Samverkansprojektet inkluderade tre vårdcentraler, minnesmottagning, primärvårds rehabilitering, biståndsenhet, demenssjuksköterska i kommunen, anhörigkurator, dagvård, fem kommunala hemtjänstenheter och vård- och omsorgsboendet Solskiftet. Syftet var att stärka vården och omsorgen kring personer med demenssjukdom och deras anhöriga som bor i ordinärt boende, samt för de personer som bor på boendet Solskiftet. Projektet har tagit fram samverkansrutiner mellan kommunens verksamheter och landstingens verksamheter. Satsningar har även gjorts på att höja kompetensen hos berörd personal inom både kommun och landsting genom utbildningar och handledning. Regelbundna arbetsgruppsmöten hölls ca en gång i månaden och styrgruppsmöten hölls ca varannan månad.

Regional stödstruktur för en evidensbaserad praktik för socialtjänsten och angränsande hälso- och sjukvård

Regeringen har avsatt medel för att varje region i landet ska förstärka och förbättra de strukturer som stödjer utvecklingen av kunskap och forskning inom socialtjänsten. Syftet är att stärka socialtjänstens möjligheter och förmåga att skapa och använda relevant kunskap och informationsteknik så att resurser kan riktas till områden där de gör bäst nytta. Det övergripande målet med att stödja en evidensbaserad praktik är att brukarna ska få ta del av insatser som bygger på bästa möjliga kunskap. Utgångspunkten är lagstiftningens krav på en god kvalitet i socialtjänsten sett ur ett brukar- och medborgarperspektiv.

På uppdrag av Kommunförbundet Stockholms län (KSL)och Stockholms läns landsting har Äldrecentrum haft 1,5 plattformsledare anställda som lett arbetet efter styrning och beslut av en styrgrupp bestående av representanter från KSL, länets kommuner och landstinget. Aktiviteter har genomförts under året riktade till olika målgrupper som bland annat socialchefer eller motsvarande. Länets kommuner har dock varit tveksamma till denna del av den statliga satsningen Bättre liv för sjuka äldre. Med detta som bakgrund beslutade styrgruppen att avsluta uppdraget 2013-13-31.

Äldrecentrum har tillsammans med Forum Carpe också erhållit Stimulansmedel för regionalt utvecklingsarbete inom verksamhetsområdet stöd till personer med funktionsnedsättning.

Uppdraget har varit att titta på hur kommunerna och landstinget i Stockholms Län arbetar med följande frågor;

1) Förstärkt delaktighet och inflytande för barn och unga med funktionsnedsättning

2) Förstärkt brukarmedverkan

3) Systematisk uppföljning

Äldrecentrums del i uppdraget har varit att titta på hur Landstingets husläkarmottagningar och Habilitering och Hälsa arbetar med ovan nämnda frågor.

Bättre liv för sjuka äldre

Till grund för satsningen Bättre liv för sjuka äldre ligger en överenskommelse mellan staten och SKL sedan 2010. Syftet är att man genom systematiskt förändringsarbete kan åstadkomma stora förbättringar av vård och omsorg för sjuka äldre i kommuner och landsting, att öka välbefinnandet för den äldrebefolkningen och att bidra till kvalitetssäkring.

Inom ramen för detta har det anslagits medel för utvecklingsledare med uppdrag att stödja användandet av kvalitetsregistren Senior Alert, Svenska Palliativregistret, BPSD-registret och SveDem. Detta arbete leds av samma styrgrupp i länet som den Regionala stödstrukturen för en evidensbaserad praktik för socialtjänsten och angränsande hälso- och sjukvård.

Äldrecentrum har uppdrag att driva projektet Bättre liv för sjuka äldre av Kommunförbundet Stockholms län och Stockholms läns landsting.

För uppdraget har Äldrecentrum haft 4,5 utvecklingsledare, 0,5 informatör och 1,0 statistiker anställda under verksamhetsåret 2013. Med fokus på att leda och planera uppdraget finns 1,0 utvecklingsledare. Ett nära samarbete finns med Nestor FoU-center som har en anställd utvecklingsledare för uppdraget. De länsgemensamma utvecklingsledarna i satsningen går under benämningen Bättre liv för sjuka äldre – Team Stockholms län.

Under 2013 har Team Stockholms län träffat och utbildat drygt 4500 medarbetare i länet. Dessa utbildningar har bestått av introduktion till hur man ska använda sig av de fyra kvalitetsregistren, där till hörande statistik, att arbeta i team, introduktion av checklista för SveDem, munhälsoutbildningar m.m. Team Stockholms Län har ansvarat för större föreläsningar men även träffat och föreläst i många mindre personalgrupper lokalt ute i verksamheterna samt genomfört olika nätverksträffar.

Man har också samverkat med kommunernas äldreförvaltningar kring t.ex. gemensamma föreläsningar.

Under året har också fokus förflyttas mot att öka verksamheternas förståelse av hur man kan använda statistiken och resultaten i kvalitetsregistren i det dagliga arbetet med kvalitetsledningssystem.

En rapport avseende arbetet med Bättre liv för sjuka äldre sammanställs årligen.

Checklista Demens (SveDem)

Checklista demens är en regional satsning i Stockholms län som ingår i regerings satsning på att förbättra vård och omsorg om de mest sjuka äldre. Syftet med Checklista demens är att personer med demenssjukdom ska få en personcentrerad vård och omsorg utifrån Socialstyrelsens nationella riktlinjer. Checklistan består av ett antal frågor som fylls i av arbetsteamet för varje äldre person. Fokus i checklistan är den personcentrerade vården och omvårdnaden. Under 2013 har Checklista för "Demens hemtjänst" arbetats fram. Äldrecentrum har tillsammans med Svenskt demenscentrum,

informerat och marknadsfört checklistan vid egna och externa aktiviteter. Under 2012 togs motsvarande checklista fram för särskilt boende.

ArbetSam

Projektet ArbetSam har genomförts tillsammans med Lidingö stad som varit projektägare. Projektet startade 1 februari 2011 och avslutades den 31 december 2013. Projektet finansierades av Europeiska Socialfonden och omslöt cirka 35 miljoner SEK. ArbetSam har byggt på tidigare utvärderade resultat från olika projekt de senaste 10 åren.

ArbetSam syftade till att utveckla lärande och språkutvecklande arbetsplatser samt att stärka de medarbetare som på grund av bristande yrkesmässig och språklig kompetens riskerar att slås ut från arbetsmarknaden. Projektet bedrev bland annat individualiserad undervisning i svenska och vård/omsorg. Inom ramen för projektet genomfördes föreläsningar och nätverksträffar för bland annat lärare, chefer, språkombud samt samtalsledare/handledare. Totalt berördes cirka 3000 anställda varav cirka 800 anställda tillhörde projektets primära målgrupp. På fyra av arbetsplatserna genomfördes också en fördjupad metodutveckling med stöd av forskare från Stockholms Universitet. Consider Consultants AB har utvärderat projektets resultat och fann att målen var uppfyllda. Verksamheten präglades under sista halvåret i hög uträckning av strategiskt arbete samt spridningsaktiviteter. En viktig del i det strategiska arbetet är att tillsammans med andra aktörer förbereda olika ansökningar till EU inför nästa programperiod. Tre ansökningar har lämnats in varav en beviljades, se avsnitt Lifelong Learning Programme Leonardo Da Vinci. Stor vikt har lagts vid Transnationell samverkan.

Projektets resultat har uppmärksammats både nationellt och internationellt. Bland annat har projektets resultat presenterats vid internationella konferenser i Italien och Österike. Projektet har också aktivt medverkat i "Language for work", ett nätverk som drivs av Europarådets center för moderna språk i Graz. Projektet har deltagit vid ett flertal större och mindre konferenser regionalt och nationellt i Sverige, bland annat Almedalen och Kvalitetsmässan i Göteborg. Projektet anordnade även två konferenser i egen regi med totalt närmare 250 deltagare.

Flera olika aktörer kommer att använda olika delar av projektets metoder och modeller i sitt ordinarie arbete Ett exempel är ett nystartat projekt i Södra Norrland där samtliga kommuner, tre landsting och regioner, föreningen Vård- och Omsorgscollege samt Arbetsförmedlingen gemensamt ska ta fram en samverkansmodell för att underlätta för utrikes födda att få anställning inom vård och omsorg.

Inclusive Europe

Äldrecentrum har sedan hösten 2011 i projektet Inclusive Europe. Projektet avslutades under 2013. Äldrecentrum har deltagit i projektet för att till nästa programperiod i EU (EU 2020) ha en beredskap att kunna delta i nya kommande EU-projekt. Målsättningen för projektet har varit att öka graden av EU-samarbete i Stockholmsregionen samt att verka för ett ökat kunskapsutbyte och samarbete mellan länder, organisationer och projekt inom EU med speciellt fokus på Östersjöregionen. Äldrecentrum har tillsammans med ArbetSam deltagit i olika större och mindre konferenser/studiebesök i England, Polen och Lettland. Inbjudare har varit regionala och nationella aktörer.

Lifelong Learning Programme Leonardo Da Vinci

I slutet av 2012 påbörjades en samverkan med Ininterculture.de e.V. DE (Tyskland), Centro Cultural Nazaret (Spanien), Katholieke Hoegschool Limburg vzw (Belgien), Oxfordshire Skills Escalator Centre CIC Ltd (England), Stockholm stad samt Lidingö stad. Syftet med samverkan var att ansöka, planera och genomföra ett samverkansprojekt. I slutet av januari 2013 skrevs och lämnades en ansökan in till programområde Lifelong Learning Programme Leonardo Da Vinci. Projektet TDAR (Transfer and development of ArbetSam result) beviljades bidrag i slutet av augusti och startade den 1 oktober 2013.

ENSA (European Network for Social Authorities)

ENSA grundades 1999 och har sedan dess utvecklat olika nätverk och partnerskap mellan en rad europeiska regioner. Nätverken genomför seminarier, konferenser, studiebesök och besöksprogram.

Samarbetet mellan parterna har lett till möjligheten att genomföra flera projekt som finansieras av Europeiska kommissionen. ENSA är ett utmärkt tillfälle för lokala och regionala myndigheter att delta aktivt i det europeiska beslutsfattandet och olika program.

Samarbeta med ENSA är ett sätt att öka dialogen med de europeiska institutionerna och bli en del av en internationell plattform för att genomföra gemensamma projekt.

Mat, måltider och nutrition

Stockholms stads äldrenämnd beslutade genom äldreförvaltningen att från och med 1 januari 2013 överföra ansvaret för kostfrågor till Stiftelsen Stockholms läns Äldrecentrum.
En god äldreomsorg förutsätter tillgång till välutbildad personal som ur ett helhetsperspektiv bemöter och uppmärksammar äldre, såväl i hemtjänsten som i de olika boendeformerna. Omstruktureringar i verksamheter, personalomsättning och nya aktörer på marknaden gör att arbetet med att förbättra mat- och måltidssituationen ständigt är aktuellt. I verksamheters interna kvalitetssystem ingår att mat och måltider är säkra. Den lagstadgade egenkontrollen med dess rutiner intar här en central roll. Med en väl fungerande egenkontroll, bra rutiner, utbildad personal och engagerad ledning skapas goda förutsättningar för säker och trygg livsmedelshantering.

Stort fokus har under året lagts på fortsatt kompetenshöjning inom hela ämnesområdet mat, måltider och nutrition. Äldrecentrums två koststrateger har varit mycket efterfrågade som föreläsare för utbildningar under året. Till största delen har utbildningar planerats tillsammans med ansvarig chef utifrån verksamheternas egna behov och önskemål. Det stora intresset för kompetensutveckling avspeglar sig i antalet deltagare och utbildningsförfrågningar. Under året har cirka 1500 personer genomgått utbildning. Utbildningsförslag presenteras terminsvis i en utbildningsfolder. Populära teman har främst varit livsmedelslagstiftning samt mat, nutrition och måltider för personer med demenssjukdom. Fem seminarier har genomförts under året, två om måltidssituationen vid demens och dukningsinspiration, ett med temat matsvinn, och två seminarier med rubriken mattraditioner och måltidstips. Föreläsningar har även genomförts i Äldrecentrums föreläsningsserie på ABF-huset om äldre och åldrande med temat individanpassad mat och undernäringsproblematik, samt på Äldrecentrums frukostseminarium om måltidsituationen vid demenssjukdom.

Två praktiska matlagningskurser om energirika mellanmål har genomförts. Informationsträffar om matens betydelse för hälsa och välbefinnande har hållits vid fyra

tillfällen riktade till anhöriggrupper, pensionärsföreningar m fl. En ny erfarenhet har varit att utbilda extrapersonal och vikarier i grundläggande livsmedelshygien i samband med anställningar inför semesterperioden.

