Regionrådsberedningen

SKRIVELSE
2020-09-09

RS 2020-0479

Regionstyrelsen

Kriterier och ansökningsförfarande för Innovationsfond 2021

Föredragande regionråd: Anna Starbrink

Ärendebeskrivning
Förslag till kriterier och ansökningsförfarande för Innovationsfond 2021 inom Region Stockholm.

Förslag till beslut
Regionrådsberedningen föreslår att regionstyrelsen beslutar följande.

1. Kriterier och ansökningsförfarande för fördelning av medel från Innovationsfonden inom Region Stockholm för 2021 fastställs i enlighet med förslag,

2. Innovations- och utvecklingsutskottet uppdras att från och med budgetåret 2022 fastställa och vid behov göra smärre justeringar i Kriterier och ansökningsförfarande för fördelning av medel från Innovationsfonden,

under förutsättning att beslut om budget fattas av regionfullmäktige och regionstyrelsen avseende FoUI-budget som innefattar medel till Innovationsfonden samt vem som har rätt att ansöka om sådana medel.

Regionrådsberedningens motivering
Innovationsarbetet är av stort värde för Region Stockholms utveckling. Värdet som skapas kan ta många former – ekonomiska, sociala, funktionella eller miljö- och klimatmässiga. Region Stockholms innovationsstrategi (RS 2019-0672) syftar till att stärka innovationsförmågan i samtliga verksamheter som ägs av Region Stockholm så att nya lösningar används, sprids och integreras långsiktigt. Från och med 2021 kan medarbetare i Region Stockholms samtliga nämnder och bolag även utanför hälso- och sjukvården ansöka om att erhålla medel från Innovationsfonden, vilket är en breddning i jämförelse med tidigare år.

Erfarenheter från covid-19-pandemin visar att Region Stockholms innovationsförmåga och kapacitet till snabb utveckling och omställning av verksamheten har varit helt avgörande. Möjligheten till medfinansiering via

Innovationsfonden bidrar till nödvändig utveckling och förbättring av både verksamheter och arbetssätt.

Bedömningskriterierna för Innovationsfonden har tagits fram som en modifierad version av den s.k. NABC-metoden, där varje projekt bedöms utifrån fyra områden. De fyra områdena är: Behov (*Need*), om projektet fyller ett väsentligt behov som följer av Region Stockholms uppdrag; Genomförande (*Approach*), hur behovet kan lösas och hur projektet kan Bedrivas; Nytta (*Benefit*), vilken mätbar nytta har föreslagen lösning för Region Stockholm; och Alternativ (*Competition*), vilka alternativa sätt finns att lösa problemet och hur unik är lösningen.

Ansökningsperioden för 2021 föreslås pågå mellan den 23 september och den 23 oktober 2020 samt mellan den 1 januari och den 31 januari 2021. Bedömning av ansökningar till Innovationsfonden sker sedan i två steg. I det första steget granskas ansökningarna av berörda förvaltningar tillsammans med en beredningsgrupp. I det andra steget granskas ansökningarna av en bedömningsgrupp som lämnar förslag till beslut om vilka projekt som ska tilldelas medel från Innovationsfonden. Syftet är att skapa en bredd av externa och interna företrädare i grupperna så att såväl personer med djupare sakkunskap som de med användarperspektiv finns representerade. I enlighet med regionstyrelsens delegationsordning fattar regiondirektören beslut om att bevilja medel från innovationsfonden.

Beslutsunderlag
Regiondirektörens tjänsteutlåtande
Förslag till Kriterier och ansökningsförfarande för Innovationsfond, inom Region Stockholm. Utlysning för medelstilldelning 2021.

Irene Svenonius Anna Starbrink

Regionstyrelsen
Regionledningskontoret
Annette Alkebo

TJÄNSTEUTLÅTANDE
2020-08-31

RS 2020-0479

Regionstyrelsen

Kriterier och ansökningsförfarande för Innovationsfond 2021

Ärendebeskrivning
Förslag till kriterier och ansökningsförfarande för Innovationsfond 2021 inom Region Stockholm.

Beslutsunderlag
Regiondirektörens tjänsteutlåtande
Förslag till Kriterier och ansökningsförfarande för Innovationsfond, inom Region Stockholm. Utlysning för medelstilldelning 2021.

Förslag till beslut
Regionrådsberedningen föreslår att regionstyrelsen beslutar följande.

1. Kriterier och ansökningsförfarande för fördelning av medel från Innovationsfonden inom Region Stockholm för 2021 fastställs i enlighet med förslag,

2. Innovations- och utvecklingsutskottet uppdras att från och med budgetåret 2022 fastställa och vid behov göra smärre justeringar i Kriterier och ansökningsförfarande för fördelning av medel från Innovationsfonden,

under förutsättning att beslut om budget fattas av regionfullmäktige och regionstyrelsen avseende FoUI-budget som innefattar medel till Innovationsfonden samt vem som har rätt att ansöka om sådana medel.

Regionledningskontorets förslag och motivering

Sammanfattning
Region Stockholms innovationsstrategi (RS 2019-0672) syftar till att stärka innovationsförmågan i samtliga verksamheter som ägs av Region Stockholm så att nya lösningar används, sprids och integreras långsiktigt. Invånare, patienter, närstående, resenärer och besökare är utgångspunkten i strävan att utveckla Region Stockholms verksamhet på kort och lång sikt. Erfarenheter från covid-19-pandemin kan tillvaratas inom olika områden.

Det kan leda till kunskap och innovation, där finansiering via Innovationsfonden bidrar till utveckling och förändring av verksamheter och arbetssätt.

Innovationsstrategin (RS 2019-0672) gäller samtliga verksamheter i Region Stockholm. Det innebär att medarbetare i Region Stockholms nämnder och bolag från och med 2021 kan ansöka om att erhålla medel från Innovationsfonden vilket i denna del är en utveckling och utvidgning av Innovationsfonden i jämförelse med tidigare år.

