Region Stockholm

Kulturförvaltningen
Avdelningen för strategisk samordning

TJÄNSTEUTLÅTANDE
2020-01-22

Diarienummer:
KN 2020/52

Handläggare:
Fredrik Schlott

Prövning av dispens för medlemsantal 2020 - Stockholms distrikt av IOGT-NTO:s Juniorförbund

Ärendebeskrivning

I föreliggande ärende tar nämnden beslut om att avslå anhållan om dispens gällande lägsta krav på medlemsantal inom 2020 års verksamhetsstöd till ungdomsorganisationernas distriktsorganisationer för Stockholms distrikt av IOGT-NTO:s Juniorförbund.

Beslutsunderlag

Föreliggande tjänsteutlåtande KN 2020/52
Ansökningshandlingar från Stockholms distrikt av IOGT-NTO:s Juniorförbund
Regler och anvisningar för verksamhetsstöd till ungdomsorganisationernas distriktsorganisationer

Förslag till beslut

Kulturnämnden beslutar följande.

Stockholms distrikt av IOGT-NTO:s Juniorförbund beviljas inte dispens från gällande regler för stöd till ungdomsorganisationer 2020.

Kulturförvaltningens förslag och motivering

Bakgrund

Kulturnämndens nuvarande regler för stöd till föreningsliv har tillämpats sedan 2008.

Med distriktsorganisationer menas föreningar med en egen organisation på distriktsnivå. Lokala föreningar ingår därmed inte i detta begrepp. Fyra målområden ska verka som riktlinjer för mottagare av kulturnämndens stöd. Målområdena är demokrati, jämställdhet mellan könen, jämlikhet mellan olika sociala och kulturella grupper och tillgänglighet för funktionshindrade. Kulturnämndens stöd ska användas på distriktsnivå i syfte att utveckla och stödja de lokala föreningarna i deras verksamhet. En distriktsorganisation ska vara självständig och demokratiskt uppbyggd med en verksamhet som inte strider mot demokratins idéer.

Bilagor:
1. Ansökningshandlingar från Stockholms distrikt av IOGT-NTO:s Juniorförbund
2. Regler och anvisningar för verksamhetsstöd till ungdomsorganisationernas distriktsorganisationer

I ansökan om stöd ska en verksamhetsplan över året ingå. Beskriven verksamhet ingår som en del av den prövning som görs inför det första utbetalningstillfället. Vidare ska ansökan bl.a. innehålla antalet medlemmar bosatta inom Stockholms län 2018-12-31, vilka utgör underlag för 2020 års verksamhetsstöd.

I reglerna finns inget inskrivet om särskilt dispensförfarande då sökande organisation inte uppfyller reglerna. Eftersom kulturnämnden själv fastställer reglerna för stöd, har nämnden alltid möjlighet att pröva om sökande ska anses uppfylla reglerna för stöd.

För ungdomsorganisationernas distriktsorganisationer gäller att organisationen ska ha en omfattande verksamhet i Stockholms län samt minst 400 registrerade medlemmar i åldern 6–25 år som är bosatta inom länet. Andelen ungdomsmedlemmar i de lokala föreningarna ska utgöra minst 60 procent av det totala medlemsantalet i distriktet. Distriktsorganisationen ska omfatta minst fem verksamma lokalföreningar i minst tre av länets kommuner.

Stockholms distrikt av IOGT-NTO:s Juniorförbund.

IOGT-NTO:s Juniorförbund bedriver drogfri fritidsverksamhet och påverkansarbete av och för barn och unga upp till 15 år. Stockholmsdistriktet verkar inom tre områden: ledarverksamhet, distriktsarrangemang för barn och stöd till lokalföreningar. Distriktet har som mål att både stärka och utöka den lokala verksamheten genom att sänka trösklarna för barn och familjer att ta del av organisationens verksamhet och att starta ny verksamhet där det saknas.

Stockholms distrikt av IOGT-NTO:s Juniorförbund beskriver själva att organisationen under de senaste åren genomgått ett generationsskifte. Erfarna personer inom organisationen har slutat och många nya tillkommit, vilket har lett till både kunskaps- och medlemstapp.

Vid 2018 års utgång hade distriktet totalt 395 medlemmar, varav 333 medlemmar var i åldern 6–25 år. Distriktet befinner sig för närvarande i en återuppbyggande fas, med fokus på att skapa stabilitet organisationen och i stödet till lokalföreningarna. Under 2019 har dock organisationen inte lyckats stabilisera medlemstappet, siffran vid årets utgång har istället sjunkit. Distriktet har också under 2019 mist en lokalförening. Arbete med uppstartande av två nya lokalföreningar har påbörjats, men är ännu inte slutfört.

Överväganden

Kulturförvaltningen har bedömt organisationen i förhållande till nu gällande regler. Det finns ingen regel om dispens men en organisation som inte uppfyller reglerna kan däremot begära att bli prövad för stöd av kulturnämnden.

Förvaltningen bedömer att Stockholms distrikt av IOGT-NTO:s Juniorförbunds aktuella medlemsantal om 333 medlemmar i åldern 6–25 år, i förhållande till stödets regler, är för lågt för att föreslå dispens. I bedömningen har också organisationens möjlighet till att i en eventuell ansökan om kommande års stöd åter komma upp i godkänt medlemsantal beaktats. Förvaltningen konstaterar efter 2019 års utfall att så inte är fallet, medlemssiffrorna har istället sjunkit ytterligare.

Förvaltningen föreslår därmed att Stockholms distrikt av IOGT-NTO:s Juniorförbund inte beviljas dispens för medlemsantal gällande 2020 års verksamhetsstöd till ungdomsorganisationernas distriktsorganisationer.

Ekonomiska konsekvenser av beslutet

Förslaget ligger inom kulturnämndens budgetram som årligen fastställs av regionfullmäktige och ger inga övriga ekonomiska konsekvenser för nämnden.

Eva Bergquist
Förvaltningschef

Catharina Fogelström
Avdelningschef, strategisk samordning

2019-10-14

Ansökan om dispens

IOGT-NTOs Juniorförbund Junis i Stockholms distrikt har 395 registrerade medlemmar och ledare i sin organisation, utspridda i åtta lokalföreningar. Tyvärr är bara 333 av dessa i bidragsgrundande ålder och därför vill vi ansöka om dispens. Medlemstappet beror på flera anledningar till exempel att organisationen genomgått ett generationsskifte under senaste åren. Detta har lett till att erfarna personer försvunnit och många nya har tagit plats, vilket lett till kunskaps- och medlemstapp.

Nu är organisationen i en återuppbyggande fas där ett stort fokus ligger på att skapa ännu mer stabilitet i organisationen, både i distriktsorganisationen och i stödet till lokalföreningarna.

Skulle Junis få dispens och erhålla regionbidrag enligt tidigare nivå har organisationen möjlighet att behålla anställd personal och fortsätta bedriva rolig och utvecklande fritidsaktiviteter för barn upp till 15 år. Med anställd personal kan organisationen fortsätta utvecklas och medlemsantalet öka, men utan bidraget kommer verksamheten att ha utmaningar med att både bibehålla och öka dagens medlems- och ledarantal.

Vänliga hälsningar,

Distriksstyrelsen för Junis i Stockholms distrikt

Jan Stenefors
ordf.

YLVA SANDIN
V. ORDFÖRANDE

Christian Andersson
Ledamot

Andrzej Klimos
Ledamot

Marie Gardesjö
LEDAMOT

Anette Lundqvist
kassör

Region Stockholm

Ansökan om stöd till föreningslivets distriktsorganisationer 2020

Version: 1.17

Ansökningsblanketten ska undertecknas, scannas och skickas som e-postbilaga till registrator.kultur@sll.se. Övriga bilagor ska bifogas i samma e-post, dock som separata dokument och döpta enligt förteckningen längst ner på blankettens sida tre.

Ansökan avser *(endast ETT stöd kan sökas på varje blankett)*

		Sista ansökningsdag
☑	Ungdomsorganisation	17 oktober 2019
☐	Ungdomsorganisation inom handikapprörelsen	17 oktober 2019
☐	Idrotts- och friluftsorganisation	5 december 2019
☐	Pensionärsorganisation	21 november 2019

Läs mer om vilka regler som gäller för varje stöd på www.kultur.sll.se

Sökande

Organisation *(juridisk person)* Stockholms Distrikt av IOGt-NTO:s Juniorförbund		
Utdelningsadress Klara Södra Kyrkogata 20		c/o
Postnummer 111 52	Ort Stockholm	Besöksadress
E-post elin.moren@junis.se		Telefon 0733838326
Webbadress (hemsida) www.junis.se/stockholm		Fax
Organisationsnummer 802005-0145		Bankgiro/Plusgiro
Riksorganisation till vilken organisationen tillhör IOGT-NTO:s Juniorförbund		
Kontaktperson *(från organisationen)* Elin Morén		Telefon *(dagtid)* 0705698676
E-post elin.moren@junis.se		

Preliminär budget (ifylles endast vid ansökan om stöd till Idrotts- och friluftsorganisationer)

	Belopp
Kostnader under året	
Intäkter i form av medlemsavgifter *(från t.ex. lokalföreningar)*	
Stöd som söks från Region Stockholms kulturnämnd *(avser denna ansökan)*	
Övriga intäkter	
Budgeterat resultat:	0 kr

Stöd från annan nämnd/styrelse inom Region Stockholm

Till vad		
Nämnd/styrelse	Sökt stöd	Beviljat stöd

Planerad verksamhet 2020

Beskriv distriktets planerade verksamhet som ni söker stöd för i sammanfattande form

Som distrikt verkar vi inom tre områden: ledarverksamhet, distriktsarrangemang för barn och stöd till lokalföreningar.

Vi kommer under 2020 fortsätta med och öka vårat stöd till föreningarna för att de ska kunna fortsätta utveckla sitt arbete och genomföra kul aktiviteter för barn. Vi har också höga ambitioner om att starta fler föeringar i framförallt socioekonomiskt utsatta områden. Detta kommer vara ett av våra huvudfokus kommande år för att få mer kontinuerlig verksamhet lokalt och på så vis kunna erbjuda fler barn i regionen en trygg och meningsfull fritid. Vi ämnar att som en del i det arbetet utöka och utveckla vårt kommunikationsarbete för att nå fler barn och föräldrar som kan ta del av verksamheten.

Vi planerar under 2020 att anordna vår grundledarutbildning minst fyra gånger för att utbilda nya ledare i Junis-metodiken. Vi vill även ta hand om våra nuvarande ledare med fyra fortbildningar eller ledarträffar under året. Detta för att visa dem att vi tycker de är värdefulla och uppskattade. Men även för att ge dem verktyg att fortsätta utvecklas och lära sig mer i sin roll som Junis-ledare. Detta infattar utbildningar inom våra metodverktyg för verksamheten men även teman så som ledarskap, demokrati, jämställdhet och inkludering. Vi vill kunna stärka våra ledare att bli den bästa versionen av sig själva.

Vi planerar under 2020 distriktsarrangemang, så som familjedagar, filmvisning och återträffar. I vårt arbete ingår att genom lek och praktiska tillämpningar öka barnens självförtroende, självkänsla och kunskaper kring att vara drogfri. Att kunna fatta beslut samt förstå demokratiprocesser ingår också i vår verksamhet, likaså att visa respekt och solidaritet mot alla. Dessa är delar av vad vi kallar Junis hjärta.

Distriktsarrangemang i form av läger har länge varit en stor del av Junis verksamhet. Vi planerar under 2020 fyra kortare läger, samt ett längre kollo under sommaren. Samtidigt planerar vi att ge föreningarna betydande stöd för att ordna egna läger.

Junis Stockholms uppdrag handlar också om att förenkla föreningsadministrationen så att våra ledare får mer tid till verksamheten och barnen. På så sätt kan vi låta både ledare och barn utvecklas och ha roligt.

