Region Stockholm

BILAGA 3 (LOV)

Ersättningsvillkor

Vårdval barnavårdscentral

Region Stockholm
Box 22550
104 22 Stockholm

Besök oss: Lindhagenplan 98

Telefon: 08-737 25 00
Fax: 08-737 41 09
E-post: registrator.lsf@sll.se

Säte: Stockholm
Org. nr: 232100-0016 sll.se

Innehåll

1 Grundläggande förutsättningar för Leverantörens rätt till ersättning 3
2 Ersättning för de hälso- och sjukvårdstjänster som omfattas av Uppdraget 3
2.1 Produktionsrelaterad ersättning 4
2.2 Uppdragsrelaterad ersättning 8
2.3 Målrelaterad ersättning 12
2.4 Patientavgifter 13
3 Ersättning för utbildningsinsatser och utbildningsplatser 15
3.1 Ersättning för utbildningsplatser för verksamhetsintegrerat lärande (VIL) 15
3.2 Ersättning för läkares specialisttjänstgöring (ST), bastjänstgöring (BT) och allmäntjänstgöring (AT) 15
4 Kostnadsansvar 16
4.1 Leverantörens kostnadsansvar 16
4.2 Kostnadsansvar för sjukresor och sittande persontransporter 16
4.3 Kostnadsansvar för tolk 16
4.4 Kostnadsansvar för läkemedel 16
4.5 Kostnadsansvar för medicinsk diagnostik 16
4.6 Kostnadsansvar för överföring till kvalitetsregister 16
4.7 Kostnadsansvar för Region Stockholms gemensamma kommunikationsnät 17
5 Fakturering och betalning 17
5.1 Fakturering 17
5.2 Betalningsvillkor 18
6 Mervärdesskatt (moms) 19
6.1 Inledning 19
6.2 Kompensation för moms 19
6.3 Eventuell momsplikt 19
7 Prisjustering 20

1 Grundläggande förutsättningar för Leverantörens rätt till ersättning

Uppdraget som beskrivs i Bilaga 1, *Uppdragsbeskrivning*, utgör grunden för Leverantörens rätt till ersättning enligt Avtalet. Leverantören har således endast rätt till ersättning enligt Avtalet för de åtaganden som omfattas av Uppdraget.

Beställarens utbetalning av ersättning till Leverantören enligt detta Avtal baseras, helt eller delvis, på uppgifter om antalet listade i beställarens listningssystem samt de vårdkontakter som inrapporteras av Leverantören enligt punkt 3.2 i Bilaga 1, *Uppdragsbeskrivning*.

Det åligger Leverantören att visa att av Leverantören rapporterade uppgifter som ligger till grund för den ersättning som Beställaren enligt Avtalet ska betala till Leverantören korrekt återspeglar det arbete som utförts och/eller de åtgärder som vidtagits av Leverantören. Leverantören ansvarar därvid för att den rapportering som ligger till grund för utbetalning av ersättning till Leverantören är fullständig och korrekt. Leverantören ska ha rutiner för att säkerställa detta. Om Leverantören är osäker på hur Beställarens anvisningar för rapportering ska tolkas är det Leverantörens ansvar att i god tid be om Beställarens anvisningar och förtydliganden för att rapporteringen ska vara fullständig och korrekt.

En förutsättning för att Leverantören ska ha rätt till ersättning för inrapporterad vård är att de inrapporterade uppgifter som ligger till grund för Leverantörens fakturering och Beställarens utbetalning av ersättning för Uppdraget överensstämmer med Leverantörens journalanteckning. Det innebär att om korrekt journalanteckning saknas eller är så bristfällig att det inte är möjligt att utläsa vilken vård som tillhandahållits, eller om korrekt signering av journalanteckning saknas, eller om journalanteckning inte överensstämmer med inrapporterad vård, har Leverantören inte rätt till ersättning.

2 Ersättning för de hälso- och sjukvårdstjänster som omfattas av Uppdraget

För utförande av de hälso- och sjukvårdstjänster som omfattas av Uppdraget utgår ersättning till Leverantören enligt bestämmelserna nedan i denna punkt 2. Den totala ersättningen för Uppdraget innefattar ersättning

utifrån tre olika ersättningsprinciper; produktions-, uppdrags- och målrelaterad ersättning.

2.1 Produktionsrelaterad ersättning

Den produktionsrelaterade ersättningen är en ersättning som utgår för av Leverantören inrapporterade och utförda vårdkontakter.

I rapporteringsanvisning för vårdval barnavårdscentral Stockholm som finns på Vårdgivarguiden, specificeras de kombinationer av koder som vid rapportering av vårdkontakter genererar produktionsrelaterad ersättning enligt denna punkt. Till undvikande av missförstånd erinras Leverantören om bestämmelserna om rapportering av vårdkontakter i punkt 3.2 i Bilaga 1, *Uppdragsbeskrivning*. Leverantörens rapporteringsskyldighet är följaktligen inte begränsad till vad som anges i rapporteringsanvisningen utan Leverantören är skyldig att rapportera vårdkontakter i enlighet med vad som anges i punkt 3.2 i Bilaga 1, *Uppdragsbeskrivning*.