Regionledningskontorets förslag till process och genomförande för 2021 beskrivs i bilagan ”Kriterier och ansökningsförfarande för Innovationsfonden inom Region Stockholm” som är utvecklad med syfte att sökande ska få bra information och stöd i att utforma sin ansökan tydligt och att beslutsprocessen blir effektiv med tydliga bedömningskriterier. Bedömningskriterierna för Innovationsfonden har tagits fram som en modifierad version av den s.k. NABC-metoden där varje projekt bedöms utifrån fyra områden. De fyra områdena är; Behov (Need), om projektet fyller ett väsentligt behov som följer av Region Stockholms uppdrag. Genomförande (Approach), hur behovet kan lösas och hur projektet kan bedrivas. Nytta (Benefit), vilken mätbar nytta har föreslagen lösning för Region Stockholm. Alternativ (Competition), vilka alternativa sätt att lösa problemet finns och hur unik är lösningen.

Ansökningsperioden för 2021 föreslås pågå mellan den 23 september och den 23 oktober 2020 samt mellan den 1 januari och den 31 januari 2021. Bedömning av ansökningar till Innovationsfonden sker sedan i två steg. Berörda förvaltningar granskar ansökningarna tillsammans med en s.k. beredningsgrupp. Beredningsgruppen består av personer som har lång erfarenhet av att arbete med innovation inom Region Stockholm och utses av innovationsavdelningen vid regionledningskontoret. I det andra steget granskas ansökningarna av en s.k. bedömningsgrupp som lämnar förslag till beslut om vilka projekt som ska tilldelas medel från Innovationsfonden. Bedömningsgruppen består av personer inom Region Stockholm som utses av innovationsavdelningen vid regionledningskontoret utifrån kompetens och profession. Syftet är att skapa en bredd av personer i grupperna så att såväl personer med djupare sakkunskap som personer med användarperspektiv finns representerade. I enlighet med regionstyrelsens delegationsordning fattar regiondirektören beslut om att bevilja medel från innovationsfonden.

Regionledningskontoret föreslår att regionstyrelsen fastställer kriterier och ansökningsförfarande för Region Stockholms Innovationsfond för 2021 enligt bilaga.

För varje år därefter föreslås innovations- och utvecklingsutskottet ges i uppdrag att fastställa kriterierna och göra smärre justeringar vid behov.

Bakgrund
Region Stockholms Innovationsfond inrättades 2014 (LS 1403-0399). I budget för 2018 beslutades att utvidga Innovationsfonden till 15 miljoner kronor (LS 2017-0452), vilket även beslutades för 2019 (LS 2018-0820) och 2020 (RS 2019-0671). Innovationsfonden har fördelat medel till olika projekt inom regionfinansierad hälso- och sjukvård vid två tillfällen per år. Regionledningskontoret arbetar ständigt med att utveckla utlysningsprocess, bedömningsprocess och utvärderingsmetodik.

Innovationsfonden har fram till nu möjliggjort för medarbetare att kunna söka medel inom regionfinansierad hälso- och sjukvård i Stockholmregionen för att utveckla, testa, utvärdera och införa nya innovativa produkter, tjänster och metoder. Intresset för att ansöka till Innovationsfonden är fortsatt stort. För år 2020 inkom 137 ansökningar inom hälso-och sjukvård, varav 55 projekt beviljades finansiering.

Överväganden
Medel ur Innovationsfonden kan bidra till innovation enligt grunddefinitionen ”en ny produkt, tjänst eller process av betydelse som vunnit insteg och införts inom verksamheten”. Projekt som beviljats stöd via Innovationsfonden bidrar till högre kvalitet och nytta för invånarna.

Ett viktigt syfte med Innovationsfonden är att uppnå en bredd i de projekt som genomförs. Syftet är också att på olika sätt medverka till att projekt-resultat införs och sprids i Region Stockholm. Innovationsstrategin (RS 2019-0672) gäller för samtliga kärnverksamheter i Region Stockholm, vilket förutsätter att Innovationsfonden breddas så att alla medarbetare i Region Stockholm kan ansöka om medel ur Innovationsfonden eftersom alla medarbetare i Region Stockholm arbetar med att utföra Region Stockholms uppdrag. Det bidrar till kunskap och utveckling i hela Region Stockholm och ett vidare nyttiggörande av innovationsresultaten.

Regionledningskontorets förslag till konkret hantering av bedömningsprocessen beskrivs i bilagan *Kriterier och ansöknings-förfarande för Innovationsfond 2021, inom Region Stockholm*. Kriterierna bygger på innovationsstrategins fyra perspektiv: nya tjänster, höjd kvalitet,

ökad effektivitet samt ökad insikts- och kunskapsförmåga (RS 2019-0672). Kriterierna syftar också till att öka samverkan mellan olika verksamheter. Innovationsfondens ansökningsprocess och kriterier gäller lika för alla som ansöker.

Region Stockholms Innovationsfond stödjer projekt där huvudsökande har sin anställning inom Region Stockholms nämnder och bolag. Medlen tilldelas respektive enhet eller organisation som ansvarar för att projektet har möjlighet att genomföras enligt framtagen projektplan. Detta under förutsättning att beslut om budget fattas av regionfullmäktige och regionstyrelsen avseende FoUI-budget som innefattar medel till Innovationsfonden samt att rätten att ansöka om sådana medel är enbart anställda inom Region Stockholms nämnder och bolag.