Styrelse och anställda

Antal:	25 år och yngre			26 år och äldre			Totalt
	Kvinnor	Män	Annat	Kvinnor	Män	Annat	
Ordföranden					1		1
Övriga ordinarie ledamöter		1		2	1		4
Antal ersättare					2		2
Antal tillsvidareanställda *(anges i heltid)*				1			1

Geografisk spridning

Lokalföreningarnas spridning i länet *(ange antal föreningar i respektive kommun)*

	Botkyrka	1	Nacka		Solna		Upplands-Väsby
	Danderyd	1	Norrtälje	2	Stockholm		Vallentuna
	Ekerö		Nykvarn		Sundbyberg		Vaxholm
2	Haninge		Nynäshamn		Södertälje		Värmdö
1	Huddinge		Salem		Tyresö		Österåker
	Järfälla		Sigtuna		Täby	8	**Totalt antal lokalföreningar**
	Lidingö	1	Sollentuna		Upplands-Bro	6	**Totalt antal kommuner**

Medlemsuppgifter (per 2018-12-31)

Totalt antal registrerade medlemmar	Totala andelen kvinnor (%)	Totala andelen män (%)	Totala andelen annat (%)
395	55 %	45 %	%

Ungdomsmedlemmar *(Gäller ej för Pensionärsorganisationer. Ungdomsorganisation inom handikapprörelsen anger 6-30 år)*

Totalt antal 6-25 år	0-5 år (%)	6-12 år (%)	13-20 år (%)	21-25 år (%)	26- år (%)
333	0,6 %	62,8 %	34,2 %	2,4 %	0 %

Andel flickor 6-25 år (%)	Andel pojkar 6-25 år (%)	Andel annat 6-25 år (%)
53 %	47 %	%

Hur ansluts medlemmar till organisationen?

- ☐ Anslutning genom inbetalning av medlemsavgift.
- ☐ Ansökan om medlemskap genom underskriven handling.
- ☒ Både genom inbetalning och genom underskriven handling.
- ☐ Anslutning sker på annat sätt. Redogör i bilaga.

Bilagor

	Bilaga medföljer
Verksamhetsplan för 2020 som beskriver mål, prioriteringar, inriktningar och förändringar (Obligatoriskt).	☒
Preliminär budget för 2020 (Obligatoriskt).	☒
Organisation med fler än 24 anställda skall bifoga aktuell plan för sitt jämställdhetsarbete.	☐
Organisationens aktuella stadgar bifogas vid första ansökningstillfället eller vid stadgeändringar.	☒
Organisation som söker/erhåller 500 000 kr eller mer skall bifoga miljöplan godkänd av styrelsen.	☐
Organisation som söker/erhåller 500 000 kr eller mer skall fylla i Checklista:Miljöarbete	☐
Annan bilaga:	☐

Kulturnämndens målområden

Beskriv kortfattat med exempel hur distriktsorganisationen arbetar med demokrati, jämställdhet, jämlikhet samt tillgänglighet.

Demokrati

Demokrati är en av Junis tre grundsatser tillsammans med solidaritet och nykterhet. Hela verksamheten genomsyras av ett demokrati-tänk och vi arbetar kontinuerligt och på flera olika sätt med frågan i verksamheten. Exempelvis sitter barn med i föreningarnas styrelser och deltar på föreningsmöten/-årsmöten. Barnen är alltid aktiva i beslutsfattningen i föreningarna. Vårt distriktsårsmöte har vi i samband med ett demokratiläger för att barnen ska kunna vara delaktiga på utvalda delar. Målet under våra distriktsårsmöten är att barn ska kunna delta, förstå samt tycka att det är roligt att vara med. Året om vill vi förmedla kunskap om demokrati och hur det fungerar och hur det går att påverka inom Junis, men även i samhället i stort. Vi arbetar för att våra medlemmar ska bli engagerade medborgare.

Jämställdhet

Vi efterstävar att vara en organisation där alla känner sig välkomna och inkluderade på lika villkor. Detta märks bland annat på våra läger där alla barn är med på lika villkor. Vi har också en ledarkår som består både av killar, tjejer och icke-binära. Vi strävar efter att vara jämställda i vår rekrytering och att alla - oavsett könsidentitet - ska känna sig lika välkomna. Vi pratar om jämställdhet under vår ledarutbildning men även i andra sammanhang med ledare. Vi arbetar för att våra ledare ska kunna ta upp frågor som rör jämställdhet med barnen och uppmärksamma hur normer ofta påverkar våra handlingar. Vi arbetar i vår marknadsförning och kontakt med föräldrar med att välkomna alla och inte replikera stereotypa könsnormer eller heteronormer som utesluter vissa barn eller föräldrar.

Jämlikhet mellan olika sociala och kulturella grupper

Vi försöker att sprida distriktsarrangemangen till medlemmar i hela Stockholms län. Vi ser till att synas och höras på olika ställen. Vi har börjat arbeta med att möjliggöra olika kulturella gruppers verksamhet genom oss och vill fortsätta göra det. Vi hoppas kunna få med flera barn och ledare i distriktets verksamhet för att öka förståelsen mellan olika kulturer. Vi har information om Junis på flera språk (engelska, arabiska, somaliska och dari) för att fler föräldrar med utländsk bakgrund ska känna sig trygga med att ha våra barn i sin verksamhet. För oss är det viktigt att verksamhet är öppen för alla, oavsett socioekonomiska förhållanden. Våra läger och kollon har alltid låga avgifter för att alla ska ha råd att vara med. Vi erbjuder i inbjudan hjälp med sovsäck, liggunderlag och liknande utrustning till läger.

Tillgänglighet för funktionshindrade

Vi arbetar alltid för att alla barn ska kunna vara med. Vi har i verksamheten variation mellan mycket rörelse och lyssnande som ofta passar flera barn med varierande NPF. Flera föräldrar har varit nöjda med att deras barn kunnat vara med i vår verksamhet, när annat tidigare inte fungerat. De flesta av våra lokaler är rullstolsanpassade och många har hörselslingor men vi jobbar på att tillgänglighetsanpassa vår verksamhet ytterligare, samt att även låta det framgå i alla våra inbjudningar. Våra inbjudningar skickas alltid både som bilder för att väcka intresse, och text för att kunna läsas oberoende av synförmåga.

Underskrift *(Notera att blanketten måste skrivas ut och signeras för hand.)*

Vi har tagit del av bestämmelserna och är medvetna om de åtaganden som ett beviljat stöd ger.	Ort: STHLM	Datum: 20191014
Ordförande	Namnförtydligande: Jan Stenefors	Telefon: 0762-491588
Auktoriserad/godkänd revisor*	Namnförtydligande: Jens Persson	Telefon: 0709294174

*Läs Uppdragsbeskrivning för auktoriserad/godkänd revisor på kulturförvaltningens webbplats

RAPPORT ÖVER FAKTISKA IAKTTAGELSER

Avseende granskning av Stockholms distrikt av IOGT-NTOs Junior förbunds rapportering av distriktsorganisation för underlagsåret 2018

Jag har genomfört de granskningsåtgärder som överenskommits med Stockholms distrikt av IOGT-NTOs Junior förbunds, vilka anges i Kulturförvaltnings Rekommendationer till revisors granskning av underlag till ansökan om distriktsorganisation till ungdomsorganisationer. Granskningen avser Stockholms distrikt av IOGT-NTOs Junior förbunds medlemsredovisning per 2018-12-31 enligt bifogade sammanställningar (bilaga 1). Mitt uppdrag har utförts enligt standard för uppdrag att utföra granskning enligt särskild överenskommelse (SNT 4400). Granskningsåtgärderna har jag vidtagit enbart för att hjälpa Kulturförvaltningen att bedöma uppgifternas riktighet och sammanfattas enligt följande:

Lokalavdelningar

1. Jag har tagit del av underlag för antal anslutna verksamma lokalavdelningar.
2. Jag har tagit del av underlag för vilka kommuner som dessa lokalavdelningar är verksamma.

Medlemmar

3. Jag har tagit del av underlag för antal anslutna medlemmar och kontrollerat att det innehåller följande uppgifter:
- Antal registrerade medlemmar. Samt antal kvinnor kontra män i procent antal
- Antal registrerade medlemmar mellan 6-25 år
- Antal procent mellan dessa span ovan.

4. Jag har tagit del antal anställda

5. Jag har tagit del av antal styrelsens sammaställning.

Iakttagelser

6. Jag har gjort följande iakttagelser:
   a) När det gäller punkt 1 kom jag fram till 8 st lokalföreningar genom avstämning utan anmärkning mot medlemsregister och verksamhetsrapportering från respektive förening.
   b) När det gäller punkt 2 kom jag fram till att de var fördelade på 6 kommuner.

c) När det gäller punkt 3 fann jag att antal registrerade medlemmar är 395 st varav 333 medlemmar är i åldern 6-25 år. Detta är utan avvikelse avstämt mot dess centrala register som administreras av riksförbundet. Ett stickprov om 20 st av medlemmarna har detaljgranskats varav 19 utan avvikelse. En av dessa har bekräftats genom intyg från verksamhetsledare.
d) När det gäller punkt 4 kom jag fram till 1 anställd
e) När det gäller punkt 5 fann jag att det är fem ordinarie ledamöter varav en ordförande styrelsen enligt årsmötesprotokoll.

Underlag i granskningen

7. Följande underlag har ingått i min granskning:
- Stadgar
- Verksamhetberättelse
- Medlemsregister
- Protokoll från årsmöte
- Lönesystem

Eftersom de granskningsåtgärder som vidtagits enligt ovan inte är utförda enligt standarder för s.k. bestyrkandeuppdrag, (International Standards on Auditing (ISA) eller standard för översiktlig granskning (ISRE), bestyrker jag inget. Om jag hade genomfört ytterligare granskningsåtgärder eller om jag hade utfört en revision enligt ISA eller ISRE skulle andra förhållanden kanske ha kunnat komma till min kännedom och ha rapporterats till er.

Min rapport är enbart avsedd för det syfte som angivits i det första stycket i denna rapport och för er information och den ska inte användas för något annat ändamål.

Kontaktuppgifter revisor:
Jens Persson
PwC
113 97 Stockholm
0709294174
jens.persson@se.pwc.com

Stockholm den 16 oktober 2019

Jens Persson
Auktoriserad revisor

Preliminär Verksamhetsplan för

Junis Stockholm 2020

Denna verksamhetsplanering ska ge en övergripande bild av Junis Stockholms verksamhet och identitet. Därför beskrivs våra viktiga utgångspunkter såväl som konkreta arrangemang och aktiviteter. Junis arbetar utifrån tre områden: Junis tillsammans, Junis för alla och Junis påverkar.

Junis Hjärta

Junis har tre profiler som vi försöker få med i allt vi gör: Demokrati, Soliditet och Nykterhet. Från i år har Junis valt att lyfta fram dessa som Junis hjärta – det som ska genomsyra vår verksamhet.

För alla barn
I Junis ska alla barn vara välkomna och kunna delta. Både barn och ledare ska bjuda in till träffar och vara en schysst kompis till alla. Hos Junis ska det kännas bra för alla.

Trygg och nykter miljö
Hos Junis är alla ledare och medlemmar helnyktra. Vi tycker det är viktigt att erbjuda barn en trygg och nykter miljö – där alla barn kan lita på att ledarna aldrig kommer vara påverkade. Medlemmar har även möjlighet att avlägga sitt medlemslöfte från 12 års ålder på våra läger. De medlemmar som avlägger sitt löfte får en särskild löftessymbol.

Roligt och utvecklande
Att vara med i Junis ska vara roligt och ge barnen minnen för livet. Man ska också utvecklas som person genom att utmanas och ges ansvar. Som medlem i Junis ska man få vara med och bestämma vad som händer i föreningen och få stöd av ledaren. Detta sker både specifikt på demokratiläger men även på varje junis-träff.

Mål

Vi som distrikt har som ambition att stärka och utöka den lokala verksamheten. Det innebär att stärka befintliga föreningar och att starta ny verksamhet där det saknas. Vi vill stärka verksamheten lokalt för att sänka trösklarna för barn och familjer att ta del av Junis verksamhet. Målet är att få en balans mellan distriktsläger och starka lokalföreningar.

Prioriteringar

Vi kommer satsa mycket på att starta upp på orter i Järvaområdet. Här kommer vi ha ledarutbildning för nya ledare och stötta dem i att starta verksamheten för barnen.

Vi kommer att rikta resurserna till att stötta upp befintliga föreningar för att öka deras lokala närvaro och komma närmare barnen på orterna.

Vi vill stärka ledarteamet i distriktet. Alla ledare ska under året erbjudas fortbildning för att utveckla sina ledarförmågor. Vi vill ha en utbildning i hjärt-och lungräddning inför sommarens läger, men även i specifika ämnen så som “trygga möten” (att samtala med barn i svåra situationer).

