Ansökningsinbjudan
Vårdval Logopedi

Förutom denna mall finns även mall för Förlaga till avtal innehållande Huvuddokument, Uppdragsbeskrivning (Bilaga 1), Förteckning lokaler (Bilaga 2) och Ersättningsvillkor (Bilaga 3).
Därutöver finns

- Bilagan 4 Krav gällande fysisk tillgänglighet till lokaler
- Bilagan 5 Ansvarsförbindelse för underleverantörer rörande Region Stockholms it-tjänster
- Bilagan 6 Uppförandekod för leverantörer

1 Inledning

Primärvårdsnämnden, som är en nämnd inom den juridiska personen Region Stockholm (org. nr. 232100-0016), har beslutat att införa valfrihetssystem, även benämnt vårdval, inom flera vårdområden. Syftet med vårdval är att stärka patientens ställning med ökade möjligheter att fritt välja vårdgivare och att öka tillgängligheten till vården. Vårdval införs enligt lag (2008:962) om valfrihetssystem (”LOV”) med Primärvårdsnämnden vid den juridiska personen Region Stockholm som upphandlande myndighet. Primärvårdsnämnden benämns nedan den ”Upphandlande Myndigheten”.

Detta förfrågningsunderlag avser logopedverksamhet inom valfrihetssystemet Logopedi - Vårdval Stockholm (”Vårdvalet”).
Förfrågningsunderlaget består av denna Ansökningsinbjudan med tillhörande Ansökningsblankett samt en Förlaga till avtal bestående av följande handlingar:

- Huvuddokument
- Bilaga 1, Uppdragsbeskrivning
- Bilaga 2, Förteckning över lokaler
- Bilaga 3, Ersättningsvillkor
- Bilaga 4, Kravlista gällande fysisk tillgänglighet avseende lokaler
- Bilaga 5, Ansvarsförbindelse rörande anslutning till digitala tjänster och system
- Bilaga 6, Uppförandekod för leverantörer

Denna del av förfrågningsunderlaget innehåller instruktioner om hur leverantörer kan ansöka om att bli godkända inom Vårdvalet (”Ansökningsinbjudan”). Därutöver innehåller Ansökningsinbjudan samtliga kvalificeringskrav och övriga krav som tillsammans utgör nödvändiga och tillräckliga förutsättningar för att en ansökan till Vårdvalet ska godkännas. Det innebär att samtliga sökande som uppfyller dessa krav ska godkännas och erbjudas att ingå avtal avseende tillhandahållande av hälso- och sjukvårdstjänster inom Vårdvalet på de villkor som anges i Förlaga till avtal, inklusive bilagor och de övriga handlingar som anges i punkt 4.1 i Förlaga till avtal *(Huvuddokumentet*). Det innebär också att sökanden och ansökningar som inte uppfyller samtliga dessa krav inte kommer att godkännas eller erbjudas att ingå avtal.
De avtal som ingås inom Vårdvalet kommer att ingås mellan sökanden som godkänts i Vårdvalet och den juridiska personen Region Stockholm, org. nr. 232100-0016, (nedan benämnd ”Region Stockholm”) via Primärvårdsnämnden.

2 Anvisningar för inlämnande av ansökan och information om sökande

Leverantörer inbjuds att ansöka om att bli godkända för att få tillhandahålla hälso- och sjukvårdstjänster inom Vårdvalet. Ansökan sker genom att denna ifyllda ansökningsinbjudan, tillsammans med övriga begärda handlingar, skickas till den Upphandlande Myndigheten via Upphandlingssystemet. Sökande ska besvara samtliga frågor i denna ansökningsinbjudan.

2.1 Inlämnande av ansökan

Ansökan ska lämnas in elektroniskt via Upphandlingssystemet.

2.2 Svenska

Ansökan och samtliga efterfrågade bilagor/handlingar ska vara skrivna på svenska.

2.3 Öppen ansökningstid

Ansökningstiden är öppen vilket innebär att det inte finns en sista dag som ansökan ska vara inlämnad, utan ansökan kan lämnas fram till dess vårdvalet upphör.

2.4 Godkännandekrav

För att sökanden ska bli godkänd måste, om inte annat uttryckligen anges, samtliga kvalificeringskrav och övriga krav som anges i Ansökningsinbjudan vara uppfyllda.

2.5 Komplettering av ansökan

Den Upphandlande Myndigheten har rätt att begära att sökanden kompletterar sin ansökan. Sökanden ska i sådana fall, inom den tid som den Upphandlande Myndigheten anger i sin begäran om komplettering, lämna de kompletteringar av ansökan som den Upphandlande Myndigheten efterfrågar.
Om ansökan inte är komplett, t.ex. genom att efterfrågade underlag saknas, ansökan inte är rätt ifylld eller om sökanden inte lämnar av den Upphandlande Myndigheten begärda kompletteringar kan handläggningstiden förlängas eller ansökan avslås.

2.6 Sekretess

Inkommen ansökan utgör en allmän handling. Offentliga myndigheters verksamhet omfattas av offentlighetsprincipen. För att en uppgift i en allmän handling ska kunna sekretessbeläggas måste det finnas stöd i offentlighets- och sekretesslagen.

Om sökanden anser att någon del i ansökan ska omfattas av sekretess ombeds sökanden precisera vilka uppgifter som sökanden anser ska omfattas av sekretess och redogöra för på vilket sätt sökanden kan komma att lida skada om respektive uppgift röjs.

Det faktum att sökanden begärt sekretess utgör inte någon garanti för att de aktuella uppgifterna kommer att omfattas av sekretess, utan Region Stockholm kommer vid begäran om utlämnande av uppgifterna att göra en självständig sekretessprövning i varje enskilt fall och vid varje tillfälle. Sekretessen kan slutligen komma att avgöras av domstol med Kammarrätten i Stockholm som första instans.

2.7 Information om sökande

Namn och organisationsnummer

Svar

Postadress, postnummer och ort till sökanden

Svar

Telefonnummer till sökanden

Svar

E-postadress till sökanden

Svar

Kontaktperson för ansökan (namn och befattning)

Svar

Telefonnummer till kontaktperson (fast och mobil)

Svar

E-postadress till kontaktperson

Svar

3 En ansökan per mottagning

Inom Vårdvalet gäller följande. Varje avtal som ingås inom Vårdvalet kommer att avse en (1) mottagning, vilket innebär att sökande ska ge in en (1) ansökan per mottagning vid vilken sökanden avser att tillhandahålla hälso- och sjukvårdstjänster inom Vårdvalet.

Ansökan ska avse rätt att tillhandahålla hälso- och sjukvårdstjänster inom Vårdvalet vid en (1) mottagning belägen inom Stockholms län exklusive Norrtälje kommun.

En mottagning utgörs av en lokal belägen på en (1) och samma fysiska plats/adress. Sökanden ska, genom att fylla i för detta ändamål avsett utrymme i ansökningsblanketten, ange den adress på vilken mottagningen är belägen.

Den hälso- och sjukvård som utförs inom avtalet ska, med de undantag som anges nedan, i sin helhet utföras på mottagningen.

Följande hälso- och sjukvårdstjänster får utföras i andra lokaler än de som omfattas av mottagningen:
• Digital vård

Notera att de krav som ställs på lokaler i Förlaga till avtal, Huvuddokumentet, samt i därtill hörande Bilaga 4 Kravlista gällande fysisk tillgänglighet avseende lokaler, själv eller genom av sökanden anlitad underleverantör, tillhandahåller hälso- och sjukvårdstjänster inom Vårdvalet, med undantag för lokaler från vilka endast digital vård tillhandahålls. Bestämmelser om vad som gäller under avtalstiden avseende byte och, i tillämpliga fall finns i punkterna 7.2 och 7.3 i Förlaga till avtal, Huvuddokumentet.

3.1 Mottagningens adress

Ange mottagningens adress
"Angiven besöksadress ska finnas tillgänglig i Lantmäteriets söktjänst. Innan du anger adressen, sök upp den på: https://minkarta.lantmateriet.se till rätt plats."

Mottagningens postadress

Svar

Mottagningens besöksadress

Svar

Postnummer och ort

Svar

Kommun/stadsdel inom Stockholm

Svar

Kvalificeringskrav

3.2 Upplysningar om lokal

Lokal är inventerad och uppfyller kravlista för fysisk tillgänglighet (ska bifogas ansökan).
Om nej, redovisa i bilaga vad som återstår och när det kommer att åtgärdas

Uppfyller ni kravet?

☐ Ja ☐ Nej

Kommentar

3.3 Namn på mottagningen

Mottagningen får inte benämnas på ett sätt som kan leda till missförstånd eller förväxling med annan verksamhet. Mottagningen ska därför ha ett namn som innehåller uttrycket logopedi. Vidare rekommenderas att namnet innehåller koppling till den geografiska plats där mottagningen är belägen.

Ange namn på mottagningen

Svar

4 Uppdrag, målgrupp och omfattning

Följande gäller avseende uppdraget.

Uppdraget är obligatoriskt och ska, i sin helhet ingå i det uppdrag som sökanden åtar sig att utföra om sökanden godkänns i Vårdvalet och ingår avtal med Region Stockholm.