Medel för Innovationsfonden föreslås utlysas i konkurrens, centralt vid två tillfällen för verksamhetsåret 2021, i september/oktober 2020 och i januari 2021. Det finns två möjligheter att ansöka av praktiska skäl, om en ansökan behöver förtydligas från höstens ansökningstillfälle, kan den sökande få möjlighet att återkomma i januari. Med två tillfällen ges också fler sökande möjlighet att nås av kommunikation och information om ansöknings-tillfällen. Vidare fördelas resursbehovet upp i två perioder för de personer som arbetar med bedömningen av vilka projekt som ska erhålla medel. Information om utlysning sker via sll.se/innovation, verksamheternas intranät och olika nyhetsbrev.

Värdet av en innovation uppstår i nyttiggörandet och tillämpningen av den, varför det är viktigt att på olika sätt stödja implementeringsfasen av ett projekt så att nya lösningar kan användas och spridas. Sedan starten har mer än 300 projekt beviljats medel från Innovationsfonden. Många projektresultat har spridits och givit stor nytta i verksamheterna men det finns flera projekt som har behov av ytterligare stöd för att kunna implementeras. Det finns därför en möjlighet att ansöka vid ett tredje ansökningstillfälle för projekt som tidigare fått medel och som behöver stöd under en implementeringsfas.

Enligt nu gällande instruktion för innovations- och utvecklingsutskottet finns ingen delegation till utskottet att utveckla och revidera de kriterier som läggs fast för varje års utlysning av medel ur Innovationsfonden. Det föreslås därför att innovations- och utvecklingsutskottet inför budgetåret 2022 och framåt får rätt att besluta om kriterier och ansökningsprocess för fördelning av medel från Innovationsfonden. En justering av instruktionen för utskottet bör ske i enlighet därmed vid kommande revidering.

Regionledningskontoret föreslår att regionstyrelsen fastställer Kriterier och ansökningsförfarande för Innovationsfonden inom Region Stockholm för 2021, samt uppdrar åt innovations- och utvecklingsutskottet att inför varje år därefter utlysa medel samt fastställa och vid behov göra smärre justeringar i kriterier och ansökningsprocess för fördelning av medel från Innovationsfonden.

Ekonomiska konsekvenser
Ekonomiska konsekvenser till följd av beslutet att fastställa Kriterier och ansökningsförfarande för Innovationsfond inom Region Stockholm avser utbetalning av medel till sökande som har uppfyllt kriterier. Medelstilldelningen kommer att ske inom ramen för Innovationsfondens budget 2021 enligt regionfullmäktiges budgetbeslut och regionstyrelsens beslut om verksamhetsplan 2021, med tillhörande FoUI-budget. Ansvaret för Innovationsfonden, dess hantering och utveckling sker inom avdelningen Innovation vid regionledningskontoret.

Carina Lundberg Uudelepp
Regiondirektör

Clara Hellner
Forsknings- och
innovationsdirektör

Beslutsexpediering:
Akt
Regionledningskontoret FoUUI

Godkänd av Carina Lundberg Uudelepp, 2020-08-31

Regionledningskontoret
Innovation

2020-08-28

Diarienummer
RS 2020-0479

Kriterier och ansökningsförfarande för fördelning av medel från Innovationsfonden i Region Stockholm Medelstilldelning 2021

1. Bakgrund och syfte

Region Stockholms innovationsstrategi (RS 2019-0672) syftar till att stärka innovationsförmågan i Region Stockholm så att nya lösningar används, sprids och integreras. Nyttan för invånare, patienter, närstående, resenärer och besökare är utgångspunkten i strävan att utveckla Region Stockholms verksamhet på kort och lång sikt. En kultur som bejakar medarbetarnas idéer och vilja till förändring kan möjliggöra innovation.

Region Stockholms Innovationsfond inrättades 2014 (LS 1403-0399). I budget 2018 beslutade regionfullmäktige att utvidga Innovationsfonden till 15 miljoner kronor per år från tidigare 10 miljoner kr (LS 2017-0452).

Syftet med Innovationsfonden är att för Region Stockholm bidra till att uppfylla innovationsstrategin genom att utlysa medel i konkurrens till projekt och aktiviteter som har till syfte att utveckla, testa, utvärdera och använda innovativa produkter, processer, tjänster, metoder och idéer på ett hållbart sätt i Region Stockholm. Innovationsfonden medverkar till Region Stockholms utvecklings- och förnyelsearbete och till en ökad innovationsförmåga i samtliga verksamheter.

I och med beslutad ny innovationsstrategi (RS 2019-0672) kommer medel från Innovationsfonden att från 2021 kunna tilldelas, inte bara till medarbetare inom hälso- och sjukvården, utan till medarbetare i alla verksamheter i Region Stockholm.

Syftet med detta dokument är att fastställa kriterier för bedömning av vilka projekt som kan erhålla medel ur Innovationsfonden år 2021 samt att beskriva och tydliggöra ansökningsprocessen för sökande och hur medel erhålls.

Dokumentet publiceras på Region Stockholms intranät, webbplatsen för forskning och innovation, https://www.researchweb.org/is/stockholm, övriga verksamheters intranät, vårdgivarguiden och på sll.se/Innovationsfonden inför utlysning av medel för 2021. Där finns även mer information och stöd kring ansökningsförfarandet.

2. Vad kan ansökan omfatta?

Medel från Innovationsfonden kan fördelas till projekt som leder till innovation. Innovation är ett strategiskt verktyg för nyskapande av tjänster, processer, arbetssätt samt produkter. Värdet uppstår i tillämpningen och nyttiggörandet av en idé som kan anta många former – ekonomiska, sociala, funktionella eller miljömässiga.