Junis Stockholm har alltid arrangerat många läger och det är viktigt för våra medlemmar och ledare, vi planerar fem läger inför kommande år. Vi vill kunna erbjuda någon distriktsaktivitet vid varje ledighet/skollov.

Inriktningar

Vi vill under året arbeta mer med att låta barnen påverka vår verksamhet. Genom att jobba med detta djupgående under demokratilägret hoppas vi även att föreningarna vill jobba mer med de demokratiska processerna under året. Potentiellt vill vi uppmuntra till att bjuda in politiker.

Vi vill visa upp junis och vår verksamhet genom skolbesök där vi även visar både elever och lärare på vikten av nyktra och trygga förebilder. På så sätt kan vi stärka barns miljö och möjligheter. Vi vill också komma ut på högskolor och föreläsa om vårt samtalsverktyg “Ludde” för yrkesverksamma. En metod att prata med barn om missbruk bland anhöriga.

Vi vill att fler barn ska veta vart man vänder sig om något händer hemma, både barn på våra läger, barn vi möter och barn vi besöker i skolan. Materialet vi använder kommer från Junis förbund och är riktat till barn.

Förändringar

Vi vill satsa stort på medlemsvärvning från distriktets håll. Fokus kommer ligga på att stärka föreningar och starta nya föreningar i socioekonomiskt utsatta områden. På så sätt kommer Junis Stockholm kunna vara för alla barn.

Vi kommer arbeta mer aktivt med strategisk kommunikation och marknadsföring för att nå ut till nya områden och människor. Vi kommer i större utsträckning att vara en del av lokala festivaler och familjedagar för att erbjuda, informera om och bjuda in till Junisverksamhet.

Aktivitetsplan 2020

Våren

Filmturné	24-28 februari
Demokratiläger	28-29 mars
Distriktsårsmöte	28 mars
Ledarfortbildning	13 maj
Grundledarutbildning	Rinkeby/Tensta, Södertälje, Skarpnäck, Hässelby

Ledarvård
Familjefest
eBas utbildning med registeransvariga
“Trygga möten” med lägerledare

Uppmuntra till minst sex träffar per förening

Sommaren

Fotbollsturnering	13 juni
Sommarkollo	29 juli – 5 augusti
HLR-utbildning till ledare	3 juni
Ledarfortbildning	Augusti

Hösten

Filmfestivalen	30 oktober - 1 november
Harry Potter-läger	21-22 november
Filmturné	2-6 november

Världens barn kick off

Grundledarutbildning
Ledarvård

Uppmuntra Vit jul aktiviteter i hälften av föreningarna
Uppmuntra till minst sex träffar per förening
Initiera verksamhet för 6-7 åringar på någon ort

Preliminär budget för

Junis Stockholm 2020

	Budget 2019	Budget 2020
Intäkter		
Medlemsavgifter	350	0
Landstringsstöd	338,500	338,500
Förbundsstöd	50,000	21 875
Fakturerade intäkter	20,000	20,000
Sökta bidrag	185,000	150,000
Erhållna bidrag	133 040	0
Summa:	522075	
Utgifter		
Avgifter organisationer	5000	5000
Styrelsen	8000	8,000
Årsmöte	4000	4,000
Kongress	7000	0
Läger	89,700	160,100
Lägerstöd	20000	30,000
Arrangemang övrigt	15000	15,000
Ledarutbildning	30 000	30,000
Ledarvård	10 000	10,000
Lokaler och Administration	100,000	125,000
Personalkostnader	324,000	350, 000
Storgruppsverksamhet	30, 000	20,000
Summa	642,700	757 100

Stadgar

Junis
IOGT-NTOs Juniorförbund

Innehåll

Kapitel 1. Bestämmelser för Junis 5
§ 1:1 Organisation 5
§ 1:2 IOGT-NTO-rörelsens grundsatser 5
§ 1:3 Beslutande organ 5
§ 1:4 Medlemmar och ledare 6
§ 1:5 Medlemslöfte 6
§ 1:6 Medlemsavgift och bekräftelse av medlemskapet 6
§ 1:7 Hur medlemskapet upphör 6

Kapitel 2. Bestämmelser för Junis som riksorganisation 8
§ 2:1 Organisation 8
§ 2:2 Ordinarie kongress 8
§ 2:3 Extra kongress 8
§ 2:4 Kongressombud 9
§ 2:5 Mötesrättigheter och beslutsformer 9
§ 2:6 Kongressärenden 9
§ 2:7 Förbundsstyrelse 10
§ 2:8 Förbundsstyrelsens uppgifter 10
§ 2:9 Riksstyrelse 10
§ 2:10 Riksstyrelsens uppgifter 11
§ 2:11 Valbarhet till förtroendeuppdrag 11
§ 2:12 Firmateckning 11
§ 2:13 Ekonomik förvaltning 11
§ 2:14 Särskild verksamhet 11
§ 2:15 Revision 11
§ 2:16 Upplösning 12

Kapitel 3. Kapitel 3. Bestämmelser för Junis-distrikt 13
§ 3:1 Organisation 13
§ 3:2 Ordinarie distriktsårsmöte 13
§ 3:3 Extra distriktsårsmöte 13
§ 3:4 Distriktsårsmötesombud 14
§ 3:5 Mötesrättigheter och beslutsformer 14
§ 3:6 Distriktsårsmötesärenden 14

§ 3:7 Distriktsstyrelse 16
§ 3:8 Distriktsstyrelsens uppgifter 16
§ 3:9 Valbarhet till förtroendeuppdrag 16
§ 3:10 Firmateckning 16
§ 3:11 Ekonomisk förvaltning 16
§ 3:12 Revision 16
§ 3:13 Bildande, samgående och upplösning 17
§ 3:14 Särskilda stadgar 17

Kapitel 4. Bestämmelser för Junis-föreningar 18
§ 4:1 Organisation 18
§ 4:2 Föreningsårsmöte 18
§ 4:3 Extra föreningsårsmöte 18
§ 4:4 Mötesrättigheter och beslutsformer 19
§ 4:5 Årsmötesärenden 19
§ 4:6 Föreningsmöte 20
§ 4:7 Val av föreningsstyrelse 20
§ 4:8 Föreningsstyrelsens organisation 20
§ 4:9 Föreningsstyrelsens uppgifter 21
§ 4:10 Föreningsverksamhet 21
§ 4:11 Valbarhet till förtroendeuppdrag 21
§ 4:12 Firmateckning 21
§ 4:13 Ekonomisk förvaltning 21
§ 4:14 Fastighetsförvaltning 22
§ 4:15 Revision 22
§ 4:16 Samgående med en annan förening 22
§ 4:17 Upplösning 22
§ 4:18 Föreningens stadgar 23

Kapitel 5. Samverkan i IOGT-NTO-krets 24
§ 5:1 Organisation 24
§ 5:2 Kretsårsmöte 24
§ 5:3 Mötesrättigheter och beslutsformer 24
§ 5:4 Kretsårsmötesärenden 25
§ 5:5 Kretsstyrelse 25
§ 5:6 Kretsens uppgifter 26

§ 5:7 Valbarhet till förtroendeuppdrag 26
§ 5:8 Firmateckning 26
§ 5:9 Ekonomisk förvaltning 26
§ 5:10 Revision 26
§ 5:11 Samgående med annan krets 27
§ 5:12 Upplösning 27
§ 5:13 Särskilda stadgar 27
§ 5:14 Särskilt om rättsförhållanden för kretsar 27

Kapitel 6. Bestämmelser angående rättsförhållande och stadgeändring 29
§ 6:1 Rättsförhållanden 29
§ 6:2 Tolkning av stadgarna 30
§ 6:3 Stadgeändring 30
§ 6:4 Förhållande till annat förbund 30

Ändringarna avseende borttagande av distriktsråd, tidigare § 3:9 och § 3:10 och uppdatering av uppräkningen av gemensamma stadgar i §:6:4 är beroende av motsvarande beslut på NSF:s förbundsmöte under hösten 2019 för att kunna införas.

Kapitel 1. Bestämmelser för Junis

§1:1 Organisation

Junis är en nykterhets- och barnorganisation i Sverige. Junis är en del av IOGT International. Junis är religiöst neutralt och partipolitiskt obundet.

Junis bildar IOGT-NTO-rörelsen tillsammans med IOGT-NTO, Ungdomens Nykterhetsförbund (UNF) och Nykterhetsrörelsens Scoutförbund (NSF).

Förbundens särart med avseende på verksamhet och medlemsåldrar bildar en bred helhet.

Förbunden utgår i sin verksamhet från IOGT-NTO-rörelsens grundsatser.

§1:2 IOGT-NTO-rörelsens grundsatser

IOGT-NTO-rörelsen är en del av en världsomspännande folk- och bildningsrörelse. Rörelsen bygger på principen om alla människors lika värde och rättigheter, utan åtskillnad av något slag. Inom IOGT-NTO-rörelsen samlas människor som tagit ställning för personlig nykterhet och som delar viljan att tillsammans verka för bättre levnadsvillkor för alla människor.

I vårt arbete utgår vi från tre bärande idéer:

Demokrati
Alla människor har lika värde och samma rätt att påverka samhällets utveckling. Vi arbetar för ett demokratiskt samhälle med jämlika förutsättningar för personlig utveckling, frihet och delaktighet. Inom IOGT-NTO-rörelsen har alla medlemmar möjlighet att göra sin röst hörd och verksamheten utgår från medlemmarnas vilja.

Solidaritet
Människor är ömsesidigt beroende av varandra och har ett medmänskligt ansvar, såväl idag som för framtida generationer. En värld där alla får ta del av välfärd och trygghet är en förutsättning för personlig utveckling och sammanhållning. Genom vår verksamhet vill vi bygga gemenskap på jämlik grund – lokalt, nationellt och globalt.

Nykterhet
I kampen för en bättre värld väljer vi ett liv fritt från alkohol och andra droger eftersom dessa utgör en belastning för såväl enskilda individer som för samhället i stort och är ett hinder för mänsklig utveckling. Genom vårt ställningstagande för personlig nykterhet och vår verksamhet utmanar vi alkoholnormen. Vi inspirerar människor till ett nyktert liv.

§1:3 Beslutande organ

Junis beslutande organ är på riksplanet kongressen och förbundsstyrelsen, på distriktsplanet distriktsårsmötet och distriktsstyrelsen samt på lokalplanet föreningsårsmötet, föreningsmötet och föreningsstyrelsen.

De beslutande organen för samarbete inom IOGT-NTO-rörelsen är på riksplanet riksstyrelsen samt på lokalplanet kretsårsmötet och kretsstyrelsen.

§1:4 Medlemmar och ledare

Den som har ansökt om medlemskap och registrerats i förbundets medlemsregister är medlem i Junis (registrerad medlem). För att förbli medlem ska medlemmen varje år bekräfta sitt medlemskap.

Den som inte har lovat det som sägs i medlemslöftet senast det år medlemmen fyller 12 år är inte längre medlem.

Varje medlem kan ha lokalt medlemskap i flera föreningar men kan bara vara registrerad medlem i en enda förening.

Efter 15 års ålder kan endast den som är ledare vara medlem. En ledare är automatiskt medlem i Junis och räknas inte som registrerad medlem enligt första stycket. Den som är ledare inom Junis ska vara medlem i något av IOGT-NTO-rörelsens övriga förbund.

Varje registrerad medlem i Junis registreras även som medlem i UNF det år medlemmen fyller 15 år.

§1:5 Medlemslöfte

Varje medlem i Junis ska lova följande senast det år medlemmen fyller 12 år:

> Som medlem i Junis lovar jag att arbeta för ett bättre samhälle utifrån IOGT-NTO-rörelsens grundsatser. Därmed lovar jag att leva helnyktert, det vill säga att inte använda alkoholdrycker med högre alkoholhalt än 2,25 volymprocent, narkotika eller andra gifter med berusande effekt.

§1:6 Medlemsavgift och bekräftelse av medlemskapet

Kongressen kan besluta om medlemsavgift för medlemmarna i förbundet, distriktsårsmötet för medlemmarna i distriktet och föreningsårsmötet för medlemmarna i föreningen. Föreningsstyrelsen kan besluta att en medlem ska vara befriad från att betala sina avgifter.

Varje medlem ska bekräfta sitt medlemskap varje år. Om en medlem är skyldig att betala medlemsavgift bekräftas medlemskapet genom att medlemmen betalar avgiften. I annat fall bekräftas medlemskapet på det sätt som förbundsstyrelsen beslutar.