4.1 Ansökan avser

	Beskrivning	Svar
1	Logopedi	⚠ ☐ Ja

Kvalificeringskrav

4.1.1 Målgrupper

	Beskrivning	Svar	
1	Patienter med tal- och språkstörning	⚠ ☐ Ja	☐ Nej
2	Patienter med röststörning	⚠ ☐ Ja	☐ Nej
3	Patienter med stamning	⚠ ☐ Ja	☐ Nej
4	Patienter med neurologiskt betingad tal- och språkstörning och/eller sväljstörning	⚠ ☐ Ja	☐ Nej
5	Patienter med läs- och skrivsvårigheter/dyslexi	⚠ ☐ Ja	☐ Nej

4.1.2 Anmälan om ändring av målgrupp

Anmälan om ändring av målgrupp ska göras senast tre månader före ändring på särskild blankett.

4.2 Omfattning av verksamhet

Omfattning av verksamheten anges i motsvarande procent av heltid. Om flera logopeder finns inom samma verksamhet kan en procentsats över 100 procent anges. Minsta omfattning av verksamhet per logoped är 50 procent av heltid.

Kvalificeringskrav

4.2.1 Antal logopeder

Svar

Kvalificeringskrav

4.2.2 Omfattning (heltid eller procent av heltid)

Svar

4.2.3 Anmälan om ändring av omfattning

Anmälan om ändring av omfatttning ska göras senast tre månader före ändring på särskild blankett.

5 Processen för godkännande

5.1 Beslut inom fyra (4) månader

Beslut om huruvida ansökan godkänns eller inte kommer att meddelas inom fyra (4) månader efter det att komplett och rätt ifylld ansökan inkommit till hälso- och sjukvårdsförvaltningen. Vid beräkning av den angivna tidsfristen om fyra (4) månader kommer januari månad och juli månad inte att räknas med.

5.2 Erbjudande om och ingående av avtal

Om ansökan godkänns kommer sökanden, förutsatt att samtliga krav som utgör nödvändiga förutsättningar för ingående av avtal är uppfyllda (se punkt 6 sista stycket, punkt 9.1 och punkt 9.3.6), att erbjudas att ingå avtal om tillhandahållande av hälso- och sjukvårdstjänster inom Vårdvalet med det innehåll som framgår av Förlaga till avtal, inklusive bilagor och de övriga handlingar som anges i punkt 4.1 i Förlaga till avtal (*Huvuddokumentet*). Ett avtal kommer att upprättas och skickas till sökanden. Detta ska ske utan oskäligt dröjsmål efter det att beslut om godkännande fattats och samtliga krav som utgör nödvändiga förutsättningar för ingående av avtal är uppfyllda. Om sökanden accepterar erbjudandet ska sökanden inom fyra (4) veckor från det att avtalet översändes till sökanden underteckna avtalet och återsända det till den Upphandlande Myndigheten. Om den Upphandlande Myndigheten inte inom fyra (4) veckor från det att avtalet översändes till sökanden har mottagit av sökanden undertecknat avtal ska erbjudandet om att ingå avtalet anses ha löpt ut och den Upphandlande Myndigheten har rätt att upphäva sitt godkännande av den ansökan till Vårdvalet som legat till grund för det avtal som översänts till sökanden.

Om samtliga krav som utgör nödvändiga förutsättningar för ingående av avtal inte är uppfyllda inom sex (6) månader från det datum då beslut om godkännande av ansökan fattades har den Upphandlande Myndigheten rätt att upphäva sitt godkännande av ansökan.

Den Upphandlande Myndighetens beslut om att upphäva ett tidigare meddelat godkännande av en ansökan enligt bestämmelserna ovan innebär att ansökan ska anses ha avslagits.

5.3 Ansökan om rättelse

Sökande som inte godkänns har möjlighet att ansöka om rättelse av beslutet. Sådan ansökan om rättelse – med begäran om vilken ändring som yrkas – ska vara skriftlig och ha inkommit till Förvaltningsrätten i Stockholm inom tre veckor från det att underrättelse om beslutet att inte godkänna sökanden lämnats.

6 Grupp av leverantörer

En ansökan kan enligt bestämmelserna i 5 kap. 1 § LOV lämnas av en grupp av leverantörer som avser att genomföra de åtaganden som Vårdvalet omfattar inom ramen för en gemensam organisation. Om en ansökan från en sådan grupp godkänns inom Vårdvalet ska gruppen formalisera samarbetet och bilda ett gemensamt ägt bolag. Detta bolag blir Region Stockholms avtalspart i det avtal som ingås med Region Stockholm efter godkännandet. För det fall en ansökan från en grupp av leverantörer godkänns, förpliktar sig var och en av leverantörerna i gruppen, att före avtalstecknande ingå särskilt proprieborgensavtal till förmån för Region Stockholm, genom vilket var och en av leverantörerna i gruppen garanterar och åtar sig solidariskt ansvar för det gemensamma bolagets rätta fullgörande av samtliga åtaganden i avtalet.

Sökande som lämnar in en ansökan till Vårdvalet utifrån denna förutsättning ska till sin ansökan bifoga bevis som visar att deltagarna i gruppen lämnat varandra bindande förpliktelse om att bilda ett samägt bolag för det fall ansökan godkänns.

För ansökan som lämnas gemensamt av flera leverantörer gäller följande i fråga om krav enligt punkterna 7 och 8. Kraven gällande uteslutningsgrunder enligt punkt 7 och kraven gällande registreringsskyldighet i punkt 8.1.1 ska uppfyllas av var och en av leverantörerna i gruppen. Kraven gällande ekonomisk kapacitet i punkt 8.2 avser den sammantagna ekonomiska stabiliteten hos leverantörerna i gruppen. Avseende kraven i punkterna 8.3 – 8.4 gäller vad som anges i dessa punkter. Såvitt avser kravet i punkt 8.1.2 är det tillräckligt att detta krav uppfylls av det gemensamma bolaget, se sista stycket nedan i denna punkt 6.

Lämnas ansökan in av en grupp av leverantörer ska följande bifogas ansökan:

- Uppgifter om namn och, i förekommande fall, organisationsnummer på de leverantörer som ingår i gruppen.
- Redovisning av vilken eller vilka av leverantörerna i gruppen som uppfyller respektive krav i avsnitt 7 och punkterna 8.1 – 8.2.
- Redovisning som visar att i gruppen delaktiga leverantörer har lämnat bindande utfästelser att bilda ett gemensamt bolag med uppgift att genomföra samtliga åtaganden som omfattas av det uppdrag som ansökan omfattar.

Då avtalet kommer att ingås med det gemensamma bolaget är det en nödvändig förutsättning för ingående av avtal att det gemensamma bolaget har bildats och att bolaget uppfyller lagenligt ställda krav avseende aktiebolags-, handelsregister eller motsvarande register som förs i det land eller den stat där bolaget är etablerat samt att bolaget är registrerat som vårdgivare i IVO:s vårdgivarregister. Uppfyllelse av dessa krav utgör således inte en förutsättning för godkännande. Uppfyllelse av kraven utgör dock en nödvändig förutsättning för ingående av avtal. Det innebär att sökande som godkänts i Vårdvalet inte kommer att erbjudas att ingå avtal enligt bestämmelserna därom i punkt 5.2 förrän kraven är uppfyllda. Sökanden ska därför senast inom sex (6) månader från det datum då beslut om godkännande av ansökan fattades inkomma med gällande registerutdrag eller annan dokumentation som visar att bolaget

- är bildat;
- uppfyller lagenligt ställda krav avseende aktiebolags-, handels- eller motsvarande register som förs i det land eller den stat där bolaget är etablerat; och
- är registrerat som vårdgivare i IVO:s vårdgivarregister.

7 Uteslutning

7.1 Allmänna uteslutningsgrunder

Sökanden kan komma att uteslutas från deltagande i Vårdvalet, vilket får till följd att ansökan i så fall kommer att avslås, om grund föreligger enligt vad som anges nedan för sökanden själv eller, i förekommande fall, för företag vars kapacitet åberopas enligt punkt 8.5 nedan.