- Sökande som önskar genomföra en behovskartläggning för en potentiell innovation med nytta för Region Stockholm.
- Sökande som har identifierat en färdigutvecklad och nyskapande produkt, process, tjänst eller metod som ännu inte används i verksamheten. Lösningen är troligtvis möjlig att införas i verksamheten men behöver testas och utvärderas i en förstudie innan beslut om införande kan fattas.
- Sökande som har identifierat en ny produkt, process, tjänst eller metod och önskar medel för införande i verksamheten.
- Sökande som önskar testa och utvärdera en ny produkt, process, tjänst eller metod för att utvärdera dess effekter och ekonomiska fördelar jämfört med alternativ.
- Sökande och verksamheter som har ett behov av att utveckla en ny produkt, process, tjänst eller metod och önskar medel för att genomföra en förstudie till en innovationsupphandling.[1]

Möjlig samverkan och samarbete mellan olika enheter inom Region Stockholm beaktas vid bedömningen av vilka projekt som ska tilldelas medel. Har sökande och verksamheten identifierat ett projekt inom annan del av Region Stockholm som på något sätt är likartat med det egna projektet kan högre betyg erhållas vid bedömningen.

Ett projekt kan ansöka om medel från Innovationsfonden vid ett eller flera tillfällen i form av:

- En ny ansökan
- En fortsättningsansökan (får endast ske vid ett tillfälle för samma projekt), för att fortsätta arbeta med det projekt som medel ursprungligen beviljades för. Ansökan görs i ett särskilt formulär som sänds till respektive huvudsökande i samband med projektuppföljning,
- En implementeringsansökan som rör medel för införande, förvaltning eller spridning av det resultat som uppkommit av projekt som tidigare fått innovationsfondmedel. Under implementering av resultatet sker i första hand en process för att förankra projektet och tydliggöra förutsättningarna för att just detta projekt ska införas och spridas. I en implementeringsfas har projektet behov av medel för att bl.a. sprida och införa resultatet av projektet i Region Stockholm.

[1] För mer information om innovationsupphandling, se bland annat; http://www.upphandlingsmyndigheten.se/omraden/dialog-och-innovation/innovation-iupphandling/innovationsupphandling-steg-for-steg/ http://innovationsguiden.se

De fyra perspektiven i innovationsstrategin är styrande för att beskriva den nytta som innovationsprojekten bör bidra till att uppfylla. Bedömningskriterierna för erhållande av medel från Innovationsfonden utgår därför från dessa fyra perspektiv.

1) Nya tjänster som underlättar vardagen
Innovationsarbetet som införs i Region Stockholm ska fokusera på att skapa nytta i vardagen för invånare, patient, närstående, resenär och besökare.

2) Höjd kvalitet i offentlig service
Innovation bidrar till ökad kvalitet i Region Stockholms verksamheter samt till att öka säkerheten i leveransen av offentliga tjänster och varor.

3) En ökad effektivitet i produktionen av tjänster
Genom innovationer skapas en mer resurseffektiv verksamhet med smartare processer där arbetsuppgifter utvecklas, automatiseras, effektiviseras eller ersätts.

4) Ökad förmåga till insikter, analys och kunskapsbildning
Genom innovation möjliggörs delning, hantering och analys av stora mängder data och information vilket leder till insikter som inte tidigare varit möjliga samt till stöd i vardagens beslut, verksamhetsutveckling och forskning. Vilket i sin tur ligger till grund för nya innovationer.

En innovation är något nytt, som omsätts i verkligheten och skapar nytta. Det kan vara att praktiskt använda eller införa en ny produkt, tjänst, process, metod eller nya sätt att organisera och bedriva verksamhet som effektivt och/eller bättre motsvarar olika intressenters behov.
En innovation är alltså en ny lösning eller en idé som är ett resultat av en utvecklingsprocess och som svarar mot ett behov som finns inom Region Stockholm.

Värdet av innovationen uppstår i nyttiggörandet och tillämpningen av en idé som uppkommit från kunskap och insikter. Värdet som skapas kan ta många former – ekonomiska, sociala, funktionella eller miljömässiga. Värdet av innovationer behöver inte alltid kunna räknas direkt i kronor, utan kan handla om förbättrad vårdsituation, ökad patientsäkerhet, förbättrad kvalitet i kollektivtrafiken, effektivare arbetssätt, minskad miljöpåverkan eller nya tjänster.

Medel från Innovationsfonden kan användas till följande typer av inriktningar:

- Sökande som har identifierat en nyskapande och potentiellt bärkraftig lösning på ett tydligt behov i sin verksamhet samt vill utveckla och om möjligt sprida den lösningen.

2.1. Vilken verksamhet får inte tilldelas medel från Innovationsfonden

- × Projekt som i huvudsak innefattar forskning.
- × Verksamheters ordinarie förbättrings- eller kvalitetsarbete.
- × Projekt som bygger på att ägandet av resultat och bakgrundsinformation tillkommer annan part än Region Stockholm.
- × Projekt som utgår från en idé som omfattas av ett s.k. fribrevsavtal[2] om fribrevsavtalet innebär att Region Stockholm avsagt sig eventuell äganderätt eller nyttjanderätt till resultatet av projektet.

3. Vem kan ansöka?

Samtliga medarbetare som är anställda inom Region Stockholms nämnder och bolag kan ansöka till Innovationsfonden.

Anställningen ska omfatta minst 50 procent under hela 2021 vilket i ansökan måste styrkas av verksamhetschef för att ansökan ska vara giltig.[3] Sökandes chef ansvarar med sin underskrift för att projektet har möjlighet att genomföras enligt framtagen projektplan, se bilaga 1. Det är därför viktigt att överordnad chef är väl informerad om vad ansökan handlar om och hur projektet ska genomföras.

4. Belopp, utbetalning och användning av medel från Innovationsfonden

Samtliga ansökningar som inkommer bedöms utifrån de beslutade kriterierna i detta dokument.

Maximalt belopp att söka vid ett tillfälle är en miljon kronor. En bedömning av hur stort belopp som ska tilldelas sker utifrån den budget för projektet som bifogas ansökan. Det sökta beloppet ska vara relevant i förhållande till den beskrivna budgeten. Bedömningen kan komma att resultera i att ett lägre belopp än det sökta beloppet tilldelas.