Det tidigare framtagna materialet om mat och måltider ligger till grund för alla utbildningar. Den för året nya broschyren måltidsidéer – till vardag och fest har tagits fram efter önskemål från bland annat vårdpersonal och chefer. E-lärandet mat och hälsa för äldre finns sedan hösten tillgängligt i sin helhet på Äldrecentrums hemsida. Allt tryckt material finns både på Stockholms stads- och Äldrecentrums hemsidor. Det mesta av materialet finns också på Livsmedelsverkets hemsida under "goda exempel".

På uppdrag av Svenskt demenscentrum har Äldrecentrum faktagranskat texter till Demens ABC:s handböcker respektive verktygslåda gällande mat och måltider för hemtjänst respektive särskilt boende.

Äldrecentrum har bistått med kostkompetens i samband med måltidsupphandling och vid anbudsgranskning av mat och måltider i ett par stadsdelsförvaltningar. Äldrecentrum har faktagranskat förfrågningsunderlag gällande mat och måltider för hemtjänst respektive särskilt boende i Stockholm stad. I den centrala livsmedelsupphandlingen som pågått under året med fortsättning 2014 deltar Äldrecentrum med sakkunskap.

Äldrecentrum har lämnat underlag till äldreförvaltningen som svar på remiss, handlingsplan för ökad insamling av matavfall i Stockholms stad för biologisk behandling och underlag som svar på motion angående införande av en GLMS-fri (gluten, laktos, mjölkprotein och soja) dag.

Äldrecentrum har medverkat i förberedelser och aktivt deltagit i den screening som äldreförvaltningen genomförde på 20 vård- och omsorgsboenden gällande måltidssituationen. Äldrecentrum har medverkat i direktsändning i P4 Radio Stockholm angående ett pågående projekt i Skärholmens stadsdelsförvaltning där pensionärer ges möjlighet att inta lunch i skolmatsalar.

Regelbundna nätverksträffar har genomförts med kostansvariga inom staden, med kranskommuner och även med ett nätverk för kostkompetenser i större städer. Äldrecentrum deltar också i ett nystartat nätverk för LSS-verksamhet.

För att uppnå optimala lösningar krävs samarbete och koordination mellan olika yrkesgrupper. Äldrecentrum omvärldsbevakar och samarbetar med myndigheter, andra kommuner, branschorganisationer med flera, för att fånga upp, utveckla och sprida information i aktuella mat- och måltidsfrågor.

Kommunikation

Följande områden har legat i fokus under året:

Äldrecentrums hemsida

Äldrecentrums hemsida är en viktig kanal för att visa den kunskap som produceras. Webbsidan uppdateras varje veckan och har bland annat alltid ett aktuellt kalendarium med konferenser och utbildningar inom äldreområdet. Arbete med att utveckla och uppdatera Äldrecentrums hemsida med nya funktioner görs kontinuerligt. Under 2013 har till exempel ett hundratal nyheter, om allt från nya publikationer till tips på aktuella utbildningar, förmedlats via aldrecentrum.se. Hemsidan uppvisar ett stadigt ökande besökarantal. Mellan den 1 januari 2013 till och med den 31 dec 2013 besöktes Äldrecentrums webbsida 54 516 gånger varav 35 527 personer var unika besökare.

Mätningen visar en stadig ökning över tid, under 2011 – 36 668 besök, under 2012 - 47 795 och under 2013 – 54 516 besök. En ökning med 17 848 besök under tre år.

Digitala nyhetsbrev
Sedan 2010 ger Äldrecentrum kontinuerligt ut digitala nyhetsbrev. Under 2013 gavs 7 nyhetsbrev ut och når för närvarande 5391 prenumeranter. Utvecklingen av de digitala nyhetsbreven sker kontinuerligt. Bland annat finns sedan början av 2013 möjligheten att dela våra nyhetsbrev via sociala medier med hjälp av en s.k. social share.

Nyhetsbreven går ut till förtroendevalda, förvaltningschefer, strateger i stabsfunktioner, verksamhetschefer inom äldreomsorg, journalister m.fl. Syftet med breven är att öka medvetenheten om Äldrecentrums verksamhet, informera om aktuella utbildningar och publikationer m.m.

PR
I samband med publicering av Äldrecentrums rapporter och vid andra för verksamheten viktiga händelser skrivs pressmeddelanden och pressinbjudningar som distribueras via stiftelsens hemsida och presstjänsten MyNewsdesk.

För att Äldrecentrums PR-arbete ska få största möjliga genomslag och effekt i förhållande till uppställda mål är det viktigt att arbeta strategiskt. Därför tog Äldrecentrum fram en ny PR policy 2013 som slogs fast av styrelsen. PR-planen är ett av flera verktyg för att underlätta ett systematiskt och långsiktigt arbetssätt.

Äldrecentrums PR-arbete syftar till att:

- Stärka bilden av Äldrecentrum som den ledande FoU-verksamheten inom äldreområdet.
- Skapa en positiv uppfattning hos målgrupperna om Äldrecentrum som aktör inom forskning, utveckling och utbildning inom äldreområdet.
- Skapa uppmärksamhet och intresse för Äldrecentrums utredningar, forskningsresultat, utvecklingsprojekt och utbildningar.
- Skapa intresse och medialt utrymme för äldrefrågor.

Arbetet med att uppmärksamma stiftelsens arbete medialt har resulterat till ett flertal artiklar i olika mediekanaler såsom tidningar, TV inslag och webbreportage. Under 2013 publicerade Äldrecentrum 8 pressmeddelande och en pressinbjudan. Redaktioner och enskilda journalister bjöds in till utbildningar och konferenser. Informationen i Äldrecentrums pressrum har visats 14 295 gånger under 2013, vilket är fler än 1000 visningar i månaden.

I 2012 års verksamhetsplan slog styrelsen fast att det skulle vara önskvärt att arbeta mer aktivt med Äldrecentrums närvaro i och relationer till media.

Det konstaterades bland annat att Äldrecentrums personal behöver känna sig mer bekväm i sin kontakt med journalister och därför föreslogs en medieutbildning för Äldrecentrums personal. Någon mediautbildning för Äldrecentrums medarbetare genomfördes inte under 2013 men genomförs under februari månad 2014.

Sociala medier och rörlig bild
Äldrecentrum finns sedan 2011 på Facebook och Twitter. Kanalerna används för att tipsa om utbildningar, nätverka, diskuterar och dela erfarenheter med andra. Under 2013 har Äldrecentrum ökat sina medlemmar på Facebook från 57 personer till 175 personer. Även antalet följare på twitter har stadigt ökat, från 157 följare till 438 följare.

Äldrecentrum finns även på YouTube. Under 2011 började Äldrecentrum publicera egenproducerad film på YouTube. Ett trettiotal kortare filmer har producerats upp till dags dato. Merparten är filmade seminarier och föreläsningar. 2012 visades filmerna cirka 8000 gånger och under 2013 har antalet visningar ökat till 12 655 gånger.

Arbetet med att utveckla Äldrecentrums kommunikation via sociala medier, både vad avser innehåll och räckvidd, pågår kontinuerligt. Ett pilotförsök genomfördes den 4 december 2013 tillsammans med Svenskt demenscentrum genom att videofilma ett frukostseminarium. Detta var möjligt genom att använda Svenskt demenscentrums teknik och resurser.

Informationsmaterial och bildbank
Äldrecentrum producerar regelbundet inbjudningar till kurser och konferenser. 2013 togs även en tygpåse fram med stiftelsens logotyp. Påsen kan Äldrecentrums personal använda när de är ute och representerar stiftelsen. Dock skulle det vara önskvärt att utöka Stiftelsens utbud av informationsmaterial och profilmaterial för att stärka Äldrecentrums visuella varumärke.

Tyvärr har inte framtagande av något nytt/ytterligare tryckt material eller profilmaterial varit möjligt under 2013. Att producera nytt material kräver köp av externa tjänster, kostnader som inte har prioriterats inom 2013 års budget.

Almedalsveckan
Sedan 2010 har Äldrecentrum haft en aktiv närvaro under politikerveckan i Almedalen. Almedalsveckan i Visby har utvecklats till en av de viktigaste arenorna för politisk debatt och lobbying i Sverige. Medverkar gör bland annat representanter för politiska partier, myndigheter och intresseorganisationer.

För Äldrecentrum är deltagandet i Almedalsveckan viktigt av flera skäl. Det är en möjlighet att visa upp den kunskap Äldrecentrum har i olika frågor rörande äldre och äldreomsorg. Samtidigt ger det en möjlighet att sätta äldrefrågorna på den politiska agendan.

Under första och andra kvartalet 2013 lades ett stort arbete ner på att etablera kontakter med presumtiva samarbetspartners. Arbetet resulterade i att forskare, utredare och projektledare från Äldrecentrum medverkade i tre debatter på äldretema. Debatterna samarrangerades med bl.a. Europeiska Socialfonden, Humana och Bräcke Diakoni.

DN bilaga - "*Fokus äldre, Äldreforskning och utveckling*"
Äldrecentrum har under 2013 publicerat en annonsfinansierad bilaga i Dagens Nyheter. Bilagan kom ut den 15 juni 2013 och producerades av Mediahuset. Tidningen distribueras tillsammans med Dagens Nyheters riksupplaga som har 790 000 läsare. Tidningen trycktes även upp i en extraupplaga som bland annat spreds under Almedalsveckan.

I tidningsbilagan belystes Äldrecentrums arbete tillsammans med aktuell äldreforskning. Genom reportage och artiklar lyftes även goda exempel på väl fungerande vård och omsorg för äldre. Bilagan fokuserade på bland annat aktuell forskning, kompetens och utbildnings- och utvecklingsmöjligheter.

Äldre i Centrum

I styrelsens budget för 2013 angavs som mål att Äldre i Centrum skulle tryckas i 4 000 ex och att prenumeranterna skulle öka från drygt 2 600 till att närma sig 3 000 prenumeranter.

Ambitionen var att utveckla tidningens webbsida med uppdatering av nyheter, extraartiklar, pressmeddelanden. Ambitionen var att tidningen skulle bjuda in till seminarier runt något/några av tidskriftens aktuella ämnen.

Tidningen kom 2013 ut med fyra nummer och trycktes i 4 000 ex. Överupplagan har i flera fall gått åt i form av beställningar från högskoleutbildningar, arbetsplatser och för kurser/seminarier. Tidskriften sprids även på andra sätt, t ex säljs via Akademibokhandeln i Stockholm. Teman för de fyra numren var Svenska in- och utvandrare, Hem – ljuva hem, Gammal är äldst och Äldreforskningen – med den äldre i centrum; det 100:e numret!

Under året har antalet prenumeranter pendlat mellan 2 630 och 2 700. Tiden har inte räckt till för att ordna de tilltänkta seminarierna kring tidningens teman, men ambitionen finns inför 2014.

Webbsidan har cirka 1 100 sökbara artiklar och har i snitt drygt 5 000 besökare varje månad. Den utvecklas kontinuerligt, bl a med nyheter och extramaterial som publiceras mellan utgåvorna av papperstidningen.

Tidskriften hade fortsatt publikationsstöd från FAS (Forskningsrådet för arbetsliv och socialvetenskap) för 2013. Tidskriften stöds av ARC, SDC, Nationellt kompetenscentrum anhöriga. ÄiC är medlemstidskrift för SGS (Sveriges Gerontologiska Sällskap), Riksföreningen för sjuksköterskan inom äldrevård, Riksföreningen för Åldrandeforskning.

Kunskap

En central del i Äldrecentrums arbete är att på olika sätt stödja utvecklingen av äldrevård och äldreomsorg utifrån den äldres behov. Medel (sektor vård och omsorg) har budgeterats för att kunna genomföra uppföljningar av utvecklingsprojekt, författa rapporter och kunskapsöversikter, ordna seminarier m.m. Merparten av kostnaderna har uppdragsfinansierats. Under året har ett antal projekt bedrivits av sektorn som har bl.a. resulterat i 10 rapporter.

Enligt verksamhetsinriktningen ska Äldrecentrums primära roll vara att ta fram kunskap. Genom kunskap ska Äldrecentrum medverka till bättre förutsättningar för ett gott åldrande och en bra äldreomsorg och äldrevård. Alla de i budget för 2013 prioriterade områdena har uppmärksammats, dock i olika omfattning, främst beroende av att Äldrecentrum måste anpassa sig till var efterfrågan på kunskap finns.

Samverkan mellan huvudmännen kring de mest sjuka äldre

Socialstyrelsen gav år 2010 ARC i uppdrag att under åren 2010 - 2013 vetenskapligt utvärdera generaliserbarheten av 19 försöksverksamheter och 10 samverkansnätverk. Slutrapporten ska lämnas till Socialstyrelsen den 28 februari 2014. Nästan alla utredare på Äldrecentrum har varit engagerade i utvärderingsarbetet på del av tid. Under 2013 har samtliga försöksverksamheter och nätverk haft besök av ARC/ÄC utvärderare. Arbetet har följts, analyserats och redovisats som delrapporter till Socialstyrelsen.