Om inte annat uttryckligen anges nedan i denna bilaga eller i de anvisningar och villkor på Vårdgivarguiden som bestämmelserna i denna bilaga hänvisar till faktureras och utbetalas produktionsrelaterad ersättning månadsvis i efterskott.

2.1.1 Produktionsrelaterad ersättning för vård av personer folkbokförda i Stockholms län

Beställaren ersätter Leverantören för vård av personer folkbokförda i Stockholms län, som Leverantören tillhandahåller inom ramen för Uppdraget, med produktionsrelaterad ersättning enligt nedan.

Produktionsrelaterad ersättning inom basuppdraget – vårdval Barnavårdscentral

Beskrivning	**Ersättningsnivå Vid CNI <1,5**	**Ersättningsnivå vid CNI > 1,5**
Första hembesök, inskrivning, förstföderska	800 kr	1200 kr
Första hembesök, inskrivning, omföderska	800 kr	1200 kr
övriga hembesök	800 kr	1200 kr
Besök på annan plats	500 kr	500 kr
Besök för barn med behov av ytterligare insatser*	200 kr	200 kr

Ersättning Samordnad Individuell Plan (SIP)**	700 kr	700 kr

** Ersättning för besök på BVC mottagning för barn som enligt barnhälsovårdens nationella program, kolumn två och tre, är i behov av ytterligare insatser för uppföljning av hälsa, utveckling och social situation samt vårdnadshavare med behov av fördjupad hälsovägledning.*

*** Leverantören ska aktivt kalla och genomföra vårdplanering i samverkan med andra vård- och omsorgsgivare. Vägledningen Samordnad Individuell Plan (SIP) ska följas, se Vårdgivarguiden.*

Produktionsrelaterad ersättning valbart uppdrag 1: Utökat hembesöksprogram

Beskrivning	**Ersättningsnivå**
Hembesök BVC utökat hembesöksprogram *	500 kr
Mottagningsbesök BVC utökat hembesöksprogram**	250 kr

** Med hembesök och mottagningsbesök avses de besök som görs tillsammans med socialtjänstens förebyggande föräldrastöd enligt programmet för utökat hembesöksprogram. Det första hembesöket som genomförs enligt det Nationella och Regionala Barnhälsovårdsprogrammet ersätts utifrån de nivåer som anges i avsnittet 2.1.1.*

***Mottagningsbesök avser besök enligt programmet för utökat hembesöksprogram som inte kan göras i hemmet exempelvis om familjen saknar fast bostad, är inneboende eller trångbodda. Även familjer som flyttat, men vill vara fortsatt listade på mottagningen och delta i programmet, kan erbjudas mottagningsbesök.*

Produktionsrelaterad ersättning valbart uppdrag 2: Amningsmottagning

Beskrivning	**Ersättningsnivå**
Mottagningsbesök BVC amningsmottagning	550 kr
Hembesök BVC amningsmottagning	1 000 kr
Distanskontakt* telefon	230 kr
Distanskontakt* video	440 kr

* *Vårdkontakt i öppen vård där hälso- och sjukvårdspersonal och patient är rumsligt åtskilda. Vårdkontakten som rapporteras ska innehållsmässigt ersätta och motsvara ett fysiskt besök. Se Regelverk för rapportering av vårdkontakter. Regelverket finns tillgängligt på Vårdgivarguiden – vårdinformatik.*

2.1.1.1 Tilläggsersättning för hembesök i perifert belägna basområden

Leverantören har utöver ovanstående ersättning rätt till en tilläggsersättning för hembesök i perifert belägna basområden. Patientens folkbokföringsadress ligger till grund för denna tilläggsersättning. Uppgiften om folkbokföringsadress hämtas med automatik utifrån patientens personnummer.

Basområden är de minsta områden som används för geografisk indelning av länet. Ett basområde kan utgöras av ett bostadsområde, ett arbetsplatsområde eller ett ”restområde”, se Basområden Stockholms län (arcgis.com). Aktuell lista på områdeskategori samt basområden som Leverantören får ersättning för framgår på Vårdgivarguiden.