§1:7 Hur medlemskapet upphör

Medlemskapet upphör på grund av utträde, utebliven årlig bekräftelse eller uteslutning.

En medlem kan utträda genom att anmäla sitt utträde.

En medlem som trots påminnelse inte har bekräftat sitt medlemskap stryks ur medlemsregistret.

En medlem som har brutit mot det som sägs om helnykterhet i medlemslöftet kan uteslutas. Beslut om detta fattas av styrelsen i medlemmens förening eller av förbundsstyrelsen efter samråd med föreningen eller med medlemmens distrikt. En medlem som uppenbarligen motverkar Junis syften som de framgår av IOGT-NTO-rörelsens grundsatser kan också uteslutas. Beslut om detta kan bara fattas av förbundsstyrelsen.

Den medlem som har uteslutits ska informeras om beslutet. Om beslutet har fattats av förbundsstyrelsen ska också den uteslutna medlemmens förening informeras. Om beslutet har fattats av föreningsstyrelsen kan medlemmen överklaga beslutet till förbundsstyrelsen inom en månad efter att medlemmen har informerats om uteslutningen. Förbundsstyrelsen kan då upphäva beslutet.

Kapitel 2. Bestämmelser för Junis som riksorganisation

§ 2:1 Organisation

Förbundets högsta beslutande organ är kongressen. Mellan kongresserna är förbundsstyrelsen förbundets beslutande och verkställande organ. Junis samarbetar med IOGT-NTO-rörelsens övriga förbund genom riksstyrelsen.

§ 2:2 Ordinarie kongress

Kongress hålls vartannat år på den tid och plats som riksstyrelsen har beslutat. Junis, IOGT-NTO:s och UNF:s kongresser hålls samtidigt och på samma plats.

Förbundsstyrelsen ska kalla till kongress senast fyra månader innan kongressen öppnas.

Varje medlem, förening och distrikt inom Junis kan skicka motioner till kongressen. Förbundsstyrelsen beslutar ett datum då motionerna senast ska ha kommit in. Datumet får infalla tidigast tio veckor innan kongressens öppnas. Förbundsstyrelsen eller i förekommande fall riksstyrelsen ska yttra sig över varje motion.

Ombuden och revisorerna ska ha fått alla handlingar till kongressen senast tjugo dagar innan kongressen öppnas.

Kongressen väljer en valberedning som ska förbereda de val som ska göras på nästa kongress. Förbundsstyrelsen kan utse utskott för att förbereda andra ärenden. Valberedningen och utskotten bör samråda med sina motsvarigheter inom IOGT-NTO-rörelsens övriga förbund.

Kongressen är beslutsmässig när den har blivit kallad enligt stadgarna och minst hälften av de anmälda ombuden är närvarande.

§ 2:3 Extra kongress

Om förbundsstyrelsen, riksstyrelsen eller revisorerna beslutar det ska extra kongress hållas. Extra kongress ska också hållas om minst fem distrikt begär det.

En extra kongress får bara behandla den fråga eller de frågor som är anledningen till att kongressen hålls.

Förbundsstyrelsen ska kalla till extra kongress senast en månad innan kongressen öppnas.

Den som valts till ombud till den senaste ordinarie kongressen är också ombud på den extra kongressen om personen fortfarande är valbar och ett distriktsårsmöte eller extra distriktsårsmöte inte beslutar något annat.

En extra kongress är beslutsmässig när den har blivit kallad enligt stadgarna och minst hälften av de anmälda ombuden är närvarande.

§ 2:4 Kongressombud

Kongressen har åttio ombud som väljs av distriktens årsmöten. Varje distrikt representeras av minst tre ombud. Kvarvarande platser fördelas enligt ojämkad uddatalsmetod efter hur många registrerade medlemmar distrikten hade den 31 december året före kongressen. Distriktet har rätt till två ersättare för varje ombud. Ersättarna ska väljas i en bestämd inbördes ordning.

§ 2:5 Mötesrättigheter och beslutsformer

Varje medlem i IOGT-NTO-rörelsen har närvaro- och yttranderätt på kongressen. Mötesordföranden kan ge yttranderätt till andra närvarande.

Varje ombud har förslags- och rösträtt. Varje ledamot av förbundsstyrelsen och riksstyrelsen samt föredragande revisor har förslagsrätt.

Ingen har rösträtt i frågor som rör egen förvaltning eller eget arvode.

Val sker genom acklamation eller, om någon röstberättigad begär det, genom sluten omröstning. Vid lika röstetal avgör lotten. En röst på fler personer än det antal som ska väljas, eller på någon som inte är nominerad till valet, är ogiltig.

Kongressen avgör andra frågor om mötesregler när de kommer upp.

§ 2:6 Kongressärenden

På en ordinarie kongress ska följande ärenden tas upp:

Inledning

a) fastställande av föredragningslista
b) fastställande av antalet anmälda och närvarande ombud och övriga röstberättigade deltagare
c) ställningstagande till om kongressen har kallats enligt stadgarna
d) ställningstagande till om kongressen är beslutsmässig
e) val av ordförande och sekreterare för kongressen, minst två rösträknare och minst två protokolljusterare
f) rapport om eventuella kongressutskott

Tillbakablick

g) föredragning av förbundsstyrelsens verksamhetsberättelse
h) föredragning av förbundsstyrelsens ekonomiska berättelser
i) föredragning av revisionsberättelser
j) fastställande av resultaträkningar och balansräkningar
k) beslut i frågan om ansvarsfrihet för ledamöterna i förbundsstyrelsen

Framtiden

l) beslut om motioner och förslag
m) beslut om ersättningar
n) beslut om arbetsplan för de kommande två kalenderåren
o) beslut om eventuell medlemsavgift

p) beslut om budget för de kommande två kalenderåren

Val med mera

q) beslut om antal ledamöter, minst sju, i förbundsstyrelsen
r) val av ordförande, vice ordförande, sekreterare, kassör, utbildningsledare och ytterligare minst två ledamöter i förbundsstyrelsen
s) val av två ledamöter i riksstyrelsen
t) val av två revisorer och två ersättare
u) val av valberedning med fem ledamöter, varav en sammankallande, och fem ersättare
v) eventuella ytterligare val
w) beslut om eventuella andra frågor som finns med i kallelsen

Protokollet från kongressen ska inom fyra månader lämnas till den avgående och den nytillträdda förbundsstyrelsen, ombuden, revisorerna och distrikten samt hållas tillgängligt för föreningar och kretsar.

§ 2:7 Förbundsstyrelse

Kongressen ska välja en förbundsstyrelse med minst sju ledamöter. Ordförande, vice ordförande, sekreterare, kassör och utbildningsledare väljs särskilt.

Styrelsen väljs för tiden intill slutet av nästa ordinarie kongress. Om kongressen ajournerar sig kan den dock besluta att den nya styrelsen ska tillträda vid en tidpunkt som infaller innan kongressen har avslutats.

Förbundsstyrelsen är beslutsmässig när mer än halva antalet ledamöter är närvarande.

§ 2:8 Förbundsstyrelsens uppgifter

Förbundsstyrelsen är förbundets verkställande organ. Mellan kongresserna är förbundsstyrelsen förbundets beslutande organ. Den stödjer distrikt och föreningar samt leder förbundets arbete efter stadgar, grundsatser, ideologiska program och kongressens beslut.

Till kongressen ska förbundsstyrelsen lägga fram en verksamhetsberättelse, ekonomiska berättelser och ett förslag till arbetsplan och budget.

§ 2:9 Riksstyrelse

Riksstyrelsen har åtta ledamöter som representerar IOGT-NTO-rörelsens olika förbund. Junis, IOGT-NTO:s och UNF:s kongresser samt NSF:s förbundsstyrelse väljer bland respektive förbundsstyrelses ledamöter två ledamöter i riksstyrelsen. Övriga förbundsstyrelseledamöter är ersättare i riksstyrelsen och tjänstgör i den ordning som respektive förbundsstyrelse beslutar.

Riksstyrelsen utser inom sig ordförande och vice ordförande. Riksstyrelsen är beslutsmässig när minst fem ledamöter är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Riksstyrelsen kan utse utskott inom sig.

§ 2:10 Riksstyrelsens uppgifter
Riksstyrelsen ska arbeta för samordning och effektivt utnyttjande av IOGT-NTO-rörelsens resurser.

Riksstyrelsen behandlar de frågor som förbunden eller vissa av dem väljer att lämna över till riksstyrelsen. Beslut fattas efter omröstning bland ledamöterna från de förbund som har valt att lämna över respektive fråga till riksstyrelsen.

Om Junis, IOGT-NTO:s och UNF:s kongresser har fattat olika beslut i en fråga där riksstyrelsen har lagt förslag, kan riksstyrelsen begära omröstning på dessa kongresser i frågan. Om ett förslag då antas av två kongresser vinner detta. Annars vinner det förslag som i genomsnitt fått den största andelen av rösterna på de tre kongresserna.

§ 2:11 Valbarhet till förtroendeuppdrag
Varje medlem i IOGT-NTO-rörelsen kan väljas till förtroendeuppdrag i förbundet. Ett kongressombud måste dock vara registrerad medlem i Junis, IOGT-NTO eller UNF i det distrikt som ombudet representerar.

§ 2:12 Firmateckning
Förbundsstyrelsen bestämmer hur förbundets firma ska tecknas. Firman ska dock tecknas av minst två personer gemensamt, däribland minst en ledamot i styrelsen. Firmatecknarna ska vara myndiga.

§ 2:13 Ekonomisk förvaltning
Räkenskapsåret är ett kalenderår.

Räkenskaperna ska avslutas och lämnas till revisorerna senast den 15 mars året efter räkenskapsåret tillsammans med förbundsstyrelsens ekonomiska berättelse. Den ekonomiska berättelsen ska innehålla en resultaträkning och en balansräkning. De år då kongress hålls ska förbundsstyrelsen även lämna en verksamhetsberättelse för de två föregående kalenderåren till revisorerna.

§ 2:14 Särskild verksamhet
Förbundet kan för särskilda ändamål bilda stiftelser och besluta om hur gåvofonder ska förvaltas, uppföra och förvalta fast egendom eller driva särskild verksamhet. Förbundet kan äga aktier eller andra andelar i associationer som äger eller förvaltar fast och lös egendom eller bedriver kommersiell verksamhet. Förbundsstyrelsen utser förbundets företrädare i sådana associationer.

§ 2:15 Revision
Kongressen väljer två revisorer och två ersättare. Dessa väljs för tiden intill slutet av nästa ordinarie kongress. Om kongressen ajournerar sig kan den dock besluta att de nya revisorerna ska tillträda vid en tidpunkt som infaller innan kongressen har avslutats.

Revisorerna utser en föredragande revisor bland sig själva. De utser efter samråd med de övriga förbundens revisorer en auktoriserad revisor som bör vara gemensam för IOGT-NTO-rörelsens fyra förbund.

Revisorerna ska följa förbundsstyrelsens verksamhet och ekonomiska förvaltning. De ska till kongressen lämna revisionsberättelser med förslag om fastställande av resultaträkningar och balansräkningar samt förslag i frågan om ansvarsfrihet för förbundsstyrelsen.

§ 2:16 Upplösning

Junis kan upplösas genom beslut med två tredjedels majoritet på två kongresser i rad, varav minst en ordinarie.

Vid upplösning ska Junis tillgångar fördelas mellan de kvarvarande förbunden inom IOGT-NTO-rörelsen. Finns inte längre något av dessa förbund ska tillgångarna fördelas på det sätt som kongressen beslutar i samband med upplösningen.

Kapitel 3. Bestämmelser för Junis-distrikt

§ 3:1 Organisation
Ett distrikt består av föreningar inom distriktets område. Distriktets gränser fastställs av förbundsstyrelsen. Bestämmelser om hur distrikt kan bildas, gå samman och upplösas finns i § 3:13.

Distriktets högsta beslutande organ är distriktsårsmötet. Mellan distriktsårsmötena är distriktsstyrelsen distriktets beslutande och verkställande organ.

Distriktet bör, där det är möjligt, samarbeta med IOGT-NTO-rörelsens andra distrikt inom sitt geografiska område.

§ 3:2 Ordinarie distriktsårsmöte
Distriktsårsmöte hålls varje år på den tid och plats som föregående årsmöte har beslutat. Årsmötet ska hållas senast den vecka då den 15 april infaller och minst tio veckor före kongressen.