Uppföljning av äldreomsorgen

SNAC-K ska tas tillvara för att följa äldreomsorgens utveckling. Äldrecentrum bör bistå huvudmännen med kunskap kring fungerande modeller för uppföljning och kvalitetssäkring, och med externa medel studera validiteten i öppna jämförelser och brukarundersökningar för att identifiera utvecklingsmöjligheter.

Äldrecentrum informerar kontinuerligt huvudmännen om resultat från SNAC-studien och hur den kan användas som kunskapskälla. Socialdepartementet, SKL och Socialstyrelsen efterfrågar data som kan belysa äldreomsorgens utveckling.

Kunskapen om faktorer som bidrar till ett gott åldrande

Äldrecentrum och Centrum för epidemiologi och samhällsmedicin har under året bjudit in personer inom Stockholms län som arbetar med folkhälsa till fyra tematräffar för kunskapspåfyllnad och erfarenhetsutbyte. Årets tema har varit psykisk ohälsa, alkohol, fysisk aktivitet och boende.

Utredningar och kunskapsöversikter kring äldreomsorgen

Äldrecentrum ska även fortsättningsvis göra utredningar och kunskapsöversikter på uppdrag av huvudmännen och nationella organ. Äldrecentrum ska också kunna nyttjas mer strategiskt än tidigare av huvudmännen till att göra beskrivningar utifrån tillgänglig kunskap inom områden av intresse för politikerna i vägvalet mellan olika handlingsalternativ.

Äldrecentrums kunskap att göra kunskapsöversikter har inte efterfrågats under året. Endast en kunskapssammanställning genomfördes Valfrihetens LOV. Under hösten påbörjades en kunskapssammanställning om, hur äldreomsorg kan förmedlas på annat sätt än genom bistånd, på uppdrag av fackliga organisationerna SSR, Kommunal och pensionärsorganisationen PRO.

SNAC-K (Swedish National study on Aging and Care Kungsholmen)

SNAC-K startade i mars 2001 och är en longitudinell nationell studie. Den ska ge ökade kunskaper om åldrandet, bättre underlag för primär och sekundärprevention samt ökad kunskap om effekterna av de insatser som sker från kommun och landsting via äldrevård och äldreomsorg.

Studien bedrivs i Stockholm (Kungsholmen), Nordanstig, Karlskrona och i fem kommuner i Skåne. Studien är uppdelad på två delar, en befolkningsdel och en vårdsystemdel.

4200 personer boende på Kungsholmen/ Essingeöarna har deltagit i befolkningsstudien i Stockholm sedan starten. Alla deltagare genomgår en klinisk undersökning, intervju om hälsa och livsstil samt får sitt minne testat. Syftet med studien är bland annat att studera övergången från normalt åldrande till sjuklighet och nedsatt funktionsförmåga samt kartlägga risk och friskfaktorer.

Befolkningsstudien har under 2013 fortsatt med uppföljningen av personer 72 år och äldre samt träffat nya deltagare i en basundersökning (81 år).

Tabell 1 Antal personer som deltagit i SNAC-K befolkningsstudien under 2013

	Andra uppföljningen 72-78 år	Andra uppföljningen 87 år	Tredje uppföljningen 84 år	Fjärde uppföljningen 90+ år	Bas undersökning 81 år
Sjuksköterske-intervju	282	76	66	85	40
Läkarunder-sökning	282	76	66	85	40
Minnestester av testledare i psykologi	248	61	56	60	32

Vårdsystemstudiens datainsamling består av en fortlöpande kartläggning av vården och omsorgen av personer boende på Kungsholmen/Essingeöarna genom registrering av samtliga beslut om insatser (utom enbart matdistribution och larm). Antalet registreringar uppgår till mellan 150 och 200 per månad. Hittills omfattar registreringen sedan 2001-02-01 mer än 6300 personer av vilka cirka 4500 nu är avlidna. Utöver den löpande registreringen genomfördes per den 1 mars 2013 liksom tidigare år en tvärsnittsundersökning omfattande samtliga personer i särskilt boende.

Data som insamlats i SNAC-K, vårdsystemdelen, har bland annat använts för analys av utvecklingen av behov och insatser över tiden för de personer som ett år för första gången får beslut om äldreomsorg – äldreomsorgens "debutanter". En studie har genomförts där SNAC-data från både befolknings- och vårdsystemdelen används för dynamisk analys av grupperna av "mest sjuka äldre" enligt Socialstyrelsens definition. I ett nytt dataset baserat på SNAC-K vårdsystemdata analyseras vistelsetider, dödlighet och förändring i graden av funktionsnedsättning för personer som flyttat in i särskilt boende med heldygnomsorg.

Resultaten från vårdsystemdelen har sedan starten fortlöpanderedovisats för politiker, tjänstemän, lokala pensionärsrådet och personal i Kungsholmens stadsdelsförvaltning såväl muntligt som i rapportform. Data från vårdsystemdelen används i såväl nationella som lokala sammanhang för att beskriva äldreomsorgstagarnas behov. För närvarande pågår mer än 50 forskningsstudier i Stockholm baserade på data från befolknings- och vårdsystemdelen. En utförlig rapport lämnas till Socialdepartementet i mitten av mars varje år, den rapporten anmäls i Äldrecentrums styrelse.

Ekonomiskt resultat

Hela verksamheten

Denna verksamhetsberättelse är ett komplement till Äldrecentrums förvaltningsberättelse. Av förvaltningsberättelsen framgår att verksamhetens intäkter under året var 44,9 Mkr (45,7 Mkr 2012). Intäkterna fördelade sig med 55 procent på anslag (50 procent 2012) och 45 procent på intäkter, uppdrag, prenumerationer och övriga ersättningar, (50 procent 2012). Nettointäkter från värdepapper, fonder och räntor uppgick till 0,3 Mkr (0,8 Mkr 2012), årets skatt till 96 Tkr. Kostnaderna inklusive avskrivningar var 44,6 Mkr (45,9 Mkr 2012). Av kostnaderna svarade

personalkostnaderna för tre fjärdedelar, 30,5 Mkr (30,8 Mkr 2012). För Äldrecentrums del uppgick lokalkostnaderna till 2,6 Mkr och den totala lokalkostnaden för hela Äldreforskningens hus till 4,9 Mkr.

Årets resultat efter finansiella poster blev179 tkr (704 Tkr 2012).

Balansräkningen

Stiftelsen har fonderade medel om 2,4 Mkr att disponeras av styrelsen för ändamål som ligger i linje med Äldrecentrums syfte. Årets vinst läggs till den balanserade vinsten, som då uppgår till 3 725 Tkr vid årets slut. Det egna kapitalet uppgår därmed till 6,1 Mkr, (5,8 Mkr 2012, 5,5 Mkr 2011, 5,5 Mkr 2010, 6,9 Mkr 2009). Soliditeten är17 %.

Medel som ska disponeras för Äldrecentrums pågående projekt och som förs över från 2013 till 2014 uppgick vid årsskiftet 2013/2014 till 8,4 Mkr.

SNAC-K

Kostnaderna för SNAC-K uppgick totalt till 9 816 Tkr, finansierat med anslag från Socialdepartementet (5 220 Tkr), Stockholms läns landsting (1 081 Tkr), Stockholms stad (800 Tkr) samt enligt avtalet 2001 mellan Socialdepartementet och staden/landstinget del av huvudmännens basfinansiering (670 Tkr har disponerats av denna). Till detta kommer anslag som ARC erhåller från Forte och andra forskningsanslag. Dessa anslag har bl.a. svarat för lönekostnaderna för två (1,5 anställning) läkare, en halvtidspsykolog, databasansvariga och en deltids laboratorieassistent, kostnader för bl.a. DNA-analys och för analys av data samt övriga kostnader.

Projekt

Äldrecentrum har projekt av i huvudsak fyra olika slag, personliga anslag (stipendier/motsvarande, A-projekt), anslag för forskning (B och D-projekt), projekt som bedrivs på uppdrag (F-projekt) samt konferenser/motsvarande (G-projekt). När ett projekt avslutas, avslutas det med sitt över- eller underskott mot det verksamhetsområde och kostnadsställe inom Äldrecentrum där projektets forskningsansvariga har sin hemvist och/eller budgetansvar. Det är först då som projektet påverkar Äldrecentrums resultat. Projektens resultat redovisas i **bilaga 2.**

Tidningen Äldre i Centrum

Nettokostnaden för tidskriften blev 597 Tkr (826 Tkr 2012, 627 Tkr 2011, 604 Tkr 2010). Utöver prenumerationsintäkter, annonsintäkter och medel från ägaren, Äldrecentrum, har Äldre i Centrum intäkter från ARC som delfinansierar tjänsten som chefredaktör för Äldre i Centrum (20 %), Svenskt demenscentrum, Nationellt Kompetenscentrum Anhöriga samt FAS (forskningsrådet för arbetsliv och socialvetenskap). Anslag har erhållits från FAS för bidrag för ytterligare en treårsperiod (250 Tkr per år till och med 2013). Arbete pågår att bredda basen för tidningen med fler finansiärer, via samverkan med organisationer med liknande uppdrag som ARC och Äldrecentrum. ÄiC är medlemstidning för Sveriges Gerontologiska Sällskap (SGS), Riksföreningen för sjuksköterskan inom äldrevård, Riksföreningen för åldrandeforskning. Diskussion har inletts om Svensk Geratrisk Förening (SGF) ska ingå.

Pensionsskuld

Äldrecentrums pensionsskuld för tid före årsskiftet 1997/98 har av SPP beräknats till 3 207 Tkr (2 760 Tkr 2012, 2 395 Tkr 2011, 2 354 Tkr 2010, 2 273 Tkr 2008). På lön överstigande 7,5 basbelopp avsätts enligt gällande pensionsavtal (KAP/KL) särskild pensionsavgift i balansräkningen (förmånsbestämd pensionsavgift). Denna skuld har vuxit

kraftigt. För 2013 är skulden 12 791 Tkr (10 679 Tkr 2012, 8 793 Tkr 2011, 6 744 Tkr 2010, 4 933 Tkr 2009, 3 805 Tkr 2009, 2 621 Tkr 2008).

Den totala långfristiga pensionsskulden uppgår därmed till 15 997 Tkr (13 439 Tkr 2012, 11 189 Tkr 2011, 8 898 Tkr 2010, 7 283 Tkr 2009, 6 078 Tkr 2008, 4 775 Tkr 2007, 3 852 Tkr 2006). Till detta kommer en kortfristig skuld avseende den individuella del som placeras i den fond den anställde själv valt. Pensionsavgiften beräknas med ledning av årslönen 2013 och faktureras Stockholms stad i mars 2014. Staden vidarefakturerar sedan Äldrecentrum.

Den totala pensionsskulden uppgår således till 16 835 Tkr.

Den i bokslutet redovisade pensionsskulden täcks till knappt 43 procent (knappt 50 procent 2012, knappt 60 procent 2011) av de medel Äldrecentrum fonderat för pensionsåtaganden i en generationsfond hos SPP, med marknadsvärde vid årsskiftet 2013/2014, 7 176 Tkr, (2012/2013 6 717 Tkr, 2011/2012 om 6 345 Tkr).

Moms

Äldrecentrum har haft full avdragsrätt för ingående mervärdesskatt från det att stiftelsens ekonomi skildes från landstingets 1994 fram till 2010. Från 2010 gäller att den del av momskostnader som inte är hänförlig till skattepliktig verksamhet inte kan dras av, vilket medför en merkostnad jämfört med tiden före 2011.

Lokalkostnader

Lokalkostnaderna uppgick till 4,9 Mkr för hela Äldreforskningens hus.

Personal

Under 2013 har i medeltal antalet anställda uppgått till 30 kvinnor och 5 män, (39 kvinnor och 7 män år 2012, 31 kvinnor och 7 män år 2011). Sjukfrånvaron har varit 1,33 %, (1,6% 2012, 1,87 % 2011, 2,46 % 2010, 3,91 % 2009, 3,22 % 2008, 5,56 % 2007, 3,47 % 2006, 2 % 2005). Under året har samtliga anställda erbjudits en ergonomigenomgång, som resulterade i ett antal åtgärder, bland annat inköp av nya skrivbord, belysning etc. En brandsynsgenomgång har utförts som resulterade i utbyte av brandsläckare, skyltning och avtal om årlig genomgång av brandlarm och övrig brandutrustning. En hjärtdefribillator har anskaffats och utsedda personer har genomgått utbildning och rutiner har tagits fram. Skyddskommittén arbetar efter den arbetsmiljöplan styrelsen lagt fast. En överenskommelse finns med KI angående det för Äldreforskningens Hus gemensamma arbetsmiljöarbetet. Samarbetet med Äldrecentrums företagshälsovård, S:t Erikshälsan, har fungerat väl.