1 a. Sökanden är i konkurs eller likvidation, är under tvångsförvaltning, är föremål för ackord, genomgår företagsrekonstruktion, tills vidare har inställt sina betalningar eller är underkastad näringsförbud;
2 a. Sökanden är föremål för ansökan om konkurs, tvångslikvidation. ackord, företagsrekonstruktion eller något annat liknande förfarande.
3 a. Sökanden eller, om sökanden är en juridisk person, företrädare för och/eller nyckelperson hos sökanden genom en dom som fått laga kraft är dömd för brott som avser yrkesutövningen.
4 a. Sökanden eller, om sökanden är en juridisk person, företrädare för sökanden och/eller nyckelperson hos sökanden har gjort sig skyldig till allvarligt fel i yrkesutövningen och den Upphandlande Myndigheten kan visa detta.
5 a. Sökanden har inte fullgjort sina skyldigheter i fråga om socialförsäkringsavgifter eller skatt i hemlandet eller annan stat inom EES-området.
6 a. Sökanden har i något väsentligt hänseende låtit bli att lämna begärda upplysningar eller lämnat felaktiga upplysningar som begärts för kontroll av att det inte finns grund för att utesluta sökanden från att delta i Vårdvalet.
7 a. Sökanden har i något väsentligt hänseende lämnat felaktiga upplysningar som begärts för kontroll av att sökanden uppfyller kvalificeringskraven i punkt 8 eller övriga godkännandekrav i punkt 9 nedan.
8 a. Sökanden eller, om sökanden är en juridisk person, företrädare för sökanden och/eller nyckelperson hos sökanden har visat allvarliga eller ihållande brister i fullgörandet av pågående eller tidigare uppdrag för Region Stockholm eller i fullgörandet av något väsentligt krav i ett tidigare kontrakt med annan än Region Stockholm som tilldelats enligt lagen (2026:1145) om offentlig upphandling, lagen (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorerna, lagen (2016:1147) om upphandling av koncessioner, lagen (2011:1029) om upphandling på försvars- och säkerhetsområdet eller lagen (2008:962) om valfrihetssystem.
9 a. Sökanden är föremål för utredning om allvarliga brister i annat uppdrag som sökanden har eller har haft inom vård- eller omsorgsverksamhet.
10 a. Den Upphandlande Myndigheten har tillräckligt sannolika indikationer på att sökanden har ingått överenskommelser med andra leverantörer som syftar till att snedvrida konkurrensen.

Med företrädare för sökanden avses såväl legal som faktisk företrädare.

Med nyckelperson hos sökanden avses i detta sammanhang en person som är anställd eller på annat sätt anlitad av sökanden och som är av betydande vikt för bedrivandet av den hälso- och sjukvårdsverksamhet som sökanden ansöker om att få bedriva inom Vårdvalet till exempel på grund av den information personen besitter eller den kunskap, erfarenhet, ansvar och/eller förtroendeställning som personen har. Begreppet nyckelperson inkluderar, utan begränsning därtill, verksamhetschef och medicinskt ledningsansvarig för den hälso- och sjukvårdsverksamhet som sökanden avser att bedriva om sökanden godkänns och tilldelas avtal inom Vårdvalet.

Den Upphandlande Myndigheten kan själv, genom att söka i officiella register, komma att kontrollera om uteslutningsgrund föreligger.

Sökanden ska alltid på den Upphandlande Myndighetens anmodan inge bevis för att ingen av de omständigheter som anges i första stycket punkterna 1 a., 2 a., 3 a., och 5 a. föreligger för sökanden eller, i förekommande fall, för företag vars kapacitet åberopas. Som bevis godtas, såvitt avser de omständigheter som anges i punkterna 1 a., 2 a. och 3 a. ovan, utdrag ur ett officiellt register eller annan likvärdig handling och, såvitt avser de omständigheter som avses i punkt 5 a., intyg från behörig myndighet. Bevis ska inte vara äldre än tre (3) månader räknat från inlämnande av beviset. Om sådana bevis inte utfärdas eller inte omfattar alla de situationer som avses enligt nämnda punkter får dokumenten ersättas av en sådan utsaga som avses i 7 kap 2 § LOV.

Sökanden kan vidare komma att uteslutas från deltagande i Vårdvalet, vilket får till följd att ansökan i så fall kommer att avslås, om grund föreligger enligt vad som anges nedan.
1 b. Den person som ska inneha rollen som verksamhetschef för den mottagning som ansökan avser är, enligt lagakraftvunnen dom, dömd för brott mot person, förmögenhetsbrott eller annat brott som är ägnat att allvarligt rubba förtroendet för verksamhetschefens förmåga att utföra sitt arbete som verksamhetschef, sökandens förmåga att utföra uppdraget, patienternas eller allmänhetens förtroende för sökandens hälso- och sjukvårdsverksamhet eller för hälso- och sjukvården i allmänhet;
2 b. Den person som ska inneha rollen som verksamhetschef för den mottagning som ansökan avser är föremål för utredning om sådana brott som anges i punkt 1 b. ovan;

3 b. Den person som ska inneha rollen som verksamhetschef för den mottagning som ansökan avser har visat allvarliga eller ihållande brister i fullgörandet av pågående eller tidigare uppdrag för Region Stockholm eller i fullgörandet av något väsentligt krav i ett tidigare kontrakt med annan än Region Stockholm som tilldelats enligt lagen (2026:1145) om offentlig upphandling, lagen (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorerna, lagen (2016:1147) om upphandling av koncessioner, lagen (2011:1029) om upphandling på försvars- och säkerhetsområdet eller lagen 2008:962) om valfrihetssystem;
4 b. Den person som ska inneha rollen som medicinskt ledningsansvarig vid den mottagning som ansökan avser är, enligt lagakraftvunnen dom, dömd för brott mot person eller annat brott som är ägnat att allvarligt rubba förtroendet för den medicinskt ledningsansvariges förmåga att utföra sitt arbete, sökandens förmåga att utföra uppdraget, patienternas eller allmänhetens förtroende för sökandens hälso- och sjukvårdsverksamhet eller för hälso- och sjukvården i allmänhet;
5 b. Den person som ska inneha rollen som medicinskt ledningsansvarig vid den mottagning som ansökan avser är föremål för utredning om sådana brott som anges i punkt 4 b. ovan;
6 b. Den person som ska inneha rollen som medicinskt ledningsansvarig vid den mottagning som ansökan avser har visat allvarliga eller ihållande brister i fullgörandet av pågående eller tidigare uppdrag för Region Stockholm eller i fullgörandet av något väsentligt krav i ett tidigare kontrakt med annan än Region Stockholm som tilldelats enligt lagen (2026:1145) om offentlig upphandling, lagen (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorerna, lagen (2016:1147) om upphandling av koncessioner, lagen (2011:1029) om upphandling på försvars- och säkerhetsområdet eller lagen 2008:962) om valfrihetssystem.

Sökanden ska**,** genom att kryssa i för ändamålet avsedd ruta nedan, ange om uteslutningsgrund enligt någon eller några av punkterna 2 b., 3b., 5 b. eller 6 b. ovan föreligger eller inte. Om uteslutningsgrund enligt någon eller några av dessa punkter föreligger, dvs. om sökanden kryssar i Ja i den för detta ändamål avsedda rutan i ansökningsblanketten, ska sökanden i för ändamålet avsedd ruta i ansökningsblanketten kort beskriva de omständigheter som enligt sökandens bedömning utgör sådan uteslutningsgrund.

Som bevis på att ingen av de omständigheter som anges i punkterna 1 b. och 4 b. ovan föreligger ska sökanden parallellt med inlämnande av ansökan skicka in utdrag ur belastningsregistret för den person som ska inneha rollen som verksamhetschef och, om denna inte uppfyller de krav som ställs på medicinskt ledningsansvarig (se punkt [ange den punkt där dessa krav anges, i denna mall är det punkt 8.3.2.1]), den person som ska inneha rollen som medicinskt ledningsansvarig. Utdrag ur belastningsregistret ska inges i obrutet brev från polismyndigheten och får inte vara äldre än tre (3) månader räknat från dagen för inlämnande av detsamma. Utdrag ur belastningsregistret ska skickas till: Hälso- och sjukvårdsförvaltningen, Registrator, Box 30017, 104 25 Stockholm. Ange ”Vårdval Logopedi” på kuvertet.

7.1.1 Uteslutningsgrund hänförlig till verksamhetschef/medicinskt ledningsansvarig för mottagningen punkterna 2b., 3 b., 5 b., eller 6 b.

Sökanden ska, genom att sätta kryss i tillämplig ruta ange om uteslutningsgrund enligt avsnitt 7.1, punkterna 2 b., 3 b., 5 b., eller 6 b. föreligger eller inte.

Om uteslutningsgrund enligt någon av punkterna 2 b., 3 b., 5 b. eller 6 b. föreligger, dvs. om sökanden kryssat i Ja i rutan, ska sökanden kort beskriva de omständigheter som enligt sökandens bedömning utgör sådan uteslutningsgrund.

Uteslutningsgrund enligt någon av punkterna ovan föreligger

☐ Ja ☐ Nej

Kommentar

7.2 Uteslutningsgrunder med anledning av EU:s sanktioner mot Ryssland m.m.

Upphandlande myndigheter är med anledning av artikel 1, punkt 23 i Rådets förordning (EU) av den 8 april 2022/576 om ändring av förordning (EU) nr 833/2014 om restriktiva åtgärder mot bakgrund av Rysslands åtgärder som destabiliserar situationen i Ukraina, förbjudna att tilldela offentliga kontrakt som omfattas av bland annat det EU-rättsliga upphandlingsdirektiv som ligger till grund för lag (2016:1145) om offentlig upphandling (”LOU”), till eller i förhållande till

a) ryska medborgare eller fysiska eller juridiska personer som är etablerade i Ryssland,

b) juridiska personer, enheter eller organ vars äganderätter till mer än 50 % direkt eller indirekt ägs av enhet som avses i led a, eller

c) fysiska eller juridiska personer som agerar för, eller på uppdrag av, en enhet som avses i a) eller b),

inbegripet, om de står för mer än 10 % av kontraktets värde, underleverantörer, leverantörer eller enheter vars kapacitet utnyttjas i den mening som avses i LOU.