Medel från Innovationsfonden kan tilldelas projekt som samtidigt erhåller andra medel, under förutsättning att den delen av projektet som

[2] Fribrev kan definieras som ett avtal mellan Region Stockholm och en anställd om att Region Stockholm inte gör några anspråk på innovationen helt eller delvis som den anställde utvecklat inom ramen för sin anställning, och att det därmed kan stå den anställde fritt att utveckla och kommersialisera innovationen på det sätt den anställde väljer.

[3] Anställningsvillkoret gäller under hela den period som de beviljade medlen ska nyttjas (2021).

finansiering från Innovationsfonden söks för, uppfyller kriterierna för tilldelning och att det är möjligt att följa upp hur medlen använts på ett tydligt sätt.

Beviljade medel rekvireras i efterhand efter upparbetade kostnader tillsammans med en specificering över hur medlen använts, i enlighet med direktiv som bifogas beslutet.

Den enhet/organisation där huvudsökande har sin huvudsakliga tjänstgöring är ansvarig för rekvirering/fakturering. Det innebär att ersättning för upparbetade kostnader inte betalas ut direkt till den sökande personen eller någon annan person, utan endast till sökandens organisatoriska hemvist i Region Stockholm, såsom en enhet eller avdelning.

Det är viktigt att notera att medel inte kan föras över kalenderår. Beviljade måste användas under innevarande år, dvs innan 2021 års utgång. Det betyder att medel som inte använts under innevarande verksamhetsår anses förbrukade. Vid ansökan bör detta beaktas och sökande uppmanas att planera projektbudget utifrån detta förhållande. Se bilaga 2.

4.1. Vad får medel från Innovationsfonden användas till?

Beviljade medel kan användas för följande kostnader vilka ska anges i budgeten för projektet:

- ✓ Lönekostnader, inklusive sociala avgifter, för deltagares direkta medverkan i innovationsprojektet.
- ✓ Overheadkostnader får endast belasta projektmedlen med högst 5 (fem) procent och ska redovisas tydligt i projektplan och uppföljning.
- ✓ Materialkostnader, t.ex. inköp/hyra av utrustning som är nödvändig för att kunna genomföra projektet. Interna resurskostnader, t.ex. för IT. Inköp av utrustning som är nödvändig för att kunna genomföra Inköp sker via sedvanliga upphandlingsrutiner.
- ✓ Externa resurser som till exempel produktutveckling, prototypframtagning, projektledning, hälsoekonom, analys och juridisk kompetens, omvärldsbevakning eller andra konsulttjänster.
- ✓ Medel kan endast i undantagsfall användas för resekostnader och konferensavgifter.

5. Tider för ansökan och beslut om tilldelning av medel

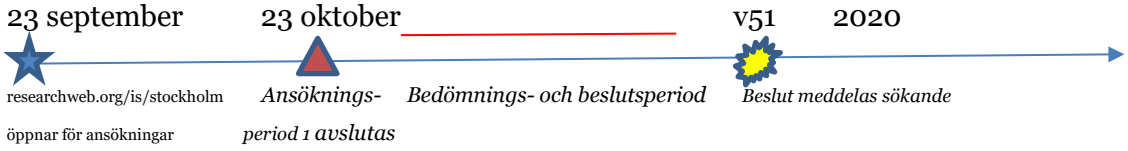
Ansökan för 2021 års innovationsfondmedel fördelas på två perioder med separata beslutstillfällen.

Period 1:
Mellan 23 september och 23 oktober 2020 kl 18.00.
Efter kl 18.00 den 23 oktober 2020 godtas inga ansökningar och sökande måste fått ett bekräftelsemail från systemet innan det klockslaget.
Beslut om tilldelning beräknas vara klart senast 31 december 2020.

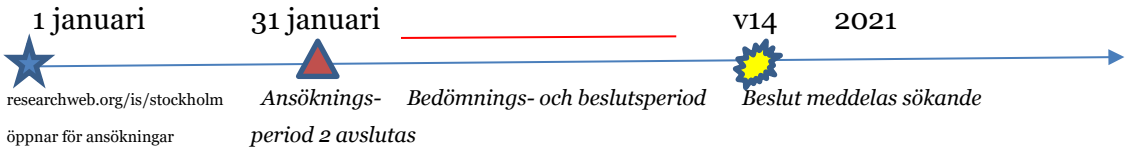
Period 2:
Mellan 1 och 31 januari 2021 kl 18.00
Efter k 18.00 den 31 januari 2021 godtas inga ansökningar och sökande måste fått ett bekräftelsemail från systemet innan det klockslaget.
Beslut om tilldelning beräknas vara klart senast 31 januari 2021.

Både för period 1 och period 2 gäller att alla medel måste nyttjas under 2021.

Utlysning period 1 2021



Utlysning period 2 2021



Beslut om tilldelning innebär att sökanden får besked om denne fått avslag eller helt eller delvis fått beviljat de medel som ansökan omfattar.

6. Grundkrav för att erhålla medel

Produkten, processen, tjänsten, metoden eller idén för vilka medel från Innovationsfonden söks ska vara innovativ och ännu inte använd. Det ska framgå tydligt i ansökan att den, såvitt känt, ännu inte finns utvecklad, införd eller spridd.

Det ska finnas en tydlig avsedd nytta med projektet för invånare, patienter, närstående, resenärer, besökare, verksamhet eller medarbetare utifrån de fyra perspektiven i innovationsstrategin.

Ansökningar ska innehålla en plan för implementering (införande) av det förväntade resultatet av projektet och om möjligt, en plan för spridning av resultatet av projektet i Region Stockholm.

Projektet ska vara förankrat i den egna organisationen och närmaste chef, vilket tydliggörs i det chefsintyg som bifogas till ansökan. I de fall där projektet är i slutskedet ska det finnas en beskrivning över förankring och plan för förvaltning och eventuella IT-stöd.