Tilläggsersättning för hembesök i perifert belägna basområden per områdeskategori

Områdeskategori	**Ersättningsnivå**
Områdeskategori 1	300 kr
Områdeskategori 2	500 kr
Områdeskategori 3	1000 kr

2.1.2 Produktionsrelaterad ersättning för vård av utomlänspatienter

För vård av personer folkbokförda i Sverige men utanför Stockholms län, som Leverantören tillhandahåller inom ramen för Uppdraget, utgår produktionsrelaterad ersättning enligt vid var tid gällande utomregionala prislista ”Utomregional prislista för övrig öppen vård”, som beslutats av Samverkansnämnden Stockholm-Gotland. Aktuell prislista finns tillgänglig på www.regionstockholm.se/sthlm-gotland

2.1.3 Produktionsrelaterad ersättning för vård av personer som inte är folkbokförda i Sverige

2.1.3.1 Asylsökande, personer som vistas i landet utan nödvändiga tillstånd, kvotflyktingar m.fl.

Beställaren ersätter Leverantören för vård, som Leverantören tillhandahåller inom ramen för Uppdraget, av

i. asylsökande m.fl., enligt vid var tid gällande villkor på Vårdgivarguiden, se *Handbok för asylsökande;*
ii. vissa utlänningar som vistas i Sverige utan nödvändiga tillstånd, enligt vid var tid gällande villkor på Vårdgivarguiden, se *Handbok för personer utan tillstånd;* och
iii. kvotflyktingar, enligt vid var tid gällande villkor på Vårdgivarguiden, se *Vård till kvotflyktingar*

enligt den vid var tid gällande utomregionala prislistan som beslutats av Samverkansnämnden Stockholm-Gotland. Aktuell utomregional prislista, ”Utomregional prislista för övrig öppen vård”, finns tillgänglig på www.regionstockholm.se/sthlm-gotland

2.1.3.2 Utländska medborgare och svenska medborgare bosatta utomlands och som vistas tillfälligt i Sverige

För att en person som är bosatt utomlands och som tillfälligt vistas i Sverige, ska ha rätt till vård i Sverige krävs att patienten innehar giltigt intyg eller annan dokumentation som styrker rätten till vård.

En förutsättning för att Leverantören ska erhålla ersättning för utförd vård av sådana personer är att erforderligt underlag som styrker patientens rätt till vård i Sverige bifogas fakturan. Villkoren varierar beroende på vilket land personen kommer från. Saknas erforderligt intyg eller dokument betalar patienten hela vårdkostnaden själv. Gällande regelverk med information om krav och villkor för vård och ersättning återfinns i *Turisthandboken,* se Vårdgivarguiden.

Vård som Leverantören tillhandahåller inom ramen för Uppdraget till personer som omfattas av denna punkt 2.1.3.2, ersätts enligt den vid var tid gällande utomregionala prislistan som beslutats av Samverkansnämnden Stockholm-Gotland. Aktuell utomregional prislista, ”Utomregional prislista för övrig öppen vård”, finns tillgänglig på www.regionstockholm.se/sthlm-gotland

2.1.4 Ersättning för gruppledare i tvärprofessionella samverkansteam

Om Leverantören har ett uppdrag gällande gruppledare i ett ”Tvärprofessionellt samverkansteam” kring psykisk skörhet/sjukdom under graviditet och tidigt föräldraskap ersätts detta med 3 000 kronor per mötestillfälle, se 2.3.4.3 Uppdragsbeskrivning.

Leverantören ska fakturera enligt manuell rutin, se Vårdgivarguiden.

2.2 Uppdragsrelaterad ersättning

Beställaren ersätter Leverantören med en uppdragsrelaterad ersättning. Den uppdragsrelaterade ersättningen är en kompletterande ersättning för de hälso- och sjukvårdstjänster som omfattas av Uppdraget och för vilka produktionsrelaterad ersättning inte alls, eller endast delvis, utgår.

2.2.1 Kapiteringsersättning

Kapiteringsersättning är en ersättning som utgår per person som är listad hos Leverantören. Kapiteringsersättningen är en basersättning för att utföra Uppdraget. Ersättningen inkluderar både ersättning för tjänster som inte ersätts, och tjänster som endast delvis ersätts, av en produktionsrelaterad ersättning.

Kapiteringsersättning, i enlighet med nedanstående tabell samt närmare precisering i punkt 2.2.1.1–2.2.1.2, utgår per person som är listad hos Leverantören.

Kapiteringsersättning för personer folkbokförda i Stockholms län

Beskrivning	Ersättning/år	Särskilda villkor
Ålder		Punkt 2.2.1.1
0 år	10 145 kr	
1 år	2 050 kr	
2 år	461 kr	
3 år	1 230 kr	
4 år	1 230 kr	
5 år	1 227 kr	
CNI 1,0	220 kr/listad multiplicerat med	Punkt 2.2.1.2

	mottagningens relativa CNI	

Kapiteringsersättningen omfattar och utbetalas endast för listade personer som är folkbokförda inom Stockholms län. Med listad person avses person som genom sitt eget eller genom målsmans/förmyndares val aktivt listat sig hos Leverantören och är registrerad som sådan i Beställarens listningssystem.

Kapiteringsersättningen betalas ut månadsvis i efterskott.