Styrelse och revisorer

Styrelsen har under år 2013 haft följande sammansättning

Valda av Stockholms stad

Ordinarie	*Ersättare*
Olle Andretzky (M), presidiet	Marita Liljeqvist (M)
Victor Montero (S)	Helen Jäderlund Eckardt (FP)
Dennis Wedin (M)	Anna Amundberg (S)

Valda av Stockholms läns landsting

Ordinarie	*Ersättare*
Stig Nyman (KD), ordförande	Eva Klingström (M)
Majvi Andersson (S), vice ordf	Paula Ternström (FP)
Margareta Olgart Holmberg (M)	Janet Mackegård (S)
Gunnar Lindgren (S)	Mona Rudenfeldt (S)

Valda av Kommunförbundet Stockholms län

Ordinarie
Kitty Ericsson (M)

Ersättare
Stina Bergman Ericsson (S)

Adjungerad från Sundbybergs stad

Maria Bohman Kreij (KD)

Ordförande, vice ordförande och en ledamot utgör styrelsens presidium, som sammanträtt före styrelsemötena.

Revisorer

Ordinarie

Bengt Akalla

förtroendevald revisor

Ulf Strauss,

auktoriserad revisor

Suppleant

Gun Risberg,

förtroendevald revisor

Bilaga: Redovisning projekten

Ankom
Stockholms läns landsting
2014 -06- 17
Dnr LS 1405-0609

ÅRSREDOVISNING
för
SKÄRGÅRDSSTIFTELSEN I STOCKHOLMS LÄN
Org.nr 802405-0216

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2013-01-01 – 2013-12-31.

Innehåll Sida

- förvaltningsberättelse 2
- koncernens resultaträkning 6
- koncernens balansräkning 7
- moderstiftelsens resultaträkning 9
- moderstiftelsens balansräkning 10
- koncernens kassaflödesanalys 12
- moderstiftelsens kassaflödesanalys 13
- tilläggsupplysningar 14
- underskrifter 22

Förvaltningsberättelse

Skärgårdsstiftelsens uppdrag

Skärgårdsstiftelsens uppdrag är att, med sina och förvaltade fastigheter som grund, verka för att bevara skärgårdens egenart, naturvärden och landskapsbild och samtidigt främja utvecklingen av friluftsliv, kultur, rekreation och turism med beaktande av den bofasta befolkningens intressen. Stiftelsen ska vara en garant för en långsiktigt hållbar utveckling av Stockholms skärgård.

Stiftelsen äger 40-talet naturreservat som alla är natursköna och av stort intresse för friluftsliv och besökare. Områdena kan nås med bil, buss, Waxholmsbolagets båtar eller egen båt. Totalt förfogar stiftelsen över omkring 12 000 hektar mark, motsvarande ca 12 % av all mark i Stockholms skärgård samt cirka 3 000 byggnadsverk som består av hus, fyrar, jordbruk, bryggor, bodar och andra typiska byggnader i skärgårdsmiljö. Stiftelsen innehar ett dotterbolag AB Utö Havsbad.

Stiftelsens vision är att människor uppskattar Skärgårdsstiftelsens arbete. Syftet med vårt arbete är att leva upp till vår ändamålsparagraf. Värderingarna vi arbetar utifrån är att vi är moderna, serviceinriktade, tillgängliga och professionella. Våra interna framgångsfaktorer är att göra våra besökare nöjda, ha en god relation med och ett förtroende hos styrelsen och andra beslutsfattare i regionen samt att personalen trivs och mår bra.

Målen för stiftelsens arbete är att;

- Våra besökare är nöjda med sina besök i Stockholms skärgård.
- Varje större område erbjuder en särskild upplevelse.
- Vi erbjuder tillgängliga skärgårdsmiljöer för alla oavsett bakgrund eller funktionsnedsättning.
- Vi har en stabil och långsiktigt hållbar ekonomi.
- Vi står för en hållbar skärgårdsutveckling.
- Vi är en attraktiv arbetsgivare.

Stiftelsens övergripande arbete

Under året har arbetet fokuserats på att slutföra några viktiga steg i stiftelsens utvecklingsarbete samt att kartlägga det långsiktiga ekonomiska behovet för organisationen. Den antagna verksamhetsplanen för året har verkställts och ytterligare aktiviteter har genomförts.

En rad viktiga förändringar har skett inom ekonomi och redovisning där syftet varit att skapa enklare rutiner och bättre ekonomisk kontroll. Ny kontoplan, elektroniskt fakturasystem och nytt personaladministrativt system är förändringar som ska göra stiftelsen mer effektiv. Ytterligare förändringar har initierats under året. Stiftelsen har även under året förfinat sitt arbete med upphandlingar, både genom en intern utbildning men även genom att göra ramupphandling för att kunna avropa arbeten inom ramen för detta.

Inom personalsidan har befattningsbeskrivningar, policydokument och systematiskt arbetsmiljöarbete stått i fokus. Många grundläggande dokument som stiftelsen ska ha i egenskap av arbetsgivare finns nu på plats.

Sedan två år prövar stiftelsen att arbeta i en ny organisation med tre regioner och centrala stödfunktioner. Regionerna visade sig vara av olika arbetstyngd och likaså fanns vissa bristande arbetsprocesser på kansliet. För att hitta en hållbar organisation anlitades en konsult för att utvärdera organisationen.

Kustbevakningen och stiftelsen har slutit ett samarbetsavtal där stiftelsens medarbetare kan medverka i Kustbevakningens miljötillsyn mot ersättning. Ett samarbete som gör att stiftelsen stärker sin roll i miljöarbetet genom att snabbt kunna vara på plats vid misstänkta utsläpp.

Styrelsens arbete

Styrelsen har under året haft sex sammanträden och behandlat sammanlagt 41 ärenden. Bland dessa ärenden har flera varit rapporter från utvecklingsarbetet såsom inventering och framtagande av underhållsbehov och underhållsplaner, rapporter om externa medel och från projekten. Viktiga beslut för verksamhetens framtid har tagits såsom markbyte med Fortifikationsverket, frågan om arv av fastigheter vid Boda by och fastställande av ny organisation.

Styrelsen har tagit ställning till 16 remissvar vilket bland annat varit remiss om förslag till utvidgat strandskydd för Värmdö kommun, remiss om översyn av förbud att jaga älg under helger inom delar av Stockholms län och remiss av förslag till beslut om naturreservat Huvudskärs ö i Haninge kommun.

Väsentliga förändringar under verksamhetsåret

Under en längre tid har de pågått förhandlingar mellan Skärgårdsstiftelsen och Fortifikationsverket kring strategisk markreglering. Stiftelsen har varit ägare till marker som haft ett militärt intresse och som inte kunnat användas publikt och Fortifikationsverket var i sin tur ägare till marker som inte längre har militärt intresse men ett stort publikt intresse. Ett markbyte blev därför möjligt för att renodla stiftelsens markinnehav. Under året uppstod ett starkt opinionstryck att Fortifikationsverket inte skulle sälja marken på Ålandsskär, Huvudskär. Markbytet mellan stiftelsen och Fortifikationsverket kom därför att omfatta Fejan och all offentligt ägd mark på Huvudskär. Stiftelsen avstod några mindre öar i Haninge kommun som har militärt intresse samt en fastighet utan publikt värde på Ornö.

Stiftelsens styrelse har även under året beslutat att förvärva en mindre fastighet från Stockholms stad. Fastigheten benämns Eknäs och belägen i anslutning till Häringe naturreservat. Fastigheten bedömdes vara central för förvaltningen av stiftelsens nuvarande fastighet.

Under året har även stiftelsen genom arv erhållit fastigheter i Värmdö kommun i det så kallade Boda by. En fastighetsägare hade testamenterat all sin egendom till stiftelsen.

Regeringen meddelade under våren att man beslutat att ge stiftelsen möjlighet att upplåta mark med tomträtt på Gålö i Haninge kommun och Riddersholm i Norrtälje kommun.

Stiftelsens ekonomiska läge och externa bidrag

För att få en bra bild av stiftelsens långsiktiga ekonomiska situation har ett inventeringsarbete gjorts under året. Det innebär att stiftelsens byggnadsverk har besiktigats och underhållsplaner har upprättats, eftersatt underhåll på stiftelsens byggnader, anläggningar och naturreservat har inventerats och uppskattats i resurser samt stiftelsens pensionsskuld har kartlagts.

En viktig del av arbetet med stiftelsens ekonomi har varit att fortsätta arbetet med att söka externa medel. Många externa bidrag har gjort det möjligt för stiftelsen att få mer utvecklingsarbete gjort på sina områden. Renovering av Utö kvarn, utveckling av Besöksgård Hjälmö, och Nybörjarbryggan på Grinda är några exempel på åtgärder som gjorts möjliga under året tack vare bidrag från olika aktörer. Stiftelsen har även aktivt deltagit i arbetet med att ta fram underlag till kommande programperiod för EU-stöd inom programmet Central Baltic. Två av stiftelsens större EU-finansierade projekt avslutades i och med verksamhetsårets slut.

På Stegsholms gård har en ny lösdriftsladugård uppförts, invigts och tagits i drift under året. Genom bygget, som till största delen har finansierats med externa medel, kommer gårdens fortsatta djurhållning säkras. I samarbete med Länsstyrelsen och inom ramen för GRACE-projektet har det under året påbörjats ett arbete med att starta ett projekt med naturvårdande åtgärder på Arholma. En lösdriftsladugård kommer att byggas.

Kommunikation

Stiftelsen har fortsätt att arbeta aktivt för en mer levande hemsida, *skargardsstiftelsen.se*. Under året lades 70 nyheter upp på hemsidan. Sex stycken filmer producerades för webben om stiftelsens arrendatorer och tillsynsmän. Skargardsstiftelsen.se har under året haft 152 000 besökare varav 90 000 unika besökare. I genomsnitt under sommarsäsongen har sidan cirka 1 000 besökare per dag och under lågsäsong mellan 200-500 besök. När vi har skickat ut digitala nyhetsbrev har vi fått en direkt effekt i ökat antal besök.

Webben utvecklades med enklare betalningssystem, många nyheter och bra flöde. Stångmärket behöll sin nya form och utvecklades innehållsmässigt ännu mer. Under hösten slutfördes och lanserades stiftelsens intranät, Kumlet, med ny form och upparbetat innehåll.

Stiftelsen har även deltagit i en rad utåtriktade arrangemang för att visa upp den breda verksamhet som stiftelsen bedriver. Ett större arrangemang är Båtmässan "Allt för sjön". Där erbjöds även stiftelsens vänner att delta vid tre olika seminarier. Vännerna har erbjudits vänresor och vänbok. En nyhet är att vännerna erhållit ett vänkort som medfört vissa rabatter hos externa aktörer.

Arbetet i regionerna

I samtliga regioner pågår en löpande skötsel av naturreservat såsom, naturvård bland annat i form av gallringar, röjning skogsmak och rensning stigar samt andra öppna områden. Allmän tillsyn, jakt och fisketillsyn, viltvård, skötsel öppna bodar, öppna bastun, vattenprover, deltagande i projekt Levande skärgårdsnatur och medverkan i Havstulpan projektet är andra vardagssysslor i skärgården.

En omfattande arbetsuppgift för fältpersonalen är att sköta servicen på nästan 190 stycken skärgårdsmajor där besökare kan slänga sitt avfall och besöka en torrtoalett. Ett exempel på sopmängd är från det populära området Träskö-Storö i mellersta skärgården, som under sommaren 2013 hade ca 80 000 besökare maj till och med september. Cirka 25 ton sopor och 34 kubikmeter glas samlades in bara i detta område.

Personal

Under 2013 hade Skärgårdsstiftelsen totalt 66 personer fast anställda på hel- eller deltid, motsvarande 50 heltidstjänster varav 38 män och 28 kvinnor. Av dessa finns 27 personer på kansliet varav 4 arbetar deltid och 6 personer arbetar med olika EU projekt.

Stiftelsen har totalt 31 tillsynsmän, 7 naturvårdare och 3 drifttekniker ute på områdena. Av tillsynsmännen arbetar 2 som entreprenörer och 2 som timanställda. Under året har en person gått i pension, en har slutat och 5 personer har nyanställts eller projektanställds. Under sommaren har ett 20-tal ungdomar varit tillfälligt anställda på reservaten.

Resultat och ställning

Landstinget har för 2013 lämnat stiftelsen och dess dotterbolag driftbidrag med sammanlagt 43 965 tkr. I driftbudgeten ingår 2 600 tkr avsett för renhållningsbidrag till skärgårdskommunerna, för täckning av delar av deras renhållningskostnader i skärgården till förmån för det rörliga friluftslivet.

Stiftelsen redovisar intäkter på 88 375 tkr och ett underskott på 563 tkr efter återförandet av periodiseringsfond 500 tkr och efter lämnat koncernbidrag med 1 250 tkr till dotterbolaget AB Utö Havsbad. Investeringarna uppgår till 6 623 tkr. Koncernens intäkter uppgår till 92 642 tkr.

AB Utö Havsbad redovisar intäkter på 4 865 tkr och ett underskott på 913 tkr före mottaget koncernbidrag med 1 250 tkr från Skärgårdsstiftelsen i Stockholms län.