Av EU beslutade sanktioner medför även att Region Stockholm är förbjudet att köpa vissa varor/tjänster och erlägga betalning till vissa fysiska och juridiska personer.

Den Upphandlande Myndigheten gör bedömningen att förbudet och dess principer även bör gälla i vårdval dvs. kontrakt som ingås enligt LOV.

Med anledning därav gäller följande.

Sökanden kommer att uteslutas från deltagande i Vårdvalet, vilket får till följd att ansökan i så fall kommer att avslås, om sökanden:

a) är rysk medborgare eller fysisk eller juridisk person som är etablerad i Ryssland,

b) är en juridisk person, enhet eller organ vars äganderätter till mer än 50 % direkt eller indirekt ägs av enhet som avses i led a, eller

c) är en fysisk eller juridisk person som agerar för, eller på uppdrag av, en enhet som avses i a) eller b).

Den Upphandlande Myndigheten gör vidare bedömningen att förbudet inte bara träffar sökanden utan även

(i) alla eventuella företag vars kapacitet sökanden åberopar i kvalificeringshänseende (jfr punkt 5.5 nedan om Åberopande av annat företags kapacitet); och

(ii) övriga underleverantörer (inklusive underleverantörer till dessa, osv. nedåt i leveranskedjan) som sökanden avser att anlita för utförande av uppdraget,

om de står för mer än 10 % av avtalets värde. De företag och övriga underleverantörer som avses i (i) och (ii) ovan benämns nedan gemensamt ”Betydande Underleverantörer”.

Sökanden kommer därför också att uteslutas vilket får till följd att ansökan i så fall kommer att avslås, om någon Betydande Underleverantör

a) är rysk medborgare eller fysisk eller juridisk person som är etablerad i Ryssland,

b) är en juridisk person, enhet eller organ vars äganderätter till mer än 50 % direkt eller indirekt ägs av enhet som avses i led a, eller

c) är en fysisk eller juridisk person som agerar för, eller på uppdrag av, en enhet som avses i a) eller b).

Sökanden kommer vidare att uteslutas, vilket får till följd att ansökan i så fall kommer att avslås, om det i övrigt föreligger sådana omständigheter hos sökanden som innebär att Region Stockholm med anledning av någon av de sanktioner som EU beslutat om är förbjudet att köpa de tjänster som Vårdvalet omfattar av sökanden och/eller att erlägga betalning till sökanden i enlighet med bestämmelserna i Förlaga till avtal, inkluderande samtliga därtill hörande bilagor.

Som bevis för att uteslutningsgrund enligt vad som anges ovan i denna punkt 4.2 inte föreligger ska sökanden intyga

- att Region Stockholm har rätt att med beaktande av de sanktioner som EU har beslutat om ingå avtal med sökanden inom Vårdvalet;
- att Region Stockholm har rätt att med beaktande av de sanktioner som EU har beslutat om köpa de tjänster som Vårdvalet omfattar från sökanden; och
- att Region Stockholm har rätt att med beaktande av de sanktioner som EU har beslutat om erlägga betalning till sökanden i enlighet med bestämmelserna i Förlaga till avtal, inkluderande samtliga därtill hörande bilagor.

Sådant intygande ska ske genom att sökanden sätter kryss i för detta ändamål avsedda rutor nedan.

Sökanden ska utan dröjsmål upplysa den Upphandlande Myndigheten om sökandens rättsliga status, ägarförhållanden eller representation före beslut om godkännande och erbjudande om att ingå avtal förändras på ett sådant sätt att ingående av avtal med denne inte längre är möjligt med beaktande av sanktionerna beslutade av EU.

Sökanden ska fullt ut samarbeta i frågor som rör tillämpligheten av sanktioner beslutade av EU och tillhandahålla den utredning och de upplysningar som är nödvändiga i detta avseende.
Vänligen notera att avtalet (se avsnitt 17 i Förlaga till avtal, *Huvuddokumentet*) även innehåller avtalskrav kopplade till sanktioner beslutade av EU vilket bland annat innebär att avtalet kan komma att sägas upp i förtid eller Leverantören (sökanden benämns efter att avtal ingåtts ”Leverantören”) bli skyldig att byta ut underleverantörer under avtalstiden.

7.2.1 Intygande om att uteslutningsgrund enligt avsnitt 7.2 inte föreligger

Sökanden ska, genom att sätta kryss i rutorna nedan, intyga att sådana omständigheter som enligt punkt 7.2 utgör grund för att utesluta sökanden inte föreligger.

Sökanden intygar härmed

	Beskrivning	Svar
1	att Region Stockholm har rätt att med beaktande av de sanktioner som EU har beslutat om ingå avtal med sökanden inom Vårdvalet;	☐ Ja
2	att Region Stockholm har rätt att med beaktande av de sanktioner som EU har beslutat om köpa de tjänster som Vårdvalet omfattar från sökanden; och	☐ Ja
3	att Region Stockholm har rätt att med beaktande av de sanktioner som EU har beslutat om erlägga betalning till sökanden i enlighet med bestämmelserna i Förlaga till avtal, inklusive därtill hörande bilagor.	☐ Ja

7.3 Uteslutning vid underlåtelse att byta ut eller avstå från underleverantör

Sökanden kan komma att uteslutas från deltagande i Vårdvalet, vilket får till följd att ansökan i så fall kommer att avslås, om sökanden inte på anmodan från den Upphandlande Myndigheten byter ut, eller avstår från, underleverantör i enlighet med bestämmelserna i punkterna 9.3.3 - 9.3.5 nedan.

8 Kvalificeringskrav

I detta avsnitt 8 anges de kvalificeringskrav som ställs på sökanden.

8.1 Registreringsskyldighet

8.1.1 Registrering i aktiebolags-, handels-, föreningsregister eller motsvarande register

Sökanden ska uppfylla lagenligt ställda krav avseende aktiebolags-, handels- eller föreningsregister eller motsvarande register som förs i det land eller den stat där sökandens verksamhet är etablerad.
Sökanden ska på den Upphandlande Myndighetens anmodan inkomma med gällande registreringsbevis från Bolagsverket eller motsvarande register i Sverige eller i det land eller den stat där sökandens verksamhet är registrerad som visar att sökanden är registrerad på det sätt som anges ovan.
Sökanden med bolag under bildande ska till ansökan bifoga diarienummer från Bolagsverket eller motsvarande register i Sverige eller i det land eller den stat där det bolag som är under bildande ska registreras. Bolaget ska dock vara registrerat i respektive bolagsregister vid tidpunkten för avtalstecknandet.

8.1.2 Registrering i IVO:s vårdgivarregister

Samtliga aktörer som utför hälso- och sjukvårdstjänster inom Vårdvalet och som själva enligt gällande lagstiftning är att betrakta som vårdgivare ska vara registrerade som vårdgivare i IVO:s vårdgivarregister. Det innebär att sökanden, under förutsättning att denne själv ska utföra hälso- och sjukvårdstjänster inom Vårdvalet, ska vara registrerad som vårdgivare i IVO:s vårdgivarregister. Kravet ska vara uppfyllt innan avtal ingås. Uppfyllelse av kravet utgör således inte en förutsättning för godkännande. Uppfyllelse av kravet utgör dock en nödvändig förutsättning för ingående av avtal. Det innebär att sökande som godkänts i Vårdvalet inte kommer att erbjudas att ingå avtal enligt bestämmelserna därom i avsnitt 5 förrän kravet är uppfyllt.

Sökanden ska därför senast inom sex (6) månader från det datum då beslut om godkännande av ansökan fattades inkomma med gällande registerutdrag från IVO:s vårdgivarregister som visar att sökanden är registrerad som vårdgivare i IVO:s vårdgivarregister.

Om sökanden uppfyller kravet på registrering i IVO:s vårdgivarregister redan vid tidpunkten för sin ansökan ser den Upphandlande Myndigheten gärna att utdrag från IVO:s vårdgivarregister som visar detta bifogas nedan tillsammans med ansökan.

Ingen fil bifogad

8.2 Sökandens ekonomiska kapacitet

Sökanden ska ha en stabil ekonomisk ställning.

Sökanden ska ha erforderlig ekonomisk kapacitet så att sökanden, utan ersättning från Region Stockholm (genom hälso- och sjukvårdsnämnden), med avtalad kvalitet kan starta upp verksamheten och fullgöra uppdraget under de tre första månaderna räknat från driftstart. Sökanden ska därmed ha en lägsta kreditvärdighet/rating enligt minst ett av följande alternativ: A (Dun & Bradstreet/Bisnode), 50 (Creditsafe), 3 (UC), BBB (S&P), Baa3 (Moody’s), BBB (Fitch).

Prövningen av om detta krav är uppfyllt kommer att ske utifrån uppgifter som den Upphandlande Myndigheten kommer att inhämta från det kreditupplysningsföretag som Region Stockholm har avtal med, vilket för närvarande är Dun & Bradstreet/Bisnode.