Distriktsstyrelsen ska kalla till distriktsårsmöte senast två månader innan årsmötet öppnas. Om distriktsstyrelsen inte har kallat till årsmöte så att årsmötet kan hållas i tid kan förbundsstyrelsen kalla till årsmöte vid en senare tidpunkt.

Varje medlem, förening och krets inom distriktet kan skicka motioner till distriktsårsmötet. Distriktsstyrelsen ska ha fått motionerna senast tre veckor före årsmötet. Distriktsstyrelsen ska yttra sig över varje motion.

Ombuden och revisorerna ska ha fått alla handlingar till distriktsårsmötet senast tio dagar innan årsmötet öppnas.

Distriktsårsmötet väljer en valberedning som ska förbereda de val som ska göras på nästa årsmöte. Distriktsstyrelsen kan utse utskott för att förbereda andra ärenden. Valberedningen och utskotten bör samråda med sina motsvarigheter inom IOGT-NTO-rörelsens övriga distrikt.

Distriktsårsmötet är beslutsmässigt när det har blivit kallat enligt stadgarna och minst hälften av de anmälda ombuden är närvarande.

§ 3:3 Extra distriktsårsmöte
Om distriktsstyrelsen, revisorerna eller förbundsstyrelsen beslutar det ska extra distriktsårsmöte hållas. Extra distriktsårsmöte ska också hållas om det begärs av minst en tredjedel av distriktets föreningar.

Ett extra distriktsårsmöte får bara behandla den fråga eller de frågor som är anledningen till att årsmötet hålls.

Distriktsstyrelsen ska kalla till extra distriktsårsmöte senast en månad innan årsmötet öppnas.

Ett extra distriktsårsmöte är beslutsmässigt när det har blivit kallat enligt stadgarna och minst hälften av de anmälda ombuden är närvarande.

§ 3:4 Distriktsårsmötesombud

Distriktsårsmötet består dels av ombud som väljs av föreningarna, dels av yngre ledare.

Föreningens ombud och ersättare till distriktsårsmötet väljs av föreningsårsmötet. De väljs bland föreningens registrerade medlemmar och ledare.

Varje förening har rätt till ett ombud för varje påbörjat tjugotal registrerade medlemmar. Den har dock rätt till högst tio ombud. Beräkningen grundar sig på föreningens antal registrerade medlemmar den 31 december föregående år.

Föreningen har rätt till en ersättare för varje valt ombud. Ersättarna ska väljas i en bestämd inbördes ordning.

Den som är högst 25 år och ledare inom distriktet eller i någon av distriktets föreningar är också ombud, om ledaren anmäler sig som det. En ledare som är ombud enligt det här stycket representerar inte någon förening eller verksamhet på årsmötet.

Paragrafen gäller även ombud till extra distriktsårsmöte.

§ 3:5 Mötesrättigheter och beslutsformer

Varje medlem i IOGT-NTO-rörelsen har närvaro- och yttranderätt på distriktsårsmötet. Mötesordföranden kan ge yttranderätt till andra närvarande.

Varje ombud har förslags- och rösträtt. Varje ledamot av distriktsstyrelsen samt föredrag-ande revisor har förslagsrätt.

Ingen har rösträtt i frågor som rör egen förvaltning eller eget arvode.

Val sker genom acklamation eller, om någon röstberättigad begär det, genom sluten omröstning. Vid lika röstetal avgör lotten. En röst på fler personer än det antal som ska väljas, eller på någon som inte är nominerad till valet, är ogiltig.

Mötet avgör andra frågor om mötesregler när de kommer upp.

§ 3:6 Distriktsårsmötesärenden

På ett ordinarie distriktsårsmöte ska följande ärenden tas upp:

Inledning

a) fastställande av föredragningslista

b) fastställande av antalet anmälda och närvarande ombud och övriga röstberättigade deltagare
c) ställningstagande till om distriktsårsmötet har kallats enligt stadgarna
d) ställningstagande till om distriktsårsmötet är beslutsmässigt
e) val av ordförande och sekreterare för mötet, minst två rösträknare och minst två protokolljusterare
f) rapport om eventuella distriktsårsmötesutskott

Tillbakablick

g) föredragning av distriktsstyrelsens verksamhetsberättelse
h) föredragning av distriktsstyrelsens ekonomiska berättelse
i) föredragning av revisionsberättelse
j) fastställande av resultaträkning och balansräkning
k) beslut i frågan om ansvarsfrihet för ledamöterna i distriktsstyrelsen

Framtiden

a) beslut om motioner och förslag
b) beslut om ersättningar
c) beslut om arbetsplan för det pågående kalenderåret och det kommande kalenderårets första sex månader
d) beslut om eventuell medlemsavgift för det kommande kalenderåret
e) beslut om budget för det pågående kalenderåret

Val med mera

f) beslut om antal ledamöter, minst fem, i distriktsstyrelsen samt om deras mandattid
g) val av ordförande, sekreterare och kassör samt eventuella ytterligare ledamöter i distriktsstyrelsen
h) val av två revisorer och två ersättare
i) val av valberedning med minst två ledamöter, varav en sammankallande, och eventuella ersättare
j) val av kongressombud och ersättare det år som kongress hålls
k) nominering av en ledamot till förbundsstyrelsen
l) eventuella ytterligare val
m) beslut om tid och plats för nästa distriktsårsmöte
n) beslut om eventuella andra frågor som finns med i kallelsen

Protokollet från distriktsårsmötet ska inom två månader lämnas till förbundsstyrelsen, ombuden, distriktsstyrelsens ledamöter, revisorerna och samtliga föreningar inom distriktet. Det ska också finnas tillgängligt på distriktsexpeditionen eller hos distriktsstyrelsens ordförande.

§ 3:7 Distriktsstyrelse
Distriktsårsmötet ska välja en styrelse med minst fem ledamöter. Ordförande, sekreterare och kassör väljs särskilt. Ledamöterna väljs för tiden intill slutet av nästa eller nästnästa ordinarie distriktsårsmöte. Om distriktsårsmötet ajournerar sig kan det dock besluta att de nyvalda ledamöterna ska tillträda vid en tidpunkt som infaller innan årsmötet har avslutats.

Distriktsstyrelsen är beslutsmässig när mer än halva antalet ledamöter är närvarande.

§ 3:8 Distriktsstyrelsens uppgifter
Distriktsstyrelsen är distriktets verkställande organ. Mellan distriktsårsmötena är distriktsstyrelsen distriktets beslutande organ. Den leder distriktets arbete efter stadgar, grundsatser, ideologiska program samt distriktsårsmötets och kongressens beslut.

Distriktsstyrelsen ska ge stöd åt föreningarna och medverka till förnyelse, effektivitet och struktur.

Till distriktsårsmötet ska distriktsstyrelsen lägga fram en verksamhetsberättelse, en ekonomisk berättelse och ett förslag till arbetsplan och budget.

§ 3:9 Valbarhet till förtroendeuppdrag
Varje medlem i IOGT-NTO-rörelsen kan väljas till förtroendeuppdrag i distriktet. Ett distriktsårsmötesombud som väljs av en förening måste dock vara antingen registrerad medlem eller ledare i den förening som ombudet representerar.

§ 3:10 Firmateckning
Distriktsstyrelsen bestämmer hur distriktets firma ska tecknas. Firman ska dock tecknas av minst två personer gemensamt, däribland minst en ledamot i styrelsen. Firmatecknarna ska vara myndiga.

§ 3:11 Ekonomisk förvaltning
Räkenskapsåret är ett kalenderår.

Räkenskaperna ska avslutas och lämnas till revisorerna senast tre veckor före distriktsårsmötet tillsammans med distriktsstyrelsens ekonomiska berättelse och verksamhetsberättelse. Den ekonomiska berättelsen ska innehålla en resultaträkning och en balansräkning.

§ 3:12 Revision
Distriktsårsmötet väljer två revisorer och två ersättare. Dessa väljs för tiden intill slutet av nästa ordinarie distriktsårsmöte. Om distriktsårsmötet ajournerar sig kan det dock besluta att de nya revisorerna ska tillträda vid en tidpunkt som infaller innan årsmötet har avslutats. Revisorerna utser en föredragande revisor bland sig själva. De kan utse en auktoriserad eller godkänd revisor.

Revisorerna ska följa distriktsstyrelsens verksamhet och ekonomiska förvaltning. De ska till distriktsårsmötet lämna en revisionsberättelse med förslag om fastställande av resultaträkning och balansräkning samt förslag i frågan om ansvarsfrihet för distriktsstyrelsen.

Förbundsstyrelsen kan besluta om revision av distriktets räkenskaper och förvaltning.

§ 3:13 Bildande, samgående och upplösning

Kongressen kan efter förslag från riksstyrelsen besluta att distrikt ska bildas, gå samman eller upplösas. Vid upplösning tillfaller distriktets tillgångar förbundet.

§ 3:14 Särskilda stadgar

Distriktet ska anses ha antagit § 3:1–13 samt 6:1 i dessa stadgar som sina egna stadgar. Om dessa paragrafer ändras anses även distriktets egna stadgar ändrade på motsvarande sätt. Om distriktet antar egna stadgar med innehåll utöver det ovan nämnda måste stadgarna godkännas av förbundsstyrelsen för att gälla.

Kapitel 4. Bestämmelser för Junis-föreningar

§ 4:1 Organisation

En förening ska bestå av minst fem medlemmar.

Bildandet av en förening sker genom att minst fem personer beslutar att bilda föreningen, väljer ett namn, antar stadgar i enlighet med § 4:18 och utser en styrelse. Bildandet av en förening samt föreningens namn och nummer fastställs av förbundsstyrelsen.

Föreningens högsta beslutande organ är föreningsårsmötet. Föreningen kan också hålla beslutande föreningsmöten mellan årsmötena. Mellan föreningsmötena leds föreningen av en styrelse.

Föreningen bör samarbeta med föreningar och scoutkårer inom IOGT-NTO-rörelsen genom en IOGT-NTO-krets.

§ 4:2 Föreningsårsmöte

Föreningens årsmöte ska hållas före februari månads utgång varje år. Det hålls på den tid och plats som föregående årsmöte har beslutat. Om årsmötet inte har hållits i tid kan förbundsstyrelsen eller distriktsstyrelsen kalla till årsmöte.

Kallelse till årsmöte ska ske senast fyra veckor före mötet på det sätt som föregående årsmöte har beslutat.

Varje medlem i föreningen kan skicka motioner till årsmötet. Motionerna ska lämnas in senast vid årsmötets öppnande.

Årsmötet är beslutsmässigt när det har blivit kallat enligt stadgarna och minst fem av föreningens medlemmar är närvarande.

§ 4:3 Extra föreningsårsmöte

Ett extra föreningsårsmöte kan hållas om det finns behov av att behandla någon fråga som endast ett årsmöte får besluta i enligt § 4:5.

Styrelsen, revisorerna, distriktsstyrelsen eller förbundsstyrelsen beslutar att ett extra föreningsårsmöte ska hållas. Ett extra föreningsårsmöte ska också hållas om det begärs av minst en tredjedel av föreningens medlemmar.

Ett extra föreningsårsmöte får bara behandla den eller de frågor som är anledningen till att föreningsårsmötet hålls.

Styrelsen ska kalla till extra föreningsårsmöte senast två veckor innan det öppnas.

Ett extra föreningsårsmöte är beslutsmässigt när det har blivit kallat enligt stadgarna och minst fem av föreningens medlemmar är närvarande.

§ 4:4 Mötesrättigheter och beslutsformer

Varje medlem i IOGT-NTO-rörelsen har närvaro- och yttranderätt på föreningsmötet. Mötesordföranden kan ge yttranderätt till andra närvarande.

Varje medlem i föreningen har förslags- och rösträtt.

Ingen har rösträtt i frågor som rör egen förvaltning eller eget arvode.

Val sker genom acklamation eller, om någon röstberättigad begär det, genom sluten omröstning. Vid lika röstetal avgör lotten. En röst på fler personer än det antal som ska väljas, eller på någon som inte är nominerad till valet, är ogiltig.

Mötet avgör andra frågor om mötesregler när de kommer upp.