Koncernbidraget redovisas i balansräkningen under Eget kapital.

I övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med noter.

KONCERNENS
RESULTATRÄKNING (KSEK)

	Not	2013-01-01 2013-01-01	2012-01-01 2012-12-31
Rörelsens intäkter m.m.			
Fastighetsförvaltning		38 374	39 607
Vänbidrag		4 632	4 988
Övriga intäkter	1	5 671	2 695
Driftbidrag från Landstinget		43 965	43 965
Summa intäkter		92 642	91 255
Rörelsens kostnader			
Personalkostnader	3		
Fastighetsförvaltning		-16 630	-17 368
Gemensam förvaltning		-16 272	-13 402
Övriga externa kostnader			
Fastighetsförvaltning		-37 654	-35 483
Gemensam förvaltning	2	-20 386	-17 666
Summa personal- och övriga externa kostnader		-90 942	-83 919
Avskrivning/nedskrivning	5	-2 288	-2 318
Rörelseresultat		-588	5 018
Resultat från finansiella investeringar			
Ränteintäkter		310	401
Räntekostnader		-2 161	-2 496
Summa finansiella kostnader		-1 851	-2 095
Resultat före skatt		-2 439	2 923
Skatt på årets resultat	4	663	-403
Årets resultat		-1 776	2 520

KONCERNENS
BALANSRÄKNING (KSEK)

	Not	2013-12-31	2012-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader	5	53 022	53 870
Mark	5	6 081	6 081
Inventarier	6	215	172
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	7	1 461	279
		60 779	60 402
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	9	0	0
Uppskjuten skatt	4	738	
		738	0
Summa anläggningstillgångar		61 517	60 402
Omsättningstillgångar			
Varulager m m			
Färdiga varor och handelsvaror		204	187
		204	187
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		4 308	4 236
Skattefordran		348	0
Övriga fordringar		1 551	404
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	10	7 230	5 167
		13 437	9 807
Kassa och bank	11	16 133	27 332
		16 133	27 332
Summa omsättningstillgångar		29 774	37 326
SUMMA TILLGÅNGAR		91 291	97 728

	Not	2013-12-31	2012-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	12		
Ändamålsbestämda medel	13	1 517	1 262
Balanserad vinst		9 863	7 598
Årets resultat		-1 776	2 520
		9 604	11 380
Summa eget kapital		9 604	11 380
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	15	54 411	56 702
Övriga långfristiga skulder		184	183
Summa långfristiga skulder		54 595	56 885
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		6 290	1 523
Skatteskuld		0	279
Skulder till kreditinstitut		2 285	2 481
Övriga skulder		1 825	2 100
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	16 692	23 080
Summa kortfristiga skulder		27 092	29 463
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		91 291	97 728
POSTER INOM LINJEN			
Ställda säkerheter			
Ställda säkerheter för skulder till kreditinstitut			
Fastighetsinteckningar		18 607	18 607
Ansvarsförbindelser			
Kapitalvärde av pensionsåtagande (Stiftelsens pensionsåtagande garanteras av Stockholms läns landsting).		30 581	26 822

MODERSTIFTELSENS RESULTATRÄKNING (KSEK)	Not	2013-01-01 2013-12-31	2012-01-01 2012-12-31
Rörelsens intäkter m.m.			
Fastighetsförvaltning		35 250	36 259
Vänbidrag		4 632	4 988
Övriga intäkter	1	4 528	2 471
Driftbidrag från Landstinget		43 965	43 965
Summa intäkter		88 375	87 683
Rörelsens kostnader			
Personalkostnader	3		
Fastighetsförvaltning		-16 630	-17 368
Gemensam förvaltning		-16 272	-13 402
Övriga externa kostnader			
Fastighetsförvaltning		-32 663	-33 266
Gemensam förvaltning	2	-20 464	-17 736
Summa personal- och övriga externa kostnader		-86 029	-81 772
Avskrivning/nedskrivning	5	-2 155	-2 185
Rörelseresultat		191	3 726
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter		298	378
Räntekostnader		-2 015	-2 308
Summa finansiella kostnader		-1 717	-1 930
Resultat efter finansiella poster		-1 526	1 796
Bokslutsdispositioner			
Periodiseringsfond tax 2013		500	-500
Resultat före skatt		-1 026	1 296
Skatt på årets resultat	4	463	-107
Årets resultat		-563	1 189

MODERSTIFTELSENS BALANSRÄKNING (KSEK)

	Not	2013-12-31	2012-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	5	49 755	50 471
Inventarier	6	215	172
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	7	1 462	279
		51 432	50 922
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	8	6 500	6 500
Andra långfristiga värdepappersinnehav	9	0	0
Uppskjuten skatt	4	738	0
		7 238	6 500
Summa anläggningstillgångar		58 670	57 422
Omsättningstillgångar			
Varulager m m			
Färdiga varor och handelsvaror		204	187
		204	187
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		3 659	3 655
Fordringar hos koncernföretag		1 496	1 773
Skattefordran		212	0
Övriga fordringar		1 374	381
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	10	7 180	5 130
		13 921	10 939
Kassa och bank	11	13 051	24 536
		13 051	24 536
Summa omsättningstillgångar		27 176	35 662
SUMMA TILLGÅNGAR		85 846	93 084

MODERSTIFTELSENS BALANSRÄKNING (KSEK)

	Not	2013-12-31	2012-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	12		
Ändamålsbestämda	13	1 517	1 262
Balanserad vinst		7 729	7 770
Årets resultat		-563	1 189
Summa eget kapital		8 683	10 221
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfond 2013	14	0	500
		0	500
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	15	51 237	53 445
Övriga långfristiga skulder		184	183
Summa långfristiga skulder		51 421	53 628
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		6 252	1 522
Skatteskuld		0	348
Skulder till kreditinstiut		2 210	2 202
Övriga skulder		1 825	2 101
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	15 455	22 562
Summa kortfristiga skulder		25 742	28 735
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		85 846	93 084
POSTER INOM LINJEN			
Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser			
Ställda säkerheter			
Ställda säkerheter för skulder till kreditinstitut			
Fastighetsinteckningar		13 817	13 817
Ansvarsförbindelser			
Kapitalvärde av pensionsåtagande (Stiftelsens pensionsåtagande garanteras av Stockholms läns landsting).		30 581	26 822

KONCERNENS
KASSAFLÖDESANALYS (KSEK)

	2013-01-01 2013-12-31	2012-01-01 2012-12-31
Den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	-2 439	2 923
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	2 288	2 318
	-151	5 241
Betald inkomstskatt	-805	138
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekaptal	-956	5 379
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Ökning(-)Minskning(+) av varulager	-17	23
Ökning(-)Minskning(+) av rörelsefordringar	-3 306	-1 887
Ökning(+)Minskning(-) av rörelseskulder	-1 769	5 517
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-6 048	9 032
Investeringsverksamheten		
Avyttring/minskning av finansiella tillgångar		0
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-2 665	-506
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-2 665	-506
Finansieringsverksamheten		
Upptagande av lån		
Amortering av låneskulder	-2 486	-2 481
Gåvor, bidrag, markanskaffning		
Ökning/minskning kortfristiga finansiella skulder		-22
Erhållna koncernbidrag		
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-2 486	-2 503
Förändring av likvida medel	-11 199	6 023
Likvida medel vid årets början	27 332	21 309
Likvida medel vid årets slut	16 133	27 332

Tilläggsupplysningar till kassaflödesanalys

Betalda räntor och erhållen utdelning

Erhållen ränta	310	401
Erlagd ränta	-2 184	-2 496

Likvida medel

Följande delkomponenter ingår i likvida medel:		
Kassa och bank	16 133	27 332

Ej utnyttjade krediter

Ej utnyttjade kreditfaciliteter uppgår till 3 000 tkr.

Justering av poster som inte ingår i kassaflödet, m m

Avskrivningar	2 288	2 318

Nettolåneskuldens förändring

Nettolåneskuld vid årets början	31 851	40 355
Upptagande av nya räntebärande skulder		
Amortering av räntebärande skulder	-2 486	-2 481
Avyttring/minskning av räntebärande tillgångar		
Förändring av likvida medel	11 199	-6 023
Nettolåneskuld vid årets slut	40 564	31 851

MODERSTIFTELSENS
KASSAFLÖDESANALYS (KSEK)

	2013-01-01 2013-12-31	2012-01-01 2012-12-31
Den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	-1 526	1 796
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	2 155	2 185
	629	3 981
Betald inkomstskatt	-798	133
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekaptal	-169	4 114
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Ökning(-)Minskning(+) av varulager	-17	23
Ökning(-)Minskning(+) av rörelsefordringar	-5 131	-1 933
Ökning(+)Minskning(-) av rörelseskulder	-2 403	5 427
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-7 720	7 631
Investeringsverksamheten		
Avyttring/minskning av finansiella tillgångar		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-2 665	-506
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-2 665	-506
Finansieringsverksamheten		
Upptagande av lån		
Amortering av låneskulder	-2 200	-2 203
Gåvor, bidrag, markanskaffning		
Ökning/minskning kortfristiga finansiella skulder		-22
Erhållna koncernbidrag	1 100	975
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-1 100	-1 250
Förändring av likvida medel	-11 485	5 875
Likvida medel vid årets början	24 536	18 661
Likvida medel vid årets slut	13 051	24 536
Tilläggsupplysningar till kassaflödesanalys		
Betalda räntor och erhållen utdelning		
Erhållen ränta	298	378
Erlagd ränta	2 025	-2 308
Likvida medel		
Följande delkomponenter ingår i likvida medel:		
Kassa och bank	13 051	24 536
Ej utnyttjade krediter		
Ej utnyttjade kreditfaciliteter uppgår till 3 000 tkr.		
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet, m m		
Avskrivningar	2 155	2 185
Nettolåneskuldens förändring		
Nettolåneskuld vid årets början	31 111	39 189
Upptagande av nya räntebärande skulder		
Amortering av räntebärande skulder	-2 200	-2 203
Avyttring/minskning av räntebärande tillgångar		
Förändring av likvida medel	11 485	-5 875
Nettolåneskuld vid årets slut	40 396	31 111

TILLÄGGSUPPLYSNINGAR

Allmänna upplysningar

Redovisningsprinciper
Tillämpade redovisningsprinciper överensstämmer med stiftelselagen, årsredovisningslagen samt Bokföringsnämndens allmänna råd. Om avvikelse förekommer framgår det av notanteckningen nedan.

Till övriga externa kostnader i fastighetsförvaltningen har hänförts exempelvis, byggnadsunderhåll, renhållning, natur- och skogsvårdskostnader.

Till övriga externa kostnader i gemensam förvaltning har hänförts exempelvis, hyra, tele, data och informationskostnader.

Värderingsprinciper, m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Fordringar
Fordringar har upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta.

Varulager
Varulagret har värderats till lägsta av anskaffningsvärde och verkligt värde.

Avskrivningar
Avskrivningstiden för bostadsbyggnader är 50 år, lokaler 33 år, ekonomibyggnader 25 år, avlopp- och övriga anläggningar 20 år. Datorer skrivs av på 3 år och övriga inventarier 5 år.

Ändamålsbestämda medel
Gåvor till natur-miljö samt kulturbyggnader ingår i årets resultat. Redovisas under eget kapital.

Koncernredovisning

Koncernredovisningen är upprättad enligt förvärvsmetoden. Anskaffningskostnaden för aktier i dotterbolag har eliminerats mot det till dessa aktier hänförliga förvärvade egna kapital. Skillnaden mellan anskaffningskostnaden och förvärvat eget kapital har i sin helhet hänförts till mark.

Dotterbolagets fastighet omfattar ca 600 ha mark och är naturreservat. Då någon egentlig marknad inte finns för denna typ av fastighet är det svårt att uppskatta ett rättvisande marknadsvärde. Styrelsen har därför bedömt att det bokförda värdet på fastigheten i koncernen motsvarar marknadsvärdet.

Inköp och försäljning inom koncernen	**2013**	**2012**
Andel av moderstiftelsens försäljning som avser koncernföretag	1,7%	1,5%
Andel av moderstiftelsens inköp som avser koncernföretag	0	0

UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER (KSEK)

Not 1 Övriga rörelseintäkter

	2013	**2012**
KONCERNEN		
Övriga rörelseintäkter uppdelade på intäktsslag		
Försäkringsersättning	0	500
Intäkter sponsorer	150	199
Försålda servicemärken	873	857
Ersättning administration förvaltningsuppdrag	78	
Annonsintäkter	483	348
Böcker, vänartiklar	53	47
Gåvor	255	125
Övrigt	3 779	619
	5 671	2 695
MODERSTIFTELSEN		
Övriga rörelseintäkter uppdelade på intäktsslag		
Försäkringsersättning	0	500
Intäkter sponsorer	150	199
Försålda servicemärken	873	857
Ersättning administration förvaltningsuppdrag	78	70
Annonsintäkter	483	348
Böcker, vänartiklar	53	47
Gåvor	255	125
Övrigt	2 636	325
	4 528	2 471

Not 2 Arvode och kostnadsersättning för revision

KONCERNEN		
Revisionsuppdrag, *Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB*	173	203
Andra uppdrag, *Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB*	294	104
	467	307
MODERSTIFTELSEN		
Revisionsuppdrag, *Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB*	143	159
Andra uppdrag, *Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB*	294	104
	437	263

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning, övriga arbetsuppgifter det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförande av sådana övriga arbetsuppgifter. Allt annat är andra uppdrag.