Region Stockholm arbetar systematiskt och målmedvetet för att minska klimatpåverkan, bli mer resurseffektivt och att minska miljö- och hälsorisker som verksamheterna orsakar. Alla verksamheter ska bidra till att Regions Stockholm blir klimateffektivt, resurseffektivt och bedriver ett hälsofrämjande arbete. Projektansökan för Innovationsfonden ska beskriva hur projektet kan bidra till detta. Se även Region Stockholms miljöprogram 2017-2021.[4]

Uppförandekoden för Region Stockholm ska beaktas i alla steg i kärnverksamheternas utvecklingsarbete. Projektansökningar ska särskilt påvisa hur projektet kan bidra till gott bemötande och antidiskriminering enligt Uppförandekoden för Region Stockholm.

7. Krav och bedömning av ansökningar

7.1. Hur går bedömningen till?

Bedömningen sker i två steg och på likadant sätt för de båda perioderna. Det inleds med ett förgranskningsarbete för att välja ut de bästa ansökningarna utifrån utlysningskrav och bedömningskriterier. Det sker av förgranskningsgrupper med experter inriktade mot kvalitets- och innovationsutveckling inom Region Stockholm och utses av avdelningen Innovation vid regionledningskontoret. Strategisk IT läser och kommenterar vissa ansökningar utifrån förvaltnings- och systemperspektiv.

[4] Läs mer på; https://www.sll.se/om-regionstockholm/hallbarhet/miljo/

Därefter följer ett slutbedömningsarbete vilket genomförs av en expert-grupp med deltagare från Region Stockholms verksamheter samt externa organisationer med bred kompetens inom hälso- och sjukvård, teknisk utveckling och innovation. De ger förslag till vilka ansökningar som ska tilldelas medel och till vilka belopp.

Den samlade bedömningen av förgranskningsgrupperna förs vidare till slutbedömningsgruppen. Under slutbedömningsprocessen är ansökningarna anonymiserade med avseende på namn och kön.

Tilldelningsbeslut sker av regiondirektör efter delegation från regionstyrelsen.

7.2. Bedömningskriterier

Patientnytta, nytta för invånare och nyttiggörande av innovationen i trafik, kultur och regional utveckling har stor betydelse vid tilldelning av medel till projekt. Hur väl ett projekt lyckas uppnå detta styr tilldelningsbeslutet.

Bedömningskriterierna för tilldelning av medel till projekt från Innovationsfonden har tagits fram som en modifierad version av den s.k. NABC-metoden[5] där följande kriterier utgör grunden för bedömningen:

Behov (Need)
Behov av innovationen utifrån nytta för invånare, patient, närstående, resenär, besökare, verksamhet och/eller medarbetare.
Genomförandet (Approach)
Genomförandet av projektet för att uppnå resultat.
Nytta (Benefit)
Mätbara fördelar av föreslagen lösning utifrån den nytta som beskrivs i projektet. Nyttan ska utgå från de fyra perspektiven i innovationsstrategin.
Alternativ (Competition)
Alternativa sätt att lösa problemet och grad av hur unik lösningen är.

Varje grupp (NABC) har delats in i ett antal underkriterier som betygssätts med betyg utifrån en femgradig skala utifrån hur ansökan bedöms uppfylla kriterierna där 5 anses uppfylla kriterierna fullt ut.

För nya ansökningar gäller följande huvudkriterier med underkriterier som ger stöd för att bedöma huvudkriteriet och betygsättning. Betyg ges på varje huvudkriterie med maximalt 5 i betyg som resulterar i ett snittbetyg

[5] NABC-metoden är en vedertagen metod för idéutveckling och är ursprungligen utvecklad Vid **Stanford Research Institute (SRI)** / Kalifornien. Läs mer om metodiken på sll.se/innovation

för varje område som sedan läggs ihop och ger ett sammanlagt snittbetyg för varje ansökan.

Behov

- Tydligt beskrivet behov av innovationen.
- Tydlig beskrivning av behovet i ansökan.
- Tydliga, noggranna och kortfattade svar på de 10 frågorna som uppställs i utlysningstexten.
- Eventuell samverkan inom Region Stockholm tydliggörs i ansökan.
- Väsentligt behov uppfylls genom innovationen.
- Grad av involvering av invånare, patient, närstående, resenär, besökare i projektet.
- Behov uppfylls för lång tid genom innovationen.
- Innovationshöjd på föreslagen lösning.

Genomförande

- Tydligt beskriven plan och budget finns för genomförandet av projektet.
- Identifierad projektledare, projektägare, mottagare samt målgrupp.
- Realistisk och utförlig organisations- och resursbeskrivning.
- Genus- och miljöperspektiv.
- Hänsyn finns taget till Region Stockholms miljöprogram samt avsnittet bemötande och antidiskriminering i Uppförandekoden.

Nytta

- Realistisk och stor nytta för invånare, patient, närstående, resenär, besökare eller nytta för verksamhet och medarbetare i enlighet med de fyra perspektiven i innovationsstrategin.
- Beskrivningen av hur lösningen ska göra nytta och avhjälpa behovet.
- Ekonomisk nytta.
- Realistisk beskrivning av vilken nytta som uppkommer.
- Beskrivning av hur nyttan kan mätas.
- Skalbar nytta.
- Beskrivning av hur nyttan kan komma fler enheter tillgodo.
- Beskrivning av potentiell spridning utan ytterligare behov av ekonomiska medel.
- Antal potentiella användare.
- Stor projektnytta i förhållande till sökta medel.
- Den uppnådda nyttan är stor i förhållande till de sökta medlen.

