Region Stockholm

Nämnden för Karolinska Universitetssjukhuset

PROTOKOLL K 2026-6215
2026-08-20

Sammanträde med Nämnden för Karolinska Universitetssjukhuset

Datum för justering av: §§ 1-12, §14, §16-§25 Ordinarie justering senast 2 september 2026

Datum för justering av: §13, §15 2026-08-20

_____ _____

Göran Stiernstedt
Ordförande

Tomas Brytting
Justerare

Sekreterare

_____

Christin Serlow

Detta protokoll är elektroniskt undertecknat.

Plats Luleälven, Princeton plan 4, Solna

Beslutande
Göran Stiernstedt (ordförande)
Annika Wallenskog (vice ordförande)
Thomas Brytting
Agneta Jöhnk (deltog via teams)
Sari Säisä Ponzer

Övriga närvarande
Christophe Pedroletti, sjukhusdirektör
Håkan Nilsson, ekonomidirektör
Christin Serlow, chefsjurist/sekreterare i nämnden
Mikael Ohrling, sjukvårdsdirektör RLK
Rune Engleskär, personalföreträdare
Yvonne Dellmark, personalföreträdare
Mary Crace Sabado, personalföreträdare (ersättare för Mia Lehtonen)

Måns Jungner, produktionsdirektör (närvarande vid § 8)
Lena Hadad, HR-direktör (närvarande vid § 9)
Olof Akre, FoUUi-direktör (närvarande vid § 11)
Ylva Pernow, chefläkare (närvarande vid §12 och § 13)
Freja Annamatz, kommunikationsdirektör (närvarande vid § 14)
Camilla Smedberg, beredskapssamordnare (närvarande vid § 15)
Mathias Axelsson, funktionschef Medicinsk Diagnostik (närvarande vid § 17 och § 18)

Frånvarande
Mia Lehtonen, personalföreträdare

Innehållsförteckning

§ 1	Mötets öppnande
§ 2	Fastställande av dagordning
§ 3	Eventuella jävsförhållanden eller intressekonflikter
§ 4	Val av justerare
§ 5	Föregående mötesprotokoll K 2026-5034 samt logglista
§ 6	Ordföranden informerar
§ 7	Sjukhusdirektörens rapport
§ 8	Produktion
§ 9	HR-rapportering
§ 10	Ekonomi
§ 11	FoUUi-rapportering
§ 12	Kvalitet och Patientsäkerhet
§ 13	Yttrande över Principärende Bristande tillgänglighet vid Akutmottagningen (K 2026-3929) (B) (Omedelbar justering)
§ 14	Kommunikation inkl. mediastatistik
§ 15	Yttrande över Remiss av Strategi för vårdens försörjning och försörjningsberedskap (K 2026-5503) (B) (Omedelbar justering)
§ 16	Vårdens IT
§ 17	Verksamhetspresentation avseende MDK (Medicinsk Diagnostik Karolinska)
§ 18	Information om Philips-avtalet
§ 19	Programmet/agendan för seminariet den 22 september
§ 20	Fastställande av nämndens sammanträdesdagar 2027 (B)
§ 21	Ärenden i domstol
§ 22	Anmälningar

§ 23 Kommande sammanträden

§ 24 Övriga frågor

§ 25 Avslutning

§ 1
Mötets Öppnande

Ordföranden förklarade mötet öppnat.

§ 2
Fastställande av dagordning

Dagordningen godkändes.

§ 3
Eventuella jävsförhållanden eller intressekonflikter

Inga jävsförhållanden eller intressekonflikter anmäldes.

§ 4
Val av justerare

Nämnden för Karolinska Universitetssjukhuset beslutade
att utse Tomas Brytting att jämte ordföranden justera protokollet.

§ 5
Föregående mötesprotokoll K 2026-5034 samt logglista

Nämnden för Karolinska Universitetssjukhuset beslutade
att lägga mötesprotokollet K 2026-5034 från den 15 juni samt logglistan till handlingarna.