2.2.1.1 Kapiteringserättning kopplat till ålder

Kapiteringsersättning kopplat till ålder utbetalas månatligen baserat på antalet personer folkbokförda inom Stockholms län som är listade hos Leverantören den sista dagen i den kalendermånad som utbetalningen avser. Detta innebär att kapiteringsersättningen för varje enskild kalendermånad beräknas enligt följande.

Kapiteringsersättningen för januari månad beräknas på antalet listade personer folkbokförda inom Stockholms län i januari.

Kapiteringsersättningen för februari månad beräknas på antalet listade personer folkbokförda inom Stockholms län i februari.

Osv.

2.2.1.2 Kapiteringsersättning kopplat till Care Need Index (CNI)

Leverantörens mottagnings relativa CNI fastställs årligen efter rapport från Statistiska centralbyrån per den 31 oktober året innan ersättningen ska utbetalas.

För nystartade mottagningar som inte finns med i Statistiska centralbyråns CNI-rapport per den 31 oktober beräknas den nya mottagningens relativa CNI vara lika med snittet för övriga mottagningar i aktuell stadsdel/kommun.

Kapiteringsersättning kopplat till CNI fastställs som en årsersättning för ett kalenderår i taget och ersättningen betalas ut med en tolftedel per månad. Mottagningens ersättning beräknas genom att dess relativa CNI multipliceras med den ersättning som gäller vid CNI 1,0.

Leverantörens vid var tid aktuella CNI anges på Vårdgivarguiden.

För mer information om CNI, se Vårdgivarguiden – *vårdinformatik CNI*.

2.2.2 Uppdragsrelaterad ersättning för valbara uppdrag

Beställaren ersätter Leverantören med en uppdragsrelaterad ersättning för de valbara uppdragen enligt nedanstående tabell.

Beskrivning	**Ersättning/år**	**Särskilda villkor**
Valbart uppdrag 1: Utökat hembesöksprogram	400 000 kr	Punkt 2.2.2.1
Valbart uppdrag 2: Amningsmottagning	600 000 kr	Punkt 2.2.2.2
Valbart uppdrag 3: Familjecentral		Punkt 2.2.2.3
Familjecentral	250 000 kr	
Familjecentralsliknande verksamhet	200 000 kr	
Familjecentrerat arbetssätt	150 000 kr	
BVC som deltar på mer än en familjecentral	50 000 kr extra/per familjecentral	
Merkostnadsersättning	100 000 kronor (engångsbelopp)	

Den uppdragsrelaterade ersättningen betalas ut i efterskott med en tolftedel (1/12) per månad som ett tillägg i Region Stockholms it-system för fakturering.

2.2.2.1 Uppdragsrelaterad ersättning för valbart uppdrag 1: Utökat hembesöksprogram

En förutsättning för att den uppdragsrelaterade ersättningen ska betalas i sin helhet är att Leverantören uppfyller ett årligt krav på produktion. Om Leverantören ej uppnår kravet på produktion regleras den fasta ersättningen proportionerligt retroaktivt och Beställaren har rätt att återkräva den fasta uppdragsrelaterade ersättningen för den period som kriterierna inte har varit uppfyllda.

Produktionskrav efter 15 månader; 150 besök/år (avser samtliga besökskategorier).

För en mottagning med nystartat Valbart Uppdrag utökat hembesöksprogram börjar produktionskravet att gälla 15 månader efter Driftstart.

2.2.2.2 Uppdragsrelaterad ersättning för valbart uppdrag 2: Amningsmottagning

En förutsättning för att den uppdragsrelaterade ersättningen ska betalas i sin helhet är att Leverantören uppfyller ett årligt krav på produktion. Om Leverantören ej uppnår kravet på produktion regleras den fasta ersättningen proportionerligt retroaktivt och Beställaren har rätt att återkräva den fasta uppdragsrelaterade ersättningen för den period som kriterierna inte har varit uppfyllda.

Produktionskrav efter sex (6) månader: 600 besök/år (avser samtliga besökskategorier).

För en mottagning med nystartat Valbart Uppdrag amningsmottagning börjar produktionskravet att gälla sex (6) månader efter Driftstart.

2.2.2.3 Valbart uppdrag 3: Familjecentral

Den uppdragsrelaterade ersättningen för familjecentral utgår utifrån nivå av samlokalisering.

- *Familjecentral*
  Barnmorskemottagning (BMM), BVC, öppen förskola och socialtjänst bedriver sina verksamheter samtidigt och är samlokaliserade på så sätt att blivande föräldrar och barnfamiljer med lätthet kan förflytta sig mellan verksamheterna utan till exempel ytterkläder och barnvagn.