Alternativ (innovationshöjd)

- Grundligt kartlagda och beskrivna alternativ till den föreslagna lösningen genom omvärldsanalys.
- Stor innovationshöjd utifrån nytta för Region Stockholms uppdrag.
- Behovet av att erhålla medel ur Innovationsfonden för att genomföra innovationen i förhållande till vad som kan genomföras inom den ordinarie verksamhetsutvecklingen.

För fortsättningsansökningar sker bedömningen utifrån följande huvudkriterier som betygsätts utifrån en femgradig skala:

- Progress i arbetet utifrån redovisat uppföljningsdokument från tidigare ansökan.
- Projektets fortsatta möjlighet att uppnå det tänkta resultatet och nyttan i enlighet med Region Stockholms uppdrag.
- Innovationshöjd för det fortsatta arbetet.
- Möjlighet att genomföra projektet, dvs. tillgång till resurser, möjlighet till förankring, spridning och implementering

För implementeringsansökningar sker bedömningen utifrån följande huvudkriterier som betygsätts utifrån en femgradig skala:

- Progress utifrån redovisat uppföljningsdokument från tidigare projektarbete.
- Väl beskriven projektplan och budget.
- Väl beskriven plan för implementering och förankring.
- Väl beskriven plan kring drift och förvaltning av resultatet av projektet och eventuella IT frågor.
- Tydliga, noggranna och kortfattade svar på de nio frågorna som uppställs i ansökningsformuläret.

7.3. Obligatoriska krav i ansökan

En ansökningsblankett ska användas vid ansökan om medel från Innovationsfonden. Ansökningsblanketten finns på hemsidan, sll.se/innovationsfonden samt inlagd i ansökningssystemet https://www.researchweb.org/is/stockholm och innehåller nedanstående rubriker.

Nedan anges vad en ansökan ska innehålla. Samtliga frågor till sökanden ska besvaras utförligt och tydligt.

Ansökan ska skrivas på svenska. Endast ansökan med tillhörande bilagor kommer att bedömas. Hänvisning till webbsidor kommer inte att beaktas.

Beskrivningen ska maximalt omfatta sex stående A4-sidor med enspaltig tolv punkters svart text. Antalet sidor får inte överskridas (exklusive arbetsgivarintyg). Beslutsgruppens ledamöter kommer endast att läsa och bedöma de sidor som ryms inom angivna maximalt antal sidor.

Projektets titel
Projektets innehåll ska framgå i titeln. Titeln ska vara tydlig även för personer som inte är insatta i ämnet.

Sammanfattning av projektet

Ansökan ska inledas med en kort sammanfattning som beskriver mål och syfte med projektet. I sammanfattningen ska också beskrivas den viktigaste nyttan med att projektet får medel från Innovationsfonden. Även eventuellt samarbete ska beskrivas. Tänk på att direkt tydliggöra varför detta projekt kan göra skillnad.

Mål, nytta och innovationshöjd

Formulera det övergripande målet för projektet.
Beskriv vilken nytta projektet förväntas medföra och för vilket område samt för vilken målgrupp.
Beskriv särskilt projektets nytänkande och originalitet.

Frågor att besvara

Använd nedan frågor för att *kortfattat och strukturerat* tydliggöra det behov som projektet förväntas lösa och på vilket sätt nytta för Region Stockholm uppstår. *Svaren på dessa frågor har stor vikt!* Besvara gärna frågorna i nummerordning. Frågorna är generella men använd dem så att de förtydligar ditt projekt. Svara kortfattat och tydligt.

1. Vilket behov/problem löser du?
2. Hur vet du det?
3. Vem får nytta av innovationen?
4. På vilket sätt löser du behovet/problemet?
5. Hur ser alternativa lösningar ut utifrån omvärldsbevakning och finns något annat alternativ?
6. Hur har du visat värdet av att lösa problemet/uppfylla behovet?
7. Vad blir bättre? Kvantifiera gärna.
8. Hur ska innovationen förvaltas och eventuellt vidareutvecklas?
9. Vem vill betala för /finansiera för /budgetera för innovationen?
10. Hur ser ditt team eller din projektgrupp ut?

Projektplan, resurser och projektbudget

- Beskriv övergripande i projektplan vilka aktiviteter som planeras att genomföras.
- Beskriv tidplanen för projektet och Använd GANT schema eller liknade diagram.[6]
- Redogör för projektorganisationen och hur de som medverkar säkerställer att de får tid att arbeta med projektet.
- Beskriv en projektbudget som visar vad de ansökta medlen kommer att användas till. Den ska redovisas i en tabellform.[7]
- Ange om finansiering finns för projektet i annan form än sökta medel från Innovationsfonden.

[6] Exempel på GANT schema kan laddas ned på sll.se/Innovationsfonden

[7] Exempel på budgettabell kan laddas ned på sll.se/Innovationsfonden

Implementering

- Beskriv hur resultatet av projektet avser att införas/implementeras och/eller spridas om tillämpligt.
- Beskriv hur förvaltning ska ske av resultatet av projektet efter avslut.

Miljö

Beskriv hur projektet bidrar till att Region Stockholms miljöprogram 2017-2021, sll.se

Genusperspektiv

Beskriv hur projektet bidrar till ökad jämställdhet och jämlikhet inom ansökt område.

Nytta för invånare och betydelse för hälso- och sjukvården, kollektivtrafik, kultur eller regional utveckling samt verksamheter och medarbetare i enlighet med de fyra perspektiven i innovationsstrategin.

Nytta för invånare, patient, närstående, resenär och besökare samt medarbetare och verksamheter är utgångspunkten och väger tungt vid bedömningen av projekten. Beskriv vilken nytta projektet kan medföra. Konkretisera om möjligt nyttan genom att exempelvis ange hur många personer som påverkas av innovationsarbetet, hur många enheter som berörs eller vilken effekt projektet har för verksamheten; ekonomiskt, kvalitetsmässigt, miljömässigt eller funktionellt.