Not 3	Personal	2013	2012
	KONCERN OCH MODERSTIFTELSEN (Dotterbolaget har inga anställda)		
	Könsfördelning i företagsledning		
	Antal styrelsledamöter	15	15
	varav kvinnor	4	4
	Antal övriga befattningshavare inkl VD	6	6
	varav kvinnor	4	4
	Medelantalet anställda		
	Medeltalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.		
	Medelantalet anställda har varit	66	61
	varav kvinnor	28	25
	Sjukfrånvaro		
	Sjukfrånvaro i procent av ordinarie arbetstid		
	Sjukfrånvaro för samtliga anställda	7,1	4,3
	Andel av sjukfrånvaro som avser långtidssjukfrånvaro	5,1	2,4
	Sjukfrånvaro för kvinnor	8,0	7,3
	Sjukfrånvaro för män	6,3	2,5
	Åldersfördelning kan ej uppges då uppgiften kan hänföras till enskild anställd.		
	Löner, andra ersättningar och sociala kostnader		
	Styrelse och VD		
	Löner och ersättningar	1 605	1 585
	Pensionskostnader	49	48
	Övriga anställda		
	Löner och ersättningar	23 659	22 837
	Pensionskostnader	2 362	2 250
	Sociala kostnader	5 227	4 050
	Stiftelsens utestående pensionsförpliktelser till nuvarande och tidigare VD uppgår till 8 612 tkr. Beloppet ingår i kapitalvärde av pensionsåtagande om 30 581 tkr som redovisas som ansvarsförbindelse.		

Not 4 Skatt på årets resultat

	2013	2012
KONCERNEN		
Aktuell skatt	-75	-403
Uppskjuten skatt	738	0
	663	-403
MODERSTIFTELSEN		
Aktuell skatt		-396
Skatt på koncernbidrag	-275	289
Uppskjuten skatt	738	0
	463	-107

Not 5 Byggnader och mark

Vid stiftelsens bildande 1998 tillfördes byggnader och mark från Stiftelsen Stockholms Skärgård, Stockholms Stad samt Stockholms läns landsting.

KONCERNEN		
Ingående anskaffningsvärde	158 037	155 844
Inköp	6 498	2 055
Omklassificeringar	30	138
Avyttring		
Avgår bidragsfinansierade investeringar	-75 326	-70 185
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	89 239	87 852
Ingående avskrivningar	-27 901	-25 677
Årets avskrivningar	-2 235	-2 224
Utgående ackumulerade avskrivningar	-30 136	-27 901
Bokfört värde	59 103	59 951
Bokfört värde byggnader	53 022	53 870
Bokfört värde mark	6 081	6 081

Avskrivningar enligt plan 20 - 50 år.

Taxeringsvärde		
Byggnader	357 443	348 978
Mark	97 753	112 805

	2013	2012
MODERSTIFTELSEN		
Ingående anskaffningsvärde	134 495	132 302
Inköp	6 498	2 055
Omklassificeringar	30	138
Avyttring	0	0
Avgår bidragsfinansierade investeringar	-61 931	-56 790
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	79 092	77 705
Ingående avskrivningar	-27 234	-25 143
Årets avskrivningar	-2 102	-2 091
Utgående ackumulerade avskrivningar	-29 336	-27 234
Bokfört värde	49 756	50 471
Bokfört värde byggnader	49 756	50 471
Avskrivningar enligt plan 20 - 50 år.		
Taxeringsvärde		
Byggnader	266 175	256 289
Mark	87 312	85 371

Not 6 Inventarier

KONCERNEN OCH MODERSTIFTELSEN		
Ingående anskaffningsvärde	2 125	2 125
Inköp	96	0
Avgår bidragsfinansierade investeringar	-491	-491
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 730	1 634
Ingående avskrivningar	-1 462	-1 368
Årets avskrivningar	-53	-94
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 515	-1 462
Bokfört värde	215	172
Konst ingår med 93 tkr		
Avskrivning enligt plan 3 - 10 år.		

Not 7 Pågående nyanläggningar

KONCERN		
Ingående värde	279	269
Årets inköp	1 213	30
Omklassificering	-30	-20
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 462	279

MODERSTIFTELSEN		
Ingående värde	279	269
Årets inköp	1 213	30
Omklassificering	-30	-20
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 462	279

Not 8 Andelar i koncernföretag

Företag och org nr	Säte	Antal/Kapitalandel %	2013-12-31 Bokfört värde	2012-12-31 Bokfört värde
AB Utö Havsbad 556002-8713	Stockholm	1 000 100%	6 500	6 500
			6 500	6 500

Not 9 Andra långfristiga värdepappers innehav

	2013-12-31	2012-12-31

KONCERN OCH MODERSTIFTELSEN
Insats Arholma ekonomiska förening.
Nominellt värde 30 tkr. Bokfört värde 0 kr

Not 10 Förutbetalda kostnader upplupna intäkter

KONCERNEN		
Försäkringar	132	64
Hyra, förutbetalda	14	208
Hyra, upplupna	682	37
EU-bidrag	3 254	4 049
Jordbruksverket	840	0
Länsstyrelsen	1 787	0
Övrigt	521	809
	7 230	5 167

MODERSTIFTELSEN		
Försäkringar	132	64
Hyra, förutbetalda	14	208
Hyra, upplupna	632	0
EU-bidrag	3 254	4 049
Jordbruksverket	840	0
Länsstyrelsen	1 787	0
Övrigt	521	809
	7 180	5 130

Not 11 Kassa och bank

KONCERN OCH MODERSTIFTELSEN	2013-12-31	2012-12-31
Beviljad checkräkningskredit uppgår till	3 000	3 000

Not 12 Eget kapital

KONCERNEN

	Ändamåls-bestämda medel	Balanserad vinst	Årets resultat
Ingående eget kapital 2013-01-01	1 262	7 598	2 520
Omföring av föregående års resultat		2 520	-2 520
Reserveringar	255		
Utnyttjande			
Årets resultat		-255	-1 776
Utgående balans	**1 517**	**9 863**	**-1 776**

MODERSTIFTELSEN

	Ändamåls-bestämda medel	Balanserad vinst	Årets resultat
Ingående eget kapital 2013-01-01	1 262	7 770	1 189
Omföring av föregående års resultat		1 189	-1 189
Reserveringar	255		
Utnyttjande			
Lämnade koncernbidrag		-1 250	
Skattedel av koncernbidrag		275	
Årets resultat		-255	-563
Utgående balans	**1 517**	**7 729**	**-563**

Not 13 Ändamålsbestämda medel

KONCERNEN

	Mark-anskaffning	Miljö och natur	Kultur-byggnads-vård	Summa ändamåls-bestämda medel
Ingående balans	794	272	196	
Erhållna gåvor		139	116	
Utnyttjade för ändamålet				
Utgående balans	794	411	312	1 517

Not 14 Obeskattade reserver

	2013-12-31	2012-12-31
Periodiseringsfond tax 2013	0	500
	0	500

Not 15	Långfristiga skulder skulder till kreditinstitut	2013-12-31	2012-12-31
	KONCERNEN		
	Amortering inom 5 år	9 025	9 033
	Amortering efter 5 år	45 386	47 669
		54 411	56 702
	MODERSTIFTELSEN		
	Amortering inom 5 år	8 723	8 772
	Amortering efter 5 år	42 514	44 673
		51 237	53 445

Not 16	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		
	KONCERNEN		
	Sociala kostnader	2 194	1 955
	Semesterskuld	1 908	1 745
	Övertidsskuld	728	775
	Retroaktiv lön	53	133
	Hyror, vänavgifter	1 116	4 429
	Periodiserade hyror	1 810	1 779
	Investeringsbidrag	3 816	5 066
	Omställningsbidrag	1 040	2 807
	Länsstyrelsen	0	3 500
	Övrigt	4 027	891
		16 692	23 080
	MODERSTIFTELSEN		
	Sociala kostnader	2 194	1 955
	Semesterskuld	1 908	1 745
	Övertidsskuld	728	775
	Retroaktiv lön	53	133
	Hyror, vänavgifter	987	4 296
	Periodiserade hyror	1 810	1 779
	Investeringsbidrag	3 816	5 066
	Omställningsbidrag	1 040	2 807
	Länsstyrelsen		3 500
	Övrigt	2 919	506
		15 455	22 562

Stockholm den 27 mars 2014

Gustav Hemming
ordförande

Gilbert de Wendel | Stefan Holmberg | Lotta Lindblad Söderman

Elisabeth Dingertz | Bo Persson | Dag Larsson

Gudrun Hubendick | Lars Svärd | Lennart Rydberg

Per Erik Kull | Ann-Marie Lindmark | Anders Bergman

Kjell Jansson | Raymond Svensson | Lena Nyberg
Vd

Vår revisionsberättelse har avgivits den 27/5 2014

Birgitta Bjelkberg
Auktoriserad revisor

Eva Stein
Lekmannarevisor

Bengt Lagerstedt
Lekmannarevisor

Revisionsberättelse

Till styrelsen i Skärgårdsstiftelsen i Stockholms län, org.nr 802405-0216

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Skärgårdsstiftelsen i Stockholms län för år 2013.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen och koncernredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen och koncernredovisningen på grundval av vår revision. Granskningen har utförts enligt god revisionssed. För den auktoriserade revisorn innebär detta att hon har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att den auktoriserade revisorn följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen och koncernredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen och koncernredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur stiftelsen upprättar årsredovisningen och koncernredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i stiftelsens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens och koncernens finansiella ställning per den 31 december 2013 och av dessas finansiella resultat och kassaflöden för året enligt årsredovisningslagen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Skärgårdsstiftelsen i Stockholms län för år 2013.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om huruvida vi vid vår granskning funnit att någon ledamot av styrelsen handlat i strid med stiftelselagen, årsredovisningslagen eller stiftelseförordnandet. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om förvaltningen har vi utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i stiftelsen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot är ersättningsskyldig mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande. Vi har även granskat om någon styrelseledamot på annat sätt har handlat i strid stiftelselagen, årsredovisningslagen eller stiftelseförordnandet.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Uttalande

Enligt vår uppfattning har styrelseledamöterna inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Stockholm den 27 maj 2014

Eva Stein

Bengt Lagerstedt

Birgitta Bjelkberg
Auktoriserad revisor

Ankom
Stockholms läns landsting
2014 -05- 08
Dnr. LS 1405-0609

Årsredovisning 2013 för Stockholms Konserthusstiftelse

(org.nr.802001-8266)

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Stockholms Konserthusstiftelse
Stockholms Konserthusstiftelse är en icke vinstdrivande stiftelse som äger och förvaltar Konserthuset samt hyr marken av staden på ett förmånligt 100-årskontrakt (upplåten tomträtt sedan 1918). I stadgarna fastslås att Stockholms Konserthusstiftelse är "tillkommen för att förverkliga konstnärliga och kulturella syften". Den ska driva en aktiv musikverksamhet genom att ge konserter och för detta ändamål "upprätthålla och underhålla" en fast orkester i Stockholm, kallad Kungliga Filharmoniska Orkestern i Stockholm. I mån av resurser ska man även aktivt verka för andra aktiviteter som direkt eller indirekt befrämjar musikintresset och ökar musikutbudet.

Stockholms Konserthusstiftelse har verkat sedan den 1 januari 1976 och är en sammanslagning av Stiftelsen Stockholms Konserthus (bildad 1919) och Konsertföreningen i Stockholm (bildad 1902).

Vision
Konserthusstiftelsens vision är att Stockholms Konserthus ska vara Europas mest nyskapande och tillgängliga konserthus. Utbudet ska präglas av högsta internationella kvalitet. Kungliga Filharmonikerna ska vara en av musikvärldens mest omtalade och respekterade orkestrar, ständigt uppmärksammad för sin höga kvalitet och musikaliska nyfikenhet.

Ekonomi
Stiftelsen redovisar ett resultat för 2013, efter bokslutsdispositioner och skatt, på 562 tkr. Intäkterna för 2013 uppgick till 169,6 mkr (166,7 mkr) och de totala rörelsekostnaderna till 168,8 mkr (163,4 mkr).

Stockholms läns landsting är huvudfinansiär för Konserthusets och Kungliga Filharmonikernas verksamhet. Stockholms läns landstings anslag uppgick under 2013 till 125 miljoner kronor.