§ 6
Ordföranden informerar

Ordföranden informerade om att rapporterna om sommaren visar att verksamheterna har hanterat sommarperioden bra, även om vissa verksamheter har haft det ansträngt under perioder. Vidare informerades om att nämndledamöterna fick god information om utvecklingen och de åtgärder som vidtogs med anledning av den manifestation som ägde rum den 1 juli 2026 utanför sjukhusets huvudentré.

Sjukvårdsdirektören kompletterade med information om att det varit en ovanligt bra sommar inom regionen, bland annat på grund av bra förarbete och planer. Det informerades även om att det varit extremt höga akutflöden, ca 20 % ökning av ambulanser till akutmottagningar. Ökningen har skett inom alla åldersgrupper och kan vara på grund av att fler stannar i hemområdet för semester.

§ 7
Sjukhusdirektörens rapport

Sjukhusdirektören informerade om hur verksamheten har fungerat under sommaren, bland annat om att förlossningen i Solna som förutsågs kunna få utmaningar men där läget var stabilt under sommaren. Neo på Danderyds sjukhus upplevde stora utmaningar under sommaren, som ändock kunde hanteras. Information lämnades även om sjukhusets, särskilt stab Kommunikations, insatser med anledning av demonstrationen utanför sjukhusets entré samt att över 500 mejl som inkom besvarats. Härutöver informerades om tillgängligheten i vården och att det föreligger ett bra läge inför hösten.

Under denna punkt tillfrågade ordföranden personalföreträdarna om personalens upplevelse av sommarperioden, som på generellt bedömes som förhållandevis bra. En utvärdering kommer senare.

§ 8
Produktion

Produktionsdirektören gav en lägesrapport gällande sommaren, varvid det framkom att avseende opererade och nyopererade har läget/väntetiden förbättrats för de som väntar på operation. Det regionala samarbetet har fungerat väl. Det informerades även om att vårdproduktionen är hög, där Tema Cancer sticker ut. Vidare informerades det om att det nu dras slutsatser av sommaren för att förbättra inför nästa sommar. Redan i november bör planeringen för nästa sommar delvis vara klar.

§ 9
HR-rapportering

HR-direktören informerade om hur personalsituationen har sett ut under sommaren, varvid det kan konstateras att antalet anställda följer säsongsvariationerna. Som tidigare rapporteras så är det fler anställda på plats och färre frånvarande samt att övertiden minskar. Information lämnades även om att rullande tolv månader visar fortsatt trend till utplaning av antalet anställda i sig, endast en lätt ökning kan konstateras som till största delen förklaras av att externa uppdrag ökar. Slutligen informerades även om att personalomsättningen minskat.

§ 10
Ekonomi

Ekonomidirektören informerade om;

- Utfall ackumulerat juli 2026, varvid det lämnades information om produktionen i förhållande till beställd vård samt om att kostnaderna för rekvisitionsläkemedel gått upp ca 15 %.
- Prognos 2026, varvid det lämnades information om att prognosen ligger på ca 200 miljoner kronor i underskott, således en avsevärd förbättring. Ytterligare information om prognos kommer på nästa nämndmöte, när tertialrapport 2 redovisas. Det föreligger viss osäkerhet kopplat till ULP och statsbidragen.
- Åtgärdsplanen, som utgör en återkoppling på det som lyftes vid nämndmötet i juni. Status augusti 2026 är;
    - Uppskattad vårdproduktion 108 % dvs. ytterligare 5 % produktion till 50% ersättning (350 mkr). En dialog pågår med HSF, de ska återkomma efter delårsbokslutet
    - Fortsatt hjälpa fler patienter från övriga Sverige och från utlandet, UULP. Under hösten kommer ett ytterligare fokus ske på detta arbete
    - Personalkostnaderna har minskat relativt produktionsökningen, vilket indikerar en förbättrad produktivitet med cirka 1%.

§ 11
FoUUi-rapportering

FoUUi-direktören informerade om hur verksamheten löper, varvid det lämnades särskild information om processen för automatisering av dataregistrering till kvalitetsregister samt om målbilden för digitalisering och AI-arbetet.