- *Familjecentralsliknande verksamhet*
  Tre av verksamheterna är samlokaliserade, enligt beskrivning ovan, men där den fjärde verksamheten inte finns i den gemensamma lokalen. Den fjärde verksamheten deltar i övrigt som medlem i styrgrupp, och som part i samverkansavtalet, samt har namngivna medarbetare som deltar i familjecentralens gemensamma aktiviteter som stöd till föräldrar m.m

- *Familjecentrerat arbetssätt*
  Samlokalisering ska vara målet, men i de fall där verksamheterna inte kan samlokaliseras ska de fyra verksamheterna erbjuda insatser på en gemensam plats på ett familjecentrerat sätt. Hela uppdraget för BVC/BMM behöver därmed inte ligga i familjecentralen, men man ska delta och tidvis finnas på plats. Det kan antingen utformas

på så sätt att BMM, BVC och socialtjänst exempelvis bedriver föräldrastöd/-grupper och tematräffar på öppna förskolan och att de då finns tillgängliga där samtidigt för invånarna. Alternativt kan den förebyggande socialtjänsten exempelvis ha enskilda stödsamtal på BVC/BMM ett antal dagar i veckan, trots att de normalt är placerade på annan plats.

- *BVC som deltar på mer än en familjecentral*
  En BVC som deltar i arbetet på fler familjecentraler får ytterligare ersättning för varje extra (maximalt tre) familjecentral.

- *Om flera BMM/BVC samverkar kring en familjecentral*
  *f*ördelas ersättningen mellan dessa utifrån antal inskrivna kvinnor/listade barn per den 31 december föregående år.

- *Merkostnadsersättning*
  Merkostnadsersättning utgår som ett engångsbelopp till en barnavårdscentral som flyttar sin verksamhet för att möjliggöra en samlokalisering av familjecentralen.

2.3 Målrelaterad ersättning

Målrelaterad ersättning utgår i form av ett vite för bristfällig resultatuppfyllelse enligt tabell nedan

Målområde	**Målnivå**	**Vite**
Antal listade 0-åringar som fått ett första hembesök	<70 %	En (1) procent av den årliga ersättningen för det aktuella kalenderåret

Om nyckeltal för målrelaterad ersättning understiger det krav/den målnivå som anges ovan ska Leverantören erlägga ett vite motsvarande en (1) procent av den årliga ersättningen som Beställaren för detta Avtal har utbetalat till Leverantören.

2.3.1 Beräkning, fakturering och utbetalning av målrelaterad ersättning

Målrelaterad ersättning beräknas per kalenderår. Den målrelaterade ersättningen beräknas utifrån uppgifter avseende listade som tas från beställarens listningssystem per 31 december det år som avses.

Beställaren beräknar den målrelaterade ersättningen utifrån uppgifter som Beställaren hämtar in från Beställarens egna databaser/register som Leverantören enligt Avtalet ska rapportera till samt, i förekommande fall, utifrån uppgifter som Leverantören på begäran av Beställaren inkommit med.

Fakturering av målrelaterad ersättning sker kalenderårsvis i efterskott. Beräkning av målrelaterad ersättning sker senast den 30 april det år som följer närmast efter det kalenderår som den målrelaterade ersättningen avser.

2.4 Patientavgifter

Leverantören ska av patienter som omhändertas enligt detta Avtal ta ut patientavgift med de belopp som Region Stockholm beslutat och i enlighet med Beställarens regelverk för patientavgifter.

Uppgifter om nivån på patientavgiften och Beställarens vid var tid gällande regelverk för patientavgifter återfinns i *Avgiftshandboken*, se Vårdgivarguiden.

Vid var tid gällande regler och avgifter för asylsökande, personer som vistas i Sverige utan tillstånd, samt personer bosatta i annat land som har rätt till vård i Region Stockholm återfinns på Vårdgivarguiden, se

- *Handbok för asylsökande*
- *Handbok personer som saknar tillstånd*
- *Turisthandboken*

Information om vård till kvotflyktingar återfinns på Vårdgivarguiden – *asylsökande och personer utan tillstånd*.

2.4.1 Patientavgifter i öppen vård

Villkoren i denna punkt 2.4.1 gäller i den händelse patientavgifter införs för vårdkontakter som utförs inom uppdraget. Patientavgiften utgör en del av Leverantörens ersättning för Uppdraget och ska avräknas från den ersättning som enligt avtalet ska utgå till Leverantören.

Vid förändring av patientavgiftens storlek justeras beloppen som frånräknas ersättningen enligt punkt 2.5.1.1–2.5.1.5 nedan.

Leverantören ansvarar för att ta ut gällande patientavgifter från patienten. Beställaren ersätter inte Leverantören för uteblivna patientavgiftsintäkter till följd av patienters underlåtelse att betala gällande patientavgift.

2.4.1.1 Hantering av patientavgiftsavdrag för personer folkbokförda i Stockholms län

För personer folkbokförda i Stockholms län administrerar Beställaren att gällande patientavgift frånräknas den ersättning som enligt Avtalet ska utgå till Leverantören. Betalar patienten en del av patientavgiften, upp till frikortsgränsen, dras en schablon som motsvarar halva ordinarie patientavgiften av från ersättningen. Inget avdrag från ersättningen görs för patienter med frikort eller som av andra skäl är avgiftsbefriade.