§ 4:5 Årsmötesärenden

På ett föreningsårsmöte ska följande ärenden tas upp:

Inledning

a) fastställande av föredragningslista
b) fastställande av antalet närvarande medlemmar
c) ställningstagande till om årsmötet har kallats enligt stadgarna
d) ställningstagande till om årsmötet är beslutsmässigt
e) val av ordförande och sekreterare för mötet, två rösträknare och två protokolljusterare

Tillbakablick

f) föredragning av styrelsens verksamhetsberättelse (*)
g) föredragning av styrelsens ekonomiska berättelse (*)
h) föredragning av revisionsberättelse (*)
i) fastställande av resultaträkning och balansräkning (*)
j) beslut i frågan om ansvarsfrihet för ledamöterna i styrelsen (*)

Framtiden

k) beslut om motioner och förslag
l) beslut om ersättningar
m) beslut om arbetsplan för tiden fram till nästa årsmöte (*)
n) beslut om eventuell lokal medlemsavgift för det kommande kalenderåret (*)
o) beslut om budget för det pågående kalenderåret (*)

Val med mera

p) beslut om antal ledamöter, minst tre, i styrelsen (*)
q) val av ordförande och övriga ledamöter i styrelsen (*)
r) val av två revisorer och minst en ersättare (*)
s) val av valberedning och eventuella ersättare (*)
t) val av ombud och ersättare till distriktsårsmötet (*)
u) nominering av en ledamot till distriktsstyrelsen
v) val av ombud och ersättare till kretsårsmötet om föreningen tillhör en krets (*)

w) eventuella ytterligare val
x) beslut om tid, plats och kallelsesätt för nästa årsmöte (*)
y) beslut om eventuella andra frågor som finns med i kallelsen

Protokollet från årsmötet ska inom tre veckor lämnas till revisorerna, förbundsstyrelsen och distriktsstyrelsen samt finnas tillgängligt hos ordföranden.

Endast ett ordinarie eller extra föreningsårsmöte får besluta i ärenden markerade med asterisk (*). Årsmötet kan i ett visst fall uppdra åt ett föreningsmöte eller styrelsen att behandla ett sådant ärende. Det gäller dock inte fastställande av resultaträkning och balansräkning eller beslut i frågan om ansvarsfrihet för ledamöterna i styrelsen.

§ 4:6 Föreningsmöte

Föreningsmöten utöver årsmötet hålls på den tid och plats som ett föreningsmöte eller styrelsen har beslutat. Ett föreningsmöte är beslutsmässigt när minst fem av föreningens medlemmar är närvarande.

Det framgår av § 4:5, 4:14 och 4:18 att ett föreningsmöte som inte är ett ordinarie eller extra årsmöte inte får behandla vissa frågor.

§ 4:7 Val av föreningsstyrelse

Årsmötet ska välja en styrelse i föreningen. I styrelsen ska både ledare och medlemmar som inte är ledare vara med.

Styrelsen ska bestå av en ordförande och minst två andra ledamöter. Minst en ledamot måste vara myndig. Om föreningen har anställd personal måste minst tre ledamöter vara myndiga.

Ledamöter väljs för tiden intill slutet av nästa årsmöte. Om årsmötet ajournerar sig kan det dock besluta att den nya styrelsen ska tillträda vid en tidpunkt som infaller innan årsmötet har avslutats.

§ 4:8 Föreningsstyrelsens organisation

Styrelsen är beslutsmässig när minst halva antalet ledamöter är närvarande. Minst en av de närvarande ledamöterna måste vara ledare.

Styrelsen kan adjungera en eller flera ledamöter till styrelsen. Adjungerade personer deltar i styrelsearbetet men räknas inte som ledamöter och har inte rösträtt.

Styrelsen kan vid behov utse andra poster än ordförande bland ledamöter och adjungerade personer. Den kan exempelvis utse vice ordförande, sekreterare och kassör.

Om föreningen har anställd personal ska det finnas ett personalutskott som beslutar i alla frågor som gäller personalen. Utskottet ska bestå av minst tre personer. De ska vara myndiga och ledamöter i styrelsen.

§ 4:9 Föreningsstyrelsens uppgifter

Styrelsen är föreningens verkställande organ. Mellan föreningsmötena är styrelsen föreningens beslutande organ. Den leder föreningens arbete efter stadgar, grundsatser, ideologiska program samt föreningsårsmötets och kongressens beslut. Den ska arbeta för att föreningens verksamhet bedrivs i enlighet med § 4:10.

De ledare som ingår i styrelsen ska i styrelsearbetet sträva efter att ge medlemmarna i styrelsen goda kunskaper i förenings- och mötesteknik.

Till årsmötet ska styrelsen lägga fram en verksamhetsberättelse, en ekonomisk berättelse och ett förslag till arbetsplan och budget.

§ 4:10 Föreningsverksamhet

Föreningen bör ha verksamhet som ger medlemmarna möjlighet till en meningsfull och utvecklande gemenskap. Den ska främja medlemmarnas utveckling till självständiga samhälls-medlemmar med personligt engagemang i samhällsfrågor och känsla för internationellt ansvar.

Föreningen ska ge medlemmarna förståelse för värdet av en värld fri från alkohol, narkotika, tobak och andra jämförbara beroendeframkallande medel. Den ska arbeta för att så många som möjligt blir medlemmar och därigenom väljer en helnykter livsstil.

Varje medlem i IOGT-NTO-rörelsen får delta i föreningens verksamhet.

Föreningen ska lämna en rapport om sin verksamhet till förbundsstyrelsen, distriktsstyrelsen och kretsstyrelsen varje år.

§ 4:11 Valbarhet till förtroendeuppdrag

Varje medlem i IOGT-NTO-rörelsen kan väljas till förtroendeuppdrag i föreningen. Ett distriktsårsmötesombud måste dock vara antingen registrerad medlem eller ledare i den förening som ombudet representerar. Ett kretsårsmötesombud måste vara löftesbunden registrerad medlem i någon av kretsens föreningar eller kårer.

§ 4:12 Firmateckning

Styrelsen bestämmer hur föreningens firma ska tecknas. Firman ska dock tecknas av minst två personer gemensamt. Firmatecknarna ska vara myndiga och minst en ska vara ledamot i styrelsen.

§ 4:13 Ekonomisk förvaltning

Räkenskapsåret är ett kalenderår.

Räkenskaperna ska avslutas och lämnas till revisorerna senast tio dagar före årsmötet tillsammans med styrelsens ekonomiska berättelse och verksamhetsberättelse. Den ekonomiska berättelsen ska innehålla en resultaträkning och en balansräkning.

Föreningen kan besluta att kretsstyrelsen får ansöka om och förvalta offentliga bidrag till föreningens verksamhet.

§ 4:14 Fastighetsförvaltning

En förening kan äga och förvalta fast egendom. Om flera föreningar gemensamt ska äga och förvalta fast egendom kan parterna bilda en ideell förening eller välja en annan associationsform.

Vill en förening sälja eller på annat sätt göra sig av med fast egendom eller del av fast egendom krävs beslut med två tredjedels majoritet på ett ordinarie eller extra föreningsårsmöte. Till detta möte ska varje medlem få en skriftlig kallelse senast fyra veckor före mötet. Där ska det tydligt framgå att mötet gäller försäljning av fast egendom. Ett beslut om försäljning av fast egendom gäller dock inte förrän det har fast-ställts av förbundsstyrelsen i enlighet med § 6:1. Lokaler som en förening, ett distrikt eller förbundet äger ska vara alkoholfria.

§ 4:15 Revision

Revisorerna ska följa styrelsens verksamhet och ekonomiska förvaltning. De ska till årsmötet lämna en revisionsberättelse med förslag om fastställande av resultaträkning och balansräkning samt förslag i fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.

Förbundsstyrelsen och distriktsstyrelsen kan besluta om revision av föreningens räkenskaper och förvaltning.

§ 4:16 Samgående med en annan förening

En förening som vill gå samman med en annan Junis-förening ska fatta beslut om detta. Föreningarna ska göra en skriftlig överenskommelse som ska innehålla uppgifter om tidpunkten för samgåendet och hanteringen av arkiv och andra tillgångar samt skulder. Beslutet ska fastställas av förbundsstyrelsen för att gälla.

Förbundsstyrelsen eller distriktsstyrelsen bör ta initiativ till samgående när ett beslutsmässigt årsmöte inte har kunnat genomföras.

§ 4:17 Upplösning

En förening kan upplösas genom beslut med två tredjedels majoritet på ett föreningsmöte. Till detta möte ska varje medlem få en skriftlig kallelse senast två veckor före mötet. Där ska det tydligt framgå att mötet gäller upplösning av föreningen. Kallelsen ska även skickas till det distrikt och den krets som föreningen tillhör. Om mötet inte blir beslutsmässigt kan förbunds-styrelsen eller distriktsstyrelsen upplösa föreningen efter samråd med föreningens medlemmar.

När en förening har upplösts ska medlemmarna erbjudas medlemskap i en annan förening.

Vid upplösning tillfaller föreningens tillgångar distriktet. Tillgångarna får inte användas för andra ändamål än att bilda eller ge stöd åt föreningar inom distriktet eller på annat sätt utveckla verksamheten inom distriktet.

§ 4:18 Föreningens stadgar

För att en förening ska kunna anslutas till riksorganisationen Junis ska föreningen ha antagit § 1:1–1:7, 4:1–4:17 samt 6:1 i dessa stadgar som sina egna stadgar. Föreningen får inte ändra dessa paragrafer. En sådan ändring är ogiltig. Om paragraferna ändras genom kongressbeslut anses föreningens stadgar ändrade på motsvarande sätt.

Föreningens stadgar får innehålla bestämmelser utöver de som framgår av första stycket. Beslut om sådana bestämmelser får fattas när föreningen bildas och först antar sina stadgar eller i annat fall på ett ordinarie eller extra föreningsårsmöte. På ett ordinarie eller extra årsmöte får föreningen också besluta om att upphäva eller ändra i sådana bestämmelser. Förbundsstyrelsen måste godkänna ett beslut som föreningen fattar enligt detta stycke för att beslutet ska gälla.

Kapitel 5. Samverkan i IOGT-NTO-krets

§ 5:1 Organisation

En IOGT-NTO-krets består av de föreningar och kårer inom IOGT-NTO, UNF, Junis och NSF som har anslutit sig till kretsen.

En krets omfattar en kommun. Riksstyrelsen kan om det finns särskilda skäl besluta att en krets ska omfatta fler kommuner eller en del av en kommun.

Kretsens högsta beslutande organ är kretsårsmötet. Mellan kretsårsmötena leds kretsen av en styrelse.

§ 5:2 Kretsårsmöte

Kretsens högsta beslutande organ är kretsårsmötet, dit alla föreningar och kårer som är anslutna till kretsen får skicka ombud.

Varje IOGT-NTO-förening, UNF-förening, Junis-förening och NSF- kår har rätt till två ombud och därutöver ett ombud för varje fullt tjugofemtal medlemmar.

Beräkningen av det antal ombud en förening eller kår har rätt till grundar sig på föreningens antal betalande och avgiftsbefriade registrerade medlemmar den 31 december föregående år.

Ordinarie kretsårsmöte ska hållas senast den 15 mars. Extra kretsårsmöte kan hållas då minst en tredjedel av de anslutna föreningarna och kårerna begär det eller kretsstyrelsen beslutar det.

Kallelse till ordinarie kretsårsmöte utfärdas senast sex veckor före mötet på det sätt som kretsårsmötet beslutar. Kallelse till extra kretsårsmöte utfärdas senast tre veckor före mötet. Ett extra kretsårsmöte får bara behandla den fråga eller de frågor som är anledningen till att kretsårsmötet hålls.

Om kretsårsmötet inte hålls i föreskriven ordning kan riksstyrelsen utlysa kretsårsmöte.

Kretsårsmötet är beslutsmässigt när minst fem ombud är närvarande.

Varje ansluten förening och kår och varje löftesbunden medlem i dessa kan skicka motioner till kretsårsmötet. Kretsstyrelsen ska ha fått motionerna senast fyra veckor före kretsårsmötet. Kretsstyrelsen ska yttra sig över varje motion.

Ombuden och revisorerna ska ha fått alla handlingar till kretsårsmötet senast en vecka innan kretsårsmötet öppnas.

§ 5:3 Mötesrättigheter och beslutsformer

Varje medlem i IOGT-NTO-rörelsen har närvarorätt på kretsårsmötet. Varje löftesbunden medlem i IOGT-NTO-rörelsen har yttranderätt på kretsårsmötet. Mötesordföranden kan ge yttranderätt till andra närvarande.