Styrelsen avser balansera överskottet, 562 000 kr, i ny räkning med det balanserade överskottet från föregående år, 13 728 370 kr. Inklusive gåvofonder uppgår stiftelsens egna kapital därefter till 14 563 634 kr (14 000 125 kr). För upplysningar i övrigt om Stiftelsens ekonomi hänvisas till efterföljande resultaträkning och balansräkning med tilläggsupplysningar.

Besöksstatistik

Avser evenemang inom ramen för Stockholms Konserthusstiftelses verksamhet.

	2013	2012	2011
Kungliga Filharmonikerna	121 081	108 927	122 462
KFO, Gärdet	37 000	30 000	30 000
Orkestergästspel	10 411	11 515	6 688
Kammarmusik	16 387	18 797	18 255
Jazz & World	16 939	17 566	12 644
Övrig konsertverksamhet	0	12 393	6 121
Sommaröppet	45 007	61 849	48 338
Övrig verksamhet*	18 167	15 973	16 552
	264 992	277 020	261 060
KFO, turnéer & gästspel	11 572	7 708	4 535
TOTALT	276 564	284 728	265 595
*Övrig verksamhet			
Guidade visningar	4 280	4 910	4 202
Annat	13 887	11 063	12 350
	18 167	15 973	16 552

Styrelse och direktör

Vid utgången av verksamhetsåret hade styrelsen följande sammansättning:

Utsedda av Stockholms läns landsting
Jens Spendrup ordförande, Birgitta Rydberg vice ordförande, Hans Dalborg, Sylvia Lindgren, Inger Linge, Ingemar Ziegler.
Utsedd av Stockholms stad
Mikael Söderlund.
Utsedd av stiftelsens styrelse
Eva Swartz.
Utsedda av personalorganisationerna
Ordinarie: filharmoniker Peter Eriksson,
filharmoniker Geir Anfinsen.
Suppleanter: filharmoniker Michael Streijffert,
producent Eva Bjurenhed.

Ordförande utsedd av landstinget har varit Jens Spendrup. Under verksamhetsåret har styrelsen hållit sex protokollförda sammanträden. Verkställande direktör har varit Stefan Forsberg. Styrelsens sekreterare har varit Stiftelsens administrative direktör Magnus Ericsson.

Personal

Kungliga Filharmonikerna har under året bestått av 105 tjänster. Alla dock ej ordinarie tillsatta under året. I kansliet (inklusive fastighet och teknik) fanns 33,5 tjänster (räknat på heltid) per den 31 december 2013.

Under året anställdes följande personal:
Marie Macleod, solocellist; Claudia Bonfiglioli, stämledare, violin II;
Henrik Peterson, violin II; Emily Hultmark, fagott; Nina Fischer, säljare

Under året har följande personal slutat:
Torsten Ljungqvist, kontrabas; Erik Arvinder, violin I; Pernilla Wallentin, säljare

STOCKHOLMS KONSERTHUSSTIFTELSE

RESULTATRÄKNING FÖR TIDEN 1 JANUARI – 31 DECEMBER 2013 (Kr)

		2013	2012
RÖRELSENS INTÄKTER			
Anslag från Stockholms läns landsting		125 000 000	120 000 000
Konsertintäkter	Not 1	25 892 850	26 982 614
Uthyrningsintäkter	Not 2	12 811 640	13 288 068
Övriga rörelseintäkter	Not 3	5 890 248	6 401 515
		169 594 738	**166 672 197**
RÖRELSENS KOSTNADER			
Personal- & artistkostnader	Not 4	126 433 929	125 834 111
Fastighetskostnader	Not 5	7 990 759	7 513 647
Informations- & försäljn kostnader		8 085 571	7 263 213
Övriga externa kostnader	Not 6,7	24 463 633	21 098 526
Avskrivningar	Not 8,9,10	1 867 647	1 721 649
Rörelseresultat		**753 199**	**3 241 051**
RESULTAT FRÅN FINANSIELLA INVESTERINGAR			
Förändring värdepappersinnehav		216 768	49 182
Ränteintäkter		575 703	1 007 660
Räntekostnader och liknande		-4 210	-6 792
Resultat efter finansiella poster		**1 541 460**	**4 291 101**
Bokslutsdispositioner			
Periodiseringsfond		93 567	-1 109 231
Avskrivning över plan		-920 549	-1 295 495
Skatt på årets resultat		-152 478	-559 547
ÅRETS RESULTAT		**562 000**	**1 326 828**

STOCKHOLMS KONSERTHUSSTIFTELSE

BALANSRÄKNINGAR (Kr)

TILLGÅNGAR		2013-12-31	2012-12-31
Anläggningstillgångar			
Immateriella tillgångar	Not 8	**450 699**	**235 500**
Materiella anläggningstillgångar			
Fastighet	Not 9	6 591 337	6 891 361
Inventarier	Not 10	6 842 074	3 814 853
		13 433 411	**10 706 214**
Summa anläggningstillgångar		**13 884 110**	**10 941 714**
Omsättningstillgångar			
Varulager	Not 11	**143 492**	**181 080**
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		2 597 998	1 670 108
Övriga fordringar		1 232 814	1 318 955
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 12	5 664 142	4 863 668
		9 494 954	**7 852 731**
Kortfristiga placeringar			
Aktier och fonder	Not 13	803 613	586 845
Kassa och bank		36 567 480	41 777 182
Summa omsättningstillgångar		**47 009 539**	**50 397 838**
SUMMA TILLGÅNGAR		**60 893 649**	**61 339 552**

STOCKHOLMS KONSERTHUSSTIFTELSE

EGET KAPITAL OCH SKULDER		2013-12-31	2012-12-31
Eget kapital	Not 14		
Gåvofonder		273 264	271 755
Balanserat resultat		13 728 370	12 401 542
Årets resultat		562 000	1 326 828
Summa eget kapital		**14 563 634**	**14 000 125**
Obeskattade reserver	Not 15		
Periodiseringsfond		1 037 381	1 130 948
Avskrivningar över plan		2 216 044	1 295 495
Summa bokslutsdispositioner		**3 253 425**	**2 426 443**
Skulder			
Kortfristiga skulder			
Förskott från kunder		9 436 307	9 779 528
Leverantörsskulder		5 704 005	5 118 786
Skatteskulder		21 037	495 270
Övriga skulder		13 953 659	16 732 850
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 16	13 961 582	12 786 550
		43 076 590	**44 912 984**
Summa skulder		**43 076 590**	**44 912 984**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**60 893 649**	**61 339 552**

POSTER INOM LINJEN			
Ställda säkerheter	Not 17	9 538 000	9 538 000
Ansvarsförbindelser			
Övriga ansvarsförbindelser	Not 18	2 246 262	2 250 694

TILLÄGGSUPPLYSNINGAR

Redovisningsprinciper

De redovisningsprinciper som är tillämpade överensstämmer med årsredovisningslagen samt rekommendationer och uttalanden från bokföringsnämnden och FAR.
Alla belopp i tilläggsupplysningarna är angivna i tkr om ej annat särskilt anges.
Följande värderings- och omräkningsprinciper är tillämpade i årsredovisningen:

Anläggningstillgångar

Anläggningstillgångarna är redovisade till anskaffningskostnad med avdrag för planmässiga avskrivningar baserade på en bedömning av tillgångarnas ekonomiska livslängd.
Avskrivningar enligt plan är gjorda enligt följande:

Byggnader	2%
Inventarier exkl. flyglar	20%
Flyglar	10%
Immateriella anläggningstillgångar	20%

Bidrag från Stockholms läns landsting som erhållits för förvärv av anläggningstillgångar har reducerat anläggningstillgångarnas anskaffningsvärde enligt BFN.

Omsättningstillgångar

Kortfristiga placeringar har värderats till aktuellt marknadsvärde. Detta har inneburit en värdeökning om 217 tkr, vilken har redovisats som en finansiell intäkt.

Fordringar

Fordringar är redovisade till det belopp varmed de beräknas inflyta.

Anslag från Stockholms läns landsting

Från Stockholms läns landsting erhölls 2013 ett verksamhetsanslag om 125 mkr, vilket var en höjning med 5 mkr jämfört med 2012.

Not 1 Konsertintäkter	**2013**	**2012**
Abonnemang	9 151	8 759
Biljetter	11 304	14 940
Turnéintäkter	2 346	1 799
Övrigt, bl a skol- och förskolekonserter, Sveriges Radio	3 092	1 485
Summa	**25 893**	**26 983**

Not 2 Uthyrningsintäkter	**2013**	**2012**
Butiker	5 770	6 199
Konsertsalar m m	7 041	7 089
Summa	**12 811**	**13 288**

Not 3 Övriga rörelseintäkter

Bl a intäkter från försäljning av programblad, annonser, CD-skivor m m .
Vidare ingår sponsorintäkter med 2.750 tkr (f.å. 3.020 tkr)
samt bidrag för ökade pensionskostnader med 643 tkr (f.å. 643 tkr).

Not 4 Medeltal anställda, löner, andra ersättningar och sociala avgifter

Resultatposten innefattar löner och sociala avgifter till fast anställda musiker och övrig personal, samt gager till dirigenter, solister, ensembler och övriga tidsbegränsat anställda. Uppgifterna nedan avser fast anställd personal, timanställda och vikarier.

Medelantalet anställda uppgår till	**2013**	**2012**
Kvinnor	70	70
Män	88	89
Totalt	**158**	**159**
Löner och ersättningar uppgår till		
Styrelsen och verkställande direktören	1 253	1 350
Övriga anställda	67 400	64 757
Totala löner och ersättningar	**68 653**	**66 107**
Sociala avgifter enligt lag och avtal	18 964	18 689
Pensionskostnader	7 385	8 846
Totala löner, ersättningar, sociala avgifter och pensionskostnader	**95 002**	**93 642**

Inget styrelsearvode utgår.
Av bolagets pensionskostnader avser 219 tkr VD (f.å. 236 tkr).
Inget avtal om avgångsvederlag har träffats med verkställande direktören.

Not 5 Fastighetskostnader

Löpande drift, underhåll, renhållning, ljud- och ljusteknik och försäkring.

Not 6 Övriga externa kostnader	**2013**	**2012**
Direkta omkostnader för konsertverksamhet inkl. turnékostnader	15 472	12 930
Notbiblioteket	311	286
Försäkringar (ej fastighet)	344	136
Övrigt	8 221	7 746
Summa	**24 348**	**21 098**

Not 7 Upplysning om revisorns arvode och kostnadsers.	**2013**	**2012**
Deloitte AB		
Revisionsuppdrag	116	117
Övriga uppdrag	0	0
Summa	**116**	**117**

Med revisionsuppdrag avses revisorns ersättning för den lagstadgade revisionen. Arbete innefattar granskningen av årsredovisningen och bokföringen, styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt arvode för revisionsrådgivning som lämnats i samband med revisionsuppdraget.

Not 8 Immateriella tillgångar	2013	2012
Ingående anskaffningsvärde	3 304	3 304
Inköp	394	0
Försäljningar/utrangeringar	-50	
Utgående ack. anskaffningsvärden	**3 648**	**3 304**
Ingående avskrivningar enligt plan	-3 069	-2 808
Årets avskrivningar enligt plan	-178	-261
Försäljningar/utrangeringar	50	
Utgående ack. avskrivningar enligt plan	**-3 197**	**-3 069**
Utgående planenligt restvärde	**451**	**235**

Not 9 Byggnader och mark	2013	2012
Ingående anskaffningsvärde	15 001	15 001
Inköp	0	0
Utgående ack. anskaffningsvärden	**15 001**	**15 001**
Ingående avskrivningar enligt plan	-8 110	-7 810
Årets avskrivningar enligt plan	-300	-300
Utgående ack. avskrivningar enligt plan	**-8 410**	**-8 110**
Utgående planenligt restvärde	**6 591**	**6 891**
Taxeringsvärde (Skattefri kulturbyggnad)	**0**	**0**

Not 10 Inventarier	2013	2012
Ingående anskaffningsvärde	24 807	24 085
Inköp	4 416	741
Försäljningar/utrangeringar	-104	-19
Utgående ack. anskaffningsvärden	**29 119**	**24 807**
Ingående avskrivningar enligt plan	-20 992	-19 844
Försäljningar/utrangeringar	104	12
Årets avskrivningar	-1 389	-1 160
Utgående ack. avskrivningar enligt plan	**-22 277**	**-20 992**
Utgående planenligt restvärde	**6 842**	**3 815**

Not 11 Varulager

Per 2013-12-31 har befintligt lager av presentartiklar inventerats och upptagits till anskaffningsvärde.

Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	**2013**	**2012**
Semesterlönefordran, KFO	1 711	1 672
Förutbetalda kostnader	2 322	2 759
Övriga upplupna intäkter	1 631	433
Summa	**5 664**	**4 864**

Not 13 Aktier, omsättningstillgångar	**2013**	**2012**
Aktier upptagna till marknadsvärde 31/12		
2.400 st Ericsson B	188	156
Nordnet fondandelar	615	431
Summa	**803**	**587**

Not 14 Eget kapital

	gåvo-fonder	uppskrivnings-fond	balanserat resultat	årets resultat	totalt eget kapital
IB eget kapital	272	0	12 401	1 327	14 000
föregående års resultat			1 327	-1 327	0
återförd uppskrivningsfond		0			0
förändring gåvofonder	2		0		2
årets resultat				**562**	**562**
UB eget kapital	**274**	**0**	**13 728**	**562**	**14 564**

Gåvofonder består av Harald Hagbergs fond, 186 tkr, (185 tkr) samt av Conrad Nordqvists fond, 87 tkr (87 tkr).

Not 15 Obeskattade reserver	**2013**	**2012**
Ack avsättning till Periodiseringsfond	1 037	1 131
Ack överavskrivningar anläggningstillgångar	2 216	1 295
	3 253	**2 426**

Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	**2013**	**2012**
Upplupna semesterlöner	3 078	2 670
Upplupna arbetsgivaravgifter	1 813	1 679
Upplupna pensionskostnader	3 204	4 800
Övriga poster	4 385	2 855
Förutbetalda intäkter	1 482	782
Summa	**13 962**	**12 786**

REVISIONSBERÄTTELSE

Till styrelsen i Stockholms Konserthusstiftelse
Organisationsnummer 802001-8266

Rapport om årsredovisningen
Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Stockholms Konserthusstiftelse för räkenskapsåret 2012-01-01 - 2012-12-31.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen
Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar
Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att vi följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur stiftelsen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i stiftelsens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden
Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 31 december 2013 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar
Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning av Stockholms Konserthusstiftelse för räkenskapsåret 2012-01-01 - 2012-12-31.

Styrelsens ansvar
Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

Revisorns ansvar
Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om huruvida vi vid vår granskning funnit att någon styrelseledamot handlat i strid med stiftelselagen och stiftelseförordnandet. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om förvaltningen har vi utöver vår revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i stiftelsen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot är ersättningsskyldig mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande. Vi har även granskat om någon styrelseledamot på annat sätt har handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Vi anser att de revisionsbevis vi inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalande
Enligt vår uppfattning har styrelseledamöterna inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Stockholm den 10 mars 2014

Hans Andersson
Auktoriserad revisor

Peter Kockum
Utsedd av Stockholms Läns Landsting

Ankom
Stockholms läns landsting
2014 -06- 03
Dnr. LS 1405-0609

Årsredovisning för

Stiftelsen Flemingsberg Science

802426-7182

Räkenskapsåret
2013-01-01 - 2013-12-31

Innehållsförteckning:

	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	3
Balansräkning	4
Ställda panter och ansvarsförbindelser i balansräkning	4
Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer	5
Noter	6
Underskrifter	7

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Stiftelsen Flemingsberg Science, 802426-7182 får härmed avge årsredovisning för 2013, stiftelsens tredje räkenskapsår.

Allmänt om verksamheten

Stiftelsen har uppdraget att främja utveckling av kunskapsintensiv verksamhet i Flemingsberg. Detta kan enligt stiftelseförordningen ske till exempel ske genom att främja samverkan och samarbete mellan akademi, näringsliv, samhälle och politik, genom att medverka till att industriella forsknings- och utvecklingsverksamheter etableras, genomförande av informations- och marknadsföringsinsatser för att öka kunskapen om Flemingsberg som etableringsalternativ för kunskapsintensiv verksamhet, samt genom att initiera och medverka i samarbeten med externa parter.

VD:s kommentarer till verksamheten 2013

Flertalet mål för 2013 har uppnåtts.

- Kraftcentrum Flemingsberg har utvecklats enligt plan och visat att arbetsmodellen med affärsarkitektur fungerar.
- 10 affärsprojekt har överlämnats till tagare.
- Ytterligare ca 20 affärsprojekt bedöms kunna överlämnas inom projektets tidsram.
- En entreprenörsutbildning i samarbete med STING har genomförts.
- Ett internationellt seminarium på temat open innovation i vården har genomförts med inbjudna talare från USA (CIMIT Boston).
- Fler än två medtechföretag har etablerats i Flemingsberg (bl.a. Bactiguard och Aventyn)
- Ett projekt för inlokalisering av företag är formulerat för beslut
- Två konferenser med hemvist i Flemingsberg planeras, varav ett kopplat till Kraftcentrumprojektet och ett i samarbete med TMR på temat regionala stadskärnor.

Därutöver har stiftelsens personal deltagit i ett stort antal lokala, regionala och nationella innovationsprojekt, flertalet med koppling till VINNOVA. Vår kontaktskapande verksamhet genom Flemingsbergspubar har uppskattats och dragit allt fler besökare.

Marknadsföringen har under året dominerats av vår levande hemsida där alla projekt presenteras samt ett elektroniskt nyhetsbrev. Under hösten har ytterligare tillskott från Huddinge kommun möjliggjort en större annonskampanj på temat "Därför valde vi Flemingsberg".

Stiftelsens styrelse har genomfört en strategidiskussion som utmynnat i nya riktlinjer för stiftelsen, med tonvikt på förtydligande av Flemingsbergs varumärke med utgångspunkt i styrkeområden, förstärkt samverkan mellan aktörer i Flemingsberg, inlokalisering av företag inom vård och hälsa, samt utveckling och spridning av affärsarkitekturen.

En inventering av Flemingsbergs olika kunskapsområden inom vård och hälsa har utmynnat i slutsatsen att det finns många vita fläckar kvar där stiftelsen skulle kunna göra nytta, det finns överlappande verksamheter som skulle kunna koordineras bättre och det finns ett stort intresse för samverkan med stiftelsen.

Två områden sticker ut särskilt, nämligen cellterapi/regenerativ medicin och vård på distans/hemmet. Båda dessa områden har hög närvaro i Flemingsberg, hög internationell konkurrenskraft och hög kommersiell potential.

Under 2013 har ett antal inflyttnings- och byggprojekt konkretiserats. Några företag och andra verksamheter har beslutat att flytta hit, däribland Bactiguard och Röda Korsets högskola, beslut har tagits om byggnation om över 30 000 kvm nära sjukhuset bland annat för KTH:s behov, och bortåt 1000 nya studentbostäder planeras. SLL har tagit beslut om tillbyggnad av nya operations- och interventionslokaler på Karolinska Huddinge. Totalt handlar det om investeringar på ca 6 miljarder kronor inom de närmaste 5 åren.

Ekonomisk översikt (tkr)

	2013-12-31	**2012-12-31**	**2011-12-31**
Nettoomsättning	7 903	7,399	5,532
Resultat efter finansiella poster	-386	167	1,776
Balansomslutning	12,449	12,748	12,775
Soliditet, %	91	93	92

Dispositioner beträffande bolagets vinst

	Belopp i kr
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:	
balanserat resultat	1 814 600
årets resultat	-428 533
Totalt	**1 386 067**
I ny räkning balanseras	1 386 067
Summa	**1 386 067**

Vad beträffar företagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i kr	*Not*	*2013-01-01-2013-12-31*	*2012-05-10-2012-12-31*
Nettoomsättning	*1*	7 903 889	7 398 741
		7 903 889	**7 398 741**
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-2 161 301	-1 725 583
Personalkostnader	*2*	-6 318 477	-5 798 335
Rörelseresultat		**-575 889**	**-125 177**
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		193 322	292 820
Räntekostnader och liknande resultatposter		-3 435	-600
Resultat efter finansiella poster		**-386 002**	**167 043**
Resultat före skatt		**-386 002**	**167 043**
Skatt på årets resultat		-42 531	-76 130
Årets resultat		**-428 533**	**90 913**

Balansräkning

Belopp i kr	*Not*	*2013-12-31*	*2012-12-31*
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		196 756	255 531
Övriga fordringar		1 269 188	875 655
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		129 103	82 325
		1 595 047	**1 213 511**
Kassa och bank		10 854 199	11 534 501
Summa omsättningstillgångar		**12 449 246**	**12 748 012**
SUMMA TILLGÅNGAR		**12 449 246**	**12 748 012**
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	*3*		
Bundet eget kapital			
Stiftelse kapital		10 000 000	10 000 000
		10 000 000	**10 000 000**
Fritt eget kapital			
Vinst eller förlust föregående år		1 814 600	1 723 687
Årets resultat		-428 533	90 913
		1 386 067	**1 814 600**
Summa eget kapital		**11 386 067**	**11 814 600**
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		317 364	116 338
Skatteskulder		122 899	231 389
Övriga skulder		325 127	226 945
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		297 789	358 740
		1 063 179	**933 412**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**12 449 246**	**12 748 012**

Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser

	2013-12-31	*2012-12-31*
Ställda säkerheter	**Inga**	**Inga**
Ansvarsförbindelser	**Inga**	**Inga**

Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Belopp i kr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd förutom BFNAR 2008:1 Årsredovisning i mindre aktiebolag (K2-reglerna).

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Definition av nyckeltal

Soliditet
Eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt (22%) i förhållande till balansomslutningen.

Redovisning av (övriga) intäkter

Intäktsredovisning sker i enlighet med BFNAR 2003:3 Intäkter.

Som inkomst redovisar bolaget det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas.
Inkomsten redovisas således till nominellt värde.
Inkomsten från bidrag redovisas i den period som bidraget avser.

Fordringar

Fordringar är redovisade till anskaffningsvärde minskat med eventuell nedskrivning.

Skattskyldighet för stiftelsen

Stiftelsen är obegränsat skattskyldig då stiftelsen inte uppfyller kraven för kvalificerat allmännyttigt ändamål. Det innebär för Stiftelsens del att man är skattskyldig för kapitalinkomster. Avdrag får dock göras för kapitalförvaltningskostnader. Stiftelsens verksamhet i övrigt bedöms inte utgöra någon näringsverksamhet varför skattskyldighet inte föreligger för verksamheten

Noter

Not 1 Nettoomsättning per rörelsegren och geografisk marknad

Nettoomsättning per rörelsegren

	2013-01-01-2013-12-31	*2012-01-01-2012-12-31*
Tillskjutna Driftsbidrag	3 750 000	3 750 000
Stöd från Europeiska Regionala Utvecklingsfonden Projekt Kraft	2 832 630	2 331 535
Stöd från Länsstyrelsen, Projekt Kraft	750 000	1 250 000
Övrigt	571 259	67 206
Summa	**7 903 889**	**7 398 741**

Not 2 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2013-01-01-2013-12-31	*2012-01-01-2012-12-31*
Män	3	3
Kvinnor	3	3
Totalt	**6**	**6**

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2013-01-01-2013-12-31	*2012-01-01-2012-12-31*
VD:	1 162 932	1 135 196
Övriga anställda:	3 094 578	2 712 857
Summa	**4 257 510**	**3 848 053**
Sociala kostnader	1 961 339	1 793 688
(varav pensionskostnader	514 887	469 916

Av företagets pensionskostnader avser 237 816 (223 976) VD.

Not 3 Eget kapital

	Stiftelse-kapital	*Fritt eget kapital*
Vid årets början	10 000 000	1 814 600
Årets resultat		-428 533
Vid årets slut	**10 000 000**	**1 386 067**

Underskrifter

Flemingsberg 8 april 2014

Chris Heister
Styrelseordförande

Björn Vatnestig
Verkställande direktör

Kerstin Tham

Märit Johansson

Gunilla Wastesson

Vesna Jovic

Hans Hebert

Mikael Forss

Nils Ekedahl

Susanne Nilsson

Jan Andersson

Cheick Wague

Mattias Jansson

Min revisionsberättelse har lämnats
den 8 april 2014

Thomas Gustavsson
Auktoriserad revisor

Crowe Horwath™

Crowe Horwath Osborne AB
Member Crowe Horwath International

REVISIONSBERÄTTELSE

Till styrelsen i

STIFTELSEN FLEMINGSBERG SCIENCE
Org.nr 802426-7182

Rapport om årsredovisningen

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Stiftelsen Flemingsberg Science för räkenskapsåret 2013-01-01 – 2013-12-31.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar för årsredovisningen
Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar
Mitt ansvar är att uttala mig om årsredovisningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att jag följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i stiftelsens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Uttalanden
Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 31 december 2013 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar.

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Stiftelsen Flemingsberg Science för räkenskapsåret 2013-01-01 – 2013-12-31.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar
Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

Revisorns ansvar
Mitt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala mig om förvaltningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för mitt uttalande om ansvarsfrihet har jag utöver min revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i stiftelsen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören är ersättningsskyldig mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande.

Jag har även granskat om någon styrelseledamot eller verkställande direktören på annat sätt har handlat i strid med stiftelselagen eller stiftelseförordnandet.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Uttalande
Varken styrelseledamöterna eller verkställande direktören har handlat i strid med stiftelselagen eller stiftelseförordnandet.

Stockholm den 8 april 2014

Thomas Gustavsson
Auktoriserad revisor