2.4.1.2 Hantering av patientavgiftsavdrag för utomlänspatienter

För utomlänspatienter administrerar Beställaren åt privata Leverantörer att gällande patientavgift frånräknas den ersättning som enligt Avtalet ska utgå till Leverantören. Regiondrivna Leverantörer ska fakturera patientens hemregion direkt och ansvarar för att erlagd patientavgift dras av från fakturerat belopp. Betalar patienten en del av patientavgiften, upp till frikortsgränsen, dras en schablon som motsvarar halva ordinarie patientavgiften av från ersättningen. Inget avdrag från ersättningen görs för patienter med frikort eller som av andra skäl är avgiftsbefriade.

2.4.1.3 Hantering av patientavgiftsavdrag för asylsökande, personer som vistas i landet utan nödvändiga tillstånd

Kontakta enheten Vårdens ersättningstjänster på Digitalisering och IT för att säkerställa att samtliga leverantörer har tillgång till Beställarens IT-system för fakturering för asyl, tillståndslösa och kvotflyktingar.

För asylsökande och personer som vistas i Sverige utan tillstånd administrerar Beställaren åt privata Leverantörer att gällande patientavgift frånräknas den ersättning som enligt Avtalet ska utgå till Leverantören. Regiondrivna Leverantörer fakturerar Beställaren i särskild ordning och ansvarar för att gällande patientavgift dras av från fakturerat belopp. Inget avdrag från ersättningen görs för dessa patienters avgiftsbefriade besök. I de fall där asylsökande betalar samma patientavgift som folkbokförda i Sverige frånräknas dock endast en avgift som motsvarar vad som anges i 2 eller 3 §§ förordning (1994:362) om vårdavgifter m.m. för vissa

utlänningar. Leverantören behåller i dessa fall resterande del av den patientavgift som erlagts av den asylsökande.

2.4.1.4 Hantering av patientavgiftsavdrag för kvotflyktingar som saknar fullständigt personnummer

För kvotflyktingar som ännu inte blivit folkbokförda (saknar fullständigt personnummer), administrerar Beställaren åt privata Leverantörer att gällande patientavgift frånräknas den ersättning som enligt Avtalet ska utgå till Leverantören. Regiondrivna Leverantörer fakturerar Beställaren i särskild ordning och ansvarar för att erlagd patientavgift dras av från fakturerat belopp. Betalar patienten del av patientavgiften upp till frikortsgränsen, dras full patientavgift av från ersättningen oavsett vilket belopp patienten betalat. Inget avdrag görs från ersättningen för patienter med frikort eller som av andra skäl är avgiftsbefriade.

2.4.1.5 Hantering av patientavgiftsavdrag för övriga personkategorier

För övriga personkategorier som omfattas av Avtalet och som inte tillhör någon av personkategorierna i punkt 2.5.1.1–2.5.1.4, ansvarar Leverantören för att erlagd patientavgift frånräknas den ersättning som enligt Avtalet ska utgå till Leverantören.

3 Ersättning för utbildningsinsatser och utbildningsplatser

3.1 Ersättning för utbildningsplatser för verksamhetsintegrerat lärande (VIL)

Leverantören har rätt till ersättning för tillhandahållande av utbildningsplatser för VIL enligt Beställarens vid var tid gällande fakturerings- och ersättningsvillkor, som återfinns på Vårdgivarguiden – *verksamhetsintegrerat lärande inom vården*.

3.2 Ersättning för läkares specialisttjänstgöring (ST), bastjänstgöring (BT) och allmäntjänstgöring (AT)

Leverantören har rätt till ersättning för tillhandahållande av utbildningsplatser för ST, BT och AT enligt Beställarens vid var tid gällande fakturerings- och ersättningsvillkor, som anges i Beställarens vid var tid gällande utbildningsdirektiv som finns på Vårdgivarguiden – *Läkares AT, BT och ST*.

4 Kostnadsansvar

4.1 Leverantörens kostnadsansvar

Leverantören ansvarar, med de preciseringar och undantag som anges nedan, för samtliga kostnader för utförandet av Uppdraget.

Leverantören ansvarar, med de preciseringar och undantag som anges nedan, för samtliga kostnader för utförandet av Uppdraget.

4.2 Kostnadsansvar för sjukresor och sittande persontransporter

Under förutsättning att Leverantören (i) anskaffar/avropar sjuktransporttjänster från av Beställaren anvisat/anvisade avtal och (ii) följer Region Stockholms vid var tid gällande *Regelverk för sjukresor och sittande persontransporter* och *Sjukresehandbok för vårdgivare*, ansvarar Beställaren för kostnaden för sjukresor som Leverantören hanterar inom ramen för Uppdraget. Se Vårdgivarguiden – *Sjukresor*.