Varje ombud och ledamot av kretsstyrelsen samt föredragande revisor har förslags- och rösträtt. Ingen har rösträtt i frågor som rör egen förvaltning eller eget arvode.

Val sker genom acklamation eller, om någon röstberättigad begär det, genom sluten omröstning. Vid lika röstetal avgör lotten. En röst på fler personer än det antal som ska väljas, eller på någon som inte är nominerad till valet, är ogiltig.

Mötet avgör andra frågor om mötesregler när de kommer upp.

§ 5:4 Kretsårsmötesärenden

På ett ordinarie kretsårsmöte ska följande ärenden tas upp:

a) fastställande av föredragningslista
b) fastställande av antalet anmälda och närvarande ombud och övriga röstberättigade deltagare
c) ställningstagande till om kretsårsmötet har kallats enligt stadgarna
d) ställningstagande till om kretsårsmötet är beslutsmässigt
e) val av ordförande och sekreterare för mötet, rösträknare och två protokoll justerare
f) föredragning av kretsstyrelsens verksamhetsberättelse
g) föredragning av kretsstyrelsens ekonomiska berättelse
h) föredragning av eventuella andra verksamhetsberättelser
i) föredragning av revisionsberättelse
j) fastställande av resultaträkning och balansräkning
k) beslut i frågan om ansvarsfrihet för ledamöterna i kretsstyrelsen
l) beslut om motioner och förslag
m) beslut om ersättningar
n) beslut om arbetsplan för det pågående kalenderåret
o) beslut om föreningsavgift till kretsen
p) beslut om budget för det pågående kalenderåret
q) beslut om antal ledamöter, minst fem, i kretsstyrelsen samt om deras mandattid
r) val av ordförande, vice ordförande, sekreterare, kassör, studieledare, eventuella ytterligare ledamöter och fyra ersättare i kretsstyrelsen
s) val av två revisorer och två ersättare
t) val av valberedning med tre ledamöter, varav en sammankallande
u) eventuellt val av distriktsårsmötesombud
v) beslut om tid och plats för nästa kretsårsmöte
w) beslut om eventuella andra frågor som finns med i kallelsen

Protokollet från kretsårsmötet ska inom tre veckor lämnas till riksstyrelsen, revisorerna och varje ansluten förening och kår. Det ska också finnas tillgängligt på kretsexpeditionen eller hos kretsens ordförande.

§ 5:5 Kretsstyrelse

Kretsstyrelsen ska bestå av lägst fem ledamöter. IOGT-NTO, UNF, Junis och NSF ska, om de ingår i kretsen, vardera företrädas av minst en ledamot i styrelsen.

Kretsstyrelsen väljs av årsmötet för en eller två verksamhetsperioder. Kretsstyrelsen är beslutsmässig när mer än halva antalet ledamöter är närvarande.

Till kretsårsmötet ska kretsstyrelsen lägga fram verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse.

§ 5:6 Kretsens uppgifter

Kretsstyrelsen ska arbeta för samordning och effektivt utnyttjande av resurser.

För varje verksamhetsår ska det finnas en arbetsplan och en budget för kretsens verksamhet. Kretsstyrelsen ska när den upprättar förslag till dessa beakta behovet av en lämpligt arbets- och resursfördelning mellan kretsen och dess föreningar och kårer.

Kretsstyrelsen anställer och entledigar personal samt utser arbetsledare för personalen.

Innan ett avtal om anställning sluts ska kretsstyrelsen samråda med riksstyrelsen, som ska godkänna anställningen och förslaget till anställningsavtal.

§ 5:7 Valbarhet till förtroendeuppdrag

Varje löftesbunden medlem i IOGT-NTO-rörelsen kan väljas till förtroendeuppdrag i kretsen. Ett kretsårsmötesombud måste dock vara löftesbunden registrerad medlem i någon av kretsens föreningar eller kårer.

§ 5:8 Firmateckning

Kretsens firma bör utgöras av kommunnamnet eller motsvarande och ordet IOGT-NTO- krets.

Kretsstyrelsen bestämmer hur firman ska tecknas. Firman ska dock tecknas av minst två personer gemensamt. Firmatecknarna ska vara myndiga.

§ 5:9 Ekonomisk förvaltning

Räkenskapsåret är ett kalenderår. Kassören förvaltar med redovisningsskyldighet kretsens egna medel samt medel som förvaltas av kretsen. Bank- och plusgirokonton tecknas enligt kretsens beslut.

Räkenskaperna ska avslutas och lämnas till revisorerna senast tio dagar före kretsårsmötet tillsammans med kretsstyrelsens ekonomiska berättelse och verksamhetsberättelse.

Den ekonomiska berättelsen ska innehålla en resultaträkning och en balansräkning.

§ 5:10 Revision

Kretsårsmötet väljer två revisorer och två ersättare.

Riksstyrelsen kan besluta om revision av kretsens räkenskaper och förvaltning.

§ 5:11 Samgående med annan krets

En krets som vill gå samman med en annan krets ska fatta beslut om detta. Kretsarna ska göra en skriftlig överenskommelse som ska innehålla uppgifter om tidpunkten för samgåendet och hanteringen av arkiv och andra tillgångar samt skulder. Beslutet ska skickas till riksstyrelsen för fastställelse.

Riksstyrelsen kan ta initiativ till samgående mellan kretsar. Riksstyrelsen ska ta sådant initiativ när ett beslutsmässigt kretsårsmöte inte kan sammankallas.

§ 5:12 Upplösning

En krets kan upplösas genom beslut på två på varandra följande kretsårsmöten eller med två tredjedels majoritet på ett kretsårsmöte.

Till detta möte ska varje förening eller kår få en skriftlig kallelse senast två veckor före mötet. Där ska det framgå att mötet gäller upplösning av kretsen.

En krets kan upplösas genom beslut av riksstyrelsen. Ett sådant beslut kan fattas när ett beslutsmässigt kretsårsmöte inte kan sammankallas och ett samgående med en annan krets inte heller kan ske.

Vid upplösning av en krets beslutar riksstyrelsen hur den kvarvarande egendomen ska fördelas mellan de distrikt eller regioner som kretsens föreningar eller kårer tillhör.

§ 5:13 Särskilda stadgar

Om kretsen antar egna stadgar ska de innehålla § 5:1–12 samt § 6:1 i dessa stadgar. Om kretsen antar egna stadgar med innehåll utöver det ovan nämnda måste stadgarna godkännas av riksstyrelsen för att gälla.

§ 5:14 Särskilt om rättsförhållanden för kretsar

I tillägg till övriga bestämmelser gällande rättsförhållanden gäller följande för kretsar.

Beslut av kretsar gäller inte förrän de har fastställts av riksstyrelsen, om de innebär att kretsen

a) köper fast egendom,
b) gör sig av med fast egendom eller del i fast egendom,
c) köper aktie eller andel i bolag eller förening som äger fast egendom av betydelse för verksamheten,
d) gör sig av med aktie eller andel i bolag eller förening som äger fast egendom av betydelse för verksamheten,
e) tar ut eller medger inteckning eller inskrivning av servitut eller nyttjanderätt i egen fastighet,
f) vidtar eller stöder åtgärder som kan minska det egna inflytandet i bolag eller förening, där föreningen eller distriktet har bestämmande inflytande genom aktieinnehav eller på annat sätt,
g) gör sig av med arkivmaterial eller arbetsmaterial av större värde,

h) använder sina tillgångar på sätt som strider mot IOGT-NTO-rörelsens syften,
i) realiserar sina tillgångar i uppenbart syfte att använda dem på sätt som strider mot dessa stadgar eller mot förbundsstyrelsens beslut, eller
j) upplåter sina lokaler på sätt som hindrar IOGT-NTO-rörelsens verksamhet.

De bestämmelser i denna paragraf som avser fast egendom ska också gälla byggnader på ofri grund.

Riksstyrelsen kan förbjuda kretsar att verkställa beslut som avser de frågor som nämns ovan, och som inte har fastställts av riksstyrelsen.

Kretsar är skyldiga att följa de anvisningar om anskaffande, användning, vård och försäljning av fast egendom som riksstyrelsen fastställer.

Kretsar ska redovisa kapital som de får vid försäljning av fast egendom eller del i fast egendom till riksstyrelsen. Detta gäller också kapital som de får i ersättning för fast egendom efter brand eller annan skada eller expropriation, eller till följd av annat förhållande. Kapitalet ska förvaltas av riksstyrelsen för kretsens räkning. Riksstyrelsen kan besluta att någon annan ska förvalta kapitalet. Kapitalet får inte användas för andra ändamål än köp av fast egendom eller del i fast egendom. Riksstyrelsen kan dock besluta att kapitalet får användas på annat sätt. Avkastning på kapitalet får användas till den löpande verksamheten i den krets som kapitalet tillhör.

Kapitel 6. Bestämmelser angående rättsförhållande och stadgeändring

§ 6:1 Rättsförhållanden

Varje Junis-förening, Junis-distrikt eller IOGT-NTO-krets har rätt att bedriva sin verksamhet självständigt, så länge detta sker i överensstämmelse med dessa stadgar.

Varje Junis-förening, Junis-distrikt, IOGT-NTO-krets eller förbundet Junis kan förvärva rättigheter och ta på sig skyldigheter, äga fast och lös egendom samt föra talan inför domstolar och andra myndigheter. Beslut av föreningar och distrikt gäller dock inte förrän de har fastställts av förbundsstyrelsen om de innebär att föreningen eller distriktet

a) köper fast egendom,
b) gör sig av med fast egendom eller del i fast egendom,
c) gör sig av med aktie eller andel i bolag eller förening som äger fast egendom,
d) tar ut eller medger inteckning eller inskrivning av servitut eller nyttjanderätt i egen fastighet,
e) vidtar eller stöder åtgärder som kan minska det egna inflytandet i bolag eller förening, där föreningen eller distriktet har bestämmande inflytande genom aktieinnehav eller på annat sätt,
f) gör sig av med arkivmaterial eller arbetsmaterial av större värde
g) använder sina tillgångar på sätt som strider mot IOGT-NTO-rörelsens syften,
h) realiserar sina tillgångar i uppenbart syfte att använda dem på sätt som strider mot dessa stadgar eller mot förbundsstyrelsens beslut, eller
i) upplåter sina lokaler på sätt som hindrar IOGT-NTO-rörelsens verksamhet.

De bestämmelser i denna paragraf som avser fast egendom ska också gälla byggnader på ofri grund.

Förbundsstyrelsen kan förbjuda föreningar och distrikt att verkställa beslut som avser de frågor som nämns ovan, och som inte har fastställts av förbundsstyrelsen.

Föreningar och distrikt är skyldiga att följa de anvisningar om anskaffande, användning och vård av fast egendom som förbundsstyrelsen fastställer.

Föreningar och distrikt ska redovisa kapital som de får vid försäljning av fast egendom eller del i fast egendom till förbundsstyrelsen. Detta gäller också kapital som de får i ersättning för fast egendom efter brand eller annan skada eller expropriation, eller till följd av annat förhållande. Kapitalet ska förvaltas av förbundsstyrelsen för föreningens eller distriktets räkning. Förbundsstyrelsen kan besluta att någon annan ska förvalta kapitalet. Kapitalet får inte användas för andra ändamål än köp av fast egendom eller del i fast egendom.

Förbundsstyrelsen kan dock besluta att kapitalet får användas på annat sätt. Ränta på kapitalet får användas till den löpande verksamheten i den förening eller det distrikt som kapitalet tillhör.

§ 6:2 Tolkning av stadgarna

Vid olika syn på hur dessa stadgar skall tolkas har förbundsstyrelsens mening företräde. Gäller frågan tolkning av någon av de bestämmelser som avses i § 6:4 har i stället riksstyrelsens mening företräde.

§ 6:3 Stadgeändring

Dessa stadgar kan ändras genom samstämmiga beslut på två kongresser eller genom beslut med två tredjedels majoritet på en ordinarie kongress. En stadgeändring gäller från det att kongressen avslutas eller från den senare tidpunkt som kongressen beslutar. En stadgeändring som rör förhållande till annat förbund inom IOGT-NTO-rörelsen kan endast göras genom samstämmiga kongressbeslut av alla förbund som stadgeändringen berör.