Sökanden som inte är listad hos Dun & Bradstreet/Bisnode, ska på den Upphandlande Myndighetens anmodan inkomma med sådant utdrag ur det kreditratinginstitut som denna är listad hos.

Om sökanden (befintligt företag eller företag under bildande) innehar lägre kreditrating eller saknar kreditrating, ska denne ändå anses ha uppfyllt kravet om sökanden kan lämna en sådan förklaring, till exempel genom hänvisning till skriftligt intyg från oberoende revisor, bankintyg eller liknande, att det kan anses klarlagt att en lägre riskklass inte är hänförlig till faktorer som påverkar sökandens ekonomiska stabilitet och att sökanden innehar motsvarande ekonomiska stabilitet. Den Upphandlande Myndigheten bedömer huruvida en eventuell förklaring kan anses uppfylla kravet.

Sökanden (befintligt företag eller företag under bildande) anses även ha tillräcklig ekonomisk kapacitet om denne kan uppvisa ett kreditlöfte från ett finansieringsinstitut (exempelvis en bank) uppgående till minst 250 000 kronor per heltidstjänst. Av kreditlöftet ska det framgå att finansieringsinstitutet utfäster sig att till sökanden lämna erforderlig finansiering så att sökandens ekonomiska kapacitet kan anses stabil, förutsatt att avtal tecknas med sökanden. Kreditlöftet ska vara undertecknat av behörig företrädare för finansieringsinstitutet. Kreditlöftet ska omfatta perioden från och med att avtalet träder ikraft till och med det datum som inträder tre (3) månader efter driftstart.

Sökanden kan även uppfylla kravet på erforderlig ekonomisk kapacitet genom att åberopa annat företags kapacitet. Sökanden ska då kunna uppvisa en garanti eller annat bindande åtagande från det företag vars kapacitet åberopas (exempelvis en moderbolagsgaranti).

Garantin/åtagandet ska vara undertecknat av behörig företrädare för det företag vars kapacitet åberopas (exempelvis sökandens moderbolag). Det företag vars kapacitet åberopas ska åta sig ett solidariskt ansvar (proprieborgen) för sökandens fullgörande av avtalet och ska minst omfatta perioden från och med att avtalet träder ikraft till och med det datum som inträder tre (3) månader efter driftstart. Notera att det företag vars kapacitet åberopas ska uppfylla kravet på lägsta kreditvärdighet/rating i första stycket ovan, vilket kommer att kontrolleras av den Upphandlande Myndigheten.

8.3 Sökandens tekniska och yrkesmässiga kapacitet

8.3.1 Tillgång till nödvändiga personella resurser

Det ska finnas en verksamhetschef för mottagningen. Sökanden ska därför själv, eller genom åberopande av annans kapacitet, förfoga över en person som uppfyller nedanstående krav.

Den person som innehar rollen som verksamhetschef ska ha minst två (2) års erfarenhet av att leda hälso- och sjukvårdsverksamhet.

Detta krav är uppfyllt om personen har minst två (2) års erfarenhet av hälso- och sjukvårdsverksamhet. Det ska finnas en person som har medicinskt ledningsansvar för den hälso- och sjukvårdsverksamhet som bedrivs på mottagningen inom ramen för Vårdvalet. De krav som ställs på den person som ska inneha rollen som medicinskt ledningsansvarig framgår nedan, Om den person som innehar rollen som verksamhetschef inte uppfyller dessa krav ska sökanden själv, eller genom åberopande av annans kapacitet, förfoga över ytterligare en person som uppfyller nedanstående krav. Person som ska inneha rollen som medicinskt ledningsansvarig ska vara legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal. Personen ska vidare ha minst två (2) års dokumenterad klinisk erfarenhet av logopedi.

Tillgång till nödvändiga personella resurser

Namngiven verksamhetschef ska vara tillsatt senast sex (6) veckor före driftstart. Om verksamhetschef och medicinskt ledningsansvar finns tillsatt vid ansökningstillfället fylls avsedd ruta i nedan med namn och kontaktuppgifter till den person som ska inneha rollen som verksamhetschef, och, om denne inte uppfyller kraven på medicinskt ledningsansvarig, den person som ska inneha rollen som medicinskt ledningsansvarig;

	Beskrivning	Svar
1	Verksamhetschef	☐ Ja ☐ Nej
2	Medicinskt ledningsansvarig	☐ Ja ☐ Nej

Dokument om tillgång till nödvändiga personella resurser

Som bevis för att ovan angivna krav på nödvändiga personella resurser är uppfyllda ska sökanden

(ii) till sin ansökan bifoga nedanstående dokument av vilka det ska framgå att namngiven/-na person/-er uppfyller kraven på verksamhetschef respektive medicinskt ledningsansvarig:
a) kopia av utbildningsbevis eller motsvarande för den person som ska inneha rollen som medicinskt ledningsansvarig (kan vara den person som ska inneha rollen som verksamhetschef eller, om denne inte uppfyller kraven som ställs på medicinskt ledningsansvarig, annan person som sökanden förfogar över); och
b) CV för den person som ska inneha rollen som verksamhetschef och, i förekommande fall, den person som ska inneha rollen som medicinskt ledningsansvarig.

Ingen fil bifogad

8.4 Kvalitetsledningssystem

Sökande ska ha ett ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete i enlighet med Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9). Det innebär att sökanden ska kunna visa hur sökanden avser att bedriva ett systematiskt kvalitetsledningsarbete med rutiner för avvikelsehantering samt för ständigt förbättringsarbete utifrån patientrelaterade resultat. Beskrivningen ska också omfatta hur dokumentation av insatta åtgärder ska ske samt hur mätningar av resultat över tid ska genomföras.

Som bevis för att ovanstående krav är uppfyllt ska sökanden till sin ansökan bifoga en beskrivning av sökandens kvalitetsledningssystem i enlighet med ovan.

Om en grupp av leverantörer lämnar in en gemensam ansökan ska den beskrivning som sökanden (gruppen av leverantörer) ska bifoga till sin ansökan avse hur det gemensamma bolaget, som gruppen åtar sig att bilda, avser att bedriva ett systematiskt kvalitetsledningsarbete i enlighet med första stycket ovan.

Ingen fil bifogad

8.5 Åberopande av annat företags kapacitet

Sökanden får vid behov åberopa annat företags kapacitet för att uppfylla kraven på ekonomisk kapacitet i punkt 8.2. Om annans kapacitet åberopas till styrkande av dessa krav ska det framgå av ansökan, genom att sökanden kryssar i för detta ändamål avsedd ruta i ansökningsblanketten.

I den utsträckning annans kapacitet åberopas ska sökanden visa att åberopade resurser står till förfogande när avtalet ska fullgöras. Sökanden ska därför till sin ansökan nedan bifoga en bindande överenskommelse, ett bindande åtagande eller motsvarande som visar att sökanden kommer att förfoga över nödvändiga resurser när avtalet ska fullgöras. En avsiktsförklaring eller motsvarande icke-bindande viljeförklaring är inte tillräckligt som bevis på att sökanden förfogar över annans kapacitet. Observera att om sökanden åberopar annat företags kapacitet för uppfyllandet av kvalificeringskraven avseende ekonomisk kapacitet enligt punkt 8.2 ovan ska det företag vars kapacitet åberopas åta sig ett solidariskt ansvar för sökandens fullgörande av avtalet.

Överenskommelsen, åtagandet eller motsvarande ska omfatta förhållandet mellan sökanden och det företag (den juridiska person) som tillhandahåller den åberopade kapaciteten.

Vänligen notera att de krav som enligt ovan ställs vid åberopande av annans kapacitet även gäller om det företag vars kapacitet sökanden åberopar är ett annat företag inom den egna koncernen.

Åberopande av annans kapacitet

Om sökanden åberopar annat företags kapacitet enligt punkt 8.5 ska sökanden fylla i tabellen nedan.

Sökanden åberopar annans kapacitet

☐ Ja

Uppgift om det företag vars kapacitet åberopas

	Beskrivning	Svar
1	Företagets namn	⚠ ☐ Ja
2	Organisationsnummer	⚠ ☐ Ja
3	Postadress	⚠ ☐ Ja
4	Postnummer och ort	⚠ ☐ Ja

Bindande överenskommelse eller ett bindande åtagande eller motsvarande

Om sökanden åberopar annat företags kapacitet, ska sökanden även till sin ansökan bifoga en bindande överenskommelse, ett bindande åtagande eller motsvarande som visar att sökanden kommer att förfoga över nödvändiga resurser när kontraktet ska fullgöras.

Ingen fil bifogad

9 Övriga krav för godkännande och ingående av avtal

9.1 F-skatt

Sökanden ska vara godkänd för F-skatt. Kravet ska vara uppfyllt innan avtal ingås. Uppfyllelse av kravet utgör således inte en förutsättning för godkännande. Uppfyllelse av kravet utgör dock en nödvändig förutsättning för ingående av avtal. Det innebär att sökande som godkänts i Vårdvalet inte kommer att erbjudas att ingå avtal enligt bestämmelserna därom i punkt 5.2 förrän kravet är uppfyllt.