4.3 Kostnadsansvar för tolk

Under förutsättning att Leverantören anskaffar/avropar tolktjänst från av Beställaren anvisat/anvisade avtal ansvarar Beställaren för kostnaden för tolk i talade språk och tolk för personer med dövhet, dövblindhet eller hörselnedsättning som används vid patientkontakt inom ramen för Uppdraget, se Vårdgivarguiden – *tolktjänster, avtal och villkor*.

4.4 Kostnadsansvar för läkemedel

4.4.1 Kostnadsansvar för läkemedel i öppen vård

Leverantören ansvarar för läkemedelskostnaden när en patient behandlas med läkemedel som administreras på öppenvårdsmottagning.

4.4.2 Kostnadsansvar för vaccin

Beställaren ansvarar för samtliga kostnader för de vaccin som ingår i Regionala barnhälsovårdsprogrammet och som beställs enligt Beställarens anvisningar, se Vårdgivarguiden.

4.5 Kostnadsansvar för medicinsk diagnostik

Leverantören har fullt kostnadsansvar för medicinsk diagnostik.

4.6 Kostnadsansvar för överföring till kvalitetsregister

Leverantören har kostnadsansvar för kostnader som rör överföring av uppgifter till kvalitetsregister såsom BHVQ samt NVR.

4.7 Kostnadsansvar för Region Stockholms gemensamma kommunikationsnät

Kostnadsansvar för Leverantörens anslutning till SLLnet regleras i punkt 4.4 i Bilaga 1, *Uppdragsbeskrivning*.

5 Fakturering och betalning

5.1 Fakturering

På fakturan samlas poster som ska faktureras enligt detta Avtal.

5.1.1 Fakturering – folkbokförda i Stockholms län

Från den data och de uppgifter som rapporterats in till Beställaren och som ligger till grund för Beställarens utbetalning av ersättning för Uppdraget enligt detta Avtal, sammanställer Beställaren ett faktureringsunderlag i Region Stockholms it-system för fakturering.

Leverantören åtar sig att tillse att digitala tjänster/vårdkontakter som omfattas av detta Avtal och tillhandahålls till personer folkbokförda i Stockholms län, inklusive tjänster/vårdkontakter som tillhandahålls av underleverantör till Leverantören, faktureras via Leverantören enligt detta Avtal och rapporteras via Beställarens system för rapportering av vårdhändelser (GVR) i enlighet med vid var tid gällande regelverk och rapporteringsanvisningar.

Leverantören ska därefter kontrollera och godkänna faktureringsunderlaget som efter Leverantörens godkännande blir den faktura som ligger till grund för Beställarens utbetalning av den ersättning som Beställaren enligt Avtalet ska betala till Leverantören för utförande av Uppdraget.

5.1.2 Fakturering – utomlänspatienter

Privata Leverantörer fakturerar Beställaren i enlighet med bestämmelserna i punkt 5.1.1, *Fakturering – folkbokförda i Stockholms län*.

Regiondrivna Leverantörer ska fakturera patientens hemregion direkt.

5.1.3 Fakturering – asylsökande, personer som vistas i Sverige utan nödvändiga tillstånd, kvotflyktingar, m.fl.

Produktionsrelaterad ersättning enligt punkt 2.1.3.1 faktureras i enlighet med vid var tid gällande rutin på Vårdgivarguiden, se

- *Handbok för asylsökande*
- *Handbok personer som saknar tillstånd*

- *Vård till kvotflyktingar*

5.1.4 Fakturering – utländska medborgare och utlandssvenskar bosatta utomlands och som vistas tillfälligt i Sverige

Produktionsrelaterad ersättning enligt punkt 2.1.3.2, faktureras i enlighet med vid var tid gällande bestämmelser och riktlinjer på Vårdgivarguiden, se Turisthandboken – *rapportering och fakturering*.

5.1.5 Fakturering och betalning av ersättning för utbildningsinsatser

Fakturering av och betalning för tillhandahållande av utbildningsplatser för VIL ska ske i enlighet med Beställarens vid var tid gällande faktureringsoch ersättningsvillkor, som finns på Vårdgivarguiden – *verksamhetsintegrerat lärande inom vården*.

Fakturering och betalning för tillhandahållande av utbildningsplatser för ST, BT och AT ska ske i enlighet med Beställarens vid var tid gällande faktureringsoch ersättningsvillkor, som anges i Beställarens vid var tid gällande utbildningsdirektiv som finns på Vårdgivarguiden – *Läkares AT, BT och ST*.

5.1.6 Invändningar mot faktureringsunderlaget

Om Leverantören har invändningar mot det av Beställaren sammanställda faktureringsunderlaget ska Leverantören framställa dessa skriftligen senast nittio (90) dagar efter Leverantörens mottagande av faktureringsunderlaget. Invändningar som framförs av Leverantören efter utgången av denna tidsperiod kommer inte att beaktas.