Under punkten framfördes önskemål att få ytterligare information om sjukhusets utbildningsuppdrag.

§ 12
Kvalitet och Patientsäkerhet

Chefsläkaren informerade om att snart kommer hennes ersättare som fortsättningsvis kommer att ansvara för informationspunkterna på nämndmötena. Därutöver lämnades ingen ytterligare information.

§ 13
Yttrande över Principärende Bristande tillgänglighet vid Akutmottagningen (K 2026-3929) (B) (Omedelbar justering)

Punkten var omedelbart justerad den 20 augusti 2026 och särskilt beslutsprotokoll är upprättat.

§ 14
Kommunikation inkl mediastatistik

Kommunikationsdirektören informerade om mediebilden under sommaren, bland annat de insatser som gjordes med anledning av manifestationen vid huvudentrén. Sammanfattningsvis var det en relativt lugn sommar med mycket positiva och proaktiva nyheter. Det konstaterades att det hittills varit förhållandevis lite spår av valdebatten i media.

§ 15
Yttrande över Remiss av Strategi för vårdens försörjning och försörjningsberedskap (K 2026-5503) (B) (Omedelbar justering)

Punkten var omedelbart justerad den 20 augusti 2026 och särskilt beslutsprotokoll är upprättat.

§ 16
Vårdens IT

Sjukhusdirektören gav en lägesrapport gällande aktuella frågor kopplade till vårdens IT, där det bland annat lämnades information om de två ärenden som är på remiss till övriga sjukvårdsnämnder och där svar väntas innan augusti är slut samt de organisationsförändringar som skett. Härtill lämnades även information om den DD (Due diligence-undersökning) som för närvarande genomförs av personer från Regionledningskontoret för att utröna status i de olika GVIT-projekten samt för att följa upp frågor kopplat till den rapport som regionrevisorerna lämnat tidigare i år.

§ 17
Verksamhetspresentation avseende MDK (Medicinsk Diagnostik Karolinska)

Funktionschef Medicinsk Diagnostik (MDK) gav en övergripande bild av verksamheten samt dess ekonomi.

§ 18
Information om Philips-avtalet

Funktionschef Medicinsk Diagnostik (MDK) gav en kort beskrivning av innehållet i avtalet inkl. dess avtalstid. Funktionschefen kommer att återkomma till nämnden senare i höst med ytterligare information.

§ 19
Programmet/agendan för seminariet den 22 september

Nämndens ordförande informerade om att en av huvudpunkterna för seminariet är Vårdens IT där det vore av intresse att höra både interna och externa parter som har infört det nya journalsystemet. Det diskuterades även om valutgången är möjlig att diskutera.

§ 20
Fastställande av nämndens sammanträdesdagar 2027 (B)

Beslutsunderlag
- Sammanträdesplan 2027

Nämnden för Karolinska Universitetssjukhuset beslutade
att fastställa sammanträdesplanen för 2027.

§ 21
Ärenden i domstol

Chefsjuristen informerade om aktuella ärenden i domstol.

§ 22
Anmälningar

Beslutsunderlag
- Sammanställning av ärenden för kännedom
- Sammanställning av beslut som fattats med stöd av delegation

Nämnden för Karolinska Universitetssjukhuset beslutade
att lägga anmälningarna till handlingarna.

§ 23
Kommande sammanträden

Nämndseminariet kommer att äga rum den 21 september kl 12-17 och nästa sammanträde i nämnden den 22 september kl 9-12. Båda aktiviteterna kommer att äga rum på Graverska huset.

§ 24
Övriga frågor

Inga övriga frågor anmäldes.

§ 25
Avslutning

Nämndens ordförande förklarade mötet avslutat.

Region Stockholm

Underskriven av: Christin Serlow, 2026-08-28 15:32:36

Underskriven av: Per Evert Tomas Brytting, 2026-08-29 08:26:40

Underskriven av: Göran Thesleff Stiernstedt, 2026-08-31 09:42:15