Prövningen av om detta krav är uppfyllt kommer att ske utifrån uppgifter som den Upphandlande Myndigheten kommer att inhämta från det kreditupplysningsföretag som Region Stockholm har avtal med, vilket för närvarande är Dun & Bradstreet. Sökanden ska dock på anmodan av den Upphandlande Myndigheten inkomma med gällande registerutdrag från Skatteverket som visar att sökanden är godkänd för F-skatt. Sådant registerutdrag får inte vara äldre än fjorton (14) dagar räknat från dagen för sökandens mottagande av den Upphandlande Myndighetens anmodan.

Om en grupp av leverantörer lämnar in en gemensam ansökan innebär kravet avseende F-skatt ovan att det gemensamma bolaget, som gruppen åtar sig att bilda, ska vara godkänt för F-skatt.

9.2 Övriga personella resurser

För sökande som godkänns och ingår avtal med Region Stockholm inom Vårdvalet gäller följande krav avseende personella resurser, se punkt 2.5. i Uppdragsbeskrivning (*Bilaga 1 till Förlaga till avtal*).

9.3 Underleverantörer

9.3.1 Bestämmelsernas omfattning

Bestämmelserna nedan i detta avsnitt 9.3 avser endast underleverantörer
(i) som sökanden avser att anlita för att direkt medverka vid utförandet av de hälso- och sjukvårdstjänster som omfattas av Vårdvalet; och
(ii) som själva, enligt gällande lagstiftning, är att betrakta som vårdgivare.

Bestämmelserna nedan omfattar således inte underleverantörer som, enligt gällande lagstiftning, inte själva är att betrakta som vårdgivare, till exempel underleverantörer som tillhandahåller rena bemanningstjänster, d.v.s. endast ”hyr ut” hälso- och sjukvårdspersonal till sökanden.

9.3.2 Skyldighet att redovisa underleverantörer

Särskilt kontraktsvillkor

Sökanden ska, genom att kryssa i för detta ändamål avsedd ruta nedan, ange om sökanden avser att anlita underleverantör/-er. Om sökanden avser att anlita underleverantör/-er ska sökanden vidare, genom att fylla i för detta ändamål avsett utrymme nedan, ange
a) vilken/vilka underleverantör/-er som kommer att anlitas;
b) vilken/vilka del/-ar av uppdraget denna/dessa underleverantör/-er kommer att utföra;
c) namn på och kontaktuppgifter till verksamhetschefen hos respektive underleverantör; och
d) om medicinskt ledningsansvarig inte är densamme som verksamhetschefen, namn och kontaktuppgifter till den medicinskt ledningsansvarige hos respektive underleverantör.

Sökande ombeds notera kravet på att sökanden, om denne godkänns i Vårdvalet och ingår avtal med Region Stockholm, ska

- ingå skriftliga samarbetsavtal/uppdragsavtal med var och en av sina underleverantörer som själva, enligt gällande lagstiftning, är att betrakta som vårdgivare; och
- på anmodan från Region Stockholm inkomma med kopia på ingånget samarbetsavtal/uppdragsavtal. Se punkt 14.2 i Förlaga till avtal (*Huvuddokumentet).*

Om anlitande av underleverantör/-er

Om sökanden avser att anlita sådan/-a underleverantör/-er som avses i avsnitt 9.3 ska sökanden fylla i tabellerna nedan.

Sökanden avser att anlita underleverantör/-er

☐ Ja ☐ Nej

9.3.2.1 Information om underleverantörer

Sökanden ska, genom att fylla i tabellerna nedan, ange samtliga underleverantörer som sökanden avser att anlita. Om sökanden avser att anlita fler underleverantörer än det finns tabeller nedan ska sökanden bifoga dokument till ansökan med efterfrågade uppgifter om samtliga underleverantörer.

	Beskrivning	Svar
1	Underleverantör 1	⚠ ☐ Ja
2	Underleverantör 2	⚠ ☐ Ja
3	Underleverantör 3	⚠ ☐ Ja
4	Underleverantör 4	⚠ ☐ Ja
5	Underleverantör 5	⚠ ☐ Ja

Dokumentation avseende underleverantör, bolag under bildande

Bifogas i tillämpliga fall: Om sökanden, eller någon sådan underleverantör som avses i punkt 9.3 och som sökanden avser att anlita, är ett bolag under bildande, ska sökanden till sin ansökan bifoga uppgift om diarienummer från Bolagsverket eller motsvarande register i Sverige eller i det land eller den stat där det bolag som är under bildande ska registreras.

Ingen fil bifogad

9.3.3 Skyldighet att byta ut underleverantör på grund av sådana omständigheter som avses i avsnitt 7.1 första stycket punkterna 1 a. – 10 a.

Den Upphandlande Myndigheten har rätt att kräva att sökanden byter ut eller, om kapaciteten hos underleverantören inte åberopas, avstår från att anlita av sökanden angiven underleverantör om det hos denne föreligger sådana omständigheter som, om de förelegat hos sökanden, skulle ha utgjort grund för att utesluta sökanden från att delta i Vårdvalet enligt avsnitt 7.1 första stycket punkterna 1 a. - 10 a. ovan.

Den Upphandlande Myndigheten kan själv, genom att söka i officiella register, komma att kontrollera att uteslutningsgrund enligt avsnitt 7.1 punkterna 1 a., 2 a. och 5 a. inte föreligger hos underleverantören/-erna.

Sökanden ska dock alltid på den Upphandlande Myndighetens anmodan inge bevis för att ingen av de omständigheter som anges i avsnitt 7.1 första stycket punkterna 1 a., 2 a., 3 a. och 5 a. föreligger hos underleverantören/-erna. Som bevis godtas, såvitt avser de omständigheter som anges i punkterna 1 a., 2 a. och 3 a. i avsnitt 7.1 första stycket, utdrag ur ett officiellt register eller annan likvärdig handling och, såvitt avser de omständigheter som avses i punkt 5 a. i avsnitt 7.1 första stycket, intyg från behörig myndighet. Bevis ska inte vara äldre än tre (3) månader räknat från inlämnande av beviset. Om sådana bevis inte utfärdas eller inte omfattar alla de situationer som avses enligt nämnda punkter får dokumenten ersättas av en sådan utsaga som avses i 7 kap 2 § LOV.

9.3.4 Skyldighet att byta ut underleverantör på grund av omständigheter hänförliga till underleverantörs verksamhetschef och medicinskt ledningsansvarig

9.3.4.1 Utbyte på grund av bristande lämplighet

Den Upphandlande Myndigheten har rätt att kräva att sökanden byter ut eller, om underleverantörens kapacitet inte åberopas, avstår från att anlita av sökanden angiven underleverantör om dennes verksamhetschef
1 a. enligt lagakraftvunnen dom, är dömd för brott som avser yrkesutövningen eller för brott mot person, förmögenhetsbrott eller annat brott som är ägnat att allvarligt rubba förtroendet för verksamhetschefens förmåga att utföra sitt arbete som verksamhetschef, underleverantörens förmåga att utföra uppdraget, patienternas eller allmänhetens förtroende för sökandens eller underleverantörens hälso- och sjukvårdsverksamhet eller för hälso- och sjukvården i allmänhet;
2 a. är föremål för utredning om sådana brott som avses i punkten ovan;
3 a. har gjort sig skyldig till allvarligt fel i yrkesutövningen; eller
4 a. har visat allvarliga eller ihållande brister i fullgörandet av pågående eller tidigare uppdrag för Region Stockholm eller i fullgörandet av något väsentligt krav i ett tidigare kontrakt med annan än Region Stockholm som tilldelats enligt lagen (2026:1145) om offentlig upphandling, lagen (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorerna, lagen (2016:1147) om upphandling av koncessioner, lagen (2011:1029) om upphandling på försvars- och säkerhetsområdet eller lagen 2008:962) om valfrihetssystem.

Sökanden ska, genom att sätta kryss i för ändamålet avsedd ruta nedan, ange om sådana omständigheter som anges ovan föreligger. Om uteslutningsgrund enligt någon eller några punkterna ovan föreligger, dvs. om sökanden kryssar i Ja i den för detta ändamål avsedda rutan, ska sökanden i för ändamålet avsedd ruta kort beskriva de omständigheter som enligt sökandens bedömning utgör uteslutningsgrund enligt dessa punkter.

Sökanden ska vidare på den Upphandlande Myndighetens anmodan, som bevis för att sådana omständigheter som anges i punkt 1 a. ovan inte föreligger, inge utdrag ur belastningsregistret för den person som är verksamhetschef hos underleverantören. Utdrag ur belastningsregistret ska inges i obrutet brev från polismyndigheten och får inte vara äldre än tre (3) månader räknat från dagen för inlämnande av detsamma.