5.2 Betalningsvillkor

Betalning sker mot faktura på första tillgängliga bankdag tjugo (20) kalenderdagar efter fakturadatum. Om faktura kommit Beställaren tillhanda senare än fem kalenderdagar efter fakturadatum äger Beställaren rätt att förlänga tiden för betalning med motsvarande antal dagar. Leverantören har inte rätt att ta ut faktureringsavgift, andra avgifter eller pristillägg som inte framgår av detta Avtal.

Rätten till ersättning förfaller om kravet inte har fakturerats – eller om data på vilka Beställarens utbetalning av ersättning baseras inte rapporterats korrekt till Beställarens databaser – inom nittio (90) dagar efter det att den ersättningsberättigade vårdkontakten eller annan ersättningsberättigad åtgärd slutförts.

5.2.1 Dröjsmålsränta

Part som ska motta betalning enligt detta Avtal ska, utan inskränkning av annan rätt eller påföljd som kan tillkomma Parten, vara berättigad till dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) på förfallna belopp som inte erläggs i rätt tid enligt detta Avtal.

6 Mervärdesskatt (moms)

6.1 Inledning

Det är Parternas gemensamma uppfattning att Uppdraget i sin helhet utgör sådan sjukvård som undantas från momsplikt enligt 10 kap. 6 § Mervärdesskattelag (2023:200) (ML). I enlighet härmed utgår ingen moms på ersättningen för Uppdraget.

6.2 Kompensation för moms

Leverantören får på fakturerat belopp göra ett tillägg motsvarande högst den statliga momskompensationen. Detta gäller endast under förutsättning att Leverantören inte har rätt att göra avdrag för moms. Storleken på tillägget fastställs av Beställaren och finns tillgängligt på Vårdgivarguiden.

6.3 Eventuell momsplikt

För det fall behörig domstol genom lagakraftvunnet beslut anser att hela eller delar av Uppdraget inte omfattas av 10 kap 6 § ML eller annan relevant undantagsbestämmelse i ML, har Leverantören mot utställande av faktura rätt till moms på ersättning som är hänförlig till de delar av Uppdraget som av domstol bedömts som momspliktiga. Leverantörens rätt gäller under förutsättning att relevant faktura uppfyller de krav som följer av 17 kap. ML.

Det åligger Leverantören att snarast möjligt, och under Avtalets löptid, delge Beställaren föreliggande domstolsbeslut för att ersättning för moms ska kunna utgå. Om Leverantören framställer krav efter avtalstidens utgång kan Beställaren inte utge ersättning för moms. Ersättningsanspråket är preskriberat efter avtalstidens utgång.

Frågan om eventuell momsplikt ska hanteras kostnadsneutralt för Beställaren varför Leverantören, till den del ersättningen ska faktureras med tillägg för lagstadgad moms, saknar rätt till statlig momskompensation enligt punkt 6.2.

Räkneexempel:

Avtalad ersättning för tjänsten: 100

Statlig momskompensation: 6 procent

Lagstadgad mervärdesskatt, i exemplet 25 procent

Tjänsten är momsfri

(Leverantören fakturerar med tillägg motsvarande den statliga momskompensationen, i exemplet 6 %)

Ersättning för tjänsten	100
Leverantören fakturerar	106 (100 + 6 % tillägg)

Tjänsten är momspliktig

(Leverantören fakturerar med lagstadgad moms, i exemplet 25 % utan tillägg för den statliga momskompensationen)

Ersättning för den momspliktiga tjänsten	100
Leverantören fakturerar	125 (100+ 25 % moms)
Leverantören fakturerar	125 (100+ 25 % moms)

7 Prisjustering

Priserna ska vara oförändrade till och med 2026-12-31. Under resterande del av Avtalsperioden ska 30 % av ersättningen vara fast och 70 % underlag för prisjustering per den 1:a januari varje år, med början 2027-01-01 enligt årliga förändringar i prognostiserat Prisindex med kvalitetsjusterade löner för landsting (LPIK) exklusive läkemedel som publiceras av Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) i oktober månad, eller om publicering inte sker i oktober, den i tid närmaste publiceringen till oktober månad.

Prisjusteringen för första året 2027-01-01 baseras på prognosen gjord i oktober månad 2026, eller om publicering inte sker i oktober, den i tid närmaste publiceringen till oktober månad för prognostiserad LPIK 2026.

Prisjustering för kommande tolvmånadersperioder beräknas på motsvarande vis.

LPIK tas fram av SKR och redovisas som årsvärden per kalenderår. LPIK redovisar prognostiserat utfall av förändringar i kostnader för arbetskraft.

Justering av priser enligt index föregås inte av förhandling. Beställaren informerar Leverantören om ersättningen efter indexjustering.