§ 6:4 Förhållande till annat förbund

Som stadgar som rör förhållande till annat förbund betraktas de bestämmelser i stadgarna hos IOGT-NTO, UNF och Junis som behandlar

a) samarbete inom IOGT-NTO-rörelsen (§ 1:1),
b) IOGT-NTO-rörelsens grundsatser (§ 1:2),
c) samtidigt medlemskap i fler än ett förbund (§ 1:4),
d) medlemslöftet (§ 1:5),
e) riksstyrelsens sammansättning och funktion (§ 1:3, 2:1, 2:9, 2:10),
f) samverkan på regional nivå (§ 3:1),
g) IOGT-NTO-kretsar (§ 1:3 och kapitel 5),
h) rörelsesamordnad verksamhet (§ 2:2),
i) närvarorätt vid IOGT-NTO-rörelsens beslutande församlingar (§ 2:5, 3:5),
j) rätt att delta i IOGT-NTO-rörelsens verksamhet (§ 4:10),
k) valbarhet till förtroendeuppdrag (§ 2:11, 3:9, 4:11), eller
l) stadgeändringar som rör förhållande till annat förbund (§ 6:3, 6:4).

Punkter om rörelsesamordnad verksamhet (dvs. gemensamma kongresser) berör ej NSF.

Regler och anvisningar för verksamhetsstöd till ungdomsorganisationernas distriktsorganisationer

1 Generella kriterier

1.1 Syften

Kulturnämnden vill genom stödet till distriktsorganisationerna verka för ett mångsidigt och rikt kulturutbud i människors närmiljö. Syftet är att verka för barn och ungdomars demokratiska fostran, inflytande och delaktighet i föreningslivet. Kulturnämnden vill förebygga ohälsa och vårdberoende genom att stödja distriktsorganisationerna som i sin verksamhet främjar att de lokala föreningarna når fram till och engagerar barn och ungdomar, socialt och kulturellt missgynnande grupper och grupper med speciella behov. Dessutom genom stödet främja arbete för förståelse och utveckling av kulturarvet.

Med distriktsorganisationer menas föreningar med en egen organisation på distriktsnivå. Lokala föreningar ingår därmed inte i detta begrepp utan ligger på primär kommunal nivå.

1.2 Målområden

Fyra målområden skall verka som riktlinjer för mottagare av kulturnämndens stöd.

1.2.1 Demokrati

Kultur- och föreningslivet är en viktig del i ett demokratiskt samhälle. Kulturnämnden prioriterar regional och social spridning och vill stimulera till mångfald, samhällsengagemang och opinionsbildning. De ungdomsorganisationer som får stöd skall vila på demokratisk grund vad avser både organisationens uppbyggnad och den verksamhet som bedrivs. Det kan t ex handla om att en förenings medlemmar, individuellt eller i form av lokala föreningar, skall ha ett faktiskt inflytande över verksamheten.

1.2.2 Jämställdhet mellan könen

Strävan efter jämställdhet mellan könen skall genomsyra verksamheten. De organisationer som får stöd skall främja jämställdhet genom att båda könen skall representeras i styrelser och andra beslutande organ (undantag organisationer vars huvudsyfte är att arbeta för jämställdhet vilket skall framgå av organisationens stadgar), och arbeta med att skapa lika förutsättningar för båda könen genom jämställdhetsplan, könsuppdelad statistik och utvecklingsarbete. Organisation med 25 eller fler anställda skall ha en plan för jämställdhetsarbete.

1.2.3 Jämlikhet mellan olika sociala och kulturella grupper

Alla människor, oavsett kulturell eller social identitet och ursprung, skall ges möjlighet till delaktighet i samhället. Den organisation som får stöd skall gynna mångfalden i föreningslivet till exempel genom att arbeta med integrationsfrågor och erbjuda mötesplatser.

1.2.4 Tillgänglighet för funktionshindrade

Verksamheten skall vara tillgänglig för alla. Den förening eller organisation som får stöd skall sträva efter detta, både i den fysiska miljön och i information i form av till exempel broschyrer och hemsida.

1.2.5 Övrigt

Kulturnämnden förutsätter utöver dessa mål att den förening eller organisation som får stöd från kulturnämnden arbetar aktivt med miljöfrågor, samt motarbetar all droganvändning i verksamheten.

Målområdena är riktlinjer för organisationens verksamhet gentemot lokala föreningar och skall inte ses som styrning av lokalföreningarnas verksamhet. Det vilar på distriktsorganisationen att ansvara för att målen eftersträvas, samt återrapportera detta i den årliga redovisningen.

2 Villkor

2.1 Allmänt

Kulturnämndens stöd skall användas på distriktsnivå i syfte att utveckla och stödja de lokala föreningarna i deras verksamhet.

Organisationen skall vara självständig och demokratiskt uppbyggd med en verksamhet som inte strider mot demokratins idéer.

Organisationen skall vara öppen och medlemskap för de lokala föreningar frivilligt.

Det individuella medlemskapet i lokal förening skall vara frivilligt och öppen för alla.

Om det finns flera distriktsorganisationer inom Stockholms läns landstings område som tillhör samma stadsbidragsberättigade riksorganisation, skall den organisation vars lokalföreningar har flest antal individuella medlemmar söka landstingsstöd och fördela beviljat stöd mellan distriktsorganisationerna.

Distriktsorganisationen behöver inte tillhöra en riksorganisation.

Distriktsorganisationen skall omfatta minst fem lokalföreningar i minst tre av länets kommuner.

Distriktsorganisation som ansöker om stöd för första gången skall ha bedrivit kontinuerlig verksamhet under minst ett år. Nya organisationer prövas av kulturnämnden i samband med beslut om årsbudgeten.

2.2 Medlemsbegreppet

Medlem är den som tagit aktiv ställning för ett medlemskap i en lokal förening genom betalande av medlemsavgift eller genom en ansökan om medlemskap som resulterar i en underskriven handling

Som medlem räknas endast den som enligt organisationens stadgar ges fullständiga demokratiska rättigheter. Vid redovisning av medlemmar för ansökan om stöd från kulturnämnden, skall endast medlemmar boende i Stockholms län anges.

Är medlemmar registrerade i flera olika föreningar, räknas de som en medlem i redovisningen av antalet medlemmar vid ansökan om stöd.

Den som deltar i s.k öppen verksamhet eller i organisationens sammankomster utan att vara registrerad medlem enligt stadgarna, räknas inte in bland de stödberättigade medlemmarna. Detta gäller också den vars medlemskap är vilande.

Medlem kan definieras på annat sätt. Detta prövas i varje enskilt fall av kulturnämnden.

Organisationen måste upprätta ett system som innebär att revisorer har tillgång till underlag för att varje år kunna kontrollera antalet medlemmar.

3 Stöd till ungdomsorganisationer

3.1 Specifika krav

Ungdomsorganisationen skall

- ha minst 400 medlemmar i åldern 6-25 år bosatta inom landstingsområdet.
- Andelen ungdomsmedlemmar i de lokala föreningarna skall utgöra minst 60 % av det totala medlemsantalet i distriktet.
- om verksamheten är integrerad med moderorganisationen ska den ha separat ekonomisk redovisning och eget konto.

- medlemsavgiften skall vara individuell eller avse familjemedlemmar. Vid familjemedlemskap räknas varje person i ålder 6–25 år som medlem.

3.2 Beräkning av stöd

Verksamhetsstödet består av ett grundstöd och ett rörligt medlemsstöd.

Grundstödets är ett fast belopp vars storlek årligen fastställs av kulturnämnden.

Medlemsstöd utgår med ett visst belopp per år och medlem. Stöd utgår för samtliga medlemmar i åldern 6–25 år. Beräkningen görs utifrån antalet redovisade medlemmar från sista december året innan föregående verksamhetsår. Beloppet storlek fastställs årligen av kulturnämnden.

4 Ansökan

Ansökan görs årligen. Ansökningstid fastställs av kulturförvaltningen. Uppgifterna som ligger till grund för ansökan skall vara hämtade från organisationens senaste avslutade verksamhetsår.

Ansökan skall göras på särskild blankett. Till ansökan skall bifogas verksamhetsplan som beskriver mål, prioriteringar, inriktningar och förändringar. Organisationens stadgar skickas in vid första ansökningstillfället och därefter endast vid stadgeändringar.

I ansökan skall distriktsorganisationen redovisa:
Antal lokalföreningar (juridiska personer) som är medlemmar i distriktsorganisationen
Antal kommuner som organisationen är verksam i
Antal individuella medlemmar i lokalföreningarna
Andel ungdomsmedlemmar 6–25 år av totala antalet medlemmar i lokalföreningarna

Könsuppdelad statistik skall finnas med i ansökan. Statistiken skall omfatta distriktsorganisationens styrelseledamöter (ordinarie och suppleanter), kanslipersonal, lokalföreningarnas medlemmar. Båda könen skall finnas representerade bland styrelsens ordinarie ledamöter (se undantag under målområdena). Finns jämställdhetsplan eller annat utvecklingsarbete i jämställdhetsperspektiv skall detta bifogas/redovisas i ansökan och i den årliga redovisningen. Distriktsorganisationens arbete med jämställdhetsfrågor gentemot lokalföreningarna skall redovisas.

Tillgänglighet för funktionshindrade skall redovisas i ansökan.

Organisation som ansöker om eller beviljas ett verksamhetsstöd på 500 000 kronor eller mer, skall i sin ansökan lämna redovisning om hur organisationen arbetar med miljöfrågor. Organisationen skall arbeta aktivt med miljöfrågorna och bifoga miljöplan eller motsvarande dokument, som fastställts av organisationens styrelse samt även besvara kulturförvaltningens checklista angående miljöarbetet.

Ansökningshandlingarna skall vara underskrivna av ordförande och distriktsorganisationens revisorer. När stödet är större än 4 prisbasbelopp skall en av revisorerna vara auktoriserad eller godkänd.

Ansökan som kommer in efter ansökningstidens slut behandlas inte.

Beviljat stöd betalas ut med 50 % i anslutning till beslut om stöd. Resterande del utbetalas när föregående års redovisning kommit in och godkänts av förvaltningen. Utbetalningsdag bestäms av förvaltningen.

Distriktsorganisationen skall i ansökan och verksamhetsplanen uppge om organisationen söker eller har beviljats annat stöd från Stockholms läns landsting.

5 Redovisning

Redovisning skall göras på därför avsedd blankett. Dessutom skall distriktsorganisationen bifoga verksamhetsberättelse inkl resultat- och balansräkning, revisionsberättelse enligt god redovisningssed samt årsmötesprotokoll. Denna redovisning är villkoret för att få andra hälften av innevarande års stöd. Bristande eller utebliven redovisning kan komma att innebära återbetalningsskyldighet. Av handlingarna skall klart framgå hur landstingets stöd har använts. Medlemsavgifterna skall kunna avläsas direkt ur redovisningen.

På redovisningsblanketten skall organisationen ange vilka som tagit del av verksamheten i form av spridning i länet, målgrupper, antal besökare/deltagare samt statistik indelad på ålder och kön. Dessutom skall det framgå i redovisningen hur man arbetat med jämställdhet, jämlikhet och med tillgänglighet för funktionshindrade.

Verksamhet kopplat till mångfald och integration skall särskilt beskrivas i den årliga redovisningen.

Mottagare av ekonomiskt stöd som överstiger 4 prisbasbelopp ska lämna ekonomisk redovisning som är bestyrkt av auktoriserad eller godkänd revisor.

6 Uppföljning

Varje distriktsorganisation har ansvar för att granska de uppgifter och handlingar från organisationens lokalföreningar som ligger till grund för distriktsorganisationens ansökan om stöd från kulturnämnden.

Kulturförvaltningen gör varje år en fördjupad granskning av ett antal av de distriktsorganisationer som får verksamhetsstöd. Organisationens revisor skall närvara vid denna granskning. Företrädare från landstinget måste ges rätt att ta del av de handlingar som behövs för att kunna granska hur landstingets stöd har använts i verksamheten.

7 Återbetalning

Om verksamhet som beviljats stöd förändras i förhållande till vad som angivits i ansökan skall förvaltningen underrättas. Ändringar kan innebära att hela eller del av stödet skall återbetalas till kulturnämnden. Även vid utebliven redovisning kan hela eller del av stödet komma att återkrävas av kulturnämnden.

Om kulturförvaltningen bedömer att mottagaren av stöd uppsåtligen lämnat fel uppgifter som legat till grund för kulturnämndens beslut om stöd kan polisanmälan ske.