Innovationshöjd och omvärldsbevakning

Beskriv på vilket sätt projektet förväntas leda till en förändring som är annorlunda mot idag. Påvisa att innovationen inte redan utvecklats eller används. En omvärldsanalys och verifiering av behovet av produkten, processen, tjänsten eller metoden ska ha genomförts. Det görs till exempel genom en nyhetsgranskning eller kontakt med andra organisationer inom Region Stockholm. Syftet är att hitta dokument som ifrågasätter nyheten alternativt innovationshöjden hos den beskrivna idén.
Beskriv hur omvärldsbevakningen gått till.
Hur är eventuella immateriella rättigheter kring projektet hanterade?[8]
Finns det behov av etikprövning för projektet?

Samverkan med externa aktörer

Beskriv om externa aktörer bidrag till projektet eller kommer att bidra till projektet och i så fall på vilket sätt (exempelvis konsulter).
Hur stor del av projektet kommer de i så fall medverka i?

Intyg av närmaste chef, arbetsgivarintyg

Ett arbetsgivarintyg ska påvisa och intyga att närmaste chef godkänner ansökan och berörda medarbetares medverkan i projektet. Sökandes chef

[8] Läs mer om Immateriella rättigheter på sll.se/innovation.

ansvarar med sin underskrift för att projektet har möjlighet att genomföras enligt framtagen projektplan. Det är därför viktigt att hen är väl informerad om vad ansökan handlar om och hur projektet ska genomföras. Närmaste chef intygar också att ekonomi och uppföljningsrutiner följs samt att ev. administrativa förändringar inrapporteras till Region Stockholm Innovation. Arbetsgivarintyget måste följa den mall som finns bifogad, se bilaga 1.

8. Sekretess

Det sker ingen kryptering av text som översänds via ansökningsverktyget på hemsidan eller per mail. För ansökningar som kan innehålla känsliga immaterialrättsliga uppgifter rekommenderas att ansökan fylls i översiktligt i det obligatoriska ansökningsverktyget och att den fullständiga ansökan sänds via post adresserad till: *Annette Alkebo, Region Stockholm Innovation, Regionledningskontoret, Box 225 50, 104 22 Stockholm*.

9. Projektresultatet

Mot bakgrund av bestämmelser i kommunallagen, statsstödsregler etc. är det viktigt att resultatet av projektet inklusive eventuella immateriella rättigheter som uppkommer som resultat av ett projekt samt underliggande information rörande projektet som finansieras av Innovationsfonden tillfaller Region Stockholm i form av ägande- eller nyttjanderätt. Innovationsprojekt som bygger på att ägandet av resultat och bakgrundsinformation tillkommer annan part än Region Stockholm kan som huvudregel inte beviljas finansiering.

10. Utvärdering och uppföljning

Beviljade projekt följs upp och utvärderas av Region Stockholm Innovation vid regionledningskontoret. På begäran ska de sökande inkomma med redovisning av efterfrågade uppgifter om projektmedlens användning och resultat. Uppföljning kan ske både på kort och lång sikt och gäller alla projekt. Region Stockholm utvärderar och analyserar resultaten av genomförda projekt inklusive nyttan av genomförda projekt. I långtidsuppföljning av projekten är syftet att närmare analysera hur de beviljade projekten bidragit till att verksamheterna uppnår regionfullmäktiges fastställda mål.

Analysen av utvärderingen ligger också till grund för det strategiska arbetet med innovation i Region Stockholm. Analysen ska därför även innehålla lärdomar på koncernnivå om hur olika innovationshinder kan identifieras och avskaffas för att stegvis öka Region Stockholms samlade innovationsförmåga.

Bilaga 1 Arbetsgivarintyg

Datum: [2020-XX-XX]

Intyg gällande ansökan om medel från Region Stockholms Innovationsfond med titel:
[Projekttitel]

Här med intygas att huvudsökande, [Namn Efternamn, Personnummer] är anställd till [XX%] vid [Nämnd/ Bolag/Avdelning/Enhet].

Jag godkänner att ovanstående projekt genomförs inom ovanstående enhet och med ovanstående huvudsökande, som är anställd i omfattning av minst 50 procent inom mitt verksamhetsansvar.

Projektet har möjlighet att genomföras enligt framtagen projektplan och jag är väl informerad om vad ansökan handlar om och hur projektet ska genomföras.

Jag är medveten om att ett beviljande av Innovationsfondmedel innebär att alla fakturor hanteras via respektive enhets ekonomirutiner. Detta innebär även att fakturor och underlag som hör till projektet kommer att attesteras av undertecknad.

[Namn Efternamn]

[Titel]

[Nämnd/Bolag/Verksamhet/Avdelning/Enhet
[Text]

Bilaga 2 Begäran om ersättning (rekvirering/fakturering)

Rekvireringsrutiner

- Rekvirering av beviljade medel från Innovationsfonden sker via den organisation där huvudsökande har sin huvudsakliga tjänstgöring.
- För varje enskild regionfinansierad enhet där huvudansökande är anställd och som fått medel beviljade från Innovationsfonden ska rekvireringsrutiner gälla enligt enhetens/klinikens lokala struktur.
- Det innebär att alla rekvireringar hanteras via respektive enhets ekonomirutiner.
- Det är nödvändigt att projektets kostnader kan följas upp. Detta görs genom att samtliga kostnader konteras med projektkod eller frikod, som är specifik för projektet. Detta gäller såväl leverantörsfakturor som personalkostnader.
- Mer specifik information avseende rekvireringsrutinen sänds till huvudsökande, närmaste chef och sjukhuscontroller kopplade till de projekt som beviljas fondmedel.

Inköp av externa resurser/material

Vid inköp av externa resurser och material ska upphandlingslagstiftningen (Lagen om Offentlig Upphandling, LOU) följas.