Den Upphandlande Myndigheten har rätt att kräva att sökanden byter ut eller, om underleverantörens kapacitet inte åberopas, avstår från att anlita av sökanden angiven underleverantör om den medicinskt ledningsansvarige hos underleverantören
1 b. enligt lagakraftvunnen dom, dömd för brott som avser yrkesutövningen eller brott mot person eller annat brott som är ägnat att allvarligt rubba förtroendet för den medicinskt ledningsansvariges förmåga att utföra sitt arbete, sökandens förmåga att utföra uppdraget, patienternas eller allmänhetens förtroende för sökandens hälso- och sjukvårdsverksamhet eller för hälso- och sjukvården i allmänhet;
2 b. är föremål för utredning om sådana brott som avses i punkten ovan;
3 b. har gjort sig skyldig till allvarligt fel i yrkesutövningen; eller
4 b. har visat allvarliga eller ihållande brister i fullgörandet av pågående eller tidigare uppdrag för Region Stockholm eller i fullgörandet av något väsentligt krav i ett tidigare kontrakt med annan än Region Stockholm som tilldelats enligt lagen (2026:1145) om offentlig upphandling, lagen (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorerna, lagen (2016:1147) om upphandling av koncessioner, lagen (2011:1029) om upphandling på försvars- och säkerhetsområdet eller lagen 2008:962) om valfrihetssystem.

Sökanden ska, genom att sätta kryss i för ändamålet avsedd ruta nedan, ange om sådana omständigheter som anges ovan föreligger. Om uteslutningsgrund enligt någon eller några punkterna ovan föreligger, dvs. om sökanden kryssar i Ja i den för detta ändamål avsedda rutan ska sökanden i för ändamålet avsedd ruta kort beskriva de omständigheter som enligt sökandens bedömning utgör uteslutningsgrund enligt dessa punkter.

Sökanden ska vidare på den Upphandlande Myndighetens anmodan, som bevis för att sådana omständigheter som anges i punkt 1 b. ovan inte föreligger, inge utdrag ur belastningsregistret för den person som är medicinskt ledningsansvarig hos underleverantören. Utdrag ur belastningsregistret ska inges i obrutet brev från polismyndigheten och får inte vara äldre än tre (3) månader räknat från dagen för inlämnande av detsamma.

Om omständigheter som avses ovan föreligger hos underleverantör

Sökanden ska, genom att sätta kryss i tillämplig ruta nedan, ange om sådana omständigheter som, enligt avsnitt 9.3.4.1, punkterna 1 a. – 4 a. och 1 b. – 4 b., utgör grund för den Upphandlande myndigheten att byta ut underleverantör, föreligger eller inte hos underleverantören.

Om någon eller några av de omständigheter som avses i avsnitt 9.3.4.1, punkterna 1 a. – 4 a. och/eller 1 b. – 4 b. i föreligger, dvs. om sökanden kryssar i Ja i rutan i tabellen nedan, ska sökanden i för ändamålet avsedd ruta nedan kort beskriva dessa omständigheter.

Om sökanden avser att anlita fler underleverantörer än det finns tabeller nedan ska sökanden lägga till fler tabeller så att efterfrågade uppgifter om samtliga underleverantörer anges.

	Beskrivning	Svar	
1	Underleverantör 1	☐ Ja	☐ Nej
2	Underleverantör 2	☐ Ja	☐ Nej
3	Underleverantör 3	☐ Ja	☐ Nej
4	Underleverantör 4	☐ Ja	☐ Nej
5	Underleverantör 5	☐ Ja	☐ Nej

Kommentar

9.3.4.2 Utbyte på grund av bristande uppfyllnad av kompetens- och erfarenhetskrav

Den person som hos underleverantören innehar rollen som verksamhetschef ska ha minst två (2) års erfarenhet av att leda hälso- och sjukvårdsverksamhet som verksamhetschef, enhetschef, medicinskt ledningsansvarig eller motsvarande. Detta krav är uppfyllt om personen har minst två (2) års erfarenhet av att inom hälso- och sjukvårdsverksamhet tjänstgöra som verksamhetschef, enhetschef eller motsvarande.

Den person som hos underleverantören innehar rollen som medicinskt ledningsansvarig ska vara legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal. Personen ska vidare ha minst tre (3) års dokumenterad erfarenhet av klinisk verksamhet inom rehabilitering.

Den Upphandlande Myndigheten har rätt att kräva att sökanden byter ut eller, om underleverantörens kapacitet inte åberopas, avstår från att anlita av sökanden angiven underleverantör om dennes verksamhetschef och/eller medicinskt ledningsansvarige inte uppfyller kraven ovan.

Dokument avseende uppfyllnad av kompetens- och erfarenhetskrav hos underleverantör

Som bevis för att ovan angivna krav på är uppfyllda ska sökanden till sin ansökan bifoga nedanstående dokument av vilka det ska framgå att den person som hos underleverantören innehar rollen som verksamhetschef respektive den person som hos underleverantören som innehar rollen som medicinskt ledningsansvarig uppfyller kraven ovan:
a) kopia av utbildningsbevis eller motsvarande för den person som hos underleverantören innehar rollen som medicinskt ledningsansvarig (kan vara den person som innehar rollen som verksamhetschef eller, om denne inte uppfyller kraven som ställs på medicinskt ledningsansvarig, annan person); och
b) CV/intyg från tidigare arbetsgivare/uppdragsgivare för den person som hos underleverantören innehar rollen som verksamhetschef och, om denne inte uppfyller kraven på medicinskt ledningsansvarig, den person som hos underleverantören innehar rollen som medicinskt ledningsansvarig.

Ingen fil bifogad

9.3.5 Registreringsskyldighet för underleverantörer

9.3.5.1 Registrering i aktiebolags-, handels-, föreningsregister eller motsvarande register

Sökanden får endast anlita underleverantörer som uppfyller lagenligt ställda krav avseende aktiebolags-, handels- eller föreningsregister eller motsvarande register som förs i det land eller den stat där underleverantörens verksamhet är etablerad.

Sökanden ska därför på den Upphandlande Myndighetens anmodan inkomma med gällande registreringsbevis från Bolagsverket eller motsvarande register i Sverige eller i det land eller den stat där underleverantörens verksamhet är registrerad som visar att underleverantören är registrerad på det sätt som anges ovan.
Om underleverantör som sökanden avser att anlita utgörs av ett bolag under bildande ska sökanden till ansökan bifoga diarienummer från Bolagsverket eller motsvarande register i Sverige eller i det land eller den stat där det bolag som är under bildande ska registreras. Bolaget ska dock vara registrerat i respektive bolagsregister vid tidpunkten för avtalstecknandet.

Den Upphandlande Myndigheten har rätt att kräva att sökanden byter ut eller, om underleverantörens kapacitet inte åberopas, avstår från att anlita underleverantör som inte uppfyller kraven i detta avsnitt 9.3.5.

9.3.5.2 Registrering i IVO:s vårdgivarregister

Underleverantörer som sökanden avser att anlita ska vara registrerade som vårdgivare i IVO:s vårdgivarregister. Kravet ska vara uppfyllt innan avtal ingås. Uppfyllelse av kravet utgör således inte en förutsättning för godkännande. Uppfyllelse av kravet utgör dock en nödvändig förutsättning för ingående av avtal. Det innebär att sökande som godkänts i Vårdvalet inte kommer att erbjudas att ingå avtal enligt bestämmelserna därom i punkt 5.2 förrän kravet är uppfyllt. Sökanden ska därför senast inom sex (6) månader från det datum då beslut om godkännande av ansökan fattades inkomma med gällande registerutdrag från IVO:s vårdgivarregister som visar att samtliga underleverantörer som sökanden avser att anlita är registrerade som vårdgivare i IVO:s vårdgivarregister.

Om underleverantören/-erna uppfyller kravet på registrering i IVO:s vårdgivarregister redan vid tidpunkten för sin ansökan ser den Upphandlande Myndigheten gärna att utdrag från IVO:s vårdgivarregister som visar detta lämnas in tillsammans med ansökan.

Ingen fil bifogad

9.3.6 Krav på ansvarsförbindelse

För att av sökanden anlitade underleverantörer ska kunna utföra hälso- och sjukvårdstjänster inom ramen för Vårdvalet krävs att underleverantörerna är anslutna till av Region Stockholm tillhandahållna IT-system. För att få ansluta sig till dessa IT-system krävs att underleverantörerna själva åtar sig visst ansvar gentemot Region Stockholm avseende sin anslutning till och sitt nyttjande av dessa IT-system. En förutsättning för att Leverantören ska få anlita en underleverantör är därför att underleverantören undertecknar en ansvarsförbindelse utställd till Region Stockholm med det innehåll som framgår av Bilaga 5, *Ansvarsförbindelse rörande anslutning till IT-system*. Sådan ansvarsförbindelse ska undertecknas av behörig företrädare för underleverantören och ges in till den Upphandlande Myndigheten.

Kravet ska vara uppfyllt innan avtal ingås. Uppfyllelse av kravet utgör således inte en förutsättning för godkännande. Uppfyllelse av kravet utgör dock en nödvändig förutsättning för ingående av avtal. Det innebär att sökande som godkänts i Vårdvalet och som avser att anlita underleverantör som själv, enligt gällande lagstiftning, är att betrakta som vårdgivare inte kommer att erbjudas att ingå avtal enligt bestämmelserna därom i punkt 5.2 förrän sökanden, genom att till den Upphandlande Myndigheten ge in av underleverantören undertecknad ansvarsförbindelse, har uppfyllt kravet. Sökanden ska därför senast inom sex (6) månader från det datum då beslut om godkännande av ansökan fattades inkomma med en av underleverantören undertecknad ansvarsförbindelse enligt ovan.

