Region Stockholm
Regionarkivet

Dokumentets titel: Överlämna digital journalinformation till Regionarkivet	*Versionsnummer:* Utkast 0.6	*Diarienummer:* KN ARK 2025/188
Dokumenttyp: Anvisning	*Dokumentnamn:* Anvisning	*Gäller för:* Region Stockholm
Dokumentets ägare, enhet och avdelning: Regionarkivet	*Beslutsdatum:*	*Beslutat av:* Kulturnämnden

Överlämna digital journalinformation till Regionarkivet

Dokumenthistorik

Rev. nr	Datum	Kommentarer	Ansvarig
0.1		Ny anvisning skickad på intern remiss	Anders Söderlind, Johanna Lagerström
0.2	2026-03-31	Bearbetat utkast efter intern remiss	Johanna Lagerström
0.5	2026-05-22	Utkast för granskning av samarbetspartners och FoI	Johanna Lagerström
0.6	2026-07-02	Version för extern remiss, bearbetad efter input från FOI och regionjuristerna	Johanna Lagerström

Innehåll

1 Inledning 3

2 Tillämpning 3
2.1 Alla myndigheter inom Region Stockholm 3
2.2 Avgränsning 3
2.2.1 Vilken information 3
2.2.2 När ska informationen överlämnas 3
2.2.3 Hur informationen ska överlämnas 4
2.3 Kostnader i samband med överlämnade 4

1 Inledning

Denna anvisning innehåller regler för när myndigheter inom Region Stockholm ska överlämna digital journalinformation till Regionarkivet i enlighet med bestämmelserna i Region Stockholms riktlinje för informationshantering och arkiv[1].

Syftet med anvisningen är att skapa en säker, effektiv och förutsägbar hantering av journalinformationen när den inte längre ska vara en del av den aktiva vårdprocessen i Region Stockholm. Efter överlämnandet bevaras Region Stockholms journalinformation hos Regionarkivet och är tillgänglig för de syften som anges i 3 § arkivlagen (1990:782):

- Allmänhetens rätt att ta del av allmänna handlingar
- Behovet av information för rättskipning och förvaltning
- Forskningens behov

2 Tillämpning

2.1 Alla myndigheter inom Region Stockholm

Anvisningen gäller för Region Stockholms samtliga myndigheter och med myndigheter i detta avseende jämställda juridiska personer, det vill säga nämnder, bolag och stiftelser.[2]

Anvisningen omfattar all digital journalinformation som finns i samtliga vårdinformationssystem hos Region Stockholm, både tidigare upprättad journalinformation och journalinformation som skapas framöver.

2.2 Avgränsning av informationen

2.2.1 Vilken information

All digital journalinformation som ska bevaras ska överlämnas till Regionarkivet. Bestämmelserna gäller för journalinformation i samtliga vårdinformationssystem i Region Stockholm, både den som är tidigare upprättad och den som skapas framöver.

2.2.2 När ska informationen överlämnas

Informationen ska överlämnas till Regionarkivet efter utgången av tre (3) hela kalenderår, räknat från och med det kalenderår under vilket patienten avled. Det betyder att om en patient avlider under 2026 så ska leverans av journalinformationen ske 2030.

---

[1] Region Stockholms riktlinje för informationshantering och arkiv, *avsnitt Överlämnande av allmänna handlingar*

[2] Region Stockholms riktlinje för informationshantering och arkiv, *avsnitt Ansvar och uppdrag*

2.2.3 Hur informationen ska överlämnas

Den digitala journalinformationen ska vara iordningställd och redovisad i enlighet med Regionarkivets instruktioner. Aktuella krav och instruktioner finns publicerade på Regionarkivets webbplats. Regionarkivet stödjer myndigheterna i processen för överlämnande.

2.3 Kostnader i samband med överlämnade

Myndigheterna som äger informationen och förvaltningsobjekten ansvarar för alla kostnader relaterade till att överlämnandet genomförs. [3]

[3] Anvisning för arkivorganisation ver. 2.0