9.4 Utförandebeskrivning

Sökande som godkänns och ingår avtal med Region Stockholm inom Vårdvalet ska vid utförandet av de hälso- och sjukvårdstjänster som omfattas av Vårdvalet uppfylla de krav på uppdraget och dess utförande som anges i Förlaga till avtal, inklusive därtill hörande bilagor, däribland Bilaga 1 (Uppdragsbeskrivning).

En förutsättning för att sökanden ska godkännas för att delta i Vårdvalet är att sökanden, för det fall att den Upphandlande Myndigheten så begär, kan göra sannolikt att sökanden kommer att uppfylla villkoren och kraven som anges.
Sökanden ska i rutan nedan redogöra för hur sökanden avser att tillse att kraven och villkoren som anges i denna punkt uppfylls.
Svar

9.5 Muntlig redovisning

Som komplement till de skriftliga bevis som sökanden enligt punkterna 9.2 och 9.4 ovan ska ge in för att visa (göra sannolikt) att sökanden kommer att kunna uppfylla avtalskraven som anges i punkterna 9.2 och 9.4 kan den Upphandlande Myndigheten kalla till ett möte med sökanden vid vilket sökanden ges tillfälle att muntligen redovisa hur sökanden avser att säkerställa att kraven kommer att kunna uppfyllas. En sådan muntlig redovisning kan komma att ingå i den Upphandlande Myndighetens bedömning av ansökan.

9.6 Acceptans av avtalsvillkor

Sökanden ska acceptera samtliga krav och villkor som anges i Förlaga till avtal, inklusive samtliga därtill hörande bilagor, däribland Bilaga 4 (*Kravlista gällande fysisk tillgänglighet avseende lokaler*). Sökanden ska därför genom att sätta kryss i för detta ändamål avsedd ruta nedan, bekräfta att sökanden accepterar samtliga dessa krav och villkor.
Sökanden bekräftar att sökanden accepterar samtliga krav och villkor som anges i Förlaga till avtal, inklusive samtliga därtill hörande bilagor, däribland Bilaga 4 (*Kravlista gällande fysisk tillgänglighet avseende lokaler*).

☐ Ja

10 Beräknad driftstart

Ange datum när sökanden planerar att påbörja utförande av uppdraget. Slutligt datum för driftstart överenskommes mellan parterna vid ingåendet av avtalet.
Ange svar i textfältet nedan
Svar

11 Bilagor till ansökan

Sökande ska till ansökan bifoga följande handlingar:

Bifogas i punkt 8.3.2.1

- Kopia av utbildningsbevis för den person som utsetts till medicinskt ledningsansvarig läkare (kan vara den person som utsetts till verksamhetschef eller, om denne inte uppfyller kraven som ställs på medicinskt ledningsansvarig , annan av sökanden utsedd person).
- CV/intyg från tidigare arbetsgivare/uppdragsgivare för den person som utsetts till verksamhetschef och, om denne inte uppfyller kraven på medicinskt ledningsansvarig, den person som utsetts till medicinskt ledningsansvarig.

Bifogas i punkt 8.4

- En beskrivning av sökandens kvalitetsledningssystem i enlighet med punkt 8.4 i *Ansökningsinbjudan*.

Bifogas i punkt 8.5

- Bifogas i tillämpliga fall: Om sökanden åberopar annat företags kapacitet, ska sökanden även till sin ansökan bifoga en bindande överenskommelse, ett bindande åtagande eller motsvarande som visar att sökanden kommer att förfoga över nödvändiga resurser när kontraktet ska fullgöras.

Bifogas i punkt 9.2

- En rekryteringsplan, anställningsavtal, avtal med bemanningsföretag eller andra handlingar som på motsvarande sätt visar hur sökanden avser att säkerställa att kraven på personella resurser som anges i punkt 9.2 i *Ansökningsinbjudan* kommer att uppfyllas.

Bifogas i punkt 9.3

- Bifogas i tillämpliga fall: Om sökanden, eller någon sådan underleverantör som avses i punkt 9.3 i Ansökningsinbjudan och som sökanden avser att anlita, är ett bolag under bildande, ska sökanden till sin ansökan bifoga uppgift om diarienummer från Bolagsverket eller motsvarande register i Sverige eller i det land eller den stat där det bolag som är under bildande ska registreras.

Bifogas i punkt 9.3

- Bifogas i tillämpligt fall: Om sökanden avser att anlita sådan/-a underleverantör/-er som avses i punkt 9.3 ska sökanden till sin ansökan bifoga följande:

1. Kopia av utbildningsbevis för den person som hos respektive underleverantör innehar rollen som medicinskt ledningsansvarig (kan vara den person som innehar rollen som verksamhetschef eller, om denne inte uppfyller kraven som ställs på medicinskt ledningsansvarig, annan person);
2. CV/intyg från tidigare arbetsgivare/uppdragsgivare för den person hos respektive underleverantör som innehar rollen som verksamhetschef och, om denne inte uppfyller kraven på medicinskt ledningsansvarig, den person hos respektive underleverantör som innehar rollen som medicinskt ledningsansvarig; och

Bifogas i denna punkt

- Beskrivning av ägarförhållanden med utdrag ur aktiebok eller motsvarande.

Bifogas i denna punkt

Om sökanden utgörs av en grupp av leverantörer ska även följande bifogas

- Uppgifter om namn och, i förekommande fall, organisationsnummer på de leverantörer som ingår i gruppen.
- Redovisning av vilken eller vilka av leverantörerna i gruppen som uppfyller respektive krav i avsnitt 7 och punkterna 8.1 – 8.2 i *Ansökningsinbjudan*.
- Redovisning som visar att i gruppen delaktiga leverantörer har lämnat bindande utfästelser att bilda ett gemensamt bolag med uppgift att genomföra samtliga åtaganden som omfattas av det uppdrag som ansökan omfattar.

Därutöver ska en grupp av leverantörer som lämnar in en gemensam ansökan senast sex (6) månader efter det att beslut om godkännande av sökandens ansökan fattades inkomma med registerutdrag eller annan dokumentation som visar att det gemensamma bolag som avses i punkt 6 i Ansökningsinbjudan, har bildats, uppfyller lagenligt ställda krav avseende aktiebolags-, handels- eller motsvarande register som förs i det land eller den stat där bolaget är etablerat samt är registrerat som vårdgivare i IVO:s vårdgivarregister.
Sökanden ska vidare för att erbjudas att ingå avtal ge in följande till den Upphandlande Myndigheten (ska ges in senast 6 månader efter beslut om godkännande):

Ska skickas in via post
Utdrag ur belastningsregistret för den person som sökanden utsett till verksamhetschef och, om denna inte uppfyller de krav som ställs på medicinskt ledningsansvarig, den person som sökanden utsett till medicinskt ledningsansvarig. Utdrag ur belastningsregistret ska inges i obrutet brev från polismyndigheten och får inte vara äldre än tre (3) månader räknat från dagen för inlämnande av ansökan.

Utdrag ur belastningsregistret ska skickas till:
Hälso- och sjukvårdsförvaltningen, Registrator, Box 30017, 104 25 Stockholm. Ange ”Vårdval Logopedi” på kuvertet.

Ska skickas in via post gällande underleverantör
Utdrag ur belastningsregistret för den person som hos respektive underleverantör innehar rollen som verksamhetschef och, om denna inte uppfyller de krav som ställs på medicinskt ledningsansvarig, den person som hos respektive underleverantör innehar rollen som medicinskt ledningsansvarig. Utdrag ur belastningsregistret ska inges i obrutet brev från polismyndigheten och får inte vara äldre än tre (3) månader räknat från dagen för inlämnande av ansökan.

Utdrag ur belastningsregistret ska skickas till:
Hälso- och sjukvårdsförvaltningen, Registrator, Box Box 30017, 104 25 Stockholm. Ange ”Vårdval Logopedi” på kuvertet.

Ska inkomma senast sex (6) månader efter det att beslut om godkännande av sökandens ansökan fattades

- Utdrag ur IVO:s vårdgivarregister som visar att sökanden är registrerad som vårdgivare ska ges in av sökanden senast sex (6) månader efter det att beslut om godkännande av sökandens ansökan fattades.
- Om sökanden avser att anlita sådan/-a underleverantör/-er som avses i punkt 9.3 i Ansökningsinbjudan ska sökanden senast sex (6) månader efter det att beslut om godkännande av sökandens ansökan fattades ge in utdrag ur IVO:s vårdgivarregister som visar att underleverantören/-erna är registrerad/-e som vårdgivare.
- Om sökanden avser att anlita sådan/-a underleverantör/-er som avses i avsnitt 9.3 ska sökanden senast sex (6) månader efter det att beslut om godkännande av sökandens ansökan fattades inkomma med av denna/dessa underleverantör/-er undertecknad/-e ansvarsförbindelse/-r.

Ingen fil bifogad